

MANUAL DE PROCESSOS DEL SISTEMA DE GARANTIA INTERNA DE LA QUALITAT (SGIQ)

Procés PS05. Inserció laboral de les persones titulades

1. Objectiu
2. Àmbit d'aplicació
3. Responsabilitat del procés
4. Documentació associada (*inputs*)
5. Documentació generada (*outputs*)
6. Revisió i millora
7. Indicadors
8. Desenvolupament del procés
9. Diagrama de flux

RESUM DE REVISIONS					
Versió	Data	Motiu de la modificació	Responsable de l'elaboració	Responsable de l'aprovació	Data aprovació
01	Juliol 2010	Disseny inicial UAB			
02	Setembre 2019	Actualització Facultat	Vicedegà d'Estudis de Postgrau	Junta Permanent	19/10/2015
03	Octubre 2020	Actualització	Vicedegà d'Estudis de Postgrau	Junta Permanent	20/03/2017
04	Desembre 2022	Actualització	Vicedegana de Pràctiques i de Mobilitat	Junta de Facultat	21/12/2022
05	2024	Actualització	Vicedegà d'Ocupabilitat, Mobilitat Internacional i Cultura	Junta Permanent	26/03/2026

1. Objectiu

Impulsar el desenvolupament professional, la millora de l'ocupabilitat i la inserció laboral de les persones titulades a la Facultat, mitjançant l'organització d'activitats d'orientació professional, la gestió de les pràctiques extracurriculars i la gestió de la mobilitat professional internacional, i la generació d'idees i la emprenedoria.

2. Àmbit d'aplicació

Aquest procés implica tot l'alumnat del Centre i en especial les persones titulades en els graus i màsters universitaris impartits a la Facultat.

3. Responsabilitat del procés

Responsable del procés: El vicedegà o la vicedegana responsable d'Ocupabilitat i, amb el suport del vicedegà o la vicedegana responsable d'Alumnat, i de Promoció, supervisa el procés, en fa el seguiment, proposa millores i en garanteix la implementació.

Responsable de la gestió: El gestor o la gestora Acadèmica és el responsable de la gestió del procés, de la documentació, del manteniment dels indicadors, de la detecció dels punts febles, de la proposta de millores i de fer la revisió periòdica del procés.

Les propostes de millora que afectin el procés marc es comunicaran al vicerectorat d'Alumnat i d'Ocupabilitat.

4. Documentació associada (inputs)

PS05_Inp01 Pla Estratègic de la UAB 2018-2030
PS05_Inp02 Informe de resultats de les enquestes sobre inserció laboral dels titulats
PS05_Inp03 Reial Decret 1543/2011, de 31 d'octubre, de practiques no laborals en empreses
PS05_Inp04 Activitats del Servei d'Ocupabilitat
PS05_Inp05 Càpsules formatives d'orientació professional
PS05_Inp06 Memòria de l'activitat del Servei d'Ocupabilitat de la UAB
PS05_Inp07 Justificació a les memòries de titulacions verificades dels perfils fonamentals de sortida professional als que s'orienten els ensenyaments (grau i màster)
PS05_Inp08 Pla estratègic de la Facultat

5. Documentació generada (outputs)

Documentació	Ubicació	Gestor/a
PS05_Out01 Convenis de pràctiques extra curriculars	Arxiu del Servei d'Ocupabilitat	Servei d'Ocupabilitat

6. Revisió i millora

El procés es revisa periòdicament en vista dels resultats obtinguts des de la darrera revisió. La responsabilitat d'aquesta revisió i la implantació de les propostes de millora recauen en el vicedegà o la vicedegana responsable d'Ocupabilitat i Mobilitat amb el suport del vicedegà o la vicedegana responsable d'Alumnat i de Promoció.

Entre els aspectes que es revisen i es proposen millores hi ha:

- Informació de la FFIL sobre les sessions formatives d'orientació
- Promoció de l'assistència a les activitats d'orientació professional
- Seguiment de la participació en els programes de mobilitat de pràctiques
- Seguiment de les activitats del programa UAB Emprèn

7. Indicadors

Codi	Indicador	Ubicació	Gestor/a
PS05_Ind01	Assistents a sessions formatives d'orientació grupal demanades per la FFIL	Memòria d'activitat del Servei d'Ocupabilitat (web UAB)/ Intranet de la UAB	Servei d'Ocupabilitat
PS05_Ind02	Satisfacció dels titulats/des de la FFIL amb les activitats d'orientació professional del Servei d'Ocupabilitat		
PS05_Ind03	Nombre d'estudiants de la FFIL que han realitzat pràctiques extracurriculars		
PS05_Ind04	Nombre de participants de la FFIL en el programa de mobilitat Erasmus+ pràctiques		
PS05_Ind06	Nombre de participants de la FFIL en les activitats del programa UAB Emprèn		
PS05_Ind08	Índex d'ocupació dels titulats i titulades de grau dels àmbits de la FFIL (enquesta AQU d'inserció laboral)	Web EUCdades > Dades del sistema universitari català	AQU
PS05_Ind09	Adequació del treball dels graduats i graduades del àmbits de la FFIL (enquesta AQU d'inserció laboral)		
PS05_Ind10	Percentatge de graduats/des dels àmbits de la FFIL que continuen estudis de màster (enquesta AQU d'inserció laboral)		

8. Desenvolupament del procés

8.1. Activitats relacionades amb l'orientació professional

Les activitats d'orientació professional que es realitzen al centre estan descrites al procés [PC04](#) (Orientació a l'alumnat). De manera complementària, la Facultat fa difusió de la carta de serveis del Servei d'Ocupabilitat (SO) en moments específics, per a cada titulació: en el marc de la Jornada d'Acollida, per a graus i màsters; i a les Jornades Informatives sobre Pràctiques destinades als estudiants de grau, on s'informa de les pràctiques curriculars ([PC03a](#)), dels diferents programes de pràctiques extracurriculars actius en cada moment ([Pràctiques extracurriculars UAB](#)) i de les pràctiques del programa de mobilitat Erasmus + i del [programa propi](#) de la UAB.

Quan l'alumnat planteja qüestions més específiques relacionades amb l'orientació professional, se l'adreça al [Servei d'Ocupabilitat de la UAB](#).

8.2. Activitats relacionades amb pràctiques i feina

En el cas de les pràctiques extracurriculars, a més de promocionar el servei, la Facultat vehicula les propostes de pràctiques d'aquell alumnat a qui se li ofereix ampliar les pràctiques curriculars a l'entitat, fent de mitjancer entre el centre d'acollida, l'alumnat i el Servei d'Ocupabilitat. Aquestes activitats estan sota la responsabilitat concreta del vicedeganat encarregat d'ocupabilitat, en relació amb el procés [PC03a. Gestió de les pràctiques](#)

8.3. Activitats relacionades amb la mobilitat professional internacional

La Facultat posa en coneixement de l'alumnat que demana fer pràctiques internacionals el programa Erasmus Pràctiques, el programa UAB Exchange Programme Traineeships i el programa Erasmus a països no europeus, gestionats pel Servei d'Ocupabilitat de la UAB.

A través d'aquests programes se cerquen, promouen i gestionen beques per estades de pràctiques a l'estranger curriculars, extracurriculars i per a persones acabades de titular.

8.4. Activitats relacionades amb l'emprenedoria

La facultat posa en coneixement de l'alumnat amb interessos en l'emprenedoria del [Programa UAB Emprèn](#), gestionat pel Servei d'Ocupabilitat. També difon i promociona les activitats de campus en l'àmbit de la generació d'idees.

8.5 Participació dels grups d'interès

Grups d'interès	Forma de participació
Alumnat i <i>alumni</i> de la Facultat	És el grup d'interès d'aquest procés
Ocupadors/es	Col·laboració en el perfil formatiu i de sortida professional de les titulacions. Participació en xerrades informatives.

8.6. Informació pública

Aquest procés no genera informació pública específica de la Facultat, més enllà del que ja es realitza en el marc del procés [PC04](#) (Orientació a l'estudiant).

Les dades sobre els resultats de l'enquesta dels titulats/des de la FFIL es publiquen al web de la UAB > [Titulats](#).

8.7. Rendició de comptes

El Servei d'Ocupabilitat i el Vicerectorat responsable d'Alumnat i d'Ocupabilitat realitzen reunions periòdiques per a la coordinació i difusió d'activitats amb els membres de l'equip de deganat amb responsabilitat compartida del procés [PS05](#) dinamitzen a la facultat les accions destinades a l'ocupabilitat.

S'informa i es discuteixen els resultats obtinguts en els òrgans de govern col·legiats del Centre:

- Consell de Centre
- Junta Permanent de Facultat
- Comissió d'Ordenació Acadèmica de Grau
- Comissió d'Ordenació Acadèmica de Màster

9. Diagrama de flux

