UAB
Universitat Autònoma de Barcelona

FACULTAT DE FILOSOFIA I LLETRES

Autoinforme per a la renovació de l'acreditació institucional del centre

Juliol de 2026

Filosofia i Lletres UAB

Aprovat per la Junta Permanent de la Facultat en data 16 de juliol de 2026

Índex

Introducció i context 7
Dimensió 1: Polítiques i estratègia 11
1.1. Marc de relació amb la universitat 11
1.2. Governança 17
1.3. Oferta formativa i prospecció de la seva evolució 34
1.4. Política de recursos humans 48
1.5. Política d'internacionalització 54
1.6. Política de formació no presencial 63
1.7. Política de desenvolupament sostenible 66
1.8. Estructures de gestió de la política de qualitat 77
Dimensió 2: Disseny, Aprovació i Desplegament dels Programes Formatius 79
2.1. Disseny 79
2.2. Aprovació i revisió 87
2.3. Desplegament 93
2.4. Satisfacció general amb les titulacions cursades 97
2.5. Riscos, accions de mitigació i oportunitats de millora 98
Dimensió 3: Admissió, Progressió, Reconeixement i Certificació de l'Alumnat 100
3.1. Admissió 100
3.2 Progressió 108
3.3 Reconeixement i transferència de crèdits i d'aprenentatges previs 113
3.4 Certificació 114
3.5 Riscos, accions de mitigació i oportunitats de millora 115
Dimensió 4: Personal Docent 117
4.1. Perfil del professorat 118
4.2 Suficiència de professorat 132
4.3 Formació del professorat 135
4.4 Riscos, accions de mitigació i oportunitats de millora 139
Dimensió 5: Aprenentatge, Ensenyament i Avaluació Centrats en l'Estudiant 141
5.1 Metodologia docent i activitats formatives 141
5.2 Avaluació 154
5.3. Riscos, accions de mitigació i oportunitats de millora 163
Dimensió 6: Recursos d'Aprenentatge i de Suport a l'Alumnat 166

6.1. Instal·lacions i infraestructures 166
6.2 Serveis i recursos de suport a l'aprenentatge 176
6.3 Riscos, accions de mitigació i oportunitats de millora 183
Dimensió 7: Implantació del SGIQ i Resultats Acadèmics 185
7.1 Implantació, revisió i millora del SGIQ 185
7.2 Resultats dels programes formatius 197
7.3 Riscos, accions de mitigació i oportunitats de millora 212
7.4 Annexos 214
Dimensió 8: Informació Pública 220
8.1 Qualitat de la informació 220
8.2 Contingut de la informació 224
8.3. Riscos, accions de mitigació i oportunitats de millora 228
Annexos 230
Annex 1 230
Enllaços a evidències corresponents als diferents graus impartits per la Facultat de Filosofia i Lletres 230
Annex 2 238
Enllaços a evidències corresponents als diferents màsters impartits per la Facultat de Filosofia i Lletres 238
Annex 3 Índex detallat 243

Índex de Figures

Figura 1.1. Relació d'accions de millora de centre introduïdes durant la revisió 2025 del SGIQ de la Facultat de Filosofia i Lletres, relacionades amb accions i fites del Pla Estratègic 2024-30

Figura 1.2.Satisfacció de les persones titulades de grau amb la gestió de queixes i suggeriments (via OPINA)

Figura 1.3. Avaluació general del funcionament i resultats dels procediments de gestió de queixes i suggeriments (via OPINA)

Figura 1.4. Tipologia de les aportacions rebudes a OPINA

Figura 2.1.Calendari adaptació memòries al nou RD822/2021 via modificació o reverificació

Figura 2.2. Titulacions adaptades al RD 822/2021 via reverificació de les titulacions

Figura 2.3. Titulacions adaptades al RD 822/2021 via modificació de les titulacions

Figura2.4.Estudis reedificats implantats amb posterioritat a l'acreditació institucional (acreditats institucionalment fins 2027)

Figura 2.5. Modificacions substancials de titulacions amb previsió d'inici d'implementació en el curs 2026-27

Figura 2.6. Modificacions no substancials sense adaptació al RD 822/2021

Figura 2.7a. Accions dutes a terme per donar resposta a Àrees de Millora i Recomanacions dels informes d'avaluació d'AQU a les verificacions de titulació

Figura 2.7b. Exemples d'accions dutes a termes per donar resposta a Àrees de Millora i Recomanacions dels informes d'avaluació d'AQU a les modificacions substancials de titulació

Figura 3.1. Complements de formació dels màsters oficials de la Facultat de Filosofia i Lletres

Figura 3.2. Evolució de la distribució dels graus per nota mitjana d'accés i comparació amb UAB

Figura 3.3. Evolució de la satisfacció del professorat amb la formació prèvia de l'alumnat i comparació amb la UAB

Figura 3.4. Evolució i distribució del pes de les dones en la matrícula total i comparació amb la UAB

Figura 4.1. Ordenació dels graus de la Facultat de Filosofia i Lletres segons la concentració de la docència assignada en el departament majoritari (adscrit a la FFiL). Curs 2024-2025

Figura 4.2. Ordenació de les Facultats de la UAB segons el pes de la seva docència de Grau assignada a departaments adscrits a la FFiL. Cursos 2021-22 a 2024-25

Figura 4.3. Titulacions no adscrites a la FFiL on els departaments de la FFiL tenen més pes relatiu i absolut. Acumulat cursos 2021-22 a 2024-25

Figura 4.4. Evolució de la distribució dels graus de la FFiL en funció de les hores HIDA impartides per professorat doctor i comparació amb la UAB

Figura 4.5. Evolució de la distribució dels graus de la FFiL en funció de les hores HIDA impartides per professorat permanent (inclòs lector) i comparació amb la UAB

Figura 4.6. Evolució de la distribució dels graus de la FFiL en funció de les hores HIDA impartides per professorat permanent (inclòs lector) a primer curs i comparació amb la UAB

Figura 4.7. Posició en rànquings internacionals d'universitats de diversos àmbits i disciplines vinculats amb la Facultat de Filosofia i Lletres. Darrer any disponible

Figura 4.8. Nivell de satisfacció de les persones titulades amb el professorat de la titulació

Figura 4.9. Evolució de la proporció de dones en el professorat adscrit als departaments de la Facultat per grans categories i comparació amb la UAB

Figura 4.10. Evolució de la participació i de la valoració global de l'activitat docent i comparació amb la UAB

Figura 4.11. Estructura per edat del professorat de la Facultat de Filosofia i Lletres

Figura 4.12. Eines de suport a la docència a disposició del professorat en el Campus Virtual

Figura 5.1. Evolució del nivell de satisfacció de les persones titulades (1) i de l'alumnat (2) amb diferents aspectes del desenvolupament de la docència i comparació amb la UAB

Figura 5.2. Proporció de professorat de la FFiL que està bastant o totalment satisfet amb la participació de l'alumnat en el desenvolupament de les activitats docents

Figura 5.3. Nivell de satisfacció de les persones titulades (1) i de l'alumnat (2) amb diferents aspectes dels procediments d'avaluació i comparació amb la UAB

Figura 6.1. Evolució del nivell de satisfacció de les persones titulades amb l'adequació dels recursos materials i els serveis de suport a l'alumnat i comparació amb la UAB

Figura 6.2. Evolució de la proporció de professorat de la FFiL que està bastant o totalment satisfet amb l'adequació dels recursos materials i de suport a la docència i comparació amb la UAB

Figura 7.1. Estat de resolució del Pla de Millores de la Facultat de Filosofia i Lletres

Figura 7.2. Dimensions de satisfacció analitzades pels indicadors del SGIQ de la Facultat

Figura 7.3. Dimensions de resultats acadèmics analitzades pels indicadors del SGIQ de la Facultat

Figura 7.4. Evolució de la motivació que declaren les persones titulades per haver escollit el grau cursat a la FFiL i comparació amb la UAB

Figura 7.5. Resultats acadèmics de l'alumnat dels graus de la Facultat de Filosofia i Lletres

Figura 7.6. Evolució de la distribució de les titulacions en funció de la nota mitjana de les avaluacions d'assignatures de la FFiL i comparació amb la UAB

Figura 7.7. Evolució de la nota mitjana de les avaluacions d'assignatures de la FFiL per sexe i comparació amb la UAB

Figura 7.8. Evolució de la durada mitjana dels estudis de grau (alumnat a temps complert) de la FFiL per sexe i comparació amb la UAB

Figura 7.9. Evolució de les taxes d'abandonament VSMA i de primer curs de grau i comparació amb la UAB per any de càlcul de l'abandonament de la cohort

Figura 7.10. Resultats de les enquestes de satisfacció de les persones titulades pel que fa als resultats d'aprenentatge de les titulacions cursades

Figura 7.11. Nivell de satisfacció del professorat de la FFiL amb l'adquisició de les competències per part de l'alumnat, i amb la titulació en general

Figura 7.12. Dades de l'enquesta d'inserció laboral de les persones titulades de grau a la Facultat de Filosofia i Lletres de la UAB (dades de 2023)

Figura 8.1 Grau de satisfacció de les persones titulades amb la informació pública

Figura 8.2 Estructura de responsabilitats del manteniment i actualització de les diferents seccions del web

Introducció i context

Aquest autoinforme de renovació de l'Acreditació Institucional (AI) de la Facultat de Filosofia i Lletres s'elabora dins del procés de renovació de l'AI del centre, d'acord amb la Guia per a l'Acreditació Institucional de Centres Universitaris elaborada i aprovada per AQU Catalunya i els Estàndards i criteris per a l'acreditació institucional de centres universitaris. El document es basa en l'autoinforme de seguiment de l'AI i en els comentaris rebuts per part de la comissió avaluadora en el seu informe. Té com a objectiu evidenciar el grau de maduresa del sistema de garantia interna de qualitat del centre i la seva capacitat de millora contínua. Hi ha a disposició un Resum Executiu de l'autoinforme que sintetitza el funcionament a la Facultat de les polítiques i procediments de qualitat, i els riscos, reptes i oportunitats de millora identificats, organitzat per les dimensions analitzades.

L'autoinforme ha estat elaborat en el si del **Comitè d'Avaluació Intern**, el qual va ser creat per la Comissió de Qualitat Docent de la Facultat (11-12-2025) en el seu acord 09/2025. A continuació es pot consultar la seva composició. L'autoinforme ha estat aprovat en el seu acord 19/2026 de la Junta Permanent de la Facultat amb data 16 de juliol de 2026, i va estar prèviament en exposició pública al web de la Facultat i no s'han rebut esmenes ni suggeriments. L'autoinforme s'acompanya d'un resum executiu que se centra en la descripció de la gestió amb les eines de Qualitat desenvolupada en els darrers anys, així com en els riscos i reptes que s'han identificat i les oportunitats de millora que se'n deriven (enllaç).

La participació de la CAI en l'autoria es va estructurar per àrees d'expertesa. La degana va assumir la direcció estratègica, el vicedegà de Qualitat i Pla Estratègic, la coordinació global de l'autoinforme; la Gestió de Qualitat de la Facultat va liderar els indicadors, les evidències i el SGIQ, i tots tres van liderar la redacció efectiva de l'autoinforme. La Gestió Acadèmica, les coordinacions i els responsables de màster van aportar els continguts relatius als estudis i titulacions; l'Administració de Centre va documentar els recursos materials i els processos administratius; i els serveis informàtics van validar els recursos tecnològics i digitals. Aquest model va permetre construir un autoinforme basat en aportacions especialitzades, contrastades i vinculades directament als àmbits de responsabilitat dels membres de la CAI i dels responsables acadèmics del centre.

La Facultat de Filosofia i Lletres entén els procediments previs a la renovació de l'AI com una oportunitat per mostrar una cultura de qualitat orientada a la presa de decisions basada en evidències. El Sistema de Garantia Interna de Qualitat (SGIQ) es concep com l'eix vertebrador de la política i l'estratègia del centre, i com l'instrument principal per al seguiment dels resultats, l'avaluació del funcionament de les titulacions i la implementació de millores. El compromís de la Facultat està demostrat per la incorporació d'una **acció estratègica A.1.4.1 (Preparar el centre per a renovar l'Acreditació Institucional el 2026**) dins del Pla Estratègic de la Facultat 2024-2030.

La Universitat Autònoma de Barcelona (UAB) disposa d'un Sistema de Garantia Interna de Qualitat transversal (disseny avaluat positivament en el marc del programa AUDIT i implantació valorada favorablement per AQU Catalunya) que estableix un marc institucional comú per a la gestió de la qualitat i garanteix la coherència dels sistemes de qualitat dels seus centres propis.

En aquest context, un cop s'havia acreditat més del 50% de les titulacions i obtinguda la Certificació de la implantació del Sistema de Garantia Interna de Qualitat (SGIQ) el 29 d'abril de 2021, la Facultat de Filosofia i Lletres (FFiL) de la Universitat Autònoma de Barcelona (UAB) va

obtenir l'acreditació institucional per resolució del *Consejo de Universidades* del 22 de juliol de 2021. D'acord amb el que estableix el Reial Decret 640/2021 de Creació, reconeixement i autorització d'universitats i centres universitaris, i acreditació institucional de centres universitaris, "*deberá renovarse la acreditación institucional de los centros universitarios antes del transcurso de seis años contados a partir de la fecha de obtención de la última resolución de acreditación*"**.** Dins del marc normatiu, la Guia per a l'acreditació institucional de centres universitaris elaborada i aprovada per l'Agència de Qualitat Universitària (AQU) de Catalunya estableix que la renovació ha de tenir lloc un cop transcorreguts cinc anys. A aquest efecte, el centre ha d'elaborar un autoinforme, per validar la seva idoneïtat posteriorment a mitjançant una avaluació externa.

Aquest autoinforme s'elabora dins el marc del procés de renovació de l'acreditació de la Facultat (Procés PE06. Acreditació Institucional del Centre). Cal tenir en compte els següents punts:

- L'informe **dona resposta a les 8 dimensions** (1) Polítiques i estratègia; 2) Disseny, Aprovació i Desplegament dels programes formatiu; 3) Admissió, Progressió, Reconeixement i Certificació de l'Alumnat; 4) Personal Docent; 5) Aprenentatge, Ensenyament i Avaluació centrats en l'Estudiant; 6) Recursos d'aprenentatge i de Suport a l'Alumnat; 7) Implantació del SGIQ i Resultats Acadèmics; 8) Informació Pública) recollides a la Guia per a l'acreditació institucional de centres universitaris elaborada i aprovada per AQU Catalunya.
- **Informe favorable d'Acreditació Institucional** de 5 juliol de 2021 (enllaç).
- **Resolució favorable d'Acreditació Institucional** de 22 juliol de 2021 (enllaç).
- **Revisions que s'han dut a terme del SGIQ** des de l'acreditació institucional. Revisió 2022 SGIQ (enllaç), aprovada en Junta Permanent en data 31/05/2023. Revisió 2025 SGIQ (enllaç), aprovada en Junta Permanent 19/05/2026.
- **Informe de seguiment de l'Acreditació Institucional.** Conté un anàlisi de la dimensió 1 de l'acreditació institucional; va ser aprovat en Junta Permanent el 8 de juliol del 2024 (enllaç)
- **Informe AQU valoratiu del seguiment de l'Acreditació Institucional.** Informa de la resolució favorable de la Comissió Específica d'Avaluació Institucional del seguiment intermedi de l'Acreditació Institucional. Conté a més àrees de millora, recomanacions i aspectes a tenir en compte en la redacció del present informe (enllaç).
- El **Mapa de Processos** (enllaç) ha estat lleugerament modificat a partir de la Revisió de 2022 i la Revisió de 2025, del SGIQ de la Facultat.
- S'inclouen les **valoracions realitzades pel CAE** al procés de certificació de la implantació del SGIQ i les **propostes de millora** que se'n deriven, tant a la dimensió 7 ("Implantació del SGIQ i Resultats Acadèmics"), conjuntament, com al llarg de l'informe allà on correspon.

L'informe se centra en el període transcorregut des de la certificació del SGIQ de la Facultat de Filosofia i Lletres de la UAB (enllaç certificació) i l'acreditació institucional del Centre (resolució acreditació) de l'any 2021 i el moment actual (juliol de 2026). Pel que fa al comentari d'indicadors de resultats, en la majoria de casos s'arriba fins al curs 2024-2025. En alguns casos, s'ofereixen dades del curs 2025-2026.

Cal tenir en compte com a factor fonamental la mida i la complexitat de la Facultat, tant en nombre i varietat de titulacions adscrites, de professorat i d'alumnat. Per tal de trobar un equilibri entre l'exposició d'allò que és comú a la política i gestió del centre, i allò que correspon al detall de les particularitats, sobretot, de les titulacions, aquest informe ha seguit els següents criteris metodològics:

- La Dimensió 1 concentra, efectivament, tota la **informació i reflexions que tenen a veure amb la política de qualitat** de la Facultat, l'organització i evolució dels elements generals del Sistema de Garantia de Qualitat i la situació actual i evolució prevista de l'estructura de governança. No s'hi ofereixen resultats de manera sistemàtica: puntualment s'hi afegeix

algun valor de resultat d'indicadors quan és estrictament necessari.

- La resta de capítols aprofundeix consecutivament en els **resultats dels processos** relacionats amb les dimensions 2 a 8. Per això, ofereixen de manera més sistemàtica taules i gràfiques amb resultats numèrics, provinents del Catàleg d'Indicadors del SGIQ de la Facultat, també específicament dels indicadors estratègics del Quadre de Comandament i d'altres fonts d'informació de la UAB o AQU. Per qüestions d'espai, el tractament dels indicadors de resultats de les titulacions és normalment a nivell agregat (mitjanes i indicadors de dispersió) comparant, sempre que és factible, amb els valors del conjunt de la UAB. S'ha procurat oferir la informació estadística amb aparell gràfic i tabular fàcilment comprensible, tot mantenint un format homogeni.

  Per facilitar la interpretació dels resultats, els indicadors de resultats de titulació que s'analitzen dins de l'informe es presenten de manera homogènia mitjançant una taula i una representació gràfica associada. Les taules mostren l'evolució temporal dels valors agregats de la Facultat i la seva comparació amb la mitjana de la UAB, mentre que els quartils superior (Q3) i inferior (Q1) permeten situar la dispersió dels resultats entre titulacions. Els gràfics representen visualment aquestes mateixes dades per facilitar la identificació de tendències i canvis al llarg del període analitzat. Aquest esquema de presentació s'utilitza de forma sistemàtica al llarg de l'autoinforme per garantir la comparabilitat dels resultats entre dimensions i indicadors.

- L'informe aporta diferents **annexos** composats, bàsicament, d'una banda de les taules amb la totalitat d'enllaços de les mostres d'avaluació de les assignatures (al final del document) i, per altra banda, per taules amb el detall de resultats per titulació de diferents indicadors del SGIQ tractats a la Dimensió 7 (al final del capítol). La resta dels principals indicadors amb detall de titulació es presenten en un document a part accessible des de l'informe. La totalitat de la informació dels indicadors del SGIQ de la Facultat es pot trobar al Catàleg d'Indicadors del SGIQ de la Facultat degudament enllaçat sempre que és necessari.

- S'ha volgut destacar en l'estructura de l'informe les reflexions relacionades amb **riscos, accions de mitigació i oportunitats de millora** que s'han anat identificant. Com a criteri, hi ha un apartat reflexiu sobre aquestes qüestions al final de cada apartat de la Dimensió 1 i al final dels capítols corresponents a la resta de dimensions.

- A més de dedicar un subapartat de la Dimensió 7 sobre implantació del SGIQ a comentar la implementació de les **àrees de millora i recomanacions** recollits a la Certificació de la implantació del SGIQ de la Facultat i de l'informe d'avaluació del seguiment de l'AI, tant aquestes àrees i recomanacions com les **accions i fites estratègiques** (Pla Estratègic de la Facultat), i les **millores estratègiques** (Pla d'Acció) associades serveixen de fil conductor per les explicacions de política, gestió i accions desenvolupades per la Facultat en relació a cada una de les dimensions analitzades. D'aquesta manera implantació i avaluació del SGIQ, política estratègica del centre i accions de millora i gestió tenen en aquest informe un espai de reflexió comú.

- En general, l'informe mostra **l'ús habitual dels instruments de política i de qualitat en la gestió de la Facultat.** Per fer-ho, excepte potser en la Dimensió 1 que té un enfocament menys basat en resultats, s'intenta interrelacionar sempre que és possible al llarg de l'informe 5 nivells d'anàlisi i interpretació de les accions dutes a terme i dels resultats:
  - Processos i procediments del SIGQ del centre.
  - Objectius i accions del Pla Estratègic de la Facultat.
  - Àrees de millora i Recomanacions dels informes d'avaluació del CAE (resumides a la Dimensió 7 de l'autoinforme) i comissions d'avaluació de verificacions i

modificacions de les titulacions (resumides a la Dimensió 2 de l'autoinforme).
- Altra documentació i normatives acadèmiques de la Facultat.
- Millores del Pla de Millores de la Facultat
- Indicadors estratègics del Quadre de Comandament i, en general, del Catàleg d'Indicadors de la Facultat.

Pel que fa al **Sistema de Garantia de Qualitat de la Facultat**, s'ha realitzat el seguiment esperat que ha donat lloc a revisions i modificacions per tal d'adaptar-lo més bé a la realitat dinàmica del funcionament de la Facultat. El mes maig del 2023 es va aprovar per Junta Permanent una primera revisió del SGIQ (informe revisió) després de l'Acreditació Institucional, en la que es va revisar la redacció dels processos, la tria dels indicadors, es van analitzar els resultats dels indicadors dels processos i es va actualitzar el Pla de Millores.

Actualment s'ha aprovat l'informe de revisió del SGIQ per la Junta Permanent en data 19/05/2026; s'han creat dos processos nous: el PE06. Acreditació Institucional del Centre i el PS07. Innovació Docent, i s'ha modificat el procés PC08 Modificacions de Titulacions, que ja no incorpora l'extinció de titulacions, que passa a formar part del procés PE03 Disseny, Creació i Extinció de Titulacions. Mapa de Titulacions. S'ha revisat la selecció d'indicadors i se n'han creat de nous en els diferents processos. També es vol assenyalar que s'ha actualitzat la descripció dels procediments descrits al procés PC03a Gestió de les Pràctiques. Finalment, l'informe de revisió del SGIQ analitza l'evolució de les dades dels diferents indicadors, i les noves millores creades arran d'aquesta segona revisió del SGIQ amb la Facultat acreditada i s'actualitza el pla de millores de cadascun dels processos. Una de les millores que cal destacar (**millora 347, PE02-18,** Pla de Millores de la Facultat**)** és l'elaboració d'un Catàleg d'Indicadors més exhaustiu i centralitzat, que incorpora fites i grau de compliment, que es pot consultar al nou web de la Facultat.

El mes de maig de 2024 va ser reelegida com a degana la Dra. Margarita Freixas pel període 2024-2030. L'equip de govern es renova parcialment amb l'entrada i sortida de vicedegans/es, en algun cas també es renoven els àmbits de cada Vicedeganat, la qual cosa es té en compte en la revisió dels processos del SGIQ (enllaç: equip de deganat 2024-2030).

L'elecció de la degana representa l'assumpció del programa de govern de la Facultat 2024-2030 (enllaç), document del qual parteix el nou Pla Estratègic 2024-2030, amb una actualització de les línies i dels objectius estratègics que s'exposaran en el punt 1.1. d'aquest informe.

Dimensió 1: Polítiques i estratègia

Aspectes de les polítiques i de l'estratègia de la Facultat de Filosofia i Lletres de la UAB que s'analitzen en l'informe:

La Facultat disposa d'una estratègia i d'unes polítiques adoptades formalment, amb la participació dels grups d'interès, per reforçar i per desenvolupar la qualitat i la rellevància dels programes formatius de manera continuada.

- La Facultat té definida una **estratègia** amb diferents objectius que es despleguen en indicadors i que en permeten mesurar el grau d'assoliment.
- La Facultat té **polítiques establertes d'assegurament de la qualitat** que inclouen abast, valors i objectius a assolir.
- Els **processos** estan clarament definits per a la seva aprovació, revisió i millora.
- La **cadena de responsabilitats i les persones responsables** estan clarament identificades en el procés de presa de decisions.
- Les **polítiques es comuniquen i es ret comptes** dels seus resultats als grups d'interès.
- S'han identificat els **riscos** que implica o als quals es pot enfrontar l'estratègia que es vol desenvolupar, i s'han previst **mesures** preventives.

1.1. Marc de relació amb la universitat

La política de qualitat de la Facultat de Filosofia i Lletres es troba totalment alineada amb la política de qualitat de la Universitat Autònoma de Barcelona. Com s'afirma a la Introducció del Manual del SGIQ: "La Facultat, en el mateix sentit que la universitat, parteix de la premissa que la qualitat no és un concepte que es pugui aïllar; la qualitat és una actitud i una manera de fer les coses que ha d'impregnar totes i cada una de les activitats d'una organització."

És, fruit d'aquesta voluntat, que la Facultat no entén l'excel·lència del seu projecte formatiu, així com de les altres activitats d'investigació i gestió que li són pròpies, si no és a través de l'adhesió a la política de qualitat de la Universitat Autònoma de Barcelona.

La Facultat de Filosofia i Lletres compta amb un Pla Estratègic (2024-2030) que està totalment alineat amb el Pla Estratègic de la UAB (2018-2030). Aquest pla s'adapta a les especificitats del centre i desenvolupa la seva activitat d'acord amb els principis i valors de la UAB aprovats pel Consell de Govern, el 15 de desembre de 2011.

El Pla Estratègic de la Facultat compta amb 4 línies principals. Un cop redactat el Pla Estratègic de la Facultat s'ha realitzat una **Anàlisi de l'alineament dels objectius de la Facultat de Filosofia i Lletres amb els de la UAB** (enllaç document). De la comparació es dedueix que:

- Tots els objectius estratègics de la UAB s'alineen amb un o més objectius estratègics de la Facultat.
- 9 objectius del Pla de la Facultat tenen una correspondència unívoca amb un objectiu del Pla de la UAB.

El Pla Estratègic de la Facultat 2024-2030 expressa explícitament la voluntat de cooperació activa amb el govern de la UAB com a una prioritat estratègica. **L'objectiu O3.2 ("Participar i cooperar més activament amb el govern de la UAB")** i **l'objectiu 03.3. ("Millorar el desplegament de reglaments i normatives pròpies de la UAB")** hi estan dedicats, en total amb 10 accions estratègiques i 14 fites.

En els **informes de seguiment del SGIQ** i en els **Informes de Gestió de la Facultat**, a més de fer un

seguiment de l'assoliment dels objectius estratègics de la Facultat, es comparen els resultats dels indicadors amb els **resultats globals de la UAB**...

Els grans trets de la política de qualitat del Centre es troben resumits en el Manual del SGIQ de la Facultat de Filosofia i Lletres (capítol 3.2 Política i objectius de la qualitat docent) que s'actualitza en cada revisió del SGIQ. En aquest text s'explica que el programa electoral planteja els reptes de futur de la Facultat que es concreten en les actuacions definides en els diferents documents del Pla Estratègic. També s'hi explicita l'alineació de les línies del Pla Estratègic de la Facultat amb les del Pla de la UAB.

D'altra banda, l'alineació del Pla Estratègic de la Facultat amb el Pla Estratègic de la UAB no es limita a una coincidència formal de línies estratègiques, sinó que es garanteix mitjançant mecanismes operatius de seguiment i coordinació.

En concret, aquesta alineació es materialitza a través de: (i) la participació regular de l'equip de deganat en reunions amb els vicerectorats competents, (ii) la incorporació d'objectius operatius compartits (com s'ha comentat abans) i indicadors estratègics en el quadre de comandament del centre, i (iii) la revisió anual de l'aplicació del Pla Estratègic en l'Informe de Gestió de la Facultat.

La creació, el 2024, del Vicedeganat de Qualitat i Pla Estratègic ha reforçat aquests mecanismes, permetent una supervisió més sistemàtica de la coherència entre les prioritats del centre i les directrius institucionals de la UAB.

1.1.1. Pla estratègic, pla d'acció i quadre de comandament

El **Sistema de Garantia de la Qualitat de la Facultat** preveu els processos i procediments que tenen a veure amb l'establiment i amb la gestió de la política estratègica i de qualitat de la Facultat. El Punt 8 del procés **PE01. Definició de la Política, Objectius de Qualitat i Retiment de comptes** explica la definició i el seguiment de la política i objectius de qualitat, de manera detallada i seqüencial en els apartats següents:

- **8.1 Definició i seguiment de la política i objectius de qualitat**: estableix els responsables de l'establiment de la política i els òrgans que en fan seguiment i davant dels quals cal retre comptes, amb la responsabilitat principal del degà o de la degana.
- **8.2 Desplegament dels objectius estratègics de qualitat docent de la Facultat de Filosofia i Lletres:** estableix la responsabilitat del vicedegà/na encarregat de la Qualitat que, per delegació del degà o de la degana, desplega, coordina i segueix les accions establertes per assolir els objectius estratègics.
- **8.3 Revisió dels objectius estratègics i implantació de les millores**: estableix les responsabilitats de l'equip de deganat, el Consell de Centre, la Junta Permanent i la Comissió de Qualitat en el seguiment dels objectius estratègics i la definició de millores.
- **8.4 Retiment de comptes de la política de qualitat i del grau d'assoliment dels objectius estratègics**: detalla els procediments de retiment de comptes per part del degà o de la degana i de la resta de l'equip de deganat, així com indica els diferents òrgans de la Facultat davant dels quals es duu a terme.

Es vol destacar en aquest punt que el procés PE01 de la Facultat de Filosofia i Lletres inclou el retiment de comptes polític que fa l'equip de deganat, principalment pel que fa al compliment dels objectius del Pla Estratègic, en base al seguiment de la documentació relacionada amb el seu seguiment i del SGIQ en general, com s'exposarà a continuació. En el SGIQ transversal i en la resta

de SGIQ de centre de la UAB, el retiment de comptes apareix associat a un procés de suport. La Facultat de Filosofia i Lletres considera que el retiment forma part essencial de les accions política i estratègica, sent la darrera fase obligatòria de les mateixes.

Tal com es proposava en la recomanació del CAE per a la certificació del SGIQ la documentació del SGIQ incorpora les responsabilitats de la **Comissió de Qualitat (RE 1.1.1.).** La Facultat està compromesa amb la potenciació del paper de la Comissió de Qualitat i a tal fi el Pla Estratègic 2024-2030, mitjançant **l'acció estratègica A.1.4.4.**, busca consolidar el seu funcionament en la gestió quotidiana del seguiment de la gestió docent del centre.

Descripció dels mecanismes de política i gestió estratègiques de la Facultat

L'acció política de la Facultat de Filosofia i Lletres segueix els compromisos organitzats en quatre línies estratègiques en el **Programa de Govern**, que es desenvolupen en objectius, accions i fites previstes del **Pla Estratègic de la Facultat.** Aquest es desplega en un pla d'acció i un quadre de comandament amb indicadors de seguiment.

Per tant, la política estratègica de la Facultat des de l'Acreditació del Centre el 2021 fins la seva renovació prevista pel 2026 s'organitza en quatre documents bàsics:

a) **Programes de Govern de la Facultat de Filosofia i Lletres de la UAB**, 2021-2024 i 2024-2030.
b) **Pla Estratègic** 2021-2024 i 2024-2030.
c) **Pla d'Acció** 2021-2024 i 2024-2030.
d) **Quadre de Comandament** 2021-2024 i 2024-2030 que conté els indicadors que són estratègics, tal com s'explicarà en major detall al llarg d'aquest punt i del punt 1.2 d'aquest informe.

El **Programa de Govern** 2024-2030 deriva directament del programa electoral amb el qual va ser reelegida la degana per a un segon mandat l'abril de 2024 i preveu les línies estratègiques per al govern de la Facultat.

El Programa de Govern es desplega en un Pla Estratègic, tal i com contempla el **procés PE01. Definició de la política, objectius de qualitat i retiment de comptes del Sistema Intern de Garantia de Qualitat**, en l'apartat 8.1 "Definició i seguiment de la política i objectius de qualitat":

> El degà o la degana defineix a partir del seu programa electoral les línies i els objectius estratègics de qualitat docent de la Facultat.
>
> Correspon als membres de l'equip de deganat concretar els procediments i les accions per assolir els objectius estratègics.

El Pla Estratègic de la Facultat 2024-2030 compta amb **quatre línies estratègiques, 17 objectius generals i 62 accions** que s'estan desenvolupant durant el període 2024-2030.

Les línies estratègiques del Pla 2024-2030 són les següents:

1) Docència: adequació i qualitat de l'oferta d'estudis.
2) Comunitat universitària: benestar, comunicació i dinamització cultural.
3) Governança i participació: transparència i eficiència.
4) Relació amb el territori: promoció, ocupabilitat i internacionalització.

L'acció política i de govern de l'anterior equip de deganat va estar vinculada amb el Pla Estratègic de la Facultat del període 2021-2024 que també seguia quatre línies estratègiques adaptades a les necessitats i reptes del Centre:

1) Adequació i Qualitat de l'oferta d'estudis.

2) Foment de la cohesió i dinamització cultural.
3) Millora de la governança i de la participació.
4) Difusió, projecció i internacionalització.

En aquest informe, a partir d'ara, es farà **referència gairebé de forma exclusiva al Pla Estratègic 2024-2030**, i als documents de gestió del SGIQ relacionats.

A partir de la definició inicial de línies, objectius (Programa de Govern i Pla Estratègic) i accions relacionades amb processos del SGIQ i amb procediments d'avaluació (Pla d'Acció), ha correspost a la **Junta de Facultat** (Consell de Centre a partir del 18 de desembre del 2025), a la **Junta Permanent** i a la **Comissió de Qualitat** del centre vetllar pel desplegament d'aquesta política, fer-ne el seguiment i aprovar les propostes de millora que se'n deriven. Està previst que en el moment en què s'aprovi el nou Reglament de la Facultat, segurament durant l'any 2027 (arran de l'aprovació de la LOSU el 2023, dels nous Estatuts de la UAB de 20/06/2024, del Reglament General de Centres i Estructures, aprovat per acord del Claustre de la UAB de 18 de juny de 2026 i de l'aprovació del Reglament Marc de Centres i Estructures de la UAB), es reformi la composició del Consell de Centre i s'actualitzin les comissions derivades a fi d'ajustar-les millor a les necessitats de la Facultat (vegeu més endavant la tasca que s'està duent a terme en aquest sentit en l'apartat 1.2.2.). La reforma del Reglament de la Facultat està contemplada en el Pla Estratègic de la Facultat com a **Acció Estratègica A.3.3.3.** i es té voluntat política de col·laborar en la reorganització prevista del mapa i l'organització de departaments **(Acció Estratègica A.3.2.4)**

El **Pla d'Acció** concreta els objectius del Pla Estratègic d'una Facultat, transformant-los en actuacions específiques, planificades i avaluables. Inclou les fites que es preveu assolir, les millores associades que s'han programat, els indicadors o evidències que permeten mesurar els resultats, i la vinculació amb els processos del Sistema de Garantia Interna de Qualitat, fet que en facilita el seguiment sistemàtic, la revisió i la millora contínua dins del govern del centre. La part del Pla d'Acció monitoritzada pels indicadors SGIQ estratègics de seguiment i resultats quantitatius constitueix el **Quadre de Comandament**. Finalment el **document d'Avaluació del Compliment** és un document de gestió que fa el seguiment anual del nivell d'assoliment de les diferents actuacions o fites estratègiques.

Els **27 indicadors estratègics actius** recollits en el **Quadre de Comandament 2024-2030** formen part dels 102 indicadors del **Catàleg d'Indicadors del SGIQ de la Facultat**. Cada un dels 17 objectius estratègics cal que sigui avaluat per, com a mínim, un indicador dels disponibles al Catàleg d'Indicadors. Per complir aquest criteri, hi ha quatre indicadors estratègics més en estudi i implementació. Aquests indicadors seleccionats són anomenats "Indicadors Estratègics". Es despleguen de la següent manera per línia estratègica:

- Línia Estratègica 1, sobre docència: 8 indicadors.
- Línia Estratègica 2, sobre comunitat universitària: 5 indicadors i 3 indicadors en estudi i implantació.
- Línia Estratègica 3, sobre governança i participació: 3 indicadors i 1 en estudi i implantació.
- Línia Estratègica 4, sobre difusió, projecció i internacionalització: 11 indicadors.

Com es pot comprovar, s'ha volgut donar molt èmfasi durant el present mandat al seguiment estratègic de les relacions de la Facultat amb els diferents contexts exteriors i el posicionament social dels seus estudis.

El manteniment del Quadre de Comandament és responsabilitat directa del vicedeganat encarregat de Qualitat amb el suport dels membres que conformen la Gestió de Qualitat Docent de la Facultat.

Juntament amb els indicadors estratègics, **el seguiment del SGIQ** de la Facultat es realitza amb la resta dels indicadors del Catàleg d'Indicadors del SGIQ de la Facultat.

1.1.2. Seguiment de la política de qualitat/acompliment dels objectius

El seguiment de la Política de Qualitat i el grau d'acompliment dels objectius estratègics de la Facultat queden recollits en:

a) El **document de seguiment del compliment del Pla d'Acció** i el **Quadre de Comandament**. Són els documents principals per a l'**avaluació del compliment dels objectius establerts pel Pla Estratègic** (enllaç). S'han descrit en l'apartat anterior.

b) Els **informes de revisió del SGIQ** (enllaç).

c) Els **informes de seguiment de Centre** (enllaç).

d) Els **Informes Anuals de Gestió de la Facultat**, que inclouen una explicació dels avenços en les quatre línies estratègiques de la Facultat (enllaç).

Del **seguiment de la Política de Qualitat** sorgeixen un seguit d'actuacions que constitueixen una part del **Pla de Millores de la Facultat** mitjançant millores específiques proposades en la revisió del Procés PE01 del SGIQ. **El Pla de Millores** és un document viu que recull les actuacions concretes que duen a terme els diferents estaments i òrgans de la Facultat, com a producte de:

- El desplegament i implementació dels objectius i accions previstes inicialment en el Pla Estratègic del Centre, que es van desplegant i avaluant políticament en ocasió de l'Informe Anual de Gestió de la Facultat.
- Les millores proposades al llarg del seguiment del Centre i, concretament del Pla Estratègic, a conseqüència del contrast entre les previsions del pla i la realitat concreta i conjuntural de funcionament dels programes formatius, el context institucional, etc.
- Millores derivades de la implantació del SGIQ.
- Millores derivades del seguiment continu del Sistema de Garantia de Qualitat.
- Millores relacionades directament amb el seguiment de titulacions concretes, proposades per les comissions de docència de graus i de màsters i que s'inclouen en l'informe de seguiment de la Facultat.
- I millores procedents d'informes d'avaluació d'AQU de modificacions substancials i verificacions de titulacions i relacionades amb els informes de certificació del SGIQ i valoratiu del seguiment intermedi de l'acreditació institucional.

En total, el Pla de millores de la Facultat conté 1.156 millores entre l'històric i les millores en curs. Les millores incorporades entre el curs 2021-22 i el curs 2024-2025 han estat 362 de les quals 229 corresponen a millores introduïdes per les titulacions i 133 són millores de Centre proposades pel Deganat. En total s'han resolt 256 millores des de 2021-22.

L'**indicador estratègic PE01-IND01** (Quadre de Comandament) mesura el grau d'assoliment dels objectius de Qualitat docent de la Facultat. Pel que fa al **Pla Estratègic actual 2024-2030** el percentatge d'indicadors estratègics assolits o en progrés positiu el mateix curs 2024-25 és del 83%. El compliment dels objectius de l'anterior Pla Estratègic fou del 86,2%.

Retiment de comptes

Tal i com s'explica a l'apartat 8.3 del procés PE01, la degana ha fet el retiment de comptes de forma periòdica a la **Junta Permanent** i anualment al **Consell de Centre** —abans del 18 de desembre del

2025 denominat **Junta de Facultat**— (vegeu els documents dels òrgans de govern al web de la Facultat), ha informat del desenvolupament de la gestió de la política de la Facultat i ha presentat l'estat del seguiment dels objectius estratègics, les eventuals desviacions i les propostes de correcció. Aquesta informació queda recollida en l'Informe de Gestió de la Facultat de periodicitat anual. L'informe repassa les accions polítiques i de gestió més importants dutes a terme durant l'any; les evidències quantitatives mostrades es basen en els indicadors del Catàleg d'Indicadors del SGIQ de la Facultat, i molt especialment els Indicadors Estratègics que formen part del Quadre de Comandament. Fruit de la revisió dels objectius es proposen i s'implanten millores, que formen part del **Pla de Millores de la Facultat**. L'equip de deganat de la Facultat de Filosofia i Lletres és el responsable de l'execució de les millores que sorgeixen de l'Informe de Gestió Anual de la Facultat, amb la cooperació de l'administrador de Centre, el gestor Acadèmic i les coordinacions de les titulacions. El Consell de Centre, la Junta Permanent i la Comissió de Qualitat Docent són òrgans competents per discutir i suggerir propostes per redefinir els objectius estratègics i plantejar accions que puguin dur-se a terme per aconseguir-los.

Concretament, 23 de les 62 accions previstes al Pla d'Acció són avaluades mitjançant els 27 indicadors quantitatius estratègics en el Quadre de Comandament (més quatre en estudi). Aquestes 23 accions són fàcilment quantificables. Les restants 43 accions són de tipus més qualitatiu i són seguides, avaluades i se'n fa retiment mitjançant els següents mecanismes:

- Informe de Revisió del SGIQ (enllaç).
- Informe de Seguiment de Centre (ISC 2020-2022, ISC 2022- 2023, ISC 2023-2024, ISC 2024-2025).
- Informes de Gestió Anual de la Facultat (enllaç), que inclou l'avaluació del compliment del Pla d'Acció: Informes 2021, 2022, 2023, 2024 i 2025.
- Pla de Millores. Entre les millores proposades directament per l'equip de deganat i transversals al Centre, n'hi ha que directament estan vinculades amb els objectius estratègics (veure més endavant, taula 1.1, a l'apartat 1.2.3. SGIQ del Centre).

El nou lloc **web de la Facultat** compta amb una secció principal, fàcilment accessible, sobre la **Qualitat de la Facultat**, que inclou breus textos explicatius i tota la documentació relacionada, des dels documents relacionats amb la política estratègica, la documentació del SGIQ i la documentació de seguiment de la qualitat de les titulacions. Es compleix la recomanació del CAE per a la certificació de la implantació del SGIQ sobre la integració en el mateix lloc del web de la informació de política de qualitat i la documentació del SGIQ (**RE 1.2.3**).

1.1.3 Riscos, accions de mitigació i oportunitats de millora

El principal repte en la gestió i seguiment de la política estratègica de la Facultat és que la Comunitat hi estigui involucrada de manera activa, més enllà de ser agents passius de diferents procediments que els hi afecta. Sent conscients d'aquest risc, un dels canvis duts a terme en la última transició entre els equips de Deganat (2024) ha estat concentrar l'activitat del Vicedeganat de Qualitat i Pla Estratègic en la gestió del SGIQ, el seguiment de la política estratègica de la Facultat i la coordinació de la reforma contínua del mapa de titulacions. Paral·lelament, les competències en innovació docent s'han integrat al Vicedeganat d'Ordenació Acadèmica dels graus, amb l'objectiu d'afavorir una major coherència i alineació en l'àmbit acadèmic.

En un segon nivell, en una Facultat gran i dinàmica com la de Lletres, on són múltiples els contactes institucionals formals i informals entre les diferents instàncies, i els acords per dur a termes diferents iniciatives, és possible que algunes quedin fora dels circuïts, procediments i, sobretot, del

seguiment que proporciona el SGIQ. S'està fent un esforç considerable perquè totes les accions, en la mesura del possible, entrin en aquest marc com a millores, i aquestes es connectin explícitament, si s'escau, amb objectius estratègics i constin en els diferents documents de seguiment (pla de millores, compliment del pla d'acció, informes de gestió anual de la Facultat).

1.2. Governança

Estructura actual de la governança de la Facultat de Filosofia i Lletres

La **governança** de la Facultat, tal i com regula el seu Reglament actual, que ha estat en vigor durant tot el període avaluat, ha estat organitzada de la següent manera:

- **Òrgans de Govern**: els òrgans que configuren el govern de la Facultat.
    - Degana, secretari de Facultat i equip de deganat.
    - Consell de Centre (des del 18 de desembre de 2025 degut a l'aprovació dels nous Estatuts de la UAB, aquesta denominació substitueix a l'anterior, de Junta de Facultat).
    - Junta Permanent.
    - Comissions delegades de la Junta Permanent:
        - Comissió de Qualitat Docent.
        - Comissió d'Ordenació Acadèmica. Estudis de Grau.
        - Comissió d'Ordenació Acadèmica. Estudis de Màster.
        - Comissió d'Igualtat.
- **Altres òrgans**: es tracta dels òrgans de gestió de cadascun dels programes d'estudi de grau i de màster, la supervisió dels quals és realitzada pels òrgans de govern tot exercint la competència directa de la Facultat, més altres ens de representació de l'alumnat i de gestió de processos electorals.
    - Coordinacions dels estudis (de grau i de màster) i comissions de docència de les titulacions (de grau i de màster).
    - Coordinacions d'intercanvis.
    - Assemblea d'Estudiants de la Facultat de Filosofia i Lletres.
    - Junta Electoral de la Facultat

Al lloc web, en la secció *La Facultat,* apartat *Governança*, hi ha una explicació detallada de l'estructura dels òrgans de govern de la Facultat (enllaç) (organigrama equip de deganat, organigrama Junta i altres òrgans)

El Consell de Centre, la Junta Permanent i les diferents comissions delegades de la Junta Permanent tenen **representants de tots els col·lectius** que conformen els grups d'interès de la Facultat: càrrecs de gestió i direcció, professorat, alumnat i PTGAS. El col·lectiu d'investigadors/es de postgrau té reconeguda la participació al Consell de Centre (antiga Junta de Facultat) i a la Junta Permanent (segons Reglament de la Facultat en vigor i a la Comissió d'Igualtat).

Les **evidències oficials** (actes, acords, normativa generada, altra documentació) de l'activitat dels òrgans de la Facultat es recullen en un **repositori digital**:

- **Arxiu digital de la Facultat de Filosofia i Lletres**: accés total de l'equip de deganat i el PTGAS responsable de gestió de processos del SGIQ. Seguint la recomanació del CAE de certificació del SGIQ, l'Arxiu Digital es defineix com la principal eina de gestió de la

documentació, la qual cosa evita la duplicitat d'informació (**RE 1.5.1**)

Les actes, la normativa i els informes de seguiment de la qualitat del Centre es difonen a als llocs **web de la UAB i de la Facultat**:

- **Intranet de la UAB** (enllaç). Documentació de l'Àmbit Institucional (òrgans de govern centrals de la UAB i dels diferents centres i unitats). Publicació de les actes del Consell de Centre (abans Junta de Facultat) i de la Junta Permanent. Accés limitat als membres de la comunitat universitària. Es dona compliment a la **fita F.3.4.1a** del Pla Estratègic sobre publicació i difusió a la intranet de la UAB de les actes dels òrgans de govern de la Facultat.
- **Web de la Facultat**: Informació sobre l'estructura de governança de la Facultat, actes i acords dels òrgans de govern de la Facultat dels últims cursos (Consell de Centre i Junta Permanent) i normatives de la Facultat. Es dona compliment a la **fita F.3.4.1b** del Pla Estratègic sobre publicació i difusió al web de la Facultat dels acords dels òrgans de govern de la Facultat.

Riscos, accions de mitigació i oportunitats de millora

L'estructura de governança està regulada pel Reglament de la Facultat, aprovat per l'Acord del Consell de Govern de la UAB de 14 de desembre de 2004. Aquest Reglament s'ha de revisar properament en aplicació del Reglament General de Centres i Estructures i del Reglament marc de Centres, Departaments i Instituts, aprovats en sessió de Claustre del 18/06/2026 i del Consell de Govern de 09/07/2016, emanats dels vigents Estatuts de la UAB, que van ser aprovats pel Claustre de la UAB de 20 de juny de 2024 i publicats al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya (DOGC) el 13 de març de 2025).

El Pla Estratègic 2024-2030 de la Facultat de Filosofia i Lletres dedica la seva línia estratègica 3 a la millora de la governança i la participació en la gestió dels membres de la Facultat (LE_FFiL_3: Governança i Participació: Transparència i Eficiència, enllaç).

L'Equip de Deganat ha vist en la **imminent renovació del Reglament de la Facultat** una gran oportunitat per actualitzar la governança del centre i impulsar la participació de totes les persones i col·lectius que en formen part. Així, doncs, durant el primer semestre de 2026 s'ha constituït un grup de treball, amb participació de membres de l'equip de deganat, càrrecs acadèmics, professorat i personal d'administració i serveis, per tal de fer una diagnosi del funcionament actual dels òrgans de govern i proposar millores que puguin ser tingudes en compte en la futura proposta de Reglament que cal elaborar durant la segona meitat del 2026. Aquest grup ha estat coordinat per l'immediat exdegà i n'han format part el secretari de la Facultat, el vicedegà de Qualitat i Pla Estratègic, dues direccions de departament, cinc persones coordinadores d'estudis i l'administrador de centre. El resultats d'aquest grup han estat presentats a l'equip de deganat i a les direccions de Departament del centre (maig de 2026).

L'anàlisi DAFO prèvia (vegeu la documentació presentada a les direccions de Departament) ha diagnosticat les debilitats, fortaleses i amenaces del sistema de governança actual i ha assenyalat les oportunitats de futur que s'ofereixen al centre, de les quals es deriven les propostes de millora. Com a conclusió final general, el grup ha posat de manifest la necessitat de fer una revisió orientada a guanyar en **simplicitat, eficiència i representativitat**. Més enllà de les disfuncions detectades en el model actual —com la duplicació ineficient d'òrgans de govern (Consell de Centre i Junta Permanent); la manca o escassa representativitat d'alguns col·lectius en aquest òrgans (coordinacions de màster, professorat permanent sense càrrecs de gestió, professorat d'altres

centres vinculat a la docència de la Facultat, professorat no permanent)— el context actual ofereix una oportunitat clara per redefinir el model de govern i adaptar-lo millor a les necessitats del centre.

En aquest sentit, la principal línia de millora passa per la simplificació de l'estructura, amb la possible configuració d'un únic òrgan col·legiat (Consell de Centre) amb més capacitat decisòria, més equilibrat en termes de representació dels diferents col·lectius i amb funcions clarament definides. Aquesta reorganització ha d'anar acompanyada d'un reforç de la representativitat real, incrementant la representativitat del professorat permanent, del professorat no permanent i incorporant formalment les coordinacions de màster universitari, d'acord amb el pes creixent d'aquests estudis dins la Facultat.

Paral·lelament, es detecta marge de millora per redefinir el paper de les comissions. Aquesta millora implica la delegació de funcions per part del Consell de Centre a les comissions, per tal d'aconseguir una gestió més àgil i operativa. Es complirà d'aquesta manera amb l'**Acció Estratègica A.3.3.4** (Pla Estratègic de la Facultat) per tal d'evitar duplicitat en les tasques de les comissions. Igualment, es considera convenient instaurar algun mecanisme més de control sobre l'acció de govern (com ara la implementació de l'aprovació de l'informe anual de gestió del degà/ana), amb l'objectiu de reforçar la transparència i la qualitat institucional del govern del centre.

Altres oportunitats rellevants inclouen la institució reglamentària del col·legi de direccions de departament (ara existent de manera informal), l'eventual creació de la figura del Síndic/a de la Facultat i la creació del Consell d'Estudiants (fins ara inexistent). La proposta de crear el Consell d'Estudiants coincideix amb la formulada per un grup de treball que durant el curs 2025/26 ha reflexionat sobre els estudiants i la Facultat, coordinat per una professora del Departament de Filosofia i pel vicedegà d'alumnat i promoció, amb la participació dels/de les delegats/des de la Facultat.

La degana també ha impulsat la creació d'altres dos grups de treball, en què han participat professorat, membres de l'equip de deganat, membres del PTGAS amb responsabilitats acadèmiques, coordinacions de titulació, responsables de pràctiques curriculars i de programes de mobilitat, per tal de completar l'acció de govern de l'equip de deganat amb propostes emanades i debatudes per la comunitat. D'aquests dos grups de treball han sorgit dos informes d'anàlisi i propostes que es preveu que durant el primer semestre del curs 2026/27 serveixin com a punt de partida per al debat amb el professorat, l'alumnat i el PTGAS per tal de millorar diferents aspectes de la Facultat en relació a la docència, la mobilitat i l'ocupabilitat. Vegeu els informes en la documentació facilitada al CAE (Informe del Grup de Treball sobre Docència i Informe del Grup de Treball Sobre Mobilitat i Ocupabilitat).

Tot plegat ha de permetre construir un model de govern més coherent, participatiu i connectat amb la realitat acadèmica. En síntesi, el moment actual ofereix les condicions per impulsar una reforma que no només atengui les debilitats i amenaces diagnosticades, sinó que també consolidi un sistema de govern més àgil, més representatiu i orientat a la presa de decisions estratègiques, en l'horitzó 2035.

Seguidament es comenten amb més detall els òrgans de govern de la Facultat vigents en el moment de l'avaluació de l'acreditació, tal i com estan considerats en el Reglament actual.

1.2.1. Òrgans de govern

Estructura en el moment de la concessió de l'acreditació institucional i vigent en l'actualitat.

Òrgans de govern de la Facultat:

- El degà o degana, secretari o secretària de la Facultat i Equip de Deganat:
    - Regulat per: Reglament de Facultat, (articles 19 a 26 enllaç).
    - Sistema d'elecció del degà o de la degana. Per sufragi universal de tota la comunitat universitària que forma part de la Facultat en compliment del que disposa l'article 52.1 de la LOSU. Aquest procediment d'elecció s'ha aplicat per primer cop a l'elecció de la degana dels dies 22 i 23 d'abril de 2024 (enllaç a la pàgina de les eleccions del web de la Facultat).
    - Composició de l'Equip de Deganat (enllaç).
    - Retiment de comptes i transparència: Informes anuals de Gestió de la Facultat: retiment anual de la gestió del degà o de la degana i revisió dels objectius relacionats amb la política i el pla estratègic de la Facultat (enllaç).
- Consell de Centre (abans Junta de Facultat):
    - Regulada per: Reglament de Facultat (articles 6 a 11 enllaç).
    - Membres (enllaç).
    - Registre oficial de l'activitat, actes:
        - Intranet UAB > Àmbit Institucional > Facultat de Filosofia i Lletres > Documentació de la Junta de Facultat (ara Consell de Centre).
    - Difusió i transparència, web de la Facultat:
        - Actes del Consell de Centre (enllaç).
- Junta Permanent.
    - Regulada per: Reglament de la Facultat (articles 12 a 18 enllaç).
    - Membres (enllaç).
    - Registre oficial de l'activitat:
        - Intranet UAB > Àmbit Institucional > Facultat de Filosofia i Lletres > Documentació de la Junta Permanent.
    - Difusió i transparència, web de la Facultat:
        - Actes de la Junta Permanent (enllaç).

Tal i com s'estableix en el Reglament de la Facultat, articles 15 i 18, la Junta Permanent té la competència per crear **comissions amb competències delegades**. Actualment aquestes comissions són les següents:

- Comissió d'Ordenació Acadèmica. Estudis de Grau (Reglament).
- Comissió d'Ordenació Acadèmica. Estudis de Màster (Reglament).
- Comissió de Qualitat Docent (Reglament).
- Comissió d'Igualtat (Reglament). Nova versió aprovada en compliment de la **fita F.2.3.1a** del Pla Estratègic de la Facultat 2024-2030, per tenir una representació més àmplia dels diversos col·lectius.

Les comissions d'Ordenació Acadèmica d'Estudis de Grau i d'Estudis de Màster tenen la funció d'aprovar els reglaments de les diferents **comissions de docència** dels estudis de grau i dels estudis de màster.

Comissions de la Junta Permanent amb competències delegades:

- Comissió d'Ordenació Acadèmica. Estudis de Grau.
    - Normativa i Composició (enllaç).
    - Registre oficial de l'activitat:
        - Arxiu Digital de la Facultat.
        - Difusió i transparència, web de la Facultat: Actes i acords de la Comissió d'Ordenació Acadèmica d'Estudis de Grau (enllaç).
- Comissió d'Ordenació Acadèmica. Estudis de Màster.
    - Normativa i Composició (enllaç).
    - Registre oficial de l'activitat:
        - Arxiu Digital de la Facultat.
        - Difusió i transparència, web de la Facultat: Actes i acords de la Comissió d'Ordenació Acadèmica d'Estudis de Màster (enllaç).
- Comissió de Qualitat Docent.
    - Normativa i Composició (enllaç).
    - Registre oficial de l'activitat:
        - Arxiu Digital de la Facultat.
        - Difusió i transparència, web de la Facultat Actes i acords de la Comissió de Qualitat Docent (enllaç).
- Comissió d'Igualtat.
    - Normativa i Composició (enllaç).
    - Registre oficial de l'activitat:
        - Arxiu Digital de la Facultat.
        - Difusió i transparència, web de la Facultat: Actes i acords de la Comissió d'Igualtat (enllaç).

Governança dels programes d'estudis de la Facultat (graus i màsters):

- Coordinacions i sotscoordinacions d'estudis
    - Regulades per: Reglament de Facultat (articles 27 a 29 enllaç).
    - Llista actual de coordinacions de grau (enllaç).
    - Llista actual de coordinacions de màster(enllaç).

En aquest punt val a dir, que el Pla Estratègic en vigor, així com les recomanacions dels grups de reflexió estratègica sobre governança i docència de la Facultat apunten a reforçar el caràcter de càrrec de gestió "de Facultat" de les coordinacions d'estudis i vincular-les més estretament amb les accions de govern del deganat. A la Facultat de Filosofia i Lletres, això ha estat tradicionalment complicat, a causa del nombre de titulacions i la forta vinculació tradicional entre graus/màsters i departaments. El nou reglament de la Facultat haurà d'apuntalar aquesta acció, que té caràcter estratègic, sent una **Acció Estratègica A.3.2.3.** "Facilitar la tasca de les coordinacions de titulació" del Pla Estratègic. De moment, s'ha proposat una **Millora 333, PS01a-10** (Pla de Millores de la Facultat) de caràcter tècnic però amb important càrrega simbòlica, per tal d'habilitat un espai per a les coordinacions de grau interdepartamentals i interfacultatius.

- Comissions de docència, de les titulacions de grau i de màster que depenen de la

Facultat.

- Regulades per: Reglament de la Facultat (article 28 enllaç). Els seus reglaments són aprovats per les corresponents comissions d'ordenació acadèmica d'estudis de grau i de màster.
- Llistat i Reglaments de les comissions de docència dels graus (enllaç).
- Llistat i Reglaments de les comissions de docència dels màsters (enllaç).
- Actes de les reunions de les comissions de docència disponibles a l'Arxiu Digital de la Facultat.

- Coordinacions dels programes d'intercanvi
  - Regulades per: Reglament de Facultat (articles 30 i 31 enllaç).
  - Llistat actual de coordinacions d'intercanvi (enllaç).

Altres òrgans o càrrecs de la Facultat

- La **Junta Electoral de Facultat** (Reglament de la Facultat, Art. 33 i 34). Aquest òrgan vetlla pel compliment correcte dels procediments d'elecció de degà o degana i del Consell de Centre, d'acord amb el Reglament electoral de la UAB. Està format per 5 membres: el Secretari de la Facultat, membre nat i president, un membre del professorat permanent, un membre del professorat contractat, un o una estudiant i una persona membre del PTGAS.
- **L'Assemblea d'Estudiants de la Facultat de Filosofia i Lletres** (Reglament de la Facultat, Art. 32). Se'n donen detalls en el següent apartat sobre la participació de l'alumnat.

Càrrecs nomenats pel rector o rectora:

- **Responsable de Polítiques d'Igualtat.** Càrrec nomenat pel rector/a amb responsabilitat sobre polítiques d'igualtat del centre i representant de la Facultat. Actualment la degana exerceix aquest càrrec.
- **Responsable de Política Lingüística.** Càrrec nomenat pel rector/a amb responsabilitat sobre el desplegament de la política lingüística a la Facultat. Actualment la vicedegana d'Estudis de Postgrau i Responsable de Política Lingüística exerceix aquest càrrec.
- **Coordinació del SGIQ.** Càrrec acadèmic nomenat pel rector/a amb responsabilitat sobre el Sistema de Garantia Interna de Qualitat. Actualment el vicedegà de Qualitat i Pla Estratègic i Coordinador del SGIQ exerceix aquest càrrec.
- **Coordinació del Pla d'Acció Tutorial (PAT)**. Càrrec acadèmic nomenat pel rector/a amb responsabilitat sobre el Pla d'Acció Tutorial de la Facultat. Actualment el vicedegà d'Alumnat, Promoció i Difusió exerceix aquest càrrec.
- **Coordinació d'Alumnat amb Necessitats Específiques**. Càrrec de Facultat, nomenat pel degà o per la degana. Actualment el secretari de Facultat i vicedegà d'Inclusió i Economia exerceix aquest càrrec.

1.2.2. Participació de l'alumnat

La Facultat vol estimular la participació institucional directa de l'alumnat i a través dels seus representants, així com el diàleg i la col·laboració. A tal fi, el Pla Estratègic de la Facultat inclou **l'Acció estratègica A.2.2.1** per tal de consolidar la relació institucional i de col·laboració amb la

representació de l'alumnat i **l'Acció estratègica A.3.1.1.** per estimular la participació de l'alumnat en els òrgans i mecanismes de presa de decisió. Pel que fa a la primera de les dues accions citades, s'ha implementat l**a Millora 311, PC04-28** (Pla de Millores), per consolidar les reunions periòdiques entre membres del deganat i els delegats i delegades, així com es desenvolupen convocatòries d'ajuts del centre a l'organització d'activitats culturals o reunions científiques organitzades o amb la cooperació de l'alumnat (nova línia d'ajuts a activitats amb alumnat involucrat que mostra la creixent acceptació, **indicador estratègic PS01b_Ind06**, Quadre de Comandament, Catàleg d'Indicadors del SGIQ de la Facultat).

L'alumnat participa aportant representants, com a membres de ple dret, als diferents òrgans que estructuren la governança de la Facultat i en l'elecció del degà o degana, amb dret de sufragi universal. La participació dels estudiants també es realitza mitjançant la col·laboració amb el programa de suport a l'alumnat amb necessitats especials NESE (enllaç) i com a mentors o mentores en el programa de Mentoria entre Iguals (enllaç). D'altra banda, els *alumni* poden participar en la vida acadèmica de la Facultat mitjançant el programa de Mentoria UAB, d'acompanyament d'estudiants mentorats (enllaç).

La LOSU estipula que des de l'entrada en vigor de la llei cal assegurar una **representació mínima del 25% de l'alumnat** en tots els òrgans col·legiats. Els **Estatuts** de la UAB estableixen aquesta **participació mínima en el 30%**. En el moment actual, el llindar mínim del 25% se supera a la majoria d'òrgans col·lectius de govern o de gestió dels estudis de la Facultat. El futur nou Reglament de la Facultat, haurà d'assegurar la representativitat de l'alumnat mínima del 30% fixada pels Estatuts de la UAB. La **situació actual de la participació de l'alumnat** als diferents òrgans de la Facultat de Filosofia i Lletres es detalla en el següent document (enllaç).

A més, l'alumnat participa als **consells dels departaments de la Facultat** en funció del que estableixen els respectius reglaments de departament. Arran de la implantació de la LOSU i dels nous Estatuts de la UAB, cal també reformar-los i s'anirà establint una representació d'alumnat del 30% com a mínim en cada consell.

Cal destacar, com a gran novetat en relació a la participació de l'alumnat des de l'acreditació institucional de la Facultat al 2021, que a l'any 2024 tot l'alumnat adscrit a la Facultat ha pogut participar en l'elecció del degà o degana. Es va realitzar difusió al web, via correu electrònic, així com es va donar publicitat en diferents espais habilitats de la Facultat. Igualment, durant la campanya, la candidata va participar en diferents sessions informatives obertes als membres de la Facultat, una d'elles dirigida específicament a l'alumnat.

A més de la representació regulada als diferents òrgans i comissions dels estudis, la representació de l'alumnat de la Facultat s'organitza en els **delegats i delegades de curs** i en l'assemblea d'estudiants.

Anualment s'escullen delegats i delegades de cada curs de les titulacions de grau (enllaç):

- Els delegats i les delegades són els representants dels estudiants i els intermediaris entre els òrgans de gestió dels estudis i els òrgans de govern de la Facultat i els estudiants. Sovint són membres nats de les comissions de docència.
- La figura del delegat o delegada de grup és regulada per la Normativa bàsica dels delegats de grup acadèmic de la UAB, per acord del Consell de Govern, 9 d'abril de 2014.
- A la Facultat, el grup-curs és l'aplicació del concepte més general de grup acadèmic expressat a l'esmentada normativa.
- La selecció dels delegats i delegades es fa mitjançant elecció a primer curs i mitjançant renovació o elecció a la resta de cursos.

- Els procediments d'elecció són organitzats per l'administració central de la UAB, des de l'oficina de participació estudiantil (ElCens UAB).

El degà o la degana, el vicedegà o vicedegana encarregat d'Alumnat i el vicedegà o vicedegana encarregat d'estudis de Grau mantenen reunions regulars conjuntes amb els delegats i delegades (enllaç d'exemples d'actes de reunions). En les últimes reunions amb delegats i delegades s'ha manifestat la necessitat d'organitzar-se com a òrgan en un Consell d'Estudiants. L'equip de deganat donarà suport a l'alumnat que, amb l'acompanyament de l'Àrea de Dinamització, redacti el seu Reglament de Consell de Centre i, un cop constituït, proposarà la seva inclusió com a òrgan reconegut en la propera reforma del Reglament de la Facultat (prevista per 2027).

Les reunions amb delegats i delegades constitueixen, d'una banda, un canal directe i àgil de comunicació entre el deganat i el col·lectiu de representants de l'alumnat. El deganat empra aquestes trobades per informar sobre diverses qüestions que afecten la comunitat de la Facultat, especialment aquelles que incideixen en l'alumnat.

En les reunions els/les delegats/des exposen qüestions relacionades amb:

1) participació estudiantil en diverses activitats (ajuts per a l'organització d'esdeveniments; programa de mentoria; etc.);

2) seguiment de la qualitat dels espais (mobiliari docent, guixetes d'ús compartit, funcionament del wifi, etc.);

3) seguiment de la docència; queixes i suggeriments de millora que no han quedat del tot resoltes amb les coordinacions de titulació i/o amb el professorat. A cada reunió es fa un recull de les millores en la gestió proposades per l'alumnat que s'han pogut atendre i les que encara queden pendents. En l'informe anual de gestió es fa també el retiment de comptes.

Cada reunió és aixecada en acta per tal fer un seguiment de les qüestions tractades en les diverses sessions realitzades.

El Reglament de la Facultat reconeix un òrgan multipersonal de representació dels estudiants, anomenat **Assemblea d'Estudiants**.

- L'Assemblea d'Estudiants de la Facultat de Filosofia i Lletres és l'òrgan de representació, deliberació i decisió en les matèries pròpies del seu àmbit.
- L'Assemblea s'ha de regir d'acord amb l'article 149 i dels Estatuts de la UAB, que garanteix el dret dels estudiants a associar-se lliurement.

Cal esmentar la tasca que fan els dos **becaris/becàries de dinamització**, les dues persones que fan de **becaris/becàries d'Igualtat**, i la **becària de comunicació**. Aquestes figures de cooperació amb la Facultat, coordinades amb la UAB, són cobertes per estudiants de la Facultat o d'altres centres, en el cas de comunicació. Aquest alumnat col·labora de forma molt activa amb la Facultat, ajudant en diferents tasques a l'equip de deganat, ajudant en l'organització i realització d'actes de promoció, les activitats de comunicació i en altres activitats en què la intermediació amb l'alumnat és important.

La Facultat ofereix un **Local d'Estudiants**. La Facultat disposa d'una **Guia per a l'Alumnat de la Facultat**. Es tracta d'un document online (enllaç) amb les informacions més rellevants per a l'estudiant sobre les activitats acadèmiques i la vida quotidiana de la Facultat. El document sintetitza enllaços i informacions que es poden trobar també a diferents pàgines del web de la Facultat. També hi ha una introducció general al document específic del Pla d'Acció Tutorial (enllaç). Aquest document és presentat a la jornada d'acollida anual dels estudiants de primer curs de grau, tal com s'explica a l'apartat 3.1 Admissió de la Dimensió 3.

En relació a la satisfacció de l'alumnat i dels egressats, hi ha definits indicadors de satisfacció al Catàleg d'indicadors del SGIQ de la Facultat, i la documentació de les enquestes de satisfacció està recollida a l'Arxiu Digital del deganat. Se segueix així la recomanació **RE 1.6.1** del CAE de certificació del SGIQ.

1.2.3. SGIQ del centre

El **Sistema de Garantia Interna de Qualitat** de la Facultat de Filosofia i Lletres de la UAB (enllaç) va ser certificat l'any 2021 i va donar pas a **l'Acreditació Institucional de la Facultat** (enllaç). Des de llavors, s'han realitzat dues revisions complertes del SGIQ l'any 2022 i l'any 2025.

A l'hora d'efectuar les revisions s'han tingut en compte les consideracions de l'**Informe d'Avaluació Externa de la Certificació de la Implantació del SGIQ**, elaborat per la Comissió d'Avaluació Externa, l'informe final AQU de Certificació del SGIQ, així com les valoracions a l'informe de seguiment de l'Acreditació Institucional. Es fa un resum de les accions dutes a terme en **l'apartat 7.1 Implantació, revisió i millora del SGIQ** del present autoinforme, tot i que s'hi fa referència a les accions de millora i recomanacions en cada part de l'informe quan s'hi escau.

Les **revisions del Sistema de Garantia Interna de Qualitat** s'han centrat en l'actualització i realització de la següent documentació del SGIQ:

- **Manual del SGIQ de la Facultat de Filosofia i Lletres.** Inclou la introducció general i els documents definidors de cada procés. L'actualització de 2022 va ser aprovada per la Junta de Facultat el 21/12/2022 i la de 2025 ho ha estat per la Junta Permanent de 26/03/2026. S'han revisat, fonamentalment, les dades del Centre i s'han actualitzat les línies estratègiques i els objectius de qualitat de la Facultat.

  Amb ocasió de les dues revisions efectuades, algunes denominacions dels processos s'han modificat amb la intenció d'ajustar-les més bé al contingut. S'han renovat o modificat parcialment els responsables de procés, s'ha millorat i actualitzat l'explicació dels procediments i s'ha procurat utilitzar un llenguatge inclusiu, també en la denominació dels càrrecs. S'ha actualitzat el quadre de documents *input* i *output* i les llistes dels indicadors. (enllaç mapa de processos actualitzat (2025)).

- **Informes de revisió de cada procés (2022 i 2025)**. S'han actualitzat els indicadors i les explicacions escrites de la seva evolució. S'han revisat les millores existents i se n'han incorporat de noves, la qual cosa també s'ha fet extensiva al Pla de millores de la Facultat. El format del document ha variat en la revisió de 2025, adoptant una organització més homogènia i sintètica, de manera que s'especifiquen de forma més clara i breu: 1) els canvis en la redacció dels manuals de cada procés, 2) la valoració dels indicadors en relació als objectius i fites, 3) valoració de les millores actives i propostes de noves millores.

Les principals modificacions de l'estructura dels processos del SGIQ han estat:

- **Revisió 2022:** Es van incloure tots els procediments relatius al retiment polític de comptes del degà o de la degana en el procés PE01. Definició de la política, objectius de qualitat i retiment de comptes, que antigament es trobaven explicats al procés PS06. Informació pública i transparència, que reunia la informació pública i el retiment de comptes. Es va considerar més apropiat incorporar en un mateix procés tots els procediments que tenen relació amb el desplegament de les polítiques de la Facultat i, especialment, amb el cicle de vida del Pla Estratègic, des de la seva definició al retiment de comptes final. La **integració entre l'acció política i els procediments de millora** de la Facultat és real i formalment establerta en els procediments habituals. Aquesta decisió, que mostra el compromís de la

Facultat de posar en el més alt nivell totes les fases de la gestió política de la Facultat, distingeix el centre en el context de la UAB.

- **Revisió 2025**: Els procediments d'extinció de les titulacions passen a estar ubicats en el procés PE03 Disseny, Creació i Extinció de titulacions. Mapa de Titulacions, que antigament es trobaven explicats al procés PC08 Modificació de Titulacions. D'aquesta manera un únic procés cobreix les fites d'inici i final de les titulacions. A més, per tal d'alinear totalment el SGIQ del centre amb el de la UAB s'han creat dos nous processos: PE06 Acreditació Institucional de Centre i PS07 Innovació Docent. El procés PE06 explica els procediments d'adquisició, seguiment i renovació de l'acreditació institucional. El procés PS07 recull els creixents procediments de gestió i activitats relacionades amb la innovació i la formació del professorat. L'orientació política general d'ambdues dimensions segueixen recollides en el procés PE04 Política, Gestió i Formació del Personal Docent i Investigador (PDI). Es manté formalment el procés PC10 Acreditació de titulacions oficials. La previsió és que quan es consolidi la renovació de l'acreditació institucional sigui aquest procés quedi englobat dins d'un altre procés.

L'anterior Pla Estratègic 2021-2024 (enllaç) i l'actual Pla Estratègic 2024-2030 (enllaç) recullen els suggeriments, recomanacions i propostes de millora derivats dels informes anteriors de revisió del SGIQ.

La darrera revisió del SGIQ 2025 ha identificat **31 millores directament relacionades amb els objectius i accions del Pla Estratègic vigent**. Per tant, queda palès que les revisions i el funcionament normal del SGIQ ajuden a la gestió habitual i al funcionament de la Facultat. A continuació es llisten aquestes millores de caràcter estratègic, és a dir, que es deriven directament de les accions i fites previstes inicialment al Pla Estratègic.

Figura 1.1. Relació d'accions de millora de centre introduïdes durant la revisió 2025 del SGIQ de la Facultat de Filosofia i Lletres, directament relacionades amb accions i fites del Pla Estratègic 2024-30:

Procés	Codi	Acció o fita del Pla Estratègic 2024-30	Acció proposada en la millora
PE03	PE03-18	F.1.1.3 Analitzar i implementar la reorganització de l'oferta de graus filològics combinats i dels mínors en llengua i literatures.	Fer un estudi per part dels responsables de les titulacions de filologia i equip de deganat sobre com reorganitzar graus filològics combinats.
	PE03-20	F.1.1.3 Analitzar i implementar la reorganització de l'oferta de graus filològics combinats i dels mínors en llengua i literatures.	Revisió dels graus filològics combinats per adaptar-los al RD822/2021 i per integrar de forma més adequada els continguts i resultats d'aprenentatge de les llengües, cultures i literatures que actualment s'inclouen en estudis de mínor.
	PE03-21	F.1.1.8c Actualitzar l'oferta d'assignatures i de professorat en el Programa Universitat a l'Abast.	Disseny d'un itinerari temàtic que es pugui oferir com a diploma (pla pilot).
PE04	PE04-25	F.1.2.5c Promoure formacions específiques per al professorat per tal de donar suport als estudiants amb Necessitats Educatives Específiques.	Intensificar la formació del professorat per poder atendre millor aquestes situacions.
PE05	PE05-09	F.3.1.4.Establir reunions periòdiques amb l'Administrador/a de Centre i amb els caps de les unitats i serveis, per tal de col·laborar en la implantació de millores en la gestió.	Intensificació de les reunions periòdiques de l'Administrador de Centre i del degà o la degana per valorar la interrelació entre la gestió de l'Administració i del Deganat.
PC02	PC02-25	A.1.3.5.Millorar la detecció de possibles disfuncions en l'assignació de docència o en la praxi docent del professorat.	Comunicació als Departaments i coordinacions perquè tinguin en compte la conciliació familiar a l'hora d'assignar horaris i càrrega de docència al professorat.
PC02b	PC02b-13	F.1.3.3b Establir un procediment d'auditoria per assegurar que les Guies Docents compten amb la descripció correcta dels procediments d'avaluació contínua i d'avaluació única.	Incloure un check list de comprovació d'ítems de la guia docent (metodologia, avaluació, etc.) en el manual d'instruccions sobre guies docents per a les coordinacions de titulació.
PC03a	PC03a-20	F.4.2.1 Consolidar el nou protocol de pràctiques curriculars amb l'oferta específica de llocs de	Revisar el circuit de pràctiques de grau.

		pràctiques i un sistema d'assignació a través de SIGMA.	
PC04	PC04-33	A.1.2.5 Millorar l'atenció i integració de l'alumnat amb Necessitats Especials.	Formalitzar reunions periòdiques informatives i executives entre la persona responsable d'inclusió de l'equip de deganat de la Facultat i la persona responsable de l'Àmbit d'Assessorament Psicopedagògic i Inclusió i Responsable de Benestar Emocional del Servei d'Igualtat i Diversitat.
	PC04-35	F.2.2.1.Establir reunions periòdiques (almenys una per semestre) amb els delegats i les delegades i amb els representants de l'Assemblea per tal de detectar punts forts i punts febles de les titulacions i de la convivència a la Facultat.	Dissenyar accions i activitats de millora de la convivència en col·laboració amb el Servei d'Inclusió i Diversitat de la UAB.
	PC04-37	F.2.2.2c Introduir la figura del/de la mentor/a com a guia acadèmic de l'alumnat.	Establir un sistema de tutorització d'estudiants de cursos superiors envers estudiants de primer, en una relació personal, durant els primers mesos del curs. Els estudiants de primer es beneficien de consells i orientacions personals, per ajudar-los a superar dificultats, i l'alumnat mentor rep formació i un descàrrec acadèmic.
PC05	PC05-10	A.4.2.1 Potenciar les pràctiques curriculars.	Incorporar a la plantilla dels DST l'anàlisi dels resultats de l'avaluació de les pràctiques externes, a nivell de titulació i global. Les conclusions es discutiran en JP o Comissions de Grau/Màster.
	PC05-12	A.1.3.3.Millorar procediments de l'avaluació contínua i de l'avaluació única	Fer una diagnosi de les motivacions per part d'alumnat, que ho sol·licita.
PC06	PC06-14	F.4.3.2a Coordinar els responsables de mobilitat de cada titulació per tal de revisar l'oferta de convenis de mobilitat i identificar els convenis més estratègics.	Constituir una nova cartera de convenis plenament operatius.
	PC06-15	F.4.3.2c Millorar els continguts de la pàgina web de Mobilitat.	Nova infografia gràfica i noves sessions informatives per a cada grau. Responsables: VD de Mobilitat, Gestió Acadèmica i coordinacions mobilitat.
PC08	PC08-18	F.1.1.1 Assolir la reverificació de totes les titulacions amb necessitats d'actualització, tot assegurant l'actualització de continguts i l'orientació professionalitzadora.	Nomenar una comissió de pla d'estudis també en els casos de modificacions substancials de les titulacions.
PC09	PC09-03	A.3.4.1.Difondre millor l'activitat de la Junta de Facultat, de la Junta Permanent i de les Comissions Delegades.	a) Implementació de plantilles per a les actes, b) publicació a la intranet de totes les actes i acords, c) publicació a la pàgina web de les actes dels darrers sis anys i acords dels últims dos anys.
	PS01a-19	A.2.1.2.Col·laborar amb els Departaments en la gestió dels espais de docència, gestió i recerca i en les relacions interdepartamentals..	Incorporar l'equipament necessari per a realitzar pràctiques relacionades amb l'arqueologia d'història antiga.
PS01a	PS01a-20	A.3.4.1.Difondre millor l'activitat de la Junta de Facultat, de la Junta Permanent i de les Comissions Delegades.	Elaboració d'un protocol d'ús de l'Arqueolab UAB.
	PS01a-21	F.2.1.2c Fomentar l'existència d' espais de treball i de trobada compartits departamentals i interdepartamentals.	Moblar amb taules, butaques i tamborets l'espai que precedeix les escales per anar cap a l'Auditori; electrificar les taules.
PS02	PS02-09	F.2.4.1e Actualitzar el disseny del lloc web de la Facultat.	Actualitzar la informació sobre els serveis de la Facultat i millorar-ne l'accessibilitat al lloc web.
PS03	PS03-07	A.2.4.3.Facilitar la tramitació de queixes, suggeriments i felicitacions i assegurar el retiment de comptes al respecte.	Elaborar material gràfic que faciliti la difusió del circuit de queixes i suggeriments.
PS04	PS04-14	A.1.4.3.Millorar els procediments per a una correcta avaluació docent del professorat.	Informar a l'alumnat, a través de les persones becàries de dinamització, del procediment per participar en les enquestes gràcies a la informació directe en taules informatives al vestíbul del Centre.
PS05	PS05-11	F.4.2.3a.Impulsar l'ampliació de les xarxes Alumni a un ventall més ampli de titulacions per tal que l'alumnat pugui gaudir de l'orientació de les persones titulades.	Implementació d'una xarxa d'alumni en el Grau en Estudis Socioculturals de Gènere.

	PS05-12	F.4.2.2b Coordinar el desplegament d'activitats de formació i de tallers per tal de donar a conèixer a cada titulació les possibilitats d'inserció laboral per compte propi, per compte aliè i en institucions internacionals.	Incorporar cursos d'ocupabilitat en format virtual a l'oferta elaborada pel Servei d'Ocupabilitat en col·laboració amb la Facultat.
	PS05-13	A.4.1.2.Incrementar els contactes amb el món professional perquè coneguin els objectius formatius i d'ocupabilitat de les titulacions interdisciplinaris i recentment renovades.	Elaborar vídeos amb el testimoni d'alumnes titulats/des de la Facultat.
	PS05-14	F.2.2.2c Introduir la figura del/de la mentor/a com a guia acadèmic de l'alumnat.	Augmentar la promoció del programa entre l'alumnat i les coordinacions de totes les titulacions.
	PS05-15	F.1.1.2 Dur a terme almenys una proposta d'una estructura diversa adequada a les necessitats de formació de l'alumnat.	Modificar el Grau en Humanitats i Gestió de la Cultura per incorporar una Menció Dual a quart curs.
	PS06-29	A.2.4.1 Millorar els instruments de comunicació de la Facultat.	Renovar el protocol per a la redacció de notícies de la Facultat i difondre'l entre les persones responsables de la comunicació a cada Departament.
PS06	PS06-30	F.2.4.1e Actualitzar el disseny del lloc web de la Facultat.	Realització de la proposta i publicació. El vicedegà de comunicació ha coordinat les tasques de renovació amb la participació de les persones responsables de cada part del lloc web i amb el suport tècnic de l'oficina responsable de la UAB.
	PS06-31	A.2.4.1 Millorar els instruments de comunicació de la Facultat.	Activació d'un canal de comunicació mitjançant missatges directes al correu institucional dels i les alumnes, fent servir les eines de comunicació del Campus Virtual. Els missatges els envia el degà o la degana i els vicedegans o vicedeganes d'alumnat i de comunicació, i les coordinacions de titulació hi tenen accés.

Font: Pla de Millores de la Facultat.

Les millores estratègiques aborden qüestions previstes al Pla Estratègic que tenen a veure amb un espectre ampli dels processos del Sistema de Garantia de Qualitat, com es pot comprovar en la taula anterior. S'incorporen també explícitament en el seguiment del compliment del Pla d'Acció.

Durant la revisió 2025 del SGIQ s'han aportat 18 millores addicionals de centre, que tot i no estar directament vinculades amb accions o fites previstes en el Pla, no per això no deixen de ser claus en la gestió en qualitat de la Facultat i, moltes d'elles, tenen relació encara que sigui indirecta amb els objectius generals del Pla Estratègic.

Per tant, les millores estan tenint cada cop més un paper central en la gestió de la Facultat. **L'àrea de millora AM-1.7.1 anima a reformular l'eina de gestió de les millores** (Certificació del SGIQ) no només per incrementar la seva eficiència, sinó també la seva eficàcia aplicada. A l'espera de l'arribada definitiva de la nova eina de gestió del SGIQ (Unikude) la Facultat ha optimitzat al màxim la gestió mitjançant millores amb les eines disponibles.

Una altra proposta de **millora, la 329, PE02-15,** buscava la col·laboració amb els serveis centrals de la UAB per a **implementar un banc d'indicadors específics per al seguiment de les acreditacions dels centres de la UAB**. Sota l'impuls inicial dels degans/es de la UAB i del vicerector de Qualitat, entre la primavera i l'estiu de l'any 2025 una comissió formada pel vicedegà de Qualitat de la Facultat, la vicedegana de Qualitat de Ciències de la Comunicació, més les gestores de Qualitat de les Facultats de Ciències i Veterinària van fer una proposta unificada de continguts i formats d'indicadors rellevants, a partir de la documentació AQU sobre acreditació institucional i a partir dels indicadors ja disponibles al banc DataDash. La proposta va ser enviada i discutida amb OQD la tardor de 2025. Actualment està en estudi per l'Oficina de Govern de les Dades. Aquesta iniciativa va ser duta a terme per complir **l'Acció Estratègica A.1.4.1.** (preparar la renovació de l'acreditació institucional) i, concretament, la **fita F.1.4.1c** (incorporar les eines que la UAB proposi per a la millora de la gestió de la Qualitat) del Pla Estratègic en vigor.

Les titulacions aporten millores individuals en ocasió del seguiment anual. Seguint **l'àrea de millora AM-2.4.1** (sobre la integració de les millores de titulació en el Pla de Millores de centre) és voluntat de la Facultat, que es desplegarà com a millora abans de la finalització del mandat, elaborar un pla d'actuació per a incentivar la gestió en cada titulació de millores que es considerin clau i impulsin la qualitat i la innovació docents. Per aquestes millores clau, pactades a l'inici de cada curs amb les titulacions, es preveu un seguiment intensiu i un pla de suport que, si s'escau, podria incloure compromisos de pressupost.

Els informes anuals de gestió han esdevingut l'eina fonamental per tal de formular noves propostes de millora de centre i per avaluar les anteriors, en coincidència amb el desplegament gradual del Pla Estratègic. En aquest context, el retiment de comptes que s'efectua mitjançant el compliment del Pla d'Acció incorpora allà on és oportú les millores que estan relacionades amb les diferents accions estratègiques. Finalment, els informes de revisió del SGIQ contrasten els resultats agregats de les titulacions i avaluen el funcionament dels procediments, d'on deriven noves millores.

Els indicadors del SGIQ són una eina fonamental de la governança de la Facultat. Els indicadors són mantinguts regularment en el document **Catàleg d'Indicadors del SGIQ de la Facultat**. Aquest document és de consulta pública al lloc web de la Facultat. Per a la seva actualització es fa servir la informació estadística que ofereix l'Oficina de Govern de les Dades al banc de dades intern DataDash.

El catàleg d'indicadors consta de **102 indicadors** vinculats a cadascun dels processos del sistema. Tots els indicadors del Catàleg estan classificats en **indicadors de seguiment de resultats**, que mesuren el grau d'acompliment dels objectius relacionats amb cada procés, i **indicadors d'avaluació de procediments**, que avaluen l'eficàcia en la gestió dels de cada procés.

L'àrea de millora **codi AM-1.6.1.** se centra en la millorar dels sistemes de recollida de la informació. També aplica a la informació estadística dels indicadors del SGIQ seguint tres accions generals:

- Proposta d'un catàleg centralitzat de tots els indicadors que sigui repositori i eina de gestió (i actualització continuada) per part de l'equip de Qualitat. En aquest sentit, el Catàleg d'Indicadors del SGIQ de la Facultat, en la seva versió publicada, esdevé un veritable anuari estadístic de la Facultat (**Millora 347, PE02-18**).
- Millora de la caracterització dels indicadors: implantació d'objectius, fites i nivell d'assoliment; classificació sistemàtica en indicadors estratègics i no estratègics, o normals, i en indicadors d'avaluació de procediments i de seguiment de resultats.
- Ús explícit dels resultats dels indicadors del Catàleg en la resta de documents de gestió de la Facultat: Informe Anual de Gestió, Informes de Seguiment de Centre, a més, és clar, de l'Informe de Revisió del SGIQ.
- Tots els objectius del Pla Estratègic se segueixen en el Quadre de Comandament mitjançant com a mínim un indicador del Catàleg.

S'ha seguit aquí la r**ecomanació codi RE-2.3.1** ("Se recomienda incorporar indicadores de proceso, en todos los procesos del SGIC", *Informe de Certificació del SGIQ*, pàg. 16) que ha dut a explicitar la distinció entre indicadors de seguiment de resultats i d'avaluació de procediments en tots els processos i en el quadre global d'indicadors. Es tracta d'una **millora, 229, PE02-13,** implantada en la seva totalitat.

A més, el document de certificació del SGIQ requereix que tots els indicadors del procés de professorat (procés PE04) tinguin fites o objectius quantitatius específics (**AM 4.4.1).** Amb la revisió del SGIQ 2022 es va dur a terme aquesta àrea de millora en aquest procés i també es va aprofitar per a fer-ho extensiu a tots els indicadors estratègics. Aquesta acció s'ha estès a la resta d'indicadors amb ocasió de la darrera revisió del SGIQ 2025. Així mateix, com indica **AM-4.4.2** s'han incorporat

indicadors de satisfacció del professorat en el **procés PS04** **(PS04_Ind04**, participació en enquestes de satisfacció, i **PS04_Ind05**, satisfacció amb la titulació principal on imparteix classe) amb informació anonimitzada (enquestes de satisfacció del professorat de la UAB). A tal fi s'ha previst i dut a terme la **millora 269, PS04-12**.

En l'epígraf "Millores i recomanacions proposades per les comissions avaluadores externes", apartat 7.1 "Implantació, revisió i millora del SGIQ" de la Dimensió 7 es recopilen totes les accions de millora i recomanacions plantejades pels diferents CAE tant en la certificació inicial del SGIQ com en l'avaluació intermèdia de l'acreditació. Moltes observacions tenen a veure directament amb el SGIQ. S'hi fa una explicació detallada.

1.2.4. Gestió dels suggeriments, queixes i felicitacions

Les activitats que garanteixen la recollida i la gestió de les opinions de satisfacció o insatisfacció —en forma de suggeriment, queixa o felicitació— de les persones que es relacionen amb la Facultat és responsabilitat directa del **vicedeganat responsable d'alumnat**, tal com estableix el **procés PS03. Gestió de suggeriments, queixes i felicitacions del SGIQ de la Facultat**.

La gestió de la comunicació és una prioritat de l'equip de deganat i s'expressa en l'**objectiu estratègic O2.4** "Garantir un funcionament eficaç dels canals de comunicació" i, concretament, amb les accions **A.2.4.3** "Facilitar la tramitació de queixes, suggeriments i felicitacions i assegurar-ne el retiment de comptes", facilitant l'ús de l'eina OPINA, i **A.2.4.4.** "Facilitar la resolució de conflictes a través de la mediació", tot potenciant l'ús de la Comissió de Convivència de la UAB (Pla Estratègic de Facultat).

La revisió periòdica d'aquest procés, dins de la revisió global del SGIQ de la Facultat, comporta l'anàlisi del correcte funcionament dels circuïts de tramitació (recepció, anàlisi i gestió de la resposta), l'anàlisi dels indicadors associats, de les respostes donades als suggeriments i a les queixes (criteris de resposta, terminis) i les propostes de millora que se'n deriven. Els **indicadors del procés PS03 (Catàleg d'Indicadors del SGIQ de la Facultat)** mesuren el percentatge de suggeriments i queixes que s'han respost dins del termini establert de 15 dies hàbils (**indicador PS03_Ind01 Estratègic,** Quadre de Comandament) i el nombre de suggeriments, queixes i felicitacions per tipus d'usuari i temàtiques, en relació al conjunt de la UAB (**indicador PS03_Ind02**).

El procés de gestió dels suggeriments, queixes i felicitacions es desenvolupa a través de dos tipus de **canals**:

1. Canal de gestió centralitzada: OPINA UAB és el canal institucional de la UAB a l'abast de totes les persones membres de la comunitat universitària per enviar suggeriments, queixes i felicitacions mitjançant un formulari accessible fàcilment des del web de la Facultat → OPINA (enllaç). Aquest servei unifica la tramesa d'aquest tipus de comunicacions en una sola eina. Per fer ús del servei Opina UAB cal estar registrat a l'eina Tiquets de la UAB. Si la persona és membre de la comunitat universitària, s'ha d'identificar amb el NIU i la contrasenya. Si la persona és un usuari extern, s'haurà de registrar amb un correu electrònic.

La informació sobre l'ús i la gestió del Servei OPINA a la Facultat està recollida al punt 8.3 de l'esmentat procés PS03. Gestió de suggeriments, queixes i felicitacions. És l'administrador o administradora de centre l'encarregat/da de gestionar les queixes, suggeriments i felicitacions que arribin adreçades als membres de la Facultat. L'administrador o administradora disposa d'un màxim de 15 dies hàbils per gestionar-les, demanar la informació o resposta de la persona o responsable interpel·lat i enviar una resposta a l'usuari mitjançant el correu electrònic.

Pel que fa a l'elaboració de la resposta, l'administrador o l'administradora de centre no sempre s'encarrega de redactar-la personalment. En funció de la temàtica de la petició, la trasllada a un responsable d'àmbit per tal que en redacti una resposta. Per exemple, en el cas de les incidències relacionades amb qüestions docents, li correspon a la coordinació de la titulació o, eventualment, a algun membre de l'equip de deganat elaborar la resposta i fins i tot signar-la. Un cop respost, el suggeriment o la queixa es reporta com a resolt. Tanmateix, si del suggeriment o de la queixa es deriva alguna actuació futura, l'administrador o l'administradora de Centre ho farà constar al camp d'actuacions derivades i en farà el seguiment.

2. **Canals de gestió descentralitzada.** Les persones usuàries internes de la Facultat (alumnat, professorat i PTGAS) també acostumen a emprar altres canals per enviar les seves queixes, suggeriments i felicitacions. La majoria d'aquests canals addicionals tenen com a receptor final, directa o indirectament, els responsables de l'equip de deganat, sobretot si el fet comunicat té suficient importància general. Aquests canals són diversos i complementaris d'OPINA, i permeten que els responsables de la Facultat puguin atendre les queixes o suggeriments de forma més propera. Tanmateix es detecta la necessitat de reforçar els mecanismes formals de control i seguiment agregat d'aquestes accions per poder fer retiment de comptes. A l'informe anual de gestió es recullen les principals millores fruit de queixes o suggeriments. Sempre que sigui factible i pertinent es proposarà a la persona afectada, a més de l'ús del canal descentralitzat, formalitzar el suggeriment, queixa o petició a través del canal OPINA. Els canals descentralitzats complementaris són:

   - **Comunicació verbal amb els responsables** del govern de la Facultat, acadèmics i administratius. El web de la Facultat dona publicitat sobre: els membres de l'equip de deganat i els seus contactes per e-correu; l'estructura administrativa, amb la indicació dels responsables de servei i la informació de contacte; i les coordinacions de titulació de grau, de màster i de mínor i les seves dades de contacte, que es mantenen actualitzades per part de la secretaria de Deganat.
   - L'ús del **correu-e institucional del deganat** (dg.lletres@uab.cat) de l'administració de la Facultat (ad.lletres.psicologia@uab.cat), de les coordinacions de titulació de grau, de màster i de mínor, de gestió acadèmica (ga.lletres@uab.cat) i de l'SLiPI (slipi.lletres.psicologia@uab.cat).
   - La comunicació amb la **responsable d'Igualtat de la Facultat** (responsable.igualtat.lletres@uab.cat), actualment la degana, en tots els casos que tenen a veure amb les seves funcions, en coordinació amb **el Servei d'Igualtat i Diversitat** (enllaç).
   - La **participació en els òrgans col·legiats** de govern i de gestió de la docència (JConsell de Centre, Junta Permanent, Comissió d'Ordenació Acadèmica d'Estudis de Grau, Comissió d'Ordenació Acadèmica d'Estudis de Màster, Comissió de Qualitat Docent, Comissió d'Igualtat, comissions de docència), els reglaments dels quals asseguren la participació de professorat, personal tècnic i d'administració i serveis, i alumnat.
   - Comunicacions externes al centre amb la **Sindicatura de Greuges de la UAB** (enllaç), amb la **Comissió de Convivència de la UAB** (enllaç) o altres càrrecs o organismes, en els seus àmbits d'actuació específics.

El **seguiment de la satisfacció de l'alumnat** a les darreres enquestes de satisfacció de les persones titulades de la UAB (ítem "He rebut una resposta adequada a les meves queixes i suggeriments")

mostra que la satisfacció és relativament positiva i s'ha recuperat després de la situació especial viscuda amb la pandèmia. La valoració mitjana de la Facultat és similar a les puntuacions agregades de la UAB (figura 1.2).

Figura 1.2. Satisfacció de les persones titulades de grau amb la gestió de queixes i suggeriments (via OPINA)

Edició de l'enquesta	Facultat de Filosofia i Lletres	Universitat Autònoma de Barcelona
2019-2020	3,14	3,01
2020-2021	2,98	2,91
2021-2022	3,36	3,18
2022-2023	3,08	3,18
2023-2024	3,01	3,09

Font: Enquesta de satisfacció de les persones titulades.

L'atac informàtic sofert per la UAB l'octubre de 2021 va provocar que el sistema electrònic de recollida de suggeriments, queixes i felicitacions deixés d'estar operatiu durant mesos, provocant una caiguda significativa del registre i que algunes d'aquestes no poguessin tramitar-se en temps i forma. Això va afectar a la fita establerta en relació a l'increment d'aportacions i a l'objectiu fixat per a la taxa d'eficàcia en la resposta. Un cop recuperat el servei OPINA l'abril de 2022, el nombre d'aportacions registrades poc a poc ha anat recuperant la dinàmica prèvia a l'atac informàtic.

A continuació es mostren les dades recollides en els indicadors del procés, que s'han actualitzat en la revisió 2025 del SGIQ:

Figura 1.3. Avaluació general del funcionament i resultats dels procediments de gestió de queixes i suggeriments (via OPINA).

Indicador		2020-21	2021-22	2022-23	2023-24	2024-2025
PS03-IND01	Taxa d'eficàcia: percentatge de suggeriments i queixes respostes dins del termini establert (15 dies hàbils).	89%	88%	100%	91%	97%
PS03-IND02	Nombre de suggeriments, queixes i felicitacions, per tipus d'usuari i temes a través de l'aplicació OPINA (en relació amb el nombre rebut a la resta de Facultats de la UAB)	36 (5,60%)	8 (4,30%)	19 (2,93%)	32 (5,43%)	55 (5,84%)

Font: Catàleg d'Indicadors del SGIQ de la Facultat.

Figura 1.4. Tipologia de les aportacions rebudes a OPINA

Tipus d'aportació	2020-2021	2021-2022	2022-2023	2023-24	2024-2025
Queixa	30	5	17	27	40
Suggeriment	5	3	2	2	4
Felicitació	1	0	0	3	11
Total	**36**	**8**	**19**	**32**	**55**

Font: Indicador PS03_Ind02, Catàleg d'Indicadors del SGIQ de la Facultat.

Les dades anteriors indiquen que el temps de resposta, en la majoria d'incidències, s'ajusta al

període establert de 15 dies. Segons dades consultades del curs 2024-2025, la majoria de les aportacions provenen del col·lectiu alumnat (46 de 55). Les temàtiques més importants de les aportacions tenen a veure amb Informàtica i Xarxes (17), Docència (16), Campus i espais exteriors (6). Cal tenir en compte que durant el curs 2024-2025 la UAB va patir una incidència greu en el funcionament de la wifi atès que van fallar els sistemes que asseguraven una connexió àmplia i estable; van ser necessàries diverses accions des del Servei DTIC per tal de restablir la normalitat. La xifra provisional del curs actual és de 31 comunicacions a OPINA, ja que s'han normalitzat les incidències informàtiques.

L'increment d'ús des de 2024 amb una taxa d'eficàcia que s'ha mantingut en nivells molt elevats pot influir en una valoració igual o més alta en la propera enquesta de persones titulades.

1.2.5. Riscos, accions de mitigació i oportunitats de millora

Riscos: L'equip de deganat i el grup de reflexió estratègica sobre la governança de la Facultat estan d'acord en identificar diversos factors que poden comprometre l'eficàcia del sistema de govern tal com està configurat actualment, de cara a la propera reforma. En primer lloc, destaca el risc de pèrdua de rellevància d'un dels òrgans de govern, derivat de la duplicació d'estructures (Consell de Centre –abans, Junta de Facultat– i Junta Permanent), que pot provocar una manca de claredat en les funcions i una pèrdua d'impacte real en la presa de decisions. El Consell de Centre (abans Junta de Facultat) ha perdut l'única competència fonamental que tenia, que era l'elecció del degà o degana, atès que, en aplicació de la LOSU i dels nous estatuts de la UAB els/les degans/es han passat a ser triats per sufragi universal de tots els membres de la Facultat.

També es constata que tradicionalment hi havia una baixa presència relativa o absència de certs col·lectius per raons històriques, com ara la no participació de les coordinacions de màster en l'actual Junta Permanent; atès que quan es va aprovar l'últim Reglament de la Facultat (2004) els màsters no eren competència de les Facultats. A més, cal augmentar la presència i implicació del professorat no permanent respecte en els òrgans de govern col·legiats del Centre. No cal deixar de citar com a risc la baixa participació efectiva de l'alumnat als diferents òrgans on pot participar com a representants. La futura reforma dels òrgans a partir de la implantació del nou reglament, que incrementa el seu pes relatiu ha de veure's acompanyada de mesures efectives per fomentar la participació activa.

Un altre risc és que en les sessions dels òrgans de govern es barregin qüestions relacionades amb la gestió quotidiana de la Facultat i amb el retiment de comptes, atès que en ocasions ambdues funcions tenen lloc en una mateixa convocatòria. Per corregir això, cal concentrar el retiment de comptes i el control de l'acció de govern en un únic òrgan de representació general, el futur Consell de Centre o de Facultat, i concentrar l'aprovació de diferents procediments de la gestió habitual en comissions subalternes amb funcions delegades. D'aquesta manera es pretén millorar l'eficàcia i la transparència de la gestió.

Oportunitats identificades: L'equip de deganat i el grup de reflexió (vegeu subapartat 1.2.2) identifiquen diverses oportunitats per millorar el model de govern de la Facultat. En primer lloc, es planteja la simplificació dels òrgans de govern, que podria reduir duplicitats i augmentar l'eficiència en la presa de decisions. En aquesta línia, es proposa **concentrar funcions i representativitat del Consell de Centre i de la Junta Permanent en un únic òrgan (Consell de Centre)**, fet que contribuiria a reforçar-ne el paper institucional.

La unificació dels òrgans de govern col·lectius en un d'únic, permetrà aplicar el principi de **representativitat** proporcional dels departaments a la Facultat, juntament amb el reforçament de la **representació directa del professorat permanent (PP)**. També existeix la possibilitat d'**incorporar nous actors**, com les coordinacions de MU, al nou Consell de Centre, ja que no estaven representats a l'antiga Junta Permanent. També es pot **augmentar la participació del professorat no permanent**, tot contribuint a una governança més inclusiva de tots els grups i més ajustada a la realitat de l'estructura del professorat de la Facultat. Paral·lelament, es preveu el reforçament de **mecanismes de control sobre la tasca de govern,** com ara la incorporació de **l'aprovació** de l'informe de gestió anual per part del Consell de Centre**,** amb l'objectiu de reforçar la transparència i la responsabilitat institucional. Aquesta darrera acció de control es proposarà que formi part del futur Reglament de la Facultat, a proposta del grup de reflexió sobre governança i complint la recomanació del CAE de certificació del SGIQ (**RE 1.2.2** sobre que la política de qualitat sigui referendada pel principal òrgan de representació de la Facultat). Aquesta gran millora de la governança implementa un dels grans objectius del **PE2024-30** concretament de **l'objectiu estratègic O3.1** *Incentivar la participació en el govern de la Facultat.*

Finalment, es planteja **repensar les comissions i dotar-les de més competències delegades**, així com formalitzar estructures existents com les reunions de direccions de departament amb el deganat (actuació prevista en l'**Acció estratègica A.3.1.2** sobre reforçament de la cooperació amb les direccions de departament). Aquestes mesures poden millorar la coordinació, l'eficiència i la capacitat d'acció del sistema de govern.

Síntesi: En conjunt, l'anàlisi mostra que els principals riscos estan vinculats a la pèrdua de funcions d'òrgans antics (Consell de Centre, antiga Junta de Facultat) i la sobrecàrrega del principal òrgan de govern col·lectiu (Junta Permanent). Tanmateix, les oportunitats apunten clarament cap a una racionalització de l'estructura, una millora de la representativitat i un enfortiment dels mecanismes de cogovernança efectiva, a través dels òrgans representatius de govern.

1.3. Oferta formativa i prospecció de la seva evolució

L'oferta formativa de la Facultat de Filosofia i Lletres de la UAB en el curs 2025-2026; 20 graus, 14 màsters universitaris coordinats pel Centre i 10 màsters universitaris no coordinats pel Centre i 10 mínors.

A principis de juliol s'ha informat a la Facultat que ha estat oficialment concedit un **projecte Erasmus Mundus "Estudi Crític del Patrimoni Cultural Religiós - RELIC",** que implica directament al Màster en Humanitats i Patrimoni Digitals, en col·laboració de màsters dels departaments d'Art, Antropologia, Història i Filosofia. La UAB s' incorporarà a la docència el curs 2027-2028.

L'oferta formativa de doctorat és gestionada des dels departaments de la Facultat i l'Escola de Doctorat de la UAB. En el curs 2025-26 la Facultat ofereix 16 doctorats sobre els 68 programes de doctorat que ofereix la UAB.

La primera de les quatre línies del **Pla Estratègic de la Facultat 2024-2030** està dedicada a

l'adequació i qualitat de l'oferta formativa, que es desplega en quatre objectius i 23 accions. Pel que fa a la millora de l'oferta de graus, el Pla incorpora l'**Acció A.1.1.2** sobre la implementació de titulacions amb estructures flexibles o obertes, possibilitat la idoneïtat de la qual s'estudiarà quan es produeixi l'adaptació dels graus filològics combinats al RD822/2021. Així mateix, la proposta de **millora 396, PS05-15**, activa, proposa la modificació del Grau en Humanitats i Gestió de la Cultura, per a incorporar-hi una Menció Dual.

La Facultat també participa en projectes de formació permanent, atès que permeten incidir en la ciutadania amb cursos més flexibles i adaptats a les noves necessitats professionals. L'**acció estratègica A.1.1.8** està dedicada a potenciar propostes de formació permanent com les microcredencials.

1.3.1. Cicle de vida de les titulacions

L'oferta i el cicle de vida de les titulacions coordinades per la Facultat de Filosofia i Lletres de la UAB són definits i gestionats mitjançant diversos processos del SGIQ de la Facultat:

- Procés estratègic **PE03. Disseny, Creació i Extinció de titulacions. Mapa de titulacions**, amb un èxit gairebé complert de verificacions favorables respecte a les sol·licituds presentades en primera avaluació, tal com recull l'indicador corresponent **PE03_Ind03, Nombre de propostes de noves titulacions verificades respecte de les proposades (Quadre de Comandament,** Catàleg d'Indicadors del SGIQ de la Facultat**)**. El **criteri principal en les reverificacions**, posteriors a l'acreditació institucional del 2021, ha estat el d'adequació a nous perfils acadèmics i professionals integrant en els procediments a agents externs interessats i, a partir del curs 2022-23, també el d'adaptar les memòries al nou format proposat pel RD 822/2021.

  La Facultat compta amb un document amb instruccions i recomanacions per a la redacció i reforma dels plans d'estudi de titulacions noves o reverificades: Document Marc per a l'Elaboració de les Memòries de Títols de Grau, la darrera versió de la qual és d'octubre de 2024.

  Les **titulacions renovades** han estat comentades als **informes de revisió** del procés PE03 dels informes del SIGQ de 2022 i de 2025 , en l'anàlisi de l'**indicador SGIQ FFiL PE03- IND03**.

- Procés clau PC01. Definició dels perfils d'ingrés, graduació i accés als estudis. Estableix els mecanismes de definició i de canvi dels perfils en les memòries dels títols i la relació amb els procediments regulars d'admissió d'estudiants. El sistema d'indicadors permet identificar l'evolució en el temps de les característiques de l'alumnat que entra a la Facultat, així com els indicadors de graduació i de satisfacció final. Des de la data de certificació del SGIQ s'ha millorat l'anàlisi amb la inclusió d'indicadors sobre perspectiva de gènere.

- Procés clau PC07. Seguiment, avaluació i millora de les titulacions. L'objectiu d'aquest procés se centra en l'anàlisi detallada de les titulacions, pel que fa a nou alumnat, taxes de graduació i d'abandonament, i regula els procediments de seguiment per part de les coordinacions i de les comissions de docència, especialment pel que fa l'elaboració del Document de Seguiment de Titulació i el seguiment de les millores de cada titulació.

- Procés clau PC08. Modificació de titulacions. Estableix els mecanismes interns pels quals s'inicien i es desenvolupen els procediments de modificació de les titulacions, així com la relació amb els procediments generals de la UAB i els externs a la universitat. Els indicadors mesuren l'èxit dels procediments de modificació promoguts per la Facultat.

- Procés clau PC10. Acreditació de titulacions oficials. L'objectiu d'aquest procés és l'obtenció de la renovació de l'acreditació de les titulacions i assegurar que reuneixen els requisits formals o d'índole administrativa regulats, que els nivells formatius es corresponen al certificat per la universitat i que s'han aplicat els mecanismes de garantia interna que asseguren la millora contínua de les titulacions. En l'actual fase d'acreditació institucional que dona cobertura a les acreditacions individuals aquest procés es manté dins del SGIQ però sense activitat real. Eventualment, l'estabilitat de les renovacions successives de l'acreditació institucional hauria de conduir a la seva retirada.
- Procés estratègic PE06. Acreditació Institucional del Centre. L'obtenció o renovació de l'Acreditació Institucional suposa no haver d'aplicar el PC10. Acreditació de titulacions oficials. La institució acreditada compleix amb la responsabilitat legal de garantir la qualitat docent de la seva oferta formativa.

La Facultat dona prioritat a la realització en qualitat de tots aquests procediments de millora de l'oferta de titulacions. El Pla Estratègic 2024-2030 preveu l'**Acció A.1.1.1** sobre finalització de les reverificacions i modificacions substancials previstes. Aquesta acció cal que asseguri l'actualització de coneixements i habilitats i l'orientació professionalitzadora de les competències dels nous plans d'estudi (**Fita F.1.1.1**). La **millora 379, PC08-18**, ha estès a les modificacions substancials el treball mitjançant comissions de plans d'estudi. Es complementa amb l'**acció A.1.1.4.** i **fita F.1.1.6b** que marca l'objectiu de finalitzar amb qualitat l'adaptació de les memòries al RD 822/2021. Per assolir la fita s'ha activat la **millora 230, PE03-11**.

1.3.2. Mapa de titulacions actual

La Facultat realitza una anàlisi continuada de la seva oferta formativa en relació amb el conjunt del sistema universitari, especialment en l'àmbit del Sistema Universitari Català. Tot i l'escassetat d'informes específics de *benchmarking* formalitzats, (AQU ha elaborat el 2024 un informe referent en filologia i estudis de llengües) aquesta anàlisi es duu a terme fonamentalment a partir de la informació disponible en el SGIQ, dels resultats dels indicadors i del coneixement expert dels equips de govern i coordinació. Més endavant en aquest apartat hi ha el mapa de titulacions de grau i de màster, amb **enllaços a les fitxes de les titulacions a la web de la UAB**. En aquestes fitxes hi ha la informació bàsica pública: plans d'estudi, requisits per la matrícula, professorat, documentació de Qualitat i indicadors bàsics de resultats. La informació detallada dels plans docents també es publica per a tota la docència de la UAB a l'aplicació Transparència del Pla Docent.

L'oferta **de la Facultat es caracteritza per un alt grau de diversificació disciplinària i per una presència significativa de titulacions interdisciplinàries, combinades i interuniversitàries**, fet que la situa en una posició diferenciada en el Sistema Universitari Català dins l'àmbit de les Humanitats i de les Ciències Socials. Tot i que la part fonamental del mapa és producte de la història i de decisions pretèrites sobre l'organització de la UAB en centres, l'evolució recent de l'orientació formativa és coherent amb tendències observades que aposten per la transversalitat i l'adaptació a nous perfils acadèmics i professionals.

A més, el SGIQ de la Facultat contrasta de manera sistemàtica els seus indicadors de demanda, matrícula i resultats acadèmics amb els del conjunt de la UAB, fet que permet situar el comportament de les titulacions en un marc comparatiu i identificar àrees de millora i oportunitats de desenvolupament. En general, **l'oferta d'estudis de la Facultat és de qualitat i competitiva en el context espanyol i del SUC.** Hi ha diferents estudis que certifiquen la posició favorable de l'oferta d'estudis de la Facultat en el panorama espanyol i català. En el rànquing CYD 2026 d'universitats

espanyoles, els estudis d'Història de la Facultat se situen en primera posició; mentre que en el rànquing U-Ranking 2026 l'anàlisi per branques d'ensenyameny mostra que Arts i Humanitats se situa en segona posició pel que fa a rendiment i productivitat en el marc espanyol, i també en segona posició del SUC. Aquesta posició es fonamenta en la docència (per sobre de la mitjana), però sobretot en el context de recerca i innovació dels estudis. Vegeu també els apartats 1.4.3 i 4.1 per a l'excel·lent posicionament en els rànquings de recerca de les disciplines i professorat de la Facultat.

Per concloure aquesta introducció, la Facultat és conscient que l'oferta en estudis d'Humanitats no pot ser estàtica, ja que les societats i les cultures, els objectes d'anàlisi principals, canvien ràpidament, i la consideració pública de les Humanitats i de les Ciències Socials dins dels sistemes universitaris és més fràgil que d'altres, com les branques STEM amb una consideració social més elevada. El Pla Estratègic de la Facultat 2024-2030 aborda aquests reptes, però de manera condicionada pel marc temporal de desplegament. El pla incorpora objectius i fites com ara estructures flexibles i transversals en les titulacions, metodologies actives que posin l'alumnat al centre de l'acció docent, el plurilingüisme i la multiculturalitat, orientació professionalitzadora, incorporar ofertes no tradicionals, com ara mínors, o formació permanent. A més llarg termini caldrà reforçar la resposta a aquestes tendències de fons i incorporar-ne de noves que afecten la futura rellevància dels estudis universitaris en humanitats i disciplines afins i que coincideixen amb les prioritats de la FFiL explicades en les diferents dimensions:

- Necessitat **d'internacionalització** i creació d'estudis transnacionals.
- El creixement **d'estructures curriculars** no tradicionals i de formació permanent.
- **Aprenentatge actiu basat en reptes i problemes** reals de la cultura i la societat.

Oferta formativa de graus (2025-2026)

La Facultat és el centre de referència de 20 graus oficials.

Oferta 2025-2026 de graus de la Facultat de Filosofia i Lletres amb curs implementació del pla d'estudis actual i previsió implantació nous plans d'estudis per reverificació o modificació substancial:

Àmbit: Arts i Humanitats

1. Arqueologia (2023-2024)*
2. Ciència, Tecnologia i Humanitats - UAB/UAM/UC3M (2021-2022)
3. Ciències de l'Antiguitat (2018-2019)*
4. Estudis Anglesos (2021-2022)*
5. Estudis d'Anglès i Català (2022-2023)*
6. Estudis d'Anglès i de Clàssiques (2022-2023)*
7. Estudis d'Anglès i Espanyol (2022-2023)*
8. Estudis d'Anglès i Francès (2022-2023)*
9. Estudis de Català i Espanyol (2022-2023)*
10. Filologia Catalana: Estudis de Literatura i Lingüística (2020-2021)*
11. Filosofia (2009-2010) Implantació nou pla d'estudis per modificació substancial (2026-2027)***
12. Història (2009-2010) Implantació nou pla d'estudis per reverificació (2026-2027)*
13. Història de l'Art (2009-2010)****
14. Humanitats (2012-2013) Implantació nou pla d'estudis per reverificació (Grau en

Humanitats i Gestió de la Cultura, 2026-2027)*

15. Llengua i Literatura Espanyoles (2021-2022)*
16. Musicologia (2009-2010)****

Àmbit: Ciències Socials i Jurídiques

17. Antropologia Social i Cultural (2024-2025) *
18. Estudis Socioculturals de Gènere (2023-2024)**
19. Geografia, Medi Ambient i Planificació Territorial Implantació per reverificació (2018-2019) modificació per adaptació al RD822/2021 (2024-2025)***
20. Contemporary History, Politics and Economics (2021-2022)

*Curs d'implantació per reverificació.
** Modificació substancial grau per requeriment RD 822/2021. Passa de 180 a 240 crèdits (implantació nou pla estudis 2023-24)
***Modificació substancial ordinària

****(Juny 2026) S'ha lliurat reverificació del grau de Musicologia i s'està ultimant memòria de reverificació del grau d'Història de l'Art.

Des del 2017 s'ha dut a terme una revisió en profunditat del catàleg de titulacions de la Facultat per adaptar-lo a les necessitats formatives, d'orientació a la recerca i professionalitzadores de la societat, especialment des de l'acreditació institucional de 2021. De forma progressiva, s'està realitzant una revisió exhaustiva dels títols existents mitjançant dues vies principals:

a) Via verificació (PE03. Disseny, Creació i Extinció de titulacions. Mapa de titulacions), que contempla la creació d'una Comissió de Pla d'Estudis amb representació de professorat, PTGAS i alumnat, i en la que és recull de forma sistemàtica les de valoracions provinents dels col·lectius de la Facultat i de professionals externs vinculats a la titulació (responsables centres de pràctiques, col·legis professionals, professionals del sector).

b) Via modificació o adaptació (PC08. Modificació de titulacions), que suposa la implementació dels canvis necessaris detectats durant el seguiment i implementació de la titulació (informes de seguiment, comissions de docència, requeriments o recomanacions per informes AQU, canvis de normativa o regulació (RD 822/2021), etc.). En el cas de modificacions substancials també es nomena una Comissió de Pla d'Estudis.

Les aportacions de les persones ocupadores s'integren en el disseny de les noves memòries, en les que es recullen les seves orientacions (tot complint la recomanació del CAE de certificació del SGIQ, **RE 1.2.1. Potenciar la implicació de grups d'interès extern**). La **millora 348, PE03-17** indica a les coordinacions i comissions de plans d'estudi la informació que cal recollir prèviament a la redacció de les memòries, incloent-hi l'opinió de professionals relacionats amb el mercat laboral. Aquesta anàlisi es completa amb l'estudi d'altres titulacions que són referents nacionals e internacionals de prestigi, amb la intenció de millorar o incorporar canvis destinats a la millora de les titulacions pròpies. I es tenen en compte les contribucions per part de l'alumnat present i egressat de titulacions similars, del PTGAS implicat en la gestió de la titulació, de la coordinació i Comissió de Docència i de l'equip de deganat que gestiona les titulacions.

Els onze departaments de la Facultat participen, amb la seva capacitat docent i d'especialització en la recerca, en les titulacions de grau, mínor i màster. Alhora les titulacions també es nodreixen de la col·laboració d'altres departaments de la universitat o fins i tot d'altres universitats en el cas de titulacions interuniversitàries (més detall a la **Dimensió 4, apartat 4.1, Perfil del Professorat**).

L'oferta de graus de la Facultat compta amb graus amb la mateixa denominació que en altres

universitats del SUC (Arqueologia, Història, Filosofia, Filologia Anglesa, ...), però també amb titulacions amb denominació i continguts propis que les diferencien de la resta de l'oferta d'altres universitats i que reforcen aspectes transversals, interdisciplinaris i d'orientació al món laboral. Crear títols diferenciats d'altres universitats és una tendència creixent, tant dins l'oferta formativa de la UAB, com en altres universitats.

L'actualització de les titulacions i l'adaptació al nou context professional, que afavoreix la interdisciplinarietat, ha suposat, per exemple, la transformació del grau en *Estudis Clàssics* en el grau en *Ciències de l'Antiguitat*, que combina continguts propis de l'estudi de les llengües i literatures clàssiques amb continguts d'història antiga i d'arqueologia, o la transformació del grau en *Geografia i Ordenació del Territori* en el grau en *Geografia, Medi Ambient i Planificació Territorial*, destinat a l'anàlisi integrada de les dinàmiques socioterritorials i de les transformacions ambientals, rurals i urbanes de l'espai geogràfic.

Ens els graus filològics, *Estudis Anglesos, Estudis en Llengua i Literatura Espanyoles, Filologia Catalana: Estudis de Literatura i Lingüística*, i en els *graus filològics combinats* els canvis han suposat la incorporació de nous continguts en relació amb les humanitats digitals, la sociolingüística, el tractament de la variació i la configuració de normes, l'adquisició de llengües o l'edició de textos.

En la reverificació dels graus en *Antropologia Social i Cultural* i en *Arqueologia*, s'ha reforçat el contingut pràctic i aplicat, potenciant en un cas les pràctiques etnogràfiques i en un altre les pràctiques de camp en excavacions dels grups de recerca de la Facultat, ambdues pràctiques docents reconegudes per AQU el 2017 quan en la versió anterior de les titulacions es van acreditar en Progrés a l'Excel·lència i, en el cas, del Grau en Arqueologia amb l'obtenció també de la Dimensió addicional Interacció Docència-Recerca (any 2017). AQU Catalunya està treballant per activar un procediment per tal de reconèixer metodologies innovadores que afectin al conjunt d'una titulació. Quan s'activi aquest mecanisme, la Facultat estaria interessada en presentar aquests graus i el Màster en Estudis Territorials com a titulacions amb una intensificació de metodologies innovadores.

En les titulacions en *Història* i en *Humanitats i Gestió de la Cultura* s'ha reforçat la coherència en la progressió de l'adquisició de coneixements i el domini de les metodologies i s'ha intensificat el vessant professionalitzador, especialment en el grau en *Humanitats i Gestió de la Cultura* on s'incorporen des de primer curs eines i continguts per a la gestió cultural.

La Facultat ha optat per introduir en el seu catàleg de titulacions tres graus estratègics, en el sentit de la transversalitat de continguts i cooperació de disciplines, àmbits i centres, en els que s'ha comptat amb la col·laboració estreta d'altres facultats de la UAB en dos dels casos. En un tercer cas s'ha comptat també amb la participació d'altres dues universitats de prestigi.

1) ***Grau en Estudis Socioculturals de Gènere*** (de 180 crèdits en el seu origen 2019-20 i de 240 crèdits a partir de 2023-24) en el que participa professorat de 8 de les 13 facultats. L'objectiu del grau és el de capacitar l'alumnat per analitzar, en clau de gènere i des d'una perspectiva multidisciplinària, fenòmens polítics, socials, jurídics, econòmics, psicològics i culturals. El grau ofereix una visió pluridisciplinària del sistema binari de gènere. Fa una crítica a les desigualtats que aquest sistema ha originat i naturalitzat i, segueix produint. En concret, aquest grau té com a objectiu formar agents d'igualtat d'oportunitats en l'àmbit dels Recursos Humans o Administracions Públiques; consultors/es especialitzats/des amb perspectiva interdisciplinària en institucions educatives o organitzacions d'àmbit pedagògic no reglat, institucions penitenciàries o d'àmbit legislatiu-penal, centres sanitaris, organitzacions no governamentals, organitzacions sindicals o altres institucions socials; i experts en anàlisi interdisciplinària amb perspectiva de gènere que puguin inserir-se laboralment en l'àmbit de la comunicació, la cultura, la recerca i la divulgació.

2) ***Grau en Contemporary History, Politics and Economics*** (2021-22). El grau s'imparteix de manera equilibrada entre les facultats de Filosofia i Lletres, de Ciències Polítiques i Sociologia, i d'Economia i Empresa. La interdisciplinarietat i la transversalitat dels continguts són els valors principals d'uns estudis que pretenen formar persones versàtils, amb una gran capacitat d'anàlisi i amb una visió global i polièdrica dels problemes sociopolítics i econòmics del món contemporani. El grau proporciona a les persones titulades els coneixements, les competències i els coneixements necessaris per analitzar i proposar solucions a qüestions polítiques i les seves conseqüències econòmiques en un entorn històric determinat tenint en compte l'evolució mundial des de la segona meitat del segle XX fins a l'actualitat.

3) **Grau en *Ciència, Tecnologia i Humanitats*** (2021-22) és una titulació de l'Alianza 4 Universidades, impartida per les facultats de Filosofia i Lletres, de Biociències i de Ciències de UAB, per la UAM i per la UC3M de Madrid. La titulació, basada en l'experiència de sistemes universitaris internacionals, està orientada a examinar i a reconsiderar les connexions entre el coneixement científic i l'humanístic mitjançant l'anàlisi des de disciplines diverses. L'alumnat reconeix les àrees d'intersecció entre ciència, tecnologia i humanitats en àmbits com el llenguatge i la cognició, el coneixement de l'ésser humà i el medi ambient, la dimensió filosòfica, ètica i política de la ciència i la tecnologia, o la història cultural de la ciència. Sobre la base d'aquesta formació transversal i integradora, les persones titulades podran elaborar i assistir en projectes relacionats amb la ciència i la tecnologia en societat, així com treballar en equips transdisciplinaris actius en diferents àmbits de coneixement. Podran també valorar l'impacte social, econòmic i ètic de l'activitat científica i tecnològica, i tractar des de les humanitats les desigualtats de gènere en la ciència.

L'equip de deganat és conscient que la gestió d'aquests tres graus interdepartamentals, interfacultatius i, en un cas, interuniversitari, és més complexa. Per aquesta raó, s'han pres mesures de reforçament de la gestió, com la dotació d'un càrrec, la figura de la persona sotscoordinadora dels graus, que permeti reforçar la tasca del coordinador/a de titulació, en coherència amb el Pla Estratègic 2024-2030 que preveu l'**acció A.1.3.2.** per tal de fer-ne un seguiment més continu i d'establir una cooperació més estreta i continuada amb les seves coordinacions i comissions de docència.

Per últim, cal esmentar la participació de la Facultat en **estudis de grau que són responsabilitat d'altres centres o universitats,** per exemple estudis de grau de l'escola d'Enginyeria, de Ciències, de Ciències Polítiques i Sociologia, o de Ciències de l'Educació. A tall d'exemple, s'ofereix a la UAB el ***Grau en Gestió de Ciutats Intel·ligents i Sostenibles***, adscrit a l'Escola d'Enginyeria de la UAB, que combina continguts tecnològics i de les ciències socials. La Facultat participa amb aproximadament un 30% de la docència amb professorat procedent principalment del Departament de Geografia.

També és rellevant la participació de la Facultat en diferents graus coordinats per la Facultat de Ciències de l'Educació, en què professorat de diferents departaments de la Facultat de Filosofia i Lletres col·laboren impartint continguts: ***Grau d'Educació Infantil, Grau d'Educació Primària, Grau d'Educació Infantil – Primària, Grau d'Educació Primària-Anglès, Grau d'Educació Social i Grau de Pedagogia***.

Altres participacions rellevants són en el ***Grau en Ciències Ambientals***, coordinat per la Facultat de Ciències. També cal destacar la participació amb docència del Departament de Filosofia en el ***Grau en Filosofia, Política i Economia***, grau interuniversitari coordinat per la UPF, on participen la UAB, la UAM i la UC3M de Madrid. Professorat dels departaments de filologia participen en la docència

de llengües en el **Grau de Periodisme, Grau de Publicitat i Relacions Públiques,** i en els **Graus en Comunicació Interactiva** i en **Comunicació de les Organitzacions** amb un pes important (radicats a la Facultat de Ciències de la Comunicació). Cal destacar també la participació de professorat del departament de Filosofia en el **Grau en Intel·ligència Artificial** (radicat en l'Escola d'Enginyeria). L'apartat 4.1 s'analitza amb més profunditat la participació del professorat de la Facultat amb docència externa en altres centres. La FFiL ha participat en la docència del Grau en Espanyol-Xinès (en extinció), de la Facultat de Traducció i Interpretació.

El SIGQ de la Facultat té implantats diferents indicadors que mesuren l'adequació de la previsió de la memòria de verificació i del pla d'estudis a la realitat del seu impacte social en la forma d'un nivell de matriculació satisfactori. L'indicador **PC07_Ind04 (**Alumnat de grau de nou ingrés respecte del nombre de places ofertes, Catàleg d'Indicadors) del procés PC07 Seguiment, avaluació i millora de les titulacions mesura **l'eficiència en la matrícula** dels graus. **L'indicador PC01_Ind03b** Catàleg d'Indicadors mesura l'afinitat dels nous matriculats amb els continguts i objectius de la titulació, mitjançant l'anàlisi de la matrícula de primera preferència. I **l'indicador PC01_Ind09** Catàleg d'Indicadors analitza les notes de tall i notes mitjanes com a aproximació a la qualitat del perfil d'entrada de l'alumnat. El detall dels resultats d'aquests indicadors s'explica en l'apartat 3.1, admissió de l'alumnat.

Oferta formativa de màsters universitaris

En el curs 2025-26 l'oferta formativa de la Facultat és de 24 màsters oficials, 14 dels quals són coordinats per la Facultat i la resta són interuniversitaris no coordinats per la UAB. Els àmbits dels màsters són els d'història, filosofia, art i disseny, llengua i literatura, estudi de la diversitat cultural, i ordenació del territori i societat, dels quals es detalla a continuació la data d'implantació inicial (enllaç):

Àmbit de llengua, literatura i estudis culturals (4 màsters):

- English Studies: Linguistic, Literary and Sociocultural Perspectives (2024-25)*
- Estudis Avançats de Llengua i Literatura Catalanes (2025-26)*
- Literatura Comparada: Estudis Literaris i Culturals (2011-12)
- Llengua Espanyola, Literatura Hispànica i Espanyol com a Llengua Estrangera (2013-14)

Àmbit d'història, filosofia, art, arts escèniques i musicologia (7 màsters):

- Anàlisi i Gestió del Patrimoni Artístic (2013-14)
- Arqueologia Prehistòrica (2021-22)**
- Egiptologia (2015-16)
- Estudis Teatrals (2023-24)*
- Filosofies de la Cura, (2024-2025)*
- Humanitats i Patrimoni Digitals (2020-21: reverificat 2025-26*)
- Musicologia, educació musical i interpretació de la música antiga (2010-11)

Àmbit d'estudis de la diversitat cultural, ordenació del territori i societat (3 màsters):

- Antropologia: Recerca Avançada i Intervenció Social (2013-14)***
- Estudis Territorials i Planejament (2021-22)

- Geoinformació (2017-18)

*Curs d'implantació per reverificació.

** Màster en Arqueologia Prehistòrica: En procés de reverificació en Màster d'Arqueologia Aplicada. La implementació, si s'obté el vistiplau d'AQU està prevista per al curs 2027-2028.

*** Aquest màster acull alumnes del Màster Interuniversitari internacional en Antropologia Social i Cultural CREOLE / Social and Cultural Anthropology

Els màsters oficials adscrits a la Facultat tenen una relació directa amb els àmbits de coneixement i amb els recursos docents dels departaments de la Facultat. Cal destacar les col·laboracions amb institucions externes com l'Institut Cartogràfic i Geològic de Catalunya, en el MU en **Geoinformació**; Institut del Teatre, en el MU en **Estudis Teatrals**; i l'ESMUC, en el MU en **Musicologia, Educació Musical i Interpretació de la Música Antiga**. Altres màsters tenen un caràcter transdisciplinari com ara el **MU d'Humanitats i Patrimoni Digitals**, on participa professorat de la Facultat de Filosofia i Lletres, de la Facultat de Ciències de l'Educació i de l'Escola d'Enginyeria. L'oferta de màsters està en constant actualització amb la introducció, en els processos de reverificació, de millores substancials en continguts, metodologies i denominació. Valorem, en el seu conjunt, de manera molt positiva els canvis tant en l'actualització de les titulacions com en la programació, oferint de manera biennal, si s'escau, els màsters que ho requereixen; aquestes actuacions han comportat que per al curs 2025/26 la Facultat presenti una taxa d'eficiència en la programació del 84,5% (indicador PC07_Ind06, Catàleg d'Indicadors de la Facultat).

Exemples de l'actualització dels màsters es troben en el MU en **Estudis Territorials i Planejament**, on s'han aprofundit els continguts més aplicats i professionals de la gestió territorial (reverificació 2021- 22) o el màster de Filosofia, que en el curs 2024-25 té un canvi molt profund d'orientació, objectius, pla d'estudis i modalitat d'impartició (ara virtual) i perfil de sortida i esdevé el **MU en Filosofies de la Cura**, integrant a la disciplina filosòfica la vessant aplicada en els àmbits de la salut, el medi ambient i les relacions sociopolítiques. Així mateix, al **MU en Estudis Anglesos: Perspectives Lingüístiques, Literàries i Socioculturals** s'ha passat d'un model basat en itineraris d'especialització a una formació integrada, reforçant el caràcter transversal entre les tres àrees, una integració que no es dona habitualment en altres màsters de l'àmbit. Paral·lelament, en el **MU en Anàlisi i Gestió del Patrimoni Artístic** s'observa també un major èmfasi en el comissariat, que esdevé més explícit en el programa i reflecteix la seva creixent centralitat en la pràctica professional contemporània.

A inicis de l'any 2026 s'ha presentat una reverificació de l'anterior MU en Arqueologia Prehistòrica que s'ha reformat profundament, pendent d'aprovació per AQU. La titulació proposa canviar la seva denominació a **MU en Arqueologia Aplicada**, que reflecteix el canvi d'enfocament. S'ha adaptat el contingut del màster a la modalitat semipresencial de manera que la part teòrica es du a terme de forma virtual i la part pràctica s'impartirà de manera presencial. Per altra banda inclou una estratègia metodològica innovadora mitjançant la utilització dels Campus d'Arqueologia i Paleontologia de la UAB reconegut amb la distinció Jaume Vicens Vives a l'Excel·lència Docent (2018).

A més de l'oferta de màsters oficials coordinats des de la Facultat, el centre participa en un nombre important **d'altres màsters oficials interuniversitaris i internacionals** (enllaç): Antropologia Social i Cultural CREOLE/Social and Cultural Anthropology (amb les universitats de Viena, Berna, Estocolm, Nacional d'Irlanda Maynooth, Lumière de Lió II, Ljubljana, Poznan), Arqueologia Clàssica Aplicada. Recerca i Transferència (amb la URV i l'Institut Català d'Arqueologia Clàssica), Ciència Cognitiva i Llenguatge (amb la UB, UPF, UdG i la URV), Double Master's Degree in English and American Studies (doble títol de màster desenvolupat de manera consorciada (University of Graz, University of Bamberg, UAB, Jagiellonian University in Krakow, University Paris Cité, University of Pécs, Ca'Foscari

University Venice), Elaboració de Diccionaris i Control de Qualitat del Lèxic Espanyol (amb la UNED, Universidad Carlos III de Madrid i la Universidade da Coruña), Filosofia Analítica (amb la UB, UdG i UPF), Gestió d'Àrees de Muntanya (amb la UdL, UdG, UB i URV), Història Contemporània (UPV, UAB, UAM, UCM, Universidad de Cantabria, Universidad de Granada, Universidad de Santiago de Compostela, Universidad de Zaragoza i UV), Identitat Europea Medieval (amb la UdL, UdG, Universidad de Murcia i URV) i Mediterrània Antiga (amb la UOC i la Universidad de Alcalá).

En definitiva, l'oferta de màsters de la Facultat compleix amb diferents requisits de qualitat: actualització de programes i continguts, enfocament en l'especialització de recerca i professionalització, transversalitat i cooperació interuniversitària i internacional. Les reverificacions, realitzades durant el mandat anterior i actual de la degana, han reforçat especialment la vinculació dels màsters amb les sortides laborals i de recerca existents i potencials. Com en el cas dels graus, les comissions de docència proposen modificacions a les titulacions i les comissions de plans d'estudi fan la proposta final quan cal reverificar.

Aquestes accions de millora de l'oferta de màster estan recolzades en accions estratègiques contemplades al Pla Estratègic de la Facultat: **Acció A.1.1.5** que convida a revisar l'oferta existent i vetlla per l'oportunitat d'incorporar noves titulacions, si les condicions d'eficiència ho permeten i **Acció A.1.1.6** sobre actualització de continguts i l'orientació de recerca i professionalitzadora, incloent-hi el suport a l'oferta virtual.

L'oferta de màsters de la Facultat té un risc associat: el fet que la professionalització en l'àmbit de la docència en educació secundària requereixi cursar un màster en formació de professorat. A la UAB és organitzat per la Facultat de Ciències de l'Educació i esdevé una competència per a les titulacions de postgrau en especialització de continguts. Si no es reverteix aquest requeriment amb el disseny de titulacions de màster que combinin continguts d'especialització i aspectes didàctics, és molt difícil aconseguir un nombre molt elevat d'alumnat en els màsters vinculats al camp de les humanitats. Tampoc és fàcil assegurar que el professorat de secundària disposi realment dels coneixements d'especialitat que requereix ja que s'accedeix a molts itineraris d'especialització dels màsters de secundària des de titulacions amb poc contingut en la disciplina triada. Per exemple, a l'especialització en Història es pot accedir no només des del Grau en Història si no també des de graus com el de Ciències Polítiques o Periodisme.

Com a novetat d'últim moment, cal afegir que ha estat oficialment concedit el mes de juliol de 2026 a la Facultat el **projecte Erasmus Mundus "Estudi Crític del Patrimoni Cultural Religiós - RELIC",** que implica directament al Màster en Humanitats i Patrimoni Digitals, en col·laboració d'altres màsters de la Facultat:

- Màster Universitari en Humanitats i Patrimoni Digitals, referent principal
- Màster Universitari en Anàlisi I Gestió Del Patrimoni Artístic
- Màster Universitari en Antropologia: Investigació Avançada e Intervenció Social
- Màster Universitari en Filosofies de la Cura
- Màster Història Contemporània

La Universitat de Groeningen (Països Baixos) és la institució que liderarà el projecte. Les altres universitats participants, a més de la UAB i Groeningen, són Jagiellonian University de Cracòvia (Polonia), Cyprus Institute (Xipre), la Universidad de Guanajuato (Mèxic) i Sree Sankaracharya University of Sanskrit (Kerala, Índia). La UAB s' incorporarà a la docència el curs 2027-2028. La UAB oferta fins a un total un total de 60 crèdits, incloent crèdits de formació bàsica i optativa, així com treball de fi de màster.

El Màster RELIC és un Erasmus Mundus que combina els estudis religiosos amb els estudis crítics del patrimoni, un àmbit fins ara poc representat. El programa té com a objectiu formar professionals capaços de gestionar el patrimoni cultural tangible i intangible relacionat amb rituals,

creences i pràctiques, tot posant en valor la diversitat cultural i religiosa arreu del món. Aquest màster combina enfocaments provinents de la història cultural i conceptual, els estudis de cultura visual i material, la filosofia, la teoria política, la sociologia i l'antropologia cultural per oferir una visió matisada de les creences, els cultes, i el paper que hi juguen els artefactes concrets, els paisatges i les pràctiques rituals.

Oferta formativa de mínors

Un mínor és un itinerari d'universitat coordinat per un centre de la UAB i adreçat a estudiants de diferents titulacions de grau. Aquesta opció suposa una oportunitat perquè l'alumnat completi la seva formació en una àrea de coneixement complementària. Si se superen els crèdits necessaris establerts al pla d'estudis del mínor, s'informa en el SET (suplement europeu al títol) i els crèdits cursats al mínor formen part del total de crèdits necessaris per obtenir el títol de grau, com a crèdits optatius d'aquest pla d'estudis. El pla d'estudis dels mínors consta, generalment, de 30-60 crèdits ECTS, i l'estudiant n'ha de triar i cursar 30 (5 assignatures de 6 crèdits ECTS cadascuna), que representaria aproximadament un 50% dels crèdits optatius que l'estudiant hauria de cursar en el seu grau.

Bona part de l'oferta de mínors de la UAB (enllaç) s'organitza des de la Facultat. Del total de 19 mínors, 10 estan vinculats a la Facultat:

- Mínor en Ciències del Llenguatge
- Mínor en Cultura Clàssica
- Mínor en Estudis Alemanys
- Mínor en Estudis Bascos
- Mínor en Estudis de Gènere
- Mínor en Estudis en Filosofia
- Mínor en Estudis Gallecs
- Mínor en Estudis Hispanoamericans
- Mínor en Estudis Italians
- Mínor en Estudis Literaris i Culturals
- Mínor en Cultures i Literatures Romàniques Medievals*

*Mínor en procés d'extinció, no s'ofereix per al 26/27.

Hi ha certes dificultats perquè els estudiants de la Facultat i, sobretot, d'altres centres, es matriculin en un mínor en cursar l'optativitat de les seves titulacions de grau. Els incentius de completar tota la formació de grau dins de l'oferta del pla d'estudis corresponent superen l'atracció de tenir una formació més transversal. És per aquest motiu que el Pla Estratègic de la Facultat preveu l'**acció estratègica A.1.1.7** per tal de revisar i millorar l'oferta de mínors, tot modificant l'estructura de titulacions i els seus plans d'estudi. Actualment, s'ha potenciat la seva difusió mitjançant cartelleria per a cada programa i l'inici de gravacions de vídeos de promoció (vegeu l'exemple del vídeo del Mínor en Estudis Alemanys). Les millores 286 , PC04-26 i 287, PC04-27 han posat les bases per a millorar els procediments de difusió de l'oferta de mínors. Es consolida una actuació anual en forma

de Fira de Mínors, a la primavera, prèvia a la campanya de matriculació anual de graus de l'estiu, que se segueix amb un indicador nou PC04_Ind09 (Catàleg d'Indicadors de la Facultat)

1.3.3. Seguiment de les titulacions

Els informes de seguiment de la Facultat (ISC) (enllaç) s'elaboren des del curs acadèmic 2012-2013. A l'ISC es poden consultar els resultats interpretats dels principals indicadors associats a les titulacions que ofereix el Centre. Les coordinacions de cada titulació, amb la informació de les Comissions de Docència, interpreten les dades en els Documents de Seguiment de Titulació (DST) que s'integren en l'Informe de Seguiment de Centre (ISC).

A través dels DST les coordinacions i les comissions de docència de les titulacions rendeixen comptes. Es detecten àrees de millora i es proposen les corresponents propostes de millora.

Els **informes de seguiment** i les **propostes de millora** poden suposar l'activació per part de l'equip de deganat dels mecanismes de **modificació de la memòria** de les titulacions, si se'n detecta la necessitat. Les evidències del seguiment continu de cada titulació es troben a les **actes de les comissions de docència** de cada titulació, recollides a l'Arxiu Digital de deganat. La periodicitat mínima amb la que han de reunir-se les comissions –almenys un cop per semestre– és una fita estratègica, **F.1.3.4a,** del Pla Estratègic actual de la Facultat i s'avalua amb **l'indicador estratègic PC07_Ind11 (Quadre de Comandament)** i ha tingut associada diferents millores, la més recent la **millora 378, PC07-16,** que proposa un calendari obligatori amb petició posterior acta (Pla de Millores).

Una visió més àmplia, i més connectada amb la política estratègica de la Facultat sobre les titulacions es troba als i**ndicadors de seguiment de resultats i d'avaluació de procediments** del Sistema de Garantia Interna de Qualitat (Catàleg d'Indicadors del SGIQ de la Facultat). Com a eina principal de transparència pública dels indicadors de rendiment de la docència de les titulacions, està la informació que s'ofereix a les pàgines webs de cada titulació a l'apartat de Qualitat > el grau en xifres o el màster en xifres.

El procés **PC07. Seguiment, avaluació i millora de les titulacions** del SGIQ, disposa de suficients indicadors que mesuren el desenvolupament dels processos de docència-aprenentatge des de l'entrada de l'alumnat fins a la seva sortida, en el moment de la graduació. Aquests **indicadors**, en format comparatiu entre totes les titulacions de la Facultat i del conjunt de la UAB permeten valorar la situació en què es troben els estudis i detectar els punts forts i febles. La seva anàlisi serveix de base per a fonamentar la necessitat d'accions de millora per part dels equips de gestió de les titulacions. Tant la valoració com les propostes de millora queden reflectides als Documents de Seguiment de Titulació i, per part de l'equip de deganat, a l'Informe de Seguiment de Centre i als informes de revisió del SGIQ. Es fa una anàlisi dels principals reptes en el seguiment, graduació i abandonament, en la Dimensió 7, i dels principals resultats dels programes formatius, en la Dimensió 3.

En el context del procés PC01. Definició de perfils d'ingrés, graduació i accés als estudis, les conclusions a les que s'arribi després de l'anàlisi d'una sèrie temporal significativa poden produir canvis en el disseny global de l'oferta i de les titulacions concretes.

La majoria dels indicadors de seguiment de les titulacions són consultables a nivell individual de titulació amb les eines d'informació i transparència que la UAB posa a l'abast dels grups d'interès i del públic en general. Concretament, a la pestanya "El grau en xifres" o "El màster en xifres" de l'apartat "Qualitat" de la fitxa web de cada titulació " (enllaç exemple del Grau en Ciències de

l'Antiguitat). Un cop dins d'aquest espai es pot accedir al repositori ampliat d'indicadors de cada titulació (exemple), dins del Sistema d'Informació de Qualitat (SIQ) de la UAB, que permet la comparació amb el conjunt de les titulacions de la universitat. La informació està organitzada en dades sobre preinscripció/matrícula, professorat/grups, taxes, i resultats acadèmics. La UAB també posa a disposició dels membres autoritzats de la comunitat universitària l'accés a una base de dades, Datawarehouse, més detallada (DataDash), segons el rol o col·lectiu de la UAB, s'atorguen diferents permisos. S'hi pot accedir a explotacions específiques de diferents temes (dossiers estratègics: abandonament, formació contínua, indicadors del mapa de titulacions o informes d'assignatures focus).

1.3.4. Acreditació de les titulacions

En el moment de l'obtenció de l'acreditació institucional de la Facultat (5 de juliol de 2021), totes les titulacions de grau i de màster universitari de la Facultat van **obtenir o renovar automàticament la seva acreditació individual** (enllaç)**.** A partir d'aquell moment, s'iniciava el calendari per a la futura renovació de les titulacions que ja coincideix amb la data de renovació de l'acreditació del centre (resolució ampliació SIGQ per 6 anys).

El SGIQ de la Facultat manté el procés **PC10 Acreditació de titulacions oficials**, sense seguiment ni activitat real, ja que l'acreditació institucional garanteix l'acreditació individual de les titulacions. En realitat, l'estabilitat en la renovació successiva de l'acreditació institucional hauria de conduir eventualment a la seva retirada de la llista de processos.

1.3.5. Riscos, accions de mitigació i oportunitats de millora

En el marc de la reflexió estratègica sobre l'oferta formativa de la Facultat de Filosofia i Lletres, s'han identificat diversos riscos rellevants vinculats tant a factors demogràfics i de demanda com a transformacions del context social, acadèmic i educatiu, amb una incidència específica en l'àmbit dels estudis humanístics. A continuació se'n presenten els principals, conjuntament amb les estratègies de mitigació que s'estan desplegant.

Un dels riscos més significatius és el **descens de la natalitat i la previsió de disminució de la matrícula global**, que afecta de manera estructural el sistema universitari, que caldrà seguir en funció de l'accés dels joves de primera o segona generació procedents de la immigració a la Universitat. Davant d'aquesta situació, la Facultat ha adoptat diverses mesures orientades a garantir la sostenibilitat i l'atractiu de l'oferta. D'una banda, s'està realitzant un **ajustament progressiu de les places ofertes** en determinades titulacions, adequant-les a la demanda real, en coincidència amb l'actual ronda d'adaptacions, reverificacions o modificacions substancials. Paral·lelament, es promou una **millor orientació dels estudis,** especialment en aquelles titulacions més consolidades per tradició, mitjançant una visibilització més clara de les sortides professionals i dels itineraris d'inserció laboral, tant en les fitxes de titulació (exemple, Grau en Antropologia Social i Cultural), com en les accions del Pla d'Acció Tutorial relacionades amb ocupabilitat. Així mateix, s'ha impulsat una política de contenció i racionalització de l'oferta d'assignatures optatives, que permet compatibilitzar l'ús eficient de recursos amb el manteniment d'itineraris acadèmics coherents i atractius. Finalment, es treballa en la millora del posicionament estratègic dels estudis de la Facultat dins del conjunt de l'oferta universitària, amb una participació activa en les accions institucionals de difusió de la UAB i en el desenvolupament de noves propostes de titulació, tal com demostren les conclusions del grup de treball sobre docència impulsat pel deganat.

Un segon risc identificat és el **possible desajust entre les expectatives socials i l'oferta formativa existent**, especialment en relació amb la demanda de perfils amb una orientació més aplicada o professionalitzadora. Per mitigar aquest risc, la Facultat ha iniciat un procés de **professionalització progressiva de les titulacions**, amb la potenciació de les **pràctiques professionals** (vegeu el procediment a enllaç i l'àmplia oferta de llocs de pràctiques en l'assignació per al curs 2026/27)**,** el desenvolupament de titulacions interdisciplinàries, la futura introducció de mencions amb component dual (en preparació la modificació del Grau en Humanitats i Gestió de la Cultura) i la incorporació sistemàtica d'agents externs i del món professional en els processos de revisió dels plans d'estudis, mitjançant mecanismes com els *focus groups* o comitès assessors en les fases de verificació i reverificació.

En un nivell més estructural, es constata el **risc de desvalorització relativa del coneixement humanístic** en el context universitari i en determinades narratives socials, sovint associades a criteris d'avaluació centrats exclusivament en indicadors quantitatius de rendiment. Per fer-hi front, la Facultat desenvolupa una estratègia orientada a **reforçar el valor social, crític i transversal de les Humanitats**, tot integrant els seus estudis en àmbits emergents com la **sostenibilitat, la transformació digital, la perspectiva de gènere o els reptes ètics associats a la innovació tecnològica**. Paral·lelament, es promou la participació en projectes transversals i aliances internacionals, com **l'ECIU University**, que contribueixen a situar les titulacions humanístiques en entorns interdisciplinaris i d'alta visibilitat (vegeu, com exemple, el micromòdul Gender as a cross-cutting tool for understanding, diagnosing, and solving challenges, ofert per professorat del Departament de Filosofia) i que és coherent amb la **fita F.4.3.1b** del Pla Estratègic de la Facultat.

En aquest sentit, cal afrontar el relat públic negatiu sobre la capacitat d'incidència social de les humanitats, i, específicament, el seu valor per oferir carreres professionals de prestigi. En primer lloc, una **política activa de comunicació i difusió** que transmeti una visió més ajustada de les oportunitats professionals dels estudis (amb accions com la renovació de la pàgina web que s'ha completat el juny de 2026, el testimonis d'egressats i d'egressades i la creació de xarxes d'Alumni, com la de Geografia). En segon lloc, la millora de **l'oferta i la gestió de les pràctiques professionalitzadores** i el foment de la **mobilitat internacional**. En tercer lloc, la participació en graus transversals interfacultatius i interuniversitaris, que contribueixen a **generar perfils més híbrids**. A més, s'han reforçat les accions específiques d'ocupabilitat, com tallers de competències professionals. En aquesta línia, destaca el projecte d'innovació docent de Facultat (2023-2024) "L'aprenentatge basat en reptes com a estratègia de millora de la formació i l'ocupabilitat a les titulacions de la Facultat de Filosofia i Lletres en el marc de l'ECIU University" (enllaç), que afavoreix la connexió entre aprenentatge i entorns reals. Finalment, es fomenta el desenvolupament de xarxes alumni, seguint el model de la ja existent de Geografia, activa des de 2022, per tal estendre-les a altres titulacions o disciplines de la Facultat, i el programa de mentoria d'alumnat de 3r i 4rt amb professionals de diversos àmbits (amb 13 parelles de participants per al curs 2025/26). Els mentors o mentores són alumnes dels darrers cursos dels graus en Antropologia Social i Cultural; Ciència, Tecnologia i Humanitats; Ciències de l'Antiguitat; Estudis d'Anglès i Clàssiques; Estudis d'Anglès i Espanyol; Estudis de Català i Espanyol; Geografia, Medi Ambient i Planificació Territorial; Història; Història de l'Art; Història, Política i Economia Contemporànies i Llengua i Literatura Espanyoles.

Un altre risc propi del context actual és la **necessitat d'adaptar els sistemes d'ensenyament-aprenentatge a les expectatives de les noves generacions d'estudiants.** Per fer-hi front, la Facultat organitza des de 2022 una jornada anual d'innovació docent i convoca ajuts a projectes d'innovació docent, que impulsen la renovació metodològica i l'adopció d'estratègies centrades en l'estudiant. En aquest sentit, seria interessant disposar d'un Marc General propi sobre el model d'ensenyament-aprenentatge de la UAB, per poder-hi alinear les accions de la Facultat.

Estretament vinculat a aquest procés, es detecta el **risc derivat de la transformació digital accelerada i de l'impacte de les noves tecnologies, inclosa la intel·ligència artificial**, sobre els perfils formatius en humanitats. Les accions de mitigació inclouen la incorporació progressiva de continguts i metodologies vinculades a les humanitats digitals, el reforç de les competències digitals de l'estudiantat i la formació del professorat en l'ús d'eines innovadores, així com la promoció de col·laboracions interdisciplinàries amb altres àmbits de coneixement. La degana, com a vicepresidenta de la Asociación de Decanatos de Artes y Humanidades ha participat en l'organització i promoció d'un curs dirigit sobre aplicacions i límits de la IA generativa en els estudis humanitats, arts i ciències socials, publicat en obert (enllaç). Diversos membres de la Facultat formen part del grup de treball en el Posicionament de la UAB respecte als usos de la docència en IA. Membres del Departament de Ciències de l'Antiguitat han impulsat la revista IA&Antiquity que des de 2025 es dedica a reflexionar sobre les tecnologies emergents i els reptes educatius del segle XXI.

En paral·lel, s'ha detectat el **risc d'abandonament i de crisi de la presencialitat**, especialment en els primers cursos. La resposta institucional inclou el **seguiment sistemàtic d'indicadors** en el marc del SGIQ, així com la **implementació de mesures específiques**: reforç de professorat estable a primer curs, revisió de continguts i objectius docents, intensificació de la tutorització per facilitar la integració acadèmica, potenciació de l'avaluació contínua a les assignatures de formació bàsica i augment del *feedback* a l'alumnat (vegeu la indicació 8.1 de la Guia per a l'avaluació de l'alumnat de la Facultat de Filosofia i Lletres). Quant a la presencialitat de l'alumnat a l'aula, la Facultat endegarà un estudi específic a partir de les dades extretes de l'informe sobre absentisme a les aules elaborat pel vicerectorat de Formació i Innovació Docent de la UAB

La Facultat també afronta el **repte de la coordinació d'una oferta formativa àmplia i complexa**, amb 34 titulacions. S'ha avançat en l'estandardització dels informes de seguiment de titulació, amb suport actiu en la gestió de dades, i en la formació contínua de les coordinacions, especialment d'aquelles persones que s'incorporen recentment al càrrec.

Finalment, es constata la **necessitat de disposar d'eines avançades de gestió de la qualitat.** Tot i les limitacions actuals, la Facultat ha assegurat un funcionament eficaç del SGIQ mitjançant un **nucli estable i altament coordinat de govern de la qualitat**, integrat per l'equip de deganat i els responsables tècnics i administratius. Paral·lelament, s'ha desenvolupat un **ús intensiu d'eines**, com el Catàleg d'Indicadors del SGIQ, l'arxiu digital institucional i els repositoris documentals, que garanteixen la traçabilitat i l'accés a la informació. L'entrada en funcionament prevista de l'aplicatiu UNIKUDE permetrà consolidar i integrar aquests processos.

En conjunt, el conjunt de riscos identificats i les estratègies implementades evidencien una capacitat institucional de diagnosi, anticipació i adaptació, orientada a garantir la qualitat, la sostenibilitat i la rellevància social de l'oferta formativa en un context canviant.

1.4. Política de recursos humans

El **Pla Estratègic 2024-2030 de la Facultat** inclou la línia estratègica 2, dedicada a la comunitat universitària. **L'objectiu 2.1 persegueix la millora del benestar del PDI i del PTGAS en el seu lloc de treball**. Les diferents accions d'aquest objectiu tracten la mitigació dels riscos psicosocials i la millora dels espais de treball..

La línia estratègica 3 del Pla es dedica a **millorar la governança** i a **promoure la participació**, amb diferents accions que involucren el professorat i el personal de suport tècnic i administratiu.

El SGIQ transversal de la universitat contempla 2 processos en els que es determina la política

relacionada amb el PDI i el PTGAS.

Els objectius principals d'aquests processos són:

a) **Disposar del nombre de professors adequat i amb les millors capacitats**, i vetllar pel desenvolupament de les seves competències professionals per tal de garantir la qualitat de la docència. PE04 Política, Gestió i Formació del Personal Docent i Investigador (PDI)

b) Establir el mecanisme que permeti assolir la suficiència numèrica, potenciar les competències i aconseguir la millor qualificació per al **Personal Tècnic, de Gestió, d'Administració i Serveis** PE05. Política, Gestió i Formació del Personal Tècnic, de Gestió i d'Administració i Serveis (PTGAS).

L'equip de Govern de la UAB és el responsable de definir la política del personal docent i investigador (PDI) (veure el procés PE04 Política, Gestió i Formació del Personal Docent i Investigador (PDI)). Tot i que la gestió laboral del personal docent no és una competència directa de la Facultat, al Pla Estratègic 2024-2030 hi ha setze accions o fites explícitament relacionades amb professorat, des de la vessant de la qualitat docent o de la gestió de la comunitat. En el anterior pla estratègic 2021-2024, el professorat apareixia 14 vegades explícitament citat al llarg del text.

La Facultat de Filosofia i Lletres **contribueix a la gestió del personal docent i d'investigació** (PDI) en els aspectes següents: 1) proposa als departaments criteris d'assignació del professorat a les titulacions; 2) ofereix formació i eines per a la millora de docència del PDI i de les seves eventuals activitats de gestió; 3) participa en el procés de configuració dels tribunals de selecció de professorat; 4) col·labora en l'avaluació del PDI. Els departaments són els responsables d'assignació de professorat a la docència que els encarrega el Deganat, i de vetllar per una distribució adequada de la dedicació docent entre el professorat, donant compliment als drets i deures del professorat.

La coordinació existent amb els departaments pel que fa a l'assignació de la docència compleix una de les recomanacions del CAE de certificació del SGIQ. **La recomanació RE 4.2.1** va proposar que els departaments disposessin d'un document amb els criteris d'assignació de la docència. L'equip de deganat informa cada any en reunions de la Comissió d'ordenació acadèmica de graus dels criteris específics de Facultat (vegeu com a exemple de la informació compartida el document presentat a la reunió de COA del 14-1-2026).

La **política i gestió del PDI** i la **política i gestió del PTGAS**, **d'acord amb el SGIQ** de la Facultat (processos estratègics PE04. Política, Gestió i Formació del Personal Docent i Investigador (PDI) i PE05. Política, Gestió i Formació del Personal Tècnic, de Gestió i d'Administració i Serveis (PTGAS) respectivament), fixen els objectius de formació, promoció i avaluació d'aquests col·lectius en relació als objectius i prioritats de la Universitat i de la Facultat, tot tenint en compte el marc legal aplicable, així com l'assoliment de l'objectiu de l'eficiència combinat amb l'acompliment dels drets i deures dels col·lectius.

Les accions referides a política de PDI (selecció, promoció i formació) i al PTGAS s'informen als informes de revisió dels processos PE04 i PE05 del SGIQ.

Els informes de revisió del SGIQ (revisió 2022 i revisió 2025), processos PE04 i PE05, informen sobre els següents indicadors: PE04_Ind01. Percentatge d'hores HIDA impartides per professorat doctor al conjunt de graus, 78% dada 2024-2025 i PE04_Ind02. Percentatge d'hores HIDA impartides per professorat permanent (o amb contracte indefinit) al conjunt de graus, 64%, dada 2024-2025.

Se'n fa una **anàlisi de resultats** en el punt 4.1 Perfil del professorat > Anàlisi del perfil i de les evidències d'adequació del professorat de la Dimensió 4, Personal Docent, on s'hi analitzen les circumstàncies de l'evolució creixent del pes del professorat doctor i permanent.

1.4.1. Personal acadèmic

El professorat que imparteix docència a les titulacions de la Facultat és suficient i adequat, d'acord amb les característiques de les titulacions i el nombre d'estudiants.

L'acció de la Facultat, en col·laboració amb els departaments, es desenvolupa en els processos de selecció, formació, promoció i avaluació de les tasques docents del professorat de la següent manera:

1) **Participació en el procés de configuració dels tribunals** de selecció de professorat: a) determinant l'àrea afí dels concursos de professorat lector, agregat, titular, catedràtic contractat i catedràtic funcionari d'universitat; b) participant en l'avaluació intermèdia del professorat lector i elaborant informes sobre la seva docència (ambdues competències del degà o de la degana).

2) **Proposta de formació a mida al professorat** i difusió de l'oferta general de cursos de la UAB. La formació, mitjançant cursos destinats a la millora de la capacitació docent, es promociona i es valora positivament a l'avaluació de les peticions sobre **trams docents**. Es faciliten materials i eines per a la millora de les activitats de gestió del professorat (instruccions per a les guies docents, protocols de Treballs de Final d'Estudis i de Pràctiques Professionals, directrius per a l'elaboració dels Informes de Seguiment de Titulació, etc.).

3) Proposta als departaments de criteris d'assignació del professorat a les titulacions. En col·laboració amb els departaments **s'estableixen les àrees de coneixement** a les que s'escauen les assignatures de les titulacions. Arran del seguiment del grau i de la revisió de les enquestes es fan recomanacions, com ara sobre les característiques del professorat de primer curs.

4) **Elaboració de l'informe de responsable de centre**, ítem d'avaluació imprescindible per a l'avaluació dels trams docents del PDI, en el que es tenen en compte aspectes relacionats amb la metodologia, l'organització de les activitats docents, la correcta realització de les guies docents i el grau d'implicació i coordinació en els processos docents.

5) La Facultat, a través dels mecanismes establerts en el SGIQ, com el **seguiment de les enquestes d'avaluació de l'activitat docent**, la **gestió de les queixes** i la **revisió de les actuacions docents** aconsegueix que l'avaluació del professorat sigui un procés continu sobre la qualitat del professorat. Aquest seguiment permet aplicar mesures correctives, en coordinació amb els responsables de les titulacions afectades i les direccions de departaments. La millora dels procediments per a una correcta avaluació docent del professorat és una prioritat de la Facultat. L'**acció estratègica A.1.4.3.** hi està dedicada (Pla Estratègic de la Facultat 2024-2030), l'i**ndicador estratègic PE04_Ind08, Quadre de Comandament**) ofereix informació que permet avaluar els procediments.

Com a gran potencial de projecció futura de la qualitat docent a la Facultat, cal destacar la **intensitat de la dedicació a la recerca,** els resultats de la qual es transfereixen a la docència**.** La Dimensió 4 desenvolupa aquesta realitat, però les dades principals són la participació en 37 grups de recerca SGR, 47 projectes del Pla Estatal i 52 projectes internacionals el 2025. Tal i com preveu el Pla Estratègic 2024-30 la Facultat dona suport a les accions de recerca dels Departaments i, recentment, ha col·laborat en la creació d'estructures supradepartamentals: el Centre d'Arts Escèniques de la UAB (2023), la Càtedra de l'Exili Republicà (2025) i la Càtedra de Memòria Democràtica (2026). Hi ha el detall de les estructures de recerca més rellevants de la Facultat destacat al menú principal del web. La Facultat és seu de 3 ERC Advanced Grants. Estudien la

formació de les primeres estructures estatals a la prehistòria europea, la primera història mediambiental de l'Església catòlica i la cohesió social a Europa a través de les relacions socials, fent servir la teoria de xarxes.

Els principals rànquings internacionals mostren el bon posicionament de la Universitat Autònoma de Barcelona en àmbits directament vinculats a la Facultat de Filosofia i Lletres. Segons el *QS World University Rankings by Subject* (2024 i 2025), la UAB es troba entre les **100 millors universitats del món** en disciplines com la lingüística, els idiomes moderns, la geografia o l'antropologia, àrees centrals d'aquesta Facultat (posicions detallades en l'apartat 4.1 i figura 4.7 de l'autoinforme, i se situa al voltant de la **posició 100–120 en Arts i Humanitats** (QS ranking Arts & Humanities). Aquest rànquing permet identificar amb detall les disciplines on destaca la recerca desenvolupada en aquesta facultat.

Aquest posicionament es veu reforçat per altres rànquings internacionals com el *Times Higher Education World University Rankings 2026*, que situa la UAB entre les **200 millors universitats del món (posició 183)** (THE ranking UAB), o el rànquing CWUR, que la posiciona al voltant de la **posició 126 mundial** (notícia resum CWUR). Tot i que aquests rànquings ofereixen una visió més global del rendiment universitari —basada en indicadors de qualitat i impacte de la recerca— i un desglossament menys detallat per disciplines específiques, confirmen la solidesa del conjunt de la recerca i, en conseqüència, el pes de la Facultat de Filosofia i Lletres en el reconeixement internacional de la universitat.

1.4.2. Personal tècnic, de gestió i d'administració i serveis

Les competències sobre el Personal Tècnic, de Gestió i Administració i Serveis (PTGAS) són competència del o de la gerent de la universitat, per delegació del rector o rectora (procés del SGIQ UAB PE05. Definició de la política del PAS). És la Vicegerència de Persones qui s'encarrega de la gestió del procés mitjançant l'Àrea de Desenvolupament de Persones, l'Àrea de Gestió de Persones i l'Àrea de Prevenció i Assistència. (organigrama administració universitària).

L'Àrea de Desenvolupament de Persones té com a missió la planificació i execució de les polítiques de PTGAS, pel que fa a la planificació, l'organització del treball, la formació i la gestió del talent, la planificació i execució de les polítiques del PDI pel que fa a la formació interna i a la innovació docent, així com el desenvolupament de l'aplicació informàtica de gestió de recursos humans i la integritat de les seves dades.

Les seves funcions principals són:

- Planificar l'execució de les polítiques de PTGAS, l'organització del treball, l'estructura retributiva, la formació i la gestió del talent del PTGAS.
- Detectar les necessitats formatives i elaborar el Pla de formació anual.
- Planificar l'execució de la política de formació interna i d'innovació docent del PDI.
- Elaborar i actualitzar el catàleg de llocs de treball del PTGAS (Relació de llocs de treball, organigrama i perfils dels llocs de treball).
- Detectar i implantar millores de procés, de rendiment i d'integritat de l'aplicació informàtica de gestió de recursos humans.
- Elaborar la proposta de pressupost de Capítol I del personal de la UAB, fer-ne el seguiment i elaborar estudis econòmics.

- Retiment de comptes aportant les dades i informació requerida: Internament als diferents òrgans de govern de la UAB i, externament, a la Sindicatura de comptes, a les Auditories internes, al Consell Social, a la Direcció General d'Universitats, a la Inspecció de Treball, als Organismes Judicials, etc.

Les funcions de les altres dues àrees vinculades a la vicegerència es poden consultar en aquest enllaç. Pel que fa a l'Àrea de Prevenció i Assistència, en coordinació amb l'Administració de centre, és important la gestió dels riscos psicosocials del personal PTGAS i PDI. La UAB té en marxa el Pla d'avaluació psicosocial de 2022-2030, en el que la Facultat ja hi ha participat, amb una avaluació mitjançant enquesta i un document de diagnosi amb accions i mesures.

La Facultat de Filosofia i Lletres va iniciar el març de 2023 l'avaluació de riscos psicosocials mitjançant el mètode COPSOQ-PSQCAT, concloent l'enquesta el març de 2024 amb un 55,2% de participació i un balanç generalment positiu. Per aprofundir en els punts febles, es van crear vuit cercles de prevenció amb representació de càrrecs, PDI i PTGAS, on es van analitzar aspectes clau com l'atenció a l'alumnat amb necessitats especials i el dimensionament de les càrregues de treball. A partir d'això, el grup coordinador va elaborar vuit informes preliminars i taules de mesures correctores per planificar-ne l'execució, principalment durant el curs 2025-2026. Actualment s'ha assolit un compliment superior al 80%, mantenint el seguiment de les accions pendents, les quals presenten una complexitat major en dependre d'aspectes com el model de dedicació docent de la UAB, processos de selecció o assignacions pressupostàries. Es poden consultar mostres de les taules de millora en aquest enllaç.

Dins de la Facultat, és l'administrador o administradora de Centre, en cooperació amb el degà o degana qui gestiona els recursos disponibles i detecta les necessitats de rotació o d'incorporació de nou personal, així com facilita la formació dels treballadors i de les treballadores. Procés PE05 – Política, Gestió i Formació del Personal Tècnic, de Gestió i d'Administració i Serveis (PTGAS). L'equip de deganat té la prioritat de reforçar la coordinació amb l'administració de centre en aquestes qüestions tal com recull l'A**cció estratègica A.3.1.4.** (Pla Estratègic de Facultat).

Les persones que formen part del PTGAS de la Facultat estan distribuïts en diferents serveis que proporcionen suport a la docència i a la recerca.

- Administració de Centre
- Secretaria de Deganat
- Gestió acadèmica
- Gestió econòmica
- UISADs de la Facultat (Unitats Integrades de Suport Administratiu als Departaments)
- Biblioteca d'Humanitats
- Suport Logístic i Punt d'Informació
- Servei d'Informàtica Distribuïda.
- Gestió de Qualitat Docent.

1.4.3. Riscos, accions de mitigació i oportunitats de millora

La política de recursos humans de la Facultat es desenvolupa en un context caracteritzat per importants transformacions estructurals del sistema universitari, amb tensions derivades de la composició del personal docent i investigador (PDI) i del personal tècnic, de gestió i d'administració i serveis (PTGAS), així com de l'evolució de les seves funcions. En aquest marc, s'han identificat diversos riscos rellevants i les corresponents estratègies de mitigació.

Un dels riscos principals és la **proporció elevada de professorat no permanent**, conseqüència de les polítiques restrictives en la contractació que van ser normals fa uns anys. Aquesta composició genera diversos desajustos. D'una banda, provoca **dificultats en la planificació docent**, derivades de l'elevada rotació del professorat i de les limitacions del professorat no permanent per assumir responsabilitats estructurals (coordinació d'assignatures, responsabilitat de guies docents). D'altra banda, s'ha constatat una **complexitat creixent en els processos de selecció de professorat associat i substitut**, que sovint coincideixen amb els calendaris de programació docent i elaboració de guies.

Per mitigar aquests riscos, la Facultat recolza a la UAB en mesures orientades a reforçar l'estabilitat i la planificació. Entre aquestes destaquen la **facilitació dels procediments per a la implementació àgil de noves places estructurals**, en el marc del Pla d'Estabilització del Professorat, i l'aposta per figures més estables, com el professorat associat indefinit i el professorat lector, a partir del curs 2024-2025. Així mateix, es treballa en la **coordinació de calendaris** per evitar solapaments entre processos de selecció, planificació docent i elaboració de guies, i en la **col·laboració amb els departaments** per reforçar la planificació anticipada de les necessitats docents i garantir que les responsabilitats estructurals (com la coordinació d'assignatures i l'elaboració de les Guies Docents) recaiguin prioritàriament en el PDI permanent. Aquest conjunt d'actuacions permet reduir els efectes de la rotació i garantir la continuïtat i qualitat de la docència. Aquestes accions **han aconseguit reduir la proporció de docència impartida per figures de professorat no permanent** per sota del 40%, arribant al 36,3% el curs 2024-25 (indicador PE04_Ind02, Catàleg d'Indicadors del SGIQ de la Facultat).

Un altre repte estructural és el **canvi generacional del PDI**, associat tant a l'envelliment de la plantilla com a la renovació progressiva del professorat. El sistema universitari afronta una transició demogràfica rellevant, amb implicacions en la planificació, la formació i la transferència de coneixement. En aquest context, els Departaments impulsen estratègies orientades a:

- afavorir la **planificació anticipada de relleus**,
- reforçar els mecanismes de **col·laboració entre professorat sènior i júnior**,
- i millorar l'adequació dels perfils docents a les característiques de les noves generacions d'estudiants.

En relació amb el PTGAS, es constata un conjunt de riscos vinculats a la **complexitat creixent de les tasques de gestió acadèmica i administrativa**, en un context en què els recursos humans no augmenten proporcionalment. Aquesta situació es veu agreujada per tres factors:

- la intensificació de les necessitats de gestió (qualitat, acreditacions, dades),
- la necessitat de formació contínua en noves eines i procediments,
- i la mobilitat interna del PTGAS, associada al desenvolupament professional, que pot generar pèrdua d'expertesa en determinades unitats.

Per mitigar aquests riscos, la Facultat desenvolupa una estratègia basada en la **millora organitzativa i la gestió del coneixement**, sense necessitat de transformacions disruptives. En concret, s'impulsen mesures com:

- la **documentació i estandardització dels processos clau**, per reduir la dependència de coneixement individual,
- la creació de **repositoris compartits i manuals operatius**, que facilitin la continuïtat del servei,
- el foment del **treball en xarxa i la polivalència funcional**, que permetin flexibilitat en la cobertura de tasques,
- i la coordinació amb les estructures centrals de la UAB per optimitzar recursos i procediments.

Aquestes accions es complementen amb una política de **formació contínua**, tant per al PDI com per al PTGAS, especialment en l'àmbit de les noves tecnologies i la innovació docent. La UAB ofereix programes específics a través de la Unitat de Formació, als quals s'afegeixen **iniciatives pròpies de la Facultat**, com la formació *ad hoc* per al professorat del màster universitari virtual en Filosofies de la Cura. L'objectiu és compatibilitzar la millora de competències amb les exigències operatives del lloc de treball.

Finalment, la Facultat recolza totes les accions de la UAB coherents amb una política de recursos humans orientada a **l'equilibri entre estabilitat, flexibilitat i qualitat**, que permeti adaptar-se a un entorn canviant sense comprometre la sostenibilitat institucional ni l'excel·lència acadèmica.

En conjunt, els riscos identificats i les estratègies desplegades posen de manifest una gestió activa i conscient dels recursos humans, orientada a garantir la qualitat de la docència, la continuïtat dels processos i el benestar de la comunitat universitària.

1.5. Política d'internacionalització

1.5.1. Internacionalització a la Política Estratègica de la Facultat

La consolidació del reconeixement internacional com a universitat innovadora i de qualitat és una **línia estratègica de la UAB** (enllaç).

El Pla Estratègic 2024-2030 de la Facultat de Filosofia i Lletres compta amb una línia estratègica i objectius relatius a la internacionalització que és la Línia 4 sobre Relació amb el territori: Promoció, Ocupabilitat i Internacionalització. Aquesta línia està relacionada amb les línies estratègiques de la UAB 6 (Projecció internacional) i 2 (Responsabilitat social). Aquesta prioritat estratègica de la internacionalització continua l'eix de treball de l'anterior Pla Estratègic 2021-2024 també impulsat per l'actual degana en el seu mandat anterior.

La línia 4 del Pla actual compta amb l'objectiu estratègic **O.4.3 Incentivar la internacionalització i millorar la gestió dels programes de mobilitat,** amb les següents accions i fites previstes:

ACCIONS	FITES
A.4.3.1 Promoure col·laboracions internacionals en el disseny i implementació de noves titulacions	F.4.3.1a Analitzar la possibilitat d'implementar dobles titulacions amb universitats estrangeres o de potenciar l'oferta de *tracks* (ara existents al grau *en Contemporary History, Politics and Economics*).
	F.4.3.1b Incentivar accions d'internacionalització dins el programa ECIU University
A.4.3.2 Potenciar els programes de mobilitat	F.4.3.2a Coordinar els responsables de mobilitat de cada titulació per tal de revisar l'oferta de convenis de mobilitat i identificar els convenis més estratègics.
	F.4.3.2b Simplificar el procés d'establiment o de revisió dels convenis de mobilitat.
	F.4.3.2c Millorar els continguts de la pàgina web de Mobilitat.

Extret del Pla Estratègic 2024-2030 de la Facultat de Filosofia i Lletres

El seguiment dels resultats de la internacionalització a través dels programes de mobilitat s'aborda a partir de **quatre indicadors estratègics** presents al Quadre de Comandament i, per descomptat, al Catàleg d'Indicadors. Els indicadors són:

- **PC06_Ind01**, Nombre i percentatge d'estudiants de grau de la FFiL que participen en un programa de mobilitat OUT. desglossat per titulació i programa. Entre **el 20 i el 25% de l'alumnat potencia**l fa una mobilitat acadèmica fora de la UAB.
- **PC06_Ind05**, Nombre de crèdits matriculats i superats pels estudiants IN durant l'estada a la UAB. **Més del 80% dels crèdits matriculats se superen.**
- **PC06_Ind06**, Nombre de convenis de col·laboració interuniversitària de mobilitat del Centre signats per països. Hi ha gairebé **500 convenis** signats dels quals **s'utilitza anualment el 30%** aproximadament.
- **PC06_Ind08**, Nombre de professorat i PTGAS de la FFiL que ha realitzat una estada de mobilitat OUT. Gairebé un **7% del professorat permanent i lector ha efectuat una mobilitat a l'exterior** el 2024-25.

El compromís de l'actual equip de govern amb la internacionalització dels estudis i, en general, de la Facultat s'ha traduït en la incorporació en el mandat anterior, en el període analitzat, d'un **nou vicedeganat centrat en qüestions d'inserció laboral i internacionalització** dels estudis. Actualment, aquest encàrrec l'ocupa l'actual vicedegà d'Ocupabilitat, Mobilitat Internacional i Cultura.

És important destacar el compromís estratègic de la Facultat amb el foment de l'ús de les **diferents llengües oficials i internacionals** a la docència. L'Objectiu 1.3 del Pla Estratègic 2024-2030 compta amb **l'acció *A.1.3.1.*** *Vetllar per la qualitat en l'ús de les llengües i especialment del català*, amb la fita 1.3.1c sobre **garantir la qualitat lingüística dels materials docents en la docència d'assignatures no filològiques en anglès**. Aquesta fita s'ha concretat en la supervisió de la implantació del grau en Contemporary History, Politics and Economics, amb un 80% de docència en anglès. Actualment, la vicedegana d'Estudis de Postgrau és la **responsable de Política Lingüística** de la Facultat.

1.5.2. Internacionalització del currículum

La majoria dels graus que depenen de la Facultat inclouen en els seus **plans d'estudis** una àmplia oferta **d'assignatures optatives de llengües modernes**. Aquesta acció està regulada pel **Document Marc per a l'Elaboració de les Memòries de Títols de Grau** que l'equip de deganat actualitza freqüentment de cara als processos de verificació i reverificació de titulacions de grau. L'apartat sobre assignatures de formació complementària (OT) indica que l'alumnat ha de poder cursar "assignatures d'idioma modern I i II, d'acord amb l'oferta de la Facultat". En concret, l'alumnat pot cursar fins a 12 crèdits optatius en dues assignatures transversals denominades Idioma Modern I i Idioma Modern II, de les següents llengües: anglès, francès, alemany, italià, grec modern, portuguès, èuscar, gallec i romanès. La docència d'aquestes assignatures és impartida per professorat permanent de les facultats de Filosofia i Lletres i de Traducció i Interpretació o per professorat no permanent vinculat a convenis de cooperació amb diverses institucions (Etxepare Euskal Institutua, Xunta de Galicia, consolats de Romania i Itàlia, i el Deutscher Akademischer Austauschdienst). Aquestes col·laboracions amb institucions culturals i relacionades amb la llengua tenen caràcter estratègic per a la Facultat. El Pla Estratègic de la Facultat preveu **l'Acció estratègica A.1.4.2.** per enfortir les relacions amb institucions que col·laboren amb la Facultat en la docència i la difusió de llengües.

Els plans d'estudi, objectius formatius, continguts i resultats d'aprenentatge de les titulacions de la Facultat són coherents amb els **referents internacionals** més destacats en cada cas. Tal com indica AQU, a les **memòries** redactades dins del procediment de verificació de les titulacions s'indiquen els principals referents internacionals que inspiren les noves propostes de titulació. Aquestes

referències apareixen, a l'actual model de memòria de verificació, a **l'apartat 1.1 Justificació del títol.** Així mateix, les diferents memòries de les titulacions descriuen els **perfils del professorat i inclouen les seves principals col·laboracions internacionals**.

La Facultat de Filosofia i Lletres ofereix sis titulacions de grau on la totalitat o bona part de la docència es realitza en anglès:

- Estudis Anglesos Places: 80
- Estudis d'Anglès i Català, Places: 30
- Estudis d'Anglès i de Clàssiques, Places: 30
- Estudis d'Anglès i Espanyol, Places: 30
- Estudis d'Anglès i Francès, Places: 30
- Contemporary History, Politics and Economics, Places: 60

La UAB, i també per tant la Facultat, té una oferta àmplia d'assignatures impartides en anglès, en la resta de titulacions. L'oferta es pot trobar al web de la UAB (enllaç).

Pel que fa a les titulacions internacionals, cal destacar dos programes de màster:

- L'European Joint Master's Programme in English and American Studies. Des del curs 2021-2022 les i els estudiants tenen la possibilitat de cursar un doble títol de màster internacionalitzant la seva experiència en universitats europees de prestigi: la Universitat de Bamberg, la Universitat Autònoma de Barcelona, la Universitat de Graz, la Universitat Jagellònica de Cracòvia, la Université Paris Cité, la Universitat de Pécs, The City College of New York i la Universitat Ca' Foscari de Venècia .
- El màster en Antropologia Social y Cultural CREOLE és un màster interuniversitari internacional oficial que ofereix formació en antropologia social i cultural contemporània i experiència de mobilitat interuniversitària. La UAB ofereix 6 places en aquest programa en què col·laboren els departaments d'Antropologia de set universitats europees: Universitat de Viena (Àustria), Universitat de Berna (Suïssa), Universitat Nacional d'Irlanda Maynooth (Irlanda), Universitat Lumière de Lió II (França), Universitat de Ljubljana (Eslovènia), Universitat de Poznan (Polònia) i Universitat Autònoma de Barcelona (Espanya). La primera edició del màster va ser en el curs 2015-2016.

Tal i com ja s'ha mencionat, a principis de juliol s'ha informat a la Facultat que ha estat oficialment concedit un **projecte Erasmus Mundus "Estudi Crític del Patrimoni Cultural Religiós - RELIC",** que implica directament docència de diversos màsters de la Facultat i que és coordinat per la Universitat de Groeningen (Països Baixos) és la institució que liderarà el projecte. Les altres universitats participants, a més de la UAB i Groeningen, són Jagiellonian University de Cracòvia (Polonia), Cyprus Institute (Xipre), la Universidad de Guanajuato (Mèxic) i Sree Sankaracharya University of Sanskrit (Kerala, Índia). La UAB s' incorporarà a la docència el curs 2027-2028.

La Facultat de Filosofia i Lletres també ha dissenyat i posat en marxa (cursos 2024/25 i 2025/26) dos *tracks* per a estudiants internacionals. Els Tracks *(Un)ruling the World. Politics and Ideologies* (primer semestre) I *Understanding the World* (segon semestre) de la Facultat de Filosofia i Lletres de la UAB són itineraris formatius, d'entre 24 i 30 crèdits ECTS impartits en anglès a l'entorn d'una temàtica, pensats per oferir a l'alumnat internacional una especialització progressiva dins dels seus estudis**.** En el marc d'una Facultat amb una oferta àmplia en els àmbits filològic, humanístic i de les ciències socials, aquests *tracks* permeten articular millor els interessos acadèmics dels estudiants i donar més coherència al seu recorregut formatiu. A través d'aquests itineraris, l'alumnat pot orientar el seu perfil cap a àmbits més definits, reforçant tant les

competències específiques com les transversals. La valoració global és molt positiva, ja que els *tracks* han contribuït a fer més visible l'oferta formativa de la Facultat, han afavorit una major motivació de l'alumnat internacional i han reforçat la connexió entre la formació universitària, els interessos personals i les possibles sortides acadèmiques i professionals. Tant la col·laboració en titulacions internacionals com la implementació de *tracks* s'ajusten a la **fita F.4.3.1a del Pla Estratègic de la Facultat**.

1.5.3. Internacionalització al SGIQ de la Facultat: intercanvis i mobilitat

Dos aspectes importants en la internacionalització de la Facultat són la gestió de la mobilitat i els intercanvis. El **Sistema de Garantia Interna de Qualitat de la Facultat** disposa d'un procés que tracta els assumptes més vinculats a la mobilitat dels diversos col·lectius: **PC06. Gestió de la mobilitat de l'alumnat, PTGAS i PDI** (enllaç). Aquest procés està sota la responsabilitat del vicedeganat responable de d'Ocupabilitat, Mobilitat Internacional i Cultura, en col·laboració amb el vicedeganat responsable d'Alumnat. La gestió tècnica del procés recau en les persones responsables de mobilitat de la Gestió Acadèmica de la Facultat, en cooperació amb l'Àrea de Relacions Internacionals (ARI) de la UAB. Totes les persones involucrades en el procés d'intercanvis i mobilitat constitueixen l'equip de coordinació d'intercanvis de la Facultat:

- El vicedegà o la vicedegana responsable d'Ocupabilitat, Mobilitat Internacional i Cultura amb el suport del vicedeganat responsable d'Alumnat.
- Les coordinacions d'intercanvis dels graus.
- Les coordinacions dels màsters.
- El gestor o gestora acadèmic/a de la Facultat.
- El personal administratiu responsable dels intercanvis dins de la gestió Acadèmica de la Facultat.

El manual del procés PC06. Gestió de la mobilitat de l'alumnat, PTGAS i PDI estableix la sistemàtica que cal aplicar en la gestió de la mobilitat de l'alumnat, PDI i PTGAS tot tenint en compte les disposicions i regulacions establertes a la **Normativa Acadèmica de la Universitat Autònoma, Títol VII: Programes d'intercanvi** (enllaç). Els **procediments** sobre els quals la Facultat té responsabilitat directa descrits al manual de procés són:

- Establiment de programes de mobilitat i intercanvi.
- Informació per a l'alumnat, PDI i PTGAS.
- Tutorització de l'alumnat.

El manual del procés PC06 també estableix uns **objectius específics de procés**, que guien el disseny dels indicadors de seguiment i les fites dels mateixos:

- Mantenir fluxos IN i OUT en nivells significatius, en progressió creixent.
- Reforçar la proporció d'estudiants graduats/des hagin participat en programes de mobilitat OUT.
- Aconseguir un bon aprofitament acadèmic dels/de les estudiants, tant IN com OUT.
- Establir una gestió àgil de la mobilitat en tots sentits, i tant pel que fa a l'àmbit administratiu com a l'acadèmic.

L'actual equip de deganat dona prioritat a la millora d'aquest procés per la seva importància en la projecció internacional de les titulacions i dels seus egressats. Així, el Pla Estratègic vigent proposa

l'**Acció Estratègica A.4.3.2**. dedicada a potenciar els programes de mobilitat, amb 3 fites relacionades. Tres indicadors estratègics, indicats a continuació a sota, s'encarreguen del seu seguiment.

Els indicadors relacionats amb el procés PC06. Gestió de la mobilitat de l'alumnat, PTGAS i PDI són (Catàleg d'Indicadors del SGIQ de la Facultat i Quadre de Comandament):

- **PC06-IND01. Estratègic**. Nombre i percentatge d'estudiants de grau de la FFiL que participen en un programa de mobilitat OUT: 178 estudiants OUT, curs 2024-2025, 26,4% dels candidats possibles. Es considera que s'ha assolit una fita important en superar àmpliament el llindar del 20%. Tot i això cal treballar perquè aquesta fita sigui assolida de manera homogènia en els graus.

	2021/2022	2022/2023	2023/2024	2024/2025	2025/26 prov
Nombre d'estudiants de grau de la FFiL que participen en un programa de mobilitat OUT	134	132	115	178	*123*
(Matriculats a TFG)	580	655	645	675	*599*
% d'estudiants de la promoció de grau de la FFiL que participen en un programa de mobilitat OUT	**23,1%**	**20,2%**	**17,8%**	**26,4%**	***20,5%***

- **PC06-IND06. Estratègic**. Nombre de convenis signats i utilitzats: Després d'una feina de depuració de convenis obsolets o no utilitzables per diferents circumstàncies, el nombre total de convenis disponibles per al curs 2024-2025 era de 413, dels quals 142 –un 34,4%– van servir per facilitar la mobilitat dels estudiants del centre. Es considera que es tracta d'un equilibri correcte entre una oferta àmplia de convenis i la seva utilitat real per a la mobilitat. Les xifres provisionals de 2025-26 mostren estabilitat.

	2021-22	2022-23	2023-24	2024-25	2025-26
Convenis signats	621	439	420	413	489
Convenis utilitzats		152	130	142	144
% convenis utilitzats		**34,6%**	**31,0%**	**34,4%**	**29,4%**

- **PC06-IND04.** Nombre d'estudiants IN d'altres universitats que venen a la FFiL a través d'un programa de mobilitat: 224 estudiants IN el curs 2024-25.

	2021/22	2022/23	2023/24	2024/25	2025/26
TOTAL	**224**	**260**	**229**	**224**	**201**

- **PC06-IND05**. **Estratègic**. Nombre de crèdits matriculats i superats per part dels estudiants IN durant l'estada a la UAB: 81% de crèdits aprovats, 2024-2025. La prioritat de la Facultat se centra actualment en potenciar l'aprofitament acadèmic de les estades IN, ja que es considera suficient el nombre d'arribades.
-

	Estudiants matriculats	Crèdits matriculats	Crèdits superats	% crèdits aprovats (totals)
2022/23	260	7823	6419	82,05%
2023/24	229	6842	5672	82,90%
2024/25	224	6667	5428	81,42%

Per facilitar l'orientació dels estudiants IN, abans de la seva arribada, la Gestió Acadèmica prepara i envia als estudiants un dossier on troben informació detallada sobre com fer la matrícula, com seleccionar les assignatures i els eventuals canvis. A la llista de assignatures s´indiquen els possibles requisits exigits de manera que els estudiants estiguin informats abans de l'inici del semestre. La Facultat organitza a l'inici de cada semestre una jornada informativa en què s'expliquen als estudiants els procediments burocràtics i administratius, a més de proporcionar-los indicacions sobre la matrícula, la selecció d'assignatures i la informació sobre el Campus Virtual.

- **PC06-IND08. Estratègic.** Nombre de professorat i PTGAS que ha realitzat una estada de mobilitat OUT: 21 membres del professorat i 1 membre del PTGAS (2024-2025). Es consideren dades positives perquè significa que més del 5% de la plantilla de professorat permanent realitza una mobilitat reconeguda anualment.

	2021/22	2022/23	2023/24	2024/25
TOTAL MOBILITAT PDI	**3**	**11**	**22**	**21**
Professorat permanent (1 gener)	264	269	303	308
Ràtio Mobilitat OUT PDI	**1,1%**	**4,1%**	**7,3%**	**6,8%**
TOTAL MOBILITAT PTGAS	**1**	**1**	**1**	1

En els resums anteriors, es disposa de les dades provisionals del curs 2025-2026 tot i que no són encara perfectament comparables amb els cursos anteriors. Com es pot comprovar en el fet que **quatre dels cinc indicadors de mobilitat es consideren estratègics**, l'actual **Quadre de Comandament**, en funció dels objectius assenyalats al Pla Estratègic 2024-2030, fixa en la mobilitat internacional un dels camps per reforçar des del punt de vista polític i de la gestió. L'evolució en el temps d'aquests indicadors es troba als **informes de revisió del SGIQ** (darreres edicions 2022 i 2025) i el detall per titulacions es troba al **Catàleg d'Indicadors del SGIQ de la Facultat**. El retiment de comptes dels dos primers indicadors estratègics, forma part del **document d'Avaluació del Compliment Anual del Pla Estratègic** i del **Quadre de Comandament**. Aquests documents són analitzats i exposats per les vies de retiment de comptes de la política estratègica per part del degà o de la degana, exposats en el primer apartat. El seguiment de la resta d'indicadors es realitza mitjançant l'Informe de Revisió del SGIQ de la Facultat.

En relació a la mobilitat, la Facultat ha posat en marxa 8 millores de centre del procés PC06 (**Pla de Millores de la Facultat**). Les vuit millores han estat finalitzades. Els objectius assolits han estat:

- **Millora PC06-09**: Millorar la informació de l'indicador PC6-IND06. *Diagnòstic: No hi ha informació sobre el nombre de convenis de mobilitat que s'utilitzen efectivament cada curs. Objectiu: Disposar a més del nombre de convenis signats per país, el nombre d'aquests convenis que han estat utilitzats. Acció proposada: Millorar la informació de l'indicador PC06-IND06, tot identificant el nombre de convenis per països que han estat actius en el curs acadèmic en qüestió, és a dir, alguna persona ha fet mobilitat IN o OUT sota el seu aixopluc. Responsables: VD Mobilitat i VD Qualitat. Evidències: Millora de l'indicador PC06-IND06. Data: 2022-2023. Finalització 2024. Estat: Finalitzada.*

- **Millora PC06-10**: Millora del conjunt d'indicadors del procés. *Diagnòstic: Hi ha dificultats per obtenir informació estadística de l'indicador PC06-IND07. No ha estat possible recollir-la de ARI, de l'enquesta de satisfacció estudiants IN. Objectiu: Només mantenir al SGIQ aquells indicadors que poden ser mantinguts regularment amb informació. Acció proposada: Estudiar agilitzar la informació i, en el seu cas, el manteniment de l'indicador PC06-IND07, Enquesta de satisfacció de la FFiL als estudiants IN. Responsables: VD Mobilitat i VD Qualitat. Evidències: Indicadors dels procés. Data 2022-2023. Finalització 2024. Estat: Finalitzada.*

- **Millora PC06-11**: Millorar informació pública a les fitxes dels graus. *Diagnòstic: La realització de la millora PC06-07 ha palès la manca d'informació unificada sobre les oportunitats de mobilitat OUT.*

Objectiu: Oferir informació unificada rellevant a tot l'alumnat dels graus. Acció proposada: Unificar la informació sobre mobilitat que apareix a les fitxes dels graus. Es proposa incloure-hi l'enllaç a la pestanya de ''Mobilitat Internacional' del web de la FFiL i elaborar una infografia basada en les dates clau del calendari d'intercanvis. Responsable: VD Mobilitat. Evidències: Informació als webs dels graus. Data: 2022-23. Finalització 2024. Estat: Finalitzada.

- **Millora PC06-12**: Millora de procediments i documentació, protocols. *Diagnòstic: Cal revisar i donar efectivitat als procediments d'acollida i seguiment pels diferents estaments de la Facultat. Objectiu: Millorar la informació subministrada a l'alumnat IN. Acció proposada: Millora de procediments i redacció de documents-guia de manera coordinada per part del vicedeganat de mobilitat i pràctiques. Responsable: VD Mobilitat. Evidències: Redacció documents. Data: 2025. Finalització 2025. Estat: Finalitzada*.

- **Millora PC06-13**: Millora de la informació tutorial per part dels responsables d'intercanvis. *Diagnòstic: Falta d'informació suficient sobre les opcions d'universitats d'acollida en funció de l'estudiant. Objectiu: Ajustar millor la demanda de mobilitat amb les característiques de l'oferta d'universitats. Acció proposada: Els responsables d'intercanvi dels diferents departaments organitzen sessions informatives per a l'alumnat, a partir de l'inici de cada curs, en què es presenten les universitats OUT. Igualment, s'està reduint el nombre de convenis als que generen un intercanvi equilibrat d'estudiants. VD Mobilitat. Evidències: Disminució convenis no utilitzats. Data: 2024-2025. Finalització 2025. Estat: Finalitzada.*

- **Millora PC06-14**: Constituir una nova cartera de convenis plenament operatius. *Diagnòstic: Nombre molt elevat de convenis de mobilitat. Objectiu: Analitzar els convenis actius i reduir els convenis on no hi ha hagut un flux regular d'alumnat IN y OUT. Acció proposada: Constituir una nova cartera de convenis plenament operatius. Responsables: VD Mobilitat i Gestió Acadèmica. Evidències: Convenis de mobilitat actualitzats. Data: 2024-25. Finalització 2025. Estat: Finalitzada.*

- **Millora PC06-15**: Millora de la informació mitjançant infografies. *Diagnòstic: Complexitat de les informacions que es donen a l'alumnat per a la gestió de les peticions de mobilitat. Objectiu: Reduir el nombre de consultes de l'alumnat per mala comprensió dels passos que han de seguir per fer una petició de mobilitat. Acció: nova infografia gràfica i noves sessions informatives per a cada grau. Responsables: VD de Mobilitat, Gestió Acadèmica i coordinacions mobilitat. Evidències: Infografia i cartells de les sessions realitzades. Data: 2024-26. Finalització 2026. Estat: Finalitzada.*

- **Millora PC06-16**: Revisió dels requeriments de coneixement de llengües per als estudiants IN. *Diagnòstic: Es detecta alumnat IN amb dificultats lingüístiques per seguir la docència. Objectiu: assegurar que l'alumnat IN tingui el nivell de llengua necessari per poder seguir els cursos. Acció: revisió dels requisits de llengües per als estudiants IN en les diferents llengües de docència de la Facultat (català, castellà i anglès) i actualització del manual del procés. Evidències: Nous requisits lingüístics per a les llengües (vegeu manual del procés PC06). Data: 2024-25. Finalització 2025.*

Per tal de facilitar l'intercanvi i la mobilitat IN, el procés PC02b. Gestió de les Guies Docents del SGIQ de la Facultat**,** tot seguint criteris generals de la UAB, estableix procediments per assegurar que totes les **guies docents** de les assignatures de les titulacions de la UAB estiguin redactades en **català, castellà i anglès**. Com a exemple de bona pràctica per part de l'equip de deganat és la inclusió en les instruccions que els vicedeganats responsables de grau i màster envien a les coordinacions de textos comuns recomanats per la Facultat (sobre aspectes de l'avaluació, entre altres) en les tres llengües. Per aquesta via la informació que apareix a les guies és més homogènia.

1.5.4. Riscos, accions de mitigació i oportunitats de millora

La política d'internacionalització de la Facultat de Filosofia i Lletres es desplega en un context de transformació profunda del sistema universitari europeu, en què la internacionalització ha deixat de ser únicament un vector d'activitat complementària per esdevenir un element estructural de la qualitat acadèmica. En aquest marc, la Facultat afronta diversos riscos que afecten la seva capacitat de projecció internacional, però alhora identifica aquests reptes com a oportunitats per redefinir i

reforçar el seu model d'internacionalització en el mitjà termini.

Un primer risc significatiu deriva de les **dificultats per mantenir i consolidar relacions amb consolats i instituts culturals internacionals**, especialment en relació amb la figura del professorat "lector de llengua". Les restriccions introduïdes per la LOSU han generat una **rigidesa en els mecanismes de contractació**, que dificulta la continuïtat d'aquestes figures, tradicionalment clau tant per a la docència de llengües com per a la promoció cultural i institucional. Aquest risc no només afecta l'oferta acadèmica, sinó també la capacitat de mantenir aliances internacionals consolidades. És una amenaça que la Facultat contraresta amb la voluntat expressada en el Pla Estratègic d'enfortir aquestes relacions **(Acció A.1.4.2.)**.

La resposta de la Facultat s'orienta cap a una **reconfiguració dels mecanismes de relació amb aquests actors internacionals**, explorant formats alternatius de col·laboració i reforçant la coordinació amb els serveis centrals de la UAB per adaptar les figures existents al nou marc legal. Així doncs, l'equip de deganat ha mantingut reunions regulars amb el Vicerectorat de Relacions Internacionals i s'ha anat resolent la contractació en cada cas. En perspectiva de futur, aquest repte es tradueix en la necessitat de **diversificar les formes de cooperació internacional**, reduint la dependència de models basats exclusivament en contractacions específiques i avançant cap a esquemes més flexibles i sostenibles, com la formació a través de projectes de COIL (Collaborative International Online Learning), actualment en desenvolupament de plans pilot.

El curs 2026/27 s'implementarà al Grau d'Estudis Anglesos un Collaborative Online International Learning (COIL) pilot amb la University of Florida. Es tracta d'un dels dos primers COIL que es faran a la UAB. Es durà a terme conjuntament a les assignatura optatives 106312 Sociolingüística de 3r/4t curs del Grau d'Estudis Anglesos (UAB) i a SPN 4822 Sociolinguistics of the Spanish-Speaking World, del Major en Hispanic Studies (UF). El COIL consistirà en un mòdul compartit de 6 setmanes en el marc del qual l'alumnat haurà de realitzar diverses tasques avaluatives de forma síncrona i asíncrona i lliurar un treball final realitzat conjuntament amb estudiants de la UF sobre la temàtica dels paisatges lingüístics. El treball consistirà en la recollida i anàlisi conjunta d'un petit corpus de dades empíriques recollides a Catalunya i a Florida**.**

Un segon risc rellevant és la **pèrdua de centralitat de la formació en llengües modernes dins de l'oferta transversal de la UAB**, associada a la desaparició del model d'assignatures "campus". Aquesta transformació ha comportat una reducció de la visibilitat i de la matrícula en assignatures d'idiomes, tot i el seu alt valor formatiu i estratègic.

En aquest cas, la Facultat ha desplegat una estratègia de **reconstrucció de l'oferta plurilingüe**, basada en la col·laboració amb la Facultat de Traducció i Interpretació i en la promoció d'itineraris estructurats com els Mínors de llengua, literatura i cultura. Tanmateix, més enllà de la resposta operativa, el repte futur se situa en la necessitat de **reposicionar la formació en llengües com a element estructural de la internacionalització**, mitjançant:

- una millor integració en els itineraris de grau,
- una vinculació més explícita amb competències d'internacionalització i ocupabilitat,
- i el desenvolupament de formats més accessibles i visibles per al conjunt de l'estudiantat.

Un tercer risc identificat és que no es consolidi el nivell actual **de mobilitat internacional sortint (OUT)**, que limitaria l'impacte de l'experiència internacional en la formació de l'estudiantat. Aquest fenomen podria respondre a factors diversos, com les dificultats econòmiques, la percepció de desajust amb els plans d'estudis o la complexitat dels processos administratius.

Les accions impulsades per la Facultat inclouen la **revisió estratègica dels convenis de mobilitat**, amb prioritització de destinacions acadèmicament coherents i atractives, així com el reforç de les

accions d'informació, seguiment acompanyament. Entre aquestes accions s'organitza una jornada informativa dividida en dues parts: en la primera es fa una presentació i explicació del programa Erasmus (aspectes burocràtics i administratius); després, cada titulació presenta als seus estudiants les possibles destinacions Erasmus, detallant les característiques dels programes. Els responsables Erasmus de les diverses titulacions organitzen també sessions amb els estudiants per completar conjuntament el **Learning Agreement** i resoldre dubtes. En una perspectiva de futur, el repte no és només incrementar quantitativament la mobilitat, sinó **millorar-ne la qualitat i la integració acadèmica**, garantint que l'estada internacional esdevingui un element natural i coherent del recorregut formatiu.

Estretament vinculat a aquest aspecte, es planteja també la necessitat de **garantir una major equitat en l'accés a la internacionalització**, evitant que les oportunitats es concentrin en determinats perfils d'estudiantat. La Facultat, en coordinació amb la UAB, continua treballant en el reforç de mecanismes de suport i en l'aprofitament de programes europeus per ampliar l'abast social de la mobilitat i altres experiències internacionals. Així doncs, s'informa a l'alumnat sobre les beques de mobilitat existents en dos moments: a l'octubre, dins del marc de les Jornades "De la UAB al món" (exemple 2025) i "De la Facultat al món" (exemple 13 a 16 d'octubre de 2025) i al març, quan l'alumnat ja ha estat seleccionat i se'ls expliquen els tràmits que cal fer en cada cas segons els programes d'intercanvi.

Un altre àmbit de risc és la **complexitat creixent en la gestió de titulacions internacionals**, com dobles titulacions i programes coordinats. Aquests programes, tot i el seu alt valor estratègic, impliquen una elevada càrrega de coordinació i una gran exigència administrativa.

Per donar-hi resposta, la Facultat aposta per una **progressiva estandardització dels procediments de gestió** i per la consolidació d'equips amb experiència específica, així com per una coordinació estreta amb les unitats centrals de la UAB. En clau de futur, el repte consisteix a **simplificar els models de gestió sense renunciar a l'ambició internacional**, garantint la sostenibilitat operativa dels programes i la seva qualitat acadèmica.

Paral·lelament, la Facultat es proposa reforçar la seva **atractivitat internacional**, tant en termes de captació d'estudiantat com de participació en projectes conjunts. Això implica avançar cap a una oferta més visible internacionalment, mitjançant:

- el desenvolupament selectiu d'assignatures o itineraris en llengües vehiculars internacionals,
- la identificació d'**àmbits d'excel·lència amb potencial de projecció externa**,
- i la consolidació d'aliances amb institucions estratègiques.

Finalment, en coherència amb la naturalesa dels estudis impartits, la Facultat afronta el repte de **definir un model d'internacionalització amb identitat pròpia**, que no es basi únicament en indicadors quantitatius de mobilitat, sinó també en dimensions qualitatives com el multilingüisme, la cooperació cultural, el diàleg intercultural i la transferència de coneixement humanístic en contextos globals. El compromís de la Facultat en aquestes qüestions és ferm. El Pla Estratègic de la Facultat 2024-2030 inclou diferents accions en aquest sentit, que marquen el camí de futur:

- **Objectiu estratègic O4.3:** Incentivar la internacionalització i millorar la gestió dels programes de mobilitat.
- **Acció estratègica A.2.5.1.** Col·laborar més estretament amb entitats i persones externes a la UAB en l'organització d'activitats culturals.

En conjunt, els riscos identificats i les estratègies desplegades evidencien una evolució cap a un model d'internacionalització més madur, en què la dimensió de futur no es limita a la correcció de disfuncions, sinó que orienta la transformació del model cap a formats més coherents amb

les especificitats de la Facultat, més sostenibles en termes organitzatius i més alineats amb les dinàmiques del sistema universitari internacional. Per tal de dur a terme aquestes actuacions la política d'internacionalització de la Facultat s'alinea amb la de la UAB, amb reunions de coordinació periòdiques entre el vicerectorat de Relacions Internacionals, l'Àrea de Relacions Internacionals i l'equip de deganat. A la propera trobada EAIE Glasgow 2026 | International Education Conference la degana formarà part de la delegació de la UAB per establir contacte directe amb universitats internacionals interessades en els programes en Humanitats i Ciències Socials de la Facultat de Filosofia i Lletres.

1.6. Política de formació no presencial

La Universitat Autònoma de Barcelona es defineix com **una universitat fonamentalment presencial**. Al Pla Estratègic de la UAB 2018-2030 (enllaç) s'estableix aquesta vocació, concretament a la línia 1 de Qualitat Docent. De tota manera, en l'objectiu 2 d'aquesta línia, sobre models pedagògics innovadors, es reconeix la possibilitat de combinar la presencialitat i les classes presencials i magistrals amb **models d'ensenyament a distància o combinant diferents modalitats**. En efecte:

(...)

*2. Desenvolupar un model pedagògic innovador, **combinant la presencialitat i el treball virtual**, l'equilibri teoria-pràctica i la vinculació amb la recerca, en un context d'aprofitament de les TIC.*

Dins d'aquest objectiu es proposen les accions següents:

*a) Implantar nous models d'aprenentatge basats en l'ús de les TIC, és a dir, **amb més formació bàsica en línia** i amb menys classes magistrals presencials, però mantenint-ne i potenciant-ne la utilitat, desenvolupant grups i seminaris reduïts i docència presencial inspiradora.*
(...)

(web difusió Pla Estratègic UAB: enllaç)

En resum, la modalitat en treball virtual, en línia o basat en l'ús de les TIC no només serà possible, sinó que s'incentivarà sempre que serveixi per a la millora i la innovació docent. Per tal de poder continuar les activitats formatives, la Facultat de manera puntual i durant l'emergència per la Covid-19, va implementar docència virtual i híbrida (instrucció 6/2020 UAB). Vegeu la valoració del pla de contingència de la Facultat durant la pandèmica a l'Informe de Seguiment de Centre 2019-20.

En aquest context institucional, la Facultat de Filosofia i Lletres ofereix des del 2015-16 el Màster Universitari en Egiptologia en doble modalitat, presencial i virtual, fet que permet arribar a un nombre molt més ampli d'estudiants, especialment del continent americà, i consolidar la nostra universitat com el principal referent en la docència de l'egiptologia en tot l'àmbit iberoamericà. El fet de què conflueixin a l'aula, tant presencialment com en *streaming*, persones procedents de llocs tan diversos del món, inclòs Egipte, representa un valor afegit d'internacionalització i diversitat que s'ha revelat molt beneficiós per a tot l'estudiantat.

Una experiència d'estudis en modalitat estrictament híbrida a la Facultat va ser la que es va dur a terme en el **Màster Universitari en Estudis Territorials i Planejament** durant l'edició 2022-23. La idea de programar el màster en format híbrid va sorgir com a resposta a les necessitats formulades per l'alumnat extracomunitari que participava en el màster. L'experiència però, va demostrar que,

en aquest cas i pel caràcter eminentment pràctic d'aquest màster, la modalitat híbrida no va obtenir els resultats esperats i, d'acord amb la coordinació del màster i la comissió de docència, es va decidir tornar a la docència presencial a partir de la següent edició (curs 2023-24).

Igualment, la Facultat ha proposat, recolzada per la UAB i verificada per AQU i pel Consejo de Universidades, una titulació de Màster Universitari en línia, el **MU en Filosofies de la Cura** (enllaç). La primera edició va tenir lloc el curs 2024-2025 i es basa en recursos i potencialitats de la Facultat i la universitat que s'exposen més endavant de l'autoinforme. La matrícula des de llavors és positiva amb 22 i 26 noves matriculacions.

El fet que del caràcter virtual del Màster en Filosofies de la Cura atrau alumnat de diferents zones geogràfiques –incloent alumnat internacional (al voltant d'un 20%)–. El màster respon també a les necessitats d'alumnat que necessita compatibilitzar els seus estudis amb la seva activitat laboral. L'alumnat prové de diversos àmbits professionals: les ciències de la salut, el treball social, les ciències de la comunicació, les arts, el disseny, la teoria literària, entre d'altres, la qual cosa suposa una pluralitat de perspectives que enriqueixen l'aprenentatge de la disciplina filosòfica i el debat sobre les cures.

Actualment està en reverificació una proposta de **MU en Arqueologia Aplicada: Mètodes Avançats d'Anàlisi i Gestió del Patrimoni Arqueològic**. La memòria de la titulació proposa la modalitat híbrida d'impartició amb una distribució equilibrada de crèdits en modalitat virtual i presencial. La proposta combina docència virtual en els primers mesos (assignatures amb contingut bàsicament teòric) i assignatures presencials a la segona part del programa, de caràcter fonamentalment pràctic (pràctiques de laboratori i d'excavació). Es preveu que aquesta modalitat híbrida permeti assolir una millor adequació entre els processos d'ensenyament-aprenentatge i la naturalesa dels continguts del programa, garantint una progressió coherent entre la formació teòrica i la seva aplicació pràctica. En aquest sentit, la docència virtual facilita la preparació prèvia de l'estudiantat, mentre que la presencialitat es concentra en activitats de laboratori i de camp, fet que n'optimitza l'aprofitament i reforça el desenvolupament de les competències específiques pròpies de l'arqueologia aplicada. La memòria es basa en antecedents internacionals com ara *l'Ancient History and Classical Archaeology MA* de la University of Leicester (Anglaterra) o *MLitt Archaeological Studies* de la University of the Highlands & Islands (Scotland). Com a referent de màster en arqueologia en modalitat híbrida es cita el *Master's Degree in Classical Archaelogy.* Impartit per la Sapienza de Roma i Unitelma, en anglès, combina un model e-*learning* amb pràctiques curriculars i treball de camp presencial en excavacions relacionades amb la Sapienza.

1.6.1. Política de la Facultat en relació als ensenyaments no presencials

L'informe AQU de seguiment de l'acreditació institucional, 2024, proposava una **anàlisi explícita formal de la política de centre respecte dels ensenyaments no presencials.** S'aprofita aquest informe per fer aquesta anàlisi.

Tant la memòria aprovada en el seu moment del **MU en Filosofies de la Cura** com la que està en avaluació del **MU en Arqueologia Aplicada**, exposen diferents qüestions relacionades amb la **qualitat de la docència virtual**: capacitat del professorat i control de les metodologies docents i dels procediments d'avaluació.

La Facultat de Filosofia i Lletres està compromesa a oferir tot el suport a aquestes noves titulacions, tal com quedava recollit a l'anterior Pla Estratègic de Facultat 2021-2024, que té continuïtat en **l'actual Pla Estratègic 2024-2030**:

A.1.1.6 Assegurar l'actualització de continguts en l'oferta actual de màsters i intensificar l'orientació cap a la recerca o la professionalització

F.1.1.3b Oferir suport a la implementació del primer màster virtual de la Facultat en Filosofies de la cura.

La fita anterior es considera aplicable a la proposta de MU en Arqueologia Aplicada (de modalitat híbrida) o a futures experiències de programes en modalitat virtual o híbrida. L'evolució i el seguiment de les titulacions híbrides i virtual actives inspirarà la política de la Facultat al respecte de la formació integral no presencial (vegeu en l'apartat 5.1 el desplegament i seguiment de la docència virtual i híbrida).

En realitat, totes les titulacions de la Facultat utilitzen en certa mesura les eines virtuals i a distància en el procés d'ensenyament-aprenentatge (eines de comunicació, recursos docents, etc.). L'eina del Campus Virtual permet aquesta interacció a distància. Dins del SGIQ de la Facultat hi ha un procés de suport destinat a la gestió de recursos econòmics i materials que inclou el Campus Virtual. La Facultat també compta amb convocatòries internes específiques relacionades amb la renovació i el manteniment dels recursos materials. (PS01a. Gestió de recursos econòmics i materials del SGIQ). El Campus Virtual (enllaç) és la plataforma informàtica d'ús docent, basada en Moodle, que proporciona un entorn virtual d'ensenyament i dona suport a tots els estudis de la UAB.

L'alumnat que segueix els seus estudis en format no presencial disposa de tots els recursos necessaris per a l'accés i el seguiment dels seus estudis. Els tràmits relacionats amb la gestió de la matrícula es poden fer a distància, tal com s'informa a la pàgina web de gestió acadèmica.

L'alumnat de la universitat disposa d'accés al paquet Microsoft 365 i al correu electrònic UAB de forma gratuïta. Altres serveis accessibles des d'un entorn virtual són: biblioteques, aules informatitzades remotes, aplicacions de docència virtualitzades a nivell d'Universitat o de Facultat, blocs amb eines docents (enllaç serveis). **El CAS, Centre d'Assistència i Suport de la Universitat**, dona suport a totes les incidències que puguin sorgir de manera remota (veure enllaç).

La UAB treballa, impulsa i desenvolupa l'aplicació de les tecnologies de la informació i la comunicació (TIC) per a tota la comunitat universitària. Regularment s'ofereixen nous sistemes, plataformes i aplicacions de suport d'acord amb les necessitats educatives de la universitat (enllaç web).

La UAB a través del Servei d'Igualtat i Diversitat ha aplicat el Segon Pla d'acció sobre discapacitat i inclusió de la Universitat Autònoma de Barcelona Sexenni 2018-2023. Aquest pla inclou tot l'alumnat de la universitat independentment de la modalitat d'impartició del títol.

1.6.2. Riscos, accions de mitigació i oportunitats de millora

La política de formació no presencial de la Facultat es desenvolupa en un context de transició cap a models docents més flexibles i híbrids, però condicionada per limitacions normatives i tècniques que afecten la seva plena consolidació. En aquest marc, s'han identificat diversos riscos rellevants i les corresponents estratègies de mitigació, que alhora orienten les línies d'actuació futura.

Un primer risc és la **rigidesa de les modalitats d'ensenyament definides en la normativa acadèmica**, que tendeix a plantejar una dicotomia entre titulacions plenament presencials o plenament virtuals, amb un marge limitat per a solucions intermèdies. El fet que la UAB es declari estratègicament com a universitat presencial, tot i una certa flexibilitat recent buscant la innovació docent, podria dificultar l'adaptació de l'oferta docent a necessitats específiques de determinades titulacions i restringeix el desenvolupament de models pedagògics híbrids, cada vegada més rellevants en l'àmbit universitari.

Per mitigar aquest risc, s'ha produït una certa **flexibilització en la normativa acadèmica de la UAB**, que permet, en els màsters completament virtuals, la incorporació de determinades activitats docents en format síncron o simultani quan així ho justifiquin els objectius formatius (article 5.2, modificat en 2024 i 2024, Normativa acadèmica UAB). Aquesta evolució normativa constitueix un primer pas cap a la construcció d'un model més flexible. En perspectiva de futur, el repte se situa en **avançar cap a una major diversificació de modalitats docents**, que permeti integrar, de manera coherent, presencialitat, virtualitat i formats híbrids en funció de les necessitats pedagògiques.

Un segon risc identificat és el derivat dels **problemes d'infraestructura tècnica detectats durant la pandèmia i en situacions com el ciberatac**, que van posar de manifest les limitacions existents per sostenir docència en línia de manera integrada en titulacions presencials. Aquestes deficiències poden afectar tant la qualitat docent com la capacitat de resposta davant situacions imprevistes. En el cas de la Facultat, l'experiència anterior en entorns virtuals (durant els cursos 2009 fins a l'extinció complerta el 2025 es va desenvolupar un **grup totalment virtual del grau en Geografia i Ordenació del Territori**) va servir per obtenir expertesa en la docència virtual i la creació de materials. Les experiències en docència virtual del màster en Egiptologia, han facilitat la proposta i aprovació del nou màster en Filosofies de la Cura.

La resposta institucional s'articula mitjançant un **treball coordinat per reforçar les infraestructures digitals i la connectivitat**, tant en el seu ús ordinari com en escenaris de docència virtual. En aquest sentit, destaca la nova cooperació amb el **Servei d'Informàtica Distribuïda**, arran de la seva integració funcional a la Facultat, així com la col·laboració amb els serveis centrals i el rectorat en el desplegament de millores estructurals. Paral·lelament, s'han impulsant **millores en l'equipament docent** que permetin desenvolupar amb garanties diferents modalitats formatives.

En l'horitzó futur, aquest conjunt d'actuacions apunta cap a la necessitat de **consolidar un entorn tecnològic robust i resilient**, capaç de donar suport tant a la docència presencial ampliada digitalment com a la virtualitat completa, i d'adaptar-se a escenaris canviants sense comprometre la qualitat de l'ensenyament.

En conjunt, la Facultat afronta la formació no presencial no només com una resposta a limitacions conjunturals, sinó com una **acció estratègica de transformació docent**, orientada a incrementar la flexibilitat, la qualitat i la capacitat d'innovació del seu model formatiu.

1.7. Política de desenvolupament sostenible

Les actuacions dels òrgans de govern i de gestió de la Facultat de Filosofia i Lletres s'emmarquen en els principis generals de Responsabilitat Social i de Desenvolupament Sostenible de la Universitat Autònoma de Barcelona. Aquests principis, relacionats amb el Pla Estratègic de la UAB 2018-2030, abasten les següents dimensions:

- Responsabilitat Social Universitària.
- Igualtat i Gènere.
- Transferència Social i Cultural.
- Medi Ambient.
- Acció Social.
- Salut.
- Recerca responsable.

Pel que fa a la diversitat i la inclusió, la Facultat aplica els plans institucionals d'igualtat i inclusió de

la UAB, que inclouen mesures concretes en igualtat de gènere i inclusió de persones amb discapacitat, amb sistemes de seguiment i mecanismes de detecció i resposta davant situacions de discriminació. Aquestes polítiques es concreten en accions acadèmiques (adaptacions docents, inclusió de perspectiva de gènere) i en la garantia d'un entorn universitari lliure de discriminació. Els serveis de la Facultat estan explicats en la Dimensió 6, apartat 6.2 de l'autoinforme.

La Facultat de Filosofia i Lletres desenvolupa la seva política de sostenibilitat de manera alineada amb les estratègies institucionals de la UAB, les quals es concreten en accions reals i verificables en els àmbits ambiental, social i acadèmic. A tal fi, el Pla Estratègic de la Facultat 2024-2030 inclou una **Acció Estratègica A.3.3.5** destinada a potenciar les accions coherents amb els principis de sostenibilitat ambiental i social recollits en el marc normatiu que afecta la Facultat.

En l'àmbit de la sostenibilitat ambiental, la Facultat participa en el marc del Pla Campus Saludable i Sostenible 2023-2027, que integra mesures de gestió de recursos, mobilitat, energia i residus, així com la incorporació dels Objectius de Desenvolupament Sostenible en la docència i la recerca. Aquestes accions es despleguen al campus de manera operativa (eficiència energètica, gestió d'aigua i residus) i tenen impacte directe en l'entorn formatiu en què s'insereix la Facultat.

Aquesta política es basa en la promoció d'un campus mes respectuós amb el medi ambient, l'eficiència en l'ús de recursos, la reducció d'emissions i la sensibilització de la comunitat universitària vers reptes més globals, en línia amb els Objectius de Desenvolupament Sostenible (ODS) fixats per l'ONU. Per això, la política de sostenibilitat de la UAB busca la reducció de l'impacte ambiental de les activitats que es desenvolupen al campus i la promoció d'hàbits responsables entre la seva comunitat universitària. En el cas de la Facultat de Filosofia i Lletres aquesta estratègia s'està duent a terme amb la implementació de mesures, algunes de baix cost i alhora de gran impacte, adaptades a la seva activitat quotidiana. També es contemplen mesures d'un cost més elevat que requereixen de finançament addicional a través del Pla d'Inversions Universitàries (PIU). Vegeu les mesures d'adaptació ambiental i sostenibilitat en el manteniment de les infraestructures a l'apartat 6.1.

Aquest conjunt d'actuacions s'emmarca en el posicionament global de la UAB com a universitat capdavantera en sostenibilitat ambiental i social, i evidencia una contribució efectiva de la Facultat en aquests àmbits.

1.7.1. Objectius de desenvolupament sostenible

Amb l'entrada en vigor del Real Decreto 822/2021, de 28 de septiembre, por el que se establece la organización de las enseñanzas universitarias y del procedimiento de aseguramiento de su calidad, s'inicia el procés d'adaptació de les titulacions de grau i màster de la Facultat i, en atenció al que estableix l'article 4.2 de l'esmentada normativa ("los planes de estudios deberán tener como referente los principios y valores democráticos y los Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS)… que deberán incorporarse como contenidos o competencias de carácter transversal"), s'incorporen resultats d'aprenentatge que inclouen aspectes relacionats amb els ODS.

Es parteix de la tasca duta a terme en la Guia per treballar i avaluar les competències generals de la UAB, document amb suggeriments de com incorporar les temàtiques sobre el desenvolupament sostenible en forma de resultats d'aprenentatge a totes les titulacions de la UAB, com a coneixements, habilitats o competències transversals. Aquest document es fa servir com a referent per a la introducció impulsada per la UAB, de **competències generals** comunes a tota l'oferta

formativa de la Universitat. Si bé el projecte s'inicià a partir de la necessitat d'introduir la perspectiva de gènere a tota la formació universitària, va evolucionar per a afegir altres dimensions socials. Aquestes competències generals es van anar incloent ja abans del RD822/2021 **a tots els estudis de grau a partir del curs 2019/20** amb l'objectiu de "*formar persones amb perfils que puguin abordar els reptes als quals ha de fer front la societat actual: la transició a societats i economies sostenibles i resilients*". Les quatre dimensions que conformen les competències generals de la UAB són:

1) **Dimensió Innovació:** Introduir canvis en els mètodes i els processos de l'àmbit de coneixement per donar respostes innovadores a les necessitats i demandes de la societat.

2) **Dimensió Sostenibilitat**: Actuar en l'àmbit de coneixement propi valorant l'impacte social, econòmic i mediambiental.

3) **Dimensió Responsabilitat Ètica i Diversitat**: Actuar amb responsabilitat ètica i respecte pels drets fonamentals, la diversitat i els valors democràtics.

4) **Dimensió Gènere**: Actuar en l'àmbit de coneixement propi avaluant les desigualtats per raó de sexe/gènere.

En el **curs 2020/2021**, donant compliment a les directrius de la UAB pel que fa a la incorporació d'aquestes competències generals i adaptar els estudis a la realitat canviant de la societat, la Facultat va iniciar aquesta l'adaptació de les titulacions de grau i de màster per tal d'incloure els resultats d'aprenentatge relacionats amb els ODS. Les competències generals de la UAB s'adapten a resultats d'aprenentatge adequats a cada titulació i es treballen a partir de continguts ben definits i la concreció de resultats d'aprenentatge per a les matèries i assignatures de grau i de màster. Els nous plans d'estudi incorporen de manera sistemàtica, continguts i resultats d'aprenentatge que incorporen la sostenibilitat en un sentit ampli. Per descomptat, essent una Facultat centrada en les arts, humanitats i ciències socials, en relació a la sostenibilitat social, la igualtat i la no discriminació, tenint en compte la perspectiva de gènere. Però també hi ha titulacions molt sensibles per principi a la sostenibilitat ambiental, com ara les relacionades amb la geografia o l'arqueologia.

1.7.2 Accions polítiques en l'àmbit del desenvolupament sostenible

La introducció del text del **programa de govern** de l'actual mandat de l'equip de deganat incorpora la voluntat que la Facultat de Filosofia i Lletres sigui reconeguda com una **entitat pública "amb voluntat de contribuir al desenvolupament sostenible"** (pàg. 1) (enllaç). La resta del programa també segueix criteris de responsabilitat social envers la comunitat de la Facultat i l'exterior, que es traspassen al Pla Estratègic 2024-2030.

Aquest principi s'ha concretat en diferents objectius i accions del Pla Estratègic de la Facultat 2024-2030:

- Objectiu O1.2 Afavorir la **innovació docent**, les **metodologies d'aprenentatge actives** i la millora en les adaptacions per a l'alumnat amb necessitats específiques.
- Acció A.3.3.5. Potenciar les accions coherents amb els principis de **sostenibilitat ambiental i social recollits** en el marc normatiu que afecta la Facultat.
- Acció A.1.3.6. Afavorir un **comportament ètic** en la docència i en la recerca.
- Acció A.3.2.5 Ser i**ntolerables amb les males praxis** o les conductes contràries a l'ètica universitària.
- Objectiu O2.3 **Prevenir la violència per raó de sexe i de gènere i prevenir la discriminació.**

Introducció plena dels ODS (Objectius de Desenvolupament Sostenible) a la docència.

1) Atès que la introducció dels Objectius de Desenvolupament Sostenible en les titulacions és un procés de relativa llarga durada es pot contemplar com a finalitzada la primera etapa en relació amb la seva consideració per part dels **objectius generals i resultats d'aprenentatge** de les titulacions.
2) Cal continuar amb un altre nivell d'esforços que permetin el filtratge dels ODS a continguts, metodologies i resultats d'aprenentatge previstos a escala de les **assignatures**.
3) Les **adaptacions al nou RD 822/2021 de memòries de les titulacions** permetran fer aquest següent pas a un nivell de disseny formal.
4) Quedarà com a tasca final avaluar els resultats a partir de la metodologia de seguiment regular (DST i ISC) per tal de mesurar **l'impacte real en la docència** de les accions d'ensenyament-aprenentatge més relacionades amb ODS en totes les titulacions del Centre.
5) La participació en el "**Plan Microcreds**", impulsat pel Ministerio de Ciencia, Innovación y Universidades, que a la UAB se centrarà en els àmbits de la digitalització, la **sostenibilitat** i la salut, permet introduir els ODS també a la formació no permanent.

1.7.3. Igualtat entre dones i homes

Hi ha un gran compromís de la Facultat de Filosofia i Lletres amb les qüestions relacionades amb la promoció de la igualtat entre homes i dones i en contra de la discriminació, els abusos o les violències relacionades amb el gènere, molt especialment quan es pot produir en una relació vertical de professorat-alumnat (Pla Estratègic de Facultat, **Objectiu O2.3 Prevenir la violència per raó de sexe i de gènere i prevenir la discriminació**.)

La Comissió d'Igualtat, comissió delegada de la Junta Permanent, té com a objectiu garantir el desenvolupament del marc normatiu i les polítiques d'igualtat a la Universitat, així com promoure la cultura i les polítiques d'igualtat de gènere. La potenciació de les activitats de la Comissió d'Igualtat és una prioritat de l'equip de deganat dins de l'**Acció Estratègica A.2.3.2** amb dues fites sobre actualització de la normativa de la comissió, assolida, i implementació d'un calendari regular de reunions.

La Comissió d'Igualtat de la Facultat ha impulsat l'aprovació de la "Política de la Facultat de Filosofia i Lletres davant situacions d'assetjament sexual, l'assetjament per raó de sexe, orientació sexual, identitat de gènere o expressió de gènere, la violència masclista i les discriminacions", aprovada pel Consell de Centre de 19 de desembre de 2025. En la Política de Facultat, i per iniciativa de la Comissió d'Igualtat s'inclouen mesures preventives com les recomanacions en cas que es produeixin "relacions consensuades entre membres de la Facultat amb supervisió directa" (apartat 6) o el compromís de la Facultat per organitzar formacions a mida i a fer difusió de les organitzades pel Servei d'Igualtat i Diversitat per tal de garantir que les persones que exerceixen càrrecs a l'equip de deganat, la direcció de Departament i les coordinacions d'estudis reben formació en l'àmbit de la prevenció i l'aplicació del "Protocol per prevenir i actuar contra l'assetjament sexual, l'assetjament per raó de sexe, orientació sexual, identitat de gènere o expressió de gènere, i la violència masclista" (apartat 9).

La Responsable d'Igualtat del Centre, actualment la degana, fa el seguiment de l'aplicació de les mesures de Facultat previstes en el Plans d'Acció de la UAB; actualment està en curs el V Pla d'acció per a la igualtat de gènere de la Universitat Autònoma de Barcelona. Fruit de l'aplicació del V Pla

d'acció per a la igualtat de gènere és, en el Pla de millores de la Facultat, la **millora 358, PC02a-25,** que es proposa introduir la conciliació com a criteri regular en la programació docent. Aquesta millora, que promou el dret a la conciliació familiar, ja està implementada i, en conseqüència, se n'informa ja actualment a les direccions de departament responsables dels recursos docents i a les coordinacions, quan anualment el deganat informa dels criteris comuns de programació docent del següent curs.

La Responsable d'Igualtat té també com a funció principal vetllar per a la difusió dels mecanismes per activar queixes i activacions del Protocol a través d'accions com la informació a les acollides de primer curs, la difusió d'infografies a totes les aules i el retiment de comptes anual de totes les atencions dutes a terme com a Responsable d'Igualtat dins de l'Informe anual de gestió.

Pel que fa a la introducció de la perspectiva de gènere d'una forma transversal en totes les titulacions de grau i de màster, a partir de l'elaboració de les guies docents corresponents al curs acadèmic 2023/24 en endavant i al seguiment d'aquestes polítiques es poden aportar els següents resultats:

L'informe UAB de valoració de les guies docents 2024-2025 indica que la Facultat **té un percentatge igual o més alt que la UAB** en les quatres dimensions analitzades sobre la perspectiva de gènere en les guies docents:

Preguntes enquesta	FFiLL	UAB
1. Ús no sexista del llenguatge a la guia docent	**98%**	**98%**
2. Ús no sexista del llenguatge als materials de l'assignatura	**96%**	**95%**
3. Visibilització de la contribució de dones a la disciplina	**93%**	**80%**
4. Incorporació de metodologies i activitats d'avaluació amb perspectiva de gènere	**73%**	**62%**

% Respostes afirmatives a les preguntes de l'enquesta sobre perspectiva de gènere a les guies docents

La introducció de la perspectiva de gènere està també força estesa en els treballs final de grau, com ho demostra la participació constant en el temps de l'alumnat en la convocatòria anual de la UAB dels Premis als millors TFG amb perspectiva de gènere (vegeu resolucions des del curs 2015-2016 en aquest enllaç).

Política de gènere als plans estratègics i efectes al SGIQ de la Facultat

El **Pla Estratègic 2024-2030** té objectius, desenvolupats en accions, sobre les dues dimensions involucrades: **igualtat**, especialment entre homes i dones, i **relacions de gènere**. **L'objectiu O2.3,** Prevenir la violència per raó de sexe i de gènere i prevenir la discriminació, es dedica a desplegar i a fer el seguiment a la Facultat de les accions del Pla d'Igualtat de la UAB. Aquest objectiu es desenvolupava en les següents accions i fites:

- A.2.3.1. **Promoure accions de prevenció, formació i informació sobre violència i discriminació.** Compta amb tres fites dedicades a l'actualització de la normativa i a l'establiment d'un calendari regula de reunions de la Comissió d'Igualtat. Una tercera tasca és promoure espais de trobada entre alumnat afectat i responsables.
- A.2.3.2. **Establir mecanismes restauratius i de confiança,** amb garanties de no repetició i d'empatia amb les víctimes d'assetjament, abús de poder o de discriminació. Les fites tenen a veure amb l'aprovació d'un document de Política sobre situacions de assetjament i altres conductes impròpies, i mesures d'acompanyament a les víctimes.

Pel que fa l'objectiu O2.4. sobre el funcionament eficaç dels canals de comunicació, dins de l'Acció

A.2.4.1. Millorar els instruments de comunicació de la Facultat, es preveu la fita F.2.4.1.c sobre **l'elaboració d'un espai al web de la Facultat amb la informació que ajudi a la prevenció** de les violències masclistes i la no discriminació (enllaç).

Durant el període analitzat des de la implantació i certificació del SGIQ de la Facultat s'hi ha millorat l'anàlisi de la perspectiva de gènere, en introduir-la en el càlcul de diferents indicadors que segueixen el rendiment acadèmic de l'alumnat i les carreres professionals del professorat (Catàleg d'Indicadors del SGIQ de la Facultat). Hi ha referències a comportaments diferenciats per gènere d'aquests temes a les diferents dimensions d'aquest informe, però es fa aquí una breu recopilació amb les dades més rellevants:

PC01-IND07- Distribució per gènere de l'alumnat de nou ingrés: Els resultats constaten la relativa feminització dels estudis de grau de la Facultat, tot i que la distància amb la UAB és petita: 61,7 % de les persones ingressades als graus el 2025-26 de la Facultat eren dones per un 61,1% de la UAB. Es constata en alguns graus un biaix especialment gran (>75%) cap a un o altre sexe. Concretament, 6 dels graus superen aquest llindar en l'actualitat, però ha arribat en algun curs a 11. Els desequilibris s'expliquen normalment per una entrada majoritària de dones, però hi ha casos en l'altre sentit (Grau en Geografia, Medi Ambient i Planificació Territorial, Grau en Història). Els resultats són semblants pel que fa a màsters. Hi ha un 58,4% de dones en les noves entrades als màsters el 2025-26, per un 61,3% a la UAB. Només hi ha 1 de 14 màsters amb un desequilibri extrem en l'entrada de dones (>75%).

PC01-IND08- Taxa de graduació per gènere: Els resultats indiquen un nivell de graduació a nivell de graus més alt per part de les dones: un 53,8% enfront d'un 48,4% per part dels homes. El biaix favorable a les dones és més intens a escala de tota la UAB, però amb un nivell més elevat de graduació general. Val a dir, que la graduació, tant d'homes com de dones a la Facultat, està millorant gradualment.

PE04-IND13- Distribució relativa del nou professorat en places estables per gènere: L'indicador no està pensat per dirigir els procediments de contractació, que no és competència de deganat, i a més hi ha hagut restriccions en els recursos disponibles, sinó per fer conscients als grups d'interès i a les Direccions de Departament dels resultats en termes d'equilibri de gènere. El pes de les dones en la plantilla permanent és del 42% amb una tendència lleugerament creixent.

Desplegament i adaptació del Grau en Estudis Socioculturals de Gènere

Com a mostra de l'interès, per part de la UAB i del deganat per la formació universitària en gènere com a camp professional i de recerca, es va dissenyar i implantar el **grau en Estudis Socioculturals de Gènere**. És l'únic grau d'aquestes característiques al SUC i a l'espai universitari espanyol. A iniciativa de l'equip rectoral de la Dra. Arboix, l'any 2019-2020 es va implantar en el seu format de 3 anys inicial com a grau oficial. Arran del RD 822/2021 s'ha realitzat la seva transformació en grau de 4 anys. És un grau interfacultatiu i interdepartamental, organitzat des de la Facultat de Filosofia i Lletres, sota la supervisió i responsabilitat directa de l'equip de deganat.

Aquesta oferta de grau se suma a una altra iniciativa de la UAB, coordinada per la Facultat, en estudis de gènere, el Mínor en Estudis de Gènere, vigent des del curs 2012-2013 que va rebre la Menció Maria Encarna Sanahuja Yll el 2019 en reconeixement a la iniciativa "innovadora i pionera" a l'hora d'oferir una "formació de qualitat en gènere des de diferents disciplines", adreçada a l'alumnat de totes les titulacions.

Estructures de càrrecs i procediments de lluita contra l'assetjament i la discriminació

- Responsable d'Igualtat de la Facultat, actualment la degana. Com a responsable de Polítiques d'Igualtat és la persona de referència de la Facultat (enllaç) per a les relacions amb el Servei

d'Igualtat i Diversitat de la UAB i per a l'atenció dels diversos col·lectius a la Facultat en matèria d'Igualtat i de prevenció i actuació envers les violències masclistes.

- Punt Lila del Suport Logístic i Punt d'Informació (SLIPI): les persones que hagin patit o hagin presenciat una situació de risc per assetjament, conductes sexuals inapropiades i/o discriminacions poden rebre una primera atenció per part de l'SLIPI.

- Col·laboració amb la Secretaria General i amb el Servei d'Inclusió i Diversitat (SIDI) per a l'aplicació del Protocol UAB i de les mesures disciplinàries en casos d'assetjament.

- Comissió de Seguiment per a la reincorporació de personal sancionat, conformada per la Responsable d'Igualtat, la Secretària General, personal del SIDI, membres de la cooperativa Fil a l'Agulla (institució externa contractada per la UAB per fer serveis d'assessorament) i professorat del Centre. Aquesta Comissió ha estat operativa el curs 2025/26 i seguirà treballant el 2026/27 per establir un protocol de seguiment que permeti recollir indicadors per part de l'alumnat i professorat que puguin aportar garantires de no repetició. El funcionament d'aquesta Comissió de Seguiment ha estat reconegut pel SIDI com una bona pràctica a partir de la qual es vol estendre la metodologia emprada als casos futurs que es produeixin el Campus, de manera que l'actuació a la Facultat de Filosofia i Lletres es constitueix com un pla pilot.

- Infografia de la Facultat de Filosofia i Lletres sobre el protocol contra l'assetjament sexual, per raó d'orientació sexual o gènere o les violències masclistes (enllaç).

- Protocol d'actuació en cas de comunicació de situacions d'assetjament en el marc de les pràctiques a les titulacions de la Facultat de Filosofia i Lletres (enllaç).

Riscos, accions de mitigació i oportunitats de millora

La política d'igualtat de la Facultat es desenvolupa en un context en què els marcs normatius i institucionals han avançat de manera significativa, però en què persisteixen reptes importants en la seva implementació efectiva i en la consolidació d'una cultura institucional basada en la igualtat i el respecte. En aquest sentit, s'identifiquen diversos riscos i les estratègies de mitigació associades, que orienten alhora les línies de treball futures.

Un primer risc és la **manca de formació específica en matèria d'igualtat entre part del professorat i dels càrrecs acadèmics**, fet que pot limitar la capacitat de detectar, prevenir i gestionar situacions de discriminació o violència. Per mitigar aquest risc, la Facultat impulsa accions de formació dirigides especialment a coordinacions de titulació i càrrecs de responsabilitat. En una perspectiva de futur, es valora positivament que els plans de formació de la UAB per a professorat de recent incorporació ja han incorporat coneixements sobre la funció del Servei d'Igualtat i Diversitat com a **part estructural del desenvolupament professional.**

Un segon risc rellevant és la **dificultat per sostenir en el temps accions institucionals que impliquen la participació d'un gran nombre d'actors** a escala individual o personal, especialment en àmbits com la recollida d'informació per nodrir els indicadors o altres evidències. Aquesta dependència del factor humà pot afectar la continuïtat i la qualitat de les dades disponibles. Com a resposta, s'aposta per un millor disseny dels mecanismes de recollida d'informació i per una **estratègia de comunicació interna més clara i sistemàtica**, que faciliti la implicació dels diferents col·lectius. En clau de futur, el repte és avançar cap a **sistemes d'indicadors més estables, automatitzats i comprensibles**, que permetin fer seguiment sense generar una càrrega excessiva.

Un tercer risc se situa en la gestió de **situacions d'assetjament, discriminació o abús de poder**, especialment en la fase posterior a la intervenció institucional. Més enllà de la resposta sancionadora, es detecta la necessitat de garantir processos que permetin restablir la confiança i evitar la revictimització. En aquest sentit, la Facultat planteja el desenvolupament de **mecanismes restauratius**, amb garanties de no repetició i amb una atenció específica a les víctimes, incorporant criteris d'empatia, acompanyament i reparació. En el futur, aquest àmbit requerirà la consolidació d'un model que combini **rigor institucional i sensibilitat relacional**, contribuint a la construcció d'un entorn segur i inclusiu. En aquest senti, l'**aplicació del Protocol per combatre la violència masclista i altres situacions d'abús de poder** contribueix efectivament a la prevenció i a la garantia d'un entorn segur. Tanmateix, en els casos en què comporta sancions amb suspensió de feina i sou es planteja la dificultat de la reinserció posterior del professorat en la docència. Per donar resposta a aquesta situació, s'han dut a terme, amb el suport del Servei d'Inclusió i Diversitat de la UAB, el disseny de plans personalitzats de reincorporació, que integrin mesures de seguiment, formació i garanties de no repetició, assegurant alhora la protecció de la comunitat universitària i la qualitat docent.

Finalment, es considera un risc la **possible infraidentificació de situacions de desigualtat o discriminació**, especialment en contextos en què no es manifesten de manera explícita. Per fer-hi front, la Facultat promou la creació d'**espais de trobada amb l'alumnat** (delegats i delegades de curs; membres de la Comissió d'Igualtat i alumnat que denunciï situacions) **i amb les coordinacions de titulació**, amb l'objectiu d'afavorir la detecció de situacions de violència masclista, discriminació per raó de sexe o gènere i abusos de poder. En una perspectiva de futur, es pretén consolidar aquests espais com a mecanismes estables de diagnosi qualitativa, complementaris als sistemes d'indicadors quantitatius.

En conjunt, la política d'igualtat de la Facultat evoluciona cap a un model més integrat, en què la formació, la prevenció, la detecció i la gestió de situacions de desigualtat es conceben com a parts d'un mateix sistema. Aquesta orientació de futur permet reforçar no només el compliment normatiu, sinó també la cultura institucional d'igualtat i respecte dins de la comunitat universitària.

1.7.4. Pla d'acció tutorial

La Facultat de Filosofia i Lletres ha elaborat i publicat al seu web el **Pla d'Acció Tutorial.** La responsabilitat del seu manteniment és del **vicedeganat responsable d'Alumnat** i cooperen en el

seu funcionament les coordinacions de les titulacions i altres membres de l'equip de deganat, així com de l'administració de la Facultat.

El manteniment actualitzat del Pla d'Acció Tutorial és una prioritat de la Facultat; el contempla **l'Acció estratègica A.2.2.2.** dins del Pla Estratègic de la Facultat 2024-2030.

El **Pla d'Acció Tutorial consisteix en 7 accions marc** que es detallen en accions específiques localitzades en diferents moments de l'estada dels estudiants al Centre.

En el cas dels graus, **les accions són**:

a) difusió i orientació,
b) transició a la universitat,
c) acollida,
d) informació i assessorament,
e) orientació professional i inserció laboral,
f) accions complementàries a la formació.

Els moments són: a) abans de l'inici dels estudis, b) primer curs, c) segon curs, d) tercer i quart cursos, e) finalització dels estudis.

En el cas dels màsters, l'esquema de seguiment tutorial és semblant, encara que simplificat.

La Facultat segueix les línies d'actuació del Servei d'Igualtat i Diversitat (SIDI) de la UAB en relació a l'alumnat amb necessitats educatives especials, i dona suport al SIDI en totes les seves accions:

- **Suport acadèmic i tecnològic:** Atenció pedagògica, adaptacions curriculars, préstec de programari d'accessibilitat i ajuts tècnics, materials en format alternatiu i altres recursos per facilitar l'aprenentatge i l'accés a la informació.
- **Alumnat de suport:** Recurs adreçat a aquell alumnat que té dificultat per a la presa d'apunts, o que necessiten suport en la part executiva d'alguna de les matèries impartides a l'aula.
- **Beques**: Informació de beques específiques per a l'alumnat amb discapacitat.
- **Mobilitat dins el campus:** Assessorament en el desplaçament dins el Campus i l'accessibilitat a les aules.
- **Grups d'Ajuda Mútua:** Espais de trobada per a estudiants autistes per promoure la inclusió.
- **Assistència al professorat:** Assessorament per fomentar pràctiques inclusives a l'aula.

La Facultat disposa d'un d'espai web amb tota la informació necessària per alumnat i professorat sobre l'atenció a l'alumnat amb Necessitat Educatives Especials, així com la llista de les persones encarregades de la inclusió a totes les titulacions de grau.

El Secretari de Facultat, vicedegà d'Inclusió i Economia és el responsable directe actual, dins de l'equip de deganat, de la política de la Facultat respecte de l'atenció a l'alumnat amb necessitats educatives específiques. Durant el mandat 2021-2024 ho era el vicedeganat d'Alumnat. Atesa la complexitat creixent de la tasca d'atenció directa i coordinació institucional interna, la degana Margarita Freixas va nomenar, amb data d'inici 1 de gener de 2024, un Coordinador de Facultat d'Alumnat amb Necessitats Específiques (Responsable d'Inclusió) que centralitza a nivell de Facultat l'atenció a l'alumnat, la coordinació interna amb titulacions i departaments, la cooperació amb altres instàncies de la UAB, especialment l'oficina del SIDI, i promou millores en la gestió de l'alumnat amb necessitats específiques. El vicedeganat d'Inclusió i Economia assumeix aquest càrrec des de juny de 2024. L'atenció a l'alumnat PIUNE a la Facultat es completa amb l'existència de responsables de l'estudiantat amb NESE a totes les titulacions (enllaç) que són coordinats pel

vicedeganat d'Inclusió. Aquesta figura sovint coincideix, encara que no necessàriament, amb les coordinacions dels Graus.

La magnitud creixent d'aquests procediments d'atenció s'ha anat explicant als grups d'interès de la Facultat. Com a exemple de la posició central que aquesta qüestió va tenint en la política i la gestió quotidiana de la Facultat i, per tant, en el retiment de comptes, tenim l'exposició al respecte en el darrer Consell de Centre de 2025 per part de la degana (Informe de Gestió de la Facultat 2025). Les xifres provisionals del curs 2025-2026 es veuran superades segurament per les dades definitives de tancament de curs, perquè hi ha moltes situacions sobrevingudes i reconegudes un cop iniciat el curs. Com a dades rodones, la Facultat tracta oficialment a uns 250 estudiants amb reconeixement NESE, que representa al voltant del 7% del volum total d'estudiants de grau (hi ha pocs estudiants NESE de màster). En volum absolut, les titulacions de grau amb més matrícula tenen més estudiants NESE, però en termes relatius han destacat en els cursos 2024-25 i 2025-26 el Grau en Arqueologia, el Grau en Estudis Socioculturals de Gènere i el Grau en Llengua i Literatura Espanyoles., tots tres en la ratlla del 10%.

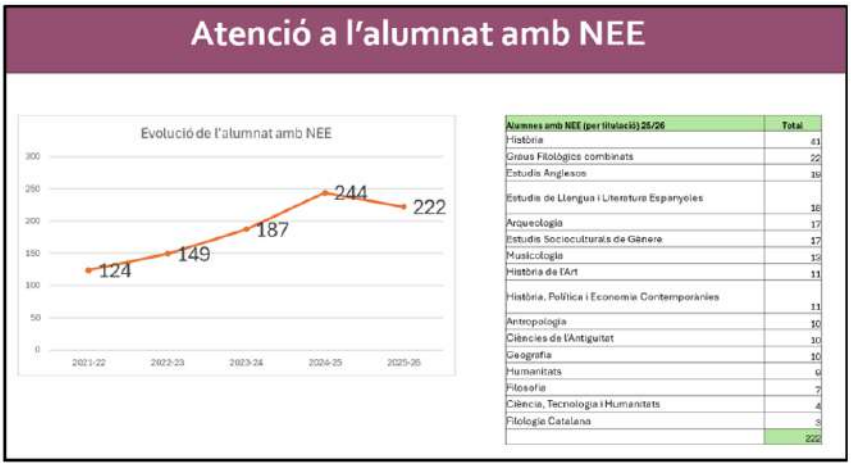


Figura 26. Total d'alumnes de Grau amb Necessitats Específiques de Suport Educatiu. Dades provisionals curs 2025-2026.

El SGIQ de la Facultat inclou indicadors que segueixen diferents aspectes del PAT (Catàleg d'Indicadors del SGIQ de la Facultat**).** Els processos més directament involucrats són: PC04, Orientació a l'estudiant, PS03. Gestió de suggeriments, queixes i felicitacions i PS06 Informació pública i transparència.

Indicadors del procés PC04, Orientació a l'alumnat:

PC04_IND01: Nombre de persones inscrites i assistents a les Jornades de Portes Obertes i relació amb la matriculació de primer curs, desglossat per Grau

PC04_IND02: Nombre de professorat de la FFiL participant al Saló de l'Ensenyament i a les Fires Virtuals de Màsters.

PC04_IND03: Nombre de participants en el Dia de les Famílies per a la visita a la FFiL

PC04_IND04: Nombre de professorat participant al programa Argó

PC04_IND05: Nombre de centres de secundària i de persones participants en les activitats formatives per a centres de secundària. Indicador estratègic del Quadre de Comandament.

PC04_IND08: Visites del professorat de la FFiL a centres de secundària i ens locals o comarcals (de

febrer a maig). Indicador estratègic del Quadre de Comandament.

PC04_IND09: Nombre d'assistents a les xerrades que formen part de la Fira de Mínors de la Facultat

Indicadors PS03, Gestió de suggeriments, queixes i felicitacions:

PS03_IND01: Taxa d'eficàcia: percentatge de suggeriments i queixes que s'han respost dins del termini establert (15 dies hàbils). Indicador estratègic del Quadre de Comandament.

P**S03_IND02**: Nombre de suggeriments, queixes i felicitacions, per tipus d'usuari i temes a través de l'aplicatiu OPINA (en relació amb el nombre rebut a la UAB)

Indicadors PS06 Informació pública i transparència:

PS06_IND01: Nombre de visites al lloc web del Centre (P*age Views*). Indicador estratègic del Quadre de Comandament.

P**S06_IND06**: Nombre de consultes rebudes, per titulació, a través del formulari de les fitxes web

PS06_IND07: Nombre de seguidors i anàlisi de Facebook, Instagram i YouTube. Indicador estratègic del Quadre de Comandament.

1.7.5. Riscos, accions de mitigació i oportunitats de millora

Es constata que la percepció expressada en l'informe intermedi, "És molt probable que s'observi un increment dels problemes de salut mental del nostre alumnat en relació a les seqüeles de la Covid i a l'aïllament social", s'ha acomplert. Tal i com es comentarà a continuació, la percepció entre els estudiants de problemes de salut mental i emocional està molt estesa. Diversos organismes catalans (Ivàlua) internacionals (UNESCO, OECD) han advertit que l'ús habitual de les tecnologies digitals i de les xarxes socials, fins i tot quan no és problemàtic ni abusiu, pot influir en els processos d'aprenentatge, l'atenció, les habilitats cognitives i la construcció de la visió del món dels estudiants, raó per la qual recomanen que aquestes tecnologies s'utilitzin de manera crítica i pedagògicament justificada.

L'augment dels casos d'alumnat amb necessitats específiques pot provocar desconcert en el professorat que ha d'atendre casuístiques molt diverses sense tenir la seguretat d'estar aplicant de forma correcta les recomanacions d'adaptació de la docència expressades en els informes que elabora l'oficina del SIDI, especialment en els casos de trastorns mentals. Com a estratègia de mitigació el vicerectorat d'Alumnat i Ocupabilitat, amb col·laboració amb l'oficina SIDI i els responsables d'alumnat amb necessitats específiques de cada Centre –i que ha comptat amb la participació activa del vicedeganat d'Inclusió de la Facultat–, ha elaborat un Protocol d'ajustos curriculars per a l'estudiantat amb necessitats específiques de suport educatiu aprovat al Consell de Govern d'11 de juliol de 2024 i que ha de permetre una millor comprensió i execució per part del professorat dels ajustos curriculars recomanats. També s'ha millorat la gestió dels informes d'adaptació curricular de l'alumnat amb Necessitats Específiques (NEE) gràcies a la seva incorporació a SIGMA, millorant la confidencialitat del circuit i l'accés del professorat a les recomanacions.

Aquests riscos s'enfronten a una estructura institucional encara feble a escala de la UAB i del Centre. La UAB treballa, en col·laboració amb les Facultats amb el reforç de les polítiques de gestió de l'alumnat amb NEE. Des del curs 2025/26 es fa un seguiment més estret dels casos que, per la seva complexitat, requereixen un seguiment més estret per part del vicedeganat d'Inclusió i la Cap de Benestar del SIDI.

Finalment, les dades del primer informe de la sèrie d'estudis docents de la UAB, sobre l'absentisme a les aules, aporten informació complementària interessant. Per exemple, de les persones entrevistades a la Facultat al voltant del 25% reportaven problemes de salut mental, emocional o física. Per tant, serà un repte incorporar aquesta característica molt comuna de l'estudiantat en el disseny general d'objectius i metodologies docents.

1.8. Estructures de gestió de la política de qualitat

A continuació, es detalla l'**estructura de la gestió de la Qualitat de la Facultat de Filosofia i Lletres**, a data 15 de juny de 2026:

- **Degana**: responsable de la definició dels objectius i de la política de Qualitat de la Facultat de Filosofia i Lletres, emmarcats per les directrius establertes per la UAB.
- **Vicedegà de Qualitat i Pla Estratègic, i Coordinador del SGIQ**: responsable del desplegament del SGIQ de la Facultat, així com del seguiment dels objectius, fites i indicadors incorporats als documents del Pla Estratègic.
- **Persones responsables dels processos del SGIQ**: cadascun dels processos del sistema de gestió de la Facultat disposa d'un o d'una responsable del procés, membre de l'equip de deganat o l'administrador de Centre, i d'un o una responsable de la gestió del procés, membre del PTGAS. En el Manual del SGIQ, pàg. 28-29, es pot consultar la taula completa de responsabilitats en vigor.
- **Comissió de Qualitat Docent**: la Comissió de Qualitat Docent és una comissió específica amb competències sobre el seguiment dels objectius de qualitat de la Facultat. Es crea com a comissió delegada de la Junta Permanent de la Facultat en aplicació de l'article 15.l del Reglament de la Facultat de Filosofia i Lletres. La Comissió de Qualitat Docent té el seu propi reglament on s'especifiquen els seus objectius, funcions i composició.
- **Gestió de la Qualitat Docent de la Facultat**: va ser creada a finals de l'any 2016 amb l'objectiu de donar suport tècnic a l'equip de govern de la Facultat per a totes aquelles qüestions relaciones amb la Qualitat Docent. Entre 2016 i 2023 aquesta tasca estava encarregada a una tècnica de Qualitat (categoria laboral LG2N). A partir de 2023 es crea una nova plaça estructural per una administrativa responsable de Qualitat (categoria laboral C22.1) i es passa a tenir un equip de dues persones. Al setembre de 2025 canvia lleugerament l'estructura, continua estant formada per dues persones però la plaça de tècnic s'ha transformat en un gestor/a de Qualitat (categoria A2.22.2) i continua l'administratiu/va responsable de Qualitat (enllaç web).

1.8.1.Riscos, accions de mitigació i oportunitats de millora.

Alguns dels riscos observats ja s'han esmentat en altres parts de l'informe. D'una banda la gestió de la qualitat necessita incorporar amb urgència eines i instruments més eficaços per a seleccionar, gestionar i interpretar la informació necessària. En aquest sentit la Universitat està treballant en la incorporació d'eines com UNIKUDE.

En una Facultat com la de Filosofia i Lletres, amb un nombre alt de titulacions i amb una estructura de graus complexa (titulacions combinades, assignatures o matèries comunes en els graus) cal seguir una planificació molt acurada de tasques i calendaris en relació a les accions dels processos de seguiment, modificació i reforma de titulacions i de revisió del SGIQ. Alguns dels procediments i calendaris, administratius i de gestió de la UAB, que s'ajusten als calendaris d'AQU, no s'avenen bé a la realitat de la Facultat. El calendari acadèmic-administratiu de la UAB concentra en un mateix període (octubre- gener) la presentació d'informes i documentació relacionada amb multitud de

tasques vinculades a la qualitat (seguiment de graus, seguiment de SGIQ, seguiment d'acreditació, adaptacions de memòries, modificacions i verificacions de titulacions, etc.). Les tasques que cal complir en el període esmentat involucren diversos equips formats per professorat, alumnat i personal de suport tècnic, amb diferents nivells de capacitat tècnica per dur a terme determinades tasques autònomament, i no sempre és fàcil combinar agendes i avançar al ritme establert en la planificació. En aquest sentit, s'està treballant i fent un seguiment proper i sincronitzat de les tasques dels diferents equips mitjançant eines com TEAMS.

Possibles solucions en el cas de la reforma i adaptació de memòries de titulacions serien:

- Flexibilització dels terminis per enviar al·legacions als informes d'avaluació de les memòries noves o adaptades de les titulacions.
- Seqüenciació i no simultaneïtat temporal de l'arribada i dels períodes de resposta de diferents informes d'avaluació de memòria acumulats.
- Previsió en el calendari anual dels períodes d'arribada dels informes d'avaluació.

De tota manera, cal considerar de manera positiva els procediments i els resultats de les verificacions i reverificacions continuades de titulacions. D'una banda, l'oferta de titulacions de la Facultat està composta, principalment, de titulacions actualitzades en continguts i metodologies. Tot i la càrrega de treball que comporta a totes les instàncies implicades cal perseverar-hi. D'altra banda, en efecte, demostra la vocació per la millora contínua de les titulacions dels equips de govern i de gestió de la Facultat. És una fortalesa important de la Facultat la capacitat de mantenir de manera permanent procediments de reforma i reverificació d'una o diverses titulacions de manera simultània i continuada.

Des de la Facultat es treballa per una estratègia de reforç institucional cap el suport tècnic a la gestió de qualitat. Igualment, en una Facultat amb més de 30 titulacions coordinades, multitud de col·laboracions docents en altres titulacions de la UAB i alienes, un nombre important de mínors, més de 4.000 estudiants i més de 500 professors i professores cal considerar la necessitat de redimensionar aquest suport tècnic de la qualitat de la Facultat, fet que ja s'ha fet avinent a la gerència.

Dimensió 2: Disseny, Aprovació i Desplegament dels Programes Formatius

El centre té implantats processos per al disseny i l'aprovació dels seus programes, que tenen com a resultat plans d'estudis que responen adequadament a la temàtica i als objectius formatius de les titulacions. Els resultats d'aprenentatge es corresponen amb el nivell de qualificació d'aquestes titulacions d'acord amb el MCQES. I el seu desplegament temporal, l'assignació d'ECTS a les matèries i l'assignació docent són pertinents i adequats.

- Els processos implantats pel centre per al disseny i l'aprovació dels seus programes formatius són adequats i eficaços. Tots els processos es recullen al Sistema Intern de Garantia de Qualitat (SGIQ) del centre. És fa seguiment de les titulacions a través dels indicadors de cadascun dels processos que es poden consultar al Catàleg d'indicadors.
- Els programes formatius es revisen i es milloren periòdicament, a l'Informe de Seguiment de Centre 2024-25 es pot consultar el conjunt de les millores proposades. L'estat de les millores es pot revisar també al Pla de Millores de la Facultat que recull totes les millores dutes a terme per les diferents titulacions del centre.
- Els resultats d'aprenentatge es corresponen amb els que estableix el MCQES per al nivell educatiu de les titulacions ofertes, tal com es pot comprovar als informes Finals AQU de les reverificacions i modificacions de les titulacions (vegeu els informes al web de consulta d'Estudis Universitaris de Catalunya d'AQU).
- El desplegament de les titulacions és coherent i adequat pel que fa a la temporalitat, càrrega docent, coordinació i supervisió (vegeu els informes al web de consulta d'Estudis Universitaris de Catalunya d'AQU).

2.1. Disseny

El disseny de les titulacions ofertes per la Facultat de Filosofia i Lletres s'ha fet seguint l'establert al marc VSMA (Verificació, Seguiment, Modificació i Acreditació), recentment substituït pel marc QUALINS, que, segons AQU Catalunya "pretén avançar en precisió, flexibilitat i eficiència en l'ús dels recursos destinats a l'assegurament de la qualitat, alhora que reforça la rellevància dels processos d'avaluació i redueix la càrrega de feina associada". El SGIQ de la Facultat de Filosofia i Lletres conté un procés específic per al disseny i la creació de noves titulacions ofertes pel centre, així com per a la seva eventual extinció: PE03 Disseny, creació i extinció de titulacions. Mapa de titulacions. Amb el seguiment d'aquest procés es garanteix la qualitat de tots els nous títols que s'incorporin a l'oferta del centre, o que s'actualitzin amb una reverificació, així com el compliment de tots els requeriments normatius. La Facultat entén que la progressiva adequació de l'oferta d'estudis a les necessitats dels seus estudiants és una prioritat estratègica, recollida en la **LE_FFiL_1** Adequació i Qualitat de l'oferta d'estudis del Pla Estratègic 2024-2030.

Totes les titulacions estan acreditades des del moment de l'acreditació institucional de la Facultat el 2021. En el marc de la darrera revisió del SGIQ s'ha incorporat el nou procés PE06 Acreditació Institucional del Centre d'acord amb la **Millora 323, PE02-17.** El nou procés està definit d'acord amb el homònim del SGIQ transversal de la UAB, que estableix el procediment per obtenir i per renovar l'acreditació de la Facultat.

Totes les titulacions que ofereix la Facultat de Filosofia i Lletres assoleixen el nivell formatiu requerit en el MECES. L'estructura dels currículums és adequada i està actualitzada als requisits de la disciplina. Es garanteix que la distribució de crèdits al llarg dels estudis i la càrrega de treball per a l'alumnat és l'adequada, de manera que es poden assolir els resultats d'aprenentatge en el termini oficialment previst per la durada dels estudis. Així ho demostra el comportament normal d'indicadors clau com les taxes de rendiment, èxit i eficàcia de les titulacions (indicador PC05_Ind3a e indicador PC05_Ind3b, vegeu el Catàleg d'indicadors del SGIQ de la Facultat). Cal destacar a més que el centre està adaptant les memòries de les titulacions al nou model establert pel RD822/2021 (**Acció Estratègica A.1.1.4,** Pla Estratègic 2024-2030) i havent rebut informes favorables per part de l'AQU a les modificacions presentades, cosa que confirma la qualitat del seguiment i millora de les titulacions. S'ha previst finalitzar l'adaptació de totes les memòries al nou RD822/2021 abans de l'any 2030.

Figura 2.1 Calendari adaptació memòries al nou RD822/2021 via modificació o reverificació

		Adaptació memòria via modificació substancial	Adaptació memòria via reverificació
2026	Grau en		Història de l'Art
		Estudi nova estructura graus combinats filològics	
		Estudis d'Anglès i Català	
		Estudis d'Anglès i Clàssiques	
		Estudis d'Anglès i Espanyol	
		Estudis d'Anglès i Francès	
		Estudis de Català i Espanyol	
	Màster en	Llengua Espanyola, Literatura	
		Literatura Comparada	
2027	Grau en	Estudis Anglesos	
		Filologia Catalana	
		Llengua i Literatura Espanyoles	
		Redacció memòria/memòries	
		Estudis d'Anglès i Català	
		Estudis d'Anglès i Clàssiques	
		Estudis d'Anglès i Espanyol	
		Estudis d'Anglès i Francès	
		Estudis de Català i Espanyol	
	Màster en	Antropologia: Recerca Avançada i	
		Egiptologia	Musicologia, Educació Musical i interpretació
2028	Grau en	Ciències de l'Antiguitat	
		Història, Política i Economia	
		Ciència, Tecnologia i Humanitats	

Figura 2.2 Titulacions adaptades al RD 822/2021 via reverificació de les titulacions

Denominació	Codi RUCT	Crèdits	Curs d'implantació
MU en Estudis Teatrals[2]	4318300	60	2023-2024
Grau en Arqueologia	2504611	240	2023-2024
Grau en Antropologia Social i Cultural	1500086	240	2024-2025
MU en Filosofies de la Cura	3500086	60	2024-2025
MU en English Studies:Linguistic, Literary and Sociocultural Perspectives[2]	3500084	60	2024-2025
MU Estudis avançats Llengua i Literatura Catalanes	3500455	60	2025-2026
Grau en Història	1500615	240	2026-2027
Grau en Humanitats i Gestió de la Cultura	1500648	240	2026-2027
MU en Arqueologia Aplicada*	3501407	60	2027-2028
Grau en Musicologia*	1500944	240	2027-2028

*Titulacions pendents de la resolució favorable d'AQU

Figura 2.3 Titulacions adaptades al RD 822/2021 via modificació de les titulacions

Denominació	Codi RUCT	Crèdits	Curs d'implantació
Grau en Estudis Socioculturals de Gènere	2503878	240	2019-2020
Grau en Geografia, Medi Ambient i Planificació Territorial	2503710	240	2018-2019
MU en Estudis Territorials i Planejament	4317520	60	2021-2022
MU en Geoinformació	4315985	60	2017-2018
Grau en Filosofia	2500246	240	2009-2010
MU en Anàlisi i Gestió del Patrimoni Artístic	4313768	60	2013-2014

A l'apartat 1.3.2. de la Dimensió 1 s'ha explicat i justificat el mapa de titulacions actual de la Facultat, la seva evolució recent i les perspectives de futur. Ara, en aquest apartat, demostrarem concretament com s'han utilitzat els mecanismes de Qualitat per facilitar l'evolució de l'oferta, específicament pel que fa a la implantació de noves titulacions, a la reverificació de titulacions existents, amb la implantació de nous plans d'estudi, i a les modificacions dels mateixos, concretament pel que fa a les modificacions substancials, que requereixen avaluació i aprovació per part d'AQU. En alguns casos, la reverificació de titulacions existents condueix a titulacions diferents en nom, objectius, perfils, plans d'estudis i resultats d'aprenentatge a la titulació anterior (substitucions de titulacions). Aquests canvis es fan per adequar millor les titulacions a les necessitats de la societat, com es va fer abans del període analitzat per al Grau en Geografia i Ordenació del Territori, transformat en el Grau en Geografia, Medi Ambient i Sostenibilitat, per tal d'aprofundir en els coneixements, habilitats i competències relacionades amb tasques de gestió i de planificació territorial i ambiental, o en el cas del grau en Estudis Clàssics, substituït pel Grau en Ciències de l'Antiguitat, que combina i integra l'estudi de les llengües clàssiques (llatí i grec), de la història antiga i de l'arqueologia per tal de donar una visió transversal del món antic. Un cop acreditat el centre s'ha seguit amb aquest criteri en la reverificació de l'anterior Grau en Humanitats en l'actual Grau en Humanitats i Gestió de la Cultura.

Totes les titulacions esmentades estan cobertes per l'acreditació institucional de la Facultat. D'altra banda, el 100 % de les titulacions ofertes per la Facultat han aconseguit informe favorable d'AQU tal com es pot comprovar a l'indicador PE03_Ind03, Nombre de propostes de noves titulacions verificades respecte de les proposades, (Catàleg d'Indicadors i Quadre de Comandament). Cal

esmentar que una proposta va rebre una avaluació negativa, per a la implantació d'un màster en Desafiaments de la Filosofia Contemporània, que pretenia substituir el MU en Filosofia Aplicada. Els comentaris i suggeriments recollits en l'informe d'avaluació de la comissió AQU i al llarg del procediment, van permetre l'èxit de l'aprovació del MU en Filosofies de la Cura, realment innovador, tant des dels punts de vista temàtic i metodològic, com per la seva posició única en el mapa de titulacions català i espanyol.

Els principis que han de regir les propostes de noves titulacions o de reverificació de les existents estan descrits en el procés **PE03 Disseny, Creació i Extinció de titulacions. Mapa de titulacions** i en el **Document Marc per a l'Elaboració de les Memòries de Títols de Grau**. La iniciativa per tal de fer noves propostes de titulacions o proposar reverificar titulacions existents recau en l'equip de govern de la UAB (especialment el vicerectorat responsable dels estudis), en el degà o la degana (a través de les previsions del programa de govern i del pla estratègic de la Facultat o a través dels processos de seguiment de les titulacions). L'equip de deganat pot recolzar, si ho estima oportú segons els criteris establerts, propostes rebudes d'altres instàncies de la Facultat (Departaments, coordinacions, etc.), d'altres Centres de la UAB o d'institucions externes. En qualsevol cas, es necessita l'aprovació del vicerectorat corresponent per iniciar qualsevol proposta de nova titulació o reverificació.

Les propostes han de basar-se en criteris generals que demostrin la seva pertinència i viabilitat: a) dades de matriculació i d'abandonament de les titulacions que cal reformar, b) evolució de les disciplines i de la inserció laboral i c) els recursos de professorat disponibles. La Facultat considera que el procediment de gestió de les propostes de verificació de titulacions noves o existents es pot considerar una bona pràctica. El procediment explicat amb detall al procés PE03 i al Document Marc, esquemàticament consta de:

1) Creació d'una Comissió de Pla d'Estudis amb persones de tots els àmbits que es reuneix de forma periòdica.
2) Reunió amb ocupadors/es (guió de les reunions, exemple reverificació Grau en Història).
3) Elaboració d'un informe complet amb punts forts / febles de la titulació, comparació amb altres titulacions similars, objectius de la reforma, grans línies del nou pla d'estudis i altres aspectes rellevants (exemple informe reverificació Grau en Musicologia).
4) Elaboració de la PIMPEU on es delimiten de forma clara els objectius i trets diferencials.

Les **Accions Estratègiques A1.1.1 i A.1.1.6** del Pla Estratègic 2024-30 conviden a consolidar l'oferta docent mitjançant la reverificació o la modificació substancial de les titulacions de grau i de màster que ho necessitin, respectivament. Des del 2018 la Facultat té establerts un seguit d'objectius –que han anat evolucionant en successives versions del Document Marc–, que han de complir les actualitzacions de les titulacions mitjançant reverificació: a) incorporar novetats de les diferents disciplines científiques, b) vetllar per l'orientació a la professionalització de les titulacions, amb especial cura pel disseny d'assignatures amb continguts i resultats d'aprenentatge orientats a l'ocupabilitat, c) incorporació de metodologies innovadores, d) inclusió en continguts i resultats d'aprenentatge les competències generals de la UAB: innovació, sostenibilitat social i ambiental, responsabilitat ètica i democràtica, i molt especialment, la perspectiva i la igualtat de gènere. Actualització de continguts i orientació professionalitzadora de les titulacions constitueixen les **fites F.1.1.1** de l'esmentat Pla Estratègic.

Pel que fa a la garantia de la inclusió de la perspectiva de gènere, tant la UAB com la FFiL disposen d'una estructura institucional específica (vegeu l'apartat 1.7) que també es té en compte en el disseny de les titulacions. A nivell institucional, la UAB articula la política de gènere a través del

Servei d'Igualtat i Diversitat i del V Pla d'Acció per a la Igualtat de Gènere 2024-30, que estableix el marc general d'actuació en matèria d'igualtat i inclusió. Pel que fa a la inclusió de la perspectiva de gènere en els estudis, són molt rellevants els apartats 3.3 i 3.4 del Pla. Concretant, a nivell de continguts i metodologies dels estudis, la perspectiva de gènere està garantida, tal com s'explica també a l'apartat 1.7, a través de les recomanacions d'incloure aquesta dimensió en el disseny de les titulacions (documentació AQU), les orientacions de la UAB, i per la incorporació d'objectius, continguts i resultats d'aprenentatges que s'hi relacionen a les memòries. L'equip de deganat demana la consideració de la perspectiva de gènere en el Document marc per la redacció de les memòries, com ja s'ha indicat. Es tenen en compte les recomanacions de les Guies per a la docència universitària amb perspectiva de gènere de la Xarxa Vives. La Comissió d'Igualtat de la Facultat també té com a competència impulsar activitats específiques per fer visible la docència de la Facultat amb perspectiva de gènere.

I finalment, arran la incorporació de les competències geneals de la UAB a totes les titulacions, i la posterior adaptació de les memòries a allò indicat pel RD 822/2021 i, en general, en relació amb les modificacions i reverificacions de les titulacions, totes les titulacions tenen incorporada en les seves memòries la perspectiva de gènere, com a mínim, en competències i resultats d'aprenentatge.

Pel que fa als criteris d'innovació de continguts i metodologies, i orientació professional d'una part substancial dels plans d'estudis, cal destacar l'orientació donada a les Comissions de Plans d'Estudi en el Document Marc perquè les assignatures de primer curs de formació bàsica estiguin més relacionades amb continguts centrals de les titulacions.

2.1.1.Noves titulacions en l'oferta i substitucions de titulacions anteriors

Des de l'aprovació de l'Acreditació Institucional l'oferta de graus de la Facultat s'ha completat amb la implementació de dos nous graus, **Grau en Ciència, Tecnologia i Humanitats** i **Grau en Història, Política i Economia Contemporànies**, el primer interuniversitari i interfacultatiu, i el segon interfacultatiu. Tots dos graus s'han explicat detalladament en l'apartat 1.3.2. Aquestes dues titulacions, més el **Grau en Estudis Socioculturals de Gènere**, ja existent en el moment de l'acreditació inicial, responen a una iniciativa del govern de la rectora Margarita Arboix (2016-2020) d'impulsar titulacions transdisciplinaris entre ciències, tecnologies, ciències socials i humanitats, i estudis que ajudin a disminuir la bretxa de gènere en els nous desenvolupaments socials, polítics i econòmics, que la rectora va anomenar "titulacions estratègiques" (Discurs de la rectora Margarita Arboix a l'acte d'inauguració del curs acadèmic 2020-2021, pp.6-7). Aquesta orientació de l'evolució del mapa de titulacions de la UAB ha estat mantinguda per l'actual equip rectoral encapçalat pel rector Javier Lafuente. Igualment, aquests principis estaven presents en els programes de govern i plans estratègics dels mandats del degà Joan Carbonell i de l'actual degana Margarita Freixas. Si bé la concepció, disseny i aprovació d'aquestes titulacions és anterior a l'actual Pla Estratègic, aquest reconeix en la seva **acció A.1.1.2** l'objectiu de la Facultat d'analitzar la possibilitat d'implementar en el futur altres graus amb estructures diverses, flexibles i obertes, especialment amb la reconversió prevista dels graus filològics combinats en un grau de llengües, cultura i literatures d'estructura més flexible, o l'anàlisi de la possibilitat d'implementar dobles titulacions en casos on existeixi demanda.

Pel que fa al mapa de titulacions de màster, en el període analitzat s'ha implantat el Màster en Patrimoni i Humanitats Digitals, en primer lloc amb cost zero de recursos de professorat i després amb programació docent normalitzada. Aquest és un cas que mostra l'interès de la Facultat per

implantar noves titulacions de caràcter innovador, malgrat algunes dificultats inicials en la disponibilitat de recursos. Com que a partir del curs 2025/26 l'oferta conjunta de màsters de la Facultat ja és eficient, s'obre l'oportunitat d'afegir titulacions de màster en un futur si es considera convenient (consideració que el Pla Estratègic 2024-30 contempla en la seva **fita F.1.1.5b**). Sí que s'han reformulat completament dos màsters existents. El màster en Filosofia Aplicada esdevé el **màster en Filosofies de la Cura**, mentre que el màster en Arqueologia Prehistòrica (reverificat durant el període avaluat) ha presentat una reverificació i reforma complerta per esdevenir el **màster en Arqueologia Aplicada: Mètodes Avançats d'Anàlisi i Gestió del Patrimoni** (presentada a AQU per la seva aprovació). Tots dos màsters s'han explicat detalladament en l'apartat 1.3.2. Tots dos proposen titulacions de màster que destaquen els vessants més aplicats al món professional de les disciplines, amb la utilització de metodologies virtuals i híbrides.

En tots dos casos la Facultat ha procurat ajustar els objectius, continguts i perfils d'entrada i de sortida als nous desenvolupaments professionals de les disciplines involucrades, la qual cosa ha demandat un procés d'ajustament progressiu, i reverificacions, dels títols originaris. En definitiva, les reverificacions es fan en sintonia amb els professionals i altres persones ocupadores i, en general, amb les demandes de la societat. La Facultat ha aconseguit alinear els principis del centre pel que fa a la garantia de qualitat de l'oferta amb els interessos dels departaments i grups promotors pel que fa al reconeixement de la qualitat docent i de recerca en els camps d'especialització respectius.

La particularitat d'aquestes dues titulacions totalment reformades és l'ús de models d'impartició híbrida, completant el cas del màster en Egiptologia, que s'ofereix en les dues modalitats. Aquesta evolució és coherent amb la **fita F.1.1.6a** del Pla Estratègic que vol demostrar el suport de la Facultat a la implementació de màsters en modalitat virtual o híbrida. En conseqüència, l'oferta de màster de la Facultat està evolucionant cap a la combinació de modalitats d'impartició, per adaptar-se als perfils d'entrada (internacional i amb alumnes integrats/des en el mercat professional) que valoren la combinació de docència virtual amb la disponibilitat de classes presencials. Al mateix temps, la vinculació amb les sortides professionals és cada cop més explícita.

Denominació	Codi RUCT	Crèdits	Curs d'implantació
Grau en Ciència, Tecnologia i Humanitats[1]	2504235	240	2021-2022
Grau en Contemporary History, Politics and Economics [1]	2504216	240	2021-2022
MU en Filosofies de la Cura[2]	3500086	60	2024-2025

[1] Oferta nova d'estudis (acreditats institucionalment fins 2027)
[2] Estudi que substitueix a una titulació anterior (acreditats institucionalment fins 2027)

2.1.2.Reverificacions de titulacions existents

A continuació es recull l'evolució de les titulacions de la Facultat a través de reverificacions i renovació completes de la memòria i del pla d'estudis, però que mantenen una relació clara de continuïtat amb els plans d'estudis precedents. El compromís estratègic amb la millora de les titulacions (**O1.1. Consolidar l'oferta docent**) explica l'elevat nombre de plans d'estudi reformats, per actualitzar continguts, millorar l'estructura i ordenació de les assignatures, introduir metodologies actualitzades o alinear-se millor amb els requeriments de les sortides laborals. Com s'ha explicat, els procediments de seguiment de les titulacions i dels indicadors del SGIQ garanteixen una resposta relativament ràpida a les necessitats de canvi. Aquestes reformes intenses

de les titulacions no trenquen, però, la vinculació amb els graus anteriors, que en molts casos, són de disciplines existents des de la fundació de la Facultat. Per això aquestes titulacions mantenen, entre altres elements que defineixen als diferents estudis, el nom de la titulació o experimenten canvis relativament menors.

Figura 2.4 Estudis reverificats implantats amb posterioritat a l'acreditació institucional (acreditats institucionalment fins 2027)

Denominació	Codi RUCT	Resolució Favorable	Curs d'implantació
Grau en Llengua i Literatura Espanyoles	2504211	17/09/2020	2021-2022
MU en Arqueologia Prehistòrica	4317545	25/01/2021	2021-2022
Grau en Estudis Anglesos	2504212	25/01/2021	2021-2022
Grau en Estudis d'Anglès i de Clàssiques	2504394	08/04/2022	2022-2023
Grau en Estudis d'Anglès i Espanyol	2504386	08/04/2022	2022-2023
Grau en Estudis d'Anglès i Català	2504380	08/04/2022	2022-2023
Grau en Estudis de Català i Espanyol	2504388	08/04/2022	2022-2023
Grau en Estudis d'Anglès i Francès	2504393	08/04/2022	2022-2023
MU en Estudis Teatrals	4318300	18/01/2023	2023-2024
Grau en Arqueologia	2504611	18/01/2023	2023-2024
Grau en Antropologia Social i Cultural	1500086	06/09/2023	2024-2025
MU en English Studies:Linguistic, Literary and Sociocultural Perspectives	3500084	24/11/2023	2024-2025
Grau en Humanitats i Gestió de la Cultura	1500648	18/12/2025	2026-2027
Grau en Història	1500615	10/09/2025	2026-2027
Grau en Musicologia*	*	*	2027-2028
Màster Universitari en Arqueologia Aplicada: Mètodes Avançats d'Anàlisi i Gestió del Patrimoni Arqueològic*	*	*	2027-2028

*Estudis reverificats recentment pendents de l'informe favorable d'AQU. (El màster en Arqueologia Aplicada ha presentat una nova reverificació que canvia els objectius i modalitat que passa a ser híbrida).

Una gran àrea de millora i reverificació de titulacions ha estat l'evolució de l'oferta de graus en filologia, a partir dels tres graus principals en català, espanyol i anglès, l'àrea de llengües clàssiques i els graus combinats que en depenen. La motivació principal de les reverificacions és la incorporació de més continguts relacionats amb la diversificació de les sortides professionals d'aquestes titulacions, ja no tan centrades en la sortida tradicional per la docència, i consolidar l'estabilitat de l'alumnat al llarg dels estudis. Per això, han incorporat continguts que no són estrictament disciplinaris i teòrics, si no que tenen un vessant més aplicat (món editorial, comunicació escrita, món cultural). Atès que els diferents graus de les llengües bàsiques es relacionen entre ells en la interacció dels graus combinats, també ha estat necessari ajustar coneixements concrets i metodologies en diferents assignatures per equilibrar certs continguts i metodologies de l'oferta de cada grau "mare". Aprofitant la necessitat d'adaptar les memòries dels

graus al RD 822/2021 s'està duent a terme la **Millora 349, PE03-18,** per tal d'estudiar per part dels responsables de les titulacions de filologia i l'equip de deganat una reforma de l'oferta combinada de filologies, aprofitant les estructures més obertes que permet la legislació vigent (RD822/2021). Aquesta millora dona compliment a part de la **fita estratègica F.1.1.3** del Pla Estratègic de la Facultat en vigor.

El seguiment del perfil d'entrada i dels indicadors d'abandonament, especialment quan els plans d'estudi ja són relativament antics, es tenen molt en compte en les reverificacions recents. I, com s'ha explicat a l'apartat 1.3.2, les aportacions de les persones ocupadores també s'integren en el procediment d'elaboració de les noves memòries. Aquest seguiment, especialment de les titulacions de grau, ha prioritzat l'anàlisi d'indicadors relacionats amb les dimensions de la intensitat de la graduació i, sobretot, de la intensitat de l'abandonament, en aquest últim cas també a primer curs. Aquest fet ha quedat reflectit en els successius Informes de Seguiment de Centre i Informes de revisió del SGIQ, amb els **indicadors de graduació** de grau (**PC07-IND07**) i de màster (**PC07-IND08**) i els indicadors d'abandonament total (criteri a 1 any, **PC07-IND09**) i a primer curs (**PC07-IND10**). Se'n fa una **anàlisi més aprofundida de resultats** en la Dimensió 7. Les reformes introduïdes en moltes de les titulacions han permès estabilitzar o millorar les dades de matriculació i, per tant, l'interès de les titulacions. Per exemple, el Grau en Estudis Clàssics va tenir entre 23 i 28 nous matriculats els 5 anys anteriors (vegeu el grau en xifres) a la reverificació en el Grau en Ciències de l'Antiguitat, amb valors que sempre han superat els 40 nous matriculats des de 2018 (vegeu el grau en xifres).

La Facultat comparteix amb altres centres i universitats la preocupació per la taxa d'abandonament dels estudis. L'informe de Seguiment de Centre de 2022-23 va realitzar una anàlisi conjunta del problema i identifica el perfil d'entrada (notes mitjanes d'accés més baixes) com un dels factors explicatius importants de la taxa d'abandonament a la Facultat. Per tant, **dissenyar les titulacions tenint en compte un perfil d'entrada adequat és fonamental per minimitzar l'abandonament**. No obstant, hi ha causes multifactorials que es tracten de minimitzar amb una aplicació de diverses millores. Una d'elles consisteix en la millora del professorat a l'inici dels graus **(millora núm. 191, codi PE04-08,** Pla de Millores**),** amb la indicació a les coordinacions i direccions de Departament de la necessitat de disposar a primer curs del màxim possible de professorat permanent.

En efecte, les conclusions del seguiment de les titulacions expliquen la decisió de procedir a reverificar titulacions si es considera que no hi ha prou amb modificacions petites o millores en el desplegament. Exemples recents són els casos dels Graus en Arqueologia o en Antropologia Social i Cultural. En tots ells, s'aprofita l'oportunitat per introduir un enfocament més professionalitzador i aplicat dels continguts i metodologies. Per al curs 2026-2027 s'inicia la implementació seqüencial des de primer curs, dels graus reverificats en Història i en Humanitats i Gestió de la Cultura. En el cas del grau en Història s'ha reorganitzat la seqüència temporal, s'han incrementat les assignatures centrades en diferents regions del món i s'han potenciat els continguts relacionats amb un ventall més ampli de sortides professionals. El grau reverificat en Humanitats i Gestió de la Cultura també ha potenciat els elements professionalitzadors relacionats amb el món de la cultura en les seves diferents dimensions (anàlisi cultural, gestió institucional o econòmica, disseny i gestió de projectes, ensenyament, etc.). En aquest cas, s'ha modificat el nom de la titulació per evidenciar aquest gir dels objectius de la titulació, que serà completada properament amb una modificació que incorpori una Menció Dual.

Finalment, cal esmentar que les reverificacions que s'han dut a terme han comportat l'extinció de les antigues titulacions, tot seguint el que estableix el procés PE03 Disseny, creació i extinció de titulacions. Mapa de titulacions del SGIQ. Cal comentar l'extinció del Grau en Filologia i Cultura

Franceses i els esforços realitzats per la Facultat i la universitat per intentar que no fos necessària. La Facultat ha tingut tradicionalment una oferta de titulacions de grau i màster en francès. La baixada continuada de la matrícula, compartida per altres titulacions anàlogues de l'espai universitari espanyol, va aconsellar una reforma dels estudis per tal de trobar nous perfils tant d'entrada com de sortides professionals. Així es va substituir el Grau en Estudis Francesos, per un nou Grau en Filologia i Cultura Franceses a partir de 2022-2023, que incorporava continguts sobre cultura i societat francòfones, i que tenia caràcter interuniversitari amb la UB. Malauradament, la matrícula no va complir les expectatives i, d'acord amb el vicerectorat responsable, el grau no accepta matrícula de primer des del curs 2023-2024. S'intentarà en el futur impulsar la creació d'un nou títol interuniversitari per tal que el SUC disposi d'almenys un títol en Estudis Francesos, quelcom que seria d'interès dins del marc de relacions Catalunya-França.

2.2. Aprovació i revisió

Aquest apartat està dedicat a explicar com els procediments de seguiment de les titulacions establerts aconsegueixen mantenir i incrementar la qualitat de l'oferta existent a partir de la implantació de millores, modificacions de la memòria i, si escau, modificacions substancials, tot mantenint el mateix pla d'estudis. El SGIQ de la Facultat de Filosofia i Lletres conté un procés específic per fer el seguiment de les titulacions ofertes pel centre, PC07-Seguiment, avaluació i millora de les titulacions. En cas que s'estimi necessari fer alguna modificació, es fa seguint el procés PC08-Modificació de titulacions.

D'altra banda, la Facultat treballa per a la millora contínua dels Mínors que ofereix, s'observa una tendència cap a una **major alineació dels mínors amb els objectius institucionals de qualitat, innovació docent i ocupabilitat,** tal com preveu **l'Acció Estratègica A.1.1.7** sobre revisió de l'oferta de mínors. Alguns mínors incorporen competències transversals, enfocaments professionals o perspectives interdisciplinàries que responen als criteris de millora contínua recollits en els informes de seguiment i en el sistema de garantia interna de qualitat del centre. Això reforça el valor dels mínors com a espais d'experimentació pedagògica i d'adaptació als canvis de l'entorn acadèmic i social. És per això que l'oferta de mínors de la Facultat va evolucionant d'acord amb les modificacions de les titulacions d'origen. En aquest sentit, la **Millora 351, PE03-20,** busca assegurar la sostenibilitat de l'oferta d'assignatures de llengües, cultures i literatures en alemany, francès, italià, basc i gallec.

A continuació detallarem els procediments i principals accions dutes a terme en forma de millores, en primer lloc, i de modificacions posteriorment. Finalment, comentarem les accions dutes a terme per complir amb les àrees de millora o recomanacions indicades per les comissions d'avaluació de les titulacions en el moment de la seva verificació.

2.2.1.Millores fruit del Seguiment de les titulacions

En el marc del procés PC07-Seguiment, avaluació i millora de les titulacions, durant el primer semestre de cada curs s'elabora l'Informe de Seguiment del Centre (últim informe: ISC 2024/2025) corresponent al curs acadèmic anterior. Atesa la complexitat de l'estructura de titulacions de la Facultat de vegades, el procediment s'ha allargat més enllà del calendari marcat per la UAB. Tanmateix, l'ISC del 2024-25 s'ha lliurat dins dels terminis establerts, el que indica que s'ha assolit un nivell molt significatiu de maduresa en els processos de qualitat. En aquest informe s'inclouen els documents de seguiment de cadascuna de les titulacions (DST), en els quals les coordinacions de cada titulació hi analitzen el funcionament de les seves titulacions fent servir, entre altres evidències, les dades dels indicadors de seguiment del SGIQ, subministrades per l'oficina de qualitat de la Facultat. Com a exemples de DST especialment reeixits, es poden destacar el DST del Grau en

Estudis Anglesos (pàg. 79-91 de l'ISC 2024-25) i el del Màster en Geoinformació (pàg. 252-260). Les coordinacions reflexionen principalment sobre els estàndards 1 (Qualitat del programa formatiu), 4 (Professorat, des de l'informe 2024-25) i 6 (Resultats del programa formatiu), mentre que per a la resta d'estàndards [2 (Pertinència de la informació pública), 3 (Eficàcia del SGIQ), 4 (Adequació del professorat al programa formatiu, més anàlisi de titulacions des de 2024-25) i 5 (Eficàcia dels sistemes de suport a l'aprenentatge) es fa una reflexió a nivell de tot el centre]. Fruit d'aquest exercici anual de seguiment s'inclouen les noves propostes de millora al Pla de millores de la Facultat a nivell de titulació. Si hi ha millores proposades per alguna coordinació que tenen abast transversal, la Facultat les incorpora a l'ISC i al Pla de Millores com a millores de centre, a nivell de titulació.

Per tal que les coordinacions identifiquin els temes rellevants per apuntar en cada seguiment, així com per fer la proposta de millores, és fonamental la tasca que duen a terme les comissions de docència de les titulacions de grau i de màster. A través de les comissions de docència s'aconsegueix l'opinió i informacions rellevants dels grups d'interès, inclòs l'alumnat de cada titulació. Per a la Facultat és estratègic aconseguir un mínim de dues reunions anuals de cadascuna de les comissions de docència, tal com estipula la **fita 1.3.4a** del Pla Estratègic de la Facultat, en relació amb la millora de la qualitat docent a través de la participació de les comissions de docència (**Acció A.1.3.4**). Es fa seguiment d'aquesta fita mitjançant l'**indicador estratègic PC07_Ind11** del Quadre de Comandament. Tot i que actualment encara s'està treballant en assolir l'objectiu, **l'indicador estratègic PC07_Ind12** (Quadre de Comandament) mostra una participació del 95 % de l'alumnat en les comissions de docència celebrades durant l'any acadèmic 24/25 de les que es té evidència de les actes. Això suposa que s'està garantint la participació de l'alumnat, de manera ordinària, en el seguiment del desplegament de la titulació. A continuació es mostren alguns exemples reals de millores proposades per les coordinacions i comissions de docència durant els darrers anys, i informades en el darrer ISC 2024-2025 i que es detallen també al Pla de Millores de la Facultat.

En primer lloc, un exemple de millora en l'organització del desplegament. El Grau en Ciència, Tecnologia i Humanitats, grau interfacultatiu i interuniversitari, ha posat en marxa i implantat definitivament una millora (**millora 5 del grau**) per fer estables les reunions periòdiques de coordinació del professorat, que per motiu del seu caire interuniversitari exigeix una coordinació estreta de procediments. D'aquesta manera es posen en comú criteris de diferents tipus (metodologies, avaluació...) que redunden en benefici de l'alumnat.

Cal destacar també l'exemple d'una millora que pretén optimitzar el rendiment dels estudiants en una assignatura, en relació amb la resta del programa. El màster en Geoinformació ha revisat i adaptat la metodologia docent del mòdul Bases de Dades (**millora 33 del màster**) per afavorir l'autonomia dels estudiants en l'organització i gestió de la informació. La millora en l'adquisició d'aquesta habilitat afavorirà l'adquisició de coneixements i habilitats de la resta del màster.

Pel que fa també a la coordinació d'objectius entre diferents assignatures afins, el Grau en Geografia, Medi Ambient i Planificació Territorial n'ha desenvolupat diverses millores per dissenyar itineraris formatius que garanteixin l'assoliment compartit dels resultat d'aprenentatge assignats (**Millora 19 del grau**) i per ajustar els continguts declarats a la memòria i els noms de les assignatures als continguts reals que s'estaven impartint (**Millora 20 del grau**).

Finalment, entre els exemples, n'apuntem una altra destinada a millorar el perfil d'entrada de l'alumnat d'un grau. El grau en Estudis Socioculturals de Gènere promou la millora en el reconeixement de crèdits als estudiants provinents de CFGS relacionats amb temàtiques d'igualtat **(Millora 12 del grau)**, fomentant així una major vinculació i continuïtat d'aquests estudis amb el grau. Es pretén, no només augmentar el nombre d'estudiants en primera opció, sinó també enfortir

el perfil acadèmic i professional del grau, alineant-lo amb les demandes del mercat laboral i els interessos del potencial alumnat.

2.2.2.Modificacions fruit del Seguiment de les titulacions

Durant el període posterior a l'acreditació de centre, s'han fet diverses modificacions de les memòries de les titulacions impartides (seguides per l'**indicador estratègic PC08-Ind03 Nombre de propostes de modificacions presentades i aprovades per AQU** (Quadre de Comandament), desglossades per curs acadèmic per grau, màster universitari). Aquest indicador mostra que, quan s'ha escaigut, s'ha assolit un 100% d'informes favorables d'AQU. A continuació es troba un comentari de les modificacions presentades, en primer lloc les de caire substancial, que necessiten aprovació d'AQU i en segon lloc les modificacions simples, sense necessitat d'aprovació per part d'AQU.

Durant el període analitzat, s'inicien modificacions substancials de les següents titulacions amb previsió d'inici d'implementació en el curs 2026-27:

Figura 2.5 Modificacions substancials de titulacions amb previsió d'inici d'implementació en el curs 2026-27

Estudi	Adaptació per:	Resolució Consell d'Universitats	Curs implementació nou estudi
Grau en Estudis Socioculturals de Gènere (RUCT 2503878)	Modificació substancial	Enllaç	2023-2024
Màster Universitari en Estudis Territorials i Planejament (RUCT 4317520)	Modificació substancial	Enllaç	2023-2024
Grau en Geografia, Medi Ambient i Planificació Territorial (RUCT 2503710)	Modificació substancial	Enllaç	2024-2025
Màster en Geoinformació (RUCT 4315985)	Modificació substancial	Enllaç	2025-2026
Grau en Filosofia (RUCT 2500246)	Modificació substancial	Enllaç	2026-2027
Màster Universitari en Anàlisi i Gestió del Patrimoni Artístic (RUCT 4313768)	Modificació substancial	Enllaç	2026-2027

A continuació s'inclouen les Modificacions no substancials que no comporten adaptació al RD 822/2021:

Figura 2.6 Modificacions no substancials sense adaptació al RD 822/2021

Taula. Modificacions no substancials sense adaptación al RD 822/2021		
Titulació	RUCT	Curs d'implantació
Grau en Estudis Anglesos	2504212	2022-2023
Grau en Musicologia	2500240	2022-23
MU Anàlisi i Gestió del Patrimoni Artístic	4313768	2022-23
MU Antropologia: Recerca Avançada i Intervenció Social	4313769	2022-23
MU Estudis Anglesos Avançats	4313157	2022-23
MU Estudis Avançats de Llengua i Literatura Catalanes	4313382	2022-23
MU Estudis Territorials i Planejament	4317520	2022-23
MU Llengua Espanyola, Literatura Hispànica i Espanyol com a Llengua Estrangera	4313767	2022-23
Grau en Ciències de l'Antiguitat	2503702	2023-24
Grau en Estudis d'Anglès i Català	2504380	2023-24
Grau en Estudis de Català i Espanyol	2504388	2023-24
Grau en Filologia Catalana: Estudis de Literatura i Lingüística	2503998	2023-24
Grau en Ciència, Tecnologia i Humanitats	2504235	2024-25
Grau en Ciències de l'Antiguitat	2503702	2024-25
Grau en Estudis Anglesos	2504212	2024-25
Grau en Estudis d'Anglès i Català	2504380	2024-25
Grau en Estudis d'Anglès i de Clàssiques	2504394	2024-25
Grau en Estudis d'Anglès i Espanyol	2504386	2024-25
Grau en Estudis d'Anglès i Francès	2504393	2024-25
Grau en Estudis de Català i Espanyol	2504388	2024-25
Grau en Filologia Catalana: Estudis de Literatura i Lingüística	2503998	2024-25
Grau en Filosofia	2500246	2024-25
Grau en Història de l'Art	2500239	2024-25
Grau en Història, Política i Economia Contemporànies	2504216	2024-25
Grau en Llengua i Literatura Espanyoles	2504211	2024-25
Grau en Musicologia	2500240	2024-25
MU Anàlisi i Gestió del Patrimoni Artístic	4313768	2024-25
MU Antropologia: Recerca Avançada i Intervenció Social	4313769	2024-25
MU Arqueologia Prehistòrica	4317545	2024-25
MU Egiptologia	4315555	2024-25
MU Estudis Territorials i Planejament	4317520	2024-25
MU Geoinformació	4315985	2024-25
MU Literatura Comparada: Estudis Literaris i Culturals	4313178	2024-25
MU Llengua Espanyola, Literatura Hispànica i Espanyol com a Llengua Estrangera	4313767	2024-25
MU Musicologia, Educació Musical i Interpretació de la Música Antiga	4312637	2024-25
MU Estudis Territorials i de Planejament	4317520	2024-25
Grau en Estudis de Català i Espanyol	2504388	2025-26
Grau en Història	2500501	2025-26
Grau en Humanitats	2502758	2025-26
Grau en Ciències de l'Antiguitat	2503702	2026-27

2.2.3.Accions per donar resposta a Àrees de Millora i Recomanacions dels informes d'avaluació d'AQU a les verificacions de titulacions

Respecte als informes AQU, s'han rebut recomanacions per a la millora de les titulacions en les que cal treballar durant la implantació i el seguiment dels títols verificats o modificats. A continuació es recullen algunes de les més representatives:

Figura 2.7a Accions dutes a terme per donar resposta a Àrees de Millora i Recomanacions dels informes d'avaluació d'AQU a les verificacions de titulació

Estudi	Tipus	Informe Final AQU	Acció proposada per la Comissió avaluadora	Actuació per part de la Facultat
Grau en Arqueologia	Àrea de Millora	Enllaç	*"Formular de manera más precisa de los RA de materia y titulación realizando un seguimiento durante la implantación de la titulación. Una vez reformulados se deberá modificar la memoria."*	La Facultat està treballant en la modificació de la memòria per reformular els RA de matèria i de titulació. La previsió és presentar-la de forma definitiva el mes de novembre de 2026. Participació de la coordinació en formació RA AQU.
Màster Universitari en Estudis Teatrals	Àrea de Millora	Enllaç	*"Aportar información sobre las instituciones en las que se desarrollará la asignatura optativa prácticum"*	Es publica a la web del màster informació de les institucions.
Grau en Estudis d'Anglès i Clàssiques	Àrea de Millora	Enllaç	*"Realizar un seguimiento de la evolución del perfil de ingreso respecto a la adecuación del nivel en las dos lenguas. En el caso que haya personas que no tengan el catalán o el castellano como lenguas maternas, se debería analizar su repercusión en el nivel de logro del perfil competencial y los resultados y tasas académicas alcanzadas (tasa de abandono, tasa de graduación, etc.)."*	La Comissió de Docència dels graus combinats estan seguint continuadament els perfils d'ingrés, l'avaluació a partir de les enquestes PAAD, índexs d'abandonament i perfils de sortida, de cara a la reverificació d'aquest i la resta de graus combinats per dur a terme el curs 2026-2027 (El seguiment queda recollit a les actes de les reunions i compleixen la proposta millora 2 de la titulació). La Comissió de Docència té representació de l'alumnat i en les reunions es tracta informació recollida d'altres reunions de la coordinació amb els delegats i delegades de curs. No es detecten casos d'estudiants que no tinguin català o castellà com a llengua materna.
Grau en Estudis Sociocultu	Àrea de Millora	Enllaç	*"Se deberá hacer un seguimiento de la implicación real que tiene el aumento de los créditos del TFG en la carga de*	Proposta de millora núm. 8:

rals de Gènere			*trabajo del alumnado para comprobar si con el cambio existe una correspondencia real entre los ECTS y la carga de trabajo."*	Realitzar estudi de la idoneïtat de la càrrega de treball associada als crèdits del TFG En espera de què el 2026-27 es programi per primer cop TFG amb la nova càrrega determinada en la darrera adaptació de la titulació.
Grau en Estudis Socioculturals de Gènere	Àrea de Millora	Enllaç	*"A cuenta de la formación optativa, el o la estudiante del grado de la UAB puede cursar cualquier mínor (30 créditos) de una oferta variada de mínors de la UAB. Se deberá hacer un seguimiento de la idoneidad de las elecciones formativas que lleva a cabo el estudiantado"*	Proposta de millora núm. 7: Realitzar estudi de la idoneïtat de l'optativitat en relació amb les preferències formatives de l'alumnat de 3r i 4t. En espera de que el 2026-27 arribi a 4t curs la primera cohort que va entrar després de la darrera adaptació de la titulació
Màster en Filosofies de la Cura	Recomanació	Enllaç	*"Revisar y adecuar la justificación de la propuesta del nuevo título basándose en los resultados y experiencia obtenidos durante la implantación del anterior."*	Propostes de millora 1 : Constitució comissió de seguiment. Inici de les actuacions conjuntes amb la coordinació de l'estudi per tal que es posi en marxa l'anàlisi de la recomanació. Finalització de les millores: finals de 2026
Grau en Antropologia Social i Cultural	Recomanació	Enllaç	*"Detallar la información sobre el proceso de elección del tutor/a, el proceso para la elección de centros de prácticas, y los mecanismos de supervisión de las prácticas académicas externes"*	Proposta de millora 300 de centre: Homogeneïtzació i actualització de la informació de les Pràctiques Externes que apareix a les fitxes de cada titulació publicades al web de la Facultat. Protocol de pràctiques curriculars de la Facultat per a totes les titulacions.

Figura 2.7b Exemple d'accions dutes a terme per donar resposta a Àrees de Millora i Recomanacions dels informes d'avaluació d'AQU a les modificacions substancials de titulació

Estudi	Tipus	Informe Final AQU	Acció proposada per la Comissió avaluadora	Actuació per part de la Facultat
Grau en Geografia, Medi Ambient i Planificació Territorial	Àrea de Millora	Enllaç	*La institución deberá dar respuesta a los siguientes* ***requerimientos en futuros procesos de modificación****:* *- Aportar información sobre la relación de centros dónde se*	Modificació 7 de l'Informe de modificació per al curs 2026/27: S'inclou a la memòria la informació sobre la relació de centres on es realitzen les pràctiques professionals de la titulació. Apartat 6.2. de la memòria. També s'inclou la informació sobre els percentatges d'avaluació de

			realizan las prácticas profesionales.	l'assignatura de pràctiques professionals. Apartat 4.3. de la memòria.
Grau en Geografia, Medi Ambient i Planificació Territorial	Àrea de Millora	Enllaç	*La Comisión ofrece a la Institución las siguientes* ***recomendaciones*** *que pretenden contribuir a la mejora continua de la titulación:* *- Incluir el porcentaje o franja de ponderación en la calificación del estudiantado de cada uno de los informes que forman parte de la evaluación de las prácticas profesionales.*	Modificació 7 de l'Informe de modificació per al curs 2026/27: S'inclou a la memòria la informació sobre la relació de centres on es realitzen les pràctiques professionals de la titulació. Apartat 6.2. de la memòria. També s'inclou la informació sobre els percentatges d'avaluació de l'assignatura de pràctiques professionals. Apartat 4.3. de la memòria.

Fruit de les àrees de millora indicades a l'informe Final d'AQU resultant dels processos de modificació o de reverificació de les titulacions s'han creat noves Propostes de millores al Pla de millores de la Facultat de Filosofia i Lletres. Les àrees de millora suposen la participació del professorat i de les coordinacions de les diferents titulacions a les diferents comissions de docència per tal de consensuar la millor solució possible, en alguns casos com en el Grau d'Arqueologia ha de suposar definir amb més precisió els resultats d'aprenentatge per tal d'ajustar-los millor als coneixements, habilitats i competències que l'alumnat ha d'assolir.

2.3. Desplegament

El seguiment dels diferents procediments de seguiment a partir dels processos del SGIQ vigilen la correcta implantació de les titulacions i, quan és necessari, es generen millores transversals a totes les titulacions de grau o totes les de màster. El desplegament del programa formatiu es fa en estreta col·laboració entre les coordinacions de les titulacions, els vicedeganats d'estudis de grau i de màster, i la gestió acadèmica, i queda correctament estipulat en el procés PC02a. Programació docent de les assignatures.

Amb l'objectiu de presentar la coherència de la programació docent amb els resultats de l'alumnat a les titulacions de la Facultat, en l'Annex 1 (graus) i l'Annex 2 (màsters) es recullen enllaços a diverses **evidències d'avaluacions fetes durant el curs 2024-2025** per estudiants de les titulacions impartides al centre. Aquests enllaços tornen a adjuntar-se en la secció d'Avaluació de la Dimensió 5.

2.3.1.Procediments de seguiment general del desplegament

El **pla d'estudis de cada titulació** és accessible directament des de la fitxa de cada titulació (graus i màsters) a l'apartat Pla d'estudis. També s'hi poden consultar des de les fitxes les guies docents de totes les assignatures. A les titulacions de grau que es troben en procés de canvi de pla s'ofereix la informació del pla en extinció, antic, en aquest enllaç de Plans d'estudis en extinció i del nou pla que s'està implantant (graus). La informació detallada dels plans docents també es publica per a tota la docència de la UAB a l'aplicació Transparència del Pla

Docent.

Durant el disseny de les titulacions, es duu a terme una **anàlisi detallada de la seqüenciació de les assignatures**, amb l'objectiu de garantir una progressió coherent en l'adquisició de resultats d'aprenentatge. Es pot comprovar l'assoliment d'aquest objectiu a través dels indicadors de seguiment de resultats del procés PC05. Avaluació de l'estudiant i concretament el PC05_Ind03a Taxa de rendiment, eficiència i èxit en estudis de grau i el PC05_Ind03b Taxa de rendiment, eficiència i èxit en estudis de màster o també mitjançant l'indicador PC07_Ind07 Taxa de graduació de les titulacions de grau (apartat 7.4, annex taules, de la Dimensió 7 i Catàleg d'indicadors del SGIQ de la Facultat). A nivell agregat els resultats mostren una evolució positiva durant els darrers tres cursos acadèmics, això demostra que el seguiment de les titulacions està funcionant correctament. Es detallen els resultats d'aquests indicadors a la Dimensió 7.

Tal com demostren els informes d'avaluació de les reverificacions i modificacions substancials presentades durant el període analitzat, dipositats a l'Arxiu Digital de la Facultat, a totes les titulacions es considera que la seqüenciació de les matèries i la seva oferta temporal facilita a l'alumnat l'adquisició dels resultats d'aprenentatge previstos, independentment de si la modalitat és presencial, híbrida o virtual. L'única àrea de millora proposada per un informe té a veure amb la petició de seguiment de la idoneïtat de les eleccions formatives per part de l'alumnat del Grau en Estudis Socioculturals de Gènere, en relació amb la possibilitat de que part de l'optativitat prevista sigui cursada en forma d'un mínor amb continguts no inclosos en el pla d'estudis. Aquest estudi s'està desenvolupant i conclourà quan el curs 2026-2027 la primera cohort ingressada després de la modificació substancial última comenci a titular-se.

Les principals instàncies que realitzen el seguiment del desplegament de les titulacions sota la seva responsabilitat són les **coordinacions d'estudi de grau i de màster** i les **comissions de docència dels graus i dels màsters**, explicades detalladament a l'apartat 1.3.3, així com els vicedeganats d'estudis de grau i de màster i de qualitat, el degà o la degana i el vicedeganat d'alumnat. Per tal que el seguiment del desplegament reculli tots els punts de vista, la Facultat dona prioritat a la participació de professorat i de l'alumnat a les comissions de docència (**proposta de millora 257, codi PC07-12**) que la **millora 378, PC07-16** ha treballat perquè es reuneixi dues vegades per curs com a mínim (Pla de Millores de Facultat). Diferents titulacions han impulsat millores particulars per reforçar els mecanismes de coordinació entre assignatures. Per exemple, el grau en Filosofia té en marxa la seva millora 22 per assegurar una reunió semestral de coordinació del professorat de primer curs. El grau en Geografia, Medi Ambient i Planificació Territorial també coordina les assignatures de primer curs (millora 12 del grau), sobretot pel que fa a la càrrega de treball dels estudiants, en resposta a les enquestes d'avaluació de les assignatures. A més, aquest grau ha finalitzat el 2025 la seva millora 15 que estableix reunions de coordinació de les assignatures transversals de laboratori de segon i tercer curs amb la resta d'assignatures de cada curs per tal de reforçar en les primeres assignatures els continguts aplicats, innovadors i transversals. I finalment, la millora 19 en curs del mateix grau reconeix la necessitat de millorar la coherència i la coordinació entre les assignatures d'un mateix àmbit temàtic o que ensenyen tècniques i mètodes semblant, tot establint itineraris formatius.

Un altre cas reeixit de coordinació entre assignatures és el MU en Estudis Territorials i Planejament que cada curs duu a terme un **projecte troncal durant el primer semestre**, que articula l'aprenentatge **al voltant d'un repte territorial real**. Aquest projecte, permet integrar coneixements teòrics i pràctics de manera aplicada, col·laborativa i interdisciplinària. A través del treball de camp, la interacció amb agents locals i la reflexió crítica, l'alumnat pren consciència del valor del coneixement geogràfic en l'abordatge de problemàtiques socials complexes. L'articulació

coordinada del programa d'estudis es va definir el curs 2012-2013. A més, el màster realitza cada curs un cicle de conferències amb professionals i acadèmics de referència que aporten una visió actualitzada i plural dels reptes territorials plantejats en el projecte troncal.

En cas necessari, si s'observen disfuncions es procedeix a modificacions no substancials que permeten reajustar el desplegament i la seqüenciació dels plans d'estudi. Per exemple, també el MU en Estudis Territorials i Planejament ha introduït una modificació no substancial el curs 2024-25 per no fixar el semestre de programació de diverses assignatures optatives. Això té a veure amb el projecte formatiu del màster en què, com s'acaba de dir, diferents assignatures es coordinen per a la realització d'un projecte troncal. En funció del tema del projecte de cada curs, ara és possible que el pla docent de l'any estableixi una seqüència diferent de programació de les assignatures optatives en funció de la seva connexió amb la temàtica i les metodologies del projecte troncal.

L'experiència comentada a nivell de màster, és propera a l'experiència de llarga durada del Grau en Antropologia Social i Cultural, anomenada "Seqüència tècnico-metodològica". Aquest grau es vertebra a partir d'una seqüència d'assignatures vinculades i coordinades que culminen en el treball de fi de grau. Aquesta seqüència és una reproducció a escala de la recerca etnogràfica real, amb diferents fases i metodologies, que són tractades seqüencialment per diferents assignatures. A més el Grau en Antropologia Social i Cultural incorpora una tipologia docent de pràctiques etnogràfiques (PETNO), reconegudes per la UAB, que permet tutoritzar l'estudiant en tot el procés d'aprenentatge. La coordinació de diferents assignatures al llarg de tots els cursos està incorporada a la memòria com a una Estratègia Metodològica d'Innovació Docent que afecta tota la titulació (punt 1.13 de la memòria del grau)

La Facultat vigila per l'aplicació efectiva en la docència de la **perspectiva de gènere** en totes les assignatures. Fruit d'aquesta necessitat s'ha implantat un nou indicador clau, PC02b_Ind02 (Catàleg d'indicadors del SGIQ de la Facultat). Les darreres dades del qual indiquen que el 90 % de les guies docents dels graus ja incorporen la perspectiva de gènere i un 100 % en el cas dels estudis de màster. Les comissions de docència són les encarregades de verificar que no hi ha disfuncions en l'aplicació efectiva de la perspectiva de gènere.

El **PAT** és, en paral·lel amb les comissions de docència, un element central per a un correcte control del desplegament de les titulacions. La Facultat disposa d'un conjunt d'actuacions de suport a l'alumnat durant tota l'etapa educativa, com ara la tutorització i el seguiment de l'alumnat tant de forma col·lectiva com individual. Són oportunitats per recollir informacions que puguin ajudar a la millora de la implantació i del desplegament dels estudis. També és molt útil la participació de l'estudiant en els diferents òrgans de govern, enquestes docents, participació a l'eina OPINA (Queixes, Suggeriments, Felicitacions), així com tutories acadèmiques.

Les **reunions periòdiques amb els delegats i les delegades de curs** són una altra via per copsar el funcionament de les titulacions i identificar problemes. El mecanisme ja ha estat explicat en l'apartat 1.2.2. El degà o la degana i el vicedegà o vicedegana encarregat d'Alumnat mantenen aquestes reunions conjuntes. Tal com s'ha comentat a 1.2.2, aquestes reunions serveixen, entre altres funcions, per fer seguiment de la docència durant el curs; recollir queixes i suggeriments de millora que no han quedat del tot resoltes amb les coordinacions de titulació i/o amb el professorat. A cada reunió es fa un recull de les millores en la gestió proposades per l'alumnat que s'han pogut atendre i les que encara queden pendents.

2.3.2.Procediments de seguiment del desplegament de matèries d'especial importància

La Facultat cal que tingui especial cura del desplegament d'assignatures importants per la seva complexitat organitzativa, com ara les pràctiques curriculars i els treballs finals de curs (TFE), que també mereixen un tractament especial a la Normativa Acadèmica de la UAB. Els principis rectors del seguiment per part de la FFiL són assolir una relativa homogeneïtat en els procediments i la generalització de bones pràctiques de gestió. En les pràctiques curriculars i els TFE la gestió coordinadora de la Facultat es basa en processos del SGIQ (PC03a. Gestió de les pràctiques i PC03b. Gestió dels Treballs de Final d'Estudis (TFE), que es concreten en protocols de gestió (TFG i TFM) proposats per l'equip de deganat i redactats d'acord amb les coordinacions de titulació i de les respectives assignatures, i desplegats amb l'ajuda del Pla de Millores de la Facultat.

El **correcte desplegament de les pràctiques curriculars** s'aconsegueix mitjançant l'aplicació dels procediments del procés PC03a Gestió de les pràctiques del SGIQ, on hi ha les directrius bàsiques de funcionament. La Facultat disposa també de protocol de pràctiques de la Facultat, que inclou directrius dedicades a la programació docent, calendaris marc per a la posada en marxa, així com sistemes d'avaluació, que cal que segueixin les titulacions. Aquest protocol fou aprovat per la Junta Permanent de la Facultat el 26 de març de 2026. També se n'informa a l'apartat 5.1.. .

En l**'àmbit de les pràctiques de camp**, s'ha proposat la **millora 359, amb codi PC02a-26** del pla de millores de la Facultat per tal d'organitzar de forma més eficient la gestió de les sortides de pràctiques de camp, amb l'objectiu d'incrementar la seguretat a les sortides. S'ha dissenyat un circuit que permeti difondre els procediments i les respostes que cal donar davant diferents situacions normals o especials que es donen o es poden donar en sortides fora del campus. La implementació de la millora ha propiciat la creació d'un espai al Campus Virtual d'accés pels estudiants matriculats a les assignatures amb pràctiques de camp.

Els estudiants que realitzen pràctiques de camp i sortides fora del campus han de completar, una vegada durant el grau i abans de dur a terme qualsevol activitat fora del campus, un test sobre qüestions bàsiques de seguretat. Un cop superat, poden descarregar un document en format PDF que han de signar com a prova de la seva realització i de la comprensió dels continguts (Test sobre normes bàsiques de seguretat i salut).

Abans de la sortida o pràctica, el professorat comparteix amb l'alumnat un document en el qual s'explica amb detall el desenvolupament de l'activitat: l'accés, el recorregut, el nivell de dificultat, les recomanacions i la programació exacta. L'alumnat ha de signar aquest document com a prova de la seva recepció i de la comprensió dels continguts (Recomanacions de seguretat i programa).

En cas de circumstàncies personals o de salut, l'alumnat es pot presentar un document, tractat amb confidencialitat, en què s'expliciten les possibles limitacions per al desenvolupament de la pràctica (Exemple circumstàncies personals).

El **Treball de Fi de Grau (TFG)** i el **Treball de Fi de Màster (TFM)** són assignatures finals integradores on queden reflectits els coneixements, les habilitats i les competències que l'alumnat ha adquirit al llarg de la titulació. La gestió d´aquest Treball de Fi d'Estudis es realitza seguint les indicacions recollides al procés PC03b. Gestió dels Treballs de final d'estudis (TFE). Tota la informació referent als TFG es troba al web de la Facultat. La Facultat va establir el primer protocol sobre el Treball Final de Grau el 2018. La darrera versió del **protocol de TFG** va ser aprovada en 2025 i estableix bases comunes a tots els graus per als procediments aplicats, especialment pel que fa a la generalització

de bones pràctiques, tot seguint el marc establert pel SGIQ de la Facultat. Igualment la Facultat disposa d'un **protocol de TFM**, la darrera versió de la qual també data de 2025, amb els mateixos principis de coordinació que el protocol de TFG.

El Pla de Millores del centre inclou mesures per implementar alguns dels procediments concrets previstos als protocols de TFE. En aquest sentit, la proposta de millora núm. **366**, amb codi **PC03b-14** dona resposta a la dificultat per recollir i desar de forma centralitzada per part de les coordinacions de grau totes les evidències d'avaluació dels TFG. Es determina l'ús de l'eina informàtica de gestió https://www.tfe.uab.cat. L'ús de l'aplicatiu informàtic presenta diversos avantatges, especialment pel que fa a la centralització i la traçabilitat de les evidències d'avaluació dels TFE. Aquesta eina facilita a les coordinacions la recopilació ordenada de tota la documentació associada als treballs, garanteix un accés més àgil i segur a la informació i contribueix a la transparència i homogeneïtzació dels processos d'avaluació (informes i seguiment de les evidències d'avaluació, accés a les rúbriques). A més, permet optimitzar la gestió administrativa, reduir la dispersió de dades i assegura una millor conservació de les evidències al llarg del temps. Pel que fa als estudis de màster, actualment aquesta eina encara no s'ha implementat, atès que es considera convenient esperar els resultats i el *feedback* derivats de la seva aplicació en els graus abans d'estendre'n l'ús.

En conclusió, el desplegament de les titulacions de la Facultat de Filosofia i Lletres es duu a terme de manera **coherent, planificada i alineada amb els processos del SGIQ**, amb una coordinació efectiva entre els diferents agents implicats (coordinacions, gestió acadèmica i equip de deganat). La definició clara dels processos institucionals, especialment els vinculats a la programació docent, les pràctiques externes i els treballs de fi d'estudis, garanteix un **marc estructurat i estable per al desenvolupament dels programes formatius**.

2.4. Satisfacció general amb les titulacions cursades

2.4.1.Marc de processos i normativa

Les línies d'actuació de la Facultat de Filosofia i Lletres pel que fa a la satisfacció de l'alumnat i de les persones titulades amb les titulacions cursades es recullen bàsicament als següents processos del SGIQ de la Facultat:

- PS03. Gestió de suggeriments, queixes i felicitacions
- PS04. Satisfacció dels grups d'interès

Els objectius principals d'aquests processos en relació amb la satisfacció amb les titulacions són:

1. Garantir la recollida i la gestió de les opinions de satisfacció i d'insatisfacció sobre el desenvolupament de la docència —en forma de suggeriment, queixa o felicitació— de l'alumnat i les persones titulades, per tal de donar-los resposta adequadament i obtenir-ne informació rellevant per millorar els programes formatius.
2. Garantir la recollida d'informació estadística procedent d'enquestes i indicadors procedents dels serveis de la UAB i de la Facultat sobre el funcionament de les titulacions, integrada dins del SGIQ de la Facultat, perquè un cop analitzada i valorada serveixi per millorar la qualitat de les titulacions.

La Facultat està compromesa en conèixer l'opinió de l'alumnat, professorat i altres col·lectius interessats sobre la satisfacció amb la docència i els procediments de gestió relacionats. **El Pla Estratègic de la Facultat** continua tenint un objectiu dedicat a la millora del SGIQ (**Objectiu Estratègic O1.4**). Ara bé, diferents accions i fites relacionades amb altres objectius també procuren obtenir informació sobre la satisfacció general. L'**Acció estratègica A.1.2.1** es dedica a analitzar les causes del descens de l'assistència a classe, per tal d'identificar problemes de la docència. A l'apartat 3.2 es farà referència a l'estudi UAB sobre l'absentisme i s'hi comentarà el pes important de la qualitat docent entre les causes que, segons els i les alumnes entrevistats, justificaven no assistir a classe. Més concretament, **l'Acció estratègica A.2.4.**3 vol assegurar que tot l'estudiantat sigui conscient que pot utilitzar l'eina OPINA per a manifestar les seves opinions i queixes en relació a la docència impartida i que rebrà una resposta ràpida i concreta.

2.4.2. Seguiment de la satisfacció al SGIQ

Segons l'Informe de resultats de l'enquesta de satisfacció de les persones titulades, les dades de la qual la Facultat segueix mitjançant **l'indicador PS04_Ind02** (Catàleg d'Indicadors del SGIQ de la Facultat) els titulats i titulades de grau es mostren força satisfets amb la titulació cursada. Al 2023-2024 (últim curs disponible en el moment de redacció de l'autoinforme) les dades agregades de les titulacions de grau del centre reflecteixen un nivell de satisfacció general amb la titulació de 3,93 sobre 5 (molt semblant als dos cursos anteriors) i per sobre de la mitjana de la UAB (3,89). El nivell de resposta a escala de titulació és baix però val a dir que cadascuna de les titulacions amb una dada significativa, menys una, obtenen una puntuació superior a 3,5. El Grau en Estudis Socioculturals de Gènere és el que obté la valoració més alta amb 4,30. Quant als màsters, la nota conjunta de la Facultat del darrer curs disponible és 3,83, en línia amb la puntuació de la UAB, 3,81. Els màsters oficials de Llengua Espanyola, Literatura Hispànica i ELE (4,83), English Studies: Linguistic, Literary and Sociocultural Perspectives (4,33) i Estudis Territorials i Planejament (4,29) obtenen valoracions superiors a 4.

2.5. Riscos, accions de mitigació i oportunitats de millora

L'anàlisi desenvolupada en aquesta dimensió posa de manifest que la Facultat disposa d'un sistema consolidat per al disseny, la revisió i el desplegament dels programes formatius, integrat en el SGIQ i orientat a la millora contínua. Tot i així, el centre identifica diversos àmbits que requereixen un seguiment específic per tal de garantir la qualitat i la sostenibilitat de l'oferta docent.

Un primer element de risc és la **complexitat derivada de l'elevat nombre de procediments de modificació i reverificació de titulacions que la Facultat està desenvolupant simultàniament,** especialment en el marc de l'adaptació al RD 822/2021. Per mitigar aquest risc, el centre planifica les actuacions de forma seqüencial, prioritza les titulacions segons les necessitats detectades en els processos de seguiment i assegura el suport tècnic de l'Oficina de Qualitat i dels òrgans de coordinació acadèmica. L'objectiu és completar l'adaptació de totes les memòries abans del termini acordat per AQU Catalunya i la UAB mantenint la coherència del mapa de titulacions.

Un segon àmbit de seguiment és la **necessitat de continuar adequant els plans d'estudi a l'evolució de les disciplines, als perfils d'ingrés de l'alumnat i a les demandes socials i professionals**. En aquest sentit, les reverificacions impulsades durant el període avaluat incorporen una major orientació professionalitzadora, la revisió dels resultats d'aprenentatge, la incorporació de metodologies docents innovadores i la integració transversal de competències relacionades amb la sostenibilitat, la igualtat de gènere i la responsabilitat social.

També constitueix un repte mantenir una **coordinació eficaç en titulacions compartides entre diversos departaments, facultats o universitats, així com garantir l'homogeneïtat dels procediments** en àmbits especialment complexos com les pràctiques externes i els treballs de fi d'estudis. Les actuacions impulsades mitjançant protocols comuns, reunions periòdiques de coordinació i noves eines de seguiment permeten reduir aquest risc i reforçar la qualitat del desplegament docent.

En la línia del que s'acaba d'exposar, existeix un risc específic associat a l'estructura de l'oferta formativa de la Facultat que és **l'elevat nombre d'assignatures compartides entre diferents titulacions, tant dins del mateix centre com amb altres facultats de la UAB.** Aquesta característica aporta avantatges importants en termes d'eficiència, transversalitat i optimització dels recursos docents, però també incrementa la complexitat de la coordinació acadèmica i de la gestió dels canvis curriculars. Les modificacions o reverificacions d'una titulació poden tenir impactes sobre altres programes formatius, fet que requereix mecanismes estables de coordinació entre titulacions, departaments i centres. Per mitigar aquest risc, la Facultat disposa de processos de programació docent, comissions de docència i òrgans de coordinació acadèmica que permeten identificar i gestionar aquestes interdependències. Com a oportunitat de millora, es planteja reforçar la planificació integrada de l'oferta formativa i els mecanismes de coordinació transversal, especialment en el context de les futures adaptacions derivades del RD 822/2021 i de l'evolució del mapa de titulacions.

Finalment, el centre considera una oportunitat estratègica **aprofundir en l'explotació dels indicadors del SGIQ i dels resultats dels processos de seguiment per anticipar necessitats de reforma** dels programes formatius, reforçar la participació dels grups d'interès en la presa de decisions i consolidar una oferta flexible, actualitzada i alineada amb les transformacions acadèmiques, científiques i professionals. Aquest enfocament permet que les modificacions dels plans d'estudi no siguin únicament una resposta als requeriments normatius, sinó també un instrument per incrementar la qualitat i la rellevància de l'oferta formativa de la Facultat.

Dimensió 3: Admissió, Progressió, Reconeixement i Certificació de l'Alumnat

El centre té implantats processos per a l'accés i l'admissió de l'alumnat justos, fiables, equitatius i públics. Els procediments implantats permeten certificar de manera fidedigna la progressió i l'assoliment dels resultats d'aprenentatge i, alhora, permeten reconèixer resultats d'aprenentatge assolits prèviament:

- Els processos implantats per a l'accés i l'admissió de l'alumnat asseguren l'equitat, la fiabilitat i la no discriminació per raons de naixement, raça, sexe, orientació sexual, religió, opinió o qualsevol altra condició o circumstància personal o social.
- Els criteris i els requeriments per a l'accés i l'admissió són clars i públics.
- El conjunt de l'alumnat admès té el perfil d'ingrés adequat per assolir els resultats d'aprenentatge de la titulació i el seu nombre és coherent amb el nombre de places ofertes.
- El centre té implantats processos adequats i eficients per seguir el progrés de l'alumnat i orientar-lo acadèmicament i personalment.
- Els processos per al reconeixement dels aprenentatges previs de l'alumnat estan implantats, són pertinents i s'apliquen adequadament.
- El procés per a la certificació dels assoliments de l'aprenentatge dels estudiants i la superació dels crèdits per a l'expedició del títol és adequat i s'ajusta a la normativa vigent.
- El centre fa un ús adequat del Suplement Europeu al títol.

3.1. Admissió

3.1.1.Marc de processos i normativa

Aconseguir que les titulacions de la Facultat siguin atractives entre el jovent candidat a ingressar-hi, entre les seves famílies que els han de donar suport i entre el món professional que els haurà d'escollir és una prioritat fonamental de tota la Facultat. El Pla Estratègic de la Facultat en vigor dedica tota una **línia estratègica, la 4, a la relació amb el territori, on la promoció és fonamental**. Aquesta línia inclou l'**objectiu estratègic O4.1** per tal d'incentivar accions específiques per a la **promoció** i per incrementar el **reconeixement** dels estudis oferts pel centre (3 accions i 5 fites estratègiques, que són avaluades amb 3 indicadors estratègics, **PC04_Ind05 i PC04-Ind08** sobre promocions en centres de secundària; **PC07-Ind13** de participació de persones externes en el seguiment de les titulacions, Quadre de Comandament). Es tracta de difondre l'activitat de la Facultat, un espai de qualitat docent, de recerca puntera en ciències socials i de les humanitats, i una institució afí al món de la cultura i professional. Aquestes accions han de facilitar la sostenibilitat de les titulacions, en termes de flux de matriculació.

L'admissió a les titulacions està recollida en el procés PC01 Definició de perfils d'ingrés, graduació i accés als estudis. Aquest procediment es regeix per la Normativa acadèmica de la UAB, la qual segueix els preceptes normatius vigents en matèria acadèmica i adopta com a principis fonamentals la igualtat, el mèrit i la capacitat. Es garanteix que els criteris d'admissió s'apliquen de manera justa i coherent, i que són adequats per al nivell de qualificació dels títols i per a poder assolir els resultats d'aprenentatge establerts. En el cas de les titulacions filològiques (exemple Estudis Anglesos, accés) o del grau en Història, Economia i Política contemporànies (accés), ofert en un 80% en anglès, s'informa convenientment l'alumnat sobre aquestes característiques particulars i que, per tant, és

necessari un nivell suficient de coneixement d'aquesta llengua per poder seguir els estudis sense dificultat.

Els perfils d'ingrés i de graduació, així com les condicions d'accés a cada titulació, es troben disponibles a l'apartat Accés de la fitxa de cada titulació (exemple del grau en Història, Política i Economia Contemporànies, enllaç; exemple de la informació sobre admissió del MU en Llengua Espanyola, Literatura Hispànica i ELE, enllaç), que són accessibles tant des del portal UAB (graus i màsters) com des del lloc web de la Facultat (graus i màsters).

L'anàlisi de l'**Estàndard 1** dels successius Informes de Seguiment del Centre (ISC), i en particular l'últim disponible referent al curs 2024-25, indica que el disseny de les diferents titulacions de grau (perfil de competències i estructura curricular) està actualitzat segons els requisits de la disciplina i respon al nivell formatiu establert pel MECES. Així mateix, tal com es pot comprovar a partir de la lectura de l'apartat Estàndard 1 del capítol Informe General de Facultat a l'ISC del curs 2024-2025 (pàg. 8-17), així com al capítol del **procés PC01** de l'informe de revisió 2025 i la consulta dels indicadors associats (indicadors **PC01_Ind01** a **PC01_Ind09**, Catàleg d'Indicadors del SGIQ de la Facultat) es constata que l'alumnat admès té el perfil d'ingrés adequat per a cada titulació i que es compleixen les fites de matrícula en relació amb l'oferta de places. En el cas dels graus, la via d'accés majoritària són les PAU (i**ndicador PC01_Ind01,** Catàleg d'indicadors del SGIQ) i es mantenen nivells positius de primera preferència (**indicador PC01-Ind03b**, Catàleg d'Indicadors del SGIQ). Els indicadors constaten que el 2024-25 el 75% del nou alumnat de grau va entrar via les PAAU, en proporció superior a la UAB (70%). Normalment la FFiL té proporcions més altes d'entrada via PAAU. La proporció ha disminuït tant a la UAB com a la Facultat, en aquest cas, perquè han augmentat els canvis de titulació. En primera preferència entra un 85-90% del nou alumnat, segons els cursos, nivell lleugerament superior a la UAB.

Fruit del compromís de la Facultat amb oferir una oferta de màsters de qualitat i sostenible en el temps, que ha esdevingut l'**Acció Estratègica A.1.1.5** del Pla Estratègic de la Facultat, actualment, la majoria de màsters de la Facultat supera el criteri de programació de la UAB d'una entrada de 20 estudiants nous anuals (a instàncies de la DGU). Segons **l'indicador PC01 IND02a** (Catàleg d'Indicadors del SGIQ), el 2024-2025 5 dels màsters programats no van arribar al mínim de 20 estudiants de nou ingrés. El 2025-2026 ja són només 3. I segons **l'indicador PC07-IND06** (Catàleg d'Indicadors del SGIQ), la Facultat va cobrir el 75,9% de les places ofertes el 2024-25, proporció que ha pujat al 81,5% el 2025-2026, la qual cosa fa que **el conjunt de l'oferta de màsters de la Facultat sigui, segons criteri de la UAB, eficient**. A més de la millora de la promoció, s'ha avançat en la estandardització dels procediments de preinscripció, admissió i matriculació d'estudiants de màster, en coordinació amb la Gestió Acadèmica, amb diferents millores proposades i desenvolupades al llarg dels anys. Finalment, la **millora PC01-08** (Pla de Millores) va proposar la creació o reforma d'un indicador d'avaluació d'aquests procediments (**Indicador PC01_Ind02e**) que mesura si la gestió dels procediments previs a la matriculació és eficient per part de les coordinacions. Això ha permès optimitzar els procediments de preinscripció i matriculació de manera que la transició entre la primera i la segona acció és més segura, resultant en un augment de la matriculació.

Els requisits d'accés als màsters estan específicament adaptats a les característiques de cada programa i inclouen, entre d'altres, disposar d'una titulació de grau adequada al contingut del màster. El seguiment dels procediments d'admissió als màsters indiquen que aquesta es realitza de manera correcta (**indicador PC01_Ind02e**, Catàleg d'Indicadors del SGIQ).

En la revisió de les memòries dels màsters s'han ajustat de manera significativa les condicions

d'accés i admissió, amb l'objectiu de minimitzar la necessitat que l'alumnat hagi de cursar complements de formació. Tot i això, en aquells casos en què aquests es consideren necessaris, les memòries preveuen i expliciten clarament els criteris d'assignació, el seu contingut i la seva funció dins del pla formatiu, amb la finalitat de garantir que l'estudiantat adquireixi els coneixements previs imprescindibles per al seguiment adequat del programa.

Figura 3.1. Complements de formació dels màsters oficials de la Facultat de Filosofia i Lletres

Titulació	Complements (nombre crèdits)
MU Anàlisi del Patrimoni Artístic (RUCT 4313768)	12 ECTS com a màxim
MU Antropologia Social i Cultural Creole* (RUCT 4317133)	6 ECTS
MU Antropologia Recerca Avançada i Intervenció Social (4313769)	6 ECTS
MU Arqueologia Aplicada**	12 ECTS com a màxim
MU Arqueologia Prehistòrica (a extingir) (RUCT 4317545)	18 ECTS com a màxim
MU Egiptologia (RUCT 4315555)	no es contemplen
MU *English Studies: Linguistic, Literary and Sociocultural Perspectives* (RUCT 3500084)	no es contemplen
MU Estudis Avançats en Llengua i Literatura Catalanes (RUCT 4313382)	no es contemplen
MU Estudis Teatrals (RUCT 4318300)	12 ECTS com a màxim
MU Estudis Territorials i Planejament (RUCT 4317520)	12 ECTS com a màxim
MU Filosofies de la Cura (RUCT 3500086)	12 ECTS com a màxim
MU Geoinformació (RUCT 4315985)	no es contemplen
MU Humanitats i Patrimoni Digitals (RUCT 4317127)	no es contemplen
MU Literatura Comparada: Estudis Literaris i Culturals (RUCT 4313178)	9 ECTS
MU Llengua Espanyola, Literatura Hispànica i Espanyol com a Llengua Estrangera (RUCT 4313767)	15 ECTS com a màxim***
MU Musicologia, Educació Musical i Interpretació de la Música Antiga (RUCT 4312637)	no es contemplen

*Titulació interuniversitària. La UAB és la universitat organitzadora
**Memòria de la titulació pendent de l'informe favorable d'AQU
*** Pendent d'adaptació al màxim de 20% dels crèdits de la titulació, segons indica RD 822/2021

La matriculació dels mínors de la Facultat és seguida pel SGIQ de la Facultat. **L'indicador PC07-IND05** (Catàleg d'Indicadors del SGIQ) ens mostra les persones que es matriculen als mínors de la Facultat. Durant el curs 2025-2026, 49 estudiants de la Facultat es van matricular a alguns dels mínors que se n'ofereixen; van ser 31 el curs 2024-2025. Aquestes xifres signifiquen entre un 4 i un 8% del potencial de matriculació. Com que la Facultat concentra bona part de l'oferta de mínors de la UAB, s'han implementat dues millores vinculades al procés PC04, d'orientació a l'alumnat: **millora PC04-26** per a l'organització de la Fira Virtual de Mínors i la **millora PC04-27** per tal de mesurar l'evolució de la matrícula dels mínors.

3.1.2.El perfil d'entrada dels estudiants

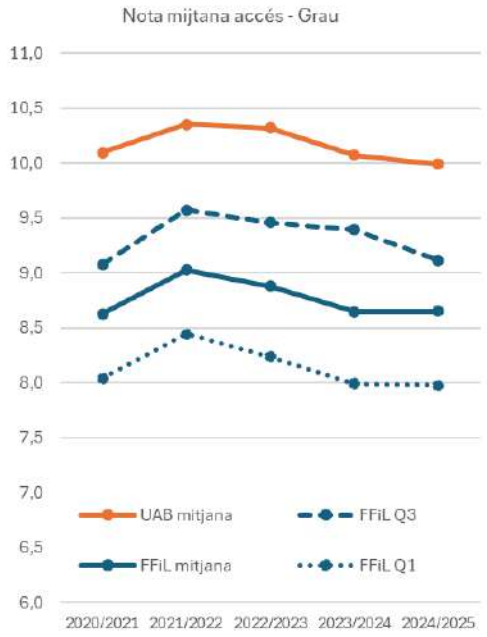
En els paràgrafs anteriors s'ha introduït informació agregada sobre el flux d'entrada d'estudiants als diferents nivells d'estudis. En aquest subapartat s'aprofundeix en les característiques del perfil.

L'indicador PC07_Ind04 (Catàleg d'Indicadors del SGIQ) mesura **l'eficiència en la matrícula** dels graus a través de la relació entre places ofertes i nou ingrés. La Facultat ofereix més de 1.200 places de nou ingrés cada curs i se n'ocupen més de 1.100 cada any, és a dir, una proporció al voltant del 90%, amb poca heterogeneïtat entre els diferents graus en aquest percentatge.

Les actuacions fetes d'adaptació, atès que en alguns casos es detectava una tendència decreixent que es mantenia estable en el temps, han estat:

- Desprogramació del Grau en Filologia i Cultura Franceses en el curs 2023-24 per manca d'estudiants matriculats. Aquesta mesura definitiva aplicada en coherència amb els criteris de programació d'estudis de la UAB, arriba després de diferents esforços realitzats per les Facultats implicades en el grau a la UAB i a la UB. El principal va ser la darrera reverificació efectuada en el curs 2022-23 substituint al Grau en Estudis Francesos. L'objectiu va ser actualitzar el continguts i organitzar de forma més coherent la seqüenciació d'assignatures, malgrat que les limitacions de possibilitats de programació no van fer possible desplegar tot el potencial de la titulació. En un futur es considera que cal tornar a impulsar un nou grau interuniversitari en Estudis Francesos en el SUC al servei del reforç de les relacions entre França i Catalunya.
- L'oferta de places en el Grau d'Antropologia Social i Cultural passa de ser de 80 a 70 en el curs 2024-25.
- L'oferta de places en el Grau d'Arqueologia passa de ser de 70 a 60 places en el curs 2023-24.
- Reverificació dels Graus en Arqueologia, en Humanitats i en Història de l'Art, per una necessitat d'actualització de continguts i de reforç de les metodologies pràctiques, que ha de contribuir a millorar l'atracció d'estudiants.
- Intensificació de les mesures de difusió i de millora de la gestió interuniversitària del grau en Ciència, Tecnologia i Humanitats.
- El curs 2022-23 es van implementar els actuals plans d'estudi dels graus filològics combinats que van ser reverificats per tal d'enfortir els coneixements, habilitats i competències de les llengües implicades en cada titulació, introduint millores substancials en l'oferta d'optatives i en l'organització del TFE. No obstant, les reformes no han aconseguit incrementar el nombre d'alumnat de manera homogènia i es preveu treballar per una nova reforma que, a més de permetre l'adaptació al RD822/2021, estudiï altres opcions que es puguin adaptar millor als interessos dels estudiants, com dobles titulacions o un grau obert en llengües, literatures i cultures que permeti a l'alumnat organitzar itineraris segons els seus interessos.

Figura 3.2. Evolució de la distribució dels graus per nota mitjana d'accés i comparació amb UAB



Font: Indicador PC01_Ind09 (Catàleg d'Indicadors del SGIQ de la FFiL)

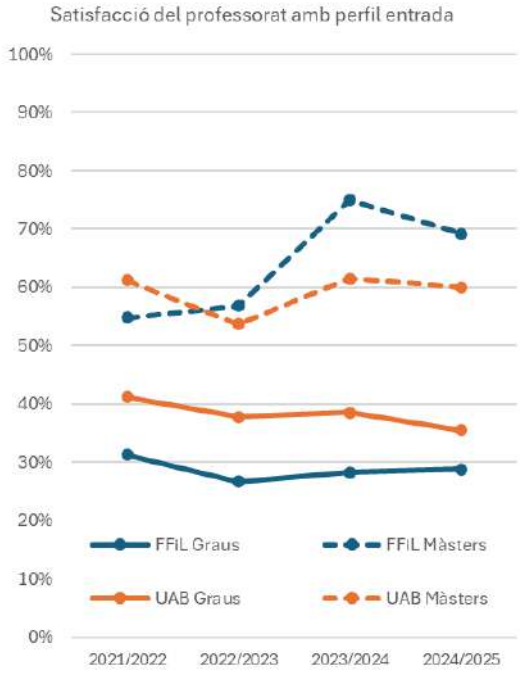
Atès que no totes les titulacions omplen totes les places ofertes, la nota de tall de la majoria de graus se situa en el 5. No obstant, s'observa en força casos que la nota mitjana d'accés als estudis és molt superior a la nota de tall de la titulació. La mitjana de les titulacions de grau és de 8,65 (ISC curs 2024-2025, Taula 3, pàg.11). Així doncs: 2 dels graus tenen una nota mitjana d'accés superior a 10; 4 graus més tenen nota mitjana d'accés superior a 9; 7 graus més tenen nota mitjana d'accés superior a 8; i 7 graus més, els que resten, tenen nota mitjana d'accés superior a 7 (consulteu el detall de **l'indicador PC01_Ind09** al Catàleg d'Indicadors).

La figura 3.1 ens mostra l'evolució històrica de la mitjana aritmètica de la **nota mitjana d'accés** i la dels quartils 1 i 3 de la distribució de graus. Com es pot comprovar, la tendència decreixent dels darrers cursos és compartida per la UAB, tot i que el conjunt de la universitat té un valor més alt. Les causes de la nota més baixa de la Facultat són conegudes i tenen a veure amb el perfil diferenciat dels estudiants dels àmbits d'humanitats en relació als dels STEM. Aquest diferencial és comú a altres universitats properes i a nivell internacional. Igualment el descens de la nota mitjana dels darrers cursos no només es pot atribuir a una variació del perfil atret per la Facultat, sinó que és una evolució comuna a la UAB i a tot el sistema universitari català. D'altra banda, les **sol·licituds d'entrada al grau en primera preferència** són relativament freqüents. Hi ha 11 graus que tenen més d'un 90% de les assignacions en primera preferència; 7 graus més amb un percentatge superior al 80% i la resta sempre superior al 67%. (ISC curs 2024-2025, Taula 3, pàg.11 i **indicador PC01_Ind03b** (Catàleg d'Indicadors).

Cal assenyalar, que l'enquesta de satisfacció del professorat amb l'activitat docent, que es fa anualment, insinua una tendència creixent de professors i professores que manifesten una baixa **satisfacció amb la formació prèvia de l'alumnat** en el moment d'accedir a les titulacions, especialment en el cas dels graus (**indicador PS04_Ind05**, Catàleg d'Indicadors). Tot i que la participació en aquesta enquesta no és alta (**indicador PS04_Ind04**, Catàleg d'Indicadors) i cal ser curosos amb la interpretació dels resultats, aquesta percepció del professorat ens informa de la possibilitat de reforçar mecanismes d'acompanyament i d'adaptació durant els primers cursos,

especialment en aquelles competències bàsiques clau per a l'aprenentatge universitari, donada la tendència, també comuna a tota la Universitat, a un descens de la nota mitjana.

Figura 3.3. Evolució de la satisfacció del professorat amb la formació prèvia de l'alumnat i comparació amb la UAB



Font: Indicador PS04_Ind05 (Catàleg d'Indicadors del SGIQ de la FFiL))

La figura 3.2 sintetitza els resultats que duen a la reflexió anterior, comparats amb els de la UAB. En el cas de la Facultat de Filosofia i Lletres hi ha una valoració força diferent de la formació prèvia a graus i a màsters, a favor dels màsters. El patró general de la UAB és semblant, però menys extrem que a la Facultat.

Cal tenir en compte que força més de la meitat de l'alumnat de grau de la Facultat, en la línia de la mitjana de la UAB, ha compatibilitzat estudi i feina durant els seus estudis (63% tant a grau com a màster, segons la darrera informació disponible, Enquesta de Satisfacció de les Persones Titulades, curs 2023-2024). És un element del perfil de l'estudiant que interactua i pot interferir amb els resultats acadèmics, ja que plans d'estudi i càrregues de treball pressuposen una dedicació exclusiva o gairebé a l'estudi. Compartir treball i estudi entre estudiants universitaris és una tendència creixent en el conjunt dels joves catalans i espanyols, amb causalitat multifactorial, la qual cosa representa un repte a futur en l'organització dels estudis.

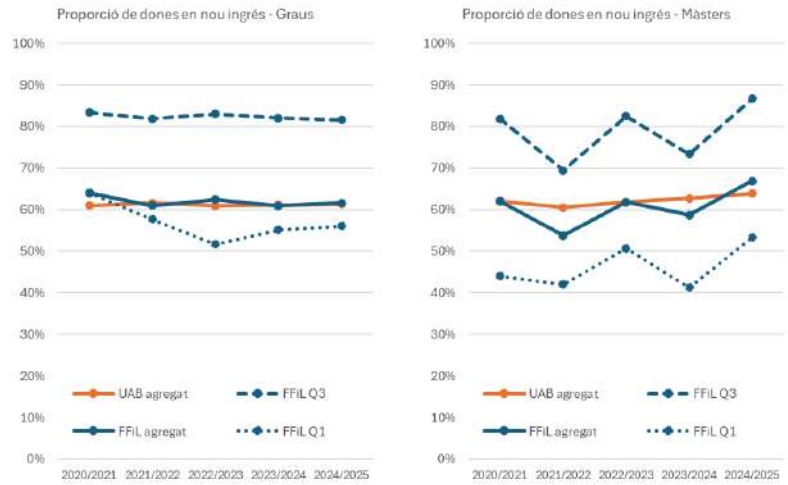
Una altra dimensió d'heterogeneïtat emergent del perfil de l'alumnat de la Facultat és l'origen geogràfic. Encara que no és possible quantificar-ho amb la informació estadística disponible a la UAB, és evident el creixement d'estudiants de segona generació procedents de la immigració internacional, la majoria ja amb nacionalitat espanyola, tot i que la seva propensió a seguir estudis universitaris i graduar-se és menor. No plantegen problemes ni reptes diferenciats pel que fa al funcionament ordinari dels estudis perquè la integració (coneixement de les dues llengües principals) no es diferencia de la resta, però potser sí en quant l'enfocament d'alguns continguts dels estudis humanístics, que han de ser sensibles als canvis socials. Les dades estadístiques disponibles informen simplement de la nacionalitat dels estudiants, essent els estrangers força minoritaris. No plantegen problemes especials, fora d'algun cas.

3.1.3.L'equilibri per sexe en la matrícula

El centre fa seguiment del perfil per sexe de l'entrada als graus. La Facultat és conscient que algunes titulacions de la seva oferta presenten perfils molt feminitzats o molt masculinitzats. Això, en principi, no ha d'influir significativament en el rendiment posterior. Tanmateix, es constata que desequilibris extrems poden tenir efectes també negatius, especialment pel que fa a la convivència i a la percepció de la igualtat en les sortides laborals. La preocupació al respecte ha comportat el desenvolupament d'indicadors SGIQ que segueixen la distribució de l'accés als graus per gènere (**PC01_Ind07**, Catàleg d'Indicadors del SGIQ de la FFiL),(detall per titulació) així, com veurem, pel que fa la graduació. El model de Document de Seguiment de Titulació, integrats a l'ISC, incorpora la distribució per sexe entre les dades d'accés que obligatòriament s'han d'analitzar.

Figura 3.4. Evolució i distribució del pes de les dones en la matrícula total i comparació amb la UAB

	2020/2021	2021/2022	2022/2023	2023/2024	2024/2025
	Graus				
FFiL agregat	64,0%	61,0%	62,4%	60,8%	61,6%
FFiL Q3	83,4%	81,8%	83,0%	82,1%	81,6%
FFiL Q1	64,1%	57,7%	51,7%	55,1%	56,1%
UAB agregat	61,0%	61,6%	60,9%	61,1%	61,4%
	Màsters				
FFiL agregat	62,1%	53,8%	61,8%	58,7%	66,9%
FFiL Q3	81,8%	69,5%	82,5%	73,3%	86,7%
FFiL Q1	44,0%	42,1%	50,7%	41,3%	53,4%
UAB agregat	62,0%	60,5%	61,8%	62,7%	63,9%



Font: Indicador PC01_Ind07 (Catàleg d'Indicadors del SGIQ de la FFiL)

La proporció de dones en la matrícula total dels estudis de grau de la Facultat és semblant a la del conjunt de la UAB, al voltant del 60% (Figura 3.3). Aquest indicador és estable en els darrers anys. En el cas de la Facultat, com es pot observar per la distància entre els valors del quartil 1 i el quartil 3, hi ha una important heterogeneïtat entre titulacions. Hi ha graus feminitzats (graus filològics) i graus masculinitzats (geografia, història). Quant als màsters, s'observa el mateix patró:

convergència amb UAB i heterogeneïtat interna. En aquest cas, la tendència a la Facultat i a la UAB és a un lleuger augment del pes de les dones, superant clarament el 60%. Tot i que es reconeix que el context institucional i social afavoreix l'especialització per gènere de la matrícula de certes titulacions, la Facultat vigila mitjançant el seu SGIQ l'evolució i s'adhereix a les activitats i mesures que fomenten una més gran paritat. Per exemple, el Grau de Geografia, Medi Ambient i Planificació Territorial ha estat seleccionat en el programa de beques "*Santander-Ayuda Económica*", edició 2026-2027, per afavorir la igualtat de gènere en els graus de la UAB, de manera que s'oferiran beques per incentivar que les dones hi accedeixin.

3.1.4.Acompanyament tutorial als nous estudiants

Tal com s'ha exposat a l'apartat 1.7.3, el Pla d'Acció Tutorial (PAT) del Centre constitueix el marc global d'acompanyament a l'estudiantat de la Facultat de Filosofia i Lletres. En el context específic de l'admissió i la integració de nou accés, el PAT articula un conjunt d'accions orientades a facilitar la transició a la vida universitària i a afavorir l'èxit acadèmic des del primer curs. En aquest sentit, el PAT inclou activitats de promoció i orientació adreçades al potencial alumnat futur (Jornades de Portes Obertes, Saló de l'Ensenyament, Dia de les Famílies), sessions d'acollida i informació acadèmica a l'inici de curs, així com mecanismes de seguiment tutorial que orienten l'estudiantat en aspectes com l'organització dels estudis, la tria d'assignatures optatives i mencions, o la planificació de la seva trajectòria acadèmica. L'explicació conjunta dels procediments relacionats amb la informació prèvia i l'acompanyament de l'accés de l'alumnat es troba a l'apartat 8.1 del manual del procés PC04 Orientació a l'estudiant, del SGIQ de la Facultat.

Aquest enfocament permet garantir no només una admissió informada, sinó també una integració efectiva i un seguiment continu al llarg dels estudis, contribuint a la millora dels indicadors de rendiment i progressió. L'estudiantat és informat de les accions que conformen la promoció prèvia, l'acollida i acompanyament al llarg dels estudis amb sessions destinades a qüestions com la informació sobre les pràctiques professionals i l'orientació cap a l'ocupabilitat, la tria de tema i tutor/a per al TFE o els programes de mobilitat. Cada estudiant de nou accés rep un correu amb les indicacions per a la sessió d'informació de la matrícula (mitjans de juliol) i la informació sobre l'acollida, on es dona tota la informació sobre el PAT i els enllaços on consultar-la.

Les principals accions que preveu el PAT són:

- Sessió informativa de matrícula per alumnat de primer curs. Un cop assignades les places universitàries, la Facultat organitza, durant el mes de juliol, una sessió de benvinguda en línia amb l'objectiu principal d'orientar l'estudiantat sobre el procés de matrícula. Aquesta sessió la duen a terme el degà o la degana i el Gestor Acadèmic del centre. Tota la informació sobre la matrícula (1r curs de grau, altres cursos de grau, màsters)es troba disponible a la pàgina web corresponent de la Facultat.

- Sessió d'acollida. Coincidint amb l'inici del curs acadèmic, la Facultat organitza unes Jornades d'Acollida per a l'estudiantat de primer curs de tots els graus, que tenen com a finalitat oferir informació pràctica i funcional sobre el desenvolupament dels estudis i el funcionament de la Facultat. Aquestes sessions tenen tres parts: (a) una presentació general de la Facultat i dels seus serveis, per part del degà o de la degana i dels membres de l'equip de deganat; (b) un seguit de conferències per part de professorat representant dels diversos àmbits científics de la Facultat, i (c) reunions específiques amb cada coordinació de grau per tractar qüestions específiques del funcionament de cada titulació.

- Mentoria entre iguals: Entre les activitats d'acompanyament i de foment de la integració dels estudiants de primer curs cal destacar, a més de les tutories acadèmiques habituals, el programa de Mentoria entre Iguals, suport d'estudiants de cursos avançats a estudiants de primer curs, plantejat durant el curs 2024-2025 i implantat a partir del curs 2025-2026, el qual es troba explicat al manual del procés PC04 Orientació a l'estudiant i se'n fa difusió tant al web com a les eines de comunicació directa amb els estudiants i xarxes socials.

- Sessions d'acollida als màsters. L'acollida dels màsters a la Facultat de Lletres de la UAB es duu a terme de manera descentralitzada mitjançant una sessió específica per a cada màster. Cada coordinació convoca l'alumnat de nou accés i el professorat implicat en la docència, i és la mateixa coordinació del màster qui s'encarrega de conduir aquesta sessió, que té lloc just abans de l'inici del curs acadèmic. Durant la sessió es presenta l'estructura i el funcionament del programa, així com altres aspectes acadèmics i organitzatius. En alguns casos, l'acte es complementa amb una xerrada a càrrec d'un o una conferenciant convidat/da, mentre que en altres ocasions es limita a la presentació institucional del màster. Podeu veure un exemple del MU English Studies: Linguistic, Literary and Sociocultural Perspectives en aquest enllaç.

Les accions propedèutiques formen part també de l'atenció de preparació que pot necessitar l'alumnat que s'incorpora. El Curs propedèutic de Musicologia té com a objectiu principal proporcionar als futurs estudiants d'aquest grau una base introductòria suficient en nocions de musicologia als estudiants que s'hi matriculen sense formació prèvia (en conservatoris o escoles de música) que els permeti afrontar amb garanties les assignatures més tècniques de primer. Aquest curs és informat per al públic candidat a l'apartat Formació Complementària de la pestanya Accés de la fitxa web del Grau en Musicologia i a la sessió informativa de matrícula de mitjans de juliol.

La Facultat compta amb un "Espai de comunicació de la Facultat de Filosofia i Lletres", integrat en l'eina Moodle i d'accés limitat a l'alumnat, coordinacions de titulacions i equip de deganat. Per aquesta via l'equip de deganat informa tots els estudiants matriculats a titulacions de la Facultat de qüestions rellevants per a la seva estada al centre, mitjançant missatges que arriben al correu institucional de l'alumnat. A més hi ha ubicats i són consultables un seguit de materials interessants per a l'acollida: documents mostrats durant les jornades d'acollida, i un Tauler de recursos per a l'alumnat, document virtual que recull els enllaços i la informació clau que l'alumnat ha de conèixer per iniciar o continuar els estudis amb garanties. Aquest Tauler compta amb enllaços a la Guia de l'Estudiant general de la UAB, el Calendari acadèmic, les guies docents, horaris i aules, i altres informacions per facilitar la vida acadèmica de l'alumnat. L'enllaç d'aquest Tauler és obert i és possible consultar-lo independentment de l'Espai de Comunicació.

3.2 Progressió

La Facultat de Filosofia i Lletres disposa d'un conjunt estructurat de mecanismes per fer el seguiment i acompanyament de la progressió acadèmica de l'alumnat, tant en els estudis de grau com en els màsters universitaris. Aquest seguiment combina l'anàlisi quantitativa dels principals indicadors de rendiment amb accions de suport personalitzat, tot plegat integrat dins del Sistema Intern de Garantia de Qualitat (SGIQ) i vinculat a processos de millora contínua.

3.2.1.Marc de processos i normativa

El desenvolupament eficient dels processos docents, administratius i organitzatius que impacten en la progressió de l'alumnat es gestiona mitjançant el procés PS02. Organització i gestió acadèmica, els indicadors del qual es poden consultar de manera oberta al web de la Facultat (Catàleg d'Indicadors de la Facultat).

La normativa de permanència i la resta de regulacions d'interès per a l'estudiantat són públiques i accessibles als apartats Estudis > Graus (o Màsters) > Informació i tràmits acadèmics, al web del centre. A part, també s'hi pot accedir des de la pàgina principal a través de l'apartat "Per al dia a dia". La informació sobre la permanència també inclou una secció de preguntes freqüents per tal de facilitar la informació a l'estudiantat.

D'altra banda, la Facultat promou activitats diverses que queden recollides en el SGIQ, procés PC04. Orientació a l'estudiant i en el PAT. S'hi enumeren les diferents accions d'orientació a les quals l'alumnat del centre s'hi pot acollir: tutories i reunions individuals amb els diferents responsables ordenades segons la natura de la qüestió a tractar (professorat, coordinació de titulació, vicedeganat responsable d'alumnat, vicedeganat responsable de pràctiques i de mobilitat, persones de la gestió acadèmica). També estan previstes sessions col·lectives amb els diferents responsables acadèmics o de gestió pel que fa a informació sobre els programes de mobilitat, treballs finals d'estudi, pràctiques professionals o mínors. Específicament, el procés PC04 preveu reunions de seguiment de les coordinacions amb l'alumnat de primer curs de grau durant el primer semestre, els resultats de les quals han de ser debatuts en el si de les respectives Comissions de Docència.

Una qüestió de creixent responsabilitat assumida per l'equip de deganat és la **continuació d'estudis i la inserció laboral** dels estudiants un cop es graduen. El procés PC04 preveu al seu apartat 8.3 tot un seguit d'activitats d'orientació professional i de transició dels graus als màsters. Igualment, s'hi preveu la coordinació de l'equip de deganat amb els serveis d'orientació professional de la UAB.

Cal esmentar també en aquesta línia d'increment de les àrees d'interès de la gestió de l'equip de deganat i de tots els òrgans en general, les accions i regulacions aportades en l'atenció a estudiants amb necessitats especials de suport educatiu (NESE) i a qüestions relacionades amb la igualtat i la lluita contra l'assetjament de caire sexual. El Pla Estratègic de la Facultat compta amb l'**acció A.1.2.5.** per tal de millorar l'atenció i integració de l'alumnat NESE. En el marc d'aquesta acció s'ha dut a terme la **millora 336, PC04-31** (Pla de Millores de la Facultat) per avançar en la identificació de l'alumnat NESE que requereix un seguiment més continu per tal de ser tutoritzat directament pel responsable de la Facultat i la **millora 337, PE04-23,** finalitzada, per realitzar un taller de formació del professorat que té alumnat amb NESE. La Facultat fa difusió freqüentment a diferents nivells. Una de les ocasions més importants és la sessió d'acollida (enllaç document presentat a la sessió de 2025) de l'alumnat de primer curs de grau.

En el cas de la Facultat, aquesta responsabilitat recau en la nova figura del vicedeganat d'inclusió, que coordina les accions ordinàries de suport i tracta els problemes d'especial complexitat. L'informe de revisió del SGIQ de 2025 ha incorporat un nou indicador al Catàleg d'Indicadors per tal de fer seguiment del nombre d'estudiants amb reconeixement de mesures d'adaptació i acompanyament, amb la distribució per titulacions i la intensitat relativa (indicador PC04_Ind10) fruït de la **millora 370, PC04-36**. L'anàlisi detallada de la sèrie temporal recollida a l'indicador mostra que l'increment d'alumnat amb NESE evidencia una bona cobertura de la identificació i seguiment

dels casos. Aquest increment de la incidència ha convençut a l'equip de deganat d'oferir més informació i formació al professorat per relacionar-se amb alumnat NESE que demana més seguiment (**assoliment de la millora 337, PE04-23**).

Pel que fa a les qüestions d'igualtat i diversitat, la Facultat compta, com la resta de centres, amb la figura de responsable de Polítiques d'Igualtat (actualment, n'és la degana), que ofereix assessorament i tutorització de proximitat, amb relació continua del Servei d'Igualtat i Diversitat de la UAB i que presideix la Comissió d'Igualtat de la Facultat. En aquesta mateixa línia, la Facultat ha aprovat dos documents en relació a l'orientació en temes d'assetjament:

- Protocol d'actuació en el cas de comunicació de situacions d'assetjament sexual i d'assetjament per raó de sexe, d'orientació sexual, d'identitat de gènere o d'expressió de gènere en el marc de la realització de pràctiques acadèmiques externes per part dels estudiants de la Facultat de Filosofia i Lletres (enllaç).
- Política de la Facultat de Filosofia i Lletres davant situacions d'assetjament sexual, l'assetjament per raó de sexe, orientació sexual, identitat de gènere o expressió de gènere, la violència masclista i les discriminacions (enllaç). Es tracta de la **Millora 338; PE01-07** (Pla de Millores), que dona compliment a la **fita 2.3.2a de** l'**Acció Estratègica A.2.3.2.** sobre establir mecanismes restauratius i de confiança (Pla Estratègic de la Facultat).

Finalment, l'alumnat té diferents canals en què pot expressar les seves inquietuds, destacant-se l'estructura de delegats i delegades i el Servei OPINA, comentat més extensament en la dimensió 1.2.4., eina força coneguda per l'alumnat en la qual confien per fer arribar queixes, suggeriments i felicitacions sobre el funcionament de la titulació i/o l'actuació del professorat. En aquella dimensió es comenta l'estructura formal i informal de resposta a inquietuds, queixes i suggeriments per part de l'alumnat.

3.2.2.Seguiment institucional de la progressió

Cada curs acadèmic es duu a terme un seguiment sistemàtic dels indicadors de rendiment acadèmic per titulació i per curs, mitjançant l'ús dels indicadors del Catàleg d'Indicadors del SGIQ de la Facultat i l'elaboració dels l'Informes de seguiment i de gestió del centre. Els indicadors analitzats inclouen:

- Taxa de rendiment (crèdits superats/crèdits matriculats).
- Taxa d'eficiència (relació entre crèdits matriculats i crèdits obtinguts al llarg dels estudis).
- Taxa d'abandonament.
- Taxa de graduació.

La informació d'aquests indicadors es pot trobar públicament a la fitxa web de cada grau (exemple Grau en Història) i màster (exemple Màster en Llengua Espanyola, Literatura Hispànica i Espanyol com a Llengua Estrangera), a l'ISC (Estàndard 6, Taules 6.3 i 6.4) i indicadors dels processos **PC05 Avaluació a l'alumnat (PC05_Ind03a, Ind03b, Ind04)** i **PC07 Seguiment, avaluació i millora de les titulacions (PC07_Ind07 a Ind10)** (vegeu apartat 7.4 de la Dimensió 7, annex taules) i Catàleg d'Indicadors). Pel que fa a les taxes de rendiment, d'èxit i d'eficiència, els valors estan dins dels paràmetres esperables, i es mantenen de manera estable, tal com s'analitzarà en el capítol dedicat a la Dimensió 7, figures 7.5 i següents i comentaris.

El fet que els valors se situïn de manera sostinguda per sobre del 80% en els graus i del 90% en els màsters indica que l'estudiantat progressa adequadament, supera les assignatures amb èxit i

aprofita els recursos formatius posats a la seva disposició. Aquesta estabilitat al llarg dels darrers quatre anys suggereix que els processos docents i organitzatius funcionen amb solidesa i que els equips responsables mantenen una gestió acadèmica coherent i alineada amb les necessitats de la titulació. A més, la relativa baixa variabilitat entre titulacions, en principi prou diferenciades en objectius, temàtiques i resultats esperables, reforça la idea que existeix un model formatiu homogeni i ben consolidat dins de la Facultat. Aquesta coherència pot ser interpretada com un indicador de maduresa institucional, sobretot pel que fa a la implementació i seguiment de la planificació docent, a l'adequació de les metodologies d'ensenyament i aprenentatge i a la coordinació entre professorat.

D'altra banda, els **indicadors d'abandonament justifiquen la preocupació de totes les instàncies acadèmiques de la Facultat** per tal d'afavorir la continuació dels estudis de tots els estudiants que entren als graus de la Facultat, com evidencia la potenciació de les accions de seguiment i tutorització continuada. En aquest sentit, el seguiment de l'**abandonament a primer curs** permet anticipar la identificació de problemes en els graus i implementar les mesures adequades. **L'indicador PC07_Ind10** ja fa anys que forma part del sistema d'indicadors del SGIQ de la Facultat i és **estratègic**, de seguiment prioritari (Quadre de Comandament); en el Pla Estratègic actual es relaciona amb **l'acció estratègica A.1.2.1.** ("Analitzar les causes del descens de l'assistència a classe"). La darrera revisió de l'indicador mostra que aquest és un tret que mereix especial atenció atès que és persistent, el diferencial amb la UAB és negatiu i existeix més heterogeneïtat interna entre graus que en els altres indicadors de rendiment. Més del 23% de l'alumnat de primer curs de Grau abandona els estudis, amb determinats graus (filologies combinades, Antropologia, Humanitats, Musicologia) amb valors força superiors. Com s'ha explicat abans, aquesta situació persistent en alguns casos ha motivat l'encetament de procediments de reverificació.

En l'ISC 2022-2023 (pàg. 107-110) es va fer una anàlisi detallada de l'abandonament de primer curs i es va evidenciar la relació entre el perfil d'entrada (notes mitjanes d'accés) i les taxes d'abandonament de primer curs dels diferents graus. L'exploració, amb dades detallades del repositori d'informació estadística DataDash de la UAB, mostrava la intensa relació agregada (a nivell de graus) entre la nota mitjana d'entrada i la intensitat de l'abandonament a primer. En segon lloc, es demostrava que, atès que hi ha més graus amb notes mitjanes d'accés més baixes que a la UAB, és normal que l'abandonament a primer de la Facultat de Filosofia i Lletres sigui més alt. De tota manera, es va trobar també que una petita part del diferencial negatiu del centre respecte de tota la universitat sí es atribuïble a factors propis de la Facultat (o dels estudiants que entren a la Facultat, independentment de la nota). Per això, tot un seguit de millores de centre estan orientades a incidir en aquest factor diferencial, algunes de les quals ja s'han explicat: fer un seguiment estret dels mecanismes de seguiment propis interns de cada titulació (calendari de reunions de les comissions de docència, **millora PC07-16**), importància de que les assignatures de primer puguin ser impartides, si és possible, per professorat permanent (**millora PE04-24**), i **millora PC04-37** sobre la implantació de les **Mentories entre iguals** per a estudiants de primer (Pla de Millores de la Facultat).

En relació als màsters, el percentatge de titulats és en agregat del 80-85% dins del rang normal en titulacions de màster d'Humanitats (**indicador PC07_Ind08**, Catàleg d'Indicadors).

Una problemàtica emergent que caracteritza els processos d'ensenyament-aprenentatge i les relacions professorat-alumnat en els darrers anys és l'increment de l'absentisme de l'alumnat pel que fa a l'assistència a les classes presencials. El Pla Estratègic de la Facultat 2024-2030 ja se'n fa ressò i ha incorporat l'**acció estratègica A.1.2.1** per tal d'analitzar les causes de l'absentisme i, en general, del descens de l'assistència a classe. És molt difícil amb els indicadors del SGIQ fer-ne

seguiment. La Facultat no té instruments de mesura directa de l'absentisme, perquè no hi ha una obligació general a l'assistència, i només es pot considerar una obligació implícita en relació a les activitats avaluatives presencials contemplades a les Guies Docents. Per això l'acció proposa un estudi qualitatiu.

Tanmateix, el 2026 la UAB ha publicat l'informe **L'Absentisme a les aules universitàries de la UAB**, el número 1 de la Sèrie d'Informes d'Estudis Docents, promogut pel vicerectorat de Formació i Innovació Docent i l'ICE[1]. L'estudi explora les dades d'una enquesta sobre la qüestió realitzada entre l'alumnat i el professorat de grau. L'equip de deganat ha tingut accés a les dades primàries de les respostes de les persones entrevistades a la Facultat. Hi ha informació sobre la valoració que es fa dels motius per absentar-se d'anar a classe, que es poden creuar per diverses variables descriptives i d'estructura (edat, gènere, tipologia familiar, situació econòmica, distància del domicili, condicions de salut, etc.). La mostra posa de manifest un elevat nombre d'alumnes que declaren problemes de salut mental, emocional o física: un 28,5% de la mostra, molt per sobre del 6,1% dels que indiquen que tenen necessitats específiques de suport educatiu (reconegudes per un informe del SIDI). L'equip de deganat té clar, per tant, que una part no marginal de l'alumnat està condicionada en el seu rendiment, i en les propensions a no venir a classe.

L'enquesta sobre l'absentisme ofereix 47 motius possibles per no assistir a classe, i es demana a l'alumnat enquestat que les valorin d'1 (poc justificat) a 5 (molt justificat) en quant al nivell de justificació per excusar l'absència. Les puntuacions més altes, més justificades, les obtenen els motius relacionats amb la qualitat de la docència i el professorat (per sobre de 3 o 3,5). La mitjana dels 47 motius és 2,6.

És interessant analitzar, en un primer nivell d'anàlisi, la variació d'aquesta mitjana en relació als diferents col·lectius enquestats. Les persones que treballen òbviament assisteixen menys a classe per problemes d'horaris i justifiquen més aquest tipus d'absències. A nivell més general, tenir problemes econòmics a casa també està lligat a una major exigència de qualitat per trobar motivació per assistir a les classes. I en relació als problemes de salut comentats abans, la mitjana de la valoració és 2,8 per les persones amb problemes mentals i també els que tenen problemes emocionals. Concretament, són més exigents amb la tasca docent del professorat i justifiquen més fàcilment no assistir a classe en cas que considerin que no s'assoleix la qualitat que demanen. Per tant, absentisme i condicions de salut, normalment de caràcter no greu, no reconegut com NESE, estan relacionades i caldrà analitzar de manera més aprofundida com millorar les condicions de benestar de l'alumnat.

Durant el segon semestre del curs 2025/26 un grup de treball liderat pel vicedegà d'alumnat i promoció i per una professora del Departament de Filosofia, premi d'excel·lència docent de la Facultat, han liderat un grup de treball amb delegats i delegades del Centre que ha tingut per objectiu analitzar possibles millores en el benestar de l'alumnat per afavorir la presencialitat i el seguiment dels estudis. Algunes propostes de l'alumnat, que s'inclouran com a millores de Centre, consisteixen, per exemple, en la confecció d'una guia més breu que l'actual de la UAB per a l'alumnat i que ampliï el tauler de la Facultat (en format d'infografia web o com a vídeo curt) amb informació pràctica (com funciona l'avaluació continuada, com adreçar-se a la coordinació de titulació, com dissenyar itineraris acadèmics adaptats als interessos de l'alumnat, etc.; que complementi els vídeos de les sessions d'acollida) o la necessitat de poder disposar de més espais de treball perquè especialment l'alumnat de primer curs pugui trobar-se i interactuar entre

[1] Coincidint amb la fi de la redacció d'aquest autoinforme.la UAB ha publicat una guia d'actuació davant l'absentisme a l'aula, adreçada al professorat, derivat de l'estudi comentat al text: Prevenció de l'absentisme. Claus per "atreure" l'assistència a la classe universitària i millorar la participació activa.

ells/elles i amb els delegats/des de curs (reserva d'aules, espais a la biblioteca, etc.). Sobre aquest segon punt una primera acció en curs consisteix en habilitar un espai de treball per a l'alumnat en la zona àmplia de vestíbul que condueix a l'Auditori.

3.2.3.Acompanyament tutorial i accions de suport

El Pla d'Acció Tutorial (PAT) és l'eix central del suport a la progressió acadèmica. Inclou sessions d'acollida, tutories personalitzades en moments clau, derivació a serveis especialitzats i informació sistemàtica i actualitzada sobre Treball Final d'Estudis, mobilitat, pràctiques i sortides professionals. A més, la Facultat disposa d'una guia-tauler per l'alumnat, com s'ha explicat en el subapartat d'Admissió. S'acaba de comentar que la Facultat ha implementat el curs 2025-2026, dissenyat el curs anterior (**millora PC04-37**), un programa de mentoria entre iguals, amb efectes positius en la retenció i la satisfacció de l'alumnat, tal com també s'ha explicat. La seva implantació ha de començar a reforçar l'acompanyament en els moments inicials dels estudis i a millorar la integració acadèmica i institucional de l'alumnat. Està finalitzada la **millora PS06-28** identificada en l'anterior revisió del SGIQ de 2024 per a actualitzar el document del PAT.

Tal i com s'ha comentat en l'apartat d'acollida els estudiants tenen fàcil accés dins del seu Tauler per a l'Alumnat de la Facultat a informacions sobre el **circuit per a informar de necessitats especials de suport educatiu**, una infografia sobre com actuar davant de les violències masclistes o un document sobre el canvi del nom legal a nom sentit (drets LGTBIQ+).

Les enquestes de satisfacció de titulats/des de la UAB mesuren el nivell de satisfacció amb la tutorització al llarg dels estudis i si ha contribuït a la millora de l'aprenentatge. Les valoracions de cada cohort de graduats són sistemàticament superiors a les del conjunt de la UAB en les tres darreres edicions disponibles. Per exemple, en l'última edició, de 2023-2024, la valoració de la Facultat és de 3,42 sobre 5, mentre que la del conjunt de la UAB va ser de 3,12.

3.3 Reconeixement i transferència de crèdits i d'aprenentatges previs

Aquests procediments estan regulats per la Normativa Acadèmica de la UAB, en concret el Títol IV sobre Transferència i Reconeixement de crèdits. D'altra banda, totes les memòries de grau inclouen el reconeixement de CFGS i de l'experiència laboral.

Tal i com s'indica en el manual del procés PS02 Organització i gestió acadèmica, subapartat 8.5, un cop la persona interessada ha presentat la sol·licitud de reconeixement corresponent, la Gestió Acadèmica de la Facultat revisa la documentació aportada per comprovar que sigui correcta tant en el contingut com en la forma (traducció, legalització). Tot seguit, les coordinacions de titulació, aplicant la Normativa acadèmica de la UAB, valoren la sol·licitud i elaboren la proposta de resolució i el degà o degana de la Facultat emet la resolució del reconeixement acadèmic, la qual és notificada a l'alumnat per la Gestió Acadèmica. S'aporten com a evidències una resolució de reconeixement d'assignatures cursades en un altra institució i una resolució de reconeixement de crèdits per idiomes. Vegeu-les en aquest enllaç.

D'altra banda, la Gestió Acadèmica introdueix tota la informació relativa al reconeixement i a la transferència de crèdits a l'expedient de l'alumnat a la plataforma informàtica Sigm@. Així mateix, duu a terme el manteniment de les taules de precedents que serviran per valorar de manera més eficient les sol·licituds posteriors. En els darrers anys no s'ha detectat cap risc derivat d'un

reconeixement incorrecte de crèdits. Gràcies a les taules de precedents de reconeixement de crèdits i a la tasca de les coordinacions de grau, amb el suport de la informació facilitada per la Gestió Acadèmica del centre, els reconeixements de crèdits efectuats no han suposat cap desavantatge acadèmic per a l'alumnat.

Des de la Facultat també es gestionen els reconeixements d'activitats no programades en els plans d'estudis, d'acord amb el que estableix la Normativa acadèmica de la UAB. L'alumnat pot consultar tota la informació relativa a aquest tipus de reconeixement al web del centre.

El SGIQ de la Facultat segueix l'activitat de gestió dels seus expedients acadèmics per part de l'alumnat. Es mesuren les cites concertades amb Gestió Acadèmica classificades per temes de la consulta o el tràmit. El tema "Reconeixements" ha significat 654 cites amb Gestió Acadèmica el curs 2024-2025, principalment pel que fa a activitats no programades en els plans d'estudis de grau (**Indicador PS02_Ind04**, Catàleg d'Indicadors del SGIQ de la Facultat). El 9 de juliol de 2026, a proposta del vicerectorat d'estudis i de qualitat i dels deganats i direcció d'escola, s'ha fet una reforma de la Normativa acadèmica de la UAB per tal d'acotar millor les activitats que mereixen reconeixement.

3.4 Certificació

El procés de certificació acadèmica constitueix l'etapa final del recorregut acadèmic de l'alumnat i, alhora, és una expressió formal de l'assoliment dels resultats d'aprenentatge establerts en els plans d'estudi. La Facultat de Filosofia i Lletres garanteix la veracitat, fiabilitat i traçabilitat d'aquest procés a través de l'aplicació sistemàtica de la normativa pròpia de la UAB i de la gestió coordinada entre la Gestió Acadèmica del Centre i la Unitat Tècnica de Gestió Acadèmica de l'Àrea d'Afers Acadèmics de la universitat.

La certificació de l'assoliment dels resultats d'aprenentatge de l'alumnat es realitza seguint el procés PC05 Avaluació de l'estudiant que garanteix que les persones que cursen crèdits d'ensenyament de grau i de màster adquireixen les competències corresponents d'acord amb els perfils de graduació definits en les titulacions en el marc català de qualificacions per a l'educació superior (MCQES). També estableix la manera com la Facultat defineix el sistema d'avaluació del procés d'aprenentatge de l'alumnat i els procediments de caràcter administratiu associats: criteris d'avaluació i qualificació, convocatòries, revisió i reclamacions, signatura d'actes o custòdia d'exàmens.

El SGIQ de la Facultat contempla diferents indicadors per avaluar la qualitat dels procediments d'avaluació que permeten anticipar eventuals problemes o riscos (Catàleg d'Indicadors de la Facultat). **L'indicador PC05_Ind01** demostra el baix nivell assolit de rectificacions d'actes d'avaluació (el 5,1% durant el curs 2024-2025), mentre que **l'indicador PC05_Ind02** avala que les sol·licituds i resolucions positives relacionades amb revisions extraordinàries d'avaluacions se situen en un nivell baix (només 5 sol·licituds el curs 2024-2025). Aquestes dades objectives queden recolzades per l'elevat nivell de satisfacció dels titulats i titulades amb els procediments d'avaluació quan van cursar els seus estudis (com es veurà en l'apartat 5.2. Avaluació de la Dimensió 5).

Per tant, **no hi ha riscos generals de desconnexió entre docència i avaluació**. Únicament cal indicar com a risc secundari l'elevat nombre relatiu en algunes titulacions de sol·licituds d'aptes per compensació (**indicador PC05_Ind07**, Catàleg d'Indicadors de la Facultat). Un cop realitzada la revisió 2025 del SGIQ del centre s'ha activat **la millora PC05-12** (Pla de Millores de la Facultat) per tal de fer una diagnosi dels factors administratius i acadèmics que poden explicar aquesta certa disfunció.

D'altra banda, el procés PS02 Organització i gestió acadèmica del SGIQ del centre regula les activitats d'emissió de títols i certificats, d'acord amb la Normativa acadèmica de la UAB. Els expedients acadèmics de l'alumnat, així com els certificats i títols emesos, són custodiats per part de la Gestió Acadèmica del centre. De fet, tots dos tipus de documents estan recollits al procés PS02 com a documentació generada (outputs): PS02_Out06: Expedients Acadèmics i PS02_Out08: Certificats i títols.

L'alumnat de la Facultat disposa, també, d'un espai específic al web de la Facultat per a tràmits acadèmics, on pot consultar tota la informació relativa a l'expedició dels títols i certificats.

Un dels aspectes centrals del procés de certificació és garantir que la qualificació final de cada estudiant reflecteixi amb fidelitat l'assoliment dels resultats d'aprenentatge definits a la titulació. En aquest sentit, la Facultat promou:

- l'ús de rúbriques d'avaluació, especialment en el TFG/TFM i pràctiques professionals;
- la descripció clara dels criteris d'avaluació a les guies docents; amb instruccions anuals que reforcen les emeses pel vicerectorat competent (vegeu, com a mostra les "Instruccions per a l'elaboració de guies docents (curs 2026-2027)";
- la coherència entre mètodes d'avaluació i resultats d'aprenentatge; tant en el redactat de les memòries de les titulacions, com en el seguiment continu de les Comissions de Docència i en els documents de seguiment de les titulacions, que informen els ISC.

Aquestes mesures tenen com a objectiu reforçar la validesa i comparabilitat dels resultats finals i assegurar que la certificació sigui un reflex just del progrés i assoliment de l'alumnat. En aquest sentit, a més de la normativa d'avaluació de la UAB, la Facultat de Filosofia i Lletres té aprovada una Adaptació de la normativa d'avaluació a la docència del centre perfectament alineada amb la normativa general de la UAB, i vetlla pel seu compliment.

3.5 Riscos, accions de mitigació i oportunitats de millora

La Facultat presenta, en termes generals, uns bons nivells de seguiment i de progressió de l'estudiantat, basats en mecanismes consolidats d'acollida, tutorització i seguiment. Tanmateix, s'identifica un risc específic associat a la **matrícula d'alumnat que accedeix als estudis en terceres o quartes preferències**, que pot comportar menor grau d'adequació inicial a la titulació i, en conseqüència, majors dificultats de seguiment acadèmic i risc d'abandonament.

Per mitigar aquest risc, la Facultat reforça les accions d'orientació i acompanyament en els primers cursos, en coordinació amb iniciatives institucionals de la UAB com el programa Brúixola (d'acompanyament al procés de selecció d'estudis dels estudiants de Batxillerat) i la resta d'activitats desenvolupades per l'ICE. Aquestes actuacions tenen com a objectiu millorar el procés d'adaptació acadèmica i ajudar l'estudiantat a prendre decisions informades sobre el seu itinerari formatiu.

En perspectiva de futur, el repte principal és avançar cap a un model més proactiu d'admissió i seguiment, en què la informació sobre les preferències d'accés o notes d'accés es pugui utilitzar de manera sistemàtica per **personalitzar les accions d'orientació i tutorització**, especialment en el primer any. Això ha de permetre reduir el risc d'abandonament i millorar la coherència entre expectatives de l'estudiantat i els continguts de les titulacions de grau, reforçant així la qualitat global del procés formatiu.

Addicionalment, des d'una perspectiva sistèmica, es poden identificar altres riscos complementaris**:**

- l'**heterogeneïtat creixent del perfil d'ingrés** (itineraris educatius diversos, diferències en competències inicials), que pot dificultar el ritme homogeni de progressió. En casos com el Grau en Musicologia, l'acumulació d'evidències en aquest sentit ha estat un dels motors de la reverificació que s'ha presentat durant el curs 2025-2026. Aquesta necessitat va ser identificada per la coordinació i comissió de docència del grau i es va proposar com a millora 18 del Grau en l'Informe de Seguiment 2021/22 lliurat el 2023. En el cas dels graus filològics basats o combinant anglès, francès, grec o llatí, s'han anat reduint les ràtios alumnat-professorat en assignatures clau per permetre la intensificació de la pràctica docent i l'anivellament a primer curs (p.ex. millora 4 del Grau d'Estudis d'Anglès i Clàssiques (Pla de Millores de la Facultat).
- la **desconnexió inicial entre expectatives i realitat dels estudis**, especialment en titulacions humanístiques amb fort component vocacional. La tutorització previsora a nivell individual i de grup tot just començar primer curs de grau, tal com s'ha implantat segons el procés PC04, ha de servir per reduir aquest potencial problema.
- i el risc de **detecció tardana de dificultats acadèmiques**, quan ja s'han consolidat situacions de desmotivació o abandonament potencial. Anticipar com a fet estructural creixent la combinació de dificultats acadèmiques i de problemes de salut mental o emocional serà clau en un futur pròxim.

Per mitigar aquests riscos, la Facultat pot continuar avançant en:

- el reforç de mecanismes de diagnosi inicial (avaluacions ràpides de problemes mitjançant procediments de tutorització molt activa, activitats d'acollida més orientades a competències),
- la intensificació de l'acció tutorial primerenca, especialment en el primer semestre,
- i la millora dels sistemes d'alerta basats en indicadors de seguiment (rendiment, assistència, participació).

En clau de futur, el repte és evolucionar cap a un model de gestió de la progressió que sigui no només reactiu sinó **predictiu i preventiu**, capaç d'identificar perfils de risc i activar mesures d'acompanyament adaptades. Aquesta gestió preventiva ha d'inserir-se en els mecanismes de seguiment de les titulacions. Un cop consolidats els procediments en la seva formalització, cal avançar en la seva aplicabilitat a la gestió quotidiana.

Finalment, és un repte per a una Facultat de Filosofia i Lletres aconseguir millorar l'impacte de les titulacions i, especialment, dels seus egressats i egressades en la vida social i professional un cop surten de la Facultat. En primer lloc, cal desenvolupar els interessos laborals i professionals de l'alumnat, mitjançant diferents activitats de formació i informació (**Acció estratègica A.4.2.2**.), inclosa la potenciació de xarxes d'*alumni* (**Acció estratègica A.4.2.3**.). Incrementar els contactes amb el món professional perquè coneguin els objectius formatius i d'ocupabilitat de les titulacions, especialment les interdisciplinaris i recentment renovades, és també un camí a seguir, tal com es recull a l'**Acció estratègica A.4.1.2** del Pla Estratègic de la Facultat.

Dimensió 4: Personal Docent

El professorat de la Facultat de Filosofia i Lletres és suficient, competent i adequat, i s'apliquen processos sostenibles, justos i transparents per contractar-lo i per al seu desenvolupament personal i professional, seguint els criteris generals de la UAB.

- Les credencials acadèmiques del professorat són adequades per desenvolupar la docència dels títols del centre.
- El professorat té l'acreditació necessària establerta per la normativa.
- El personal docent del centre és suficient per afrontar el desplegament de l'oferta acadèmica.
- La contractació de nou professorat és adequada al perfil de personal docent establert i a les característiques de les titulacions.
- Els processos de selecció són equitatius, fiables, asseguren la no discriminació de les persones i eviten els conflictes d'interessos.
- Les necessitats formatives del professorat s'avaluen i les activitats programades són de fàcil accés.

Les línies d'actuació de la Facultat de Filosofia i Lletres pel que fa a la política de PDI es recullen al procés PE04 Política, Gestió i Formació del Personal Docent i Investigador (PDI) del SGIQ, on s'especifiquen els seus objectius principals:

1. Vetllar pel manteniment d'un nombre suficient de professorat per impartir les titulacions del centre.
2. Vetllar perquè el professorat gaudeixi de formació docent adreçada de forma específica al personal docent i investigador (PDI) per tal de garantir-los l'assoliment de competències i el coneixement d'instruments o recursos que els serveixin d'ajut a la seva docència.
3. Vetllar perquè el professorat que exerceixi càrrecs de direcció, coordinació o gestió conegui les competències i eines necessàries per a les seves tasques de gestió.
4. Vetllar per una correcta distribució de l'encàrrec docent al professorat, d'acord amb l'adaptació de la llei a la normativa UAB.
5. Estimular i donar suport als projectes d'innovació i de millora de la qualitat docent.
6. Avaluar l'activitat docent del professorat per tal de promoure la millora continuada de la qualitat docent.

Els objectius 5 i 6 veuen desenvolupats els seus procediments concrets de gestió ordinària en el procés PS07 Innovació docent.

La política del personal docent i investigador (PDI) de la Facultat s'alinea amb el marc general de gestió establert per la Universitat Autònoma de Barcelona, mitjançant el procés transversal PE04. Política, Gestió i Formació del Personal Docent i Investigador (PDI) , garantint la coherència institucional.

En aquest marc, els aspectes relatius a la contractació, convocatòria i provisió de places de PDI es gestionen de manera centralitzada a través de l'Àrea de Gestió de Persones de la Universitat, d'acord amb la normativa vigent i els procediments institucionals establerts.

Així mateix, el procés PE04 Política, Gestió i Formació del Personal Docent i Investigador (PDI), pel que fa a l'avaluació de l'activitat docent (apartat 8.7) i el procés PS07 Innovació Docent s'alineen

amb el marc general de la Universitat (processos transversals UAB PS01. Formació del PDI i del PAS, PS02 Innovació docent i PS09 Avaluació del PDI), gestionat centralitzadament per l'Àrea de Desenvolupament de Persones de la Universitat, responsable de la planificació, execució i seguiment de les polítiques de formació i desenvolupament del PDI.

El **Pla Estratègic 2024-2030 de la Facultat** té diferents accions i fites directament relacionades amb la gestió del professorat com a col·lectiu i, sobretot, de la seva activitat docent, de la seva correcta avaluació i de la seva formació en diferents qüestions que li pertoquen. Per tal d'intensificar el sentit de pertinença de tot el professorat amb la Facultat, es preveu la **fita F.2.6.1**. per fomentar la seva participació en els actes institucionals anuals que consoliden la relació de tots els membres de la comunitat. Pel que fa a l'activitat docent, cal comentar l'interès estratègic en promoure l'ús de bones pràctiques i la innovació docents (**fita F.1.2.3b**). Cal també millorar la comunicació amb el professorat, per exemple, pel que fa a les informacions bàsiques per al professorat nou (**fita F.2.4.1b**). També és prioritària la coordinació amb els departaments pel que fa als procediments d'assignació de la docència (**fita F.1.3.5**). En relació amb l'avaluació de l'actuació docent, la Facultat vol assegurar la qualitat dels procediments i, concretament, el bon funcionament dels plans de millora del professorat amb avaluació negativa del tram docent (**fita F.1.4.3**). Pel que fa a la formació adreçada al professorat, cal destacar la voluntat de promoure formacions específiques sobre el tractament de la docència amb estudiants amb Necessitats Educatives Específiques (**fita F.1.2.5c**).

4.1. Perfil del professorat

Es garanteix sempre que **el perfil del professorat és adequat**, que té mèrits docents i de recerca rellevants, i que compta amb un perfil formatiu com a mínim igual al de la titulació en la qual imparteix docència. A llarg dels **procediments VSMA no hi ha hagut observacions negatives importants** per part de les comissions d'avaluació sobre les qualificacions acadèmiques del professorat proposat, la qual cosa demostra l'afirmació inicial.

4.1.1.Adscripció i transversalitat del professorat de les titulacions de la Facultat

El professorat que imparteix docència en les diferents titulacions de les que n'és responsable la FFiL prové majoritàriament dels onze departaments adscrits a la Facultat. Es pot realitzar una anàlisi detallada i aprofundir en aquesta interrelació en la docència entre la Facultat de Filosofia i Lletres i la resta de centres gràcies al **Dossier Mapa d'Indicadors de Titulacions** (Dossiers estratègics), ubicat a l'eina de publicació de dades i indicadors DataDash de la UAB (variable d'anàlisi: "Hores professor Totals"). El professorat a nivell individual que imparteix docència en cada titulació i la seva adscripció per departament es pot consultar a l'apartat "Professorat" de la fitxa web de cadascuna de les titulacions (exemple, Grau en Arqueologia).

El 93,9% de les hores professor totals dels graus actuals de la FFiL (impartides des de la UAB) corresponen a professorat adscrit als departaments de la Facultat (sempre en l'agregat dels cursos 2021-22 a 2024-25 si no es diu una altra cosa). Només en els graus interfacultatius i interuniversitaris la proporció baixa, lògicament del 90%:

- Grau en Ciència, Tecnologia i Humanitats, 53,5% dels crèdits UAB impartits per professorat FFiL (grau interuniversitari, no s'hi inclouen les hores impartides per UC3M i UAM). Participen 7 departaments de la Facultat, d'altres 9 departaments d'àmbits de ciències socials i de ciències naturals de la UAB, més la participació de professorat de 7 departaments de la UC3M i de les Facultats de Filosofia i Lletres, i Ciències de la UAM.

- Grau en Estudis Socioculturals de Gènere, 38,1%. Participen 6 departaments de la Facultat i 11 de la resta de la UAB
- Grau en Contemporary History, Politics and Economics, 37,1%. Participen 3 departaments de la Facultat i 5 de la resta de la UAB.

Seguint el fil de l'adscripció departamental del professorat, en totes les titulacions de grau participa professorat de més d'un departament de la Facultat, des d'un mínim de tres fins a un màxim d'11 (tots) en el grau d'Humanitats i Gestió de la Cultura. El mínim de transversalitat es garanteix atès que a perquè a la majoria de graus hi ha oferta d'assignatures optatives de llengües. En els graus combinats de filologia l'estructura dels seus plans d'estudi es basa en la participació bàsica de 2 departaments amb un pes equilibrat.

Una manera de mesurar el nivell de transversalitat dels graus quant a la participació de professorat de diferents departaments de la FFiLl és mesurar la proporció de docència impartida pel departament majoritari. En vuit graus, hi ha una forta vinculació del grau a un departament, i aquest imparteix més del 80% de les hores professor. La docència dels graus d'Història i d'Arqueologia està distribuïda entre diferents departaments amb un pes significatiu que s'explica perquè la Facultat compta amb tres departaments vinculats a les ciències històriques (Prehistòria, Ciències de l'Antiguitat i de l'Edat Mitjana i Història Moderna i Contemporània).

Figura 4.1 Ordenació dels graus de la Facultat de Filosofia i Lletres segons la concentració de la docència assignada en el departament majoritari (adscrit a la FFiL). Curs 2024-2025

Titulació de Grau	RUCT	Departament FFiL amb més docència assignada	% de docència al departament majoritari
Grau en Ciències de l'Antiguitat	2503702	Departament de Ciències de l'Antiguitat i de l'Edat Mitjana	93.6%
Grau en Geografia, Medi Ambient i Planificació Territorial	2503710	Departament de Geografia	93,0%
Grau en Història de l'Art	2500239	Departament d'Art i de Musicologia	91,4%
Grau en Antropologia Social i Cultural	1500086	Departament d'Antropologia Social i Cultural	91,3%
Grau en Llengua i Literatura Espanyoles	2504211	Departament de Filologia Espanyola	91,2%
Grau en Estudis Anglesos	2504212	Departament de Filologia Anglesa i Germanística	91,1%
Grau en Filologia Catalana: Estudis de Literatura i Lingüística	2503998	Departament de Filologia Catalana	89,9%
Grau en Filosofia	2500246	Departament de Filosofia	89,5%
Grau en Musicologia	2500240	Departament d'Art i de Musicologia	76,0%
Grau en Història	2500501	Departament d'Història Moderna i Contemporània	63,2%
Grau en Estudis d'Anglès i Francès	2504393	Departament de Filologia Francesa i Romànica	57,8%
Grau en Arqueologia	2504611	Departament de Ciències de l'Antiguitat i de l'Edat Mitjana	51,2%
Grau en Estudis de Català i Espanyol	2504388	Departament de Filologia Espanyola	49,6%
Grau en Estudis d'Anglès i Espanyol	2504386	Departament de Filologia Espanyola	48,0%
Grau en Història, Política i Economia Contemporànies	2504216	Departament d'Història Moderna i Contemporània	46,2%
Grau en Estudis d'Anglès i Català	2504380	Departament de Filologia Anglesa i Germanística	43,0%
Grau en Estudis d'Anglès i de Clàssiques	2504394	Departament de Ciències de l'Antiguitat i de l'Edat Mitjana	40,3%
Grau en Ciència, Tecnologia i Humanitats	2504235	Departament de Filosofia	34,4%
Grau en Humanitats	2502758	Departament d'Història Moderna i Contemporània	15,3%
Grau en Estudis Socioculturals de Gènere	2503878	Departament de Filologia Espanyola	14,0%

Font: DataDash > Dossier Mapa d'Indicadors de Titulacions

4.1.2.Participació del professorat de la Facultat en docència externa.

Pel que fa a la docència en graus externs, el professorat de la Facultat participa activament en un bon nombre de titulacions ubicades en altres centres de la UAB o en altres universitats. En conjunt, el professorat de la Facultat ha estat responsable de l'11,8% de les hores totals de docència de grau de la UAB en el període analitzat i si es concreta en la docència de grau de titulacions adscrites a la resta de centres, el seu pes és del 2,8%. Per centres, el pes més alt del professorat de la Facultat es troba a la docència de grau de la Facultat de Traducció i Interpretació (17,8%). I ha participat en proporcions superiors al 5% en la docència de la Facultat de Ciències de l'Educació (8,1%), Facultat de Ciències de la Comunicació (7,9%) i Facultat de Ciències Polítiques i de Sociologia (7,2%) (Figura 4.2).

Figura 4.2 Ordenació de les Facultats de la UAB segons el pes de la seva docència de Grau assignada a departaments adscrits a la FFiL. Cursos 2021-22 a 2024-25

Facultat responsable de la docència de Grau	% de docència assignada a depts. de la FFiL
Facultat de Filosofia i Lletres	94,0%
Facultat de Traducció i d'Interpretació	17,7%
Facultat de Ciències de l'Educació	8,1%
Facultat de Ciències de la Comunicació	7,9%
Facultat de Ciències Polítiques i de Sociologia	7,1%
Facultat de Ciències	2,3%
Escola d'Enginyeria	2,0%
Facultat de Psicologia	1,4%
Facultat de Medicina	0,6%
Facultat de Biociències	0,5%
Facultat de Dret	0,4%
Facultat de Veterinària	0,1%
Facultat d'Economia i Empresa	0,0%
Total UAB	**11,8%**

Font: DataDash > Dossier Mapa d'Indicadors de Titulacions

D'altra banda, cal destacar la participació en la docència d'altres centres en les que malgrat la participació total és baixa aquesta es concentra de manera força significativa en algun dels seus graus: Escola d'Enginyeria (Grau en Gestió de Ciutats Intel·ligents i Sostenibles), Facultat de Ciències (Graus en Ciències Ambientals i en Ciències). Més enllà del pes relatiu, si es tenen en compte els 10 graus d'altres centres amb un major nombre d'hores impartides per professorat de la UAB, apareixen valors interessants que avalen el lloc central del professorat de la Facultat en la UAB. En total, el professorat adscrit a la Facultat ha impartit 971 mil hores totals de docència en graus que no són responsabilitat de la Facultat.

Figura 4.3. Titulacions no adscrites a la FFiL on els departaments de la FFiL tenen més pes relatiu i absolut. Acumulat cursos 2021-22 a 2024-25

10 Graus amb més pes relatiu	% de docència assignada a depts. de la FFiL	10 Graus amb més pes absolut	Hores professor assignades a depts. de la FFiL
Grau en Gestió de Ciutats Intel·ligents i Sostenibles	31,1%	Grau en Traducció i Interpretació	223.011
Grau en Filosofia, Política i Economia	29,9%	Grau en Educació Primària	135.041
Grau en Estudis d'Espanyol i Xinès: Llengua, Literatu	22,7%	Grau en Periodisme	61.245
Grau en Traducció i Interpretació	20,6%	Grau en Gestió de Ciutats Intel·ligents i Sostenible	60.654
Grau en Ciències Ambientals	16,8%	Grau en Filosofia, Política i Economia	54.385
Grau en Ciències	15,4%	Grau en Medicina	44.487
Grau en Educació Primària	11,0%	Grau en Logopèdia	42.677
Grau en Intel·ligència Artificial / Artificial Intelligenc	10,2%	Grau en Ciències Ambientals	39.592
Grau en Comunicació Interactiva	9,4%	Grau en Educació Infantil	39.474
Grau en Comunicació de les Organitzacions	8,7%	Grau en Publicitat i Relacions Públiques	34.284
Total UAB	**11,8%**	**Total UAB**	**971.526**

Font: DataDash > Dossier Mapa d'Indicadors de Titulacions

4.1.3.Participació del professorat en els màsters de la Facultat i la UAB

Un 14,6% de les hores totals de docència del professorat de la Facultat s'imparteix en màsters (DataDash> Dossiers estratègics>Dossier Mapa d'Indicadors de Titulacions). Pel que fa a la docència que és responsabilitat de la Facultat, el pes dels màsters és del 15,5%. El professorat de la FFiL fa un 85,8% de la docència de màster en titulacions de la Facultat, un 8,3% en màsters de la Facultat de Ciències, un 3,4% a la Facultat de Ciències de l'Educació i un 2,0% a la Facultat de Dret. Si s'observa el pes del professorat de la FFiL en la docència de màster de les Facultats, es troba que és del 95,4% en la docència a Filosofia i Lletres, el 15,1% a la docència de màster de la Facultat de Ciències, un 5,8% a la Facultat de Dret i un 5,2% a la Facultat de Ciències de l'Educació. Per últim, un 17,5% de tota la docència de màster de la UAB és impartida per professorat de la Facultat. Per tant, tant per la distribució per centres com pel pes dins de cada centre, el paper del professorat de la Facultat en la docència de màster de la UAB és important, i concentrada en alguns dels centres cabdals de la universitat.

Els departaments de la FFiL amb un pes més alt de la docència de màster fora de la Facultat són el de Filosofia (42,2%), Geografia (27,5%), Filologia Francesa i Romànica (17,9%) i Filologia Catalana (14,2%).

D'altra banda, el 95,4% de la docència de màster de la Facultat ha estat realitzada per professorat adscrit a departaments del centre. Únicament en un màster de la FFiL el pes de la docència impartida per professorat adscrit a la Facultat ha estat menor del 80%: MU en Musicologia, compartit amb l'Escola Superior de Música de Catalunya (ESMUC), amb un 56,4%. Pel que fa a la transversalitat dels màsters entre diferents departaments de la Facultat, val a dir que el patró normal ha estat, a causa de l'elevada especialització d'aquestes titulacions, una participació centrada en un o dos departaments. Cal destacar en sentit contrari, els MU d'Estudis Teatrals, MU d'Humanitats i Patrimoni Digitals i el MU de Literatura Comparada. Per tant, la gestió de l'assignació i perfils i el seguiment de la qualitat del professorat se centra també en la Facultat, i hi ha menys titulacions amb participació alta de professorat extern que en el cas dels graus.

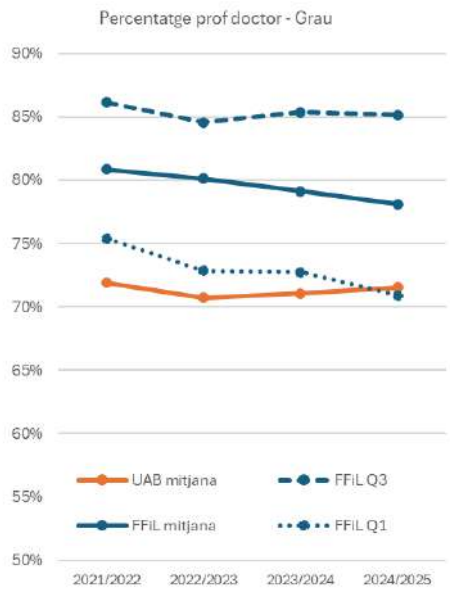
4.1.4.Anàlisi del perfil i de les evidències d'adequació del professorat

El Catàleg d'Indicadors de la Facultat inclou diferents indicadors que analitzen el perfil del professorat que ha impartit docència en les titulacions de la Facultat durant el període 2021-22 a 2024-25.

L'indicador PE04_Ind01 mesura les **hores HIDA impartides als graus per professorat doctor.** El total ha oscil·lat entre 78 i 81% tant pel que fa a l'agregat d'HIDA del total d'hores de grau impartides a la Facultat com si es calcula a mitjana aritmètica de les titulacions de grau. Són proporcions força més elevades que les del conjunt de la UAB. La fita establerta és un 80% que pràcticament es compleix, i sempre s'està per sobre del 50% establert pel RD 640/2021 consolidat. Cal tenir en compte que s'assoleix la fita en un context, obligat per les circumstàncies de la baixa contractació de professorat estable en el passat recent, en què una part substancial de la docència és efectuada per professorat associat i substitut. Només en alguns graus, la proporció d'HIDA de professorat doctor és inferior al 70%, les quals estan sotmeses a seguiment de l'evolució: alguns graus combinats de Filologia (que rebrà pròximament una reforma de l'estructura), el Grau en Estudis Socioculturals de Gènere i el Grau d'Història Política i Economia Contemporànies, tots dos interfacultatius. Indiquen reptes persistents en l'assignació de docència a professorat en titulacions relativament complexes amb diferents departaments involucrats i quan la titulació no és central a cap dels departaments responsables de l'assignació de professorat.

Figura 4.4. Evolució de la distribució dels graus de la FFiL en funció de les hores HIDA impartides per professorat doctor i comparació amb la UAB.

	2021/2022	2022/2023	2023/2024	2024/2025
FFiL mitjana	80,8%	80,1%	79,1%	78,1%
FFiL Q3	86,1%	84,6%	85,4%	85,1%
FFiL Q1	75,4%	72,9%	72,7%	70,9%
UAB mitjana	71,9%	70,7%	71,1%	71,5%



Font: Indicador PE04_Ind01 (Catàleg d'Indicadors del SGIQ de la FFiL)

Tal i com es comprova en la figura 3.4, la suau davallada de la mitjana de Facultat és causada pels problemes en els graus amb menys hores de docència impartida per doctors i de gestió complexa. (disminució del valor del quartil 1, límit del 25% de graus amb valors inferiors). Aquests graus corresponen a titulacions de recent creació i interfacultatives i als graus combinats de filologia. En general, la ràtio de professorat doctor (en hores totals impartides) és adequada i compleix la normativa. En alguns casos de titulacions de gestió complexa, com s'ha indicat més amunt, hi ha un repte de gestió en la confluència de dues responsabilitats: la d'establir l'encàrrec docent que

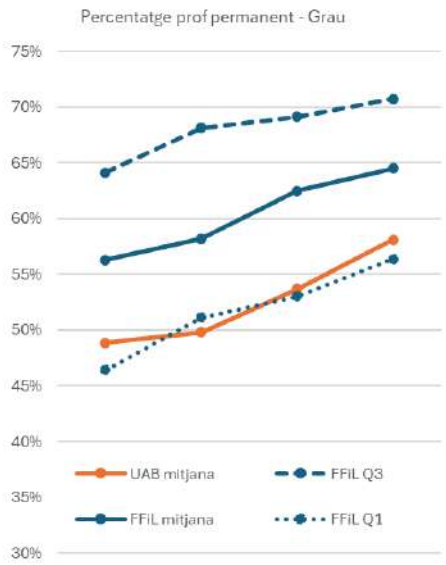
s'assigna a cada departament, per part de l'equip de deganat, i la d'assignar el professorat més adequat, per part dels departaments.

Pel que fa a la **situació d'acreditació del professorat doctor**, la proporció mitjana del període i per a la Facultat va ser 65,2%. La dada del curs 2024-25 s'eleva al 71,4%, en consonància amb la millora de la contractació de professorat permanent o lector. Són valors més alts que els del conjunt de la UAB, 61,3% i 67,8% (Font: Banc de dades de la UAB, Datadash).

En efecte, com mostra **l'indicador PE04_Ind02** (Catàleg d'Indicadors de la Facultat) el percentatge **d'hores HIDA impartides per professorat permanent**, incloent-hi el lector, està augmentant i és superior als valors mitjans de la UAB. S'ha incrementat del 58,4% del curs 2022-23 al 63,6% del curs 2024-25. La fita associada de sobrepassar el 60% s'ha assolit i es planteja arribar al 65%. La mitjana dels valors individuals dels graus ja s'hi acosta el 2024-25 (64,5%) tot i que hi ha alguns estudis que demanen seguiment, especialment els graus combinats filològics (de propera reforma), perquè no arriben encara a la fita mínima del 60%. Val a dir que estan en progrés positiu. Un altre cas és el grau en Estudis Socioculturals de Gènere que no arriba al 40% d'hores HIDA impartides per professorat permanent o lector.

Figura 4.5. Evolució de la distribució dels graus de la FFiL en funció de les hores HIDA impartides per professorat permanent (inclòs lector) i comparació amb la UAB

	2021/2022	2022/2023	2023/2024	2024/2025
FFiL mitjana	56,3%	58,2%	62,5%	64,5%
FFiL Q3	64,1%	68,1%	69,1%	70,7%
FFiL Q1	46,4%	51,1%	53,0%	56,4%
UAB mitjana	48,9%	49,8%	53,7%	58,1%



Font: Indicador PE04_Ind02 (Catàleg d'Indicadors del SGIQ de la FFiL)

L'equip de deganat considera que cal vigilar la **distribució per tipus de titulacions i cursos de la docència del professorat permanent**, atès que és desitjable a les titulacions fomentar la seva participació, ja que, en general, el professorat estable té una dedicació més intensiva en docència i recerca. Malgrat és atribució dels departaments l'assignació concreta de professorat dins de

l'encàrrec general, la Facultat ha desenvolupat millores en la línia de recomanar percentatges mínims de docència a primer curs. Un exemple d'aquest seguiment, ha estat la **millora PE04-08** (Pla de Millores) que indica una fita del 70% de professorat permanent a primer curs, que era comprovada per l'indicador **PE04_Ind12** (Catàleg d'Indicadors de la Facultat). La millora aspirava a ajudar a mitigar l'abandonament prematur mitjançant el contacte de l'alumnat acabat d'arribar amb docents amb molta experiència a les aules. El seguiment dels darrers cursos indica que els departaments assignen a assignatures de primer curs un percentatge més baix de professorat permanent que a la resta de cursos de grau o a màster. En els darrers anys, no s'ha aconseguit que se superi el 50%, tampoc no s'ha assolit a escala de la UAB. Això mostra les dificultats per cobrir diferents objectius de qualitat docent en una conjuntura d'escassetat de professorat permanent i de maduresa de les seves carreres. La millora s'ha replantejat per als propers anys amb una fita del 60% (**Millora PE04_24**), vehiculant a primer curs part dels recursos docents guanyats per l'augment de professorat lector, com es comenta a continuació.

Figura 4.6. Evolució de la distribució dels graus de la FFiL en funció de les hores HIDA impartides per professorat permanent (inclòs lector) a primer curs i comparació amb la UAB

	2021/2022	2022/2023	2023/2024	2024/2025
FFiL mitjana	40,1%	43,6%	44,7%	47,3%
FFiL Q3	50,4%	58,2%	57,3%	59,0%
FFiL Q1	26,7%	26,6%	30,4%	35,3%
UAB mitjana	40,0%	41,0%	42,2%	48,0%

Font: Indicador PE04_Ind012 (Catàleg d'Indicadors del SGIQ de la FFiL)

La figura 4.6 sintetitza el canvi recent. Mostra la important heterogeneïtat en la programació de la docència de primer curs i els reptes de gestió que això implica, tot i que, val a dir, hi ha una important millora de la proporció en els graus en pitjor situació. En efecte, l'índex Q1 ha augmentat molt per sobre de l'indicador mitjà.

4.1.5.Perspectives i conseqüències per a la docència de l'evolució del nombre i tipologies del professorat

L'entrada de nou professorat lector s'ha notat en els darrers cursos i està impactant en la docència. Mentre que el curs 2022-23 el professorat lector va fer poc més de 2.000 hores (4,2% del total) als graus de la Facultat, el curs 2024-25 va fer més de 8.000 hores, quatre vegades més, representant ja el 15,9% de les hores HIDA impartides a grau (**Indicador PE04_Ind02**, Catàleg d'Indicadors del SGIQ de la FFiL).

En general, es pot concloure que la millora observada i prevista de l'estabilitat i de la promoció del professorat s'associa a un **increment del professorat estable amb una bona experiència de recerca** (doctor i acreditat) i amb **formació docent** (vegeu el Pla formatiu i d'acompanyament al desenvolupament professional del professorat de la UAB), la qual cosa ha d'influir en una millora de les habilitats i capacitats potencials del professorat. Es reverteix la tendència observada arran de les decisions de 2010 i següents quan pràcticament es va aturar la creació de noves places estables. Això ha comportat des de llavors un envelliment de la plantilla, una maduresa acadèmica potser excessiva (p.ex. amb fortes reduccions acumulades de docència). Tot plegat, ha dut a la necessitat d'encarregar més docència a altres categories de professorat, associat i substitut, i ha generalitzat l'estratègia d'ubicar els recursos docents més experts en les titulacions més vinculades als departaments i Facultats. L'increment de noves places estables ha de relaxar aquestes restriccions.

En segon lloc, cal esmentar també que l'entrada en vigor de la LOSU (2023) ha comportat la necessitat de reorganitzar la figura contractual del **professorat associat**, que ha passat a ser professorat associat indefinit, i la introducció d'una nova categoria: la del professorat substitut. Per començar, s'ha de dir que el professorat associat ha esdevingut una figura clau per a la impartició de la docència a la Facultat. La voluntat de potenciar l'orientació professionalitzadora de tots els graus de la Facultat fa que en el cas d'assignatures i continguts més aplicats al món laboral sigui sovint recomanable la presència a la docència de professionals que treballen en els camps propis dels graus humanístics i socials de la Facultat. Aquest és un repte de la gestió del professorat per al futur: mantenir una proporció adequada de professorat associat, i fins i tot substitut, que no comprometi la qualitat de la formació fonamental rebuda pels estudiants i que, ans al contrari, enriqueixi l'aprenentatge amb un vessant aplicat, fins fa poc relacionat amb altres camps científics. A més, l'entrada en vigor de la LOSU obliga a redefinir la figura del professorat associat, ja que ha de tenir contracte indefinit i la seva dedicació docent màxima passa a estar limitada a 12 crèdits ECTS anuals (abans 18 crèdits ECTS). La UAB va decidir adaptar la contractació de tot el seu professorat associat a la nova normativa pel curs 2024-2025. Les noves memòries de reverificació de titulacions, adaptades al nou RD822/2021, recullen l'expertesa professional del professorat associat que participa en la docència (ex. memòria del Grau en Humanitats i Gestió de la Cultura).

La **presència de professorat associat no és homogènia entre les diferents titulacions**. Els graus més complexos i menys centrals als departaments de la Facultat tenen xifres més altes d'hores de docència impartides per professorat no permanent (inversa de la taula detallada de **l'indicador PE04_Ind02**, **Catàleg d'Indicadors** i de la **figura 4.5**, mostrada abans): graus filològics combinats, graus transversals de Facultat (Grau en Humanitats), graus interfacultatius (Grau en Estudis Socioculturals de Gènere i Grau en *Contemporary History, Politics and Economics*). Altres graus com el de Geografia, Medi Ambient i Planificació Territorial i el d'Antropologia estan travessant conjuntures desfavorables, principalment per reduccions docents de professorat sènior, que han de ser cobertes per professorat substitut i associat, quan la docència afectada té un caràcter molt

especialitzat i molt relacionat amb tècniques i metodologies aplicades. En qualsevol cas, és important valorar la contribució del professorat associat, ja que aporta una visió professional i una experiència pràctica de gran valor afegit per a la formació de l'alumnat. Ara bé, és cert que la dependència excessiva de **l'encàrrec docent a professorat associat genera riscos**, com la possibilitat que en algun moment (abans o després de l'inici del curs) aquest professorat no pugui fer-se càrrec de la docència per motius professionals, la qual cosa obliga els departaments a tenir previstos plans de contingència per afrontar aquestes eventuals situacions sense que es vegi afectada la qualitat de la docència impartida (vegeu la reflexió complementària sobre aquest risc a l'apartat 1.4.3 d'aquest informe).

Pel que fa a la figura del **professorat substitut**, es tracta d'una figura contractual destinada a substituir el PDI amb dret a reserva de lloc de treball que redueixi o suspengui temporalment la seva activitat docent per diversos motius (càrrecs de gestió, baixes de llarga durada, permisos, etc.). Tanmateix, el funcionament d'aquesta figura de moment no està sent tant positiu com s'esperava. Algunes rigideses en el procés de selecció i renovació, com per exemple, uns criteris de selecció poc flexibles, centrats sobretot en els anys d'experiència i aplicables a totes les Facultats del Campus per igual, o unes condicions de renovació que no permeten l'avaluació de l'activitat docent realitzada o que s'ha realitzar, creen certes dificultats a l'hora d'assegurar una docència de substitució que sigui la més idònia. No obstant, l'Equip de Govern de la UAB, en converses amb les Direccions de Departament n'és conscient i ja ha començat a emprendre accions per revisar aquests criteris per a la següent convocatòria.

4.1.6.Anàlisi del professorat que imparteix docència als màsters

Pel que fa a la docència als màsters, com mostra la informació extreta del **Dossier mapa d'indicadors de les titulacions** (gestor de dades UAB, DataDash), el perfil del professorat és majoritàriament el de persones amb titulació de doctor que, a més a més compten amb una sòlida i reconeguda experiència no només en docència sinó també en recerca. Segons les dades esmentades, **el 83,1% de les hores totals de professor als màsters són impartides per professorat permanent**, en aquest cas sense diferències apreciables en la part de docència impartida per professorat d'altres centres.

La presència de professorat sense títol de doctor en la docència dels màsters és molt més baixa i es redueix a situacions molt concretes i, en particular, a màsters amb una forta orientació professionalitzadora, com són el Màster Universitari en Geoinformació i el Màster Universitari en Egiptologia. La informació actualitzada sobre la trajectòria investigadora de cada docent, així com la seva participació en projectes de recerca, és accessible des de l'apartat "Professorat" de la fitxa web de cada màster, a l'enllaç "Recerca" que hi apareix al costat del nom de cada docent, (ex. MU en Egiptologia > Professorat).

4.1.7.Acreditació de la qualitat de la recerca i de la docència

Per a la Facultat és una prioritat estratègica potenciar la difusió de la recerca que s'hi fa, molt destacable en termes de quantitat i qualitat, així com la seva transferència a la docència de grau i de màster, tal com recull l'**Acció Estratègica A.4.1.3** "Potenciar la difusió de la recerca de qualitat que es duu a terme a la Facultat", Pla Estratègic de la Facultat.

La **bona posició de la UAB en els rànquings internacionals**, que la situen en les primeres posicions a l'Estat espanyol, també són prova de l'alta vàlua del seu professorat tant pel que fa a recerca com a docència. Si s'analitzen els **rànquings per matèries i àmbits científics**, àrees ubicades a la Facultats destaquen de manera clara (figura 4.6).

Figura 4.7. Posició en rànquings internacionals d'universitats de diversos àmbits i disciplines vinculats amb la Facultat de Filosofia i Lletres. Darrer any disponible

Rànquing Internacional	Posició en el rànquing de la disciplina o l'àmbit vinculat a la FFiL
Global Ranking per Academic Subjects 2024	Geografia (51-75)
Times Higher Education by Subject 2026	Art i humanitats (68)
QS WUR 2026 per matèries	Arqueologia (51-100) Arts i Humanitats (112) Geografia (51-100) Idiomes moderns (67) Lingüística (49) Llengua i literatura angleses (151-200) Antropologia (51-100) Història (101-150)
US NEWS Best Global Universities Ranking 2024-2025	Arts i humanitats (101-150)
Scimago SIR 2025	Arts i humanitats (48)

Font: Web UAB: **UAB en els rànquings internacionals**

Cal tenir en compte que algunes de les àrees de coneixement de la Facultat, com ara les de Geografia i les d'Antropologia, es classifiquen dins de Ciències Socials, que també obtenen posicions altes en alguns dels rànquings anteriors.

El maig de 2026 es va publicar el **rànquing CYD 2026**, elaborat per la Fundación CYD. En aquest rànquing d'abast espanyol, la UAB figura com la segona d'Espanya en valoració global (rendiment més alt). Per àmbits temàtics afins a la Facultat, **la UAB figura en el primer lloc en el Top 3 d'universitats pel que fa a estudis i recerca en Història**. Igualment, el rànquing U-Ranking 2026, elaborat per la Fundación BBVA i l'IVIE, **situa a la UAB en segona posició del sistema universitari espanyol pel que fa a la branca d'arts i humanitats**.

La qualitat de la docència i de la recerca del professorat dels estudis de la Facultat es considera elevada. Pel que fa a la **certificació de la qualitat docent**, d'acord amb **l'indicador estratègic PE04_Ind08** (Quadre de Comandament, Catàleg d'Indicadors SGIQ de la Facultat), el curs 2024-2025, el 94% del professorat que es va presentar a l'avaluació d'un tram docent va obtenir una resolució favorable. D'aquests, el 12% va obtenir una A en les 5 dimensions avaluades, i un 16% addicional va obtenir quatre A (**indicador PE04_Ind09,** Catàleg d'Indicadors SGIQ de la Facultat). Aquestes proporcions són significativament més elevades que les del conjunt de la UAB. A més **l'indicador PE04_Ind10** (Catàleg d'Indicadors SGIQ de la Facultat) ens indica que el 82,5% de la plantilla de professorat avaluable (permanent + lector) té un tram viu de docència.

El banc de dades (DataDash) de la UAB permet completar la informació anterior amb la distribució de les hores de docència. El 73,8% de les hores HIDA dels graus de la Facultat són impartides per **professorat amb tram docent viu** (curs 2024-2025). Aquest percentatge baixa fins al 71,6% al conjunt de la UAB. La heterogeneïtat d'aquest indicador dins de l'oferta de titulacions de la Facultat és significativa i depèn de les tipologies contractuals i d'estabilitat del professorat.

Pel que fa al **professorat permanent amb certificació activa de qualitat de la recerca**, o tram viu de recerca, són normals valors per sobre del 50% fins i tot superiors al 80% en els graus de la Facultat, segons indiquen les dades del Datadash**>Dossier de seguiment de graus**. En agregat el 70,8% de les hores de docència dels graus de la Facultat del curs 2025-2026 són impartides per professorat amb tram viu de recerca, comparat amb el 65,5% del conjunt de la UAB. La variabilitat interna és important i depèn en part, com s'ha dit abans, de la distribució de categories del professorat. Cal destacar en positiu graus com el de Geografia, Medi Ambient i Planificació Territorial (87,1%) o Llengua i Literatura Espanyoles (84,1%).

En el cas dels **màsters**, els percentatges són superiors. En el curs 2024-2025 el 82% de les hores impartides als màsters oficials de la Facultat ho són per professorat amb tram viu docent. La proporció baixa al 78,2% per al conjunt de la UAB. Pel que fa als trams de recerca, el 76,6% de la docència és impartida per professorat amb tram viu. Calculant per a tota la UAB, la dada baixa al 74,6%.

Cal advertir que l'augment de professorat lector momentàniament atura o fa retrocedir l'evolució positiva d'aquests indicadors, perquè necessiten un temps per sol·licitar i aconseguir les avaluacions de trams corresponents.

El SGIQ de la Facultat contempla des de la darrera revisió de desembre de 2025 un nou procés relacionat amb la innovació docent, PS07 Innovació Docent. Aquest procés incorpora **l'indicador PS07_Ind02**, Catàleg d'Indicadors SGIQ de la Facultat, que segueix les sol·licituds i concessions d'ajuts a la innovació docent efectuats per la Facultat i complementaris als concedits en la convocatòria pròpia de la UAB. L'indicador ha confirmat un augment de la participació de grups i un esforç d'increment del finançament d'aquestes iniciatives i dona evidència a la **fita 1.2.3b** (Pla Estratègic de la Facultat) per promoure l'ús de bones pràctiques docents a través de finançament d'ajuts.

Pel que fa a la **intensitat de la dedicació a la recerca**, hi ha actualment **37 grups de recerca reconeguts (SGR)** pel Departament de Recerca i Universitats de la Generalitat de Catalunya liderats per professorat adscrit a la Facultat (font: Oficina de Govern de les Dades, UAB). També, s'estan desenvolupant nombrosos projectes finançats mitjançant convocatòries altament competitives. El 2025 hi havia vigents **37 projectes europeus** (d'un total de 52 internacionals), **47 projectes del Plan Estatal** (d'un total de 122 projectes estatals amb seguiment econòmic). Amb tot, estaven actius **236 projectes de tota mena** per finançar activitats de recerca, sense esmentar altre tipus de convenis específics (Font: Datadash, Departaments, Dossier del departament). Cal tenir en compte també que part de les activitats científiques del professorat de la Facultat s'adscriu directament a centres de recerca vinculats a la UAB, atès que el professorat pot vincular la seva recerca totalment o parcial a aquestes institucions de recerca.

En efecte, en el campus de la UAB hi ha instal·lats centres i instituts de recerca tant propis de la UAB com externs, de gran prestigi internacional, l'àmbit de recerca dels quals és afí a la temàtica dels graus i màsters de la Facultat. La llista següent indica els centres i instituts amb els quals hi

col·laboren departaments de la Facultat de manera institucional, o grups de recerca, o professors i professores a títol individual. La llista es limita als centres i instituts amb algun tipus de vinculació amb la UAB, la qual cosa permet visualitzar millor l'ecosistema proper de recerca del professorat de la Facultat (consultable també al web de la Facultat):

- *Arctic Research Centre* (ARC)
- Centre de Lingüística Teòrica (CLT)
- Centre de Recerca Ecològica i Aplicacions Forestals (CREAF)
- Centre de Recerca en Arts Escèniques (CRAE)
- Centre d'Estudis Demogràfics (CED)
- Centre d'Estudis de l'Amèrica Colonial (CEAC)
- Centre d'Estudis i Recerca en Migracions (CER-Migracions)
- Centre d'Estudis Lope de Vega (PROLOPE)
- Centre d'Estudis sobre Dictadures i Democràcies (CEDID)
- Institut Català de Paleontologia Miquel Crusafont (ICP)
- Institut d'Estudis Europeus (IUEE)
- Institut de Ciència i Tecnologia Ambientals (ICTA)
- Institut de Govern i Polítiques Públiques (IGOP)
- Institut d'Estudis Medievals (IEM)
- Institut d'Història de la Ciència (IHC)
- Institut Interuniversitari d'Estudis de Dones i Gènere (IIEDG)
- Institut Interuniversitari d'Estudis del Pròxim Orient Antic (IEPOA)
- Institut Metròpoli

L'elevat grau de col·laboració científica entre professorat dels departaments de la Facultat i investigadors d'aquests centres ha facilitat la incorporació d'investigadors d'aquests centres al llarg dels anys com a membres dels departaments de la Facultat. Les col·laboracions es fan extensives a la participació de persones externes a la Facultat però vinculades a aquests centres i instituts en la docència dels màsters de la Facultat. Igualment, en sentit contrari, professorat de la Facultat participa en programes de formació i màsters propis impartits per aquests centres i instituts.

Aquest entorn científic es veu reforçat pel fet que la UAB forma part de l'estratègia Esfera UAB-CEI, que promou la integració entre docència, recerca i transferència, i contribueix a consolidar un ecosistema acadèmic i científic d'alt nivell en què s'inscriu l'activitat de la Facultat.

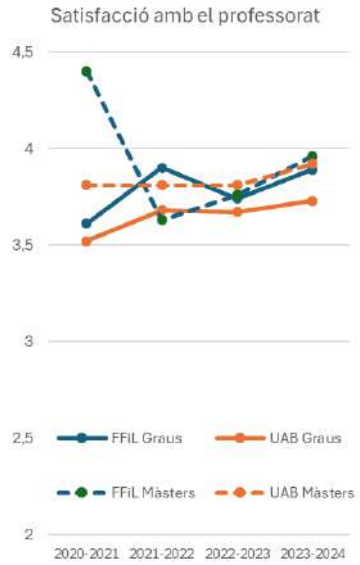
4.1.8.Satisfacció de l'alumnat amb el professorat

L'enquesta de satisfacció de les persones titulades de la UAB pregunta explícitament sobre la valoració del professorat a les titulacions. Els resultats dels últims cursos mostren uns nivells globalment positius tant en els estudis de grau com en els de màster, amb valors que es mantenen relativament estables al llarg dels cursos analitzats, tot i que la participació continua sent baixa. La valoració de la darrera enquesta disponible, 2023-2024, és de 3,89 per als titulats i titulades de grau, i 3,96 per a màster, tots dos valors per sobre del conjunt de la UAB. No hi ha diferències significatives, però, entre la Facultat i el conjunt de la UAB.

En conjunt, aquests resultats indiquen una percepció favorable del professorat per part de les persones titulades i apunten a una consolidació progressiva dels nivells de satisfacció.

Figura 4.8. Nivell de satisfacció de les persones titulades amb el professorat de la titulació

	2020-2021		2021-2022		2022-2023		2023-2024	
	Grau	Máster	Grau	Máster	Grau	Máster	Grau	Máster
Facultat de Filosofia i Lletres								
Satisfacció amb el professorat	3,61	4,40	3,90	3,63	3,74	3,76	3,89	3,96
Universitat Autònoma de Barcelona								
Satisfacció amb el professorat	3,52	3,81	3,68	3,81	3,67	3,81	3,73	3,92



Literal pregunta "Estic satisfet/a amb el professorat"
Font: Enquesta de satisfacció de les persones titulades (escala 1 mín-5 màx)

4.1.9.Perspectiva de gènere en l'anàlisi de la plantilla de professorat

Finalment, la perspectiva de gènere és important per acabar de copsar i analitzar el perfil del professorat de la Facultat. El procés PE04 també inclou l'**indicador PE04_Ind13 sobre la distribució per gènere del professorat** (Catàleg d'Indicadors del SGIQ de la Facultat) dels departaments de la Facultat i el seu canvi temporal.

Figura 4.9. Evolució de la proporció de dones en el professorat adscrit als departaments de la Facultat per grans categories i comparació amb la UAB

	2021		2022		2023		2024	
	Permanent	No Permanent	Permanent	No Permanent	Permanent	No Permanent	Permanent	No Permanent
Proporció de dones en el professorat								
Facultat de Filosofia i Lletres	38,6%	53,4%	39,4%	49,8%	41,9%	46,1%	42,5%	45,0%
Universitat Autònoma de Barcelona	40,7%	47,7%	41,8%	47,3%	43,4%	47,5%	44,7%	48,9%
* Permanent, inclou professorat lector								

Font: Indicador PE04_Ind013 (Catàleg d'Indicadors del SGIQ de la FFiL)

L'evolució a mig termini ha estat positiva i el pes del professorat femení ha augmentat. Del saldo net de creixement entre 2023 i 2026 un 57% correspon a professores dones (consulteu indicador PE04_Ind13). Tanmateix, es detecta un cert estancament en els darrers 3 anys entorn del nivell 40% de professorat femení. Cal seguir el cas dels departaments més masculinitzats que no mostren una dinàmica positiva cap al reequilibri, com ara els departaments d'Història Moderna i Contemporània, el de Ciències de l'Antiguitat, amb nivells al voltant del 20% de dones. Per contra, cal destacar l'existència de departaments tradicionalment feminitzats, com ara el de Filologia Anglesa i el d'Antropologia, per sobre del 70% de dones entre el seu professorat. El deganat participa, com la resta de centres de la UAB, en el desplegament de l'eix 2 (Igualtat de condicions en l'accés, la promoció i l'organització del treball i de l'estudi) del V Pla d'Acció per a la Igualtat de Gènere de la UAB , i treballa conjuntament amb els departaments per fomentar la participació de dones en els concursos de noves places de professorat lector. En l'Informe de Gestió de la Facultat es comenta la distribució per sexe del professorat per tal de fer-ne conscients als responsables dels Departaments i a fi i efecte de que duguin a terme les mesures que considerin oportunes.

4.1.10Competència del professorat en entorns virtuals o semipresencials

El professorat de la Facultat té una àmplia oferta en formació per la millora docent en cursos organitzats per la Unitat de Formació de la UAB. Pel que fa a formació per a impartir docència en entorns virtuals o semipresencials es pot exemplificar aquesta eina de millora, amb l'oferta disponible per al curs 2025-2026 en aquest àmbit:

- Com dissenyar aules (més) atractives i engrescadores al Campus Virtual.
- Descobreix el teu Campus Virtual: Guia Bàsica per començar
- Introducció a la realitat virtual aplicada a la docència i la recerca.
- L'activitat Qüestionari a les aules Moodle.
- L'eina de Qualificacions a les aules Moodle.

4.2 Suficiència de professorat

4.2.1.Suficiència en relació a les categories de professorat

A l'apartat de valoració de centre de l'Estàndard 4 de l'Informe de Seguiment del Centre, curs 2024-2025, es conclou que el professorat que imparteix docència a les titulacions de la Facultat és **suficient i adequat**, d'acord amb les característiques de les titulacions i el nombre d'estudiants. En els darrers cursos, s'ha observat una tendència molt significativa de reducció del nombre d'hores impartides a l'aula (HIDA) pel professorat associat i d'altres categories no permanents (**indicador PE04_Ind02**, Catàleg d'Indicadors SGIQ de la Facultat). És el resultat de les polítiques comentades anteriorment: d'una banda la incorporació d'un bon nombre de nou professorat lector als departaments i, de l'altra, la reducció de la dedicació màxima del professorat associat a 12 crèdits ECTS. Tot i això, encara caldran alguns anys per percebre plenament els efectes de la renovació de la plantilla de professorat amb dedicació complerta (permanents i lectors) que s'està portant a terme, ja que, d'acord amb l'actual Model de dedicació acadèmica de la UAB, article 2, en general el professorat lector té una càrrega docent inferior a la resta de figures sènior de professorat permanent (180h i 240h, respectivament en el model general). Per tant, a mesura que vagin assolint les acreditacions per passar a ser professorat titular o agregat i esdevinguin professorat permanent, l'efecte es tornarà més visible.

4.2.2.Nombre de professorat en relació a l'alumnat

Un altre indicador adient per valorar la suficiència del professorat és la **ràtio alumnes-docent** de cada titulació, definida d'acord amb els Criteris de programació dels estudis oficials de la UAB, que té per objectiu garantir l'ús adequat i eficient dels recursos de la Universitat. Com es mostra a **l'indicador PC02a_Ind03 al** (Catàleg d'Indicadors SGIQ de la Facultat) i la ràtio programada de la majoria de titulacions està per sota de la ràtio teòrica assignada per la UAB a les diferents titulacions de grau de la Facultat.

- Ràtio teòrica de 15: Grau en Arqueologia, Grau en Ciència, Tecnologia i Humanitats i Grau en Geografia, Media Ambient i Planificació Territorial.
- Ràtio teòrica de 16: Grau en Estudis Anglesos, Grau en Estudis d'Anglès i Francès, grau extint en Estudis Francesos.
- Ràtio teòrica de 17: resta de graus de la Facultat.

Les ràtios de 16 i, sobretot, 15, mostren el reconeixement de la UAB al paper de la docència pràctica i aplicada en alguns dels graus de la Facultat. Tanmateix, l'impuls a la professionalització i a la inclusió de continguts més aplicats en tots els graus de la Facultat, que obliga a docència per a grups reduïts per poder implementar metodologies actives, podria justificar el reconeixement de que alguns graus en el grup estàndard poguessin assolir una ràtio més baixa de l'actual. Aquest és un objectiu polític impulsat per l'actual equip de deganat però que depèn del vistiplau del vicerectorat responsable, com demostra la **millora PC02a-20** (Pla de Millores de la Facultat), en relació al cas més evident del Grau en Antropologia Social i Cultural, que des de fa temps ha tingut diferents plans d'estudis i metodologies actives molt allunyades de les tradicionals classes magistrals de teoria en aula i per a grups grans. La seqüència docent del Grau en Antropologia Social i Cultural, basada en les pràctiques etnogràfiques, va ser reconeguda per AQU en l'acreditació del grau el 2017 com una pràctica docent "en progrés a l'excel·lència". La metodologia està molt consolidada i reconeguda, però es veuria reforçada per la reducció de la ràtio de professorat.

L'anàlisi de les xifres mostra que la Facultat de Filosofia i Lletres disposa de suficient nombre de professors per al desenvolupament de la docència. La ràtio agregada entre el nombre d'estudiants equivalents a temps complert de la Facultat i el nombre de professorat equivalent a temps complet (**PC02a_Ind03,** Catàleg d'Indicadors) és el curs 2024-25 de 15,7, en lleugera reducció des del valor de 2022-23 en 17,4. La xifra teòrica ponderada que hauria de tenir la ràtio agregada de la Facultat el 2024-25, tenint en compte les diferents ràtios permeses dels graus i el nombre d'estudiants equivalents, és de 16,7. És un valor estable en els 3 darrers cursos. Tal com s'explica a l'Informe de Seguiment de Centre 2024-2025, pàg. 32; els factors que expliquen la menor ràtio de l'esperable tenen a veure amb la programació de grups de pràctiques en graus filològics o antropologia, que no són reconeguts per la ràtio teòrica de 17. Igualment el grau d'Arqueologia té una programació de grups de pràctica de camp que no és reconeguda per la ràtio especial de 15. Un altre factor a tenir en compte és la reducció de la matrícula d'alguns dels graus i l'augment de grups pel desplegament en els successius cursos de les noves titulacions.

En els màsters, en canvi, la ràtio alumnes-docent és significativament inferior, atès que els grups de docència són molt menys nombrosos. Un valor normal de ràtio a màster si es cobreix la matrícula mínima per ser eficient de 20 alumnes està al voltant de 4,75 (alumnes per professor). El valor agregat dels màsters de la Facultat és de 6,1, la qual cosa indica que hi ha una bona programació en relació amb la dimensió relativament reduïda dels màsters de la Facultat. Tot i així, hi ha bastant variació entre els diferents títols. Els màsters amb problemes de matrícula i eficiència i que han sostingut procediments de reverificació normalment mostren ràtios molt baixes, per la baixa matrícula. En alguns màsters l'eficiència de programació és molt alta com ara MU Musicologia o MU d'Egiptologia.

4.2.3.Adequació dels procediments de selecció del professorat

Pel que fa als processos de selecció del personal docent, es duen a terme seguint el Reglament de Personal Acadèmic de la UAB (última modificació per acord del Consell de Govern de 5 de maig de 2025), respectant els principis constitucionals d'igualtat, mèrit, capacitat i publicitat. Els **processos de selecció són equitatius, fiables i asseguren la no-discriminació** per raons de naixement, raça, sexe, orientació sexual, religió, opinió o qualsevol altra condició o circumstància personal o social. Els departaments són els que tenen la capacitat per contractar professorat, si bé el deganat vetlla perquè la contractació de nou professorat tingui en compte les necessitats de les titulacions i els perfils establerts pel centre, i vigila amb indicadors del SGIQ l'evolució en el temps de **l'equilibri de gènere en la contractació**, tal com s'ha comentat amb anterioritat (**PE04_Ind12**, Catàleg d'Indicadors SGIQ de la Facultat).

L'acció de la Facultat, en col·laboració amb els departaments, es desenvolupa en els processos de selecció, formació, promoció i avaluació de les tasques docents del professorat de la següent manera:

1) **Participació en el procés de configuració dels tribunals** de selecció de professorat: a) determinant l'àrea afí dels concursos de professorat lector, agregat, titular, catedràtic contractat i catedràtic funcionari d'universitat; b) elaborant els informes intermedis del professorat lector.
2) **Proposta de formació a mida al professorat i difusió de l'oferta general** de cursos de la UAB. La formació, mitjançant cursos destinats a la millora de la capacitació docent, es promociona i es valora positivament a l'avaluació de les peticions sobre trams docents. Es faciliten materials i eines per a la millora de les activitats de gestió del professorat (instruccions per a les guies

docents, protocols de Treballs de Final d'Estudis i de Pràctiques Professionals, directrius per a l'elaboració dels Informes de Seguiment de Titulació, etc.).

3) Proposta als departaments de **criteris d'assignació del professorat a les titulacions en el document anual "Indicacions per a l'elaboració de plans docents"**. En col·laboració amb els departaments s'estableixen les àrees de coneixement a les que s'escauen les assignatures de les titulacions. A través del seguiment del grau i de la revisió de les enquestes es fan recomanacions en relació a aspectes com les característiques més convenients per al professorat de primer curs.
4) Elaboració de l'informe de responsable de centre, ítem d'avaluació imprescindible per a **l'avaluació dels trams docents del PDI**, en el que es tenen en compte aspectes relacionats amb la metodologia, l'organització de les activitats docents, la correcta realització de les guies docents i el grau d'implicació i coordinació en els processos docents.
5) La Facultat, a través dels mecanismes establerts en el SGIQ, com el seguiment de les enquestes d'avaluació de l'activitat docent, la gestió de les queixes i la revisió de les actuacions docents aconsegueix que **la mesura de la satisfacció amb el professorat** sigui un procediment continu sobre la qualitat del professorat. Aquest seguiment permet aplicar mesures correctives, en coordinació amb els responsables de les titulacions afectades i direccions de departaments.

Els departaments són responsables de l'assignació de professorat a la docència que els encarrega el Deganat, i de vetllar per una distribució adequada de la dedicació docent entre el professorat, donant compliment als drets i deures d'aquest.

Els resultats de les Enquestes de Avaluació de l'Actuació Docent del Professorat mostren que la seva satisfacció és correcta, ja que durant tot el període 2021-2022 a 2024-2025 hi ha una tendència creixent passant la mitjana de valoració global de 3,19 a 3,32 (Gestor de dades estadístiques (Datadash)>Carpeta PAAD>Dossier del PAAD – Facultat de Filosofia i Lletres). Aquests valors estan en la mitjana o superiors a la UAB i comparteix amb ella el creixement dels darrers cursos. És cert que la participació no és del tot satisfactòria, tot i que en la mitjana de la UAB, però durant el període analitzat s'han aconseguit increments progressius i superar el llindar del 30% el curs 2024-2025, nivell que comença a assegurar una bona significació dels resultats (ISC 2024-2025 de la FFiL).

Figura 4.10. Evolució de la participació i de la valoració global de l'activitat docent i comparació amb la UAB

Facultat Filosofia i Lletres

	Participació		Valoració global (sobre 4)	
	1S	2S	1S	2S
2022-23	30%	26%	3,28	3,27
2023-24	31%	27%	3,27	3,26
2024-25	35%	32%	3,26	3,25

UAB

	Participació		Valoració global (sobre 4)	
	1S	2S	1S	2S
2022-23	29%	23%	3,18	3,14
2023-24	29%	25%	3,20	3,19
2024-25	33%	26%	3,21	3,20

Font: Dossier del PAAD, DataDash i ISC de la FFiL 2024-25

Els resultats detallats de participació i valoració global per curs i semestre es mostren a la taula "Avaluació global de l'activitat docent", pàgina 31, de l'Informe de Seguiment de Centre de 2024-2025. Els resultats detallats per titulació es mostren en els DST de cada titulació, incorporats a l'ISC.

No es detecten fets remarcables en l'evolució de les dades de valoració durant el període, ni diferències significatives entre les titulacions de grau, si bé les dades mostren, de manera consistent, uns nivells de satisfacció lleugerament superiors en els màsters. Aquest patró és coherent amb la tendència general de la UAB i respon a diversos factors habituals en aquest tipus d'estudis: l'alumnat de màster sol presentar una motivació més definida i orientada, ja que ha escollit el programa en funció d'interessos acadèmics o professionals específics, i els grups de docència són més reduïts, fet que afavoreix una interacció més directa amb el professorat i una experiència formativa més personalitzada. Aquest conjunt d'elements contribueix de manera natural a uns nivells de satisfacció lleugerament més elevats en els estudis de postgrau.

L'indicador PC05_Ind08 (Catàleg d'Indicadors SGIQ de la Facultat) presenta valors molt superiors a 3 (sobre 4) pel que fa a la claredat de les proves d'avaluació i la coherència amb els continguts de les assignatures, la qual cosa demostra també el rigor i professionalitat del professorat en els procediments concrets d'acreditació de resultats d'aprenentatge. Més detall en l'apartat Avaluació de la Dimensió 5 d'aquest informe.

Per últim, cal referir-se a l'estructura per edat i de les perspectives de la plantilla de professorat. L'any 2025 una part important del professorat acadèmic de la Facultat està situat dins la franja d'edat superior a 45 anys (68%) i un 32% dins les franges superiors a 55 anys. La Facultat té una plantilla de professorat envellida, situació similar a altres departaments del sistema universitari. L'increment de noves places tant de lector com de professorat permanent permetrà suavitzar aquesta situació en els propers anys. Caldrà, però, incrementar l'entrada de nou professorat per substituir el professorat que s'anirà jubilant. .

Figura 4.11. Estructura per edat del professorat de la Facultat de Filosofia i Lletres

	<25	de 25 a 34	de 35 a 44	de 45 a 54	de 55 a 65	>65	Total
Professorat per franges d'edat	1	64	116	152	182	53	568
	0,20%	11,30%	20,4	26,80%	32%	9,30%	100,00%

4.3 Formació del professorat

El SGIQ de la Facultat de Filosofia i Lletres contempla la formació del PDI en el procés PE04 Política, Gestió i Formació del Personal Docent i Investigador (PDI), pel que fa als principis polítics i estratègics del disseny dels programes formatius de la Facultat i en el procés PS07 Innovació docent, pel que fa a la descripció dels procediments de disseny i implementació de l'oferta formativa prevista.

La formació del professorat, forma part de la política de la UAB i de la Facultat de Filosofia i Lletres com a estratègia de millora constant de les competències docents i la transformació de la docència. El Pla formatiu i d'acompanyament al desenvolupament professional del professorat de la UAB, revisat i actualitzat l'any 2024, estableix quatre nivells de desenvolupament professional docent (bàsic, iniciació, aprofundiment, i millora i transformació). El plans formatius s'organitzaran en tres nivells:

- FIDU: Programa de formació d'iniciació a la docència universitària
- EXPERT: Programa d'expertesa i excel·lència en la docència universitària
- INVEST: Programa de formació per a la investigació i la innovació en i per a la docència

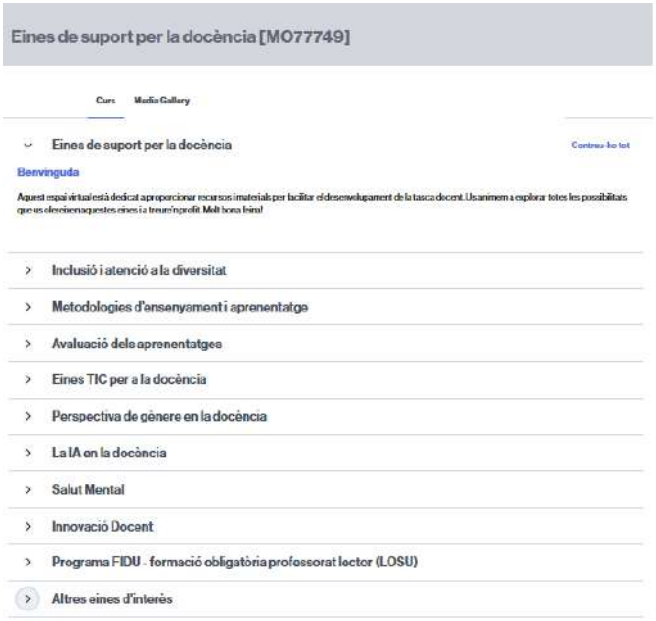
El Programa de formació d'iniciació a la docència universitària (FIDU) fixa 75 hores de formació obligatòria (de les quals 20 hores són de continguts optatius) orientades a l'adquisició de competències docents bàsiques i al desenvolupament de metodologies innovadores. Aquest programa està adreçat al professorat lector de nova incorporació (Programa FIDU, exemple de l'última programació), tot i que és també altament recomanable per a altres figures de professorat que s'incorporen a la UAB.

La Universitat, a més, ofereix formació continuada per a tot el PDI (vegeu pestanya "Oferta formativa continuada") amb cursos de diferents continguts que es publiquen en bloc tres cops l'any al Portal de Formació de la universitat (intranet UAB) i distribuïts en diferents programes. Aquest pla de formació s'elabora sobre la base de la detecció periòdica de les necessitats formatives entre el PDI i alineat amb les línies estratègiques de la UAB per a la docència. Aquelles activitats formatives centrades en el Programa per la Millora per la Docència tenen com a objectiu enfortir les competències pedagògiques dels docents universitaris, promovent metodologies innovadores, l'ús de noves tecnologies a l'aula i la implementació i avaluació de les competències genèriques i transversals aplicades a la docència. A més, desenvolupar habilitats en gestió acadèmica i administrativa, assegurant un entorn institucional eficient i orientat a l'excel·lència.

La Unitat de Formació de la UAB és l'encarregada del manteniment de la cartera de serveis per al PDI de tota la Universitat, incloent-hi el disseny i l'elaboració de les diferents accions de formació en coordinació amb l'Institut de Ciències de l'Educació. Es tracta d'accions formatives adreçades a millorar la docència, impulsar la recerca i potenciar les habilitats en gestió acadèmica i administrativa, amb l'objectiu d'assegurar un entorn institucional eficient i orientat a l'excel·lència. La Unitat de Formació també ofereix altres serveis vinculats a la innovació docent com les convocatòries de projectes i grups d'innovació docent, jornades i tallers de reflexió i premis a l'excel·lència docent.

L'any 2025, la UAB va obrir un espai al Campus Virtual (accés limitat) amb eines de suport per a la docència amb accés a tot el PDI. L'espai inclou recursos i materials al servei de l'activitat docent del professorat. Des de la Unitat de Formació i la Coordinació de Formació i Innovació Docent de l'Institut de Ciències de l'Educació s'obren dues convocatòries anuals d'ajuts per a la formació a mida (vegeu pestanya "Formació a mida" de la Cartera de Serveis al PDI). Aquesta formació a mida té l'objectiu d'atendre les necessitats formatives específiques per a la millora de la docència de la comunitat universitària.

Figura 4.12. Eines de suport a la docència a disposició del professorat en el Campus Virtual



La Facultat de Filosofia i Lletres participa regularment en les diferents convocatòries de Formació a mida que s'ofereixen des de la Unitat de Formació de la UAB, dirigides a planificar i executar accions formatives específicament dissenyades per al professorat dels centres (Formació a mida). Aquestes accions són proposades al deganat per les coordinacions, les direccions departamentals o responsables d'àrea. El degà o la degana les estudia i valida i les proposa per la seva aprovació a la Unitat de Formació. Les resolucions de la Unitat de Formació, amb la llista d'accions formatives a mida aprovades i denegades són guardades a l'Arxiu Digital de la Facultat. De la consulta de la informació de l'Arxiu Digital, es pot saber que entre 2022 i primer semestre de 2026 s'ha sol·licitat i obtingut finançament per a dur a terme un total de 16 accions formatives a mida per a professorat de la Facultat.

- 2026, 1a convocatòria, 2 accions formatives a mida de la FFiL
- 2025, 2na convocatòria, 4 accions formatives a mida de la FFiL
- 2025, 1a convocatòria, 4 accions formatives a mida de la FFiL
- 2024, 2na convocatòria, cap acció
- 2024, 1a convocatòria, 1 acció formativa a mida de la FFiL
- 2023, 2na convocatòria, cap acció
- 2023, 1a convocatòria, 3 accions formatives a mida de la FFiL
- 2022, 2na convocatòria, cap acció
- 2022, 1a convocatòria, 2 accions formatives a mida de la FFiL

L'activitat de promoció per part de la Facultat de la formació a mida del professorat és coherent amb la recomanació del CAE de certificació del SGIQ (**recomanació RE 4.3.2**) que proposava potenciar el Pla de Formació del PDI. El web de la Facultat ofereix informació sobre les accions de formació del PDI de la Facultat i enllaça a la informació web de la UAB (enllaç)**. L'indicador PE04_Ind03** (Catàleg d'Indicadors del SGIQ de la Facultat) mostra les dades agregades del nombre de PDI de la Facultat per departament d'adscripció que van participar en una activitat formativa

organitzada per la Unitat de Formació de la UAB (incloses les de formació a mida), així com ràtio de participacions pel nombre de professorat (de totes les categories) de cada departament.

En el conjunt de la Facultat se superen molt àmpliament les 1000 participacions per curs (un professor por participar en més d'un curs o acció formativa). El màxim recent es va assolir el curs 2022-23 amb 1.815 participacions, mentre que posteriorment el volum s'ha estabilitzat entorn de les 1.400 participacions. En termes relatius, hi ha una ràtio mitjana d'aproximadament 3 participacions per cada professor/a en el conjunt de la Facultat. Moltes de les participacions s'acumulen en el nou professor lector, i en general no permanent, que ha de complir la formació obligatòria, com s'explicava més amunt, tot i així les dades d'inscripcions mostren que tot el professorat mostra una bona disposició a participar de les activitats de formació.

Cal destacar també el fort compromís de la Facultat de Filosofia i Lletres per donar suport a la millora i la innovació docent. Com a prova, el Pla Estratègic de la Facultat 2024-2030 preveu **l'acció estratègica A.1.2.2.** per tal de promoure experiències d'aprenentatge basat en reptes (ABR) i altres metodologies innovadores actives, especialment pel que fa als Treballs de Finals d'Estudis, on la implicació del professorat tutor és clau. En aquest sentit s'han dut a terme experiències com la introducció de l'ApS en el Grau de Filosofia, pràctica docent premiada amb un accèssit a l'excel·lència docent a la UAB, i la modificació del Grau en Estudis Socioculturals de Gènere per incloure una assignatura optativa basada en Reptes interdisciplinaris treballats de manera transversal entre diverses titulacions, que s'oferirà, com a pla pilot de la UAB, el curs 2026/27 i per a la qual ja s'ha obert la matrícula.

L'assignatura de "Reptes Interdisciplinaris" és una assignatura optativa transversal que constitueix una proposta formativa de caràcter eminentment pràctic i experiencial adreçada a estudiants que ja han superat un mínim de 120 ECTS del seu grau d'origen. Articulada a través de la metodologia d'Aprenentatge Basat en Reptes (ABR), l'assignatura s'organitza al voltant de problemàtiques reals plantejades per entitats del territori de l'àrea metropolitana de Barcelona. L'alumnat, provinent de diferents graus, s'integra en equips interdisciplinaris on combinen els coneixements del seu propi grau per passar per totes les fases del projecte: des de l'exploració i la investigació, fins al prototipatge, la implementació i l'avaluació en un context real. Més enllà de la resolució tècnica, l'assignatura posa un fort accent en el desenvolupament de competències transversals —com el lideratge compartit, la gestió eficient d'equips i la comunicació— així com en el disseny de solucions innovadores que incorporin de manera fonamental la presa de decisions ètiques, la perspectiva de gènere i la sostenibilitat social, econòmica i ambiental

Totes les activitats relacionades es publiquen a efectes informatius i de consulta al web de la Facultat (La Facultat>Innovació Docent) amb els següents apartats d'activitats:

- Metodologies d'Aprenentatge Actiu (ApS, ABR i ABP)
- Ajuts i Projectes d'Innovació Docent
- Grups d'Innovació Docent
- Jornades d'Innovació Docent
- Premis d'Excel·lència Docent
- Recursos i formació per al PDI

Resumint-ho, aquest compromís es reflecteix en accions com l'establiment i consolidació d'una convocatòria pròpia de projectes d'innovació docent, que es fa cada any des de 2021, o la celebració periòdica de la Jornada d'Innovació Docent a la Facultat anualment des de 2022. Considerant els darrers tres anys, des de 2023, en què es pot considerar una plena implantació dels

projectes, s'han desenvolupat un total de 33 projectes d'innovació docent a les aules de la Facultat, 10 d'ells finançats per la convocatòria general de la UAB i 23 més per la convocatòria pròpia de la Facultat.

4.4 Riscos, accions de mitigació i oportunitats de millora

La Facultat presenta, en termes generals, una situació favorable pel que fa a la qualificació i implicació del professorat, així com una activitat formativa sostinguda, tal com reflecteix el nivell global de participació en activitats de formació. No obstant això, s'identifiquen diversos riscos vinculats a la gestió docent, el desenvolupament professional i l'adaptació a les noves exigències acadèmiques.

Un primer risc es relaciona amb la **complexitat de l'assignació docent**, especialment en titulacions interfacultatives, en què intervenen diversos departaments i centres. Aquesta situació pot generar desajustos en la planificació i en la coherència de les assignacions. La Facultat mitiga aquest risc mitjançant mecanismes de coordinació amb els departaments i amb altres centres implicats, a través de reunions periòdiques de les Comissions de Docència i amb els responsables de docència d'altres Facultats, però el repte futur passa per **consolidar models més integrats i anticipatius de planificació docent**, que garanteixin estabilitat i coherència en el desplegament de les titulacions.

Un segon risc és la possible **dificultat d'integració del professorat novell**, especialment en relació amb el coneixement dels procediments, metodologies i estàndards docents de la Facultat. Com a mesura de mitigació, es destaca el **Tauler Informatiu per al professorat,** que facilita la seva incorporació. En perspectiva de futur, aquest recurs haurà d'evolucionar cap a **itineraris d'acompanyament estructurats**, que reforcin la qualitat docent des de les primeres etapes de la carrera acadèmica. A escala de la UAB, la implantació d'un Pla Formatiu d'Acompanyament al desenvolupament professional del professorat de la UAB facilita la integració amb qualitat a les tasques docents.

Un tercer risc està vinculat als **mecanismes d'avaluació del professorat**, especialment a través de les enquestes de satisfacció, que poden presentar limitacions en termes de participació o d'ús efectiu dels resultats. Aquí els riscos estan d'una banda en el format de les enquestes d'avaluació de l'activitat docent per part de l'alumnat, en vies de reforma actualment (amb un nou model que es posarà en marxa el curs 2026/27 orientat a la millora docent), i en els mecanismes que han de seguir coordinacions, departaments i deganats per tal d'aportar la seva avaluació particular. En el cas de la Facultat de Filosofia i Lletres, la mida de la mateixa implica un desafiament singular. En realitat, el repte és avançar cap a un model d'**autoavaluació més complet i orientat a la millora**, en què el professorat sigui protagonista, integrant diferents fonts d'informació i fomentant una cultura de reflexió docent. En aquests moments la degana participa en el grup de treball per a la millora de l'avaluació docent a la UAB.

Pel que fa a la formació, tot i que els nivells globals de participació són satisfactoris, s'identifica el risc de **desigualtat entre departaments i entre categories de professorat**, així com una participació més limitada del professorat permanent consolidat i del professorat associat. La Facultat impulsa la formació continuada, però el repte futur és **afavorir una participació més equilibrada i regular**, mitjançant mecanismes d'incentiu i formats més adaptats a les diferents realitats professionals.

Finalment, el principal repte estratègic és l'**actualització continuada de les competències docents**, tant en metodologies com en continguts, en un context en què les exigències formatives estan cada vegada més vinculades a l'ocupabilitat i a la implicació de l'estudiantat (per exemple, en relació a

l'absentisme com a estratègia de comportament d'una part). Això implica la necessitat d'**innovar en els enfocaments docents i en les formes d'interacció a l'aula**, per mantenir el compromís de l'alumnat i garantir l'adequació dels resultats d'aprenentatge. En aquest sentit, la Facultat haurà d'evolucionar cap a un model en què la innovació docent no sigui puntual, sinó **estructural i compartida**, reforçant els espais de trobada, formació i intercanvi entre el professorat com les que es produeixen a les Jornades d'Innovació Docent, Seminaris de Formació i reunions de les Comissions de Docència.

Dimensió 5: Aprenentatge, Ensenyament i Avaluació Centrats en l'Estudiant

Les titulacions es desenvolupen fomentant un paper actiu de l'alumnat en el seu propi aprenentatge, i l'avaluació reflecteix aquest enfocament participatiu:

- La metodologia i les activitats docents estan ben alineades amb els resultats d'aprenentatge esperats.
- L'ensenyament té en compte la diversitat de l'alumnat, afavorint trajectòries flexibles, l'autonomia i una relació respectuosa entre professorat i estudiants.
- Els sistemes d'avaluació són diversos, innovadors i adequats per valorar correctament els aprenentatges assolits.
- Els TFG/TFM i les pràctiques externes se supervisen i s'avaluen amb criteris clars i pertinents.

5.1 Metodologia docent i activitats formatives

5.1.1.Marc de processos i normativa

Les línies d'actuació de la Facultat de Filosofia i Lletres pel que fa a la qualitat dels processos d'ensenyament-aprenentatge es recullen bàsicament als següents processos del SGIQ de la Facultat:

- PC02a. Programació docent de les assignatures.
- PC02b. Gestió de les guies docents
- PC03a. Gestió de les pràctiques
- PC03b. Gestió dels Treballs de Final d'Estudis (TFE)
- PS07 Innovació Docent

Els objectius que es consideren en aquests processos i que tenen a veure amb la qualitat de l'ensenyament i la consideració del paper de l'alumnat són:

1. Garantir a l'alumnat i el professorat la planificació i la programació correctes de les assignatures i de l'encàrrec docent, de la designació del professorat adequat, el planejament correcte dels calendaris, i l'assignació de les aules més adients per a la docència.
2. Garantir l'accés públic a tota la informació relacionada amb l'aprenentatge de l'alumnat a través de la correcta gestió de les guies docents de les assignatures.
3. Garantir la inclusió de la perspectiva de gènere en els continguts, metodologies i bibliografia de les guies docents.
4. Garantir a l'alumnat i el professorat la planificació i l'aplicació correctes dels procediments d'assignació, tutorització i aprenentatge durant les pràctiques curriculars.
5. Garantir a l'alumnat i el professorat la planificació i l'aplicació correctes dels procediments d'assignació, tutorització i aprenentatge durant el treball final d'estudis.
6. Garantir a l'alumnat la introducció progressiva de propostes d'innovació i de millora de la qualitat docents en els estudis, facilitant les eines i els recursos necessaris al professorat.

Els processos directament relacionats amb la gestió en qualitat de la docència s'alineen amb processos anàlegs del SGIQ transversal de la UAB

El Pla Estratègic 2024-2030 de la Facultat té diferents objectius que es relacionen directament amb la qualitat dels procediments d'ensenyament-aprenentatge i la millora i innovació de les metodologies docents.

L'**objectiu O1.2** busca afavorir la innovació docent i les metodologies d'aprenentatge actives, posant en el centre a l'alumnat, i donant eines adequades al professorat per desenvolupar nous mètodes. Les accions directament relacionades són:

- **A.1.2.2** Promoure la implantació d'experiències d'aprenentatge basat en reptes (ABR).
- **A.1.2.3** Incentivar les metodologies de participació activa a l'aula.
- **A.1.2.4** Definir mecanismes de suport al PDI per a la creació i millora de materials docents en formats digitals i audiovisuals.

L'**objectiu O1.3** es dedica a procurar que la qualitat docent, en termes de planificació i programació docents, sigui adequada. El Pla destaca diverses accions que tenen a veure amb el funcionament habitual de les titulacions, garantint l'ètica i una correcta praxis.

- **A.1.3.1** Vetllar per la qualitat en l'ús de les llengües i especialment del català.
- **A.1.3.2** Elaborar un pla de seguiment estret de les noves titulacions interdepartamentals i interfacultatives.
- **A.1.3.4**. Potenciar la millora de la qualitat docent a través de l'acció de les Comissions de Docència.
- **A.1.3.5.** Millorar la detecció de possibles disfuncions en l'assignació de docència o en la praxi docent del professorat.
- **A.1.3.6.** Afavorir un comportament ètic en la docència i en la recerca.

Tot i que els dos objectius estratègics anteriors són els relacionats més directament amb aquesta part de la Dimensió 5, el Pla Estratègic vigent inclou altres accions estratègiques que contribueixen a la qualitat dels procediments d'ensenyament-aprenentatge:

- **A.2.2.3.** Millorar els espais físics de la Facultat amb presència activa de l'alumnat.
- **A.4.2.1** Potenciar les pràctiques curriculars.

5.1.2. Elements generals sobre les metodologies docents en les titulacions de la Facultat

Al llarg de la recent modificació de les memòries de les titulacions per adaptar-les a les directrius del Reial Decret 822/2021, s'està aprofitant per revisar i precisar els resultats d'aprenentatge, adequar la seqüenciació i progressió de les assignatures i harmonitzar els criteris i sistemes metodològics i d'avaluació, de manera que es garanteixi una millor coherència interna de les titulacions i una experiència formativa més alineada amb les necessitats i trajectòries de l'estudiantat. **S'està aconseguint que l'estratègia d'aprenentatge situï l'estudiant al centre (student-centred learning).**

Arran de l'adaptació de les memòries de les titulacions al RD 822/2021 sobre organització dels ensenyaments universitaris, les titulacions distingeixen progressivament entre metodologies docents i activitats formatives. Les noves titulacions reformades distingeixen entre **metodologies docents** (estratègies de docència aplicades pel professorat: *com s'ensenya*) i **activitats formatives** (tasques i accions de l'estudiantat: *què fa per aprendre*) (exemple de la memòria del Grau en Humanitats i Gestió de la Cultura, p.71). Les activitats s'ordenen segons el grau d'autonomia en **dirigides**, **supervisades** i **autònomes**, i les activitats d'avaluació s'integren dins la tipologia corresponent. Aquestes tipologies es concreten i es vinculen amb les metodologies docents del programa per garantir coherència amb els resultats d'aprenentatge. A **les guies docents s'informa**

de la metodologia i activitats formatives i els resultats d'aprenentatge que haurà adquirit l'alumnat en quan acabi l'assignatura

En les titulacions de la Facultat, les metodologies docents i les activitats d'aprenentatge, tant en assignatures de formació bàsica, com en assignatures obligatòries i optatives, cerquen enfortir l'acció i la responsabilitat de l'alumnat envers el seu aprenentatge autònom. La decisió sobre el tipus de metodologia més adequat depèn del tipus de contingut de l'assignatura, del nombre d'estudiants i dels resultats d'aprenentatge que han d'assolir. L'aprenentatge es fonamenta en tres tipus d'activitats formatives complementàries: activitats dirigides, supervisades i autònomes.

Les activitats dirigides inclouen sessions teòriques, pràctiques d'aula i, en les assignatures de caràcter tècnic, pràctiques de laboratori. Tanmateix, en funció de les característiques pròpies de cada assignatura i dels coneixements i les habilitats previs de l'estudiantat, s'hi apliquen activitats formatives diverses i complementàries.

Pel que fa a les activitats supervisades, es duen a terme tutories entre el professor o professora i l'estudiant, que poden ser tant individuals com grupals. El Model de Dedicació Acadèmica de la UAB informa que el Reial decret 898/1985 preveu 6 hores d'activitats de tutorització. El Reglament de Personal Acadèmic de la UAB, article 95.1, estipula que com a mínim dues hores seran amb hores fixades i les restants quatres podran ser en moments acordats entre alumne/a i professor/a. Totes les activitats (preparació de les activitats docents, docència presencial, seguiment i tutorització i activitats d'avaluació contínua) formen part de les aproximadament 640 hores de dedicació docent anual associades a una dedicació docent estàndard (24 crèdits).

Les activitats autònomes, com l'estudi personal, la cerca d'informació i la lectura crítica d'articles, informes i altres fonts, permeten assolir els resultats d'aprenentatge de coneixements. L'elaboració de treballs individuals i en grup constitueix un element formatiu essencial, ja que permet adquirir competències com la capacitat de treball autònom i en equip, la resolució de problemes i la presa de decisions.

5.1.3.Metodologies i activitats d'aprenentatge actives i innovadores

La Facultat de Filosofia i Lletres vol ser un centre universitari innovador. El Sistema de Garantia de Qualitat ha afegit el procés PS07 Innovació Docent per a incorporar i seguir els procediments que tenen a veure amb la implantació de millores en la qualitat docent dels processos d'aprenentatge-ensenyament. Igualment, el Pla Estratègic de la Facultat vigent incorpora l**'objectiu estratègic O1.2** sobre innovació docent i millora de la docència a l'alumnat amb necessitats específiques que es desplega en 5 accions i 8 fites.

Tal com s'ha indicat a la dimensió 4 d'aquest informe (apartat 4.1), el professorat de la Facultat de Filosofia i Lletres participa activament en **projectes orientats a la millora i a la innovació** docent, fet que contribueix de manera directa a l'enfortiment de la qualitat de la docència a les titulacions de la Facultat. Tal com s'ha exposat a la dimensió 4.3, la Facultat disposa d'una convocatòria pròpia de projectes d'innovació docent que ha contribuït de manera sostinguda al desenvolupament professional del professorat. Des de la perspectiva metodològica, aquesta iniciativa vol actuar com a palanca per a la introducció de noves estratègies d'ensenyament-aprenentatge a les assignatures de les diferent titulacions (especialment en el cas dels graus), promovent metodologies actives, l'avaluació formativa, la integració d'eines digitals i la revisió de les activitats pràctiques (**Acció Estratègica A.1.2.3.**). Els projectes desenvolupats en el període que comprèn del curs 2020-2021

fins el 2024-2025 estan contribuint a la renovació de continguts i dinàmiques d'aula, i els seus resultats es comparteixen a les Jornades d'Innovació Docent de la FFiL, que esdevenen un espai de transferència interna de bones pràctiques i reflexió col·lectiva sobre la millora docent.

Com a resultat d'aquestes actuacions de la Facultat, a diverses assignatures s'utilitzen metodologies actives com l'aprenentatge basat en problemes (ABP), l'aprenentatge orientat a projectes (AOP) i l'aprenentatge basat en reptes (ABR), i les activitats implementades pels equips docents corresponents a cada assignatura. De la mateixa manera, en algunes assignatures es fa un ús intensiu de diferents tecnologies (tecnologies de la informació i la comunicació (TIC), sistemes d'informació geogràfica (SIG), eines de les humanitats digitals, entre d'altres), tant en el desenvolupament de les activitats d'aprenentatge com en els processos d'avaluació i seguiment de l'alumnat. El Pla Estratègic de la Facultat promou aquestes iniciatives de millora docent amb l'**acció estratègica A.1.2.2.** (Promoure la implantació d'experiències d'aprenentatge basat en reptes).

Aquestes metodologies actives es troben en exemples com els següents. Al Grau en Geografia, Medi Ambient i Planificació Territorial, l'assignatura "104247 Laboratori Territorial i Ambiental: Memòria" empra la metodologia d'Aprenentatge Basat en Reptes amb alumnes de segon curs., tal i com s'exposa a la Guia Docent. Cada any s'escull una ciutat mitjana de Catalunya (Manresa, Terrassa, Sabadell...) i un repte, del qual s'elaboren diagnosis a partir de treball individual i en petit grup: equipaments col·lectius, anelles verdes urbanes, mobilitat, habitatge... Es finalitza amb petites propostes de solució a algun problema concret. Amb aquesta base, a tercer curs una assignatura similar, 104255 "Laboratori Territorial i Ambiental: Projecte" (vegeu la Guia Docent) s'enfoca més en propostes més desenvolupades, tractant algun repte ubicat en un espai natural.

Al Grau en Antropologia Social i Cultural, l'assignatura 101256 "Seminari Teories i Recerques Antropològiques Avançades" (Guia Docent) incorpora estratègies de l'ABP en el desenvolupament d'un treball etnogràfic com a eina per dissenyar una proposta d'intervenció sociocultural. L'alumnat combina recerca etnogràfica, creació de materials de divulgació i treball col·laboratiu per vincular patrimoni material i immaterial, amb un seguiment docent que afavoreix l'autonomia, la presa de decisions i la reflexió crítica. El projecte culmina en una producció final que permet exposar els resultats amb incidència real, però el valor principal de la mostra és recollir el procés de treball: l'aprenentatge es construeix a partir de la participació, la responsabilitat compartida i la connexió entre coneixement acadèmic i experiència pràctica en l'àmbit de la gestió cultural. Es pot consultar la publicació d'Isabel Graupera, "Llegat i lluita: memòria, patrimoni i antropologia visual al campus de la UAB" (https://doi.org/10.56247/qua.564) amb l'anàlisi dels resultats obtinguts per als cursos 2022-23 i 2023-24.

Als Graus en Ciències de l'Antiguitat, Arqueologia i Història de l'Art, l'ABR s'introdueix a l'assignatura 100426 "Art romà", de manera que l'alumnat pugui elaborar un projecte destinat a una finalitat de divulgació de l'art romà. Un exemple de resultats aplicats a entorns reals, el constitueix la reconstrucció i museïtzació d'un bust romà, "La Coralina en color" (vegeu els resultats, exposats i presentats al Museu Arqueològic de Catalunya, en aquest enllaç).

Un altre exemple, el constitueix l'aplicació de metodologies ABR gràcies al projecte d'innovació docent "Gestionar el patrimoni des de l'aula: un aprenentatge basat en reptes aplicat al patrimoni de la UAB" que s'ha desenvolupat durant el curs 2025/26 implicant les assignatures 100557 "Gestió del Patrimoni Artístic" del grau en Història de l'Art (guia docent) i "Patrimoni" del grau en Humanitats, en què l'alumnat ha treballat de manera col·laborativa en el disseny de propostes de gestió, difusió i reinterpretació del patrimoni de la universitat, integrant teoria i pràctica i promovent el pensament crític i la participació activa. Aquesta experiència es va concretar en la

celebració de la I Setmana del Patrimoni de la UAB, amb activitats que l'alumnat va dissenyar i implementar.

El Grau de Filosofia també incorpora metodologies actives, en aquest cas Aprenentatge per Servei (ApS). Per exemple, a l'assignatura "Filosofia de la Història", s'ha col·laborat amb l'entitat Traça de Ripollet per connectar el concepte de cura amb projectes com "Ripolletenques: Històries de vida, el ciment invisible amb el que s'ha fet Ripollet" o "L'Arxiu invisible" (enllaç a la notícia).

En els màsters s'apliquen també metodologies basades en el desenvolupament de projectes. Per exemple, en el MU en Anàlisi i Gestió del Patrimoni Artística, l'assignatura "43009 Crítica i difusió d'art" (Guia docent) duu a terme un projecte pràctic que consisteix en el disseny i execució d'un projecte d'exposició amb material del fons artístic, documental o patrimonial (vegeu una fitxa explicativa sobre la metodologia emprada en aquest enllaç). L'exposició té lloc a l'espai d'exposicions de la Biblioteca de Comunicació i Hemeroteca General i s'inaugura al públic quan el curs finalitza. En ocasions, s'ha pogut traslladar també a altres espais expositius fora del Campus. Exposicions recents fruit de l'aplicació de l'ABP:

- 2025: Cosmogonia de les imatges: exposició de Joan Fontcuberta
- 2024: Vicenç Altaió: nòmada de les paraules (del 14 de maig al 21 de juny de 2026 al Museu de Sabadell, enllaç)
- 2023: Nazario: art i dissidència en temps de repressió i d'alliberament (del 28 de juny al 29 de setembre de 2023 al Museu de Cerdanyola, enllaç)

En el MU en Estudis Territorials i Planejament, la metodologia de l'aprenentatge basat en reptes del projecte troncal s'estructura com una estratègia docent integrada que articula els continguts de quatre assignatures del primer quadrimestre, sumant un total de 10 crèdits ECTS. L'alumnat, organitzat en grups de 3-5 persones, assumeix el repte de dissenyar un document de planificació territorial centrat en àmbits temàtics de rellevància com les institucions, el patrimoni, l'habitatge o els productes turístics. El procés es divideix en quatre etapes clau: primer, un treball de camp inicial per identificar el repte mitjançant la consulta directa als actors; segon, la recepció de docència teòrica; tercer, la realització de 17 sessions de tallers estructurats en el reconeixement territorial, l'anàlisi DAFO, la definició de criteris i l'elaboració de propostes; i finalment, una activitat de cocreació. Aquesta darrera fase fomenta el diàleg entre el coneixement acadèmic i el local, permetent que els agents del territori valorin la viabilitat de les propostes i es garanteixi un retorn social de la recerca.
El projecte del darrer curs, 25-26, titulat "La gestió de l'activitat turística en una comarca de muntanya: La Cerdanya" (exemple d'organització d'un projecte en aquest enllaç), s'ha centrat en analitzar la comarca com un paradigma de territori d'interior amb elements propis de turisme de masses. El treball va examinar les conseqüències sobre l'habitatge, la gestió de la mobilitat i l'impacte de l'activitat en el paisatge i el patrimoni natural i cultural de la zona.

En els TFE s'apliquen també les metodologies ABR. Un exemple de l'aplicació de l'ABR és la col·laboració entre l'Ajuntament de Santa Coloma de Gramenet, alumnat i professorat dels màsters en Antropologia i Geografia per visibilitzar el barri en positiu (col·laborant en el projecte "Viu al Fondo") i per fer un mapeig dels comerços. Veieu un vídeo explicatiu a: https://www.youtube.com/watch?v=Oix94kRvGJA.

5.1.4.Metodologies i activitats d'aprenentatge virtuals

L'apartat 1.6 sobre Política de formació no presencial ha explicat el marc normatiu, institucional i d'oferta de titulacions de la formació no presencial a la UAB i la posició que hi manté la Facultat, una posició positiva i proactiva, de manera que s'introdueixin no només titulacions virtuals o híbrides, sinó que certes d'aquestes metodologies impregnin el conjunt de la docència La docència en línia incentiva una relació més horitzontal i col·laborativa entre professorat i alumnat, fomenta la interacció entre l'alumnat a diferents nivells i incrementa l'autonomia en l'adquisició de coneixements i habilitats. En realitat, totes les titulacions de la Facultat utilitzen en certa mesura les eines virtuals i a distància en el procés d'ensenyament-aprenentatge (eines de comunicació, recursos docents, etc.). L'eina del Campus Virtual permet aquesta interacció a distància i cal procurar que, tot i que fora de la docència a l'aula, mantingui els mateixos estàndards de qualitat.

Per garantir això, l'experiència de les titulacions virtuals i híbrides amb que compta actualment o en el futur la Facultat és clau. Per assegurar l'assoliment dels aprenentatges, el disseny de les assignatures s'articula a partir d'una retroalimentació contínua i un seguiment actiu per part del professorat. Cada assignatura incorpora en l'entorn Moodle (Campus Virtual), a més de la guia docent publicada per la facultat, una guia docent estesa ("fitxa d'assignatura", vegeu un exemple en aquest enllaç) en la que apareixen el calendari de l'assignatura, els recursos i materials, bibliografia obligatòria i secundària, continguts dels blocs, tipus d'avaluació i pes de cada activitat d'avaluació. A més a més, cada assignatura compta amb un "genially" que presenta d'una manera visual el calendari i l'estructura de l'assignatura (exemple). El Màster disposa d'un procediment d'avaluació de la qualitat complementari al de la Facultat a través d'enquestes i reunions amb l'alumnat. Vegeu el resum d'accions de coordinació en aquest document.

Actualment està en reverificació una proposta de **MU en Arqueologia Aplicada: Métodos Avanzados de Análisis y Gestión del Patrimonio Arqueológico**. La memòria de la titulació proposa la modalitat híbrida d'impartició amb una distribució equilibrada de crèdits en modalitat virtual i presencial. La proposta combina docència virtual en els primers mesos (assignatures amb contingut bàsicament teòric) i assignatures presencials a la segona part del programa, de caràcter fonamentalment pràctic (pràctiques de laboratori i d'excavació). Es preveu que aquesta modalitat híbrida permeti assolir una millor adequació entre els processos d'ensenyament-aprenentatge i la naturalesa dels continguts del programa, garantint una progressió coherent entre la formació teòrica i la seva aplicació pràctica. En aquest sentit, la docència virtual facilita la preparació prèvia de l'estudiantat, mentre que la presencialitat es concentra en activitats de laboratori i de camp, fet que n'optimitza l'aprofitament i reforça el desenvolupament de les competències específiques pròpies de l'arqueologia aplicada.

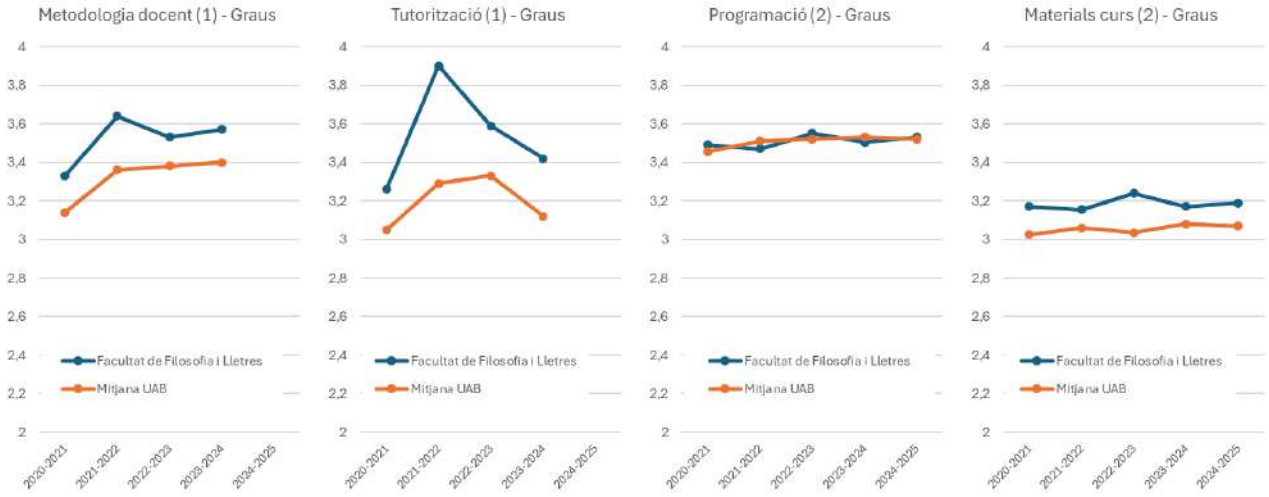
5.1.5.Satisfacció d'alumnat i persones titulades amb el desenvolupament de la docència

L'enquesta de satisfacció de les persones titulades a la UAB inclou la valoració de dos ítems directament relacionats amb la metodologia docent emprada i amb la tutorització rebuda al llarg dels estudis. Els resultats mitjans de la Facultat (Taula 5.1), tant en els estudis de grau com en els de màster, mostren valors globalment satisfactoris i se situen en línia o lleugerament per sobre de les mitjanes del conjunt de la UAB. Tot i que en el conjunt de la UAB hi ha una certa tendència a que les valoracions de màster siguin quelcom més elevades que les de grau, en el cas de la Facultat de Filosofia i Lletres tendeixen a estar en equilibri. Es pot interpretar com una mostra del bon funcionament dels graus, ja que s'hi aconsegueix reproduir la satisfacció, tot i els factors de

desavantatge respecte dels màster, en termes de motivació, mida del grup o dinàmiques de les activitats presencials.

Figura 5.1. Evolució del nivell de satisfacció de les persones titulades (1) i de l'alumnat (2) amb diferents aspectes del desenvolupament de la docència i comparació amb la UAB

	2020-2021		2021-2022		2022-2023		2023-2024		2024-2025	
	Grau	Máster	Grau	Máster	Grau	Máster	Grau	Máster	Grau	Máster
Facultat de Filosofia i Lletres										
Metodologia docent (1)	3,33	3,90	3,64	3,46	3,53	3,56	3,57	3,88	ND	ND
Tutorització al llarg dels estudis (1)	3,26	ND	3,90	ND	3,59	ND	3,42	3,95	ND	ND
Seguiment de la programació prevista (2)	3,49	3,51	3,47	3,46	3,55	3,46	3,51	3,63	3,53	3,52
Adequació del material del curs (2)	3,17	3,41	3,16	3,21	3,24	3,33	3,17	3,49	3,19	3,37
Mitjana UAB										
Metodologia docent (1)	3,14	3,50	3,36	3,58	3,38	3,63	3,40	3,76	ND	ND
Tutorització al llarg dels estudis (1)	3,05	ND	3,29	ND	3,33	ND	3,12	3,72	ND	ND
Seguiment de la programació prevista (2)	3,46	3,52	3,51	3,51	3,52	3,49	3,53	3,56	3,52	3,60
Adequació del material del curs (2)	3,03	3,20	3,06	3,15	3,04	3,07	3,08	3,27	3,07	3,32



Notes: «ND» = no disponible. Detall dels ítems que calia valorar en cada cas:
«La metodologia docent emprada pel professorat ha afavorit el meu aprenentatge»
«La tutorització al llarg dels estudis ha estat útil i ha contribuït a millorar el meu aprenentatge»
«Fins ara s'ha seguit la programació de l'assignatura que s'explica en la Guia Docent»
«El material del curs (presentacions a classe, enunciats de problemes o casos, guions de seminaris i pràctiques, lectures, bibliografia de consulta, etc.) està ben preparat i resulta útil»
Fonts: (1) Enquesta de satisfacció de les persones titulades (escala 1 mín-5 màx); (2) Enquesta d'avaluació de les assignatures (escala 1 mín-4 màx)

D'altra banda, la UAB també duu a terme cada semestre una enquesta a l'alumnat per valorar les assignatures de les titulacions, en la qual es recull, entre altres aspectes, el nivell d'acord de les persones enquestades amb dos ítems estretament vinculats a la metodologia docent: el seguiment de la programació docent prevista a la guia docent i l'adequació del material del curs. Els resultats mitjans per curs, tant per a graus com per a màsters, es presenten també a la Taula 5.1. Els resultats mostren, en general, unes valoracions positives en totes les dimensions considerades. Cal tenir en compte que els valors corresponents al curs 2020-2021 es troben clarament condicionats pel context excepcional derivat de la pandèmia de la COVID. A partir del curs 2021-2022 s'observa una

recuperació i una estabilització progressiva de les valoracions. De nou, els estudis de màster presenten de manera sistemàtica nivells de satisfacció més elevats que els de grau, patró que es reprodueix de manera generalitzada en el conjunt de la UAB.

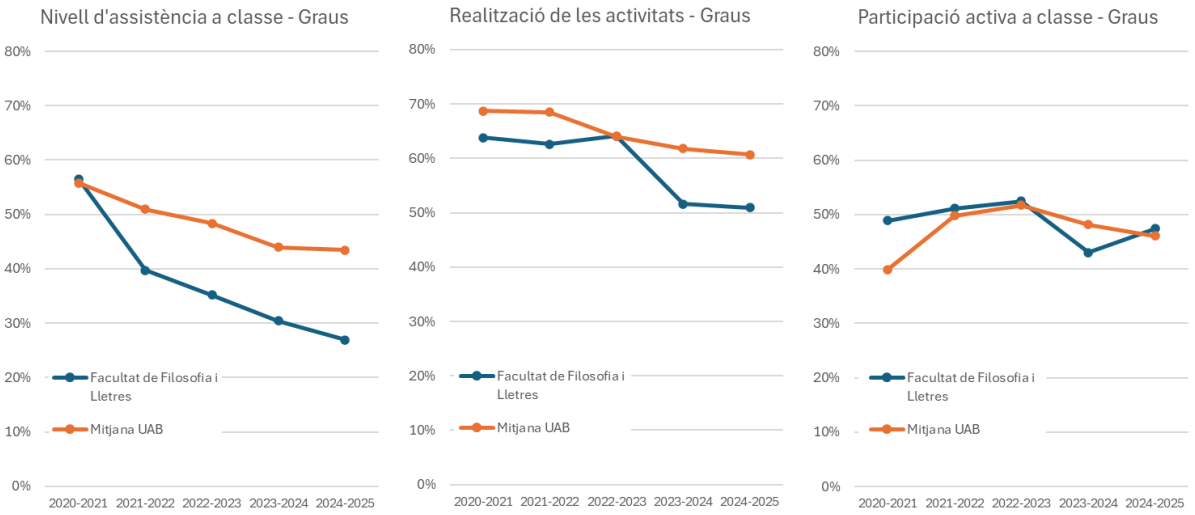
Els gràfics de la figura 5.1 mostren que el nivell de satisfacció amb la docència de Grau de persones titulades i estudiants és més alt a la Facultat que al conjunt de la UAB, especialment en els aspectes valorats per les persones titulades

5.1.6.Satisfacció del professorat amb la participació de l'alumnat en les activitats docents

Les dades de la Taula 5.2 presenten els resultats de les enquestes de satisfacció del professorat corresponents a la valoració de tres dimensions vinculades a la metodologia docent i a les activitats formatives, tant de graus com de màsters: el nivell d'assistència de l'alumnat a classe, la realització de les activitats proposades i la participació activa a l'aula. Tot i que cal tenir en compte que el nivell de participació en aquesta enquesta és baix i que, per tant, els resultats s'han d'interpretar amb la cautela deguda, s'hi observen algunes tendències clarament consolidades, com ara una participació notablement més elevada de l'alumnat de màster en les activitats docents. Així mateix, el nivell d'assistència a classe emergeix com el principal motiu de preocupació del professorat de grau. En efecte, la caiguda de la satisfacció amb l'assistència, tot i que comuna a tota la UAB, és molt més intensa en la Facultat. Actualment és el principal motiu de preocupació del professorat i ha substituït a la manca de participació activa a l'aula.

Figura 5.2. Proporció de professorat de la FFiL que està bastant o totalment satisfet amb la participació de l'alumnat en el desenvolupament de les activitats docents

	2020-2021		2021-2022		2022-2023		2023-2024		2024-2025	
	Grau	Máster	Grau	Máster	Grau	Máster	Grau	Máster	Grau	Máster
Facultat de Filosofia i Lletres										
Nivell d'assistència a classe	56,5%	92,5%	39,7%	80,7%	35,2%	93,0%	30,4%	81,3%	26,9%	84,0%
Realització de les activitats	63,8%	88,1%	62,6%	96,8%	64,1%	93,2%	51,6%	100,0%	51,0%	92,3%
Participació activa a classe	48,9%	74,2%	51,2%	90,3%	52,5%	77,3%	43,0%	87,5%	47,4%	80,0%
Mitjana UAB										
Nivell d'assistència a classe	55,8%	91,0%	51,0%	87,0%	48,4%	90,3%	43,9%	89,1%	43,5%	86,2%
Realització de les activitats	68,7%	89,0%	68,5%	88,9%	64,0%	88,0%	61,8%	88,5%	60,7%	86,3%
Participació activa a classe	39,9%	71,8%	49,8%	76,2%	51,8%	75,2%	48,2%	77,9%	46,1%	75,3%



Font: Elaborat amb les dades de l'enquesta de satisfacció del professorat amb l'activitat docent de la UAB. Ubicació dades: Dades FFiL a l'Arxiu Digital de la Facultat. Dades UAB: Web UAB.

La baixada de l'assistència no és només una preocupació subjectiva del professorat, sinó que és un fet real greu perquè implica la crisi del paradigma de la presencialitat i la interacció en l'aula com a fonaments inqüestionables d'un sistema d'ensenyament-aprenentatge de qualitat. Aquest canvi ha estat intensificat a partir de l'experiència de l'alumnat amb el període de la Covid-19, i per la pèrdua del paper central del professor/a com a referent del coneixement (amb canvis en paral·lel com la implantació de la IA, per exemple). La UAB ha realitzat un estudi sobre l'absentisme a les aules i ha arribat a la conclusió de què es tracta d'un fenomen complex i multidimensional: canvis en la salut emocional, pèrdua de l'exclusivitat de la dedicació amb el paper creixent d'una inserció laboral primerenca, dificultats de transport i accés al campus UAB, i manca de motivació i vocació. La UAB planteja que l'absentisme és un repte i una oportunitat per repensar i millorar l'acció educativa, i fer-la més flexible i més centrada en l'estudiant. Entre les mesures de millora que apunta l'informe, destaquen l'impuls de metodologies actives, la revisió dels sistemes d'avaluació, una millor adaptació dels horaris, el reforç de l'acció tutorial i la promoció d'un entorn universitari més connectat amb el benestar emocional i el sentit de pertinença. Tots aquestes propostes tenen a veure amb els objectius i accions perfilats en l'actual Pla Estratègic de la Facultat (**Acció A.1.2.1** per tractar les causes de l'absentisme i **A.1.2.2. i A.1.2.3** sobre experiències d'aprenentatge basat en reptes i de metodologies actives, respectivament).

5.1.7.Gestió i metodologies docents de les pràctiques curriculars

En el marc de la intensificació del caràcter professionalitzador de les titulacions que ha estat prioritzat en els darrers equips de govern de la Facultat, millorar la gestió i la qualitat de les pràctiques curriculars és una acció que es duu a terme de manera continuada. El Pla Estratègic de la Facultat ha recollit aquesta voluntat i l'**Acció Estratègica A.4.2.1** hi està dedicada.

Pel que fa a les pràctiques curriculars de les titulacions de grau que es duen a terme en entitats externes a la UAB, totes elles es gestionen d'acord amb el procés PC03a Gestió de les pràctiques del SGIQ, que estableix els criteris de funcionament i els mecanismes de seguiment del desenvolupament i dels resultats de les pràctiques, així com els indicadors associats per avaluar-ne l'adequació i la satisfacció de l'alumnat. La importància que ha concedit l'actual equip de deganat a l'impuls de la professionalització dels graus (Pla Estratègic de la Facultat, 2024-2030, Objectiu 4.2)

es reflecteix en un seguiment intens de les pràctiques i en propostes de millora, a través de la **Acció A.4.2.1. "Potenciar les pràctiques curriculars".** Dels quatre indicadors SGIQ del procés, tres són estratègics i formen part del Quadre de Comandament. Es tracta dels següents indicadors (Catàleg d'Indicadors del SGIQ de la Facultat):

- Nombre i percentatge de titulacions que ofereixen una assignatura de PE, caràcter (OB o OT) de l'assignatura i nombre de crèdits (**PC03a_Ind01**).
- Nombre d'alumnes matriculats en pràctiques del total d'estudiants que arriben al final dels estudis (**PC03a_Ind02**).
- Nombre i percentatge d'alumnes matriculats en pràctiques OT de màster (**PC03a_Ind04**).

Totes les titulacions de grau compten amb **pràctiques curriculars**, en la majoria dels casos optatives, i són obligatòries en el Grau d'Estudis Socioculturals de Gènere. Pel que fa als màsters oficials coordinats per la Facultat, 9 de les 14 titulacions comptaven el 2024-2025 amb assignatura de pràctiques (el 64,3%, valor estable). En quatre casos l'assignatura és obligatòria (MU Anàlisi i Gestió del Patrimoni Artístic (guia docent); MU d'Arqueologia Prehistòrica, en reverificació, la proposta manté una assignatura de pràctiques OB (guia docent); MU en Geoinformació (guia docent); i MU en Humanitats i Patrimoni Digitals (guia docent)) (**indicador estratègic PC03a_Ind01**, Quadre de Comandament, Catàleg d'Indicadors SGIQ de la Facultat). En el cas dels Graus, al voltant del 36-37% de l'alumnat candidat dels darrers cursos es matricula a l'assignatura de pràctiques (**indicador estratègic PC03a_Ind02, Quadre de Comandament**). En principi, la participació en pràctiques a la UAB està per sota del nivell de la UAB situat en poc més del 50%, però cal tenir en compte que hi ha diversos graus a la UAB com ara als centres de Psicologia o d'Educació en què les pràctiques curriculars són obligatòries.

Es considera un nivell positiu que més d'un terç de l'alumnat candidat es matriculi en assignatures de pràctiques, que, excepte en un cas, són optatives. Indica un alt interès dels i les estudiants per tenir una experiència laboral en el marc dels estudis. En efecte, la Facultat ha fet un esforç important per promoure les pràctiques. En el cas dels màsters, la intensitat de la matrícula en pràctiques és més alta, en relació també al major pes de l'obligatorietat (**indicador PE03a_Ind04**). El curs 2024-2025 un 77% de l'alumnat de màster havien cursat l'assignatura de pràctiques. La mitjana en els màsters amb pràctiques optatives va ser del 61% i es manté alta en els darrers cursos.

A les taules que s'enllacen a la Dimensió 5, subdimensió 5.2 d'aquest informe es faciliten enllaços a les execucions de proves d'avaluació de l'assignatura de pràctiques curriculars per tal de visualitzar el sistema de seguiment que es fa per garantir que l'alumnat assoleixi els resultats d'aprenentatge establerts en cada cas (en l'Annex 1 -graus- i l'Annex 2 -màsters- i vegeu el repositori complet d'evidències en aquest enllaç). S'hi pot trobar una fitxa de cada assignatura de pràctiques i la corresponent guia docent.

Les diverses coordinacions posen cura a **ajustar les pràctiques a la diversitat de l'alumnat i facilitar el desenvolupament autònom i flexible** en les seves trajectòries. La realització de les pràctiques implica un seguit d'activitats dirigides, activitats supervisades i activitats de treball autònom. Les fitxes de grau, a mode orientatiu, publiquen informació sobre els llocs de pràctiques disponibles per al curs vigent (exemple Grau en Antropologia Social i Cultural). Tota la informació relativa a les pràctiques externes curriculars es troba disponible al web de la Facultat (enllaç) i es concreta també a les guies docents de cada titulació (vegeu com a exemple l'assignatura 101265- Pràctiques Externes del Grau en Antropologia Social i Cultural), on s'especifiquen les instruccions, les metodologies i els procediments associats al seu desenvolupament.

La Facultat compta amb un protocol de l'assignatura de pràctiques curriculars per a estudis de Grau, ubicat al web de la Facultat, que concreta els aspectes organitzatius i de gestió que ja s'indiquen de manera genèrica en el manual del procés corresponent i també dona unes pautes comunes sobre les activitats formatives de l'alumnat i les dedicacions en temps. Les principals activitats són, segons el protocol: activitats a l'entitat acollidora (85-90% de les hores de dedicació de l'alumnat), elaboració de la memòria final, tutories amb el responsable acadèmic de l'assignatura i sessions teòriques i cursos organitzats pel Servei d'Ocupabilitat de la UAB. El protocol també harmonitza la rúbrica d'avaluació i els criteris per atorgar les qualificacions no avaluable i suspès. L'alumnat i les persones tutores segueixen els models d'informe recomanats per la UAB i disponibles al web,.

La Facultat fa seguiment de la **satisfacció de l'alumnat amb les pràctiques externes**, a partir de l'Enquesta de Pràctiques Externes i TFE, realitzada per la UAB. El SGIQ de la Facultat segueix la satisfacció "sobre si les pràctiques externes m'han permès aplicar els coneixements adquirits durant la titulació". (**indicador PC03a_Ind05**, Catàleg d'Indicadors). Els valors són més elevats en les respostes de Màster que en grau. Aquests eren relativament baixos en la sèrie històrica, però han millorat significativament en la darrera edició disponible de 2023-2024. Un altre ítem de resposta interessant per aquest apartat és l'opinió sobre si les tasques desenvolupades corresponen al contingut i nivell de la titulació i coincideixen amb les indicades al conveni. La valoració mitjana tant a grau com a màster és alta, sempre superior a 3 i als nivells global de la UAB. Aquestes dades indiquen que la Facultat està aconseguint expandir el paper de les pràctiques curriculars en la formació de grau, tant des del punt de vista quantitatiu de titulacions que les inclouen, i d'estudiants que les cursen, com des del punt de vista de qualitat en la coherència i l'aplicabilitat dels coneixements i habilitats adquirits en la resta d'assignatures.

El desig, plasmat en el pla estratègic, de millorar la gestió de les pràctiques s'està duent a terme de manera efectiva i intensiva. Arran de tots els procediments de seguiment del funcionament de les assignatures de pràctiques, el Pla de Millores de la Facultat compta amb diverses millores de centre introduïdes en la darrera revisió del SGIQ. La **Millora 365, PC03a-21** promou l'elaboració d'un circuit comú de gestió de les pràctiques a les titulacions de màster per tal d'ajudar les coordinacions, seguint la lògica de l'acció ja finalitzada en el cas dels graus (**Millora 364, PC03a-20**). Fruit d'aquestes actuacions es revisarà el protocol de pràctiques de grau per introduir un apartat sobre pràctiques de màster, tot esdevenint un protocol general de Facultat (**Millora 363; PC03a-19**). La **Millora 393, PS05-12** ja implantada des del curs 2025-26 ha promogut la incorporació de cursos d'ocupabilitat en format virtual a l'oferta del Servei d'Ocupabilitat adreçats especialment a l'alumnat de les assignatures de pràctiques. D'altra banda, la **Millora 372, PC05-10** preveu que en la plantilla per a la redacció del proper Document de Seguiment de Titulació es demanarà una breu anàlisi dels resultats de l'avaluació de l'assignatura, per tal d'assegurar que l'assoliment dels resultats d'aprenentatge és el previst a les memòries.

5.1.8.Gestió i metodologies docents dels Treballs Finals d'Estudi

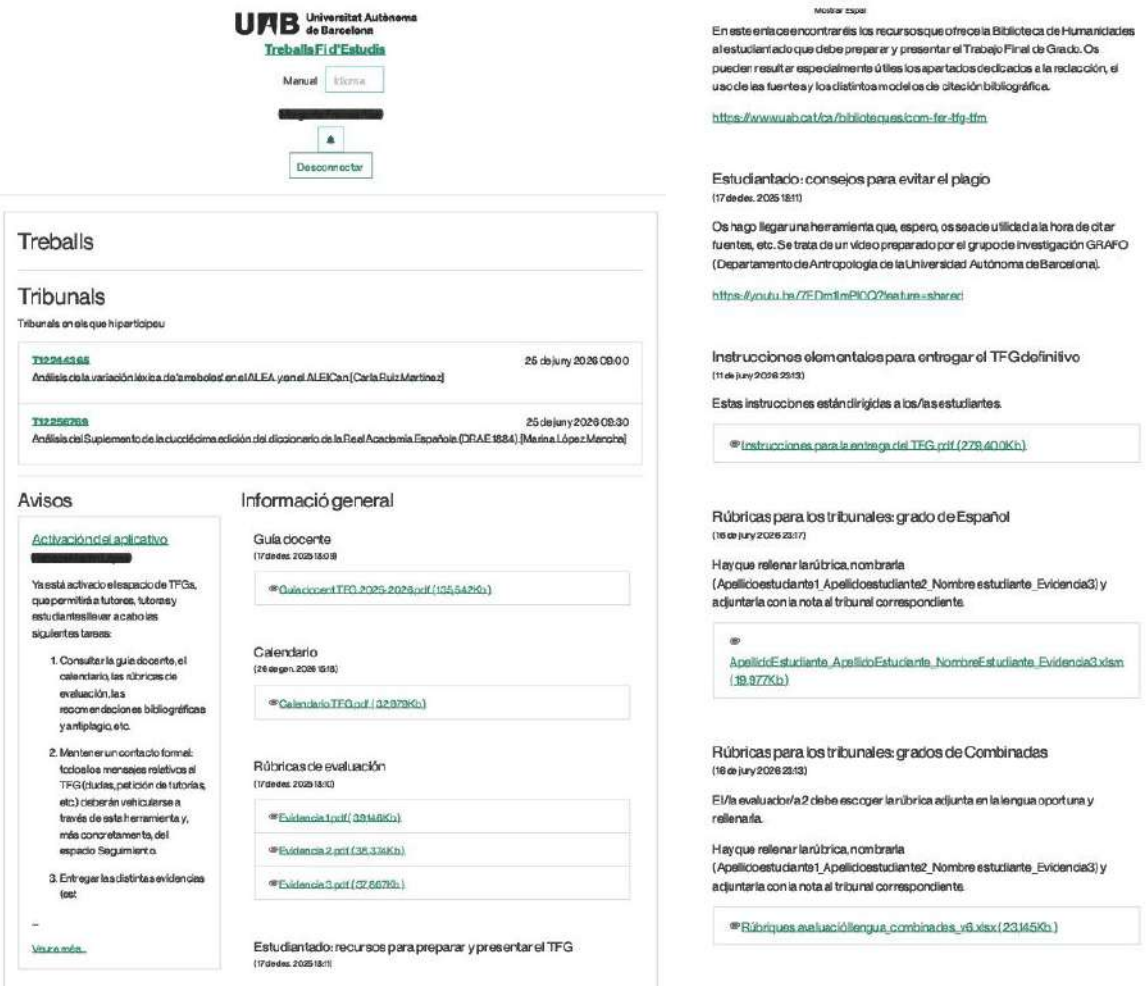
Els **Treballs Finals d'Estudis** (TFE), tant de grau com de màster, consisteixen en l'elaboració individual d'un treball original en què l'estudiant ha d'aplicar de manera integrada els coneixements, les competències i les habilitats que ha adquirit al llarg dels estudis (Normativa Acadèmica de la UAB, Capítol III. Secció 1a., Art. 39). Segons l'Agència de Qualitat Universitària catalana (AQU), "(el) treball de final de grau o màster constitueix una de les execucions clau que mostra el nivell de formació adquirit als estudis cursats. Mitjançant el TFG/TFM, l'estudiantat ha d'integrar i aplicar -amb criteri professional, creatiu i innovador- els resultats d'aprenentatge adquirits al llarg de la titulació, incorporant-ne de nous relacionats específicament amb el propi

treball" (AQU, 2023, Guia per a l'elaboració, verificació i modificació de titulacions universitàries de grau i màster, P03b_Inp12). Especialment, els treballs de final d'estudi són un marc adequat per a l'avaluació del desenvolupament personal en entorns d'aplicació professional i de recerca pel que fa a les capacitats d'autonomia i responsabilitat (European Qualifications Framework) i a les competències generals de la UAB (avaluació de la desigualtat de gènere, de la sostenibilitat social i ambiental, de la pràctica ètica i democràtica i de la innovació en la resposta a la societat, aprovades a la Comissió d'Afers Acadèmics de la UAB, 20/11/2018).

Segons indica el manual del procés dels SGIQ de la Facultat PC03b Gestió dels treballs de final d'estudis (TFE) és **responsabilitat de l'equip de deganat de la FFiL** vetllar per la qualitat dels procediments de seguiment i avaluació dels TFE i per l'acompliment de la normativa acadèmica de la UAB. A partir d'aquesta premissa, l'equip de deganat ha impulsat els darrers anys la redacció, l'aprovació per les respectives Comissions d'ordenació acadèmica de Grau i Màster i l'aplicació de sengles protocols del Treball Final de Grau i del Treball Final de Màster, que especifiquen el marc orientatiu de gestió que recull el manual del procés. Els protocols de TFG i TFM es revisen, actualitzen i s'aproven en les comissions d'ordenació acadèmica.

Segons el Protocol de l'assignatura "Treball Final de Grau" de la FFiL, el TFG ha de ser un treball acadèmic, autònom i individual, teòric o aplicat, supervisat pel professorat del grau corresponent. Ha d'incloure, com a mínim, tasques de cerca i revisió bibliogràfica, exposició teòrica i metodològica, lectura i integració de dades i informació, elaboració d'informació rellevant, redacció i presentació. La tipologia pot ser diversa, atenent a les característiques específiques dels resultats d'aprenentatge de cada titulació. Segons el Protocol de l'assignatura "Treball Final de Màster" de la FFiL, el TFM és un projecte de recerca, un estudi o una memòria que implica un exercici integrador de la formació rebuda al llarg de la titulació. Aquest exercici comporta que l'alumnat apliqui els coneixements, les habilitats, les actituds i les competències adquirides al llarg del màster per a demostrar l'assoliment dels objectius formatius i d'exercici professional propis de la titulació.

L'organització de les assignatures específiques de TFE de les titulacions de la FFiL i l'execució de les tasques associades és responsabilitat del professorat que coordina el TFE a cada titulació. El professorat responsable i coordinador de l'assignatura redacta la guia docent. Els protocols de TFG i TFM indiquen les informacions que el professorat coordinador haurà de reflectir en la guia docent de l'assignatura, a més dels apartats comuns a totes les assignatures: caràcter i tipologia, activitats de seguiment i calendari, assignacions de tema i professorat tutor, requisits formals del document final, metodologia, rúbrica d'avaluació, procediments d'avaluació i de revisió, adscripció als objectius ODS, criteris per a la publicació voluntària del document final al repositori general de la UAB (DDD), consideracions dels usos permesos i prohibits de la IA. El seguiment del procés de tutoria i avaluació es fa, en el cas dels graus, a través de l'eina institucional de gestió de TFE (tfe.uab.cat, amb autenticació), en que queda reflectida la valoració de les diferents fites que ha de complir l'alumne. Es preveu fer una prova pilot per a treballs finals de màster el curs 2026/27 amb el MU de Filosofies de la Cura. Vegeu a continuació un exemple d'ús de la plataforma per al Grau en Llengua i Literatura Espanyoles:



La **revisió i seguiment del correcte funcionament de cada assignatura TFE** és responsabilitat de les respectives Comissions de Docència de les titulacions, de la coordinació de les titulacions i del professor/a responsable de la coordinació de TFE indicat a cada Guia Docent. La coordinació de TFE és responsable de la recollida d'evidències i resultats, l'anàlisi del desenvolupament dels treballs, l'anàlisi de resultats i la proposta d'accions de millora conjuntament amb la coordinació de la titulació.

A les taules que s'enllacen a la Dimensió 5, subdimensió 5.2 d'aquest informe es faciliten enllaços a les execucions de proves d'avaluació de l'assignatura de TFE (TFG i TFM) per tal de visualitzar el sistema de seguiment que es fa per garantir que l'alumnat assoleixi els resultats d'aprenentatge establerts en cada cas (en l'Annex 1 -graus- i l'Annex 2 -màsters- i vegeu el repositori complet d'evidències en aquest enllaç). S'hi pot trobar una fitxa de cada assignatura de TFE i la corresponent guia docent.

Pel que fa als **TFE en modalitat ApS** (aprenentatge i servei) alguns estudis de la Facultat tenen experiència en impulsar treballs d'aquest tipus, principalment el Grau en Estudis Socioculturals de Gènere, el Grau en Filosofia i el Màster en Filosofia Aplicada. Aquestes titulacions treballen de manera coordinada amb el vicedeganat responsable d'Innovació Docent i amb l'Oficina ApS de la Fundació Autònoma Solidària (FAS) amb l'objectiu d'identificar entitats col·laboradores i ajustar

l'oferta a la demanda real, partint de les necessitats expressades per les entitats, també sota l'impuls de **l'Acció Estratègica A.1.2.2.** (Pla Estratègic de la Facultat). **L'indicador estratègic PC03b_Ind05** (Quadre de Comandament, Catàleg d'Indicadors del SGIQ de la Facultat) segueix la implantació d'aquest tipus de TFE en modalitat ApS. L'evolució és positiva ja que el curs 2024-2025 es van tutoritzar **cinc treballs ApS**, tres del grau de Filosofia i 2 del grau en Estudis Socioculturals de Gènere. Encara no s'ha realitzat cap TFM expressament d'aquesta categoria, tot i que es realitzen treballs en diferents titulacions amb característiques semblants.

L'indicador del Catàleg d'Indicadors del SGIQ de la Facultat **PC03b_Ind01** segueix la **satisfacció dels titulats i titulades amb els TFE** que han cursat. El 2023-24, darrer curs disponible, les valoracions mitjanes superaven el 4 sobre 5, tant a grau (4,16) com a màster (4,3). Les dades són força estables en la sèrie temporal analitzada. Aquests resultats demostren que l'organització dels TFE, i els esforços per protocol·litzar el seguiment, calendaris, evidències i avaluació són ben rebuts per l'alumnat i redunden molt positivament en el seu rendiment.

De manera similar al que s'ha explicat per a la gestió de les pràctiques, la gestió transversal de l'assignatura de treball de final d'estudis, a grau i a màster, es formalitza en propostes del Pla de Millores. Una primera millora del període analitzat va consistir en la revisió de l'apartat sobre TFE de totes les fitxes de titulació de grau i de màster (**Millora 243, PS06-18**). S'han actualitzat els protocols de TFE de grau i de màster, s'ha aconseguit que tots els TFE tinguin rúbriques d'avaluació i s'ha promogut l'ús de l'aplicació tfe.uab.cat, accions previstes a la **Millora 313, PC03b-13**. La implantació de l'indicador de seguiment dels TFE elaborats en modalitat ApS ha donat compliment a la **Millora 250, PC03b-12**. La **Millora 249, PC03b-11** també ha facilitat la gestió dels TFE al permetre el seguiment de la satisfacció de l'alumnat en l'indicador PC03b_Ind01. I la **Millora 248, PC03b-10** ha promogut el disseny i difusió d'una infografia amb el circuit de publicació dels TFE al DDD.

5.2 Avaluació

Marc de processos

Les línies d'actuació de la Facultat de Filosofia i Lletres pel que fa a la qualitat dels processos d'avaluació es recullen bàsicament als següents processos del SGIQ de la Facultat:

- PC02b. Gestió de les guies docents
- PC05. Avaluació de l'estudiant

Els objectius principals d'aquests processos són:

1. Establir els mecanismes pels quals la Facultat de Filosofia i Lletres (FFiL) garanteix que l'alumnat de tots els títols de la Facultat (graus, màsters i mínors) adquireixi els resultats d'aprenentatge propis de cada títol, d'acord amb els perfils de formació definits a les titulacions.
2. Assegurar la coherència entre el disseny curricular, el desenvolupament de les activitats formatives i els criteris d'avaluació, amb l'objectiu de garantir la qualitat i la transparència del procés formatiu.
3. Establir la manera en què la Facultat defineix el sistema d'avaluació del procés d'aprenentatge de l'alumnat, així com els procediments de caràcter administratiu que s'hi relacionen: criteris d'avaluació i qualificació, convocatòries, revisió i reclamacions, signatura d'actes i custòdia de proves d'avaluació.

4. I, pel que fa al procés de guies docents, que la informació pública deixi clar el procediment establert a cada assignatura per a l'avaluació continuada (o, eventualment, única), la revisió de la qualificació i la recuperació.

També hi són pertinents els procediments d'avaluació inclosos en els processos PC03a Gestió de les pràctiques i PC03b Gestió dels Treballs Final d'Estudis (TFE).

La Facultat està compromesa en garantir procediments d'avaluació justos i de qualitat. El Pla Estratègic de la Facultat preveu l'**acció estratègica A.1.3.3.** per tal de millorar els procediments de l'avaluació contínua i de l'avaluació única. Les fites previstes són l'elaboració d'una guia per al professorat sobre com avaluar correctament (assolida), monitorització dels procediments d'avaluació de les guies docents i seguiment dels resultats obtinguts per l'alumnat acollit a les diferents modalitats d'avaluació.

L'avaluació de les assignatures s'ajusta a les directrius establertes per la Normativa acadèmica de la UAB i per les directrius de la Facultat vigents. El sistema d'avaluació específic de cada assignatura es detalla a la guia docent corresponent, en què també s'explica el procediment de revisió de les evidències d'avaluació (enllaços a les guies docents de grau i de màster). Com a principi general, l'avaluació de les assignatures de les titulacions de la Facultat és contínua, sense prejudici del dret de l'alumnat a avaluació única en determinades circumstàncies.

5.2.1.Procediments i responsabilitats en la gestió i seguiment dels procediments d'avaluació

El procés PC05 preveu la revisió i aprovació anual d'un document amb **l'adaptació de la normativa d'ordre superior sobre avaluacions.** Per tal de garantir un bon funcionament en totes les fases del procés d'avaluació. En conseqüència, la Facultat aplica la Guia per a l'Avaluació de l'Alumnat de la Facultat de Filosofia i Lletres, aprovada per la Junta Permanent el 2024 i modificada el 15 de maig de 2025. Recull les directrius principals de la normativa acadèmica de la UAB i es complementen o desenvolupen amb els criteris particulars de la Facultat. Fonamentalment, indica com s'ha de desenvolupar les activitats i procediments de **l'avaluació contínua** i s'indiquen els casos en què es pot aplicar l'avaluació única.

El procés PC05 també estableix la cadena de responsabilitats acadèmiques dels procediments d'avaluació de les assignatures. Les coordinacions de titulació de grau i de màster són les responsables de vetllar pel correcte desenvolupament dels processos d'avaluació en els diferents grups, tenint el degà o la degana la responsabilitat última de l'avaluació ordinària i extraordinària de l'alumnat de la FFiL. La Comissió d'Ordenació Acadèmica dels Estudis de Grau i la Comissió d'Ordenació Acadèmica dels Estudis de Màster de la Facultat són els espais idonis per compartir i discutir criteris i pautes d'avaluació d'aplicació general a les titulacions de grau i de màster, respectivament, sense detriment del que estableix la Normativa Acadèmica de la UAB sobre els procediments d'avaluació (Títol V) i la Guia d'Avaluació de l'Alumnat de la FFiL. La Comissió de Docència de cada títol (graus i màsters) és la responsable de seguir la idoneïtat dels procediments d'avaluació de les seves titulacions i proposar accions de coordinació o elevar propostes de millora.

Indicacions a professorat i alumnat sobre procediments correctes d'avaluació

La Guia per a l'Avaluació de l'Alumnat de la Facultat indica la informació sobre l'avaluació que ha de recollir **la guia docent** de cada assignatura, indicacions que es recorden en la preparació de cada

curs en unes instruccions de deganat per a la realització de les guies docents (Arxiu Digital de la Facultat), que concreten les instruccions generals de la UAB. L'alumnat pot consultar la guia docent de cadascuna de les assignatures a la fitxa web de cada titulació (exemple, fitxa del Grau en Estudis Anglesos, pestanya Guies docents), on es proporciona informació detallada sobre els sistemes i criteris d'avaluació,

La guia docent ha de detallar els procediments i activitats d'avaluació programades, normalment **avaluació contínua**, o única quan hi és permès, amb el barem de ponderació de cada activitat sobre la nota final de l'assignatura. La guia docent ha de concretar el pes i la manera com s'avaluarà en el grau l'assistència presencial de l'alumnat a les classes, que ha d'anar lligada a una participació activa o a activitats d'avaluació.

La Guia Docent també indica que les proves han de respectar la llengua del grup i han d'adaptar-se, si cal, a les necessitats específiques de l'estudiantat, seguint les directrius donades per l'equip d'Inclusió i NESE. En el cas de l'alumnat del programa Tutoresport, és el tutor o tutora de l'alumne al centre qui fa les gestions directament amb el professorat corresponent, en cas que sigui necessari fer alguna adaptació. L'alumnat té dret a la **revisió** de les qualificacions i pot accedir a la prova de **recuperació** si compleix els requisits establerts. La Facultat difon indicacions sobre els procediments d'avaluació a la Guia per a l'avaluació de l'alumnat de la Facultat de Filosofia i Lletres, que desenvolupa les directrius generals incloses a la Normativa Acadèmica de la UAB. En relació a la publicació segura dels resultats, la Guia especifica que els resultats de l'avaluació s'han de publicar exclusivament amb el nom i cognoms de cada alumne/a, sense cap altra dada identificativa. Alternativament, també es poden identificar amb el NIU, però en cap cas amb el DNI, el passaport o qualsevol altre document equivalent (i no es pot fer un llistat amb el nom i cognoms i el NIU). Atès que la publicació de les notes de tot el grup no és obligatòria, el professor pot optar per la comunicació individual a través del campus virtual o bé de l'aplicació SIGMA. Les proves es custodien fins a la finalització del curs següent.

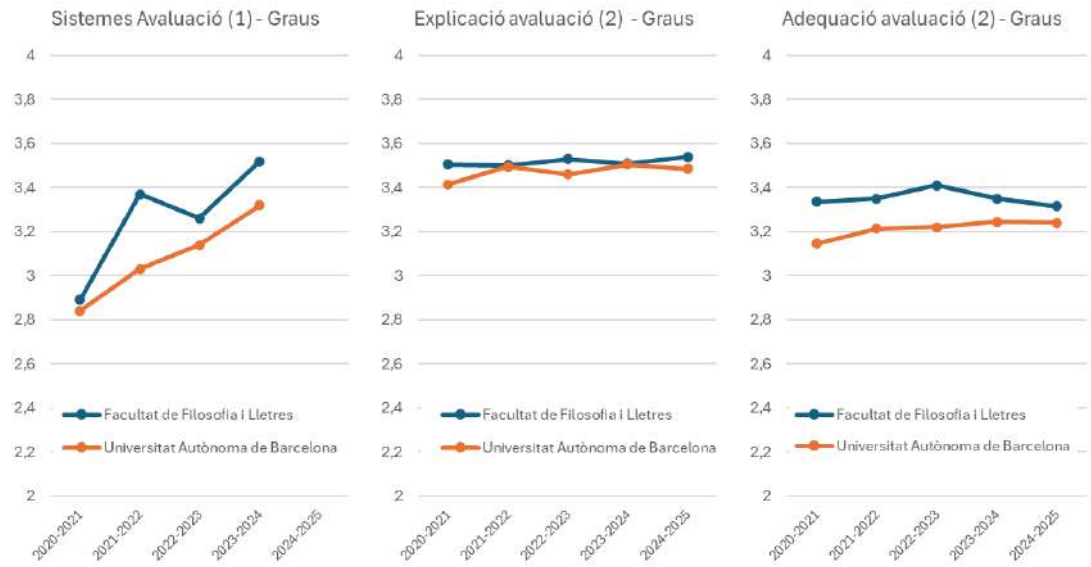
Atès el caràcter presencial de les titulacions de la Facultat, i en absència de situacions excepcionals que ho justifiquin o en el cas de titulacions virtuals o híbrides, la Facultat ha establert que les **proves d'avaluació (tipus examen) s'han de fer de manera presencial al Centre**, per garantir la igualtat d'oportunitats per a tot l'alumnat i l'autoria de les proves. També cal esmentar que, des del curs 2025-2026, les guies docents de les assignatures informen sobre si es permet o no, i en quina mesura, l'ús d'eines d'intel·ligència artificial en el desenvolupament del curs. A les I**nstruccions per a l'elaboració de les Guies Docents** (curs 2026/27), seguint les indicacions del vicerectorat d'estudis i qualitat, s'han donat un seguit de pautes sobre les instruccions que cal donar a l'alumnat (enllaç).

Durant el procés d'avaluació, el professorat responsable de la docència de cada grup ha de vetllar per evitar **conductes il·lícites,** com ara còpies, que puguin comprometre la igualtat d'oportunitats. En cas de detectar una conducta irregular, s'aplica la Normativa acadèmica de la UAB, tal com estableix el punt 11 de l'article 266 d'aquesta normativa: «En cas que l'estudiant realitzi qualsevol irregularitat que pugui conduir a una variació significativa de la qualificació d'un acte d'avaluació, s'ha de qualificar amb 0 aquest acte d'avaluació, amb independència del procés disciplinari que s'hi pugui instruir. En cas que es produeixin diverses irregularitats en els actes d'avaluació d'una mateixa assignatura, la qualificació final d'aquesta assignatura és 0». Aquesta advertència queda recollida també a les guies docents.

5.2.2.Satisfacció de l'alumnat amb els procediments generals d'avaluació

Figura 5.3. Nivell de satisfacció de les persones titulades (1) i de l'alumnat (2) amb diferents aspectes dels procediments d'avaluació i comparació amb la UAB

	2020-2021		2021-2022		2022-2023		2023-2024		2024-2025	
	Grau	Máster	Grau	Máster	Grau	Máster	Grau	Máster	Grau	Máster
Facultat de Filosofia i Lletres										
Sistemes d'avaluació (1)	2,89	4,00	3,37	3,37	3,26	3,51	3,52	3,89	ND	ND
Explicació aval. a la guia docent (2)	3,51	3,27	3,50	3,30	3,53	3,35	3,51	3,52	3,54	3,43
Activitats avaluatives adequades (2)	3,34	3,35	3,35	3,23	3,41	3,23	3,35	3,56	3,32	3,43
Universitat Autònoma de Barcelona										
Sistemes d'avaluació (1)	2,84	3,44	3,03	3,56	3,14	3,53	3,32	3,68	ND	ND
Explicació aval. a la guia docent (2)	3,42	3,36	3,50	3,35	3,46	3,33	3,51	3,42	3,49	3,45
Activitats avaluatives adequades (2)	3,15	3,21	3,22	3,20	3,22	3,14	3,25	3,33	3,24	3,37



Notes: «ND» = no disponible. Detall dels ítems que calia valorar en cada cas:
«Els sistemes d'avaluació han permès reflectir adequadament el meu aprenentatge»; a partir del curs 2023-2024 es va substituir per « Les avaluacions m'han permès demostrar el que he après durant els cursos».
«El sistema d'avaluació s'explica clarament a la guia docent de l'assignatura/mòdul».
«Els continguts de les proves i d'altres activitats d'avaluació es corresponen amb els continguts del curs i també amb el temps que el professorat va dedicar a cada tema».
Fonts: (1) Enquesta de satisfacció de les persones titulades (escala 1 mín.-5 màx.); (2) Enquesta d'avaluació de les assignatures (escala 1 mín-4 màx.) i indicador PC05_Ind08 (Catàleg d'Indicadors)

Tant les enquestes de satisfacció de les persones titulades com les enquestes de valoració de les assignatures inclouen ítems relatius a la **satisfacció amb les activitats d'avaluació** desenvolupades al llarg de la titulació o del curs acadèmic. L'anàlisi dels resultats dels darrers cursos mostra valoracions consistentment positives i alineades amb la mitjana de la UAB, fet que indica que, en termes generals, les activitats d'avaluació proposades es perceben com a adequades i coherents amb el desenvolupament dels aprenentatges previstos.

Les valoracions dels procediments d'avaluació pel que fa als graus s'han incrementat força des de puntuacions baixes en els darrers cursos. Aquesta tendència es comuna amb el total de la UAB, tot i que la satisfacció a la Facultat és més alta. L'alumnat en actiu, tant de la FFiL com de tota la UAB, valoren força bé l'explicació a les guies docents de com s'avaluaran els aprenentatges, mentre que

la satisfacció és menor pel que fa a l'adequació de l'avaluació amb els continguts ensenyats. En aquest cas, també els valors de la FFiL són més alts que els del total UAB.

5.2.3.Procediments d'avaluació de les pràctiques curriculars

Pel que fa a **l'avaluació de les pràctiques externes**, totes les assignatures de pràctiques segueixen les indicacions generals del Protocol de l'Assignatura Pràctiques Curriculars, el qual és coherent amb la Normativa Acadèmica de la UAB.

Cada estudiant que cursa l'assignatura de pràctiques curriculars té assignat un **tutor o tutora acadèmic** i un **tutor o tutora del centre col·laborador** on realitza l'estada. El Protocol de pràctiques curriculars recomana que **l'avaluació segueixi els criteris de ponderació** següents: entre el 60%-70% per a l'informe de la persona tutora externa, un 20%-30% per a l'autoinforme que ha de realitzar l'estudiant i un 10% pel seguiment per part del professor o professora que coordina les Pràctiques Curriculars. El protocol regula els criteris per a les qualificacions de No Avaluable i Suspens, que cal que constin a la Guia Docent de l'assignatura Pràctiques Curriculars:

- No avaluable. Quan l'estudiant no hagi arribat a realitzar un 10% de les hores presencials previstes al conveni.
- Suspès. Quan l'estudiant hagi superat el 10% de presencialitat, però no hagi completat les hores previstes al conveni o bé sigui avaluat negativament.

A més, informa de les següents particularitats de l'avaluació d'aquest assignatura:

- Matrícula d'Honor. Donada l'heterogeneïtat de l'avaluació de les pràctiques externes, i el caràcter potestatiu d'aquesta qualificació, no s'atorgaran Matrícules d'Honor.
- Recuperació. Les pràctiques curriculars no es poden recuperar.

5.2.4.Procediments d'avaluació dels TFE

Pel que fa a **l'avaluació del TFG**, consistirà de diferents activitats explicades en el Protocol de l'assignatura "Treball Final de Grau" de la Facultat, que serveix de marc per a les explicacions sobre formats i procediments d'avaluació que han de constar en les Guies Docents de les assignatures de TFG (per exemple, vegeu la Guia Docent de l'assignatura 100323 "Treball Fi de Grau, del Grau en Filosofia). Tot TFG de la Facultat constarà d'una part escrita, sigui quina sigui la modalitat del treball. Les guies docents d'aquesta assignatura dels graus n'especifiquen el format, però el protocol marca uns criteris generals comuns. L'extensió ha de ser d'entre 20 i 40 pàgines, amb els apartats necessaris. En cas que la part principal del treball sigui en altres formats (audiovisuals, artefactes culturals, *apps*...) caldrà aportar una explicació escrita no inferior a 12 pàgines. El protocol també regula l'ús de les llengües de redacció, el format de les referències bibliogràfiques, promou l'ús de la perspectiva de gènere i l'ús de llenguatge inclusiu. El TFG ha de ser presentat oralment a una comissió d'avaluació, designada per la coordinació de cada assignatura de TFG, i que estarà formada per dos docents, amb la possibilitat de tres en el cas de graus interfacultatius. Ha d'haver un representant de l'àrea de coneixement més propera al treball presentat i el professorat tutor no pot participar en la comissió d'avaluació.

El pes de l'avaluació es distribuirà entre la **part escrita i la part oral**. Com a criteri d'aplicació general s'atribuirà un 60% a la part escrita (que pot arribar al 70%) i un 40% a la part oral (que pot reduir-

se al 30%). Els percentatges es faran constar a la guia docent. Com a norma general, es recomana que l'avaluació del document escrit compti amb un segon avaluador apart del tutor/a, pertanyent al grau corresponent. En aquest cas, la nota serà la mitjana aritmètica de les dues avaluacions amb una ponderació del 70% en la nota final. El tutor/a, un cop finalitzada la valoració de la part escrita del treball, haurà d'elaborar un "informe final on queda constància del seguiment i tutoria de les activitats, que es té en compte en l'avaluació final del treball" (Títol V, capítol III, article 270, 3b de la Normativa acadèmica de la UAB). Aquest informe s'ha de lliurar al tribunal de l'exposició oral.

En els graus filològics combinats, s'ha atès la proposta de millora dels informes de reverificació d'AQU:

> *Realizar un seguimiento de la evolución del perfil de ingreso respecto a la adecuación del nivel en las dos lenguas. En el caso que haya personas que no tengan* [una o altra llengua] *como lenguas maternas, se debería analizar su repercusión en el nivel de logro del perfil competencial y los resultados y tasas académicas alcanzadas (tasa de abandono, tasa de graduación, etc.).*

En conseqüència, s'ha introduït el requeriment de demostrar la competència en les diverses llengües de la titulació. Com exemple de les indicacions en aquest sentit, vegeu la Guia Docent del Grau en Anglès-Català:

> L'estudiant de graus combinats haurà d'incloure un resum extens (5 pàgines, entre 1250 i 1500 paraules, a doble espai) del treball realitzat en l'altra llengua del seu grau. Aquest resum haurà d'incloure la justificació, els objectius, el contingut principal i una valoració de les conclusions. La competència lingüística i l'ús acadèmic en les dues llengües del grau seran avaluats per un tribunal format per especialistes en ambdues llengües. El tribunal tindrà en compte tant l'avaluació de les dues parts del treball redactades en llengües diferents com l'expressió oral, ja que durant la presentació es plantejaran preguntes en les dues llengües, a les quals l'estudiant haurà de respondre en la llengua corresponent.

Amb la nota de la part escrita i la nota de la part oral, ponderades, la comissió avaluadora comunicarà la nota final del TFG el dia de l'exposició oral pública. El protocol estableix algunes precisions específiques sobre **l'obtenció de la qualificació final del TFG**, que caldrà que constin a la Guia Docent de cada assignatura de TFG:

- L'estudiant no podrà aprovar l'assignatura almenys que obtingui com a mínim un 5 a l'exposició oral avaluada per la comissió.
- Un treball amb faltes d'ortografia i problemes gramaticals greus no podrà ser qualificat en cap cas amb la nota final d'excel·lent. Caldrà fer constar aquesta indicació.
- L'incompliment de les extensions mínima i màxima del treball escrit establertes per cada grau, que estiguin d'acord amb els criteris del protocol implica, la no avaluació del TFG.
- Si el professorat tutor o revisor, en qualsevol moment de l'avaluació d'un treball, detecta un plagi evident (còpia, ús no autoritzat de la IA, etc.), qualificarà el TFG amb un zero, en aplicació del compromís que l'estudiant assumeix en el moment de fer la matrícula.
- L'assignatura de TFG no és recuperable.

Com s'ha comentat anteriorment, s'han actualitzat els protocols de TFE de grau i de màster, s'ha aconseguit que tots els TFE de les titulacions coordinades per la Facultat tinguin rúbriques d'avaluació i s'ha promogut l'ús de l'aplicació tfe.uab.cat, accions previstes a la **Millora 313, PC03b-13**.

Si l'estudiant no està d'acord amb la qualificació final del tutor o tutora, pot sol·licitar una **revisió ordinària** dins del termini establert al calendari, mitjançant una petició raonada. També pot presentar una instància de revisió extraordinària a la Gestió Acadèmica. Els procediments de revisió extraordinària per a grau i màster es poden trobar al web de la Facultat.

Es farà servir **l'aplicació institucional UAB per al seguiment** de Treballs de Fi d'Estudis (**tfe.uab.cat**) per a seguir, registrar i avaluar les diferents evidències de tutorització obligatòries i proves de les que consta l'avaluació del TFG. En casos justificats, cada evidència quedarà registrada en una acta de format simple amb la mateixa informació.

Pel que fa als procediments d'avaluació dels Treballs Finals de Màster, s'exposen aquí aquells trets particulars en comparació als TFG. La Facultat compta amb un "Protocol de l'assignatura "Treball Final de Màster" que compleix les mateixes funcions que el protocol de TFG.

Respecte del format, es considera que **el treball de TFM** ha de demostrar la integració de coneixements, habilitats i competències de la titulació de màster, d'acord amb el nivell MECES. En aquest sentit, el protocol indica que el TFM ha de ser un treball de recerca original en el sentit estricte. Algunes de les formes en què es poden presentar els treballs de fi de màster poden ser com a article científic, com a assaig, com a informe clàssic de recerca o com a proposta de producte, entre els formats més freqüents. El TFM també es pot realitzar seguint metodologies com ara Aprenentatge Servei o Aprenentatge Basat en Reptes. En aquest cas, el desenvolupament d'aquests treballs seguirà les normes establertes per l'Oficina d'Aprenentatge-Servei de la UAB. La versió final del document escrit del TFM tindrà una extensió mínima de 15 pàgines i màxima recomanada de 60 pàgines. La guia docent (exemple) haurà d'especificar les normes i el format de redacció del TFM.

L'estudiant haurà de lliurar un document escrit final del TFM i haurà de fer una exposició oral davant d'un tribunal format per 2 o 3 membres. Caldrà seguir les rúbriques d'avaluació que cada titulació farà públiques a les corresponents guies docents de l'assignatura TFM. El tribunal avaluarà l'informe o document final, la presentació oral. i altres evidències, la principal de les quals serà l'informe d'avaluació del tutor o tutora del TFM. Entre el 60% i el 80% de la nota final correspondrà a la part escrita, i entre el 20% i el 40% a la presentació oral. L'informe del tutor pot contribuir a l'avaluació de la part escrita, però en cap cas no podrà superar el 50% de la nota final del TFM. El pes concret de cada evidència quedarà establert a la Guia Docent de cada assignatura de TFM.

Segons el procés PC05 Avaluació de l'Estudiant (SGIQ de la Facultat) és responsabilitat de la Facultat, a través de les comissions de la Junta Permanent amb funcions delegades, definir estratègies de consulta entre els docents i professionals que tutoritzen les pràctiques externes i els treballs de final de grau/màster, que permetin analitzar com es percep el nivell d'assoliment dels resultats d'aprenentatge de l'alumnat, i comparar-lo amb els nivells establerts com a desitjables en la memòria de la titulació. Aquesta informació, juntament amb la procedent de les enquestes a persones titulades, és analitzada per les comissions de docència i les coordinacions de les titulacions, i per la Comissió d'Ordenació Acadèmica dels Estudis de Grau i per la Comissió d'Ordenació Acadèmica dels Estudis de Màster. En funció de les seves conclusions, s'estudia la introducció d'eventuals mesures correctores en el procés d'avaluació de l'adquisició individual de competències. Els vicedeganats responsables dels Estudis de grau i postgrau i les coordinacions de les titulacions, a través de les Comissions de Docència, tenen la responsabilitat de la implementació de les propostes de millora i del seu seguiment, que ha de quedar recollit a l'informe de seguiment de la titulació.

5.2.5.Procediments d'avaluació de la docència virtual

La implantació de la modalitat virtual o híbrida en estudis de màster ha impulsat el desenvolupament de mecanismes específics d'avaluació per aquestes assignatures. Aquestes indicacions es detallen a les memòries de verificació de les titulacions, de manera cada cop més desenvolupada, com ara la del Màster en Arqueologia Aplicada, pendent d'aprovació per AQU.

Modalitats d'avaluació: L'avaluació és **contínua**, la qual garanteix un seguiment constant del progrés de cada estudiant. A la guia docent de cada assignatura s'estableixen els criteris, el calendari i les rúbriques d'avaluació. Les proves s'adapten a l'entorn virtual mitjançant:

- **Proves asíncrones:** cada assignatura s'avalua mitjançant activitats que permeten comprovar el grau d'assoliment dels objectius i dels resultats d'aprenentatge.
- **Activitats individuals:** inclouen l'elaboració de petits assaigs crítics i la resolució de qüestionaris d'opció múltiple.
- **Activitats col·lectives:** contemplen la participació en fòrums de debat i la col·laboració en la construcció de *wikis*.

Eines de Moodle per a l'avaluació. Moodle facilita la implementació de l'avaluació contínua mitjançant diverses funcionalitats:

- **Registre d'activitat:** la plataforma registra automàticament els accessos de l'alumnat, el temps de connexió i els documents consultats. Aquesta informació permet valorar el grau d'implicació i detectar possibles riscos d'abandonament.
- **Qüestionaris:** es poden crear proves amb preguntes d'opció múltiple, vertader/fals, resposta breu, entre d'altres. Els qüestionaris es poden configurar perquè es corregeixin automàticament i ofereixin retroalimentació immediata.
- **Qualificacions:** Moodle disposa d'una eina que permet al professorat qualificar les activitats i mantenir un registre actualitzat. A més, facilita la retroalimentació personalitzada per a cada estudiant.

Retroalimentació: modalitat i terminis

- **Temps màxim de resposta:** 7 dies després del lliurament.
- **Modalitat:** comentaris personalitzats a Moodle, rúbriques detallades i possibilitat de tutories virtuals síncrones.
- **Retroalimentació immediata** en els qüestionaris autocorregibles.

Pautes per evitar el plagi. S'utilitzen eines antiplagi (Turnitin) i s'exigeix una declaració d'originalitat en cada lliurament. Hi ha **procediments de tutoria síncrona** que permet avaluar el progrés autònom de l'estudiant. Les activitats es dissenyen per fomentar l'anàlisi crítica i la producció pròpia, reduint així els riscos de còpia. En el cas del Màster en Arqueologia, l'assignatura Arqueologia Digital tracta des d'una perspectiva crítica l'ús de la intel·ligència artificial.

Monitorització dels riscos d'abandonament: El màster estableix un sistema de seguiment actiu per detectar i prevenir riscos d'abandonament en les modalitats híbrida i no presencial. La monitorització es realitza mitjançant:

- **Registre d'activitat a Moodle**, que permet controlar els accessos, el temps de connexió i la participació en fòrums i activitats col·laboratives.

- **Control dels lliuraments**, amb alertes automàtiques quan un estudiant no presenta les tasques en les dates previstes.
- **Indicadors d'interacció**, com ara la manca de participació en debats, la baixa freqüència de connexió o l'absència en sessions síncrones.

S'implementa un sistema d'alertes esglaonat:

- **Nivell 1:** avís per correu electrònic després de set dies sense activitat.
- **Nivell 2:** contacte personalitzat del professor tutor mitjançant correu electrònic i, si escau, videotrucada.
- **Nivell 3:** informe al coordinador del màster i proposta d'un pla de recuperació adaptat a l'estudiant.

La periodicitat del seguiment és quinzenal per part del tutor, amb un informe mensual al coordinador. A més, s'apliquen mesures preventives, com ara sessions d'acollida, recordatoris automàtics i un calendari integrat al Campus Virtual. Per a l'alumnat internacional, es garanteix una comunicació asíncrona reforçada i l'adaptació horària de les tutories.

Defensa, revisió i avaluació del Treball de Fi de Màster: La defensa, la revisió i l'avaluació del **Treball de Fi de Màster (TFM)** es duran a terme de manera virtual mitjançant una plataforma institucional de videoconferència que garanteixi la identificació de l'alumnat i la supervisió adequada de l'acte. L'alumnat haurà de lliurar el TFM dins dels terminis establerts a través del Campus Virtual, on el professorat responsable podrà revisar-lo i emetre les valoracions corresponents.

La defensa consistirà en una presentació oral en línia, seguida d'un torn de preguntes per part del tribunal. Tot el procés quedarà registrat d'acord amb el protocol de qualitat de la Facultat, assegurant la transparència, la traçabilitat i l'equitat en l'avaluació.

5.2.6.Evidències (execucions) d'avaluació de diferents tipologies d'assignatures

Amb l'objectiu d'il·lustrar com s'articula l'avaluació de l'alumnat a les titulacions de la Facultat, en l'Annex 1 (graus) i l'Annex 2 (màsters) es recullen enllaços a diverses **evidències d'execucions d'avaluacions fetes durant el curs 2024-2025** per estudiants de les titulacions impartides al centre. En el cas dels graus, s'hi inclouen evidències corresponents a tres assignatures representatives —dues assignatures obligatòries de diferents cursos i una assignatura optativa—, així com informes d'avaluació de les pràctiques externes i del TFG. En tots els casos, les proves seleccionades il·lustren tres nivells d'assoliment —alt, intermedi i baix— amb la finalitat de mostrar la variabilitat del rendiment de l'alumnat i la coherència en l'aplicació dels criteris d'avaluació. Pel que fa als màsters, es presenten evidències tant del TFM com de les pràctiques professionals en els programes que n'incorporen. Quant a les assignatures, s'han seleccionat dues assignatures, generalment obligatòries. De la mateixa manera que en els graus, les evidències aportades per als màsters inclouen exemples de treballs amb nivells d'assoliment alt, intermedi i baix, per tal de reflectir la diversitat de resultats i la correcta aplicació dels criteris d'avaluació. Cal tenir present, però, que les assignatures de màster acostumen a tenir un volum de crèdits diferent al de les assignatures de grau i sovint es divideixen en diversos mòduls impartits per professorat diferent, fet que explica la major amplitud i diversitat de les evidències presentades.

Les evidències d'avaluació de les assignatures s'acompanyen de tot un seguit de documentació complementària:

- Una fitxa resum que explica l'objectiu de l'assignatura, la representativitat dins de la titulació, els criteris d'avaluació, els criteris de selecció de les execucions i estudiants, i el quadre de ponderacions de les evidències dins de l'avaluació final.
- La guia docent de l'assignatura.
- Altra documentació d'interès, si escau.

Totes les incidències que no s'ajusten als criteris de selecció expressats més amunt s'expliquen a la fitxa resum de l'assignatura. Per exemple, en alguns casos, en pràctiques o en TFM amb poques persones avaluades, no hi ha suficient variació en les avaluacions per destriar tres perfils (nivell baix, intermedi i alt) prou diferenciats.

5.2.7.Avaluació d'alumnat amb adaptacions curriculars i NESE

La Facultat segueix el Protocol d'ajustos curriculars per a l'estudiant amb necessitats específiques de suport educatiu, aprovat en la sessió del Consell de Govern de l'11 de juliol de 2024, i informa el professorat sobre com consultar directament els informes d'adaptació de l'alumnat amb NESE a través del campus docent Sigm@. En aquest espai s'indiquen les necessitats concretes de cada estudiant, com ara l'ampliació del temps de les proves, la mida de la lletra, l'ús d'auriculars inhibidors de soroll, o l'autorització per utilitzar un ordinador portàtil lliure de contingut i sense accés a la xarxa, entre altres recursos específics. Cal destacar que el nombre d'estudiants que requereixen adaptacions ha anat augmentant significativament en els darrers anys (**indicador PC04_Ind10**, Catàleg d'Indicadors del SGIQ de la Facultat). Per exemple, a la Facultat s'ha passat de 124 alumnes tutoritzats el curs 2021-2022 a 244 el curs 2025-2026.

5.3. Riscos, accions de mitigació i oportunitats de millora

La Facultat disposa d'un model docent consolidat i coherent amb els principis d'aprenentatge centrat en l'estudiant, amb mecanismes sòlids de garantia (guies docents, protocols de TFE i pràctiques, processos del SGIQ), bons nivells de satisfacció i tenint en compte totes les particularitats de l'alumnat (NESE) . No obstant això, en el context actual s'identifiquen diversos riscos que responen tant a dinàmiques estructurals del sistema com a transformacions recents en el comportament de l'estudiantat.

Tot i els mecanismes establerts per tal de garantir la coherència entre els resultats d'aprenentatge, les metodologies docents i els criteris d'avaluació, existeix **el risc que les activitats formatives o les pràctiques d'ensenyament aplicades a les titulacions no siguin suficientment adequades per assegurar l'assoliment dels resultats previstos.** Una selecció inadequada de metodologies pot comprometre el desenvolupament competencial de l'alumnat, fet que impactaria negativament en la qualitat de les titulacions. Per mitigar aquest risc, el centre **aplica els processos** PC02a Programació docent de les assignatures, PC02b Gestió de les guies docents i PC05 Avaluació de l'estudiant, que asseguren la revisió sistemàtica de guies docents, la coherència entre competències, metodologia i avaluació, i la disponibilitat d'informació detallada i actualitzada per a professorat i estudiantat. Així mateix, la **incorporació de bones pràctiques** —com rúbriques específiques, models d'informe, mecanismes de seguiment de pràctiques externes i la regulació de l'ús d'eines d'intel·ligència artificial— contribueixen a reforçar la qualitat del procés formatiu i a garantir una experiència d'aprenentatge centrada en l'estudiant.

De la mateixa manera, **uns criteris d'avaluació inadequats podrien portar a certificar nivells d'assoliment que no es corresponen amb els resultats d'aprenentatge definits** a les memòries de les titulacions, fet que afectaria negativament la trajectòria acadèmica i professional de l'alumnat i perjudicaria el prestigi i la credibilitat de la Facultat. **Per prevenir aquesta situació,** en primer lloc s'estableixen a les memòries de les titulacions els mecanismes d'avaluació segons tipologia d'assignatures i de resultats d'aprenentatge. A més, la Facultat estableix un calendari amb els períodes de docència, calendari reservat per a recuperacions (exemple: calendari per al segon semestre del curs 2025/26), dona instruccions per a la redacció de les guies docents, revisa i aprova les guies docents abans de l'inici de la matrícula, difon una guia d'avaluació, defineix procediments per a la revisió d'evidències, dona precisions sobre la introducció de qualificacions i regula un circuït per a la revisió extraordinària. L'ús d'eines institucionals de seguiment del TFE i l'aplicació estricta de la normativa de la UAB en casos d'irregularitats acadèmiques reforcen la fiabilitat del procés. Finalment, la satisfacció consistentment alta dels titulats i titulades, juntament amb el monitoratge continu d'indicadors i recomanacions d'informes de seguiment, constitueixen un mecanisme addicional de detecció i correcció precoç de possibles riscos.

Anant més enllà del desenvolupament de les assignatures concretes i amb una mirada transversal, cal vigilar la **variabilitat metodològica i la dispersió de criteris d'avaluació**, especialment en els primers cursos, on es concentren més dificultats d'adaptació de l'alumnat. Els mecanismes existents (guies docents, rúbriques, protocols i DST) funcionen adequadament, però el repte és reforçar-ne l'aplicació en aquesta fase inicial. En perspectiva de futur, serà clau **consolidar una cultura d'avaluació compartida i ben alineada**, especialment a primer curs, per garantir una experiència formativa més homogènia.

Un altre risc estructural és la **crisi de la presencialitat i de la participació activa a l'aula**, especialment en els estudis de grau. Aquest fenomen, de caràcter multidimensional, pot afectar directament l'eficàcia de metodologies basades en la interacció i comprometre l'assoliment dels resultats d'aprenentatge. La Facultat el mitiga mitjançant el foment de metodologies actives, el reforç de l'acció tutorial i la revisió de l'organització docent. En perspectiva de futur, el repte és avançar cap a un model docent **més flexible i motivador**, capaç de recuperar el compromís de l'estudiantat sense renunciar al valor formatiu de la presencialitat.

També suscita problemes potencials la **necessitat d'adaptar de manera contínua les metodologies docents a les demandes socials i professionals**, en un entorn en què l'ocupabilitat i l'aplicabilitat dels aprenentatges esdevenen cada cop més centrals. Tot i l'impuls actual de metodologies com l'ABP, l'AOP, el CBR o l'ApS, existeix el risc que la seva implementació sigui desigual o puntual. La Facultat ho aborda a través de projectes d'innovació docent i accions estratègiques. En clau de futur, caldrà **integrar aquestes metodologies de manera més sistèmica en els plans d'estudis**, assegurant-ne la coherència i la continuïtat. Actualment, l'equip de govern està treballant en un nou Model de Dedicació Acadèmica que ha de permetre adaptar millor la dedicació docent del professorat a les tipologies docents de caire més pràctic.

Un risc emergent decisiu en el futur immediat és l'**impacte de la intel·ligència artificial en els processos d'aprenentatge i avaluació**, en particular pel que fa a l'autoria dels treballs i el desenvolupament real de competències. La Facultat ha incorporat regulació a les guies docents i als protocols de TFE, però el repte futur és desenvolupar **estratègies d'avaluació més robustes i adaptades**, que permetin verificar l'aprenentatge efectiu de l'estudiantat en aquest nou context, fins i tot en entorns de docència virtual.

Finalment, es detecta com a repte transversal la **millora dels mecanismes de recollida i ús del *feedback* acadèmic de l'alumnat**, més enllà de les enquestes institucionals. Tot i el funcionament dels canals actuals (delegats, coordinacions, deganat i recull de queixes i suggeriments a través d'OPINA), es planteja com a línia de millora la seva **institucionalització en espais més estables de participació**, que permetin una detecció més àgil i sistemàtica de necessitats i disfuncions. En aquest sentit, l'equip de deganat i els delegats i delegades de la Facultat, veuen necessària, formalitzar la creació d'un Consell d'Estudiants de Centre, millora prevista en el moment en què es dugui a terme la renovació del Reglament de la Facultat (vegeu dimensió 1, apartat 1.1.2).

En conjunt, el principal repte de futur és evolucionar cap a un model d'ensenyament-aprenentatge **més integrat, adaptatiu i orientat a l'estudiant**, capaç de combinar rigor acadèmic, innovació metodològica i capacitat de resposta davant els canvis en el comportament i les expectatives de l'alumnat.

Dimensió 6: Recursos d'Aprenentatge i de Suport a l'Alumnat

La Facultat de Filosofia i Lletres compta amb serveis d'orientació i recursos adequats per afavorir l'aprenentatge de l'alumnat:

- Els recursos materials s'ajusten al nombre d'estudiants, a les característiques de la titulació i al model educatiu.
- Les infraestructures docents i de suport responen a les necessitats formatives.
- L'orientació acadèmica acompanya l'aprenentatge, i l'orientació professional facilita la inserció i el desenvolupament laboral.

6.1. Instal·lacions i infraestructures

La gestió de les instal·lacions, i de la resta de la infraestructura educativa, es duu a terme seguint les previsions recollides als processos PS01a Gestió de recursos econòmics i materials i PS01b Gestió de serveis del SGIQ de la Facultat de Filosofia i Lletres. Aquests processos estableixen la manera en què la Facultat defineix, planifica i posa en marxa els seus serveis, així com la gestió dels recursos materials necessaris per desenvolupar l'oferta docent i els diferents projectes estratègics. La planificació i adquisició de nous recursos és un element essencial dins d'aquests processos. La revisió del procés permet la definició de millores, com les que es comenten més endavant en aquesta subdimensió.

La Facultat de Filosofia i Lletres disposa d'una dotació suficient i adequada d'equipaments i infraestructures que donen resposta als objectius docents, i de recerca establerts. L'equip de deganat, anualment fa arribar al Vicerectorat de Campus i Sostenibilitat, la relació d'actuacions a realitzar per millorar les instal·lacions docents, eliminar les barreres arquitectòniques, millorar l'eficiència energètica, etc. Aquestes actuacions s'emmarquen en el Pla d'Inversions Universitàries (PIU). Vegeu com a exemple les peticions al Vicerectorat de Campus i Sostenibilitat per al PIU 2026.

6.1.1.Suficiència dels espais de la Facultat

Garantir la suficiència i la qualitat dels espais de la Facultat és una prioritat de l'equip de deganat. El Pla Estratègic 2024-2030 considera la conveniència de millorar els espais físics de la Facultat amb presència activa de l'alumnat (**Acció A.2.2.3**), tant pel que fa a aules, espais de treball cooperatiu i espais docents exteriors. En aquest sentit **l'indicador estratègic PS01a_Ind02** (Quadre de Comandament) mesura la despesa en manteniment i millora dels espais amb un positiu grau d'assoliment. **La inversió pràcticament s'ha duplicat des del moment de l'acreditació institucional**. Actuacions concretes han estat realitzades com a millores de centre i assolides (Pla de Millores de la Facultat): **Millora 335, PS01a-14,** adequació d'un aula de música i **Millora 334, PS01a-11**, renovació del laboratori d'arqueologia i construcció d'un jaciment simulat exterior, adjacent a l'edifici de la Facultat (ArqueoLab UAB).

La Facultat disposa de **49 aules de docència**, totes equipades amb tecnologia audiovisual (projector, sistema d'amplificació de so i micròfon les que són de més capacitat), de les quals **41 estan completament electrificades**, fet que facilita l'ús d'equipament informàtic per part de l'alumnat durant les activitats docents. Tots els espais són accessibles per a persones amb mobilitat reduïda, mitjançant ascensors o rampes. Hi ha mobiliari adaptat o se n'ofereix en cas necessari. El Servei per

a la Inclusió a la UAB posa a l'abast de l'alumnat amb mobilitat reduïda un servei de transport adaptat per desplaçar-se dins del campus de la UAB.

El centre també compta amb **tres seminaris de recerca** i **una aula de màsters**, tots equipats amb tecnologia audiovisual, que donen suport tant a les activitats docents com a les de recerca.

Per al desenvolupament de les pràctiques docents, la Facultat disposa de **cinc aules d'informàtica** amb un total de **121 ordinadors**, equipades amb el programari específic necessari per impartir les assignatures que requereixen aquest tipus de recursos. De les **cinc aules d'informàtica** de la Facultat, l'**aula 507** es destina principalment a l'ús lliure per part de l'alumnat. Tot i estar equipada amb el programari necessari per donar suport a la docència, aquest espai es manté obert fora dels períodes d'activitat docent per facilitar l'accés a equips informàtics a l'estudiantat que els necessiti per a la realització de pràctiques, treballs acadèmics o altres activitats vinculades al seu procés d'aprenentatge. Aquesta disponibilitat contribueix a garantir l'accés als recursos tecnològics i afavoreix la igualtat d'oportunitats entre l'alumnat.

A més, s'ha habilitat una **aula polivalent (aula 214)** equipada amb un sistema de videoconferència, que permet el desenvolupament d'activitats docents, reunions i sessions de recerca en format presencial, híbrid o virtual, especialment adreçades a grups reduïts.

Entre els espais singulars destaca la **Sala Tarotdequinze**, un espai polivalent amb capacitat per a **30 persones**, equipat amb un monitor interactiu amb càmera, micròfon i altaveus. La configuració flexible de l'espai, gràcies al mobiliari mòbil, permet adaptar-lo a diferents metodologies docents i activitats acadèmiques, com ara seminaris, tallers, reunions, presentacions i exposicions.

Un altre espai singular és l'**aula 502**, concebuda per facilitar metodologies docents actives i interactives. L'aula està equipada amb una pissarra de superfície blanca de **300 × 120 cm** sobre la qual es projecta la imatge mitjançant un **projector làser Epson EB-770Fi** de **4.100 lúmens**. Aquest sistema converteix tota la superfície en una **pissarra interactiva de 100 polzades**, que permet la interacció tant amb llapis digitals com directament amb els dits gràcies a un sensor tàctil integrat. Així mateix, el sistema facilita la connexió simultània de diversos dispositius, afavorint la participació de l'alumnat, el treball col·laboratiu i el desenvolupament d'activitats docents basades en recursos digitals.

En conjunt, aquests espais i equipaments garanteixen la disponibilitat dels recursos materials necessaris per al desenvolupament de les activitats docents i de recerca, i donen resposta a les necessitats dels diferents estudis impartits per la Facultat.

Recentment, la Facultat ha inaugurat un nou espai docent, L'ARQUEOLAB-UAB, situat a l'exterior de la Facultat, concretament davant de l'aula 306, espai habitualment destinat a la docència de laboratori, especialment dels Graus en Arqueologia i en Geografia. Aquesta ubicació facilita la integració entre els espais teòrics i pràctics d'ensenyament. A més, l'espai és plenament accessible des del passadís de les aules 300 mitjançant una rampa adaptada per a persones amb mobilitat reduïda.

Aquest nou equipament està conformat per una **simulació d'excavació arqueològica** coberta per una estructura ampla que protegeix les activitats de les inclemències meteorològiques i en permet l'ús continuat durant el curs acadèmic. L'espai s'organitza en dos àmbits diferenciats que recreen contextos arqueològics diversos: un primer sector dedicat a la prehistòria, i un segon destinat a

l'arqueologia d'època antiga i medieval. Aquesta divisió facilita el desenvolupament d'activitats pràctiques adaptades a diferents períodes històrics i metodologies específiques d'excavació.

L'extens espai exterior i de magatzem addicional del qual disposa l'ARQUEOLAB-UAB permet ampliar les possibilitats docents i de recerca aplicada. En aquest àmbit es podran desenvolupar diverses activitats experimentals de caràcter pràctic, com ara proves de tècniques arqueològiques, recreacions o altres iniciatives vinculades a la formació aplicada. Aquest entorn obert fomentarà també, el treball col·laboratiu i la immersió de l'estudiantat en situacions reals o simulades pròpies de la pràctica arqueològica.

La r**emodelació de l'aula 605 (aula de música)** ha estat un pas significatiu en aquesta voluntat de crear espais docents per a docència específica. Estudis com els del grau de Musicologia requereixen aules versàtils, on es pugui treballar en l'anàlisi de videoclips, la pràctica de percussió corporal, cantar a veus i altres situacions musicals. En les assignatures de formació bàsica més pràctiques del grau (Llenguatge musical I i II) i en les optatives basades en metodologies més interactives (Música i gènere, Etnomusicologia de la Mediterrània, etc.) disposar d'un mobiliari adaptable a cada situació docent ha fet d'aquesta aula un espai de treball imprescindible, especialment les grades laterals que permeten la disposició de l'estudiantat en petits grups per a les activitats de producció musical i corporal. Així mateix, disposar d'un equipament tècnic actualitzat (àudio i pissarra digital) i d'un espai de magatzematge habilitat als armaris de l'aula, permet disposar de manera immediata dels teclats midi i auriculars allà dipositats, els quals faciliten un aprenentatge pràctic, més autònom i interactiu a l'alumnat.

D'altra banda, la Facultat disposa també d'un Auditori situat en un edifici apart compartit amb la Sala de Revistes, i amb capacitat per 425 persones. En aquest espai se celebren actes institucionals com la inauguració del curs acadèmic, els lliuraments de premis o les cerimònies de graduació (activitat estratègica perquè el Pla Estratègic compta amb **l'objectiu O2.6** "Millorar l'organització dels actes institucionals"). Disposa també d'una sala de graus amb 96 places i és el lloc de celebració de les defenses de tesis doctorals i altres actes de tipus acadèmic o de recerca. Es compta amb una sala d'actes addicional situada a la planta 1 de l'edifici, i amb capacitat per a 56 persones. Igualment, a l'edifici principal hi ha una sala de juntes amb capacitat màxima per a 55 persones, habilitada especialment per a les reunions dels òrgans de govern de la Facultat i dels departaments. Tots aquests espais disposen de l'equipament necessari per garantir el correcte desenvolupament de les activitats que acullen.

L'edifici també disposa d'un servei de restauració amb una cafeteria que té un aforament aproximat per a 384 persones (96 taules x 4 persones cadascuna), a més d'un restaurant reservat (d'unes 40 places), mentre que a l'exterior hi ha un espai habilitat per a menjar l'aforament màxim del qual és d'unes 150 persones (repartides en 25 taules i 6 persones assegudes en bancs).

Igualment, en el hall de l'edifici que va des de l'accés a la cafeteria cap a l'auditori es compta amb un espai obert habilitat recentment com a zona de treball i estudi per a l'alumnat, equipat amb taules, cadires, butaques, sofàs, punts de càrrega per a dispositius i connexió wifi, i que té una capacitat conjunta d'uns 40 estudiants.

La Biblioteca d'Humanitats, que dona servei a la Facultats de Filosofia i Lletres, a més de les Facultats de Ciències de l'Educació, de Psicologia i de Logopèdia i de Traducció i d'Interpretació, posa a disposició de l'estudiantat i del PDI una àmplia oferta d'infraestructures, recursos i serveis orientats a l'aprenentatge, la docència i la recerca. El seu fons inclou més de mig milió de monografies i uns 3.000 títols de publicacions periòdiques, a banda d'altres materials, com

enregistraments vídeos i sonors, partitures, fons especialitzats en estudis d'Àsia Oriental o Egiptologia, i una col·lecció de fons personals de personatges de rellevància dins els seus àmbits d'interès.

Entre els espais més destacats hi ha la Sala de Revistes que, a més de donar suport a l'estudi individual i col·laboratiu, acull activitats d'innovació docent, tallers, sessions d'aprenentatge actiu, conferències, actes culturals i altres iniciatives adreçades a la comunitat universitària. L'espai està equipat amb recursos tecnològics que faciliten el desenvolupament d'aquestes activitats, afavorint metodologies docents innovadores i la transferència de coneixement.

A la Sala de Revistes hi trobem el Digital Lab de la xarxa UAB Open Labs, l'ecosistema universitari d'innovació oberta de la Universitat Autònoma de Barcelona. Aquesta convivència reforça el paper de la biblioteca com a espai d'innovació, experimentació i creació de coneixement, posant en contacte els serveis tradicionals d'informació i documentació amb infraestructures i tecnologies digitals avançades.

La UAB té un sistema integrat a SUMMA d'inventari de béns mobles on es troben registrats els recursos materials de la Facultat i la seva ubicació física. Aquest inventari s'actualitza sistemàticament a mesura que es fa qualsevol actuació que modifiqui, millori els recursos o en canviï la ubicació. L'aplicatiu de deixalleria està connectat a l'inventari de SUMMA i actualitza les baixes en l'inventari.

A l'edifici de la Facultat es garanteix l'accessibilitat per a persones amb diversitat funcional, amb ascensors adaptats per facilitar el desplaçament entre nivells, passadissos planers, així com rampes d'accés exterior i interiors. En aquest sentit, la Facultat de Filosofia i Lletres es troba plenament alineada amb el Segon pla d'acció sobre discapacitat i inclusió de la UAB, que expressa el compromís institucional de la Universitat amb la garantia dels drets i la plena inclusió de les persones amb discapacitat.

6.1.2.Mesures d'adaptació ambiental i sostenibilitat en el manteniment de les infraestructures

S'expliquen a continuació les mesures d'adaptació ambiental que segueix la Facultat de Filosofia i Lletres i que s'emmarquen en la política de sostenibilitat que segueix la UAB:

1. Gestió de residus: introducció i millora del reciclatge

És una de les accions més immediates i visibles per a tothom que no només ajuden a la reducció del volum de residus sinó que també contribueixen a fomentar una cultura de responsabilitat compartida:

- Retirada de papereres de fracció "resta" dels espais compartits (passadissos, entrades, etc.), i col·locació de papereres selectives (paper/cartró, envasos) en aules, passadissos i zones comunes.
- Senyalització clara, amb iconografia senzilla que en facilita el seu ús correcte .
- Reducció progressiva de l'ús de paper mitjançant la digitalització de materials docents i l'ús de plataformes virtuals (Moodle) i la incentivació al professorat d'incloure cada cop més bibliografia digital.

2. Eficiència energètica a les aules

La reducció del consum energètic és una de les peces clau per avançar cap a una major sostenibilitat. Per això a les aules de la Facultat s'estan aplicant mesures com ara:

- **Control de temperatura**:
  - Instal·lació de vàlvules automàtiques de control de temperatura als radiadors que evitin un sobreescalfament a l'hivern.
  - Foment de l'hàbit de tancar portes i finestres quan la calefacció o refrigeració estigui funcionant.
  - Ajustar la temperatura a nivells recomanats (aprox. 20–21 °C a l'hivern).
  - Canvi de finestres en aules i passadissos, per millorar la qualitat dels tancaments i la seva eficiència.

- **Ventilació**:
  - Instal·lació de ventiladors de baix consum com alternativa als sistemes d'aire condicionat.

- **Conscienciació d'un ús responsable**:
  - Recordatoris visibles en aules sobre l'ús racional de l'energia i el control bàsic de maquinària i equipaments: tancament de canons i ordinadors, de finestres, etc.

3. Il·luminació sostenible

- Substitució progressiva de la il·luminació convencional per bombetes LED, que suposen un menor consum i alhora una major durabilitat.
- Recordatoris d'un millor aprofitament de la llum natural, evitant l'encesa de llums quan no sigui necessari.
- Instal·lació de sensors de presència en espais d'ús intermitent (banys, passadissos, sales de treball), a fi d'evitar consums innecessaris.

4. Reducció del consum d'aigua

- Substitució de totes les aixetes dels rentamans per altres de baix consum.
- Substitució de fluxòmetres de descàrrega dels inodors per altres de baix consum.

6.1.3.Millora de la infraestructura tecnològica i per a la docència virtual

Pel que fa a la infraestructura tecnològica, la Facultat forma part del sistema global de tecnologies de la informació de la UAB, el qual ha estat objecte d'una revisió i actualització profunda arran de l'incident de seguretat informàtica que va afectar la institució l'any 2021. A partir d'aquell episodi, la Universitat ha reforçat de manera significativa les seves polítiques i els seus protocols de seguretat, incloent-hi la millora dels sistemes de protecció, la implementació de mesures preventives avançades i l'actualització periòdica dels mecanismes de detecció i resposta davant amenaces digitals. Al respecte, es poden consultar totes les normatives sobre tecnologies de la informació i comunicació de la UAB.

Gràcies a aquestes actuacions, la infraestructura tecnològica actual és més segura i robusta, i garanteix la protecció de les dades personals de tots els membres de la comunitat universitària, així com la privacitat i integritat de la informació gestionada. Pel que fa a la Facultat, es vetlla per l'ús

adequat dels sistemes institucionals i pel compliment de les directrius de seguretat establertes per la Vicegerència d'Estratègia Digital i de Sistemes d'Informació de la UAB per assegurar un entorn tecnològic fiable per al desenvolupament de l'activitat docent i administrativa. De la mateixa manera, la UAB i la Facultat de Filosofia i Lletres, en particular, estan compromeses amb una política de protecció dels drets i les llibertats de les persones pel que fa al tractament de les seves dades personals, i se segueixen les exigències de la legislació vigent.

Per al que fa a la infraestructura tecnològica en relació amb una impartició adequada de la docència virtual, la UAB disposa dels mitjans suficients per fer-ho. Aquests estan detallats en el document següent, **Infraestructura tecnològica de la UAB per a la docència virtual,** redactat pel SID de la Facultat. La infraestructura tecnològica de la UAB permet posar en pràctica models pedagògics d'ensenyament virtual, disposa de mecanismes per garantir la identitat de l'alumnat i evitar el frau, i dona compliment als requeriments tècnics exigits.

El **Campus Virtual** (plataforma Moodle) és la plataforma informàtica d'ús docent, basada en Moodle, que proporciona un entorn virtual d'ensenyament i dona suport a tots els estudis de la UAB. L'alumnat que segueix els seus estudis en format no presencial disposa de tots els recursos necessaris per a l'accés i el seguiment dels seus estudis.

L'alumnat de la universitat disposa d'accés gratuït al paquet **Microsoft 365** i al correu electrònic institucional de la UAB. Aquest paquet informàtic és suficient per cursar el màster. Altres serveis accessibles des d'un entorn virtual són les biblioteques, les aules informatitzades remotes, les aplicacions de docència virtualitzada a escala d'universitat o de facultat, els blogs i **Matlab** (vegeu l'enllaç als serveis).

El **CAS (Centre d'Assistència i Suport)** de la Universitat resol de manera remota totes les incidències que puguin sorgir (vegeu l'enllaç). La UAB treballa, impulsa i desenvolupa l'aplicació de les tecnologies de la informació i la comunicació (TIC) per al conjunt de la comunitat universitària. De manera regular s'ofereixen nous sistemes, plataformes i aplicacions de suport d'acord amb les necessitats de la nostra xarxa educativa.

6.1.4.Integració a la gestió dels riscos psicosocials i emergències

Quant als plans de gestió de riscos i de contingència a la Facultat de Filosofia i Lletres, des de l'espai web del centre s'ofereix accés a la informació destinada a tota la comunitat universitària en relació al protocol per a emergències. Paral·lelament, en el context del procés PE05 Política, Gestió i Formació del Personal Tècnic, de Gestió i d'Administració i Serveis (PTGAS) del SGIQ de la Facultat, es fa un seguiment sistemàtic de les mesures correctores proposades a partir de les avaluacions de riscos laborals, així com de la implementació efectiva d'aquestes mesures. Tot plegat contribueix al benestar de tot el personal al servei de la Facultat i de les persones usuàries, i alhora afavoreix la millora contínua i la qualitat dels serveis prestats. **L'indicador estratègic PE05_Ind02** (Quadre de Comandament de la Facultat) mesura el compliment de **l'acció estratègica *A.2.1.1.*** *Dur a terme el seguiment del Pla de Millores establert arran de l'avaluació de Riscos Psicosocials de 2023* (Pla d'Acció del Pla Estratègic 2024-2030). Hi ha un bon compliment de l'execució de les mesures correctores identificades (vegeu l'apartat 1.4.2).

6.1.5.Diagnòstic de necessitats, seguiment i satisfacció amb infraestructures i serveis

Tal com recull l'informe de seguiment de centre del curs 2024-2025 a la valoració de l'estàndard 5 (pàg. 38), els recursos materials de què disposa el centre són adequats per al desenvolupament de les titulacions i suficients per al volum d'estudiants. La Facultat manté un compromís continu amb la millora i la modernització de les instal·lacions, adaptant-les progressivament a les noves necessitats que puguin sorgir.

Una de les característiques d'una Facultat tan gran com la de Filosofia i Lletres és que aquesta complexitat s'estén a l'edifici que l'alberga i els serveis que presta. Un dels reptes és que tant l'administració de centre como l'equip de deganat n'estiguin degudament informats de les necessitats, així com del seu funcionament i de la satisfacció dels usuaris. En aquest sentit, el CAE de certificació del SGIQ va demanar en l'**àrea de millora AM-5.3.1** millorar aquesta recollida d'informació. Per complir aquesta petició, s'han establert indicadors específics d'avaluació dels serveis i recursos materials, a partir de l'**Enquesta de Satisfacció a persones titulades de la UAB**. Es tracta dels indicadors implantats després de la certificació i analitzats en la revisió 2025 del SGIQ, **PS01a_Ind03** sobre satisfacció de les persones titulades amb les instal·lacions i recursos de l'aprenentatge (en evolució positiva) (**millora 340, PS01a-15**) i **PS01b_Ind02** sobre satisfacció de les persones titulades amb les plataformes d'aprenentatge digital, que indica que és necessari mantenir-ne el seguiment (Catàleg d'Indicadors del SGIQ de la Facultat). Altres indicadors del procés, existents des de l'inici del sistema, mesuren el grau d'esforç inversor en espais i serveis, amb esforços positius els darrers anys. Per la seva banda, el CAE també va proposar revisar els processos de gestió dels recursos econòmics i materials i els serveis, tot emfasitzant els mecanismes de presa de decisions (**àrea de millora AM-5.4.1**). Durant la revisió 2022 del SGIQ de la Facultat es va millorar el redactat dels procediments descrits als manuals dels processos PS01a i PS01b relacionats amb recursos i serveis, respectivament. La revisió del 2025 també ha permès introduir alguna modificació addicional del manual del procés PS01a (sobre modificació del model de distribució pressupostària als departaments) i del procés PS01b (simplificació d'indicadors).

A fi de **detectar les necessitats en instal·lacions i infraestructures**, a banda de la tasca de caire tècnic que es duu a terme en el context de l'avaluació dels riscos laborals, o mitjançant el seguiment dels indicadors esmentats més amunt, des de la Facultat es dona molta importància a les incidències informades per les persones usuàries (alumnat, PDI i PTGAS) en relació amb aquest aspecte, les quals es recullen i gestionen de manera centralitzada a través de **l'aplicació Opina UAB.** El procés PS03 Gestió de suggeriments, queixes i felicitacions del SGIQ segueix l'evolució de l'ús de l'eina OPINA mitjançant **l'indicador PS03_Ind02** (Catàleg d'Indicadors del SGIQ de la Facultat) que constata un increment de l'ús de l'eina per a transmetre queixes i suggeriments. L'informe de Gestió de la Facultat 2025 analitza més detalladament les comunicacions. En la pàgina 19, Figura 27, s'indica que la majoria de comunicacions són queixes (17, més 1 suggeriment) en relació amb l'ítem "Informàtica i xarxes". Altres ítems amb comunicacions que tenen a veure amb infraestructures i serveis són: "Campus i espais exteriors" (6), "Instal·lacions i manteniment" (5), "Equipament des espais docents i laboratoris" (3) i "Cafeteria" (1). Més de la meitat de totes les comunicacions a OPINA tenen a veure amb infraestructures i serveis.

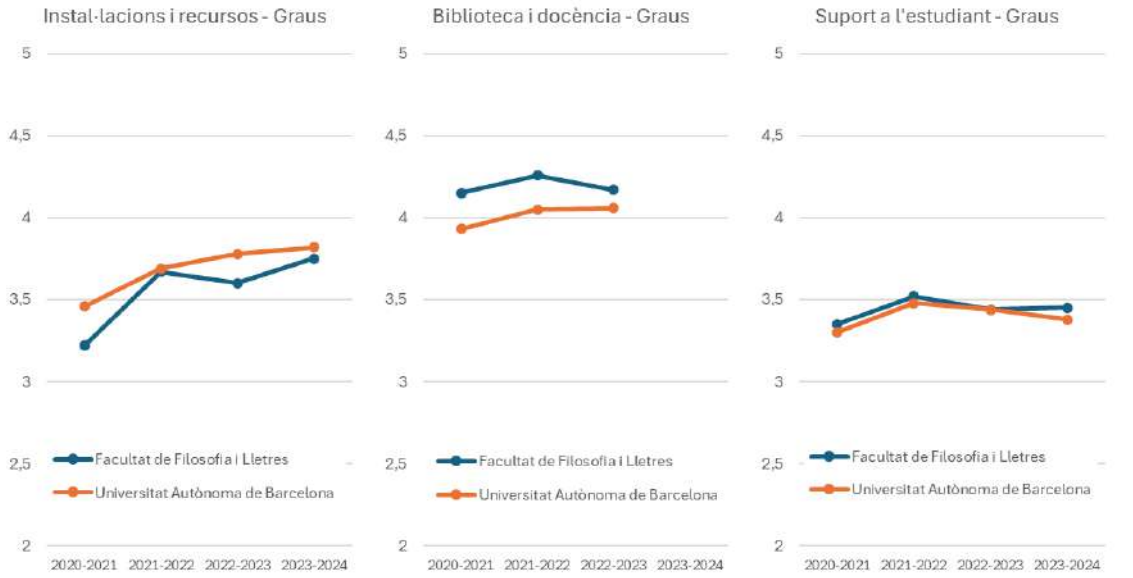
L'equip de deganat dona un **grau de prioritat màxima a la resposta i resolució de les queixes** i informacions recollides per **Opina UAB**. **L'objectiu estratègic O2.4** del vigent Pla Estratègic de la Facultat 2024-2030 persegueix "*Garantir un funcionament eficaç dels canals de comunicació".* Per assolir l'objectiu es preveu **l'Acció Estratègica *A.2.4.3.*** *"Facilitar la tramitació de queixes, suggeriments i felicitacions i assegurar el retiment de comptes al respecte".* El seguiment del

compliment de l'objectiu i realització de l'acció es fa mitjançant l'i**ndicador estratègic PS03_Ind01** (Catàleg d'Indicadors del SGIQ de la Facultat i Quadre de Comandament). En els tres cursos analitzats 2022-2023 a 2024-2025 més del 90% de les queixes i suggeriments s'han respost en un sentit o altre en el termini establert de 15 dies. Tal és el grau de compromís amb aquesta acció que la fita quantitativa d'assoliment s'ha establert en el 95%, complerta el 2022-2023 i 2024-2025.

A banda de l'eina Opina UAB, el centre recull informació específica sobre el grau de satisfacció amb els serveis i els recursos materials de la Facultat a través de les enquestes de satisfacció de les persones titulades, així com de les enquestes de satisfacció del professorat envers l'activitat docent. La informació estadística dels resultats és pública (com es comprova amb els enllaços aportats) i també és enviada directament a l'equip de deganat. D'aquesta manera es satisfà la **recomanació RE 5.4.1** de l'informe final de certificació del SGIQ perquè s'incorporin evidències d'opinió dels estudiants sobre els serveis, com a font de millores. El SGIQ de la Facultat segueix concretament la satisfacció de les persones titulades de grau amb les instal·lacions i recursos per a l'aprenentatge, a través de **l'indicador PS01a_Ind03** (Catàleg d'Indicadors del SGIQ de la Facultat). Els resultats constaten una evolució positiva, tot i que lleugerament per sota dels valors conjunts de la UAB.

Figura 6.1. Evolució del nivell de satisfacció de les persones titulades amb l'adequació dels recursos materials i els serveis de suport a l'alumnat i comparació amb la UAB

	2020-2021		2021-2022		2022-2023		2023-2024	
	Grau	Máster	Grau	Máster	Grau	Máster	Grau	Máster
Facultat de Filosofia i Lletres								
Instal·lacions i recursos	3,22	3,70	3,67	3,91	3,60	3,91	3,75	4,42
Biblioteca i docència	4,15	ND	4,26	ND	4,17	ND	ND	ND
Suport a l'estudiant	3,35	ND	3,52	ND	3,44	ND	3,45	ND
Universitat Autònoma de Barcelona								
Instal·lacions i recursos	3,46	3,54	3,69	3,90	3,78	4,00	3,82	4,15
Biblioteca i docència	3,93	ND	4,05	ND	4,06	ND	ND	ND
Suport a l'estudiant	3,30	ND	3,48	ND	3,44	ND	3,38	ND



Notes: «n. d.» = no disponible. A l'enquesta de 2023-2024 les dues preguntes sobre instal·lacions i biblioteca es van unificar en una única.(escala 1-5). La nova pregunta ha estat incorporada en la sèrie temporal de la pregunta d'instal·lacions. L'única pregunta sobre recursos i serveis de Màster es compara amb la pregunta d'instal·lacions i recursos de Grau.
Literal de les preguntes:

"Les instal·lacions i els recursos (aules i espais docents) han estat adequats per afavorir el meu aprenentatge"
"Els recursos facilitats pel Servei de Biblioteca i de suport a la docència han respost a les meves necessitats"
Nou redactat conjunt a partir 2023-2024: "Les instal·lacions i els recursos (aules, laboratoris, espais docents, auditoris, equips informàtics, biblioteca, equipaments de recerca, etc.) han estat els adequats per afavorir el meu aprenentatge"
"Els serveis de suport a l'estudiant (informació, matriculació, tràmits acadèmics, beques, orientació, etc.) m'han ofert un bon assessorament i atenció"
Pregunta de Màster: "Les instal·lacions i els recursos especialitzats (aules, laboratoris, equips informàtics, biblioteca, etc.) han estat adequats"
Font: Enquestes de satisfacció de les persones titulades a la UAB.

La figura 6.1 permet aprofundir en l'opinió respecte d'aquestes qüestions recollides per l'enquesta a persones titulades. Mostra els resultats detallats de les preguntes que fan referència a la valoració dels recursos materials i els serveis de suport a l'alumnat a les quatre últimes enquestes disponibles de satisfacció de l'alumnat. Com es pot comprovar, la valoració és força positiva i es manté en nivells alts durant tot el període, tant als graus com als màsters.

Les tres variables analitzades mostren resultats semblants entre la Facultat i el global de la UAB, la qual cosa demostra **l'alineament dels recursos disponibles i oferts**, i dels nivells del servei per part del PTGAS. En segon lloc, la satisfacció és estable o creixent en les tres dimensions analitzades. I en tercer lloc, cal destacar la bona valoració del Servei de Biblioteques, tant el de la Biblioteca d'Humanitats (més vinculada a la Facultat) com del conjunt del sistema bibliotecari de la UAB, com a mínim fins a la darrera edició on està present la pregunta específica. Com a element crític a tenir en compte, caldria indicar la relativa baixa puntuació (en un context de satisfacció correcta) amb els serveis de suport, orientació i informació administrativa i acadèmica, en relació als altres ítems analitzats. Val a dir que aquestes puntuacions són més altes que altres ítems avaluats per la mateixa enquesta i que ja han sortit en aquest informe, com ara els procediments d'avaluació.

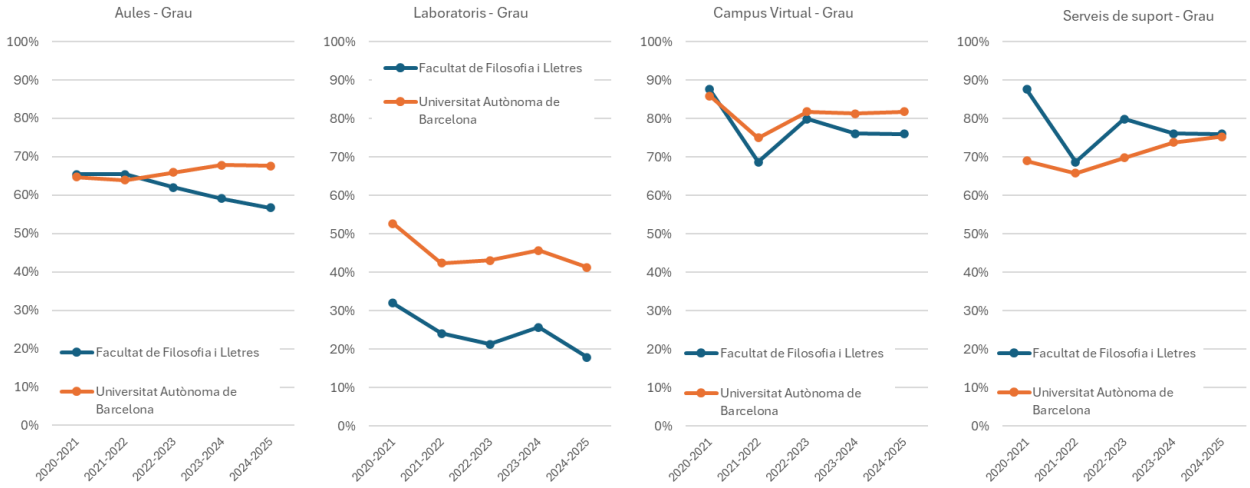
En relació a l'alumnat, les reunions periòdiques del degà o de la degana i el vicedegà d'alumnat amb els delegats i delegades han aportat informació sobre necessitats de millora dels equipaments, que s'han dut a terme (en els casos 1 i 2 de forma total, i en el 3 i 4 de forma progressiva), tals com: 1) millora dels armariets per afavorir la seguretat dels materials de persones que han de desplaçar-se lluny de la Facultat cada dia, 2) millora de la wifi (en totes les aules 100), 3) electrificació de les aules per poder recarregar bateries d'ordinadors i tauletes de treball, 4) millora de les bancades en aules amb mobiliari fix.

Pel que fa a les enquestes adreçades al professorat, la satisfacció amb els recursos i el suport per al desenvolupament de l'activitat docent és, en termes generals, elevada, com mostra la Figura 6.2, encara que cal introduir alguns matisos de reflexió. Més del 70% del professorat es declara **molt o força satisfet amb el funcionament del Campus Virtual i els serveis** proporcionats per al suport de la docència pel centre. L'evolució al llarg del període d'aquests dos ítems ben valorats no evidencia cap tendència preocupant, si bé cal tenir present que el nivell de participació en aquestes enquestes és baix, fet que limita la fiabilitat dels resultats.

Elements que destaquen de manera més preocupant és el descens durant el període analitzat de la **valoració de les aules**, la qual cosa denota l'envelliment d'unes instal·lacions que durant un seguit d'anys no han pogut rebre les inversions necessàries.

Figura 6.2. Evolució de la proporció de professorat de la FFiL que està bastant o totalment satisfet amb l'adequació dels recursos materials i de suport a la docència i comparació amb la UAB

	2020-2021		2021-2022		2022-2023		2023-2024		2024-2025	
	Grau	Máster	Grau	Máster	Grau	Máster	Grau	Máster	Grau	Máster
Facultat de Filosofia i Lletres										
Aules	65,4%	65,6%	65,4%	64,5%	62,0%	63,6%	59,1%	53,3%	56,7%	76,0%
Laboratoris	31,9%	37,0%	24,1%	44,4%	21,2%	20,0%	25,7%	38,5%	17,9%	31,6%
Campus Virtual	87,6%	80,3%	68,7%	76,7%	79,9%	78,1%	76,1%	100,0%	76,0%	84,6%
Serveis de suport	70,4%	70,8%	67,2%	67,7%	67,6%	59,1%	71,4%	93,3%	75,0%	76,9%
Universitat Autònoma de Barcelona										
Aules	64,8%	71,2%	63,9%	72,9%	65,9%	75,8%	67,8%	77,8%	67,7%	77,0%
Laboratoris	52,7%	55,0%	42,4%	48,5%	43,1%	50,3%	45,7%	77,8%	41,3%	48,4%
Campus Virtual	85,9%	84,0%	74,9%	72,2%	81,8%	81,0%	81,3%	89,3%	81,7%	82,0%
Serveis de suport	69,0%	72,6%	65,7%	69,0%	69,8%	70,8%	73,8%	82,1%	75,2%	76,6%



Font: Elaborat amb les dades de l'enquesta de satisfacció del professorat amb l'activitat docent de la UAB. Ubicació dades: Dades FFiL a l'Arxiu Digital de la Facultat. Dades UAB: Web UAB.

Pel que fa al grau de **satisfacció amb els laboratoris** (les aules d'informàtica i altres laboratoris específics d'algunes titulacions, del Grau en Arqueologia i del Geografia, Medi Ambient i Planificació Territorial) és inferior al de la resta d'espais docents. És un resultat lògic en el context de la Facultat, ja que la majoria de les respostes a aquesta pregunta és "Neutre / Indiferent", perquè la majoria del professorat no fa servir aquest tipus d'espais de docència.

En aquest context, els darrers cursos, la Facultat ha dut a terme amb recursos propis o ha promogut diferents inversions, realitzades o previstes, en **nou mobiliari, renovació de la infraestructura informàtica o la preparació d'aules especialitzades** (aula de música, 605). El Pla de Millores de la Facultat té actives les **millores PS01a-16** (pla wifi aules 100), **PS01a-17** (millora mobiliari i infraestructura informàtica), **PS01a-18** (harmonització equipament informàtic), introduïdes arran de la Revisió del SGIQ 2025, que recullen les actuacions executades o en curs de realització.

6.2 Serveis i recursos de suport a l'aprenentatge

6.2.1.Gestió dels recursos d'aprenentatge

Pel que fa als recursos d'aprenentatge, la Facultat garanteix a l'alumnat l'accés a la totalitat dels materials docents recomanats en les matèries o assignatures de les titulacions, ja sigui en format físic o en línia. El procés PS01b. Gestió de serveis garanteix la prestació amb qualitat dels recursos d'aprenentatge i és una **acció estratègica, A.1.2.4.** el definir mecanismes de suport al PDI per a la creació i millora de materials docents en formats digitals i audiovisuals (Pla Estratègic de la Facultat). Amb aquesta finalitat, posa a la seva disposició tots els recursos i serveis de documentació ubicats a la Biblioteca d'Humanitats. Les persones responsables d'aquests equipaments han desenvolupat diferents formacions adreçades a les persones usuàries perquè coneguin els recursos i serveis de la Biblioteca, que es desenvolupen periòdicament. Entre d'altres, cal esmentar l'apartat web Primer cop a la biblioteca, un recurs útil per a tot l'alumnat nouvingut, que també rep informació sobre la biblioteca en el marc de les sessions d'acollida (vegeu vídeo acollida 2025/26) que es fan al començament de cada curs i que, alhora, estan recollides al PAT de la Facultat. Així mateix, la UAB posa a disposició del professorat i de l'alumnat el Campus Virtual institucional, utilitzat de manera generalitzada en totes les titulacions del centre com a plataforma de suport a la docència, que permet la distribució de materials, la realització d'activitats i qüestionaris en línia, la comunicació amb l'estudiantat i el seguiment continu de l'aprenentatge, facilitant la incorporació de metodologies actives i d'avaluació formativa.

El CAE a l'informe d'avaluació externa del SGIQ de la Facultat va demanar completar la informació sobre els serveis a la docència, especialment el Servei de Tractament de la Parla i del So (**RE 5.3.2**). El Servei de Tractament de la Parla i del So (STPS) és un servei de suport a la docència de la Facultat de Filosofia i Lletres de la UAB, amb funcions addicionals de suport a la recerca. Ofereix instal·lacions, equipament i suport tècnic per a l'enregistrament sonor, el tractament de dades acústiques i la digitalització de suports sonors analògics, entre altres. L'STPS dona servei prioritàriament al personal docent i investigador, personal en formació i estudiants dels departaments de Filologia Anglesa i Germanística, Filologia Catalana, Filologia Espanyola, Filologia Francesa i Romànica, i Art i Musicologia, així com a d'altres ens de la UAB. El servei dona suport a activitats docents de grau, màster i doctorat, incloent-hi pràctiques d'assignatures, enregistraments per a treballs finals, tesis doctorals, elaboració de materials docents i desenvolupament d'experiments i projectes de recerca, fet que el converteix en una infraestructura transversal per a la docència pràctica i experimental de la Facultat. Així mateix, participa en la producció de recursos audiovisuals vinculats a diferents titulacions, com ara l'enregistrament de pòdcasts i altres materials docents per a assignatures de graus com Estudis Socioculturals de Gènere o *History, Politics and Economics*, entre d'altres, ampliant el suport docent a nous formats d'aprenentatge i de divulgació del coneixement.

El Reglament de l'STPS detalla tots els aspectes importants relacionats amb el Servei. El Manual del procés PS01b Gestió dels Serveis, en el subapartat 8.1.4. fa una explicació sintètica de la definició, funcions, relacions institucionals amb la Facultat i mecanismes de millora d'aquest servei. El STPS compta amb una pàgina web informativa i amb un reglament aprovat per acord del Consell de Govern de la UAB de 12 de març de 2024, amb els següents apartats: preàmbul i antecedents, naturalesa i funcions, governança, personal i règim econòmic. Actualment disposa del suport d'una tècnica d'audiovisuals i està previst reforçar aquest servei amb una segona persona tècnica d'audiovisuals per sostenir el servei i el suport a la docència i a la recerca per a l'ús d'equipaments de so i audiovisuals. , amb els següents apartats: preàmbul i antecedents, naturalesa i funcions,

governança, personal i règim econòmic. Actualment disposa del suport d'una tècnica d'audiovisuals i està previst reforçar aquest servei amb una segona persona tècnica d'audiovisuals per sostenir el servei i el suport a la docència i a la recerca per a l'ús d'equipaments de so i audiovisuals.

6.2.2.Perfil del PTGAS especialitzat en suport a l'aprenentatge

La Facultat compta amb personal tècnic especialitzat de suport a la docència. Una part d'aquests recursos humans destinats al suport docent és d'àmbit central de la Universitat.

A la taula adjunta (enllaç a la taula de PTGAS) es detalla com s'organitza aquest personal segons els diferents serveis de suport, així com les seves categories professionals, l'experiència professional i la finalitat de cadascun d'aquests serveis. Tots aquests serveis, excepte la Gestió Acadèmica, la Secretaria del Deganat i el personal de suport als departaments, són compartits amb la Facultat de Psicologia. A més, la Biblioteca d'Humanitats també és compartida amb la Facultat de Ciències de l'Educació i amb la Facultat de Traducció i d'Interpretació.

En el procés PE05 Política, Gestió i Formació del Personal Tècnic, de Gestió i d'Administració i Serveis (PTGAS) del SGIQ de la Facultat queden establerts els mecanismes que permeten assolir la suficiència numèrica, potenciar les competències i aconseguir la millor qualificació d'aquest personal. De manera complementària, la Facultat ha organitzat sessions de presentació pràctica de l'equipament audiovisual, així com ha dinamitzat activitats de formació en què han participat tant el PTGAS com el PDI del centre.

La integració de modalitats de docència virtual o híbrida ha fet necessari complementar la capacitació professional del personal de la Facultat, especialment de dues de les unitats de suport a la docència: el Servei d'Informàtica i el Suport Logístic i Punt d'Informació. Aquestes dues unitats han incorporat entre les seves funcions el suport a la docència virtual. El personal ha rebut la formació corresponent (Formació PTGAS UAB) i està capacitat per atendre les demandes i incidències que es puguin produir.

Així mateix, el personal del Servei d'Informàtica de la Universitat i de la Facultat (concretament, el seu Servei d'Informàtica Distribuïda - SID) és l'encarregat de proporcionar suport remot i/o presencial i d'atendre les incidències relacionades amb la utilització del nou equipament.

De manera complementària, la Facultat ha organitzat sessions de presentació pràctica de l'equipament audiovisual, així com ha impulsat activitats de formació en què han participat tant el PTGAS com el PDI del centre.

6.2.3.Millora, Promoció i Aplicació del Pla d'Acció Tutorial

La Facultat de Filosofia i Lletres compta amb un Pla d'Acció Tutorial (PAT), el qual està integrat al procés PC04 Orientació a l'estudiant del SGIQ de centre, i constitueix un dels principals serveis de suport a l'aprenentatge. El PAT aplega el conjunt d'accions encaminades a donar el **màxim suport a l'estudiant durant la seva estada a la Facultat** per tal que realitzi amb èxit els seus estudis. En el marc d'aquesta dimensió 6 de l'informe, el PAT s'analitza com a recurs operatiu que articula accions d'orientació acadèmica, seguiment i assessorament al llarg dels estudis, facilitant la presa de decisions informades en relació amb la tria d'assignatures, mencions, pràctiques externes o programes de mobilitat, així com la preparació per a la inserció laboral. Les accions del PAT són

objecte de revisió en el marc del SGIQ, fet que permet adaptar-les a les necessitats detectades i garantir-ne la coherència amb els indicadors de rendiment i satisfacció de l'estudiantat. Aquesta revisió sistemàtica reforça el seu paper com a instrument dinàmic de suport a l'aprenentatge.

El constant canvi dels recursos disponibles per a oferir suport a l'alumnat, així com les canviants circumstàncies d'aquests i del seu context social obliguen a una **renovació periòdica del Pla d'Acció Tutorial**, dels seus continguts, formats i formes de difusió. El Pla Estratègic 2024-2030 de la Facultat recull **l'acció estratègica A.2.2.2.** *Renovar els continguts i la comunicació del Pla d'Acció Tutorial* que es desplega en dues Fites que s'han assolit en 2026 (pàg.7):

- **F.2.2.2a** Revisar i actualitzar els continguts del Pla d'Acció Tutorial amb la col·laboració activa de la Comissió de Qualitat de la Facultat.
- **F.2.2.2b** Elaborar noves infografies i material de promoció per donar a conèixer de forma més efectiva les accions del Pla d'Acció Tutorial de la Facultat, així com els ajuts i els serveis d'atenció a l'alumnat; té associada la **Millora 332, PS06-28**.

6.2.4.Serveis de suport de la igualtat i la inclusió en l'aprenentatge

És important destacar que la Facultat de Filosofia i Lletres, en línia amb el compromís institucional de la UAB, treballa per **garantir la igualtat d'oportunitats de tot l'alumnat** i s'assegura que disposi de les condicions necessàries per desenvolupar una vida acadèmica i social plena, autònoma i accessible. Amb aquesta finalitat, la UAB compta amb el Servei d'Igualtat i Diversitat (SIDi), que constitueix un pilar essencial en la implementació de polítiques inclusives i de no-discriminació, així com en l'acompanyament de l'estudiantat amb discapacitats o necessitats específiques de suport educatiu (equip d'Inclusió i NESE).

La Facultat de Filosofia i Lletres de la UAB manté un ferm compromís de tolerància zero davant qualsevol forma d'agressió o assetjament, inclosa la violència masclista, així com per raó de raça, orientació sexual o qualsevol altra circumstància. Per tal de combatre-la i garantir un entorn de benestar i seguretat per a tot l'alumnat, el centre actua de manera responsable i proactiva mitjançant la detecció de riscos i l'avaluació d'accions previstes per evitar aquestes situacions. A més, es comunica clarament aquest enfocament a tota la comunitat educativa i es posa a disposició pública i accessible la informació sobre els serveis d'orientació, atenció i assessorament per a l'estudiantat.

Pel que fa a les qüestions d'igualtat i diversitat, tal com també s'ha dit en el comentari de la subdimensió 3.2, la Facultat compta, com la resta de centres, amb la figura **de responsable de Polítiques d'Igualtat** (actualment, n'és la degana), que ofereix assessorament i tutorització de proximitat, en nom del Servei d'Igualtat i Diversitat de la UAB i presideix la Comissió d'Igualtat de la Facultat. En aquesta mateixa línia, la Facultat ha aprovat dos documents en relació a l'orientació en temes d'assetjament:

- Protocol d'actuació en el cas de comunicació de situacions d'assetjament sexual i d'assetjament per raó de sexe, d'orientació sexual, d'identitat de gènere o d'expressió de gènere en el marc de la realització de pràctiques acadèmiques externes per part dels estudiants de la Facultat de Filosofia i Lletres (enllaç).
- Política de la Facultat de Filosofia i Lletres davant situacions d'assetjament sexual, l'assetjament per raó de sexe, orientació sexual, identitat de gènere o expressió de gènere, la violència masclista i les discriminacions (enllaç).

La Facultat duu a terme les següents accions destinades a incentivar l'actuació en cas de ser víctima o presenciar violències masclistes, abusos de poder o discriminacions:

- Informació de les actuacions en relació a la prevenció de les violències masclistes i discriminacions a les acollides de l'alumnat de primer en les titulacions de grau (exemple Sessió d'acollida 2025/26, minut 30:50).
- Cartells i infografies a totes les aules amb el circuit que cal seguir per actuar quan s'és víctima o es presencia qualsevol tipus de violència masclista, abús de poder o discriminació.
- Informació, per part del professorat responsable de les pràctiques de camp, del circuit d'actuació en cas de ser víctima o presenciar violències masclistes, abusos de poder o discriminacions.
- Punt informatiu de referència amb un pòster de mida gran al vestíbul amb les adreces de contacte quan s'és víctima o es presencia qualsevol tipus de violència masclista, abús de poder o discriminació.
- Punt lila al Servei de Suport Logístic i Punt d'Informació (SLIPI) on s'atén de manera urgent a qualsevol persona que acudeixi denunciant una incidència relacionada amb la violència masclista o la discriminació.
- Formació específica a les persones que ocupen un càrrec a la Facultat: coordinacions de grau i de màster, direccions de Departament i equip de deganat.

La Responsable d'Igualtat, en coordinació sempre amb el Servei de Diversitat i Igualtat, duu a terme les actuacions següents:

- Atenció, amb escolta activa i seguint les recomanacions de la formació rebuda com a responsable d'Igualtat, a les víctimes o persones que són coneixedores de casos de violències masclistes, abusos de poder o discriminacions. Les queixes o denúncies poden arribar a través d'OPINA o d'un correu a responsable.igualtat.lletres@uab.cat.
- Derivació dels casos al servei d'atenció del Servei d'Igualtat i Diversitat, amb qui es manté contacte per activar, si s'escau, mesures de protecció, de seguiment i de reparació.
- Establiment, conjuntament amb la Secretària General, el Servei d'Igualtat i Diversitat i el Departament afectat, de les mesures de seguiment, amb garanties de no repetició, del professorat sancionat en aplicació del Protocol per prevenir i actuar contra l'assetjament sexual, l'assetjament per raó de sexe, orientació sexual, identitat de gènere o expressió de gènere, i la violència masclista.
- Establiment d'un pla de comunicació adreçat a tota la comunitat sobre les actuacions dutes a terme en relació al Protocol per prevenir i actuar contra l'assetjament sexual, l'assetjament per raó de sexe, orientació sexual, identitat de gènere o expressió de gènere, i la violència masclista (des del retiment de comptes en els òrgans de govern a les reunions d'escolta i informatives amb professorat, PTGAS i alumnat, adaptades a les necessitats de cada moment i de cada cas, mantenint la confidencialitat de les persones implicades).

Pel que fa a la inclusió, tal com s'ha explicat en la subdimensió 3.2, la Facultat ha adoptat diferents procediments i eines de seguiment de les necessitats educatives especials. A més, la UAB posa a disposició de l'alumnat i de la resta de la comunitat universitària el Servei Assistencial de Salut, que ofereix diferents àrees d'atenció mèdica, com ara atenció primària no urgent i servei per a urgències mèdiques i traumatològiques que es produeixin al campus. Cal destacar especialment la unitat de Psicologia i Psiquiatria, que proporciona suport psicològic especialitzat a estudiants que experimentin dificultats o malestars relacionats amb la seva vida personal, acadèmica o emocional. Aquest suport contribueix al seu benestar i a la continuïtat en els estudis.

6.2.5.Seguiment dels serveis i recursos de suport a la realització dels TFE

En el cas concret dels TFE, la Facultat disposa de protocols propis de TFG i de TFM que regulen uns estàndards generals comuns per a totes les titulacions en relació als procediments d'assignació, elaboració i avaluació dels treballs, tal com s'ha explicat en la Dimensió 5. Cal esmentar que la UAB avalua anualment el nivell de satisfacció dels titulats amb el TFE mitjançant una enquesta específica. Malauradament, la participació en aquesta enquesta ha estat molt limitada o inexistent durant els últims cursos, fet que impedeix disposar de dades fiables per a l'anàlisi. En el curs 2024-2025, la participació també va ser reduïda: en els graus es va situar en el 6 %, amb només 47 de 777 qüestionaris potencials respostos, mentre que en els màsters es va quedar en el 4,6% de participació amb 17 de 374 qüestionaris potencial (Arxiu Digital de la Facultat > 10.Satisfacció dels col·lectius > Enquestes > Centre > 07.Satisfacció Pràctiques i TFE). El nivell de resposta és molt insuficient per poder extreure cap mena de conclusions sobre el grau de satisfacció de l'estudiantat amb els procediments de suport relacionats amb els TFE. La Facultat ha intentat dur a terme diferents accions de millora per augmentar la participació en les enquestes UAB de satisfacció de les pràctiques i dels TFE (**millores PS04-07 i PS04-11**, Pla de Millores de la Facultat) amb poc èxit i han estat desestimades en 2024, ja que es va detectar que la Facultat tenia poca incidència directa en el procediment. No obstant, a finals del curs 2025/26 s'han intensificat els missatges a les coordinacions de graus, coordinacions de TFE, coordinacions de pràctiques i alumnat per tal d'incentivar un major percentatge de resposta a les enquestes sobre TFE i pràctiques professionals.

6.2.6.Gestió de les accions d'orientació acadèmica i d'orientació d'inserció laboral

Quant a les **accions d'orientació acadèmica i per a la inserció laboral** (orientació professional), la Facultat disposa de diferents iniciatives, descrites al PAT, i també apuntades al manual del procés del SGIQ PC04 Orientació a l'estudiant. L'apartat 8.1 del manual del procés descriu les activitats d'informació prèvia a l'accés, comentades en la Dimensió 3 del present informe, mentre que l'apartat 8.2 descriu les activitats d'orientació acadèmica a l'alumnat matriculat als estudis de la Facultat:

- ✓ Orientació inicial a l'alumnat de grau: sessions d'explicació del procediment de matriculació, Jornades d'Acollida (exemple, acollida 2025/26), cursos d'orientació de recursos per part de la Biblioteca d'Humanitats, cursos propedèutics en alguns graus.
- ✓ Orientació inicial a l'alumnat de màster: tutories individuals per orientar en la matriculació d'assignatures, sessions conjuntes responsabilitat de cada màster, suport a l'estudiant internacional en col·laboració amb l'*International Support Service* de la UAB.
- ✓ Orientació contínua individual: tutories per part del professorat (amb calendaris de periodicitat setmanal durant la durada de l'assignatura, de presència obligatòria i amb cita prèvia, coneguts per l'alumnat), de les coordinacions de titulació, del vicedegà o vicedegana responsable d'alumnat, del vicedegà o vicedegana responsable d'ocupabilitat, pràctiques i mobilitat, de la gestió acadèmica.
- ✓ Orientació contínua col·lectiva: sessions amb el vicedegà o vicedegana responsable d'ocupabilitat, pràctiques i mobilitat, amb les coordinacions de titulació o mínor, amb els responsables de mobilitat, pràctiques externes i TFE de cada titulació.
- ✓ Seguiment col·lectiu a l'alumnat de primer curs de grau per part de les coordinacions durant el primer semestre. Són reunions d'orientació i de recollida d'informació. Els resultats són comentats per les respectives Comissions de Docència.

- ✓ Programa Mentoria entre Iguals, en què l'alumnat de segon, tercer i quart cursos de grau, amb el suport del deganat i de les coordinacions, orienta i dona suport a alumnes de primer curs.

A la secció del web sobre la Comunitat del centre (Teixit Associatiu) es disposa de la informació sobre les associacions que poden ser d'interès a l'alumnat. La informació sobre els delegats i delegades de curs la poden trobar a l'espai web Delegats i Delegades.

L'apartat 8.3 del manual del Procés PC04 indica que **l'Equip de Deganat de la Facultat és el responsable de definir les activitats d'orientació professional**, en estreta col·laboració amb les coordinacions de les titulacions i el Servei d'Ocupabilitat de la UAB. Aquesta cooperació institucional pel que fa a la promoció de la inserció laboral és coherent amb la **fita estratègica F.4.2.2a** (Pla Estratègic de la Facultat). Es convoca l'alumnat dels darrer curs de grau, el de màster i l'alumnat graduat dels darrers anys a:

- ✓ Sessions informatives sobre estratègia de cerca d'ocupació, en col·laboració amb el Servei d'Ocupabilitat.
- ✓ Les activitats de promoció dels màsters a la FFiL (presencial 13 de maig de 2026) i fires virtuals.
- ✓ L'alumnat de tercer i quart cursos dels graus de la Facultat, així com els nous egressats, poden ser beneficiaris del programa de Mentoria de la UAB, organitzat per *Alumni* UAB. Durant tot un curs, reben el guiatge d'una persona titulada de la UAB que ja s'ha inserit en el món laboral.

A més, l'alumnat de la Facultat pot assistir a jornades sobre sortides professionals específiques organitzades per cada titulació amb professionals externs. Un exemple de titulació en què aquestes accions estan sistematitzades és el Grau en Geografia, Planificació Territorial i Medi Ambient, que compta amb una xarxa Alumni pròpia de Geografia que serveix per a oferir informació i activitats a les persones titulades i per a involucrar els *Alumni* en activitats d'orientació professional adreçades a l'alumnat en actiu. Aquesta experiència es vol estendre a altres titulacions a través de la **Millora estratègica 392, PS05-11** (Pla de Millores de la Facultat) per tal de crear una xarxa Alumni per al Grau en Estudis Socioculturals de Gènere, per tal de complir la **Fita F.4.3.3a** "Impulsar l'ampliació de les xarxes Alumni a un ventall més ampli de titulacions per tal que l'alumnat pugui gaudir de l'orientació de les persones titulades" (Pla Estratègic de la Facultat).

L'alumnat de la Facultat també pot beneficiar-se dels serveis d'orientació professional de la UAB a través del Servei d'Ocupabilitat i de l'aplicació NEXUS. El portal de cerca d'ajuts, beques i convocatòries desenvolupat per la UAB ofereix informació rellevant per aquells que trien la via de la recerca.

El procés PS05 Inserció laboral de les persones titulades del SGIQ de la Facultat detalla les activitats relacionades que van més enllà de la difusió o orientació genèriques. El vicedeganat responsable d'ocupabilitat vehicula les propostes de pràctiques d'aquell alumnat a qui se li ofereix ampliar les pràctiques curriculars a l'entitat, fent de mitjancer entre el centre d'acollida, l'alumnat i el Servei d'Ocupabilitat. També s'acompanya en els procediments amb el Servei d'Ocupabilitat a l'alumnat que demana fer pràctiques internacionals (programes Erasmus Pràctiques, *UAB Exchange Programme Traineeships* i el programa Erasmus a països no europeus o a l'alumnat que té interessos d'emprenedoria.

La inserció laboral de l'alumnat de la Facultat, així com el foment de les seves capacitats emprenedores, constitueixen una de les prioritats del Pla Estratègic de la Facultat 2024-2030 (línia estratègica 4) amb dos objectius estratègics directament relacionats:

- **O4.1** Promoure accions específiques per a la promoció i per incrementar el reconeixement del valor dels estudis de la Facultat.
- **O4.2** Incentivar activitats entorn a l'ocupabilitat i a l'emprenedoria.

Per aquest motiu, totes les accions vinculades a aquest àmbit són objecte d'un seguiment continu i acurat, amb l'objectiu d'introduir els ajustos necessaris amb la màxima rapidesa. Diferents indicadors del SGIQ de la Facultat (Catàleg d'Indicadors del SGIQ de la Facultat) mesuren l'eficiència dels procediments i la qualitat dels resultats. El procés PS05 Inserció laboral de les persones titulades del SIGQ compta amb 9 indicadors que mesuren l'assistència a sessions informatives, satisfacció de les persones titulades amb els serveis d'orientació, intensitat de la matriculació en assignatures optatives de pràctiques professionals, participació en programes de mobilitat relacionades amb l'ocupació, i nivell de la inserció laboral posterior a la finalització dels estudis. Com a indicador estratègic ubicat en el Quadre de Comandament se segueix especialment l'adequació del treball posterior a la finalització dels estudis (**Indicador PS05_Ind09**, Catàleg d'Indicadors del SGIQ de la Facultat), que serà comentat a la Dimensió 7

Hi ha altres indicadors d'altres processos que també es relacionen amb els **objectius estratègics sobre l'ocupabilitat** i que, per això, tenen caràcter estratègic i se segueixen en el Quadre de Comandament. Són **l'indicador estratègic PC07_Ind13** "Evidències de participació de professionals i persones ocupadores en el seguiment de les titulacions de grau" i els indicadors estratègics del procés PC03a sobre pràctiques que mesuren el nombre d'assignatures de pràctiques i l'alumnat de grau i màster matriculat (**PC03a_Ind01, 02 i 04, Quadre de Comandament**). Pel que fa a la participació de professionals i ocupadors en el moment actual ja s'ha aconseguit que participin com a mínim en una reunió conjunta específica durant la redacció de la memòria. D'altra banda, el 100% dels graus tenen assignatura de pràctiques, normalment optativa, i dos terços dels màsters. A les assignatures de pràctiques es matricula més del 35% de l'alumnat potencial de grau i un 60% de l'alumnat potencial de màster. Aquesta imbricació entre docència i món professional s'emmarca en l'**Acció Estratègica A.4.1.2.** "Incrementar els contactes amb el món professional perquè coneguin els objectius formatius... de les titulacions..." (Pla Estratègic 2024-2030).

Totes aquestes accions contribueixen, sens dubte, a les **relativament altes taxes d'inserció laboral de les persones graduades de la Facultat** que recull l'enquesta d'inserció laboral feta per part de les universitats catalanes, en col·laboració amb AQU Catalunya (edició 2023, última consultable durant la realització de l'autoinforme). Segons les darreres dades disponibles (any 2023), la mitjana de persones titulades de grau que treballen tres anys després d'haver-se graduat és del 85,2 % (**Indicador PS05_Ind08**, Catàleg d'Indicadors). El grau d'adequació de la inserció es mesura a **l'Indicador estratègic PS05_Ind09** com la mitjana de la suma de persones ocupades que fan funcions específiques de la titulació més persones que fan funcions universitàries. El valor de 2023, darrera edició de l'enquesta, és 67,2%, dades que s'alineen amb el que és normal en l'àmbit d'Humanitats, tot i que per sota de les xifres d'àmbits STEM (Quadre de Comandament de la Facultat).

Tot i la valoració positiva dels recursos materials, de les instal·lacions i dels serveis de suport a l'alumnat, es considera necessari identificar alguns riscos potencials que podrien incidir en la qualitat de l'aprenentatge i en l'experiència universitària de l'estudiantat de la Facultat.

La satisfacció dels grups d'interès amb els serveis de suport ha estat analitzada en l'apartat anterior conjuntament amb la de les infraestructures. La principal conclusió era que no hi ha diferències significatives amb els nivells assolits pel conjunt de la universitat, que la tendència de la satisfacció és estable o creixent, que la satisfacció és més alta que per altres ítems avaluats i que no hi ha diferències remarcables en aquestes conclusions entre *alumni* i professorat.

6.3 Riscos, accions de mitigació i oportunitats de millora

La Facultat disposa d'un conjunt ampli i diversificat de recursos materials, serveis de suport i mecanismes d'orientació que, en conjunt, permeten garantir una experiència formativa adequada i alineada amb els objectius de qualitat del centre. Les instal·lacions i espais són accessibles amb persones amb mobilitat reduïda i hi ha servei de suport especial en casos extrems. Tot i aquesta situació globalment favorable, l'anàlisi sistemàtica dels processos del SGIQ i del funcionament ordinari dels serveis permet identificar alguns riscos i reptes que cal gestionar de manera proactiva, amb una mirada orientada a la millora contínua i a l'adaptació a un entorn canviant.

En primer lloc, cal tenir present que la possible obsolescència d'alguns **equipaments o infraestructures** (especialment en un entorn tecnològic en constant evolució) podria afectar el desenvolupament adequat d'algunes activitats docents o pràctiques. Cal tenir en compte l'envelliment de l'edifici i de les instal·lacions, que es van construir en el moment del naixement del campus Bellaterra de la UAB i que estan en marxa des del curs 1972-73. És important tenir en compte a més la falta d'inversió suficient durant un període relativament llarg per la manca dels recursos necessaris a escala UAB que comença a revertir. Aquest risc es considera moderat i està controlat mitjançant les previsions del procés PS01a Gestió de recursos econòmics i materials del SGIQ i la gestió àgil de les incidències comunicades a través de l'aplicació Opina UAB, que permet detectar necessitats de manera ràpida i fonamentada.

Un altre factor de pressió sobre les infraestructures de docència, és la **velocitat de les innovacions tecnològiques i de l'increment del seu ús** que posa pressió sobre les infraestructures existents, dimensionades per un ús menys intensiu. A l'apartat 1.3.5 ja es va comentar el risc derivat de la generalització de l'ús de la Intel·ligència Artificial generativa per part de l'alumnat, i també per part del professorat. Allà es va comentar una línia d'oportunitat en relació amb un ús conscient i constructiu de la IA, que pot millorar l'experiència de la docència i de l'aprenentatge. Tanmateix també cal parlar de la necessitat de reflexionar sobre les metodologies docents que fem servir dins i fora de l'aula, i dels procediments d'avaluació del treball creatiu en humanitats. La UAB està iniciant la reflexió en aquest sentit per evitar l'ús fraudulent de les noves tecnologies.

En segon lloc, malgrat la solidesa Pla d'Acció Tutorial del centre i l'ampli ventall **d'accions d'orientació acadèmica i professional** que contempla, existeix el risc que una part de l'alumnat no conegui o no utilitzi plenament aquests recursos, fet que podria limitar l'aprofitament acadèmic dels recursos o el procés de transició al mercat laboral de l'alumnat. Per minimitzar-ho, la Facultat revisa periòdicament el procés PC04 Orientació a l'estudiant del SGIQ de la Facultat, i el detall i explicacions d'aquestes actuacions que figuren al PAT, en reforça la difusió mitjançant els canals de comunicació més utilitzats per l'estudiantat i adapta les accions d'orientació a les necessitats emergents detectades a través de les enquestes institucionals i de la interacció directa amb els representants de l'alumnat i l'opinió de les persones ocupadores que intervenen en l'actualització de les titulacions.

La Facultat de Filosofia i Lletres és plenament conscient de la importància de seguir treballant en la millora de les accions per aturar qualsevol forma d'assetjament, identificant com a **principal factor**

de risc l'asimetria en les relacions de poder i la jerarquització pròpies de l'àmbit universitari, les quals poden generar situacions de vulnerabilitat i condicionar la notificació d'incidències, atès que moltes de les víctimes són alumnes en formació. Per tal de mitigar eficaçment aquest risc, la institució desplega una estratègia preventiva i proactiva que combina l'activació de canals de denúncia i de resolució confidencials, la formació obligatòria i continuada del personal docent, investigador i d'administració i serveis. Cada any en l'informe anual de la degana es fa un retiment de comptes de les actuacions dutes a terme per la Responsable d'Igualtat del Centre. És un bon indicador del funcionament de les mesures el fet que es va incrementant el nombre d'actuacions que duu a terme.

Finalment, en relació amb els **serveis de suport**, cal assenyalar que eventuals puntes de treball podrien generar càrregues de feina molt elevades en el personal tècnic, sobretot en àmbits amb un nivell de rotació important. Així i tot, s'han fet accions encaminades a reduir aquest risc, com la convocatòria de places vacants per estabilitzar plantilla i així reduir els nivells de rotació, o el desplegament d'acords entre la gerència i les organitzacions sindicals i el Comitè d'Empresa del PTGAS laboral per adequar millor les plantilles a les noves necessitats del centre, amb uns nivells més elevats de tecnificació i especialització d'un nombre significatiu de places.

En conjunt, els **riscos identificats** estan adequadament previstos i controlats mitjançant els processos del SGIQ del centre, el seguiment sistemàtic dels indicadors i el compromís permanent de la Facultat amb la millora contínua de les infraestructures, dels recursos d'aprenentatge i de tots els serveis de suport a l'alumnat.

La Facultat manté un compromís ferm amb la modernització progressiva de les instal·lacions, l'accessibilitat universal, la seguretat tecnològica i la qualitat dels serveis de suport, alhora que assegura que l'experiència educativa de l'alumnat s'ajusti als estàndards establerts pel SGIQ i als objectius del Pla Estratègic 2024-2030. Aquest compromís, juntament amb el seguiment estret de l'adequació d'inserció laboral i de la satisfacció del professorat i de les persones titulades, confirma que la Facultat disposa dels recursos necessaris per continuar desenvolupant amb garanties la seva oferta formativa, alhora que consolida una cultura de millora contínua que reforça la qualitat i la competitivitat del centre.

En aquest context, la gestió dels recursos per a l'alumnat evoluciona cap a un model cada cop més integrat i orientat a l'usuari, en què la qualitat no depèn únicament de la disponibilitat de recursos, sinó també de la seva accessibilitat, adequació i capacitat de resposta davant noves necessitats. Així, la Facultat afronta els reptes de futur amb l'objectiu de consolidar un sistema de suport a l'estudiantat més resilient, eficient i alineat amb les transformacions acadèmiques, tecnològiques i socials del sistema universitari.

Dimensió 7: Implantació del SGIQ i Resultats Acadèmics

La Facultat de Filosofia i Lletres té implantat un SGIQ que recull informació per analitzar i millorar les activitats formatives i el propi sistema.

- El SGIQ funciona de manera eficaç, amb revisió i millora contínua.
- Els seus processos són adequats i permeten un bon seguiment i millora.
- L'alumnat assoleix els resultats d'aprenentatge previstos.
- Els indicadors de rendiment acadèmic, satisfacció i inserció laboral són positius i comparables amb titulacions similars.

7.1 Implantació, revisió i millora del SGIQ

El centre disposa d'un SGIQ, certificat l'any 2021, que posa de manifest el compromís ferm de la institució amb l'excel·lència acadèmica i amb la millora constant dels seus programes formatius. Aquest sistema constitueix una eina fonamental per assegurar que totes les titulacions s'ajustin als estàndards de qualitat establerts, tant en el seu disseny com en la seva implementació i avaluació.

El Pla Estratègic 2024-2030 de la Facultat estableix molt clarament que l'ús, el manteniment i la difusió del SGIQ de la Facultat és una prioritat estratègica de primer ordre. L'**Objectiu 1.4 es dedica a la millora del Sistema de Garantia Interna de Qualitat** i compta amb 4 accions estratègiques.

7.1.1.Breu descripció del sistema de garantia de la qualitat de la Facultat

El SGIQ de la Facultat de Filosofia i Lletres, que actualment consta de 26 processos, permet recollir, de manera sistemàtica i estructurada, informació rellevant sobre el disseny, el desenvolupament, la gestió i els resultats dels programes formatius. Aquesta informació és analitzada periòdicament per identificar punts forts i àrees susceptibles de millora tant a les titulacions com al funcionament general del centre, fet que facilita la presa de decisions informades i la planificació d'accions correctores o de millora, per tal de garantir un procés de millora continua. En aquest sentit, els Informes de Seguiment del Centre, que inclouen el seguiment de totes les titulacions es fan anualment basant-se en l'anàlisi d'indicadors clau per identificar possibles necessitats i garantir una resposta adequada en un termini raonable.

Des del curs 2019-2020, la **revisió del SGIQ** de la Facultat de Filosofia i Lletres s'elabora periòdicament d'acord amb el procés PE02 Definició, desplegament i seguiment del SGIQ. Cada procés té assignada una persona responsable del procés, així com una persona encarregada de la seva gestió que assisteix en la recollida de dades, en la gestió de la documentació associada i en la valoració del funcionament del procés. La **responsabilitat de cada procés** recau en un membre de l'equip de deganat o en l'administrador o administradora de centre. La persona responsable de la gestió de cada procés és un membre del PTGAS, vinculat directament a la gestió d'aquell procés (Administració de centre, Gestió Acadèmica, Gestió Econòmica, Gestió de Qualitat, Secretaria de Deganat). La revisió del SGIQ de 2025 ha afegit dos **processos estratègics nous**: PE06 Acreditació Institucional del Centre i PS07 Innovació docent. La resta han tingut l'actualització normal de la redacció.

Periòdicament, les persones responsables de cada procés, juntament amb les encarregades de la gestió, **revisen els processos** i, si escau, els actualitzen proposant-ne noves versions. Per aquesta

tasca compten amb la supervisió del vicedegà o de la vicedegana responsable de Qualitat i el suport del gestor o de la gestora de Qualitat. El resultat d'aquesta anàlisi es reflecteix en un informe de revisió confeccionat per la persona responsable del procés amb els aspectes següents:

- ✓ Valoració del procés durant el darrer període revisat. Revisió dels canvis que s'hagin pogut produir en el procés.
- ✓ Revisió dels indicadors: valoració de les dades en relació amb els objectius del procés i de la utilitat de la informació generada en el procés.
- ✓ Revisió i actualització del Pla de millores: explicació de l'estat de les millores incorporades en revisions anteriors i detecció de millores noves en el procés en relació amb les línies estratègiques de la Facultat i de la UAB.

El vicedegà o la vicedegana responsable de Qualitat, amb el suport del gestor o de la gestora de Qualitat, reuneix i supervisa els informes de revisió i seguiment del SGIQ i recull el Pla de Millores de la Facultat (amb les accions proposades per a cada procés). La Comissió de Qualitat Docent de la Facultat valora l'informe sobre la revisió del SGIQ, discuteix els resultats i proposa, si escau, modificacions i millores. Posteriorment, la Junta Permanent debat i aprova, si escau, la revisió del SGIQ de la Facultat, el Pla de Millores que se'n deriva, i, eventualment, l'actualització dels processos del sistema.

L'Informe de Gestió anual de la Facultat recull el **retiment de comptes** anual de l'acció de govern del degà o de la degana i de l'equip de deganat. L'informe segueix les actuacions realitzades en l'any vençut en el context de cada una de les quatre línies del Pla Estratègic de la Facultat 2024-2030, recolzades *explícitament* en la informació estadística recollida pels indicadors estratègics (**Quadre de Comandament**) i, en general, pel Catàleg d'Indicadors SGIQ de la Facultat. L'informe de gestió també proposa l'acció de govern del següent any. Aquestes idees són formalitzades com a *millores de centre* al **Pla de Millores de la Facultat**, durant la següent revisió del SGIQ.

7.1.2.Millores i recomanacions proposades per les comissions avaluadores externes

El SGIQ de la Facultat ja ha rebut **dues avaluacions externes**, la primera en relació amb l'aprovació inicial de l'acreditació institucional i la certificació del SGIQ, el 2021. La segona arran de l'informe d'avaluació de l'autoinforme intermedi de l'acreditació institucional. En aquest cas, l'autoinforme es va referir, segons instruccions rebudes, a la Dimensió 1, però el comitè extern va poder avaluar, tot i que parcialment, la resta de dimensions amb la informació que la Facultat té publicada i accessible. D'aquests dos procediments es van derivar diferents àrees de millora (d'implantació necessària) i recomanacions (per integrar en el seguiment ordinari). A continuació s'exposen les propostes rebudes i les respostes que s'han implementat des de la Facultat.

En relació a les **Àrees de Millora i a les Recomanacions** que apareixen a la "Certificación de la Implantación del Sistema de Garantía de Calidad" de la Facultat, en la revisió 2022 del SGIQ, informe de revisió del procés PE02, es va donar compte de les accions que es van dur a terme total o parcialment, que es completa aquí amb les que s'han dut a terme des de la revisió de 2022 (taula resum):

AM-1.6.1. El sistema de recogida de información se debe ampliar a todos los resultados (indicadores de rendimiento y de satisfacción) que gestiona el Centro. El repositori de l'Arxiu Digital recull per a tots els processos: manual, informes de revisió, taules amb l'evolució temporal dels resultats dels indicadors amb informació addicional (persona encarregada de l'actualització,

data i font), així com el pla de millora. S'ha elaborat un document conjunt (en format Excel) que recull sengles fitxes per indicador amb un quadre de presentació (nom, procés associat, tipologia de l'indicador, fita, elaboració, responsable i compliment. El document que serveix per a gestió i és publicat al web del centre s'anomena Catàleg d'Indicadors del SGIQ de la Facultat. L'informe de revisió dels processos del SGIQ recull més clarament la diagnosi general de cada indicador a partir d'una semaforització del nivell de compliment de la fita marcada.

AM-1.7.1. Reformular el instrumento empleado actualmente o utilizar alguna otra herramienta que garantice la correcta gestión del plan de mejoras del Centro. S'ha garantit que totes les millores de Centre que apareixen al Pla de Millores s'inclouen als informes individuals de revisió dels processos del SGIQ, i viceversa. Igualment, les millores introduïdes per les titulacions en els procediments periòdics de seguiment, també hi estan incloses al Pla de Millores. Tot i que l'eina de gestió del Pla de Millores continua essent la mateixa s'ha centralitzat la seva gestió i es fa un ús més intens de les eines disponibles per gestionar les millores. De tota manera, està previst que pròximament s'implanti per a tots els centres de la UAB una nova eina informàtica de gestió del SGIQ, indicadors i millores (UNIKUDE).

AM-2.3.1. El Centro debe incorporar en el repositorio y publicar los resultados de las encuestas de satisfacción, en especial las de la actuación docente, prácticas y trabajos finales de titulación. L'Arxiu Digital incorpora tots els resultats de les enquestes de satisfacció dels grups d'interès. S'ha proposat una millora (procés PS06) per incorporar al web públic Facultat enllaços a resums dels resultats (que ja ofereix la UAB). La revisió 2022 del SGIQ ha proposat de manera sistemàtica millores per a desenvolupar nous indicadors de procés que avaluïn en relació a cada procés les diferents dimensions que apareixen en l'Enquesta de Satisfacció per a persones titulades. Aquests indicadors es van introduir arran de la revisió de 2022 i han estat avaluats en la revisió del SGIQ de 2026. La **millora de centre 271, PS06-20** (Pla de Millores) proposa introduir al web públic de la Facultat, enllaços a resums de resultats de les enquestes de satisfacció. S'ha implementat arran de la implantació del nou web.

AM-2.4.1. Incorporar al Plan de Mejoras del Centro las Acciones de Mejora identificadas en la revisión y análisis de los resultados de las titulaciones, estableciendo la temporalización y responsables de su ejecución y seguimiento. En la revisió 2022 s'ha revisat que totes les millores de les titulacions estiguin correctament ubicades al Pla de Millores general del Centre. Aquest criteri ha seguit fins a l'actualitat. El document de gestió excel es pot filtrar per obtenir la llista de millores que es consideri en cada moment.

AM-4.4.1. Establecer valores objetivo en los indicadores definidos para la dimensión de profesorado. Tots els indicadors del procés PE04 Política, Gestió i Formació del Personal Docent i Investigador (PDI) tenen a partir de la revisió 2022 valors objectiu o fites. D'aquesta manera, es pot avaluar més concretament l'èxit de les polítiques de gestió del professorat. Per a la revisió 2025 s'han identificat fites, normalment quantitatives, però també qualitatives quan s'escau, a tots els indicadors del SGIQ de la Facultat. Aquestes fites han servit per simplificar la diagnosi de tots els indicadors al darrer informe de revisió del SGIQ.

AM-4.4.2. Establecer un sistema anonimizado para la recogida de la satisfacción del PDI. A partir de la revisió 2022 es fa explotació de l'Enquesta de Satisfacció del Professorat amb la seva activitat docent de la UAB. Iniciada el 2020 a causa dels canvis per la Covid19, des de 2020 té un format més estàndard. S'han implementat dos indicadors del procés PS04 Satisfacció dels grups d' interès: PS04-IND04, Percentatge de participació en l'enquesta de satisfacció del professorat i PS04-IND05, Nivell de satisfacció general amb la titulació en l'enquesta de satisfacció del professorat (Catàleg

d'Indicadors del SGIQ de la Facultat). Altres paràmetres recollits per l'enquesta han estat analitzats en el present autoinforme (sobre satisfacció amb la participació de l'alumnat a les activitats d'aprenentatge i amb els serveis i recursos docents).

AM-5.3.1. Mejorar la recogida de información sobre los recursos materiales y el funcionamiento y satisfacción con los servicios centralizados y propios. S'han establert un seguit de millores als processos corresponents per establir indicadors específics d'avaluació dels serveis i recursos materials, a partir de l'Enquesta de Satisfacció a persones titulades de la UAB. Es tracta dels indicadors ja en actiu i analitzats en la revisió 2025 del SGIQ, PS01a_Ind03 sobre satisfacció de les persones titulades amb les instal·lacions i recursos de l'aprenentatge i PS01b_Ind02 sobre satisfacció de les persones titulades amb les plataformes d'aprenentatge digital (Catàleg d'Indicadors del SGIQ de la Facultat).

AM-5.4.1. ***Revisión de los procesos de gestión de los recursos económicos y materiales y los servicios indicando la sistemática para su análisis y la toma de decisiones.*** Durant la revisió 2022 s'han revisat els manuals dels processos PS01a i PS01b relacionats amb recursos i serveis. S'hi ha millorat el redactat. La revisió 2025 també ha permès introduir alguna modificació addicional del manual del procés PS01a (sobre modificació del model de distribució pressupostària als departaments) i del procés PS01b (simplificació indicadors).

AM-6.1.1. Establecer los responsables y la periodicidad de la revisión para cada tipo de información e incluir las líneas maestras de las actuaciones a ejecutar, **i** ***AM-6.3.1. Establecer claramente el mecanismo para realizar el control, revisión periódica y mejora continua de la información pública del Centro.*** S'ha introduït una millora en el procés PS06 Informació pública i transparència, per tal de detallar procediments, responsables i calendaris de l'actualització al web de la Facultat de les informacions públiques necessàries. La millora finalment ha evolucionat cap a la implantació d'un vicedeganat amb responsabilitat directa de la comunicació de la Facultat (actualment, n'és responsable el vicedegà de Comunicació, Territori i Reptes). Dins de les seves competències ha estat l'actualització total del lloc web institucional del centre, la planificació de tasques i responsables. Aquesta estructura es farà permanent per a l'actualització contínua de les diferents pàgines del web. Igualment ha estat el responsable de la redacció d'un protocol per fer difusió al web de notícies i comunicats d'interès general proposats per tota la comunitat de la Facultat.

AM-6.4.1. Se debe mejorar el mecanismo de análisis de la eficacia de la información de la página web y redes sociales en relación con cada grupo de interés. S'ha introduït una millora en el procés PS06, per tal de dissenyar indicadors relacionats amb la qualitat i l'actualització de la informació pública, és a dir, un indicador de gestió del procés (no només de resultats). S'hi afegeix **indicador PS06_Ind09** incorporant la informació sobre informació pública dels estudis que es demana a persones titulades de grau i màster a l'Enquesta de Satisfacció de persones titulades de la UAB.

A l'Informe de Certificació del SGIQ de 2020, el Comitè d'Avaluació Externa va fer constar recomanacions específiques en relació amb el SGIQ de la Facultat:

RE 1.1.1 Actualizar la documentación del SGIC alineándolas con las responsabilidades de la Comisión de Calidad. Tal com recull el procés PE02 sobre el desplegament del SGIQ, la Comissió de Qualitat del centre té un paper informatiu i d'assessorament important.

RE 1.2.1 Potenciar la implicación de los grupos de interés externos. Tal com recull el procés PE03 sobre el disseny del mapa de titulacions i la implantació de nous estudis, és obligatòria la inclusió

de l'opinió d'un grup representatiu de persones ocupadores en l'informe previ sobre objectius, perfil d'entrada i de graduació de les noves titulacions en procés de verificació.

RE 1.2.2 Se recomienda que la Política de Calidad sea refrendada por la Junta de Facultad o algún órgano colegiado representativo de la misma. Tal com s'explica en la Dimensió 1 del present autoinforme un informe realitzat per una de les comissions que han reflexionat sobre el futur de la Facultat incorpora també aquest suggeriment. Serà una de les propostes estudiades per incorporar en la redacció del nou Reglament de la Facultat.

RE 1.2.3 Publicar la Política de Calidad ligada a las líneas estratégicas, también en la página web destinada a informar sobre el SGIC. Al nou lloc web hi ha una secció totalment remodelada sobre la Qualitat al centre on s'hi incorporen tots els documents relacionats amb el SGIQ i la política de Qualitat.

RE 1.3.1 Revisar en el mapa de procesos la representación gráfica de la implicación de los grupos de interés. En la representació gràfica del mapa de processos en vigor actualment s'ha incorporat als agents socials com a un dels col·lectius interessats en el circuït d'informacions i decisions, tant oferint inputs per al disseny de les titulacions i els seus procediments com també en la sortida de l'alumnat, en el paper d'ocupadors o altres persones interessades en la inserció laboral i l'impacte a la societat.

RE 1.5.1 Analizar el uso y disponibilidad de diferentes herramientas para la gestión de la documentación, con el fin de evitar la duplicidad de información. A l'espera de la propera implementació de l'aplicació de gestió del SGIQ i del pla de millores (UNIKUDE) s'ha procurat optimitzar l'ús i l'arxiu de totes les eines i informació generades, via Arxiu Digital de la Facultat de Filosofia i Lletres i Teams.

RE 1.6.1 Completar los datos del* Datawarehouse *y* Datadash *de la UAB con los datos de encuestas de satisfacción de estudiantes, y avanzar en el despliegue de indicadores estratégicos UAB y establecer los hitos. A banda de que la informació d'interès per al seguiment de processos està incorporada en els diferents indicadors i es pot consultar al Catàleg d'indicadors de la Facultat, l'Arxiu Digital del deganat recull tota la documentació generada sobre les enquestes de satisfacció de l'estudiantat per a consulta interna de l'equip de deganat i l'oficina de gestió de qualitat.

RE 2.3.1 Se recomienda incorporar indicadores de proceso, en todos los procesos del SGIC. En ocasió de la revisió del SGIQ 2025 s'ha incorporat la classificació de tots els indicadors en dues categories: indicadors de seguiment de resultats (estudien l'evolució de resultats en termes de rendiment i progrés de l'alumnat en la seva estada educativa) i indicadors d'avaluació de procediments (que mesuren l'eficàcia de l'acció política i administrativa en relació als procediments d'ensenyament/aprenentatge).

***RE 4.2.1 Se recomienda que los departamentos dispongan de un documento con los criterios de asignación de la docencia que pueda suplir la falta de consenso del sistema actual*.** L'equip de deganat produeix cada any un document d'indicacions per a l'elaboració de plans docents de grau, que es consensua amb coordinacions i direccions de departament (Arxiu Digital).

RE 4.3.1 Se recomienda que el Centro valore la incorporación de mecanismos para evaluar al personal no permanente. Aquesta recomanació no s'ha desenvolupat en forma de proposta de millora perquè s'està treballant a nivell d'universitat. La degana forma part de la Comissió de la UAB, liderada pel vicerector d'Estudis i Qualitat. Aquesta Comissió ha de plantejar-se també com

fer el seguiment de les figures de professorat no permanent. En l'actualitat, la degana té reunions periòdiques amb les direccions de Departament i quan s'ha detectat una praxi docent inadequada, s'ha aplicat el que estableix el punt 5 del Reglament de Personal Acadèmic "També podrà ser causa d'exclusió de la borsa de treball l'emissió d'un informe negatiu per causa greu motivat per part dels òrgans competents del Departament i avalat pel centre respecte l'activitat docent desenvolupada en un contracte anterior".

RE 4.3.2 Potenciar el Plan de Formación del PDI incluyendo actividades propias del ámbito de conocimiento del Centro. A l'apartat de l'informe sobre la subdimensió 4.3 "Formació del professorat" s'explica que la Facultat participa regularment en les convocatòries per a dissenyar formacions del programa Formació a Mida dins de la Formació per al PDI de la UAB i es donen dades sobre els cursos oferts. Des de l'assoliment de l'acreditació institucional han augmentat el nombre i la regularitat.

***RE 5.3.2 Siendo el Servicio de Tratamiento del Habla y el Sonido (STPS) el único servicio docente gestionado por el Centro se debería aportar más información sobre su análisis y mejora*.** El Manual del procés PS01b Gestió de Serveis, en el subapartat 8.1.4. fa una explicació sintètica de la definició, funcions, relacions institucionals amb la Facultat i mecanismes de millora d'aquest servei. El STPS compta una pàgina web informativa i amb un reglament aprovat per acord del Consell de Govern de la UAB de 12 de març de 2024, amb els següents apartats: preàmbul i antecedents, naturalesa i funcions, governança, personal i règim econòmic. A l'apartat de la dimensió 6 d'aquest autoinforme es recull una explicació sobre aquest servei i la seva vinculació amb la Facultat.

RE 5.4.1 Se recomienda incorporar o evidenciar como fuente de mejoras las sugerencias de los alumnos relacionadas con los servicios. En aquest autoinforme, l'informe de la subdimensió 6.1 Instal·lacions i infraestructures desenvolupa un epígraf sobre Diagnòstic de necessitats, seguiment i satisfacció amb infraestructures i serveis, on es parla de l'ús de l'eina OPINA per part dels estudiants. Les queixes i suggeriments que arriben via OPINA tenen un impacte directe en accions perquè han de rebre resposta en menys de 15 dies. Normalment són qüestions relativament puntuals sobre funcionament que no generen una millora com a tal. Tanmateix, en el cas de les queixes per deficiències en la xarxa wifi sí s'han generat millores finalitzades (aules 100) o en curs. La trajectòria i compliment de les queixes OPINA se segueixen amb indicadors adequats, tal com s'explica en la subdimensió 6.1. Les aportacions dels delegats i delegades en reunions amb el degà o la degana i el vicedegà d'alumnat també han suposat millores en els serveis (ex. implementació del sistema de guixetes amb codi, a proposta de l'alumnat, vegeu en el retiment de comptes de l'Informe de Gestió de la Facultat 2024, pàg. 19 el reconeixement a l'aportació de l'alumnat).

***RE 6.2.1 Incorporar al Informe de Seguimiento del proceso indicadores de calidad y eficacia de las redes sociales*.** Actualment hi ha tres indicadors en el procés PS06 Informació pública i transparència: sobre visites al lloc web (estratègic, perquè es vol vigilar de prop l'impacte del nou web), sobre seguidors dels comptes del centre a Facebook i Youtube (també estratègic, perquè es vol potenciar l'impacte de les accions de la Facultat en la societat) i un tercer indicador sobre consultes rebudes d'informació als formularis web de les diferents titulacions. Aquests indicadors es consideren suficients per tal de satisfer aquesta recomanació.

Finalment, l'informe de la comissió externa que va avaluar l'informe intermedi sobre el seguiment de l'acreditació institucional de 2024, va fer tot un seguit recomanacions i suggeriments d'anàlisi, les respostes als quals s'implementen en el present autoinforme final de renovació. En primer lloc, s'assenyalen les evidències de bones pràctiques que es van reconèixer, i que es continuen aplicant:

Bones pràctiques:

- Mesures de refinament per mantenir actualitzats els convenis de mobilitat amb centres que són interessants en la formació dels estudiant
- Establiment de fites parcials en les accions de millora el que permet un control ajustat de l'evolució de cada acció.

Recomanacions:

- Es recomana, en el vessant de riscos i contingències, implementar possibles accions i recursos (sense limitar únicament a necessitats d'adaptació de docència com ha estat el context de la Covid).
  – En aquest informe s'ha procurat identificar sistemàticament riscos, accions de mitigació i oportunitats de millora en totes les dimensions analitzades.
- Es recomana fer una anàlisi dels riscos futurs, no de la problemàtica present i poder avançar-se a riscos potencials.
  – Les oportunitats de millora que s'ofereixen juntament amb riscos i accions de mitigació posen el focus en l'anticipació temporal de les actuacions.
- Analitzar la política d'ensenyaments no presencials i fer un seguiment acurat del desenvolupament de les actuals titulacions que s'ofereixen en aquesta modalitat.
  – Se'n fa una introducció a l'apartat 1.6 i a la resta de dimensions s'analitza l'evolució del mapa de titulacions amb la incorporació de titulacions virtuals i híbrides, s'hi informen els canvis en les metodologies docents i en els procediments d'avaluació, i els progressos en la capacitació del professorat, així com s'informa de les infraestructures, serveis i recursos de personal de suport, que són suficients.
- Analitzar les accions que s'han dut a terme en l'àmbit de la sostenibilitat, diversitat i relació amb la societat.
  – Se'n fa una introducció a l'apartat 1.7. Durant el període objecte de seguiment, la Facultat ha consolidat la incorporació dels Objectius de Desenvolupament Sostenible i de les competències transversals de sostenibilitat, responsabilitat ètica, diversitat i gènere en els plans d'estudis de grau i màster, en coherència amb el RD 822/2021. Paral·lelament, s'han reforçat les polítiques d'igualtat i inclusió mitjançant l'activitat de la Comissió d'Igualtat, l'aprovació d'una política específica contra l'assetjament i la discriminació, la millora dels mecanismes d'atenció a l'alumnat amb necessitats específiques i la incorporació de la perspectiva de gènere en la docència. En relació amb la societat, la Facultat ha intensificat les accions d'orientació, divulgació i transferència cultural adreçades als centres educatius i a la ciutadania, alhora que ha incorporat al seu Pla Estratègic 2024-2030 objectius explícits de responsabilitat social, sostenibilitat ambiental i compromís amb l'entorn. Aquestes actuacions evidencien un progrés significatiu en la integració efectiva dels principis de sostenibilitat, diversitat i servei a la societat en l'activitat acadèmica i institucional de la Facultat. Com a accions més concretes es poden destacar la col·laboració amb diferents Campus que relacionen les titulacions amb institucions i equipaments del territori (Campus d'Arqueologia i Paleontologia de la UAB, Campus de Patrimoni Artístic de la UAB) per tal de promoure la col·laboració en forma de pràctiques o treballs finals d'estudi i per incentivar la transferència de recerca. La Facultat també ha promogut la creació de cinc Càtedres universitàries, que actuen com a espais estables de cooperació i generen activitats de gran impacte acadèmic i social: projectes de recerca, seminaris, jornades

especialitzades, fons documentals, accions formatives i iniciatives de divulgació. En col·laboració amb el vicerectorat de d'Estudis i Qualitat s'ha implementat en el Grau en Estudis Socioculturals de Gènere, una assignatura de "Reptes Interdisciplinaris" que promourà el treball interdisciplinari d'estudiants de diferents titulacions en la solució de problemes socials (vegeu apartat 3 de l'autoinforme). Finalment, com s'explica a l'apartat 1.3.2 s'ha integrat les opinions de persones ocupadores i professionals com a pas obligatori en el procediment de verificació de les titulacions.

Finalment, es van fer tot un seguit de suggeriments d'anàlisi per introduir en els processos de seguiment i revisió futurs, que també implementarem:

Suggeriments per futures avaluacions, revisions i seguiments:

- Seria interessant poder identificar les relacions/impactes que les actuacions del Pla Estratègic han tingut sobre els processos.
- Dades i anàlisis de l'impacte que han tingut les accions de millora, prevenció i mitigació que s'han portat a terme per aconseguir els objectius estratègics i de les polítiques tant de la Facultat com de la universitat.
- Seria molt desitjable que el Centre inclogués en el seu informe l'anàlisi de resultats de les seves titulacions, amb un enfocament segmentat en funció de les diferents variables que caracteritzen al seu alumnat. Aquest autoinforme acompanya les anàlisis amb evidències quantitatives basades en els indicadors del SGIQ.
- Seria interessant que el centre compari els resultats amb els de titulacions equivalents. S'ha iniciat la comparació amb les universitats catalanes pel que fa a les dades d'abandonament, en aquesta mateixa Dimensió. Cal incorporar més sistemàticament aquesta comparació en el nostre sistema d'indicadors.
- El sistema de delegats de Curs facilita l'intercanvi de valoracions per a definir possibles millores.
- Respecte al sistema de delegats de Curs, seria recomanable disposar de dades sobre factors que podrien influir en la taxa d'abandó.

Les àrees de millora i recomanacions esmentades en aquest subapartat també són citades al llarg de l'autoinforme quan pertoca, en relació amb la informació sobre gestió i actuació que s'hi va desenvolupant.

7.1.3.El Pla de Millores com a eina de gestió de la qualitat

Seguint la mateixa filosofia del Catàleg d'Indicadors del SGIQ de la Facultat, també es manté actualitzat el Pla de Millores del centre, un altre fitxer Excel. Hi consten:

- *Propostes de millora de centre* procedents preferentment de les revisions del SGIQ, però també generades pels Informes de Seguiment del Centre. Estan vinculades als diferents processos del SGIQ. Tenen caràcter general de la Facultat.
- *Propostes de millora de titulació*. Provenen de les millores específiques identificades per les coordinacions i les comissions de docència de les titulacions en aplicar els mecanismes de seguiment, expressades anualment en els respectius Documents de Seguiment de Titulació

Val a dir, que també s'incorporen al Pla de Millores les accions de millora procedents dels informes d'avaluació al finalitzar les verificacions, reverificacions i modificacions substancials de les titulacions.

Com s'ha apuntat abans la incorporació de les millores de titulació al document general de Pla de Millores de centre, deriva de l'aplicació de l'Àrea de Millora AM-2.4.1. *Incorporar al Plan de Mejoras del Centro las Acciones de Mejora identificadas en la revisión y análisis de los resultados de las titulaciones, estableciendo la temporalización y responsables de su ejecución y seguimiento,* recollida en l'informe final de l'Acreditació Institucional de 2021.

El Pla de Millores del centre està conformat per 1.194 millores que recullen tot l'històric des del seu començament. En tot aquest període de més de 15 anys s'han resolt 854 millores, s'han desestimat 198 i estan en curs o en procés 142, l'11,9% del total.

La distribució de l'històric per escala de responsabilitat ens indica que 403 corresponen a millores proposades pel deganat ("Centre") amb interès general i 791 són responsabilitat de les titulacions. El grau de compliment és similar en tots dos casos. Les millores també estan classificades segons l'"origen" de les mateixes: a) procediments que tenen a veure amb avaluacions d'AQU (AQU acreditació o procediments VSMA, incloses les àrees de millora per acreditació, verificació o modificació incloses als informes AQU), b) amb el seguiment intern de les titulacions (ISC) o c) per revisió interna del SGIQ.

Figura 7.1. Estat de resolució del Pla de Millores de la Facultat de Filosofia i Lletres

Total de millores del pla de millores en data desembre 2025 (Històric)

Origen	Desestimada	En procés	Finalitzada	Total
Centre	**77**	**53**	**273**	**403**
AQU acreditació	5		22	27
ISC - centre	14	9	59	82
Revisió del SGIQ	58	44	192	294
Titulacions	**121**	**89**	**581**	**791**
Procediments VSMA	22	4	130	156
ISC - titulacions	99	85	451	635
Total	**198**	**142**	**854**	**1194**
Distribució relativa CENTRE	**19,1%**	**13,2%**	**67,7%**	**100,0%**
Distribució relativa TITULACIONS	**15,3%**	**11,3%**	**73,5%**	**100,0%**
Distribució relativa TOTAL	**16,6%**	**11,9%**	**71,5%**	**100,0%**

Total de millores resoltes (finalitzades + desestimades). Millores amb data d'inici des de 2020

Origen	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Centre	**76,6%**		**90,5%**	**72,7%**	**94,3%**	**35,2%**
ISC - centre	72,7%		33,3%	83,3%	92,3%	60,0%
Revisió del SGIQ	77,3%		93,0%	60,0%	95,5%	29,5%
Titulacions	**92,6%**	**100,0%**	**96,0%**	**69,8%**	**54,9%**	**21,5%**
Procediments VSMA	75,0%	100,0%	100,0%		20,0%	
ISC - titulacions	95,0%	100,0%	95,6%	69,8%	58,7%	21,5%
Total	**84,1%**	**100,0%**	**92,7%**	**70,4%**	**70,9%**	**27,7%**

Font: Elaboració a partir de les dades de l'indicador PE02_Ind01 (Quadre de Comandament i Catàleg d'Indicadors del SGIQ de la Facultat)

Pel que fa a les millores amb data d'inici 2020 o posterior s'aprecia un bon ritme de resolució. S'aconsegueix resoldre més del 90% de les millores quan han transcorregut 3 o més anys des del seu inici. El compliment és similar entre les millores proposades des del deganat de caire general i les millores relacionades amb titulacions concretes.

7.1.4.Indicadors del SGIQ, informes de seguiment de centre i gestió documental

El Catàleg d'Indicadors del SGIQ de la Facultat no només recull les dades dels indicadors analitzats en la revisió de tots els processos del SGIQ, sinó que inclou també les fites establertes per a cadascun i la valoració del seu grau d'assoliment en cada revisió. Així mateix, identifica els indicadors estratègics, de manera que es converteix en un veritable instrument de seguiment del centre. La seva publicació al web de la Facultat facilita la transparència del funcionament de la Facultat ja que constitueix un veritable anuari estadístic de la Facultat.

Durant la revisió 2025 del SGIQ s'han afegit fites quantitatives o qualitatives d'assoliment o funcionament positiu a tots els indicadors del Sistema de Garantia Interna de Qualitat de la Facultat. Això ha permès establir en la majoria d'indicadors, si més no en els de seguiment de resultats quantitatius, una semaforització del grau d'assoliment de les fites. Aquesta semaforització, amb un format senzill però molt visual, s'ha incorporat en el comentari de funcionament dels indicadors en l'informe de revisió 2025 del SGIQ.

El subconjunt d'indicadors estratègics està format pels indicadors que es relacionen directament amb les accions estratègiques existents en el Pla Estratègic en vigor i conforma el Quadre de Comandament, que acompanya el pla estratègic i és una eina de treball fonamental per a l'equip de deganat, ja que ofereix una visió global de l'evolució dels processos i les prioritats estratègiques de la Facultat.

El procés PC07 Seguiment, avaluació i millora de les titulacions estableix el procediment per a l'elaboració anual de l'Informe de Seguiment del Centre, que inclou el document de seguiment de totes les titulacions oficials impartides per la Facultat. Es tracta d'un document clau per garantir la política de qualitat del centre, ja que la coordinació de cada titulació hi reflexiona sobre el funcionament del programa, identifica possibles àrees de millora i proposa accions concretes per abordar-les, alhora que ret comptes sobre les accions de millora proposades en anys anteriors. La valoració de l'estat de les millores derivades del seguiment de les titulacions es realitza conjuntament amb el de les millores proposades centralitzadament pel deganat, com s'ha pogut comprovar abans, mitjançant l'**indicador estratègic PE02_Ind01** (Quadre de Comandament de la Facultat).

L'ISC és aprovat per la Junta Permanent de la Facultat i les conclusions discutides amb la Comissió de Qualitat. La gestió i publicació de la documentació i de la informació generada pel SGIQ de la Facultat de Filosofia i Lletres s'organitza segons el procés PC09 Gestió documental del SGIQ i es garanteix l'accés als documents als diferents grups d'interès. En aquest sentit, s'han implementat les **millores 326, PS06-24 i 380, PC09-03** en relació a la gestió i publicació d'acords i actes (Pla de Millores). La Gestió de Qualitat del centre s'encarrega d'assegurar el manteniment de la publicació i la Secretaria de Deganat de la custòdia i arxiu de tota la documentació, tant la vigent com les versions anteriors, mitjançant l'espai Arxiu Digital de la Facultat de Filosofia i Lletres, dins de l'aplicació OneDrive, que permet compartir informació de manera segura i en línia amb els responsables els processos i l'equip de deganat. D'altra banda, d'acord amb el procés PS06 Informació pública i transparència, es garanteix l'accés públic a la informació relativa als programes

formatius i als resultats obtinguts. El lloc web de la Facultat és el principal canal de difusió i transmissió d'aquesta informació.

7.1.5.Mesura i anàlisi de la satisfacció dels col·lectius interessats

El SGIQ del centre garanteix la recollida sistemàtica d'informació sobre la satisfacció dels diferents col·lectius d'interès. D'una banda, el procés PS04 Satisfacció dels grups d'interès garanteix la recollida d'informació i dels resultats rellevants per a la gestió eficient de les titulacions, en especial la satisfacció de les persones titulades amb la seva formació en general i del professorat amb les titulacions. Addicionalment, el procés PS03 Gestió de queixes, suggeriments i felicitacions també permet la recollida d'informació més qualitativa sobre el funcionament de les titulacions, serveis i instal·lacions de la Facultat. A més, hi ha indicadors sobre diferents dimensions de satisfacció en els processos PC01 sobre la formació rebuda, PC03a sobre les pràctiques, PC03b sobre els TFE, PC05 sobre l'avaluació, PS01a sobre les instal·lacions i recursos, PS02 sobre els serveis de suport a l'alumnat i PS05 sobre l'orientació ocupacional (Taula 7.2)

Figura 7.2. Dimensions de satisfacció analitzades pels indicadors del SGIQ de la Facultat.

PC01_Ind05	Satisfacció sobre si **la formació rebuda m'ha permès millorar les competències personals** (Enquesta de satisfacció dels graduats i graduades)
PC01_Ind06	Satisfacció sobre si **la formació rebuda m'ha permès millorar les capacitats per a l'activitat professional** (Enquesta de satisfacció dels graduats i graduades)
PC03a_Ind05	Grau de satisfacció de les persones titulades sobre "si **les pràctiques externes m'han permès aplicar els coneixements** adquirits durant la titulació"
PC03b_Ind01	Grau de satisfacció de les persones titulades que han realitzat **el TFE**
PC05_Ind08	Resultats de l'enquesta de satisfacció d'assignatures respecte a **l'avaluació**
PS01a_Ind03	Satisfacció de les persones titulades de grau amb l'adequació de les **instal·lacions i els recursos per a l'aprenentatge**
PS02_Ind07	Satisfacció de les persones titulades recents de Grau amb els **serveis de suport a l'estudiantat**
PS04_Ind02	Valoració de **satisfacció global (persones graduades amb la titulació)**
PS04_Ind05	Nivell de **satisfacció general amb la titulació del professorat.**
PS05_Ind02	Satisfacció dels titulats/des de la FFiL amb les **activitats d'orientació professional** del Servei d'Ocupabilitat

Font: Catàleg d'Indicadors del SGIQ de la Facultat.

7.1.6.Identificació de riscos i reptes per la millora contínua del sistema

Cal destacar que l'equip de deganat ha canviat en dues ocasions (maig de 2021, i maig de 2024) des de la certificació del SGIQ del centre, obtinguda el maig de 2021, sense que aquests relleus hagin representat cap inconvenient per a la continuïtat del funcionament i de les revisions del SGIQ; també ha ajudat que la degana i el vicedegà de Qualitat s'han mantingut en els respectius càrrecs i que la degana havia estat anteriorment vicedegana de Qualitat. Aquesta estabilitat ha estat una fortalesa i ha permès consolidar la cultura de qualitat de la Facultat. Es pot assegurar, per tant, que quan hi hagi el proper canvi en l'equip de govern de la Facultat, el funcionament del SGIQ no se'n ressentirà.

En aquest sentit, el canvi dels equips de deganat podrien constituir un factor de risc per la continuïtat del funcionament, de les revisions i de les millores. Aquestes transicions d'equip haurien

de ser esmorteïdes per la continuïtat dels equips de centre de Gestió de Qualitat de la Facultat. Val a dir que en a la Facultat de Filosofia i Lletres sí hi ha hagut diferents canvis de persones en la Gestió de Qualitat del centre i ha estat precisament l'estabilitat de l'equip de deganat el que ha permès que el funcionament no s'hi ressentís. Convindria avançar en un enfortiment de l'Gestió de Qualitat de la Facultat i, en aquest sentit, des del Centre, s'ha reclamat a la Gerència de la UAB que es pugui assolir una estabilitat en la persona que ocupi la plaça consolidada de Gestor/a de Qualitat i que es completi la dotació de personal.

Actualment les persones de la unitat de Gestió de Qualitat de la Facultat tenen les següents categories:
A2. 22.2 - Gestor de qualitat
C1. 22.1 - Administrativa responsable de qualitat

La UAB ha endegat un procés de revisió dels perfils professionals dels equips de qualitat del centres docents, així com una anàlisi de dimensionament per tal d'actualitzar el nombre de persones necessàries en aquestes estructures de suport. L'objectiu principal d'aquest procés és tecnificar encara més el personal dedicat a la gestió de la qualitat, incorporant-hi una plaça de tècnic A1 per centre i, en el cas de la Facultat de Filosofia i Lletres, fent créixer la plantilla de la unitat segons els indicadors provisionals disponibles). Aquesta revisió de plantilles ha de finalitzar el darrer trimestre de 2026.

La disponibilitat a l'Arxiu Digital de la Facultat de tota la documentació sobre el funcionament del SGIQ del centre i les reunions de transició entre equips, són garantia de continuïtat del bon funcionament futur. En el relleu de vicedegans i vicedeganes i de coordinacions de titulació –aquest de forma molt recurrent atès l'elevat nombre de titulacions de la Facultat–, s'ha constatat que el treball per objectius estratègics concretat en accions i fites, i el detall dels procediments de gestió per a cada procés, amb els indicadors de seguiment i resultats obtinguts, permet a les persones que s'incorporen a la gestió del centre un relleu més àgil i una harmonització de les actuacions de cada vicedegà/na i de cada coordinació noves. Aquesta forma de treballar coordinada pels procediments del SGIQ de la Facultat permet també fer una millor anàlisi crítica del funcionament del Centre i de les titulacions, de manera que s'ha observat al llarg dels cursos una millora en la concreció i seguiment de les propostes de millora.

Per millorar la coordinació i la realització de totes les tasques relacionades amb la Qualitat, principalment en relació al Seguiment de les Titulacions i Informe de Seguiment de Centre, revisió del SGIQ i gestió del Pla de Millores, la UAB està implementant un programari específic per a la gestió del SGIQ, anomenat UNIKUDE, que a més assegurarà la qualitat i la coherència de les dades i dels indicadors. Aquesta eina, que hauria d'implementar-se entre 2026 i 2027, es preveu que sigui un element clau per a la gestió eficaç dels SGIQ dels centres i que permeti una revisió molt més àgil sense comprometre'n el rigor ni la fiabilitat i plenament consistent amb el SGIQ de la UAB.

Des del centre som conscients que una gestió incompleta, poc sistemàtica o insuficientment actualitzada de les dades quantitatives i qualitatives dels processos del SGIQ, així com la possible no detecció d'indicadors crítics o una planificació inadequada de les accions de millora, pot comprometre la qualitat dels programes formatius. Per a la Facultat, amb més de 30 titulacions adscrites al centre que cal seguir en totes les fases del cicle VSMA i amb més de 100 millores actives en qualsevol moment, la coordinació de dos processos de revisió i seguiment (ISC i revisió del SGIQ) és un repte molt important. Per això, s'està estudiant la millor manera de complir amb aquests procediments sense carregar excessivament la tasca de l'equip de Gestió de Qualitat, de l'equip de deganat i de les coordinacions. Hi ha el risc, quan se sumen altres grans tasques, com ha estat la

d'adaptar les memòries de totes les titulacions als requeriments del RD 822/2021, de què sigui impossible mantenir la periodicitat temporal prevista i calgui reajustar el calendari inicial. El nou programari UNIKUDE ajudarà a simplificar significativament la gestió documental i a agilitzar les revisions, que d'aquesta manera es focalitzaran en la detecció de necessitats i en el disseny de les accions de millora adequades.

7.2 Resultats dels programes formatius

El SGIQ de la Facultat de Filosofia i Lletres conté diferents processos per recollir la informació i els indicadors dels resultats rellevants per a la gestió eficient de les titulacions i els processos de seguiment i acreditació.

Tal i com recull l'últim Informe de Seguiment del Centre pel curs 2024-2025 (pàg. 43), per a totes les titulacions ofertes per la Facultat de Filosofia i Lletres es garanteix que els resultats d'aprenentatge assolits es corresponen amb els objectius formatius i el nivell del MECES de la titulació. Les taules que acompanyen l'apartat que analitza l'Estàndard 6 sobre Qualitat dels resultats dels programes formatius" del mateix informe (pàg. 83-84) recullen l'evolució de dades clau com la satisfacció amb els estudis, les taxes d'abandonament i graduació, les taxes d'eficiència, rendiment i èxit. En el cas dels graus, els resultats dels indicadors que tenen a veure amb l'avaluació i el rendiment de l'alumnat són adequats i se situen al voltant de la mitjana de la UAB. Els resultat que s'hi reflecteixen a l'ISC de 2024-2025 i als indicadors corresponents del Catàleg d'Indicadors mostren valors propers o superiors a les fites marcades pel SGIQ de la Facultat.

El Catàleg d'Indicadors del SGIQ de la Facultat segueix diferents paràmetres de resultats dels estudiants, com es mostra a la figura 7.3. Les dades del Catàleg detallen els valors consignats en l'Informe de Seguiment de Centre i es comparen amb els indicadors del global de la UAB. La reflexió sobre els resultats acadèmics de l'alumnat és complexa per la varietat de camps disciplinaris que conflueixen en l'oferta d'estudis de la FFiL. Les dades mitjanes del conjunt de la Facultat reflecteixen situacions diferents, de vegades molt contrastades, allunyades de la mitjana. Aquest és el motiu pel qual en l'anàlisi dels indicadors es valora no només el nivell del valor mitjà de les titulacions sinó també la dispersió i, quan s'observen dades que s'aparten de la mitjana es tracten de manera específica amb les coordinacions de les titulacions afectades. D'altra banda, sempre que estigui disponible, s'afegeix la diferenciació de resultats entre homes i dones. S'adverteix, però que, per problemes de significació, es tracta sovint l'agregat del conjunt de la Facultat, sense calcular mitjanes aritmètiques dels valors per sexe de cada titulació.

Figura 7.3. Dimensions de resultats acadèmics analitzades pels indicadors del SGIQ de la Facultat

PC01_Ind08	Taxa de graduació per gènere dels graus
PC03b_Ind04	Taxes de rendiment i d'èxit dels TFE
PC05_Ind03a	Taxes de rendiment, eficiència i èxit de les titulacions de Grau
PC05_Ind03b	Taxes de rendiment, eficiència i èxit de les titulacions de Màster
PC05_Ind04	Taxa de presentats, taxa d'èxit i taxa de rendiment dels estudiants matriculats a les assignatures de 1r curs dels graus
PC07_Ind07	Taxa de graduació de les titulacions de grau
PC07_Ind08	Taxa de graduació de les titulacions de màster
PC07_Ind09	Taxes d'abandonament verifica per titulacions de grau (criteri a 1 any)
PC07_Ind10	Taxes d'abandonament de primer curs per titulacions de grau,

PS02_Ind05	Nombre d'alumnes que no han superat el règim de permanència

Font: Catàleg d'Indicadors del SGIQ de la Facultat.

Pel que fa a les diferències entre les titulacions dels indicadors tractats en aquesta dimensió i que consten a la figura 7.3 es pot consultar l'apartat 7.4 Annex al final d'aquesta dimensió que té el detall de cada una de les taxes. També remetem a la informació detallada que es troba a les diferents edicions de l'Informe de Seguiment de Centre o principalment el Catàleg d'Indicadors del SGIQ de la Facultat.

Al llarg del text d'aquest apartat 7.2, per tal d'obtenir una valoració global més significativa dels indicadors, se'n valora el nivell mitjà juntament amb els quartils superior i inferior, per tal de reflectir la dispersió mitjana. Se n'exclouen en algunes ocasions els graus filològics combinats perquè sovint els seus valors són poc significatius en ser titulacions de no més de 30 estudiants.

7.2.1.Motivació per accedir als estudis de la Facultat

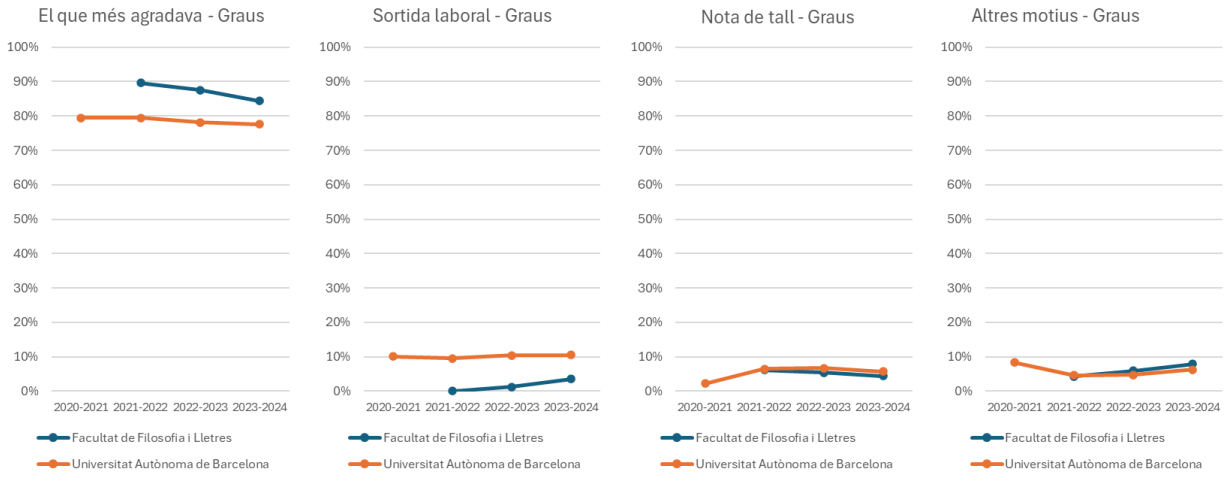
Un primer factor que és interessant comentar és la motivació inicial que hi ha al darrera de la selecció dels estudis de la Facultat, tant de grau com de màster (Fig.7.4). Aquesta informació està disponible en les Enquestes a les persones titulades. La immensa majoria de les persones titulades en graus de la Facultat en els darrers anys han triat el grau que més els hi agradava, superant el 80% i fregant en algun moment el 90%. És a dir, hi ha un fort component de vincle previ amb les temàtiques tractades. Tot i que pot haver un cert biaix de selecció (es gradua amb més probabilitat qui ja tenia un vincle d'interès previ amb el grau), és indubtable que la Facultat té un actiu que podria condicionar molt positivament: la relació amb l'alumnat i els resultats d'aquests. Val a dir, que en el conjunt de la UAB la tria del grau per aquest tipus d'afinitat també és molt elevada, ratllant el 80%. Però en algun centre la proporció és molt més baixa i el principal factor d'elecció són les sortides laborals. La Facultat està mostrant els resultats laborals de l'alumnat a través d'una acció de millora en procés (**Millora 394, PS05-13**), amb la gravació de breus vídeos explicatius de persones titulades al Centre, que expliquen les oportunitats laborals i la seva experiència professional, donant compliment a **l'Acció Estratègica A.4.1.2** sobre difusió del potencial d'inserció laboral de les persones titulades en el món professional.

Hi ha una lleugera tendència a que altres factors vagin cobrant més importància, si més no entre les persones que arriben a graduar-se. El factor de més creixement està en la categoria "altres motius" per la qual cosa no es pot aprofundir més en aquesta tendència de canvi, compartida en part pel conjunt de la UAB. En aquest àmbit general, el pes de la consideració de la sortida laboral és més important. Que en el cas de la FFiL el pes sigui gairebé inexistent significa que hi ha dificultats per atraure un tipus d'estudiant que entra en la Universitat amb aquesta motivació en ment. Demostrar, com es vol impulsar amb el Pla Estratègic de la Facultat 2024-2030, la utilitat laboral i el impacte social de les titulacions de la Facultat podria ajudar significativament a apuntalar la matrícula de les titulacions de grau.

Els estudis de màster mostren una varietat més gran de raons que motiven l'estudiantat a accedir als estudis. En aquest nivell, l'objectiu de la inserció laboral i de la millora en una carrera professional ja existent és clau a l'hora de continuar o d'entrar a estudiar un màster. En aquest cas, el perfil dels màsters de la Facultat és molt semblant al del conjunt de la UAB, si de cas, amb un pes més gran de l'interès per seguir posteriorment estudis de doctorat.

Figura 7.4. Evolució de la motivació que declaren les persones titulades per haver escollit el grau cursat a la FFiL i comparació amb la UAB

	2020-2021		2021-2022		2022-2023		2023-2024	
	Grau	Máster	Grau	Máster	Grau	Máster	Grau	Máster
Facultat de Filosofia i Lletres								
La que més agradava	-------	-------	89,6%	37,5%	87,5%	33,0%	84,4%	33,9%
Sortida laboral	-------	-------	0,0%	8,3%	1,2%	7,7%	3,5%	23,1%
Nota de tall	-------	-------	6,1%	-------	5,4%	-------	4,4%	-------
Accedir doctorat	-------	-------	-------	12,5%	-------	28,6%	-------	10,8%
Millorar professionalment	-------	-------	-------	36,1%	-------	26,4%	-------	26,2%
Altres motius	-------	-------	4,3%	5,6%	6,0%	4,4%	7,8%	6,2%
Universitat Autònoma de Barcelona								
La que més agradava	79,4%	35,6%	79,4%	32,8%	78,1%	34,1%	77,6%	33,3%
Sortida laboral	10,1%	22,2%	9,5%	15,9%	10,4%	17,8%	10,5%	12,7%
Nota de tall	2,2%	-------	6,4%	-------	6,7%	-------	5,8%	-------
Accedir doctorat	-------	16,7%	-------	11,3%	-------	13,2%	-------	20,0%
Millorar professionalment	-------	17,8%	-------	32,7%	-------	26,9%	-------	27,4%
Altres motius	8,3%	7,8%	4,6%	7,4%	4,7%	7,8%	6,2%	6,7%



Font: Enquesta de persones titulades a la UAB.

7.2.2.Indicadors de rendiment acadèmic

El Sistema de Garantia Interna de la Qualitat de la Facultat segueix i mesura els resultats acadèmics de les persones inscrites en les seves titulacions, com s'ha anat comentant anteriorment.

La **taxa d'eficiència** mesura la dedicació de l'alumne/a a l'estudi en la forma de quantes vegades ha de matricular els crèdits que cursa (Figura 7.5 que resumeix la informació dels indicadors PC05_Ind03a i PC05_Ind03b del Catàleg d'Indicadors de la Facultat. Vegeu el detall per titulacions a l'apartat 7.4 Annex). Aquest indicador normalment dona valors molt elevats, propers al màxim de 100 i els nivells assolits són coherents amb els de la UAB. Per tant, no hi ha un problema d'ineficiència en la matriculació per part dels estudiants. Aquest indicador encara és més elevat pel que fa als màsters de la Facultat.

En el cas dels graus, les **taxes de rendiment són altes** però inferiors al rendiment del conjunt de la UAB. La majoria dels graus estan en un interval de valors al voltant de la mitjana, però sempre en

valors per sota de la UAB. Tot i que l'evolució és positiva en els darrers anys i sembla que cada vegada hi ha més graus que convergeixen amb els valors UAB, no és una tendència completament general.

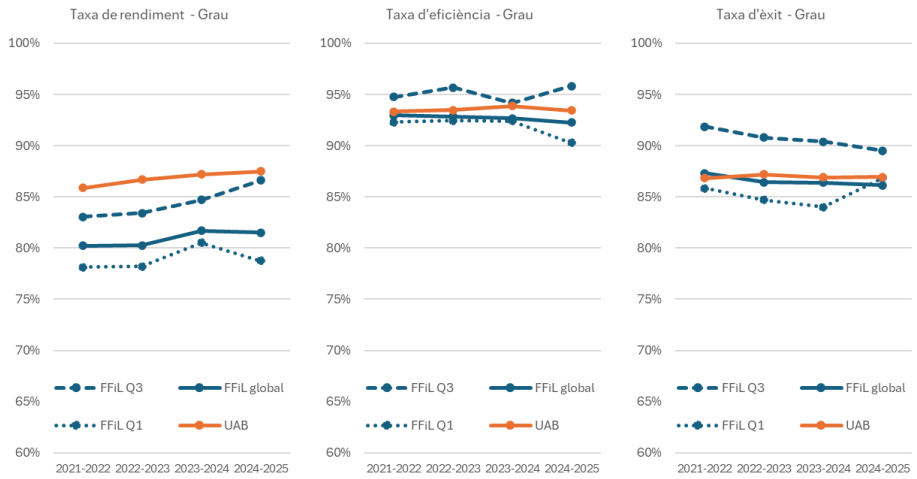
Pel que fa al sexe, hi ha diferències apreciables en el cas del rendiment. Hi ha una proporció més alta de dones matriculades que aproven que no pas homes. Tot i que les diferències no són molt grans, no hi ha evidència clara de convergència.

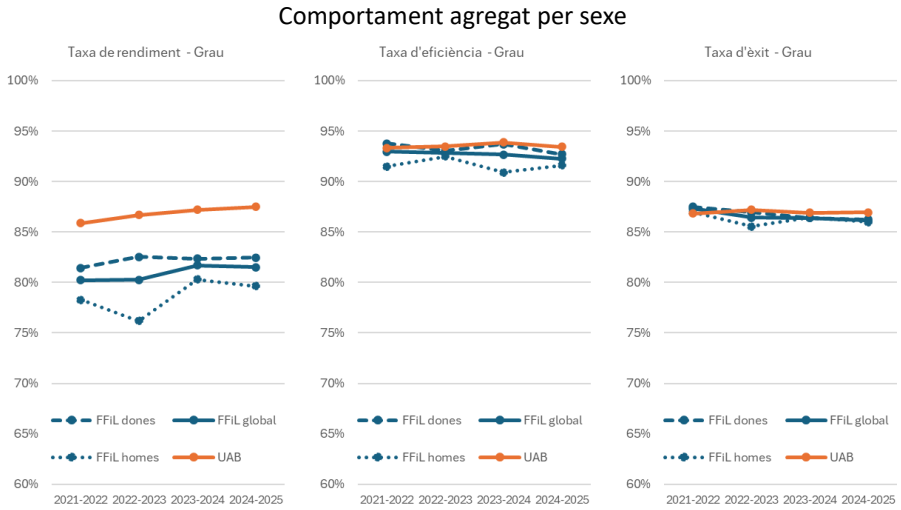
La taxa de rendiment agregada de la Facultat és més baixa que la de la UAB. És a dir, l'alumnat es presenta menys a l'avaluació, la qual cosa es relaciona també amb els problemes d'absentisme i l'abandonament més alt. Ara bé les persones que segueixen amb normalitat els estudis tenen uns resultats d'avaluació comparables amb els de la UAB. En efecte, la taxa d'èxit està alineada amb la UAB en valors entre el 85% i el 90%. En aquest cas es troba una certa heterogeneïtat entre els graus de la Facultat perquè hi ha casos amb valors molt elevats. Per exemple, els Graus en Estudis Socioculturals de Gènere; en Ciència, Tecnologia i Humanitats; i en Filologia Catalana, tenen taxes superiors a 90%.

Figura 7.5. Resultats acadèmics de l'alumnat dels graus de la Facultat de Filosofia i Lletres

	2021-2022		2022-2023		2023-2024		2024-2025	
	Grau	Máster	Grau	Máster	Grau	Máster	Grau	Máster
Taxa de rendiment								
FFiL global	80,2%	91,6%	80,3%	91,0%	81,7%	91,3%	81,5%	89,9%
FFiL Q3	83,0%	94,6%	83,4%	94,1%	84,7%	93,9%	86,6%	95,2%
FFiL Q1	78,1%	90,2%	78,2%	87,9%	80,5%	88,2%	78,8%	85,7%
UAB	85,9%	95,1%	86,7%	95,0%	87,2%	94,8%	87,5%	94,2%
Taxa d'eficiència								
FFiL global	93,0%	97,4%	92,9%	96,0%	92,7%	96,1%	92,3%	96,9%
FFiL Q3	94,8%	100,0%	95,7%	99,5%	94,2%	98,5%	95,8%	99,4%
FFiL Q1	92,3%	93,9%	92,5%	93,7%	92,4%	93,7%	90,3%	95,5%
UAB	93,3%	99,1%	93,5%	98,6%	93,9%	97,8%	93,4%	98,4%
Taxa d'èxit								
FFiL global	87,3%	99,4%	86,4%	99,4%	86,4%	98,9%	86,1%	98,4%
FFiL Q3	91,9%	100,0%	90,8%	100,0%	90,4%	100,0%	89,5%	100,0%
FFiL Q1	85,8%	99,5%	84,7%	99,2%	84,0%	98,8%	86,8%	93,9%
UAB	86,8%	99,2%	87,2%	99,1%	86,9%	99,0%	86,9%	98,7%

Heterogeneïtat entre graus





Font: Indicadors PC05_Ind03a i PC05_Ind03b (Catàleg d'Indicadors del SGIQ de la Facultat). Mireu el detall per titulacions a l'apartat 7.4 Annex

Notes:

Taxa de rendiment: percentatge d'estudiants matriculats a l'assignatura i que l'han superat respecte el total d'estudiants matriculats a l'assignatura.

Taxa d'eficiència: relació percentual entre els crèdits teòrics del pla d'estudis dels que s'havien de matricular el conjunt de graduats d'un curs acadèmic, respecte als crèdits que realment han matriculat aquest conjunt de graduats

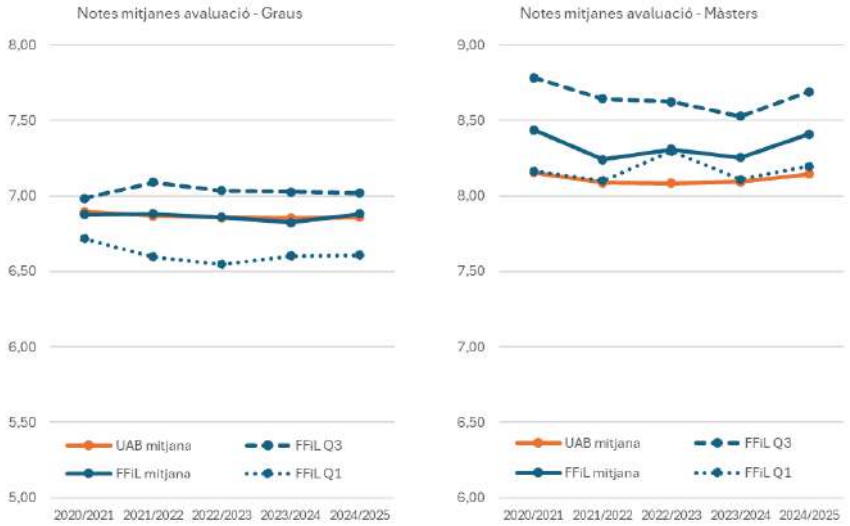
Taxa d'èxit: percentatge d'estudiants matriculats a l'assignatura i que l'han superat respecte els estudiants matriculats a l'assignatura que s'han presentat a les convocatòries d'examen.

En el cas de l'alumnat de nou accés, l'anàlisi de les dades de rendiment desagregades segons la nota mitjana d'entrada i la via d'accés als estudis permet identificar alguns patrons destacats. En general, l'alumnat que accedeix per les proves PAU o per canvi de titulació obté una taxa de rendiment més alta que l'alumnat que prové de formació professional o de cicles formatius de grau superior. Pel que fa a altres vies d'accés (proves d'accés per a persones de més de 25 o 45 anys i titulats universitaris), el nombre limitat de casos no permet una anàlisi estadística fiable. Finalment, existeix certa correlació positiva entre la nota d'entrada i la taxa de rendiment.

Les dades detallades sobre resultats i rendiment que ofereix l'Oficina de Govern de les Dades al gestor de dades Datadash permeten aprofundir en les **notes assolides en l'avaluació** de les assignatures per l'alumnat de la Facultat i que es poden trobar a les figures 7.6 i 7.7.

Figura 7.6. Evolució de la distribució de les titulacions en funció de la nota mitjana de les avaluacions d'assignatures de la FFiL i comparació amb la UAB

	2020/2021	2021/2022	2022/2023	2023/2024	2024/2025
	Graus				
FFiL mitjana	6,88	6,88	6,86	6,82	6,88
FFiL Q3	6,98	7,09	7,03	7,03	7,02
FFiL Q1	6,72	6,60	6,55	6,60	6,61
UAB mitjana	6,90	6,87	6,86	6,85	6,86
	Màsters				
FFiL mitjana	8,44	8,24	8,31	8,25	8,41
FFiL Q3	8,78	8,64	8,62	8,53	8,69
FFiL Q1	8,16	8,10	8,29	8,11	8,20
UAB mitjana	8,15	8,09	8,08	8,09	8,14



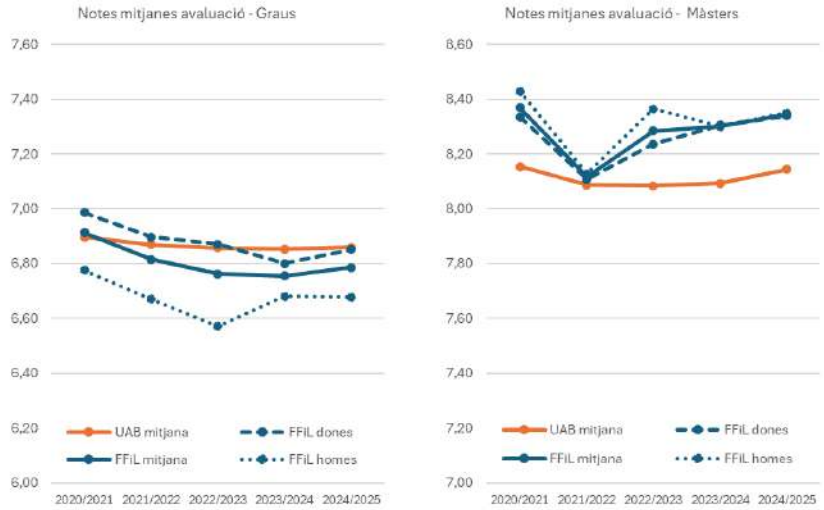
Nota mitjana dels crèdits presentats.
Font: DataDash>Dossiers estratègics>Dossier mapa d'indicadors de les titulacions>Crèdits matriculats, crèdits superats i nota baremada de l'expedient.

No hi ha diferències significatives entre els valors mitjans de les notes assolides en les assignatures de grau de la Facultat amb el comportament de tota la UAB. En els dos àmbits la mitjana es manté una mica per sota del llindar de 7, és a dir de Notable. La tendència en tots dos casos és molt estable.

En el cas dels màsters, les notes mitjanes són força més elevades que en els graus i la mitjana de notes assolides pels estudiants de la Facultat és més alta que els de tota la UAB. Aquest comportament tan positiu és coherent, com s'ha vist i es veurà encara, amb l'elevada satisfacció del professorat amb diferents paràmetres de valoració dels estudis de màster. D'altra banda, hi ha una certa heterogeneïtat entre els màsters de la FFiL. La banda baixa s'alinea amb la mitjana de la UAB.

Figura 7.7. Evolució de la nota mitjana de les avaluacions d'assignatures de la FFiL per sexe i comparació amb la UAB

	2020/2021	2021/2022	2022/2023	2023/2024	2024/2025
	Graus				
FFiL mitjana	6,91	6,81	6,76	6,75	6,79
FFiL dones	6,99	6,90	6,87	6,80	6,85
FFiL homes	6,78	6,67	6,57	6,68	6,68
UAB mitjana	6,90	6,87	6,86	6,85	6,86
	Màsters				
FFiL mitjana	8,37	8,12	8,28	8,30	8,34
FFiL dones	8,33	8,11	8,24	8,30	8,34
FFiL homes	8,43	8,13	8,36	8,30	8,35
UAB mitjana	8,15	8,09	8,08	8,09	8,14



Nota mitjana dels crèdits presentats
Font: DataDash>Dossiers estratègics>Dossier mapa d'indicadors de les titulacions>Crèdits matriculats, crèdits superats i nota baremada de l'expedient

Les dades disponibles permeten **l'anàlisi per sexe de les notes assolides**. Mentre que no hi ha diferències significatives entre homes i dones en les notes assolides al màsters, sí es percep una heterogeneïtat important en els graus, de manera que les notes mitjanes dels homes se situen al voltant de 0,20-0,30 per sota de les dones al llarg de tot el període analitzat.

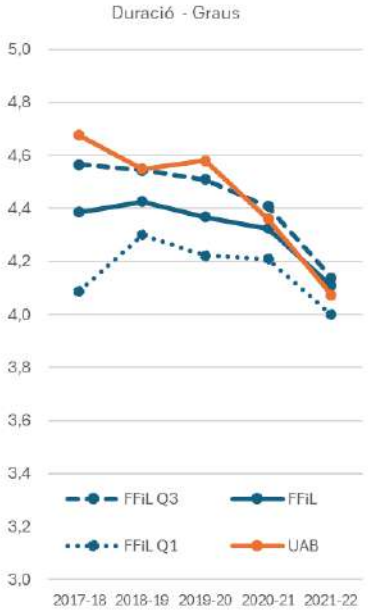
Pel que fa a l'alumnat matriculat a temps complert, la **durada mitjana dels estudis** de grau (Fig. 7.8) supera en només uns mesos la durada oficialment prevista de la titulació, fet que indica un desenvolupament dels itineraris formatius força ajustat als terminis establerts. Això suggereix que la majoria d'estudiants avancen en els estudis a un ritme adequat i que no hi ha retards significatius en la finalització de les titulacions de les persones graduades. Per a una correcta interpretació d'aquest indicador, cal tenir en compte que es calcula per a les persones graduades. Això significa que:

- Les persones que abandonen els estudis no hi computen.
- Com més recent és l'indicador, més ajustat a 4 és el valor perquè hi ha persones que estan continuant els estudis, no s'han graduat, i tindran duracions més llargues, però no han entrat en el càlcul en el moment de l'observació.

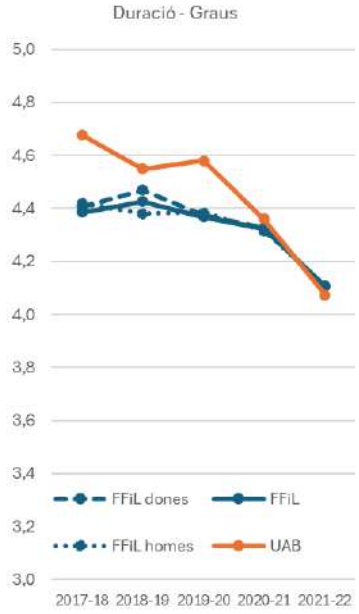
Figura 7.8. Evolució de la durada mitjana dels estudis de grau (alumnat a temps complert) de la FFiL per sexe i comparació amb la UAB

	2017-18	2018-19	2019-20	2020-21	2021-22
Total					
FFiL	4,4	4,4	4,4	4,3	4,1
FFiL Q3	4,6	4,5	4,5	4,4	4,1
FFiL Q1	4,1	4,3	4,2	4,2	4,0
UAB	4,7	4,5	4,6	4,4	4,1
Dones					
FFiL	4,4	4,5	4,4	4,3	4,1
FFiL Q3	4,5	4,6	4,5	4,4	4,2
FFiL Q1	4,2	4,3	4,2	4,2	4,0
UAB	4,6	4,6	4,6	4,4	4,1
Homes					
FFiL	4,4	4,4	4,4	4,3	4,1
FFiL Q3	4,6	4,5	4,6	4,4	4,1
FFiL Q1	4,1	4,3	4,3	4,1	4,0
UAB	4,7	4,5	4,6	4,4	4,1

Heterogeneïtat graus



Comparació per sexe



Font: DataDash>Informes per al Seguiment>Dossier per al Seguiment dels Graus>Cohorts d'entrada

Conegudes les limitacions d'interpretació, sí que val la pena comentar les cohorts més antigues, que recullen millor la realitat del progrés dels estudis. S'hi observa que **les persones graduades han trigat significativament menys en acabar els estudis que les del conjunt de la UAB**, és a dir, s'han respectat millor les previsions de progressió al llarg del pla d'estudis contemplades en les memòries. Això és important perquè no s'alteren els efectes de programar assignatures simultàniament o en seqüència temporal (malgrat que, de tota manera, la Facultat programa en franges horàries diferents els cursos de 1er, 2on i 3r, per facilitar a l'alumnat l'assistència presencial a les assignatures que li han quedat pendents d'altres cursos). Dit això, existeix una **important heterogeneïtat entre els graus** de la Facultat, que supera la diferència Facultat-UAB. Tanmateix, no existeixen diferències apreciables entre sexes.

A les taules que s'enllacen a la Dimensió 5, subdimensió 5.2 d'aquest informe es faciliten enllaços a exemples d'execucions de proves d'avaluació de diferents matèries de les titulacions del curs 2024-2025, per tal de visualitzar el sistema de seguiment que es fa per garantir que l'alumnat assoleixi els resultats d'aprenentatge establerts en cada cas (en l'Annex 1 -graus- i l'Annex 2 -màsters- i vegeu el repositori complet d'evidències en aquest enllaç). Per a totes les titulacions es presenten exemples d'execucions valorades amb tres nivells d'assoliment (baix, intermedi i alt) per al TFE, per a les pràctiques externes (en cas que la titulació les contempli) i per a dues o tres assignatures representatives de la titulació.

Cal destacar que les pràctiques professionals constitueixen també un element rellevant per a la inserció laboral de les persones titulades, ja que els ofereixen un primer contacte amb el món professional i complementen la seva formació acadèmica. La **Recomanació RE-3.4.1** de l'Informe de Certificació del SGIQ instava a avançar en l'obtenció d'indicadors sobre la inserció laboral de l'alumnat que fa les pràctiques en les entitats d'acollida, així com a conèixer possibles activitats emprenedores derivades d'aquesta experiència. En coherència amb aquesta recomanació, el setembre de 2026 el vicedeganat responsable té previst preparar un qüestionari i enquestar l'alumnat que ha cursat les pràctiques el segon semestre de 2025-2026, amb preguntes específiques sobre aquests dos aspectes que complementi l'enquesta UAB sobre pràctiques externes. Amb l'avaluació de la metodologia i resultats es plantejarà una millora definitiva al respecte. També cal destacar que el foment de l'ocupabilitat i de la capacitat emprenedora de l'alumnat és un objectiu estratègic de la Facultat (objectiu estratègic 1 de l'eix 2 del Pla Estratègic 2024-2030).

La Facultat fa seguiment dels indicadors analitzats i de l'**indicador PS02_Ind05 (**Catàleg d'Indicadors del SGIQ de la Facultat), que mesura les persones que no han superat el règim de permanència regulat pel Capítol IX i Annex I de la Normativa Acadèmica de la UAB. Els elements crítics que poden posar problemes en la permanència són:

- No haver superat el mínim de 30 crèdits a primer curs en dos cursos.
- Esgotar quatre convocatòries en alguna assignatura bàsica o obligatòria.
- Esgotar el termini per superar tots els crèdits de la titulació, normalment tres cursos després de la durada prevista (graus) o tres cursos totals (màsters).

La Facultat té un nombre relativament reduït de persones que no superen el règim de permanència, essent aquest un dels factors de l'abandonament. El 2024-25 van ser 40 persones, molt per sota del 5% de les seves cohorts d'entrada (càlcul aproximat), tot i que pot oscil·lar conjunturalment. Les petites diferències entre graus tenen relació directe amb el volum d'estudiants de cada un. A aquest canvi positiu ha contribuït una modificació de la normativa de permanència de la UAB i l'aplicació progressiva de **la millora PC05-09** sobre informació als estudiants de les assignatures amb risc d'esgotament de convocatòries. D'altra banda, preocupa l'ús intens en algunes titulacions de grau del mecanisme d'aptes per compensació, que ha d'estar reservat a situacions excepcionals. La **millora PC05-11** vol analitzar els factors acadèmics i administratius que puguin explicar aquests casos per tal de prendre altres mesures de millora, si s'escauen.

7.2.3.Abandonament dels estudis

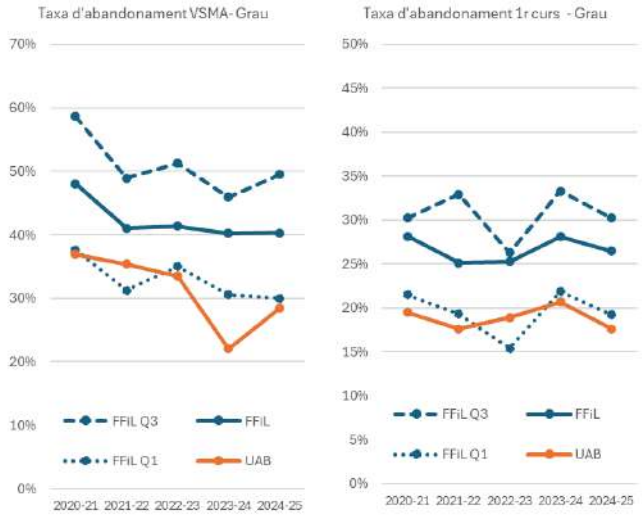
Mentre que la progressió i els resultats de l'alumnat que acaba per graduar-se demana seguiment, però no és preocupant, les taxes d'abandonament a les titulacions de grau del centre sí que són

motiu de seguiment estret atès que, en alguns casos, es mantenen en nivells elevats, fet que requereix una atenció prioritària per part de la Facultat. En general, les diferències per sexe són reduïdes i varien a favor d'un sexe o de l'altre segons l'any de càlcul dels indicadors (fig.7.9 i mireu el detall per titulacions a l'apartat 7.4 Annex). La comparació amb altres universitats del SUC, pel que fa a l'àmbit d'Arts i Humanitats, dibuixa un panorama relatiu favorable, dins de la preocupació pel fenomen.

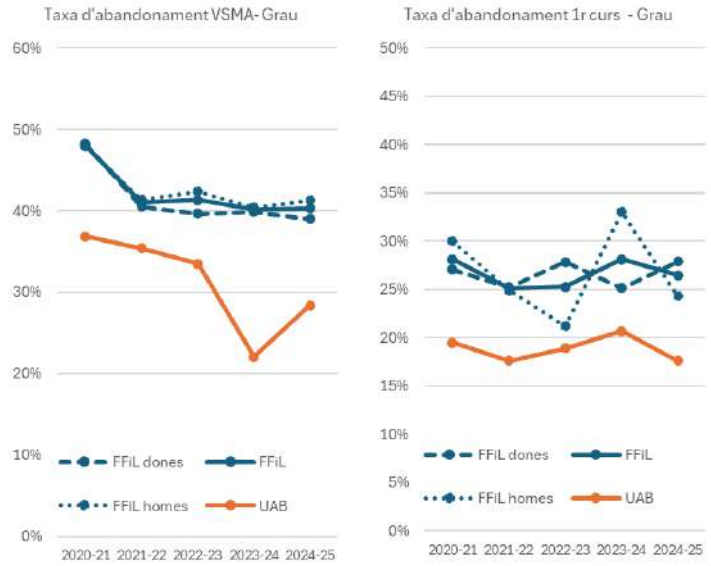
Figura 7.9. Evolució de les taxes d'abandonament VSMA i de primer curs de grau i comparació amb la UAB per any de càlcul de l'abandonament de la cohort

	2020-21	2021-22	2022-23	2023-24	2024-25
Taxa d'abandonament VSMA					
FFiL	48,1%	41,1%	41,3%	40,2%	40,3%
FFiL Q3	58,6%	49,0%	51,3%	45,9%	49,5%
FFiL Q1	37,6%	31,3%	35,0%	30,6%	30,0%
UAB	36,9%	35,4%	33,5%	22,1%	28,4%
Taxa d'abandonament 1r curs					
FFiL	28,1%	25,1%	25,3%	28,1%	26,5%
FFiL Q3	30,2%	33,0%	26,3%	33,3%	30,3%
FFiL Q1	21,5%	19,3%	15,4%	21,9%	19,2%
UAB	19,5%	17,6%	18,9%	20,7%	17,6%

Heterogeneïtat entre graus



Comportament agregat per sexe



Font: Indicadors PC07_Ind09 (Catàleg d'Indicadors del SGIQ de la Facultat) i PC07_Ind10 (Quadre de Comandament i Catàleg d'Indicadors del SGIQ de la Facultat). Mireu el detall per titulacions a l'apartat 7.4 Annex

A més del nivell més elevat de l'abandonament als graus de la Facultat, és motiu de preocupació per a l'equip de deganat la intensa heterogeneïtat de casuístiques entre els diferents graus. El quartil tercer de la distribució està en la ratlla del 50% de manera estable, força per sobre del nivell elevat del 40% general. En el grup més preocupant estan diferents titulacions com ara els graus en estudis d'anglès-francès i anglès-clàssiques. Tots els graus combinats estan pendents d'una reestructuració profunda.

De tota manera, les dades de Recerca i Universitats en xifres, de la Generalitat de Catalunya, situen la UAB entre les que tenen menys abandonament. Les seves dades mostren un nivell inferior d'abandonament que les del sistema estadístic de la UAB, per la qual cosa no les mostrem, en no tenir informació suficient sobre la metodologia de càlcul.

Accions com el programa Mentoria entre Iguals han de contribuir a una millora de l'abandonament, especialment a primer curs de grau, explicat a l'apartat 3.1 de la Dimensió 3 **(millora PC04-37**, Pla de Millores de la Facultat) D'altra banda, a la UAB també hi ha establert un pla de mentoria per a tots els graus de la Universitat (en el qual també participa l'alumnat de la Facultat) que promou que estudiants dels darrers cursos i persones acabades de graduar puguin rebre l'orientació i el suport d'exalumnes amb experiència professional. La iniciativa té com a finalitat afavorir el desenvolupament personal i impulsar la trajectòria professional dels participants.

En paral·lel, la Facultat participa de forma molt activa en les activitats impulsades per l'ICE per tal de mitigar els riscos de l'abandonament contribuint en accions que millorin l'orientació de l'alumnat abans d'arribar a la universitat. Una de les accions que s'han dut a terme en aquest sentit és la participació del Centre en el projecte Brúixola, el curs 2025-26 amb sis sessions per mostrar a l'alumnat de secundària en què consisteix la docència, els eixos temàtics i la metodologia pròpies d'algunes disciplines de la Facultat. S'acompleix així la **fita F.4.1.1** del Pla Estratègic.

Com s'ha comentat, l'abandonament preocupa a totes les instàncies de govern i de gestió de la Facultat. A l'efecte de combatre'l s'han anat implementat un seguit de millores a la Facultat (Pla de Millores de la Facultat). Seguidament s'enumeren les que estan actives a nivell de centre:

- **Millora PC05-06**: Implementació d'un sistema pilot de **tutorització personalitzada** de l'alumnat, de manera que un professor o professora s'ocupi d'un grup reduït d'estudiants i en faci el seguiment. Implantat i en seguiment el pla a Grau de Ciències de l'Antiguitat.
- **Millora PC04-34**: Sistema de **tutories col·lectives dirigides per les coordinacions** al seu estudiantat de primer curs durant les primeres setmanes de classes, amb una implantació molt prometedora en els Graus en Llengua i Literatura Espanyoles i en Estudis Socioculturals de Gènere.
- **Millora PC04-37**: Mentoria entre iguals d'alumnes de cursos superiors a companys i companyes de primer curs.

7.2.4.Satisfacció de persones titulades i professorat amb els resultats d'aprenentatge assolits

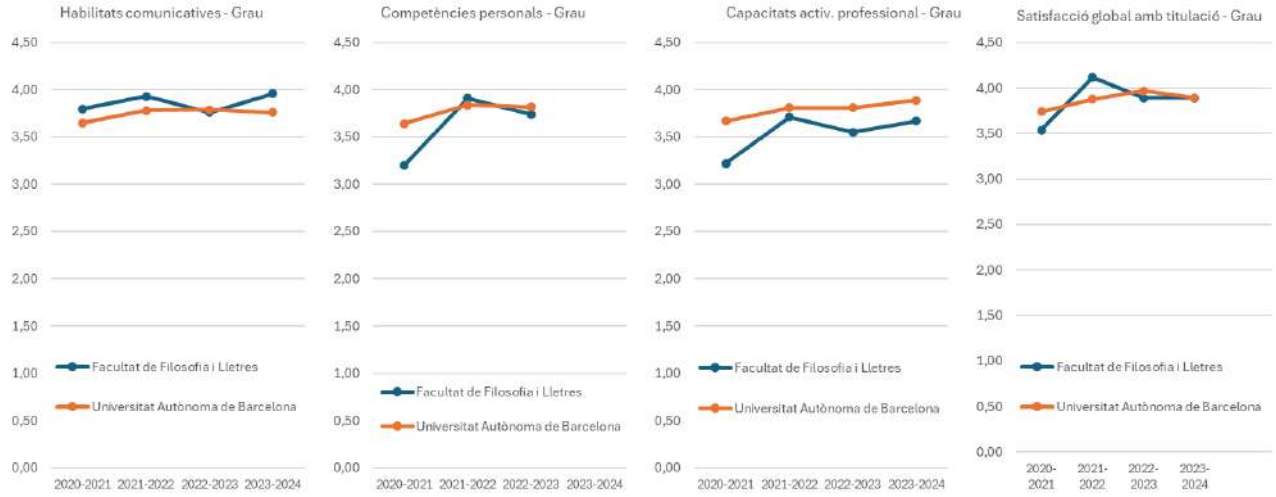
Fins aquí s'han comentat els resultats acadèmics extrets del sistema d'indicadors del SGIQ i d'altres indicadors quantitatius disponibles a la UAB. Tanmateix, és important també recollir l'experiència dels agents directament involucrats en els procediments d'aprenentatge-ensenyament i d'avaluació: si el professorat pensa que el seu alumnat ha assolit satisfactòriament els resultats i competències prevists, i si les persones titulades pensen que els coneixements, habilitats i competències que els han transmès es corresponen amb les seves expectatives.

En aquest sentit, l'enquesta de satisfacció de les persones titulades que la UAB realitza anualment en tots els centres inclou algunes preguntes específiques que permeten valorar la **satisfacció que les persones egressades tenen amb els resultats d'aprenentatge adquirits al llarg de la titulació cursada**. El detall d'aquestes preguntes —que no sempre és coincident entre els estudis de grau i de màster i que poden variar segons l'edició de l'enquesta— es recull a la figura 7.10. Com es pot observar, la valoració dels diferents ítems analitzats és globalment positiva, tant en els estudis de grau com en els de màster, amb puntuacions que es mantenen de manera sostinguda en valors elevats dins d'una escala d'1 a 5 al llarg dels cursos considerats. En particular, les dimensions relatives a les competències personals, les capacitats per a l'activitat professional i la satisfacció global amb la titulació presenten resultats consistents i estables en el temps. En la mateixa línia, la satisfacció global amb les titulacions es manté en nivells alts, fet que indica una percepció favorable dels resultats d'aprenentatge assolits per part de les persones titulades.

Els nivells de satisfacció de les persones titulades de la Facultat estan molt ben alineats amb els de la UAB. No és possible, amb la informació publicada disponible, entrar en el detall de les diferències per sexe, tot i que, atesa la puntuació agregada elevada, propera al màxim, el més probable és que no n'hi hagi gaires.

Figura 7.10. Resultats de les enquestes de satisfacció de les persones titulades pel que fa als resultats d'aprenentatge de les titulacions cursades

	2020-2021		2021-2022		2022-2023		2023-2024	
	Grau	Máster	Grau	Máster	Grau	Máster	Grau	Máster
Facultat de Filosofia i Lletres								
Habilitats comunicatives	3,80	nd	3,93	nd	3,76	nd	3,96	nd
Competències personals	3,20	4,00	3,91	3,68	3,74	3,51	nd	nd
Capacitats per a l'activitat professional	3,22	3,90	3,71	3,53	3,55	3,53	3,67	4,05
Satisfacció global amb la titulació	3,54	4,00	4,12	3,47	3,89	3,60	3,89	3,83
Universitat Autònoma de Barcelona								
Habilitats comunicatives	3,65	nd	3,78	nd	3,79	nd	3,76	nd
Competències personals	3,64	3,59	3,84	3,80	3,82	3,70	nd	nd
Capacitats per a l'activitat professional	3,67	3,71	3,81	3,81	3,81	3,75	3,89	3,96
Satisfacció global amb la titulació	3,74	3,70	3,88	3,71	3,97	3,66	3,89	3,81



Notes: «nd» = pregunta no disponible en aquella edició. Detall dels ítems que calia valorar (escala 1-5):

- Habilitats comunicatives: «La formació rebuda m'ha permès millorar les habilitats comunicatives».
- Competències personals: «La formació rebuda m'ha permès millorar les competències personals (nivell de confiança, lideratge, aprenentatge autònom, presa de decisions, resolució de nous problemes, anàlisi crítica, treball en equip, etc.)».
- Capacitats per a l'activitat professional: «La formació rebuda m'ha permès millorar les capacitats per a l'activitat professional».
- Satisfacció global amb la titulació: «Estic satisfet o satisfeta amb la titulació».

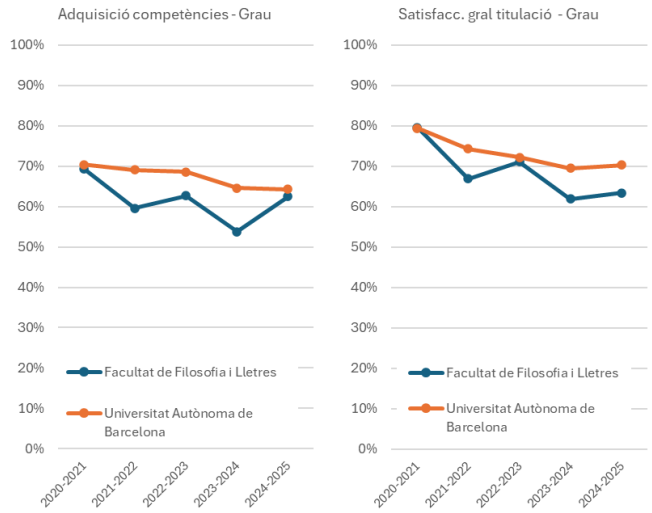
Font: Dades extretes de l'enquesta de satisfacció de les persones titulades a la UAB (dipositades a l'Arxiu Digital de la Facultat de Filosofia i Lletres)

Des del curs 2021-2022, la UAB duu a terme l'enquesta de satisfacció del professorat amb un desglossament de dades per centre, la qual cosa permet analitzar el grau de satisfacció del professorat que imparteix docència a la Facultat de Filosofia i Lletres amb els diversos aspectes relacionats amb el **funcionament de la seva docència a les diferents titulacions** tant de grau com de màster (vegeu el qüestionari). Per fer-ne seguiment, el SGIQ de la Facultat de Filosofia i Lletres ha implementat des de la certificació inicial dos indicadors. Un que avalua el procediment, tot mesurant la participació del professorat (indicador **PS04_Ind04**) i un altre que segueix els resultats, en aquest cas la satisfacció general amb la titulació (indicador **PS04_Ind05**), tots dos consultables al Catàleg d'Indicadors del SGIQ de la FFiL. La participació del professorat a les seves enquestes és baixa, inferior a la de l'alumnat en les enquestes d'avaluació de l'activitat docent. Per tal de, com a mínim, equiparar per dalt la participació a les dues enquestes s'ha posat en marxa la **millora PS04-**

16, Pla de Millores de la Facultat, per tal de reproduir per al professorat les accions de promoció que es fan entre l'alumnat.

Figura 7.11. Nivell de satisfacció del professorat de la FFiL amb l'adquisició de les competències per part de l'alumnat, i amb la titulació en general

	2020-2021		2021-2022		2022-2023		2023-2024		2024-2025	
	Grau	Máster	Grau	Máster	Grau	Máster	Grau	Máster	Grau	Máster
Facultat de Filosofia i Lletres										
Adquisició competències	69,3%	83,6%	59,5%	87,1%	62,7%	88,6%	53,8%	100,0%	62,5%	92,3%
Satisfacció general amb la titulació	79,6%	86,6%	66,9%	93,6%	71,1%	88,6%	62,0%	100,0%	63,5%	88,5%
Universitat Autònoma de Barcelona										
Adquisició competències	70,4%	82,7%	69,1%	84,0%	68,5%	82,9%	64,6%	88,0%	64,3%	81,1%
Satisfacció general amb la titulació	79,5%	85,4%	74,3%	86,6%	72,2%	82,9%	69,5%	83,0%	70,3%	80,0%



Font: Elaborat amb les dades de l'enquesta de satisfacció del professorat amb l'activitat docent de la UAB i indicador PS04_Ind05 (nivell de satisfacció general del professorat amb la titulació), Catàleg d'Indicadors del SGIQ de la FFiL.

Com mostra la Figura 7.11, en general el professorat es mostra satisfet amb el nivell d'adquisició de les competències previstes al pla d'estudis per part de l'alumnat, tot i que, com en altres dimensions de la mateixa enquesta, el grau de satisfacció és, en general, més elevat en el cas dels màsters. De la mateixa manera, la gran majoria del professorat es mostra bastant o molt satisfet amb la titulació en què imparteix docència, tant pel que fa als graus com als màsters. Cal tenir en compte, però, que la participació del professorat de la Facultat en aquestes enquestes continua sent força baixa, com en el conjunt de la UAB. Com a element de reflexió, en l'elaboració d'aquest informe s'ha detectat una certa tendència erràtica, però tirant a la baixa en la consideració del professorat sobre l'adquisició dels resultats d'aprenentatge per part de l'alumnat de grau. Un augment de la participació en aquestes enquestes ha de mostrar si aquesta opinió és generalitzada i ha de donar peu a alguna millora, perquè és incoherent amb altres resultats objectius comentats ,com ara la nota mitjana.

7.2.5.Inserció laboral de les persones titulades de grau

L'anàlisi dels resultats acadèmics es complementa amb indicadors d'inserció laboral i adequació feina-estudis, com evidència addicional de l'assoliment competencial i de l'aplicabilitat real dels aprenentatges. Des de 2001 i cada tres anys, les universitats catalanes col·laboren amb l'AQU Catalunya en la realització d'una enquesta per a recollir dades sobre la satisfacció de les persones titulades. En aquests moments, l'última enquesta disponible és la de 2023 (resultats pel conjunt del SUC i resultats per titulació). A la Taula 7.12 es mostren les dades sintètiques més importants. El detall per titulacions és complex perquè no tots els graus tenen enquestes individuals, sinó englobades en àmbits. Es pot trobar tota la informació disponible a l'Observatori de Graduats de la UAB dins de la pàgina web de Qualitat Docent de la UAB, a l'Arxiu Digital de la Facultat de Filosofia i Lletres i al web AQU sobre el seu estudi d'inserció laboral.

Figura 7.12. Dades de l'enquesta d'inserció laboral de les persones titulades de grau a la Facultat de Filosofia i Lletres de la UAB (dades de 2023)

	Edició 2017	Edició 2020	Edició 2023
Índex d'ocupació dels titulats i titulades de grau	80,7%	84,0%	85,2%
Adequació del treball dels graduats i graduades (funcions universitàries)	63,3%	69,3%	67,2%
Percentatge de graduats/des que continuen estudis de màster	69,3%	63,1%	64,8%

Font: Estudi AQU d'Inserció Laboral dels Titulats i Titulades, diverses edicions, i indicadors PS05_Ind08 i PS05_Ind10 (Catàleg d'Indicadors del SGIQ de la Facultat), PS05_Ind09 (Quadre de Comandament, Catàleg d'Indicadors).

Com es pot observar, la inserció laboral dels graduats a la Facultat de Filosofia i Lletres de la UAB és alta. Els valors de l'indicador estratègic PS05_Ind09 a la FFiL (adequació del treball entre 63–69%) s'alineen plenament amb els patrons del Sistema Universitari Català (Quadre de Comandament). L'adequació no determina per si sola la qualitat professional: els informes internacionals mostren que les persones graduades en Humanitats tenen satisfacció laboral relativament alta, fins i tot quan la feina no és estrictament del seu camp. L'adequació laboral del 60–70% assolida per les persones titulades de la Facultat de Filosofia i Lletres **se situaria en una franja alta en comparació internacional** per a l'àmbit de les Humanitats. Les dades europees indiquen que els valors habituals oscil·len entorn del 40–50% en termes d'adequació estricta, i al voltant del 55–65% si s'inclouen formes d'adequació parcial.

De tota manera, com s'ha comentat en altres dimensions d'aquest informe, el compromís dels equips de govern de la Facultat amb el reforçament de la connexió entre els estudis de grau amb el mercat laboral i les carreres professionals no estrictament acadèmiques és irrenunciable. La principal evidència del mateix és la voluntat d'integrar una Menció Dual en el nou grau en Humanitats i Gestió de la Cultura, a temps perquè les noves cohorts que inicien el grau el curs 2026-27 s'hi puguin acollir. Aquest compromís pren la forma d'una millora de centre, **millora PS05-15** (Pla de Millores de la Facultat) que proposa procedir a una modificació de l'esmentat grau per tal d'incorporar una Menció Dual a 4t curs. Durant els treballs d'elaboració de la memòria actual ja es

van establir contactes amb diferents institucions públiques i privades, que ja van donar suport verbal i per escrit en alguns casos a la iniciativa.

Quant a l'evolució temporal de l'ocupació, la figura 7.12 mostra que no s'aprecien canvis rellevants en els últims anys en el cas dels graus, en què la taxa d'ocupació sempre es manté per sobre del 80% amb una tendència relativament positiva. D'altra banda, una proporció elevada de les persones graduades procedeixen a seguir estudis de màster, entorn de dos terços. Com es comentava abans, bona part dels estudiants de màster de la Facultat s'hi ha matriculat per millorar la carrera professional, és a dir, ja tenen una inserció laboral prèvia en els camps disciplinaris propis.

Pel que fa als estudis de màster, la informació sobre la inserció laboral de les persones titulades del centre recollida per l'enquesta d'AQU Catalunya de l'any 2023 mostren que les taxes d'inserció laboral són positives i se situen en línia amb les observades en altres centres del SUC.

7.3 Riscos, accions de mitigació i oportunitats de millora

La Facultat disposa d'un SGIQ certificat i plenament operatiu, que ha demostrat capacitat de continuïtat, revisió i millora al llarg del temps, així com un bon nivell de resultats acadèmics i de satisfacció. No obstant això, la complexitat del centre, el volum de titulacions i l'evolució del sistema universitari plantegen diversos riscos i reptes que cal gestionar amb un enfocament basat en l'anticipació.

Un primer risc estructural és la **complexitat creixent en la gestió integrada del SGIQ**, especialment en un centre amb més de 30 titulacions, un alt volum d'indicadors i un nombre elevat de millores actives. Aquesta situació pot generar tensions en la coordinació entre processos (ISC, revisió SGIQ, plans de millora) i en la capacitat operativa dels equips implicats. La Facultat mitiga aquest risc mitjançant la centralització del Catàleg d'Indicadors, la integració del Pla de Millores i la sistematització dels informes de seguiment. En perspectiva de futur, el desplegament de l'eina **UNIKUDE** serà clau per simplificar la gestió, garantir la coherència de dades i facilitar una revisió més àgil i orientada a la presa de decisions.

Un segon risc és la transició en el temps entre diferents equips humans per al funcionament del sistema, tant a nivell de deganat com de la Gestió de Qualitat. Tot i que fins ara els canvis organitzatius no han afectat el funcionament del SGIQ, existeix el risc d'afectar-ne la continuïtat en contextos de renovació més profunda. Aquest risc es mitiga mitjançant la documentació exhaustiva dels processos (Arxiu Digital), la definició clara de responsabilitats i les reunions de traspàs. En clau de futur, és fonamental **consolidar les estructures estables i sistematitzades de gestió de la qualitat**, que redueixin la dependència de coneixement individual i segueixin reforçant el caràcter institucional del SGIQ.

Un tercer risc operatiu és la possible coincidència en un curt espai de temps de diferents procediments en el mateix espai de temps, com ara procediments de seguiment del SGIQ en coincidència amb procediments del cicle de vida VSMA de les titulacions del centre, la qual cosa té una elevada probabilitat de produir-se en una Facultat com la de Filosofia i Lletres. Això pot afectar la capacitat del sistema per detectar a temps àrees de millora. Per mitigar-ho, s'estan explorant ajustos en el calendari (per exemple, alternança d'ISC i de revisió del SGIQ, o d'altres tipus de flexibilització que ajudin a la realització de les tasques amb la qualitat esperada) i una millor distribució de tasques. En perspectiva de futur, el repte és avançar cap a un model de seguiment **més sostenible i eficient**, que permeti mantenir la intensitat analítica sense sobrecarregar els equips de deganat, la Gestió de Qualitat de la Facultat i les coordinacions de titulació.

Un quart risc, amb impacte directe en els resultats, és el nivell elevat i heterogeni d'abandonament en algunes titulacions de grau, especialment a primer curs. Tot i els bons resultats de rendiment i satisfacció de l'alumnat que es gradua, aquest indicador requereix una atenció prioritària. La Facultat ha desplegat diverses mesures (tutoria personalitzada, mentoria entre iguals, accions de primer curs), però el repte futur és **avançar cap a models més preventius i basats en evidència**, incorporant anàlisis segmentades de l'alumnat i identificació precoç de perfils de risc.

Un cinquè risc transversal és la limitació en l'ús estratègic de la informació disponible, especialment en relació amb l'anàlisi segmentada dels resultats, la comparació amb titulacions equivalents i l'avaluació de l'impacte real de les millores. Tot i els avenços en indicadors i sistemes de dades, es tracta d'un àmbit amb potencial de desenvolupament. En clau de futur, serà important **reforçar l'anàlisi avançada de dades i la connexió entre indicadors, accions de millora i resultats**, per millorar la capacitat d'anticipació del SGIQ. així com l'accés obert a tota la informació comparativa que pugui ser rellevant de tota la universitat.

Finalment, es planteja com a repte estratègic la **integració de noves dimensions de qualitat** (docència no presencial, sostenibilitat, relació amb l'entorn, innovació docent), que exigeixen adaptar o, fins i tot, ampliar els processos del SGIQ. La Facultat ha començat a incorporar aquests àmbits, però el repte futur és fer-ho de manera que impregni al conjunt del sistema.

En conjunt, la Facultat es troba en una fase de consolidació avançada del seu SGIQ, amb una base sòlida i resultats positius. El principal repte de futur és evolucionar cap a un model **més integrat, analític i preventiu**, capaç de gestionar la complexitat organitzativa, reforçar la presa de decisions basada en dades i respondre de manera proactiva als canvis del sistema universitari.

7.4 Annexos

PC01_Ind08 Taxa de graduació per gènere dels graus

Dades detallades per titulació i comparació UAB

Graus	2020-2021		2021-2022		2022-2023		2023-24		2024-25	
	Cohort 2016/17		Cohort 2017/18		Cohort 2018/19		Cohorts 2019/20		Cohort 20/21	
	Dona	Home	Dona	Home	Dona	Home	Dona	Home	Dona	Home
Antropologia Social i Cultural	60,5%	64,7%	61,1%	33,3%	75,5%	66,7%	55,0%	54,0%	35,0%	33,0%
Arqueologia	69,6%	60,7%	66,7%	55,2%	54,5%	52,2%	52,0%	43,0%	56,0%	31,0%
Ciències de l'Antiguitat					35,5%	33,3%	60,0%	69,0%	64,0%	25,0%
Estudis Anglesos	52,8%	52,9%	56,1%	46,7%	66,7%	42,9%	58,0%	42,0%	49,0%	30,0%
Estudis Clàssics	40,0%	50,0%	53,3%	66,7%						
Estudis d'Anglès i Català	30,4%	0,0%	28,6%	40,0%	35,3%	14,3%	47,0%	25,0%	26,0%	13,0%
Estudis d'Anglès i de Clàssiques	20,0%	25,0%	22,2%	33,3%	56,3%		16,0%	25,0%	11,0%	50,0%
Estudis d'Anglès i Espanyol	65,5%	33,3%	72,4%	66,7%	66,7%	42,9%	63,0%	43,0%	67,0%	80,0%
Estudis d'Anglès i Francès	47,8%	33,3%	30,4%	-----	33,3%	-----	44,0%	38,0%	40,0%	50,0%
Estudis de Català i Espanyol	14,3%	-----	22,2%	100,0%	50,0%	-----	73,0%	60,0%	57,0%	50,0%
Estudis Francesos	46,2%	-----	50,0%	-----	30,0%	-----	0,0%	50,0%	33,0%	0,0%
Estudis Socioculturals de Gènere							78,0%	100,0%	89,0%	100,0%
Filologia Catalana: Estudis de Literatura i Lingüística									56,0%	57,0%
Filosofia	33,3%	14,3%	50,0%	42,3%	51,6%	41,7%	52,0%	45,0%	29,0%	56,0%
Geografia	66,7%	53,7%	77,8%	51,9%	53,3%	56,4%	50,0%	59,0%	80,0%	57,0%
Història	56,0%	43,2%	64,3%	54,2%	61,1%	42,6%	53,0%	59,0%	35,0%	54,0%
Història de l'Art	46,6%	50,0%	57,7%	28,6%	53,2%	36,4%	62,0%	29,0%	59,0%	41,0%
Humanitats	25,6%	60,0%	61,3%	50,0%	60,5%	43,5%	56,0%	36,0%	57,0%	36,0%
Llengua i Literatura Catalanes	61,5%	-----	66,7%	50,0%			0,0%	0,0%		
Llengua i Literatura Espanyoles	52,4%	66,7%	28,6%	54,5%	35,5%	33,3%	79,0%	31,0%	56,0%	57,0%
Musicologia	62,1%	60,0%	70,0%	57,9%	55,2%	65,0%	61,0%	41,0%	65,0%	69,0%
MITJANA GRAUS	**47,3%**	**44,5%**	**52,2%**	**52,0%**	**51,4%**	**43,9%**	**50,5%**	**44,7%**	**50,7%**	**46,8%**
Agregat alumnat graus FFiL	**48,2%**	**47,4%**	**54,2%**	**49,1%**	**47,7%**	**44,0%**	**55,9%**	**48,8%**	**53,8%**	**48,4%**
Agregat alumnat graus UAB	**67,1%**	**54,3%**	**68,7%**	**53,3%**	**66,9%**	**53,9%**	**63,7%**	**55,4%**	**63,4%**	**56,0%**

PC03b_Ind04 Taxes de rendiment i d'èxit dels TFE

	2021/22		2022/23		2023/24		2024/25	
Màsters	Taxa de rendiment	Taxa d'èxit	Taxa de rendiment	Taxa d'èxit	Taxa de rendiment	Taxa d'èxit	Taxa de rendiment	Taxa d'èxit
Anàlisi i Gestió del Patrimoni Artístic	50%	100%	66%	100%	68%	100%	76%	100%
Antropologia Social i Cultural (CREOLE) / Social and Cultural Anthropology (CREOLE)	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
Antropologia: Recerca Avançada i Intervenció Social	58%	100%	85%	100%	79%	100%	81%	100%
Arqueologia Prehistòrica	73%	100%	70%	100%	73%	100%	64%	100%
Egiptologia	100%	100%	93%	100%			100%	100%
English Studies: Linguistic, Literary and Sociocultural Perspectives							76%	100%
Estudis Anglesos Avançats/ Advanced English Studies	100%	100%	86%	100%	83%	100%	50%	100%
Estudis Avançats de Llengua i Literatura Catalanes	88%	100%	85%	100%	78%	100%	76%	100%
Estudis Teatrals	75%	100%	72%	100%	88%	100%	90%	100%
Estudis Territorials i Planejament	89%	100%	71%	94%	82%	100%	84%	84%
Filosofia Aplicada	80%	100%	79%	100%	50%	100%	67%	100%
Filosofies de la Cura							57%	100%
Geoinformació	93%	100%	100%	100%	88%	100%	100%	100%
Història Contemporània	43%	100%	61%	100%	73%	100%	33%	50%
Humanitats i Patrimoni Digitals	100%	100%	82%	100%	68%	100%	74%	100%
Literatura Comparada: Estudis Literaris i Culturals	86%	100%	85%	100%	71%	100%	73%	100%
Llengua Espanyola, Literatura Hispànica i Espanyol com a Llengua Estrangera	82%	100%	86%	100%	79%	91%	82%	97%
Musicologia, Educació Musical i Interpretació de la Música Antiga	87%	100%	78%	96%	89%	92%	91%	100%
Mitjana Màsters Facultat	**83%**	**100%**	**82%**	**99%**	**80%**	**99%**	**77%**	**95%**
Mitjana Màsters UAB	**86%**	**97%**	**89%**	**99%**	**87%**	**98%**	**85%**	**95%**

PC05_Ind03a Taxes de rendiment, eficiència i èxit de les titulacions de Grau

Estudi	Taxa de rendiment				Taxa d'eficiència				Taxa d'exit			
	2021/22	2022/23	2023/24	2024/25	2021/22	2022/23	2023/24	2024/25	2021/22	2022/23	2023/24	2024/25
Grau en Antropologia Social i Cultural	87,8%	84,0%	84,9%	85,0%	96,0%	95,7%	92,4%	96,0%	95,2%	91,7%	90,7%	89,0%
Grau en Arqueologia	78,9%	78,6%	84,5%	80,0%	93,1%	94,0%	90,0%	92,3%	87,1%	89,4%	90,5%	89,2%
Grau en Ciència, Tecnologia i Humanitats	86,5%	81,3%	80,8%	88,6%	SD	SD	SD	98,5%	93,7%	91,5%	89,1%	95,4%
Grau en Ciències de l'Antiguitat	76,3%	80,6%	78,4%	74,0%	94,7%	95,6%	93,2%	87,2%	78,4%	90,1%	84,2%	72,7%
Grau en Estudis Anglesos	78,7%	77,9%	81,8%	79,4%	93,6%	90,4%	88,5%	88,1%	85,3%	83,8%	86,2%	87,2%
Grau en Estudis d'Anglès i Català	69,1%	65,4%	65,1%	71,6%	85,9%	90,0%	88,9%	93,0%	70,8%	65,8%	68,7%	70,5%
Grau en Estudis d'Anglès i de Clàssiques	62,5%	75,8%	68,6%	78,7%	97,6%	90,9%	88,2%	93,6%	63,8%	79,0%	77,0%	82,8%
Grau en Estudis d'Anglès i Espanyol	80,7%	84,7%	82,4%	79,8%	89,7%	91,2%	95,9%	90,2%	82,3%	85,9%	81,6%	71,9%
Grau en Estudis d'Anglès i Francès	75,4%	73,5%	75,2%	75,0%	85,9%	90,8%	90,1%	90,7%	85,4%	82,8%	78,9%	81,0%
Grau en Estudis de Català i Espanyol	79,8%	86,9%	86,4%	90,2%	91,2%	88,4%	91,7%	95,4%	88,7%	89,9%	87,4%	87,6%
Grau en Estudis Francesos	78,9%	77,8%	93,4%	94,1%	96,6%	89,4%	90,9%	95,6%	92,4%	97,2%	100,0%	SD
Grau en Estudis Socioculturals de Gènere	93,6%	92,8%	89,8%	92,5%	99,0%	98,3%	97,4%	96,5%	98,6%	94,3%	95,9%	96,5%
Grau en Filologia Catalana: Estudis de Literatura i Lingüística	81,6%	78,6%	79,6%	86,3%	SD	SD	98,7%	95,6%	86,9%	87,4%	83,3%	91,4%
Grau en Filosofia	77,3%	77,6%	80,8%	76,7%	91,0%	90,0%	93,2%	92,3%	91,1%	88,0%	87,8%	89,2%
Grau en Geografia, Medi Ambient i Planificació Territorial	81,5%	82,8%	88,2%	87,6%	94,9%	93,1%	92,9%	91,5%	88,1%	88,6%	90,3%	86,4%
Grau en Història	77,5%	75,3%	75,5%	78,2%	92,4%	93,6%	92,5%	87,5%	86,1%	84,0%	86,2%	84,3%
Grau en Història de l'Art	83,4%	80,7%	83,8%	84,8%	92,3%	93,9%	94,5%	94,7%	87,7%	81,4%	85,6%	87,7%
Grau en Història, Política i Economia Contemporànies	81,8%	87,7%	88,4%	86,9%	SD	SD	SD	97,8%	92,6%	91,5%	91,2%	89,8%
Grau en Humanitats	80,5%	81,6%	82,7%	76,1%	92,1%	95,8%	94,2%	91,9%	85,5%	85,4%	82,3%	87,3%
Grau en Llengua i Literatura Espanyoles	75,2%	76,2%	80,2%	79,9%	91,0%	86,2%	90,6%	89,1%	80,7%	82,0%	83,8%	85,6%
Grau en Musicologia	82,7%	85,1%	83,2%	82,3%	93,1%	93,2%	92,5%	92,5%	89,8%	88,4%	83,6%	88,8%
Taxa, mitjana dels graus FFiL	**79,5%**	**80,2%**	**81,6%**	**82,3%**	**92,8%**	**92,3%**	**92,4%**	**92,9%**	**86,2%**	**86,6%**	**85,9%**	**85,7%**
Taxa, agregat estudiants FFiL	**80,2%**	**80,3%**	**81,7%**	**81,5%**	**93,0%**	**92,9%**	**92,7%**	**92,3%**	**87,3%**	**86,4%**	**86,4%**	**86,1%**
Taxa, agregat estudiants UAB	**85,9%**	**86,7%**	**87,2%**	**87,5%**	**93,3%**	**93,5%**	**93,9%**	**93,4%**	**86,8%**	**87,2%**	**86,9%**	**86,9%**

PC05_Ind03b Taxes de rendiment, eficiència i èxit de les titulacions de Màster

Estudi	Taxa de rendiment				Taxa d'eficiència				Taxa d'exit			
	2021/22	2022/23	2023/24	2024/25	2021/22	2022/23	2023/24	2024/25	2021/22	2022/23	2023/24	2024/25
MU en Anàlisi i Gestió del Patrimoni Artístic	91,3%	92,5%	90,8%	95,3%	100,0%	93,7%	94,2%	96,7%	100,0%	100,0%	100,0%	100,0%
MU en Antropologia Social i Cultural (CREOLE) / Social and Cultural Anthropology (CREOLE)	87,5%	100,0%	100,0%	100,0%	93,0%	100,0%	100,0%	100,0%	100,0%	100,0%	100,0%	100,0%
MU en Antropologia: Recerca Avançada i Intervenció Social	90,4%	90,5%	92,8%	89,8%	98,2%	95,7%	98,2%	94,2%	100,0%	98,8%	100,0%	95,7%
MU en Arqueologia Prehistòrica	93,0%	87,9%	93,9%	85,7%	93,6%	100,0%	95,2%	97,2%	100,0%	100,0%	100,0%	98,9%
MU en Egiptologia	90,7%	90,6%	88,2%	98,6%	80,0%	100,0%	SD	100,0%	100,0%	100,0%	99,4%	100,0%
MU en English Studies: Linguistic, Literary and Sociocultural Perspectives	99,4%	94,0%	94,2%	77,5%	94,0%	99,5%	99,2%	96,6%	100,0%	98,7%	99,6%	98,6%
MU en Estudis Avançats de Llengua i Literatura Catalanes	92,9%	95,8%	93,6%	86,0%	100,0%	98,6%	96,6%	98,1%	98,1%	100,0%	100,0%	100,0%
MU en Estudis Teatrals	91,2%	87,7%	91,2%	93,1%	96,8%	96,8%	96,0%	99,0%	100,0%	100,0%	97,9%	98,7%
MU en Estudis Territorials i Planejament	95,2%	93,8%	96,6%	97,2%	99,6%	99,1%	98,6%	99,4%	100,0%	98,3%	100,0%	97,2%
MU en Filosofia Aplicada	89,3%	83,7%	82,5%	76,5%	100,0%	93,5%	98,5%	76,9%	100,0%	100,0%	99,0%	100,0%
MU en Filosofies de la Cura	SD	SD	SD	72,8%	SD	SD	SD	100,0%	SD	SD	SD	100,0%
MU en Francès Llengua Estrangera i Diversitat Lingüística	50,0%	86,9%	84,6%	SD	SD	80,0%	83,3%	SD	100,0%	94,6%	100,0%	SD
MU en Geoinformació	92,1%	100,0%	92,6%	95,2%	99,6%	100,0%	100,0%	99,1%	97,9%	100,0%	97,4%	100,0%
MU en Història Contemporània	77,2%	77,0%	82,1%	85,1%	100,0%	89,6%	87,0%	93,2%	99,2%	100,0%	99,3%	93,9%
MU en Humanitats i Patrimoni Digitals	100,0%	92,7%	91,9%	92,0%	89,1%	90,0%	88,6%	87,3%	100,0%	100,0%	100,0%	100,0%
MU en Literatura Comparada: Estudis Literaris i Culturals	94,6%	94,1%	84,9%	86,0%	97,3%	96,7%	92,5%	100,0%	100,0%	99,2%	98,8%	100,0%
MU en Llengua Espanyola, Literatura Hispànica i Espanyol com a Llengua Estrangera	90,2%	95,2%	92,5%	90,8%	100,0%	95,6%	98,2%	95,5%	97,4%	99,2%	97,5%	98,0%
MU en Musicologia, Educació Musical i Interpretació de la Música Antiga	97,1%	93,5%	96,7%	92,3%	98,0%	96,1%	98,3%	97,8%	99,5%	99,3%	97,3%	99,0%
Taxa de rendiment, mitjana dels màsters FFiL	**89,5%**	**91,5%**	**91,1%**	**89,0%**	**96,2%**	**95,6%**	**95,3%**	**95,9%**	**99,5%**	**99,3%**	**99,2%**	**98,8%**
Taxa de rendiment, agregat estudiants FFiL	**91,6%**	**91,0%**	**91,3%**	**89,9%**	**97,4%**	**96,0%**	**96,1%**	**96,9%**	**99,4%**	**99,4%**	**98,9%**	**98,4%**
Taxa de rendiment, agregat estudiants UAB	**95,1%**	**95,0%**	**94,8%**	**94,2%**	**99,1%**	**98,6%**	**97,8%**	**98,4%**	**99,2%**	**99,1%**	**99,0%**	**98,7%**

PC05_Ind04 Taxa de presentats, taxa d'èxit i taxa de rendiment dels estudiants matriculats a les assignatures de 1r curs dels graus

Grau	Taxa de presentats				Taxa d'èxit				Taxa de rendiment			
	2021/22	2022/23	2023/24	2024/25	2021/22	2022/23	2023/24	2024/25	2021/22	2022/23	2023/24	2024/25
Grau en Antropologia Social i Cultural	86,7%	80,3%	88,1%	82,9%	95,2%	91,7%	90,7%	88,1%	82,5%	73,6%	79,9%	73,1%
Grau en Arqueologia	85,1%	82,7%	90,9%	84,0%	87,1%	89,4%	90,2%	88,7%	74,2%	73,9%	82,0%	74,5%
Grau en Ciència, Tecnologia i Humanitats	92,3%	82,2%	79,9%	86,6%	93,7%	91,5%	89,1%	95,4%	86,5%	75,2%	71,3%	82,7%
Grau en Ciències de l'Antiguitat	67,0%	86,4%	85,9%	81,7%	78,4%	90,1%	84,2%	72,7%	52,5%	77,9%	72,3%	59,4%
Grau en Estudis Anglesos	92,6%	88,2%	92,7%	85,9%	83,6%	83,9%	86,5%	87,4%	77,4%	73,9%	80,2%	75,1%
Grau en Estudis d'Anglès i Català	80,3%	75,4%	75,7%	88,7%	70,8%	65,3%	69,0%	71,4%	56,9%	49,2%	52,2%	63,3%
Grau en Estudis d'Anglès i de Clàssiques	69,8%	88,5%	74,2%	88,7%	63,8%	80,1%	77,0%	83,0%	44,5%	70,9%	57,1%	73,6%
Grau en Estudis d'Anglès i Espanyol	86,0%	93,1%	87,3%	86,8%	82,3%	84,3%	83,4%	72,5%	70,8%	78,4%	72,8%	63,0%
Grau en Estudis d'Anglès i Francès	86,5%	76,0%	73,6%	72,0%	85,4%	82,3%	76,7%	84,4%	73,9%	62,5%	56,5%	60,8%
Grau en Estudis de català i espanyol	91,2%	77,2%	87,6%	92,2%	88,7%	87,9%	89,1%	87,8%	80,9%	67,9%	78,0%	80,9%
Grau en Estudis Francesos	83,7%	66,9%	100,0%	extingit	92,4%	90,1%	100,0%	extingit	77,3%	60,3%	100,0%	extingit
Grau en Estudis Socioculturals de Gènere	91,3%	93,8%	88,6%	91,1%	98,6%	94,3%	96,3%	96,9%	90,0%	88,5%	85,4%	88,3%
Grau en Filologia Catalana: Estudis de Literatura i Lingüística	86,3%	79,3%	84,2%	85,6%	86,9%	87,4%	83,3%	91,4%	75,0%	69,4%	70,1%	78,3%
Grau en Filosofia	83,6%	78,0%	85,3%	78,1%	91,1%	88,0%	87,8%	89,2%	76,1%	68,6%	74,9%	69,7%
Grau en Geografia, Medi Ambient i Planificació Territorial	86,8%	82,7%	91,0%	86,3%	88,1%	88,6%	90,3%	86,4%	76,4%	73,3%	82,2%	74,6%
Grau en Història	85,1%	82,7%	84,3%	84,5%	86,1%	84,0%	86,2%	84,3%	73,3%	69,4%	72,7%	71,3%
Grau en Història de l'Art	86,1%	80,7%	91,2%	90,3%	87,7%	81,4%	85,6%	87,7%	75,5%	65,7%	78,1%	79,2%
Grau en Història, Política i Economia Contemporànies	88,3%	92,2%	94,5%	91,5%	92,6%	91,5%	91,2%	89,8%	81,8%	84,3%	86,1%	82,2%
Grau en Humanitats	77,6%	79,3%	90,3%	78,6%	85,5%	85,4%	82,3%	87,3%	66,4%	67,8%	74,3%	68,6%
Grau en Llengua i Literatura Espanyoles	81,5%	76,9%	85,5%	84,5%	77,7%	81,6%	84,5%	85,9%	63,4%	62,8%	72,3%	72,6%
Grau en Musicologia	83,8%	86,6%			89,8%	88,4%	83,6%	88,8%	75,3%	76,5%	72,2%	73,7%
Mitjana de les taxes dels graus	**84,4%**	**82,3%**	**86,5%**	**85,3%**	**86,0%**	**86,1%**	**86,0%**	**86,0%**	**72,9%**	**71,0%**	**74,8%**	**73,2%**
Agregat estudiants primer curs de grau	**84,8%**	**83,0%**	**87,1%**	**84,9%**	**86,8%**	**86,3%**	**86,4%**	**86,2%**	**73,6%**	**71,6%**	**75,2%**	**73,1%**
Agregat estudiants primer curs UAB	**91,6%**	**92,1%**	**92,9%**	**93,2%**	**86,4%**	**86,9%**	**86,7%**	**86,7%**	**79,2%**	**80,1%**	**80,6%**	**80,8%**

PC07_Ind07 Taxa de graduació de les titulacions de grau

Graus	Taxa de graduació fins N+1 anys				
	2020-2021	2021-2022	2022-2023	2023-2024	2024-25
	Cohort 2016-17	Cohort 2017-18	Cohort 2018-19	Cohort 2019-20	Cohort 2020-21
Antropologia Social i Cultural	61,7%	54,2%	72,9%	55,4%	34,4%
Arqueologia	64,7%	60,4%	53,3%	47,7%	43,4%
Ciències de l'Antiguitat	45,0%	57,1%	34,8%	63,8%	54,4%
Estudis Anglesos	53,5%	54,2%	63,6%	56,5%	46,6%
Estudis d'Anglès i Català	25,9%	31,6%	29,2%	40,7%	25,0%
Estudis d'Anglès i de Clàssiques	21,1%	16,7%	50,0%	17,4%	27,3%
Estudis d'Anglès i Espanyol	60,0%	71,9%	60,0%	58,8%	68,8%
Estudis d'Anglès i Francès	46,2%	26,9%	28,0%	41,7%	40,0%
Estudis de català i espanyol	14,3%	46,2%	40,0%	68,8%	55,0%
Estudis Socioculturals de Gènere				78,8%	89,3%
Estudis Francesos	40,0%	33,3%	27,3%	16,7%	28,6%
Filologia Catalana: Estudis de Literatura i Lingüística	61,5%	62,5%			63,9%
Filosofia	22,4%	45,7%	48,1%	48,4%	45,3%
Geografia, Medi Ambient i Planificació Territorial	55,3%	58,3%	55,6%	56,1%	61,0%
Història	47,8%	58,2%	48,4%	57,3%	47,3%
Història de l'Art	47,1%	51,5%	52,6%	55,4%	55,7%
Humanitats	37,9%	57,8%	54,1%	51,9%	50,0%
Llengua i Literatura Espanyoles	57,6%	37,0%	34,9%	61,5%	55,8%
Musicologia	61,2%	65,3%	60,0%	56,6%	66,0%
Agregat alumnat grau FFiL	**48,7%**	**52,9%**	**46,8%**	**53,8%**	**52,2%**
Mitjana de graus FFiL	**45,7%**	**49,4%**	**47,8%**	**51,9%**	**50,4%**
Agregat alumnat grau UAB	**63,2%**	**63,4%**	**62,8%**	**62,9%**	**61,3%**
Mitjana de graus UAB	**57,5%**	**57,9%**	**59,1%**	**63,2%**	**61,7%**

PC07_Ind08 Taxa de graduació de les titulacions de màster

TITULACIÓ DE MÀSTER	Cohort 2019-20	Cohort 2020-21	Cohort 2021-22	Cohort 2022-23	Cohort 2023-24
Anàlisi i Gestió del Patrimoni Artístic	81,0%	83,3%	82,6%	87,0%	68,0%
Antropologia: Recerca Avançada i Intervenció Social	94,4%	81,0%	84,2%	93,8%	100,0%
Arqueologia prehistòrica			71,4%	82,4%	90,0%
Egiptologia	54,5%		48,3%		
Estudis Anglesos Avançats / Advanced English Studies	85,0%	75,0%	100,0%	90,0%	82,8%
Estudis Avançats de Llengua i Literatura Catalanes	77,8%	66,7%	90,0%	81,8%	93,3%
Estudis Teatrals	78,8%	78,9%	72,7%	71,4%	66,7%
Estudis Territorials i de la Població	86,7%	100,0%			
Estudis Territorials i Planejament			92,1%	80,8%	84,4%
Filosofia Aplicada (1372 i 1429)	50,0%	55,6%	65,5%	63,6%	70,0%
Francès Llengua Estrangera i Diversitat Lingüística		37,5%		83,3%	
Geoinformació	87,5%	94,1%	92,3%	100,0%	88,5%
Història Contemporània	87,9%	70,0%	66,7%	77,3%	70,8%
Humanitats i Patrimoni Digital		84,6%	100,0%	96,4%	78,9%
Literatura Comparada: Estudis Literaris i Culturals	83,3%	88,9%	95,5%	81,8%	56,3%
Llengua Espanyola, Literatura Hispànica i Espanyol com a Llengua Estrangera	97,1%	97,2%	89,8%	88,9%	85,3%
Musicologia, Educació Musical i Interpretació de la Música Antiga (1381 i 1382)*	84,6%	76,2%	85,3%	89,3%	88,9%
Prehistòria, Antiguitat i Edat Mitjana	71,4%	87,5%			
Agregat alumnat MU FFiL	**82,1%**	**82,2%**	**82,0%**	**85,0%**	**80,6%**
Mitjana de MU FFiL	**80,0%**	**78,4%**	**82,4%**	**84,5%**	**80,3%**
Agregat alumnat MU UAB	**89,9%**	**89,4%**	**88,0%**	**88,1%**	**90,7%**
Mitjana de MU UAB	**86,8%**	**85,5%**	**84,1%**	**83,8%**	**89,9%**

PC07_Ind09 Taxes d'abandonament verifica per titulacions de grau (criteri a 1 any)

Estudi	2019/2020	2020/2021	2021/2022	2022/2023	2023/24	2024/25	2025/26
	Cohort 2015/16	cohort 2016/17	cohort 2017/18	cohort 2018/19	cohort 2019/20	cohort 2020/21	cohort 2021/22
Antropologia Social i Cultural	29,7%	35,0%	38,8%	22,1%	35,9%	55,0%	39,0%
Arqueologia	33,8%	27,4%	24,6%	23,4%	36,5%	42,0%	31,0%
Ciència, Tecnologia i Humanitats							8,0%
Ciències de l'Antiguitat				49,2%	27,5%	30,0%	70,0%
Estudis Anglesos	33,8%	37,5%	30,4%	27,7%	30,8%	49,0%	28,0%
Estudis Clàssics	58,8%	59,1%	45,8%				
Estudis d'Anglès i Català	59,3%	68,8%	57,1%	61,5%	56,7%	67,0%	53,0%
Estudis d'Anglès i de Clàssiques	81,8%	72,7%	61,5%	52,0%	74,1%	63,0%	78,0%
Estudis d'Anglès i Espanyol	25,8%	29,7%	22,2%	36,7%	37,8%	20,0%	48,0%
Estudis d'Anglès i Francès	46,9%	37,9%	60,7%	64,3%	52,0%	50,0%	24,0%
Estudis de Català i Espanyol	46,2%	85,7%	28,6%	47,1%	16,7%	43,0%	18,0%
Estudis Francesos	83,3%	38,1%	58,3%	57,1%	80,0%	63,0%	46,0%
Estudis Socioculturals de Gènere				15,9%	15,9%	5,0%	21,0%
Filosofia	45,7%	58,1%	43,5%	46,4%	39,2%	42,0%	38,0%
Geografia i Ordenació del Territori	45,8%	50,8%	39,2%				
Geografia, Medi Ambient i Planificació				35,1%	37,3%	30,0%	28,0%
Història	21,4%	42,7%	33,9%	39,5%	32,7%	43,0%	40,0%
HPEC							23,0%
Història de l'Art	39,6%	47,4%	39,5%	39,5%	43,0%	33,0%	37,0%
Humanitats	38,8%	58,8%	42,3%	39,4%	46,9%	41,0%	50,0%
Llengua i Literatura Catalanes	50,0%	40,0%	50,0%				
Llengua i Literatura Espanyoles	39,3%	41,0%	38,2%	52,1%	30,0%	33,0%	47,0%
Musicologia	48,4%	34,4%	24,6%	35,0%	30,5%	28,0%	22,0%
Filologia Catalana: Estudis de Lit. i						29,0%	32,0%
Abandonament Alumnat Graus FFiL	**39,5%**	**45,2%**	**37,2%**	**38,8%**	**37,9%**	**38,1%**	**36,0%**
Mitjana Taxa Abandonament Graus	**46,0%**	**48,1%**	**41,1%**	**41,3%**	**40,2%**	**40,3%**	**37,2%**
Abandonament Alumnat Graus UAB	**25,7%**	**27,3%**	**27,0%**	**26,7%**	**26,9%**	**24,7%**	**24,3%**
Mitjana Taxa Abandonament Graus	**34,7%**	**36,9%**	**35,4%**	**33,5%**	**22,1%**	**28,4%**	**27,9%**

PC07_Ind10 Taxes d'abandonament de primer curs per titulacions de grau

Grau	Taxa Abandonament 1r curs					
	2019/2020	2020/2021	2021/2022	2022/23	2023/2024	2024/25
	cohort 2018/19	cohort 2019/20	cohort 2020/21	cohort 2021/22	cohort 2022/23	cohort 2023/24
Antropologia Social i Cultural	16,90%	25,60%	35,90%	25,00%	34,70%	32,80%
Arqueologia	12,50%	26,40%	23,70%	21,00%	26,00%	13,70%
Ciència, Tecnologia i Humanitats	------	------	------	7,70%	25,70%	29,00%
Ciències de la Antiguitat	32,80%	9,80%	20,30%	52,50%	19,30%	18,80%
Estudis Anglesos	15,30%	12,20%	19,80%	16,30%	22,50%	20,00%
Estudis d'Anglès i Català	42,30%	50,00%	35,50%	40,00%	37,90%	46,40%
Estudis d'Anglès i de Clàssiques	36,00%	63,00%	50,00%	73,90%	34,50%	61,90%
Estudis d'Anglès i Espanyol	30,00%	21,60%	20,00%	42,40%	18,40%	33,30%
Estudis d'Anglès i Francès	36,70%	26,90%	42,30%	16,70%	55,20%	35,70%
Estudis de Català i Espanyol	47,10%	11,10%	30,40%	9,10%	22,20%	29,40%
Estudis Francesos	50,00%	60,00%	50,00%	15,40%		
Estudis Socioculturals de Gènere	------	15,90%	3,00%	17,20%	22,00%	19,30%
Filologia Catalana: Estudis de Literatura i Lingüística	------	------	11,90%	7,70%	31,40%	23,10%
Filosofia	27,10%	21,50%	18,80%	14,70%	32,90%	22,50%
Geografia, Medi Ambient i Planificació Territorial	26,30%	30,50%	21,30%	22,00%	21,10%	11,30%
Història	26,30%	21,60%	25,00%	22,10%	21,50%	18,90%
Història de l'Art	26,30%	30,00%	21,20%	23,20%	25,00%	20,80%
Història, Política y Economia Contemporànies	------	------	------	19,70%	15,00%	10,60%
Humanitats	31,00%	30,30%	25,70%	42,30%	34,50%	28,80%
Llengua i Literatura Catalanes	30,00%	------	------	------	------	------
Llengua i Literatura Espanyoles	34,70%	26,00%	13,30%	26,30%	31,70%	23,80%
Musicologia	25,40%	24,20%	9,20%	15,30%	31,00%	29,10%
Abandonament Alumnat 1r Graus FFiL	**31,40%**	**26,50%**	22,10%	23,70%	27,10%	23,40%
Mitjana Taxa Abandonament 1r Graus FFiL	**30,40%**	**28,10%**	25,10%	25,26%	28,13%	26,46%
Abandonament Alumnat 1r Graus UAB	**18,40%**	**15,20%**	15,60%	16,30%	17,10%	14,50%
Mitjana Taxa Abandonament 1r Graus UAB	**23,10%**	**19,50%**	17,60%	18,90%	20,70%	17,60%

PS02_Ind05 Nombre d'alumnes que no han superat el règim de permanència

Estudis de grau	Curs					
	2019/20	2020/21	2021/22	2022/23	2023/24	2024/25
Antropologia Social i Cultural	1	1	1	2	3	2
Arqueologia	5	3	6			3
Ciències de l'Antiguitat	1		1	2	7	4
Ciència, Tecnologia i Humanitats					1	1
Estudis Anglesos	18	13	11	12	15	3
Estudis Clàssics	1	1				
Estudis d'Anglès i Català		1	2	3	6	
Estudis d'Anglès i Clàssiques	1		1	2	2	2
Estudis d'Anglès i Espanyol	1	1	4	5	8	1
Estudis d'Anglès i Francès	10	4	5	2	6	3
Estudis de Català i Espanyol	2	1	3	2	3	
Estudis de Francès i Català	1					
Estudis de Francès i Espanyol	1					
Estudis d'Espanyol i Clàssiques	1					
Estudis Francesos	6	3	3			
Estudis Socioculturals de Genere				2	2	2
Filosofia	10	9	4	7	7	2
Geografia i Ordenació del Territori / Geografia, Medi Ambient i Planificació Territorial	14	6	5	5	8	2
Història	22	15	24	14	26	8
Història de l'Art	14	5	9	5	6	1
Història, Política i Economia Contemporànies						
Humanitats	4	4	1	3	34	2
Llengua i Literatura Catalanes / Filologia Catalana	5	3	4	1	3	
Llengua i Literatura Espanyoles	12	8	12	1	15	1
Musicologia	4	3	1	9	7	3
TOTAL	**134**	**81**	**97**	**77**	**159**	**40**

Dimensió 8: Informació Pública

La Facultat informa de manera clara i accessible tots els grups d'interès sobre les titulacions i la gestió de la qualitat:

- Publica informació veraç, completa i actualitzada sobre les característiques i funcionament dels programes.
- Publica els resultats acadèmics, de satisfacció i d'acreditació del centre i/o de les titulacions.

8.1 Qualitat de la informació

Com a institució pública i alineada amb les directrius de la UAB, la Facultat de Filosofia i Lletres es deu a una actitud d'informació i comunicació oberta a la comunitat de la Facultat i les persones interessades de l'exterior i amb voluntat de fomentar la transparència de la seva gestió.

8.1.1.Principis de la política d'informació, transparència i comunicació de la Facultat

La gestió de la informació pública s'articula a través del procés de SGIQ PS06. Informació pública i transparència on s'estableixen les accions necessàries per garantir aquest compromís. Cal destacar que la Facultat de Filosofia i Lletres separa en els seus processos estratègics la informació i la transparència d'una banda, com a drets a accedir a la informació rellevant, del procediment de retiment de comptes de l'equip de deganat per una altra (PE01. Definició de la política, objectius de qualitat i retiment de comptes), que es considera un procediment que tanca el cicle de la creació de la política i l'estratègia de la Facultat. Al punt 1.1.1 se'n fa una explicació, relacionada amb la coherència dels procediments retiment polític amb la resta de procediments del procés, definició de la política estratègica i dels objectius de qualitat. Aquesta separació es va establir coincidint amb la revisió 2022 del SGIQ.

En efecte, la informació pública, la transparència i la comunicació de la Facultat de Filosofia i Lletres constitueixen prioritats estratègiques del segon mandat de l'actual equip de deganat. L'objectiu **O2.4** del Pla Estratègic en vigor busca garantir un funcionament eficaç dels procediments de gestió de la informació i els mitjans per comunicar-la**.** D'altra banda, l'**objectiu O3.4** procura facilitar l'accés dels diferents col·lectius a la informació rellevant, **tot incentivant la transparència de la informació institucional**. Conté dues accions (difusió i accés a la documentació de les activitats dels òrgans de govern; i accessibilitat de les activitats relacionades amb el SGIQ) i tres fites. D'altra banda l'**Acció Estratègica A.3.3.2** busca assegurar el compromís de la comunitat amb la transformació de reglaments i normatives a través de donar a conèixer tots els processos participatius (F.3.3.2).

El reforçament de la informació i el retiment en els diferents òrgans de govern, basats en evidències acreditables amb el sistema d'indicadors ha estat una tasca important en els darrers anys. Aquesta voluntat estratègica també ha estat impulsada per les propostes del CAE de certificació del SGIQ que van indicar dues àrees de millora relacionades. D'una banda, la necessitat d'establir els r**esponsables i la periodicitat de la revisió de cada tipus d'informació** (**àrea de millora AM-6.1.1**) i la recomanació d'establir clarament **el mecanisme per tal de realitzar el control, la revisió periòdica i millora contínua de la informació pública** de la Facultat (**àrea de millora AM-6.3.1**). En aquest sentit, des de la certificació del SGIQ s'ha introduït una millora en el procés PS06 Informació pública i transparència (**Millora 273, PS06-21**, Pla de Millores, en relació a **l'acció estratègica A.2.4.1** sobre la millora dels instruments de comunicació) per tal de detallar procediments, responsables i calendaris de l'actualització del web de la Facultat de les informacions públiques necessàries. L'àrea de millora ha impulsat també la implantació d'un vicedeganat amb responsabilitat directa de la comunicació de la Facultat (actualment, n'és responsable el vicedegà de Comunicació, Territori i Reptes) i la renovació completa de la pàgina web. Hi ha el detall del

model de governança i de l'estructura de responsables del nou web de la Facultat al final de l'apartat 8.2 en aquesta dimensió.

Pel que fa a la transparència i el dret a accedir a la informació rellevant sobre el funcionament de la Facultat, el centre garanteix l'accés a les Actes i acords del Consell de Centre, Junta Permanent i de les comissions delegades (Acció estratègica A.3.4.1). Les actes i acords dels últims dos cursos dels diferents òrgans (Consell de Centre, Junta Permanent, Comissió de Qualitat Docent, Comissió d'Ordenació Acadèmica. Estudis de Grau, Comissió d'Ordenació Acadèmica. Estudis de Màster i Comissió d'Igualtat) publiquen al web de la Facultat contribuint així a assolir la fita establerta (F.3.4.1a). Les actes i els acords de tots els òrgans de govern de la Facultat es troben disponibles per a tots els membres de la UAB a la Intranet UAB > Àmbit Institucional > Actes dels òrgans de govern > Facultat de Filosofia i Lletres.

Altres mitjans de comunicació, per accedir a dades i indicadors generals de la Facultat a l'apartat és a l'espai web la "UAB en dades". Pel que fa a les dades bàsiques de les titulacions de Facultat es poden trobar a l'apartat "el grau en xifres" o "el màster en xifres" dins de la fitxa de les titulacions publicades (exemple, per al Grau en Filologia Catalana). Una novetat que s'ha inclòs en quan a transparència és la publicació conjunta del catàleg d'indicadors en un únic document al nou web de la Facultat. A través del catàleg és possible accedir a tots els indicadors de procés del SGIQ de la Facultat.

Així mateix, el responsable d'inclusió de la Facultat, en col·laboració amb l'equip d'Inclusió i NESE de la UAB, garanteix el suport necessari a l'alumnat que requereix adaptacions, incloent-hi estudiants amb discapacitat visual. Aquest suport pot consistir en la provisió de recursos i mitjans específics (com ara programari adaptat o altres eines de suport a l'aprenentatge) per assegurar una experiència acadèmica equitativa i accessible.

El nou web de la Facultat ha pres en consideració la perspectiva de gènere i no presenta biaixos per sexe, gènere, orientació sexual, raça, origen o qualsevol altra circumstància personal o social. També s'ha desenvolupat seguint criteris d'accessibilitat digital:

1. Compliment dels estàndards d'accessibilitat web, especialment les directrius WCAG (*Web Content Accessibility Guidelines*), garantint una navegació accessible per a persones amb discapacitat visual.

2. Compatibilitat amb tecnologies de suport, com ara lectors de pantalla i altres eines d'assistència utilitzades per persones amb discapacitat visual.

3. Estructuració semàntica dels continguts (encapçalaments, etiquetes, jerarquia de la informació i textos alternatius a les imatges) per facilitar-ne la interpretació per part de les eines d'accessibilitat.

4. Disseny visual accessible, amb contrastos adequats, tipografies llegibles i possibilitat d'ampliació dels textos sense pèrdua de funcionalitat.

5. Accés equivalent a la informació i als tràmits en línia, de manera que els continguts acadèmics, administratius i institucionals siguin consultables per qualsevol usuari independentment de les seves capacitats funcionals.

8.1.2.Implantació, gestió i actualització del web i altres mitjans de comunicació

El lloc web de la Facultat de Filosofia i Lletres compleix funcions informatives, de promoció, de transparència i de retiment de comptes. La seva estructura es basa en una pàgina principal amb enllaços a grans espais d'actuació i competència de la Facultat que permeten accedir de manera ordenada a diferents àrees amb informació completa i actualitzada d'interès per als diferents

col·lectius. Les àrees i subàrees informatives del web, es detallen a l'apartat 8.2, Continguts de la informació.

Pel que fa als usuaris pertanyents a la comunitat de la Facultat, el web ofereix informació sobre qüestions de funcionament quotidià (*Per al dia a dia*) de la Facultat a la pàgina principal, les aplicacions de docència i gestió a distància i els serveis més destacats. Des de la pàgina principal també es pot accedir fàcilment a les últimes novetats de l'actualitat de la Facultat i de la vida universitària a la UAB (vegeu també l'arxiu de notícies).

El contingut del web és gestionat de manera autònoma per l'equip de deganat, diferents membres del PTGAS de la Facultat, sota la coordinació del vicedeganat responsable de la comunicació, amb la col·laboració de l'Àrea de Comunicació i Promoció, tal com es detalla al SGIQ de la Facultat, al procés PS06. Informació Pública i Transparència de la Facultat de FFiL.

Sota la responsabilitat del vicedeganat responsable de comunicació s'ha actualitzat totalment el lloc web del centre (publicació de la nova versió, juny de 2026) i la planificació de tasques i responsables. Durant els curs 2024/25, tal com s'indica a l'ISC 2024-2025, es va treballar en la proposta de grups de treball i en el cronograma corresponent per començar a dur a terme la renovació del web de la Facultat. Es van constituir 6 grups de treball i el nou web està actiu des de juny de 2026. La primera versió publicada és en català i tota la informació de mobilitat IN també està en castellà i anglès. A partir de setembre de 2026 s'aniran publicant tots els continguts del web en català, castellà i anglès.

L'estructura de grups de treball en el web es farà permanent per a l'actualització contínua del lloc web. Hi haurà responsables parcials de cada àmbit temàtic, que vetllaran per la renovació i actualització contínua de continguts (vegeu el final d'aquest apartat, figura 8.2 amb els responsables de cada part del web). Igualment ha estat el responsable de la redacció d'un protocol sobre publicació de notícies i comunicats d'interès general proposats per a tota la comunitat de la Facultat al nou web del centre. La renovació del web (**Millores 315, PS06-23bis i 398; PS06-30**) i la consolidació d'un sistema d'actualització del mateix ha estat una fita destacada dels immediats darrers anys pel que fa a la comunicació institucional. Amb la renovació del web la imatge i l'estructura general s'ha aconseguit que la Facultat estigui alineada amb la imatge corporativa actual de la UAB. A nivell bàsic significa incorporar el nou codi de colors de la UAB i el nou logo. A més, la reforma ha implicat canvis profunds d'estructura que han millorat l'accessibilitat i la utilitat per als diferents grups d'interès, amb especial cura per les informacions d'interès per a l'alumnat (futurs estudiants, alumnat actual i persones titulades).

La Facultat disposa d'altres canals de comunicació, com el correu electrònic, el Campus Virtual de la Universitat i les xarxes socials (Facebook, Instagram i Youtube) que s'utilitzen amb freqüència, tant per a la comunicació amb l'alumnat com per fer arribar informacions d'interès de la Facultat a tothom que pugui estar-hi interessat. **L'indicador estratègic PS06_Ind07** del Quadre de Comandament i Catàleg d'Indicadors de la Facultat mesura l'impacte de la difusió de les actuacions dutes a terme per la Facultat a través de les xarxes socials, en el marc de l'**Acció Estratègica A.2.4.1** (Pla Estratègic 2024-2030) que té la finalitat de millorar els instruments de comunicació de la Facultat. Existeix un increment dels seguidors a Instagram, així com un increment substancial de les reproduccions de Youtube. Efectivament, el deganat pot enviar missatges directament al correu institucional de tot l'alumnat mitjançant un espai de comunicació especial dins del Campus Virtual, "Espai de comunicació de la Facultat de Filosofia i Lletres". Aquesta eina ha estat producte de la **Millora 399, PS06-31**, Pla de Millores, que ha donat compliment a la **fita F2.4.1b** (informacions en línia per a professorat i alumnat) dins de l'**Acció Estratègica A.2.4.1** (Pla Estratègic 2024-2030), de millora dels instruments de comunicació de la Facultat.

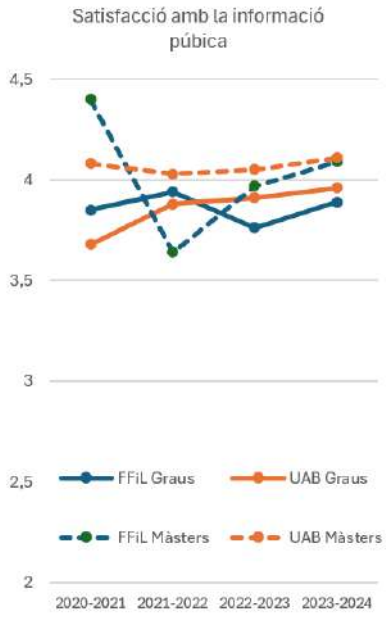
8.1.3.Gestió i satisfacció de la informació pública de la Facultat

La Facultat és especialment curosa amb la informació que publica, i contempla la perspectiva de gènere i vetlla per la veracitat i per evitar qualsevol biaix o forma de discriminació. Les dades sobre l'impacte de les xarxes socials se segueixen a partir de tres indicadors del procés PS06 Informació Pública i Transparència: sobre visites a la pàgina web (**PS06_Ind01**), sobre seguidors dels comptes del centre (**PS06_Ind07**) i un tercer indicador sobre consultes rebudes als formularis web de les diferents titulacions (**PS06_Ind06**) consultables al Catàleg d'Indicadors de la Facultat. Se segueix així la **recomanació RE 6.2.1** (informe CAE de certificació del SGIQ) sobre incorporar als informes de seguiment del procés d'informació pública indicadors de qualitat i eficàcia de les xarxes socials, que la Facultat ha fet seva mitjançant **l'acció estratègica A.2.4.1**, per millorar els instruments de comunicació de la Facultat (Pla Estratègic de la Facultat 2024-2030).

Des de la certificació del SGIQ s'ha incorporat un nou indicador de satisfacció dels titulats de la UAB amb la informació pública de cada grau i màster, **PS06_Ind09** Grau de satisfacció de les persones titulades amb la informació pública de la titulació. El seguiment dels seus resultats ofereix una imatge satisfactòria. L'indicador mostra una valoració alta de les persones titulades de grau i de màster amb la informació pública disponible sobre els seus estudis. Està en la línia de la UAB. L'últim any amb dades disponibles és el 2023/24. Aquest nou indicador es relaciona amb una altra proposta d'àrea de millora efectuada pel CAE de certificació del SGIQ, segons la qual era necessari millorar el mecanisme d'anàlisi de l'eficàcia de la informació de la pàgina web i de les xarxes socials (**àrea de millora AM-6.4.1**).

Figura 8.1 Grau de satisfacció de les persones titulades amb la informació pública

	2020-2021		2021-2022		2022-2023		2023-2024	
	Grau	Máster	Grau	Máster	Grau	Máster	Grau	Máster
Facultat de Filosofia i Lletres								
Satisfacció amb la informació pública	3,85	4,40	3,94	3,64	3,76	3,97	3,89	4,09
Universitat Autònoma de Barcelona								
Satisfacció amb la informació pública	3,68	4,08	3,88	4,03	3,91	4,05	3,96	4,11



Font: Enquesta sobre el grau de satisfacció de les persones titulades, indicador PS06_Ind09 (Catàleg d'Indicadors del SGIQ de la Facultat)

8.2 Contingut de la informació

El nou web de la Facultat disposa d'una pàgina principal que enllaça a diferents espais específics amb informació detallada sobre la temàtica tractada i d'interès per a diferents col·lectius . El menú principal facilita l'accés als següents grans àmbits informatius:

- **La Facultat**: Agrupa tota la informació relativa a la Facultat (Informacions generals sobre la Facultat, Estructura i Organització, Comunitat, Governança, Qualitat, Innovació Docent, Comunicació), a més de les activitats pròpies que es duen a terme i els Serveis i Espais de la Facultat.
- **Estudis**: Agrupa les diferents categories d'estudis que s'ofereixen a la Facultat, d'estudis oficials (Graus, Mínors, Màsters i Doctorats) i d'estudis de Formació Permanent.
- **Futurs Estudiants:** Hi ha tota la informació sobre activitats de difusió organitzades per la UAB (Saló de l'Ensenyament), a la Facultat (Jornades de Portes Obertes, Dia de les Famílies) o en cooperació amb l'ICE o els instituts de secundària.
- **Recerca:** Aporta tota la informació rellevant relativa a Recerca en els diferents subapartats (Grups de Recerca, Centres i Instituts, Càtedres universitàries. Xarxes, Laboratoris, Revistes dels grups de recerca i dels departaments, enllaços a diferents eines de suport a la Recerca).
- **Internacional:** Accés a tota la informació sobre els programes d'intercanvis IN/OUT.
- **Ocupabilitat:** Accés a la informació relativa a les sortides professionals, Inserció laboral i Pràctiques extracurriculars.

El criteri per a organitzar la informació en aquests grans blocs té a veure, òbviament, amb l'organització i amb el funcionament dels estudis, però també amb la voluntat de facilitar la connexió de la Facultat amb el seu entorn, sigui de recerca, realitzada pels membres de la Facultat, siguin els intercanvis internacionals o la voluntat de potenciar la interacció dels estudis amb el món professional. Aquests darrers criteris estan en relació amb la **línia estratègica 4** del Pla Estratègic 2024-2030 de la Facultat, que inclou com a grans objectius la promoció exterior dels estudis, les connexions amb el context relacionat amb la inserció laboral i professional, i la internacionalització dels programes i la mobilitat.

Com s'ha explicat en l'apartat 8.1 es vol potenciar la transparència **(LE_FFiL_3)** i la qualitat de la seva informació pública. En aquest sentit, es va activar la **Millora 316, PS06-24** del pla de millores de centre que busca dur a terme l'acció estratègica **PE 2024-30 A.3.4.1. Difondre millor l'activitat del Consell de Centre (Junta de Facultat), de la Junta Permanent i de les Comissions Delegades.** Com a resultat, es garanteix la publicació i l'actualització de les actes i acords presos pels diferents òrgans de la Facultat. En el nou web aquesta informació es troba **a l'apartat Governança** (Òrgans de Govern, Altres òrgans de gestió) dins del gran bloc temàtic La Facultat.

El web també incorpora millores importants d'informació, relatives a qüestions quotidianes. Aquestes informacions de consulta freqüent al llarg del curs per la comunitat universitària es troben en una secció especial "**Per al dia a dia"**, consultable al peu de la pàgina principal. Algunes de les informacions d'aquesta secció també són accessibles des d'altres menús temàtics, com ara des dels blocs dedicats als Graus i als Màsters:

- **Aulari:** Informació sobre les aules per a tots els cursos de tots els graus i màsters de la Facultat.
- **Horaris:** Informació sobre els horaris per a tots els cursos de tots els graus i màsters de la Facultat.
- **Calendari acadèmic:** accés al calendari acadèmic de la Facultat.
- **Recuperacions exàmens:** Hi ha la informació concreta sobre calendari, horari i aulari de les proves de recuperació dels graus en el semestre actiu.
- **Pràctiques professionals:** Informació exhaustiva sobre la documentació, sessions informatives, requisits, normativa i responsables o reconeixement de les pràctiques professionals.
- **Internacional:** Informació exhaustiva sobre els programes de mobilitat; Erasmus, UAB Exchange i SICUE.
- **Informació i tràmits acadèmics:** Informació i accés directe a tots els tràmits acadèmics de la Facultat, per als estudiants de Graus i de Màster.

Al costat del bloc "Per al dia a dia" es troba l'accés a les **aplicacions** acadèmiques o de gestió administrativa**,** Cita Prèvia, Seu electrònica, el Campus Virtual (per a membres de la UAB) o el Directori de la UAB. Finalment també al peu de la pàgina principal hi ha un bloc d'accés fàcil a un bloc amb tots els **Serveis de la Facultat:**

- Gestió Acadèmica
- Gestió Econòmica
- Suport Logístic
- Servei d'Informàtica
- Biblioteca
- Cafeteria

En la mateixa pàgina principal, a continuació, és pot accedir al bloc d'**Actualitat** que recull les darreres notícies amb breus explicacions sobre activitats, actes, convocatòries i altres informacions organitzades per la Facultat d'interès per a tota la comunitat. Hi ha també un enllaç per poder consultar i fer cerques de totes les notícies publicades.

I, finalment, s'hi pot consultar també a la pàgina principal l'Agenda de la Facultat, on es poden trobar totes les activitats de la Facultat informades pels departaments, grups o persones. En aquest sentit cal destacar l'existència d'un Protocol per a la publicació de notícies, que ofereix un procediment perquè les persones interessades comuniquin aquestes informacions.

Per acabar a la part inferior de la pàgina principal del web s'han situat enllaços d'interès com són **Opina**, **Qualitat UAB** i **Mobilitat UAB**.

Cal dir també que, com que la Facultat està totalment compromesa amb les **Polítiques d'Igualtat i Diversitat** de la universitat, es dona accés des del web de la Facultat al Servei d'Igualtat i Diversitat de la UAB i al Protocol contra l'assetjament de la UAB i a la "Política de la Facultat de Filosofia i Lletres davant situacions d'assetjament sexual, l'assetjament per raó de sexe, orientació sexual, identitat de gènere o expressió de gènere, la violència masclista i les discriminacions". De manera similar, la Facultat valora la informació sobre la **Inclusió i l'atenció a l'alumnat amb necessitats educatives especials (NESE)** i el web compta amb un enllaç, a **Inclusió i NESE**, directe a la Carta de drets i deures de l'estudiantat usuari del servei PIUNE, que es considera un mitjà per garantir que el conjunt d'alumnat NESE pot accedir, comprendre, entendre i conèixer el conjunt

de drets i deures. Aquestes informacions importants per a la qualitat de l'estada d'estudiants i professorat a la Facultat es troben a la secció de Comunitat del Bloc temàtic La Facultat.

D'altra banda ,el web de la Facultat fa un ús no sexista del llenguatge en línia amb el conjunt de la UAB. Es poden consultar les diferents guies i consells per a un ús no sexista del llenguatge al web del Servei d'Igualtat i Diversitat.

A través dels espais webs de la universitat i de la Facultat i d'acord amb el procés del SGIQ PS06 Informació Pública i Transparència, l'Àrea de Comunicació i Promoció, amb la col·laboració de la Facultat, garanteix la publicació d'informació sobre totes les titulacions que ofereix la Facultat. Les seccions Graus, Mínors, Màsters i Doctorats del bloc informatiu **Estudis** té enllaços directes a la fitxa informativa per a cada titulació de la UAB. Es fa notar que una novetat del nou web és oferir informació complerta de l'oferta de doctorats oferts pels departaments de la Facultat i accessos a les seves fitxes informatives.

Concretament les fitxes de cada titulació ofereixen les informacions següents:

- **Accés i admissió:** condicions, criteris, complements formatius, preu per ECTS i altres despeses.
- **Pla d'Estudis:** descripció de l'estructura de la titulació quant al nombre de crèdits per semestre (distribuïts en formació bàsica, obligatòria i optativa), horaris i accés a les guies docents de totes les assignatures de la titulació en tres idiomes (català, castellà i anglès).
- **Professorat:** relació actualitzada del professorat que imparteix docència en la titulació, agrupats per departaments, incloent-hi l'enllaç al seu currículum de recerca.
- **Matrícula:** informació relativa al procés de matriculació.
- **Qualitat:** Informació sobre el SGIQ de la Facultat i altres documents, com la memòria vigent de la titulació o els informes de seguiment de centre. Així mateix, es pot accedir a un tauler informatiu anomenat «La titulació en xifres» (exemples: grau en Musicologia, grau en Filosofia, màster en Filosofies de la Cura), amb informació visual sobre dades de preinscripció i de matrícula, perfil de l'alumnat de nou ingrés, notes de tall, taxes de rendiment i d'èxit, i altres informacions quantitatives d'interès.

La informació sobre els resultats de les enquestes institucionals de qualitat docent es proporciona de manera centralitzada a través del web principal de la UAB.

8.2.1.Model de governança i estructura de responsabilitats del web de la Facultat de Filosofia i Lletres

Per garantir el correcte manteniment i l'actualització de la nova web de la Facultat de Filosofia i Lletres, es proposa una organització basada en una distribució clara de responsabilitats segons els diferents àmbits de contingut.

La Gestió Acadèmica assumirà la gestió de continguts relacionats amb les titulacions, els tràmits i la informació acadèmica oficial, així com els apartats dedicats a les pràctiques professionals, dins la secció d'Estudis, i a la mobilitat, dins la secció Internacional. Per la seva banda, **la Gestió de Qualitat** serà responsable dels continguts vinculats al sistema de garantia de qualitat, els processos d'acreditació i els indicadors institucionals, inclosos dins la subsecció La Facultat. La **Secretaria del Deganat** s'encarregarà de la subsecció Governança, amb especial atenció a la publicació i actualització de les actes i els acords del Consell de Centre i de la Junta Permanent.

La coordinació general de la web correspondrà al **Vicedeganat de Comunicació**, que vetllarà per la coherència editorial, la supervisió dels continguts institucionals i estratègics i la gestió de les subseccions "Comunicació", "Ocupabilitat" i "Innovació docent", aquesta última en col·laboració amb la vicedegana d'Estudis. Finalment, la persona tècnica de comunicació que s'incorporarà a l'equip i la becària de comunicació donaran suport a la gestió ordinària del web mitjançant la publicació de notícies, activitats i altres actualitzacions de contingut.

Amb l'objectiu de garantir una gestió eficient i sostenible de la web, cada secció o subsecció disposarà d'una doble responsabilitat. D'una banda, hi haurà una **persona responsable de l'equip de deganat o de gestió de l'àmbit**, encarregada de validar la informació, definir les prioritats i vetllar per l'actualització dels continguts. De l'altra, hi haurà una **persona de suport tècnic** responsable de la publicació i manteniment dels materials al gestor web. Aquest model de funcionament té com a objectiu garantir una informació rigorosa, actualitzada i coherent, alhora que estableix un circuit clar de responsabilitats, revisió i validació dels continguts publicats.

D'aquesta manera, es dona compliment a les àrees de millora expressades per l'informe d'avaluació externa del SGIQ de la Facultat sobre la necessitat d'establir els r**esponsables i la periodicitat de la revisió de cada tipus d'informació** (**AM-6.1.1**) i la recomanació d'establir clarament **el mecanisme per tal de realitzar el control, la revisió periòdica i millora contínua de la informació pública** de la Facultat (**AM-6.3.1**), mitjançant **Millora 273, PS06-21**, Pla de Millores.

Figura 8.2 Estructura de responsabilitats del manteniment i actualització de les diferents seccions del web

Secció/Subsecció	Responsable institucional	Gestor/a de continguts
Estudis (Graus i Mínors)	Vicedeganat d'Estudis / Cap Gestió Acadèmica	Gestió Acadèmica
Estudis (Màsters i Doctorat)	Vicedeganat d'Estudis de Postgrau i Política Lingüística /Cap Gestió Acadèmica	Gestió Acadèmica
Internacional	Vicedeganat d'Ocupabilitat, Mobilitat Internacional i Cultura	Gestió Acadèmica
Pràctiques professionals i pràctiques extracurriculars	Vicedeganat d'Ocupabilitat, Mobilitat Internacional i Cultura	Gestió Acadèmica
Governança	Degana	Secretaria de Deganat
Qualitat	Vicedeganat de Qualitat i Pla Estratègic i coordinador del SGIQ	Oficina de Qualitat
Innovació Docent	Vicedeganat d'Estudis/ Vicedeganat de Comunicació, Territori i Reptes	Tècnic/a de comunicació Becari/becària de Comunicació
Comunitat	Vicedeganat de Comunicació, Territori i Reptes	Tècnic/a de comunicació Becari/becària de Comunicació
Inclusió i NESE	Vicedeganat d'Inclusió i Economia	Tècnic/a de comunicació Becari/becària de Comunicació
Alumni	Vicedeganat d'Inclusió i Economia	Tècnic/a de comunicació Becari/becària de Comunicació
Igualtat i Diversitat	Degana	Tècnic/a de comunicació

		Becari/becària de Comunicació
Activitats de la Facultat	Vicedeganat d'Alumnat, Promoció i Difusió	Tècnic/a de comunicació Becari/becària de Comunicació
Futurs Estudiants	Vicedeganat d'Alumnat, Promoció i Difusió	Tècnic/a de comunicació Becari/becària de Comunicació
Serveis i Espais	Vicedeganat d'Inclusió i Economia/ Administrador centre	SLIPI
Recerca	Degana. Vicedeganat de Comunicació, Territori i Reptes	Tècnic/a de comunicació Becari/becària de Comunicació
Sortides professionals i formació per la inserció laboral	Vicedeganat de Comunicació, Territori i Reptes	Tècnic/a de comunicació Becari/becària de Comunicació

8.3. Riscos, accions de mitigació i oportunitats de millora

La política d'informació pública de la Facultat de Filosofia i Lletres ha experimentat un procés recent de renovació i millora substancial, especialment amb la posada en marxa del nou web el juny de 2026. Tot i aquest avenç, es detecten diversos riscos associats a la sostenibilitat, qualitat i eficàcia del sistema d'informació, que s'aborden amb estratègies de mitigació orientades no només a la correcció operativa, sinó també a la seva evolució futura.

Un primer risc identificat és la necessitat d'una **actualització contínua de les estratègies comunicatives**, en un context de canvi en els canals, els usos i les expectatives dels diferents grups d'interès. La recent renovació del web, juntament amb la incorporació de noves figures de responsabilitat (vicedeganat i un suport tècnic amb una plaça de tècnic/a de comunicació que la gerència de la UAB està convocant per tal que doni servei a les Facultats de Filosofia i Lletres i de Psicologia i Logopèdia), constitueix una oportunitat, però també implica el repte de consolidar un model comunicatiu coherent i sostenible. Per mitigar aquest risc, la Facultat ha impulsat una **reorganització de les responsabilitats de gestió de la informació** al voltant de la figura del nou vicedeganat encarregat de la comunicació i ha reforçat la coordinació amb l'Àrea de Comunicació i Promoció de la UAB. En una perspectiva de futur, el repte rau en **institucionalitzar una estratègia comunicativa integrada**, capaç d'articular web, xarxes socials i canals interns amb criteris comuns de qualitat, coherència i orientació a les persones usuàries.

Un segon risc és la **complexitat i possible sobrecàrrega informativa del web**, especialment en una Facultat de gran dimensió i amb una oferta formativa extensa. La coexistència d'informació de diferent naturalesa pot dificultar la navegació i afavorir la persistència de continguts obsolets. La renovació del web ha abordat parcialment aquest repte mitjançant una simplificació de l'estructura i una millora de l'accessibilitat. Igualment, el vicedegà encarregat de la comunicació ha articulat una distribució clara i sostenible de les responsabilitats d'actualització de la informació. Tanmateix, com a estratègia de mitigació, cal aplicar rigorosament criteris **clars d'actualització i de revisió periòdica dels continguts**, així com en l'assignació de responsabilitats sobre el seu manteniment. En clau de futur, el repte principal és **garantir un equilibri entre exhaustivitat i claredat**, evitant la

sobreinformació i prioritzant continguts rellevants, actualitzats i orientats a les necessitats dels usuaris.

Un tercer risc està vinculat a la **heterogeneïtat dels canals de comunicació i d'informació**, que pot generar dispersió i dificultats en la traçabilitat de la informació. L'ús simultani de web, Campus Virtual, llistes de distribució i altres canals pot provocar redundàncies o incoherències si no es gestionen de manera coordinada. Com a resposta, la Facultat impulsa el reforç de mecanismes de coordinació interna i la definició de funcions específiques per a cada canal. En una perspectiva futura, es planteja la necessitat de **definir un model clar d'arquitectura de la informació**, en què cada canal tingui un rol definit (web com a espai institucional; espai de Facultat al Campus Virtual com a canal àgil per a comunicacions de terminis, oportunitats, beques, etc. per a l'alumnat; correu electrònic per a comunicacions formals a PDI, PTGAS i alumnat), assegurant coherència i eficiència.

Un quart risc identificat és la **gestió i qualitat de la informació d'actualitat i notícies**, especialment en relació amb la seva rellevància, regularitat i alineament amb l'estratègia institucional. En aquest sentit, la Facultat disposa ja d'un protocol de publicació de notícies, que constitueix una bona pràctica per ordenar aquest àmbit. En clau de futur, es planteja el repte de **estandarditzar progressivament la gestió de continguts dinàmics**, orientant-los a reforçar la identitat institucional, la projecció externa i la relació amb el territori.

Finalment, es pot identificar com a repte transversal la necessitat de **consolidar una cultura de transparència i retiment de comptes basada en dades**, aprofitant eines com el Catàleg d'Indicadors del SGIQ i els espais "la titulació en xifres". Tot i els avenços realitzats, el repte futur consisteix a **millorar l'accessibilitat, la interpretabilitat i l'ús d'aquesta informació per part dels diferents grups d'interès**, avançant cap a formes de presentació més visuals, sintètiques i orientades a la presa de decisions, fent servir els instruments i documents que es generen habitualment en la gestió de qualitat.

En conjunt, la Facultat es troba en una fase de maduració del seu sistema d'informació pública, en què la renovació recent de les eines ha de donar pas a la seva consolidació organitzativa. La mirada de futur se centra en evolucionar cap a un model **més integrat, orientat a les persones usuàries i sostenible**, en què la qualitat de la informació no depengui només de la seva disponibilitat, sinó també de la seva utilitat, claredat i capacitat de generar valor per a la comunitat universitària i per a la societat.

Annexos

Annex 1

Enllaços a evidències corresponents als diferents graus impartits per la Facultat de Filosofia i Lletres

GRAU EN ANTROPOLOGIA SOCIAL I CULTURAL

CODI RUCT 2500256 (Pla 821; implantació 2009-2010)

CODI RUCT 1500086 (Pla 1565; implantació 2024-2025)

Fitxa del Professorat

ASSIGNATURES	TIPOLOGIA I PERIODITZACIÓ	FITXA ASSIGNATURA	GUIA DOCENT	EXECUCIONS PER NIVELL DE RENDIMENT		
				Baix	Mitjà	Alt
107235 Textos i Audiovisuals Etnogràfics	FB. Curs 1. 1r semestre	Fitxa assignatura	Guia docent	Alumne 1	Alumne 2	Alumne 3
101263 Pràctiques de camp en antropologia social i cultural I	OB. Curs 2. 1r semestre	Fitxa assignatura	Guia docent	Alumne 1	Alumne 2	Alumne 3
101265 Pràctiques Externes	PEXT (OT). Curs 3r/4t	Fitxa assignatura	Guia docent	Alumne 1	Alumne 2	Alumne 3
101280 Treball Final de Grau	TFG. Curs 4. 2n semestre	Fitxa assignatura	Guia docent	Alumne 1	Alumne 2	Alumne 3

GRAU EN ARQUEOLOGIA

CODI RUCT 2500241 (Pla 811; implantació 2009-2010)

CODI RUCT 2504611 (Pla 1541; implantació 2023-2024)

Fitxa del Professorat

ASSIGNATURES	TIPOLOGIA I PERIODITZACIÓ	FITXA ASSIGNATURA	GUIA DOCEN	EXECUCIONS PER NIVELL DE RENDIMENT		
				Baix	Mitjà	Alt
106862 Arqueologia Clàssica	OB. Curs 2. 1r semestre	Fitxa assignatura	Guia docent	Alumne 1	Alumne 2	Alumne 3
106852 Mètodes i tècniques en arqueologia prehistòrica	FB. Curs 2. 2n semestre	Fitxa assignatura	Guia docent	Alumne 1	Alumne 2	Alumne 3
100718 Pràctiques externes	PEXT (OT). Curs 3r/4t	Fitxa assignatura	Guia docent	Alumne 1	Alumne 2	Alumne 3
100273 Treball Final de Grau	TFG. Curs 4. 2n semestre	Fitxa assignatura	Guia docent	Alumne 1	Alumne 2	Alumne 3

GRAU EN CIÈNCIA, TECNOLOGIA I HUMANITATS

CODI RUCT 2504235 (Pla 1484; implantació 2021-2022)

Fitxa del Professorat

ASSIGNATURES	TIPOLOGIA I PERIODITZACIÓ	FITXA ASSIGNATURA	GUIA DOCENT	EXECUCIONS PER NIVELL DE RENDIMENT		
				Baix	Mitjà	Alt
106217 Història Social del Coneixement*	FB. Curs 1. 1r semestre	Fitxa assignatura	Guia docent	Alumne 1	Alumne 2	Alumne 3
106240 Ciència i Literatura	OB. Curs 3. 2n semestre	Fitxa assignatura	Guia docent	Alumne 1	Alumne 2	Alumne 3
106277 Pràctiques Professionalitzadores	PEXT (OT). Curs 4	Fitxa assignatura	Guia docent	Alumne 1	Alumne 2	Alumne 3
106278 Treball Final de Grau	TFG. Curs 4.	Fitxa assignatura	Guia docent	Alumne 1	Alumne 2	Alumne 3

*Les mostres d'avaluació d'aquesta assignatura estan en un únic document. La fitxa de l'assignatura explica el contingut

GRAU EN CIÈNCIES DE L'ANTIGUITAT

CODI RUCT 2503702 (Pla 1389; implantació 2018-2019)

Fitxa del Professorat

ASSIGNATURES	TIPOLOGIA I PERIODITZACIÓ	FITXA ASSIGNATURA	GUIA DOCENT	EXECUCIONS PER NIVELL DE RENDIMENT		
				Baix	Mitjà	Alt
104193 Història i Civilització del Pròxim Orient Antic	FB. Curs 1. 1r semestre	Fitxa assignatura	Guia docent	Alumne 1	Alumne 2	Alumne 3
104203 La Poesia d'Horaci	OB. Curs 3. 2n semestre	Fitxa assignatura	Guia docent	Alumne 1	Alumne 2	Alumne 3
107556 Pràctiques Professionals	PEXT (OT). Curs 4.	Fitxa assignatura	Guia docent	Alumne 1	Alumne 2	Alumne 3
104230 Treball Final de Grau	TFG. Curs 4.	Fitxa assignatura	Guia docent	Alumne 1	Alumne 2	Alumne 3

GRAU EN CONTEMPORARY HISTORY, POLITICS AND ECONOMICS

CODI RUCT 2504216 (Pla 1486; implantació 2021-2022)

Fitxa del Professorat

ASSIGNATURES	TIPOLOGIA I PERIODITZACIÓ	FITXA ASSIGNATURA	GUIA DOCENT	EXECUCIONS PER NIVELL DE RENDIMENT		
				Baix	Mitjà	Alt
106182 Història Contemporània d'Europa (des de 1945)	FB. Curs 1 2n semestre	Fitxa assignatura	Guia docent	Alumne 1	Alumne 2	Alumne 3
106197 Història Contemporània d'Espanya (de la Guerra Civil a la Democràcia)	OB. Curs 3. 1r semestre	Fitxa assignatura	Guia docent	Alumne 1	Alumne 2	Alumne 3
106207 Pràctiques Professionalitzadores	PEXT (OT). Curs 3r/4t	Fitxa assignatura	Guia docent	Alumne 1	Alumne 2	Alumne 3
106208 Treball de final de Grau	TFG. Curs 4	Fitxa assignatura	Guia docent	Alumne 1	Alumne 2	Alumne 3

GRAU EN ESTUDIS ANGLESOS

CODI RUCT 2500245 (Pla 1482; implantació 2021-2022)

Fitxa del Professorat

ASSIGNATURES	TIPOLOGIA I PERIODITZACIÓ	FITXA ASSIGNATURA	GUIA DOCENT	EXECUCIONS PER NIVELL DE RENDIMENT		
				Baix	Mitjà	Alt
106304 Literatura dels Estats Units I_Segle XIX	OB. Curs 2. 2n semestre	Fitxa assignatura	Guia docent	Alumne 1	Alumne 2	Alumne 3
106311 Anglès en el context global	OB. Curs 3. 1r semestre	Fitxa assignatura	Guia docent	Alumne 1	Alumne 2	Alumne 3
106340 Pràctiques Professionals 1	PEXT (OT). Curs 3r/4t	Fitxa assignatura	Guia docent	Alumne 1	Alumne 2	Alumne 3
106342 Treball Final de Grau	TFG. Curs 4.	Fitxa assignatura	Guia docent	Alumne 1	Alumne 2	Alumne 3

GRAU EN ESTUDIS D'ANGLÈS I CATALÀ

CODI RUCT 2501902 (Pla 835; implantació 2010-2011). CODI RUCT 2504380 (Pla 1500; implantació 2022-2023)

Fitxa del Professorat

ASSIGNATURES	TIPOLOGIA I PERIODITZACIÓ	FITXA ASSIGNATURA	GUIA DOCENT	EXECUCIONS PER NIVELL DE RENDIMENT		
				Baix	Mitjà	Alt
105823 Gramàtica Descriptiva i Normativa del So al Mot	FB. Curs 1. 1r semestre	Fitxa assignatura	Guia docent	Alumne 1	Alumne 2	Alumne 3
106304_Literatura dels Estats Units I_Segle XIX	OB. Curs 3. 2n semestre	Fitxa assignatura	Guia docent	Alumne 1	Alumne 2	Alumne 3
106654 Pràctiques Professionals 1 *	PEXT (OT). Curs 3r/4t	Fitxa assignatura	Guia docent	Alumne 1		
106656 Treball Final de Grau**	TFG. Curs 4. 2n semestre	Fitxa assignatura	Guia docent	Alumne 1 (Dep. Anglès)	Alumne 2 (Dep. Anglès)	Alumne 3 (Dep. Anglès)
				Alumne1 (Dep. Català)	Alumne 2 (Dep. Català	Alumne 3 (Dep. Català

*Pel que fa al grau d'Estudis d' Anglès i Català, durant el curs 2024-25, només es va matricular un estudiant, per tant, és l'únic que es mostra com a evidència. Molts estudiants reconeixen crèdits per experiència professional.

** Doble mostra d'execució del TFG segons el departament encarregat.

GRAU EN ESTUDIS D'ANGLÈS I DE CLÀSSIQUES

CODI RUCT 2501907 (Pla 1385; implantació 2010-2011). CODI RUCT 2504394 (Pla 1501; implantació 2022-2023)

Fitxa del Professorat

ASSIGNATURES	TIPOLOGIA I PERIODITZACIÓ	FITXA ASSIGNATURA	GUIA DOCENT	EXECUCIONS PER NIVELL DE RENDIMENT		
				Baix	Mitjà	Alt
104203 La poesia d'Horaci	OB. Curs 3. 2n semestre	Fitxa assignatura	Guia docent	Alumne 1	Alumne 2	Alumne 3
106304 Literatura dels Estats Units I Segle XIX	OB. Curs 3. 2n semestre	Fitxa assignatura	Guia docent	Alumne 1	Alumne 2	Alumne 3

106666 Pràctiques Professionals 1 *	PEXT (OT). Curs 3r/4t	Fitxa assignatura	Guia docent	-----	----	----
106668 Treball Final de Grau**	TFG. Curs 4	Fitxa assignatura	Guia docent	Alumne 1 (Dep. Anglès)	Alumne 2 (Dep. Anglès)	Alumne 3 (Dep. Anglès)
				Alumne 1 (Dep. C.Antiguitat)		Alumne 2 (Dep. C. Antiguitat)

*Pel que fa al grau d'Estudis d' Anglès i de Clàssiques durant el curs 2024-25 cap estudiant va matricular aquesta assignatura. 17 estudiants reconeixen crèdits per experiència professional.

** Doble mostra d'execució del TFG segons el departament encarregat.

GRAU EN ESTUDIS D'ANGLÈS I ESPANYOL

CODI RUCT 2501910 (Pla 836; implantació 2010-2011). CODI RUCT 2504386 (Pla 1499; implantació 2022-2023)

Fitxa del Professorat

ASSIGNATURES	TIPOLOGIA I PERIODITZACIÓ	FITXA ASSIGNATURA	GUIA DOCENT	EXECUCIONS PER NIVELL DE RENDIMENT		
				Baix	Mitjà	Alt
100586 Morfologia de l'espanyol	OB. Curs 3. 1r semestre	Fitxa assignatura	Guia docent	Alumne 1	Alumne 2	Alumne 3
106304 Literatura dels Estats Units I Segle XIX	OB. Curs 3. 1r semestre	Fitxa assignatura	Guia docent	Alumne 1	Alumne 2	Alumne 3
106660 Pràctiques Professionals 1 *	PEXT (OT). Curs 3r/4t	Fitxa assignatura	Guia docent			
106662 Treball Final de Grau**	TFG. Curs 4. 2n semestre	Fitxa assignatura	Guia docent	Alumne 1 (Dep. Anglès)	Alumne 2 (Dep. Anglès)	Alumne 3 (Dep. Anglès)
				Alumne1 (Dep. Espanyol)	Alumne2 (Dep.Esp.)	Alumne 3 (Dep.Esp.)

*Pel que fa al grau d'Estudis d' Anglès i de Clàssiques durant el curs 2024-25 cap estudiant va matricular aquesta assignatura. 17 estudiants reconeixen crèdits per experiència professional.

** Doble mostra d'execució del TFG segons el departament encarregat.

GRAU EN ESTUDIS D'ANGLÈS I FRANCÈS

CODI RUCT 2501913 (Pla 997; implantació 2010-2011). CODI RUCT 2504393 (Pla 1502; implantació 2022-2023)

Fitxa del Professorat

ASSIGNATURES	TIPOLOGIA I PERIODITZACIÓ	FITXA ASSIGNATURA	GUIA DOCENT	EXECUCIONS PER NIVELL DE RENDIMENT		
				Baix	Mitjà	Alt
106304 Literatura dels Estats Units I Segle XIX	OB. Curs 3. 2n semestre	Fitxa assignatura	Guia docent	Alumne 1	Alumne 2	Alumne 3
106623 Seminari pràctic d'expressió en Llengua Francesa I	OB. Curs 3. 1r semestre	Fitxa assignatura	Guia docent	Alumne 1	Alumne 2	Alumne 3
1066603 Pràctiques Professionals 1 *	PEXT (OT). Curs 3r/4t	Fitxa assignatura	Guia docent			Alumne 3 (Dep. Anglès)
106665 Treball Final de Grau**	TFG. Curs 4. 2n semestre	Fitxa assignatura	Guia docent	Alumne 1 (Dep. Anglès)	Alumne 2 (Dep. Anglès)	Alumne 3 (Dep. Anglès)
				Alumne1 (Dep. Francès)	Alumne 2 (Dep. Francès)	Alumne 3 (Dep. Francès)

*Durant el curs 2024-25 només es van matricular dos estudiants en el Dep. de Filologia Anglesa i Germanística. Tots dos van obtenir la nota màxima (10/10), es presenten les evidències d'un dels dos casos de rendiment alt.

** Doble mostra d'execució del TFG segons el departament encarregat.

GRAU EN ESTUDIS DE CATALÀ I ESPANYOL

CODI RUCT 2501801 (Pla 834; implantació 2010-2011). CODI RUCT 2504388 (Pla 1495; implantació 2022-2023)

Fitxa del Professorat

ASSIGNATURES	TIPOLOGIA I PERIODITZACIÓ	FITXA ASSIGNATURA	GUIA DOCENT	EXECUCIONS PER NIVELL DE RENDIMENT		
				Baix	Mitjà	Alt
105823 Gramàtica Descriptiva i Normativa: del So al Mot	FB. Curs 1. 1r semestre	Fitxa assignatura	Guia docent	Alumne 1	Alumne 2	Alumne 3
100586 Morfologia de l'espanyol	OB. Curs 2. 1r semestre	Fitxa assignatura	Guia docent	Alumne 1	Alumne 2	Alumne 3
100595 Literatura Espanyola Contemporània	OB. Curs 3. 2n semestre	Fitxa assignatura	Guia docent	Alumne 1	Alumne 2	Alumne 3
106657 Pràctiques Professionals 1	PEXT (OT). Curs 3r/4t	Fitxa assignatura	Guia docent	Alumne 1	Alumne 2	Alumne 3
106659 Treball Final de Grau	TFG. Curs 4.	Fitxa assignatura	Guia docent	Alumne 1 (Dep. Espanyol)	Alumne 2 (Dep. Espanyol)	Alumne 3 (Dep. Espanyol)
				Alumne1 (Dep. Català)	Alumne 2 (Dep. Català)	Alumne 3 (Dep. Català)

GRAU EN ESTUDIS SOCIOCULTURALS DE GÈNERE

CODI RUCT 2503878 (Pla 1444 (fins 2022-23) 1556 (a partir 2024-2025); implantació 2019-2020)

Fitxa del Professorat

ASSIGNATURES	TIPOLOGIA I PERIODITZACIÓ	FITXA ASSIGNATURA	GUIA DOCENT	EXECUCIONS PER NIVELL DE RENDIMENT		
				Baix	Mitjà	Alt
106989 Introducció a les Genealogies Feministes	FB. Curs 1. 2n semestre	Fitxa assignatura	Guia docent	Alumne 1	Alumne 2	Alumne 3
105796 Bases per al Disseny de Projectes d'Intervenció Socioeducativa i Plans d'Igualtat	OB. Curs 3. 2n semestre	Fitxa assignatura	Guia docent	Alumne 1	Alumne 2	Alumne 3
105822 Pràctiques Externes	PEXT (OB). Curs 3.1r o 2n semestre	Fitxa assignatura	Guia docent	Alumne 1	Alumne 2	Alumne 3
105821 Treball Final de Grau	TFG. Curs 3. 2n semestre	Fitxa assignatura	Guia docent	Alumne 1	Alumne 2	Alumne 3

GRAU EN FILOLOGIA CATALANA

CODI RUCT 2503998 (Pla 1448; implantació 2020-2021)

Fitxa del Professorat

ASSIGNATURES	TIPOLOGIA I PERIODITZACIÓ	FITXA ASSIGNATURA	GUIA DOCENT	EXECUCIONS PER NIVELL DE RENDIMENT		
				Baix	Mitjà	Alt
105823 Gramàtica Descriptiva i Normativa del so al mot	FB. Curs 1. 1r semestre	Fitxa assignatura	Guia docent	Alumne 1	Alumne 2	Alumne 3

105843 Tirant lo Blanc i la Narrativa Medieval	OB. Curs 3. 1r semestre	Fitxa assignatura	Guia docent	Alumne 1	Alumne 2	Alumne 3
105857 i 105858 Pràctiques Professionals I i II	PEXT (OT). Curs 4. 1r i 2n semestre	Fitxa assignatura	Guia docent Guia docent	Alumne 1	Alumne 2	Alumne 3
105859 Treball Final de Grau	TFG. Curs 4.	Fitxa assignatura	Guia docent	Alumne 1	Alumne 2	Alumne 3

GRAU EN FILOSOFIA

CODI RUCT 2500246 (Pla 802;implantació 2009-2010)

Fitxa del Professorat

ASSIGNATURES	TIPOLOGIA I PERIODITZACIÓ	FITXA ASSIGNATURA	GUIA DOCENT	EXECUCIONS PER NIVELL DE RENDIMENT		
				Baix	Mitjà	Alt
100309 Filosofia Medieval	OB. Curs 2. 1r semestre	Fitxa assignatura	Guia docent	Alumne 1	Alumne 2	Alumne 3
100310 Filosofia Moderna	OB. Curs 2. 2n semestre	Fitxa assignatura	Guia docent	Alumne 1	Alumne 2	Alumne 3
107557 Pràctiques Professionals	PEXT (OT). Curs 3r/4t	Fitxa assignatura	Guia docent	Alumne 1	Alumne 2	Alumne 3
100323 Treball Final de Grau	TFG. Curs 4. 2n semestre	Fitxa assignatura	Guia docent	Alumne 1	Alumne 2	Alumne 3

GRAU EN GEOGRAFIA, MEDI AMBIENT I PLANIFICACIÓ TERRITORIAL

CODI RUCT 2503710 (Pla 1390; implantació 2018-2019)

Fitxa del Professorat

ASSIGNATURES	TIPOLOGIA I PERIODITZACIÓ	FITXA ASSIGNATURA	GUIA DOCENT	EXECUCIONS PER NIVELL DE RENDIMENT		
				Baix	Mitjà	Alt
104234 Fonaments d'Ordenació del Territori	FB, Curs 1, 1r semestre	Fitxa assignatura	Guia docent	Alumne 1	Alumne 2	Alumne 3
104242 Lloc Societat i Cultura	FB, Curs 2, 1r semestre	Fitxa assignatura	Guia docent	Alumne 1	Alumne 2	Alumne 3
106923 Practiques Professionals	PEXT (OT) Curs 4.	Fitxa assignatura	Guia docent	Alumne 1	Alumne 2	Alumne 3
104276 Treball de Final de Grau	TFG Curs 4.	Fitxa assignatura	Guia docent	Alumne 1	Alumne 2	Alumne 3

GRAU EN HISTÒRIA

CODI RUCT 2500501 (Pla 803; implantació 2009-2010)

Fitxa del Professorat

ASSIGNATURES	TIPOLOGIA I PERIODITZACIÓ	FITXA ASSIGNATURA	GUIA DOCENT	EXECUCIONS PER NIVELL DE RENDIMENT		
				Baix	Mitjà	Alt
100338 Fonaments del Món Modern	FB. Curs 1. 2n semestre	Fitxa assignatura	Guia docent	Alumne 1	Alumne 2	Alumne 3
100345 Història Contemporània universal I, l'Època del Liberalisme	OB. Curs 2. 2n semestre	Fitxa assignatura	Guia docent	Alumne 1	Alumne 2	Alumne 3

104156 Pràctiques Externes (Arxivística i Documentació)	PEXT (OT). Curs 4	Fitxa assignatura	Guia docent	Alumne 1	Alumne 2	Alumne 3
100391Treball Final de Grau	TFG. Curs 4. 2n semestre	Fitxa assignatura	Guia docent	Alumne 1	Alumne 2	Alumne 3

GRAU EN HISTÒRIA DE L'ART

CODI RUCT 2500239 (Pla 807; implantació 2009-2010)

Fitxa del Professorat

ASSIGNATURES	TIPOLOGIA I PERIODITZACIÓ	FITXA ASSIGNATURA	GUIA DOCENT	EXECUCIONS PER NIVELL DE RENDIMENT		
				Baix	Mitjà	Alt
100426 Art Romà	OB.Curs 2. 1r semestre	Fitxa assignatura	Guia docent	Alumne 1	Alumne 2	Alumne 3
100559 Art i Pensament*	OB. Curs 3. 1r semestre	Fitxa assignatura	Guia docent	Alumne 1	Alumne 2	Alumne 3
100522 Pràctiques professionals de gestió del patrimoni artístic	PEXT(OT). Curs 3r/4t	Fitxa assignatura	Guia docent	Alumne 1	Alumne 2	Alumne 3
100535 Treball de final de grau	TFG. Curs 4	Fitxa assignatura	Guia docent	Alumne 1	Alumne 2	Alumne 3

*Les mostres d'avaluació estan en un únic document. La fitxa de l'assignatura explica el contingut

GRAU EN HUMANITATS

CODI RUCT 2502758 (Pla 1139; implantació 2012-2013)

Fitxa del Professorat

ASSIGNATURES	TIPOLOGIA I PERIODITZACIÓ	FITXA ASSIGNATURA	GUIA DOCENT	EXECUCIONS PER NIVELL DE RENDIMENT		
				Baix	Mitjà	Alt
100271 Literatura Comparada*	FB . Curs 1. 1r semestre	Fitxa assignatura	Guia docent	Alumne 1	Alumne 2	Alumne 3
100338 Fonaments del món modern	FB. Curs 1. 1r semestre	Fitxa assignatura	Guia docent	Alumne 1	Alumne 2	Alumne 3
100058 Pràctiques Externes	PEXT (OT). Curs 3r/4t	Fitxa assignatura	Guia docent	Alumne 1	Alumne 2	Alumne 3
100057 Treball de Final de Grau	TFG. Curs 4.	Fitxa assignatura	Guia docent	Alumne 1	Alumne 2	Alumne 3

*Les mostres d'avaluació estan en un únic document. La fitxa de l'assignatura explica el contingut

GRAU EN LLENGUA I LITERATURA ESPANYOLES

CODI RUCT 2504211 (Pla 1481; implantació 2021-2022)

Fitxa del Professorat

ASSIGNATURES	TIPOLOGIA I PERIODITZACIÓ	FITXA ASSIGNATURA	GUIA DOCENT	EXECUCIONS PER NIVELL DE RENDIMENT		
				Baix	Mitjà	Alt
106366 Morfologia de l'Espanyol	OB. Curs 2. 1r semestre	Fitxa assignatura	Guia docent	Alumne 1	Alumne 2	Alumne 3
106359 Literatura Espanyola del Realisme i del Modernisme**	OB. Curs 3. 1r semestre	Fitxa assignatura	Guia docent	Alumne 1	Alumne 2	Alumne 3

106390 Pràctiques Professionals I *	PEXT (OT). Curs 3r/4t	Fitxa assignatura	Guia docent	Alumne 1		Alumne 2
106392 Treball de Final de Grau	TFG. Curs 4.	Fitxa assignatura	Guia docent	Alumne 1	Alumne 2	Alumne 3

*Pel que fa al grau de Llengua i Literatura Espanyoles, durant el curs 2024-25, com que, en general tots els estudiants han tret una nota alta s'acompanyen les evidències de dos estudiants, l'Estudiant 1, que ha tret un 7, com a exemple de rendiment baix i l'Estudiant 2, que ha tret un 10, com a exemple de rendiment alt.

** Les mostres d'avaluació estan en un únic document. La fitxa de l'assignatura explica el contingut

GRAU EN MUSICOLOGIA

CODI RUCT 2500240 (Pla 809; implantació 2009-2010)

Fitxa del Professorat

ASSIGNATURES	TIPOLOGIA I PERIODITZACIÓ	FITXA ASSIGNATURA	GUIA DOCENT	EXECUCIONS PER NIVELL DE RENDIMENT		
				Baix	Mitjà	Alt
100660 Introducció a la Musicologia	FB. Curs 1. 2n semestre	Fitxa assignatura	Guia docent	Alumne 1	Alumne 2	Alumne 3
100639 La Música del Romanticisme	OB. Curs 3. 1r semestre	Fitxa assignatura	Guia docent	Alumne 1	Alumne 2	Alumne 3
107559 Pràctiques Professionals	PEXT (OT). Curs 3r/4t	Fitxa assignatura	Guia docent	Alumne 1	Alumne 2	Alumne 3
100648 Treball de Final de Grau	TFG. Curs 4. 2n semestre	Fitxa assignatura	Guia docent	Alumne 1	Alumne 2	Alumne 3

Annex 2

Enllaços a evidències corresponents als diferents màsters impartits per la Facultat de Filosofia i Lletres

MÀSTER UNIVERSITARI EN ANÀLISI I GESTIÓ DEL PATRIMONI ARTÍSTIC

CODI RUTC 4313768 (implantació 2013-2014)

Fitxa del Professorat

ASSIGNATURES	TIPOLOGIA I PERIODITZACIÓ	FITXA ASSIGNATURA	GUIA DOCENT	EXECUCIONS PER NIVELL DE RENDIMENT		
				Baix	Mitjà	Alt
43006 Patrimoni Artístic: Vies d'Estudi i Tècniques d'Anàlisi	OB, 1r semestre	Fitxa assignatura	Guia Docent	Alumne 1	Alumne 2	Alumne 3
43010 Pràctiques Externes	PEXT (OB)	Fitxa assignatura	Guia Docent	Alumne 1	Alumne 2	Alumne 3
43011 Treball Final de Màster	TFM	Fitxa assignatura	Guia Docent	Alumne 1	Alumne 2	Alumne 3

MÀSTER EN ANTROPOLOGIA: RECERCA AVANÇADA I INTERVENCIÓ SOCIAL

CODI RUTC 4313768 (implantació 2013-2014)

Fitxa del Professorat

ASSIGNATURES	TIPOLOGIA I PERIODITZACIÓ	FITXA ASSIGNATURA	GUIA DOCENT	EXECUCIONS PER NIVELL DE RENDIMENT		
				Baix	Mitjà	Alt
43141 Perspectives de recerca i intervenció socioantropològica	OB -24/25- 1r sem	Fitxa assignatura	Guia docent	Alumne 1	Alumne 2	Alumne 3
45475 Pràctiques	PEXT (OT)	Fitxa assignatura	Guia docent	Alumne 1	Alumne 2	Alumne 3
43146 Treball Final de Màster	TFM	Fitxa assignatura	Guia docent	Alumne 1	Alumne 2	Alumne 3

MÀSTER EN ARQUEOLOGIA PREHISTÒRICA

CODI RUCT 4317545 (implantació 2021-2022)

Fitxa del Professorat

ASSIGNATURES	TIPOLOGIA I PERIODITZACIÓ	FITXA ASSIGNATURA	GUIA DOCENT	EXECUCIONS PER NIVELL DE RENDIMENT		
				Baix	Mitjà	Alt
44476 Arqueologia Social. Teorias, métodos y discursos	OB-24/25 - 1r sem	Fitxa assignatura	Guia docent	Alumne 1	Alumne 2	Alumne 3
44478 Arqueobotànica: Gestió Social de Recursos Vegetals	OT -24/25- 1r sem	Fitxa assignatura	Guia docent	Alumne 1	Alumne 2	Alumne 3
44485 Pràctiques externes	PEXT (OB)	Fitxa assignatura	Guia docent	Alumne 1	Alumne 2	Alumne 3
44486 Treball Final de Màster	TFM	Fitxa assignatura	Guia Docent	Alumne 1	Alumne 2	Alumne 3

MÀSTER UNIVERSITARI EN EGIPTOLOGIA

CODI RUTC 4315555 (implantació 2015-2016)

Fitxa del Professorat

ASSIGNATURES	TIPOLOGIA I PERIODITZACIÓ	FITXA ASSIGNATURA	GUIA DOCENT	EXECUCIONS PER NIVELL DE RENDIMENT		
				Baix	Mitjà	Alt
44503_Llengua Egípcia II	OB, 2on curs, Anual	Fitxa assignatura	Guia Docent	Alumne 1	Alumne 2	Alumne 3
44505 Història d'Egipte II	OB, 2on curs, Anual	Fitxa assignatura	Guia Docent	Alumne 1	Alumne 2	Alumne 3
44507 Treball Final de Màster	OB, 2on curs, Anual	Fitxa assignatura	Guia Docent	Alumne 1	Alumne 2	Alumne 3

MÀSTER EN ENGLISH STUDIES: LINGUISTIC, LITERARY AND SOCIOCULTURAL PERSPECTIVES

CODI RUTC 3500084 (implantació 2024-25)

Fitxa del Professorat

ASSIGNATURES	TIPOLOGIA I PERIODITZACIÓ	FITXA ASSIGNATURA	GUIA DOCENT	EXECUCIONS PER NIVELL DE RENDIMENT		
				Baix	Mitjà	Alt
45345_Mètodes de Recerca en Estudis Anglesos	OB, 1r semestre	Fitxa assignatura	Guia docent	Alumne 1	Alumne 2	Alumne 3
45346_L'Anglès en un Context Global Varietats Lingüístiques i Produccions Literàries i Culturals	OB, 1r semestre	Fitxa assignatura	Guia docent	Alumne 1	Alumne 2	Alumne 3
45349_Pràctiques	PEXT (OT)_2n semestre	Fitxa assignatura	Guia docent	Alumne 1	Alumne 2	Alumne 3
45350_Treball de Final de Màster	TFG_2n semestre	Fitxa assignatura	Guia docent	Alumne 1	Alumne 2	Alumne 3

MÀSTER UNIVERSITARI EN ESTUDIS AVANÇATS DE LLENGUA I LITERATURA CATALANES

CODI RUCT 4313382 (implantació 2012/2013)

Fitxa del Professorat

ASSIGNATURES	TIPOLOGIA I PERIODITZACIÓ	FITXA ASSIGNATURA	GUIA DOCENT	EXECUCIONS PER NIVELL DE RENDIMENT		
				Baix	Mitjà	Alt
42492 Competències i Recursos per a la Recerca i la Professionalització	OB, Anual	Fitxa assignatura	Guia docent	Alumne 1	Alumne 2	Alumne 3
42498 Llengua Catalana: Anàlisi, Codificació, Comunicació i Aprenentatge	OT, 1r semestre obligatòria especialitat	Fitxa assignatura	Guia docent	Alumne 1	Alumne 2	Alumne 3
42500 Pràctiques Externes	PExt_2n semestre	Fitxa assignatura	Guia docent	Alumne 1	Alumne 2	Alumne 3
45512 Treball de fi de màster	OB_2n semestre	Fitxa assignatura	Guia docent	Alumne 1	Alumne 2	Alumne 3

MÀSTER UNIVERSITARI EN ESTUDIS TEATRALS

CODI RUTC 4318300 (implantació 2023-24)

Fitxa del Professorat

ASSIGNATURES	TIPOLOGIA I PERIODITZACIÓ	FITXA ASSIGNATURA	GUIA DOCENT	EXECUCIONS PER NIVELL DE RENDIMENT		
				Baix	Mitjà	Alt
44816 Teoria i Història de la Representació	OB, 1r semestre	Fitxa assignatura	Guia Docent	Alumne 1	Alumne 2	Alumne 3
44820 L'Escena Expandida Diàlegs entre les Arts	OB, 2n semestre	Fitxa assignatura	Guia Docent	Alumne 1	Alumne 2	Alumne 3
44826 Pràcticum	PEXT (OT), 2n semestre	Fitxa assignatura	Guia Docent	Alumne 1	Alumne 2	Alumne 3
44827 Treball Final de Màster	TFM, 2n semestre	Fitxa assignatura	Guia Docent	Alumne 1	Alumne 2	Alumne 3

MÀSTER EN ESTUDIS TERRITORIALS I PLANEJAMENT

CODI RUTC 4317520 (2024-25)

Fitxa del Professorat

ASSIGNATURES	TIPOLOGIA I PERIODITZACIÓ	FITXA ASSIGNATURA	GUIA DOCENT	EXECUCIONS PER NIVELL DE RENDIMENT		
				Baix	Mitjà	Alt
44464_Ciutat i Espais Metropolitans	OB, 1 curs, 1r semestre	Fitxa assignatura	Guia docent	Alumne 1	Alumne 2	Alumne 3
44471_Temes Avançats en Estudis Territorials i Planejament	OB, 1 curs, 1r semestre	Fitxa assignatura	Guia docent	Alumne 1	Alumne 2	Alumne 3
44469_Practiques Professionals	PEXT (OT), 2n semestre	Fitxa assignatura	Guia docent	Alumne 1	Alumne 2	Alumne 3
44472_Treball de Final de Master	TFM, 2n semestre	Fitxa assignatura	Guia docent	Alumne 1	Alumne 2	Alumne 3

MÀSTER UNIVERSITARI EN FILOSOFIES DE LA CURA

CODI RUTC 3500086 (implantació 2024-25)

Fitxa del Professorat

ASSIGNATURES	TIPOLOGIA I PERIODITZACIÓ	FITXA ASSIGNATURA	GUIA DOCENT	EXECUCIONS PER NIVELL DE RENDIMENT		
				Baix	Mitjà	Alt
45067 Cura i Gènere	OB, 1r semestre	Fitxa assignatura	Guia docent	Alumne 1	Alumne 2	Alumne 3
45072 Estètica de la Cura	OB, 2n semestre	Fitxa assignatura	Guia docent	Alumne 1	Alumne 2	Alumne 3
45073 Treball Final de Màster	TFM, 2n semestre	Fitxa assignatura	Guia docent*	Alumne 1	Alumne 2	Alumne 3

*Guia docent del curs 2025-26

MÀSTER EN GEOINFORMACIÓ

CODI RUTC 4315985 (implantació 2017-18)

Fitxa del Professorat

ASSIGNATURES	TIPOLOGIA I PERIODITZACIÓ	FITXA ASSIGNATURA	GUIA DOCENT	EXECUCIONS PER NIVELL DE RENDIMENT		
				Baix	Mitjà	Alt
43847 Sistemes d'Informació Geogràfica	OB, 1r semestre	Fitxa assignatura	Guia docent	Alumne 1	Alumne 2	Alumne 3
43848 Bases de Dades	OB, 1r semestre	Fitxa assignatura	Guia docent	Alumne 1	Alumne 2	Alumne 3
44530 Pràctiques Externes	PEXT (OB)	Fitxa assignatura	Guia docent	Alumne 1	Alumne 2	Alumne 3
43856 Treball Final de Màster	TFM	Fitxa assignatura	Guia docent	Alumne 1	Alumne 2	Alumne 3

MÀSTER UNIVERSITARI EN HUMANITATS I PATRIMONI DIGITALS

RUTC 4317127 (extinció 2025-2026)

Fitxa del Professorat

ASSIGNATURES	TIPOLOGIA I PERIODITZACIÓ	FITXA ASSIGNATURA	GUIA DOCENT	EXECUCIONS PER NIVELL DE RENDIMENT		
				Baix	Mitjà	Alt
44248 Patrimoni Tecnologia i Humanitats Digitals	OB, 1r semestre	Fitxa assignatura	Guia Docent	Alumne 1	Alumne 2	Alumne 3
44251 Tecnologies aplicades II	OB, 1r semestre	Fitxa assignatura	Guia Docent	Alumne 1	Alumne 2	Alumne 3
45520 Pràctiques externes	PEXT (OB), 2n semestre	Fitxa assignatura	Guia Docent	Alumne 1	Alumne 2	Alumne 3
45521 Treball Final de Màster	TFM, 2n semestre	Fitxa assignatura	Guia Docent	Alumne 1	Alumne 2	Alumne 3

MÀSTER UNIVERSITARI EN LITERATURA COMPARADA

PLA NOU: CODI RUTC 2504611 (implantació 2023-24)

Fitxa del Professorat

ASSIGNATURES	TIPOLOGIA I PERIODITZACIÓ	FITXA ASSIGNATURA	GUIA DOCENT	EXECUCIONS PER NIVELL DE RENDIMENT		
				Baix	Mitjà	Alt
42315 Literatura Comparada: Problemes i Mètodes	OB, 2n Semestre	Fitxa assignatura	Guia docent	Alumne 1	Alumne 2	Alumne 3
42317 Metodologia	OB, 1r semestre	Fitxa assignatura	Guia docent	Alumne 1	Alumne 2	Alumne 3
42318 Treball Final de Màster	TFM, 2n semestre	Fitxa assignatura	Guia docent	Alumne 1	Alumne 2	Alumne 3

MÀSTER EN LLENGUA ESPANYOLA, LITERATURA HISPÀNICA I ESPANYOL COM A LLENGUA ESTRANGERA

CODI RUTC 4313767 (implantació 2013/14)

Fitxa del Professorat

ASSIGNATURES	TIPOLOGIA I PERIODITZACIÓ	FITXA ASSIGNATURA	GUIA DOCENT	EXECUCIONS PER NIVELL DE RENDIMENT		
				Baix	Mitjà	Alt
43012 Principis i mètodes	OB, 1r semestre	Fitxa assignatura	Guia docent	Alumne 1	Alumne 2	Alumne 3
43017 Amèrica Llengua i Literatura	OT, 1r semestre	Fitxa assignatura	Guia docent	Alumne 1	Alumne 2	Alumne 3
43022 Treball Final de Màster	TFM	Fitxa assignatura	Guia docent	Alumne 1	Alumne 2	Alumne 3

MÀSTER EN MUSICOLOGIA, EDUCACIÓ MUSICAL I INTERPRETACIÓ DE LA MÚSICA ANTIGA

CODI RUTC 4312637 (implantació 2010/11)

Fitxa del Professorat

ASSIGNATURES	TIPOLOGIA I PERIODITZACIÓ	FITXA ASSIGNATURA	GUIA DOCENT	EXECUCIONS PER NIVELL DE RENDIMENT		
				Baix-Mitjà	Mitjà	Alt
40825_Didàctica de la Música	OT	Fitxa assignatura	Guia docent	Alumne 1	Alumne 2	Alumne 3
42206_La praxi Interpretativa de la Música Antiga	OT	Fitxa assignatura	Guia docent	Alumne 1	Alumne 2	Alumne 3
43190_Tècniques Aplicatives de L'Etnomusicologia	OT	Fitxa assignatura	Guia docent	Alumne 1	Alumne 2	Alumne 3
43188_Treball Final de Màster	TFM, 2n Semestre	Fitxa assignatura + Informe de priorització MH	Guia docent	Alumne 1	Alumne 2	Alumne 3

Annex 3 Índex detallat

Índex

Introducció i context 7

Dimensió 1: Polítiques i estratègia 11

1.1. Marc de relació amb la universitat 11

1.1.1. Pla estratègic, pla d'acció i quadre de comandament 12

1.1.2. Seguiment de la política de qualitat/acompliment dels objectius 15

1.2. Governança 17

1.2.1. Òrgans de govern 20

1.2.2. Participació de l'alumnat 22

1.2.3. SGIQ del centre 25
1.2.4. Gestió dels suggeriments, queixes i felicitacions 30
1.2.5. Riscos, accions de mitigació i oportunitats de millora 33
1.3. Oferta formativa i prospecció de la seva evolució 34
1.3.1. Cicle de vida de les titulacions 35
1.3.2. Mapa de titulacions actual 36
1.3.3. Seguiment de les titulacions 45
1.3.4. Acreditació de les titulacions 46
1.3.5. Riscos, accions de mitigació i oportunitats de millora 46
1.4. Política de recursos humans 48
1.4.1. Personal acadèmic 50
1.4.2. Personal tècnic, de gestió i d'administració i serveis 51
1.4.3. Riscos, accions de mitigació i oportunitats de millora 52
1.5. Política d'internacionalització 54
1.5.1. Internacionalització a la Política Estratègica de la Facultat 54
1.5.2. Internacionalització del currículum 55
1.5.3. Internacionalització al SGIQ de la Facultat: intercanvis i mobilitat 57
1.5.4. Riscos, accions de mitigació i oportunitats de millora 60
1.6. Política de formació no presencial 63
1.6.1. Política de la Facultat en relació als ensenyaments no presencials 64
1.6.2. Riscos, accions de mitigació i oportunitats de millora 65
1.7. Política de desenvolupament sostenible 66
1.7.1. Objectius de desenvolupament sostenible 67
1.7.2 Accions polítiques en l'àmbit del desenvolupament sostenible 68
1.7.3. Igualtat entre dones i homes 69
1.7.4. Pla d'acció tutorial 73
1.7.5. Riscos, accions de mitigació i oportunitats de millora 76
1.8. Estructures de gestió de la política de qualitat 77
1.8.1.Riscos, accions de mitigació i oportunitats de millora. 77
Dimensió 2: Disseny, Aprovació i Desplegament dels Programes Formatius 79
2.1. Disseny 79
2.1.1.Noves titulacions en l'oferta i substitucions de titulacions anteriors 83
2.1.2.Reverificacions de titulacions existents 84
2.2. Aprovació i revisió 87
2.2.1.Millores fruit del Seguiment de les titulacions 87

2.2.2.Modificacions fruit del Seguiment de les titulacions 89
2.2.3.Accions per donar resposta a Àrees de Millora i Recomanacions dels informes d'avaluació d'AQU a les verificacions de titulacions 91
2.3. Desplegament 93
2.3.1.Procediments de seguiment general del desplegament 93
2.3.2.Procediments de seguiment del desplegament de matèries d'especial importància 96
2.4. Satisfacció general amb les titulacions cursades 97
2.4.1.Marc de processos i normativa 97
2.4.2. Seguiment de la satisfacció al SGIQ 98
2.5. Riscos, accions de mitigació i oportunitats de millora 98
Dimensió 3: Admissió, Progressió, Reconeixement i Certificació de l'Alumnat 100
3.1. Admissió 100
3.1.1.Marc de processos i normativa 100
3.1.2.El perfil d'entrada dels estudiants 102
3.1.3.L'equilibri per sexe en la matrícula 106
3.1.4.Acompanyament tutorial als nous estudiants 107
3.2 Progressió 108
3.2.1.Marc de processos i normativa 109
3.2.2.Seguiment institucional de la progressió 110
3.2.3.Acompanyament tutorial i accions de suport 113
3.3 Reconeixement i transferència de crèdits i d'aprenentatges previs 113
3.4 Certificació 114
3.5 Riscos, accions de mitigació i oportunitats de millora 115
Dimensió 4: Personal Docent 117
4.1. Perfil del professorat 118
4.1.1.Adscripció i transversalitat del professorat de les titulacions de la Facultat 118
4.1.2.Participació del professorat de la Facultat en docència externa 120
4.1.3.Participació del professorat en els màsters de la Facultat i la UAB 121
4.1.4.Anàlisi del perfil i de les evidències d'adequació del professorat 121
4.1.5.Perspectives i conseqüències per a la docència de l'evolució del nombre i tipologies del professorat 125
4.1.6.Anàlisi del professorat que imparteix docència als màsters 126
4.1.7.Acreditació de la qualitat de la recerca i de la docència 126
4.1.8.Satisfacció de l'alumnat amb el professorat 129
4.1.9.Perspectiva de gènere en l'anàlisi de la plantilla de professorat 130

4.1.10Competència del professorat en entorns virtuals o semipresencials 131
4.2 Suficiència de professorat 132
4.2.1.Suficiència en relació a les categories de professorat 132
4.2.2.Nombre de professorat en relació a l'alumnat 132
4.2.3.Adequació dels procediments de selecció del professorat 133
4.3 Formació del professorat 135
4.4 Riscos, accions de mitigació i oportunitats de millora 139
Dimensió 5: Aprenentatge, Ensenyament i Avaluació Centrats en l'Estudiant 141
5.1 Metodologia docent i activitats formatives 141
5.1.1.Marc de processos i normativa 141
5.1.2.Elements generals sobre les metodologies docents en les titulacions de la Facultat .. 142
5.1.3.Metodologies i activitats d'aprenentatge actives i innovadores 143
5.1.4.Metodologies i activitats d'aprenentatge virtuals 146
5.1.5.Satisfacció d'alumnat i persones titulades amb el desenvolupament de la docència . 146
5.1.6.Satisfacció del professorat amb la participació de l'alumnat en les activitats docents 148
5.1.7.Gestió i metodologies docents de les pràctiques curriculars 149
5.1.8.Gestió i metodologies docents dels Treballs Finals d'Estudi 151
5.2 Avaluació 154
5.2.1.Procediments i responsabilitats en la gestió i seguiment dels procediments d'avaluació 155
5.2.2.Satisfacció de l'alumnat amb els procediments generals d'avaluació 157
5.2.3.Procediments d'avaluació de les pràctiques curriculars 158
5.2.4.Procediments d'avaluació dels TFE 158
5.2.5.Procediments d'avaluació de la docència virtual 161
5.2.6.Evidències (execucions) d'avaluació de diferents tipologies d'assignatures 162
5.2.7.Avaluació d'alumnat amb adaptacions curriculars i NESE 163
5.3. Riscos, accions de mitigació i oportunitats de millora 163
Dimensió 6: Recursos d'Aprenentatge i de Suport a l'Alumnat 166
6.1. Instal·lacions i infraestructures 166
6.1.1.Suficiència dels espais de la Facultat 166
6.1.2.Mesures d'adaptació ambiental i sostenibilitat en el manteniment de les infraestructures 169
6.1.3.Millora de la infraestructura tecnològica i per a la docència virtual 170
6.1.4.Integració a la gestió dels riscos psicosocials i emergències 171
6.1.5.Diagnòstic de necessitats, seguiment i satisfacció amb infraestructures i serveis 172

6.2 Serveis i recursos de suport a l'aprenentatge 176
6.2.1.Gestió dels recursos d'aprenentatge 176
6.2.2.Perfil del PTGAS especialitzat en suport a l'aprenentatge 177
6.2.3.Millora, Promoció i Aplicació del Pla d'Acció Tutorial 177
6.2.4.Serveis de suport de la igualtat i la inclusió en l'aprenentatge 178
6.2.5.Seguiment dels serveis i recursos de suport a la realització dels TFE 180
6.2.6.Gestió de les accions d'orientació acadèmica i d'orientació d'inserció laboral 180
6.3 Riscos, accions de mitigació i oportunitats de millora 183
Dimensió 7: Implantació del SGIQ i Resultats Acadèmics 185
7.1 Implantació, revisió i millora del SGIQ 185
7.1.1.Breu descripció del sistema de garantia de la qualitat de la Facultat 185
7.1.2.Millores i recomanacions proposades per les comissions avaluadores externes 186
7.1.3.El Pla de Millores com a eina de gestió de la qualitat 192
7.1.4.Indicadors del SGIQ, informes de seguiment de centre i gestió documental 194
7.1.5.Mesura i anàlisi de la satisfacció dels col·lectius interessats 195
7.1.6.Identificació de riscos i reptes per la millora contínua del sistema 195
7.2 Resultats dels programes formatius 197
7.2.1.Motivació per accedir als estudis de la Facultat 198
7.2.2.Indicadors de rendiment acadèmic 199
7.2.3.Abandonament dels estudis 205
7.2.4.Satisfacció de persones titulades i professorat amb els resultats d'aprenentatge assolits 208
7.2.5.Inserció laboral de les persones titulades de grau 211
7.3 Riscos, accions de mitigació i oportunitats de millora 212
7.4 Annexos 214
Dimensió 8: Informació Pública 220
8.1 Qualitat de la informació 220
8.1.1.Principis de la política d'informació, transparència i comunicació de la Facultat 220
8.1.2.Implantació, gestió i actualització del web i altres mitjans de comunicació 221
8.1.3.Gestió i satisfacció de la informació pública de la Facultat 223
8.2 Contingut de la informació 224
8.2.1.Model de governança i estructura de responsabilitats del web de la Facultat de Filosofia i Lletres 226
8.3. Riscos, accions de mitigació i oportunitats de millora 228
Annexos 230

Annex 1 230

Enllaços a evidències corresponents als diferents graus impartits per la Facultat de Filosofia i Lletres 230

Annex 2 238

Enllaços a evidències corresponents als diferents màsters impartits per la Facultat de Filosofia i Lletres 238

Annex 3 Índex detallat 243