

PROTOCOL ACTE COMIAT XIII PROMOCIÓ GRAU RELACIONS LABORALS, 2021-2025

1 de juliol de 2026
Auditori Facultat Filosofia i Lletres

1. Requisits per poder-hi participar

Aquells estudiants matriculats inicialment al Grau de Relacions Laborals el curs acadèmic 2022/23.

2. Procediment per poder-hi assistir

1.- L'estudiant que hagi rebut invitació per e-mail i desitgi assistir a l'Acte, haurà d'inscriure's al formulari d'inscripció. La data límit per a realitzar la inscripció és el dia **25 de maig** després d'aquesta data no s'admetran inscripcions.

2.- És important que anoteu el vostre nom complet amb el format **Cognom 1r Cognom 2n, Nom**, tenint en compte majúscules, minúscules i accents, atès que serà el que apareixerà al vostre diploma.

3.- Per motius d'aforament limitat i per raons de seguretat, no s'admetrà cap estudiant que no estigui inscrit.

3.- Un cop tinguem la informació real sobre el nombre d'estudiants es farà la distribució de les mateixes, segons l'ordre rigorós d'inscripció.

3. Tens problemes de Mobilitat?

Si tens algun problema de mobilitat, ens ho has de fer saber en el moment de la teva inscripció dins de l'apartat de comentaris/observacions, per tenir-ho en compte ja que la sala disposa d'accés per a minusvàlids.

4. Localització del teu seient

A partir del **5 de juny** que sabrem les xifres reals d'inscripcions, farem la distribució de seients. Tots els estudiants inscrits, teniu seient assegurat.

Tot i això, si tens algun dubte, el mateix dia de l'Acte de Promoció t'indicarem el lloc que tens assignat.

5. Què hauràs de fer abans, durant i després de l'Acte de Promoció? Informació protocol·lària.

Abans:

- Fer la inscripció al formulari a l'enllaç que es rep a la carta d'invitació.
- Llegir la informació que estarà penjada a la pàgina web de la Facultat.
- La vostra hora d'arribada a l'Auditori és a les 15:30 h. És prega màxima puntualitat, la porta quedarà tancada a les 16:00 h.
- Identificar-vos a l'arribada a l'entrada de l'Auditori amb el rebut de la vostra inscripció. Els acompanyants també s'hauran de registrar abans d'entrar a la Sala.
- Assaig general del protocol a seguir durant la cerimònia.
- Per a l'assistència a l'Acte es recomana vestimenta formal.

Durant:

- Les i els estudiants que assisteixin a l'acte rebran un diploma commemoratiu, aquest diploma s'elabora exclusivament per a ser lliurat durant l'Acte de Promoció.
- Tots els estudiants assistents tindran assignat seient amb el seu nom a la cadira. La seva distribució es farà per ordre alfabètic del primer cognom de l'estudiant.
- Després dels parlaments, ja us podeu aixecar en grups de 10 i anar cap a l'escenari, sempre per la vostra esquerra, us espereu a la part esquerra i quan sentiu el vostre nom us apropau a la Mesa Presidencial. Heu de donar la mà a les autoritats i recollir el diploma que us entregaran. Espereu-vos al cantó dret de l'escenari (ara serà la vostra esquerra), on el fotògraf us farà una foto i finalment, torneu al vostre seient ordenadament.

Després:

- Un cop finalitzat el protocol, no podeu marxar doncs es faran fotos de grup.

6. Programa provisional de l'acte de Graduació

El programa l'hauràs rebut juntament amb la carta d'invitació.

7. Dates a recordar.

Rebuda de la invitació –

Data límit de la inscripció 25 de maig de 2026

Data Acte de Promoció – 1 de juliol de 2025

– Hora entrada estudiants – 15:30 hores

– Hora inici Acte de Promoció – 16:00 hores

8. Fotografies, com aconseguir-les.

Les fotografies de l'Acte es podran descarregar de l'enllaç que farem arribar als graduats dies després de l'acte.

9. Fes ara la teva inscripció

Inscripció obligatòria per rebre el diploma de la XIV Promoció de Relacions Laborals 2022-2026 a l'[enllaç que hauràs rebut amb la invitació](#) i des d'on podràs descarregar-te el rebut per accedir-hi a la sala el dia de l'acte.

10. Lloc de celebració. Com arribar-hi

<https://www.uab.cat/web/coneix-la-facultat/accessos-i-planols-1345689551267.html>

11. Tens dubtes? Contacta'ns

promocio.rll@uab.cat

[Trobaràs tota la informació a la pàgina web de la Facultat de Dret](#)