

# **FACULTAT DE CIÈNCIES DE LA COMUNICACIÓ**

## **MANUAL DE PROCESSOS DEL SISTEMA DE GARANTIA INTERNA DE QUALITAT**

### **Procés PS01. Formació del PDI: Innovació Docent**

1. Objectiu
2. Àmbit d'aplicació
3. Propietat del procés
4. Documentació associada (inputs)
5. Documentació generada (outputs)
6. Revisió i millora
7. Indicadors
8. Desenvolupament del procés (procediment)
9. Diagrama de flux

RESUM DE REVISIONS		
Versió	Data	Motiu de modificació
01	Juliol 2010	Creació en el marc del SGIQ_UAB
02	Novembre 2020	Revisió procés general UAB. Implantació a la Facultat.
03	Juliol 2023	Segona revisió. Modificació parcial.
04	Abril 2024	Tercera revisió. Modificació parcial.
05	Març 2025	Quarta revisió. Modificació parcial.
06	Març 2026	Cinquena revisió. Actualització.

Responsable de l'elaboració	Responsable de l'aprovació	Data d'aprovació
Degana i Vicedeganat de Docència, Professorat i Alumnat	Junta de Facultat	Febrer 2021
Secretària i vicedegana d'Economia i Serveis i COMTEC	Junta de Facultat	Octubre de 2023
Secretària i vicedegana d'Economia i Serveis i COMTEC	Junta de Facultat	Octubre de 2024
Vicedegana de Professorat, Qualitat i Innovació Docent i Vicedegà Adjunt a Professorat, Qualitat i Innovació docent.	Junta de Facultat	Maig de 2025
Vicedegana de Professorat, Qualitat i Innovació Docent i Vicedegà Adjunt a Professorat, Qualitat i Innovació docent.	Consell de Facultat	Juny de 2026

## 1. Objectiu

L'objectiu de la part de formació docent és oferir al personal docent i investigador (PDI) de la Facultat una sèrie de competències, instruments i recursos d'ajuda en la seva activitat docent, en les eventuals activitats de direcció, coordinació o gestió, i en alguns aspectes puntuals de suport a la recerca en innovació docent. L'objectiu de la part d'innovació docent és donar suport al disseny i al desenvolupament de projectes d'innovació i de millora de la qualitat docent a través de convocatòries externes i internes per al desenvolupament de projectes relacionats amb les titulacions que tinguin en compte necessitats docents i que aportin propostes de millora transferibles a la comunitat universitària.

## 2. Àmbit d'aplicació

El present procés és d'aplicació per a tot el personal docent i investigador amb docència a la Facultat.

## 3. Propietat del procés

**Propietat:** El vicedeganat responsable d'innovació docent, que té la responsabilitat de dur a terme el seguiment del procés i garantir la implementació de millores, amb el suport acadèmic de l'Institut de Ciències de l'Educació (ICE).

**Responsable de la gestió:** El vicedeganat responsable d'innovació docent i la Secretària del Deganat de la Facultat, que s'encarreguen de la gestió del procés, de la documentació, del manteniment dels indicadors, de la detecció de punts febles, de les propostes de millora i de fer la revisió periòdica del procés. Les propostes de millora que afecten el procés marc es comuniquen als vicerectorats responsables d'Estudis, Innovació Docent i Acreditació Acadèmica.

## 4. Documentació associada (inputs)

PS01-IP01: Convocatòries i resolucions de Projectes d'innovació i qualitat docents i Projectes de recerca educativa i innovació docent (REI).
PS01-IP02: Convocatòria de cursos de formació adreçades al personal docent de la UAB.
PS01-IP03: <a href="#">Pla Estratègic de la FCC 2025-2027</a>
PS01-IP04: <a href="#">Pla Anual d'Objectius de la FCC</a>

## 5. Documentació generada (outputs)

Documentació	Ubicació	Gestió
PS01-OP01: Propostes presentades a la convocatòria de Formació a Mida	Arxiu del Deganat	Vicedeganat responsable d'innovació docent i la Secretària del Deganat
PS01-OP02: Informe de la formació realitzada en el marc de la Formació a Mida	Arxiu del Deganat	Vicedeganat responsable d'innovació docent i la Secretària del Deganat
PS01-OP03: Documentació de suport de la formació realitzada en el marc de la Formació a Mida	Arxiu del Deganat	Vicedeganat responsable d'innovació docent i la Secretària del Deganat
PS01-OP04: Sol·licitud presentada dels projectes d'innovació docent o millora de la qualitat docent UAB	Arxiu del Deganat	Vicedeganat responsable d'innovació docent i la Secretària del Deganat
PS01-OP05: Memòria presentada dels projectes d'innovació docent o millora de la qualitat docent UAB	Memòria d'activitats formació i innovació docent	Unitat de Formació i Innovació Docent

## 6. Revisió i millora

El procés es revisa anualment en vista dels resultats obtinguts en cada curs acadèmic. L'encàrrec de realitzar l'esmentada revisió, així com de la implantació de les propostes de millora, recau en el vicedeganat responsable d'innovació docent.

## 7. Indicadors

Codi	Indicador	Ubicació	Gestió	Fites
PS01-Ind01e	Nombre de professorat de la Facultat que participa en cursos de formació per a	Memòria d'activitats formació i innovació docent	Unitat de Formació i Innovació Docent	Mantenir una mitjana d'entre 80 i 100

	personal docent de la UAB			
PS01-Ind02e	Percentatge de projectes de millora / innovació que han aconseguit finançament i/o reconeixement a la convocatòria UAB respecte els presentats per curs	Memòria d'activitats formació i innovació docent Arxiu del Deganat	Unitat de Formació i Innovació Docent	50%
PS01-Ind03e	Nombre d'accions de formació a mida realitzades des de la Facultat/Departaments per curs	Arxiu del Deganat	Secretaria del deganat	>=2
PS01-Ind04e	Mitjana del nombre d'assistents a les sessions de formació a mida realitzades des de la Facultat	Arxiu del Deganat	Secretaria del deganat	10

## 8. Desenvolupament del procés (procediment)

### 8.1. Formació docent

Tot i que la informació sobre les convocatòries de cursos de formació docent de la UAB arriben a tot el professorat, el Deganat en fa difusió novament.

L'Equip de Deganat fa una detecció de necessitats formatives en funció de la seva pròpia valoració, els objectius estratègics de la Facultat i de les necessitats plantejades pel PDI a la comissió de Qualitat del centre, a la Comissió d'Afers Acadèmics o que fan arribar al deganat per iniciativa pròpia. Fruit d'aquesta detecció de necessitats s'organitzen puntualment les accions formatives a mida que es consideren necessàries.

## 8.2. Innovació docent

El Deganat fa difusió de les convocatòries de projectes vinculats a la millora i innovació docent.

## 8.3. Participació dels grups d'interès

Grups d'interès	Forma de participació
Coordinacions de titulació	Consell de Facultat, Comissió d'Afers Acadèmics, Comissió d'Economia i Serveis, Comissió de Qualitat
Professorat, Alumnat i PTGAS	

## 8.4. Informació pública

Aquest procés no genera informació pública.

## 8.5. Rendició de comptes

La rendició de comptes als diferents col·lectius s'efectua a través de la seva participació als òrgans i comissions de debat següents:

- Consell de Facultat
- Comissió de Qualitat

## 9. Diagrama de flux

PS01. Formació del PDI: Innovació docent

Equip de deganat de la Facultat

