



Universitat Autònoma de Barcelona

**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES**

**PROCEDIMENT OBERT**

**ACORD MARC NÚM. CONSU-5/2014**

**SUBMINISTRAMENT D'EQUIPS INFORMÀTICS**

## **PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES**

### **PROCEDIMENT OBERT**

**ACORD MARC NÚM. CONSU-5/2014**

**SUBMINISTRAMENT D'EQUIPS INFORMÀTICS**

**Publicitat de la licitació:**

**DOUE:** anunci enviat el dia 11/04/14

**BOE**

**DOGC**

**Fi termini presentació propostes:** 20/05/14, 14h

**Lloc de presentació:** Registre General UAB

**Acte previ d'informació als interessats:** 13/05/14, 10h

**Actes públics d'obertura de sobres:**

**Sobre B:** 29/05/14, 9.30 h, Sala de Gerència (edifici Rectorat)

**Sobre C:** es convocarà més endavant

**Informació sobre el procediment:**

**Consultes tècniques:** 935812097 i Sebastian.Galera@uab.cat

**Consultes legals:** 935812479 unitat.contractacio.administrativa@uab.cat

---

### **1. Règim jurídic de l'acord marc**

1.1. L'acord marc té caràcter administratiu i es regeix per aquest plec de clàusules administratives i pel plec de prescripcions tècniques, les clàusules dels quals es consideren part integrant de l'acord marc.

Així mateix, les parts queden sotmeses expressament a la normativa següent:

- a) Reial decret legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la llei de contractes del sector públic (d'ara endavant, TRLCSP).
- b) Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic (d'ara endavant, RD 817/09).
- c) Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de contractes de les administracions públiques, en tot allò no modificat ni derogat per les dues disposicions esmentades anteriorment (d'ara endavant, RGLCAP).
- d) Estatuts de la UAB.
- e) Supletòriament s'apliquen les restants normes de dret administratiu i, en el seu defecte, les normes de dret privat.

1.2. D'acord amb els Estatuts de la UAB, l'òrgan de contractació és el rector.

1.3. La informació relativa a aquest procediment de contractació pot ser consultada en el perfil del contractant de la UAB ([www.uab.cat](http://www.uab.cat)).

### **2. Objecte de l'acord marc**

2.1. L'objecte de l'acord marc és el subministrament d'equips informàtics per als usuaris de la UAB.

2.2. L'acord marc té com a finalitats:

- a) Establir un acord marc amb les empreses que podran subministrar i distribuir equips informàtics a la UAB amb caràcter d'exclusivitat.
- b) Establir les condicions generals d'adjudicació i d'execució dels contractes derivats d'aquest acord marc.

2.3. L'objecte de l'acord marc es divideix en 5 lots:

<b>Lot 1</b>	Equips PC fixos
<b>Lot 2</b>	Equips PC portàtils
<b>Lot 3</b>	Equips PC lleugers (ultralleugers)
<b>Lot 4</b>	Equips Apple
<b>Lot 5</b>	Novetats tecnològiques

2.4. En els Lots 1, 2 i 3 s'admet la presentació de fins a 2 propostes variants (màxim 3 propostes per lot). Tot i que les propostes variants s'han de presentar en el mateix sobre (veieu la clàusula 10), cada proposta tindrà un tractament individualitzat, amb la seva pròpia valoració, i podrà ser admesa o exclosa de forma independent a les altres.

Les propostes variants presentades per un licitador poden oferir equips de diferents fabricants o dels mateix fabricant però amb configuracions diferents.

2.5. La codificació corresponent a la nomenclatura de la Classificació de Productes per Activitats (CPA) és la 26.20.1. La codificació corresponent a la nomenclatura del Vocabulari Comú de Contractes (CPV) és la 30213000-5, 30213000-6 i 3023000-0.

2.6. Les necessitats administratives que cal satisfer mitjançant l'acord marc són les que consten en el plec de prescripcions tècniques.

### 3. Dades econòmiques de l'acord marc

3.1. El sistema per a la determinació del preu del contracte és el de preus unitaris.

3.2. El pressupost base anual aproximat per cada lot és el següent:

<b>Lot</b>	<b>Import (IVA exclòs)</b>	<b>Tipus d'IVA</b>	<b>Quota d'IVA</b>	<b>Import total (IVA inclòs)</b>
<b>1</b>	371.900,83 €	21%	78.099,17 €	450.000 €
<b>2</b>	70.661,16 €	21%	14.838,84 €	85.500 €
<b>3</b>	99.173,55 €	21%	20.826,45 €	120.000 €
<b>4</b>	165.289,26 €	21%	34.710,74 €	200.000 €
<b>5</b>	57.851,24 €	21%	12.148,76 €	70.000 €

3.3. El preus unitaris màxims dels béns a subministrar per a la primera contractació derivada dels Lots 1, 2 i 3 de l'acord marc són els següents:

<b>Lot</b>	<b>Preu unitari màxim (IVA exclòs)</b>	<b>Tipus d'IVA</b>	<b>Quota d'IVA</b>	<b>Preu unitari màxim (IVA inclòs)</b>	<b>Unitats previstes (anual)</b>
<b>1</b>	743,80 €	21 %	156,20 €	900 €	500

<b>2</b>	785,12 €	21 %	164,88 €	950 €	90
<b>3</b>	991,74 €	21 %	208,26 €	1.200 €	100

3.4. El preu unitari màxim del serveis d'instal·lació completa (d'acord amb la definició establerta a la clàusula 9.1 del plec de prescripcions tècniques) per a la primera contractació derivada dels Lots 1, 2 i 3 de l'acord marc són els següents:

<b>Lot</b>	<b>Preu unitari màxim (IVA exclòs)</b>	<b>Tipus d'IVA</b>	<b>Quota d'IVA</b>	<b>Preu unitari màxim (IVA inclòs)</b>	<b>Serveis previstos (anual)</b>
<b>1</b>	33,06	21 %	6,94 €	40 €	250
<b>2</b>					45
<b>3</b>					50

3.5. L'import del valor estimat del contracte és de 3.105.126,96 € (IVA exclòs). Aquest valor inclou la despesa total a càrrec de la UAB que pot arribar a comportar l'execució de l'acord marc, tenint en compte l'import del pressupost base de licitació del subministrament, els serveis d'instal·lació completa i les pròrrogues.

3.6. En aquest acord marc no es preveu la revisió de preus. En cada convocatòria de contractació derivada s'establiran els preus màxims que es considerin adequats per als equips que siguin objecte dels contractes derivats.

3.7. En les proposicions presentades pels licitadors s'entenen incloses totes les despeses que hagi de realitzar el contractista pel compliment del contracte, com són els transports, les taxes, els treballs accessoris i auxiliars i tots els tributs que gravin el subministrament a efectuar.

3.8. Les despeses dels anuncis de licitació i formalització que es publiquin aniran a càrrec dels adjudicataris de l'acord marc i l'import màxim s'estableix en 1.500 €. Pel repartiment proporcional dels imports a pagar per part dels adjudicataris es tindrà en compte el nombre d'empreses adjudicatàries de cada lot i el pressupost base anual aproximat de cada lot.

3.9. La UAB ha complert tots els tràmits per assegurar l'existència de crèdit per al pagament dels contractes derivats de l'acord marc.

El termini d'execució inicial de l'acord marc comprèn més d'un exercici pressupostari i s'autoritza la despesa amb abast plurianual (2014-40% i 2015-60%).

3.10. Aquest acord marc no està subvencionat.

#### **4. Durada de l'Acord Marc i terminis de lliurament**

4.1. La durada de l'acord marc serà d'1 any inicial a comptar des de la data de formalització.

L'acord es podrà prorrogar anualment fins a 3 anys més, amb un màxim de 4 anys de durada total de la seva vigència.

La durada de cadascun dels lots és independent de la dels altres. Per tant, la pròrroga o resolució de l'acord marc relatiu a un dels lots no comporta la pròrroga o resolució dels altres lots.

4.2. El termini màxim de lliurament i instal·lació dels béns subministrats, es determina en funció del tipus de comanda, que podrà ser urgent o normal.

4.3. Condicions de la comanda urgent:

- El termini de lliurament urgent es fixa en un màxim de 5 dies hàbils.
- La comanda urgent només es pot utilitzar per al subministrament d'equips amb la configuració base definida en el plec de prescripcions tècniques.
- La comanda urgent té caràcter opcional per als licitadors i excepcional per a la UAB.
- Les empreses licitadores poden optar per oferir o no aquest servei de lliurament urgent; si opten per oferir-lo hauran d'establir un preu en la seva oferta econòmica.
- Per part de la UAB es podrà sol·licitar el lliurament urgent quan sorgeixi una necessitat de subministrament urgent d'algun equip, i sempre que l'adjudicatari del contracte hagi optat per oferir aquest servei. En tot cas, la idoneïtat de la utilització de la comanda urgent per part de la UAB la determinarà el responsable del contracte.
- En cas d'haver de subministrar una comanda urgent el contractista tindrà dret a l'abonament d'un preu superior a l'establert per a la comanda normal (que no pot superar el 5% del preu de l'equip base), per tal de compensar l'esforç d'estocatge.

#### 4.4. Condicions de la comanda normal:

- La comanda normal té caràcter d'estàndard i és la que es considera idònia per a la majoria dels subministraments previstos.
- Per cada lot el licitador ha de presentar una oferta de termini màxim de lliurament i instal·lació dels equips amb la configuració base definida en el plec de prescripcions tècniques. Aquest termini no pot ser superior a 25 dies hàbils.
- Pel subministrament d'equips amb una configuració diferent a la base, el termini màxim de lliurament s'incrementarà en un 50%.
- Per comandes superiors a 10 equips el termini de lliurament s'haurà de consensuar amb el proveïdor.

4.5. Tant en el cas de comanda urgent com en la normal s'estableixen uns descomptes aplicables pels casos de retard en el subministrament. Aquests descomptes s'hauran d'aplicar directament a les factures corresponents.

Els descomptes pel retard en la instal·lació respecte dels terminis establerts són els següents:

COMANDA NORMAL					
LOT	Terminis	Descompte per retard (% de la factura)			
		fins a 2 dies	fins a 5 dies	fins a 10 dies	més de 10 dies
1	a determinar pel licitador	1%	2%	5%	10%
2	a determinar pel licitador	1%	2%	5%	10%
3	a determinar pel licitador	1%	2%	5%	10%

Els terminis pendents de determinar pel licitador seran valorats d'acord amb el criteri d'adjudicació 3.4 establert a l'Annex 1 d'aquest plec.

Els dies que es tindran en compte per al càlcul dels terminis són els dies hàbils de dilluns a divendres, d'acord amb el calendari laboral de la UAB que correspongui a cada lloc de lliurament.

Els períodes de tancament de la UAB per vacances (estiu, Nadal i Setmana Santa) es consideraran inhàbils. El responsable del contracte informarà a les empreses adjudicatàries dels calendaris aprovats anualment.

Els lliuraments s'hauran de fer dins de l'horari de 9h a 17h, excepte el mes de juliol que es faran de 9h a 14h).

S'estableix com a data d'inici del termini de lliurament el dia d'enviament de la nota d'encàrrec per part de la UAB. El dia hàbil immediatament posterior al dia de recepció d'aquesta nota serà el dia 1 del termini. El següent, el dia 2. I així, en endavant.

Aquesta nota d'encàrrec s'enviarà per correu electrònic a l'adreça que l'adjudicatari hagi establert per a la recepció de comandes, havent de retornar un "justificant de recepció". Només seran vàlides les comandes enviades per la UAB des de l'adreça electrònica que es detallarà en el document de formalització del contracte derivat corresponent.

L'últim dia a tenir en compte per al càlcul del termini de lliurament serà el de la recepció de l'equip sol·licitat. En cas que l'empresa subministradora disposi de l'equip per al seu lliurament però no sigui possible efectuar-lo per una causa imputable a la UAB, s'haurà d'enviar un correu electrònic a l'adreça que es detallarà en el document de formalització del contracte derivat corresponent, exposant el motiu i sol·licitant que es tingui per finalitzat el termini de lliurament a efectes del preu aplicable.

No s'aplicarà el descompte per retard en cas que aquest sigui per una causa imputable a la UAB.

4.6. El contractista està obligat a lliurar i instal·lar els béns objecte del contracte en el lloc que es determinarà a la comanda, sempre dins de l'àmbit del campus de la UAB i d'acord amb els llocs de lliurament establerts a la clàusula 1 del plec de prescripcions tècniques. El contractista és el responsable de vigilar i emmagatzemar els béns que ha de subministrar fins a la seva recepció per part de la UAB.

## **5. Garanties**

5.1. No es requereix una garantia provisional.

5.2. La garantia definitiva es requerirà als adjudicataris dels contractes derivats dels lots 1, 2 i 3. L'import de la garantia serà el 5% del pressupost màxim previst per al contracte derivat.

Als adjudicataris dels contractes derivats dels lots 4 i 5 estan exempts de dipositar una garantia definitiva ateses les seves característiques i d'acord amb el que estableix l'article 95.1 del TRLCSP. En aquests lots no hi haurà un únic adjudicatari durant un termini determinat sinó que l'acord marc s'adjudicarà a diverses empreses que podran ser contractades puntualment per a subministrar els equips inclosos en aquests lots.

La garantia s'ha de constituir mitjançant el dipòsit a la Caixa General de Dipòsits de la Generalitat de Catalunya, i es pot constituir en qualsevol de les formes previstes a l'article 96.1 del TRLCSP.

5.3. El termini de garantia dels contractes derivats serà d'un mes a partir de la finalització del termini del servei de manteniment contractat amb el subministrament.

La devolució o cancel·lació de la garantia definitiva es realitzarà una vegada produït el venciment del termini de garantia i complert satisfactòriament el contracte derivat, o resultat aquest per causes no imputables al contractista.

En el cas de cessió del contracte no es retornarà o cancel·larà la garantia prestada pel cedent fins que s'hagi constituït la del cessionari.

5.4. En el cas d'unió temporal d'empreses, la garantia provisional o definitiva es pot constituir per una o vàries de les empreses participants, sempre que en conjunt arribi a la quantia requerida i garanteixi solidàriament a totes les empreses integrants de la unió temporal.

## **6. Forma d'adjudicació**

L'adjudicació de l'Acord Marc es realitzarà mitjançant la tramitació ordinària i mitjançant el procediment obert.

## **7. Capacitat per contractar i solvència**

7.1. Estan facultades per contractar amb la UAB les persones físiques o jurídiques, espanyoles o estrangeres que tinguin personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que estableix l'article 54 del TRLCSP; que no estiguin incloses en cap de les prohibicions de contractar que es recullen a l'article 60 del TRLCSP; que acreditin la solvència que es requereix a l'apartat f) de la clàusula 11.1.1. d'aquest plec; i que gaudeixin de l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme l'activitat o prestació que constitueixi l'objecte del contracte.

Així mateix, cal que les prestacions objecte d'aquest contracte estiguin compreses dins de les finalitats, objecte o àmbit d'actuació de les empreses licitadores, segons resulti dels seus estatuts o regles fundacionals, i s'acrediti degudament.

7.2. La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acredita mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial. També cal aportar el NIF de l'empresa.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones físiques s'acredita amb la presentació del NIF.

La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres professionals o comercials adients o la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen a l'apartat 1 de l'annex I del RGLCAP.

La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres d'Estats no membres de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'acredita amb l'aportació d'un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg, o, en el seu defecte, que actuen habitualment en el tràfic local dins l'àmbit de les activitats que abasta l'objecte del contracte. També han d'aportar un informe de la missió diplomàtica permanent d'Espanya o de la Secretaria General de Comerç Exterior, que acrediti que l'Estat del qual són nacionals ha signat l'Acord sobre contractació pública de l'Organització Mundial del Comerç (OMC), sempre que es tracti de contractes de quantia igual o superior a la prevista a l'article 15 del TRLCSP, o, en cas contrari, un informe de reciprocitat.

7.3. La UAB pot contractar amb unions temporals d'empreses (UTE) que es constitueixin temporalment a aquest efecte, sense que sigui necessària formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant l'Administració i han de nomenar una persona representant o apoderada única amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del

contracte fins a la seva extinció, sense perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa.

Totes les empreses que formen part d'una UTE han d'acreditar la seva solvència en els termes indicats a l'apartat f) de la clàusula 11.1.1. d'aquest plec.

7.4. No poden concórrer a la licitació les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte, sempre que aquesta participació pugui provocar restriccions a la lliure concurrència o suposar un tracte privilegiat respecte a la resta de les empreses licitadores.

## **8. Criteris d'adjudicació**

8.1. Els criteris d'adjudicació de l'acord marc s'aplicaran de forma individualitzada per cadascun dels lots.

### 8.2. Adjudicació dels lots 1, 2 i 3:

Els Lots 1, 2 i 3 s'adjudicaran a les 5 primeres empreses de la classificació decreixent que es realitzarà com a resultat de la valoració de les propostes d'acord amb els criteris d'adjudicació establerts en aquest plec.

El primer classificat en cadascun d'aquests lots serà també l'adjudicatari de la primera contractació derivada del lot corresponent.

La proposta tècnica del primer classificat en cadascun d'aquests lots determinarà el fabricant de l'equipament que serà objecte dels contractes derivats de l'acord marc.

Els criteris d'adjudicació són els establerts a l'**Annex 1** d'aquest plec.

### 8.3. Adjudicació del lot 4:

El Lot 4 s'adjudicarà a les 5 primeres empreses de la classificació decreixent que es realitzarà com a resultat de la valoració de les propostes d'acord amb els criteris d'adjudicació establerts en aquest plec.

Els criteris d'adjudicació són els establerts a l'**Annex 2** d'aquest plec.

### 8.4. Adjudicació del lot 5:

El Lot 5 s'adjudicarà a totes les empreses que acreditin el compliment dels requisits de solvència tècnica que s'estableixen en l'apartat f) de la clàusula 11.1.1. d'aquest plec.

Atès el caràcter de l'objecte d'aquest lot no s'estableixen criteris d'adjudicació i, per tant, només es tindrà en compte el compliment dels citats requisits de solvència.

8.5. Pel que fa als lots 1, 2, 3 i 4, en cas que dues o més proposicions quedin empatades en cinquena posició per haver obtingut la mateixa puntuació total, es seguiran les previsions següents:

- a) Té preferència en l'adjudicació la proposta que hagi obtingut una millor puntuació en relació als criteris d'adjudicació de valoració objectiva.
- b) En cas que es mantingui l'empat entre dues o més proposicions, té preferència en l'adjudicació la proposta que en el moment de justificar la seva solvència (sobre A) hagi acreditat el compliment dels criteris de preferència següents (per ordre de prelación):



- Tenir en la seva plantilla un nombre de treballadors amb discapacitat superior al 2%. En cas de mantenir-se l'empat es tindrà en compte el major percentatge de treballadors fixes amb discapacitat en la seva plantilla.
  - Complir els requisits per tenir la consideració d'empresa d'inserció d'acord amb la Llei 44/2007, de 13 de desembre, per a la regulació del règim de les empreses d'inserció.
  - Disposar d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes d'acord amb les disposicions contingudes als articles 45 i següents de la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes.
- c) En cas de mantenir-se l'empat després d'aplicar tots els criteris precedents, es decidirà l'adjudicació per sorteig, en el que només participaran les propostes empatades. La Mesa de Contractació acordarà el sistema de sorteig que s'utilitzarà, el qual ha de garantir els principis de publicitat, transparència i no discriminació.

## 9. Contractes derivats de l'Acord Marc

### 9.1. Contractes derivats dels Lots 1, 2 i 3:

D'acord amb el que estableix la clàusula 8.2 d'aquest plec, el primer classificat en l'adjudicació de cadascun d'aquests lots de l'acord marc serà també l'adjudicatari de la primera contractació derivada del lot corresponent.

La convocatòria del segon i els següents contractes derivats es farà dins del termini d'entre 5 i 12 mesos des de la formalització de l'anterior contracte derivat. Per tant, l'adjudicatari del contracte derivat serà l'únic proveïdor exclusiu del lot corresponent durant un mínim de 5 mesos i un màxim de 12.

La vigència dels contractes derivats adjudicats podrà superar la vigència de l'acord marc en cas que aquest no sigui prorrogat.

La decisió de convocar un nova contractació derivada a partir dels 5 mesos de vigència del contracte derivat correspon a la UAB, la qual l'ha de fonamentar en els motius següents:

- L'evolució tecnològica que faci recomanable la modificació dels equips que són objecte del contracte derivat vigent.
- El compliment incorrecte del contracte derivat per part de l'adjudicatari.

Per a l'adjudicació del segon i dels següents contractes derivats la UAB pot optar entre qualsevol dels dos sistemes següents:

- a) Mitjançant una subhasta electrònica a través de la Plataforma Electrònica de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya (<https://contractaciopublica.gencat.cat>).
- b) Mitjançant un procediment de presentació d'ofertes a través de correu electrònic.

La licitació dels contractes derivats s'iniciarà amb l'enviament per correu electrònic d'un document d'invitació a participar a les empreses adjudicatàries de l'acord marc.

A la invitació s'hi detallaran:

- Les condicions base del contracte d'acord amb l'article 198.4 del TRLCSP.
- Els preus unitaris màxims durant el termini d'adjudicació corresponent.

- El mitjà que s'utilitzarà per a la licitació (subhasta o correu electrònic)
- Els criteris d'adjudicació, la configuració dels quals seguirà l'estructura següent:
  - Oferta Econòmica (fins a 30 punts)
    - Preu unitari dels equips
    - Preu unitari de la instal·lació completa
    - Preu unitari de la instal·lació urgent (opcional pel licitador)
    - Termini de lliurament i instal·lació
  - Memòria dels serveis d'instal·lació i de manteniment (fins a 22 punts).
    - Es tindrà en compte la puntuació obtinguda en el criteris d'adjudicació 1.1 i 1.2 establerts a l'Annex 1 d'aquest plec, al valorar les proposicions presentades pels licitadors en el present acord marc.
  - Millores tecnològiques i/o de servei (fins a 8 punts)
    - Segons es defineixin a cada convocatòria
    - Hauran de ser noves o, en tot cas, que pugin suposar una millora en la valoració de totes les propostes

A l'hora de ponderar les ofertes de les empreses que participin en la licitació del contracte derivat també es tindran en compte les penalitzacions aplicables d'acord amb el que estableix la clàusula 21 d'aquest plec.

#### 9.2. Contractes derivats dels Lots 4 i 5:

Els contractes derivats dels Lots 4 i 5 de l'Acord Marc podran ser contractades de la forma següent:

- Subministraments inferiors a 18.000 € (IVA exclòs): únicament caldrà la formalització d'una comanda a qualsevol de les empreses homologades, sense que sigui necessària la sol·licitud d'oferta a totes les empreses homologades.
- Subministraments a partir de 18.000 € (IVA exclòs): es tramitarà una consulta a totes les empreses homologades mitjançant qualsevol dels dos sistemes següents:
  - a) Mitjançant una subhasta electrònica a través de la Plataforma Electrònica de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya (<https://contractaciopublica.gencat.cat>).
  - b) Mitjançant un procediment de presentació d'ofertes a través de correu electrònic.

En tot cas, en la invitació per a participar en la licitació es concretarà el mitjà que s'utilitzarà i es detallaran les condicions específiques que hauran de complir les ofertes.

### **10. Presentació de proposicions**

10.1. Per a les empreses interessades en presentar una proposta per a aquesta licitació s'ha previst un acte públic previ per a facilitar la informació necessària i aclarir els dubtes que sorgeixin durant la preparació de la proposta.

Aquesta trobada entre els tècnics responsables del subministrament i les empreses interessades es celebrarà el dia **13 de maig de 2014, a les 10 hores**. Els interessats en assistir-hi ho han de sol·licitar enviant un correu electrònic a l'adreça [si@uab.cat](mailto:si@uab.cat). La sala serà concretada per la UAB en la mateixa confirmació de recepció de la sol·licitud.

10.2. Les proposicions es presentaran en mà al Registre General de la UAB. El termini per a presentar les ofertes finalitzarà el dia especificat a l'anunci de licitació publicat en els diaris oficials corresponents i, en tot cas, a l'encapçalament d'aquest plec.

Les proposicions també es poden presentar per correu, sempre dins el termini establert. En aquest cas el licitador ha de justificar la data d'imposició de la tramesa a l'oficina de correus i anunciar el mateix dia a l'òrgan de contractació la tramesa de l'oferta mitjançant un correu electrònic ([unitat.contractacio.administrativa@uab.cat](mailto:unitat.contractacio.administrativa@uab.cat)) o un fax (935814697). Si no es compleixen aquests requisits no es pot admetre cap proposició rebuda en el Registre General de la UAB amb posterioritat a la data de finalització del termini establert.

En qualsevol cas, no seran admeses les proposicions enviades per correu que no arribin en el termini de 10 dies naturals a comptar des de l'endemà de la data límit de presentació de proposicions.

No seran admeses les proposicions presentades fora de termini.

10.3. Les proposicions són secretes fins al moment de l'obertura de sobres, i la seva presentació implica l'acceptació incondicionada per part del licitador del contingut dels plecs.

10.4. Les proposicions per a l'adjudicació dels Lots 1, 2, 3 i 4 de l'Acord Marc s'han de presentar en 3 sobres tancats (A, B i C), amb la documentació que després s'especifica, i indicant-hi el títol següent:

SOBRE A - CAPACITAT I SOLVÈNCIA (*Un sol sobre A, encara que es liciti en més d'un lot*)

SOBRE B - CRITERIS D'ADJUDICACIÓ SUBJECTIUS (*Un sol sobre B, encara que es liciti en més d'un lot*)

SOBRE C - CRITERIS D'ADJUDICACIÓ OBJECTIUS (*Un sol sobre C, encara que es liciti en més d'un lot*)

10.5. Les proposicions per a l'adjudicació del Lot 5 de l'Acord Marc s'han de presentar en 2 sobres tancats (A i B), amb la documentació que després s'especifica, i indicant-hi el títol següent:

SOBRE A - CAPACITAT I SOLVÈNCIA (*Un sol sobre A, encara que es liciti en més d'un lot*)

SOBRE B - CONDICIONS DE SUBMINISTRAMENT

10.6. En tot cas, en l'anvers de tots els sobres s'hi ha d'indicar les dades següents:

- Identificació del procediment (número i objecte)
- Lots pels quals es licita (si s'escau)
- Denominació social de l'empresa
- NIF
- Domicili
- Telèfon
- Fax
- Correu electrònic
- Nom, NIF i signatura del representant legal de la licitadora
- **IMPORTANT: dades de la persona de contacte durant el procediment de contractació: nom, telèfon i correu electrònic per a comunicacions relacionades amb la licitació.**

10.7. En cas que es presentin proposicions per diversos lots alhora, cal identificar a l'exterior de cada sobre els lots pels quals es licita i cal presentar dins de cada sobre la documentació de

forma ordenada i clarament individualitzada per cada lot, incloent un índex del contingut i seguint un ordre lògic que faciliti la valoració de les diferents propostes.

## **11. Documentació a presentar**

Tots els documents que es presentin pels licitadors han de ser originals o tenir la consideració d'autèntics d'acord amb la legislació vigent (art. 46 LRJPAC).

### **11.1. SOBRE A (Lots 1, 2, 3, 4 i 5) – CAPACITAT PER CONTRACTAR I SOLVÈNCIA.**

#### **11.1.1. Empreses no inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya.**

##### **a) Índex:**

Relació numèrica del contingut d'aquest sobre.

##### **b) Acreditació de la capacitat d'obrar:**

Per a les persones físiques, és obligatòria la presentació del NIF, o document que el substitueixi. També serà necessària l'acreditació, si s'escau, del nom comercial amb el que opera en el tràfic mercantil.

Per a les persones jurídiques, és obligatòria la presentació del CIF i de l'escriptura de constitució o modificació, en el seu cas, degudament inscrita en el Registre Mercantil, quan aquest requisit sigui exigible conforme a la legislació mercantil que li sigui aplicable. Quan la inscripció en el Registre Mercantil no sigui obligatòria, l'acreditació es realitzarà mitjançant l'aportació de l'escriptura o document de constitució, de modificació, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes reguladores de l'activitat de l'empresa, inscrits, en el seu cas, en el registre oficial corresponent.

Els documents aportats per les persones jurídiques han d'acreditar que l'objecte del contracte està comprès dins de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat que li siguin propis, segons els seus estatuts o regles fundacionals.

Poden presentar ofertes les agrupacions d'empresaris o unions d'empreses que es constitueixin temporalment a l'efecte, sense que calgui la seva formalització en escriptura pública fins que no s'efectuï el requeriment de documentació establert a l'article 151.2 del TRLCSP. Aquestes empreses restaran obligades solidàriament davant la UAB. En aquests supòsits, cadascun dels seus components acreditaran la seva capacitat, personalitat, representació i solvència, essent obligatori indicar en document separat els noms i circumstàncies dels qui la subscriuen, el percentatge de participació de cadascun d'ells i hauran de nomenar un representant o apoderat amb facultats suficients per exercitar els drets i complir amb les obligacions que es derivin del Contracte fins la seva extinció.

El licitador que formi part d'una agrupació d'empresaris o d'una unió temporal no pot concórrer individualment en el mateix procediment o constar en més d'una agrupació o unió d'empresaris.

La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea, o signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu, s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres procedents d'acord amb la legislació de l'Estat on estan establerts, o mitjançant la presentació d'una declaració jurada, d'acord amb les disposicions comunitàries d'aplicació.

Els altres empresaris estrangers hauran d'acreditar la capacitat d'obrar amb un informe emès per la Missió Diplomàtica Permanent o Oficina Consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, fent constar que es troben inscrits en el registre local professional, comercial o anàleg o, en el seu defecte, que actuen habitualment en l'àmbit de les activitats objecte dels contractes. En aquest supòsit, a més, cal acompanyar un informe de la Missió Diplomàtica Permanent d'Espanya o de la Secretaria General de Comerç Exterior del Ministeri de Economia i Hisenda sobre la condició de l'Estat de procedència de l'empresa d'Estat signatari de l'Acord sobre Contractació Pública de l'Organització Mundial del Comerç o, en cas contrari, que admet la

participació d'empreses espanyoles en la contractació amb l'Administració, de forma substancialment anàloga.

**c) Acreditació de la representació:**

Si l'empresari actua mitjançant un representant o es tracta d'una persona jurídica, cal aportar:

- Document públic d'apoderament, degudament inscrit en el registre públic corresponent.
- NIF de l'apoderat.

**d) Declaració responsable (Annex 4):**

Declaració de no estar inclòs en cap de les prohibicions de contractar amb l'Administració previstes en l'article 60 del TRLCSP, i, especialment, de trobar-se al corrent del compliment d'obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, segons el model de l' **Annex 4**.

En el supòsit que l'empresa no estigui obligada a estar donada d'alta en algun tribut, a tributar o bé al compliment d'obligacions amb la Seguretat Social, de conformitat amb la legislació vigent aplicable, aquesta circumstància es farà constar mitjançant declaració responsable, especificant el supòsit legal d'exempció que hi concorre.

**e) Grup de societats (Annex 5):**

Als efectes de determinar el caràcter anormal o desproporcionat de les ofertes tots els licitadors han de presentar una declaració segons el model de l' **Annex 5** en la que manifestin si pertanyen o no a algun grup de societats. En cas afirmatiu, s'ha d'indicar les empreses que conformen aquest grup. S'entén per empreses pertanyents a un grup de societats aquelles que es trobin en qualsevol dels supòsits de l'art. 42.1 del Codi de comerç.

**f) Acreditació de la solvència:**

La solvència econòmica i financera s'ha d'acreditar mitjançant una declaració relativa a la xifra global de negocis dels tres darrers exercicis.

La solvència professional o tècnica s'acreditarà pels mitjans següents, en funció dels lots:

- Lots 1, 2 i 3: relació dels principals subministraments iguals o similars a l'objecte d'aquests lots, efectuats durant els darrers tres anys, indicant l'import, dates i destinatari públic o privat dels mateixos.
- Lot 4: certificat oficial de distribuïdor d'Apple.
- Lot 5:
  - a) Acreditació de la condició de distribuïdor oficial de, com a mínim, 3 fabricants de tecnologia informàtica, pel qual s'ha d'aportar el certificat oficial dels fabricants.
  - b) Relació dels principals subministraments similars a l'objecte d'aquest lot, efectuats durant els darrers tres anys, indicant l'import, dates i destinatari públic o privat dels mateixos. Amb aquesta relació s'ha de poder acreditar que el licitador a realitzat un volum de subministraments per un import mínim de 300.000€ a entitats públiques durant el període indicat.

**g) Si s'escau, documentació acreditativa dels mitjans establerts a la clàusula 8.5 d'aquest plec per a la preferència en l'adjudicació en cas d'empat:**

- Certificat on consti el tant per cent de treballadors amb discapacitat que el licitador disposa en la seva plantilla.
- Certificat on consti que el licitador compleix amb els requisits per tenir la consideració d'empresa d'inserció.
- Declaració responsable de disposar d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes. La mesa de contractació podrà requerir als licitadors l'aportació del citat pla en cas que sigui necessari.

**h) Submissió jurisdiccional de les empreses estrangeres:**

Les empreses estrangeres aportaran una declaració de submissió a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que directa o indirectament es derivessin dels contractes, amb renúncia, si s'escau, al fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre al licitador.

**i) Les empreses estrangeres d'Estats no membres de la Unió Europea:**

Han d'acreditar que tenen oberta una sucursal a Espanya, que han designat apoderats o representants per a les seves operacions, i que consten inscrites en el Registre Mercantil.

**11.1.2. Empreses inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya (RELI).**

Les empreses inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya, regulat en el Decret 107/2005, de 31 de maig, gestionat per la Secretaria Tècnica de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa ([www.gencat.cat/economia/jcca](http://www.gencat.cat/economia/jcca)), han d'aportar en el Sobre A el certificat del corresponent Registre de Licitadors, tal com estableix a l'article 146.3 del TRLCSP.

Juntament amb el citat certificat, cal aportar la documentació especificada a l'anterior clàusula 11.1.1, amb l'excepció de la documentació establerta als apartats **b)**, **c)**, **f)** i **g)**, sempre que en el RELI consti l'acreditació requerida en aquests apartats.

En cas que la informació que contingui el RELI no estigui actualitzada en el moment de la presentació del Sobre A, cal aportar la documentació necessària per a acreditar la situació actual de l'empresa inscrita.

**11.2. SOBRE B dels Lots 1, 2, 3 i 4 – CRITERIS D'ADJUDICACIÓ SUBJECTIUS.**

Els licitadors hauran de presentar les corresponents memòries descriptives dels serveis d'instal·lació i de manteniment, així com un document amb la descripció d'altres millores que s'ofereixin.

Tots els documents hauran d'estar identificats al menys per un títol i la data de publicació i tindran una limitació d'extensió màxima de 20 fulls (40 pàgines) per document, incloent, si és el cas, els annexos i adjunts.

De cada document es presentarà una còpia impresa i una còpia en suport digital (idealment en format pdf natiu, on es puguin fer cerques).

Si és el cas, s'haurà de diferenciar clarament lot i variant. Si no, s'haurà d'indicar clarament que la oferta és vàlida per tots els lots o totes les variants d'un lot.

El sobre B ha d'incloure els documents següents:

Per a la licitació dels Lots 1, 2 i 3:

- a) Índex del contingut del sobre.
- b) Memòria descriptiva del servei de lliurament i instal·lació dels equips.
- c) Memòria descriptiva del servei de manteniment.
- d) Altres millores no incloses en les memòries.

Per a la licitació del Lot 4:

- a) Índex del contingut del sobre.

- b) Memòria descriptiva del subministrament d'equips.
- c) Altres millores no incloses en la memòria.

**IMPORTANT: el sobre B només pot contenir la documentació relativa als criteris subjectius, sense que en cap cas pugui contenir cap informació relativa als criteris objectius (sobre C). L'incompliment d'aquesta obligació comportarà l'exclusió del licitador.**

### **11.3. SOBRE B del Lot 5 – CONDICIONS DE SUBMINISTRAMENT.**

El sobre B ha d'incloure la documentació necessària per a conèixer les condicions de subministrament de l'empresa licitadora: catàleg de productes, preus, terminis de lliurament, condicions de garantia, etc.

### **11.4. SOBRE C dels Lots 1, 2, 3 i 4 – CRITERIS D'ADJUDICACIÓ OBJECTIUS.**

Tots els documents hauran d'estar identificats al menys per un títol i la data de publicació i tindran una limitació d'extensió màxima de 20 fulls (40 pàgines) per document, incloent, si és el cas, els annexos i adjunts.

De cada document es presentarà una còpia impresa i una còpia en suport digital (idealment en format pdf natiu, on es puguin fer cerques).

S'haurà de diferenciar clarament lot i variant.

El sobre C ha d'incloure els documents següents:

#### Per la licitació dels lots 1, 2 i 3:

- a) Índex del contingut del sobre.
- b) Oferta econòmica (segons el model de l'**Annex 6**), que inclou: preu unitari de l'equip, preu de la instal·lació completa, preu de la instal·lació urgent (opcional) i termini de lliurament i instal·lació.
- c) Descripció tècnica del maquinari ofert.
- d) Plantilles d'especificacions tècniques (segons el model de l'**Annex 3**) completament emplenada per cada equip inclòs a l'oferta.
- e) Documentació de les característiques tècniques per a les que es demana acreditació (*benchmark* de rendiment, nivells de soroll, *benchmark* d'autonomia ...). Vegeu l'Annex 1 (criteris d'adjudicació).
- f) Cobertura de garanties de l'equip, terminis, supòsits, etc. Si és el cas, terminis o condicions de garantia de diferents parts o peces de l'equip.

#### Per la licitació del lot 4:

Oferta econòmica (segons el model de l'**Annex 7**) amb els preus unitaris dels equips següents:

1. Mac Book Air, 13 polsades, 256 GB

- Core i5 de Intel de doble nucli a 1,3 GHz
  - Turbo Boost fins a 2,6 GHz
  - HD Graphics 5000 de Intel
  - 4 GB de memòria
  - Emmagatzemament flash de 256 GB
2. Mac Book Pro, 13 polsades: 2,4 GHz, pantalla Retina
- Core i5 de Intel de doble nucli a 2,4 GHz
  - Turbo Boost de fins a 2,9 GHz
  - 8 GB de memòria a 1.600 MHz
  - 256 GB de emmagatzemament flash PCIe
  - Iris Graphics de Intel
  - Bateria integrada (9 hores)
3. iMac, 21,5 polsades a 2,9GHz
- Core i5 de Intel de quatre nuclis a 2,9 GHz
  - Turbo Boost de fins a 3,6 GHz
  - 8 GB de memòria (2 x 4 GB)
  - Disc dur de 1 TB1
  - Processador gràfic GeForce GT 750M de NVIDIA , amb 1 GB de memòria de vídeo
4. Ipad Air, wi-fi, 32 GB
- Wi-Fi
  - 32 GB

**IMPORTANT: La no presentació de tots o part d'aquests ítems, podrà ser causa de la no admissió de l'oferta si la mesa de contractació valora que la informació continguda no és suficient per a la seva correcta avaluació.**

A part, després de la celebració de l'acte públic d'obertura dels sobres C, els licitadors **hauran de lliurar a la UAB una mostra de l'equip/s corresponent/s** a les ofertes presentades. Les mostres s'han de lliurar a l'Edifici de Serveis Informàtics (edifici D) a partir de la finalització del citat acte públic i dins del termini dels 2 dies hàbils posteriors.

## **12. Desenvolupament del procediment**

### **PRIMERA FASE: CAPACITAT I SOLVÈNCIA**

12.1. Amb anterioritat a la celebració de l'acte públic d'obertura del sobre B, la mesa de contractació es reunirà per examinar i qualificar, la validesa formal dels documents continguts en el SOBRE A, i acordarà l'admissió dels licitadors la documentació dels quals sigui completa i reunixi tots els requisits exigits.

En el cas que hi hagin licitadors la documentació dels quals s'hagi presentat amb defectes o omissions esmenables es comunicarà per telèfon i/o correu electrònic als interessats, els quals hauran de corregir o esmenar els defectes en un termini màxim de 3 dies hàbils. Si no ho fan així quedaran definitivament exclosos del procediment de contractació.

La mesa de contractació, un cop qualificada la documentació i esmenats els defectes o omissions de la documentació, determinarà les empreses que s'ajusten als criteris de selecció amb pronunciament exprés dels admesos, els rebutjats i les causes del rebuig. El resultat de la qualificació es farà públic en l'acte públic d'obertura del sobre B.

### **SEGONA FASE: VALORACIÓ DE LES PROPOSTES**



12.2. La mesa de contractació, en el lloc, la data i l'hora assenyalats en l'encapçalament d'aquest plec, en un acte públic, comunicarà el nombre de proposicions presentades i el nom dels licitadors, així com el resultat de la qualificació dels documents presentats en el sobre A amb expressió de les proposicions admeses, de les rebutjades i les causes del rebuig.

Seguidament es procedirà a l'obertura del **SOBRE B**, lliurant la documentació continguda en l'esmentat sobre a l'òrgan encarregat de la seva valoració.

Quedaran excloses de la licitació les propostes que presentin dins del Sobre B dades que permetin conèixer el contingut del Sobre C.

Pel que fa a les propostes per a la licitació del Lot 5, la fase de valoració finalitzarà amb la revisió de les condicions de subministrament (Sobre B) presentades pels licitadors que hagin superat la fase prèvia de capacitat i solvència. Un cop realitzat aquest tràmit, la mesa de contractació procedirà a emetre la proposta d'adjudicació del Lot 5 de l'Acord Marc.

12.3. La mesa de contractació, en el lloc, la data i l'hora que s'assenyali en la convocatòria corresponent, en un acte públic, donarà a conèixer la valoració assignada als criteris dependents d'un judici de valor.

Seguidament es procedirà a l'obertura del **SOBRE C**, el contingut del qual es farà públic en el mateix acte sempre que el volum i la forma de presentació de la documentació a valorar ho permeti. La documentació dels sobres C es lliurarà a l'òrgan encarregat de la seva valoració.

La mesa de contractació procedirà al rebuig motivat de les proposicions que no tinguin un concordança amb la documentació examinada i admesa, o excedeixin del pressupost base de licitació, o variïn substancialment el model establert, o comportin un error manifest en l'import de la proposició, o el licitador hagi reconegut que la seva proposta té algun error o alguna inconsistència que la facin inviable.

12.4. En tots els actes públics d'obertura de sobres, la mesa de contractació, invitarà als assistents per tal que manifestin els dubtes o demanin explicacions i per tal que exposin les observacions o reserves oportunes contra l'acte celebrat.

La mesa aclarirà i contestarà els dubtes o explicacions que s'hagin demanat. En cas de que es facin observacions o reserves contra l'acte celebrat, comunicarà a les persones que les hagin fet que hauran de formular-les per escrit en un termini màxim de 2 dies hàbils següents al de l'acte d'obertura de proposicions.

L'òrgan de contractació, amb l'informe previ de la mesa, resoldrà de forma expressa totes les reclamacions o reserves sobre l'acte d'obertura de proposicions que s'hagin presentat per escrit.

12.5. En tots els actes públics d'obertura de sobres, en cas de que la mesa de contractació hagi de sol·licitar aclariments o documentació complementària ho comunicarà per correu electrònic als interessats per tal que en un termini màxim de 5 dies naturals aportin aquesta documentació.

12.6. La mesa de contractació, una vegada elaborat l'informe tècnic corresponent i valorats els criteris d'adjudicació del present procediment, farà la corresponent proposta de classificació decreixent de les propostes a l'òrgan de contractació.

12.7. La mesa de contractació està constituïda per les persones següents:

President/a: El/La Vicerector/a d'Economia i Organització, o la persona en qui delegui.

Vocals:

- El/La Vicegerent/a d'Economia, o la persona en qui delegui.
- Un representant del Consell Social.

- Un lletrat del Gabinet Jurídic.
- Lorenzo Rodríguez Martín, director de Tecnologies de la Informació i la Comunicació, o la persona en qui delegui.
- Pere Roca Trias, cap de la Unitat de Coordinació de l'Àrea de Planificació de Sistemes d'Informació, o la persona en qui delegui.
- Sebastián Galera Gallego, tècnic de l'Àrea de Planificació de Sistemes d'Informació, o la persona en qui delegui.
- Carlos Serrano Delgado, cap del Servei d'Informàtica Distribuïda de Veterinària, o la persona en qui delegui.
- Francesc Xavier Ribes Guàrdia, comissionat del Rector per a la Societat de la Informació, o la persona en qui delegui.
- Agustí Verde Parera, cap de l'Oficina de Promoció Econòmica i Compres, o la persona en qui delegui.

Secretari/a: El/La cap de l'Oficina de Contractació Administrativa, o la persona en qui delegui.

12.8. La mesa pot incorporar a les seves reunions assessors especials amb veu però sense vot.

### **13. Adjudicació**

13.1. L'òrgan de contractació, tenint en compte la proposta de classificació decreixent (Lots 1, 2, 3 i 4) i la proposta d'homologació (Lot 5) de les propostes elevada per la mesa de contractació, requerirà als licitadors proposats com a adjudicataris dels respectius lots de l'Acord Marc perquè, dins del termini de 10 dies hàbils comptats des de l'endemà de la recepció del requeriment, presentin la documentació següent:

- a) Alta en l'Impost d'Activitats Econòmiques, en l'epígraf corresponent al objecte del contracte, i últim rebut, sempre que exerciti activitats subjectes i no exemptes de l'esmentat Impost.
- b) Certificat positiu, emès per l'òrgan competent, de trobar-se al corrent en el compliment de les obligacions amb la Seguretat Social.
- c) Certificat de l'Agència Tributària del Ministeri d'Hisenda acreditatiu d'estar al corrent de l'acompliment de les seves obligacions tributàries.
- d) Certificació administrativa de la Conselleria d'Economia i Finances de la Generalitat de Catalunya acreditativa d'estar al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries.
- e) Garantia definitiva (només els primers classificats en els lots 1, 2 i 3, atès que seran els adjudicataris de la primera contractació derivada).

13.2. En cas que no es presenti adequadament els documents requerits en el termini assenyalat, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, procedint en aquest cas a demanar la mateixa documentació al licitador següent, seguint l'ordre de classificació decreixent de les proposicions presentades.

13.3. L'adjudicació haurà de ser motivada, s'ha de notificar als candidats o licitadors i, simultàniament, publicar-la en el perfil del contractant.

13.4. Les proposicions presentades, tant les declarades admeses com les excloses sense obrir, seran arxivades. Un cop adjudicat el contracte i transcorreguts els terminis per a la interposició dels recursos sense que hagin estat interposats, la documentació que acompanya a les proposicions quedarà a disposició dels interessats.

### **14. Ofertes amb valors anormals o desproporcionats (només Lots 1, 2 i 3)**

La mesa de contractació pot apreciar el caràcter desproporcionat o anormal de l'oferta presentada en cas que superi en més d'un 20% la mitjana d'ofertes presentades pels equips.

En aquest cas es seguirà el procediment establert a l'article 152 del TRLCSP. La mesa de contractació notificarà aquesta circumstància als interessats, atorgant-los un termini de 3 dies hàbils per a formular les al·legacions que estimin oportunes. A la vista dels informes tècnics oportuns i, si s'escau, de les al·legacions formulades pels interessats, la mesa podrà optar per excloure la proposició amb valors anormals o desproporcionats, o bé per a admetre-la. En aquest darrer cas es podrà demanar a l'adjudicatari el dipòsit d'una garantia complementària de conformitat amb l'article 95.2 del TRLCSP.

#### **15. Formalització de l'Acord Marc**

15.1. Atès que el present procediment d'adjudicació és susceptible de recurs especial en matèria de contractació, la formalització no pot efectuar-se abans que transcorrin 15 dies hàbils des que es trameti la notificació de l'adjudicació als licitadors.

15.2. L'òrgan de contractació requerirà als adjudicataris per a que formalitzin l'acord marc en un document administratiu en el termini no superior a cinc dies a comptar des de l'endemà de la recepció del requeriment, una vegada transcorregut el termini previst en el paràgraf anterior sense que s'hagi interposat cap recurs que comporti la suspensió de la formalització del contracte.

15.3. L'acord marc es perfecciona amb la seva formalització i aquesta és un requisit imprescindible per poder iniciar-ne l'execució.

#### **16. Execució de l'Acord Marc**

L'acord marc s'ha d'executar d'acord amb el que estableixen les clàusules d'aquest plec i les del plec de prescripcions tècniques, i de conformitat amb les disposicions vigents en matèria de contractació del sector públic.

La UAB efectuarà la inspecció, comprovació i vigilància per a la correcta realització del contracte i podrà dictar les instruccions oportunes per al seu compliment correcte.

#### **17. Responsable del contracte**

Per part de la UAB es designa com a responsable del contracte al Sr. Lorenzo Rodríguez Martín, director de Tecnologies de la Informació i la Comunicació, a qui correspon supervisar l'execució, adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries amb la finalitat d'assegurar la correcta realització de la prestació pactada, dintre de l'àmbit de les facultats que se li atribueixin.

#### **19. Obligacions dels adjudicataris dels contractes derivats**

19.1. L'empresa adjudicatària s'obliga a lliurar i instal·lar l'objecte del contracte en el termini i llocs fixats en aquest plec, en el plec de prescripcions tècniques, en el contracte o segons les instruccions que rebí per part de la UAB.

19.2. L'empresa adjudicatària resta obligada a executar les mesures derivades de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals, i el seu desenvolupament normatiu en tot allò que li sigui d'aplicació.

L'empresa adjudicatària en matèria preventiva s'ha de coordinar amb el Servei de Prevenció de la UAB.

L'empresa adjudicatària ha de posar en coneixement de tots els treballadors destinats als campus de la UAB la normativa interna de seguretat i salut existent a la UAB, així com les consignes d'emergència establertes a la UAB, restant obligada a prestar els serveis que se li

demanin en cas d'activació dels plans d'autoprotecció, ja sigui el general o els locals dels diferents edificis.

19.3. L'adjudicatari es fa càrrec de les despeses de transport i de personal, i qualsevol altres que li siguin imputables d'acord amb la legislació vigent, en especial, les derivades de l'assistència tècnica durant el període de garantia.

19.4. Si s'acredita l'existència de vicis o de defectes en els béns subministrats o en la instal·lació realitzada, la UAB tindrà dret a reclamar del contractista la reposició dels béns inadequats, o la seva reparació si això és suficient.

19.5. Si escau, l'empresa adjudicatària ha de realitzar la formació suficient al personal que la UAB designi per a la correcta execució del subministrament objecte d'aquest contracte.

19.6. L'adjudicatari s'obliga a realitzar el manteniment del material subministrat durant la durada del contracte i del termini de garantia, en els termes establerts en aquest plec, en el plec de prescripcions tècniques i, les condicions que estableixi la UAB, com a conseqüència de l'oferta realitzada pel contractista en la fase de licitació.

19.7. L'empresa contractista s'obliga a aplicar, en realitzar la prestació, mesures destinades a promoure la igualtat d'oportunitats entre dones i homes.

## 20. Drets dels adjudicataris dels contractes derivats

L'empresa contractista té dret a l'abonament del preu dels subministraments efectivament lliurats i formalment rebuts per la UAB.

El pagament a l'empresa contractista s'ha d'efectuar contra la presentació d'una factura, expedida d'acord amb la normativa vigent, en els terminis i les condicions establertes a l'article 216 del TRLCSP.

Conforme a la disposició addicional 33a del TRLCSP, el contractista té l'obligació de presentar la factura que hagi emès pels béns lliurats davant del corresponent registre administratiu a efecte de la seva tramesa a l'òrgan administratiu o unitat a qui correspongui la seva tramitació. En la factura s'hi ha d'incloure les dades i requisits establerts en l'article 72 del RGLCAP.

## 21. Incompliment de l'Acord Marc i dels contractes derivats

En cas que el contractista, per causes que li siguin imputables, incompleixi els compromisos del contracte, la UAB pot imposar les penalitzacions següents:

Pel **servei de lliurament i instal·lació** dels equips (veure "Qualitat del servei de lliurament i instal·lació" en el plec de prescripcions tècniques):

QUALIFICACIÓ DE LA INFRACCIÓ	DESCRIPCIÓ DE L'INCOMPLIMENT CONTRACTUAL OBJECTE DE PENALITZACIÓ
LLEU	Lliurament dels Informes de compliment de la qualitat del servei de lliurament i instal·lació. després del dia 15 del mes següent.
MODERADA	Termini de subministrament. Acumulat de dies d'endarreriment en el subministrament d'equips i material que excedeixin el termini establert. > 10 dies i ≤ 30 dies.
	Reincidència en la comissió d'una infracció lleu
GREU	Termini de subministrament. Acumulat de dies d'endarreriment en el subministrament d'equips i material que excedeixin el

	termini establert. > 30 dies.
	Reincidència en la comissió d'una infracció moderada
<b>MOLT GREU</b>	Reincidència en la comissió d'una infracció greu

A aquestes infraccions els hi seran d'aplicació les següents sancions:

<b>TIPUS D' INFRACCIÓ</b>	<b>SANCIÓ</b>
<b>LLEU</b>	Dedució de 0,1 punts a la valoració del subcriteri 2 pel qual es valora les successives contractacions derivades
<b>MODERADA</b>	Dedució de 0,25 punts a la valoració del subcriteri 2 pel qual es valora les successives contractacions derivades
<b>GREU</b>	Dedució de 1,0 punt a la valoració del subcriteri 2 pel qual es valora les successives contractacions derivades
<b>MOLT GREU</b>	Dedució de 3,0 punts a la valoració del subcriteri 2 pel qual es valora les successives contractacions derivades

Pel **servei de manteniment** dels equips (veure "Qualitat del servei de manteniment" en el plec de prescripcions tècniques):

<b>QUALIFICACIÓ DE LA INFRACCIÓ</b>	<b>DESCRIPCIÓ DE L'INCOMPLIMENT CONTRACTUAL OBJECTE DE PENALITZACIÓ</b>
<b>LLEU</b>	Lliurament dels Informes de compliment de la qualitat del servei de manteniment. després del dia 15 del mes següent.
<b>MODERADA</b>	Termini de reparació del servei de manteniment: percentatge de reparacions dins del TMR. (2) entre el 80% i el 90%
	Durada de les reparacions del servei de manteniment. Acumulat de dies de retard de totes les reparacions que excedeixin el TMR. (2) > 30 dies
	Incidències reobertes del servei de manteniment. Percentatge d'avaries reobertes per resolució errònia. (2) superior al 10%
	Reincidència en la comissió d'una infracció lleu
<b>GREU</b>	Termini de reparació del servei de manteniment. Percentatge de reparacions dins del TMR. (2) menys del 80%
	Durada de les reparacions del servei de manteniment. Acumulat de dies de retard de totes les reparacions que excedeixin el TMR. (2) > 30 dies
	Reincidència en la comissió d'una infracció moderada

<b>MOLT GREU</b>	Reincidència en la comissió d'una infracció greu
------------------	--

A aquestes infraccions els hi seran d'aplicació les següents sancions

<b>TIPUS D' INFRACCIÓ</b>	<b>SANCIÓ</b>
<b>LLEU</b>	Deducció de 0,1 punts a la valoració del subcriteri 2 pel qual es valora les successives contractacions derivades; o 150,00 € de sanció econòmica
<b>MODERADA</b>	Deducció de 0,25 punts a la valoració del subcriteri 2 pel qual es valora les successives contractacions derivades; o 375,00 € de sanció econòmica
<b>GREU</b>	Deducció de 1,0 punts a la valoració del subcriteri 2 pel qual es valora les successives contractacions derivades; o 1.000,00 € de sanció econòmica
<b>MOLT GREU</b>	Deducció de 3,0 punts a la valoració del subcriteri 2 pel qual es valora les successives contractacions derivades; o 3.000,00 € de sanció econòmica

En cas de procedir a la sanció econòmica aquesta es farà efectiva sobre la garantia, i l'adjudicatari estarà obligat a completar-la dintre dels quinze dies hàbils següents a l'execució de la mateixa.

En cas de procedir a descomptar punts en les valoracions de les ofertes de les contractacions derivades posteriors, aquest descompte no podrà superar els 5 punts per contracte derivat.

## **22. Modificació de l'Acord Marc**

Una vegada perfeccionat l'acord marc, l'òrgan de contractació pot introduir-hi modificacions quan es justifiqui la concurrència d'alguna de les circumstàncies que es preveuen a l'article 107 del TRLCSP.

## **23. Suspensió de l'Acord Marc**

En el cas que la UAB acordi la suspensió de l'acord marc s'ha d'aixecar l'acta de suspensió corresponent, de conformitat amb el que disposa l'article 220.1 del TRLCSP.

L'acta de suspensió, d'acord amb l'article 103 del RGLCAP, l'ha de signar una persona en representació de la UAB i l'empresa contractista i s'ha d'estendre en el termini màxim de dos dies hàbils, a comptar de l'endemà del dia en què s'acordi la suspensió.

Si s'escau, la UAB ha d'abonar a l'empresa contractista els danys i perjudicis que efectivament se li causin per la suspensió.

## **24. Cessió de l'Acord Marc i dels contractes derivats**

Els drets i obligacions relatius a l'acord marc i als contractes que en derivin no poden ser cedits per l'empresa contractista a una tercera persona.

## **25. Subcontractació dels contractes derivats**

L'empresa contractista pot concertar amb altres empreses la realització parcial de fins a un 30% de la prestació objecte del contracte derivat.

## **26. Compliment dels contractes derivats**

El contracte s'entendrà complert pel contractista quan aquest hagi realitzat la totalitat del seu objecte, d'acord amb els termes establerts al contracte i a plena satisfacció de la UAB.

En tot cas, la seva constatació exigirà per part de la UAB un acte formal i positiu de conformitat dins del mes següent al de la realització de l'objecte del contracte.

En el termini màxim d'un mes a comptar des de la data de recepció o conformitat, s'ha d'acordar i notificar al contractista la liquidació corresponent del contracte i se li abonarà, si s'escau, el saldo resultant.

## **27. Resolució de l'Acord Marc i dels contractes derivats**

Les causes i els efectes de resolució de l'acord marc i dels contractes que en derivin són les establertes en els articles 223, 225, 299 i 300 del TRLCSP.

## **28. Prerrogatives de la UAB**

Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats al TRLCSP, la UAB té la facultat d'interpretar l'acord marc i els contractes que en derivin, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, acordar la seva resolució i determinar-ne els efectes.

## **29. Règim de recursos i jurisdicció competent**

Aquest procediment té naturalesa administrativa, i les qüestions litigioses que puguin sorgir en la seva interpretació o en l'execució, modificació i resolució del contracte objecte d'aquest procediment seran resoltes per l'òrgan de contractació, les resolucions del qual esgoten la via administrativa.

Contra aquests acords, i també contra els d'adjudicació, es pot interposar un recurs potestatiu de reposició davant del mateix òrgan que ha dictat l'acte (o un recurs especial en matèria de contractació en els casos establerts en l'article 40 del TRLCSP) o bé un recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, i la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Bellaterra, abril de 2014

## ANNEX 1

### **CRITERIS D'ADJUDICACIÓ LOTS 1, 2 i 3**

<b>CRITERIS SUBJECTIUS</b>		<b>Punts</b>
<b>LOTS 1, 2 i 3</b>		
<b>Criteri 1.1. Servei d'instal·lació.</b> Serà objecte de valoració la descripció dels principals processos per la recepció de comandes, cites amb els usuaris, transport i instal·lació dels equips i tancament del lliurament, d'acord amb les especificacions establertes en el plec de prescripcions tècniques. Es valoraran els <b>subcriteris</b> següents:		
<b>1.1.1</b>	Organització i comunicació amb els diferents participants. Proposta d'organització coherent i adequada al servei que es demana. Nivells de servei i comunicació amb els diferents participants.	<b>2</b>
<b>1.1.2</b>	Anàlisi i gestió de riscos i pla de contingències. Identificació de riscos plausibles i aplicables a l'objecte del concurs i proposta de contramesures efectives.	<b>1</b>
<b>1.1.3</b>	Compromís de disponibilitat i certificació de tècnics per instal·lacions bàsiques i per instal·lacions completes.	<b>2</b>
<b>1.1.4</b>	Certificació tècnica oficial. Qualificació atorgada pel fabricant a l'empresa licitadora en relació als equips oferts i al servei d'instal·lació dels mateixos. Altres aliances i certificacions relacionades amb el subministrament i instal·lació dels equips objecte del contracte.	<b>2</b>
<b>1.1.5</b>	Metodologia i recursos per concertar cites amb els usuaris pel lliurament i instal·lació dels equips.	<b>2</b>
<b>1.1.6</b>	Facilitats per poder mantenir actualitzats els equips. Disponibilitat de manuals tècnics, butlletins de seguretat, "FAQ's", controladors, fòrums, bases de coneixement, actualització de la BIOS, utilitats, suport per altres sistemes operatius (ex Linux), ... Ja sigui via web o altres canals.	<b>1</b>
	<b>Subtotal</b>	<b>10</b>
<b>Criteri 1.2. Servei de manteniment.</b> Serà objecte de valoració la descripció del servei de manteniment que ha de realitzar la gestió d'incidències i problemes dels equips d'acord amb les especificacions establertes al plec de prescripcions tècniques.  Aquest servei ha d'implementar els processos necessaris per al correcte compliment de les garanties acordades: recepció i seguiment de les incidències, temps de resolució, tancament		



d'incidències, equips de substitució, gestió d'inventari, gestió i informació del nivell de compliment del servei de manteniment, etc. Es valoraran els <b>subcriteris</b> següents:		
<b>1.2.1</b>	Organització i comunicació amb els diferents participants. Proposta d'organització coherent i adequada al servei que es demana. Nivells de servei i comunicació amb els diferents participants.	<b>2</b>
<b>1.2.2</b>	Anàlisi i gestió de riscos i pla de contingències. Identificació de riscos plausibles i aplicables a l'objecte del concurs i proposta de contramesures efectives.	<b>1</b>
<b>1.2.3</b>	Compromís de disponibilitat i certificació per part del fabricant de tècnics de camp per la resolució d'incidències in-situ.	<b>2</b>
<b>1.2.4</b>	Certificació tècnica oficial. Qualificació atorgada pel fabricant a l'empresa licitadora en relació als equips oferts i al servei de manteniment dels mateixos. Altres aliances i certificacions relacionades amb el manteniment dels equips objecte del contracte.	<b>3</b>
<b>1.2.5</b>	Metodologia i recursos per mantenir la operativitat i per preservar les dades de l'usuari en cas d'avaries. Metodologia i recursos per recuperar les dades de l'usuari en cas de necessitat de canvi per avaria no solucionada.	<b>2</b>
<b>1.2.6</b>	Millora del TMR i argumentació per aconseguir aquesta millora.	<b>2</b>
<b>Subtotal</b>		<b>12</b>
<b>Criteri 1.3. Altres millores.</b> Altres millores a las característiques tècniques dels equips o als serveis d'instal·lació o manteniment, que no estiguin contemplades explícitament en aquest plec o al de prescripcions tècniques i que puguin ser considerades d'interès per a la universitat.		<b>3</b>
<b>TOTAL</b>		<b>25</b>

<b>CRITERIS OBJECTIUS (VALORACIÓ TÈCNICA)</b>	<b>Punts</b>
<b>LOT 1</b>	
<p><b>Criteri 2.1. Rendiment.</b> Per valorar el rendiment dels equips es prendrà com a Indicador: 'BAPCo SYSmark 2012 Puntuació global', aquesta dada cal que estigui documentada i inclosa a l'oferta. Serà d'aplicació la següent fórmula:</p> $\text{Puntuació} = 14 \times \left( 1 - \frac{\text{Valor.max} - \text{Valor.i}}{\text{Valor.max}} \right)$	<b>14</b>

On:  
 Valor.i= resultat del *bechmark* per l'equip que es valora  
 Valor.max= resultat del *benchmark* per l'equip de màxim rendiment

**Criteri 2.2. Components:**

**23**

**2.2.1. Monitor:**

**8**

Resolució màx. Vertical:  $Puntuació = 1 - \frac{Rmv.max - Rmv.i}{Rmv.max}$ <p>On        Rmv.i = resolució màxima del monitor que s'avalua        Rmv.max = resolució màxima del monitor amb la resolució més gran</p>	<b>1</b>
Temps resposta:	Més de 5 ms = <b>0 punts</b> 5 ms = <b>0,5 punts</b> Menys de 5 ms = <b>1 punt</b>
Pivotable 90°	<b>1</b>
Consum (en W) en funcionament normal  $Puntuació = 1 - \frac{C.i - C.min}{C.min}$ <p>On        C.i = consum del monitor que s'avalua        C.min = consum del monitor amb menys consum</p>	<b>1</b>
Connexió per auriculars	<b>1</b>
Regulable altura	<b>1</b>
Connectors USB: 1 USB = 1 punt; 2 o més USB = 2 punts	1 USB = <b>1 punt</b> 2 o més = <b>2 punts</b>

**2.2.2. Targeta vídeo:**

**4**

Resolució Màx. Vertical:  $Puntuació = 2 \times \left( 1 - \frac{Rmv.max - Rmv.i}{Rmv.max} \right)$ <p>On</p>	<b>2</b>
---	----------

Rmv.i = resolució màxima de la targeta que s'avalua Rmv.max = resolució màxima de la targeta amb la resolució més gran											
Suport multipantalla	2										
<b>2.2.3. Disc dur:</b>			<b>4</b>								
<table border="1"> <tr> <td rowspan="3">Capacitat</td> <td>Menys de 1TB = 0 punts</td> </tr> <tr> <td>1 TB = 2 punts</td> </tr> <tr> <td>Més de 1 TB = 3 punts</td> </tr> <tr> <td rowspan="3">Velocitat</td> <td>Menys de 7200 rpm = 0 punts</td> </tr> <tr> <td>7200 rpm = 0 punts</td> </tr> <tr> <td>10 krpm = 1 punts</td> </tr> </table>	Capacitat	Menys de 1TB = 0 punts	1 TB = 2 punts	Més de 1 TB = 3 punts	Velocitat	Menys de 7200 rpm = 0 punts	7200 rpm = 0 punts	10 krpm = 1 punts			
Capacitat		Menys de 1TB = 0 punts									
		1 TB = 2 punts									
	Més de 1 TB = 3 punts										
Velocitat	Menys de 7200 rpm = 0 punts										
	7200 rpm = 0 punts										
	10 krpm = 1 punts										
<b>2.2.4. Memòria RAM:</b>			<b>3</b>								
<table border="1"> <tr> <td rowspan="3">Capacitat</td> <td>8GB = 0 puns</td> </tr> <tr> <td>12 GB = 2</td> </tr> <tr> <td>Més de 12 GB = 3</td> </tr> </table>	Capacitat	8GB = 0 puns	12 GB = 2	Més de 12 GB = 3							
Capacitat		8GB = 0 puns									
		12 GB = 2									
	Més de 12 GB = 3										
<b>2.2.5. Ventilació:</b> Lateral = 0 punts; frontal o posterior = 1 punt			<b>1</b>								
<b>2.2.6. Monitor, caixa i perifèrics: de la mateixa marca, gama i colors</b>			<b>3</b>								
<b>Criteri 2.3. Ampliació de garantia:</b> A més de tres anys:			<b>3</b>								
<table border="1"> <tr> <td>4 anys:</td> <td><b>2</b></td> </tr> <tr> <td>Més de 4 anys:</td> <td><b>3</b></td> </tr> </table>	4 anys:	<b>2</b>	Més de 4 anys:	<b>3</b>							
4 anys:	<b>2</b>										
Més de 4 anys:	<b>3</b>										
<b>TOTAL</b>			<b>40</b>								

<b>CRITERIS OBJECTIUS (VALORACIÓ TÈCNICA)</b>	<b>Punts</b>
<b>LOT 2</b>	
<p><b>Criteri 2.1. Rendiment.</b> Per valorar el rendiment dels equips es prendrà com a Indicador: 'BAPCo SYSmark 2012 Puntuació global', aquesta dada cal que estigui documentada i inclosa a l'oferta. Serà d'aplicació la següent fórmula:</p> $\text{Puntuació} = 14 \times \left( 1 - \frac{\text{Valor.max} - \text{Valor.i}}{\text{Valor.max}} \right)$	<b>14</b>

On:  
 Valor.i= resultat del *bechmark* per l'equip que es valora  
 Valor.max= resultat del *benchmark* per l'equip de màxim rendiment

**Criteri 2.2. Components:**

17

**2.2.1. Pantalla i targeta vídeo:**

6

**2.2.1.1. Memòria vídeo pròpia:** Serà d'aplicació la següent fórmula:

2

$$Puntuació = 2 \times \left( 1 - \frac{Mv.max - Mv.i}{Mv.max} \right)$$

On:  
 Mv.i= memòria de vídeo de l'equip que es valora  
 Mv.max= memòria de vídeo màxima dels equips

**2.2.1.2. Contrast i lluminositat:**

2

Contrast superior a 300:1 = 1 punt;  
 Lluminositat superior a 200 cd/m2 = 1 punt.

**2.2.1.3. Resolució vertical:** Serà d'aplicació la següent fórmula:

1,5

$$Puntuació = 1,5 \times \left( 1 - \frac{Rmv.max - Rmv.i}{Rmv.max} \right)$$

On  
 Rmv.i = resolució màxima de l'equip que s'avalua  
 Rmv.max = resolució màxima de l'equip amb la resolució més gran

**2.2.1.4. Port s-vídeo o vídeo compost.**

0,5

**2.2.2. Disc dur:**

3

<b>Capacitat i Tipus:</b>	500 GB = 0 punts
	1 TB = 1,5 punts
	Més de 1 TB = 2 punts
	Disc SSD ≥ 256 GB = 2,5 punts
<b>Velocitat HDD</b>	5400 rpm = 0 punts
	7200 rpm = 1 punt

**2.2.3. Memòria RAM:**

2

<b>Capacitat:</b> 6GB	1
Més de 6GB	2

<b>2.2.4. Lector targetes SD:</b>	<b>1</b>					
<b>2.2.5. Lector targeta intel·ligent:</b>	<b>2</b>					
<b>2.2.6. Número de ports USB:</b> Fins a 3 ports= 0 punts; 4 ports = 0,5 punts; més de 4 ports = 1 punt	<b>1</b>					
<b>2.2.7. WebCam integrada:</b>	<b>1</b>					
<b>2.2.8. 3G/4G lliure:</b>	<b>1</b>					
<b>Criteri 2.3. Pes.</b> Per a valorar el pes dels equips es prendrà com a Indicador el Pes de l'equip amb bateries, aplicant-se la següent fórmula:  $\text{Puntuació} = 6 \times \left( 1 - \frac{\text{Pes.i} - \text{Pes.min}}{\text{Pes.min}} \right)$ On: Pes.i= pes de l'equip que es valora Pes.min= pes l'equip més lleuger	<b>6</b>					
<b>Criteri 2.4. Ampliacions de garantia.</b> A més de tres anys:		<b>3</b>				
	<table border="1"> <tr> <td>4 anys:</td> <td><b>2</b></td> </tr> <tr> <td>Més de 4 anys:</td> <td><b>3</b></td> </tr> </table>	4 anys:	<b>2</b>	Més de 4 anys:	<b>3</b>	
4 anys:	<b>2</b>					
Més de 4 anys:	<b>3</b>					
<b>TOTAL</b>		<b>40</b>				

<b>CRITERIS OBJECTIUS (VALORACIÓ TÈCNICA)</b>	<b>Punts</b>
<b>LOT 3</b>	
<b>Criteri 2.1. Rendiment.</b> Per valorar el rendiment dels equips es prendrà com a Indicador: 'BAPCo SYSmark 2012 Puntuació global', aquesta dada cal que estigui documentada i inclosa a l'oferta. Serà d'aplicació la següent fórmula:  $\text{Puntuació} = 11 \times \left( 1 - \frac{\text{Valor.max} - \text{Valor.i}}{\text{Valor.max}} \right)$	<b>11</b>

<p>On:  Valor.i= resultat del <i>bechmark</i> per l'equip que es valora  Valor.max= resultat del <i>benchmark</i> per l'equip de màxim rendiment</p>								
<p><b>Criteri 2.2. Components:</b></p>		<b>8</b>						
<p><b>2.2.1. Resolució vertical:</b></p> $Puntuació = 1 - \frac{Rmv.max - Rmv.i}{Rmv.max}$ <p>On  Rmv.i = resolució màxima de l'equip que s'avalua  Rmv.max = resolució màxima de l'equip amb la resolució més gran</p>		<b>1</b>						
<p><b>2.2.2. Grandària de pantalla:</b> més de 12,5"</p>		<b>1</b>						
<p><b>2.2.3. Memòria vídeo:</b></p> $Puntuació = 1 - \frac{Mv.max - Mv.i}{Mv.max}$ <p>On:  Mv.i= memòria de vídeo de l'equip que es valora  Mv.max= memòria de vídeo màxima dels equips</p>		<b>1</b>						
<p><b>2.2.4. Disc dur:</b></p>	<p><b>Capacitat:</b>  Disc SSD=256 GB (0 punts)  Disc SSD&gt;256 GB (2 punts)</p>	<b>2</b>						
<p><b>2.2.5. Memòria RAM:</b></p>	<p><b>Capacitat:</b>  4 GB (0 punts)  6 GB (1 punts)  8 GB o més (2 punts)</p>	<b>2</b>						
<p><b>2.2.6. Webcam</b></p>	<p>Integrada</p>	<b>1</b>						
<p><b>Criteri 2.3. Connectivitat.</b></p> <table border="1" style="margin-left: auto; margin-right: auto;"> <tr> <td></td> <td>Fins a 3 ports= 0</td> </tr> <tr> <td>Número de ports USB:</td> <td>Més de 3 ports = 1</td> </tr> <tr> <td>3G/4G lliure</td> <td>1</td> </tr> </table>			Fins a 3 ports= 0	Número de ports USB:	Més de 3 ports = 1	3G/4G lliure	1	<b>2</b>
	Fins a 3 ports= 0							
Número de ports USB:	Més de 3 ports = 1							
3G/4G lliure	1							
<p><b>Criteri 2.4. Pes.</b>  Per a valorar el pes dels equips es prendrà com a Indicador el Pes de l'equip amb bateries, aplicant-se la següent fórmula:</p>		<b>13</b>						

$\text{Puntuació} = 13 \times \left( 1 - \frac{\text{Pes.i} - \text{Pes.min}}{\text{Pes.min}} \right)$ <p>On:  Pes.i= pes de l'equip que es valora  Pes.min= pes l'equip més lleuger</p>					
<p><b>Criteri 2.5.</b>  Per a valorar l'autonomia dels equips es prendrà com a indicador el 'BAPCo Mobilemark 2012 Puntuació total' –aquesta dada cal que estigui documentada i inclosa a l'oferta- i s'aplicarà la següent fórmula:</p> $\text{Puntuació} = 3 \times \left( 1 - \frac{\text{Valor.max} - \text{Valor.i}}{\text{Valor.max}} \right)$ <p>On:  Valor.i= resultat del <i>bechmark</i> per l'equip que es valora  Valor.max= resultat del <i>benchmark</i> per l'equip de màxim rendiment</p>	<b>3</b>				
<p><b>Criteri 2.6. Ampliacions de garantia.</b>  A més de tres anys:</p> <table border="1" data-bbox="596 1048 1193 1115" style="margin-left: auto; margin-right: auto;"> <tr> <td>4 anys:</td> <td style="text-align: center;">2</td> </tr> <tr> <td>Més de 4 anys:</td> <td style="text-align: center;">3</td> </tr> </table>	4 anys:	2	Més de 4 anys:	3	<b>3</b>
4 anys:	2				
Més de 4 anys:	3				
<b>TOTAL</b>	<b>40</b>				

<b>CRITERIS OBJECTIUS (OFERTA ECONÒMICA)</b> <b>LOTS 1, 2 i 3</b>	<b>Punts</b>
<p><b>Criteri 3.1. Preu unitari dels equips.</b>  Serà d'aplicació la següent fórmula:</p> $\text{Puntuació} = 23 \times \left( 1 - \frac{\text{Pu.i} - \text{Pu.min}}{\text{Pu.min}} \right)$ <p>On:  Pu.i: preu unitari dels equips a la oferta que es valora  Pu.min: preu unitari dels equips a la oferta més econòmica</p>	<b>23</b>
<p><b>Criteri 3.2. Preu unitari de la instal·lació completa.</b>  Serà d'aplicació la següent fórmula:</p>	<b>2</b>

$\text{Puntuació} = 2 \times \left( 1 - \frac{\text{Pic.i} - \text{Pic.min}}{\text{Pic.min}} \right)$ <p>On: Pic.i: preu de la instal·lació completa a la oferta que es valora Pic.min: preu de la instal·lació completa més econòmica</p>	
<p><b>Criteri 3.3. Preu unitari per instal·lació urgent.</b> Serà d'aplicació la següent fórmula:</p> $\text{Puntuació} = 2 \times \left( 1 - \frac{\text{Piu.i} - \text{Piu.min}}{\text{Piu.min}} \right)$ <p>On: Piu.i: preu de la instal·lació urgent a la oferta que es valora Piu.min: preu de la instal·lació urgent més econòmic</p>	<b>2</b>
<p><b>Criteri 3.4. Termini de lliurament i instal·lació dels equips.</b> Serà d'aplicació la següent fórmula:</p> $\text{Puntuació} = 3 \times \left( 1 - \frac{\text{T.i} - \text{T.min}}{\text{T.min}} \right)$ <p>On: T.i: termini (en dies hàbils) de la instal·lació dels equips a la oferta que es valora T.min: termini (en dies hàbils) de la instal·lació dels equips a la oferta de termini més curt</p>	<b>3</b>
<b>TOTAL</b>	<b>30</b>

<b>CRITERIS OBJECTIUS (ASPECTES MEDIAMBIENTALS)</b>	<b>Punts</b>						
<b>LOT 1</b>							
<p><b>Criteri 4.1. Classificació EPEAT:</b></p> <table border="1" style="margin-left: auto; margin-right: auto;"> <tr> <td>Bronze:</td> <td style="text-align: center;">0,25</td> </tr> <tr> <td>Silver:</td> <td style="text-align: center;">1</td> </tr> <tr> <td>Gold:</td> <td style="text-align: center;">2</td> </tr> </table>	Bronze:	0,25	Silver:	1	Gold:	2	<b>2</b>
Bronze:	0,25						
Silver:	1						
Gold:	2						
<p><b>Criteri 4.2. Consum elèctric (Watts) en repòs (<i>On mode, system idle</i>):</b> (Referència/estàndard <i>ENERGY STAR® Program Requirements for Computers Ver.5.2</i>) Aquesta dada cal que estigui documentada i inclosa a l'oferta. Serà puntuada de la següent manera:</p> $\text{Puntuació} = 1 - \frac{\text{Ce.i} - \text{Ce.min}}{\text{Ce.min}}$ <p>On: Ce.i: consum elèctric de l'equip es valora Ce.min: consum elèctric dels equips amb menys consum</p>	<b>1</b>						



<b>Criteri 4.3. Font d'alimentació "Active PFC".</b>	<b>1</b>
<p>Criteri 10. Soroll en repòs: <i>sound pressure level LpAm</i> (dB), <i>mode idle</i>: (Referència/estàndard ISO 9296, ISO 7779) Aquesta dada cal que estigui documentada i inclosa a l'oferta. Serà puntuada de la següent manera:</p> $\text{Puntuació} = 0,5 \times \left( 1 - \frac{LpAm.i - LpAm.min}{LpAm.min} \right)$ <p>On: LpAm.i: nivell de soroll de l'equip que es valora LpAm.min: nivell de soroll de l'equip menys sorollós</p>	<b>0,5</b>
<p><b>Criteri 4.4. Soroll en funcionament: <i>sound pressure level LpAm</i> (dB), <i>mode operation (HDD accessing)</i>:</b> (Referència/estàndard ISO 9296, ISO 7779) Aquesta dada cal que estigui documentada i inclosa a l'oferta. Serà puntuada de la següent manera:</p> $\text{Puntuació} = 0,5 \times \left( 1 - \frac{Lwa.i - Lwa.min}{Lwa.min} \right)$ <p>On: Lwa.i: nivell de soroll de l'equip que es valora Lwa.min: nivell de soroll de l'equip menys sorollós</p>	<b>0,5</b>
<b>TOTAL</b>	<b>5</b>

<b>CRITERIS OBJECTIUS (ASPECTES MEDIAMBIENTALS)</b>	<b>Punts</b>						
<b>LOTS 2 i 3</b>							
<p><b>Criteri 4.1. Classificació EPEAT:</b></p> <table border="1" style="margin-left: auto; margin-right: auto;"> <tr> <td>Bronze:</td> <td>0,25</td> </tr> <tr> <td>Silver:</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td>Gold:</td> <td>2</td> </tr> </table>	Bronze:	0,25	Silver:	1	Gold:	2	<b>2</b>
Bronze:	0,25						
Silver:	1						
Gold:	2						
<p><b>Criteri 4.2. Soroll en repòs: <i>sound pressure level LpAm</i> (dB), <i>mode idle</i>:</b> (Referència/estàndard ISO 9296, ISO 7779) Aquesta dada cal que estigui documentada i inclosa a l'oferta. Serà puntuada de la següent manera:</p> $\text{Puntuació} = 1,5 \times \left( 1 - \frac{LpAm.i - LpAm.min}{LpAm.min} \right)$ <p>On:</p>	<b>1,5</b>						

<p>LpAm.i: nivell de soroll de l'equip que es valora  LpAm.min: nivell de soroll de l'equip menys sorollós</p>	
<p><b>Criteri 4.3. Soroll en funcionament: <i>sound pressure level LpAm (dB), mode operation (HDD accessing)</i>:</b>  (Referència/estàndard ISO 9296, ISO 7779)  Aquesta dada cal que estigui documentada i inclosa a l'oferta. Serà puntuada de la següent manera:</p> $\text{Puntuació} = 1,5 \times \left( 1 - \frac{L_{wa.i} - L_{wa.min}}{L_{wa.min}} \right)$ <p>On:  Lwa.i: nivell de soroll de l'equip que es valora  Lwa.min: nivell de soroll de l'equip menys sorollós</p>	<b>1,5</b>
<b>TOTAL</b>	<b>5</b>

**ANNEX 2**

**CRITERIS D'ADJUDICACIÓ LOT 4**

<b>CRITERIS SUBJECTIUS</b>		<b>Punts</b>
<b>Criteri 1. Servei d'instal·lació.</b> Serà objecte de valoració la descripció dels principals processos per la recepció de comandes, cites amb els usuaris, transport i instal·lació dels equips i tancament del lliurament, d'acord amb les especificacions establertes en el plec de prescripcions tècniques. Es valoraran els <b>subcriteris</b> següents:		
<b>1.1</b>	Terminis i condicions d'entrega.	<b>3</b>
<b>1.2</b>	Certificació tècnica oficial. Qualificació atorgada pel fabricant a l'empresa licitadora en relació als equips i als serveis oferts.	<b>3</b>
<b>1.3</b>	Condicions de recollida i entrega d'equips avariats.	<b>3</b>
<b>1.4</b>	Temps de resposta i temps de resolució d'averies.	<b>3</b>
	<b>Subtotal</b>	<b>12</b>
<b>Criteri 2. Altres millores.</b> Altres millores als equips o als serveis, que no estiguin contemplades en aquest plec o al de prescripcions tècniques i que puguin ser considerades d'interès per a la universitat.		<b>3</b>
	<b>TOTAL</b>	<b>15</b>

<b>CRITERIS OBJECTIUS</b>		<b>Punts</b>
<b>Criteri 3. Valoració: preu unitari de l'equip Apple Ipad Air Wifi de 32 GB</b> Serà d'aplicació la següent fórmula: $\text{Puntuació} = 8 \times \left( 1 - \frac{\text{Pu.i} - \text{Pu.min}}{\text{Pu.min}} \right)$ On: Pu.i: preu unitari dels equips a la oferta que es valora Pu.min: preu unitari dels equips a la oferta més econòmica		<b>8</b>

<p><b>Criteri 4. Valoració: preu unitari de l'equip Apple MacBook Air de 13 polsades i 256 GB de Disc</b></p> <p>Serà d'aplicació la següent fórmula:</p> $\text{Puntuació} = 7 \times \left( 1 - \frac{\text{Pu.i} - \text{Pu.min}}{\text{Pu.min}} \right)$ <p>On:  Pu.i: preu unitari dels equips a la oferta que es valora  Pu.min: preu unitari dels equips a la oferta més econòmica</p>	<b>7</b>
<p><b>Criteri 5. Valoració: preu unitari de l'equip Apple MacBook Pro de 13 polsades a 2.4 GHz</b></p> <p>Serà d'aplicació la següent fórmula:</p> $\text{Puntuació} = 7 \times \left( 1 - \frac{\text{Pu.i} - \text{Pu.min}}{\text{Pu.min}} \right)$ <p>On:  Pu.i: preu unitari dels equips a la oferta que es valora  Pu.min: preu unitari dels equips a la oferta més econòmica</p>	<b>7</b>
<p><b>Criteri 6. Valoració: preu unitari de l'equip Apple iMac de 21,5 polsades a 2.9 GHz</b></p> <p>Serà d'aplicació la següent fórmula:</p> $\text{Puntuació} = 8 \times \left( 1 - \frac{\text{Pu.i} - \text{Pu.min}}{\text{Pu.min}} \right)$ <p>On:  Pu.i: preu unitari dels equips a la oferta que es valora  Pu.min: preu unitari dels equips a la oferta més econòmica</p>	<b>8</b>
<b>TOTAL</b>	<b>30</b>

**ANNEX 3**

***PLANTILLES D'ESPECIFICACIONES TÉCNICAS***

## ACORD MARC NUM. CONSU-5/2014

Plantilla d'especificacions tècniques

DADES D'EQUIP FIX, LOT 1

Valor mínim

		Empresa	
		Persona de contacte	
		Telèfon	
		Telèfon mòbil	
		Correu electrònic	
		Identificació de VARIANT	
		Equip	
		Marca i model	
190	*	Puntuació en el <i>benchmark</i> BAPCo SYSmark 2012	
		Processador	
		Marca i model	
		Número de nuclis	
		Velocitat (GHz)	
		Memòria RAM	
8 GB	*	Total (GB)	
		Número de mòduls de memòria	
1		Ranures lliures per ampliacions	
		Placa base	
		<i>Xipset</i> marca i model	
1		Ranures PCI Express	
		Connectors	
6	*	Connectors USB totals	
2		Connectors USB frontals	
2	*	Connectors USB3.0	
		Port sèrie (s/n)	
		Port paral·lel (s/n)	
		Targeta de vídeo	
s	*	Integrada en placa base (s/n)	
		Marca i model	
		Connexió analògica (s/n)	
SI		Connexió DVI (s/n)	
	*	Resolució màxima (DVI)	
	*	Memòria de vídeo (MB)	
	*	Memòria compartida (s/n)	
		Compatibilitat APIs OpenGL, DirectX, ...	
	*	Suport multipantalla (s/n)	
		Targeta Ethernet	
		Marca i model	
SI		Suport PXE, <i>autosense</i> i <i>wake-on-lan</i>	
		Disc	

			Marca i model	
500 GB	*		Capacitat (GB)	
7200	*		Velocitat (rpm)	
		Lector multitargetes		
			Compatibilitat SD (s/n)	
		BIOS		
			Protecció amb clau (s/n)	
			Possibilitat d'inici des de dispositius USB (s/n)	
		Caixa		
			Format (minitorre, SFF, ...)	
	*		Ventilació (frontal, lateral, posterior)	
		Monitor, caixa i perifèrics		
	*		Mateixa marca i colors (s/n)	
		Monitor		
			Marca i model	
1600x900	*		Resolució màxima (DVI)	
			Contrast	
			Lluminositat (cd/m2)	
	*		Temps de resposta (ms)	
	*		Pivoltable 90 °	
1			Altaveus (número i potència)	
	*		Connexió per auriculars (s/n)	
	*		Regulable en altura (s/n)	
	*		Connectors USB (número)	
			Bloqueig Kensington (s/n)	
	*		Consum (en W) en funcionament normal	
		Garantia		
3 anys	*		Anys de garantia	
		Mediambient		
	*		Nivell de soroll en repòs ref ISO 9296, ISO 7779 (LpAm)	
	*		Nivell de soroll en operació ref ISO 9296, ISO 7779 (LpAm)	
	*		Classificació EPEAT	
	*		Consum elèctric (W) en repòs EPEAT ENERGY STAR Q.P.	
	*		Font d'alimentació "active PFC" (s/n)	

- \* Aquestes dades serviran per a l'avaluació tècnica de l'equip
- Aquestes dades son obligatòries

**ACORD MARC NUM. CONSU-5/2014**  
 Plantilla d'especificacions tècniques  
 DADES D'EQUIP PORTÀTIL, LOT 2

Valor mínim

		Empresa	
		Persona de contacte	
		Telèfon	
		Telèfon mòbil	
		Correu electrònic	
		Identificació de VARIANT	
		<b>Equip</b>	
		Marca i model	
	*	Puntuació en el <i>benchmark</i> BAPCo SYSmark 2012	
		Processador	
		Marca i model	
		Número de nuclis	
		Velocitat (GHz)	
		Suport hw per virtualització (s/n)	
		Memòria RAM	
4 GB	*	Total (GB)	
		Ranures lliures per ampliacions?	
		Connectors	
3	*	Connectors USB totals	
1	*	USB 3.0	
		Port sèrie (s/n)	
		Port paral·lel (s/n)	
		Port VGA o DVI	
		Ranures PCMCIA	
		Ranures ExpressCard	
		Lector Tarjeta SD	
	*	Port s-vídeo o vídeo compuesto	
		Pantalla i targeta de vídeo	
		Marca i model targeta video	
	*	Resolució màxima	
	*	Memòria de vídeo (MB)	
	*	Memòria compartida (s/n)	
		Compatibilitat APIs OpenGL, DirecX, ...	
14		Mida de la pantalla (polsades)	
	*	Lluminositat (cd/m2)	
	*	Contrast	
	*	Pantalla amb tecnologia LED (s/n)	
		Comunicacions	
SI		Suport PXE, <i>autosense</i> i <i>wake-on-lan</i>	



SI		Wireless 802.11n	
	*	3G/4G lliure	
SI		Bluetooth v4.0	
		Disc	
		Marca i model	
**	*	Capacitat (GB)	
	*	Tipus de disc (SSD o HDD)	
7200	*	Velocitat (rpm) disck HDD	
		Lectors	
	*	Lector targetes SD (s/n)	
	*	Lector targeta intel·ligent (s/n)	
		Webcam	
	*	Disposa de webcam integrada (s/n)	
		BIOS	
		Protecció amb clau (s/n)	
		Possibilitat d'inici des de dispositius USB (s/n)	
		Bateries	
	*	Autonomia (Mobilemark 2012)	
		Tipus de bateries	
max 2,8 Kg	*	Pes (amb bateries)	
SI	*	Bloqueig Kensington (s/n)	
		Garantia	
3 anys	*	Anys de garantia	
	*	Gestió d'energia	
		Mediambient	
	*	Nivell de soroll en repòs ref ISO 9296, ISO 7779 (LpAm)	
	*	Nivell de soroll en operació ref ISO 9296, ISO 7779 (LpAm)	
	*	Classificació EPEAT	
		Consum elèctric (W) en repòs	

*	Aquestes dades serviran per a l'avaluació tècnica de l'equip
	Aquestes dades son obligatòries
**	Mínim de 500 per discs mecànics i 256 per SSD

## ACORD MARC NÚM. CONSU-5/2014

Plantilla d'especificacions tècniques

DADES D'EQUIP LLEUGER, LOT 3

Valor mínim

		Empresa	
		Persona de contacte	
		Telèfon	
		Telèfon mòbil	
		Correu electrònic	
		Identificació de VARIANT	
<b>Equip</b>			
		Marca i model	
	*	Puntuació en el <i>benchmark</i> BAPCo SYSmark 2012	
<b>Processador</b>			
		Marca i model	
		Número de nuclis	
		Velocitat (GHz)	
<b>Memòria RAM</b>			
4 GB	*	Total (GB)	
		Número de mòduls de memòria	
		Ranures lliures per ampliacions	
<b>Connectors</b>			
3	*	Connectors USB totals	
1	*	Connectors USB 3.0	
		Port sèrie (s/n)	
		Port paral·lel (s/n)	
		Port VGA o DVI	
		Ranures PCMCIA	
		Ranures ExpressCard	
		Port s-vídeo	
<b>Comunicacions</b>			
SI		Suport PXE, <i>autosense</i> i <i>wake-on-lan</i>	
SI		Wireless 802.11 n	
	*	3G/4G lliure	
SI		Bluetooth v 4.0	
<b>Disc</b>			
		Marca i model	
250	*	Capacitat (GB) disc SSD	
<b>Lector multitargetes</b>			
		Compatibilitat SD (s/n)	

		Altres (especificar)	
		Pantalla i targeta vídeo	
	*	Mida de pantalla (polsades)	
	*	Resolució màxima	
	*	Tecnologia LED (s/n)	
	*	Memòria de vídeo (MB)	
		Contrast	
		Lluminositat (cd/m2)	
		Webcam	
	*	Disposa de webcam integrada	
		BIOS	
		Protecció amb clau (s/n)	
		Possibilitat d'inici des de dispositius USB (s/n)	
		Bateries	
	*	Autonomia, puntuació Mobilemark 2012	
		Tipus de bateries	
max 1,5 Kg	*	Pes (amb bateries)	
SI		Bloqueig Kensington (s/n)	
		Garantia	
3 anys	*	Anys de garantia	
		Mediambient	
	*	Nivell de soroll en repòs ref ISO 9296, ISO 7779 (LpAm)	
	*	Nivell de soroll en operació ref ISO 9296, ISO 7779 (LpAm)	
	*	Classificació EPEAT	
		Consum elèctric (W) en repòs	

*	Aquestes dades serviran per a l'avaluació tècnica de l'equip
	Aquestes dades son obligatòries

**ACORD MARC NUM. CONSU-5/2014**  
Plantilla d'ampliacions

Lot 1, equip fix	Característiques	Preu Ampliació	Preu substitució
<i>Caixa petita/sobretaula</i>			0
<i>Monitor TFT de 21,5" (per opció sense monitor)</i>	*		
<i>Monitor TFT de mides superiors</i>	*		
<i>Monitor TFT tàctil</i>			
<i>Targetes gràfiques no integrades</i>	*		
Model 1			
Model 2			
<i>Ampliacions de memòria</i>	*		
Ampliació 1			
Ampliació 2			
<i>Ampliacions de disc i discs SSD</i>	*		
Ampliació 1			
Ampliació 2			
<i>Unitat gravadora DVD USB extern</i>			

Lot 2, equip portàtil

Característiques

Preu Ampliació

Preu substitució

<i>Ampliacions de memòria</i>	*			
Ampliació 1				
Ampliació 2				
<i>Ampliacions de disc i discs SSD</i>	*			
Ampliació 1				
Ampliació 2				
<i>Unitat gravadora DVD USB extern</i>				
<i>Joc de bateries addicionals</i>				
<i>Docking Station i / o replicador de ports</i>	*			
<i>Unitat gravadora DVD USB extern</i>	*			
<i>Cartera o maletí de transport</i>				
<i>Candau Kensington</i>	*			

Lot 3, equip lleuger	Característiques	Preu Ampliació	Preu substitució
<i>Ampliacions de memòria</i>	*		
Ampliació 1			
Ampliació 2			
<i>Ampliacions de disc SSD</i>	*		
Ampliació 1			
Ampliació 2			
<i>Unitat gravadora DVD USB extern</i>			
<i>Joc de bateries addicionals</i>			
<i>Docking Station i /o replicador de ports</i>	*		
<i>Unitat gravadora DVD USB extern</i>	*		
<i>Cartera o maletí de transport</i>			
<i>Candau Kensington</i>	*		

\* Aquestes dades son obligatòries

## ANNEX 4

### **DECLARACIÓ RESPONSABLE**

(El senyor / La senyora) ....., major d'edat, amb DNI núm. ...., en (nom propi / representació de l'empresa ....., amb NIF .....), amb domicili a la ciutat de ..... carrer..... núm. ...., declaro sota la meua responsabilitat:

1. Que ni jo, com a signant de la present declaració, ni la persona jurídica a la que represento, ni cap dels seus administradors o representants, es troben inclosos en cap de les prohibicions per a contractar amb l'Administració previstes en l'article 60.1 del Reial decret legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de contractes del sector públic.
2. Que l'empresa a la que represento legalment es troba al corrent en el compliment de les obligacions tributàries i de Seguretat Social establertes per les disposicions vigents.

(Només en el supòsit d'empreses que hagin presentat el certificat d'inscripció al RELI:)

3. Que les circumstàncies reflectides en el certificat d'inscripció al Registre Electrònic d'Empreses Llicitadores de la Generalitat de Catalunya aportat no han experimentat cap variació.

I perquè consti, signo la present declaració, a ....., ..... de ..... de .....

(Signatura del declarant)

**ANNEX 5**

**DECLARACIÓ DE PERTINENÇA A UN GRUP DE SOCIETATS**

(El senyor / La senyora) ....., major d'edat, amb DNI  
núm. ...., en (nom propi / representació de l'empresa  
....., amb NIF .....), amb domicili a la ciutat de  
..... carrer..... núm. ...., declaro sota la meua  
responsabilitat:

Que l'empresa licitadora ..... (NO PERTANY a cap grup de societats. /  
PERTANY a un grup de societats, el qual està integrat per les següents societats:)

.....  
.....  
.....  
.....

(Només en cas de pertànyer a un grup de societats) Que en la present licitació s'ha/n presentat  
també com a licitadora/es la/les següent/s empresa/es que forma/en part del mateix grup de  
societats:

.....  
.....

I perquè consti, signo la present declaració, a ....., ..... de ..... de .....

(Signatura del declarant)



## ANNEX 6

### **MODEL D'OFERTA ECONÒMICA LOTS 1, 2 i 3**

(El senyor / La senyora) ....., major d'edat, amb DNI n.º ..... en (nom propi / representació de l'empresa ....., amb NIF .....), amb domicili a la ciutat de ..... carrer..... n.º ....., assabentat de les condicions i requisits per a concórrer al procediment n.º ....., es troba en situació d'acudir com a licitador a l'esmentat procediment de contractació.

Amb aquesta finalitat fa constar que coneix el plec de clàusules administratives particulars i el plec de prescripcions tècniques que serveixen de base a la convocatòria, que accepta incondicionalment les seves clàusules i especificacions, que reuneix totes i cadascuna de les condicions exigides per contractar amb la UAB i es compromet, en nom (*propi / de l'empresa que representa*), a realitzar el subministrament amb estricta subjecció als expressats requisits i condicions, per l'import següent:

LOT	Oferta (principal i variants)	Import (IVA exclòs)	Tipus d'IVA	Quota d'IVA	Import total (IVA inclòs)	Termini lliurament (dies hàbils)
<b>1</b>	<b>1</b>					
	2					
	3					
	Instal·lació completa					
	Instal·lació urgent (opcional)					
<hr/>						
<b>2</b>	<b>1</b>					
	2					
	3					
	Instal·lació completa					
	Instal·lació urgent (opcional)					
<hr/>						
<b>3</b>	<b>1</b>					
	2					
	3					
	Instal·lació completa					
	Instal·lació urgent (opcional)					

*Data i signatura del licitador*

## ANNEX 7

### **MODEL D'OFERTA ECONÒMICA LOT 4**

(El senyor / La senyora) ....., major d'edat, amb DNI núm. ...., en (nom propi / representació de l'empresa ....., amb NIF .....), amb domicili a la ciutat de ..... carrer..... núm. ...., assabentat de les condicions i requisits per a concórrer al procediment núm. ...., es troba en situació d'acudir com a licitador a l'esmentat procediment de contractació.

Amb aquesta finalitat fa constar que coneix el plec de clàusules administratives particulars i el plec de prescripcions tècniques que serveixen de base a la convocatòria, que accepta incondicionalment les seves clàusules i especificacions, que reuneix totes i cadascuna de les condicions exigides per contractar amb la UAB i es compromet, en nom (*propi / de l'empresa que representa*), a realitzar el subministrament amb estricta subjecció als expressats requisits i condicions, per l'import següent:

<b>Model</b>	<b>Import (IVA exclòs)</b>	<b>Tipus d'IVA</b>	<b>Quota d'IVA</b>	<b>Import total (IVA inclòs)</b>
Mac Book Air, 13 polsades, 256 GB				
Mac Book Pro, 13 polsades: 2,4 GHz				
iMac, 21,5 polsades, 2,9GHz				
Ipad Air, wi-fi, 32 GB				

*Data i signatura del licitador*