FUAB
Fundació Universitat
Autònoma de Barcelona

TÈCNIC/A DE MANTENIMENT I OBRES (ESPECIALITAT OBRA CIVIL)

El/la Tècnic/a de Manteniment i Obres formarà part del nucli tècnic del departament i col·laborarà en la gestió i control de contractes, en el disseny i seguiment de projectes.

Funcions principals.

- Gestionar i executar la documentació gràfica, plànols, esquemes, format autocad.
- Gestionar les subcontractacions i coordinar els seus equips de treball.
- Col·laborar en l'organització i gestió del manteniment i d'altres serveis dels edificis, de les instal·lacions, en la gestió dels subministraments, així com en la direcció d'obres i de compres.
- Elaborar la documentació necessària per als procediments de contractació de serveis de manteniment, d'obres i de subministraments.
- Coordinar les feines de les empreses contractades per a les tasques de manteniment i obres.
- Redactar estudis i propostes de millora d'estalvi energètic.
- Portar el control i fer el seguiment de la Gestió Energètica i de l'aigua. Gestionar les possibles incidències amb les empreses comercialitzadores.
- Gestionar el sistema de qualitat del departament.
- Fer el seguiment del pressupost anual d'inversions, manteniment i millora.
- Fer el seguiment de l'estat d'acompliment de la normativa dels edificis i de les instal·lacions.
- Redactar informes tècnics.

Requisits.

Formació:

- Formació en Grau o diplomatura preferiblement en Arquitectura Tècnica d'Edificació, Enginyeria Civil o similar.

Experiència prèvia:

- Experiència mínima de 3 anys en el desenvolupament de tasques similars.

Altres coneixements:

- Català i castellà: nadiu o equivalent al nivell C1 del MECR
- Coneixements en utilització d'aplicacions informàtiques de gestió i de disseny assistides per ordinador (CAD).
- Coneixement de programes per a la certificació energètica.
- Coneixement de les normes de qualitat ISO.
- Coneixements d'informàtica a nivell d'usuari avançat

FUAB
Fundació Universitat Autònoma de Barcelona

Competències personals.

- Capacitat d'organització i de planificació.
- Facilitat per treballar en equip.
- Pro activitat en el lloc de treball, capacitat d'aprenentatge.
- Habilitat en gestió de persones, resolució de conflictes.
- Empatia, cordialitat, flexibilitat, polivalència.
- Orientació a l'usuari.

Dedicació i contraprestacions.

- Contracte laboral indefinit.
- Dedicació a temps complet (38 hores setmanals).
- Horari:
  De dilluns a dijous, de 9:00 a 14:00 i de 15:00 a 18:00 hores divendres de 9:00 a 15:00 hores
- Lloc de treball: Campus de la UAB i Barcelona, Edifici Casa Convalescència.
- Retribució: **40.571,91 € bruts anuals (sou 36.883,56 € i 3.688,35 € d'objectius)**

Sol·licituds.

Les candidatures es poden enviar **fins el dia 13 de desembre de 2026**, adjuntant una carta de presentació i motivació i un Currículum Vitae en format PDF a l'adreça seleccio@fundaciouab.cat, especificant la referencia: **TÈCNIC/A MANTENIMENT I OBRES 27.**