



Universitat Autònoma de Barcelona

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES

PROCEDIMENT OBERT

ACORD MARC NÚM. CONSU-2/2014

SUBMINISTRAMENT DE TÍTOLS ACADÈMICS OFICIALS I PROPIS

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES

PROCEDIMENT OBERT

ACORD MARC NÚM. CONSU-2/2014

SUBMINISTRAMENT DE TÍTOLS ACADEMICS OFICIALS I PROPIS

ÍNDEX

1. PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PER A LA IMPRESSIÓ I PERSONALITZACIÓ DE TÍTOLS OFICIALS
 2. PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PER A LA IMPRESSIÓ I PERSONALITZACIÓ DE TÍTOLS PROPIS
 3. PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PER A LA IMPRESSIÓ I PERSONALITZACIÓ DEL SUPLEMENT EUROPEU AL TÍTOL
 4. PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PER A LA IMPRESSIÓ I PERSONALITZACIÓ DE CREDENCIALS D'HOMOLOGACIÓ
 5. PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PER A LA IMPRESSIÓ I PERSONALITZACIÓ DE LES ETIQUETES ERASMUS MUNDUS
 6. PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES DE SEGURETAT
-

1. PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PER A LA IMPRESSIÓ I PERSONALITZACIÓ DE TÍTOLS OFICIALS

1. Impressió d'atributs

- Subministrament de cartolines de paper offset de 160 gr. mida DIN-A3 segons les característiques tècniques descrites en la normativa vigent per a Facsímil i impreses a:

Anvers: Emblema Nacional 8 colors. Emblema de Juan Carlos Rey de Espanya en color blau cian. Orla UAB de tres colors i Emblema de la UAB en 2 colors (1 color per l'emblema del *Rey de Espanya*, 2 colors per l'emblema de la UAB i 3 per a l'orla). Zona groga per a personalització amb fons pantone P428C.

Revers: 3 colors plans

En cas de programes interuniversitaris, la UAB podrà sol·licitar la inclusió de logos addicionals, impresos en quatricromia, que podran ser diferents per a cadascun dels ensenyaments.

- Impressió de cartolines de paper inert, mida DIN-A3, corresponent als títols oficials emesos per la UAB
- Segellat en sec, en calent, amb emblema de la UAB i fabricació del gravat
- Les tintes per a la impressió seran física -químicament estables, de forma especial enfront de l'efecte decolorant de la llum.

2. Personalització de títols universitaris oficials, facsímil i còpia:

Personalització de Títols universitaris oficials emesos per la UAB incloent-t'hi la personalització d'un facsímil mitjançant arxiu PDF; còpia amb Diligència de "retire" de cada un d'ells i subministrament de sobres mida DIN-A3.

La personalització es realitzarà mitjançant sistemes tradicionals (tipografia o offset) i amb les diverses composicions i tipus de lletres que la UAB determini en cada moment. Quedarà expressament exclosa qualsevol proposta que inclogui la utilització de barnisos o altres capes addicionals per a la fixació dels texts a imprimir. Aquesta exclusió expressa, de caràcter tècnic, es refereix a l'anvers i al revers.

Les personalitzacions es realitzaran en base als encàrrecs puntuals que realitzi la UAB sense que aquesta estigui obligada a mantenir mitjanes mensuals o cap tipus de calendari preestablert.

La personalització consisteix en la implementació per ambdues cares dels títols oficials i de la còpia de les dades relatives a:

- Nom i cognoms del titulat/titulada
- Lloc i data de naixement
- Data d'expedició
- DNI, targeta de residència o passaport, si escau
- Facultat, Escola o Centre a on ha cursat els estudis
- Data d'inici i finalització
- Especialitat, Menció cursada (si escau) o subespecialitat
- Premis Extraordinaris
- Doctorats amb totes les seves variants amb crèdits o cursos monogràfics
- Inclusió de Diligències d'estranger segons reguli la llei
- Data d'aprovació i publicació del Pla d'estudis
- Inclusió, si escau, de fer Diligències establertes en la legislació a l'anvers
- Aquells altres requeriments que fixi la legislació vigent o la secció de Títols de l'Àrea d'Afers Acadèmics.
- Renumерació al revers de la referència alfanumèrica de l'anvers en el Títol, còpia i facsímil.

Al revers hi constaran les dades de: clau alfanumèrica, núm. registre nacional de títols, codi de centre, registre universitari de títols, núm. d'expedient universitari, i dades sintetitzades del títol, incloent especialitat, menció, subespecialitat i doble especialitat o doble menció, si escau.

La personalització presentarà variacions de: Graduat/da, Llicenciat/da, Diplomada/da, Enginyer/a, Màster universitari i Doctor/a.

Els fitxers corresponents a les personalitzacions a realitzar seran homogenis o heterogenis pel que fa a titulació, sexe, centres (propis o adscrits), diligències, especialitats, mencions i podran incorporar diligències específiques corresponents a circumstàncies personals o referents a la titulació.

Els llistats podran correspondre a continguts que parteixin des d'un exemplar en endavant.

Un cop feta la personalització i lliurades les cartolines oficials, juntament amb el facsímil i còpia ordenada segons criteri de la UAB, aquesta podrà refusar aquells que continguin errors o deficiències en la impressió i hauran d'ésser substituïts sense cost. El cost de la cartolina serà abonat en el temps i la forma que determini la UAB.

Els títols (juntament amb el facsímil i còpia) seran lliurats a l'Àrea d'Afers Acadèmics (edifici Rectorat, Campus UAB, Cerdanyola del Vallès), en capsa i protegits amb plàstic per evitar deteriorament, i perfectament ordenats en base a centre, titulació i ordre alfabètic dels estudiants.

Pel que fa les dades, el retorn a la universitat es farà en suport informàtic segons especificacions tècniques, per tal de poder realitzar el volcatge a la base de dades UAB.

L'empresa concessionària haurà de mantenir actualitzat un arxiu de les normes i decrets en vigor respecte a totes les titulacions, especialitats, subespecialitats, mencions que imparteix la UAB, amb dades dels òrgans que van autoritzar i/o va aprovar cada titulació (MEC o Consejo de Universidades), les dates d'autorització i/o aprovació i les dates de publicació en els corresponents butlletins.

La responsabilitat de comprovació de l'exactitud i la precisió de la redacció en cada títol (abans de la seva impressió) correspondrà a l'empresa concessionària, tot i que la UAB realitzarà les comprovacions un cop lliurats els títols degudament personalitzats a l'Àrea d'Afers Acadèmics.

La personalització constarà de, com a mínim, 44 dades, variables per a cada títol, entre anvers i revers. I s'inclourà la personalització del títol en arxiu PDF.

L'empresa adjudicatària estarà obligada a oferir un servei urgent de personalització en un màxim de 24 hores per aquells títols que la UAB consideri urgents.

El termini de lliurament d'exemplars personalitzats serà de 33 dies naturals des del lliurament de les comandes de treball.

L'empresa adjudicatària fabricarà o adquirirà les cartolines per a la impressió i personalització dels títols oficials corresponents.

L'empresa adjudicatària estarà obligada a l'adequació del model dels títols, d'acord amb els requeriments legals o propis de la UAB respecte a la composició.

3. Personalització dels títols oficials interuniversitaris

Els títols oficials interuniversitaris requereixen una personalització diferenciada dels títols oficials per les especificacions establertes a la Normativa. Es requereix la inclusió dels logotips i les signatures digitalitzades dels rectors de cadascuna de les universitats participants. Així mateix, s'ha d'emmagatzemar aquestes dades personals corresponents a d'altres universitats participants per a imprimir els títols amb el càrrec corresponents segons la data d'expedició.

4. Títols Erasmus Mundus

Per a l'expedició dels títols Erasmus Mundus s'estableix el model regulat per l'Ordre ECD/760/2013, essent aquests títols expedits en suport inert, segons queda recollit en l'article 4, i incorporant els logotips de les universitats participants, així com el logotip ERASMUS. Els títols ERASMUS seran expedits en català, castellà i anglès, i es regiran pel que s'estableix a l'article 5 d l'esmentada Ordre.

TÍTOLS OFICIALS EN FORMAT ELECTRÒNIC

L'adjudicatari generarà i gestionarà la tramesa, prèvia sol·licitud de la UAB, d'una còpia digital autèntica dels títols oficials en format PDF que tindrà el mateix aspecte que el títol oficial en paper i que haurà d'anar signat electrònicament pel responsable corresponent de la universitat.

L'empresa adjudicatària proveirà a la UAB els elements tècnics i serveis accessoris necessaris per a la custòdia de la còpia digital autèntica del títol oficial.

2. PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PER A LA IMPRESSIÓ I PERSONALITZACIÓ DE TÍTOLS PROPIS

Aquests títols surten a concurs sobre la base de *Preu per títol finalitzat* i incloent-t'hi tots i cadascun dels costos i despeses; originals; fotomecànica; planxes; paper; impressió; personalització per anvers i revers; segellat en sec calent; tramesa; etc., i qualsevol altre cost o despesa que es pugui produir.

La UAB subministrarà les dades en suport informàtic. Les reedicions o personalitzacions que es produeixin per errors i per exemplars anul·lats anirà a càrrec de l'adjudicatari.

El termini de lliurament de cada llistat, sigui d'un o diferents models, no podrà excedir dels 22 dies naturals.

L'empresa adjudicatària haurà de mantenir existències de cadascun dels models en la quantitat que consideri necessària per al correcte subministrament o, alternativament, disposar de la suficient capacitat industrial per a imprimir els exemplars necessaris per a cadascun dels models.

L'empresa adjudicatària haurà de mantenir actualitzat un arxiu de les normes i decrets en vigor respecte de totes les titulacions, especialitats, subespecialitats que imparteix la universitat amb les dades dels òrgans que van autoritzar i/o aprovar i les de les seves publicacions en els corresponents butlletins.

La responsabilitat de comprovació de l'exactitud i la precisió de la redacció en cada títol (abans de la seva impressió) és competència de l'empresa optant. La Universitat realitzarà les comprovacions una vegada lliurats els títols, degudament personalitzats, a l'Àrea d'Afers Acadèmics (edifici del Rectorat, Campus UAB, Cerdanyola del Vallès), o a l'Escola de Postgrau (edifici U, Campus UAB, Cerdanyola del Vallès).

La personalització constarà de al menys 44 dades variables per a cada títol, entre anvers i revers. I s'inclourà la personalització del títol en arxiu PDF.

L'empresa adjudicatària s'obligarà a oferir un servei d'urgència de personalització en un màxim de 24 hores, per aquells títols que, a criteri de la UAB, es considerin urgents.

Pel que fa les dades, el retorn a la universitat es farà en suport informàtic, per tal de poder realitzar el volatge a la base de dades UAB.

L'empresa adjudicatària estarà obligada a l'adequació del model dels títols, d'acord amb els requeriments legals o propis de la UAB respecte a la composició.

CARACTERÍSTIQUES

MODEL MÀSTER, GRADUAT SUPERIOR, BATXILLER, BACHELOR, GRADUAT

- Paper: De seguretat, color crema
- Format: DIN-A3. Apaïsat o vertical segons model
- Pes: 180 grams
- Colors: 3/4 tintes
- Personalització: Offset o tipografia
- Segell en sec: "Caliente en volante"

DIPLOMA DE POSTGRAU, DESE

- Paper: De seguretat, color crema

- Format: 35 x 25
- Pes: 180 grams
- Colors: 2 tintes
- Personalització: Offset o tipografia
- Segell en sec: "Caliente en volante"

CERTIFICAT, ACREDITACIÓ, MENCIONS, INTERUNIVERSITARI

- Paper: De seguretat, color crema
- Format: DIN-A4
- Pes: 180 grams
- Colors: 2 tintes
- Personalització: Offset o tipografia
- Segell en sec: "Caliente en volante"

El paper haurà de ser de seguretat, reactiu a l'esborrat químic i tenir fibres invisibles luminiscent en la seva fabricació, valorant-se totes aquelles mesures addicionals que puguin donar major seguretat al document davant de la manipulació fraudulenta, d'acord amb el certificat ISO 9001.

3. PRESCRIPCIONS TÈCNiques PER A LA IMPRESSIÓ I PERSONALITZACIÓ DEL SUPLEMENT EUROPEU AL TÍTOL

El suplement europeu al títol surt a concurs sobre la base de *Preu per document finalitzat* i incloent-t'hi tots i cadascun dels costos i despeses; originals; fotomecànica; planxes; paper; impressió; personalització en totes les seves pàgines; holograma; tramesa a cadascun dels centres propis i adscrits de la Universitat Autònoma de Barcelona, etc. i qualsevol altre cost o despesa que es pugui generar durant la fabricació.

La UAB i les seves escoles adscrites subministraran les dades en suport informàtic i les reedicions o personalitzacions que es produeixin per errors i per exemplars anul·lats serà a càrrec de l'adjudicatari.

El termini de lliurament dels documents inclosos en cada fitxer, sigui d'un o diferents models, no podrà excedir dels 12 dies naturals.

L'empresa adjudicatària haurà de mantenir existències de cadascun dels models en la quantitat que consideri necessària per al correcte subministrament o, alternativament, disposar de la suficient capacitat industrial per a imprimir els exemplars necessaris per a cadascun dels models.

L'empresa adjudicatària haurà de mantenir actualitzat un arxiu de les normes i decrets en vigor respecte de totes les titulacions, especialitats, subespecialitats, mencions que imparteix la universitat amb les dades dels òrgans que van autoritzar i/o aprovar i les de les seves publicacions en els corresponents butlletins.

La responsabilitat de comprovació de l'exactitud i la precisió de la redacció en cada suplement Europeu al Títol (abans de la seva impressió) és competència de l'empresa optant. La Universitat realitzarà les comprovacions una vegada lliurats els exemplars degudament personalitzats a cadascun dels centres propis i adscrits receptors.

La personalització constarà de totes aquelles dades que constin a l'expedient acadèmic personal, variables per a cada Suplement Europeu al Títol.

L'empresa adjudicatària s'obligarà a oferir un servei d'urgència de personalització en un màxim de 24 hores, per aquells Suplements Europeus al Títol que a criteri de la UAB, es considerin urgents.

L'empresa adjudicatària estarà obligada a l'adequació del model del SET, d'acord amb els requeriments legals o propis de la UAB respecte a la composició.

CARACTERÍSTIQUES

CARACTERÍSTIQUES TÈCNIQUES DEL PAPER:

Format estandarditzat pel Ministeri d'Educació amb alta resistència a l'envelliment, pasta neutra sota la llum U.V., amb fibrilles luminiscentes per ambdues cares de color groc i blau i visibles sota la llum U.V., acabat de gelatina tècnica per ambdues cares, reactius químics contra la modificació fraudulenta dels textos impresos per làser, laminat amb polièster d'alta resistència a l'esqueixat i a l'envelliment. Holograma desmetal·litzat d'alta seguretat en l'anvers de la 1a pàgina o qualsevol altra especificació establerta en la legislació vigent.

IMPRESSIÓ

1a. pàgina:

- a) Escut de l'Estat Espanyol a la part superior esquerra del primer full, imprès segons les característiques fixades per la legislació vigent.
- b) A sota de l'emblema nacional, impressió de l'escut de la Generalitat de Catalunya, ajustat a les característiques definides a la legislació vigent. S'imprimirà sota l'escut de l'Estat Espanyol i en un format inferior a aquest.
- c) Emblema de color de la Unió Europea i de l'Europass. S'imprimirà sota l'escut de la Generalitat de Catalunya i en un format inferior a l'escut nacional.
- d) Emblema a color de la universitat. S'imprimirà sota l'emblema de la Unió Europea/Europass i en un format inferior a l'escut nacional.
- e) Dos colors sòlids visibles en orla i un color invisible luminiscent visible sota llum U.V.
- f) Impressió a tres colors
- g) Tintes reactives a dissolvents
- h) Solidesa a la llum de 4 a 5 en "l'escala de lanas"
- i) Fons anticòpia
- j) Fons antiesborrat
- k) Groc invisible luminiscent

Pàgines següents:

- a) Fons anticòpia (Relació de *pares metamèrics*)
- b) Fons antiesborrat
- c) Impressió de texts "Diploma Supplement" amb tintes invisibles luminiscentes en color groc i blau, visibles sota llum U.V.
- e) Dos colors sòlids visibles en orla i un color invisible luminiscent visible sota llum U.V.
- f) Impressió a tres colors

Revers:

- a) Dos colors visibles en orla mes un color invisible luminiscent visible sota llum U.V.
- b) Fons anticòpia
- c) Fons antiesborrat
- d) Tintes amb una solidesa a la llum de 4-5 a l'*Escala de Lanas*
- e) Impressió a tres colors
- f) Impressió de gràfics sobre el sistema nacional d'ensenyament superior a nou tintes de colors.

Acabat:

El Suplement Europeu al Títol es lliurarà als centres propis i adscrits de la universitat amb unió de totes les pàgines degudament correlatives, i amb nombre de pàgina sobre el nombre total.

SET EN FORMAT ELECTRÒNIC

L'adjudicatari generarà i gestionarà la tramesa, prèvia sol·licitud de la UAB, d'una còpia digital autèntica del Suplement Europeu al Títol en format PDF que tindrà el mateix aspecte que el SET en paper i que haurà d'anar signat electrònicament pel responsable corresponent de la universitat.

L'empresa adjudicatària proveirà a la UAB els elements tècnics i serveis accessoris necessaris per a la custòdia de la còpia digital autèntica del suplement.

4. PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PER A LA IMPRESSIÓ I PERSONALITZACIÓ DE CREDENCIALS D'HOMOLOGACIÓ

Les credencials d'homologació de títols de doctor i màsters estrangers surten a concurs sobre la base de *Preu per document finalitzat* i incloent-t'hi tots i cadascun dels costos i despeses; originals, fotomecànica; planxes; paper; impressió, etc. tramesa a la Universitat Autònoma de Barcelona i qualsevol altre cost o despesa que es pugui generar durant la fabricació.

La UAB subministrarà les dades en suport informàtic i les reedicions o personalitzacions que es produeixin per errors i per exemplars anul·lats serà a càrrec de l'adjudicatari.

El termini de lliurament de cada llistat no podrà excedir dels 12 dies naturals.

L'empresa adjudicatària haurà de mantenir existències del model en la quantitat que consideri necessari per al correcte subministrament o, alternativament, disposar de la suficient capacitat industrial per a imprimir els exemplars necessaris per a cada llistat.

L'empresa adjudicatària haurà de mantenir actualitzat un arxiu de les normes i decrets en vigor respecte de les titulacions del tercer cicle.

La responsabilitat de comprovació de l'exactitud i la precisió de la redacció en cada Credencial d'homologació (abans de la seva impressió) és competència de l'empresa optant. La Universitat realitzarà les comprovacions una vegada lliurats els exemplars degudament personalitzats a l'Àrea d'Afers Acadèmics (edifici del Rectorat, Campus UAB, Cerdanyola del Vallès).

L'empresa adjudicatària s'obligarà a oferir un servei d'urgència de personalització en un màxim de 24 hores, per aquelles acreditacions que a criteri de la UAB, es considerin urgents.

Pel que fa les dades, el retorn a la universitat es farà en suport informàtic, per tal de poder realitzar el volcatge a la base de dades UAB. La personalització del títol s'enviarà en arxiu PDF.

L'empresa adjudicatària estarà obligada a l'adequació del model de les credencials, d'acord amb els requeriments legals o propis de la UAB respecte a la composició.

CARACTERÍSTIQUES

Impressió en paper cel·lulòsic exempt de blanquejants òptics, amb fibrilles luminescents, marca a l'aigua, *golpe en seco*, i numerades.

5. PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PER A LA IMPRESSIÓ I PERSONALITZACIÓ DE LES ETIQUETES ERASMUS MUNDUS

Segons el que estableix l'ordre ECD/760/013, les etiquetes tindran una dimensió de 100x500 mm. Es realitzaran en paper adhesiu de seguretat amb fibrilles visibles i invisibles luminescents i hauran de reunir les condicions necessàries per evitar la falsificació, modificació i despreniment, amb les següents característiques tècniques:

- Contra l'arrencat: hauran de tenir un troquelat de seguretat, de manera que, al intentar desprendre-la del diploma al que va ser adherida, es trenqui, i no pugui ser reutilitzada.
- Portarà una impressió de marge de l'etiqueta amb tints reactives, que previngui i evidenciï de manera clara i inequívoca l'intent de desenganxat fraudulent mitjançant l'ús de solvents de l'adhesiu.
- S'imprimirà amb tints fungitives i reactives.
- Portarà un fons de seguretat, microtext i tints invisibles luminescents (en blau i groc) visibles sota la llum U.V.

L'etiqueta anirà personalitzada segons annex XIII c) de l'Ordre ECD/760/2013

El termini de lliurament de cada llistat no podrà excedir dels 12 dies naturals.

6. PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES DE SEGURETAT

L'empresa adjudicatària haurà d'acreditar l'adopció de mesures suficients per garantir la seguretat de les dades personals proporcionades per la UAB així com la seguretat de les cartolines inerts preimpreses amb el logotip de la UAB i els documents personalitzats amb les dades dels seus estudiants.

Es valorarà especialment:

- Disposar de càmera cuirassada i ignífuga de seguretat per a la custòdia de les cartolines inerts. Per a la seva valoració serà necessària un reportatge fotogràfic de la càmera i certificació de blindatge de l'empresa instal·ladora.
- Sistemes de seguretat integral equipats amb càmeres de vigilància 24/7.
- Sistemes de seguretat informàtica de protecció de les dades personals subministrades per la UAB.
- Auditories externes de seguretat.