

FACULTAT DE TRADUCCIÓ I D'INTERPRETACIÓ
MANUAL DE PROCESSOS DEL SISTEMA DE GARANTIA INTERN DE
QUALITAT

ANNEX
Procés PE3. Creació i disseny de noves titulacions. Mapa de
titulacions.

1. Aplicació subsidiària del procés del SGIQ marc de la UAB
2. Participació de la Facultat

RESUM DE REVISIONS		
Versió	Data	Motiu de modificació
1	Juliol 2010	Creació en el marc del SGIQ_UAB
2	Juny 2013	Revisió del procés marc del SGIQ_UAB
3	Juny 2016	Annex de participació a la Facultat de Traducció i d'Interpretació
4	Febrer 2018	Revisió i modificació de l'annex
5	Juny 2018	Revisió i modificació de l'annex

Responsable de l'elaboració	Responsable de l'aprovació	Data d'aprovació
Degà/na o persona en qui delegui	Junta de la Facultat de Traducció i d'Interpretació	16/06/2016
Revisió i modificació de la participació de la Facultat: Judith Fontcuberta	Junta de la Facultat de Traducció i d'Interpretació	20/03/2018
Revisió i modificació de la participació de la Facultat: Albert Branchadell, Judith Fontcuberta i Anna Matamala	Junta de la Facultat de Traducció i d'Interpretació	20/06/2018

1. Aplicació subsidiària del procés del SGIQ marc de la UAB

La Facultat de Traducció i d'Interpretació aplica de forma subsidiària el procés PE3 "Creació i disseny de noves titulacions. Mapa de titulacions" del SGIQ marc de la UAB (www.uab.cat/sistema-qualitat).

2. Participació de la Facultat

A continuació es detalla la participació de la Facultat en les tasques concretes d'aquest procés:

SP1-A1: Presentació de la proposta de nova titulació

La proposta d'una nova titulació parteix del degà/la degana de la Facultat i del seu equip, amb la consulta prèvia als departaments implicats, a la Junta de Facultat i, si escau, a la Comissió d'Ordenació Acadèmica i Titulacions (COAT), comissió delegada de la Junta de Facultat.

SP1-A2: Valoració de la proposta de nova titulació

La Junta de Facultat i, si escau, la Comissió d'Ordenació Acadèmica i Titulacions (COAT) valoren la proposta d'una nova titulació i la proposta se sotmet a l'aprovació de la Junta de Facultat.

SP2-A2: Elaboració de la memòria de nova titulació

Un cop aprovada la proposta d'una nova titulació per l'Equip de Govern de la UAB, l'equip de Deganat elabora la memòria de la nova titulació.

SP2-A4: Valoració de la memòria de nova titulació

Una vegada elaborada, la memòria és revisada, si escau, per la Comissió d'Ordenació Acadèmica i Titulacions (COAT) i aprovada per la Junta de Facultat.

SPC1-A2: Elaboració de les al·legacions a l'informe previ de l'agència avaluadora externa

L'equip de Deganat elabora el document d'al·legacions, que és revisat, si escau, per la Comissió d'Ordenació Acadèmica i Titulacions (COAT).

SP4-A1: Elaboració del recurs contra la resolució de verificació desfavorable

L'equip de Deganat elabora el recurs contra la resolució de verificació desfavorable.

SPC2-A1: Validació de les traduccions

El/la coordinadora de titulació valida les traduccions.