

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS
PER A LA CONTRACTACIÓ DEL SUBMINISTRAMENT D'ENERGIA
ELÈCTRICA DE VILA UNIVERSITÀRIA SL



QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER A LA CONTRACTACIÓ DEL SUBMINISTRAMENT D'ENERGIA ELÈCTRICA DE VILA UNIVERSITÀRIA SL

A. Objecte del contracte: subministrament d'energia elèctrica dels següents punts de subministrament de Vila Universitària SL:

TARIFA	Punts de subministrament
2.0A	45
2.0DHA	594
3.0A	4
	643

Els punts de consum objecte d'aquest contracte són els relacionats a l'Annex I del Plec de Prescripcions Tècniques, en el qual s'inclouen la relació dels punts de consum amb les seves característiques, els consums anuals i les potències contractades.

B. Codificacions:

- Codi classificació estadística CPA: 35.14.1 Serveis de comerç d'energia elèctrica
- Codi nomenclatura CPV: 09310000 Electricitat

C. Necessitats administratives de la contractació i admissió de variants:

- Necessitats administratives que cal satisfer mitjançant la contractació: garantir el subministrament d'energia elèctrica per a la Vila Universitària SL per al seu normal funcionament.
- Admissió de variants o millores: Sí, les que consten a la clàusula 12.II del plec de clàusules administratives.

D. Pressupost :

- Pressupost base de licitació del contracte:

TARIFA	Punts de subministrament	Consum anual (MWh)	Import Base (€) IVA exclòs	IVA 21% (€)	Import econòmic (€) IVA inclòs
2.0A	45	223,36	37.190,08 €	7.809,92 €	45.000 €
2.0DHA	594	2.862,40	470.247,93 €	98.752,07€	569.000 €
3.0A	4	183,60	29.752,07 €	6.247,93 €	36.000 €
	643	3.269,36	537.190,08 €	33.652,50 €	650.000 €

Aquesta estimació està elaborada en base, entre d'altres factors, al consum d'electricitat de la darrera anualitat.

- Preus màxims de licitació: Els preus màxims per cada grup tarifari d'accés són els següents:

TARIFA	Preu terme d'energia (€/MWh sense impost elèctric)		
	P1	P2	P3
2.0A	124,100		
2.0DHA	148,800	58,000	
3.0A	115,600	92,500	62,800

- **Valor estimat del contracte:** 1.128.099,10 € (IVA exclòs). D'acord amb l'article 88 del TRLCSP, aquest valor estimat inclou l'import del pressupost base, la possible pròrroga i l'import de les eventuais modificacions del contracte segons la previsió establerta a l'apartat O del present quadre.

E. Finançament:

- **Partida pressupostària:** Vila Universitària SL disposa de crèdit suficient per a atendre la despesa corresponent a la contractació del subministrament d'energia elèctrica.
- **Anualitats:** 2014-2015
- **Finançament amb fons Europeus:** No.

F. Durada del contracte:

- **Vigència:** la vigència del contracte de subministrament serà d'un any, que s'iniciarà el dia 1 de setembre de 2014 o el dia de la formalització del contracte, en el cas que aquest fos en una data posterior.
- **Pròrroga:** Es preveu que el contracte es pugui prorrogar per un any addicional des de la finalització de l'anterior, sempre i quan conflueixi el mutu acord de les parts i es faci un preavis amb una antelació mínima de 2 mesos abans del dia 30 d'abril de 2015.

G. Garanties:

- **Garantia provisional:** No es requereix.
- **Garantia definitiva:** D'acord amb l'article 95.1 segon paràgraf del TRLCSP, i atès que és la voluntat d'aquesta licitació obtenir la màxima participació possible de licitadors a fi de fomentar la concurrència i obtenir avantatges efectius en relació als preus oferts, i que el contracte es refereix al subministrament d'un bé consumible, el lliurament i recepció del qual s'efectua abans del pagament del preu, s'eximeix a l'empresa adjudicatària de l'obligació de constituir garantia definitiva.

H. Tipus de tramitació: Ordinària.

I. Criteris d'adjudicació:

La selecció de l'oferta econòmicament més avantatjosa s'efectuarà segons els criteris establerts a la **clàusula 12** del present plec.

J. Dates de la licitació:

Data i hora límit de presentació d'ofertes: **1 de juliol de 2014 a les 14 hores.**

Lloc de presentació: Dependències de Vila Universitària SL (Edifici Blanc, Campus de la UAB, 08193 Bellaterra -Cerdanyola del Vallès.

Data, hora i lloc d'obertura del SOBRE 2 que conté els documents relatius als criteris d'adjudicació subjectius: **17 de juliol de 2014 a les 10 hores**, a les dependències de Vila Universitària SL (Edifici Blanc, Campus de la UAB, 08193 Bellaterra -Cerdanyola del Vallès.

Data, hora i lloc d'obertura del SOBRE 3 que conté els documents relatius als criteris d'adjudicació objectius: segons convocatòria que en el seu dia es publicarà en el perfil de contractant i es notificarà als licitadors.

K. Solvència econòmica i financera i professional o tècnica (Sobre A):

a) Solvència econòmica i financera:

I.- Les empreses licitadores hauran de demostrar la seva solvència econòmica acreditant una xifra de negoci acumulada en els 3 darrers exercicis no inferior al pressupost de licitació; un patrimoni net superior a la meitat del seu capital social i que no presentin fons propis negatius.

Amb aquesta finalitat aportaran els comptes anuals presentats en el corresponent registre mercantil, comercial o en el registre oficial preceptiu que resulti d'aplicació, amb la explicació justificativa del compliment del que s'ha dit al paràgraf anterior. Els empresaris no obligats a presentar els comptes en Registres oficials podran aportar, com a mitjà alternatiu d'acreditació, els llibres de comptabilitat degudament legalitzats.

II.- Si, per una raó justificada, l'empresari no està en condicions de presentar les referències sol·licitades, se li autoritzarà a acreditar la seva solvència econòmica i financera per mitjà de qualsevol altre document que es consideri apropiat.

b) La solvència professional o tècnica s'acreditarà aportant els certificats següents:

- Certificat o document acreditatiu de trobar-se inscrita com a comercialitzadora en el Registre de distribuïdors, comercialitzadors i consumidors qualificats al que fa referència l'article 45 de la Llei 54/1997, de 27 de novembre, del sector elèctric, en els termes previstos en els articles 71 i 73 del Reial Decret 1955/2000, d'1 de desembre.
- Certificat o document acreditatiu de l'autorització administrativa per realitzar l'activitat de comercialització d'energia elèctrica en l'àmbit territorial de Catalunya, en els termes previstos en els articles 71 i 73 del Reial Decret 1955/2000, d'1 de desembre.
- Relació dels principals subministraments en relació a l'objecte del contracte realitzats en el curs dels tres últims anys, que hauran d'acreditar mitjançant certificats expedits pel representant legal de l'entitat. Aquests certificats o declaracions han de descriure l'import contractat i les dates.

L. Mesa de contractació:

President	La consellera delegada de Vila Universitària SL
Secretari	El director general de Vila Universitària SL
Vocal	El director econòmic i financer de la Fundació UAB
Vocal	La directora jurídica i de RH de la Fundació UAB
Vocal	El cap d'administració de Vila Universitària SL
Vocal	La cap de manteniment de Vila Universitària SL

M. Responsable del contracte: Es nomena com a responsable del contracte a la cap de manteniment de Vila Universitària SL.

N. Penalitzacions: Les establertes en la clàusula 22 del plec de clàusules administratives.

O. Modificació del contracte: Es preveu expressament la modificació del contracte de conformitat amb l'article 106 del TRLCSP, per les causes i motius indicats a la clàusula 7.2 del plec de prescripcions tècniques, consistent en la possibilitat de reduir o addicionar punts de subministrament durant l'execució del contracte, amb un límit del 5% del valor estimat del contacte a que es refereix aquest plec.

De conformitat amb els articles 296, i 219 TRLCSP, aquestes modificacions seran obligatòries per al contractista, sense que tingui dret algun, en cas de supressió o reducció d'unitats o classes de béns, a reclamar indemnització per aquestes causes.

En tot cas, no es considerarà que la prestació s'executi de manera diferent a la pactada inicialment, els casos que, amb la finalitat d'optimitzar la contractació i l'eficiència energètica, es produeixi la migració de volums d'energia per canvi de tarifa d'accés (ATR).

II.-A més, es preveu expressament la possibilitat de modificar el contracte per raó d'interès públic, en el cas que es produeixin variacions imprevistes de tipus tecnològic, de caràcter econòmic, o derivades de les necessitats dels usuaris, que requereixin que s'adaptin les prestacions inicialment pactades en el contracte.

Amb la finalitat de valorar la necessitat de modificació del contracte per causa d'aquestes variacions, i en el moment en què es tingui coneixement de les mateixes, s'emetrà informe sobre la qualificació i quantificació d'aquestes variacions, mitjançant el qual s'ha de justificar la seva incidència en l'àmbit del servei encara pendent.

En aquest cas el procediment de modificació és el que preveu en els articles 107 i 108 del TRLCSP en relació a les modificacions no previstes.

III.- El contractista no podrà introduir o executar cap modificació en l'objecte de contracte, sense la deguda aprovació prèvia, i, si s'escau, del pressupost corresponent per part del poder adjudicador.

P. Termini de garantia:

No procedeix.

Q. Revisió de preus i fórmula tipus:

No s'admet revisió de preus durant el termini inicial del contracte donada la durada del mateix, sense perjudici de les modificacions que es produeixin en les tarifes d'accés o en els peatges de potència i energia, i els pagaments per capacitat, establertes pel Ministeri d'Indústria, Energia i Comerç. En tot cas no es podran repercutir conceptes que pertocuin a l'empresa comercialitzadora.

En cas que s'acordi la pròrroga del contracte no es preveu la revisió de preus.

R. Subcontractació: No es permet.

ÍNDEX

I.	DISPOSICIONS GENERALS	8
1.	OBJECTE DEL CONTRACTE	8
2.	RÈGIM JURÍDIC	8
3.	VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE. PRESSUPOST DE LICITACIÓ.....	9
4.	DURADA DEL CONTRACTE.....	9
5.	CAPACITAT PER CONTRACTAR.....	9
6.	GARANTIES	10
II.	SELECCIÓ DE LES EMPRESES LICITADORES.....	10
7.	FORMA D'ADJUDICACIÓ	10
8.	PRESENTACIÓ DE PROPOSICIONS.....	10
9.	DOCUMENTS I DADES DE LES EMPRESES LICITADORES DE CARÀCTER CONFIDENCIAL.....	11
10.	DOCUMENTACIÓ A PRESENTAR	12
11.	DESENVOLUPAMENT DEL PROCEDIMENT.....	15
III.	LICITACIÓ I ADJUDICACIÓ	16
12.	VALORACIÓ DE LES OFERTES: CRITERIS I PREUS ADJUDICATS	16
13.	OFERTES AMB VALORS ANORMALS O DESPROPORCIONATS.	18
14.	ADJUDICACIÓ.....	18
IV.	FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE	19
15.	FORMALITZACIÓ DELS CONTRACTES.....	19
V.	EXECUCIÓ DEL CONTRACTE	19
16.	EXECUCIÓ DEL CONTRACTE	19
17.	DIRECCIÓ I INSPECCIÓ DE L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE	20
18.	OBLIGACIONS DE L'ADJUDICATARI.....	20
19.	DRETS DE L'ADJUDICATARI	20
20.	SUSPENSIÓ DEL CONTRACTE.....	20
21.	MIGRACIÓ DELS SUBMINISTRAMENTS I CANVIS EN LA CONTRACTACIÓ DEL ATR.....	21
22.	PENALITZACIONS EN EL CONTRACTE.....	21
VI.	EXTINCIÓ DEL CONTRACTE	22
23.	COMPLIMENT DEL CONTRACTE.....	22
24.	TERMINI DE GARANTIA.....	22
25.	RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE.....	22
VII.	DISPOSICIONS FINALS.....	22
26.	PRERROGATIVES, RÈGIM DE RECURSOS I JURISDICCió COMPETENT	22

ANNEXOS	24
ANNEX I. DECLARACIÓ RESPONSABLE	25
ANNEX II. DECLARACIÓ DE CONFIDENCIALITAT DE DADES I DOCUMENTS.....	26
ANNEX III. IDENTIFICACIÓ DEL GESTOR ÚNIC I DEL GESTOR DE CADA CENTRE	27
ANNEX IV. TEMPS DE RESPOSTA DAVANT D'INCIDÈNCIES	28
ANNEX V. PROPOSICIÓ ECONÒMICA	29

I. DISPOSICIONS GENERALS

1. OBJECTE DEL CONTRACTE

- 1.1 Constitueix l'objecte d'aquesta contractació el subministrament i instal·lació, si escau, d'allò que figura a l'**apartat A** del quadre de característiques, d'acord amb les especificacions que es detallen en el Plec de Prescripcions Tècniques.
- 1.2 A l'**apartat B** del quadre de característiques s'estableix la codificació corresponent de la nomenclatura de la classificació de productes per activitats (CPA), aprovada pel Reglament (CE) núm. 451/2008 del Parlament Europeu i del Consell, de 23 d'abril de 2008, pel que s'estableix una nova classificació estadística de productes per activitats (CPA) i es deroga el Reglament (CEE) núm. 3696/93 del Consell.
- 1.3 Quan el pressupost de licitació sigui igual o superior als imports que es determinen als articles 14 a 17 del TRLCSP, a l'**apartat B** del quadre de característiques s'establirà la codificació corresponent de la nomenclatura CPV de la Comissió Europea, aprovada pel Reglament (CE) núm. 213/2008 de la Comissió de 28 de novembre de 2007 que modifica el Reglament (CE) núm. 2195/2002 del Parlament Europeu i del Consell, pel que s'aprova el Vocabulari comú de contractes públics (CPV) i les Directives 2004/17/CE i 2004/18/CE del Parlament Europeu i del Consell sobre els procediments dels contractes públics, en referència a la revisió cel CPV.
- 1.4 Les necessitats administratives que cal satisfer mitjançant el contracte són les que consten a l'**apartat C** del quadre de característiques.

2. RÈGIM JURÍDIC

- 2.1 El contracte té la consideració de contracte privat. La contractació a què fa referència aquest document es regirà per les clàusules establertes en aquest plec, pel plec de prescripcions tècniques, i per les disposicions contingudes en la normativa següent:
 - Directiva 2004/18/CEE, del Parlament Europeu i del Consell, de 31 de març de 2004, sobre la coordinació dels procediments d'adjudicació dels contractes públics d'obres, de subministraments i de serveis.
 - Pel que fa a la seva preparació i adjudicació, en defecte de normes específiques, es regirà pel Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de Contractes del Sector Públic (en endavant TRLCSP) i per les disposicions que la desenvolupin i, supletòriament s'aplicaran les normes de Dret Privat. Pel que fa als seus efectes i extinció, es regirà per aquest Plec, pel contracte i documentació annexada, i en tot allò no previst, pel Dret Privat aplicable. No obstant, de conformitat amb l'article 20 del TRLCSP, seran d'aplicació a aquesta contractació les normes establertes al Títol V del Llibre I del TRLCSP, sobre modificació de contractes.
 - RD 817/2009, de 8 de maig, pel que es desenvolupa parcialment el TRLCSP.
 - Reglament general de contractes de les administracions públiques, aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre (d'ara en endavant RGLCAP), en tot allò que no va ser derogat per la LCSP.
 - Reial Decret Legislatiu 1/2007, de 16 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei general de defensa dels consumidors i usuaris.
 - Llei 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal, i el Reial Decret 1720/2007, de 21 de desembre, pel qual s'aprova el reglament de desenvolupament de la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre.
 - Per la Llei 54/1997, de 27 de novembre, del sector elèctric.
 - Pel RD 1164/2001, de 26 d'octubre, pel qual s'estableixen les tarifes d'accés a les xarxes de transport i distribució d'energia elèctrica.
 - Pel RD 1955/2000, d'1 de desembre, pel qual es regulen les activitats de transport, distribució, comercialització, subministrament i procediments d'autorització d'instal·lacions d'energia elèctrica.
 - RD 9/2013 de 12 de Juliol i reglamentació vinculada.

- Pel RD 1454/2005, de 2 de desembre, pel qual es modifiquen determinades disposicions relatives al sector elèctric.
 - Ordre IET/107/2014, del 31 de gener de 2014, pel que s'estableixen els peatges d'accés i les tarifes i primes de les instal·lacions del regim especial.
 - Resolució de 31 de gener de 2014, de la Direcció General de Política Energètica i Mines, per la que s'estableixen les tarifes d'últim recurs a aplicar a partir del 2 de febrer de 2014.
 - Ordre ITC/1522/2007, de 24 de maig, per la que s'estableix la regulació de la garantia de l'origen de l'electricitat procedent de fonts d'energia renovables i de cogeneració d'alta eficiència.
 - Ordre ITC/2914/2011, de 27 d'octubre, per la que es modifica l'Ordre ITC/1522/2007, de 24 de maig, pel que s'estableix la regulació de la garantia de l'origen de l'electricitat procedent de fonts d'energia renovables i de cogeneració d'alta eficiència.
 - Directiva 2009/28/CE de 23 d'abril de 2009 relativa al foment de l'ús d'energia procedent de fonts renovables i per la que es modifiquen i es deroguen les Directives 2001/77/CE i 2003/30/CE.
 - Per la resta de l'ordenament jurídic específic aplicable al sector elèctric.
- 2.2 Supletòriament, seran d'aplicació les disposicions civils vigents en matèria d'obligacions i de contractes.
- 2.3 El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, de la totalitat de documents contractuals que en formen part, i també de les instruccions o de la normativa que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'adjudicatari de l'obligació de complir-les.
- 2.4 La informació relativa a la present contractació que, d'acord amb allò que estableix la Llei o aquest plec, hagi de ser publicada a través del perfil del contractant, podrà ser consultada a l'adreça electrònica www.vilauniversitaria.com

3. VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE. PRESSUPOST DE LICITACIÓ

- 3.1. El pressupost base del contracte és el que figura a l'**apartat D** del quadre de característiques.

El valor estimat de la contractació és el que figura a l'**apartat D** del quadre de característiques, el qual inclou tots els factors de valoració i les despeses que, segons els documents contractuals i la legislació vigent corren per compte de l'adjudicatari.

- 3.2. Vila Universitària SL disposa de crèdit suficient per a atendre la despesa corresponent a la contractació del subministrament d'energia elèctrica
- 3.3. En les proposicions presentades pels licitadors s'entendran compresos a tots els efectes totes les despeses que hagi de realitzar pel compliment del contracte, com són transports, taxes, treballs accessoris i auxiliars i tots els tributs que, de qualsevol mena, gravin el subministrament a efectuar .

4. DURADA DEL CONTRACTE

- 4.1 El període d'execució d'aquest contracte de subministrament s'indica a l'**apartat F** del quadre de característiques.

5. CAPACITAT PER CONTRACTAR

- 5.1 Estan facultats per contractar amb l'entitat contractant les persones físiques o jurídiques, espanyoles o estrangeres que tinguin plena capacitat d'obrar d'acord amb el que estableix l'article 54 del TRLCSP, que no estiguin incloses en cap de les prohibicions de contractar que es recullen a l'article 60 de l'esmentat Reial Decret Legislatiu, i que acreditin la suficient solvència econòmica, financera i tècnica o professional.

- 5.2 De conformitat amb l'article 63 del TRLCSP es podrà acreditar la solvència basant-se en la solvència i mitjans d'altres entitats, amb independència de la naturalesa jurídica dels vincles existents, sempre que demostrï que, per l'execució del contracte, disposa efectivament d'aquests mitjans.
- 5.3 Les empreses estrangeres no comunitàries hauran de complir, a més, amb els requisits de l'article 55 del TRLCSP.
- 5.4 Vila Universitària SL podrà contractar amb unions d'empresaris o agrupacions que es constitueixin temporalment a l'efecte. Els empresaris que estiguin interessats en formar aquestes unions podran donar-se d'alta al Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat o al Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya, que especificarà aquesta circumstància. Aquesta participació s'instrumentalitzarà, a la fase de licitació, mitjançant l'aportació d'un document privat en el que es manifesti la voluntat de concurrència conjunta, indicant els noms i circumstàncies dels que la constitueixen, la participació de cadascun d'ells i designant un representant o apoderat únic amb poders bastants per exercitar els drets i complir les obligacions que del contracte es derivin fins a l'extinció del mateix, sens perjudici de l'existència de poders mancomunats en altres aspectes, assumint el compromís de constituir-se formalment en el cas de resultar adjudicatari. No serà necessària la formalització en escriptura pública fins que s'hagi efectuat l'adjudicació al seu favor.

Aquests empresaris quedaran obligats solidàriament davant l'entitat contractant.

- 5.5 No obstant el què s'ha indicat als paràgrafs anteriors, no poden concórrer a la present licitació les empreses que haguessin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques relatives al contracte, si aquesta participació pogués provocar restriccions a la lliure concurrència o suposar un tractament de privilegi en relació a la resta de les empreses licitadores.
- 5.6 Les persones jurídiques només podran ser objecte d'adjudicació de contractes que les seves prestacions estiguin compreses dintre de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat que d'acord amb els seus estatuts o regles fundacionals els hi siguin pròpies.

6. GARANTIES

D'acord amb l'apartat G del quadre de característiques del contracte, no s'exigeix garantia provisional ni definitiva.

II. SELECCIÓ DE LES EMPRESES LICITADORES

7. FORMA D'ADJUDICACIÓ

- 7.1. La contractació del subministrament de referència s'adjudicarà pel procediment obert i per la tramitació que s'especifica a l'apartat H del quadre de característiques.

8. PRESENTACIÓ DE PROPOSICIONS

- 8.1. Les proposicions es presentaran en mà a les dependències de Vila Universitària SL (Edifici Blanc, Campus de la UAB, 08193 Bellaterra -Cerdanyola del Vallès. El termini per a presentar les ofertes finalitzarà el dia especificat a l'apartat J del quadre de característiques.
- 8.2. Així mateix, les proposicions també podran presentar-se per correu, sempre dins el termini establert; en aquest cas el licitador haurà de justificar la data d'imposició de la tramesa en l'oficina de correus i anunciar a la Vila Universitària SL la tramesa de l'oferta mitjançant tèlex, fax, telegrama el mateix dia. Sense la concurrència d'ambdues premisses, no serà admesa cap proposició si és rebuda en el lloc de presentació especificat a l'apartat J amb posterioritat a la data de finalització del termini establert.

En qualsevol cas, si les proposicions enviades per correu no arriben en el termini de 10 dies naturals a comptar a l'endemà a la data límit de presentació de proposicions, no seran admeses en cap cas.

- 8.3. Les proposicions presentades fora de termini no seran admeses sota cap concepte.

- 8.4. Les proposicions seran secretes fins al moment de l'obertura de pliques i la seva presentació implicarà l'acceptació incondicionada per part del licitador del contingut del present Plec de Clàusules.
- 8.5. Les empreses licitadores han de presentar la seva proposició en 3 sobres tancats (A, B i C), amb la documentació que després s'especifica, i indicant-hi a l'anvers el literal següent:

SOBRE A – PERSONALITAT, CAPACITAT PER CONTRACTAR I SOLVÈNCIA
SOBRE B – CRITERIS D'ADJUDICACIÓ SUBJECTIUS
SOBRE C – CRITERIS D'ADJUDICACIÓ OBJECTIUS

Procediment obert per a l'adjudicació del contracte de subministrament d'energia elèctrica de Vila Universitària SL.

Nom i signatura del licitador
Empresa a la que representa
Adreça
Telèfon
Fax
Adreça electrònica de la persona de contacte

A l'interior de cada sobre es farà constar, en un full independent, el seu contingut, enunciat numèricament. Dintre dels sobres, la documentació haurà d'anar numerada i, sempre que sigui possible, en fulls a doble cara, i no enquadernada.

Els documents a presentar poden ser:

- Originals.
- Còpies legitimades per un notari/a o fedatari/a públic/a.
- Còpies compulsades per l'Administració.

A aquests efectes, la documentació pot ser validada per Direcció Jurídica i de Recursos Humans de la Fundació Universitat Autònoma de Barcelona, ubicada a Bellaterra, Cerdanyola del Vallès, Campus UAB, Edifici Blanc, 1a planta, amb telèfon 935817088.

Per tal d'efectuar la validació, la documentació haurà de ser aportada amb una antelació mínima de 24 hores abans de la finalització del termini màxim per la presentació d'ofertes.

No s'admetran còpies simples.

Les empreses estrangeres presentaran tots els documents traduïts de forma oficial a la llengua catalana o castellana.

Les proposicions seran secretes i la seva presentació presumeix, d'una banda l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut d'aquest plec i del plec de prescripcions tècniques i, d'altra banda la declaració conforme reuneix tots i cadascun dels requisits per contractar.

Les empreses licitadores han de mantenir la seva oferta durant un termini de tres mesos des de la data de l'obertura de les proposicions.

9. DOCUMENTS I DADES DE LES EMPRESES LICITADORES DE CARÀCTER CONFIDENCIAL

Els documents i dades presentats per les empreses licitadores en els sobres A i B es poden considerar de caràcter confidencial quan la seva difusió a tercers pugui ser contrària als seus interessos comercials legítims, perjudicar la lleial competència entre les empreses del sector o bé estiguin compreses en les prohibicions establertes en la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal.

Les empreses licitadores hauran d'indicar, tal com s'assenyala en l'article 140 del TRLCSP, si s'escau, mitjançant una declaració complementària a lliurar en cadascun dels sobres, quins documents i/o dades presentades en els apartats de personalitat i solvència del sobre A i quins documents i dades tècniques incorporades en la proposició tècnica del sobre B, al seu parer, constitutius de ser considerats confidencials. El model de declaració figura a l'Annex II.

10. DOCUMENTACIÓ A PRESENTAR

Tots els documents que es presentin pels licitadors hauran de ser originals o tenir la consideració d'autèntics d'acord amb la legislació vigent (art. 46 LRJPAC).

10.1 SOBRE A – PERSONALITAT, CAPACITAT PER CONTRACTAR I SOLVÈNCIA ECONÒMICA I TÈCNICA

La Mesa de Contractació qualificarà la documentació continguda en el sobre A, que inclou les característiques generals de les empreses licitadores, la seva capacitat d'obrar, representació i la seva solvència econòmica i financera i tècnica o professional.

Les empreses que acreditin personalitat jurídica, capacitat d'obrar i tinguin el nivell de solvència requerit es consideraran admeses i, d'aquestes, la Mesa de Contractació valorarà les proposicions presentades, als efectes de seleccionar les econòmicament més avantatjoses, aplicant els criteris d'adjudicació que es detallen més endavant.

Les empreses licitadores que no acreditin els requisits mínims de solvència que es requereixi quedaran excloses, sense que es procedeixi a obrir el sobre B i C.

A l'interior del sobre A l'empresa licitadora inclourà un índex que identificarà tots els documents que s'aporten. Els documents es posaran en l'ordre exacte que es requereix en aquest apartat i de forma separada, acompanyats de la seva corresponent còpia en suport electrònic.

El **SOBRE A** de documentació general ha d'incorporar els documents que s'assenyalen a continuació:

Empreses no inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya (RELI):

- a) Dades de l'empresa licitadora.
L'empresa licitadora ha de facilitar, per al coneixement de l'òrgan de contractació, les seves dades generals identificatives, d'acord amb el model que consta com **Annex I** d'aquest Plec.
- b) Personalitat jurídica i capacitat d'obrar de les empreses i habilitació.
Les empreses espanyoles que siguin persones jurídiques han d'aportar l'escriptura de constitució o de modificació, en el seu cas, inscrita en el Registre Mercantil, quan aquest requisit fos exigible conforme a la legislació mercantil que li sigui aplicable. Si no ho fos, l'acreditació de la capacitat d'obrar es farà mitjançant l'escriptura o document de constitució, o de modificació corresponent, és a dir, els estatuts o acta fundacional en què constin les normes per les quals es regula la seva activitat, inscrits, en el seu cas, en el corresponent registre oficial. També s'ha d'aportar còpia legitimada notarialment o compulsada administrativament del NIF de l'empresa.

Les empreses espanyoles que siguin persones físiques han de presentar còpia legitimada notarialment del NIF o compulsada administrativament.

La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu s'ha d'acreditar mitjançant l'aportació de la documentació que acreditï que consten inscrites en els registres professionals o comercials adients o la presentació de les certificacions que s'indiquen en l'annex 1 RGLCAP. Quan la legislació de l'Estat en què estiguin establertes aquestes empreses exigeixi una autorització especial o la pertinença a una determinada organització per poder prestar-hi el servei de què es tracti, han d'acreditar que compleixen aquest requisit.

Les empreses estrangeres d'Estats no membres de la Unió Europea o no signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu han d'acreditar la seva capacitat d'obrar mitjançant l'aportació d'un informe de la Missió Diplomàtica Permanent o de l'Oficina consular d'Espanya

del lloc on tingui el seu domicili, en el qual consti, previ acreditació per part de l'empresari, que figuren inscrites en el seu registre local professional, comercial o anàleg o, en el seu defecte, que actuen habitualment en el tràfic local en l'àmbit de les activitats que abasta l'objecte del contracte. A més, han d'aportar un informe de la respectiva Missió Diplomàtica Permanent espanyola o de la Secretaria general de Comerç Exterior, conforme l'Estat de procedència de l'empresa admet al seu torn la participació d'empreses espanyoles en la contractació pública de manera substancialment anàloga. S'ha de prescindir d'aquest informe en el cas d'empreses d'Estats signataris de l'Acord sobre contractació pública de l'Organització Mundial del Comerç.

L'empresa licitadora haurà d'acreditar que el seu objecte social i les declaracions tributàries sobre l'activitat econòmica que desenvolupa continguin les activitats objecte d'aquest plec. Si no és així es considerarà causa d'exclusió de la licitació, d'acord amb l'article 57.1 del TRLCSP.

c) Acreditació de la representació i capacitat d'obrar.

En el supòsit que es comparegui o se signin proposicions en nom d'un altre es presentarà poder suficient a l'efecte i fotocòpia legitimada notarialment del DNI o compulsada administrativament, o si la persona física representant és estrangera, el passaport o document identificatiu equivalent. Respecte de la forma del poder de representació han de concórrer les següents circumstàncies:

- Ha de ser escriptura pública.
- Ha de ser còpia autèntica.
- Ha d'estar inscrita en el Registre Mercantil o, en el seu cas, en el Registre Oficial corresponent.

d) Solvència de les empreses licitadores.

La solvència econòmica i financera i professional o tècnica s'acreditarà pels mitjans establerts a l'**apartat K** del quadre de característiques del contracte.

Els òrgans de contractació poden demanar a l'empresari aclariments sobre els certificats i documents presentats per acreditar la solvència econòmica i financera i professional o tècnica, o requerir-li que en presenti altres de complementaris.

e) Prohibicions per contractar.

Declaració responsable de l'empresa conforme no està inclosa en cap de les prohibicions de contractar previstes en l'article 60 del TRLCSP i, especialment, de trobar-se al corrent del compliment d'obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, d'acord amb el model que s'adjunta a l'**Annex I**.

En el supòsit que l'empresa no estigui obligada a estar donada d'alta en algun tribut, tributar o bé al compliment d'obligacions amb la Seguretat Social, de conformitat amb la legislació vigent aplicable, aquesta circumstància es farà constar mitjançant declaració responsable, especificant el supòsit legal d'exempció que concorre.

f) Submissió als jutjats i tribunals espanyols.

Les empreses estrangeres han d'aportar una declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte amb renúncia expressa al seu propi fur.

g) Grup empresarial.

Declaració sobre el grup empresarial a què pertanyen les empreses, amb indicació de les empreses que el componen i denominació del grup, o si s'escau, declaració de no pertànyer a cap grup empresarial.

h) Integració de persones discapacitades.

Si s'escau, declaració conforme la plantilla de l'empresa està integrada per un nombre de treballadors minusvàlids superiors al 2%, segons consta a la disposició addicional quarta del TRLCSP.

Empreses inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya (RELI):

Les empreses inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Llicitadores de la Generalitat de Catalunya regulat en el Decret 107/2005, de 31 de maig, gestionat per la Secretaria Tècnica de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa, **només estan obligades** a incorporar en el sobre A la documentació referida a les dades sol·licitades en el present Plec de clàusules que no figurin en l'esmentat Registre, o les que no estiguin vigents o actualitzades.

En tot cas, hauran de presentar:

- a) Declaració responsable (Annex I).
- b) Certificat d'inscripció al RELI i declaració responsable en la que es manifesti que les circumstàncies reflectides al corresponent certificat no han experimentat variació.
- c) Mitjans d'acreditació de la solvència econòmica i financera i tècnica o professional iguals al punt d) per les empreses no inscrites al RELI.

Si s'escau:

- d) Declaració sobre el grup empresarial a què pertanyen.
- e) Declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols.
- f) Declaració conforme la plantilla de l'empresa està integrada per un nombre de treballadors minusvàlids superiors al 2%

A banda de la informació descrita anteriorment, serà requisit imprescindible que el licitador disposi i aporti justificació del següent :

I. Pàgina web amb accés a tots els contractes adjudicats al licitador i la seva facturació

Obligatòriament, aquest servei web ha de permetre l'accés amb diferents nivell de privilegi, de manera que, en alguns casos, es restringeixi l'accés a la informació. En aquest sentit, l'eina ha de permetre que els responsables de seguiment de l'execució del contracte accedeixin a la informació relativa al punt de subministrament.

Serà condició sine qua non per poder presentar oferta, que les empreses tinguin activat aquest servei en el moment en què finalitzi el termini màxim de presentació d'ofertes.

Les empreses licitadores aportaran document que detalli les característiques del servei web ofert com a suport en la gestió del punt de subministrament, facturació, etc., amb un accés de demostració a la pàgina web.

La informació a la que es podrà accedir a través del web haurà de disposar dels següents continguts:

- Accés a consums i factures mensuals Exportable a Excel i altres formats (.txt, .csv, etc.)
 - Històric de consums i costos: dades dels anteriors 12 mesos com a mínim
 - Actualitzacions: termini inferior a 15 dies
 - Canvis en els permisos per visualitzar la informació per part de les persones autoritzades pels òrgans de contractació
 - Addicions i/o supressions de punts o agrupació de punts de subministrament:
 - Altres canvis (associats amb la identificació del punt o agrupació de punts, com ara el departament d'adscripció, l'adreça de facturació, etc.):
- II. Identificació dels punt de contacte únic de l'empresa comercialitzadora, amb indicació de telèfons directes d'atenció

Les empreses licitadores aportaran document identificatiu del gestor únic segons model identificat com a **Annex III** d'aquest plec.

III. Temps de resposta davant incidències que afectin als punts de subministrament

Les empreses licitadores es comprometen a donar resposta a una reclamació del punt de consum de manera immediata. La reclamació podrà ser de caire econòmic o de facturació. A tal efecte, caldrà omplir document segons l'**Annex IV** d'aquest plec.

Per fer constar la reclamació, el responsable de seguiment del punt de consum o el responsable de seguiment transmetrà al gestor que l'adjudicatari hagi designat, via telemàtica o fax, la incidència a fi que quedi constància de la data i l'hora en que ha estat.

10.2 SOBRE B – CRITERIS D'ADJUDICACIÓ SUBJECTIUS

Inclourà els següents documents:

- a) Índex del contingut d'aquest sobre.
- b) Memòria descriptiva del subministrament que s'ofereix que haurà de complir amb els requeriments generals i específics establerts al Plec de Prescripcions Tècniques, i que haurà de permetre valorar els criteris establerts a l'**apartat II de la clàusula 12** del present plec.
- c) Si s'escau, acreditació del compliment de les consideracions de tipus social o mediambiental que s'especifiquen al Plec de prescripcions tècniques com a condicions especials d'execució del contracte.
- d) Qualsevol altres documents que l'empresa cregui convenient presentar amb objectiu que es coneguin més bé les activitats a que es dedica, tant pel que fa a l'aspecte fabril com a l'econòmic. Cal remarcar sobretot, els aspectes que el licitador entengui que permeten avaluar més bé els criteris preferents d'adjudicació i tenir-ne un coneixement més ampli.

10.3. SOBRE C - CRITERIS D'ADJUDICACIÓ OBJECTIUS

Inclourà els següents documents:

- a) Índex del contingut d'aquest sobre.
- b) L'oferta econòmica redactada d'acord amb l'**annex núm. V**. L'oferta no podrà ésser superior al pressupost de licitació.

Dins del preu ofert hi estan incloses tota mena de despeses, arbitris o taxes necessàries que s'originin en motiu del contracte i de la seva correcta execució.

11 DESENVOLUPAMENT DEL PROCEDIMENT

11.1 Amb anterioritat a la celebració de l'acte d'obertura del sobre B, la Mesa de Contractació examinarà i qualificarà, prèviament, la validesa formal dels documents continguts en el sobre A i acordarà l'admissió dels licitadors, la documentació dels quals sigui completa i reuneixi tots els requisits exigits.

En cas que hi hagi licitadors la documentació dels qual s'hagués presentat amb defectes o omissions esmenables es comunicarà als interessats. Els licitadors afectats hauran de corregir o esmenar els defectes en un termini màxim de 3 dies hàbils. Si no ho fan quedaran definitivament exclosos del present procediment de contractació.

La Mesa de Contractació, un cop qualificada la documentació i esmenats els defectes o omissions de la documentació, determinarà les empreses que s'ajusten als criteris de selecció amb pronunciament exprés dels admesos, els rebutjats i les causes de rebutj.

11.2 La Mesa de contractació, en el lloc, la data i l'hora assenyalats en l'**apartat J** del quadre de característiques d'aquest plec, en acte públic, realitzarà la lectura de l'anunci del contracte, procedirà al recompte de proposicions presentades i donarà coneixement del nombre de proposicions presentades i del nom dels licitadors, i notificarà el resultat de la qualificació dels documents presentats amb expressió de les proposicions admeses, de les rebutjades i les causes del rebutj.

Seguidament, es procedirà a l'obertura del **SOBRE B**, deixant constància documental de totes les actuacions realitzades.

Quedaran excloses de la licitació les propostes que presentin dins del Sobre B dades que permetin conèixer el contingut del sobre C.

En cas que la Mesa de Contractació hagi de sol·licitar aclariments o documentació complementària ho comunicarà verbalment als interessats per tal que en un termini màxim de 3 dies hàbils aportin aquesta documentació.

- 11.3 La Mesa de Contractació, en el lloc, la data i l'hora que s'assenyalaran mitjançant convocatòria que en el seu dia es publicarà en el perfil de contractant i es notificarà als licitadors, segons l'establert en l'**apartat J** del quadre de característiques del contracte, en acte públic, donarà a conèixer la ponderació assignada als criteris dependents d'un judici de valor. Seguidament es procedirà a l'obertura del **Sobre C**, deixant constància documental de tot allò actuat.

La mesa procedirà al rebuig motivat de les proposicions que no guardin concordància amb la documentació examinada i admesa, o excedeixin del pressupost base de licitació, o variïn substancialment el model establert, o comportin error manifest en l'import de la proposició, o el licitador hagi reconegut que la seva proposta té algun error o alguna inconsistència que la facin inviable.

- 11.4 La mesa de contractació invitarà als assistents per tal que manifestin els dubtes o demanin explicacions i per tal que exposin les observacions o reserves oportunes contra l'acte celebrat.

La mesa aclarirà i contestarà els dubtes o explicacions que s'hagin demanat. En cas de que es facin observacions o reserves contra l'acte celebrat, comunicarà a les persones que les hagin fet que hauran de formular-les per escrit en un termini màxim de 2 dies hàbils següents al de l'acte d'obertura de proposicions.

Els òrgans de contractació, previ informe de la mesa, resoldran de forma expressa totes les reclamacions o reserves sobre l'acte d'obertura de proposicions que s'hagin presentat per escrit.

- 11.5 La Mesa de contractació, un cop elaborat, si s'escau, l'informe tècnic corresponent i valorats els criteris d'adjudicació del present procediment, farà la proposta d'adjudicació a l'òrgan de contractació.

- 11.6 La Mesa de contractació estarà constituïda per les persones que consten a l'**apartat L** del quadre de característiques del present plec.

- 11.7 La Mesa podrà incorporar, a les seves reunions, assessors especials amb veu però sense vot.

- 11.8 Les proposicions seran valorades per la Mesa de contractació, la qual podrà sol·licitar tots els aclariments que consideri oportuns sobre les ofertes que s'hagin presentat.

III. LICITACIÓ I ADJUDICACIÓ

12. VALORACIÓ DE LES OFERTES: CRITERIS I PREUS ADJUDICATS

La selecció de l'oferta més avantatjosa s'efectuarà mitjançant criteris avaluables de forma automàtica i criteris que depenen d'un judici de valor.

I. Criteris avaluables de forma automàtica (40 punts)

L'aspecte a valorar en el procediment de contractació serà un preu de l'energia calculat com el sumatori del preu mig ponderat de cada agrupació tarifària, sense l'IVA ni l'impost elèctric, resultant de multiplicar, per a cada període de facturació, el preu ofert pel consum del període dividit pel consum total de tots els grups tarifaris. La ponderació del preu mig deriva del pes específic que té el consum en cada període respecte del consum total del grup tarifari i del contracte.

Es calcularà el valor ponderat segons els següents percentatges en funció del consum per tarifes i aplicant-se la fórmula següent:

Preu ponderat: $(6,82\%*A) + (29,19\%*B1+58,37\%*B2) + (1,41\%*C1+1,41\%*C2+2,80\%*C3)$

On:

A Tarifa 2.0A

B1= P1 Tarifa 2.0DHA

B2= P2 Tarifa 2.0DHA

C1= P1 Tarifa 3.0A

C2= P2 Tarifa 3.0A

C3= P3 Tarifa 3.0A

	PERÍODE 1		PERÍODE 2		PERÍODE 3		OFERTA FINAL (€/MWh)
	VALOR %	OFERTA (€/MWh)	VALOR %	OFERTA (€/MWh)	VALOR %	OFERTA (€/MWh)	
TARIFA 2.0A (A)	6,82%						
TARIFA 2.0DHA (B)	29,19%		58,37%				
TARIFA 3.0A (C)	1,41%		1,41%		2,80%		
PMP OFERTAT							

Un cop calculat el preu ponderat es procedirà a puntuar aplicant-se la següent fórmula:

$$\text{Puntuació de l'oferta} = \frac{\text{Puntuació màxima de l'oferta} \times \text{Preu ponderat més econòmic}}{\text{Preu ponderat del licitador}}$$

El preu ofert per l'empresa adjudicatària estarà vigent durant tota la durada d'aquest contracte, i serà d'aplicació a tots els punts de subministrament, inclusivament als punts de subministrament o agrupació de punts de subministrament que es puguin addicionar o modificar en fase d'execució d'aquest contracte.

No obstant això, a aquests preus els seran d'aplicació les actualitzacions corresponents a les modificacions en les tarifes d'accés o altres conceptes regulats aliens al comercialitzador, establerts per la pròpia Administració pública durant la vigència d'aquest contracte.

Pel que fa als subministraments complementaris, de socors o d'emergència, l'empresa adjudicatària assessorarà al responsable del punt de consum en la tramitació de la contractació a tarifa que sigui més avantatjosa per aquest.

Els excessos de potència i d'energia reactiva es facturaran segons la legislació vigent.

En el cas de les tarifes d'accés 2.0A i 2.0DHA el seu cost total mai serà superior al valor de la tarifa regulada "Precio Voluntario al Pequeño Consumidor" (PVPC) d'aplicació en cada moment.

Les ofertes NO inclouran cap dels següents conceptes:

- Terme de potència
Atès que el punt de consum té una potència contractada en cada període, i que els preus per aquest concepte estan regulats pel Ministeri d'Indústria, Turisme i Comerç, el terme de potència no serà considerat com a part de l'oferta, donat que es tracta d'un factor comú per a totes les empreses que no ofereix l'oportunitat de millorar les oferta econòmica que les empreses licitadores presentin.
- Lloguer d'equip de mesura (els preus màxim seran els regulats per l'empresa distribuïdora)
Pel que fa al preu del lloguer d'equip de mesura o comptador, atès que, aquest preu està determinat per la empresa distribuïdora, el preu del lloguer de comptador, en cas que no es tingués en propietat, no serà considerat com a part de la oferta, donat que es tracta d'un factor comú per a totes les empreses que no ofereix l'oportunitat de millorar la oferta econòmica que les empreses licitadores presentin.

- Impost sobre electricitat i Impost de valor afegit (IVA)
Així mateix, pel que respecta als impostos —Impost sobre Electricitat i Impost sobre el Valor Afegit (IVA)—, tampoc seran considerats com a part de l'oferta, donat que es tracten de factors comuns per a totes les empreses que no ofereix l'oportunitat de millorar la oferta econòmica que les empreses licitadores presentin d'ofertes.

II. Criteris la ponderació que depenen d'un judici de valor (30 punts)

- Arxius mensuals amb totes les dades en format compatible amb sistema AS4005 punts

Les empreses que presentin les factures mensuals en arxiu digital amb totes les dades de les factures compatibles amb el sistema de gestió AS400 del qual disposa Vila Universitària SL, obtindran la màxima puntuació. Les empreses que no proposin aquesta millora no obtindran cap punt.
- Facturació mensual amb les lectures reals facilitades, per Vila Universitària SL, la darrera setmana de cada mes.....10 punts

Les empreses que proposin com a millora la realització de facturació mensual real segons lectures reals facilitades per l'empresa Vila Universitària SL, obtindran la màxima puntuació. Les empreses que no proposin aquesta millora no obtindran cap punt.
- Agrupació de factures.....5 punts

Tot i que s'ha de realitzar una facturació unitària per a cada punt de subministrament elèctric, es puntuarà a aquelles empreses que presentin el conjunt de factures agrupades de manera única, en un únic enviament i amb un doc. resum amb la suma dels imports de totes les factures.
- Disposar de zona clients a la web de l'empresa comercialitzadora per gestionar factures de tots els punts de subministrament i que permeti la consulta individualitzada per cada PS.....5 punts
- Disposar de la certificació d'energia verda emesa per la Comissió Nacional d'Energia o equivalent.....5 punts

13. OFERTES AMB VALORS ANORMALS O DESPROPORCIONATS.

No s'estableixen causes objectives de desproporcionalitat o anormalitat de les ofertes.

14. ADJUDICACIÓ

14.1. El termini màxim per efectuar l'adjudicació és de dos mesos a comptar de l'obertura de les proposicions.

14.2 L'òrgan de contractació requerirà al licitador que hagi presentat l'oferta més avantatjosa perquè, dintre del termini de 10 dies hàbils comptats des de l'endemà d'haver rebut el requeriment, presenti la següent documentació:

1. Alta en l'Impost d'Activitats Econòmiques, en l'epígraf corresponent a l'objecte del contracte, i últim rebut, sempre que exerciti activitats subjectes i no exemptes de l'esmentat Impost.
2. Certificat positiu, emès per l'òrgan competent, de trobar-se al corrent en el compliment de les obligacions amb la Seguretat Social.
3. Certificació administrativa de l'Agència Tributària del Ministeri d'Hisenda acreditativa d'estar al corrent de l'acompliment de les seves obligacions tributàries.
4. Certificació administrativa de la Conselleria d'Economia i Finances de la Generalitat de Catalunya acreditativa d'estar al corrent de l'acompliment de les seves obligacions tributàries.

5. Altres documents acreditatius de la seva aptitud per contractar o de l'efectiva disposició dels mitjans que s'hagués compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte que li reclami l'òrgan de contractació.

14.3. En el supòsit que no s'aporti aquesta documentació en el termini assenyalat, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta i es procedirà a executar la garantia provisional si s'hagués exigida, demanant, igualment els danys i perjudicis causats a l'entitat. L'òrgan de contractació procedirà a requerir la mateixa documentació al licitador següent, per l'ordre en el qual hagin quedat classificades les ofertes. No podrà declarar-se deserta la licitació quan existeixi alguna oferta o proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figurin en el plec.

14.4. L'òrgan de contractació resoldrà l'adjudicació del contracte sempre que l'empresa hagi presentat la documentació requerida.

14.5. L'òrgan de contractació haurà d'adjudicar el contracte dintre dels cinc dies hàbils següents a la recepció de la documentació.

14.6. L'adjudicació haurà de ser per resolució motivada, es notificarà als candidats o licitadors i, simultàniament, es publicarà al perfil del contractant.

14.7. Les proposicions presentades, tant les declarades admeses com les excloses sense obrir, seran arxivades. Adjudicat el contracte i transcorreguts els terminis per a la interposició dels recursos sense que hagin estat interposats, la documentació que acompanya a les proposicions quedarà a disposició dels interessats.

IV. FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

15. FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

15.1. Els contractes es formalitzaran en document privat ajustant-se amb exactitud a les condicions de la licitació. No obstant això, es podrà formalitzar en escriptura pública quan ho sol·liciti el contractista, en aquest cas, aniran al seu càrrec les despeses derivades del seu atorgament.

15.2. La formalització del contracte no podrà efectuar-se abans que transcorrin quinze (15) dies hàbils des de l'enviament de la notificació de l'adjudicació pels licitadors i candidats.

Un cop transcorregut el termini previst en el paràgraf anterior sense que s'hagués interposat el recurs especial en matèria de contractació previst a l'article 40 del TRLCSP, l'òrgan de contractació requerirà a l'adjudicatari perquè formalitzi el contracte en un termini no superior a cinc (5) dies a comptar des de l'endemà d'haver rebut el requeriment.

15.3. No es podrà iniciar l'execució del contracte sense la seva prèvia formalització, llevat dels casos en què hagi estat objecte d'una tramitació d'urgència.

15.4. La formalització es publicarà en el perfil del contractant i haurà d'enviar-se un anunci al Diari Oficial de la Unió Europea.

V. EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

16. EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

16.1. El contracte s'executarà amb estricta subjecció a les clàusules contingudes en aquest document i a les del Plec de Prescripcions Tècniques, amb total submissió a les disposicions vigents en matèria de contractació del sector públic.

16.2. L'òrgan de contractació, en l'exercici de les seves prerrogatives d'inspecció i control en l'execució del contracte, podrà dictar les instruccions oportunes per al compliment del que s'hagi convingut.

16.3. Totes les incidències que puguin sorgir entre l'entitat contractant i el contractista seran tramitades i resoltes pel corresponent òrgan de contractació amb la màxima brevetat i adoptant les mesures convenients per no alterar el ritme d'execució del contracte.

17. DIRECCIÓ I INSPECCIÓ DE L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

17.1. Es designa com a responsable del contracte a la persona determinada a l'**apartat M** del quadre de característiques, al qui correspondrà supervisar l'execució i dictar les instruccions generals necessàries per assegurar la correcta execució de l'objecte contractual i a qui correspondrà desenvolupar, entre d'altres, les següents funcions:

- Gestió de la facturació del punt de subministrament, que inclourà, les següents tasques:
 - Comprovar que l'empresa adjudicatària esta facturant d'acord amb els termes previstos en el contracte.
 - Gestionar les incidències que, en aquest àmbit, puguin sorgir.
 - Recopilar les incidències que puguin sorgir durant la vigència del contracte.
- Fer el seguiment i control del consum del punt de subministrament. Concretament haurà de dur a terme les següents tasques:
 - Recopilar els consums mensuals del punt de subministrament
 - Controlar i gestionar els excessos d'energia reactiva, els ajustos de potencia i si s'escau els canvis de tensió del subministrament.

17.2. La comercialitzadora que resulti adjudicatària, en els cinc dies següents a la notificació de l'adjudicació, comunicarà la persona o persones que les representaran a tots els efectes per les qüestions derivades de l'execució del contracte.

18. OBLIGACIONS DE L'ADJUDICATARI

18.1. L'empresa adjudicatària resta obligada a executar les mesures derivades de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals, i el seu desenvolupament normatiu en tot allò que li sigui d'aplicació.

18.2. L'empresa adjudicatària en matèria preventiva es coordinarà per tot allò que sigui necessari amb el servei de prevenció corresponent a Vila Universitària SL.

18.3. L'empresa adjudicatària posarà en coneixement de tots els treballadors destinats a les dependències de Vila Universitària SL la normativa interna de seguretat i salut existent, així com les consignes d'emergència establertes, restant obligada a prestar els serveis que se li demanin en cas d'activació dels plans d'autoprotecció, ja sigui el general o els locals dels diferents edificis.

19. DRETS DE L'ADJUDICATARI

Una vegada s'hagi lliurat efectivament l'objecte del subministrament i aquest hagi estat formalment rebut per cada una de les entitats del grup de compra, de conformitat amb allò que determina la llei, el contractista té dret a percebre el preu acordat, en la forma i els terminis que es fixen a l'article 216 del TRLCSP.

20. SUSPENSÍO DEL CONTRACTE

Quan, d'acord amb allò previst a l'article 220 del TRLCSP, s'acordi la suspensió del contracte, s'ha d'aixecar una acta en la qual es consignin les circumstàncies que l'han motivat i la situació de fet en l'execució d'aquell.

21. MIGRACIÓ DELS SUBMINISTRAMENTS I CANVIS EN LA CONTRACTACIÓ DEL ATR

21.1 El canvi de subministrament entre comercialitzadores comportarà un període temporal de migració per poder executar el traspàs del subministrament i pòlissa de la companyia sortint a l'entrant, que serà de com a màxim 1 període de lectura dels equips de mesura de consum que realitza l'empresa distribuïdora.

21.2 La comercialitzadora adjudicatària realitzarà les gestions davant la distribuïdora i altres comercialitzadores per procedir a la modificació i cancel·lació del contracte d'energia elèctrica vigents fins al moment de la firma del nou contracte.

21.3 La comercialitzadora haurà de lliurar en el termini màxim de 30 dies naturals posteriors a la formalització del contracte, la còpia de la notificació a l'Oficina de Canvis de Comercialitzadora (OCSUM).

21.4 L'adjudicatari podrà sol·licitar la segregació del ATR directament amb el Distribuïdor en aquells subministraments que ho cregui convenient.

22. PENALITZACIONS EN EL CONTRACTE

Seràn considerats incompliments del contracte totes aquelles incidències que s'oposin al que s'exigeix en el plec que requereix aquesta licitació i l'acordat en la formalització del contracte de subministrament amb el titular de les pòlisses. En particular, es consideraran incompliments de contracte els que es relacionen a continuació:

- Retards en la signatura del nou contracte de subministrament que se'n derivin de la licitació amb Vila Universitària SL, quan aquests retards siguin imputables a la comercialitzadora entrant (10 dies laborables).
- Incidències en la migració:
 - o Retards en la presentació de la documentació de petició d'accés (ATR) a la distribuïdora, el termini de la qual s'ha fixat en 15 dies naturals després de la formalització del contracte.
 - o Retards injustificats o errors en l'aplicació de les noves condicions del contracte per causa de la migració de companyia subministradora i que sigui imputable a la comercialitzadora entrant (facturació enrederida, potències contractades errònies, etc.).
- Anomalies relatives a la facturació:
 - o Factures de consum a partir de lectures estimades durant més de 2 mesos consecutius, que sigui imputable a la comercialitzadora.
 - o Factures amb regularitzacions de mesos anteriors o conceptes erronis.
 - o Incrementos en els imports de lloguer d'equips de mesura i elements auxiliars per a la comunicació telemàtica de dades.
- Anomalies relatives als fitxers electrònics de consum:
 - o Informació incompleta, retards o formats no compatibles en el fitxer electrònic que la comercialitzadora farà arribar als responsables del contracte sobre els consums mensuals dels punts de subministrament.

Es considerarà incompliment GREU els següents:

- Retard en la signatura del contracte de més d'un mes.
- Retards en la migració de més d'un mes, per CUPS.
- Reiteració d'incidències en la facturació o en l'enviament de fitxers electrònics durant més de 6 mesos, per CUPS.

La comissió de 3 faltes greus comportarà la possibilitat de resolució del contracte de subministrament amb l'empresa adjudicatària.

Les penalitzacions en cap cas substituiran la indemnització per danys i perjudicis a què es refereix l'article 214 del TRLCSP.

El quadre de penalitzacions és el següent:

INCOMPLIMENT	PENALITZACIÓ
--------------	--------------

Retards en la signatura dels contractes	100 euros per dia i CUPS
Incidències en migració	10 euros per CUPS i dia
Incidències en modificacions del punt de subministrament	10 euros per dia fins a la resolució de la incidència
Anomalies relatives a facturació	10 euros per cada retorn de factura no acceptada per les causes esmentades al paràgraf anterior o per cada factura rectificativa
Anomalies relatives a l'enviament de fitxers electrònics de consum	100 euros per mes fins a la resolució de la incidència

Les penalitzacions s'imposaran per resolució de l'Òrgan de Contractació de Vila Universitària SL, adoptada a proposta del responsable del contracte, i seran immediatament executives, i es faran efectives mitjançant deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, hagin d'abonar-se al contractista.

VI. EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

23. COMPLIMENT DEL CONTRACTE

23.1 El contracte s'entendrà complert pel contractista quan aquest hagi realitzat la totalitat del seu objecte, d'acord amb els termes establerts al contracte i a plena satisfacció de l'entitat contractant.

En tot cas, la seva constatació exigirà per part de l'entitat contractant un acte formal i positiu de conformitat dins del mes següent al de la realització de l'objecte del contracte.

23.2 En el termini màxim d'un mes a comptar des de la data de recepció o conformitat, s'acordarà i es notificarà al contractista la liquidació corresponent del contracte i se li abonarà, si s'escau, el saldo resultant.

24. TERMINI DE GARANTIA

Donades les característiques de la prestació objecte del contracte, no procedeix establir garantia tècnica. Per tant, la recepció formal del contracte resultarà suficient per validar la seva correcta execució.

25. RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE

Són causes de resolució del contracte les establertes als articles 223 a 225 i 299 del TRLCSP. Així mateix, també són causes de resolució del contracte les que expressament s'estableixen en el present plec.

VII. DISPOSICIONS FINALS

26. RÈGIM DE RECURSOS I JURISDICCIO COMPETENT

En el present procediment de contractació es pot interposar el recurs especial en matèria de contractació contra els actes establerts a l'art. 40.2 del TRLCSP.

Segons estableix l'art. 49 del TRLCSP, contra la resolució dictada en el procediment de recurs especial en matèria de contractació només es podrà interposar el recurs contenciós administratiu de conformitat amb allò establert en la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

D'acord amb el que preveu l'art. 21.1 del TRLCSP, la jurisdicció contenciosa administrativa serà la competent per a conèixer les qüestions que afectin a la preparació i l'adjudicació del contracte objecte d'aquesta licitació.

D'acord amb el que preveu l'article 21.2 del TRLCSP, l'ordre jurisdiccional civil serà competent per a resoldre les controvèrsies entre les parts en relació als efectes, compliment i extinció del contracte objecte d'aquesta licitació. Les parts es sotmetran expressament a la jurisdicció i competència dels Jutjats i Tribunals de la ciutat de Barcelona, amb renúncia a qualsevol altre fur que els pugui correspondre.

ANNEXOS

ANNEX I. DECLARACIÓ RESPONSABLE

(El senyor / La senyora), major d'edat, amb DNI núm., en (nom propi / representació de l'empresa, amb NIF), amb domicili a la ciutat de carrer..... núm., declaro sota la meua responsabilitat:

1. Que ni jo, com a signant de la present declaració, ni la persona jurídica a la que represento, ni cap dels seus administradors o representants, es troben inclosos en cap de les prohibicions per a contractar amb l'Administració previstes en l'article 60.1 del Reial decret legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de contractes del sector públic.
2. Que l'empresa a la que represento legalment es troba al corrent en el compliment de les obligacions tributàries i de Seguretat Social establertes per les disposicions vigents.

(Només en el supòsit d'empreses que hagin presentat el certificat d'inscripció al RELI:)

3. Que les circumstàncies reflectides en el certificat d'inscripció al Registre Electrònic d'Empreses Llicitadores de la Generalitat de Catalunya aportat no han experimentat cap variació.

I perquè consti, signo la present declaració, a, de de

(Signatura del declarant)

ANNEX II. DECLARACIÓ DE CONFIDENCIALITAT DE DADES I DOCUMENTS

(El senyor / La senyora), major d'edat, amb DNI núm., en representació de l'empresa, amb NIF, amb domicili a la ciutat de carrer..... núm.,

DECLARA

Que els documents i dades presentats en el sobre ____ (A i B segons correspongui) que considera de caràcter confidencial són els que a continuació es relacionen:

I perquè consti, signo la present declaració, a, de de

(Signatura del declarant)

ANNEX III. IDENTIFICACIÓ DEL GESTOR ÚNIC

(*El senyor / La senyora*), major d'edat, amb DNI núm., en representació de l'empresa, amb NIF, amb domicili a la ciutat de carrer..... núm., declara sota la seva responsabilitat, com a licitador, que l'empresa, disposa dels punts de servei de suport i assessorament energètic al client que es localitzen a la següent ubicació geogràfica:

GESTOR ÚNIC DE L'EMPRESA COMERCIALIZADORA

EMPRESA	Nom del Gestor	Adreça	Població	Província	Telèfon de contacte	Telèfon de contacte mòbil	Fax	Adreça electrònica

I perquè consti, signo la present declaració, a, de de

(*Signatura del declarant*)

ANNEX IV. TEMPS DE RESPOSTA DAVANT D'INCIDÈNCIES

(El senyor / La senyora), major d'edat, amb DNI núm., en representació de l'empresa, amb NIF, amb domicili a la ciutat de carrer..... núm., declara sota la seva responsabilitat, com a licitador dels subministraments d'energia elèctrica, que l'empresa es compromet a donar resposta a les reclamacions, sense que impliqui la resolució de la incidència que afectin als punts de subministraments, immediatament.

I perquè consti, signo la present declaració, a, de de

(Signatura del declarant)

ANNEX V. PROPOSICIÓ ECONÒMICA

(El senyor / La senyora), major d'edat, amb DNI núm., en representació de l'empresa, amb NIF, amb domicili a la ciutat de carrer..... núm., assabentat de les condicions i requisits per a concórrer al procediment, es compromet, en nom de l'empresa que representa, a realitzar el subministrament d'acord amb els següents preus:

	PERÍODE 1		PERÍODE 2		PERÍODE 3		OFERTA FINAL (€/MWh)
	VALOR %	OFERTA (€/MWh)	VALOR %	OFERTA (€/MWh)	VALOR %	OFERTA (€/MWh)	
TARIFA 2.0A (A)	6,82%						
TARIFA 2.0DHA (B)	29,19%		58,37%				
TARIFA 3.0A (C)	1,41%		1,41%		2,80%		
PMP OFERTAT							

.....,de..... del 2014

Signatura