

HOW GESTIÓ ACADÈMICA WORKS:

1. You have to register yourself to make an appointment.

You can request the appointment via the faculty's website: www.uab.cat/traduccioninterpretacio > Enllaços d'Interès > CITA PRÈVIA



If you want, you can also make your appointment using the computer in the hall opposite **Gestió Acadèmica**.

2. To make your appointment, you must choose a reason to come to the **Gestió Acadèmica**.

REQUEST AN APPOINTMENT
GESTIÓ ACADÈMICA

TRÀMITS GESTIÓ ACADÈMICA
Avisos

Horari d'atenció al públic de la Gestió Acadèmica

Matí: De 10:00 a 13:00
Tarda: De 15:00 a 17:00

Julio: De 10:00 a 13:00

Choose date, time and the reason for the appointment:

Select a reason

2013 Universitat Autònoma de Barcelona

You can choose a reason in the pull-down menu or, if you choose “Altres (especificar el tema) you can write it.

REQUEST AN APPOINTMENT
GESTIÓ ACADÈMICA

TRÀMITS GESTIÓ ACADÈMICA
Avisos

Horari d'atenció al públic de la Gestió Acadèmica

Matí: De 10:00 a 13:00
Tarda: De 15:00 a 17:00

Juliol: De 10:00 a 13:00

Choose date, time and the reason for the appointment:

Select a reason ▼

- Select a reason
- Accés per Canvi d'estudis
- Accés per Prainscripció universitària
- Beques i Ajuts
- Certificats acadèmics
- Intercanvis
- Màster Oficial
- Matrícula/Modificacions
- Pagament matrícula
- Pràctiques
- Reconeixement de crèdits/Graus
- Reconeixement lliure elecció/Licenciatura
- Recurs (general)
- Reincorporació als estudis
- Sol·licituds (general)
- Títol Oficial (recollida)
- Títol Oficial(Sol·licitud)
- Trasllat d'expedient (alumnes que marxen)
- Altres (especificar el tema)



3. After choosing a reason, you have to choose date and hour to make your appointment.

REQUEST AN APPOINTMENT
GESTIÓ ACADÈMICA

TRÀMITS GESTIÓ ACADÈMICA
Avisos

Horari d'atenció al públic de la Gestió Acadèmica

Matí: De 10:00 a 13:00
Tarda: De 15:00 a 17:00

Juliol: De 10:00 a 13:00

Choose date, time and the reason for the appointment:

Select a day ▼

Select a time ▼

Intercanvis

Reselected

2013 Universitat Autònoma de Barcelona



4. Right after, you have to introduce your Name and Surname, DNI/Passaport and email address.

The screenshot shows a web form for booking an appointment. At the top, a yellow box contains the following text:
Matí: De 10:00 a 13:00
Tarda: De 15:00 a 17:00
Juliol: De 10:00 a 13:00

Below this, the text "Choose date, time and the reason for the appointment:" is followed by three input fields containing "02-06-2014", "12:20:00", and "Intercarvis". A "Reselected" button is positioned below these fields.

A separate box contains three input fields for personal information:
DNI/Passaport:
First name and Surname:
E-mail:

A large red arrow with a white outline points from the right towards the personal information fields.

5. And finally, you have to record your appointment pressing "SAVE REQUEST"

The screenshot shows a close-up of the bottom part of the form. It features an "E-mail:" input field at the top. Below it is a large, white, rounded rectangular button with the text "Save request" in the center. A large red arrow with a white outline points from the right towards the "Save request" button.

6. If there is important information about the subject of your request, you'll find a message below

ATENCIÓ! Informació important pel tràmit seleccionat:

<http://www.uab.cat/servlet/Satellite?cid=1096481800009&pagename=i-UAB%2FPage%2FTemplateGenericHeaderSite>

- When your appointment is registered, it'll appear a page with all the information and the number of your appointment. This number will appear on TV when you came to Gestió Acadèmica.

You can print that page, but you will receive a receipt in your email.

La teva sol·licitud de cita prèvia ha quedat gravada amb el número 83
Recorda que t'hauràs de presentar el dia **2014-06-02** a les **12:20:00**
a Gestió Acadèmica amb la documentació requerida, si s'escau
El numero de torn pel qual t'avisaran es el:
15

Si vols, pots imprimir aquesta pàgina com a recordatori,
tot i que rebràs un rebut al teu correu-e.

ATENCIÓ!: Informació important pel tràmit seleccionat

<http://www.uab.cat/servlet/Satellite?cid=1096481800009&pagename=i-UAB%2FPage%2FTemplateGenericHeaderSite>

Si voleu anular aquesta cita prèvia, ho podeu fer mitjançant el següent enllaç:
<http://cita.uab.cat/traduccio-interpretacio/gestio-academica/ga/anula.php?id=537f657a7a466>

2013 Universitat Autònoma de Barcelona

- If you want to cancel an appointment, you have to press the link in your email , and introduce your email address

Si voleu anular aquesta cita prèvia, ho podeu fer mitjançant el següent enllaç:
<http://cita.uab.cat/traduccio-interpretacio/gestio-academica/ga/anula.php?id=537f657a7a466>

Anulació de cita prèvia

Introdueix el correu-e que vas indicar a la cita prèvia:

E-mail:

Acceptar

2013 Universitat Autònoma de Barcelona

You also will receive a receipt of the cancelation in your email.