ANNEX 2. AUTORITZACIÓ DESPESA

Autorització de despesa interna:

Nom del sol·licitant:	
Departament que sol·licita la despesa:	
Responsable del departament:	
Justificació de la despesa:	
Proveïdor:	

Tipus de despesa:

- ☐ Material docent
- ☐ Material d'Oficina
- ☐ Material informàtic
- ☐ Manteniment
- ☐ Serveis externs
- ☐ Altres:

Descripció de la despesa sol·licitada	Unitats	Preu unitari	Total
		Total:	

Nom i Signatura del Sol·licitant	Nom i signatura del Responsable del Departament	Nom i signatura del Director
Nom: Data:	Nom: Data:	Nom: Data: