



## Perfil de "l'Analista Bases de Dades en Empresa Biotecnològica"

### Descripció del lloc

El candidat / a s'encarregarà de les següents **funcions i tasques**:

- Definició i estructuració de la base de dades Científica de la companyia
- Recerca, recopilació i arxiu d'Informació en bases de dades científiques especialitzades
- Identificació d'informació rellevant
- Omplir formulari d'informació científica a la Base de Dades
- Vinculació dels articles amb els àmbits d'aplicació de negoci
- Priorització de la informació segons la rellevància per a l'empresa
- Creació de l'arxiu digital científic de l'empresa

El Gestor Documental dependrà directament de la directora de la Unitat Genòmica de la companyia, amb qui mantindrà una reunió setmanal de seguiment i tutorització

Així mateix, nivell de reporting, haurà de presentar els resultats a la Directora d'Organització i Finances així com al director Legal de l'empresa de forma mensual.

### Formació

- Estudiant de Doctorat o Estudiant del Màster en Arxivística i Gestió de Documents
- Llicenciatura en carrera científica

### Idiomes

Castellà, Català  
Bon nivell d'anglès

### Informàtica

Usuari avançat en ofimàtica, especialment Excel  
Usuari avançat en base de dades

### Experiència professional

No es requereix

### Competències

Ha de ser una persona jove i responsable amb les següents competències:

- Autònoma: capacitat de treballar de forma independent amb uns objectius marcats
- Organitzada
- Meticulosa
- Elevada capacitat de concentració
- Capacitat identificació i discriminació de les parts rellevants dins d'una gran quantitat d'informació
- Orientada a Resultats

### Retribució

Becari. Aprox. 400 € / mes (1 / 2 jornada)

### Jornada

De dilluns a divendres de 9h-13h

### Lloc de treball

Teletreball + Reunions de seguiment a les oficines d'AB-Biotics a l'Edifici Eureka.

Interessats enviar CV a [info@ab-biotics.com](mailto:info@ab-biotics.com) especificant assumpte "Analista BBDD"