

COMERCIAL OPERATIU TORN DE TARDA (Casa Convalescència)

Funcions principals

- Atenció al públic des de el punt central d'informació de l'edifici, de forma presencial i telefònica.
- Atenció als usuaris habituals i clients puntuals a les aules, sales de reunió i espais polivalents de la seu.
- Gestió i preparació de les aules i sales de reunió segons programació diària d'activitats.
- Maneig de material audiovisual als espais de reunió.
- Suport a la coordinació dels esdeveniments. Seguiment dels mateixos per garantir el seu bon funcionament.
- Gestió de serveis necessaris per esdeveniments. Coordinació amb proveïdors externs.
- Col·laborar en el control dels estàndards de qualitat.
- Gestió de reserves d'aules i altres espais de la seu per activitats docents, reunions i altres esdeveniments
- Gestió administrativa: Pressupostos, comandes, facturació de lloguer dels espais i serveis.

Requisits

Formació:

- Titulació de Grau en Turisme o similar.

Altres coneixements:

- Català i castellà: nadiu o equivalent a nivell C2 del MECR.
- Anglès: equivalent a nivell B2.
- Coneixements d'ofimàtica i experiència en utilització d'aplicacions de gestió.

Altres mèrits a valorar:

- Coneixement d'altres llengües.
- Habilitats en la gestió de l'equipament audiovisual.
- Experiència en lloc/s de treball similar/s.

Competències personals

- Persona responsable, resolutiva, sistemàtica, adaptable, cordial i empàtica.
- Habilitats per treballar en equip.
- Orientació a l'usuari
- Capacitat de comunicació en entorns multiculturals

Dedicació i contraprestacions

- Contracte laboral indefinit.
- Dedicació a temps complet (38 hores setmanals).
- Horari teòric de 15:00 a 22:00. (35 hores de dilluns a divendres. Resta d'hores laborals anuals variables, de dilluns a diumenge en funció de l'activitat)
- Retribució : 21.488 € bruts anuals.
- Lloc de treball: Barcelona

Sol·licituds

Les sol·licituds es poden enviar fins el dia **19 DE NOVEMBRE de 2021** adjuntant el Currículum Vitae en format PDF i una carta de motivació, a l'adreça rh.fuab@fuabformacio.cat , especificant la referència: **Comercial Operatiu CC 22**