

**FACULTAT DE CIÈNCIES DE L'EDUCACIÓ  
MANUAL DE PROCESSOS DEL SISTEMA INTERN DE QUALITAT****Procés PE2. Definició, desplegament i seguiment del Sistema de Garantia  
Interna de Qualitat (SGIQ) de la Facultat**

1. Objectiu
2. Àmbit d'aplicació
3. Propietat del procés
4. Documentació associada (inputs)
5. Documentació generada (outputs)
6. Revisió i millora
7. Indicadors
8. Desenvolupament del procés (procediment)
9. Diagrama de flux

<b>RESUM DE REVISIONS</b>		
<b>Versió</b>	<b>Data</b>	<b>Motiu de modificació</b>
01.01	Juliol 2014	Creació en el marc del SGIQ UAB
2.0	Setembre de 2014	Revisió procés general UAB. Implantació a la Facultat de Ciències de l'Educació

  

<b>Responsable de l'elaboració</b>	<b>Responsable de l'aprovació</b>	<b>Data d'aprovació</b>
Degà/na	Junta Permanent de la Facultat de Ciències de l'Educació	Novembre 2016

## 1. Objectiu

El Sistema de Garantia Interna de Qualitat de la Facultat de Ciències de l'Educació (FCE) és l'eina amb què es dota per garantir la qualitat dels seus programes formatius, establint unes pautes de funcionament intern i dissenyant un conjunt de processos orientats a la millora contínua de les titulacions.

El SGIQ de la FCE forma part del SQIQ de la UAB i, per tant, integra els objectius de qualitat perseguits per la Universitat en el seu Pla director. L'objectiu d'aquest procés és establir la sistemàtica que s'ha d'aplicar en el disseny, desplegament i revisió del SGIQ de la Facultat.

## 2. Àmbit d'aplicació

L'àmbit d'aplicació d'aquest procés s'estén a tots els processos del SGIQ de la Facultat.

## 3. Propietat del procés

El propietari d'aquest procés és el responsable de Qualitat de la Facultat (Vicedegà de Qualitat i Innovació), que en duu a terme la supervisió i el seguiment i en proposa a l'Equip de Deganat les modificacions que estimi necessàries.

## 4. Documentació associada (inputs)

Directrius del programa AUDIT.
Pla director de la UAB.
SIGQ marc de la UAB.

## 5. Documentació generada (outputs)

Actes de les reunions dels òrgans de responsabilitat.
Memòria d'acompliment del SGIQ.
Actes de la Junta Permanent.
Actes de la Junta de Facultat.

## 6. Revisió i millora

El procés es revisa periòdicament en funció dels resultats obtinguts en cada curs acadèmic. La responsabilitat de l'esmentada revisió, així com de la implantació de les propostes de millora, recau en el responsable de Qualitat de la Facultat (Vicedegà de Qualitat i Innovació).

Es revisen fonamentalment els següents aspectes:

- Grau de compliment qualitatiu dels processos.

- Nivells assolits pels indicadors dels processos.

## 7. Indicadors

Nombre i evolució de les d'incidències reportades.
--

## 8. Desenvolupament del procés (procediment)

### 8.1 Disseny del SGIQ de la Facultat

La definició o la modificació del SGIQ de la Facultat és responsabilitat de l'Equip de Deganat i s'aprova a la Junta Permanent.

### 8.2 Desplegament del SGIQ de la Facultat

El desplegament del SGIQ de la Facultat recau en l'Equip de Deganat, personificat en primera instància en el/la degà/na. El responsable de Qualitat de la Facultat coordina l'adequació del SGIQ de la Facultat amb el SGIQ marc de la Universitat, amb l'ajuda tècnica de l'OQD (Oficina de Qualitat Docent).

### 8.3 Seguiment del SGIQ de la Facultat

El responsable d'implementar les millores concernents a un procés concret del SGIQ és el/la degà/na de la Facultat i els propietaris dels corresponents processos. El responsable últim que es duguin a terme les millores proposades és el responsable de Qualitat de la Facultat.

### 8.4 Participació dels grups d'interès

Grups d'interès	Forma de participació
Estudiants, professors i PAS	Debats amb els representants en la Junta Permanent i a les comissions corresponents segons el tema.
Equip de Deganat de la Facultat	Debats en la Junta Permanent i a les comissions corresponents.  Reunió anual amb el responsable de Qualitat de la Universitat per decidir sobre les propostes de millora al SGIQ.

### 8.5 Informació pública

La "Memòria d'acompliment del SGIQ" es publica a l'apartat de centre del web de la UAB. En el moment de fer-ho, s'informarà als membres de la Facultat de la seva publicació.

## 8.6 Rendició de comptes

La “Memòria d’acompliment del SGIQ” que es presenta a l’Equip de Deganat de la Facultat i es difon posteriorment a través de l’apartat de centre del web de la UAB.

La rendició de comptes als diferents grups d’interès queda assegurada per la participació en els òrgans col·legiats:

- Junta Permanent i comissions corresponents.
- Comissions participants en el debat i l’aprovació dels diferents informes de seguiment que es generen en el **Procés PC7**.

9. Flujograma: Definición, despliegue y seguimiento del Sistema Interno de Calidad (SIC) (PE2)

