



Universitat Autònoma de Barcelona

**FACULTAT DE BIOCIÈNCIES**  
**MANUAL DE PROCESSOS DEL SISTEMA DE GARANTIA INTERN DE**  
**QUALITAT**

**Procés PC5. Avaluació de l'estudiant**

1. Objectiu
2. Àmbit d'aplicació
3. Propietat del procés
4. Documentació associada (inputs)
5. Documentació generada (outputs)
6. Revisió i millora
7. Indicadors
8. Desenvolupament del procés (procediment)
9. Diagrama de flux

| RESUM DE REVISIONS |               |                                                           |
|--------------------|---------------|-----------------------------------------------------------|
| Versió             | Data          | Motiu de modificació                                      |
| 01.01              | Novembre 2014 | Revisió procés general UAB.<br>Implantació a la Facultat. |
| 02.0               | Octubre 2015  | Adaptació processos a la Facultat de Biociències          |

| Responsable de l'elaboració | Responsable de l'aprovació                 | Data d'aprovació     |
|-----------------------------|--------------------------------------------|----------------------|
| Coordinadors de Grau        | Junta Permanent de Facultat de Biociències | 28 d'octubre de 2015 |

## 1. Objectiu

L'objectiu d'aquest procés és establir la manera en la qual la Facultat de Biociències garanteix que els seus estudiants adquireixin competències i que aquestes siguin correctament avaluades, d'acord amb els perfils de graduació definits en les titulacions.

## 2. Àmbit d'aplicació

Aquest procés és d'aplicació en tots els programes formatius oficials que s'imparteixen a la Facultat de Biociències.

## 3. Propietat del procés

El procés específic d'avaluació de l'adquisició de competències per part dels estudiants de la Facultat de Biociències són propietat del/de la Degà/ana, que delega en el/la Vicedegà/ana d'Afers Acadèmics, que vetllarà per la supervisió i el seguiment del desenvolupament del procés, i proposarà accions de millora a l'Equip de Direcció. Les propostes de millora que afectin el procés marc es comunicaran al responsable d'Innovació Docent de la UAB.

## 4. Documentació associada (inputs)

|                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Memòria de les titulacions acreditades (Procés PE3)                                                                                                                                                                                                                                |
| Reial decret 1393/2007, de 29 d'octubre pel qual s'estableix l'ordenació dels ensenyaments universitaris oficials i modificacions posteriors                                                                                                                                       |
| Reial decret 1125/2003, de 5 de setembre, pel qual s'estableix el sistema europeu de crèdits i el sistema de qualificacions en les titulacions universitàries de caràcter oficial i validesa a tot el territori nacional                                                           |
| Text refós de la Normativa acadèmica aplicable als estudis universitaris d'acord amb el RD 1393/2007                                                                                                                                                                               |
| Normativa de permanència dels estudis oficials de grau i màster de la UAB, aprovat en sessió plenària del Consell Social del dia 20 de juny de 2011 (Acord 18/2011)                                                                                                                |
| Normativa acadèmica de la UAB aplicable als estudis universitaris regulats de conformitat amb el reial decret 1393/2007, de 29 d'octubre, modificat pel reial decret 861/2010, de 2 de juliol. Títol IV (text refós aprovat per l'acord de consell de govern de 2 de març de 2011) |
| Normativa d'avaluació de la Facultat de Biociències. Aprovada per la Junta Permanent de 16 de maig de 2011 i modificada a la Junta Permanent de 29 d'octubre de 2014                                                                                                               |
| Guies docents (Procés PC2)                                                                                                                                                                                                                                                         |
| Informes d'inserció laboral dels titulats (Procés PS7)                                                                                                                                                                                                                             |

## 5. Documentació generada (outputs)

|                                                      |
|------------------------------------------------------|
| Actes de les reunions dels òrgans de responsabilitat |
| Models de proves d'avaluació                         |
| Actes de qualificació dels estudiants                |
| Execucions dels estudiants                           |
| Informes anuals de seguiment de les titulacions PC7) |

## 6. Revisió i millora

En l'àmbit del centre, la revisió periòdica i la implantació de millores del procés recau en el/la Degà/ana, que delega en el/la Vicedegà/ana d'Afers Acadèmics. Es revisaran, si s'escau:

- Els resultats de l'avaluació global, inclosos a l'Informe de seguiment de les titulacions.
- Queixes i suggeriments relacionats amb l'avaluació

## 7. Indicadors de seguiment

|                                                                         |
|-------------------------------------------------------------------------|
| Taxes de rendiment global i per assignatura/mòduls                      |
| Taxes d'èxit                                                            |
| Queixes i suggeriments relacionats amb l'avaluació (procés <b>PS5</b> ) |

## 8. Desenvolupament del procés (procediment)

### 8.1 Normativa d'avaluació dels estudiants

La Facultat estableix el procediment i els criteris que regeixen l'avaluació dels seus estudiants, dins dels límits marcats per la normativa d'avaluació de la Universitat. En aquest procediment hi participen:

- Els Coordinadors de les titulacions i els professors responsables de les assignatures que fan propostes de sistemes d'avaluació i participen en l'elaboració d'un marc comú.
- L'equip de Deganat, que recull els marcs de les titulacions i fa una proposta coherent i justificada a la Junta Permanent de la Facultat. El resultat d'aquest procediment és la normativa d'avaluació de la Facultat.

### 8.2 L'execució de l'avaluació individual dels estudiants

Cada assignatura té assignat un professor responsable d'aplicar els criteris i les pautes d'avaluació aprovats pel centre i recollits en les guies docents. Com a resultat, el professor registra les qualificacions finals en una acta d'avaluació a través de l'aplicatiu corporatiu corresponent.

Les qualificacions s'incorporen automàticament al DataWarehouse, on s'emmagatzemen i s'utilitzen per al càlcul dels indicadors de rendiment acadèmic de la titulació (**Procés PC9**) i

es difonen mitjançant el Sistema d'Indicadors de Qualitat i l'apartat "la titulació en xifres" de la fitxa de titulació pública al portal web de la UAB.

### **8.3 L'avaluació de les competències adquirides pels estudiants**

L'avaluació de competències es contempla en dos àmbits:

- D'una banda, s'ha d'assegurar que cada titulat, *individualment*, adquireix les competències definides en la Memòria de la titulació a un nivell acceptable.
- D'altra banda, resulta també necessari obtenir evidències que, *globalment*, els estudiants de la titulació adquireixen les dites competències.

Mentre que en el primer cas l'objecte de l'avaluació és l'estudiant, en el segon cas l'objecte de l'avaluació és la mateixa titulació.

#### **8.3.1 L'avaluació individual dels estudiants**

El professor/a responsable de cada assignatura és l'encarregat/da de garantir l'adquisició de les competències a través de les activitats d'avaluació programades. Estableix el sistema d'avaluació i el fa públic mitjançant la guia docent. Com a resultat de les diferents activitats d'avaluació, el professor/a registra les qualificacions finals en un acta d'avaluació a través de l'aplicatiu corporatiu corresponent. Es garanteix el dret de revisió (ordinària i extraordinària) i la custòdia de les proves d'avaluació segons la normativa vigent de la UAB i la normativa d'avaluació de la Facultat.

Dels resultats de l'avaluació individual s'elabora un indicador global, les taxes de rendiment, que s'incorpora al PC7 per elaborar l'informe de seguiment de la titulació.

#### **8.3.2 L'avaluació global dels estudiants**

L'avaluació global de l'adquisició de competències pel conjunt d'estudiants es realitza tenint en compte les tres premisses següents:

1. És convenient que en l'esmentada avaluació participin agents externs a la titulació i a la Universitat.
2. No ha de requerir un esforç extra per part de l'estudiant.
3. Ha de ser sostenible, la qual cosa a la pràctica significa que no pot basar-se en costosos processos que s'hagin d'afegir a aquells dels quals es disposa actualment.

Per altre part, les pràctiques externes, les pràctiques integradores en hospitals i el treball de final de grau són els espais més adequats per realitzar, a més de la valoració individual, la valoració global del nivell formatiu dels estudiants, ja que aquestes activitats docents recullen un nombre significatiu de competències de la titulació i permeten a més la participació de personal aliè a la Universitat molt vinculat al món professional. El seguiment de l'estudiant per part del tutor o dels tutors en aquests espais d'aprenentatge és molt més individualitzat.

que en pràcticament qualsevol altra assignatura, de manera que aquests poden arribar a conèixer significativament bé el nivell de competència de l'estudiant.

El coneixement, fruit de la interacció amb l'estudiant, que els tutors interns (professors) i externs (professionals) obtenen sobre el nivell d'adquisició de competències assolit per l'estudiant, junt amb la informació proporcionada pels titulats recents (Observatori de Graduats), s'utilitza per establir un mapa del nivell de competència dels seus titulats.

És responsabilitat de la Facultat, a través de les seves comissions delegades de la Junta de Facultat, definir estratègies de consulta entre els tutors interns (professors) i els tutors externs (professionals) de les pràctiques externes, les pràctiques en hospitals, els treballs de final de grau, que permetin analitzar com es percep el nivell de competència dels estudiants i comparar-lo amb els nivells establerts com a desitjables per la titulació.

Aquesta informació, junt amb la procedent de l'Observatori de Graduats i altres que s'estimin oportunes, és analitzada pels equips de Coordinació de les titulacions. En funció de les seves conclusions, s'estudia la introducció d'eventuals mesures correctores en el procés d'avaluació de l'adquisició individual de competències. Aquestes mesures correctores s'incorporen als Informes de seguiment de les titulacions en el procés PC7.

#### **8.4 Revisió de les activitats d'avaluació de l'estudiant**

La revisió dels procediments i els criteris d'avaluació dels Centres es regeix pel SIQ del Centre, i l'Equip de Direcció del centre és el responsable final de realitzar la revisió i de proposar accions de millora quan sigui necessari.

La implantació de les millores és responsabilitat dels professors que realitzen l'avaluació i dels equips de Coordinació de les titulacions.

La revisió dels procediments i els criteris d'avaluació global de l'adquisició de competències recau en l'Equip de Direcció del Centre.

La implantació de les millores relatives als procediments d'avaluació global és responsabilitat dels equips de Coordinació de les titulacions.

## 8.5 Participació dels grups d'interès

| <i>Grups d'interès</i>      | <i>Forma de participació</i>                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|-----------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Estudiants                  | Són el grup d'interès objecte del present procediment.<br>Participen en les decisions sobre els procediments i els criteris d'avaluació a través dels seus representants en les comissions (principalment) de Docència i de Coordinació de les titulacions i les comissions delegades de la Junta de Centre. |
| Estudiants, professors, PAS | Debats en les comissions de Docència i de Coordinació de les titulacions.<br>Debats en les comissions delegades de la Junta de Centre.                                                                                                                                                                       |

## 8.6 Informació pública

Els procediments, els criteris i les activitats d'avaluació de cada assignatura o mòdul es fan públics a través de les guies docents que, poden consultar-se a través del Portal UAB a les Fitxes de les titulacions.

Estudis de grau:

<http://www.uab.cat/web/els-estudis-1096482143540.html>

Màsters i postgraus:

<http://www.uab.cat/web/els-estudis/masters-oficials-1096482147665.html>

<http://www.uab.cat/web/els-estudis/masters-propis/postgraus-1345653737210.html>

## 8.7 Rendició de comptes

Els resultats del procés s'analitzen anualment per les la comissió de coordinadors de titulació i per comissions de docència de cada titulació. Les seves conclusions queden incorporades a l'Informe de seguiment de les titulacions (PC7), que elabora la Facultat, s'envien a l'Equip de Govern de la UAB i, si escau a l'Agència externa de qualitat, i es publiquen (des del curs acadèmic 2012-2013) al portal web de la UAB.

La rendició de comptes als diferents col·lectius queda assegurada mitjançant la participació d'aquests col·lectius als òrgans col·legiats i a les comissions de debat següents:

- Comissions de Docència i de Coordinació de les titulacions.
- Junta de Facultat o Comissions delegades de la mateixa
- Comissions participants en el debat i l'aprovació dels diferents informes de seguiment que es generen en el **Procés PC7**.

## 9. Flujograma: Evaluación del estudiante (PC5)

