



Universitat Autònoma de Barcelona

FACULTAT DE MEDICINA
MANUAL DE PROCESSOS DEL SISTEMA INTERN DE QUALITAT

Procés PC5. Avaluació de l'estudiant

1. Objectiu
2. Àmbit d'aplicació
3. Propietat del procés
4. Documentació associada (inputs)
5. Documentació generada (outputs)
6. Revisió i millora
7. Indicadors
8. Desenvolupament del procés (procediment)
9. Diagrama de flux

RESUM DE REVISIONS		
Versió	Data	Motiu de modificació
1.0	Juliol 2010	Creació en el marc del SGIQ_UAB
2.0	Desembre 2014	Adaptació processos a la Facultat de Medicina

Responsable de l'elaboració	Responsable de l'aprovació	Data d'aprovació
Vicedegana d'Afers Acadèmics (docència, qualitat i avaluació)	Junta Permanent de la Facultat de Medicina	Febrer 2015

1. Objectiu

L'objectiu d'aquest procés és establir la manera amb que la Facultat de Medicina garanteix que els seus estudiants adquireixin competències i que aquestes s'avaluin correctament, d'acord amb els perfils competencials de graduació que son definits a les titulacions.

2. Àmbit d'aplicació

Aquest procés és d'aplicació en tots els programes formatius oficials que s'imparteixen a la Facultat.

3. Propietat del procés

El procés específic d'avaluació de l'adquisició de competències dels estudiants de la Facultat de Medicina són propietat del Vicedegà/na d'Afers Acadèmics, que es qui vetlla per la supervisió i el seguiment del desenvolupament del procés a la Facultat, i proposa accions de millora a l'Equip de Deganat. Les propostes de millora que afectin el procés marc es comunicaran al responsable d'Innovació Docent de la UAB.

4. Documentació associada (inputs)

Memòria de les titulacions acreditades (Procés PE3)
Reial decret 1393/2007, de 29 d'octubre pel qual s'estableix l'ordenació dels ensenyaments universitaris oficials
Reial decret 1125/2003, de 5 de setembre, pel qual s'estableix el sistema europeu de crèdits i el sistema de qualificacions en les titulacions universitàries de caràcter oficial i validesa a tot el territori nacional
Normativa de permanència dels estudis oficials de grau i màster de la UAB, aprovat en sessió plenària del Consell Social del dia 20 de juny de 2011 (Acord 18/2011)
Normativa acadèmica de la UAB aplicable als estudis universitaris regulats de conformitat amb el reial decret 1393/2007, de 29 d'octubre, modificat pel reial decret 861/2010, de 2 de juliol. Títol IV (text refós aprovat per l'acord de consell de govern de 2 de març de 2011)
Normativa d'avaluació de la Facultat de Medicina (pendent d'aprovació per la Junta Permanent)
Guies docents (procés PC2)
Informes d'inserció laboral dels titulats (procés PS7)

5. Documentació generada (outputs)

Actes de les reunions dels òrgans de responsabilitat
Models de proves d'avaluació
Actes de qualificació dels estudiants
Informe de seguiment de les titulacions (procés PC7)
Informes d'assignatura elaborats pel Consell de Curs
Execucions dels estudiants

6. Revisió i millora

En l'àmbit del centre, la revisió periòdica i la implantació de millores del procés recau en el/la Vicedegà/na d'Afers Acadèmics (docència, qualitat i avaluació).

Es revisaran, si s'escau:

- Els resultats de l'avaluació global inclòs a l'Informe de seguiment de les titulacions.
- El nombre de queixes i suggeriments relacionats amb l'avaluació.

7. Indicadors de seguiment

Queixes i suggeriments relacionats amb l'avaluació (procés PS5)
Taxes de rendiment
Taxes d'èxit

8. Desenvolupament del procés (procediment)

8.1 Normativa d'avaluació dels estudiants

La Facultat estableix mitjançant un marc general d'avaluació, el procediment i els criteris que regeixen l'avaluació dels seus estudiants, dins dels límits marcats per la normativa d'avaluació de la Universitat. En aquest procediment hi participen:

- Els Coordinadors/es de titulacions i els professors/es responsables de les assignatures que fan propostes de sistemes d'avaluació i participen en l'elaboració d'un marc comú.
- L'Equip de Deganat que recull els marcs de les titulacions i fa una proposta coherent i justificada a la Junta Permanent de la Facultat. El resultat d'aquest procediment és un model de marc d'avaluació de la Facultat.

8.2 L'execució de l'avaluació individual dels estudiants

Cada assignatura té assignat un professor/a responsable d'aplicar els criteris i les pautes d'avaluació aprovats pel centre i recollits en les guies docents. Com a resultat, el professor/a registra les qualificacions finals en una acta d'avaluació a través de l'aplicatiu corporatiu corresponent.

Les qualificacions s'incorporen automàticament al DataWarehouse, on s'emmagatzemen i s'utilitzen per al càlcul dels indicadors de rendiment acadèmic de la titulació (procés **PC9**).

8.3 L'avaluació de les competències adquirides pels estudiants

L'avaluació de competències es contempla en dues vessants:

- D'una banda, s'ha d'assegurar que cada titulat, *individualment*, adquireix les competències definides en la Memòria de la titulació a un nivell acceptable.
- D'altra banda, resulta també necessari obtenir evidències que, *globalment*, denotin com els estudiants de la titulació adquireixen dites competències.

Mentre que en el primer cas l'objecte de l'avaluació és l'estudiant, en el segon cas l'objecte de l'avaluació és la mateixa titulació.

8.3.1 L'avaluació individual dels estudiants

El professor/a responsable de cada assignatura és l'encarregat/da de garantir l'adquisició de les competències a través de les activitats d'avaluació programades. Estableix el sistema d'avaluació i el fa públic mitjançant la guia docent. Com a resultat de les diferents activitats d'avaluació, el professor/a registra les qualificacions finals en un acta d'avaluació a través de l'aplicatiu corresponent. Es garanteix el dret de revisió (ordinària i extraordinària) i la custòdia de les proves d'avaluació segons la normativa vigent de la UAB i el marc d'avaluació de la Facultat.

Dels resultats de l'avaluació individual i tal com es detalla al següent apartat, s'elabora un indicador global, les taxes de rendiment, que s'incorpora al **PC7** per elaborar l'informe de seguiment de la titulació.

8.3.2 L'avaluació global dels estudiants

L'avaluació global de l'adquisició de competències pel conjunt d'estudiants de la titulació es realitza tenint en compte les tres premisses següents:

1. És convenient que en l'esmentada avaluació participin agents externs a la titulació i a la Universitat.
2. No ha de requerir un esforç extra per part de l'estudiant.
3. Ha de ser sostenible, la qual cosa a la pràctica significa que no pot basar-se en costosos processos que s'hagin d'afegir a aquells dels quals es disposa actualment.

Les pràctiques professionals, els pràcticums, les pràctiques integradores en hospitals, les Avaluacions Clínicas Objectives Estructurades (ACOE) i el treball de final de grau són els espais més adequats per realitzar, a més de la valoració individual, la valoració global del nivell formatiu dels estudiants, ja que:

1. Aquestes activitats docents recullen un nombre significatiu de competències de la titulació i,
2. Pressuposen la participació de personal aliè a la Universitat molt vinculat al món professional.

El seguiment de l'estudiant per part del tutor/a o dels tutors/res en aquests espais d'aprenentatge és molt més individualitzat que en pràcticament qualsevol altra assignatura, de manera que aquests poden arribar a conèixer significativament bé el nivell de competència de l'estudiant.

El coneixement, fruit de la interacció amb l'estudiant, que els tutors interns (professors) i externs (professionals) obtenen sobre el nivell d'adquisició de competències assolit per l'estudiant, junt amb la informació proporcionada pels egressats (Observatori de Graduats), s'utilitza per establir un mapa del nivell de competència dels seus titulats.

És responsabilitat de la Facultat, a través de les seves comissions delegades de la Junta de Facultat, definir estratègies de seguiment i consulta entre els tutors interns (professors) i els tutors externs (professionals) de les pràctiques externes, els pràcticums, les pràctiques en hospitals, els treballs de final de grau i similars, que permetin analitzar com es percep el nivell de competència dels estudiants i compararlo amb els nivells establerts com a desitjables per la titulació.

Aquesta informació, és analitzada pels coordinadors/res de la titulació i per les comissions de Grau i Màster de la Facultat. En funció de les seves conclusions, s'estudia la introducció d'eventuals mesures correctores en el procés d'avaluació de l'adquisició individual de competències. Aquestes mesures s'incorporen a l'informe de seguiment de la titulació en el procés PC7.

8.4 Revisió de les activitats d'avaluació de l'estudiant

La revisió dels procediments i els criteris d'avaluació dels Centres es regeix pel SGIQ del Centre, i l'Equip de Deganat de la Facultat és el responsable final de realitzar la revisió i de proposar accions de millora quan sigui necessari.

La implementació de les millores és responsabilitat dels coordinadors/res de les titulacions i dels professors que realitzen l'avaluació.

8.5 Participació dels grups d'interès

<i>Grups d'interès</i>	<i>Forma de participació</i>
Estudiants	Són el grup d'interès objecte del present procediment. Participen en les decisions sobre els procediments i els criteris d'avaluació a través dels seus representants en les comissions (principalment) delegades de la Junta Permanent i de Coordinació de les titulacions i les comissions delegades de la Junta de Facultat.
Estudiants, professors, PAS	Debats en les comissions delegades de la Junta Permanent de la Facultat i de Coordinació de les titulacions. Debats en les comissions delegades de la Junta de Facultat.

8.6 Informació pública

Els procediments, els criteris i les activitats d'avaluació de cada assignatura o mòdul es fan públics a través de les guies docents que, poden consultar-se a través del Portal UAB a les Fitxes de les titulacions.

Estudis de grau

(<http://www.uab.cat/web/estudiar/grau/oferta-de-graus/ciencies-de-la-salut-1345661751811.html>)

Màsters i postgraus

(<http://www.uab.cat/web/estudiar/doctorat/ciencies-de-la-salut-1345664818017.html>)

8.7 Rendició de comptes

Els resultats de l'avaluació són analitzats anualment pels Consells de Curs, per les comissions delegades de la Junta Permanent de la Facultat o Coordinació de les titulacions i les seves conclusions queden plasmades a l'Informe de seguiment de la titulació" (procés **PC7**).

Aquests informes de seguiment de les titulacions acaben resumits a l'Informe de Centre.

Finalment, la rendició de comptes als diferents col·lectius queda assegurada mitjançant la participació d'aquests col·lectius als òrgans col·legiats i a les comissions de debat següents:

- Consells de curs
- Comissions de les titulacions, delegades de la Junta Permanent.
- Comissions delegades de la Junta de Facultat
- Comissió de Màsters i Postgraus

9. Flujograma: Evaluación del estudiante (PC5)

