INFORME DE SEGUIMENT DE CENTRE
FACULTAT DE FILOSOFIA I LLETRES
Curs acadèmic 2015-2016

A. Dades identificadores bàsiques del centre i dels programes

Responsable del centre	Joan Carbonell Manils joan.carbonell@uab.cat ext. 1607
Responsable elaboració informe	Anna Badia Perpinyà anna.badia@uab.cat ext.1607 **GRAU** Raquel Piqué Huerta raquel.pique@uab.cat ext 1607 **MÀSTER**
Data i òrgan de validació	Junta de Facultat

Titulacions del Centre en procés de seguiment				
Denominació	**Codi RUCT**	**Crèdits**	**Curs d'implantació**	**Coordinador/a**
Humanitats	2502758	240	2012-2013	Helena Kirchner Granell
Egiptologia	4315555	120	2015-2016	Josep Cervelló Autuori

Graus i màsters que no són objecte del procés de seguiment degut a que s'extingeixen i ja no s'oferiran a partir del curs 2016-2017

La facultat de Filosofia i Lletres no oferirà els següents títols en el curs 2017-2018:. Per aquest motiu en el present autoinforme de seguiment de la Facultat de Filosofia i Lletres no es fa una valoració de l'assoliment dels estàndards de seguiment ni es fan propostes de millora d'aquests estudis. A continuació es detallen els motius que han portat a la decisió de no seguir oferint aquests títols.

- MU Tractament de la Informació i Comunicació multilingüe

Aquests estudis s'extingeixen i ja no s'oferiran el curs 2016-2017. El motiu principal d'aquesta decisió va ser la taxa de matriculació, molt per sota de l'oferta prevista en la memòria del títol.

Universitat Autònoma de Barcelona

B. Valoració de l'assoliment dels estàndards de seguiment

Estàndard 1: Qualitat del programa formatiu

El disseny de la titulació (perfil de competències i estructura del currículum) està actualitzat segons els requisits de la disciplina i respon al nivell formatiu requerit en el MECES.

1.1. El perfil de competències de la titulació és consistent amb els requisits de la disciplina i amb el nivell formatiu corresponent del MECES.

1.2. El pla d'estudis i l'estructura del currículum són coherents amb el perfil de competències i amb els objectius de la titulació.

1.3. Els estudiants admesos tenen el perfil d'ingrés adequat per a la titulació i el seu nombre és coherent amb el nombre de places ofertes.

1.4. La titulació disposa de mecanismes de coordinació docent adequats.

1.5. L'aplicació de les diferents normatives es realitza de manera adequada i té un impacte positiu sobre els resultats de la titulació.

Tant en cas del màster com del grau els perfil de competències de la titulació són consistents amb els requisits de la disciplina i amb el nivell formatiu corresponent del MECES. Així mateix el pla d'estudis i l'estructura del currículum són coherents amb el perfil de competències i amb els objectius de la titulació.

El perfil d'ingrés es considera adequat per a les dues titulacions. En els dos casos el nombre d'estudiants admesos és lleugerament inferior al nombre de places ofertades.

En el cas del màster d'Egiptologia els 21 estudiants admesos representen un 70% de les places ofertades, 30. El màster, que és de programació biennal, només ha tingut una cohort d'entrada (2015) pel que encara és prematur fer una valoració de la matriculació. Cal destacar que entre els estudiants matriculats 6 estudiants procedien del SUC i 15 d'universitats espanyoles, el que denota l'alta capacitat d'atracció d'estudiants de fora de la UAB d'aquest màster.

En el cas d'Humanitat el nombre d'estudiants admesos és lleugerament inferior (50 sobre una oferta de 80, 62,5%). La matrícula sembla haver frenat la tendència a la baixa dels darrers cursos, aquest curs 16/17 la matrícula ha estat de 69 nous estudiants; no obstant això, la xifra d'entrada des del curs 2013 s'ha mantingut al voltant de 50 alumnes. Si bé es podria plantejar la oportunitat de rebaixar l'oferta de places per adequar-la a l'històric d'entrada d'estudiants dels darrers cursos, cal estar amatents a la matriculació dels propers cursos ja que el curs 2016 la matrícula s'ha recuperat força.

Es proposa com a millora incidir més en les activitats de promoció dels estudis, tant de grau com de màster, per incrementar la matrícula.

El sistema de coordinació docent funciona correctament tant en el cas del grau d'Humanitats com del màster d'Egiptologia. En el cas d'Humanitats la Comissió de docència ha detectat una certa disfunció en els mecanismes d'avaluació que ha portat a revisar els procediments d'avaluació del TFG (tendència a

posar notes molt altes) motiu pel qual s'han determinat alguns canvis en el procediment d'avaluació dels TFGs per implementar en el curs 2016-17 (veure estàndard 6)

L'aplicació de les diferents normatives s'ha realitzat de manera adequada, no s'han detectat incidències.

Estàndard 2: Pertinència de la informació pública

La institució informa de manera adequada a tots els grups d'interès sobre les característiques del programa i sobre els processos de gestió que en garanteixen la qualitat.

2.1. La institució publica informació veraç, completa, actualitzada i accessible sobre les característiques de la titulació i el seu desenvolupament operatiu.

2.2. La institució publica informació sobre els resultats acadèmics i de satisfacció.

2.3. La institució publica el SGIQ en el que s'emmarca la titulació i els resultats del seguiment i l'acreditació de la titulació.

Institucionalment, la UAB ha dissenyat, dins la seva estratègia de comunicació, l'existència d'una fitxa de titulació (disseny/estructura/resultats) comuna per a tots els graus i màsters de la universitat, accessible des de l'espai web general de la UAB. Cada Facultat disposa d'un espai propi al web de la universitat on incorpora la informació d'interès del centre, per tant, també la relativa a les titulacions que ofereix. La web de la Facultat de Filosofia i Lletres es pot consultar a l'enllaç següent: http://www.uab.cat/lletres/. Ambdues informacions, en aquells aspectes de contingut comú, estant enllaçades i coordinades amb una política de coherència d'informació.

La Facultat de Filosofia i Lletres ha estat el primer centre de la UAB a adaptar la seva pàgina web al nou disseny general de pàgines web. A partir del mes de febrer de 2016, doncs, es compta amb una pàgina més 'amable' i en la qual la informació sobre tot allò que fa referència a l'ordenació acadèmica (avisos de terminis, aularis, calendari acadèmic, etc.) i als Plans d'Estudis és molt més a mà de l'usuari. A través de la plana es fa difusió de les activitats acadèmiques, culturals i d'orientació professional que poden interessar als estudiants i professors de la Facultat. La plana incorpora també un apartat de recerca on es troba informació, entre d'altres, sobre les revistes publicades a la Facultat, els grups de recerca i les notícies més rellevants sobre la investigació relacionada amb les àrees de coneixement de la Facultat.

Aquest espai web de la Facultat de Lletres es revisa i s'actualitza per part del personal de la pròpia Facultat sota la tutela de l'Àrea de Comunicació i Promoció (ACP) de la UAB, per mantenir així el grau necessari d'homogeneïtat i consistència entre els webs dels diferents centres de la UAB.

Les titulacions compten amb un lloc web propi institucional inclòs en el web de la facultat de Lletres:

- Humanitats: http://www.uab.cat/web/estudiar/llistat-de-graus/informacio-general/humanitats-1216708251447.html?param1=1216188717216

- Egiptologia és http://www.uab.cat/web/informacio-academica-dels-masters-oficials/l-oferta-de-masters-oficials/informacio-general/egiptologia-1096480139517.html?param1=1345679572072

A més el màster d'Egiptologia té una pàgina web pròpia http://pagines.uab.cat/iepoa/content/master-oficial.

Les webs institucionals són objecte d'un procés de millora continuada amb l'objectiu de resoldre les mancances i incorporar informacions que poden ser d'interès pels estudiants. Per exemple s'ha començat a incorporar a les webs institucionals links que permeten accedir als curricula del professorat involucrat en els màsters, fet que creiem especialment necessari tal com es desprèn dels diversos informes emesos pels CAE que han visitat el centre per a les acreditacions dels títols. Malgrat aquest procés de millora continuada encara no ha estat possible incloure informacions sobre qüestions concretes de la docència del curs vigent. Es proposa durant aquest curs continuar amb la millora de les fitxes de les titulacions i resoldre les mancances que s'han detectat en els processos d'acreditació i seguiment del centre. En el cas dels títols objecte del present informe de seguiment els objectius immediats són incloure el curricula dels professorat de màster i seguir treballant sobre la possibilitat d'incloure en general activitats relacionades amb els interessos dels estudiants i que no necessàriament formen part del seu currículum acadèmic.

L'accés a la informació per part dels diferents grups d'interès (futurs estudiants, institucions/empreses, estudiants de secundària, PDI i PAS) es garanteix mitjançant les webs ja comentades en l'apartat anterior i també a través de la participació dels representants dels diferents col·lectius a la Junta de Centre i les seves comissions delegades.

Respecte del seguiment, comentar que els indicadors de les titulacions són accessibles universalment a través de l'espai general del web de la UAB (fitxa de titulació/la titulació en xifres. La UAB publica al seu web els informes de seguiment a partir del curs acadèmic 2012-2013.

Pel que fa al procés d'acreditació, els autoinformes d'acreditació i els informes d'acreditació de titulacions són consultables al web de la universitat.

Es fa una publicació al web dels resultats de les enquestes d'assignatures/mòduls, de titulats, d'inserció laboral i de l'actuació docent del professorat.

El SIGQ de la Facultat de Filosofia i Lletres es d'accés públic a través d'un enllaç immediat des de la *home page* de la Facultat i també des d'un enllaç directe.
El SGIQ marc de la UAB, del qual alguns processos s'apliquen de forma subsidiària a la Facultat, es d'accés públic des de l'espai de "Qualitat Docent" del web de la UAB.

Estàndard 3: Eficàcia del sistema de garantia interna de qualitat (SGIQ)

La institució disposa d'un sistema de garantia interna de la qualitat formalment establert i implementat que assegura, de forma eficient, la qualitat i la millora contínua de la titulació.

3.1. El SGIQ implementat té processos que garanteixen el disseny, l'aprovació, el seguiment i l'acreditació de les titulacions.

Tal i com consta als dos informes finals d'acreditació de titulacions de la Facultat de Filosofia i Lletres, aquest subestàndard s'assoleix ja que el SGIQ del centre disposa de processos implementats que garanteixen el disseny, l'aprovació, el seguiment i l'acreditació de les titulacions.

3.2. El SGIQ implementat garanteix la recollida d'informació i dels resultats rellevants per a la gestió eficient de les titulacions, en especial els resultats acadèmics i la satisfacció dels grups d'interès.

En la recollida d'informació dels resultats rellevants per a la gestió eficient de les titulacions intervenen diversos processos del SGIQ de la Universitat/Centre:

- PC7-Seguiment, avaluació i millora de les titulacions.
- PS6-Satisfacció dels grups d'interès.
- PS7-Inserció laboral dels titulats.
- PS5-Gestió de queixes i suggeriments.
- PS8-Informació pública i rendició de comptes.

Per a cada titulació, la Universitat recull de forma centralitzada en una fitxa en línia ("Titulació en xifres") tot un conjunt d'indicadors d'accés/matrícula, taxes (èxit, rendiment, abandonament, eficiència i graduació) i la seva evolució, rellevants per a la gestió, el seguiment i l'acreditació de les titulacions. Aquests indicadors són d'accés públic, per a cadascuna de les titulacions, a l'apartat general del web de la universitat.

Mitjançant la base de dades Datawarehouse, accessible via la intranet de la universitat, també es publiquen altres indicadors complementaris que són consultables pels equips de direcció dels centres i per les coordinacions de les titulacions.

L'anàlisi d'aquest conjunt d'indicadors ("Titulació en xifres" i Datawarehouse) i dels resultats de la satisfacció dels col·lectius (enquestes i reunions amb estudiants, PDI i PAS) aporten la informació necessària per a la gestió de les titulacions i per als processos de seguiment i acreditació.

Pel que fa a la recollida del grau de satisfacció dels grups d'interès, a part de la gestió de les queixes i suggeriments, a nivell institucional de la universitat es realitzen de forma periòdica les enquestes següents:

- Avaluació de l'actuació docent del professorat de grau i de màster universitari.
- Assignatures/mòduls.
- Grau de satisfacció dels titulats de grau i de màster universitari (en col·laboració amb AQU).
- Inserció laboral dels titulats de grau, màster universitari i doctorat (centralitzada per AQU).

L'ús d'enquestes ha esdevingut habitual en els darrers anys per a copsar l'estat d'opinió general sobre determinades qüestions. En una Facultat amb un nombre d'estudiants tan alt, l'enquesta esdevé el mitjà idoni per a rebre informació significativa sobre determinats aspectes fonamentals que ultrapassen l'àmbit d'un grup classe o d'un sol curs d'una titulació, sense prejudici que les entrevistes amb alguns estudiants, els correus rebuts o l'actuació dels delegats puguin afegir altres dades de caràcter qualitatiu. Des de que,

a causa de la minva de pressupost, es van substituir les enquestes en format paper, realitzades per personal becari amb formació específica per a aquesta tasca, per enquestes *on line* s'ha constatat que la participació dels estudiants és majoritàriament baixa, el que fa que els resultats siguin sovint molt poc significatius. Malgrat la poca participació aquestes avaluacions permeten a cada professor conèixer la valoració que els estudiants fan de la seva activitat.

A més, en els dos darrers cursos els estudiants de primer curs de diverses titulacions de la Facultat han pogut respondre una enquesta sobre les activitats de promoció organitzades en què havien participat quan eren estudiants de secundària. Això ha permès conèixer millor l'impacte d'aquestes activitats i el seu abast geogràfic, així com les motivacions dels nostres estudiants en la tria dels estudis i de la universitat. S'han pogut així evidenciar les desigualtats en la distribució comarcal dels estudiants i destacar la importància de la Jornada de Portes Obertes que cada curs es fa al febrer com a activitat de promoció més efectiva, així com revaloritzar el paper com a prescriptors dels nostres estudis dels actuals estudiants de titulació, fins i tot per sobre del rol dels professors de secundària. Les activitats de promoció de la Facultat han pogut ser millorades a partir de l'anàlisi d'aquests resultats.

Els resultats de les enquestes dels egressats per les titulacions de la Facultat en general mostren que la valoració és bona, se situa per sobre de 3 d'una puntuació màxima de 5, i en el grau d'Humanitats es situa en 3,5.

A part d'aquestes enquestes, les titulacions de la Facultat fan servir altres vies per evidenciar el grau de satisfacció:

- Els delegats dels estudiants poden dirigir-se en qualsevol moment al coordinador de titulació per manifestar una queixa o suggeriment i per buscar una solució.
- Les comissions de docència, a través de la representació dels estudiants de la titulació són una font d'informació de possibles disfuncions en el desenvolupament de les titulacions i de propostes de millora.
- Pel que fa a les enquestes pròpies, el Màster d'Egiptologia segueix la dinàmica iniciada amb el MU en Llengua i Civilització de l'Antic Egipte (impartit entre 2009-10 i 2014-15: 3 edicions), del qual el present MU en Egiptologia deriva, de passar als estudiants, un cop acabat cada curs, una enquesta sobre el màster en general i cada matèria i professor en particular, que permet copsar adequadament la seva valoració de la titulació en tots els seus aspectes. Pel que fa al nou MU en Egiptologia, en l'any acadèmic 2015-16, que és el primer any acadèmic d'impartició, s'ha passat l'enquesta corresponent al primer curs del màster. A més, la titulació fa seguiment dels estudiants egressats per conèixer les seves trajectòries acadèmiques o professionals després d'obtenir el títol. De moment, això s'ha fet només amb l'antic MU en Llengua i Civilització de l'Antic Egipte, atès que el nou MU en Egiptologia es va implementar l'any acadèmic 2015-16 i, per tant, els primers egressats sortiran aquest curs 2016-17.

La Facultat, a través del SGIQ procés *PS5: Gestió de les queixes i suggeriments* especifica clarament el procediment a seguir en el tema de les queixes i suggeriments i el seu tractament. Actualment, les queixes arriben per correu electrònic i es resolen també per aquest mitjà de manera eficient.

3.3. El SGIQ implementat es revisa periòdicament i genera un pla de millora que s'utilitza per a la seva millora contínua.

El procés estratègic *PE2-Definició, desplegament i seguiment* del SGIQ recull la sistemàtica de revisió i, si escau, l'actualització del SGIQ.

El SGIQ marc de la UAB ha iniciat el procés de revisió amb l'actualització de tots els processos del marc VSMA així com dels processos *PC2-Elaboració de les guies docents* i *PS9-Avaluació de l'activitat docent del professorat*. També s'ha actualitzat el Manual del SGIQ de la UAB. Les noves versions actualitzades dels processos es poden trobar al web del SGIQ la universitat.

L'adaptació a la Facultat del SGIQ marc de la UAB s'ha realitzat seguint l'esquema següent:

- Redacció del Manual del SGIQ de la Facultat
- Processos:
  - Processos transversals a la UAB: aquells processos que s'apliquen de forma subsidiària a la Facultat. La participació a nivell de centre es limita, tal com consta al Manual del SGIQ de la Facultat, a la possible detecció de necessitats.
  - Processos del marc VSMA: processos transversals a la UAB que s'apliquen de forma subsidiària a la Facultat on s'ha incorporat un annex a nivell de centre que descriu els òrgans que participen en aquests processos a nivell de centre i la seva composició:

Processos estratègics:	
PE3: Verificació de titulacions de grau i màster universitari	02/06/2016
PE6: Acreditació de titulacions de grau i màster universtari	02/06/2016
Processos claus:	
PC7: Seguiment, avaluació i millora de les titulacions	19/09/2015
PC8A: Modificació de titulacions de grau i màster universitari	19/09/2015

- Processos completament adaptats al centre: processos amb alt contingut de l'àmbit acadèmic i un alt grau de participació a nivell de centre. D'aquest conjunt de processos, es troben plenament adaptats i publicats els següents:

Processos estratègics:	
PE1: Definició de la política i objectius de qualitat	19/09/2015
PE2: Definició, desplegament i seguiment del SGIQ	19/09/2015
Processos claus:	
PC2: Programa docent de les assignatures. Guies docents	19/09/2015
PC3.a: Gestió de les pràctiques externes	19/09/2015
PC3.b: Gestió del Treballs de Fi d'Estudis	19/09/2015
PC4: Orientació a l'estudiant	19/09/2015
PC5: Avaluació de l'Estudiant	19/09/2015
PC6: Gestió de la mobilitat dels estudiants	19/09/2015
Processos de suport:	
PS3: Gestió de recursos materials i serveis	19/09/2015
PS5: Gestió de les queixes i suggeriments	19/09/2015

El SGIQ adaptat es troba en un enllaç d'accés immediat des de la *home page* de la Facultat http://www.uab.cat/lletres/. Donada la importància del SGIQ, la Facultat està fent esforços per tal de fer màxima difusió i visibilitzar aquests processos entre el professorat i l'alumnat. Per això, en la Junta Permanent del 2 de juny de 2016 es va informar a directors de departaments i a coordinadors de la necessitat de fer arribar aquesta informació als membres dels consells de departament respectius.

Dins els processos estratègics en què es defineix la política de qualitat de la Facultat es pot afirmar que els objectius plantejats d'informar, formar i transformar s'estan duent a terme. L'Equip de deganat informa periòdicament del desenvolupament de les diferents activitats de la Facultat en la Junta de Facultat. Les Actes i els documents aprovats en les reunions dels òrgans de govern de la Facultat (Junta de Facultat, Junta Permanent, Comissió d'Ordenació Acadèmica i Comissió de Màster es poden consultar a la plana web de la Facultat: http://www.uab.cat/web/coneix-la-facultat/organs-de-govern/documents-dels-organs-de-govern-1345689555756.html). A més, s'han realitzat reunions amb els diferents caps de Departament tant en sessions conjuntes amb tots els directors com també individualment per a mantenir un intercanvi d'opinions.

L'adaptació del SGIQ a la Facultat ha estat de gran utilitat per a la reflexió d'un seguit de processos que afecten la qualitat dels centres educatius i alhora ha permès obrir un debat a escala del govern del Deganat sobre la manera com s'organitza la informació de les titulacions i quins són els mecanismes de suport per a garantir un bon funcionament de les titulacions de la nostra Facultat. És important que amb aquesta tasca feta es proporcionin els mitjans per fer visible aquest conjunt de processos a la comunitat universitària. Des del Deganat, la Gestió Acadèmica i l'Administració de Centre s'està fent un esforç important per a la recollida de la informació que afecta els diferents processos i així ho demostren les

evidències que aportem. Un dels aspectes que s'ha vist que requereix un esforç addicional és la recollida d'informació referent al grau de satisfacció de l'alumnat pel que fa als diferents aspectes de la seva vida acadèmica i és per això que hi ha poques evidències. Amb la voluntat d'obtenir el màxim d'informació sobre el grau de satisfacció de l'alumnat es contractarà uns mesos durant el 2016 a una persona que dissenyi enquestes específiques per a tal fi.

Pel que fa als Processos Claus els diferents vicedeganats tenen el compromís de fer el seguiment del procés sobre el qual tenen competència.

PC2: Programa docent de les assignatures. Guies docents: s'ha fet un esforç considerable per tenir disponibles les guies docents de les assignatures de tots els graus de la Facultat abans de la matrícula (s'accedeix a les guies de cadascun dels estudis de grau i de màster des de la web de la facultat). La vicedegana d'Ordenació dels Estudis fa un seguiment exhaustiu de les incidències que sorgeixen a partir del moment en què s'obre l'aplicatiu (final de maig) i fins al dia del seu tancament. Aquest seguiment es fa tant individualment amb cadascun dels coordinadors com en el marc de les reunions de la COA de la Facultat. Els coordinadors de les diferents titulacions vetllen per la coherència de les guies pel que fa als continguts, les competències i els resultats d'aprenentatge. Amb anterioritat a l'obertura de l'aplicatiu, es fan reunions amb els responsables de l'Oficina de Qualitat Docent per tal de millorar el procediment per omplir les guies, especialment en les assignatures compartides per més d'una titulació (p.e. assignatures transversals de primer, idiomes moderns, etc.), així com l'aspecte final de les guies.

L'Oficina de Qualitat Docent de la UAB elabora cada any informes valoratius del procés d'elaboració de les guies docents a partir d'una sèrie d'indicadors i, en funció dels resultats, fa propostes de millora. Aquests informes recullen tant informació quantitativa sobre el nombre de guies disponibles en relació al total d'assignatures ofertes de grau i de màster així com les valoracions de les coordinacions dels títols en relació a diversos aspectes del procés de confecció de les guies, com ara el funcionament de l'aplicatiu, l'organització del procés, els continguts de la guia, etc. No es disposa de dades percentuals per al bienni 2012-2014, però sí per al curs 2015-2016, en què el percentatge de guies disponibles de grau a la facultat a data de tancament de l'aplicatiu fou del 94%, percentatge que coincideix amb la mitjana de la UAB. Es considera que és una xifra positiva, atès que el volum de guies docents de la facultat és el més elevat de tota la universitat. Pel que fa a les guies no disponibles en el moment del tancament, el vicedeganat d'ordenació acadèmica va treballar conjuntament amb l'OQD i les coordinacions dels títols per poder validar les guies docents pendents. En la majoria dels casos, les guies havien estat elaborades, però per qüestions estrictament tècniques no havien arribat a ser validades. A setembre de 2015, i després del seguiment realitzat, es va aconseguir que el 100% de les guies docents de la facultat fossin validades, la qual cosa es va considerar important de cara als canvis de matrícula que els estudiants poguessin sol·licitar amb posterioritat. Com a proposta de millora per al curs 2016-2017, s'avançarà el procés de monitorització de la validació de les guies per aconseguir un percentatge més elevat de guies disponibles a data de tancament de l'aplicatiu i, per tant, en el moment de la matrícula. Pel que fa als indicadors de satisfacció de les coordinacions dels títols, les dades de l'OQD no contenen informació desglossada per facultats. De tota manera, es tracta d'aspectes sobre els quals les facultats tenen poca incidència. El que sí que s'ha fet en termes d'aconseguir un grau de satisfacció més elevat del professorat i de les coordinacions és treballar amb l'OQD per tal de millorar l'aparença de les guies de les assignatures compartides per diversos títols, que són molt nombroses a la facultat, així com agilitar el procés de selecció de resultats d'aprenentatge. Aquestes accions s'han emprès a partir de les valoracions qualitatives del procés de confecció de guies realitzades en el marc de la Comissió d'Ordenació Acadèmica de la facultat i les millores estaran disponibles a partir del curs 2016-2017.

PC3.a: Gestió de les pràctiques externes

La vicedegana d'Ordenació dels Estudis de Grau juntament amb el responsable de la Gestió Acadèmica vetllen pel compliment de la normativa i segueixen el seu desenvolupament. Disposen del llistat de convenis signats amb els ens i empreses externs per a la realització de pràctiques curriculars, desglossat per titulacions de la Facultat (Annex 3.3/Annex 3.3.5/PC3a). La Facultat de Lletres el curs 2014-15 gestionava un total de 326 convenis de pràctiques, d'aquests 272 (83,4%) són de graus i 54 (16,6%) de màsters. El número de convenis del grau d'Humanitats es de 21

Els procediments i circuïts administratius sobre els convenis de pràctiques externes es poden consultar a l'Àrea d'Afers Acadèmics. L'elaboració de la normativa que regula la realització de pràctiques externes curriculars és responsabilitat de l'Equip de Deganat de la FFL.

PC3.b: Gestió dels Treballs de Fi d'Estudis. El 2014 la COA de la Facultat va aprovar una Guia Docent marc per als TFG de les diferents titulacions de grau. Aquesta guia ha estat un bon instrument per avançar cap a l'objectiu de dotar els TFG de la Facultat de personalitat pròpia i distintiva. Tot i així, l'Equip de Deganat creu que cal encara unificar diferents aspectes de l'organització, naturalesa i avaluació dels TFGs de la Facultat, tot respectant les singularitats de cadascun dels estudis. És per això que s'inclou aquest punt entre les propostes de millora. Actualment, s'ha engegat un procés de buidatge de les guies dels TFG dels diferents graus i màsters, amb la informació recollida i les aportacions dels diferents coordinadors, s'espera establir un protocol que garanteixi unitat d'acció en aquest àmbit.

PC4: Orientació a l'estudiant. D'altra banda, la Facultat de Filosofia i Lletres organitza jornades d'acollida per als alumnes de nou accés en què es fa una sessió informativa general sobre la Facultat i una sessió específica amb el coordinador de cada titulació. Aquest procés s'avalua amb més detall a l'estàndard 5 en què es tracta específicament el Pla d'Acció Tutorial (PAT)..

PC5: Avaluació de l'Estudiant. Des del vicedeganat d'Ordenació d'Estudis i la Gestió Acadèmica del Centre es vetlla perquè l'alumnat tingui una avaluació amb garanties. D'aquesta manera es procura que la informació sobre les normatives d'avaluació arribi als coordinadors. Alhora es vetlla perquè les diferents comissions de docència quedin ben representades per l'alumnat i els estudiants puguin expressar i fer arribar els suggeriments respecte el procés d'avaluació del professorat.

La Comissió d'Ordenació Acadèmica (en la reunió del 14 de març de 2016) han pres mesures per minimitzar l'obertura d'actes. S'ha acordat que el Deganat i els coordinadors facin especial insistència en la necessitat per part del professorat de ser molt curosos en el seguiment del procediment correcte (introducció de qualificacions a SIGMA; determinació del dia de revisió; consulta dels estudiants en l'acta provisional [no en papers penjats al tauler d'anuncis]; etc.). Quant a les revisions extraordinàries i vist que s'ha incrementat substancialment el nombre de peticions en les darreres convocatòries, en la mateixa COA del 14 de març es va acordar elaborar i discutir un protocol propi de facultat que concreti més aquells elements de la normativa general de la UAB que són imprecisos per tal d'agilitar les revisions i evitar reclamacions ulteriors per part de l'estudiantat.

PC6: Gestió de la mobilitat dels estudiants. Des del vicedeganat de Comunitat Universitària i Promoció d'Estudis s'ha fet un seguiment del circuït que ha de seguir l'alumnat per fer un intercanvi. La detecció d'alguns problemes de com es transmetia aquesta informació ha comportat un nou disseny del circuït, que esdevé molt més clar, i la seva revisió i publicació a la web de la Facultat aprofitant el nou disseny (http://www.uab.cat/web/mobilitat-internacional-1345689551061.html). La Facultat, a través del vicedeganat de Comunitat Universitària i Promoció d'Estudis, fa un seguiment de la mobilitat amb contactes periòdics amb la responsable del programa de mobilitat. A més, es duen a terme reunions periòdiques amb la Coordinadora del programa de mobilitat de la Facultat, el vicedeganat de Comunitat Universitària i Promoció d'Estudis i els Coordinadors del programa de mobilitat de cada Departament per tal d'avaluar i millorar el funcionament dels programes de mobilitat.

S'ha detectat que en algun cas el procés de matriculació dels estudiants de mobilitat IN és poc operatiu. Per això es vol agilitzar aquest procés.

PC7: Seguiment, avaluació i millora de les titulacions. De la mateixa manera que es fa un acompanyament per a la recollida de la informació per a l'elaboració de l'autoinforme d'acreditació, els vicedeganats de programació d'estudis de grau i de postgrau, segueixen el procés d'elaboració dels autoinformes de seguiment de cada titulació i elaboren el del centre. L'informe de seguiment del centre de l'any passat ens va permetre, per exemple, optar pel Grau Obert i no programar per al curs 2015/2016 cinc graus combinats que no presentaven dades adequades en les taxes de matriculació, abandonament, graduació.

PC8: Modificació de titulacions de graus i màsters universitaris. Des dels vicedeganats d'Ordenació dels Estudis i de Programació dels Estudis de Grau i de Postgrau s'informa dels terminis per a la presentació de les modificacions dels diferents títols i en alguns casos s'assessora sobre alguna modificació pertinent. Aquestes modificacions s'aproven en les COAs corresponents.

PS3: Gestió de recursos materials i servei.
1) Nombre i tipologia d'incidències rebudes relacionades amb els recursos materials i serveis.
Les incidències relatives als espais i serveis comuns es reben a l'Administració de Centre o, més sovint, a l'Slipi, per correu electrònic o bé en finestreta. L'Slipi els registra en un formulari que els permet fer el seguiment de les actuacions dutes a terme. Les tipologies més freqüents són les següents: il·luminació (canvis de fluorescents), goteres, avaries en els serveis, panys de portes, persianes, endolls...
2) Nombre i tipologia d'incidències rebudes sobre manteniment dels espais i d'altres recursos docents.
Les incidències relatives als espais i recursos docents es recullen als fulls d'incidències que hi ha a cada aula o bé per la notificació directa del professorat a l'Slipi, per correu electrònic o bé en finestreta. L'Slipi els registra en un formulari que els permet fer el seguiment de les actuacions dutes a terme. Les tipologies més freqüents són les següents: problemes de funcionament de l'equipament informàtic i audiovisual de l'aula, manca de material (guix, esborrador...), trencament de pupitres o altre mobiliari, avaries que afecten a les persianes...
3) Nombre de cessions d'espais i recursos materials de la Facultat per a activitats que li són alienes.
La Facultat de Filosofia i Lletres compta amb un espai únic al Campus, l'Auditori, amb una capacitat de 420 places. Això comporta que moltes unitats de la Universitat i també d'institucions externes ens en sol·licitin l'ús per a congressos i actes institucionals, juntament amb altres espais complementaris a la Facultat.
4) Nombre i tipologia d'incidències rebudes pel Servei de Biblioteques en relació a l'activitat de la Facultat de Filosofia i Lletres.
La Biblioteca d'Humanitats rep incidències, suggeriments i queixes a través de la Seu electrònica UAB https://seuelectronica.uab.cat/consultes-suggeriments-i/o-queixes el correu electrònic (bib.humanitats@uab.cat), el suport paper, les xarxes socials i a través de comentaris en persona al personal.

La Biblioteca d'Humanitats va recollir un total de 17 felicitacions escrites a través de correus electrònics (15) i de xarxes socials (2). N'hi ha de globals però destaquen especialment les referents al suport i la col·laboració amb els docents en el muntatge d'exposicions i en la difusió de fons especialitzats a través de bases de dades. També hi apareixen felicitacions per l'atenció personalitzada a investigadors i docents. Els tres suggeriments rebuts a través de les xarxes socials demanaven una exposició sobre un escriptor determinat i una altra activitat de difusió cultural. De l'enquesta general que el Servei de Biblioteques publica cada tres anys, també es disposa de l'anàlisi dels resultats referents a la Biblioteca d'Humanitats publicada a http://ddd.uab.cat/record/70477?ln=ca.

5) Nombre i incidències rebudes pel SID (Servei d'Informàtica Descentralitzat) de la Facultat de Filosofia i Lletres.

Les incidències es canalitzen via un aplicatiu que registra les peticions i les diferents accions que es realitzen en relació a cadascuna. Permet fer un escalat a altres àrees en cas necessari i queda registrat tot el que te a veure amb la incidència des de que s'obre fins que es soluciona. Aquest aplicatiu es diu Remedy. També ens permet detectar problemes que es repeteixen així com aprofitar solucions ja trobades.

Estàndard 4: Adequació del professorat al programa formatiu

El professorat que imparteix docència a les titulacions del centre és suficient i adequat, d'acord amb les característiques de les titulacions i el nombre d'estudiants.

4.1. El professorat reuneix els requisits del nivell de qualificació acadèmica exigits per les titulacions del centre i té suficient i valorada experiència docent, investigadora i, si escau, professional.

4.2. El professorat del centre és suficient i disposa de la dedicació adequada per desenvolupar les seves funcions i atendre els estudiants.

4.3. La institució ofereix suport i oportunitats per millorar la qualitat de l'activitat docent i investigadora del professorat.

Es valora que l'adequació del perfil del professorat, la seva experiència, número i dedicació és molt idònia i suficient per al conjunt de les titulacions del centre.

Pel que fa al grau d'humanitats el percentatge de professorat associat ha disminuït 10 punts respecte el curs passat (31%). Es manté amb poques diferències el professorat funcionari i agregat. Aquest segon ha augmentat en dos punts. En canvi ha augmentat en 9 punts el professorat "altres", presumiblement becaris o interins. El professorat associat que reuneix les condicions, a vegades especialitzades, convé mantenir-lo i potenciar-lo si cal. En tot cas el 65% d'hores impartides de classe ho és per part de professorat doctor i aquesta dada va en augment d'any en any. La grandària mitjana dels grups de teoria és de 42 alumnes, una xifra acceptable per garantir la qualitat de la docència.

La valoració mitjana del professorat del grau d'Humanitats per part dels estudiants ha empitjorat molt lleugerament en les enquestes de l'any 2015/2016. Ha passat del 3.08 sobre 4 del curs 2012 amb un 50% de participació, a situar-se al voltant 2,9 sobre 4 el curs 2015/2016 i un 7-8% de participació. El que sí que ha empitjorat de forma abrupta és el grau de participació. No hi ha una explicació per aquest fet, en general, segons les enquestes d'avaluació de les assignatures del mateix curs, es valoren bé l'organització de les classes, els materials facilitats, el compliment de les condicions d'avaluació, etc. Quan s'han produït queixes per part dels estudiants, s'han contrastat amb els professors responsables de les assignatures en qüestió i s'han pogut resoldre satisfactòriament. Han resultat ser sempre problemes menors. No s'observen canvis significatius respecte cursos anteriors.

En el cas del màster per tal que el nombre de professors sigui suficient, atès que cap universitat espanyola compta amb prou egiptòlegs per fer, per ella sola, una titulació especialitzada com aquesta, una part dels crèdits (15%) és impartida per professorat visitant col·laborador.

Pel que fa a la qualitat del professorat, es tracta en tots els casos d'especialistes en les matèries que imparteixen. No disposem de dades del programa d'avaluació docent pel curs 2015/2016. No obstant, seguint la dinàmica iniciada amb el MU en Llengua i Civilització de l'Antic Egipte (impartit entre 2009-10 i 2014-15: 3 edicions), del qual el present MU en Egiptologia deriva, es fan enquestes pròpies als estudiants sobre el màster en general i cada matèria i professor en particular un cop acabat cada curs. En l'any acadèmic 2015-16, que és el primer any acadèmic d' impartició del nou MU en Egiptologia, s'ha passat l'enquesta corresponent al primer curs del màster. Aquestes enquestes indiquen que els estudiants valoren globalment de manera positiva la tasca del professorat (8.5 de 10.0 de mitjana a la pregunta "Valora globalment la qualitat del professorat" el curs 2015-16).

La universitat, mitjançant la seva política de formació del PDI d'acord amb el SGIQ, programa un ventall d'actuacions en diferents aspectes i serveis amb l'objectiu general de proporcionar al professorat

instruments, estratègies i recursos per al desenvolupament de la tasca docent i per a la innovació i millora de la qualitat de l'ensenyament.

Es programen 4 tipus d'activitats: cursos de formació per professorat novell, tallers de metodologies d'ensenyament, jornades temàtiques i cursos d'eines pràctiques de suport a l'activitat docent (comunicació, TIC, competències personals, etc.). L'any 2015 es van programar 34 activitats, amb 616 participants amb un grau de satisfacció global de 8,1 (sobre una escala de 10), hi van participar 57 professors/es de la Facultat de Filosofia i Lletres. L'any 2016 es van programar 38 activitats amb un total de 81 participants de la Facultat de Filosofia i Lletres. No hi ha dades segregades sobre el grau de participació del professorat d'Humanitats o dels màsters que s'avaluen en aquest autoinforme. En els següents enllaços es poden consultar les dades de participació i satisfacció del personal docent investigador, segons categoria professional, departament i modalitat formativa pel que fa a les activitats de formació docent organitzades durant l'any 2015 i l'any 2016.

Pel que fa a les accions formatives sobre el professorat d'Humanitats cal assenyalar que no són gaire factibles en el cas del professorat associat, amb dedicació parcial, que fa unes hores i treballa fora. Aquestes accions serien possibles amb professorat jove, en formació, o bé, amb professorat sènior que hauria d'incorporar nous procediments en les seves classes.

Estàndard 5: Eficàcia dels sistemes de suport a l'aprenentatge

La institució disposa de serveis d'orientació i recursos adequats i eficaços per a l'aprenentatge de l'alumnat.

5.1. Els serveis d'orientació acadèmica suporten adequadament el procés d'aprenentatge i els d'orientació professional faciliten la incorporació al mercat laboral.

5.2. Els recursos materials disponibles són adequats al nombre d'estudiants i a les característiques de la titulació.

El Centre disposa d'un Pla d'Acció Tutorial publicat al seu web (Pla d'acció Tutorial per als estudis de grau i de màster universitari").

El Pla d'acció tutorial (PAT) de la Facultat de Filosofia i Lletres posa a l'abast dels estudiants les eines i els recursos adients per optimitzar el procés d'ensenyament -aprenentatge, potenciar la seva autonomia i facilitar la maduració del seu projecte personal i professional. L'acció tutorial, desenvolupada a diversos nivells i per diversos agents, ajuda l'estudiant en la integració a l'educació superior o en la transició dels estudis de Grau a Màster i dels estudis al món professional, així com en l'aprofitament dels recursos propis i de la Universitat per a millorar el seu rendiment acadèmic, bo i respectant sempre l'autonomia personal de l'estudiant. Els mecanismes de definició, revisió i millora del PAT estan descrits al Procés P4 (Orientació a l'estudiant) del Manual de Processos del Sistema de Garantia Interna de Qualitat.

En el cas del **Grau d'Humanitats** es duen a terme accions d'acollida i tutoria dels alumnes recent arribats, aquestes accions es desenvolupen des de fa anys i funcionen amb eficàcia. Es fa una xerrada als alumnes de tercer per informar-los de l'assignatura de Pràctiques Externes (professor responsable de l'assignatura). També es fa una xerrada als alumnes de quart per informar-los de les condicions i procediments per realitzar el Treball de Fi de Grau. Aquestes accions estan recollides a les activitats d'orientació a l'estudiant (Procés PC 4. Orientació a l'estudiant).

Els **màsters** compten amb un coordinador/a que es fa càrrec de les sessions de tutoria individual i/o de proporcionar informació i suport als estudiants per via telemàtica. La seva funció és assessorar sobre la

formalització de la matrícula, proporcionar informació sobre el programa dels mòduls, informar del perfil docent e investigador i, segons el perfil de l'estudiant assessorar qui pot dirigir el TFM. El coordinador/a fa també de nexe entre els responsables de cada mòdul.

Els serveis d'orientació acadèmica de suport al procés d'aprenentatge han estat valorats molt positivament pels titulats. La pregunta "La tutorització ha estat útil i ha contribuït a millorar el meu aprenentatge" ha assolit una valoració mitjana de 4,5 en el cas del grau d'Humanitats segons els resultats de les enquestes de satisfacció dels titulats del curs 2015-2016. Tot i la baixa participació (17,14%) creiem que és rellevant el grau de satisfacció mostrat per aquests titulats. No disposem de dades sobre el Màster en Egiptologia ja que els primers egressats sortiran aquest any acadèmic 2016-17. No obstant pel conjunt del centre de la puntuació ha estat de 3,61 sobre cinc, el que en general pot ser interpretat com una bona percepció sobre el suport al procés d'aprenentatge.

La UAB té diversos serveis d'atenció als estudiants en la seva etapa immediatament prèvia a la titulació i a l'etapa d'egressats. Els primers se centren en l'orientació professional; els segons amb el manteniment de la relació amb el universitat i en el gaudi de serveis propis de la comunitat universitària. Quant a l'orientació professional la universitat compta amb el programa UAB Emprèn creat per impulsar les actituds generadores d'idees **i** projectes de negoci de tots els membres de la comunitat universitària. El Programa comprèn accions formatives, d'assessorament i d'acompanyament, així com iniciatives per afavorir l'intercanvi d'experiències i conèixer de primera mà les vivències dels qui ja han assolit l'èxit amb la seva idea. L'experiència i el coneixement dels experts de la Universitat garanteixen una orientació de qualitat a mida en tots els aspectes relacionats amb cada projecte. La UAB ofereix una sèrie d'activitats d'orientació professional dirigides a tots els titulats i estudiants, organitzades per *l'Oficina Treball Campus* i l' *Àrea de Promoció i Comunicació*. Val a dir que les activitats d'orientació professional dirigides als estudiants ja graduats o de màster no disposen d'unes activitats tan concretes com les de grau. Malgrat els esforços realitzats a través dels serveis centrals de la UAB i de les coordinacions dels títols, l'èxit d'aquestes accions és relativament escàs. No obstant no disposem de dades segregades sobre la participació en aquestes accions dels estudiants dels títols objecte del seguiment en aquesta autoinforme. La Facultat no té una oferta específica pròpia orientada als titulats en ciències humanes i socials, mancança que considerem necessari resoldre en els propers cursos.

Els recursos materials disponibles per a les titulacions són suficients. La Facultat de Filosofia i Lletres compta amb els recursos materials adequats per al nombre d'estudiants i les característiques de les titulacions que s'hi imparteixen. No obstant es considera que en el cas dels estudiants d'Humanitat seria bo que els alumnes poguessin tenir accés a materials i laboratoris de la facultat de Ciències de la Comunicació per l'assignatura Mitjans i tècniques de comunicació audiovisual, per a la qual cosa s'incorpora com a proposta de millora.

Estàndard 6. Qualitat dels resultats dels programes formatius

Les activitats de formació i d'avaluació són coherents amb el perfil de formació de la titulació. Els resultats d'aquests processos són adequats tant pel que fa als assoliments acadèmics, que es corresponen amb el nivell del MECES de la titulació, com pel que fa als indicadors acadèmics, de satisfacció i laborals.

6.1. Els resultats de l'aprenentatge assolits es corresponen amb els objectius formatius pretesos i amb el nivell del MECES de la titulació.

6.2. Les activitats formatives, la metodologia docent i el sistema d'avaluació són adequats i pertinents per garantir l'assoliment dels resultats de l'aprenentatge previstos.

6.3. El valors dels indicadors acadèmics són adequats per a les característiques de la titulació.

6.4. Els valors dels indicadors d'inserció laboral són adequats per a les característiques de la titulació.

GRAU D'HUMANITATS

6.1.
Les activitats formatives i metodologies utilitzades treballen les competències pel grau de manera que s'assoleixin els resultats d'aprenentatges previstos. Cal seguir potenciant les activitats basades en pràctiques i sortides i, en particular, l'assignatura de pràctiques externes. En els darrers cursos s'ha incrementat considerablement l'oferta de centres, institucions i empreses on realitzar les pràctiques externes i tenim peticions d' institucions noves cada curs. El número de matriculats a l'assignatura de pràctiques externes, optativa, ha estat pel curs 2015-16 de 15 i el número graduats en Humanitats el mateix curs va ser de 38. Per tant, el 39,5% dels alumnes graduats van fer pràctiques externes. El curs anterior eren el 66,6%. Aquestes xifres indiquen una pèrdua d'interès per les pràctiques externes malgrat l'increment de l'oferta de llocs on realitzar-les i malgrat la presentació pública que fan els estudiants que les han cursades i on poden assistir els estudiants de cursos inferiors. La mateixa sessió de presentació és utilitzada per la coordinació i el responsable de l'assignatura de Pràctiques externes per presentar als alumnes de cursos inferiors –especialment els de tercer- el funcionament de les pràctiques i els seus avantatges. Les experiències dels alumnes, a més, solen ser bones i ben valorades. El fet de que no es puguin matricular a l'assignatura quan fan el procés de matrícula i que només ho puguin fer un cop començat el curs després de verificar si hi ha prou places podria ser el factor dissuasori. Per tant, com a primera mesura a prendre, convindria obrir l'assignatura a la matrícula amb el conjunt d'assignatures optatives i en els períodes de matriculació normals. A més, es reforçarà la sessió de presentació i d'informació als alumnes de tercer.
6.2.
Les formes d'avaluació també preveuen comprovar que s'assoleixen els resultats previstos per cada assignatura. Al llarg dels cursos els alumnes són avaluats de maneres variades, per escrit, oralment, en treballs individuals i de grup i amb diverses evidències per cada assignatura, de manera que les avaluacions resultin fiables. El procediment d'avaluació de cada assignatura és públic i es troba especificat en la corresponent guia docent. Cada curs es revisen les guies docents per part dels responsables de les assignatures i per part de la coordinació.
Existeixen alguns desequilibris menors entre assignatures quant al nivell d'exigència que no es consideren negatius i depenen de la tipologia de l'assignatura i els seus continguts.
Allà on s'han constatat més desequilibris és en la qualificació dels TFG, amb una mitjana de notes molt elevada i un numero d'excel·lents que no és coherent amb les mitjanes de notes dels alumnes al llarg dels cursos. Per això s'han determinat alguns canvis en el procediment d'avaluació dels TFGs per implementar en el curs 2016-17:
-hi haurà una sola data de lliurament i presentació pública dels TFGs a finals de juny principis de juliol i se suprimeix la data de principis de setembre.
-es faran recomanacions als tutors per a realitzar les tutories i avaluació del treball escrit
-el tutor del TFG no formarà part del tribunal que jutja la presentació oral.
-el tribunal serà nomenat per la coordinació amb l'assessorament de la Comissió de Docència.
6.3.
La taxa d'abandonament verificada és del 35% i la taxa obtinguda per a la primera cohort del grau és d'un 48%, 13 punt per sobre del previst. Tanmateix, és prematur explicar aquesta xifra i cal esperar veure si es consolida com a tendència o hi ha variacions en els propers cursos. No tenim elements per poder saber les causes d'aquests abandons que poden ser molt variats, fins i tot extra-acadèmics, com poden ser el cost de fer una carrera. Per la taxa de graduació no tenim encara la primera promoció (més un any) per poder avaluar-la. Tanmateix, segons les dades del curs 16/17 que ja coneixem, la taxa de graduació se situa en un 25%, propera al 30% prevista. Caldrà veure també com evoluciona en el futur. La taxa d'eficiència prevista és del 80% i per la primera cohort del 2012/13 la taxa s'ha situat en un 96%. Aquesta

xifra és molt positiva però igualment caldrà veure com evoluciona en els propers cursos. Les taxes de rendiment i d'èxit tenen xifres que permeten pensar en que hi ha un nivell d'exigència raonable per part del professorat i d'esforç per part de l'alumnat i ambdues xifres es mantenen força estables d'un curs a l'altre. També es manté el fet que el rendiment augmenta en el conjunt respecte als alumnes de primer ingrés. Els alumnes de primer ingrés mostren una lleu tendència a la baixa (4 punts respecte el darrer curs). L'explicació a aquesta diferència és difícil de determinar. Els alumnes de primer acusen el canvi entre els estudis de batxillerat i els universitaris i, segurament, la major part d'abandonaments es produeixen entre primer i segon curs. Tanmateix, la nota mitjana d'entrada està per sobre de 7 també en els darrers tres cursos. La taxa d'èxit es manté força regular, en el curs analitzat és del 87,18%.
El número d'estudiants que han fet estades fora ha estat només 2, un del programa Erasmus i un del programa propi de la UAB. Cal fer una promoció més decidida d'aquesta opció.
6.4.
No tenim dades quantificades sobre la inserció laboral del curs ara analitzat. Tot i així, coneixem un nombre significatiu de casos d'alumnes de promocions recents que se situen professionalment. L'estudi de l'AQU i el de la UAB sobre ocupabilitat publicats el 2014 sobre la promoció 2010-11 també ho reflexa. L'informe del 2017 permetrà analitzar les dades amb els efectes de la crisi

MASTER EGIPTOLOGIA

6.1. El primer curs del Màster en Egiptologia, que s'ha impartit per primer cop aquest any acadèmic 2015-16, coincideix en estructura i en objectius formatius amb el primer curs de l'antic Màster en Llengua i Civilització de l'Antic Egipte, del qual el primer deriva (en efecte, els canvis més importants entre un i l'altre afecten el segon curs, que ha passat de 30 a 60 ECTS). Es tracta, per tant, d'uns mòduls que s'han impartit ja en diverses edicions successives i dels quals podem considerar que tenim una experiència ja consolidada. Al llarg de les edicions hem introduït millores constants per tal d'assegurar un correcte assoliment dels resultats d'aprenentatge previstos i en aquesta edició, fruit d'aquesta tasca, podem dir que aquest assoliment és altament satisfactori.

6.2. També en relació amb les activitats formatives, les metodologies docents i els sistemes d'avaluació, l'experiència acumulada ens ha portat a dissenyar els que considerem més adients per garantir l'assoliment dels resultats d'aprenentatge previstos, d'acord amb les diferents matèries i sensibilitats docents. Tot i que sempre cal anar introduint millores i adaptacions al pas del temps, als canvis i avenços en la disciplina i als grups d'estudiants, estem altament satisfets amb l'adequació actual entre la planificació i execució de la docència i els resultats de l'aprenentatge dels estudiants.

6.3. No hi ha dades, perquè l'any acadèmic 2015-16 va ser el primer any d'impartició del nou MU en Egiptologia i, per tant, atès que el MU és de 120 crèdits i dos cursos, els primers egressats sortiran aquest any acadèmic 2016-17. L'any vinent podrem fer una primera valoració de les taxes.

6.4. De moment, no hi ha dades, per la raó esmentada en el punt anterior.

C. Pla de millora: resum i traçabilitat de les propostes de millora

Propostes de millora del centre

Estàndard 1. Qualitat del programa formatiu									
Origen*	**Diagnòstic**	**Objectius a assolir**	**Accions proposades**	**Prioritat**	**Responsable**	**Inici**	**Final**	**Indicadors de seguiment**	**Modificació memòria?**
Procés actual de seguiment	Baixa matrícula grau Humanitats i Màster d'Egiptologia	Incrementar la matrícula	Incidir més en les activitats de promoció dels estudis	Alta	Deganat, Coordinació	2016	1r semestre 2017	Increment d'estudiants matriculats	No
Estàndard 2. Pertinència de la informació pública									
Origen*	**Diagnòstic**	**Objectius a assolir**	**Accions proposades**	**Prioritat**	**Responsable**	**Inici**	**Final**	**Indicadors de seguiment**	**Modificació memòria?**
Informe d'avaluació d'AQU (acreditació)	Informació incompleta sobre el perfil del professorat a les webs institucionals	Millorar la informació de les webs institucionals	Incloure una fitxa resum de cada professor/a incloent les seves línies de recerca i resum de projectes i publicacions	Mitjana	Àrea de promoció	2016	2018	Nombre de fitxes resum de cada professor	No
Estàndard 3. Eficàcia del sistema de garantia interna de la qualitat (SGIQ)									
Origen*	**Diagnòstic**	**Objectius a assolir**	**Accions proposades**	**Prioritat**	**Responsable**	**Inici**	**Final**	**Indicadors de seguiment**	**Modificació memòria?**
Procés actual de seguiment	Poca fiabilitat de les enquestes degut a la baixa participació dels egressats.	Incrementar la participació dels egressats en les enquestes.	Potenciar espais per tal que els egressats responguin a les enquestes quan venen a tramitar els títols.	Alta	Deganat/coordinadors	2015	anualment	Nombre egressats que han respost enquestes	No
Procés actual de seguiment	Poca informació sobre el grau de satisfacció dels estudiants pel que fa les diferents titulacions.	Incrementar el coneixement sobre el grau de satisfacció dels estudiants.	Millorar la participació en les enquestes per tal d'incrementar el coneixement sobre el grau de satisfacció dels estudiants.	Alta	Deganat/coordinadors	2016	Anualment	Nombre d'estudiants que han respost enquestes	No
Estàndard 4. Adequació del professorat al programa formatiu									
Origen*	**Diagnòstic**	**Objectius a assolir**	**Accions proposades**	**Prioritat**	**Responsable**	**Inici**	**Final**	**Indicadors de seguiment**	**Modificació memòria?**

Procés actual de seguiment	Poca informació sobre l'impacte de les activitats formatives sobre el professorat degut a la manca de dades sobre la participació del professorat de les titulacions.	Tenir informació veraç sobre l'impacte de les activitats formatives sobre el professorat.	Obtenir informació sobre la participació del professorat en activitats formatives.	Baixa	Deganat	2016	anualment	Informació segregada per titulació/departament	No
Estàndard 5. Eficàcia dels sistemes de suport a l'aprenentatge									
Origen*	**Diagnòstic**	**Objectius a assolir**	**Accions proposades**	**Prioritat**	**Responsable**	**Inici**	**Final**	**Indicadors de seguiment**	**Modificació memòria?**
Procés actual de seguiment	Manca d'una oferta específica d'activitats d'orientació professional dirigit a titulats en Ciències Humanes i Socials.	Crear una oferta d'activitats d'orientació professional dirigit a titulats en Ciències Humanes i Socials.	Programar activitats d'orientació professional i incentivar la participació de l'estudiantat.	Mitjana	Deganat/coordinació	2017	2018	Nombre d'activitats programades i dades de participació dels estudiants	No
Estàndard 6. Qualitat dels resultats dels programes formatius									
Origen*	**Diagnòstic**	**Objectius a assolir**	**Accions proposades**	**Prioritat**	**Responsable**	**Inici**	**Final**	**Indicadors de seguiment**	**Modificació memòria?**

*Origen de la proposta de millora: (1) Informe de seguiment anterior (2) Informe d'avaluació d'AQU (verificació, modificació o acreditació) (3) Procés actual de seguiment

Propostes de millora de la titulació: GRAU HUMANITATS

Estàndard 1. Qualitat del programa formatiu								
Origen*	**Diagnòstic**	**Objectius a assolir**	**Accions proposades**	**Prioritat**	**Responsable**	**Inici**	**Final**	**Modificació memòria?**
3	s'ha observat que hi ha una tendència a posar notes molt altes als TFGs.	Procediments ben definits d'avaluació del TFG Modificació de la guia docent	Revisió dels procediments d'avaluació del TFG i determinació de procediments per millorar la coordinació i homogeneització dels criteris d'avaluació (veure estàndard 6)	alta	Coordinació de titulació	Juny 2015	Juliol 2016	no

Estàndard 2. Pertinència de la informació pública								
Origen*	**Diagnòstic**	**Objectius a assolir**	**Accions proposades**	**Prioritat**	**Responsable**	**Inici**	**Final**	**Modificació memòria?**
1	La titulació compta amb un lloc web propi institucional Està inclòs en el web de la facultat de Lletres. La informació que conté és referent al pla d'estudis i altres qüestions relacionades amb la formació acadèmica però no sobre qüestions concretes de la docència del curs vigent.	Proporcionar informació extra-acadèmica o de les activitats realitzades durant el curs però relacionada amb el grau	Seria interessant poder introduir-hi una "agenda" amb informació sobre actes i alguna pestanya sobre activitats relacionades amb els interessos dels estudiants i que no necessàriament formen part del seu currículum acadèmic. De moment, però, el sistema de web de la UAB no permet aquesta innovació.	mitjana	?	2017	Cada any	no

Estàndard 3. Eficàcia del sistema de garantia interna								
Origen*	**Diagnòstic**	**Objectius a assolir**	**Accions proposades**	**Prioritat**	**Responsable**	**Inici**	**Final**	**Modificació memòria?**
1	Les enquestes que es fan als alumnes tenen un nivell de participació molt baix i poc representatiu. No serveixen ni per tenir una valoració de l'assignatura ni del professorat.	Enquestes que reflecteixin adequadament la percepció de l'alumne sobre l'assignatura i sobre els professors que la imparteixen.	Millorar el disseny de les enquestes de la UAB i incentivar la participació de manera que reflecteixin la percepció sobre la titulació.	alta	Vicerectorat de Programació Acadèmica i de Qualitat	Setembre 2016	Cada any	no

Estàndard 4. Adequació del professorat al programa formatiu								
Origen*	**Diagnòstic**	**Objectius a assolir**	**Accions proposades**	**Prioritat**	**Responsable**	**Inici**	**Final**	**Modificació memòria?**

Estàndard 5. Eficàcia dels sistemes de suport a l'aprenentatge								
Origen*	**Diagnòstic**	**Objectius a assolir**	**Accions proposades**	**Prioritat**	**Responsable**	**Inici**	**Final**	**Modificació memòria?**
3	Per l'assignatura de 100065 Mitjans i tècniques de comunicació audiovisual els alumnes no poden tenir accés a materials i laboratoris de la facultat de Comunicació.	Que els alumnes d'aquesta assignatura puguin fer les pràctiques previstes amb materials i laboratoris de la facultat de comunicació	Que el Deganat de la Facultat de Filosofia i Lletres negociï amb el de la facultat de Comunicació aquesta necessitat.	alta	Deganats de Filosofia i Lletres i de Comunicació	2017	2017	no
Estàndard 6. Qualitat dels resultats dels programes formatius								
Origen*	**Diagnòstic**	**Objectius a assolir**	**Accions proposades**	**Prioritat**	**Responsable**	**Inici**	**Final**	**Modificació memòria?**
	Número de matriculats a les "Pràctiques externes": no és insatisfactori però, tenint en compte els beneficis d'aquesta assignatura, es considera que cal potenciar que els alumnes la seleccionin com a optativa possible.	Que la major part dels alumnes de 4rt cursin aquesta assignatura	Matriculació de l'assignatura en el mateix moment que la resta d'opcions Reforçar la informació proporcionada als alumnes de tercer	1	Deganat coordinació	Juliol 2017 Abril maig 2017	Cada any	no
	Qualificació dels TFG, amb una mitjana de notes molt elevada i un número d'excel·lents que no és coherent amb les mitjanes de notes dels alumnes al llarg dels cursos.	Establir un procediment d'avaluació més equitatiu i rigorós	S'han determinat alguns canvis en el procediment d'avaluació dels TFGs per implementar en el curs 2016-17: -hi haurà una sola data de lliurament i presentació pública dels TFGs a finals de juny principis de juliol i se suprimeix la data de principis de setembre. -es faran recomanacions als tutors per a realitzar les tutories i avaluació del treball escrit -el tutor del TFG no formarà part del tribunal que jutja la presentació oral. -el tribunal serà nomenat per la coordinació amb l'assessorament de la Comissió de Docència.	1	coordinació	Curs 2016-17	Cada any	no

*Origen de la proposta de millora: (1) Informe de seguiment anterior (2) Informe d'avaluació d'AQU (verificació, modificació o acreditació) (3) Procés actual de seguiment

Propostes de millora de la titulació: EGIPTOLOGIA

Estàndard 1. Qualitat del programa formatiu								
Origen*	**Diagnòstic**	**Objectius a assolir**	**Accions proposades**	**Prioritat**	**Responsable**	**Inici**	**Final**	**Modificació memòria?**
Estàndard 2. Pertinència de la informació pública								
Origen*	**Diagnòstic**	**Objectius a assolir**	**Accions proposades**	**Prioritat**	**Responsable**	**Inici**	**Final**	**Modificació memòria?**
Estàndard 3. Eficàcia del sistema de garantia interna								
Origen*	**Diagnòstic**	**Objectius a assolir**	**Accions proposades**	**Prioritat**	**Responsable**	**Inici**	**Final**	**Modificació memòria?**
Estàndard 4. Adequació del professorat al programa formatiu								
Origen*	**Diagnòstic**	**Objectius a assolir**	**Accions proposades**	**Prioritat**	**Responsable**	**Inici**	**Final**	**Modificació memòria?**
Estàndard 5. Eficàcia dels sistemes de suport a l'aprenentatge								
Origen*	**Diagnòstic**	**Objectius a assolir**	**Accions proposades**	**Prioritat**	**Responsable**	**Inici**	**Final**	**Modificació memòria?**
Estàndard 6. Qualitat dels resultats dels programes formatius								
Origen*	**Diagnòstic**	**Objectius a assolir**	**Accions proposades**	**Prioritat**	**Responsable**	**Inici**	**Final**	**Modificació memòria?**

*Origen de la proposta de millora: (1) Informe de seguiment anterior (2) Informe d'avaluació d'AQU (verificació, modificació o acreditació) (3) Procés actual de seguiment