Universitat Autònoma de Barcelona

MANUAL DE PROCESSOS

DEL SISTEMA DE GARANTIA INTERNA DE QUALITAT

Procés PC3. Gestió de les pràctiques externes i dels projectes final d'estudis (PFE).

1. Objectiu
2. Àmbit d'aplicació
3. Propietat del procés
4. Documentació associada (inputs)
5. Documentació generada (outputs)
6. Revisió i millora
7. Indicadors
8. Desenvolupament del procés (procediment)
9. Diagrama de flux

RESUM DE REVISIONS		
VERSIÓ	**DATA**	**MOTIU DE LA MODIFICACIÓ**
1.0	Juliol 2010	Creació en el marc del SGIQ_UAB
2.0	Maig 2014	Adaptació processos a Escola d'Enginyeria
3.0	Juliol 2019	Adaptació processos a Escola d'Enginyeria

Responsable de l'elaboració	Responsable de l'aprovació	Data d'aprovació
Director de l'Escola	Junta Permanent d'Escola	Juliol 2014
Director de l'Escola	Junta Permanent d'Escola	Octubre 2019

1. Objectiu

Formen part d'aquest procés les actuacions que regulen i organitzen la realització dels projectes de final de grau i els projectes de final de màster (que englobarem sota el concepte de projectes de final d'estudis o PFE). També és objectiu del present procés ordenar les activitats necessàries per a la realització de les pràctiques en empreses o organitzacions externes a l'Escola d'Enginyeria per part dels estudiants.

2. Àmbit d'aplicació

El present procés implica les titulacions i els serveis que tenen responsabilitats en l'organització d'estades a empreses i institucions externes a la UAB per a la realització de pràctiques curriculars i de PFE.

3. Propietat del procés

Els processos específics de gestió de les pràctiques externes i dels PFE són propietat del Director de l'Escola, que supervisarà el desenvolupament del procés en el seu centre, i proposarà accions de millora a l'Equip de Direcció de l'Escola. Aquelles propostes de millora que afectin el procés corresponent del SGIQ marc de la UAB es comunicaran al responsable d'Innovació Docent de la Universitat.

4. Documentació associada (inputs)

Reial decret 1393/2007 i 861/2010 d'ordenació dels ensenyaments universitaris oficials.
Reial decret 1497/81, modificat pel Reial decret 1845/94 sobre programes de cooperació educativa.
Memòria de les titulacions acreditades (Procés PE3)
Normativa d'avaluació en estudis de la UAB (Consell de Govern 17 de novembre de 2010)
Modificació Títol IV (Avaluació) Normativa Acadèmica conforme RD 1393/2007. Entrada en vigor curs 2018-2019
Reial Decret 1791/2010 pel qual s'aprova l'Estatut de l'Estudiant Universitari
Normativa de pràctiques acadèmiques externes de la UAB (Acord del Consell de Govern de 10 de desembre de 2014)

5. Documentació generada (outputs)

Actes de les reunions dels òrgans de responsabilitat (Junta de Secció/Comissió de Docència de les titulacions i Junta Permanent)
Informes anuals de seguiment de les titulacions i de l'Escola (apartats corresponents)
Guies docents de les assignatures de pràctiques externes i PFE.
Convenis subscrits amb entitats externes.

Informe del grau de satisfacció dels estudiants i tutors i empreses de pràctiques i PFE.

6. Revisió i millora

El procés es revisarà periòdicament en vista dels resultats obtinguts en cada curs acadèmic. La responsabilitat de l'esmentada revisió, així com de la implementació de les propostes de millora, recau en el Responsable de Qualitat de l'Escola.

Es revisarà i es recollirà en un informe:

- Grau de satisfacció dels estudiants que han realitzat pràctiques a organismes externs a la UAB.
- Grau de satisfacció dels estudiants que han realitzat projecte de final d'estudis.
- Grau de satisfacció amb els estudiants per part dels tutors de pràctiques o dels projectes de final d'estudis en les empreses o institucions.
- Nivell acadèmic de les pràctiques ofertes per les empreses o les institucions.
- Nivell acadèmic dels projectes de final d'estudis.
- Nivell de compliment de les empreses o les institucions externes amb les condicions establertes d'acollida i seguiment de l'estudiant.

7. Indicadors

Nombre de convenis signats amb empreses o institucions externes per a la realització de pràctiques curriculars, desglossat per titulacions
Nombre de convenis signats amb empreses o institucions externes per a la realització de PFE, desglossat per titulacions
Centres de pràctiques i volum d'estudiants per centres, desglossat per titulacions
Tipologia de pràctiques més habituals, desglossat per titulacions
Percentatge d'estudiants d'una cohort d'entrada que completen les pràctiques curriculars, desglossat per titulacions
Percentatge d'estudiants d'una cohort d'entrada que realitzen el PFE a empreses o institucions externes, desglossat per titulacions
Nombre d'estudiants que han realitzat pràctiques curriculars l'any en curs, desglossat per titulacions
Nombre d'estudiants matriculats i no avaluats de pràctiques curriculars l'any en curs, desglossat per titulacions
Nombre d'estudiants que han realitzat el PFE l'any en curs, desglossat per titulacions

Nombre d'estudiants que han realitzat el PFE a empreses o institucions externes l'any en curs, desglossat per titulacions
Nombre de convenis amb empreses o institucions signats pel Servei d'Ocupabilitat de la UAB, desglossat per titulacions
Grau de satisfacció dels estudiants que han realitzat pràctiques a organismes externs a la UAB
Grau de satisfacció dels estudiants en relació al seu PFE
Grau de satisfacció dels tutors de pràctiques o dels projectes de final d'estudis en les empreses o institucions

8. Desenvolupament del procés (procediment)

8.1 Les pràctiques externes

És necessari diferenciar dos tipus de pràctiques externes:

- **Pràctiques integrades en els plans d'estudi, també anomenades pràctiques curriculars.** Aquestes pràctiques es gestionen des de l'Escola i les titulacions.
- **Pràctiques "extra curriculars", de participació voluntària i que no comporten reconeixement de crèdits.** Aquestes pràctiques es gestionen des del Servei d'Ocupabilitat de la UAB i, tot i ser un valor afegit al procés formatiu de l'estudiant, no es consideren dins d'aquest procés.

Ambdós models es regulen per les normes emanades del Reial decret 1497/81, modificat pel Reial decret 1845/94.

La gestió de les **pràctiques curriculars** comporta les següents accions i responsabilitats:

1. S'elabora, per cada titulació, la guia docent de l'assignatura que regula la realització de les pràctiques externes curriculars.
2. S'aprova, per les respectives Juntes de Secció, la normativa que estableix els mecanismes pels quals:
   - Es publiquen les ofertes disponibles
   - S'assignen les places disponibles als estudiants
   - S'assignen els professors tutors de la UAB i de l'empresa on es realitzen les pràctiques
   - Es defineix el procediment d'avaluació
3. El Sotsdirector/a responsable de les estades a l'entorn laboral i el Coordinador/a de pràctiques de cada titulació realitzen o vehiculen els contactes amb les empreses i institucions que desitgin integrar alumnes en pràctiques als seus àmbits de treball.

4. La Gestió Acadèmica gestiona els convenis de pràctiques.

5. El Coordinador de pràctiques de cada titulació dóna el vist-i-plau i el Director/a de l'Escola signa els convenis.

6. L'organització de les pràctiques curriculars són corresponsabilitat del Coordinador de pràctiques de cada titulació, que és el professor responsable de l'assignatura de pràctiques externes, i de les Comissions de docència de les titulacions. L'Equip de coordinació de la titulació i el Coordinador de pràctiques són els encarregats de l'execució de les tasques associades.

Els resultats del seguiment del programa de pràctiques externes, la seva anàlisi i les eventuals propostes de millora que puguin sorgir-ne es reflecteixen a l'Informe de seguiment de la titulació (Procés PC7).

Els objectius de les pràctiques externes, els resultats d'aprenentatge, el sistema de tutorització (tant de l'empresa com de la universitat), els criteris i les dates d'avaluació estaran recollits a la Guia Docent de l'assignatura (Procés PC2).

8.2 Els projectes de final d'estudis (PFE)

És necessari diferenciar dos tipus de projectes de final d'estudis:

- **PFE interns**: Són aquells que es desenvolupen dins l'àmbit de la Universitat.
- **PFE externs**: Són aquells que es realitzen en empreses o institucions externes. La realització d'aquest model de PFE implica la signatura d'un conveni amb una empresa o una institució externa.

En ambdós casos, l'Equip de coordinació de la titulació elabora la guia docent que regula la realització dels PFE.

L'organització dels PFE és responsabilitat de l'Equip de coordinació de les titulacions, així com l'execució de les tasques associades.

Els objectius dels PFE, els resultats d'aprenentatge, el sistema de tutorització, l'estructura que ha de tenir la memòria, les dates de presentació i, en general, els criteris d'avaluació estaran recollits a la Guia Docent de l'assignatura.

8.2.1 Els projectes de final d'estudis interns

La normativa pròpia de cada titulació estableix els mecanismes pels quals:

- Es recullen i s'aproven les propostes de PFE i se'n fa publicitat.
- S'assignen projectes als estudiants i es nomenen els professors directors.
- Es nomenen els tribunals d'avaluació dels projectes de final de màster i dels projectes de final de grau.

8.2.2 Projectes de final d'estudis externs

La realització de PFE externs requereix la signatura d'un conveni entre la Universitat i l'empresa o la institució en la qual l'estudiant desenvoluparà el PFE.

La normativa que regeix aquest procés és elaborada per l'Equip de coordinació de la titulació i aprovada per la Junta de Secció, la qual estableix els mecanismes pels quals:

- Es publiquen les propostes de PFE.
- S'assignen projectes als estudiants i es nomenen els professors directors del projecte de l'escola i els tutors a l'empresa.
- Es nomenen els tribunals d'avaluació dels projectes de final de màster i dels projectes de final de grau.

8.3 Revisió de les pràctiques externes i dels PFE

A l'Escola, la revisió i el seguiment de les pràctiques externes i dels PFE és responsabilitat de la Comissió de Qualitat de l'Escola. El seguiment inclou la recollida d'evidències i resultats, l'anàlisi del desenvolupament de les pràctiques i els projectes, l'anàlisi de resultats i la proposta d'accions de millora.

La Comissió de docència de la titulació és la responsable d'implementar les propostes de millora que sorgeixin de l'anàlisi anterior.

El seguiment de les pràctiques externes i dels PFE queda recollit a l'Informe de seguiment de les titulacions **(Procés PC7**).

8.4 Participació dels grups d'interès

Grups d'interès	*Forma de participació*
Professors, estudiants i PAS	Debat en les Comissions de docència de la titulació.
Estudiants	És el col·lectiu a què es dirigeixen les activitats regulades en aquest procediment. El procés PS4 recull el seu grau de satisfacció.
Agents socials (ocupadors)	Són els receptors dels estudiants. La seva opinió sobre les competències professionals dels estudiants es recullen en el procés PS4 i en el procés PS5 (*Focus Group*).

8.5 Informació pública

El plantejament general, els objectius i l'organització de les pràctiques externes curriculars i dels PFE es publiquen a la fitxa de la titulació, accessible a través del portal web de la UAB.

- Estudis de grau: https://www.uab.es/servlet/Satellite/estudiar/llistat-de-graus-1216620162672.html
- Màsters i Postgraus: https://www.uab.es/postgrau/

Les guies docents de les assignatures de pràctiques externes, projecte de final de grau i projecte de final de màster expliquen en detall el desenvolupament d'aquestes activitats i els criteris i les accions d'avaluació. Les guies docents són també accessibles amb caràcter universal a la fitxa de la titulació.

Finalment, l'Escola difon l'oferta de places de PFE a través de l'aplicació de Gestió del PFE i de les pràctiques externes al Campus Virtual, al qual tenen accés els estudiants.

8.6 Rendició de comptes

La rendició de comptes dels resultats de les pràctiques externes curriculars i els PFE realitzats en institucions alienes a la UAB s'efectua a través de l'Informe de seguiment de les titulacions (Procés PC7) que es fa arribar a l'Equip de Direcció de l'Escola, a l'Equip de Govern de la Universitat i a les agències encarregades del seguiment de les titulacions.

Aquests informes de seguiment de les titulacions acaben resumits a l'Informe anual de seguiment de la UAB, que es fa públic a través del portal web de la UAB.

Finalment, la rendició de comptes als diferents col·lectius queda assegurada mitjançant la participació d'aquests col·lectius als òrgans col·legiats i a les comissions de debat següents:

- Comissions de docència i de coordinació de les titulacions
- Comissions delegades de les Juntes Permanent de Centre
- Comissions participants en el debat i l'aprovació dels diferents informes de seguiment que es generen al Procés PC7

9. Diagrama de flux: Gestió de les Pràctiques externes i Projectes Final d'Estudis (PC3)

