Proposta d’estudi de formació permanent

de nova creació o renovació amb canvis

Les dades que us demanem a continuació serviran per a l’aprovació acadèmica del vostre programa i també per a la promoció al web, així com en altres suports de comunicació i promoció. Si us plau, empleneu aquest formulari amb cura tenint en compte que serà la informació que veuran els vostres estudiants potencials.

El que veieu escrit en aquest color de lletra serà una explicació-orientació del què es demana emplenar en cada camp. Quan s’entregui el document definitiu ja tancat a nivell tècnic i abans de passar-ho a PDF per signar-lo, caldrà esborrar tot els paràgrafs d’aquest document amb aquest color blau.

Nom del programa

(Si l’estudi s’impartirà en llengua anglesa només cal emplenar el camp en anglès)

El nom del programa serà el que es publicarà, ha de coincidir amb el camp de la titulació. Ha de ser coherent amb ell contingut que s’ofereix.

Català:

Castellà:

Anglès:

Casuística

Cliqueu el desplegable, hi ha diverses opcions, trieu l’adequada.

La renovació amb canvis substancials s’ha d’indicar en els següents casos:

·Canvi en el títol.

·Canvi en el número total de crèdits.

·Canvi en les competències-resultats d’aprenentatge.

·Altres canvis que consideri l’Escola de Postgrau, amb la motivació corresponent.

|  |
| --- |
| cliqueu aquí per seleccionar una opció |

Tipus de programa

Cliqueu el desplegable, hi ha diverses opcions, trieu l’adequada.

-Estudis adreçats a persones titulades:

·Màster de Formació Permanent: de 60, 90 o 120 crèdits.

·Diploma d’Especialització: entre 30 i 59 crèdits.

·Diploma d’Expert: entre 15 i 29 crèdits.

·Cursos d’Especialització: de menys de 15 crèdits

·Altres titulacions, la UAB té aprovades les següents: Residències Veterinàries, Certificat Veterinari i Expert en Neurorehabilitació.

-Estudis adreçats a persones no titulades:

·Cursos d’Especialització: fins un màxim de 30 crèdits.

|  |  |
| --- | --- |
| cliqueu aquí per seleccionar una opció |  |

Modalitat

Cliqueu el desplegable, hi ha diverses opcions, trieu l’adequada.

·Presencial: Quan en el 100% de la docència el professorat i l’alumnat interactuen en el mateix espai físic.

·Híbrid: Quan la docència virtual de l’estudi sigui entre el 40 i el 60%

·Virtual: Quan la docència virtual de l’estudi sigui entre el 80 i 100%

|  |
| --- |
| cliqueu aquí per seleccionar una opció |

Curs acadèmic

Indiqueu el curs Acadèmic segons la data d’inici de l’estudi. Heu de tenir en compte que el curs acadèmic s’inicia el dia 1 setembre (exemple, 2022-2023, per a tots els estudis que comencin des de l’1 de setembre de 2022 fins el 31 d’agost de 2023)

Codi acadèmic

En la primera edició de qualsevol estudi, la Unitat de Programació us donarà el número de codi acadèmic identificatiu del programa. Aquest codi no canviarà en el transcurs de les diferents edicions.

Edició

El codi acadèmic nou, correspondrà sempre a la primera edició (1). En les properes edicions serà el següent número successiu a l’anteriorment presentada.

1. Dades generals
   1. Direcció del programa

Com a màxim dues persones

*Els Estudis de formació pròpia hauran d’estar dirigits per professorat permanent de la UAB (o dels Centres Adscrits en el seu cas). El professorat no permanent podrà dirigir Cursos d’Especialització. En casos excepcionals degudament motivats, la Direcció de l’Escola podrà autoritzar la direcció d’altres estudis sempre que es compti amb un informe favorable de l’estructura que presenta el programa. En estudis de Màster la titulació requerida haurà de ser Doctor.*

*Pot haver una segona direcció acadèmica, aquesta pot ser d’una persona alinea a la UAB.*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **nom i cognoms:** | | | | |
| **títol de doctor** | **categoria** | **adreça electrònica i telèfon de contacte** | **facultat / centre adscrit** | **departament** |
| Cliqueu aquí per seleccionar una opció | Cliqueu aquí per seleccionar una opció |  |  |  |
| **nom i cognoms:** | | | | |
| **títol de doctor** | **categoria** | **adreça electrònica i telèfon de contacte** | **facultat / centre adscrit / altres** | **departament** |
| Cliqueu aquí per seleccionar una opció | Cliqueu aquí per seleccionar una opció |  |  |  |

1.2. Persona de contacte de l’estudi amb l’Escola de Postgrau

*Persona assignada per l’estudi amb qui contactarà l’Escola per a la gestió del programa.*

Nom i cognoms:

Adreça electrònica:

Telèfon de contacte:

1.3. Persona de contacte amb l’alumnat

*Persona assignada per l’estudi amb qui contactarà l’alumnat, incloses les peticions d’informació que es derivin del web de la UAB.*

Nom i cognoms:

Adreça electrònica:

Telèfon de contacte:

* 1. Centres, departaments o instituts responsables de l’estudi

*Tots els Estudis han d’estar dins d’una estructura bàsica de la UAB, aquesta pot ser: Facultat, Escola, Departament, Institut, Centres Adscrits o altres Centres de Recerca que en els seus estatuts tinguin reconeguda aquesta finalitat.*

1.4.1 Centres, departaments, instituts o institucions que hi col·laboren

*Indiqueu si hi ha altres centres vinculats en el programa formatiu. Feu constar el correu electrònic i el telèfon.*

1.5. Acords o convenis amb empreses i institucions públiques o privades

*Per regular algun aspecte rellevant de l’estudi s'ha de vehicular la col·laboració mitjançant un conveni i cal indicar-ho en aquest punt (no es necessari per la cessió d’espais o de professorat).*

nom de l’empresa o institució pública o privada :

objectiu del conveni:

1.6. És un estudi amb gestió descentralitzada?

*Si l’estudi té aprovada una gestió descentralitzada, o es presenta per part d’una Escola Adscrita o vinculada, indiqueu en aquest apartat la institució o organització que ho desenvoluparà.*

1.7. El programa conte altres estudis que donen lloc a títol/s o certificat/s?

Cliqueu aquí per seleccionar una opció

1.8.Títols a què dona lloc el programa

Aquest nom constarà en tots es documents de l’estudi (títol, certificats acadèmics, actes....) En cas que hi hagi diplomes continguts indiqueu els títols corresponents replicant aquest camp les vegades necessàries. Empleneu el títol en els tres idiomes, llevat que sigui en llengua anglesa, en aquest cas només en anglès.

Cliqueu aquí per seleccionar una opció

en català:

en castellà:

en anglès:

1.9. Certificat per a cursos

Aquest nom constarà en tots es documents de l’estudi (certificats, actes....). Empleneu en els tres idiomes, llevat que sigui en llengua anglesa, en aquest cas només en anglès

en català:

en castellà:

en anglès:

1.10. Estudi interuniversitari

Si un estudi és interuniversitari indiqueu a continuació les universitats participants. En aquests casos, serà necessari per a l’aprovació de l’estudi tenir el corresponent conveni.

1.10.1 Universitat gestora

Indiqueu les universitats participants així com la Universitat Gestora

1.10.2 Tipus de títol

|  |
| --- |
| Cliqueu aquí per seleccionar el tipus de títol en cas de títol interuniversitari |

1.11. Calendari del programa

El calendari serà inamovible i s’ha de respectar. Només per causes excepcionals degudament motivades es podrà valorar per part de l’Escola variar aquestes dates.

En estudis de Màster de Formació Permanent, el calendari consta de la data d’inici i fi de la docència i la data de lliurament i defensa del TFM (la direcció del programa determina si fa ús de l’article 54, de la Normativa Acadèmica, i pot donar sis mesos més des de la data de finalització de la docència per presentar i defensar el treball final).

La resta de programes (diplomes, cursos, ....) poden tenir un treball final al pla d’estudis però la normativa no contempla un temps superior al marcat al calendari del programa.

En la data de fi de l’estudi les persones matriculades deixaran de ser alumnat UAB i no podran tenir accés a les aplicacions (campus virtual). També serà la data límit per als convenis de pràctiques curriculars i extracurriculars. A partir d’aquesta data disposareu d’un mes per al tancament d’actes.

Per a estudis de Màster en formació permanent

1r any: data d’inici \_ \_ / \_ \_ /\_ \_ data de fi de la docència \_ \_ / \_ \_ /\_ \_

2n any: data d’inici \_ \_ / \_ \_ /\_ \_ data de fi de la docència \_ \_ / \_ \_ /\_ \_

Data de Presentació i defensa del treball final de màster \_ \_ / \_ \_ /\_ \_

(Màxim 6 mesos des de la data de finalització de la docència)

* Per a la resta d’estudis

data d’inici \_ \_ / \_ \_ /\_ \_ data de fi de l’estudi\_ \_ / \_ \_ /\_ \_

1.12. Places

Indiqueu el nombre mínim i màxim d’alumnes previst. Heu de tenir en compte que per garantir la viabilitat econòmica del programa el nombre mínim d’alumnes serà amb el que elaboreu el pressupost. Segons la normativa, 15 dies abans de l’inici del programa s’ha d’haver formalitzat la matrícula del nombre mínim d’alumnes.

Mínim: Màxim:

En cas que l’estudi ofereixi estudis Diplomes continguts indiqueu també el mínim i el màxim corresponent a cadascun d’ells

Mínim: Màxim:

1.13. Preu de matrícula

El preu mínim per crèdit el marca el Consell Social i pot ser actualitzat anualment.

Si hi ha estudis continguts indiqueu també l’import de cadascun d’ells. En aquest cas el preu per crèdit sempre ha de coincidir amb el programa mare.

Preu total del programa:

Preu per crèdit del programa:

1.13.1. Preu/s especial/s

Especifiqueu el col·lectiu, acreditable documentalment, al qual s’aplica.

Col·lectiu aplicable:

Preu total de matrícula:

Preu per crèdit:

1.13.2. Pagament fraccionat

El pagament fraccionat permet pagar en 2 terminis l’import de la matrícula. En els casos en que el programa sigui de dos cursos acadèmics, l’alumne podrà pagar en 2 terminis la matrícula de cadascun dels cursos acadèmics.

Cliqueu aquí per seleccionar una opció

(El segon pagament sempre serà dos mesos després de l’inici de la docència)

1.14. Beques i ajuts

L’estudi pot proposar beques o ajuts que aniran a càrrec del seu pressupost de despeses. Les beques s’hauran de gestionar per una convocatòria prèvia i no podran tenir cap contraprestació. A l'alumnat a qui se li atorgui li constarà com un ingrés (amb les repercussions fiscals corresponents).

1.15. Opcions de matrícula

Per a programes que contenen altres estudis indiqueu les opcions possibles de matrícula, per exemple: màster sencer, diplomes, segon any de màster, treball de final de màster, cursos, etc.

Informació sobre el procediment d’admissió i matrícula de l’alumnat:

**Inscripció.** Una vegada autoritzat l’estudi s’inicia el període d’inscripció que es tancarà com a molt tard 5 dies abans de l’inici de la docència. Aquest tràmit té associada una taxa, en màsters i diplomes, que és aprovada per acord del Consell Social.

**Admissió.** La direcció del programa admet a l’alumnat i l’Escola de Postgrau valida la documentació presentada.

**Matrícula.** Us recordem que 15 dies abans de l’inici de la docència cal disposar del nombre mínim d’alumnes matriculats per poder garantir la viabilitat econòmica de l’estudi. Tot l’alumnat haurà d’estar matriculat abans de l’inici de la docència.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **matrícula** | **crèdits** | **condicions d’accés** |
|  |  |  |

1.15.1. Lloc de matrícula

Només per a estudis amb matrícula descentralitzada o d’institucions adscrites o vinculades

1.16. Característiques del programa

1.16.1. Àmbit acadèmic

Els àmbits d’interès que assenyaleu seran els que es publicaran al web de la UAB a efectes de difusió de l’estudi. També es tindran en compte per demanar opinió a les Comissions de Màster en cas de noves edicions o de renovacions amb canvis substancials

1.16.1a Branques de coneixement

|  |
| --- |
| Cliqueu aquí per seleccionar una branca de coneixement |

1.16.1b Àmbit d’interès 1

|  |
| --- |
| Cliqueu aquí per seleccionar l'àmbit d'interés 1 |

1.16.1c Àmbit d’interès 2

|  |
| --- |
| Cliqueu aquí per seleccionar l'àmbit d'interés 2 |

1.16.2. Orientació del programa

|  |
| --- |
| Cliqueu aquí per seleccionar la orientació del programa |

1.16.3. Nombre de crèdits de l’estudi

Si hi ha diplomes continguts indicar també els crèdits de cadascun

. Màster de Formació Permanent: de 60, 90 o 120 crèdits.

. Diploma d’Especialització: Entre 30 i 59 crèdits.

. Diploma d’Expert: Entre 15 i 29 crèdits.

. Cursos d’Especialització adreçats a persones titulades: de menys de 15 crèdits.

. Cursos d’Especialització adreçats a persones no titulades: fins un màxim de 30 crèdits.

1.16.4. Distribució dels crèdits

Si hi ha diplomes continguts dupliqueu la taula i indiqueu també els crèdits de cadascun

Crèdits que s’ofereixen:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Teòrics | Pràctics | Treball final | TOTAL |
| Obligatoris |  |  |  |  |
| Optatius |  |  |  |  |

Crèdits que cal cursar per obtenir el títol (només cal omplir-ho en cas que hi hagi optativitat):

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Teòrics | Pràctics | Treball final | TOTAL |
| Obligatoris |  |  |  |  |
| Optatius |  |  |  |  |

1.16.5. Idiomes

Indiqueu el percentatge previst de cadascun. Aquest serà un camp publicable al web de la UAB.

1.17. Percentatge de docència

Percentatge de docència impartida per professorat doctor (només per a estudis de màster de formació permanent):

Segons normativa, un mínim d’un 50 %

Percentatge de docència impartida per personal docent de la UAB:

Un mínim d’un 30 % en màsters de formació permanent i diplomes i d’un 20 % en curs. El professorat de les Escoles Adscrites, es considera UAB pel còmput d’aquest apartat.

1.18. Centre on s’imparteix

Indiqueu també l’adreça

1.18.1. Horari de les classes

Aquest horari ha d’anar enllaçat amb les hores de docència de l’estudi, que es desenvolupen més endavant en aquest document.

1.19. Sortides professionals

Definiu en quines possibles professions podria desenvolupar l’estudiant els coneixements adquirits en l’estudi.

1.20. Web propi del programa

Si l’estudi disposa d’una pàgina web pròpia indiqueu-la a continuació. La informació que contingui aquest web sempre haurà de ser d’acord amb l’estipulat en aquest document.

1.21. Publicació

Tots els estudis es publiquen a la web de la UAB. Si per alguna raó considereu que no s’ha de publicar marqueu “No” a continuació

No

Motiveu la no publicació:

2. Presentació i justificació de la creació del programa

2.1. Presentació

Aquest punt es publica al web de la UAB i està adreçat a l’alumnat:

. Convé que tingui una extensió correcta: ni massa curta ni massa llarga

. Explicació clara i concisa de perquè li pot interessar fer aquest estudi i quins avantatges té fer-lo amb nosaltres

. Explicar infraestructures docents destacables: laboratoris, platós

. Si es fan pràctiques en institucions, destacar la importància que poden tenir en la formació

Si necessiteu que es visualitzi un redactat més planer, de forma que pugui arribar més directament a un possible alumnat, podeu gestionar un text alternatiu: mini-argumentari (breu text que constarà sota el títol de l'estudi) i maxi-argumentari (text personalitzat amb els principals arguments del programa que substituirà a aquesta presentació en la fitxa web). Aquestes gestions les haureu de fer directament (una vegada aprovat l’estudi) amb l'àrea de Comunicació i de Promoció a través del següent formulari: <https://eformularis.uab.cat/web/acp/noves-fitxes-de-masters-i-postgraus-propis-de-la-uab>

Teniu l'explicació dels camps i algunes idees i recursos per preparar textos, imatge, etc., en aquest enllaç: <https://www.uab.cat/doc/fitxa-titols-propis-uab.pdf>

Si ja heu afegit un text i renoveu l'estudi, els continguts específics per a promoció seran els mateixos que per a l'edició anterior. Si voleu fer algun canvi, contacteu amb l'Àrea de Comunicació i de Promoció a través del correu electrònic: [promocio.masters.postgraus@uab.cat](mailto:promocio.masters.postgraus@uab.cat)

2.2. Justificació de la creació del programa

Expliqueu la rellevància de la creació d'aquest estudi (per a la primera edició) destacar-lo i/o diferenciar-lo d'altres programes similars existents. També la necessitat de que sigui una formació d’aquest tipus, si creieu que existeix demanda, i com s’enquadra dins la formació de la UAB. Cal fer-ho des d’una perspectiva acadèmica.

2.3. Justificació dels canvis del programa

*Aquest apartat només cal emplenar-ho si heu escollit l’opció de renovació amb canvis menors o amb modificació substancials. Motiveu i detalleu tots els canvis que s’han fet en el pla d’estudis.*

3. Resultats esperats del programa

3.1. Objectius formatius del programa

Els objectius ajuden a entendre què es vol aconseguir amb el programa en qüestió, que equivaldria al **“per a què”** es fa. Per elaborar-los podem tenir en compte objectius generals, aquells més importants i genèrics, i els específics, aquells que concreten els objectius generals.

3.2. Resultats d’Aprenentatge

S'entén com la combinació de **coneixements, habilitats i competències** d'un programa educatiu o el que els estudiants són **capaços de demostrar al final del procés educatiu**. Es relacionen directament amb la utilització de conceptes, teories o habilitats pròpies de la titulació.

Els resultats d’aprenentatge que es defineixin han de ser específics, avaluables, assolibles, rellevants i limitats en el temps. Cal triar un verb actiu que sigui capaç de descriure, amb decisió i claredat els resultats d’aprenentatge, de manera que siguin observables i mesurables.

Les frases han de ser formades per un Verb actiu + Paraula/es sobre què i amb què està actuant l'estudiant+ Paraula/es que indica la naturalesa, circumstància i context.

És recomanable afegir, com a mínim, un resultat d’aprenentatge de cada un dels àmbits establerts en el model KSC (Knowledge, Skills and Competences – Coneixements, Habilitats i Competències), utilitzant un únic verb, redactat en infinitiu, per a cada un dels resultats.

A tall d'exemple, tipologia d’aprenentatge i possibles verbs que podeu fer servir:

**CONEIXEMENTS (K): Assimilació d’informació gràcies a l’aprenentatge.**

**Coneixements:** citar, definir, emparellar, associaerar, escriure, identificar, il·lustrar, indicar, informar, nomenar, proporcionar, realitzar, recomptar, reconèixer, recordar, relacionar, seleccionar.

**Comprensió:** associar, comparar, convertir, defensar, demostrar, descriure, discutir, distingir, esquematitzar, estimar, explicar, inferir, informar, interpretar, organitzar, reformular, resumir, revisar, suggerir, traduir.

**HABILITATS (S): Aplicació i utilització dels coneixements per a la realització de tasques i resolució de problemes, que impliquen habilitats cognitives, destreses, ús d’estratègies, eines, instruments i materials.**

**Aplicació:** aplicar, canviar, classificar, conduir, construir, demostrar, descobrir, desenvolupar, determinar, dibuixar, dramatitzar, emprar, il·lustrar, interpretar, investigar, modificar, operar, organitzar, practicar, predir, preparar, produir, programar, reestructurar, resoldre, traduir, utilitzar.

**Anàlisi:** analitzar, categoritzar, comparar, criticar, debatre, determinar, diferenciar, discriminar, distingir, estructurar, examinar, experimentar, identificar, investigar, preguntar, provar, relacionar, resoldre, resumir, seleccionar, sondejar.

**COMPETÈNCIES (C): Capacitat demostrada de transferir els coneixements i les habilitats en situacions vinculades amb la pràctica professional i el desenvolupament personal i social.**

**Avaluació:** avaluar, calcular, concloure, contrastar, criticar, defensar, desmentir, discriminar, estimar, interpretar, justificar, jutjar, mesurar, revisar, puntuar, prioritzar, qualificar, validar.

**Creació:** adaptar, combinar, compilar, comparar, compondre, construir, crear, dividir, dissenyar, explicar, formular, generar, idear, integrar, planificar, proposar, relacionar, reordenar, reestructurar, reunir, revisar, sintetitzar, sistematitzar, unificar.

Trobareu més informació en el següent enllaç: [Resultats d’Aprenentatge](https://www.uab.cat/web/proposta-de-programes/resultats-d-aprenentatge-1345876490517.html)

Ordre en el que explicarem els Resultats d’Aprenentatge:

* En el punt primer, que hi ha a continuació, definirem els **RA generals de la titulació** (KT,ST,CT) com a **màxim són 25** (KT01,...) del total dels tres àmbits.
* En el punt 4.2. ASSIGNATURES definirem els RA de les assignatures, ha d'haver un **RA per cada assignatura (A1, A2,...)**, 8 com a màxim per assignatura del total dels tres àmbits.
* En el punt 3.3. DISTRIBUCIÓ RESULTATS D’APRENENTATGE / ASSIGNATURA farem la **relació dels Resultats d’Aprenentatge de l’estudi amb les assignatures**

- KT01:

- KT02:

- KT03:

...

-ST01:

-ST02:

-ST03:

...

-CT01:

-CT02:

-CT03:

3.3. Distribució Resultats d’Aprenentatge (KT,ST,CT) / assignatura (A)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Assignatures** | A1 | A2 | A3 | A4 | A5 | A6 | A7 | A8 | A9 |
| **Resultats**  **Aprenentatge** |
| KT01 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| KT02 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| KT03 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **...** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ST01 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ST02 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ST03 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **...** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| CT01 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| CT02 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| CT03 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **...** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

4. Pla d’estudis

4.1. Continguts

Esquema o breu explicació dels continguts del programa.

**4.2. Assignatures**

Si el programa inclou més d’una assignatura, copieu i enganxeu la taula per poder descriure tantes assignatures com calgui.

Dins el quadre podeu incloure tantes files com necessiteu per definir els continguts.

***Per emplenar el quadre****:*

**- Denominació:** l’assignatura és molt important, ha de tenir un significat propi que correspongui al contingut de la temàtica. Heu de tenir en compte que serà la mateixa al web, a les actes, als certificats acadèmics i al títol de certificació si heu determinat que sigui curs amb matrícula independent.

**- Crèdits:** Nombre de crèdits ECTS per assignatura: 3, 5, 6, 9, 10, 12 o 15, tret del TFM o d’assignatures de pràctiques que poden ser de més (consultar durant el treball tècnic)

-**Data d’inici**: Serà en la que comença la docència.

-**Data de fi**: En aquesta data l’alumnat haurà d’estar avaluat.

***-Metodologia docent:*** *De quina manera es porten a terme les activitats proposades. A continuació, es poden consultar alguns exemples de diferents metodologies:*

1. *Classes magistrals. (són presencials)*
2. *Classes de resolució de problemes/casos/exercicis.*
3. *Resolució de problemes/casos/exercicis.de forma virtual*
4. *Seminaris*
5. *Aprenentatge basat en problemes.*
6. *Aprenentatge cooperatiu*
7. *Pràctiques d’aula*
8. *Pràctiques de laboratori*
9. *Pràctiques clíniques*
10. *Pràctiques de camp*
11. *Laboratoris oberts*
12. *Tallers*
13. *Debats*
14. *Visites externes a entitats*
15. *Elaboració i presentacions de treballs*
16. *Lectures d’articles o informes d’interès*
17. *Tutories*
18. *Participació Fòrums....*

**- Resultats d’aprenentatge per assignatura**:

D’acord amb els resultats d’aprenentatge de la titulació (genèrics) del punt 3.2 d’aquest document, cal que els **relacioneu** amb els resultats propis de cadascuna de les assignatures.

*Heu de concretar-los amb detall per a cada una de les assignatures del pla d’estudis. Ha d'haver* ***8 RA com a màxim per cada assignatura.***

*Els resultats d’aprenentatge que es defineixin han de ser específics, avaluables, assolibles, rellevants i limitats en el temps. Cal triar un verb actiu que sigui capaç de descriure, amb decisió i claredat els resultats d’aprenentatge, de manera que siguin observables i mesurables.*

*Les frases han de ser formades per un Verb actiu + Paraula/es sobre què i amb què està actuant l'estudiant+ Paraula/es que indica la naturalesa, circumstància i context.*

*És recomanable afegir, com a mínim, un resultat d’aprenentatge de cada un dels àmbits establerts en el model KSC (Knowledge, Skills and Competences – Coneixements, Habilitats i Competències), utilitzant un únic verb, redactat en infinitiu, per a cada un dels resultats.*

*A tall d'exemple, tipologia d’aprenentatge i possibles verbs que podeu fer servir:*

***CONEIXEMENTS (K): Assimilació d’informació gràcies a l’aprenentatge.***

* ***Coneixements:*** *citar, definir, emparellar, enumerar, escriure, identificar, il·lustrar, indicar, informar, nomenar, proporcionar, realitzar, recomptar, reconèixer, recordar, relacionar, seleccionar.*
* ***Comprensió:*** *associar, comparar, convertir, defensar, demostrar, descriure, discutir, distingir, esquematitzar, estimar, explicar, inferir, informar, interpretar, organitzar, reformular, resumir, revisar, suggerir, traduir.*

***HABILITATS (S): Aplicació i utilització dels coneixements per a la realització de tasques i resolució de problemes, que impliquen habilitats cognitives, destreses, ús d’estratègies, eines, instruments i materials.***

* ***Aplicació:*** *aplicar, canviar, classificar, conduir, construir, demostrar, descobrir, desenvolupar, determinar, dibuixar, dramatitzar, emprar, il·lustrar, interpretar, investigar, modificar, operar, organitzar, practicar, predir, preparar, produir, programar, reestructurar, resoldre, traduir, utilitzar.*
* ***Anàlisi:*** *analitzar, categoritzar, comparar, criticar, debatre, determinar, diferenciar, discriminar, distingir, estructurar, examinar, experimentar, identificar, investigar, preguntar, provar, relacionar, resoldre, resumir, seleccionar, sondejar.*

***COMPETÈNCIES (C): Capacitat demostrada de transferir els coneixements i les habilitats en situacions vinculades amb la pràctica professional i el desenvolupament personal i social.***

* ***Avaluació:*** *avaluar, calcular, concloure, contrastar, criticar, defensar, desmentir, discriminar, estimar, interpretar, justificar, jutjar, mesurar, revisar, puntuar, prioritzar, qualificar, validar.*
* ***Creació:*** *adaptar, combinar, compilar, comparar, compondre, construir, crear, dividir, dissenyar, explicar, formular, generar, idear, integrar, planificar, proposar, relacionar, reordenar, reestructurar, reunir, revisar, sintetitzar, sistematitzar, unificar.*

***-Avaluació****:*

*L'avaluació ha de ser coherent amb l'enfocament metodològic i es poden donar criteris d'avaluació diferenciats segons la tipologia d'activitat. El procés d’avaluació contínua ha d’incloure* ***un mínim de tres activitats avaluatives*** *de dos tipus diferents, cap de les quals pot representar més del 50 % de la qualificació final (exceptuant l’assignatura de Treball Final i les pràctiques).*

*Les activitats d'avaluació es duran a terme per valorar el grau d'assoliment dels objectius i dels Resultats d’Aprenentatge per part de l'estudiant. Aquestes activitats són susceptibles de ser avaluades i qualificades.*

*Exemples activitats d’avaluació:*

*- Proves, exercicis i problemes de procés.*

*- Valoració final d'informes, treballs, projectes, etc.(individual o en grup).*

*- Proves finals escrites.*

*- Memòries.*

*- Treball de fi de l’estudi.*

*- Proves manipulatives.*

*- Assajos/dossiers.*

*- Presentacions orals.*

*- Carpeta de l'estudiant.*

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nom de l’assignatura** | |  | | | | | | | **Crèdits ECTS** |  |
| **Nom i cognoms de la persona responsable de l’assignatura:** | | | |  | | | | | | |
| **Modalitat** | |  | | --- | | Cliqueu aquí per seleccionar una opció | | | | | | | | | | |
| **Caràcter** | |  | | --- | | Cliqueu aquí per seleccionar una opció | | | | | | | | | | |
| **Dates de**  **realització** | | **Data d’inici** |  | | **Data de finalització** | |  | | | |
| **Objectiu de l’assignatura** | |  | | | | | | | | |
| **Continguts** | | **Descripció** | | | | **Professorat** | | | | |
|  | |  | | | |  | | | | |
|  | |  | | | |  | | | | |
|  | |  | | | |  | | | | |
|  | |  | | | |  | | | | |
| **Metodologia docent** | |  | | | | | | | | |
| **Resultats d’aprenentatge** | | K01:  KA01:  KA02:  SA01:  SA02:  CA01:  CA02:  ..  C01:  ... | | | | | | | | |
| **Avaluació** | | **Requisit/s d’avaluació si s’escau** | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | |
| **Avaluació contínua: Activitats** (Exceptuant l’assignatura del Treball Final i de les practiques si n’hi ha, el procés d’avaluació contínua ha d’incloure un mínim de tres activitats avaluatives de dos tipus diferents, cap de les quals pot representar més del 50 % de la qualificació final) | | | | | | **Pes sobre la nota de l’assignatura (%)** | | |
|  | | | | | |  | | |
|  | | | | | |  | | |
|  | | | | | |  | | |
| **Avaluació Única de l’Assignatura** (Si l’assignatura ho permet i l’estudiant ho sol·licita) | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | |
| **NOMÉS EN CAS que l’assignatura admeti la matrícula independent, empleneu la taula següent**:   |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | **Resum general dels continguts**  **(per a la publicació al web)** |  | | | | | **Requisits d’accés** |  | | | | | **Places per oferir** | **Mínim:** |  | **Màxim:** |  | | | | | | | | | | | |

4.3. Treball final

Expliqueu en que consistirà

4.4.Tipologia i volum de treball

Detalleu quin tipus de tasques i dedicació s’espera de l’estudiant per superar el programa, a més de l’assistència a classe, incloent-hi tot tipus d’activitats: estudi a casa, pràctiques, lectures, participació en fòrums, avaluació, etc.

**Si voleu, podeu ampliar el quadre, afegint-hi tantes fileres com assignatures tingui el programa i tantes columnes com activitats feu.**

El total d’hores de feina de l’estudiant ha de coincidir amb el nombre de crèdits de la primera columna (1 crèdit ECTS = 25 hores)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Crèdits ECTS** | **Assignatura (A1, A2, A3...)** | **Hores de docència teòrica presencials** | **Hores de docència pràctica presencials** | **Hores de docència virtual** | **Hores d’avaluació** | **Hores de pràctica** | **Hores de tutories** | **Hores d’estudi** | **Hores Consultes bibliogràfiques, etc…** | **Total hores assignatura** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Total Hores per activitat** | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Tipologia de les activitats (Dirigides, Supervisades, Autònomes)** | | D | D | D | AV | S | S | A | A |  |

*Respecte al quadre anterior, heu d'agrupar les hores diferenciant-les per tipus d'activitat:*

*Dirigides: classes magistrals, pràctiques laboratori, pràctiques aula, seminaris, ABP, visites externes….*

***Supervisades:*** *classes virtuals, tutories, pràctiques externes, activitats sense professors*

*Autònomes: lectures, estudi personal, consultes bibliogràfiques, preparació dossiers, treballs de curs*

*Avaluació: temps acotat per a la realització de proves concretes (exàmens, presentacions……)*

4.5. Seqüència cronològica

Expliqueu la seqüència cronològica que s’ha previst (Modifiqueu la cronologia si la indicada en el quadre no es correspon al vostre estudi)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Curs acadèmic 20...-20... | ASSIGNATURA | | | | | | | | | | | |
| A1 | A2 | A3 | A4 | A5 | A6 | A7 | A8 | A9 | A10 | A11 | A12 |
| Setembre |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Octubre |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Novembre |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Desembre |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Gener |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Febrer |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Març |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Abril |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Maig |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Juny |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Juliol |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Agost |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

4.6. Itineraris i optativitat (només per màster de formació permanent amb especialitats)

Expliqueu els itineraris possibles de manera que quedin ben definits. Si hi ha assignatures optatives, expliqueu com se’n pot fer la tria.

4.7. Programa de pràctiques professionals

Només per a màsters i diplomes.

**Pràctiques curriculars:** expliqueu si es preveuen pràctiques, de quina tipologia, si són obligatòries o optatives, els objectius a assolir i les empreses o institucions que proposeu.

**Pràctiques extracurriculars:** es gestionen a través del Servei d’Ocupabilitat, si ho teniu contemplat al programa, és necessari detallar-ho.

5. Professorat

*Emplenar totes les dades per cada un dels docents del programa.*

***Nom i cognoms,*** *es necessari especificar els dos cognoms (tret de les persones que només tinguin un). Serà també necessari disposar del DNI, NIE o passaport de cada docent en un document annex que es facilitarà per part de la direcció de l’estudi. No podrem donar d’alta cap persona sense disposar d’aquesta dada.*

***.Hores de docència presencial,*** *només quan l’assignatura sigui presencial, el seu total ha de coincidir amb les assenyalades en el quadre de tipologia i volum, punt 4.3 d’aquest document.*

*.****Hores de docència virtual****, Emplenar-ho només quan l’assignatura sigui virtual. En aquest cas es fa un reconeixement en hores en funció dels crèdits de cada assignatura d’acord amb la fórmula: número de crèdits x 25 hores de treball de l’alumne que té cada crèdit x 0,25 que reconeix una presencialitat del 25%. Exemple per a una assignatura de 6 crèdits, 6x25x0,25=37,5 hores*

***.Altres*** *podeu indicar altres tasques docents, com direcció de treballs, participació a tribunals, tutor de pràctiques, etc.*

5.1. Professorat uab[[1]](#footnote-2), centres adscrits i vinculats[[2]](#footnote-3)

| **Nom i cognoms** | **Titulació**  (grau acadèmic assolit) | **Categoria professorat uab**  (Indiqueu alguna de les següents opcions)  **Catedràtic/a**  **titular**  **agregat/da**  **Lector/a**  **Associat/da**  **altres (especificar)** | **Nom departament o facultat uab / centre adscrit o vinculat** | **assignatura** | **Hores de docència presencial** | | **docència virtual: reconeixement en hores (n.creditsx25x0,25)** | **Altres** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Teòriques** | **Pràctiques** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**5.2. Professorat extern**

| **Nom i cognoms** | **Titulació**  (grau acadèmic assolit) | **Institució / empresa** | **Assignatura** | **Hores de docència presencial** | | **docència virtual: reconeixement en hores (n.creditsx25x0,25)** | **Altres** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Teòr**  **iques** | **Pràctiques** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

5.3. Còmput total docència

*Emplenar segons la modalitat de l’estudi*

***Modalitat docent PRESENCIAL****: quan el conjunt de l’activitat lectiva que emmarca el pla d’estudis es desenvolupi de forma presencial (interactuant el professorat i l’alumnat en el mateix espai físic, sigui aquest aula, laboratoris o espais acadèmics especialitzats).*

| Si el vostre programa és **presencial** empleneu aquest quadre |
| --- |
| Hores totals docència (teòriques + pràctiques):  Hores totals docència impartida per professorat UAB, Centres Adscrits i Vinculats:  Hores totals docència impartida per professorat Doctor: |

***Modalitat docent VIRTUAL****: quan el conjunt de l'activitat lectiva que s'emmarca en el pla d'estudis s'articula a través de la interacció acadèmica entre el professorat i l'alumnat que no requereix la presència física de tots dos al mateix espai docent. Aquesta modalitat d’ensenyament universitari es caracteritza fonamentalment per basar-se en l’ús intensiu de tecnologies digitals de la informació i la comunicació. En termes de càrrega creditícia, es pot definir com a impartit en modalitat virtual quan almenys un 90 per cent de crèdits (ECTS) que el configuren s'imparteixen en aquesta modalitat d'ensenyament.*

| Si el vostre programa és **virtual** empleneu aquest quadre |
| --- |
| Crèdits totals docència virtual:  Crèdits totals docència virtual impartits per professorat UAB, Centres Adscrits i Vinculats:  Crèdits totals docència virtual impartits per professorat Doctor: |

| Si el vostre programa és **híbrid** empleneu aquest quadre | |
| --- | --- |
| part presencial | Hores totals docència presencial (teòriques + pràctiques):  Hores totals docència presencial impartida per professorat UAB, Centres Adscrits i Vinculats:  Hores totals docència presencial impartida per professorat Doctor: |
| part virtual | Crèdits totals docència virtual:  Crèdits totals docència virtual impartits per professorat UAB, Centres Adscrits i Vinculats:  Crèdits totals docència virtual impartits per professorat Doctor: |

**Modalitat docent HÍBRIDA:** quan l'activitat lectiva que emmarca el pla d'estudis englobi assignatures o matèries en modalitat presencial i virtual (no presencial). La proporció de crèdits no presencials perquè un títol tingui la consideració d'híbrid serà la situada a un interval entre el 40 i el 60% de la càrrega creditícia total del programa.

5.3.1 Justificació en el cas de no arribar als mínims següents establerts a la normativa acadèmica de la uab[[3]](#footnote-4)

màsters de formació permanent - docència impartida per professorat uab i/o centres adscrits i vinculats mínim del 30%

màsters de formació permanent - docència impartida per professorat doctor mínim del 50%

diplomes - docència impartida per professorat uab i/o centres adscrits i vinculats mínim del 30%

cursos d’especialització - docència impartida per professorat uab i/o centres adscrits i vinculats mínim del 20%

6. Procediments de seguiment intern i assegurament de la qualitat del programa

*En aquest punt es detallaran els mecanismes que heu previst per garantir la Qualitat acadèmica de l’estudi. Fins l'aprovació del pla d’estudis els Requeriments de Qualitat ja venen donats per un seguit d’indicacions que detalla la normativa de la UAB, en totes les titulacions. En aquest punt doncs, caldrà explicar com verificarem la Qualitat acadèmica durant la vida de l’estudi i per futures edicions.*

*En cas d’estudis de Màster de Formació Permanent, es perceptiu fer l’informe de seguiment de cada edició. A més la UAB emet enquestes de satisfacció a l’alumnat una vegada finalitzat el període de docència. El resultat d’aquestes enquestes els rebreu quan correspongui.*

*En tot cas, podeu establir altres mecanismes, com per exemple, enquestes al final de cada assignatura, reunions periòdiques amb el professorat per fer un seguiment de l’acció formativa o qualsevol altra activitat que considereu oportuna.*

*Per a la resta d’estudis, no es demana informe de seguiment ni tenim, ara per ara, capacitat de generar enquestes des de l’Escola, per la qual cosa, haureu de fer constar els mecanismes de seguiment que implementareu per a garantir la qualitat acadèmica i que aquests us puguin servir per a una millora contínua que quedarà reflectida en properes edicions.*

Indiqueu-los:

7. accés i admissió al programa

7.1. Requisits d’accés

*Indiqueu els estudis o coneixements que ha de tenir l’alumne per poder realitzar el programa*

*El requisit general per accedir a un màster o un diploma és tenir un títol universitari de grau o equiparable (mínim 180 crèdits ECTS o 3 cursos acadèmics).*

*La direcció de cada programa pot establir requisits específics, com ara que la titulació sigui d’un àmbit concret, que tingui certa experiència professional, que estigui en disposició d’un determinat nivell de llengües, etc.*

7.2. Documentació obligatòria per accedir a l’estudi

La documentació següent és obligatòria, no l’heu d’indicar, ja que està publicada i es pot consultar al [web de la UAB](https://www.uab.cat/web/estudis/masters-i-postgraus/masters-i-postgraus-propis/requisits-d-admissio-1345667380261.html):

- Fotocòpia compulsada del teu títol universitari o del resguard.

- Fotocòpia del DNI.

- Titulacions estrangeres: Fotocòpia compulsada de l'expedient acadèmic oficial i expedit per les autoritats competents, on hi consti el període en anys acadèmics, les assignatures cursades, els crèdits obtinguts i les qualificacions obtingudes.

Documentació específica per accedir a l’estudi

*Indiqueu únicament la documentació que des de la direcció del programa es necessita per a poder seleccionar els alumnes. Pot ser un currículum Vitae, un certificat de nivell d’idiomes, una carta de motivació o de recomanació, etc.*

7.3. Criteris de selecció

*Per aquells alumnes que compleixen tots els requisits d’accés indiqueu els criteris que farà servir la coordinació en el procés de selecció d’alumnes, en cas que hi hagi més sol·licituds que places disponibles.*

## Aprovació de la facultat o escola, l’escola de postgrau, el departament, institut, escola adscrita o centre de recerca de la UAB responsable de l’estudi

* data d’aprovació d’aquesta edició per part de l'òrgan de govern col·legiat de l’estructura acadèmica responsable de l’estudi

*Per un criteri de Qualitat, es demana que l’estudi que presenteu en aquest document sigui aprovat per l’òrgan col·legiat que determini el reglament de l’estructura acadèmica que avala l’estudi, segons el punt 1.4 d’aquest document:*

*-Facultat a Escoles: Junta de Govern o l’òrgan que detalli el seu reglament.*

*-Departaments o Instituts: Consell de Departament/Institut o l’òrgan que detalli el seu reglament.*

*-Escoles adscrites: Òrgan col·legiat que tingui competències en l’elaboració de Pla d’Estudis.*

*-Altres Centres de Recerca: Òrgan de Govern col·legiat que determini els seus reglaments.*

Òrgan:

Data d’aprovació:

* signatura electrònica del degà/degana o director/a del Centre o Departament, Institut, Escola Adscrita o Centre de Recerca responsable de l’estudi

*En el cas que aquesta persona sigui coincident amb la Direcció de l’estudi, caldrà que aquest camp sigui signat pel Secretari o per la persona que determini el reglament de cada estructura en cas d’absència de la direcció.*

Nom i cognoms:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Càrrec:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

* **signatura de la direcció del programa**

*En cas que hi hagi dues direccions han de signar ambdues.*

Nom i cognoms:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

***No signeu aquest document fins que no estigui tancat el treball tècnic per part de l’Escola de Postgrau. En aquell moment caldrà passar aquest document a PDF i signar-ho electrònicament.***

***Aquest document ens l’heu d’enviar amb les signatures electròniques corresponents, juntament amb el pressupost, a l’Escola de Postgrau, Unitat de Gestió de la Programació i la Qualitat Acadèmiques, per correu electrònic a l’adreça:*** [***ep.propostes.formacio@uab.cat***](mailto:ep.propostes.formacio@uab.cat)

**IMPORTANT:**

*Els estudis objecte d’aquesta proposta acadèmica queden supeditats a l’aprovació dels òrgans competents de la Universitat Autònoma de Barcelona. Recordeu que no es poden iniciar ni publiicitar activitats acadèmiques relacionades amb aquests estudis sense l’aprovació esmentada. Qualsevol activitat desenvolupada en execució d’aquesta proposta acadèmica que no compti amb la deguda aprovació dels òrgans competents de la UAB, es considera feta al marge de la Normativa acadèmica de la Universitat i, a tots els efectes, com una activitat aliena a la UAB. L’inici d’activitats relacionades amb estudis que no estiguin degudament aprovats pels òrgans competents de la Universitat comporta la responsabilitat de la direcció dels estudis davant la UAB, que pot prendre les mesures disciplinàries i legals oportunes.*

1. En cas que els programes siguin de **l’àmbit clínic**, el professorat dels hospitals amb els quals es té conveni docent es consideren **UAB**. [↑](#footnote-ref-2)
2. Per consultar si un centre és **adscrit o vinculat** consulteu aquest enllaç <https://www.uab.cat/web/coneix-la-uab/organitzacio/centres-docents/centres-vinculats-i-escoles-universitaries-adscrites-1345662887373.html>

   [↑](#footnote-ref-3)
3. En cas que els programes siguin de **l’àmbit clínic**, el percentatge de **Professorat UAB** es pot assolir amb el personal dels hospitals amb els quals es té conveni docent. [↑](#footnote-ref-4)