

FACULTAT DE PSICOLOGIA
MANUAL DE PROCESSOS DEL SISTEMA DE GARANTIA INTERN DE
QUALITAT

Procés PE2. Definició, desplegament i seguiment del
Sistema de Garantia Intern de Qualitat (SGIQ)

1. Objectiu
2. Àmbit d'aplicació
3. Propietat del procés
4. Documentació associada (inputs)
5. Documentació generada (outputs)
6. Revisió i millora
7. Indicadors
8. Desenvolupament del procés (procediment)
9. Diagrama de flux

RESUM DE REVISIONS		
Versió	Data	Motiu de modificació
01.01	setembre 2015	Revisió procés general UAB. Implantació a la Facultat.

Responsable de l'elaboració	Responsable de l'aprovació	Data d'aprovació
Equip de Deganat	Junta Permanent	19/10/2015

1. Objectiu

El Sistema de Garantia Intern de Qualitat de la Facultat de Psicologia és l'eina amb que es dota la Facultat per garantir la qualitat dels seus programes formatius, establint unes pautes de funcionament i un conjunt de processos orientats a la millora contínua de les seves titulacions.

El SGIQ desplegat per a la Facultat de Psicologia, forma part del SGIQ de la UAB i, per tant, integra els objectius de qualitat perseguits per la Universitat en el seu Pla director.

L'objectiu d'aquest procés és establir la sistemàtica que s'ha d'aplicar en el disseny, desplegament i revisió del SGIQ de la Facultat.

2. Àmbit d'aplicació

L'àmbit d'aplicació d'aquest procés s'estén a tots els processos del SGIQ de la Facultat de Psicologia.

3. Propietat del procés

El propietari d'aquest procés és el/la degà/na, qui delega la gestió al/la responsable de Qualitat de la Facultat, que en duu a terme la supervisió i el seguiment i en proposa a l'Equip de Deganat les modificacions que estimi necessàries.

4. Documentació associada (inputs)

Directrius del programa AUDIT
Pla director de la UAB
SGIQ marc de la UAB

5. Documentació generada (outputs)

Actes de la Junta Permanent de la Facultat
Memòria d'acompliment del SGIQ

6. Revisió i millora

El procés es revisa periòdicament en funció dels resultats obtinguts en cada curs acadèmic. La responsabilitat de l'esmentada revisió, així com de la implantació de les propostes de millora, recau en el responsable de Qualitat de la Facultat de Psicologia.

Es revisaran fonamentalment els següents aspectes:

- Grau de compliment dels processos.
- Nivells assolits pels indicadors dels processos.

7. Indicadors

Nombre i evolució de les incidències reportades a la "Memòria d'acompliment del SGIQ"

8. Desenvolupament del procés

8.1 Disseny del SGIQ de la Facultat

La definició del SGIQ de la Facultat de Psicologia és responsabilitat de l'Equip de Deganat del Centre i la seva aprovació correspon a la Junta Permanent del centre.

8.2 Desplegament del SGIQ de la Facultat

El desplegament del SGIQ de la Facultat recau en l'Equip de Deganat, personificat en primera instància en el/la degà/na.

El responsable de Qualitat de la Facultat supervisa l'adequació del SGIQ de la Facultat amb el SGIQ marc de la Universitat, amb l'ajuda tècnica de l'Oficina de Qualitat Docent.

8.3 Seguiment del SGIQ de la Facultat

El seguiment del SGIQ recau en el responsable de Qualitat de l'Equip de Deganat de la Facultat de Psicologia.

Per a això el responsable de Qualitat compta amb:

- La informació proporcionada per la gestió documental del SGIQ.
- El seguiment anual dels processos del SGIQ.
- La memòria d'acompliment del SGIQ.

El Responsable de Qualitat de la Facultat es reunirà periòdicament amb el Responsable de Qualitat de la Universitat per a valorar i proposar millores del procés d'implantació del SGIQ de la Facultat.

El Responsable de Qualitat elaborarà anualment la "Memòria d'acompliment del SGIQ", que contrastarà amb els propietaris dels processos i que inclourà:

- Una anàlisi dels resultats obtinguts.
- Propostes de millora i responsables de l'execució de les dites propostes.
- Possibles modificacions dels processos.

La memòria es presentarà anualment a la Junta Permanent de Facultat.

8.4 Implantació de les millores

El responsable d'implementar les millores concernents a un procés concret del SGIQ és el/la degà/na de la Facultat i el/la propietari/ària d'aquell procés.

El responsable últim que es duguin a terme les millores proposades és el responsable de Qualitat de la Facultat.

8.5 Participació dels grups d'interès

<i>Grups d'interès</i>	<i>Forma de participació</i>
Estudiants, professors i PAS relacionat amb les titulacions	Debats a través dels seus representants en la Junta Permanent de Facultat (i les seves comissions delegades)

Equip de Deganat de la Facultat	Debats amb el responsable de Qualitat de la Facultat i membres de les comissions delegades.
---------------------------------	---

8.6 Informació pública

La “Memòria d’acompliment del SGIQ” es farà pública anualment en el web de la Facultat de Psicologia.

8.7 Rendició de comptes

La “Memòria d’acompliment del SGIQ” es presenta a la Junta Permanent de la Facultat i es difon posteriorment a través de l’apartat de centre del web de la UAB.

La rendició de comptes als diferents grups d’interès queda assegurada, per la seva participació als òrgans col·legiats:

- Junta Permanent de Facultat
- Comissions delegades de la Junta
- Comissions participants en el debat i l’aprovació dels diferents informes de seguiment que es generen en el **Procés PC7**

9. Flujograma: Definición, despliegue y seguimiento del Sistema Interno de Calidad (SIC) (PE2)

