

**FACULTAT DE PSICOLOGIA
MANUAL DE PROCESSOS DEL SISTEMA INTERN DE QUALITAT****Procés PE1. Definició de la política i objectius de qualitat de la Facultat**

1. Objectiu
2. Àmbit d'aplicació
3. Propietat del procés
4. Documentació associada (*inputs*)
5. Documentació generada (*outputs*)
6. Revisió i millora
7. Indicadors
8. Desenvolupament del procés
9. Diagrama de flux

RESUM DE REVISIONS		
Versió	Data	Motiu de modificació
01.01	Juny 2015	Revisió procés general UAB. Implantació a la Facultat.

Responsable de l'elaboració	Responsable de l'aprovació	Data d'aprovació
Equip de Deganat	Junta Permanent	19/10/2015

1. Objectiu

L'objectiu d'aquest procés és establir la sistemàtica a seguir per elaborar i revisar els objectius de la política de qualitat de la Facultat de Psicologia dins el marc del Pla director de la Universitat Autònoma de Barcelona.

2. Àmbit d'aplicació

La Facultat de Psicologia de la UAB

3. Propietat del procés

El procés és propietat del/de la Degà/Degana de la Facultat, que a través de l'Equip de Deganat, vetllarà pel desplegament, la supervisió, el seguiment i la millora contínua del Sistema de Garantia Intern de Qualitat de la Facultat (SGIQ Psicologia).

4. Documentació associada (inputs)

Estatuts de la UAB
Pla director de la UAB
Directrius AUDIT d'AQU

5. Documentació generada (outputs)

Actes de reunions de la Junta de Permanent i Junta de Facultat
Pla director de la UAB
Informes de seguiment de les titulacions de la Facultat

6. Revisió i millora

La revisió i millora del procés recau en l'Equip de Deganat de la Facultat.

7. Indicadors

Evolució dels indicadors del pla director de la UAB.

8. Desenvolupament del procés

8.1. Definició i seguiment de la política i objectius de qualitat

D'acord amb el pla director elaborat per l'Equip de Govern de la UAB i aprovat pel Consell de Govern, l'Equip de Deganat de la Facultat de Psicologia defineix la política de qualitat dels programes formatius del centre. L'Equip de Deganat, en el moment de la seva elecció presenta a la Junta Permanent els objectius i la política a seguir en quant a qualitat i, durant el mandat de tres anys, dóna comptes periòdicament del grau d'acompliment d'aquests objectius. Per tant, la política de qualitat de la Facultat de Psicologia és aprovada per la Junta Permanent i els objectius de qualitat queden incorporats a les actes de l'esmentada Junta.

El responsable de vetllar pel compliment de la política de qualitat del centre i d'informar de les decisions i propostes de correcció i millora d'aquesta a la Junta de Facultat és el/la Degà/Degana, que podrà delegar aquestes funcions en un/a vicedegà/na o responsable de Qualitat de la Facultat de Psicologia.

8.2. Revisió de la política i objectius de qualitat

Tant la política com els objectius de qualitat de la Facultat de Psicologia es revisaran d'acord a les modificacions amb el Pla Director de la UAB sobre la política de qualitat dels seus programes formatius.

8.3. Implantació de les millores

L'Equip de Deganat de la Facultat de Psicologia és el responsable de l'execució de les millores que sorgeixin de la revisió del procés per part de vicedegans, coordinadors de titulació i responsables de tasques concretes del centre que a la vegada fomentaran la participació i implicació activa dels departaments adscrits al centre.

8.4. Grups d'interès

<i>Grups d'interès</i>	<i>Forma de participació</i>
Equip de deganat, directors de departament, coordinadors de titulacions	Reunions periòdiques de l'Equip de Deganat amb coordinadors de les distintes titulacions i amb els caps dels departaments de la facultat
Estudiants, professors i PAS	Debats en el Consell de Govern de la UAB, comissions delegades i reunions del Claustre. Debats en la Junta de Facultat de Psicologia i les distintes comissions delegades.

8.5. Informació pública

Tant el Pla Director de la UAB com l'aplicació a la Facultat de Psicologia es fan públiques a tota la comunitat universitària a través de la intranet de professors, PAS i estudiants, així com a la web de la Facultat i de la UAB.

8.6. Rendició de comptes

Es rendeixen comptes als distintes grups d'interès pel fet de que els distintes grups formen part de les distintes comissions d'aprovació: Claustre, Consell de Govern i comissions delegades, Junta de Facultat i comissions delegades i mitjançant la publicació dels informes de seguiment de les titulacions (procés PC7).

9. Diagrama de flux

