



Universitat Autònoma de Barcelona

ANUNCI DE CONTRACTACIÓ TEMPORAL

Contracte d'Investigador Ordinari en Singular Integrals i Quasiconformal mappings Departament de Matemàtiques

Termini presentació de documents: 1 a 10 de setembre de 2013	Ref.: INVESTIGADOR ORDINARI en Singular Integrals i quasiconformal mappings MTM2010-15657// PK123131 35/402/2013
--	---

1.- Objectiu

Oferir un contracte com a Investigador Ordinari per a la incorporació temporal de personal investigador doctor en el marc del projecte MTM2010-15657 "Singular integrals, quasiconformal mappings and PDE", que té un període d'execució del 01/01/2011 al 31/12/2014 concedit pel Ministerio de Ciencia e Innovación. Per participar en l'estudi i el desenvolupament de les integrals singulars.

2.- Funcions principals

- Desenvolupar l'estudi de les integrals singulars i les seves relacions amb la teoria geomètrica de la mesura

3.- Es demana

- Títol de Doctor, aconseguit en els darrers quatre anys.
- Experiència en la línia de recerca del grup

4.- Característiques de la plaça:

- De l'1 d'octubre de 2013 a 28 de febrer de 2014
- Contractació (d'obra i servei) a temps parcial amb caràcter temporal.
- Categoria: Investigador Postdoctoral
- Dedicació: 19 hores setmanals
- Retribució bruta anual de 15639,60 € (inclòs prorrateig pagues extres), en 12 pagues.

5.- Sol·licituds:

Les persones que estiguen interessades en participar cal que feu arribar a la secretaria del departament de Matemàtiques una carta de presentació en la que s'especifiqui que sol·liciteu aquesta plaça i el vostre currículum, amb la referència INVESTIGADOR ORDINARI MTM2010-15657. Es pot presentar per correu electrònic a departament@mat.uab.cat.

Es demanarà, si es considera necessària, tota la informació als candidats per corroborar totes les dades del currículum.

Per a més informació podeu trucar al telèfon 93 581 1304.

6.- Termini:

El termini d'admissió de documents s'acaba el dia 10 de setembre de 2013.

7.- Drets del personal investigador contractat

- a) Percebre l'import corresponent i en la forma establerta a l'apartat 4 d'aquesta convocatòria.
- b) Obtenir la col·laboració i el suport necessaris de la Universitat per a desenvolupar amb normalitat les tasques de recerca.
- c) Beneficiar-se dels drets de la propietat intel·lectual i industrial derivats de l'activitat de recerca que li corresponguin, segons la legislació i la normativa vigents.
- d) Utilitzar els serveis que ofereix la Universitat i participar en el conjunt de les seves activitats, d'acord amb la normativa interna de la UAB.

8.- Obligacions del personal investigador contractat

- a) Possibilitat de participar en les tasques docents fins a 60 hores durant la durada del contracte.
- b) Sol·licitar, si escau, d'acord amb la nacionalitat de la persona beneficiària, els permisos corresponents que en permetin la contractació laboral en els terminis establerts per la legislació vigent.
- c) Complir el règim intern i les normatives pròpies de la Universitat Autònoma de Barcelona, així com les del departament al qual s'incorpori la persona beneficiària.
- d) Incorporar-se al departament en el termini indicat
- e) Fer constar, en qualsevol publicitat o publicació, l'adscripció al departament de Matemàtiques de la Universitat Autònoma de Barcelona.

9.- Obligacions de la Universitat Autònoma de Barcelona

- a) Formalitzar el contracte laboral a temps parcial, d'acord amb la normativa vigent,
- b) Proporcionar al personal investigador contractat el suport que calgui i facilitar-li els mitjans o els equips que siguin necessaris per a desenvolupar amb normalitat la seva activitat, així com garantir-li els drets i les prestacions que té el personal de categoria igual o similar.
- c) Vetllar pel règim d'incompatibilitats.

d) L'obtenció de l'estada i el desenvolupament del contracte no determinaran cap compromís de la Universitat pel que fa a la incorporació posterior de la persona adjudicatària a la plantilla de personal.

10.- Incompatibilitats del personal investigador contractat

a) La condició de personal investigador contractat d'aquest programa és incompatible amb vinculacions contractuals o estatutàries. En el supòsit d'incompatibilitat sobrevinguda, la Universitat procedirà a rescindir el contracte del personal investigador contractat.

b) Podran ser autoritzades les percepcions que procedeixin de tasques docents (cursos, conferències o ponències) o investigadores (llibres o articles) directament associades amb la recerca duta a terme per la persona beneficiària, sempre que aquestes tasques tinguin caràcter esporàdic i no habitual. L'autorització de les percepcions correspon al Vicerectorat de Personal Acadèmic

11.- Procés de selecció:

Un tribunal, nomenat per la Comissió de Professorat del departament Matemàtiques, valorarà els currículums i determinarà, si escau, fer entrevistes o proves als candidats.

La informació dels aspirants que superen cada fase es realitzarà mitjançant comunicació a totes les persones candidates mitjançant correu electrònic i llistat exposat al tauler d'anuncis del departament de Matemàtiques, segona planta de la torre C1/parell de la Facultat de Ciències.

12.- Resolució de la convocatòria

La data prevista de resolució d'aquesta convocatòria serà a partir del 16 de setembre de 2013. El termini legal per resoldre la convocatòria és de sis mesos comptadors a partir de l'endemà del termini de presentació de sol·licituds. Transcorregut aquest termini sense resolució expressa, s'entendrà, per silenci administratiu, que l'ajut sol·licitat ha estat desestimat.

13. Publicitat de la resolució

Les resolucions provisional i definitiva, respectivament, es comunicaran a totes les persones candidates mitjançant un correu electrònic, i també es publicaran al tauló d'anuncis del departament.

14. Acceptació

a) Una vegada feta pública la llista definitiva, les persones candidates que, per ordre de prelación, resultin seleccionades, rebran, per correu electrònic, la notificació de concessió de l'ajut juntament amb el document d'acceptació.

b) La persona beneficiària ha de trametre, en el termini màxim de 10 dies naturals a partir de l'endemà de la comunicació de la concessió, el document d'acceptació i de compromís del compliment de les condicions generals que es deriven d'aquesta convocatòria, degudament signat.

- c) Si les persones beneficiàries de l'ajut no han presentat el document d'acceptació en el termini assenyalat a l'apartat anterior, s'entendrà que hi renuncien.
- d) En cas que la persona beneficiària hagi de renunciar a la plaça haruà de fer-ho per escrit.

15. Formalització del contracte

Per formalitzar el contracte, la persona beneficiària ha de presentar a l'Administració de Personal Acadèmic i Investigador de la UAB, amb una antelació mínima de 7 dies laborables a la data d'incorporació, els documents següents:

- a) Una còpia del DNI o del passaport acompanyat del NIE.
- b) Una fotocòpia compulsada del títol de doctor o original i còpia.
- c) Una fotocòpia del número de la Seguretat Social (en cas de no disposar d'aquest número, s'ha de demanar a qualsevol administració de la Tresoreria General de la Seguretat Social).
- d) Les dades bancàries.
- e) Dues fotografies.
- f) En el cas de persones estrangeres no comunitàries, el permís de treball que en permeti la contractació laboral.

Bellaterra (Cerdanyola del Vallès), 29 de juliol de 2013

Joan Verdera
Responsable Projecte