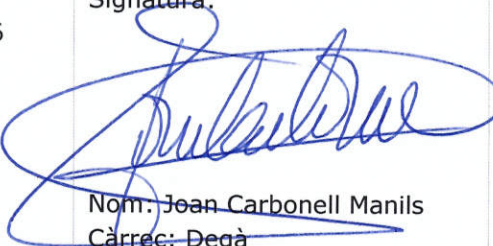


CONVOCATÒRIA PER A LA CONTRACTACIÓ TEMPORAL D'UN TÈCNIC SUPERIOR AMB FINANÇAMENT ESPECÍFIC AMB DESTINACIÓ AL DEGANAT DE LA FACULTAT DE FILOSOFIA I LLETRES

<input type="checkbox"/> Contracte eventual per acumulació de tasques (art.15.1. b Estatut Treballadors) (mínim 1 mes, màxim 6 mesos)	Referència : 172/2016 Codi projecte SUMMA: C010100.
<input type="checkbox"/> Contracte en pràctiques (art. 11.1 Estatut Treballadors) (mínim 6 mesos, màxim 24 mesos)	
<input checked="" type="checkbox"/> Contracte per obra o servei determinat art. 15.1. a) Estatut dels Treballadors) (fins a 24 mesos o durada del projecte)	
Nom del projecte o conveni: "Elaboració d'informes com a material de treball per a la revisió dels Plans d'Estudi de la Facultat de Filosofia i Lletres"	
OBJECTIU	
<p>L'objecte del contracte és donar el suport tècnic necessari a l'Equip de Deganat de la Facultat de Filosofia i Lletres per a elaborar la documentació de treball necessària per poder iniciar el procés de revisió de Plans d'Estudis (setembre 2016).</p> <p>L'Equip de Deganat vol comptar amb informes propis que informin significativament sobre el grau de satisfacció dels estudiants, dels egressats i dels empleadors amb l'actual estructura i, ateses les dimensions del centre i el nombre de títols que organitza, l'Equip de Deganat i el seu suport administratiu no poden assumir una tasca d'aquesta envergadura.</p>	
FUNCIONS ESPECÍFIQUES DINS DEL PROJECTE (*)	
<ul style="list-style-type: none">• Explotació de les enquestes sobre les assignatures multiús de la Facultat fetes el curs 2014-2015.• Elaboració i explotació d'enquestes per copsar el grau de satisfacció dels estudiants de Graus Combinats de Filologia.• Recerca sobre l'ús d'assignatures multiús en Facultats d'Arts i Humanitats europees, similars a la nostra.• Elaboració i explotació d'enquestes sobre els punts forts i dèbils de les titulacions de grau de la Facultat.• Organització de trobades amb els empleadors dels titulats de grau del centre, per copsar les necessitats del món laboral en relació amb els títols de la Facultat.• Preparació de documents programàtics i de les reunions amb les direccions i les coordinacions de centre.• Altres, en funció del curs dels esdeveniments.	
REQUISITS PER PARTICIPAR -HI	
<ul style="list-style-type: none">• Resum de les competències que han de tenir els candidats: bones capacitats organitzatives, de comunicació i de treball en equip.• Títol de Llicenciatura o grau de 240 crèdits ECTS o equivalent, preferentment en algun dels títols que ofereix la Facultat.• Coneixements de l'entorn universitari i de la llengua anglesa.	

DURADA I JORNADA	
<ul style="list-style-type: none">• La durada del contracte serà de 2 mesos (setembre i octubre 2016)• La jornada laboral es concretarà en el moment de l'inici del treball.• Hores per setmana: 15	
RETRIBUCIÓ	
<ul style="list-style-type: none">• Retribució bruta anual: 4.323,25 € i mensual de: 1.064,14 € (Abonament en 12 pagues, inclòs el prorrateig de pagues extres)	
TERMINI I PRESENTACIÓ DE SOL·LICITUDS	
<ul style="list-style-type: none">• Període de presentació: de l'15 al 21 de juliol de 2016.• Lloc de presentació: Suport Logístic i Punt d'Informació de Lletres i Psicologia (adreçat al Deganat de la Facultat de Filosofia i Lletres)• Documents que cal presentar, acompanyats d'una carta de motivació: DNI/NIE/Passaport, Currículum Vitae, fotocòpia del títol i una fotografia, així com tota aquella altre documentació que acrediti els mèrits al·legats en el currículum.	
PROCÉS DE SELECCIÓ	
<ul style="list-style-type: none">• El procés de selecció, segons el nombre d'aspirants, consistirà en preselecció curricular, proves teòriques, proves pràctiques i entrevistes• La informació dels aspirants que superen cada fase es realitzarà mitjançant correu electrònic.	
RESOLUCIÓ	
<ul style="list-style-type: none">• Òrgan competent per a la resolució: Degà de la Facultat de Filosofia i Lletres• Data prevista de resolució: 22 de juliol de 2016	
DATA DE PUBLICACIÓ CONVOCATÒRIA	RESPONSABLE DEL PROJECTE
Bellaterra (Cerdanyola del Vallès), 14 de juliol de 2016	Signatura:  Nom: Joan Carbonell Manils Càrrec: Degà

(*) Per qualsevol dubte, podeu consultar a la intranet el "**Manual de contractació de personal temporal per a projectes i convenis d'investigació de la UAB**".

D'acord amb el que es disposa en la Llei Orgànica 15/1999 de Protecció de Dades de Caràcter Personal, l'informem que les seves dades passen a formar part del fitxer de la Universitat Autònoma de Barcelona.
Li comuniquem que pot exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició de les seves dades remetent un escrit a la Secretaria General de la Universitat Autònoma de Barcelona, adjuntant còpia de document que acrediti la seva identitat.