
**Autoinforme
d'acreditació**

Escola de Prevenció i Seguretat Integral

Bellaterra, 11 de maig de 2022

Índex

0. DADES IDENTIFICADORES BÀSIQUES	4
1. PRESENTACIÓ DEL CENTRE	5
2. PROCÉS D'ELABORACIÓ DE L'AUTOINFORME.....	15
3.1. ESTÀNDARD 1: QUALITAT DEL PROGRAMA FORMATIU	21
3.1.1. PERFIL DE COMPETÈNCIES DE LA TITULACIÓ: EL PERFIL DE COMPETÈNCIES DE LA TITULACIÓ ÉS CONSISTENT AMB ELS REQUISITS DE LA DISCIPLINA I AMB EL NIVELL FORMATIU CORRESPONENT AL MECES	21
3.1.2. EL PLA D'ESTUDIS I L'ESTRUCTURA DEL CURRÍCULUM SÓN COHERENTS AMB EL PERFIL DE COMPETÈNCIES I AMB ELS OBJECTIUS DE LA TITULACIÓ.	22
3.1.3. EL CONJUNT D'ESTUDIANTS ADMESOS TENEN EL PERFIL D'INGRÉS ADEQUAT PER A LA TITULACIÓ I EL SEU NOMBRE ÉS COHERENT AMB EL NOMBRE DE PLACES OFERTES.	26
3.1.4 LA TITULACIÓ DISPOSA DE MECANISMES DE COORDINACIÓ DOCENT ADEQUATS.	31
3.1.5 L'APLICACIÓ DE LES DIFERENTS NORMATIVES TÉ LLOC DE MANERA ADEQUADA I TÉ UN IMPACTE POSITIU SOBRE ELS RESULTATS DE LA TITULACIÓ	38
3.2. ESTÀNDARD 2: PERTINÈNCIA DE LA INFORMACIÓ PÚBLICA	42
3.2.1. LA INSTITUCIÓ PUBLICA INFORMACIÓ VERAÇ, COMPLETA, ACTUALITZADA I ACCESSIBLE SOBRE LES CARACTERÍSTIQUES DE LA TITULACIÓ I EL SEU DESENVOLUPAMENT OPERATIU	42
3.2.2. LA INSTITUCIÓ PUBLICA INFORMACIÓ SOBRE ELS RESULTATS ACADÈMICS I DE SATISFACCIÓ.....	46
3.2.3. LA INSTITUCIÓ PUBLICA EL SGIQ EN QUÈ S'EMMARCA LA TITULACIÓ I ELS RESULTATS DEL SEGUIMENT I L'ACREDITACIÓ DE LA TITULACIÓ.	48
3.3. ESTÀNDARD 3: EFICÀCIA DEL SISTEMA DE GARANTIA INTERNA DE LA QUALITAT DE LA TITULACIÓ	49
3.3.1. EL SGIQ IMPLEMENTAT TÉ PROCESSOS QUE GARANTEIXEN EL DISSENY, L'APROVACIÓ, EL SEGUIMENT I L'ACREDITACIÓ DE LES TITULACIONS.	49
3.3.2. EL SGIQ IMPLEMENTAT GARANTEIX LA RECOLLIDA D'INFORMACIÓ I DELS RESULTATS RELLEVANTS PER A LA GESTIÓ EFICIENT DE LES TITULACIONS, EN ESPECIAL ELS RESULTATS D'APRENENTATGE I LA SATISFACCIÓ DELS GRUPS D'INTERÈS. ...	51
3.3.3.EL SGIQ IMPLEMENTAT ES REVISI PERIÒDICAMENT I GENERA UN PLA DE MILLORA QUE S'UTILITZA PER A LA SEVA MILLORA CONTÍNUA.....	69
3.4. ESTÀNDARD 4: ADEQUACIÓ DEL PROFESSORAT AL PROGRAMA FORMATIU.....	70
3.4.1. EL PROFESSORAT REUNEIX ELS REQUISITS DEL NIVELL DE QUALIFICACIÓ ACADÈMICA EXIGITS PER LES TITULACIONS DEL CENTRE I TÉ SUFICIENT I VALORADA EXPERIÈNCIA DOCENT, INVESTIGADORA I, SI ESCAU, PROFESSIONAL.....	71
3.4.2. EL PROFESSORAT DEL CENTRE ÉS SUFICIENT I DISPOSA DE LA DEDICACIÓ ADEQUADA PER DESENVOLUPAR LES SEVES FUNCIONS I ATENDRE L'ALUMNAT.	81
3.4.3. LA INSTITUCIÓ OFEREIX SUPORT I OPORTUNITATS PER A MILLORAR LA QUALITAT DE L'ACTIVITAT DOCENT I INVESTIGADORA DEL PROFESSORAT.	84
3.5. ESTÀNDARD 5: EFICÀCIA DELS SISTEMES DE SUPORT A L'APRENENTATGE.....	99
3.5.1. ELS SERVEIS D'ORIENTACIÓ ACADÈMICA SUPORTEN ADEQUADAMENT EL PROCÉS D'APRENENTATGE I ELS D'ORIENTACIÓ PROFESSIONAL FACILITEN LA INCORPORACIÓ AL MERCAT LABORAL.	99
3.5.2. ELS RECURSOS MATERIALS DISPONIBLES SÓN ADEQUATS AL NOMBRE D'ESTUDIANTS I A LES CARACTERÍSTIQUES DE LA TITULACIÓ.....	104
3.6 ESTÀNDARD 6: QUALITAT DELS RESULTATS DEL PROGRAMA FORMATIU.	109

3.6.1. ELS RESULTATS DE L'APRENENTATGE ASSOLITS ES CORRESPONEN AMB ELS OBJECTIUS FORMATIUS PRETESOS I AMB EL NIVELL DEL MECES DE LA TITULACIÓ.....	109
3.6.2. LES ACTIVITATS FORMATIVES, LA METODOLOGIA DOCENT I EL SISTEMA D'AVUACIÓ SÓN ADEQUATS I PERTINENTS PER GARANTIR L'ASSOLIMENT DELS RESULTATS DE L'APRENENTATGE PREVISTOS.	123
3.6.3. ELS VALORS DELS INDICADORS ACADÈMICS SÓN ADEQUATS PER A LES CARACTERÍSTIQUES DE LA TITULACIÓ.	127
3.6.4. ELS VALORS DELS INDICADORS D'INSERCIÓ LABORAL SÓN ADEQUATS PER A LES CARACTERÍSTIQUES DE LA TITULACIÓ.	128
PROPOSTES DE MILLORA	131
RELACIÓ D'EVIDÈNCIES	139

0. Dades identificadores bàsiques

Universitat	Universitat Autònoma de Barcelona
Nom del Centre	Escola de Prevenció i Seguretat Integral
Dades de contacte	Montserrat Iglesias Lucía: 663.74.04.14 montserrat.iglesias@uab.cat
Responsables elaboració autoinforme	Veure composició del CAI a l'apartat 2
Data i òrgan d'aprovació	EPSI Comitè de Direcció

Titulacions impartides al Centre				
Denominació	Codi RUCT	Crèdits	Any d'implantació	Nom de la coordinació
Titulacions que s'acrediten				
Grau de Prevenció i Seguretat Integral	2502501	240	2009-2010	Torrero Fernández, César

1. Presentació del centre

L'Escola de Prevenció i Seguretat Integral va ser la primera escola universitària en impartir estudis universitaris a l'àmbit de la prevenció i la seguretat integral. La seva fundació va ser fruit d'observar que un dels motors econòmics com era la seguretat no tenia estudis universitaris especialitzar, sinó que els professionals que treballaven provenien d'altres disciplines i s'havien format en base a la seva experiència professional.

Davant d'aquesta mancança acadèmica es va crear l'Escola de Prevenció i Seguretat Integral a l'any 1998.

L'any següent, curs 1999 – 2000, l'Escola de Prevenció i Seguretat Integral (EPSI) va iniciar els seus estudis, mitjançant la implementació del títol propi de Graduat en Prevenció i Seguretat Integral de la Universitat Autònoma de Barcelona, que va ser aprovat mitjançant la resolució de 22 de juliol de 1999, publicada al BOE número 201 de 23 d'agost de 1999. S'adjunta com a [evidència 1.1](#) la resolució d'aprovació dels estudis.

L'any 2008 es sol·licita el canvi de règim de vinculació amb la Universitat Autònoma de Barcelona. Passant de ser una escola vinculada a convertint-se en una Escola Adscrita a la UAB. S'adjunta com [evidència 1.2](#) la sol·licitud i la memòria d'adscripció, i com [evidència 1.3](#) el conveni d'adscripció.

Atenent als canvis legislatius en matèria d'ensenyaments universitaris, es va treballar per adaptar i millorar els programes docents a les directrius del nou Espai Europeu d'Educació Superior (EEES). Amb el suport de l'Oficina de Programació i Qualitat i de la Unitat d'Innovació Docent de l'Educació Superior de la UAB, es va elaborar la memòria del Grau Oficial de Prevenció i Seguretat Integral, que va ser verificada per la *Secretaría del Consejo de Universidades* amb data 18 de novembre de 2010, (vid. el Registre d'Universitats, Centres i títols [evidència 1.4](#) i publicada al BOE nº 166, dijous 12 de juliol de 2012, Sec. I, Pàgina 49813, [evidència 1.5](#)).

Aprovat el Grau oficial, l'EPSI va sol·licitar a la UAB poder oferir el Curs d'adaptació al grau de Prevenció i Seguretat Integral als graduats del títol propi en Prevenció i Seguretat Integral perquè aquests poguessin obtenir el títol de grau mitjançant aquesta formació específica d'adaptació als estudis de grau. Aquesta adaptació va ser possible gràcies al RD 1393/2007, de 29 d'octubre, *pel que s'estableix l'ordenació dels ensenyaments universitaris oficials*, que preveia aquesta possibilitat. D'aquesta manera l'EPSI va poder satisfer la demanda dels titulats títol propi de poder obtenir la titulació de grau, amb els avantatges que això els reportava a nivell acadèmic i professional.

Dels 494 titulats del grau propi, 149 s'han beneficiat de l'anomenada "retitulació". Aquests 149 representen el 30,1% dels titulats. El CAI valora positivament aquesta dada perquè demostra l'interès dels graduats títol propi en tenir el grau oficial. S'ha de tenir present que els graduats títol propi podien accedir a la llicenciatura de criminologia des del curs 2005-2006.

En el curs 2014-15 l'escola inicia la modalitat online del Grau de Prevenció i Seguretat Integral per obrir el seu àmbit de coneixement a tot l'estat espanyol. Cal destacar que tot i que l'escenari dels estudis online estaven pensats per estudiants espanyols, aquests també han estat cursats per dos estudiants de Portugal.

En aquella mateixa època, concretament, el 9 de setembre de 2014, els patronats de la Fundació Universitat Autònoma de Barcelona (FUAB) i de la Fundació per als Estudis de Prevenció i Seguretat Integral (FEPSI) van acordar l'absorció de la FEPSI per la FUAB.

Aquesta fusió no va implicar cap modificació pel que fa als estudis i al seu desenvolupament operatiu, però va millorar les instal·lacions i serveis.

Els espais dedicats a la docència i a les activitats complementàries es van ampliar d'una planta a la totalitat de l'edifici (4 plantes). A nivell de serveis es va ampliar el personal de gestió acadèmica. L'any 2014 es va crear una Unitat pròpia de Pràctiques i Borsa de Treball i un Departament Informàtic propi i complementari al servei que presta serveis informàtics UAB. L'any, 2016, es va crear Unitat de Promoció i Comunicació de la FUAB i es va crear la Unitat de Planificació i Acreditació d'Estudis Oficials i al juliol del 2020, tot i mantenir la mateixa estructura i funcions, es va passar anomenar Unitat de Qualitat. Gràcies a l'absorció, a més, l'Escola disposa d'un Departament de Servei Jurídics i Recursos Humans i un Departament Econòmic. Per conèixer l'organigrama de la FUAB, es facilita l'enllaç a la pàgina web de la FUAB com a [evidència 1.6](#), i per conèixer les instal·lacions docents del centre s'adjunta el plànol de l'edifici com a [evidència 1.7](#).

A nivell intern d'Escola, a l'abril de 2015 es va decidir apostar per professorat de l'Escola per gestionar i dirigir l'EPSI, donat el seu coneixement tant del sector com del perfil de l'alumnat, professorat, titulats i del sector professional. Des deleshores l'equip de direcció s'ha mantingut. Es facilita l'enllaç a la pàgina del centre com a [evidència 1.8](#) per conèixer l'organigrama de l'Equip Directiu EPSI.

Per últim, el CAI vol destacar que en el curs 2021-2022 s'ha aprovat la creació de l'Escola FUABFormació per diferenciar la part de Serveis de la FUAB de la part docent. A partir del curs 2021-2022, sota el paraigua Escola FUABFormació s'inclouran tots els estudis de la FUAB entre ells, *Prevenció i Seguretat Integral*. Aquest canvi no comporta cap

modificació respecte al funcionament i estructura interna del centre. S'adjunta com a [evidència 1.9](#) la publicació del DOGC de la creació de FUABFormació.

Referent al grau, aquest es dissenya en 4 cursos. Els tres primers cursos s'imparteixen aquelles assignatures que tot professional de la prevenció i seguretat integral ha de conèixer. És a dir, durant els tres primers anys, l'alumnat aprèn el contingut i les competències dels professionals de la prevenció i seguretat integral i a quart és quan l'alumne s'especialitza en un àmbit concret de la seguretat: Prevenció de Riscos Laborals; Seguretat Pública o Seguretat Privada.

Cal destacar que, com a norma general, les mencions van lligades a una habilitació professional. Així l'alumnat que cursi la Menció de Seguretat Laboral obtindrà l'habilitació de Tècnic Superior en Prevenció de Riscos Laborals amb les especialitats de *Seguretat en el Treball, Higiene Industrial i Ergonomia i Psicosociologia Aplicada*, de conformitat amb la normativa vigent ([evidència 1.10](#) RD 39/1997 Reglament dels Serveis de Prevenció); l'alumnat que cursi la Menció de Direcció de Seguretat Privada i Investigació Privada podrà obtenir l'habilitació de *Director de Seguretat*, reconeguda pel Ministeri d'Interior o la *d'Investigació Privada*, reconeguda, també, pel Ministeri d'Interior.

- ✓ [evidència 1.11](#) pàgina web de la Policia Nacional (pàg. 4) on es pot trobar el reconeixement a favor de l'escola per impartir l'habilitació de detectiu privat.
- ✓ [evidència 1.12](#) pàgina web de la Policia Nacional (pàg. 1) on es pot trobar el reconeixement a favor de l'escola per impartir l'habilitació de director de seguretat privada.

Cal destacar que la *Menció de Coordinació de Seguretat Pública* i la *Menció de Gestió de Riscos a la Comunitat* no van lligades a cap habilitació professional.

Per tant l'alumnat es titula com a Graduat de Prevenció i Seguretat Integral, i, segons la menció cursada, pot decidir quina habilitació professional obtenir.

Cal destacar que a la [modalitat online](#), inicialment, únicament es podia cursar la menció de Gestió de Riscos a la Comunitat, la menció de coordinació de seguretat pública i la menció de Direcció de Seguretat Privada i Investigació Privada però únicament amb la possibilitat d'obtenir l'habilitació professional de Director de Seguretat. És a dir, no es podia cursar ni la menció de seguretat laboral ni la especialització de Detectiu privat. La raó va ser per garantir la qualitat dels estudis. Inicialment, l'escola no comptava amb les metodologies adequades perquè l'alumnat pogués adquirir les mateixes competències que amb la modalitat presencial.

Amb els anys d'experiència en formació online i amb la introducció de noves metodologies docents, l'any 2018, es va aprovar introduir la possibilitat de fer pràctiques professionals a la modalitat online i impartir la *Menció de Seguretat Laboral* en aquesta mateixa modalitat i, així, poder atorgar als estudiants online l'habilitació de Tècnic Superior en Prevenció de Riscos Laborals amb les especialitats de *Seguretat en el Treball, Higiene Industrial i Ergonomia i Psicosociologia Aplicada*. Aquesta implementació es va aprovar pel curs 2021-2022 per poder disposar d'un temps raonable per preparar els materials i pensar de manera coordinada amb el professorat implicat en les metodologies més idònies.

S'adjunta com a [evidència 1.13](#) l'acta d'aprovació d'introduir les *Pràctiques Professionals* a la modalitat on line, i com [evidència 1.14](#) un acta de reunió amb el professorat de la Menció de Seguretat Laboral - Menció de Seguretat Laboral a la modalitat on line.

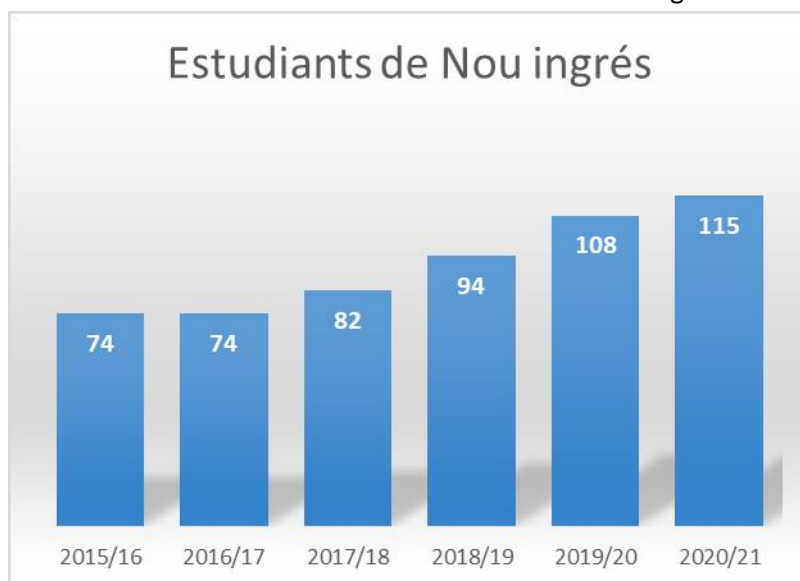
El CAI vol destacar que s'ha complert amb la planificació d'implementació de la Menció de Seguretat Laboral a la modalitat on line, iniciant-se en el curs 2021-2022.

Per tant, a data d'avui, l'habilitació d'Investigació Privada es l'única que no s'imparteix en la modalitat online, donat que per obtenir aquesta habilitació, i de conformitat a la normativa vigent, es necessari fer una sèrie de pràctiques que no es poden portar a terme de manera online, si es vol tenir com a criteri la qualitat dels estudis.

Pel que fa a l'alumnat, els estudis propis de Graduat en Prevenció i Seguretat Integral compten amb un total de 494 titulats, 372 homes i 122 dones, dels quals 149 varen optar per fer el Curs d'adaptació al grau de Prevenció i Seguretat Integral. En l'actualitat el Grau oficial en Prevenció i Seguretat Integral compta amb 421 titulats, 318 homes i 103 dones, que juntament amb els 494, sumen 915 titulats, dels quals 690 són homes i 225 dones.

Respecte al nombre d'alumnat cal destacar que l'evolució de l'escola és molt positiva donat que el nombre de matrícules creix anualment, tal i com acredita el següent gràfic:

Taula 1: Evolució matrícula estudiants de nou ingrés



Font: PO09-IND3. Indicador 3 del PO09 *Gestió acadèmica del SGIQ-EPSI*

En consonància amb aquest augment de matrícula, al curs 2018-2019 es va sol·licitar una ampliació de places perquè l'any anterior havia hagut més demanda que oferta de places, ampliant 20 places en el presencial. S'adjunta l' [evidència 1.15](#) la sol·licitud modificació de places.

Així mateix, respecte a l'alumnat, com es pot comprovar, els estudis són un reflex de les anomenades "professions masculinitzades", ja que gran part dels nostres titulats i estudiants són homes (73% al curs 2020-21). Aquesta majoritària participació masculina és coherent amb la realitat socio-laboral del sector on van adreçats el nostre alumnat. Les professions relacionades amb la seguretat ha estat, i continuen en el present, tenint una gran representació masculina, sent les dones una part minoritària del seu personal. Aquesta segregació de gènere es trasllada al món acadèmic on una gran part de les persones interessades també són homes, com és el cas del nostre alumnat. Des de l'any 2014-15, i gràcies a la primera acreditació del centre, es va augmentar les accions per promoure la perspectiva de gènere. Tal i com preveia una de les propostes de millora del primer autoinforme, en el material de comunicació del centre sempre hi ha representació de dones estudiants com a crida a futures dones. Es facilita com a [evidència 1.16](#) una mostra de les accions de divulgació que realitza l'escola on es pot comprovar la presència de dones.

A més a més, l'EPSI ha portat a terme diferents polítiques per promoure les polítiques de gènere dins de l'escola i accions específiques per destacar el paper de les dones en el món de la seguretat. Algunes d'aquestes accions seria la incorporació de continguts específics de gènere a les assignatures; portar com a ponents a dones del sector per

poder visualitzar el paper de la dona; utilitzar com a imatge de l'escola a dones estudiants i realitzant tasques específiques a nivell de transferència de coneixement per promoure les dones en el sector. Entre aquestes tasques s'ha de destacar la creació del *Observatorio Mujer y Seguridad* ([evidència 1.17](#) – LinkedIn Observatorio Mujer y Seguridad), del que la directora del centre és fundadora juntament amb altres quatre dones del sector, a més de les tasques de divulgació, el Observatorio Mujer y Seguridad té com a objecte elaborar un informe anual ([evidència 1.18](#)) per poder realitzar una diagnosi sobre el tema tractat i proposar actuacions de millora.

Així mateix el CAI vol destacar que a la darrera modificació del SGIQ de l'Escola s'incorpora la perspectiva de gènere per poder tenir indicadors en quan a la seva evolució.

Respecte als titulats, les enquestes d'inserció laboral acrediten l'alt nivell d'inserció laboral, 95% d'ocupabilitat i, d'aquest 95%, el 74% ocupa càrrec directiu o tècnic. Com es pot comprovar, és un resultat excel·lent no només des d'un punt de vista quantitatiu sinó també qualitatiu, donat que els titulats es dediquen professionalment al sector de la seguretat.

El CAI valora la inserció laboral del Grau com una mostra de la qualitat i la idoneïtat del programa d'estudis, i a la visió professionalitzada dels mateixos.

En relació amb la qualitat i la idoneïtat, cal destacar que en aquests darrers sis anys s'ha revisat quatre vegades la memòria del Grau incorporant millores per adequar el programa a les necessitats del sector i poder transmetre a l'alumnat les competències necessàries i donar resposta a les necessitats actuals de l'àmbit de la seguretat.

El CAI vol destacar que en el curs 2021-2022 està previst una darrera modificació, on a més de revisar el redactat integral de la memòria, actualització dels criteris avaluatius i s'integraran les noves competències de la UAB a les matèries dels estudis, entre elles les relacionades amb la perspectiva de gènere.

El CAI posa de relleu aquestes constants modificacions perquè demostra el compromís de l'Escola amb la millora contínua.

Respecte a la visió professionalitzadora s'implementa des d'una doble perspectiva. Per un costat a nivell intern del programa formatiu, és a dir, s'imparteixen habilitats professionals tècniques en el propi programa formatiu mitjançant assignatures que es basen en l'elaboració de projectes de seguretat (assignatures: metodologia per la redacció de projectes II; projectes I, II, III i IV; i Gestió de les Organitzacions) i, a la resta d'assignatures, s'imparteix una formació pràctica per cadascuna de les matèries i les

competències que s'han d'adquirir en les mateixes, mitjançant la resolució de casos, tècniques de *gamificació* i *role playing*.

I per un altre costat de manera externa al programa formatiu, és a dir, l'escola i de conformitat amb el PAT i el Programa d'Inserció Laboral, anualment organitza seminaris de competències d'inserció laboral (en els darrers sis anys s'han portat a terme 18 seminaris d'inserció laboral) amb la finalitat de que el nostre alumnat adquireixi competències d'inserció laboral.

Amb aquesta visió professionalitzadora, tant l'interna com l'externa, l'alumnat té l'oportunitat de portar-la a terme mitjançant el programa de pràctiques professionals de l'escola. En aquest sentit, al curs 2015-2016 es va modificar els processos d'assignació de pràctiques. A diferència dels models estàndards d'assignació de pràctiques on la coordinació de pràctiques assigna les places en funció dels criteris interns de cada facultat, l'escola, amb l'objectiu que l'alumnat practiqués les competències d'inserció laboral que s'imparteixen en els seminaris, va implementar un model d'assignació de pràctiques simulant un procés de selecció de recursos humans on l'alumnat aplica a l'oferta, i són directament els ocupadors qui fan la selecció com si es tractés d'un procés de selecció laboral.

Si l'alumne supera aquest procés de selecció, ho comunica al coordinador de pràctiques i a la Unitat de Pràctiques i Borsa de Treball (UPiBT). La UPiBT prepara el conveni de pràctiques curriculars o extra curriculars perquè l'alumne es pugui incorporar a l'empresa un termini màxim de deu dies, un cop formalitzat el conveni per les tres parts implicades. A partir d'aquí, seguint el Reial decret 592/2014, d'11 de juliol, pel qual es regulen les pràctiques acadèmiques professionals dels estudiants universitaris, l'estudiant té el suport d'un tutor/a d'empresa, qui fa el seguiment i avaluació intermèdia i final de l'alumne, així com d'un tutor de pràctiques qui supervisa que l'estada compleix amb les finalitats i competències formatives del grau.

A més a més, anualment, l'escola organitza un Workshop amb la finalitat de practicar les esmentades competències. En el curs 2018-2019, i amb la premissa de millora continua, es va modificar el format del Workshop ([evidència 1.19](#)) i arran del nivell de satisfacció dels grups d'interès, un 3,4 sobre 4 de mitjana de tots els enquestats (titulats, estudiants i ocupadors) es va decidir implementar aquest format de cara a futures edicions. En el curs 2019-20 no es va poder portar a terme com a conseqüència de la pandèmia i per la mateixa raó en el curs 2020-21 es va organitzar de manera virtual la XIX edició Workshop EPSI – I Fira de l'Ocupació ([evidència 1.20](#)).

A més a més, l'Escola promou que l'alumnat assisteixi a fires del sector i activitats del sector amb la finalitat de treballar el *networking*. [Evidència 1.21](#) (Invitació d'assistir al

SICUR) [Evidència 1.22](#) (Invitació d'assistir al SECURITY FORUM) [Evidència 1.23](#) (Invitació d'assistir al PREVENCIÓNAR).

Per últim, en relació a la visió professionalitzadora, cal destacar que l'escola organitza anualment sortides a centres de referències i participa en simulacres perquè l'alumnat pugui conèixer de primera mà diferents escenaris i maneres de gestionar la seguretat així com tenir una visió més integral de la seguretat. Aquestes sortides i simulacres estan relacionades amb el contingut de diferents assignatures.

El CAI vol posar de rellevància que amb motiu de la pandèmia es van paraitzar els simulacres i les empreses van restringir les visites. A dia d'avui encara no s'ha tornat a la normalitat, fet que ha comportat que no s'han pogut portar a terme aquest tipus d'activitats en els darrers dos anys. Es posa com a [evidència 1.24](#) l'anul·lació del simulacre d'emergència a l'Estació de Sants que a data d'avui encara no s'ha pogut portar a terme.

El CAI vol destacar les diferents oportunitats de formació que té l'alumnat, ja que a més del contingut i competències que s'imparteixen en el grau, aquest es complementa, de manera addicional, fins a 2.550 hores de pràctiques professionals mitjançant el programa de pràctiques de l'escola; amb la participació activa en simulacres; assistint a sortides professionals en centres de referència; amb la formació complementària prevista al Pla d'Inserció Laboral; així com la participació al workshop i assistència a fires, congressos i ponències promogudes pel sector professional.

Per últim cal destacar que aquesta visió professionalitzadora no és incompatible amb l'activitat de recerca que desenvolupa L'Escola, perquè a més a més de la recerca que realitza el professorat a nivell individual, l'Escola participa com a equip investigador d'un projecte de la UE que tracta sobre els perfils competencials de la policia des del curs 2020-21. ([Evidència 1.25](#) projecte de recerca *Policing by soft skills. Training in relational Craftmanship*).

Pel que fa al professorat de l'escola, i seguint amb aquesta visió professionalitzadora, es configura un doble perfil del professorat. Per un costat, el perfil acadèmic, que aporta la innovació als estudis, i per un altre, el perfil professionals, format per professionals de reconegut prestigi del sector, que aporten el coneixement, les habilitats i l'expertesa del sector. De tal manera que en el curs 2020-2021 el 30% correspon a perfil acadèmic i 70% a perfil professional, dels quals 72% són homes i 28% dones. Aquesta representació s'ha mantingut de manera estable, com a conseqüència de l'estabilitat de la plantilla, tal i com mostra la taula següent:

Taula 2: Perfil professorat

	2015-2016		2016-2017		2017-2018		2018/2019		2019/2020		2020/21	
	N	%	N	%	N	%	N	%	N	%	N	%
Professorat acadèmic	49	49%	48	44%	49	45%	46	38%	36	36%	26	30%
Professorat Professional	51	51%	62	56%	59	55%	76	62%	64	64%	61	70%
Total	100		110		108		122		100		87	

Font: PE04-IND03. Indicador 03 del PE04: *Definició de la política i organització dels recursos humans.*

El CAI considera que la suma d'aquests dos perfils enriqueix els estudis i permet transmetre els coneixements científics i professionals necessaris perquè el nostre alumnat pugui assolir les competències adients per desenvolupar-se de manera exitosa en el món laboral i prova d'això és el nivell de satisfacció dels titulats l'alumnat (3,2/4) i la inserció laboral (95%).

Des del curs 2014-2015, l'EPSI va apostar per una internacionalització dels seus estudis, per això es va configurar la figura de coordinador de mobilitat. Des del curs 2014-15 s'han signat un total de 9 convenis d'intercanvi ([evidència 1.26](#)). S'han portat a terme accions de mobilitat, s'han acollit 2 alumnes d'Erasmus i 4 alumnes de l'escola han realitzat un Erasmus. A més, en el curs 2021-22 s'han acollit 3 alumnes més, amb una previsió pel curs 2022-23 de que 3 alumnes EPSI marxïn d'Erasmus. S'ha de tenir en compte que la situació pandèmica va provocar que es suspenguessin accions de mobilitat.

El CAI vol destacar que en el curs 2021-2022 l'Escola ha aconseguit un 2n projecte de recerca com Escola: *Digital education tools for security risk management*, [Evidència 1.27](#).

Seguint amb aquesta aposta internacional, l'any 2015 l'EPSI va ingressar en la xarxa internacional CONRIS ([Evidència 1.28](#)). CONRIS és una de les xarxes més prestigioses de la UE formada per universitats amb estudis de seguretat. Cal destacar que per formar part de CONRIS és necessari superar una prova d'accés que consisteix en l'avaluació dels estudis, perfil professorat i sortides professionals. A l'actualitat, de tot el Sud d'Europa, els únics estudis que formen part de CONRIS són els de Prevenció i Seguretat Integral de l'EPSI.

El CAI vol destacar aquesta fita perquè demostra que la qualitat dels estudis és reconeguda no només a nivell nacional sinó també internacionalment.

Per anant finalitzant, i abans de tractar les polítiques de qualitat del centre, el CAI vol destacar el compromís de l'EPSI amb la transmissió del coneixement. Aquesta transmissió del coneixement és una manifestació del compromís social de l'escola, per aquesta raó s'intenta participar en tots els actes o fòrums de divulgació, i així, poder promoure el coneixement i la cultura de la seguretat. En els darrers 6 anys l'EPSI ha

realitzat diferents publicacions, ha participat en fires professionals, congressos professionals, congressos acadèmics; i, ha participat com a experts en diferents mitjans de comunicació.

De totes aquestes accions, el CAI vol realçar la iniciativa de l'Escola durant la pandèmia de realitzar els Diàlegs de Seguretat en format on line, obrint activitats que fins al moment s'impartien només pels estudiants a tota la ciutadania.

Per últim destacar que aquest compromís amb la transmissió del coneixement es fomenta perquè sigui portada a terme pels propis estudiants i titulats. Diferents titulats i estudiants han rebut diferents reconeixements per l'elaboració de projectes o han traslladat els seus Treballs finals de Grau a l'àmbit de l'empresa.

Es facilita un exemple d'aquesta transmissió del coneixement per part d'alumnat i titulats:

- ✓ [Evidència 1.29](#) L'estudiant Pere Miralles elabora el projecte Post-incendi durant la seva estada de pràctiques, que posteriorment Bombers de Catalunya l'implementa com a protocol.
- ✓ [Evidència 1.30](#) Presentació per part de la Conselleria d'Interior del Projecte "Post-Incendi".
- ✓ [Evidència 1.31](#) Los galardonados/as del VIII Premio a la persona más emprendedora 2019 - Categoría "EPSI": Marc García Diéguez.

Respecte a les polítiques de qualitat, l'Escola compta amb un SGIQ sobre el que es gestiona tot el grau. Tot i que els Informes de Seguiment s'han de fer cada dos anys, l'EPSI, i de conformitat amb el seu PO07 *Seguiment, avaluació i millora de les titulacions*, l'elabora anualment. Per tant s'ha elaborat un informe de seguiment, amb el seu corresponent pla de millores, a cada curs acadèmic.

En aquest sentit, cal destacar que el procés d'acreditació 2014-15 va suposar una oportunitat pel nou equip de direcció que recentment entraven. El procés d'acreditació els hi va permetre poder realitzar una diagnosi, detectar els punts de millora, i aplicar-los de conformitat amb el SGIQ i les diferents eines i recursos de qualitat que allà es contemplaven. Aquella primera acreditació va permetre impulsar les polítiques de qualitat de l'escola i convertint-se a dia d'avui no només en un sistema intern de qualitat sinó que és l'eina de gestió del centre. En aquest sentit es vol emfatitzar que l'Escola revisar periòdicament el SGIQ de conformitat amb el PE02 *Definició, desplegament i seguiment del SGIQ*. Fruit d'aquestes revisions, l'any 2018 es va revisar el redactat i els indicadors, i es va traduir al castellà i a l'anglès. I, en el curs 2021-2022 s'ha tornat a

revisar íntegrament per adequar-lo als processos de qualitat de FUABFormació i introduir la perspectiva de gènere.

El CAI vol destacar que des de la darrera acreditació el centre ha treballat per superar la present acreditació amb el màxim d'excel·lència possible.

El CAI vol destacar que el present autoinforme és un reflex de les polítiques de qualitat que s'han portat a terme durant aquests 6 anys, on el SGIQ i els seus processos han estat la base de la gestió dels estudis, de tal manera que el present autoinforme "simplement" és la recopilació d'aquesta feina prèvia i en part l'informe de seguiment del curs 2019-20. En aquest procés d'elaboració, així com en els 6 anys anterior, el CAI vol agrair el suport a la Unitat de Qualitat tant de la UAB com de la pròpia FUAB, així com a tots els representants del grups d'interès que anualment realitzen propostes per millorar els estudis.

Per últim, el CAI vol posar de relleu que l'EPSI ha estat pionera en aquesta formació universitària, seguida, en l'actualitat, per altres universitats amb estudis similars. L'Escola compta amb 24 anys d'experiència formant als professionals de la seguretat. La innovació és una de les característiques de l'EPSI donat que no només en el grau incorpora noves formacions, sinó mitjançant la Formació Continua, i amb les metodologies docents del centre. Aquest compromís amb la innovació i la qualitat dels estudis es trasllada com s'ha vist a la inserció laboral i satisfacció de l'alumnat.

Això demostra que els titulats EPSI són reconeguts i apreciats en el món laboral.

El CAI vol destacar que la dimensió d'ocupabilitat és a una de les fortaleses de l'Escola . Prova d'això ho són les pròpies dades publicades a l'informe [La inserció laboral dels graduats i graduades 2020](#) de l'AQU, de les quals es pot destacar les següents estadístiques: dels graduats enquestats, 96,7% són ocupats; 83,3% han trobat feina en menys de 3 mesos; 83,3% tenen una relació laboral amb contracte indefinit; guanyen una mitjana de 2.469€ d'ingressos bruts mensuals; i la satisfacció amb el contingut de la feina és d'un 8,4.

2. Procés d'elaboració de l'autoinforme

Aquest autoinforme és un document en el qual s'analitza el funcionament del centre i la titulació que es sotmet a acreditació. L'equip de direcció del centre té l'experiència prèvia de l'acreditació del Grau de Prevenció i Seguretat Integral 2014-2015 i compta d'una banda amb la *Guia per a l'Acreditació de les titulacions universitàries oficials de grau i màster AQU 2021*, l'*Informe d'evidències*, les Directrius per a l'elaboració dels

informes d'acreditacions de les titulacions de la UAB, i amb el procediment PE06 *Accreditació de titulacions*. Així mateix la Unitat de Qualitat de la FUAB contribueix de manera directa i personalitzada en l'elaboració del present autoinforme de manera coordinada amb la Unitat de Qualitat de la UAB.

L'elaboració d'aquest autoinforme és la culminació d'un procés, iniciat en el curs 2015-16, immediatament després de la primera Accreditació 2014-15 ([evidència 2.1](#)), els Informes de Seguiment i els plans de millora que s'han elaborat anualment ([evidència 2.2](#)). Aquest seguiment que es desplega mitjançant el SGIQ de l'Escola V.4 ([evidència 2.3](#)) assegura el desplegament i funcionament correcte dels ensenyaments, garanteix la disponibilitat pública de la informació i permet detectar possibles deficiències. D'aquesta manera, el Comitè de Qualitat EPSI, arrel dels indicadors i evidències anuals recollits mitjançant els processos SGIQ, han aportat canvis o propostes de millora, generalment de caràcter intern, però d'altres han requerit de modificacions tant no substancial com substancial del títol.

La Oficina de Qualitat Docent de la UAB informa anualment sobre els processos de Verificació, Seguiment, Modificació i Accreditació de titulacions ([Evidència 2.4: exemple de comunicació](#)). Gràcies a aquesta informació, i amb la coordinació de la Unitat de Qualitat FUAB, el Comitè de Qualitat del centre – en endavant CQ_EPSI - ha pogut planificar el procés d'acreditació de l'EPSI.

Dies abans de la constitució del CAI, el CQ_EPSI es van reunir per fer una selecció de distintes persones que podrien formar part del CAI, en funció del diferents grups d'interès implicats en la formació universitària de l'Escola.

El 4 d'abril de 2022 es va constituir formalment el **Comitè d'avaluació intern de l'EPSI**, format per:

Nom i cognoms	Càrrec
Maria Espadale	Vicepresidència executiva FUAB
Montse Balagueró	Direcció de Serveis Docents
Montserrat Iglesias	Direcció de l'Escola
César Torrero	Coordinació Grau
Remei Camps	PAS, Qualitat Docent
Esther Crespo	PAS, Promoció i Comunicació
Meritxell Vime	PAS, Gestió Acadèmica
Pedro Monzón	Egressat online
José Antonio Lozano	Ocupador
Alicia Gómez de Hinojosa	Professorat Grau
Eva Pastor	Estudiant Grau

Respecte a la composició del CAI, el CQ EPSI, volia donar compliment a les directrius previstes a la *Guia per a l'acreditació de les titulacions universitàries oficials de grau i màster 2021* que estableix que en el comitè "hauran de participar representants dels diferents grups d'interès del centre, com ara l'equip directiu, professorat, personal administratiu, alumnat i d'altres que es considerin oportuns". Per això es va triar a més dels representants de l'equip directiu, professorat i personal administratiu, un representant titulat de l'online i una estudiant del presencial, perquè hi hagués representants de les dues modalitats d'impartició dels estudis, un representant ocupador, perquè per l'Escola la dimensió d'ocupabilitat és molt important i un representant de la unitat de qualitat, perquè pogués involucrar-se en l'elaboració de l'autoinforme, com es fa en els informes de seguiment. Per últim destacar que també es va tenir en compte el criteri de paritat en la composició del CAI, sent el 72,72% dones.

S'adjunta l'acta de constitució com a [evidència 2.5](#).

De conformitat amb les indicacions establertes a la *Guia per a l'Acreditació de les titulacions universitàries oficials de grau i màster d'AQU 2021*, el passat 4 d'abril de 2022 els membres del CAI va rebre una formació *ad hoc* per part de la responsable i la tècnica de qualitat de la Unitat de Qualitat de la FUAB. Es van explicar la finalitat de l'acreditació, es va donar la informació i orientacions necessàries per elaborar l'autoinforme, la recollida d'evidències i la preparació de la visita.

S'adjunta la convocatòria i la presentació de Power Point utilitzat per la formació ([evidència 2.6](#) convocatòria reunió CAI, i [evidència 2.7](#) Presentació Power Point CAI).

Aprofitant la constitució del CAI i la formació específica impartida, es va acordar el procés d'elaboració establint-se el següent cronograma d'elaboració següent:

Data	Acció	Responsable
04/04/2022	Constitució CAI	Comitè de qualitat
13/05/2022	Elaboració autoinforme	Comitè de qualitat
16/05/2022 a 24/05/2022	Revisió autoinforme	Unitat Qualitat
25/05/2022- 27/05/2022	Exposició pública	Comitè de qualitat
28/05/2022	Incorporació suggeriments	CAI
30/05/2022	Aprovació de l'autoinforme a nivell de centre	Comitè de Direcció
31/05/2022	Aprovació de l'autoinforme per la UAB	Comissió d' Afers Acadèmics

S'ha de tenir present que per l'elaboració d'aquest cronograma es va tenir en compte el temps necessaris per a l'anàlisi dels indicadors recollits i la preparació d'evidències. També es va fer una repartició de les tasques segons els estàndards.

El CAI vol remarcar que tot i que la UAB va patir un atac informàtic que va deixar inoperatiu els sistemes informàtics de la UAB, entre ells el DATADASH, aquest va tornar a ser operatiu en el moment d'elaboració de l'autoinforme, tot i així, existia una tranquil·litat perquè com s'ha comentat aquest procés d'acreditació és la culminació d'un procés de recollida d'evidències, indicadors i seguiment de qualitat, amb les seves propostes de millora, que es va iniciar el curs 2015-16, per tant l'Escola ja disposa de les evidències necessàries per elaborar el present autoinforme.

A partir de la constitució del CAI es va iniciar el procediment d'elaboració de l'autoinforme. El CQ EPSI va procedir a la recopilació i anàlisi de la informació a la disposició del CAI.

El CAI darrera una anàlisi quantitativa i qualitativa ha elaborat les conclusions que s'han recollit a l'autoinforme donant resposta als estàndards d'acreditació requerits juntament amb el pla de millora.

L'autoinforme EPSI es revisat per la Unitat de Qualitat de la UAB. Una vegada revisat es dona per finalitzat la redacció de l'autoinforme i es procedeix a la seva publicació a través del web de l'EPSI per a la seva validació per la comunitat universitària i els sectors professionals relacionats. A més, es comunica, via mail, la publicació de l'autoinforme amb l'enllaç corresponent a fi i efecte de garantir la màxima difusió i poder conèixer la opinió del major nombre dels grups d'interès i es publica a l'aula de tutoria (on es troben tot l'alumnat), a l'aula de coordinació (on es troba tot el professorat) i amb cartells informatius a l'edifici blanc. S'adjunta com a evidència 2.8 l'enllaç a l'autoinforme; com a evidència 2.9 el mail enviat a la comunitat EPSI ; com a evidència 2.10 la publicació a l'aula Moodle de tutoria; com a evidència 2.11 la publicació a l'aula Moodle de coordinació i com a evidència 2.12 el cartell d'informació d'audiència pública que es va penjar a l'edifici blanc i a les pantalles informatives de l'edifici.

El dia 25 de maig de 2022 comença el termini d'audiència pública de l'autoinforme EPSI. El dia 27 de maig es porta a terme una exposició pública per explicar l'autoinforme als representants dels diferents grups d'interès assistents. En aquesta audiència pública es va explicar la metodologia dels procés d'acreditació, l'aplicació del SIGQ i, a continuació, les valoracions i propostes de millora contingudes a cada una de les fitxes de procés, amb les dades que li donen suport. Finalitzada l'audiència pública s'han incorporat les millores proposades pels assistents que consisteixen en: CAI.

S'adjunta com a evidència 2.13 l'acta d'audiència pública.

El 23 de maig de 2022 es aprova pel Consell de Direcció de l'EPSI. S'adjunta com a evidència 2.14 l'acta d'aprovació de l'autoinforme pel centre. I posteriorment s'entrega a la UAB perquè procedeixi a la seva aprovació mitjançant la Comissió d'Afers Acadèmics.

Des de la darrera acreditació al 2015 al moment actual cal remarcar que s'han produït alguns canvis en els càrrecs de gestió produint-se un impacte positiu en el centre i en els estudis. S'ha de posar en relleu la creació de la Unitat de Qualitat FUAB que dona suport constant a les Escoles i supervisa els processos de qualitat. La responsable de la Unitat de Qualitat de la FUAB, la Sra. Remei Camps, és una persona amb estudis especialitzats a la matèria, com el *Màster universitari d'Avaluació i Gestió de la Qualitat en l'Educació Superior per la Universitat Oberta de Catalunya* (<https://estudis.uoc.edu/ca/masters-universitaris/avaluacio-gestio-qualitat-educacio-superior/presentacio>).

Per últim el CAI vol explicar que les recopilacions de les evidències segueixen la numeració seqüencial en funció de l'epígraf on s'ubica l'evidència, i l'ordre d'utilització

a l'autoinforme. Moltes de les evidències són extreptes dels indicadors previstos al SGIQ per avaluar la qualitat dels estudis en els diferents informes de seguiment i acreditació.

Les evidències són recopilades en un *website* amb els enllaços que dirigeixen a l'evidència. Al costat de cada enllaç hi ha una petita mostra de l'evidència que clicant sobre ella es desplega per poder veure la totalitat de la mateixa. Aquest *web site* està dividida per seccions indicades a mà esquerra de la *website*, pestanyes de tal manera que cada secció és un apartat de l'autoinforme. La decisió de classificar els apartats en pestanyes és per millorar la navegació de l'usuari.

Així mateix destacar que el present autoinforme s'ha redactat seguint el model de traçabilitat dels informes de seguiment del centre, es a dir, si el CAE analitza els Informes de Seguiment pot comprovar com l'IS 16-17 és una continuació del resultat de l'acreditació 2016, l'IS 17-18 és la continuació de l'IS 16-17 i així successivament ([evidència 2.15](#) enllaç Informes de seguiment del centre). El present autoinforme que és la recopilació d'aquests darrers 6 anys, prendrà com a punt de partida l'Informe d'Acreditació 2016 fent una valoració global d'aquests darrers 6 cursos.

El CAI vol agrair, novament, a totes les persones que han participat en el procés d'elaboració d'aquest autoinforme, en especial a les unitats de qualitat de la FUAB i la UAB, així com a l'alumnat, titulats, professorat, personal administratiu i representants del sector econòmic (ocupadors), que van assistir a la informació pública, i al propi CAE per les propostes de millora i suggeriments que ajudaran a millorar el nostre centre.

3.1. Estàndard 1: Qualitat del programa formatiu

“El disseny de la titulació (perfil de competències i estructura del currículum) està actualitzat segons els requisits de la disciplina i respon al nivell formatiu requerit al MECES”.

El CAI vol destacar que durant el procés d'acreditació aquest estàndard va obtenir la valoració: “S'assoleix” ([Evidència 3.1](#)).

3.1.1. Perfil de competències de la titulació: El perfil de competències de la titulació és consistent amb els requisits de la disciplina i amb el nivell formatiu corresponent al MECES

El perfil de competències del Grau en Prevenció i Seguretat Integral és consistent amb els requisits de cadascuna de les disciplines i el nivell formatiu requerit descrits en el MECES. Així ho avala la verificació favorable de la titulació per part del *Consejo de Universidades* i l'acreditació de l'any 2016, i tal com s'ha anat demostrant en els successius informes de seguiment.

S'adjunta com evidències:

- ✓ [Evidència 3.1.1.1](#). Enllaç de la memòria del GPSI
- ✓ [Evidència 3.1.1.2](#). Enllaç a la resolució de verificació del GPSI
- ✓ [Evidència 3.1.1.3](#). Enllaç a la resolució de la renovació del GPSI
- ✓ [Evidència 3.1.1.4](#). Enllaç a l'informe de Seguiment 2016-17
- ✓ [Evidència 3.1.1.5](#). Enllaç a l'informe de Seguiment 2017-18
- ✓ [Evidència 3.1.1.6](#). Enllaç a l'informe de Seguiment 2018-19
- ✓ [Evidència 3.1.1.7](#). Enllaç a l'informe de Seguiment 2019-20

L'Informe d'Acreditació EPSI 2016 va valorar el present ítem afirmant que *“El perfil de competencias de la titulación es consistente con los requisitos de la disciplina y con el nivel formativo correspondientes del MECES”*, en aquest sentit el CAI vol destacar que el perfil competencial de la titulació no ha estat modificat d'ençà de la seva verificació, no obstant està previst (i executat i aprovat per l'AQU) que pel curs 22-23 es porti a terme una modificació de les competències del centre per introduir les noves competències aprovades per la UAB. La incorporació de les noves competències bàsiques i generals de la UAB ha comportat que aquestes quedin recollides a la memòria del Grau, que s'hagi revistat la totalitat de la memòria del grau per evitar solapaments de competències ja existents en el grau de contingut similar. S'ha recodificat les competències del grau per adaptar-les a la nova codificació de la UAB, i s'han reflectit aquestes competències juntament amb els resultats d'aprenentatge a les diferents matèries del grau.

El CAI vol posar de relleu que tot i que la UAB havia atorgat un termini per procedir a l'adaptació de les competències UAB fins al curs 23/24, l'escola va decidir adaptar-se immediatament perquè aquestes noves competències incorporen la perspectiva de gènere que la memòria del grau original no ho feia, i de conformitat amb la sensibilitat i compromís del centre amb aquesta perspectiva de gènere i les accions que ja es portaven a terme es valorava coherent i idoni no allargar el termini.

Les modificacions de la memòria del grau es van portar a terme de conformitat amb el [PO08 Modificacions i extinció de les titulacions](#).

S'adjunta com a [evidència 3.1.1.8](#) la proposta de modificació i [evidència 3.1.1.9](#) la memòria adaptada a les modificacions. I finalment com a [evidència 3.1.1.10](#) l'informe favorable de l'AQU de la modificació del curs 22-23.

3.1.2. El pla d'estudis i l'estructura del currículum són coherents amb el perfil de competències i amb els objectius de la titulació.

El pla d'estudis que s'acredita està basat en la seva memòria de verificació, de manera que s'estructura un perfil progressiu i curricular de competències adequat. Les competències assignades a cada matèria d'acord amb la memòria de verificació es recullen en els plans docents de les assignatures que les conformen.

S'adjunta l'enllaç a la memòria del Grau de Prevenció i Seguretat Integral com a [Evidència 3.1.1.1](#).

La memòria de verificació contempla un total de 5 competències bàsiques, 4 de generals, 11 d'específiques i 14 transversals. Aquest número relativament elevat de competències reflecteix els requisits d'uns estudis multidisciplinaris amb diferents camps temàtics, tècniques i aplicacions. El CAI vol destacar que, com s'ha indicat en el punt anterior, en el curs 21-22 s'ha aprovat per part d'AQU una revisió de les competències del títol, que s'implementaran al curs 22-23. No obstant aquesta adaptació a les competències bàsiques i generals de la UAB, no ha comportat una gran modificació en quan al contingut de les competències originals i el nombre d'aquestes, ja que les competències bàsiques continua sent 5 (les mateixes però recodificades de conformitat UAB); les competències generals continuen sent 4, però amb adaptació a les competències generals de la UAB (la gran importància d'aquesta modificació és que s'incorpora la competència d'avaluar desigualtat per qüestió de gènere); les competències específiques continuen sent 11 (les mateixes però recodificades) i a les competències transversals han passat de 15 a 14 perquè s'ha eliminat la competència que tractava actuar conforme la responsabilitat social, ètica i professional donat que ja queda recollida en les competències generals de la UAB, i així evitar solapaments.

(Vid. [evidència 3.1.1.7](#) informe de seguiment, i [evidència 3.1.1.9](#) memòria revisada).

El CAI considera que el fet que s'hagin introduït tan poques modificacions en les competències de la memòria del grau demostra la vigència de les originàries amb els valors i objectius de la Universitat d'avui dia, i que son coherents amb el perfil de competències i amb els objectius de la titulació.

En quan al disseny del pla d'estudis, aquest, i la seva seqüenciació, permet a l'alumnat anar assolint el perfil competencial i és coherent amb l'objectiu de la titulació.

El CAI considera que la taxa d'èxit mitjana dels 6 cursos objecte d'acreditació, 96,67%, és una evidència d'aquesta darrera afirmació, donat, que tot i la complexitat dels estudis, donada la seva multidisciplinarietat, el programa del grau està dissenyat perquè l'alumnat pugui assolir el perfil competencial de manera progressiva i de conformitat amb l'objectiu de la titulació.

Així mateix, al CAI li agradaria destacar que des de la posada en marxa del Grau, el pla d'estudis ha tingut una correspondència absoluta amb allò descrit a la memòria de verificació i les seves modificacions, fet que ha comportat l'elevat número de modificacions (13 en els darrers 6 anys).

A continuació es detalla un petit quadre resum amb les modificacions portades a terme des de l'acreditació EPSI 2016.

Taula 3: Modificacions memòria Grau PSI .

Descripció de la modificació	Curs d'Implantació	Proposta de Modificació	Aprovació UAB		Aprovació AQU
			Centre	CEG/CAA	
1- Canvi de nom de diferents assignatures 2- Modificació del sistema d'avaluació de les matèries que configuren el Grau.	2018/2019	15/02/2018	15/02/2018	CAA del 10/04/2018	
3- Modificació de places d'accés de 90 a 110 aprovades pel CIC 4- Canvi de nom de diferents assignatures 5- Canvi d'assignatura al curs d'adaptació al Grau 6- Modificació de les activitats formatives de les matèries que configuren el Grau.	2019/2020	31/10/2018	03/12/2018	CAA del 22/01/2019	07/10/2019
7- Modificació del sistema d'avaluació d'algunes matèries que configuren el Grau					
8- Canvi de descriptors de diferents assignatures					
9- Canvi de curs/semestre de diferents assignatures					
10- Oferta de pràctiques externes a la modalitat online					

11- Inclusió d'una assignatura al programa de retitulació	2019/2020	15/02/2019		CAA del 26/02/2019	
12- Canvi de seqüenciació de les assignatures al curs d'Adaptació.		Mod. complementària			
13- Canvi de nom de la matèria pràctiques externes per pràctiques professionals.	2020/2021	23/10/2019	28/10/2019	CAA del 25/02/2020	

Font: PO08-IND01. Indicador 1 del PO08 *Modificació i extinció de titulacions*

S'adjunten com a evidències les propostes de modificacions presentades on el CAE podrà examinar amb més deteniment les motivacions de les esmentades modificacions:

- ✓ [Evidència 3.1.2.1](#). Proposta de modificació de memòria – 15 de febrer de 2018
- ✓ [Evidència 3.1.2.2](#). Proposta de modificació de memòria – 31 d'octubre de 2018
- ✓ [Evidència 3.1.2.3](#). Proposta de modificació complementària de memòria – 15 de febrer de 2019
- ✓ [Evidència 3.1.2.4](#). Proposta de modificació de memòria – 23 d'octubre de 2019
- ✓ [Evidència 3.1.2.5](#). Proposta de modificació de memòria – 26 d'octubre de 2021

No obstant, el CAI vol destacar que, resumidament, aquestes modificacions responen, a grans blocs, a actualitzar el nom de les assignatures conforme a la realitat acadèmica i professional actual (modif. Núm. 1; 4 i 13); adaptació de la memòria a canvis normatius de la UAB (modif. 2 i 6); millorar del disseny del pla d'estudis (modif. Núm. 5; 7; 8; 9; 10; 11 i 12); i ampliar l'oferta de places per l'augment de sol·licitud (modif. núm. 3).

Aquestes modificacions han tingut un impacte positiu en el disseny del pla d'estudis perquè les modificacions de seqüenciació de certes assignatures, que es van portar a terme gràcies a l'aplicació del PO08 Modificació i extinció de titulacions, ha comportat la millora de la taxa d'èxit, per exemple l'assignatura del pràcticum I, la qual el curs 2019-20 tenia una taxa d'èxit del 68%. Gràcies al canvi de seqüenciació, al curs 20-21, pràcticum I va tenir una taxa d'èxit del 93%.

A més l'evolució de la satisfacció del titulats/es envers aquest punt ha anat en augment curs a curs. El CAI vol destacar que aquesta enquesta de satisfacció de titulats es pròpia del centre i es passa anualment als 6 mesos de la graduació.

Taula 4: Satisfacció titulats/es disseny pla d'estudis (valoració sobre 4)

Satisfacció titulats/es EPSI	2017-18	2018-19	2019-20	2020-21
L'estructura del pla d'estudis ha permès una progressió adequada del meu aprenentatge	2,65	3,10	3,21	3,30

Font: PS04-IND05. Indicador 05 del PS04 *Grau de satisfacció de les persones titulades amb la titulació* i l'Escola del PS04 *Seguiment i avaluació de la satisfacció dels grups d'interès SGIQ-*

EPSI.

Com ja s'ha anunciat, en el curs 21-22 està previst (executat i aprovat per AQU) diferents modificacions que afecten especialment a la revisió de les competències del grau per adaptar-se al nou catàleg de competències bàsiques i generals UAB. Aprofitant aquesta revisió, s'ha revisat íntegrament la memòria en quan al redactat, s'ha actualitzat els referents que sortien a la memòria original i s'ha portat a terme una modificació complementària per canviar el centre d'adscripció de l'escola a FuabFormació ([Evidència 3.1.2.6](#)).

Es facilita un petit quadre resum perquè el CAE pugui estar informat d'aquestes modificacions previstes, executades i aprovades per la pròpia AQU en el curs 21-22:

Taula 5: Modificacions memòria Grau PSI curs 21-22, implementació 22-23.

Descripció de la modificació	Curs d'Implantació	Proposta de Modificació	Aprovació UAB		Aprovació AQU					
14- Actualització de la relació de Màsters Oficials amb els que es pot donar continuïtat als estudis de l'alumnat del Grau.	2022/2023	26/10/2021	4/11/2021	CAA del 24/11/2021	11/02/2022					
15- Eliminació del darrer paràgraf de l'apartat 2.1 de la Memòria que fa referència a les Pràctiques en el programa online i que caldria que hagués estat eliminat en la darrera modificació.										
16- Eliminació dels paràgrafs que fan referència als Màster en Gestió de Riscos Laborals i tecnològics i del Màster en Prevenció i Gestió de Riscos a la Comunitat										
17- Actualització de les competències generals de la UAB, amb la conseqüent revisió de les competències existents del Grau per a evitar solapaments de competències molt similars.										
18- Correcció al quadre relacional de competències per matèries per ajustar-lo a les fitxes de les matèries.										
19- Inclusió de les competències bàsiques i generals UAB en el mapa de competències per matèries										
20- Substitució l'enllaç a la pàgina web de l'Escola prevista a la memòria										
21- Canvi dels descriptors de diferents assignatures										
22- Canvi del nom de diferents assignatures										
23- Canvi de semestralització de l'assignatura del Curs d'adaptació al Grau: Seguretat ambiental al segon semestre										
24- Modificacions a les fitxes de descripció de mòduls o matèries: modificació del sistema d'avaluació d'algunes matèries que configuren el grau i inclusió de les competències bàsiques i les generals UAB amb els seus resultats d'aprenentatge en les fitxes de les matèries que correspon.										
25- Es canvia el centre de adscripció de la titulació, anteriorment adscrita a la Escola de Prevenció i Seguretat Integral (EPSI) y passa a estar adscrita a l'Escola FUABformació (FUABf).						2022/2023	30/11/2021	10/12/2021	CAA del 15/12/2021	

Font: PO08-IND01. Indicador 1 del PO08 *Nombre de propostes de modificacions presentades desglossades per curs acadèmic del PO08 Modificació i extinció de titulacions*

Per últim destacar que a l'Informe d'Accreditació EPSI 2016 aquest ítem va ser valorat de conformitat que “*El plan de estudios y la estructura del currículum son coherentes con el perfil de competencias y con los objetivos de la titulación*”, el CAI valora que es continua respectant aquesta coherència gràcies a les diferents modificacions que s'ha portat a terme en els darrers anys de conformitat amb el [PO08 Modificació i extinció de titulacions](#).

3.1.3. El conjunt d'estudiants admesos tenen el perfil d'ingrés adequat per a la titulació i el seu nombre és coherent amb el nombre de places ofertes.

Les actuacions necessàries per elaborar el perfil d'ingrés dels estudiants i establir els mecanismes de matriculació per cursar el grau estan regulades al [Po09 Gestió acadèmica](#).

Per poder valorar aquest ítem, el CAI ha valorat la relació entre l'oferta i la demanda i la seva evolució, la matrícula en primera preferència, la nota d'accés, la idoneïtat de les vies d'accés i la representació de dones als estudis per poder analitzar la perspectiva de gènere en la impartició de la titulació, que queden recollides, totes elles i de manera il·lustrativa en el següent quadre:

Taula 6: Evolució nombre de matrícules i perfil d'estudiants global.

		Global					
		2015/16	2016/17	2017/18	2018/19	2019/20	2020/21
Estudiants de Nou ingrés		74	74	82	94	108	115
% Homes matriculats		77%	80%	75%	69%	75%	70%
% Dones matriculades		23%	20%	25%	31%	25%	30%
Homes / Dones (cens global)	Homes	80%	81%	77%	74%	75%	73%
	Dones	20%	19%	23%	26%	25%	27%
Alumnes PAU		27	29	32	46	48	48
Alumnes FP/CFGS		28	29	26	25	30	34
Titulats Universitaris		1	2	2	1	0	0
Canvis de Carrera		12	5	12	7	10	9
Mes grans 25 anys		6	5	7	3	2	4
Altres		0	4	3	12	18	20
Nota d'accés més alta		9,22	9,19	9,56	9,10	8,70	9,42
Nota d'accés més baixa		5,00	5,08	5,00	5,00	5,03	5,00
Nota mitjana d'entrada dels estudiants de nou ingrés		6,67	6,74	6,61	7,05	7,03	6,9

Font: PO09-IND3. Indicador 3 del PO09 *Nombre d'alumnat de nou ingrés per titulació del PO09 Gestió Acadèmica*

Taula 7: Evolució nombre de matrícules i perfil d'estudiants global II.

	2015-16	2016-17	2017-18	2018-19	2019-20	2020-21
Places ofertes	90	93	90	110	110	110
Demanda 1ª ocupació	91%	95%	96%	94%	95%	91%
Percentatge accés en 1ª preferència	34%	35%	38%	46%	48%	45%
Nota de tall PAU Juny	5	5	5	5	5	5
Nota de tall CGFS juny	5	5	5	5	5	5
Nota d'accés entre 5 i 6	39,0%	45,0%	34,6%	19,5%	21,7%	26,3%
Nota d'accés entre 6 i 7	38,0%	31,0%	32,1%	34,1%	34,8%	32,6%
Nota d'accés entre 7 i 8	17,0%	13,0%	18,5%	23,2%	20,7%	21,1%
Nota d'accés entre 8 i 9	5,0%	9,0%	12,3%	15,9%	14,1%	15,8%
Nota d'accés > 9	1,0%	2,0%	2,5%	7,3%	7,6%	4,2%

Font: PO09-IND3. Indicador 3 del PO09 *nombre d'alumnat de nou ingrés per titulació* del PO09 *Gestió acadèmica*

Taula 8: Evolució nombre de matrícules i perfil d'estudiants modalitat presencial.

Grau presencial						
	2015/16	2016/17	2017/18	2018/19	2019/20	2020/21
Estudiants de Nou ingrés	41	50	59	70	87	81
% Homes matriculats	80%	78%	71%	67%	70%	78%
% Dones matriculades	20%	22%	29%	33%	30%	22%
Homes / Dones (cens global)	Homes	80%	80%	75%	71%	73%
	Dones	20%	20%	25%	28%	27%
Alumnes PAU	26	28	31	37	44	47
Alumnes FP/CFGFS	14	12	16	16	20	15
Titulats Universitaris	0	2	1	1	0	0
Canvis de Carrera	0	5	8	5	5	3
Mes grans de 25 anys	1	2	2	1	2	2
Altres	0	1	1	10	16	14
Nota d'accés més alta	9,22	8,34	9,56	9,10	8,67	8,76
Nota d'accés més baixa	5,02	5,08	5,00	5,00	5,03	5,00
Nota mitjana d'entrada dels estudiants de nou ingrés	6,58	6,74	6,61	7,05	7,03	6,9

Font: PO09-IND3. Indicador 3 del PO09 *Nombre d'alumnat de nou ingrés per titulació* del PO09 *Gestió acadèmica*

Taula 9: Evolució nombre de matrícules i perfil d'estudiants modalitat online

Grau online						
	2015/16	2016/17	2017/18	2018/19	2019/20	2020/21
Estudiants de Nou ingrés	33	24	23	24	21	34
% Homes matriculats	73%	83%	84%	75%	95%	52%
% Dones matriculades	27%	17%	16%	25%	5%	48%
Homes / Dones (cens global)	Homes	73%	83%	80%	76%	75%
	Dones	27%	17%	20%	24%	25%
Alumnes PAU	1	1	1	9	4	1
Alumnes FP/CFGFS	14	17	10	9	10	19
Titulats Universitaris	1	0	1	0	0	0
Canvis de Carrera	12		4	2	5	6
Mes grans 25 anys	5	3	5	2	0	2
Altres	0	3	2	2	2	6
Nota d'accés més alta	9,22	9,19	9,56	8,71	8,70	9,42
Nota d'accés més baixa	5,00	5,10	5,00	5,10	5,00	5,00
Nota mitjana d'entrada dels estudiants de nou ingrés	6,76	6,74	6,61	7,05	7,03	6,9

Font: PO09-IND3. Indicador 3 del PO09 *Nombre d'alumnat de nou ingrés per titulació* del PO09 *Gestió acadèmica*

Taula 10: Evolució notes d'accés

	entre 5 i 6	entre 6 i 7	entre 7 i 8	entre 8 i 9	> 9
2015-16	39,0%	38,0%	17,0%	5,0%	1,0%
2016-17	45,0%	31,0%	13,0%	9,0%	2,0%
2017-18	34,6%	32,1%	18,5%	12,3%	2,5%
2018-19	19,5%	34,1%	23,2%	15,9%	7,3%
2019-20	21,7%	34,8%	20,7%	14,1%	7,6%
2020-21	26,3%	32,6%	21,1%	15,8%	4,2%

Font: PO09-IND3. Indicador 3 del PO09 *Nombre d'alumnat de nou ingrés per titulació* del PO09 *Gestió acadèmica*

El CAI considera que totes les accions de millora que s'han portat a terme en aquests darrers anys de conformitat amb el PO07 *Seguiment, avaluació i millora de les titulacions* i recollides en els diferents Informes de Seguiment. (vid. evidències [Evidència 3.1.1.4.](#) [Evidència 3.1.1.5.](#) [Evidència 3.1.1.6.](#) [Evidència 3.1.1.7.](#)) i el PE05 *Informació pública i retiment de comptes* ha aconseguit millorar la matrícula del grau, produint-se una línia ascendent en quan al nombre de sol·licituds de matrícules, fent que el nombre sigui coherent amb les places ofertades (115 matriculats en el curs 2020-21 per 110 places ofertades), tot i l'existència d'estudis similars a preu públic dins de la nostra zona geogràfica d'influència.

En aquest sentit el CAI vol destacar que des de que es va crear la Unitat de Promoció i Comunicació l'any 2016 aquesta planifica anualment les diferents accions per donar a conèixer els estudis com son: Assistència a fires i congressos professionals; Jornades de Portes Obertes, tant presencials com online; Saló de l'ensenyament; Dia de les famílies; campanya *Google Adwords*; i a més a més l'escola presenta els estudis en els diferents col·legis que els conviden i porten a terme tutories individualitzades, si és el cas. Es facilita com a [evidència 3.1.3.1](#) la planificació de les campanyes de comunicació.

Pel CAI, aquestes accions comporten un doble impacte positiu, per un costat ajuden augmentar el nombre de matrícules i per tant aconseguir que el nombre sigui coherent amb les places ofertades; i per l'altra, gràcies a la informació que es dona en aquestes accions, el perfil d'accés s'adiu amb l'establert a la memòria de la titulació que estableix que:

“El grado en Prevención y Seguridad Integral se dirige a personas interesadas en el ámbito de la gestión de la Seguridad, el medio ambiente, la calidad y la responsabilidad social. La oferta se dirige a personas interesadas tanto en el sector público como privado” (vid. p. 38 de la [Memoria del Grau](#)).

Atenent al perfil previst a la memòria de la titulació es pot comprovar com l'alumnat compleix amb aquests requisits.

El CAI considera que el baix nivell d'abandonament dels estudis, de mitjana un 7%, a més de les mesures de seguiment que es fan des del propi centre i previstes al [PO05 de Sistemes de suport a l'estudiant](#), acredita que totes les accions que porta a terme l'escola per assessorar i informar al prealumnat compleix amb la seva finalitat. Es facilita com a [evidència 3.1.3.2](#) el vídeo d'una Jornada de Portes Obertes online, que també es porten a terme de manera presencial, com a mostra de l'explicació que rep el prealumnat abans de matricular-se. A més a més, d'aquestes Jornades de Portes Obertes, el centre realitza tutories individuals abans de l'època de preinscripció per assessorar a nivell individual als prealumnes, inclús porten a terme sessions virtuals per prealumnes que siguin de fora de Barcelona. El CAE vol destacar que totes aquestes accions s'adrecen tant al prealumnat com a les famílies d'aquests, en especial el Dia de les Famílies que es celebra anualment a la UAB.

- ✓ [Evidència 3.1.3.3](#) Exemple de comunicació tutoria prealumne presencial.
- ✓ [Evidència 3.1.3.4](#) Exemple de comunicació tutoria prealumne a través de Ms Teams.
- ✓ [Evidència 3.1.3.5](#) Notícia sobre la participació de l'Escola al Dia de les Famílies UAB.

Des de la perspectiva de gènere, com hem destacat en la presentació del centre i es pot comprovar en els quadres anteriors, predominen els homes matriculats. De mitjana en els darrers cursos acadèmics la mitjana d'homes matriculats ha estat del 75% i del 25% de dones. Aquestes dades són coherents amb la representativitat d'homes i dones en el món professional. S'ha de destacar que en el grau presencial la mitjana d'homes matriculats ha estat del 74% davant del 26% de dones, mentre que a l'online la mitjana d'homes matriculats ha estat del 77% i del 23% dones, no obstant mentre que en el grau presencial el curs amb més representació de dones ha estat el curs 18-19 amb un 33% en el grau on line ha estat en el curs 20-21 amb un 48%.

El CAI posa de relleu que ha portat a terme totes les propostes de millores proposades tant a l'autoinforme com als informes de seguiment per atraure a més dones al sector però només en els cursos 18-19 i 19-20 de la modalitat presencial i del 20-21 de la modalitat online s'ha superat el 30% de la representativitat de dones, arribant gairebé al 50%. El centre preocupat per saber com atraure més dones ha iniciat diferents recerques i iniciatives. Fruit d'aquestes accions ha estat la creació del [Observatorio Mujer y Seguridad](#) on la directora del centre és una de les fundadores i s'ha portat a terme un recerca dels motius de la falta d'atracció acadèmica de dones a aquests perfils universitaris (pendent de publicació).

Així com diferents iniciatives per visibilitzar a les estudiants EPSI per atraure a més dones.

- ✓ [Evidència 3.1.3.6](#) Captura Web EPSI.

- ✓ [Evidència 3.1.3.7](#) Entrevista a María Prados, Titulada EPSI i Directora de Seguretat.
- ✓ [Evidència 3.1.3.8](#) Entrevista a Ingrid Assaker, Titulada EPSI i Policia Local.
- ✓ [Evidència 3.1.3.9](#) Díptic Grau dones

S'adjunta com a [evidència 3.1.3.10](#) la presentació de l'informe del Observatorio Mujer y Seguridad (vídeo) i l'informe del mateix. (vid. [evidència 1.18](#))

El CAI vol posar de relleu que tot i que la dades, des d'una perspectiva de gènere es valoren com insuficients, son un reflex del sector de la seguretat identificat com "professió masculinitzada" i que les propostes de millora implementades sí que han tingut un impacte positiu donat que a la darrera acreditació la mitjana d'homes matriculats era del 82,15% i el 17,85% dones (83,3% homes presencial i 81% online) i actualment és del 75% homes i del 25% dones. A més s'ha aconseguit millorar la representació de les dones i des del curs 2018-19 aquestes representen més del 30%.

En relació a les vies d'accés, el CAI analitza molt positivament les vies d'accés i l'evolució de les mateixes donat que són coherents amb els perfils d'alumnes que com a norma general estudien de manera presencial o online. En la modalitat presencial la via de major accés als estudis ha estat la superació de les Pau mentre que a l'online ha estat la via de Cicle formatius de graus superiors, cal destacar que aquest perfil d'alumnat normalment són persones que treballen i per tant justifica que en moltes ocasions triïn estudis online.

El CAI valora que la via cicle formatius de graus superiors sigui una de les més rellevants tant els estudis presencials (segona opció) com online (primera via d'accés) troba la seva explicació en la promoció professional que poden tenir els Tècnics Mitjans en Prevenció de Riscos Professionals, donat que amb el grau podran obtenir l'habilitació professional de Tècnics Superiors en Prevenció de Riscos Laborals.

I, per últim, pel que fa la nota mitjana dels estudis és de 6,8, aquesta no ha variat significativament envers la darrera acreditació que era del 6,6. El CAI considera que no existeix cap variació important ni impacte negatiu envers els resultats de la titulació ([Evidència 3.1.3.11](#) enllaç a les xifres del grau) i els nivells d'inscripció laboral (94% d'ocupats de mitjana des de 2015-16 fins a data d'avui) que impliqui haver de realitzar cap modificació en l'estratègia del centre.

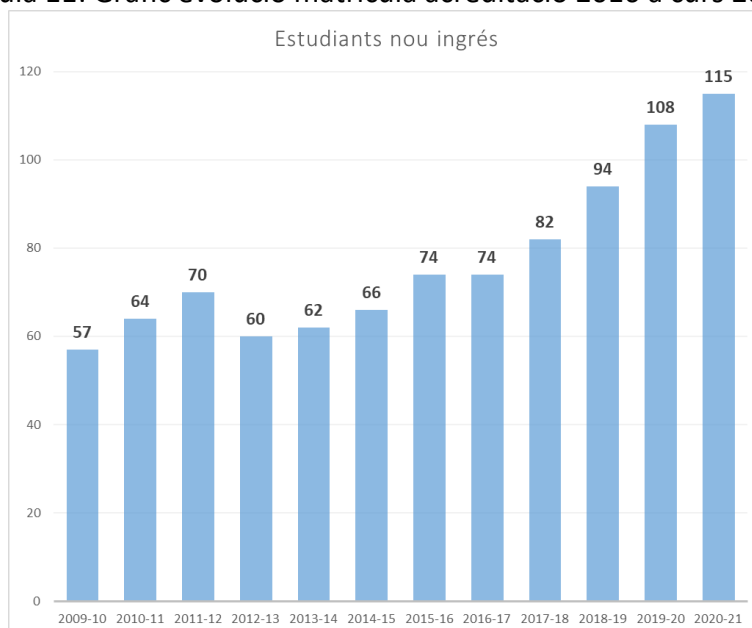
Per concloure, el CAI vol destacar que a l'informe d'Acreditació EPSI 2016 va valorar de la manera següent aquest ítem:

"La mayoría de los estudiantes matriculados presentan un perfil formativo que se adecúa completamente con el establecido por la titulación. La matrícula de estudiantes presenta valores alejados del número de plazas ofertadas por la titulación".

Com correctament va valorar el CAE 2016 la matrícula d'estudiants en els cursos acreditats a l'autoinforme 2016 es trobaven allunyats de les places ofertades. Des deleshores l'EPSI ha treballat per implementar les propostes de millora establertes a

l'autoinforme 2016 i als Informes de Seguiment de 2016-17; 2017-18; 2018-19; 2019-20. S'han aplicat la totalitat d'elles i això ha tingut un impacte molt favorable en el nombre de matrícules ja que des de l'acreditació 2016 on, efectivament, el nombre de matrícules es trobava allunyat de les 90 places ofertades i existia una evolució descendent en relació al nombre de matrícules ha provocat una rectificació de la tendència existint actualment una progressió positiva, com es pot comprovar en el gràfic següent:

Taula 11: Gràfic evolució matrícula acreditació 2016 a curs 20-21



Font: PO09-IND3. Indicador 3 de PO09 SGIQ- EPSI *Gestió Acadèmica*.

Com es pot comprovar les propostes de millora executades han corregit aquesta línia descendent produint-se un augment progressiu de les matrícules, fins al punt que en el curs 18-19, es va sol·licitar una modificació de la memòria per augmentar les places existents passant de 60 places a 80 en els estudis presencials, passant d'una totalitat d'ofertes de 90 a 110 places (80 presencial – 30 online). El CAI vol posar de relleu que l'equip directiu no vol ampliar les places de l'online perquè el seguiment dels estudiants online ha de ser molt minuciós i augmentar el nombre de places implicaria una disminució de la qualitat atenent els recursos actuals de l'escola.

3.1.4 La titulació disposa de mecanismes de coordinació docent adequats.

Respecte als mecanismes de coordinació docent, el Grau s'articula a través d'un sistema de comunicació multidireccional on formen part tant els estudiants, el professorat, el personal d'administració i serveis, i els òrgans de direcció i coordinació.

Aquest sistema de comunicació s'estructura sobre el Pla de Coordinació EPSI ([Evidència 3.1.4.1](#) Enllaç a Pla de Coordinació EPSI)

El Pla de coordinació EPSI és l'element vehicular de les eines i accions de coordinació. En el Pla de Coordinació es troben recollides les diferents accions de coordinació que es porten a terme amb els diferents grups d'interès.

El Pla de Coordinació EPSI va ser fruit de l'acreditació EPSI 2016, perquè tot i que es va assolir, i el CAE 2016 no va detectar cap incidència ni falta de coordinació, tot el contrari, el resultat d'aquest ítem va ésser:

“Los mecanismos de coordinación con los que cuenta la titulación son adecuados y los resultados son positivos” (Vid. [Evidència 2.1](#) Informe Acreditació 2016).

L'escola, des deleshores ha treballat per implementar exemples de bones pràctiques que vagin més enllà dels requisits establerts a la *Guia per a l'acreditació de les titulacions universitàries oficials de grau i màster AQU*.

Si analitzem les accions de coordinació es pot comprovar com el Pla de Coordinació EPSI en primer lloc identifica els càrrecs que exerceixen funcions de coordinació i especifica les seves funcions per finalment dissenyar accions concretes de coordinació amb 3 grups d'interès: professorat, alumnat, i, PAS.

Respecte al **Professorat**, amb caràcter ordinari es porten a terme dos reunions ordinàries de coordinació per semestre, una a l'inici del semestre i l'altra al final del semestre. Els destinataris de les reunions ordinàries de coordinació és la totalitat del professorat.

En aquest sentit el CAI vol destacar que en el moment de l'acreditació EPSI 2015 es portaven a terme dos reunions anuals, i al curs 2015-16 es va decidir augmentar el nombre de reunions de coordinació professorat per millorar els mecanismes de coordinació i augmentar els entorns on la totalitat del professorat de manera conjunta rebin les informacions, recordatoris i indicacions directament des de coordinació, com per exemple: informar d'un curs a l'altre del perfil de l'alumnat; avaluació de desenvolupament del semestre; la càrrega lectiva de l'alumnat, entre d'altres. A les reunions ordinàries de coordinació es genera un entorn de debat on el professorat pot compartir exemples de bones pràctiques docents. En aquests darrers 6 cursos s'han portat a terme 24 reunions ordinàries de coordinació (4 anuals).

- ✓ [Evidència 3.1.4.2](#) Exemple de correu convocatòria de reunió ordinària de coordinació.
- ✓ [Evidència 3.1.4.3](#) Exemple recordatori reunió ordinària de coordinació.
- ✓ [Evidència 3.1.4.4](#) Exemple Acta de reunió ordinària de coordinació.

Juntament amb les reunions ordinàries de coordinació, es porten a terme les reunions temàtiques de coordinació. Aquestes es porten a terme per tractar temes específics amb el professorat, i poden anar destinades a la totalitat del professorat o només a un

col·lectiu específic de professorat. Mitjançant les reunions temàtiques es tracten les reunions per coordinar els continguts d'una àrea de coneixements específica i així evitar solapament. O per exemple, quan es va implementar el sistema de guia docents UAB com a mecanisme d'elaboració de guies, o per exemple, ha estat la eina de coordinació utilitzada per gestionar la pandèmia de la COVID.

- ✓ [Evidència 3.1.4.5](#) Exemple convocatòria reunió temàtica de coordinació sobre el model híbrid de docència.
- ✓ [Evidència 3.1.4.6](#) Exemple de convocatòria reunió temàtica de coordinació sobre guies docents.
- ✓ [Evidència 3.1.4.7](#) Acta de la reunió temàtica de coordinació sobre guies docents.
- ✓ [Evidència 3.1.4.8](#) Convocatòria reunió temàtica per elaborar les guies docents.
- ✓ [Evidència 3.1.4.9](#) Convocatòria reunió temàtica per metodologies docents en el pla d'actuació COVID19 EPSI.

El CAI valora molt positivament l'eina de coordinació temàtica perquè permet realitzar una sessió amb tot el professorat, o bé el professorat directament afectat, per tractar una qüestió concreta del grau i concretar i consensuar propostes de millora que es trasllada a la qualitat dels estudis.

El CAI vol destacar que durant la pandèmia es van portar a terme diferents reunions temàtiques de coordinació i es van consensuar diferents mesures per millorar la gestió dels estudis, com per exemple la creació d'un excel per calcular la idoneïtat de la càrrega lectiva.

- ✓ [Evidència 3.1.4.10](#) Exemple planificació càrrega lectiva

O inclús es va consensuar com impartir classes amb el model híbrid post-pandèmia primera onada.

- ✓ [Evidència 3.1.4.11](#) Comunicat coordinació instruccions per a la docència presencial híbrida

O les reunions mantingudes amb la menció de professorat de laboral per realitzar un treball transversal a l'àmbit de la Menció de Seguretat Laboral que materialitzava un suggeriment del CAE 2016 que establia que:

En general, el CEE considera las actividades de formación coherentes con los resultados de aprendizaje, aunque se sugiere profundizar en materia de prevención de riesgos laborales.

- ✓ [Evidència 3.1.4.12](#) Exemple d'acta de reunió temàtica de coordinació amb el professorat de la Menció de Seguretat Laboral per tractar la implementació del Treball Transversal.

Juntament amb les reunions ordinàries i temàtiques de coordinació l'escola porta a terme tutories de coordinació, les tutories de coordinació s'utilitzen com a eina de benvinguda del nou professorat o bé per gestionar de manera individual incidències que s'hagin pogut produir.

- ✓ [Evidència 3.1.4.13](#) Tutoria de coordinació amb un professor nou per explicar-li el funcionament de l'aula Moodle.

Així mateix, a través dels canals de coordinació, es gestiona dos canals de comunicació, mitjançant "mails de coordinació" on s'envien novetats, consells, recordatoris, i tot allò d'interès, i, a més a més, cada any s'obre a l'aula Moodle un espai de "coordinació" on està subscrit tot el professorat i es fa servir per penjar i distribuir informació rellevant.

S'adjunta com a evidència captura de pantalla de l'aula de coordinació.

- ✓ [Evidència 3.1.4.14](#) Captura Aula Moodle "Coordinació EPSI"

I per últim existeix la Guia del professorat EPSI on en un únic document es recull la informació més rellevant envers els estudis. Aquesta guia s'actualitza en funció de les necessitats. S'adjunta l'enllaç a la Guia del Professorat EPSI com a [evidència 3.1.4.15](#)

A nivell de **coordinació alumnat**, l'escola planifica accions programades de coordinació. Aquestes accions tenen com a finalitat conèixer en primera persona les opinions de l'alumnat a nivell de coordinació del desenvolupament dels estudis, per això es porten a terme:

Reunió delegats: Amb caràcter general, es porten a terme dos reunions de delegats a l'any (una per semestre), on venen dos representants triats per la classe que actuen com a representants del curs en qüestió. Aquestes reunions tenen com a finalitat conèixer el desenvolupament del curs des del punt de vista de l'alumnat en "moment real" per tant s'hi s'ha de fer alguna actuació per corregir alguna deficiència es pot actuar de manera immediata i no tenir que esperar a les valoracions que es porten a terme a final del semestre i que són d'aplicació pels anys següents.

- ✓ [Evidència 3.1.4.16](#) Exemple de convocatòria de reunió de delegades i delegats.
- ✓ [Evidència 3.1.4.17](#) Exemple d'acta de reunió de delegades i delegats.

Juntament amb la reunió de delegats es porten a terme Tutories de coordinació: Les tutories de coordinació tenen com a finalitat tractar algun tema específic que preocupi a l'alumnat (un o varis alumnes) amb la coordinació.

- ✓ [Evidència 3.1.4.18](#) Exemple de tutoria amb alumnat.

Canals de comunicació coordinació alumnat: Amb l'alumnat es disposa de tres canals de comunicació. En primer lloc, de la mateixa manera, que amb el professorat, es crea l'aula

de tutorització on la totalitat d'alumnes estan inscrits i reben les informacions més rellevants. En segon lloc, reben Newsletter al seu mail i per últim es crea un grup de WhatsApp amb els delegats per agilitzar les comunicacions i per reforçar informacions importants. El CAI vol destacar que el grup de WhatsApp es va implementar al curs 2019-20 per dues raons: La primera per tenir un canal més directe amb l'alumnat i adequar-se als canals de comunicació del joves i la segona perquè a l'enquesta de satisfacció dels titulats/es EPSI que passa l'Escola anul·lament es va detectar que en el curs 2018-19 (3,20/4) es va reduir una miqueta respecte al curs 2017-18 (3,35/4).

S'adjunta com a evidència:

- ✓ [Evidència 3.1.4.19](#) Comunicació amb l'alumnat a través de l'aula Moodle de "Tutorització Grau".
- ✓ [Evidència 3.1.4.20](#) Comunicació amb l'alumnat a través de l'aula Moodle de "Tutoritzación Grado".
- ✓ [Evidència 3.1.4.21](#) Exemple de *Newsletter*.
- ✓ [Evidència 3.1.4.22](#) Comunicació amb delegades i delegats a través del grup de WhatsApp.

Per últim destacar que de manera transversal s'utilitza l'eina "[Enquestes d'opinió](#)"

Sota aquesta denominació es recull les diferents eines de les que disposa l'escola per conèixer l'opinió dels diferents grups d'interès afectats. Cal destacar que, a diferència de les enquestes de satisfacció on es valora el grau de satisfacció, en les "enquestes d'opinió" són les accions que porta a terme l'escola per conèixer amb caràcter previ l'opinió dels grups d'interès i de manera consensuada adoptar les propostes de millora i en base a aquestes opinions dissenyar les accions de coordinació així com prendre decisions estratègiques.

- ✓ [Evidència 3.1.4.23](#) Enquesta d'opinió adreçada al professorat per conèixer la seva opinió en quan a un canvi de metodologia i programació de les assignatures modalitat on line.
- ✓ [Evidència 3.1.4.24](#) Convocatòria "enquesta d'opinió" per tractar l'arquitectura de titulacions adreçada a l'alumnat.

El CAI vol destacar que les evidències recollides és una mostra de totes les accions de coordinació que es porten a terme. A més, vol destacar el paper tan important que tenen altres "eines" de coordinació informals, que consisteixen bàsicament en la informació que es rep en els despatxos o passadissos, i que malauradament no es pot reflectir en cap evidència, tot i així el CAI posa de relleu que quan l'alumnat té algun suggeriment o valoració sempre se'ls hi trasllada que ho han de fer constar en les enquestes de seguiment i així quedin evidències de les mateixes.

En quan al **PAS**, mensualment es porta a terme una reunió ordinària de coordinació PAS, on s'informa de les novetats a nivell de normativa, processos i aprovació, modificacions de programes, així com les activitats que es portaran a terme mensualment perquè totes les unitats intervinents estiguin informades i es pugui donar un servei coordinat a l'alumnat.

- ✓ [Evidència 3.1.4.25](#). Exemple d'acta reunió PAS.
- ✓ [Evidència 3.1.4.26](#). Comunicació aulari exàmens alumnat.

Per valorar que els mecanismes de coordinació han funcionat correctament, el CAI ha tingut en compte l'aplicació PS04 Seguiment i avaluació de la satisfacció dels grups d'interès:

Taula 12: Evolució satisfacció professorat envers la coordinació (valoració sobre 4)

Avaluació de l'assignatura per part del professorat (Global)	2015-16	2016-17	2017-18	2018-19	2019-20	2020-21
Ítems	Valoració	Valoració	Valoració	Valoració	Valoració	Valoració
1. Valora el suport rebut des de la Coordinació de titulació	3,84	3,90	3,83	3,93	3,81	3,65

Font: PS04-IND06. Indicador 06 *Grau de satisfacció del professorat amb les assignatures del PS04 Seguiment i avaluació de la satisfacció dels grups d'interès.*

Taula 13: Evolució satisfacció titulats/es EPSI envers la coordinació (valoració sobre 4)

Satisfacció titulats/es EPSI	2017-18	2018-19	2019-20	2020-21
Hi ha hagut una bona coordinació en els continguts de les assignatures per evitar solapaments	3,35	3,20	3,20	3,20

Font: PS04-IND05. Indicador 05 *Grau de satisfacció de les persones titulades amb la titulació i l'escola del PS04 Seguiment i avaluació de la satisfacció dels grups d'interès.*

El CAI atribueix la disminució del nivell de satisfacció del professorat i de les persones titulades a la situació pandèmica viscuda donat que es van tenir que implementar diferents models metodològics per adaptar-se a les diferents situacions i instruccions rebudes, i s'espera l'evolució dels mateixos per introduir propostes de millores addicionals a la dels darrers anys. Igualment s'ha de destacar que un 3,74 correspon a un 9,35 sobre 10, i un 3,2 correspon a un 8 sobre 10.

Del anàlisis d'aquesta informació podem concloure que els mecanismes de coordinació han funcionat correctament, tant pel professorat, l'alumnat i el PAS, tenint un impacte positiu en la docència de l'alumnat, tal i com es pot comprovar en les taules següents, en les quals es demostra la satisfacció de l'alumnat envers la càrrega lectiva que demostra la coordinació de les diferents assignatures:

Taula 14: Recopilació per modalitats i evolució de la satisfacció de l'alumnat envers la càrrega lectiva (valoració sobre 4).

Avaluació de l'assignatura per part de l'alumnat (Global)		2015-16	2016-17	2017-18	2018-19	2019-20	2020-21
Ítems	Valoració	Valoració	Valoració	Valoració	Valoració	Valoració	Valoració
5. La càrrega de treball de l'estudiant està ben dimensionada	2,65	3,03	2,79	2,78	3,18	3,30	
Avaluació de l'assignatura per part de l'alumnat (Presencial)		2015-16	2016-17	2017-18	2018-19	2019-20	2020-21
Ítems	Valoració	Valoració	Valoració	Valoració	Valoració	Valoració	Valoració
5. La càrrega de treball de l'estudiant està ben dimensionada	2,65	3,16	2,80	2,76	3,09	3,15	
Avaluació de l'assignatura per part de l'alumnat (Online)		2015-16	2016-17	2017-18	2018-19	2019-20	2020-21
Ítems	Valoració	Valoració	Valoració	Valoració	Valoració	Valoració	Valoració
5. La càrrega de treball de l'estudiant està ben dimensionada	2,65	2,76	2,78	2,80	3,27	3,47	

Font: PS04-IND03. Indicador 3 *Grau de satisfacció de l'alumnat amb les assignatures* i del PSC04 Seguiment i avaluació de la satisfacció dels grups d'interès.

Tot i que el professorat és el destinatari principal de les actuacions de coordinació és molt important tenir en compte l'opinió i les gestions que porten a terme altres grups d'interès, com seria l'alumnat i el PAS per poder donar un millor servei, tant des d'un punt de vista docent com de gestió.

Per últim destacar que el CAI valora molt positivament el *Pla de coordinació EPSI* i el considera com un exemple de bones pràctiques perquè permet que la presa de decisions a l'hora de gestionar el grau sigui més eficient, i prova d'això ha estat la gestió de la COVID (vid. Informe de Seguiment 2019-2020 on ja es va portar a terme la rendició de comptes) que va permetre que els alumnes no perdessin cap classe, donat que des del primer moment i gràcies a les reunions temàtiques de coordinació se'ls hi va donar les eines al professorat perquè poguessin impartir la docència mitjançant Ms Teams fent que es respectés el calendari docent programat ([Evidència 3.1.4.27](#), corresponent a una mostra de la planificació teams, així com al calendari de distribució horària del pla d'estudis del curs corresponent. i [Evidència 3.1.4.28](#), enllaç a la distribució horària del pla d'estudis i les seves matèries del curs vigent); o la recent gestió de l'atac informàtic que va permetre que en menys d'una setmana (4 dies) crear un sistema alternatiu d'aula Moodle i fer seguiment de manera coordinada amb tot els grups d'interès. A més aquesta presa de decisions és consensuada amb els propis grups d'interès.

Com a prova d'aquesta coordinació consensuada l'escola va decidir fer un vídeo d'agraïment per la gestió del COVID19 ([Evidència 3.1.4.29](#) Agraïment a la comunitat EPSI i [Evidència 3.1.4.30](#) Vídeo Agraïment).

Prova de que els mecanismes de coordinació són molt adequats, i que a més a més aporten valor afegit als estudis, és:

- Que no s'ha produït cap incidència amb les guies docents ja que la totalitat de les mateixes s'han publicat abans del termini de matrícula que és el termini intern marcat per la UAB en tots els cursos objectes d'acreditació.
- Que s'ha respectat el compromís adquirit en l'acreditació 2016, de tancar els horaris amb el professorat en el mes de maig i que no es produeixi cap modificació del calendari durant el curs.
- Que les actes es tanquen dins del termini marcat per la UAB, evitant qualsevol tipus d'incidència, i
- el nivell de satisfacció dels grups d'interès (professorat i titulats)

3.1.5 L'aplicació de les diferents normatives té lloc de manera adequada i té un impacte positiu sobre els resultats de la titulació

El CAI vol destacar que a [l'Informe d'Acreditació EPSI 2016](#), el CAE 2016 va valorar el present ítem de la següent manera:

“En general, la aplicación de las diferentes normativas se realiza de manera adecuada y tiene un impacto positivo sobre los resultados de la titulación. Este criterio se alcanza con condiciones, ya que la UAB sigue proveyendo de manera mayoritaria de profesorado la EPSI, superando el marco de colaboración de carácter puntual, tal y como establece el artículo 83 de la LOU”.

Davant d'aquesta valoració l'EPSI va treballar des d'una doble perspectiva. Per un costat perquè l'aplicació de les diferents normatives es realitzés de manera adequada i tenint un impacte positiu sobre els resultats de la titulació, i per un altre costat, va adoptar una proposta de millora per superar aquesta deficiència. Aquesta proposta de millora consistia en reduir el professorat UAB de manera gradual per evitar impactes negatius.

Analitzant aquesta doble intervenció, el CAI valora de manera positiva el respecte que té el centre a tota la normativa acadèmica general de la UAB, que ha comportat inclús modificacions en la memòria per adaptar-se a aquesta normativa.

- ✓ [Evidència 3.1.5.1](#). Enllaç a la normativa acadèmica general de la UAB.
- ✓ [Evidència 3.1.5.2](#). Exemple d'una proposta de modificació de la memòria per adaptar-se a la normativa (Modificació de la memòria del curs 2018/2019 referent als criteris del sistema d'avaluació per donar compliment a la normativa de la UAB).
- ✓ [Evidència 3.1.5.3](#) Exemple d'aplicació de la normativa de reconeixement de crèdits.

Així mateix es valora positivament el respecte que té el centre a les diferents normatives professionals que (in)directament marquen el programa acadèmic i que permeten que l'alumnat pugui obtenir diferents habilitacions professionals.

- ✓ [Evidència 3.1.5.4](#) Enllaç a la normativa Formación en Prevención de Riesgos Laborales. *Real Decreto 39/1997, de 17 de enero, por el que se aprueba el Reglamento de los Servicios de Prevención.*
- ✓ [Evidència 3.1.5.5](#) Enllaç a la normativa Formació Direcció de Seguretat Privada. *Orden INT/318/2011, de 1 de febrero, sobre personal de seguridad privada.*
- ✓ [Evidència 3.1.5.6](#) Enllaç a la normativa Formació Investigació Privada. *Resolución de 19 de enero de 1996, de la Secretaría de Estado de Interior, por la que se determinan aspectos relacionados con el personal de seguridad privada, en cumplimiento de la Orden del Ministerio de Justicia e interior de 7 de julio de 1995.*

I, valora positivament les diferents normatives que el centre elabora a nivell intern per augmentar la qualitat dels estudis i la seguretat jurídica dels diferents col·lectius.

- ✓ [Evidència 3.1.5.7](#) Enllaç a la normativa de Pràctiques del centre
- ✓ [Evidència 3.1.5.8](#) Enllaç a la normativa de Treball de Fi de Grau del centre.
- ✓ [Evidència 3.1.5.9](#) Enllaç a la normativa d'Avaluació del centre.

En quan a la proposta de millora adoptada pel centre per evitar que la “UAB siguiera proveyendo de manera mayoritaria de profesorado EPSI”, el CAI també la valora de manera positiva perquè si analitzem l'aplicació d'aquesta proposta de millora es pot detectar com s'ha aconseguit l'objectiu de la proposta de millora perquè la representació de professorat UAB en el grau ha passat de ser majoritari, com es va constatar a l'Acreditació EPSI 2016 a puntual. S'ha de tenir present que en el curs 20-21 aquest únicament representa 9,62% del professorat impartint el 8,73% de les hores del grau presencial i el 7,1% del professorat online impartint el 8,5% de les hores de la modalitat online. A més, aquesta representació minoritària està avalada per la pròpia Universitat tal i com acredita la instrucció de l'Il·lm. Rector de data 22 de juny de 2021. S'adjunta com a [evidència 3.1.5.10](#) la instrucció de l'Il·lm. Rector.

Per últim destacar que de conformitat amb el [PE05 d'Informació pública i retiment de comptes](#) i com es veurà al següent apartat, tota la normativa que regula els estudis es troba publicada a la web del centre perquè tots els destinataris puguin tenir un accés fàcil i directe. El fet que el centre compleixi rigorosament la normativa acadèmica de la

UAB, així com la del propi centre garanteix la seguretat jurídica. A més no només es publica la normativa, sinó que es dona compliment a la mateixa produint-se un impacte positiu en els estudis. Per exemple, el compliment de l'article 114 de la normativa UAB que estableix que la guia docent ha de fer-se pública abans de la matrícula dona dret a l'alumne a conèixer, sempre abans de la matrícula, els plans docents de les assignatures i els sistema d'avaluació. Cal destacar que en tots els cursos acadèmics objectes d'acreditació s'han publicat el 100% de la totalitat de les guies docents abans de la matrícula, tal i com estableix, a més de la normativa de la UAB, el [PO01 Planificació de la formació. Guies Docents](#). La normativa també regula, entre altres aspectes, el procés de revisió de qualificacions, els terminis de signatura d'actes, la rectificació d'errades en les actes i el procediment de reclamació contra les qualificacions finals, aspectes que garanteixen els drets de l'alumnat i que s'apliquen estrictament. El compliment d'aquesta normativa impacta de manera positiva sobre els resultats de la titulació, ja que el aquest coneixement permet a l'alumnat planificar l'estudi amb antelació i millorar els resultats d'aprenentatge.

Valoració de l'estàndard

El CAI vol avaluar aquest estàndard com s'assoleix en progrés vers l'excel·lència com a conseqüència de les bones pràctiques implementades i l'impacte positiu en els estudis que es traslladen en una millora de indicadors de la titulació.

L'alumnat matriculat presenta un perfil d'accés que s'adiu amb l'establert a la titulació i prova d'això és la via d'accés, que si ve es manté en els mateixos criteris que a l'acreditació 2016, el fet d'ampliar totes les accions de comunicació destinades al pre-alumnat, de conformitat amb el PAT de l'Escola i del PE05 Informació pública i retiment de comptes, ha permès un doble impacte positiu: Per un costat que el nivells d'abandonaments s'hagin reduït de 21,76% a l'acreditació 2016 a un 7% de mitjana a l'acreditació 2022.

El CAI considera que aquesta reducció és conseqüència de totes les accions prèvies a la matrícula que li permet a l'alumnat tenir una gran informació dels estudis que cursarà i per tant matricular-se amb el coneixement necessari per finalitzar els estudis.

El doble impacte positiu és que ha permès que el nombre d'alumnat sigui molt coherent amb les places ofertades, que com ja s'ha explicat fins i tot s'han tingut que ampliar les places de 90 places a l'acreditació 2016 a 110 a l'acreditació 2022.

En relació als mecanismes de coordinació són molt adequats, perquè tot i que a l'acreditació 2016 aquest estàndard es va assolir al curs 2018-19 es va aprovar el Pla de Coordinació EPSI per recollir en un únic pla les diferents accions de coordinació que es portaven a terme i que s'ha anant ampliant amb diferents propostes de millores

implementades al llarg d'aquests cursos. Aquestes accions de coordinació que acull a tots els perfils d'interès afectats, té un impacte positiu en els estudis que es trasllada en la satisfacció dels mateixos, com es pot comprovar en les taules facilitades. En aquest cas la satisfacció del professorat envers aquest ítem va ser de mitjana un 3,6 sobre 4 a l'acreditació 2016 sent a l'actualitat de 3,84 sobre 4; a l'acreditació 2016 no s'avaluava el grau de satisfacció de l'alumnat envers la coordinació, sent a l'actualitat de 3 sobre 4; i per últim les persones titulades van valorar la coordinació amb un 2,2 sobre 4 a l'acreditació 2016 sent a l'actualitat de 3,24 sobre 4.

3.2. Estàndard 2: Pertinència de la informació pública

“La institució informa de manera adequada a tots els grups d’interès sobre les característiques del programa així com sobre els processos de gestió que en garanteixen la seva qualitat”.

Durant el procés d’acreditació 2016 aquest estàndard va obtenir la valoració: “s’assoleix en progrés vers l’excel·lència”.

3.2.1. La institució publica informació veraç, completa, actualitzada i accessible sobre les característiques de la titulació i el seu desenvolupament operatiu

Davant d’aquesta avaluació, el centre ha seguit treballant amb la mateixa política i de conformitat amb el [PE05 Informació pública i retiment de comptes](#), a més a més s’han augmentat els canals de comunicació per adequar-se a la realitat actual de l’alumnat.

La informació pública portada a terme pel Centre es dissenya sobre dos nivells.

Un primer, a nivell institucional de la UAB, on trobem la informació més rellevant, i l’altra a nivell de centre, on a més de recollir la informació publicada a la UAB i, en ocasions redireccionada, a més s’amplia la informació. En ambdues pàgines web la informació rellevant és de fàcil accés pel grups d’interès i aquelles informacions de contingut comú, estant enllaçades i coordinades amb una política de coherència d’informació.

Com acabem de destacar, a nivell institucional, la UAB publica en la seva pàgina web aquelles dades d’interès envers la Universitat, a més ha dissenyat, dins la seva estratègia de comunicació, una fitxa de titulació comuna per a tots els graus de la universitat, accessible des de la pàgina web general.

Aquesta fitxa de titulació conté informació exhaustiva i pertinent, en català, castellà i anglès, de les característiques de les titulacions classificades en les següents pestanyes: Informació general / Accés / Pla d’estudis / Professorat / Matrícula / Qualitat.

En el cas del grau de l’EPSI existeix dues fitxes de titulació per cada modalitat d’impartició.

Es faciliten les següents evidències:

- ✓ [Evidència 3.2.1.1](#) Enllaç a la pàgina de la UAB.
- ✓ [Evidència 3.2.1.2](#) Enllaç a la fitxa de titulació UAB - Grau EPSI Modalitat Presencial
- ✓ [Evidència 3.2.1.3](#) Enllaç a la fitxa de titulació UAB - Grau EPSI Modalitat On Line

Pel que fa a l'espai web del centre ([evidència 3.2.1.4](#)), aquesta recull de manera més detallada i ampliada tota la informació relacionada amb l'Escola.

El CAI vol destacar que des de l'Acreditació EPSI 2016, i com a proposta de millora en el curs 2016-17, es van canviar el sistema tecnològic de la pàgina web fent-la accessible i interoperable amb altres dispositius com tablets o mòbils. A més a més de conformitat amb la proposta de millora 2017-18, al curs 2018 es va ampliar els canals de comunicació per adaptar-se a les realitats actuals, obrint un canal d'Instagram i Flickr. Aquesta proposta de millora va permetre que l'Escola, a dia d'avui, compti amb canal d'Instagram i Flickr (pel estudiants); LinkedIn (per ocupadors i titulats); i, Facebook, Twitter i canal Youtube per la totalitat grup d'interès.

Es faciliten els enllaços a aquests canals de comunicació de l'Escola:

- ✓ [Evidència 3.2.1.5](#) Instagram EPSI
- ✓ [Evidència 3.2.1.6](#) LinkedIn EPSI
- ✓ [Evidència 3.2.1.7](#) Facebook EPSI
- ✓ [Evidència 3.2.1.8](#) Canal Youtube EPSI
- ✓ [Evidència 3.2.1.9](#) Twitter EPSI
- ✓ [Evidència 3.2.1.10](#) Flickr EPSI

El CAI vol destacar que a banda d'aquests nou canals de comunicació, l'Escola continua fent servir els tradicionals plafons, que s'utilitzen per posar a disposició de l'alumnat comunicats via paper i que al curs 2018-19 es van instal·lar unes pantalles de TV a cada planta que serveix com a canal de comunicació dinàmic perquè a més d'indicar quina classe es porta a terme en aquella planta es veuen les informacions més rellevants juntament amb la plataforma aula Moodle i el correu electrònic.

S'adjunta com a [evidència 3.2.1.11](#) un exemple d'avís Aulari Exàmens, i com a [evidència 3.2.1.12](#) Fotografia Pantalles Informatives.

Pel que fa al [web institucional del centre](#) la informació s'estructura d'una manera lògica i els continguts estan organitzats d'una manera jeràrquica i en funció de les necessitats dels diferents grups.

Atenent a la seva estructura, la informació es publica seguint els següents criteris:

- A la [pestanya d'inici](#), i de conformitat amb les directrius de comunicació de la UAB, trobem l'apartat de notícies, i la informació més rellevant, ja sigui via *banner* o mitjançant enllaç d'interès. A més, com a proposta de millora del curs 17-18, s'ha implantat un menú en aquesta pàgina principal des d'on els usuaris poden navegar i accedir a les informacions. El CAI valora que aquesta millora ha fet que la navegació, a més de ser més estructura sigui més intuïtiva facilitant la navegació de l'usuari.

- ✓ En aquesta mateixa pestanya hi ha un vídeo de manera permanent que explica el grau perquè els usuaris tinguin de primera mà la informació sobre el grau. El CAI considera que aquest vídeo permet que el pre-alumnat pugui tenir informació constant sobre el grau.
- ✓ En aquesta pàgina d'inici es troba el banner de Qualitat de l'Escola i de l'Observatori d'Igualtat de la UAB on es pot consultar tots els serveis de la UAB per prevenir les violències masclistes a la universitat. El CAI vol destacar que tal i com es pot comprovar a les diferents imatges de la pàgina web sempre hi ha dones com a imatge pública de l'escola, tal i com s'ha explicat a l'apartat de presentació del centre i s'han aportat les evidències de la mateixa afirmació.
- ✓ A la pròpia pàgina d'inici hi ha l'enllaç a la pàgina de la UAB i de la FUAB (a d'alt mà esquerra), de tal manera que els usuaris poden enllaçar directament amb aquestes pàgines d'interès. Així com l'accés directe a tots els nostres canals de comunicació (a d'alt mà dreta). Així mateix es pot accedir a les grans seccions que es divideixen en Estudis; Mobilitat Internacional; Recerca i consultoria; i, Escola. Accedint a cadascuna d'elles es troba la informació desplegada a la part central i als laterals accessos ràpids a les informacions i la normativa relacionada, perquè la navegació sigui més intuïtiva i de fàcil accés per l'usuari. Per exemple a la pestanya "[Estudiar](#)" apartat matrícula a mà dret trobes el simulador de preus de matrícula, la guia per l'estudiant de matrícula i informació sobre beques i ajudes.

El CAI vol destacar que com totes les webs, aquesta és dinàmica i viva donat que la informació que es pública està en constant renovació i actualització per poder informar de manera veraç i en temps als diferents grups d'interès. La web es gestionada per la Unitat de Promoció i Comunicació FUAB en coordinació amb el departament de Comunicació UAB, la Unitat de Qualitat FUAB, la gestió acadèmica del centre i l'equip de direcció del centre.

Es facilita [l'evidència 3.2.1.13](#) l'enllaç a la pàgina web.

- A la pestanya "[Estudiar](#)", tal i com indica el seu nom es troba tota la informació relacionada amb estudis del centre, ja sigui de grau o de formació continua (màster, postgraus o cursos d'especialització), concretament es divideix en diferents subapartats on podem trobar la següent informació:
 - ✓ Programes acadèmics
 - ✓ Guies docents
 - ✓ Pràctiques, tant curriculars com extracurriculars, així com la informació pels ocupadors per acollir alumnat en pràctiques
 - ✓ Calendaris acadèmics i administratius
 - ✓ Horaris, tant de classe com d'exàmens.

- ✓ Informació sobre processos administratius: com accedir al grau, matrícula, règim de permanències, informació sobre beques i ajuts a l'estudi, modificació de matrícula i sol·licitud de títol
- ✓ Les accions de promoció que realitza el centre perquè el pre-alumnat pugui conèixer els estudis
- ✓ El grau en xifres
- ✓ Les polítiques de qualitat del centre (SGIQ) i d'igualtat.
- ✓ Sortides professionals

S'adjunta com a [evidència 3.2.1.14](#) l'enllaç a la pestanya "Estudiar".

- A la pestanya "Mobilitat internacional" es troba tota la informació relacionada amb les experiències d'intercanvi, on s'expliquen els tipus de programes Erasmus, els de la UAB així com el programa propi de la Escola EPSI-CONRIS, els requisits per poder accedir, així com les beques i ajuts que poden obtenir.

El CAI vol posar de relleu que el fet d'afegir aquesta pestanya es conseqüència de l'estratègia de l'escola d'internacionalitzar els estudis i les oportunitats de l'alumnat i del professorat. Aquesta estratègia, com s'ha explicat a la presentació del centre, es va iniciar al curs 2015-16 i ha comportat que a dia d'avui la única Escola universitària del sud d'Europa que formi part de la xarxa CONRIS sigui l'EPSI. Aquesta informació és de rellevància per l'alumnat perquè els hi permet realitzar estades curtes d'una setmana per treballar projectes de seguretat amb altres estudiants per això que es publiqui la informació a la pàgina web del centre.

S'adjunta com a [evidència 3.2.1.15](#) l'enllaç a la pestanya "Mobilitat internacional".

- A la pestanya "[Recerca i consultoria](#)" es pot trobar tota la informació envers la recerca que porta a terme l'escola així com la consultoria i la transferència de coneixement.

El CAI vol posar de valor que aquesta pestanya també es troben recursos per realitzar recerca. És a dir, no només es vol informar sinó que sigui una eina per ajudar a l'alumnat a realitzar treballs acadèmics o de final d'estudis.

S'adjunta com a [evidència 3.2.1.16](#) l'enllaç a la pestanya "Recerca i consultoria".

- I, per últim, a la pestanya de "[L'Escola](#)" es troba tota la informació que afecta al centre en el seu conjunt. En aquesta pestanya es pot trobar:
 - ✓ La història de l'escola, ubicació i contacte.
 - ✓ L'equip humà (equip directiu, coordinacions, pas, professorat i l'alumni de l'Escola)
 - ✓ La [política de qualitat de l'escola](#) ("Qualitat") on trobem:

- el SGIQ del Centre,
- els objectius i les polítiques de qualitat
- manual SGIQ del Centre i els manuals de processos
- les resolucions de verificacions
- els informes de seguiment
- PAT
- Pla de coordinació EPSI
- Pla d'inserció professional
- els indicadors i taxes dels estudis
- l'autoinforme 2016 i l'Informe d'Accreditació EPSI 2016.http://www.uab.cat/doc/Informeseguiment_EPSI
- ✓ Les enquestes de satisfacció
- ✓ Les polítiques d'igualtat
- ✓ Així, com els serveis que tenen a disposició els diferents grups d'interès, tant del centre com de la UAB.

S'adjunta com a [evidència 3.2.1.17](#) l'enllaç a la pestanya "L'escola".

3.2.2. La institució publica informació sobre els resultats acadèmics i de satisfacció.

La informació pública sobre els resultats acadèmics i de satisfacció són accessibles des de la pròpia UAB, que recull de forma centralitzada, i per a cada titulació de grau i de màster universitari, informació sobre els resultats acadèmics en consonància amb els requeriments del procés de seguiment i d'acreditació (taxes de graduació, abandonament, eficiència, rendiment, èxit, no presentats, tot per titulació; i qualificacions per assignatura/mòdul). Aquests resultats són d'accés públic mitjançant la *fitxa de la titulació*, ja esmentada en el subestàndard anterior, i s'actualitzen periòdicament.

- ✓ [Evidència 3.2.2.1](#) enllaç a la fitxa de titulació Grau EPSI Presencial i Online publicat per la UAB.

A més a més, el centre publica en la seva pròpia pàgina web els principals resultats acadèmics i de satisfacció, concretament:

- ✓ Resultats de les enquestes de satisfacció del procés de matrícula
- ✓ Resultats de les enquestes de satisfacció dels serveis del centre
- ✓ Resultats de les enquestes de satisfacció de les assignatures
- ✓ Resultats de les enquestes de satisfacció de l'activitat docent
- ✓ Resultats de les enquestes de satisfacció dels ocupadors respecte els estudiants en pràctiques
- ✓ Resultats de les enquestes de satisfacció dels titulats
- ✓ Resultats de les enquestes d'inserció laboral
- ✓ Així com els resultats acadèmics

Tota aquesta informació és pot trobar a l'apartat de qualitat de l'Escola sota el domini "Enquestes de satisfacció i valoració"

- ✓ [Evidència 3.2.2.2](#) Enllaç WEB Sistema de Garantia Interna de Qualitat.

El CAI vol destacar que des de l'Acreditació 2016 i de conformitat amb la proposta de millora del curs 2016-17 s'han publicat els resultats de les enquestes de satisfacció envers la matrícula i en el curs 2017-18, es van publicar la resta de resultats de les enquestes que realitza el centre: titulats, d'inserció laboral, així com la de serveis, a més a més de les de professorat i assignatura que ja es publicaven a l'acreditació 2016. Aquestes mesures s'han portat a terme de conformitat amb el PE05 *Informació pública i retiment de comptes*

Per últim destacar que a l'apartat el Grau en xifres es publiquen tots els indicadors relacionats amb els estudis:

- ✓ Taxa d'èxit
- ✓ Taxa d'eficiència
- ✓ Taxa de rendiment
- ✓ Taxa d'abandonament
- ✓ Inserció laboral

Es facilita com a [evidència 3.2.2.3](#) l'enllaç al grau en xifres.

La publicació d'aquestes dades es fa conforme l'establert al procediment [PE05 Informació pública i retiment de comptes](#). El CAI valora molt positivament que el centre publiqui la totalitat dels resultats de les enquestes de satisfacció així com la totalitat dels indicadors dels estudis, i no només el previstos com a obligatoris a la Guia per a l'acreditació de les titulacions universitàries oficials de grau i màster AQU, perquè d'aquesta manera qualsevol persona dels diferents grups d'interès, a més a més de tenir accés a la informació necessària (apartat ...) també té accés als resultats de les enquestes de satisfacció assegurant la rendició de comptes a la societat.

Per últim destacar que el CAI proposa com a proposta de millora pel curs 21-22 substituir les infografies i gràfics per taules d'informació, que tot i que no siguin tan estèticament visible, comporta que tota la informació sigui accessible per invidents.

3.2.3. La institució publica el SGIQ en què s'emmarca la titulació i els resultats del seguiment i l'acreditació de la titulació.

L'EPSI difon de manera exhaustiva i agregada la política de qualitat i els processos del seu SGIQ a l'apartat web del centre denominat *Sistema de Garantia Interna de Qualitat* (3.2.3.1 [enllaç Sistema de Garantia Interna de Qualitat web centre](#)) i també a l'apartat *Qualitat* de la fitxa de la titulació, ja esmentada en el subestàndard anterior (3.2.3.2 [enllaç a l'apartat de Qualitat de la fitxa de la titulació web UAB](#)).

El CAI vol destacar que l'apartat *Sistema de Garantia Interna de Qualitat* es transversal en tota la pàgina web del centre, és a dir, independentment de la pestanya que es trobi l'usuari sempre tindrà l'accés directe a la informació del [Sistema de Garantia Interna de Qualitat via banner](#).

En aquest apartat, es troba:

- ✓ Memòria del grau
- ✓ Verificació de la memòria
- ✓ Sistema de Garantia Interna de Qualitat
- ✓ Objectius i polítiques de qualitat
- ✓ Manual SGIQ i dels processos corresponents.
- ✓ Plans de Garantia de Qualitat EPSI
- ✓ Autoinforme acreditació 2016
- ✓ Informe Acreditació 2016
- ✓ Informes de Seguiments (16-17; 17-18; 18-19; i, 19-20)
- ✓ També es pot trobar els resultats de les enquestes de satisfacció de l'alumnat
- ✓ Així com els indicadors dels estudis

Valoració de l'estàndard:

El CAI valora aquest estàndard com s'assoleix en progrés vers l'excel·lència, perquè tot i que a la Acreditació 2016 ja va ser valorat amb excel·lència, el centre ha continuat amb la seva política d'informació pública i rendició de comptes de conformitat amb el PE05 *Informació pública i retiment de comptes* i ha portat a terme diferents millores des de l'acreditació 2016, de les que s'han de destacar les següents:

- ✓ S'han augmentat les publicacions relacionades amb la satisfacció dels grups d'interès, donat que actualment es publiquen tots els resultats, fet que millora la rendició de compte amb la societat.
- ✓ Es publiquen tots els indicadors del grau, com ja es feia al 2016.

- ✓ S'ha modificat tecnològicament el funcionament intern de la web perquè sigui accessible des d'altres sistemes operatius (com mòbil o tablet) per adaptar-nos a les noves realitats socials
- ✓ S'ha introduït la perspectiva de gènere, tant a nivell d'indicadors com a nivell de polítiques d'igualtat.
- ✓ I, com es pot comprovar existeix un alt nivell de satisfacció dels diferents grups d'interès:

Taula 15: Evolució satisfacció del professorat envers a la informació pública (valoració sobre 4)

Satisfacció serveis i instal·lacions (Professorat)	2015-16	2016-2017	2017-2018	2018-19	2019-20	2020-21
6.1. La web de l'Escola dona la informació adequada	3,3	3,2	3,4	3,3	3,5	3,4

Font: PS04-IND07. Indicador 07 *Grau de satisfacció professorat amb els serveis del Centre del PS04 Seguiment i avaluació de la satisfacció dels grups d'interès.*

Taula 16: Evolució satisfacció de l'alumnat envers a la informació pública (valoració sobre 4)

Satisfacció serveis i instal·lacions (Alumnes)	2015-16	2016-2017	2017-2018	2018-19	2019-20	2020-21
6.1. La web de l'Escola dona la informació adequada	2,9	2,8	3,1	3,1	3,1	3,1

Font: PS04-IND07. Indicador 07 *Grau de satisfacció alumnat amb els serveis del Centre del PS04 Seguiment i avaluació de la satisfacció dels grups d'interès.*

Taula 17: Evolució satisfacció persones titulades EPSI (valoració sobre 4)

Satisfacció titulats/es EPSI	2017-18	2018-19	2019-20	2020-21
La informació referent a la titulació al web és accessible i a resultat útil	3,25	3,47	3,31	3,23

Font: PS04-IND05. Indicador 05 *Grau de satisfacció de les persones titulades amb la titulació i l'escola del PS04 Seguiment i avaluació de la satisfacció dels grups d'interès.*

3.3. Estàndard 3: Eficàcia del sistema de garantia interna de la qualitat de la titulació
“La institució disposa d'un sistema de garantia interna de la qualitat formalment establert i implementat que assegura, de forma eficient, la qualitat i la millora contínua de la titulació”.

Durant el procés d'acreditació aquest estàndard va obtenir la valoració: “s'assoleix”.

3.3.1. El SGIQ implementat té processos que garanteixen el disseny, l'aprovació, el seguiment i l'acreditació de les titulacions.

El SGIQ del Centre va ser avaluat de manera positiva dins del programa AUDIT per part de l'AQU al 2010. Aquesta avaluació positiva comporta diversos compromisos relacionats amb el cicle de la vida dels ensenyaments que han de garantir la qualitat dels

programes formatius amb la sistemàtica per al disseny, aprovació, planificació, revisió, modificació i extinció de les titulacions. És en aquest marc, que el SGIQ-EPSI, assegura de manera eficient, la qualitat i millora continuada de les titulacions amb el suport de la Unitat de Qualitat FUAB amb coordinació amb l'Oficina de Qualitat Docent UAB. Per això, compta amb una estructura i diverses eines que permeten el seu adequat desplegament: el comitè de qualitat com a garant de la qualitat, és el màxim responsable del seguiments dels processos, la declaració del text institucional de Compromís de Qualitat de la Escola de Prevenció i Seguretat Integral que ha estat actualitzat i aprovat per la Direcció de l'Escola al present curs per adequar-lo a la revisió del SGIQ que s'ha portat en el mateix curs, el mapa de processos i procediments específics del centre que es revisa segons les necessitats i les dades i indicadors de la titulació que suposa un retiment de comptes i un exercici de transparència no només als grups d'interès sinó també a la societat en general.

- ✓ Vid. [Evidència 2.1](#) informe d'acreditació, i [autoinforme d'acreditació](#).
- ✓ Vid. [Evidència 3.1.1.2](#). Enllaç a la resolució de verificació del GPSI.
- ✓ Vid. [Evidència 3.1.1.3](#). Enllaç a la resolució de la renovació del GPSI.
- ✓ Vid. [Evidència 3.1.1.4](#). Enllaç a l'informe de Seguiment 2016-17.
- ✓ Vid. [Evidència 3.1.1.5](#). Enllaç a l'informe de Seguiment 2017-18.
- ✓ Vid. [Evidència 3.1.1.6](#). Enllaç a l'informe de Seguiment 2018-19.
- ✓ Vid. [Evidència 3.1.1.7](#). Enllaç a l'informe de Seguiment 2019-20.

El SGIQ-EPSI des de la darrera acreditació ha estat revisat en dues ocasions, al curs 2018, que va implicar una revisió en la terminologia per implementar un llenguatge inclusiu en les polítiques de qualitat, es va adequar els indicadors i es va traduir al castellà. El CAI destaca que com a proposta de millora pel curs 21-22 està previst una revisió a la totalitat del text per adequar els processos i procediments del centre als processos i procediments previstos en el SGIQ de l'Escola Fuab Formació, del que forma part l'escola des del desembre de 2021. L'equip de direcció aprofitant aquesta revisió ha integrat la perspectiva de gènere en els indicadors del SGIQ. Cal destacar que aquesta proposta de millora ja ha estat implementada i l'actual procés d'acreditació s'ha portat a terme amb aquesta nova versió SGIQ-EPSI v. 4. (vid. [evidència 3.2.3.1 enllaç al SGIQ-EPSI](#)).

Com a proposta de millora pel curs 21-22 es proposa traduir tant el SGIQ-EPSI com els seus manuals al castellà.

El SGIQ-EPSI compta amb 6 processos estratègics, 9 operatius i 7 de suport, tot ells dissenyats seguint les guies d'AQU corresponents i plenament implantats.

Es facilita com a evidència [3.3.1.1 l'enllaç](#) als processos del SGIQ del centre.

El CAI valora positivament la totalitat d'aquests processos perquè donen les eines suficients a l'equip directiu per poder desplegar els estudis sota criteris objectius i de qualitat. A més, el CAI vol destacar que l'aplicació del SGIQ i els seus processos han esdevingut pel centre una eina que va més enllà de la gestió de la qualitat sinó que s'ha transformat en una eina de gestió integral del centre donat que abasta tots els àmbits de gestió d'una escola universitària donat que s'aplica com una eina de gestió de l'equip humà (PE04 Definició de la política i organització dels recursos humans; PS01 Formació del Professorat i del personal d'administració); com una eina de gestió de processos (PO01 Planificació de la formació. Guies docents; PO02 Gestió de les pràctiques professionals; PO03 Desenvolupament del TFG; PO04 Gestió de la mobilitat; PO09 Gestió acadèmica; PS02 Gestió dels recursos materials i serveis; PS07 Gestió documental i de la informació); com una eina de disseny d'espais i material per adquirir (PS02 Gestió dels Recursos materials) com una eina de gestió de la comunicació (PE05 Informació pública i retiment de comptes) a més de com una eina de qualitat que permet conèixer el grau de satisfacció dels nostres usuaris (PS04 Seguiment i avaluació de la satisfacció dels grups d'interès i PS03 Gestió de queixes i suggeriments; PO06 Avaluació de l'estudiant; PS05 Avaluació del professorat i PO05 Sistemes de suport a l'estudiant) i les accions que, estratègicament, ha de prendre el centre (PE03 Creació i disseny de titulacions. Mapa de titulacions; PO08 Modificació i extinció de titulacions).

Tot això ens permet observar si aconseguim les fites del nostre centre, que és la inserció laboral (PS06 Anàlisi de la inserció laboral de les persones titulades) i treballar amb la política de millora continua (PE01 Definició de la Política i Objectius de Qualitat; PE02 Definició, desplegament i seguiment del SGIQ; PE06 Acreditació de titulacions PO07 Seguiment, avaluació i millora de les titulacions).

3.3.2. El SGIQ implementat garanteix la recollida d'informació i dels resultats rellevants per a la gestió eficient de les titulacions, en especial els resultats d'aprenentatge i la satisfacció dels grups d'interès.

El [PO07 Seguiment, avaluació i millora de les titulacions](#) juntament amb el [PS04 Seguiment i avaluació de la satisfacció dels grups d'interès](#) garanteixen la recollida d'informació i dels resultats rellevants per a la gestió eficient de les titulacions, en especial els resultats d'aprenentatge i la satisfacció dels grups d'interès, que juntament amb la resta de processos permeten la recollida d'informació i indicadors dels resultats rellevants per a la gestió eficient de les titulacions i el processos de seguiment i d'acreditació.

El centre recull de forma centralitzada tot un conjunt d'indicadors d'accés/matrícula, professorat, taxes i resultats acadèmics i la seva evolució, satisfacció, inserció laboral,

..., rellevants per a la gestió, el seguiment i l'acreditació de les titulacions. Aquests indicadors són d'accés públic a l'apartat general del web de la universitat ([fitxa de la titulació/qualitat/la titulació en xifres](#)) i a l'apartat de [Sistema de Garantia Intern de Qualitat](#), ja comentats en subestàndards anteriors. Dins del procés de revisió del SGIQ, al llarg dels cursos acadèmics s'ha anat ampliant el nombre d'indicadors disponibles per poder analitzar tots els aspectes rellevants.

Mitjançant la base de dades DATA, accessible via la intranet de la UAB/DADES, també es publiquen altres indicadors complementaris als que són de caràcter públic, consultables pels equips de direcció dels centres i per les coordinacions de les titulacions.

A continuació es mostra una relació de tots els instruments de recollida de satisfacció disponibles:

Enquesta	Persones destinàries	Moment	Periodicitat	Format	Finalitat	Òrgan
Satisfacció docent	Alumnat	A meitat/fin al del semestre	Semestral	En línia	Conèixer la satisfacció de l'alumnat envers la docència	UQ-EPSI
Satisfacció assignatura	Alumnat	A meitat/fin al del semestre	Semestral	En línia	Conèixer la satisfacció de l'alumnat envers l'assignatura	UQ-EPSI
Avaluació assignatura	Professorat	Final del semestre	Semestral	En línia	Càrregues docents; sistema avaluació; mecanismes coordinació	UQ-EPSI
Serveis i instal·lacions	Alumnat Professorat Pas	Meitat del semestre	Semestral	En línia	Conèixer la satisfacció envers els serveis i instal·lacions	UQ-EPSI

Satisfacció Pràctiques	Alumnat Ocupadors	Final de l'estada de pràctiques	Semestral	Paper	Conèixer la satisfacció dels ocupadors envers el nivell formatiu de l'alumnat i la qualitat del centre de pràctiques	UPiBT EPSI
Satisfacció titulats/es	Titulats/es	Finalitzat els estudis	Cada 3 anys	En línia	Conèixer satisfacció envers els estudis	AQU
			Anual	En línia		UQ-EPSI
Inserció laboral	Titulats/es	Finalitzat els estudis	Cada 3 anys	En línia	Conèixer qualitat inserció Laboral dels titulats/es	AQU
			Anual	En línia		UQ- EPSI
Satisfacció activitats escola	Alumnat	Finalització activitat	Per cada activitat del semestre	En línia/ paper	Satisfacció activitat /repetir activitat	EPSI
	Ocupadors					
Matrícula	Alumnat	Finalització tràmit de matrícula	Anual	En línia	Satisfacció processos administratius	AQU-EPSI
Tutors TFG	Alumnat	Final semestre	Anual	En línia	Satisfacció seguiment TFG	AQU- EPSI

Cal destacar que l'aplicació del [PS04 Seguiment i avaluació de la satisfacció dels grups d'interès](#) permet recollir la informació sobre la satisfacció dels grups d'interès respecte diferents aspectes del programa formatiu es recopilen com a indicadors del SGIQ des d'una perspectiva històrica perquè l'equip directiu pugui realitzar l'IS amb aquesta

informació recopilada pel SGIQ valorant l'evolució de la satisfacció i adoptar les propostes de millora pertinents.

S'adjunta com a evidència els models d'entrevista i enquestes de satisfacció:

- ✓ [Evidència 3.3.2.1](#): Model d'enquesta avaluació del personal docent per part de l'alumnat.
- ✓ [Evidència 3.3.2.2](#): Model d'enquesta avaluació de l'assignatura per part de l'alumnat.
- ✓ [Evidència 3.3.2.3](#): Model d'enquesta avaluació de l'assignatura per part del professorat.
- ✓ [Evidència 3.3.2.4](#): Model d'enquesta de serveis i instal·lacions.
- ✓ [Evidència 3.3.2.5](#): Model d'enquesta de satisfacció amb les pràctiques.
- ✓ [Evidència 3.3.2.6](#): Model d'enquesta de satisfacció dels titulats.
- ✓ [Evidència 3.3.2.7](#): Model d'enquesta d'inserció laboral.
- ✓ [Evidència 3.3.2.8](#): Model d'enquesta de satisfacció amb l'activitat de l'escola.
- ✓ [Evidència 3.3.2.9](#): Model d'enquesta de matrícula.
- ✓ [Evidència 3.3.2.10](#): Model d'enquesta d'avaluació dels tutors del TFG per part de l'alumnat.

A continuació el CAI exposa una mostra dels indicadors del SGIQ EPSI que s'elaboren per realitzar els informes de seguiment a partir de la recollida d'informació ([PO07 Seguiment, avaluació i millora de les titulacions](#)) i el seu impacte positiu en la titulació. Cal destacar que els resultats de les enquestes de satisfacció recullen, a més a més dels resultats de satisfacció, la població (entesa con el total de destinataris) i el percentatge de participació. En relació a la població i el percentatge de participació, el CAI vol destacar que tot i que els destinataris enquestats sempre són el 100% de la població, el percentatge de mitjana de resposta és del 29,2% (26,6% del presencial i 32,6% de l'online), la participació oscil·la des del 20% al 45%. El CAI vol destacar que s'han fet diferents iniciatives per estimular les respostes dels diferents grups d'interès però que totes elles resulten insuficients. La recollida de resultats es gestiona mitjançant un enviament via mail més tres recordatoris que són reforçats mitjançant recordatori aula de tutoria i coordinació, recordatori a les classes presencialment o videoclases (modalitat online) tant per part del professorat com de l'equip de direcció, inclús en el curs 18-19 es van triar algunes assignatures per dedicar part d'aquelles assignatures a contestar les enquestes en el presencial i tot i així la participació va ser de mitjana el 31% i del 33% a l'online. El CAI està valorant agrupar en una única enquesta els ítems de les enquestes de satisfacció del professorat i de l'assignatura, per veure si d'aquesta manera augmenta els percentatges de respostes.

A continuació es facilita un resum de l'evolució de la satisfacció dels diferents grups d'interès. Aquesta mostra son diferents indicadors del PS04 Seguiment i avaluació de la satisfacció dels grups d'interès.

A. Evolució del grau de satisfacció de l'alumnat envers al professorat:

Taula 18: Avaluació del personal docent per part de l'alumnat (Global)

Avaluació del personal docent per part de l'alumnat (Global)	2015-16	2016-17	2017-18	2018-19	2019-20	2020-21
Ítems	Valoració	Valoració	Valoració	Valoració	Valoració	Valoració
1. S'expressa amb claredat en les seves exposicions i/o explicacions	2,80	3,35	3,16	3,09	3,39	3,37
2. Ens anima a ser actius en els activitats d'aprenentatge (a preguntar, participar...)	2,80	3,35	3,19	3,11	3,40	3,36
3. El material del curs està ben preparat i resulta útil (presentacions a classe, casos pràctics, lectures, bibliografia...)	2,75	3,13	3,03	2,94	3,21	3,31
4. Ha organitzat i desenvolupat adequadament les activitats pràctiques a l'aula	2,75	3,22	3,04	3,00	3,31	3,32
5. És accessible per ser consultat en els horaris i la forma acordats (tutories presencials i/o virtuals)	2,75	3,27	3,08	3,04	3,38	3,36
6. Respon clarament les consultes que li plantegem sobre la matèria	2,75	3,38	3,24	3,08	3,42	3,42
7. Aprofita els resultats de les activitats d'avaluació per fer-nos comentaris que ens ajuden a millorar	2,75	3,18	3,08	2,89	3,34	3,29
8. Amb aquest/a docent he assolit els coneixements i competències que considero valuoses per a la meva formació	2,80	3,22	3,06	2,94	3,37	3,34
9. Valora globalment l'actuació docent d'aquest/a professor/a	2,70	3,26	3,11	3,04	3,38	3,37
Total general	2,76	3,26	3,11	3,02	3,36	3,35

Participació: 62% (2015-16), 27% (2016-17), 27% (2017-18), 32% (2018-19), 32% (2019-20), 28% (2020-21).

Font: PS05-IND02. Indicador 02 *Grau de satisfacció de l'alumnat amb l'actuació docent.*

Taula 19: Avaluació del personal docent per part de l'alumnat (Presencial)

Avaluació del personal docent per part de l'alumnat (Presencial)	2015-16	2016-17	2017-18	2018-19	2019-20	2020-21
Ítems	Valoració	Valoració	Valoració	Valoració	Valoració	Valoració
1. S'expressa amb claredat en les seves exposicions i/o explicacions	2,85	3,31	3,10	3,01	3,22	3,30
2. Ens anima a ser actius en els activitats d'aprenentatge (a preguntar, participar...)	2,75	3,29	3,15	3,10	3,28	3,24
3. El material del curs està ben preparat i resulta útil (presentacions a classe, casos pràctics, lectures, bibliografia...)	2,75	3,18	2,98	2,95	3,16	3,19
4. Ha organitzat i desenvolupat adequadament les activitats pràctiques a l'aula	2,80	3,17	2,98	3,01	3,22	3,21
5. És accessible per ser consultat en els horaris i la forma acordats (tutories presencials i/o virtuals)	2,80	3,22	3,03	3,01	3,27	3,31
6. Respon clarament les consultes que li plantegem sobre la matèria	2,75	3,38	3,21	3,10	3,36	3,34
7. Aprofita els resultats de les activitats d'avaluació per fer-nos comentaris que ens ajuden a millorar	2,70	3,16	3,10	2,96	3,25	3,24
8. Amb aquest/a docent he assolit els coneixements i competències que considero valuoses per a la meva formació	2,80	3,19	2,99	2,98	3,23	3,26
9. Valora globalment l'actuació docent d'aquest/a professor/a	2,80	3,24	3,05	3,05	3,28	3,27
Total general	2,78	3,24	3,06	3,02	3,25	3,26

Participació: 62% (2015-16), 25% (2016-17), 24% (2017-18), 31% (2018-19), 26% (2019-20), 26% (2020-21).

Font: PS05-IND02. Indicador 02 *Grau de satisfacció de l'alumnat amb l'actuació docent.*

Taula 20: Avaluació del personal docent per part de l'alumnat (Online).

Avaluació del personal docent per part de l'alumnat (Online)	2015-16	2016-17	2017-18	2018-19	2019-20	2020-21
Ítems	Valoració	Valoració	Valoració	Valoració	Valoració	Valoració
1. S'expressa amb claredat en les seves exposicions i/o explicacions	2,75	3,44	3,23	3,18	3,57	3,46
2. Ens anima a ser actius en els activitats d'aprenentatge (a preguntar, participar...)	2,85	3,48	3,25	3,13	3,51	3,50
3. El material del curs està ben preparat i resulta útil (presentacions a classe, casos pràctics, lectures, bibliografia...)	2,75	3,04	3,10	2,93	3,26	3,46
4. Ha organitzat i desenvolupat adequadament les activitats pràctiques a l'aula	2,70	3,32	3,12	2,99	3,39	3,44
5. És accessible per ser consultat en els horaris i la forma acordats (tutories presencials i/o virtuals)	2,70	3,38	3,15	3,08	3,49	3,42
6. Respon clarament les consultes que li plantejem sobre la matèria	2,75	3,38	3,27	3,05	3,48	3,52
7. Aprofita els resultats de les activitats d'avaluació per fer-nos comentaris que ens ajuden a millorar	2,80	3,22	3,05	2,83	3,43	3,34
8. Amb aquest/a docent he assolit els coneixements i competències que considero valuoses per a la meva formació	2,80	3,28	3,17	2,90	3,52	3,44
9. Valora globalment l'actuació docent d'aquest/a professor/a	2,60	3,30	3,20	3,04	3,49	3,49
Total general	2,74	3,32	3,17	3,01	3,46	3,45

Participació: 62% (2015-16), 33% (2016-17), 31% (2017-18), 33% (2018-19), 36% (2019-20), 30% (2020-21).

Font: PS05-IND02. Indicador 02 *Grau de satisfacció de l'alumnat amb l'actuació docent.*

B. Evolució del grau de satisfacció de l'alumnat envers a les assignatures:

Taula 21: Avaluació de l'assignatura per part de l'alumnat (Global).

Avaluació de l'assignatura per part de l'alumnat (Global)	2015-16	2016-17	2017-18	2018-19	2019-20	2020-21
Ítems	Valoració	Valoració	Valoració	Valoració	Valoració	Valoració
1. S'ha seguit la programació de l'assignatura/mòdul que s'explica a la guia docent.	2,80	3,31	3,14	3,14	3,38	3,55
2. El sistema d'avaluació s'explica clarament a la Guia Docent	2,80	3,32	3,13	3,18	3,39	3,53
3. Els continguts de les proves i d'altres treballs avaluats es corresponen amb els continguts del curs.	2,83	3,23	3,08	3,09	3,44	3,55
4. Els continguts de les proves i d'altres treballs avaluats es corresponen amb el temps que els professors van dedicar a cada tema	2,80	3,11	2,83	2,98	3,24	3,35
5. La càrrega de treball de l'estudiant està ben dimensionada	2,70	3,03	2,79	2,78	3,18	3,30
6. Amb aquesta assignatura he après coses que considero valuoses per a la meva formació	2,80	3,21	3,08	3,06	3,43	3,49
7. En general, el meu grau de satisfacció amb l'aprenentatge que estic adquirint amb aquesta assignatura és de...	2,78	3,15	2,96	2,95	3,38	3,45
Total general	2,79	3,19	3,00	3,03	3,35	3,46

Participació: 62% (2015-16), 26% (2016-17), 30% (2017-18), 35% (2018-19), 31% (2019-20), 25% (2020-21).

Font: PS04-IND03. Indicador 03 *Grau de satisfacció de l'alumnat amb les assignatures.*

Taula 22: Avaluació de l'assignatura per part de l'alumnat (Presencial).

Avaluació de l'assignatura per part de l'alumnat (Presencial)	2015-16	2016-17	2017-18	2018-19	2019-20	2020-21
Ítems	Valoració	Valoració	Valoració	Valoració	Valoració	Valoració
1. S'ha seguit la programació de l'assignatura/mòdul que s'explica a la guia docent.	2,90	3,32	3,08	3,16	3,38	3,42
2. El sistema d'avaluació s'explica clarament a la Guia Docent	2,85	3,26	3,09	3,20	3,31	3,43
3. Els continguts de les proves i d'altres treballs avaluats es corresponen amb els continguts del curs.	2,85	3,25	2,96	3,11	3,37	3,46
4. Els continguts de les proves i d'altres treballs avaluats es corresponen amb el temps que els professors van dedicar a cada tema	2,85	3,15	2,79	3,01	3,13	3,26
5. La càrrega de treball de l'estudiant està ben dimensionada	2,65	3,16	2,80	2,76	3,09	3,15
6. Amb aquesta assignatura he après coses que considero valuoses per a la meva formació	2,80	3,17	3,01	3,08	3,33	3,38
7. En general, el meu grau de satisfacció amb l'aprenentatge que estic adquirint amb aquesta assignatura és de...	2,80	3,13	2,86	2,95	3,28	3,31
Total general	2,81	3,21	2,94	3,04	3,27	3,34

Participació: 62% (2015-16), 22% (2016-17), 27% (2017-18), 36% (2018-19), 27% (2019-20), 23% (2020-21).

Font: PS04-IND03. Indicador 03 *Grau de satisfacció de l'alumnat amb les assignatures.*

Taula 23: Avaluació de l'assignatura per part de l'alumnat (Online).

Avaluació de l'assignatura per part de l'alumnat (Online)	2015-16	2016-17	2017-18	2018-19	2019-20	2020-21
Ítems	Valoració	Valoració	Valoració	Valoració	Valoració	Valoració
1. S'ha seguit la programació de l'assignatura/mòdul que s'explica a la guia docent.	2,70	3,28	3,23	3,13	3,38	3,69
2. El sistema d'avaluació s'explica clarament a la Guia Docent	2,75	3,44	3,18	3,15	3,47	3,65
3. Els continguts de les proves i d'altres treballs avaluats es corresponen amb els continguts del curs.	2,80	3,18	3,23	3,08	3,50	3,64
4. Els continguts de les proves i d'altres treballs avaluats es corresponen amb el temps que els professors van dedicar a cada tema	2,75	3,04	2,88	2,94	3,34	3,46
5. La càrrega de treball de l'estudiant està ben dimensionada	2,75	2,76	2,78	2,80	3,27	3,47
6. Amb aquesta assignatura he après coses que considero valuoses per a la meva formació	2,80	3,30	3,17	3,04	3,53	3,61
7. En general, el meu grau de satisfacció amb l'aprenentatge que estic adquirint amb aquesta assignatura és de...	2,75	3,18	3,10	2,95	3,49	3,60
Total general	2,81	3,17	3,08	3,01	3,43	3,59

Participació: 62% (2015-16), 35% (2016-17), 33% (2017-18), 34% (2018-19), 35% (2019-20), 28% (2020-21).

Font: PS04-IND03. Indicador 03 *Grau de satisfacció de l'alumnat amb les assignatures.*

Respecte al grau de satisfacció de l'alumnat envers l'assignatura i dels docents, es pot comprovar com la satisfacció de l'alumnat és ascendent, excepte en el curs 2017-18, el CAI posa en valor que gràcies al PS04 *Seguiment i avaluació de la satisfacció dels grups d'interès* es va poder detectar aquesta minoració dels nivells de satisfacció perquè després d'adoptar les mesures previstes al Pla de coordinació EPSI es van adoptar diferents propostes de millora entre elles s'ha de destacar la modificació de seqüenciació d'algunes assignatures (vid. evidència modificació memòria 18-19) així com diferents accions amb el professorat afectat per introduir noves metodologies docents més innovadores i atractives per l'alumnat. En el cas que, tot i aplicant-se, aquestes accions no millorin els valors de satisfacció es busquen alternatives docents. En aquest sentit, El CAI valora positivament aquestes propostes de millora donat que com es pot comprovar en el quadre resum el nivell de satisfacció a augmentat curs

darrera curs, i més tenint en compte que en el curs 2019-20 i 20-21 es van tenir que adaptar les metodologies docents a la situació pandèmica.

- ✓ [Evidència 3.3.2.11](#) Indicador extret del SGIQ Tabulació dels resultats de les enquestes d'avaluació de les assignatures per part de l'alumnat, global
- ✓ [Evidència 3.3.2.12](#) Indicador extret del SGIQ Tabulació dels resultats de les enquestes d'avaluació de les assignatures per part de l'alumnat, grau presencial
- ✓ [Evidència 3.3.2.13](#) Indicador extret del SGIQ Tabulació dels resultats de les enquestes d'avaluació de les assignatures per part de l'alumnat, grau online
- ✓ [Evidència 3.3.2.14](#) Convocatòria de seguiment professorat de conformitat amb el SGIQ.
- ✓ [Evidència 3.3.2.15](#) Accions de propostes introduïdes.

C. Evolució del grau de satisfacció del professorat envers la docència:

Taula 24: Avaluació de l'assignatura per part del professorat (Global).

Avaluació de l'assignatura per part del professorat (Global)	2015-16	2016-17	2017-18	2018-19	2019-20	2020-21
Ítems	Valoració	Valoració	Valoració	Valoració	Valoració	Valoració
1. Valora el suport rebut des de la Coordinació de titulació	3,84	3,90	3,83	3,93	3,81	3,65
2. Valora el suport rebut des de la Secretaria Acadèmica	3,44	3,64	3,58	3,94	3,75	3,57
3. Valora els serveis del personal de suport informàtic	3,20	3,66	3,78	3,80	3,77	3,49
4. L'aula és adequada per fer-hi aquest tipus de formació	3,44	3,50	3,27	3,55	3,36	3,31
5. Les eines i l'equipament necessari (aules d'informàtica, webex, mitjans audiovisuals..) són adients per al bon aprofitament del curs	3,44	3,54	3,27	3,50	3,66	3,37
6. El funcionament del campus virtual/aula moodle és adient	3,44	3,74	3,43	3,79	3,76	3,63
7. El grau de compliment dels continguts de l'assignatura ha estat el previst a la Guia Docent	3,60	3,90	3,73	3,73	3,48	3,80
8. El sistema d'avaluació ha estat el previst a la Guia Docent	3,44	3,90	3,63	3,88	3,58	3,69
9. El contingut de l'assignatura permet assolir les competències i resultats d'aprenentatge previstos a la Guia Docent	3,44	3,90	3,57	3,60	3,47	3,74
10. El sistema d'avaluació permet evidenciar l'assoliment de les competències i resultats d'aprenentatge de l'assignatura	3,60	3,90	3,47	3,76	3,51	3,68
11. El grup ha mostrat una actitud participativa i constructiva	2,64	3,46	3,10	3,48	3,36	3,35
12. Valora la regularitat en el seguiment de les activitats formatives per part de l'alumnat	2,64	2,90	3,20	3,46	3,24	3,26
13. Valora la dedicació de l'alumnat a l'assignatura	2,80	3,10	3,03	3,36	3,20	3,08
14. Valora l'ús de les tutories per part de l'alumnat	2,64	3,32	2,52	2,98	3,17	3,18
Total general	3,26	3,60	3,39	3,62	3,51	3,49

Font: PS04-IND06. Indicador 06 Grau de satisfacció del professorat amb les assignatures.

Taula 25: Avaluació de l'assignatura per part del professorat (Presencial).

Avaluació de l'assignatura per part del professorat (Presencial)	2015-16	2016-17	2017-18	2018-19	2019-20	2020-21
Ítems	Valoració	Valoració	Valoració	Valoració	Valoració	Valoració
1. Valora el suport rebut des de la Coordinació de titulació	3,68	3,83	3,89	3,94	3,98	3,92
2. Valora el suport rebut des de la Secretaria Acadèmica	3,36	3,55	3,76	3,77	3,89	3,72
3. Valora els serveis del personal de suport informàtic	3,44	3,51	3,63	3,67	3,88	3,79
4. L'aula és adequada per fer-hi aquest tipus de formació	3,44	3,33	3,21	2,93	3,38	3,79
5. Les eines i l'equipament necessari (aules d'informàtica, webex, mitjans audiovisuals...) són adients per al bon aprofitament del curs	3,44	3,39	3,33	3,36	3,66	3,81
6. El funcionament del campus virtual/aula moodle és adient	3,44	3,52	3,40	3,74	3,67	3,75
7. El grau de compliment dels continguts de l'assignatura ha estat el previst a la Guia Docent	3,60	3,75	3,68	3,80	3,63	3,77
8. El sistema d'avaluació ha estat el previst a la Guia Docent	3,60	3,75	3,81	3,87	3,56	3,54
9. El contingut de l'assignatura permet assolir les competències i resultats d'aprenentatge previstos a la Guia Docent	3,60	3,71	3,70	3,66	3,70	3,96
10. El sistema d'avaluació permet evidenciar l'assoliment de les competències i resultats d'aprenentatge de l'assignatura	3,36	3,67	3,61	3,66	3,46	3,75
11. El grup ha mostrat una actitud participativa i constructiva	2,80	3,20	3,23	3,23	3,03	3,38
12. Valora la regularitat en el seguiment de les activitats formatives per part de l'alumnat	2,80	2,85	3,00	3,23	3,02	3,61
13. Valora la dedicació de l'alumnat a l'assignatura	2,72	3,20	3,00	2,97	2,99	3,44
14. Valora l'ús de les tutories per part de l'alumnat	2,72	3,10	2,56	2,50	2,96	3,24
Total general	3,28	3,45	3,41	3,45	3,49	3,67

Font: PS04-IND06. Indicador 06 *Grau de satisfacció del professorat amb les assignatures.*

Taula 26: Avaluació de l'assignatura per part del professorat (Online).

Avaluació de l'assignatura per part del professorat (Online)	2015-16	2016-17	2017-18	2018-19	2019-20	2020-21
Ítems	Valoració	Valoració	Valoració	Valoració	Valoració	Valoració
1. Valora el suport rebut des de la Coordinació de titulació	3,84	3,90	3,83	3,93	3,81	3,65
2. Valora el suport rebut des de la Secretaria Acadèmica	3,44	3,64	3,58	3,94	3,75	3,57
3. Valora els serveis del personal de suport informàtic	3,20	3,66	3,78	3,80	3,77	3,49
4. L'aula és adequada per fer-hi aquest tipus de formació	3,44	3,50	3,27	3,55	3,36	3,31
5. Les eines i l'equipament necessari (aules d'informàtica, webex, mitjans audiovisuals..) són adients per al bon aprofitament del curs	3,44	3,54	3,27	3,50	3,66	3,37
6. El funcionament del campus virtual/aula moodle és adient	3,44	3,74	3,43	3,79	3,76	3,63
7. El grau de compliment dels continguts de l'assignatura ha estat el previst a la Guia Docent	3,60	3,90	3,73	3,73	3,48	3,80
8. El sistema d'avaluació ha estat el previst a la Guia Docent	3,44	3,90	3,63	3,88	3,58	3,69
9. El contingut de l'assignatura permet assolir les competències i resultats d'aprenentatge previstos a la Guia Docent	3,44	3,90	3,57	3,60	3,47	3,74
10. El sistema d'avaluació permet evidenciar l'assoliment de les competències i resultats d'aprenentatge de l'assignatura	3,60	3,90	3,47	3,76	3,51	3,68
11. El grup ha mostrat una actitud participativa i constructiva	2,64	3,46	3,10	3,48	3,36	3,35
12. Valora la regularitat en el seguiment de les activitats formatives per part de l'alumnat	2,64	2,90	3,20	3,46	3,24	3,26
13. Valora la dedicació de l'alumnat a l'assignatura	2,80	3,10	3,03	3,36	3,20	3,08
14. Valora l'ús de les tutories per part de l'alumnat	2,64	3,32	2,52	2,98	3,17	3,18
Total general	3,26	3,60	3,39	3,62	3,51	3,49

Font: PS04-IND06. Indicador 06 *Grau de satisfacció del professorat amb les assignatures.*

Respecte a l'evolució del grau de satisfacció del professorat envers la docència, el CAI vol destacar que s'avalua tots els ítems relacionats amb la docència i des de la perspectiva de la docència: coordinació, suport gestió acadèmica, serveis informàtics, aules físiques, aules moodles, compliment guies docents, sistema d'avaluació, assoliment de competències i resultats d'aprenentatge, així com a l'alumnat, en aquest sentit el CAI vol destacar que a partir del curs 17-18 es van introduir dos ítems addicionals envers la dedicació de l'alumnat a l'assignatura i l'ús de les tutories per part de l'alumnat. Aquest dos nous ítems permet al Comitè de Qualitat conèixer la valoració del professorat respecte el nivell de rendiment de l'alumnat i contrarestar-lo amb la valoració de l'alumnat i dels resultats de rendiment del grau, i crida l'atenció la coherència de tots ells en l'encreuament.

Per últim el CAI vol destacar que tot i que a nivells globals el grau de satisfacció del professorat augmenta anualment en el curs 19-20 i 20-21 de la modalitat online la

valoració del professorat envers la regularitat en el seguiment de les activitats formatives per part de l'alumnat i la dedicació de l'alumnat a l'assignatura es van reduir, es van portar a terme, de conformitat amb el Pla de Coordinació EPSI l'eina "enquesta d'opinió" per conèixer les causes d'aquestes valoracions i es va acordar de manera consensuada que a partir del curs 21-22 la metodologia de l'online canviaria d'assignatures dividides per blocs en assignatures dividides per semestres. Encara és aviat per conèixer la idoneïtat de la proposta de millora aplicada però el CAI vol destacar la manera de procedir que ha estat fruit d'un debat intern del professorat amb l'equip de direcció i que la proposta de millora ha nascut del propi professorat sent un exemple de governança i que té com a objectiu que l'alumnat modalitat online consolidi l'adquisició de les competències donat que la distribució actual per blocs part del professorat va explicar que tot i que la càrrega docent era la mateixa que la impartició d'assignatures per semestre, la modalitat semestral, en lloc de blocs, permetria que l'alumnat interioritzés millor les competències i coneixements perquè tindrien tot un semestre per debatre i assolir els objectius de l'assignatura.

A més a més, com es pot detectar en el curs 19-20 i 20-21 també es van reduir el nivell d'adequació dels sistemes d'avaluació, ja que es va passar de 3,88 (curs 18-19) a 3,58 (curs 19-20) i 3,69 (curs 20-21), el CAI valora positivament aquest indicador donat que demostra el compromís del professorat responent les enquestes ja que efectivament en aquells cursos acadèmics i com a conseqüència de la pandèmia es van flexibilitzar els criteris d'entrega i d'avaluació conforme a les instruccions aprovades per la UAB. En tot cas s'ha de posar de relleu que aquesta flexibilització no va afectar ni a les classes programades ni a les proves d'avaluació, però sí que es va permetre que s'entreguessin en dates distintes de les planificades inicialment.

- ✓ [Evidència 3.3.2.16](#) Indicador extret del SGIQ Tabulació dels resultats de les enquestes d'avaluació de les assignatures per part del professorat, global).
- ✓ [Evidència 3.3.2.2.17](#) Indicador extret del SGIQ Tabulació dels resultats de les enquestes d'avaluació de les assignatures per part del professorat, grau presencial).
- ✓ [Evidència 3.3.2.18](#) Indicador extret del SGIQ Tabulació dels resultats de les enquestes d'avaluació de les assignatures per part del professorat, grau online).
- ✓ [Evidències 3.3.2.19](#) Enquestes d'opinió portada a terme per valorar possibles propostes de millora.
- ✓ [Evidència 3.3.2.20](#) Convocatòria Reunió de coordinació on es va tractar la temàtica.
- ✓ [Evidència 3.3.2.21](#) Acte de la reunió de coordinació amb la proposta de millora consensuada.

D. Evolució del grau de satisfacció dels serveis i instal·lacions:

a) Alumnat

Taula 27: Satisfacció de serveis i instal·lacions (alumnes).

Satisfacció serveis i instal·lacions (Alumnes)	2015-16	2016-2017	2017-2018	2018-19	2019-20	2020-21
1.1. Consideres que els recursos informàtics són suficients	2,9	2,3	2,7	2,5	2,7	2,5
1.2. El software disponible està actualitzat	3,3	3,0	3,0	2,8	2,9	2,9
1.3. L'accés als recursos informàtics és suficient	3,2	2,6	3,0	2,7	2,9	2,7
1.4. El procediment de resolució d'incidències és adequat	3,2	2,7	3,0	2,6	2,9	2,7
1.5. El software disponible dóna resposta a les assignatures	3,1	2,8	2,9	2,8	3,0	2,8
1.6. La xarxa wifi té un rendiment adequat	3,2	2,2	2,3	1,6	2,4	2,9
1.7. El sistema de targeta per a la fotocopiadora és adient	3,4	2,6	2,8	2,6	2,4	2,2
2.1. Les aules de teoria són adients	3,0	2,0	2,2	1,8	1,9	2,8
2.2. Les aules de pràctiques són adients	2,9	1,9	2,2	1,9	2,7	2,4
2.3. L'equipament de les aules de teoria és adient	3,0	2,0	2,0	1,9	2,3	3,1
2.4. L'equipament de les aules de pràctiques és adient	2,9	2,0	1,8	1,8	2,9	3,0
2.5. Els despatxos de tutories són adients	3,3	2,7	2,8	2,9	2,8	3,6
3.1. L'atenció rebuda a Secretaria acadèmica és adequada	3,3	3,0	3,2	3,4	3,5	3,2
3.2. La resolució d'incidències és adequada	3,0	3,2	3,3	3,4	3,4	3,0
3.3. La resolució de peticions (canvis de matrícula, sol·licituds...) és adequada	3,3	3,2	3,3	3,4	3,5	3,4
4.1. L'atenció rebuda a la Unitat de pràctiques és adequada	2,8	2,8	3,0	2,9	3,1	2,7
4.2. La resolució d'incidències és adequada	2,7	3,1	2,9	2,8	3,0	2,7
4.3. Dóna una resposta adequada en relació a les pràctiques i a les meves expectatives	2,6	2,7	3,0	2,7	2,9	2,2
5.1. Els recursos dels que disposen les biblioteques de la UAB són adequats	3,0	3,0	3,1	3,1	3,3	2,8
6.1. La web de l'Escola dóna la informació adequada	2,9	2,8	3,1	3,1	3,1	3,1
6.2. La Guia de l'estudiant dóna la informació adequada	2,9	3,0	3,0	3,1	3,0	3,2
6.3. El campus virtual/aula moodle és adient	3,1	3,0	3,2	3,1	3,1	2,9
6.4. La presència de l'Escola a les xarxes socials és adequada	2,6	2,5	3,0	3,1	3,1	2,9
7.1. Les instal·lacions disposen de contenidors de reciclatge suficients	2,6	2,4	2,8	2,8	3,3	3,3
7.2. L'Escola realitza suficients accions en favor del medi ambient	2,4	2,2	2,5	2,7	2,9	2,9

Participació: 13,68% (2015-16), 14% (2016-17), 69,6% (2017-18), 77,6% (2018-19), 51,8% (2019-20), 56,9% (2020-21).

Font: PS04-IND07. Indicador 07 *Grau de satisfacció de l'alumnat, el professorat i el personal d'administració amb els serveis del Centre.*

b) Professorat

Taula 28: Satisfacció de serveis i instal·lacions (professorat).

Satisfacció serveis i instal·lacions (Professorat)	2015-16	2016-2017	2017-2018	2018-19	2019-20	2020-21
1.1. Consideres que els recursos informàtics són suficients	2,8	2,9	3,2	3,4	3,5	3,4
1.2. El software disponible està actualitzat	2,8	3,1	3,2	3,3	3,5	3,3
1.3. L'accés als recursos informàtics és suficient	2,8	3,0	3,2	3,2	3,5	3,4
1.4. El procediment de resolució d'incidències és adequat	2,6	3,0	3,1	3,6	3,3	3,5
1.5. El software disponible dóna resposta a les assignatures	2,7	3,2	3,2	3,4	3,5	3,2
1.6. La xarxa wifi té un rendiment adequat	2,7	2,5	2,7	2,9	2,8	3,1
1.7. El sistema de targeta per a la fotocopiadora és adient	2,7	2,9	3,1	3,4	3,0	3,5
2.1. Les aules de teoria són adients	2,8	2,7	3,1	2,8	3,2	3,4
2.2. Les aules de pràctiques són adients	2,8	2,6	2,7	2,6	3,3	3,1
2.3. L'equipament de les aules de teoria és adient	2,8	2,9	3,2	3,0	3,5	3,5
2.4. L'equipament de les aules de pràctiques és adient	2,8	2,4	3,0	2,9	3,2	3,4
2.5. Els despatxos de tutories són adients	2,8	3,1	2,9	3,4	3,4	3,4
2.6. Les sales de professors són adients	2,7	3,2	2,9	3,4	3,3	3,5
2.7. Les sales de reunions són adients	2,6	3,3	3,1	3,4	3,5	3,4
2.8. Les sales de cuina-office són adients	2,4	3,8	2,9	3,3	3,1	3,4
2.9. La neteja és adequada	2,8	3,5	3,5	3,4	3,6	3,8
3.1. L'atenció rebuda a Secretaria acadèmica és adequada	3,5	3,6	3,5	3,7	3,8	3,7
3.2. La resolució d'incidències és adequada	3,4	3,4	3,4	3,7	3,8	3,6
3.3. La resolució de peticions és adequada	3,4	3,4	3,5	3,5	3,7	3,7
4.1. L'atenció rebuda a la Unitat de pràctiques és adequada	3,1	3,4	3,2	3,1	3,2	3,5
4.2. La resolució d'incidències és adequada	3,1	3,0	3,2	3,2	3,1	3,5
5.1. Els recursos dels que disposen les biblioteques de la UAB són adequats	3,4	3,6	3,3	3,4	3,4	3,4
6.1. La web de l'Escola dóna la informació adequada	3,3	3,2	3,4	3,3	3,5	3,4
6.2. La Guia de l'estudiant dóna la informació adequada	3,2	3,2	3,4	3,3	3,5	3,7
6.3. El campus virtual/aula moodle és adient	3,1	3,2	3,5	3,3	3,5	3,6
6.4. La presència de l'Escola a les xarxes socials és adequada	2,8	3,1	3,1	3,3	3,1	3,3
7.1. Les instal·lacions disposen de contenidors de reciclatge suficients	2,9	2,9	3,1	3,2	3,5	3,5
7.2. L'Escola realitza suficients accions en favor del medi ambient	2,7	3,0	3,0	3,2	3,4	3,6
7.3. La Guia de bones pràctiques és adequada	2,8	2,9	3,0	3,2	3,4	3,5

Participació: 23% (2015-16), 37% (2016-17), 71% (2017-18), 40,2% (2018-19), 44,7% (2019-20), 29% (2020-21).

Font: PS04-IND07. Indicador 07 *Grau de satisfacció de l'alumnat, el professorat i el personal d'administració amb els serveis del Centre.*

c) Pas

Taula 29: Satisfacció de serveis i instal·lacions (PAS).

Satisfacció serveis i instal·lacions (PAS)	2015-16	2016-2017	2017-2018	2018-19	2019-20	2020-21
1.1. Consideres que els recursos informàtics són suficients	2,8	2,4	2,5	2,7	2,8	3,2
1.2. El software disponible està actualitzat	3,2	3,1	2,8	3,1	2,9	3,1
1.3. L'accés als recursos informàtics és suficient	3,0	2,8	2,7	2,7	2,8	3,1
1.4. El procediment de resolució d'incidències és adequat	3,0	2,6	2,9	2,9	2,6	2,9
1.5. El software disponible dóna resposta a les assignatures	2,6	2,4	2,6	2,7	2,6	3,2
1.6. La xarxa wifi té un rendiment adequat	2,6	2,7	2,8	2,7	2,6	2,7
2.1. Els espais de treball són adients	2,7	2,1	2,1	2,3	2,4	2,8
2.2. Les sales de reunions són adients	3,1	2,9	2,8	2,8	2,9	2,9
2.3. Les sales de cuina-office són adients	3,1	2,6	2,3	2,5	2,4	2,4
2.4. La neteja és adequada	2,9	2,7	3,0	2,8	2,8	3,2
3.1. Les web de les Escoles donen la informació adequada	2,8	3,0	3,2	3,1	2,9	3,0
3.2. La Guia de l'estudiant dóna la informació adequada	3,2	3,3	3,3	3,3	3,1	3,1
3.3. La presència de les Escoles a les xarxes socials és adequada	2,7	2,8	2,9	3,0	3,0	3,1
4.1. Les instal·lacions disposen de contenidors de reciclatge suficients	2,8	3,4	3,1	3,2	3,0	3,3
4.2. Les Escoles realitzen suficients accions en favor del medi ambient	2,7	2,5	2,8	2,6	2,5	2,9
4.3. La Guia de bones pràctiques és suficient	2,3	2,4	2,4	2,2	2,4	2,9

Participació: 81% (2015-16), 90% (2016-17), 91% (2017-18), 81% (2018-19), 75,6% (2019-20), 82% (2020-21).

Font: PS04-IND07. Indicador 07 *Grau de satisfacció de l'alumnat, el professorat i el personal d'administració amb els serveis del Centre.*

E. Evolució del grau de satisfacció de les pràctiques professionals:

Taula 30: Valoració de l'estudiant per part de l'empresa.

Valoració estudiant per part de l'empresa						
Curs acadèmic	2015-16	2016-17	2017-18	2018-19	2019-20	2020-21
Valoració	8,36	8,42	8,47	8,51	8,93	9,12

Participació: 100%% (2015-16), 100% (2016-17), 100%% (2017-18), 100% (2018-19), 100%% (2019-20), 100% (2020-21).

Font: PS04-IND07. Indicador 08 *Grau de satisfacció dels tutors d'empresa per titulació.*

F. Evolució del grau de satisfacció amb els Tutors/es del TFG

Taula 31: Avaluació dels tutors del TFG per part de l'alumnat.

Avaluació tutors/es TFG (Global)	2017-18	2018-19	2019-20	2020-21
Items	Valoració	Valoració	Valoració	Valoració
2.1. El tutor fa un correcte seguiment (presencial o virtualment)	3,67	3,17	3,06	3,71
2.2. He disposat de recursos suficients per poder realitzar el TFG	3,67	3,12	3,50	3,86
2.3. El sistema d'avaluació s'explica clarament a la Guia Docent	3,17	3,28	3,63	3,71
2.4. Valoro positivament l'actuació del meu tutor	3,67	3,37	3,00	3,71
2.5. Amb el TFG he adquirit coneixements que considero valuosos per a la meva formació	3,67	3,09	3,50	3,71

Participació: 27% (2017-18), 53% (2018-19), 17% (2019-20), 16% (2020-21).

Font: PS03-IND02. Indicador 02 *Satisfacció dels estudiants en relació a TFG/TFM.*

- ✓ [Evidència 3.3.2.22](#): Indicador extret del SGIQ. Tabulació dels resultats de les enquestes de satisfacció dels tutors/es per part de l'alumnat.

El CAI vol destacar que aquesta enquesta es va implementar en el curs 17-18 fruit d'una proposta de millora de l'IS 16-17, i valora el nivell de seguiment dels tutors TFG. El CAI vol destacar, tal i com es pot comprovar al quadre resum, que en el curs 20-21 la mitjana de valoració va ser de 3,74, però que en els cursos 18-19 i 19-20, aquesta va ser del 3,21 i del 3,34, i tot i que sigui valors molt elevats, el CAI considera que aquesta baixada (curs 17-18 l'avaluació va ser del 3,57) va ser conseqüència de l'estat de pandèmia.

Respecte als resultats d'aprenentatge, com es pot comprovar en els indicadors extrets del PO7 Seguiment, avaluació i millora de les titulacions i publicats a la pàgina web del centre, aquests són molt satisfactoris. Com ja s'ha explicat a l'apartat 3.1 al curs 2017-18 gràcies al PO07 Seguiment, avaluació i millora de les titulacions que s'havia produït un disminució de la taxa de rendiment al 85, 98% per això es van portar a terme la modificació de memòria per canviar la seqüenciació de les assignatures produint-se un impacte positiu donat que al curs 2018-19 i 2019-20 aquesta va augmentar a un 91,37% i 91,18%, i en el curs 20-21 al 93,49%, resultant una mitjana del 90,54%. La resta d'indicadors com es pot comprovar a la evidència enllaç indicadors són molt positius donat que aquest han evolucionat de manera positiva.

El CAI considera que aquests resultats són una mostra del bon funcionament del SGIQ EPSI i de les diferents accions de millora que es porten de manera periòdica i constant que es trasllada no només en la millora de satisfacció dels diferents grups d'interès sinó també en la millora del seu rendiment. El CAI vol destacar que com a conseqüència de la pandèmia, s'han viscut dos cursos 2019-20 i 20-21 de manera molt complicada perquè tot i que des del centre s'han establert les mesures necessàries perquè no afectés als estudis (cal destacar que l'alumnat no va perdre ni un dia de classe) la situació en si mateixa era complicada per la realitat que ens tocava viure.

Envers la gestió de les queixes/suggeriments el centre utilitza el procés de suport "PS03- Gestió de les queixes i suggeriments", que concreta de forma detallada i completa les tasques i els agents implicats.

Es valora positivament aquest procés perquè permet gestionar les incidències que es puguin produir així com valorar el suggeriments. El CAI vol destacar que el fet que no hi hagi gaires queixes ni suggeriments recopilades electrònicament és conseqüència de les accions que es porten a terme en el Pla de Coordinació.

Per concloure destacar que l'anàlisi d'aquest conjunt d'indicadors ("titulació en xifres" i DATA) i dels resultats de la satisfacció dels col·lectius (enquestes i reunions amb estudiants, PDI i PAS) aporta la informació necessària per a la gestió de les titulacions i per als processos de seguiment i acreditació tenint un impacte positiu sobre la titulació tal i com es pot comprovar amb les pròpies xifres i resultats de satisfacció dels diferents grups d'interès així com nivells d'inserció laboral. Per últim el CAI vol destacar que el fet de passar enquestes més enllà de les establertes a l'AQU és un exemple de bona pràctica que permet la gestió del títol a partir de dades objectius i mitjançant una reflexió analítica.

3.3.3.El SGIQ implementat es revisa periòdicament i genera un pla de millora que s'utilitza per a la seva millora contínua.

El SGIQ del centre disposa del procés estratègic "PEO2-Definició, desplegament i seguiment del SGIQ" ([evidència 3.3.3.1 enllaç al PE02](#)) que recull la sistemàtica de revisió del sistema de qualitat així com els seus procediments determinant la periodicitat de revisió i els responsables de revisió i d'actualització del SGIQ, si escau.

Seguint les indicacions d'aquest procés, el centre revisa el seu sistema de gestió de forma anual tal i com preveu el PEO2 (apartat 8.1).

Des de la darrera acreditació el SGIQ s'ha revisat dues vegades. La primera en el curs 2018-19 que es van revisar els indicadors dels processos i es va modificar el llenguatge emprat per un llenguatge inclusiu, a més de traduir-se al castellà.

I la segona, en el curs 2021-22, com a conseqüència de l'adscripció del centre a l'Escola de Fuab Formació i a l'adaptació al SGIQ de Fuab Formació, aquesta revisió ha permès revisar i reestructurar alguns dels processos de qualitat, introduint 6 nous: 4 operatius i dos de suport, així com a la introducció de la perspectiva de gènere al propi SGIQ.

El CAI vol destacar que tant la revisió anual del SGIQ ([evidència 3.3.3.2](#) i [evidència 3.3.3.3](#)) com l'elaboració del [Pla de Millores](#) es fruit del seguiment anual que es porta a terme en el centre. És a dir, tot i que les instruccions oficials estableixen que els informes de seguiment s'han d'elaborar cada dos anys, el centre elabora Informes de Seguiment de manera anual de conformitat amb el "PEO1 – Definició de la política i objectius de qualitat" del SGIQ EPSI ([evidència 3.3.3.3 enllaç PE01](#)).

El CAI valora positivament aquesta periodicitat anual perquè permet que de manera transversal i eficient la qualitat s'imbriqui en els objectius i la manera de fer de l'Escola. A més aquest seguiment anual permet elaborar un Pla de propostes de millores anual en base a la anàlisi rigorós dels diferents indicadors previstos als diferents processos del SGIQ-EPSI. És a dir, el Pla de millora del centre garanteix la traçabilitat i actualització de les propostes de millora tant a nivell de centre como per cada titulació en concret. La seva realització anual en base a l'avaluació dels Informes de Seguiment del centre, facilita un anàlisi i traçabilitat de les propostes implementades, les raons de perquè es proposen, indicadors d'assoliment, nivell d'assoliment i aquelles observacions que es puguin realitzar

A més cal destacar que tots els Informes de Seguiment com el Pla de propostes de millores son revisats per la Unitat de Qualitat Fuab i en el cas de que s'hagin de presentar

a AQU per la pròpia OQD de la UAB, per tant s'està garantint una doble revisió a càrrec de persones especialitzades a l'àmbit de la qualitat universitària.

I, com s'ha destacat en el 3.3.2 totes les propostes de millora són el fruit de la participació consensuada dels diferents grups d'interès afectats. El resultat d'aquestes polítiques de qualitat i implicació de tots els grups d'interès són els alts nivells de satisfacció de tots el grups d'interès, el resultats de la titulació i el nivell i qualitat de la inserció laboral.

Com a proposta de millora pel curs 21-22 es proposa traduir el SGIQ i el manual dels processos al castellà.

Valoració de l'estàndard 3:

A l'Informe d'acreditació 2016 l'estàndard 3 va ser valorat amb "assoliment". El CAI considera que en aquests 6 cursos acadèmics el centre ha millorat la implementació del SGIQ consolidant la seva aplicació i fent participis a tots els grups d'interès tenint un impacte molt positiu en la titulació, el SGIQ disposa de processos implementats que faciliten de forma òptima el disseny i aprovació (PEO3 del SGIQ EPSI), com també el seu seguiment (PEO2) i la seva acreditació (PEO6). A més el SGIQ disposa de processos implementats que gestionen de forma òptima la recollida de resultats, la seva evolució temporal i la satisfacció dels diferents grups d'interès (PO05; PO06; PO07; PO08; PS03; PS04; PS05 i PS06) i per últim, també s'ha evidenciat, que el SGIQ disposa d'un procés implementat que obliga al centre a revisar el propi SGIQ de manera anual generant-se un pla de millora, també anual (PE02). El SGIQ és l'eina sobre la que es gestiona el centre.

Donat que es compleixen tots els requisits establert a la "Guia per a l'acreditació de les titulacions universitàries oficial de grau i màster AQU" per obtenir l'acreditació d'aquestes rúbriques amb excel·lència el CAI considera que aquest estàndard s'assoleix en progrés vers l'excel·lència.

3.4. Estàndard 4: Adequació del professorat al programa formatiu

"El professorat que imparteix docència a les titulacions del centre és suficient i adequat, d'acord amb les característiques de les titulacions i el nombre d'estudiants."

Durant el procés d'acreditació aquest estàndard va obtenir la valoració: "s'assoleix".

3.4.1. El professorat reuneix els requisits del nivell de qualificació acadèmica exigits per les titulacions del centre i té suficient i valorada experiència docent, investigadora i, si escau, professional.

El CAI vol aclarir que com l'Escola de Prevenció i Seguretat Integral forma part de l'Escola Fuab Formació escola adscrita a la UAB no es regeix per les categories docents que s'estableixen a la Universitat pública, és a dir, el professorat no es divideix entre catedràtics, titulars, associats, lectors, etc. Això no impedeix que el professorat del centre reuneixi els nivell de qualificació acadèmica exigits per la titulació del centre.

A més a més el professorat del centre té l'experiència professional i docent per impartir una formació de qualitat, en aquest sentit s'ha de destacar que la mitjana d'experiència professional és de 21,4 anys en el sector i 20,8 anys de docència. A més dels anys d'experiència tots són professionals de reconegut prestigi al sector, prova d'això es que el 40% han rebut reconeixements externs rellevants en el sector, tant pel Ministeri de l'Interior com del Departament d'Interior o per part de organitzacions i entitats privades.

El CAI valora molt positivament el perfil del professorat del centre per l'enfoc professionalitzador dels estudis i que es pot consultar a la pròpia pàgina web del centre (vid. [evidència enllaç cv professorat](#)), tot i que com s'ha destacat per motius de seguretat i de les professions de determinants professores i professors no es poden publicar les seves dades. Tot i així es posa de relleu l'esforç que es porta a terme des del propi centre per incentivar que el professorat obtingui el títol de doctorat.

El centre es troba actualment en el seu III Pla de doctorat, que es el pla rector estratègic per augmentar el nombre de doctors. Aquest té una durada de 4 anys (2019/20 – 2024/25). S'adjunta com a [evidència 3.4.1.1](#) els diferents Plans de doctorat EPSI (2015-2020 i 2020-2025).

El CAI valora positivament els plans de doctorat predecessors perquè han aconseguit augmentar la ràtio de doctors del perfil professional (Veure Taula 33) donat que en els darrers anys l'escola ha prescindit del professorat UAB (que eren els doctors acreditats) i tot i així el nivell d'hores impartides per doctors ha anant augmentant, tal i com es pot comprovar en aquestes taules:

Taula 32: HID/ HIDA (Global)

Global	2015-16	2016-17	2017-18	2018-19	2019-20	2020-21
	% hores	% hores	% hores	% hores	% hores	% hores
Professorat doctor	39,31%	37,87%	36,72%	35,38%	36,07%	35,15%
Professorat doctorand	12,81%	10,97%	10,63%	9,30%	8,55%	10,82%
Professorat professional	47,88%	51,16%	52,65%	55,32%	55,38%	54,03%
Total	100%	100%	100%	100%	100%	100%
Professorat Acreditat (% total doctors)	58,17%	39,59%	38,12%	29,30%	29,99%	21,68%

Font: PE04-IND03. IND03 del PE04: *Percentatge de docència impartida per professorat doctor.*

Taula 32b: HID/ HIDA (Global 1r curs)

Global 1r curs	2015-16	2016-17	2017-18	2018-19	2019-20	2020-21
Professorat doctor	69,62%	79,05%	75,20%	76,65%	86,24%	85,19%
Professorat doctorand	7,54%	4,99%	5,15%	4,97%	0,00%	0,00%
Professorat professional	22,84%	15,96%	19,65%	18,39%	13,76%	14,81%
Total	100%	100%	100%	100%	100%	100%
Professorat Acreditat (% total doctors)	52,23%	42,90%	48,37%	40,68%	41,31%	24,22%

Font: PE04-IND03. IND03 del PE04: *Percentatge de docència impartida per professorat doctor.*

Taula 33: HID/ HIDA (Presencial).

Grau presencial	2015-16	2016-17	2017-18	2018-19	2019-20	2020-21
	% hores	% hores	% hores	% hores	% hores	% hores
Professorat doctor	33,70%	29,20%	31,60%	33,84%	38,89%	37,16%
Professorat doctorand	14,60%	13,20%	14,40%	10,00%	11,11%	11,79%
Professorat professional	51,70%	57,60%	54%	56,10%	50,00%	51,05%
Total	100%	100%	100%	100%	100%	100%
Professorat Acreditat (% total doctors)	58,75%	36,30%	37,97%	35,46%	32,14%	21,26%

Font: PE04-IND03. IND03 del PE04: *Percentatge de docència impartida per professorat doctor.*

Taula 33b: HID/ HIDA (Presencial 1r curs).

Presencial 1r curs	2015-16	2016-17	2017-18	2018-19	2019-20	2020-21
Professorat doctor	63,23%	73,13%	72,21%	77,73%	86,52%	84,87%
Doctorand	11,68%	9,95%	9,26%	0,00%	0,00%	0,00%
Professional	25,09%	16,92%	18,53%	22,27%	13,48%	15,13%
Total	100%	100%	100%	100%	100%	100%
Professorat Acreditat (% total doctors)	56,52%	44,90%	49,85%	45,36%	36,80%	28,71%

Font: PE04-IND03. IND03 del PE04: *Percentatge de docència impartida per professorat doctor.*

Taula 34: HID/ HIDA (Online).

Grau online	2015-16	2016-17	2017-18	2018-19	2019-20	2020-21
	% hores	% hores	% hores	% hores	% hores	% hores
Professorat doctor	75,00%	57,50%	46,80%	39,10%	40,00%	32,67%
Professorat doctorand	0,00%	2,50%	3,10%	7,06%	10,00%	7,95%
Professorat professional	25,00%	40,00%	50%	53,75%	50,00%	59,38%
Total	100%	100%	100%	100%	100%	100%
Professorat Acreditat (% total doctors)	26,40%	18,43%	22,65%	27,11%	33,33%	21,73%

Font: PE04-IND03. IND03 del PE04: *Percentatge de docència impartida per professorat doctor.*

El CAI vol destacar que aquesta disminució del professorat doctor té una doble explicació, per un costat respon a la professionalització dels estudis, donat que conforme es van desplegar els estudis online comporta una visió més professionalitzadora dels mateixos, sent el perfil professional del professorat el perfil més idoni per traslladar les competències de les assignatures. A més, prescindir del professorat UAB, tal i com es va recomanar a l'acreditació 2016, comporta la disminució del professorat doctor.

Taula 34b: HID/ HIDA (Online 1r curs).

Online 1r curs	2015-16	2016-17	2017-18	2018-19	2019-20	2020-21
Professorat doctor	81,25%	85,00%	78,95%	75,00%	85,71%	85,71%
Doctorand	0,00%	0,00%	0,00%	12,50%	0,00%	0,00%
Professional	18,75%	15,00%	21,05%	12,50%	14,29%	14,29%
Total	100%	100%	100%	100%	100%	100%
Professorat Acreditat (% total doctors)	46,15%	41,18%	46,67%	33,33%	50,00%	16,67%

Font: PE04-IND03. IND03 del PE04: *Percentatge de docència impartida per professorat doctor.*

El CAI valora que tot i que encara no s'arriba al 50% d'hores impartides doctors, si es té en compte el professorat que està matriculat en un programa de doctorat (si finalment finalitzen el programa de doctorat) s'arribarà a un 46% d'hores de professor doctor.

A més a més, dels set professors que tenen la intenció de fer el doctorat, el 57% afirma que el seu estímul per fer el doctorat provenia de les accions portades a terme per l'Escola. (Dada obtinguda de [l'enquesta d'Opinió del Pla de Coordinació EPSI](#) per valorar el seguiment de Pla de Doctors).

La ratio de doctors demostra la capacitat investigadora del professorat. El CAI vol destacar la importància d'aquesta ràtio de doctors donada la realitat del sector i el perfil del professorat que han superat el doctorat tot i que la seva activitat principal sigui l'àmbit professional. Disposar del títol del doctor, o bé trobar-se en el procés de doctorar-se, té un impacte positiu en els estudis perquè comporta traslladar a l'àmbit del grau la rigurositat que s'exigeix en qualsevol treball de recerca, ja sigui de final

d'estudis com en una assignatura. En aquest sentit, el CAI vol destacar que a primer hi ha una assignatura, Metodologia per la redacció de projectes I, que té com a finalitat que l'alumnat de primer adquireixi les competències necessàries en la recerca i elaboració de treballs universitaris de qualitat. Aquesta assignatura és impartida per un professor doctor. Així mateix, la recent participació de l'escola en dos projectes de recerca Erasmus + KA2 comporta una nova línia d'actuació estratègica per part de l'Escola, que involucrarà al professorat en les seves capacitats de recerca.

En relació a les assignatures seleccionades per l'AQU els perfils serien els següents:

Taula 35. Percentatge d'hores impartides de docència (HIDA) segons tipologia del professorat a les assignatures seleccionades.

Assignatura	Doctor	Profesional
Anàlisi del risc	100,00%	0,00%
Gestió de RRHH Administració Pública	0,00%	100,00%
Gestió privada de la seguretat	0,00%	100,00%
Gestió pública de la seguretat	57,45%	42,55%
Higiene i Salut	0,00%	100,00%
Modelos Sectoriales del Riesgo	0,00%	100,00%
Models de Seguretat	100,00%	0,00%
Models integrats gestió: seguretat	100,00%	0,00%
Pràctiques Externes	100,00%	0,00%
Tècniques d'investigació social	0,00%	100,00%
Treball de fi de grau	0,00%	100,00%
Total general	45,89%	54,11%

Font: PE04-IND03. IND03 del PE04: *Percentatge de docència impartida per professorat doctor.*

Taula 36: Assignatures per departament, alumnes i grups.

Fitxa per titulació	Assignatura	ECTS TE+pràctica	Departament/ àrea assignada	Alumnes curs 20-21	Nombre grups TE+pràctica curs n
Assignatura 1	Models de seguretat	6	Fuab Formació	53	1 + 2
Assignatura 2	Models sectorials del risc	6	Fuab Formació	56	1 + 2
Assignatura 3	Models integrals de gestió: seguretat	6	Fuab Formació	67	1 + 2
Assignatura 4	Tècniques d'investigació social	6	Fuab Formació	75	1 + 2
Assignatura 5	Gestió pública de la seguretat	6	Fuab Formació	83	1 + 2
Assignatura 6	Anàlisi del risc	6	Fuab Formació	99	1 + 2
Assignatura	Gestió de RRHH a les administracions públiques	6	Fuab Formació		1 + 2
Menció pública				4	
Assignatura	Gestió privada de la seguretat	6	Fuab Formació		1 + 2
Menció privada				11	
Assignatura	Higiene i Salut	6	Fuab Formació		1 + 2
Menció PRL				28	
Pràctiques professionals	Pràctiques professionals	12	Fuab Formació	32	1
TFG/TFM	TFG	12	Fuab Formació	52	1

Font: Gestió acadèmica.

Taula 37: Assignatura segons la categoria del docent.

Fitxa per titulació	Assignatura	Doctor	Professional	Doctor professional	Total
Assignatura 1	Models de seguretat			1	1
Assignatura 2	Models sectorials del risc		1		1
Assignatura 3	Models integrals de gestió: seguretat		1		1
Assignatura 4	Tècniques d'investigació social		1		1
Assignatura 5	Gestió pública de la seguretat		1	1	2
Assignatura 6	Anàlisi del risc	1			1
Assignatura	Gestió de RRHH a les administracions públiques		1		1
Menció pública					
Assignatura	Gestió privada de la seguretat		1		1
Menció privada					
Assignatura	Higiene i Salut		1		1
Menció PRL					
Pràctiques professionals	Pràctiques professionals	1			1
TFG/TFM	TFG		1		1

Font: PE04-IND03. IND03 del PE04: *Percentatge de docència impartida per professorat doctor.*

Pel que fa a l'assignació de docència, el centre disposa d'uns criteris preestablerts per l'assignació de docència, garantint la qualitat del perfil de professorat. Cal destacar que el criteri d'assignació, a diferència de la UAB que és en funció de la càrrega docent del professorat, és per especialització en el coneixement de la matèria a impartir. Aquest criteri d'especialització està present a la pròpia selecció de professorat, donat que els criteris per fer selecció es troben predeterminats en les convocatòries on preval en primer lloc l'experiència professional, donat que l'enfoc dels estudis són professionalitzadors, juntament amb el títol de doctor, en segon lloc l'experiència docent i l'experiència en estudis online i per últim altres mèrits. S'adjunta com a [evidència 3.4.1.2](#) una convocatòria de selecció de professorat.

Respecte a l'assignació de la docència, cal destacar que de manera complementària al criteri d'especialització a l'àmbit de coneixement, s'utilitza el criteri d'idoneïtat pels professors que hagin d'impartir docència a primer per intentar prevenir l'abandonament dels estudis i millorar la taxa d'èxit i rendiment. Sota aquest criteri

d'idoneïtat, les assignatures de primer son assignades a professors amb més experiència docent per garantir una correcta transició entre el batxillerat, els cicles o l'entorn professional i la universitat. La mitjana d'experiència docent en el professorat de primer curs és de 25 anys.

El mateix criteri d'idoneïtat s'aplica en la modalitat online amb el valor afegit que el professorat ha d'acreditar la seva experiència en e-learning. La utilització de l'aula moodle, teams, dinàmiques de dinamització docent online i experiència d'innovació docent e-learning, són els criteris a tenir en compte en aquest perfil de professorat. A més, com s'explica a l'apartat de suport a la docència, l'escola ofereix diferents formacions específiques en aquest àmbit perquè el professorat pugui millorar les seves competències docents, com per exemple ús avançant aula moodle, ús avançat teams, gravacions de vídeos docents, eines de dinamització per grups online, entre d'altres.

A l'àmbit del TFG hi ha la figura de coordinador de TFG que s'encarrega d'harmonitzar i supervisar els seguiment de les persones que realitzen la tutorització dels treballs final d'estudis. El Coordinador de TFG es qui designa a la persona tutora del TFG en funció de l'àmbit de coneixement i especialització del treball. El coordinador de TFG és una persona contractada a temps complet perquè sempre estigui disponible per l'alumnat que es troba en disposició del títol del DEA i actualment està en procés de doctorar-se, fet que li permet conèixer les exigències de portar a terme una recerca de qualitat.

A l'àmbit de les pràctiques professionals, de la mateixa manera que a l'àmbit del TFG, el criteri d'assignació és doble, un del responsables del seguiment de les pràctiques professionals és el coordinador de pràctiques que s'encarrega de l'avaluació de la memòria acadèmica de pràctiques i per un altre el tutor/a de pràctiques que són professionals de les empreses /institucions on realitzen les pràctiques que són els responsables d'avaluar les diferents competències associades a les pràctiques professionals.

S'adjunta la [evidència 3.4.1.3](#) Guia del professorat, on s'especifica els criteris d'assignació de docència.

[Evidència 3.4.1.4](#) Desplegament pla d'estudis curs 20-21

[Evidència 3.4.1.5](#) Llistat d'assignació de tutorització TFG curs 20-21

[Evidència 3.4.1.6](#) Llistat d'assignació de tutorització Pràctiques curs 20-21

El CAI proposa modificar els criteris de selecció per introduir la perspectiva de gènere i augmentar la ràtio de dones professores donat que actualment aquestes es troben infrarrepresentades, tal i com acrediten les següents taules:

Taula 38: Percentatge de docents per sexe (Global).

Global		
% docents per sexe		
Curs acadèmic	Dones	Homes
2015-16	35,29%	64,71%
2016-17	30,30%	69,70%
2017-18	31,58%	68,42%
2018-19	35,29%	64,71%
2019-20	29,51%	70,49%
2020-21	28,07%	71,93%

Font: Base de dades RRHH.

Taula 39: Percentatge de docents per sexe (Presencial).

Grau presencial		
% docents per sexe		
Curs acadèmic	Dones	Homes
2015-16	35,82%	64,18%
2016-17	31,25%	68,75%
2017-18	30,19%	69,81%
2018-19	35,00%	65,00%
2019-20	29,09%	70,91%
2020-21	26,92%	73,08%

Font: Base de dades RRHH.

Taula 40: Percentatge de docents per sexe (Online).

Grau online		
% docents per sexe		
Curs acadèmic	Dones	Homes
2015-16	20,00%	80,00%
2016-17	31,58%	68,42%
2017-18	34,48%	65,52%
2018-19	30,77%	69,23%
2019-20	27,27%	72,73%
2020-21	28,57%	71,43%

Font: Base de dades RRHH.

El CAI valora que aquesta *ratio* de dones professores és un reflex de la representació de les dones en el món de la seguretat. Es posa en valor els esforços del centre per augmentar no només la representació de les dones sinó també per seleccionar a dones referents del sector, com podria ser la Dra. Alicia Gómez de Hinojosa, Directora de Talent de la multinacional SECURITAS, la Sra. Cristina Manresa, primera dona comissària del Cos de Mossos d'Esquadra, la Sra. Montserrat Font, (cap del servei de gestió d'emergències de la Generalitat de Catalunya), la Sra. Montse Román, titulada EPSI i actual cap del servei de protecció civil i atenció d'emergències del Govern de Canàries) la Sra. Begoña Curtos (subdirectora general de suport al sistema de seguretat en l'àmbit local), Maria Prados, titulada EPSI i directora de seguretat adjunta de la UAB. A més a més, al llarg del curs s'aporten com a ponents a dones de referència com a la Sra. Mary Wareham, copremiada Premi Nobel de la Pau. Es facilita la [evidència 3.1.4.7](#) notícia publicada el dia de la seva ponència.

El CAI proposa com a millora augmentar la *ratio* de dones ponents i en la mesura del possible que siguin titulades EPSI.

Pel que fa a la coordinació del grau, aquesta és exercida pel Sr. César Torrero, que es troba en procés de doctorar-se. El valor afegit del Sr. César Torrero és el seu coneixement del grau, donat que és titulat de la primera promoció i des de l'inici dels seus estudis va ser becat per donar suport a la gestió del grau, fet que després es va traduir en contracte laboral i en el curs 2014-15 se li reconeix formalment les funcions que portava a terme des del curs 2004. Aquest coneixement del grau, tant com alumne, professor com coordinador, permet a l'escola tenir un coneixement en primera persona de tot l'alumnat (titulats), professorat, convidats i col·laboradors del sector professional.

Per últim, atenent el grau de satisfacció de l'alumnat envers al professorat, cal destacar que a la pregunta "valora globalment l'actuació docent d'aquest professor/a", hi ha un alt nivell de satisfacció donat que el curs més baix va ser al 2018-19 amb un 3,05 (al presencial) i un 3,01 (a l'online) i després d'implementar les propostes de millora, aquest ha ascendint a una puntuació de 3,27 presencial i 3,49 sobre 4 a l'online al curs 20-21, tot i que el curs 2019-20 i 20-21 va ser cursos afectats per la pandèmia. Com es pot comprovar s'ha produït un augment progressiu des de l'acreditació 2016 (2015-16 curs acreditació)

Taula 41: Satisfacció de l'alumnat envers a la funció docent del professorat (Global).

Avaluació del personal docent per part de l'alumnat (Global)	2015-16	2016-17	2017-18	2018-19	2019-20	2020-21
Ítems	Valoració	Valoració	Valoració	Valoració	Valoració	Valoració
9. Valora globalment l'actuació docent d'aquest/a professor/a	2,70	3,26	3,11	3,04	3,38	3,37

Participació: 62% (2015-16), 27% (2016-17), 27% (2017-18), 32% (2018-19), 31% (2019-20), 28% (2020-21).

Font: PE04-IND04: *Grau de satisfacció de l'alumnat amb l'actuació docent de cada assignatura/mòdul per titulació.*

Taula 43: Satisfacció de l'alumnat envers a la funció docent del professorat (Presencial).

Avaluació del personal docent per part de l'alumnat (Presencial)	2015-16	2016-17	2017-18	2018-19	2019-20	2020-21
Ítems	Valoració	Valoració	Valoració	Valoració	Valoració	Valoració
9. Valora globalment l'actuació docent d'aquest/a professor/a	2,80	3,24	3,05	3,05	3,28	3,27

Participació: 62% (2015-16), 25% (2016-17), 24% (2017-18), 31% (2018-19), 26% (2019-20), 26% (2020-21).

Font: PE04-IND04: *Grau de satisfacció de l'alumnat amb l'actuació docent de cada assignatura/mòdul per titulació.*

Taula 44: Satisfacció de l'alumnat envers a la funció docent del professorat (Online).

Avaluació del personal docent per part de l'alumnat (Online)	2015-16	2016-17	2017-18	2018-19	2019-20	2020-21
Ítems	Valoració	Valoració	Valoració	Valoració	Valoració	Valoració
9. Valora globalment l'actuació docent d'aquest/a professor/a	2,60	3,30	3,20	3,04	3,49	3,49

Participació: 62% (2015-16), 33% (2016-17), 31% (2017-18), 33% (2018-19), 36% (2019-20), 30% (2020-21).

Font: PE04-IND04: *Grau de satisfacció de l'alumnat amb l'actuació docent de cada assignatura/mòdul per titulació.*

Aquest alt nivell de satisfacció de l'alumnat es replica amb els tutors de TFG que en el curs 20-21 ha estat del 3,7 sobre 4, el curs 2018-19 va ser el curs amb més baix nivell de satisfacció que va ser d'un 3,09.

Taula 45: Avaluació dels tutors/es del TFG.

Avaluació tutors/es TFG (Global)	2017-18	2018-19	2019-20	2020-21
Items	Valoració	Valoració	Valoració	Valoració
2.4. Valoro positivament l'actuació del meu tutor	3,67	3,37	3,00	3,71

Participació: 27% (2017-18), 53% (2018-19), 17% (2019-20), 16% (2020-21).

Font: PS03-IND02. Indicador 02 *Satisfacció dels estudiants en relació a TFG/TFM*.

I per últim, en el cas de les pràctiques, el nivell de satisfacció també és molt elevat donat que l'alumnat EPSI al curs 20-21 va avaluar amb un 9,2/10 la tutorització de les pràctiques.

I per últim, a nivell de titulats la promoció 2019-20 va avaluar amb un 3,26 la satisfacció amb el professorat. (vid. Taula 54).

El CAI valora aquest apartat en progrés ver l'excel·lència, donat que es compleixen els indicadors establerts a la *Guia per a l'acreditació de les titulacions universitàries oficials de grau i màster*, atès que el professorat disposa de la qualificació acadèmica així com a reconeixement externs rellevants com l'experiència per al desenvolupament d'una formació de qualitat. El centre disposa d'uns criteris adequats per assignar la docència que assegurin el millor professorat, i l'alumnat està altament satisfet. S'han acreditat que es compleixen tots els ítems a més a més el CAI vol destacar l'evolució tan favorable de la satisfacció dels grups d'interès en aquest punt que s'ha millorat gairebé en un punt des de la darrera acreditació (2015-16).

3.4.2. El professorat del centre és suficient i disposa de la dedicació adequada per desenvolupar les seves funcions i atendre l'alumnat.

El CAI valora que el centre disposa d'una plantilla de professorat molt adients per impartir la titulació i atendre els estudiants del centre de conformitat amb (POQ).

El [PE04 Definició de la política i organització dels recursos humans del SGIQ](#) permet analitzar la relació estudiants ETC per PDI ETC (ETC = equivalent a temps complert)

Taula 46: Ràtio d'estudiants/ professors.

		15/16	16/17	17/18	18/19	19/20	20/21
PDI	ETC (1)	12,51	10,08	9,33	9,59	13,50	10,24
EST	ETC (7)	160,00	141,00	196,00	252,00	315,00	236,00
EST	EST/PRO	12,79	13,99	21,01	26,28	23,33	23,04

Font: PE04-IND01: *Ràtio d'alumnes/professor per titulació.*

Taula 47: *Ràtio d'estudiants/ professors.*

		15/16	16/17	17/18	18/19	19/20	20/21
PDI	ETC (1)	5,90	7,90	9,92	8,50	8,75	5,87
EST	ETC (7)	39,00	59,00	68,00	65,00	61,00	73,00
EST	EST/PRO	6,61	7,47	6,85	7,65	6,97	12,44

Font: PE04-IND01: *Ràtio d'alumnes/professor per titulació.*

Com a conseqüència de l'augment de matrícules, la ràtio de professorat-alumnat augmenta, és a dir, en el curs 20-21 va haver-hi 23 alumnes per cada professor a temps complet i a l'online 12 alumnes per cada professor a temps complet. El CAI valora molt positivament aquesta ràtio perquè permet al professorat realitzar un seguiment personalitzat de l'alumnat. A més a totes les assignatures del presencial, es desdobra el grup per portar a terme pràctiques o tractar temàtiques complicades. Des del curs 18/19 i com a proposta de millora del curs anterior, és l'escola qui distribueix a l'alumnat entre el grup 1 i grup 2 per tenir equilibrat els grups quantitativament parlant. D'aquesta manera en el curs 20/21 a l'hora de realitzar exercicis o pràctiques, la relació estudiants ETC/ PDI ETC va ser de 14 alumnes per cada professor en el grup 1 i de 9 alumnes per cada professor al grup 2. És a dir, des del desplegament del grau modalitat presencial, part de les hores docents, es destinen a portar a terme pràctiques relacionades amb l'assignatura. Per assegurar la qualitat en aquesta part pràctica, l'escola va decidir dividir al grup de teoria en dos, de tal manera que una part de l'alumnat vindria els dimecres (grup 1) i l'altre part de l'alumnat en dissabte (grup 2), que són els dies destinats a pràctiques. Originàriament l'alumnat podia triar si anar al grup de dimecres o dissabte. No obstant, conforme el nombre d'alumnat va augmentar i es va desplegar l'online, es va detectar una desproporció entre el grup 1 i el grup 2, desapareixent la finalitat del desdoblament del grup. Per aquesta raó des del curs 2018-19 enlloc de ser l'alumnat qui tria a quin grup assistir, es porta a terme des de l'Escola per garantir l'equilibri d'atenció i seguiment a l'alumne tant en el grup 1 com en el grup 2.

Aquest seguiment personalitzat es reconegut per l'alumnat que valorar molt positivament la dedicació del professorat, concretament al curs 20-21 l'alumnat va valorar la dedicació del professorat fora de l'aula amb un 3,36 de mitjana sobre 4 (3,31 del presencial i 3,42 a l'online). El CAI vol destacar que la raó de que el curs 2019-20 aquest ítem fos una mica menor ha estat com a conseqüència del model híbrid de docència que estava implementat.

Taula 48: Avaluació del personal docent per part de l'alumnat (Global)

Avaluació del personal docent per part de l'alumnat (Global)	2015-16	2016-17	2017-18	2018-19	2019-20	2020-21
Ítems	Valoració	Valoració	Valoració	Valoració	Valoració	Valoració
5. És accessible per ser consultat en els horaris i la forma acordats (tutories presencials i/o virtuals)	2,75	3,27	3,08	3,04	3,38	3,36

Participació: 62% (2015-16), 27% (2016-17), 27% (2017-18), 32% (2018-19), 31% (2019-20), 28% (2020-21).

Font: PS05-IND02 Grau de satisfacció de l'alumnat amb l'actuació docent

Taula 49: Avaluació del personal docent per part de l'alumnat (Presencial)

Avaluació del personal docent per part de l'alumnat (Presencial)	2015-16	2016-17	2017-18	2018-19	2019-20	2020-21
Ítems	Valoració	Valoració	Valoració	Valoració	Valoració	Valoració
5. És accessible per ser consultat en els horaris i la forma acordats (tutories presencials i/o virtuals)	2,80	3,22	3,03	3,01	3,27	3,31

Participació: 62% (2015-16), 25% (2016-17), 24% (2017-18), 31% (2018-19), 26% (2019-20), 26% (2020-21).

Font: PS05-IND02 Grau de satisfacció de l'alumnat amb l'actuació docent

Taula 50: Avaluació del personal docent per part de l'alumnat (Online)

Avaluació del personal docent per part de l'alumnat (Online)	2015-16	2016-17	2017-18	2018-19	2019-20	2020-21
Ítems	Valoració	Valoració	Valoració	Valoració	Valoració	Valoració
5. És accessible per ser consultat en els horaris i la forma acordats (tutories presencials i/o virtuals)	2,70	3,38	3,15	3,08	3,49	3,42

Participació: 62% (2015-16), 33% (2016-17), 31% (2017-18), 33% (2018-19), 36% (2019-20), 30% (2020-21).

Font: PS05-IND02 Grau de satisfacció de l'alumnat amb l'actuació docent

La mateixa valoració s'ha de fer en quan als titulats, donat que si ve és cert portava una línia ascendent des del curs 17-18 (3,30), 18-19 (3,45), les graduacions que van patir la pandèmia i els seus efectes van baixar la seva qualificació (3,39 – curs 19-20 i 3,11 – curs 20-21). El CAI considera que atenent a les valoracions de l'alumnat la perspectiva d'evolució serà positiva.

Taula 51: Satisfacció titulats

Satisfacció titulats	2017-18	2018-19	2019-20	2020-21
La tutorització ha estat útil i ha contribuït a millorar el meu aprenentatge	3,30	3,45	3,39	3,11

Participació: 13,68% (2015-16), 14% (2016-17), 69,6% (2017-18), 77,6% (2018-19), 51,8% (2019-20), 56,9% (2020-21).

Font: PS04-IND05 *Grau de satisfacció de les persones titulades amb la titulació i l'Escola*

3.4.3. La institució ofereix suport i oportunitats per a millorar la qualitat de l'activitat docent i investigadora del professorat.

En aquest apartat s'ha de destacar que el professorat EPSI compta a la seva disposició una triple eina: Per un costat el Pla de Formació docent UAB i el Pla de Formació FuabFormació amb l'objectiu de que puguin millorar la seva qualitat envers l'activitat docent i investigadora i les accions pròpies del centre que es poden derivar davant alguna necessitat concreta detectada mitjançant el Pla de Coordinació EPSI (vid. [Evidència 3.1.4.1](#), Pla de Coordinació EPSI)

PROGRAMA PLA DE FORMACIÓ DOCENT UAB:

Des de la Coordinació de [Formació i Innovació Docent](#) de l'Institut de Ciències de l'Educació i la Unitat de Formació i Desenvolupament Professional (UFIDP) s'impulsen i es vertebreren diverses iniciatives d'optimització de la docència i s'aporten noves propostes de suport, innovació i formació continuada que queden recollides en el Pla de Formació Docent (PFD-UAB).

El PFD-UAB té com objectiu oferir al professorat diverses eines i recursos que els ajudin a implementar iniciatives d'innovació i de millora de la qualitat de l'activitat docent dins el marc europeu de convergència universitària. Les tipologies formatives que s'inclouen al PFD són: formació per novells, formació permanent, formació a mida, formació específica per coordinadors i jornades temàtiques.

A través del PFD es pretén potenciar l'intercanvi i la difusió d'experiències de bones pràctiques dutes a terme pels docents a més a més de:

1. Reflexionar sobre la formació per competències i aprendre a dissenyar les assignatures utilitzant estratègies d'ensenyament-aprenentatge i sistemes d'avaluació que responguin a les exigències d'aquest model de formació.
 2. Reflexionar sobre el paper de les metodologies actives i conèixer com seleccionar i posar en pràctica el ventall d'estratègies d'ensenyament-aprenentatge d'acord amb els objectius de l'assignatura.
 3. Aportar recursos per a la utilització de les TIC's com a eines de suport a la docència.
 4. Compartir entre el professorat les experiències de la implementació de les noves titulacions de grau i màster amb l'objectiu de la millora constant.
- **Formació per a novells:** El programa de Formació Docent en Educació Superior (FDES) està adreçat, preferentment, al professorat novell que porta menys de 5 anys realitzant docència a la UAB. El programa FDES té com a finalitat potenciar les competències docents bàsiques del professorat universitari que fan referència a la planificació del procés d'ensenyament-aprenentatge, la utilització d'estratègies i recursos didàctics i el sistema d'avaluació dels estudiants.
 - **Formació permanent:** està orientada a tot el professorat amb l'objectiu d'aportar recursos i eines pràctiques de suport a la funció docent relacionades amb els sistemes d'avaluació, la comunicació, la planificació docent i el desenvolupament de les competències personals.
 - **Jornades temàtiques:** periòdicament es realitzen jornades dedicades a qüestions relacionades amb la innovació docent i la millora de la qualitat dels processos d'ensenyament-aprenentatge. A l'enllaç es poden consultar les previstes i les realitzades.

Concretament, en el curs 20-21, i com a conseqüència de l'estat pandèmic, el Programa de Pla de Formació Docent UAB es va adaptar a la nova realitat, per tant les activitats formatives presencials que s'havien de realitzar durant el període de confinament, es van redissenyar en formats telepresencials i virtuals i es van reprogramar un total de 88 cursos. En total és van implementar 4 programacions, adaptades a la situació excepcional. També per aquets motiu és va optar, per la seva naturalesa, reprogramar el programa FDES al 2021. A continuació, especifiquem les activitats programades, segons tipologia i satisfacció:

1. ACTIVITATS FORMATIVES 2020 (TIPOLOGIA, PARTICIPANTS I SATISFACCIÓ)

Tipologia activitats	Activitats Edicions	Participants	Satisfacció (sobre 6)
Formació permanent	59	3902	5,6
Formació novells (FDES)	5	86	5,5
Formació a mida	24	660	5,5
Totals	88	4648	5,53

1.1. PROGRAMA FDES (CURSOS, PARTICIPANTS I SATISFACCIÓ)

Cursos	Participants	Satisfacció
FDES Activitat 1: La docència en el nou context d'ensenyament-aprenentatge	18	5,64
FDES Activitat 2: Pràctiques sobre el discurs oral	19	5,86
FDES Activitat 3: Com avaluar els aprenentatges dels estudiants universitaris?	18	5,08
FDES Activitat 4: Experiències d'Innovació Docent	18	5,42
FDES Activitat 6: Planificació docent: de les Memòries dels Plans d'Estudi al programa	13	5,45
Totals	86	5,5/6

1.2. FORMACIÓ PERMANENT (CURSOS, PARTICIPANTS I SATISFACCIÓ)

Cursos	Participants	Satisfacció
APLICACIONS I RECURSOS TIC/TAC PER A LA MILLORA I L'OPTIMITZACIÓ DELS PROCESSOS D'ENSENYAMENT I APRENTATGE	199	5,52
APLICACIONS I RECURSOS TIC/TAC PER A LA MILLORA I L'OPTIMITZACIÓ DELS PROCESSOS D'ENSENYAMENT I APRENTATGE	199	5,77
APLICACIONS I RECURSOS TIC/TAC PER A LA MILLORA I L'OPTIMITZACIÓ DELS PROCESSOS D'ENSENYAMENT I APRENTATGE	103	5,46
APLICACIONS I RECURSOS TIC/TAC PER A LA MILLORA I L'OPTIMITZACIÓ DELS PROCESSOS D'ENSENYAMENT I APRENTATGE	103	5,72
APRENTATGE ACTIU EN GRUPS NOMBROSOS	15	5,64
APRENTATGE ACTIU EN GRUPS NOMBROSOS	15	6,00
APRENTATGE BASAT EN PROJECTES. TIPUS, DISSENY I AVALUACIÓ	19	5,94
APRENTATGE SERVEI	24	6,00
ATENCIÓ A L'ALUMNAT UNIVERSITARI AMB NECESSITATS EDUCATIVES ESPECÍFIQUES I DISSENY UNIVERSAL PER A L'APRENTATGE	50	5,18
ATENCIÓ A L'ALUMNAT UNIVERSITARI AMB NECESSITATS EDUCATIVES ESPECÍFIQUES I DISSENY UNIVERSAL PER A L'APRENTATGE	50	5,21
COM GARANTIR LA INCLUSIÓ A LA MEVA DOCÈNCIA? DEL DECRET D'INCLUSIÓ A LA FORMACIÓ INCLUSIVA DE MESTRES A LA UNIVERSITAT.	51	4,92
COM PUBLICAR RECURSOS DOCENTS EN OBERT A LA UAB.	67	5,53
COM PUBLICAR RECURSOS DOCENTS EN OBERT A LA UAB.	67	5,74
CREACIÓ, GESTIÓ I ACTIVITATS DE GRUPS EN AULES MOODLE	60	5,68
CREACIÓ, GESTIÓ I ACTIVITATS DE GRUPS EN AULES MOODLE	60	5,86

DESENVOLUPAMENT SOSTENIBLE (AGENDA 2030): CAP A UN ENFOCAMENT HOLÍSTIC, INCLUSIU I CRÍTIC DE LA DOCÈNCIA	33	5,51
DESENVOLUPAMENT SOSTENIBLE (AGENDA 2030): CAP A UN ENFOCAMENT HOLÍSTIC, INCLUSIU I CRÍTIC DE LA DOCÈNCIA	33	5,55
DETECCIÓ DE SIMILITUDS. CONCEPTE I ÚS D'URKUND INTEGRAT AL CAMPUS VIRTUAL DE LA UAB	62	5,71
DETECCIÓ DE SIMILITUDS. CONCEPTE I ÚS D'URKUND INTEGRAT AL CAMPUS VIRTUAL DE LA UAB	62	5,90
DISSENY I PLANIFICACIÓ DE LA DOCÈNCIA SEMI-PRESENCIAL	67	5,08
DISSENY I PLANIFICACIÓ DE LA DOCÈNCIA SEMI-PRESENCIAL	67	5,42
DOCÈNCIA COMPROMESA: ENFORTINT EL VINCLE ENTRE LA UNIVERSITAT I L'ENTORN SOCIAL.	45	5,33
DOCÈNCIA COMPROMESA: ENFORTINT EL VINCLE ENTRE LA UNIVERSITAT I L'ENTORN SOCIAL.	45	5,40
EL PENSAMENT CRÍTIC I EL COMPROMÍS ÈTIC COM A COMPETÈNCIES TRANSVERSALS DE L'ALUMNAT UNIVERSITARI	42	5,53
EL PENSAMENT CRÍTIC I EL COMPROMÍS ÈTIC COM A COMPETÈNCIES TRANSVERSALS DE L'ALUMNAT UNIVERSITARI	42	5,75
ESTRATÈGIES D'AVUACIÓ PER L'APRENTATGE AMB EINES DIGITALS	189	5,19
ESTRATÈGIES D'AVUACIÓ PER L'APRENTATGE AMB EINES DIGITALS	189	5,41
FEM APS! PROJECTES D'APRENTATGE I SERVEI QUE VINCULEN L'APRENTATGE DE L'ASSIGNATURA AMB UNA ACCIÓ SOCIAL REA	37	5,51
FEM APS! PROJECTES D'APRENTATGE I SERVEI QUE VINCULEN L'APRENTATGE DE L'ASSIGNATURA AMB UNA ACCIÓ SOCIAL REA	37	5,65
L'APRENTATGE ACTIU. COM APLICAR-HO A LA UNIVERSITAT?	21	5,73
L'APRENTATGE ACTIU. COM APLICAR-HO A LA UNIVERSITAT?	21	5,67
L'EINA DE "QUALIFICACIONS" A LES AULES MOODLE	58	5,60
L'EINA DE "QUALIFICACIONS" A LES AULES MOODLE	58	5,67
LA TUTORIA ACADÈMICA	40	4,88
LA TUTORIA ACADÈMICA	40	5,39
L'ACTIVITAT «QÜESTIONARI» A LES AULES MOODLE	96	5,42
L'ACTIVITAT «QÜESTIONARI» A LES AULES MOODLE	96	5,61
METODOLOGIES I SISTEMES D'AVUACIÓ PER AL DESENVOLUPAMENT DE COMPETÈNCIES GENÈRIQUES UAB	42	5,39
METODOLOGIES I SISTEMES D'AVUACIÓ PER AL DESENVOLUPAMENT DE COMPETÈNCIES GENÈRIQUES UAB	42	5,33
MICROCURS SOBRE EL DEURE D'INTERVENCIÓ EN CASOS DE DISCRIMINACIÓ DE PERSONES LGBTI+	1	3,71
ORGANITZACIÓ DE LA DOCÈNCIA EN TEMPS DE CONFINAMENT	169	5,37
ORGANITZACIÓ DE LA DOCÈNCIA EN TEMPS DE CONFINAMENT	169	5,61
PLANIFICACIÓ DE LA DOCÈNCIA MIXTA	88	5,04
PLANIFICACIÓ DE LA DOCÈNCIA MIXTA	88	5,21
PLANIFICACIÓ I DESENVOLUPAMENT DE LA DOCÈNCIA MIXTA	112	5,03
PLANIFICACIÓ I DESENVOLUPAMENT DE LA DOCÈNCIA MIXTA	112	5,22

PROMOURE L'EDUCACIÓ PER LA JUSTÍCIA GLOBAL EN EL MARC DE LA FORMACIÓ DELS GRAUS D'EDUCACIÓ	16	5,67
QUÈ ÉS L'APRENTATGE SERVEI (APS) I COM L'INTRODUEIXO A LA MEVA DOCÈNCIA EN EL CAMP DE LES CIÈNCIES?	15	5,64
QUÈ ÉS L'APRENTATGE SERVEI (APS) I COM L'INTRODUEIXO A LA MEVA DOCÈNCIA EN EL CAMP DE LES CIÈNCIES?	15	5,67
TALLER PRÀCTIC SOBRE L'APRENTATGE PER REPTES A L'EDUCACIÓ SUPERIOR	21	5,33
TEAMS PER AL SUPORT A LA DOCÈNCIA	109	5,55
TEAMS PER AL SUPORT A LA DOCÈNCIA	98	5,75
TEAMS PER AL SUPORT A LA DOCÈNCIA	70	5,67
TEAMS PER AL SUPORT A LA DOCÈNCIA	70	5,48
TEAMS PER AL SUPORT A LA DOCÈNCIA	66	5,59
TEAMS PER AL SUPORT A LA DOCÈNCIA	50	5,67
TEAMS PER AL SUPORT A LA DOCÈNCIA	21	5,73
VIQUIPÈDIA: COM FOMENTAR CONTINGUTS EDUCATIUS EN OBERT EN EL MARC DOCENT UNIVERSITARI.	33	5,57
VIQUIPÈDIA: COM FOMENTAR CONTINGUTS EDUCATIUS EN OBERT EN EL MARC DOCENT UNIVERSITARI.	33	5,79
Totals	3092	5,6/6

1.3. FORMACIÓ A MIDA

Des de la Coordinació de Formació i Innovació Docent de l'Institut de Ciències de l'Educació i la Unitat de Formació i Desenvolupament Professional (UFIDP) s'obren convocatòries anuals d'ajuts per a la formació a mida amb l'objectiu d'atendre les necessitats formatives específiques per a la millora de la docència de la comunitat universitària.

La convocatòria contempla la col·laboració per a la realització de cursos presencials virtuals o semipresencials, tallers, jornades i seminaris els participants dels quals són personal docent i investigador de la UAB.

Les activitats formatives presencials que s'havien de realitzar durant el període de confinament, s'han redissenyat en formats telepresencials i virtuals i s'han reprogramat un total de 24 activitats durant el 2020. Amb l'objectiu de donar més suport als centres per adaptar la seva docència a modalitats virtuals es va treure una tercera convocatòria extraordinària. A continuació, especifiquem els terminis de les convocatòries, les activitats realitzades i la satisfacció.

1a convocatòria formació a mida 2020

Sol·licituds: del 02 de desembre al 15 de gener.

Resolució: 30 de gener.

Desenvolupament d'activitats formatives: entre el 17 de febrer i el 30 juny.

2a convocatòria formació a mida 2020

Sol·licituds del 15 d'abril a l'1 de juny.

Resolució: 15 de juny.

Desenvolupament d'activitats formatives: entre l'1 de juliol i 15 de desembre.

3a convocatòria formació a mida 2020 (extraordinària)

Sol·licituds del 15 de juliol al 15 de setembre.

Resolució: 23 de setembre de 2020.

Desenvolupament d'activitats formatives: entre l'1 d'octubre i 15 de desembre de 2020.

FORMACIÓ A MIDA (CURSOS, PARTICIPANTS I SATISFACCIÓ)

Cursos	Participants	Satisfacció
ACME: UNA EINA PER A LA GENERACIÓ I CORRECCIÓ ONLINE D'EXERCICIS PARAMETRITZATS	41	5,60
ACME: UNA EINA PER A LA GENERACIÓ I CORRECCIÓ ONLINE D'EXERCICIS PARAMETRITZATS	41	5,77
APRENTATGE BASAT EN PROJECTES. TIPUS, DISSENY I AVALUACIÓ.	19	5,82
APRENTATGE SERVEI ADAPTAT ALS ESTUDIS DE DRET	24	5,86
AVALUACIÓ DELS APRENTATGES MITJANÇANT PROVES TIPUS TEST	10	5,82
BASE DE DADES I RECURSOS PER A LA COORDINACIÓ DE TITULACIÓ I LA GESTIÓ DE LA QUALITAT DE LA FACULTAT DE CIÈNCIES	22	5,53
BASE DE DADES I RECURSOS PER A LA COORDINACIÓ DE TITULACIÓ I LA GESTIÓ DE LA QUALITAT DE LA FACULTAT DE CIÈNCIES	22	5,78
COM GARANTIR LA INCLUSIÓ A LA MEVA DOCÈNCIA? DEL DECRET D'INCLUSIÓ A LA FORMACIÓ INCLUSIVA DE MESTRES A LA UNIVERSITAT.	51	4,74
COMPETÈNCIES D'EMPRENEDORIA AL GRAU D'ESTUDIS D'ÀSIA ORIENTAL (GEAO): ÚS DE METODOLOGIES ACTIVES EN EL PROCÉS D'ENSENYAMENT-APRENTATGE.	6	5,82
CURS ENREGISTRAMENT I EDICIÓ DE VÍDEO	33	5,80
CURS ENREGISTRAMENT I EDICIÓ DE VÍDEO	33	5,97
EINES DE GESTIÓ DE LES ASSIGNATURES PER A LA DOCÈNCIA: MÉS ENLLÀ DEL MOODLE.	24	5,30
EINES DE GESTIÓ DE LES ASSIGNATURES PER A LA DOCÈNCIA: MÉS ENLLÀ DEL MOODLE.	24	5,43
EINES I ESTRATÈGIES PER GENERAR I IMPLEMENTAR CONTINGUTS INTERACTIUS	40	5,50
EINES I ESTRATÈGIES PER GENERAR I IMPLEMENTAR CONTINGUTS INTERACTIUS	40	5,60
MICROSOFT TEAMS NIVEL INTERMEDIO – GESTIÓN DE GRUPOS DE ALUMNOS	49	5,45
MICROSOFT TEAMS NIVEL INTERMEDIO – GESTIÓN DE GRUPOS DE ALUMNOS	49	5,67
PROMOURE L'EDUCACIÓ PER LA JUSTÍCIA GLOBAL EN EL MARC DE LA FORMACIÓ DELS GRAUS D'EDUCACIÓ	16	5,29

RECURSOS I APLICACIONS DE TECNOLOGIES DE L'APRENTATGE I EL CONEIXEMENT EN L'ENSENYAMENT VIRTUAL DE LA HISTÒRIA DE L'ART	24	4,81
RECURSOS I APLICACIONS DE TECNOLOGIES DE L'APRENTATGE I EL CONEIXEMENT EN L'ENSENYAMENT VIRTUAL DE LA HISTÒRIA DE L'ART	24	5,50
TALLER PRÀCTIC SOBRE L'APRENTATGE PER REPTES A L'EDUCACIÓ SUPERIOR	21	4,99
TALLERS ONLINE PER UNA SOLA DOCÈNCIA ONLINE I PRESENCIAL	17	4,85
TALLERS ONLINE PER UNA SOLA DOCÈNCIA ONLINE I PRESENCIAL	17	5,13
TÉCNICAS DE DOCENCIA ACTIVA PARA FACILITAR EL CAMBIO ENTRE ENSEÑANZA PRESENCIAL Y A DISTANCIA	13	5,14
Totals	660	5,5/6

1.5 CURSOS DE FORMACIÓ OFERTS, ORIENTATS A L'ADAPTACIÓ DE LA DOCÈNCIA VIRTUAL CAUSADA PER LA COVID-19

Per donar reposat a l'adaptació de la docència a formats virtual durant el 2020 és van programar un total de 40 activitats formatives amb aquest objectiu. D'aquestes 40 activitats 31 van ser de formació permanent i 9 de formació a mida. A continuació, especificuem les activitats programades, segons tipologia i satisfacció.

Tipologia activitats	Cursos	Participants	Satisfacció
Formació permanent	31	2855	5,48
Formació a mida	9	280	5,3
Totals	40	3135	5,40

CURSOS ORIENTATS A L'ADAPTACIÓ DE LA DOCÈNCIA VIRTUAL (CURS, PARTICIPANTS I SATISFACCIÓ)

Cursos	Participants	Satisfacció	Tipologia
APLICACIONS I RECURSOS TIC/TAC PER A LA MILLORA I L'OPTIMITZACIÓ DELS PROCESSOS D'ENSENYAMENT I APRENTATGE	604	5,62	permanent
COM PUBLICAR RECURSOS DOCENTS EN OBERT A LA UAB.	134	5,65	permanent
CREACIÓ, GESTIÓ I ACTIVITATS DE GRUPS EN AULES MOODLE	120	5,72	permanent
DISSENY I PLANIFICACIÓ DE LA DOCÈNCIA SEMI-PRESENCIAL	134	5,25	permanent
EINES DE GESTIÓ DE LES ASSIGNATURES PER A LA DOCÈNCIA: MÉS ENLLÀ DEL MOODLE.	48	5,40	mida
EINES I ESTRATÈGIES PER GENERAR I IMPLEMENTAR CONTINGUTS INTERACTIUS	80	5,55	mida
ESTRATÈGIES D'AVALUACIÓ PER L'APRENTATGE AMB EINES DIGITALS	378	5,30	permanent

L'EINA DE QUALIFICACIONS A LES AULES MOODLE	116	5,64	permanent
L'ACTIVITAT «QÜESTIONARI» A LES AULES MOODLE	96	5,42	permanent
L'ACTIVITAT «QÜESTIONARI» A LES AULES MOODLE	96	5,61	permanent
MICROSOFT TEAMS NIVEL INTERMEDIO GESTIÓN DE GRUPOS DE ALUMNOS	98	5,52	mida
ORGANITZACIÓ DE LA DOCÈNCIA EN TEMPS DE CONFINAMENT	338	5,44	permanent
PLANIFICACIÓ DE LA DOCÈNCIA MIXTA	176	5,15	permanent
PLANIFICACIÓ I DESENVOLUPAMENT DE LA DOCÈNCIA MIXTA	113	5,22	permanent
RECURSOS I APLICACIONS DE TECNOLOGIES DE L'APRENTATGE I EL CONEIXEMENT EN L'ENSENYAMENT VIRTUAL DE LA HISTÒRIA DE L'ART	24	4,81	mida
TALLERS ONLINE PER UNA SOLA DOCÈNCIA ONLINE I PRESENCIAL	17	4,85	mida
TEAMS PER AL SUPORT A LA DOCÈNCIA	484	5,59	permanent
TÉCNICAS DE DOCENCIA ACTIVA PARA FACILITAR EL CAMBIO ENTRE ENSEÑANZA PRESENCIAL Y A DISTANCIA	13	5,14	mida
VIQUIPÈDIA: COM FOMENTAR CONTINGUTS EDUCATIUS EN OBERT EN EL MARC DOCENT UNIVERSITARI.	66	5,68	permanent

2. PROJECTES D'INNOVACIÓ I DE MILLORA DE LA QUALITAT DOCENT

Atesa la voluntat de la UAB de donar suport a projectes d'innovació i de millora de la qualitat docent, des de la Coordinació de Formació i Innovació Docent de l'Institut de Ciències de l'Educació i la Unitat de Formació i Desenvolupament Professional, el 4 de maig de 2020 es va obrir una convocatòria d'ajuts per al desenvolupament de projectes relacionats amb els estudis oficials de grau que aportessin propostes de millora transferibles a la comunitat universitària. La convocatòria va ser aprovada per la Comissió d'Afers Acadèmics de 25 de febrer de 2020.

La convocatòria va contemplar dues **modalitats**:

- MODALITAT A: Projectes d'innovació docent
- MODALITAT B: Projectes de millora de la qualitat docent

TERMINI DE PRESENTACIÓ

- Presentació de la sol·licitud: del 4 de maig al 12 de juny de 2020.

- Termini d'execució: del 2 de setembre de 2020 al 30 de novembre de 2021.
- Lliurament de la memòria final del Projecte: abans del 15 desembre de 2021. (per donar resposta a la situació derivada de la crisi sanitària és va acordar fer una primera ampliació del termini del lliurament de la memòria a data de 31 de maig de 2021, de manera excepcional i amb justificació s'ha ampliat de nou el termini de lliurament de la memòria a data 31 de juliol de 2021)

PRESSUPOST

Modalitat	Sol·licituds	Pressupost Sol·licitat	Projectes amb suport econòmic	Ajut total convocatòria	Pressupost traspasat 2020*
Projectes A	47	43.883,56 €	17	12.800€	12.800€
Projectes B	25	54.636,48 €	9	14.200€	7.100€
Totals	72	98.520,04 €	26	27.000€	19.900€

* l'Ajut del projectes B és divideix en dos pagaments. El 50% al 2020 i el 50% restant als 2021

Reconeixement de bones pràctiques docent: 9 projectes de la modalitat A van complir els criteris de la convocatòria i van estar valorats positivament pel Comitè Científic per ser reconeguts com a bona pràctica docent sense finançament (una vegada presentada la memòria del projecte).

Resolució: https://www.uab.cat/doc/resolucio2020_uab

Pel que fa al **PROGRAMA PLA DE FORMACIÓ DOCENT FUAB-EPSI:**

De manera complementària i anualment, la FUAB organitza cursos amb la finalitat de millorar la capacitat docent i investigadora.

El PFD FUAB és específic en funció de les necessitats del centre, anualment des de Direcció es proposa els àmbits on seria necessari formar al professorat i des de la FUAB s'organitza aquestes sessions. Aquest disseny de programació formativa docent es fa des d'un punt de vista holístic de la docència perquè a més d'implementar accions formatives relacionades amb la innovació docent es programen accions que de manera (in)directe milloren la docència i la recerca com l'aprenentatge d'idiomes o que "cuiden" al nostre professorat com per exemple com cuidar-se la veu o com combatre la fatiga pandèmica.

A continuació es mostra com [evidència 3.4.2.1](#) l'enllaç de les diferents accions de formacions que es dissenyen i es porten a terme des de la pròpia FUAB i que es posen a disposició del professorat EPSI, i a continuació es mostra un quadre específic amb els assistents. És a dir, la evidència 3.4.2.1 és l'oferta formativa de la FUAB a disposició del professorat EPSI i el quadre és l'assistència, és a dir, és l'evidència de la materialització de la formació. En el quadre es pot comprovar, l'aprofitament de les accions de formació FUAB, des del curs 2015-16 fins al curs 2020-21 son:

ANY	CURS	DURADA	Recopte de ASSISTENT
2015	ANGLES QUART	62	2
2015	ANGLES QUART B2,1 CONVERSA	28	2
2015	ANGLES TERCER B1	22	1
2015	GESTOR DE CONTINGUTS FATWIRE PER A EXTRANET BIMODAL	8	2
2015	NEWSLETTERS AMB MAILCHIMP	2	3
2015	PRESENTACIO GUIA BASICA PROTECCIO DE DADES PER CENTRES EDUCATIUS	4	15
2015	RECURSOS ONLINE		26
2015	Total		26
2016	ANGLÈS	(en blanc)	1
2016	EQUIPS D'EMERGÈNCIA- PREVENCIÓ, EXTINCIÓ I EVACUACIÓ	2	4
2016	FINANÇES PER A NO FINANÇERS	40	2
2016	GESTIÓ PER PROCESSOS	15	1
2016	MOODLE BÀSIC	4	2
2016	MOODLE INTERMIG	4	3
2016	PREVENCIÓ DEL RISC EN LLOCS DE TREBALL AMB PANTALLES DE VISUALITZACIÓ DE DADES	2	9
2016	PREVENCIÓ DEL RISC EN TREBALLS AMB ESFORÇ VOCAL	2	7
2016	PRINCIPALS NOVETATS DE LES LLEIS DE PROCEDIMENT ADMINISTRATIU I REGIM JURIDIC DE 2015	9	4
2016	RECURSOS I L'US DE LES BIBLIOTECAS DE LA UAB	2	1
2016	WORD 2007 AVANÇAT BIMODAL	5	2
2016	Total		36
2017	ADOBE PREMIER. INTRODUCCIÓ A L'EDICIÓ DE VÍDEO	12	2
2017	CICLE DE CONFERÈNCIES SOBRE EL NOU REGLAMENT GENERAL DE PROTECCIÓ DE DADES: GARANTIES A UNA PROTECCIÓ EFECTIVA	2	1
2017	COM HEM D'ESCRIBRE PER WEBS I BLOGS	8	1
2017	CONÈXIMENTS BÀSICS EN SOCORRISME I PRIMERS AUXILIS	4	5
2017	CONFÈRENCIA: CONTROVERSIA, UNA EXPERIÈNCIA DE CANVI	1,5	26
2017	CONTRACTES DEL SECTOR PÚBLIC	13	2
2017	CURSO EN GESTIÓN DE DOCUMENTOS Y ARCHIVOS EN LA EMPRESA	16	6
2017	EINES MOODLE PER A UN PROJECTE DOCENT VIRTUAL.PRACTIQUEM AMB MOODLE	4	3
2017	FORUM INTERNACIONAL D' EDUCACIÓ I TECNOLOGIA	10	1
2017	JORNADA FIET 2017	9	1
2017	LA NOVA REGULACIÓ DEL DRET A LA PROTECCIÓ DE DADES A EUROPA	3,5	1
2017	PREVENCIÓ DEL RISC EN LLOCS DE TREBALL AMB PANTALLES DE VISUALITZACIÓ DE DADES	3	23
2017	PROCEDIMENT ADMINISTRATIU PER AUXILIARIS ADMINISTRATIUS	26	1
2017	TRAMITACIÓ DE CONVENIS INSTITUCIONALS	4	1
2017	UTILITZACIÓ DELS MITJANS D'EXTINCIÓ (PRÀCTICA D'EXTINCIÓ D'INCENDIS)	2	4
2017	Total		56
2018	ANGLÈS CONVERSA- INTERMIG	22	2
2018	CONÈXIMENTS BÀSICS EN SOCORRISME I PRIMERS AUXILIS	4	4
2018	EL NOU REGLAMENT EUROPEU DE PROTECCIÓ DE DADES: PRINCIPIS, DEURES I DRETS	3	23
2018	L' ASSERTTIVAT I ALTRES EINES DE COMUNICACIÓ AVANÇADES 1	9	2
2018	L' ASSERTTIVAT I ALTRES EINES DE COMUNICACIÓ AVANÇADES 2	9	4
2018	SESSIO INFORMATIVA SOBRE LA NOVA REGULACIÓ AL VOLTANT DE LA PROTECCIÓ DE DADES: PRINCIPALS NOVETATS DEL REGI	1	2
2018	SESSIO INFORMATIVA:NOVETATS PRINCIPALS DE LA LLEI 9/2017, DE 8 DE NOVEMBRE, DE CONTRACTES DEL SECTOR PUBLIC	2	10
2018	TALLER CUSTOMER JOURNEY	8	1
2018	TALLER: GESTIÓN DE SITUACIONES DE DELICADAS CON ALUMNOS	7	4
2018	UTILITZACIÓ DELS MITJANS D'EXTINCIÓ (PRÀCTICA D'EXTINCIÓ D'INCENDIS)	2	1
2018	Total		53
2019	APLICACIÓ DE GUIES DOCENTS	3	9
2019	APLICACIÓ DE GUIES DOCENTS	3	10
2019	APLICATIU GUIES DOCENTS	3	3
2019	COMUNICACIÓ EFECTIVA AMB MICROSOFT 365 TEAMS	10	8
2019	CONÈXIMENTS BÀSICS EN SOCORRISME I PRIMERS AUXILIS	4	1
2019	Formació Continua: Sistema de prevención de riesgos penales	1	37
2019	II JORNADA DE COHESIÓ DE LA CORPORACIÓ UAB 2019 :Percepció de la corrupció i gestió de riscos	5	18
2019	JORNADA DE COHESIÓ 2019: Getting to know each other	5	15
2019	L' ASSERTTIVAT I ALTRES EINES DE COMUNICACIÓ AVANÇADES	9	22
2019	MY WEB TIME PER A TREBALLADORS	2	26
2019	MY WEB TIME PER A VALIDADORS	5	5
2019	PREVENCIÓ DEL RISC EN LLOCS DE TREBALL AMB PANTALLES DE VISUALITZACIÓ DE DADES	2	1
2019	PREVENCIÓ DEL RISC EN TREBALLS AMB ESFORÇ VOCAL	1	1
2019	PREVENCIÓ DEL RISC EN TREBALLS AMB ESFORÇ VOCAL	2	4
2019	PREVENCIÓ D'INCENDIS I MESURES D'EMERGÈNCIES: PREVENCIÓ, EXTINCIÓ I EVACUACIÓ	2	7
2019	RECICLATGE EN SOCORRISME I PRIMERS AUXILIS	2	4
2019	TALLER DE GESTIÓN DE SITUACIONES DELICADAS CON EL USUARIO	7	16
2019	TRAMITACIÓ DE TÍTOLS ORIGINALS I DUPLICATS	6	4
2019	Total		191
2020	SISTEMA DE GARANTIA INTERNA DE LA QUALITAT (SGIQ) 10582-1	5	2
2020	ACTIVITAT DISC/FEEDBACK	1,5	3
2020	ANGLÈS GENERAL VIRTUAL (A1 C1) NIVELL B1.2	150	1
2020	COMPETÈNCIES I GUIES DOCENTS 10586-1	4	2
2020	EINES DIGITALS PER A LA DOCÈNCIA VIRTUAL "PAS A PAS"	3	6
2020	ENFOCAMENTS PEDAGÒGICS I EINES PER LA DOCÈNCIA ONLINE	9	3
2020	ENREGISTRAMENT I EDICIÓ DE CLASSES UTILITZANT EL SOFTWARE LLIBRE (OBS, OPENSOT)	8	4
2020	FORMACIÓ CONTINUA: Sistema de prevención de riesgos penales	1,5	5
2020	GESTIÓ DE LES EMOCIONS EN MOMENTS D'INCERTESA	2,5	12
2020	GESTIÓ D'EQUIPS TREBALLANT AMB REMOT	2	2
2020	HABILITATS I COMPETÈNCIES PROFESSIONALS	9	1
2020	HABILITATS DE LIDERATGE	2	8
2020	JORNADA DE COHESIÓ DE LA CORPORACIÓ UAB 2020 : LES RELACIONS I EL TREBALL EN EQUIP EN FUNCIÓ DEL TEMPERAMENT	2	12
2020	LA COMUNICACIÓ INTERPERSONAL QUAN TREBALLEM EN REMOT (VIRTUAL)	3	3
2020	LA GESTIÓ DE GRUPS, TASQUES, QUALIFICADOR I QÜESTIONARIS AL CAMPUS VIRTUAL	8	1
2020	MAESTER UNIVERSITARI EN AVALUACIÓ DE LA QUALITAT EN L' EDUCACIÓ SUPERIOR	150	3
2020	MOOC: COMPETÈNCIES DIGITALS. BASE DE DADOS: ACCESS	8	1
2020	NIVELL BÀSIC EN PREVENCIÓ DE RISCOS LABORALS	50	1
2020	OFICINES I DESPATXOS: RISCOS ESPECÍFICS I LES SEVES MESURES PREVENTIVES	1,5	15
2020	PREVENCIÓ DEL RISC EN TREBALLS AMB ESFORÇ VOCAL	2	1
2020	PROCÉS DE MODIFICACIÓ. PROCÉS D'EXTINCIÓ 10584-1	4	2
2020	PROCÉS DE VERIFICACIÓ 10585-1	4	2
2020	PROTOCOL DE TORNADA A L'ACTIVITAT LABORAL	1,5	24
2020	QUE ÉS LA FATIGA PANDEMICA I COM COMBATRE-LA?	2	7
2020	SALUT I PROFESSIONALS DE L' ENSENYAMENT: RISCOS I MESURES PREVENTIVES	1,5	4
2020	SALUT LABORAL I PROFESSIONALS DE L' ENSENYAMENT: RISCOS I MESURES PREVENTIVES	5	3
2020	SALUT LABORAL I PROFESSIONALS DE L' ENSENYAMENT: RISCOS I MESURES PREVENTIVES	2	3
2020	SEGUIMENT DE LES TITULACIONS OFICIALS 10583-1	6	2
2020	SESSIONS FORMATIVES PER A LA DOCÈNCIA EN STREAMING	2	21
2020	WEBINAR : TÈCNICAS DE CONTROL EMOCIONAL	1	2
2020	WEBINAR AFRONTAMIENTO PSICOLÓGICO DEL PROCESO DE DESCONFINAMIENTO	1,5	2
2020	WEBINAR PRESENTACIÓ D'UNA EINA PER LA GESTIÓ DE RISCOS	1,5	1
2020	Total		157
2021	SISTEMA DE GARANTIA INTERNA DE LA QUALITAT (SGIQ) 10582-1	5	2
2021	COM FER ÚS DE ONE DRIVE EN L'ENTORN LABORAL	1	3
2021	COMPETÈNCIES I GUIES DOCENTS 10586-1	4	2
2021	EINES DIGITALS PER A LA DOCÈNCIA VIRTUAL "PAS A PAS"	3	6
2021	ENFOCAMENTS PEDAGÒGICS I EINES PER LA DOCÈNCIA ONLINE	9	3
2021	ENREGISTRAMENT I EDICIÓ DE CLASSES UTILITZANT EL SOFTWARE LLIBRE (OBS, OPENSOT)	8	4
2021	ERGONOMIA: RISCOS I MESURES PREVENTIVES	3	1
2021	FORMACIÓ I SENSIBILITZACIÓ EN IGUALDAD	4	1
2021	GESTIÓ D'EQUIPS TREBALLANT AMB REMOT	2	2
2021	HÀBITS CAP A UNA VIDA MÉS PLENA	2	1
2021	LA GESTIÓ DE GRUPS, TASQUES, QUALIFICADOR I QÜESTIONARIS AL CAMPUS VIRTUAL	8	1
2021	PREVENCIÓ DE RISCOS LABORALS :FORMACIÓ TREBALL A DISTANCIA	1	1
2021	PREVENCIÓ DE RISCOS LABORALS: COORDINACIÓ D' ACTIVITATS EMPRESERIALES	3	2
2021	PREVENCIÓ DE RISCOS LABORALS: CORONAVIRUS COVID19 CAT	3	1
2021	PREVENCIÓ DE RISCOS LABORALS: EL RISC D'INCENDI: CONCEPTES BÀSICS	3	1
2021	PREVENCIÓ DE RISCOS LABORALS: FORMACIÓ D' EMERGÈNCIES 2021	1	1
2021	PREVENCIÓ DE RISCOS LABORALS: PREVENCIÓ D' INCENDIS I MESURES D' EMERGÈNCIA: PREVENCIÓ, EXTINCIÓ I EVACUACIÓ	3	1
2021	PREVENCIÓ DE RISCOS LABORALS: PRIMERS AUXILIS	3	1
2021	PREVENCIÓ DE RISCOS LABORALS: RECERCA D' INCIDENTS I ACCIDENTS EN L' ÀMBIT LABORAL	3	1
2021	PREVENCIÓ DE RISCOS LABORALS: RISCOS PSICOSOCIALS	3	1
2021	PREVENCIÓ DE RISCOS LABORALS: SEGURETAT VIÀRIA LABORAL	3	1
2021	PREVENCIÓ DE RISCOS LABORALS: GESTIÓ DEL L' ESTRÉS LABORAL	3	1
2021	PREVENCIÓ DEL RISC EN LA MANIPULACIÓ MANUAL DE CÀRRREGUES	2	1
2021	PROCÉS DE MODIFICACIÓ. PROCÉS D'EXTINCIÓ 10584-1	4	2
2021	PROCÉS DE VERIFICACIÓ 10585-1	4	2
2021	SALUT LABORAL I PROFESSIONALS DE L' ENSENYAMENT: RISCOS I MESURES PREVENTIVES	5	6
2021	SECTOR DOCENT: RISCOS I MESURES PREVENTIVES	3	3
2021	SEGUIMENT DE LES TITULACIONS OFICIALS 10583-1	6	2
2021	SESSIÓ FORMATIVA SOBRE EL SEGUIMENT I MILLORA DE LES TITULACIONS DE FORMACIÓ CONTINUADA	1,5	1
2021	Total		55

I per últim, cal destacar que des del propi centre i per millorar la gestió del propi centre i garantir la coordinació, funcionament i qualitat dels estudis, ha portat a terme diferents accions formatives. Aquestes accions son realitzades per propis professors del centre i davant situacions concretes, com per exemple en el curs 17-18, es va comptar amb l'aplicatiu de les guies docents UAB, per això es va fer una formació específica perquè el professorat pogués aprendre a fer servir l'aplicatiu de manera acompanyada per la institució. O en 2019-20 i com a conseqüència de que es va declarar l'estat d'alarma es va decidir per l'equip de direcció que les classes que s'havien de fer presencial passarien a fer-se mitjançant teams, per garantir la qualitat dels estudis es va fer una formació específica teams on va assistir la totalitat del professorat. Aquesta acció va permetre que l'alumnat EPSI pogués rebre la impartició de les classes sense perdre cap hora de docència.

En relació al suport a la docència, el professorat EPSI també compta amb una doble actuació, per un costat les eines que divulga i facilita la UAB i per un altre les [formacions elaborades pel propi centre](#).

Les eines de suport a la docència UAB s'organitzen en 4 blocs:

- **Recull d'experiències aplicades a la docència:** una de les tasques que es fan des de la Unitat de Formació i Innovació Docent és l'assessorament, el seguiment i la publicació d'experiències docents innovadores. En general són experiències que inclouen accions que s'emmarquen en l'adaptació de les matèries a l'EEES.
- **EINES:** La col·lecció Eines d'Innovació Docent en Educació Superior té com a objectiu posar a disposició de la comunitat universitària un conjunt d'eines que poden servir d'orientació i de guia en la seva tasca docent.
- **Recursos docents:** des de l'Oficina de Qualitat Docent es posa a l'abast i es fa difusió dels serveis relacionats amb projectes de millora de la docència que la UAB disposa i del que poden fer ús els docents.
- **Guies de suport docent:** Que són mini-manuals sobre el funcionament de les eines més utilitzades pels docents, com podria ser la guia de suport docent envers l'aula Moodle o sobre el teams. S'adjunta com a [evidència 3.4.2.2](#) l'enllaç campus virtual UAB on el professorat té a la seva disposició les guies de suport docent. El CAI vol destacar que durant la pandèmia la UAB va emfatitzar les guies de suport docent especialment amb l'eina Teams, que es va convertir en l'eina bàsica de docència i va ser de gran ajuda per la comunitat universitària.

Per contra les eines de suport a la docència EPSI son “tips” específics que crea el centre per donar suport al professorat. Aquestes com el PFD FUAB, son concretes davant les necessitats pròpies del centre. S’adjunta com a [evidència 3.4.2.3](#) algun exemple de les eines de suport facilitades pel propi centre. El CAI vol destacar que totes aquestes eines estan recollides a la Guia del Professorat EPSI per quan un professor s’incorpora pugui tenir tota la informació que afecta a la docència, no només de com impartir-la sinó també com millorar-la, a la seva disposició (enllaç guia del professorat EPSI).

Envers aquestes eines que ofereix el centre, el CAI vol destacar el gran nivell de satisfacció del professorat que avalua amb un 3,81 (global curs 20-21) el contingut de les assignatures permet assolir les competències i resultats d’aprenentatge i amb un 3,52 (global curs 20-21) el nivell de satisfacció que tenen de les eines i dels equipaments per portar a terme la seva docència.

Taula 52: Avaluació de l’assignatura per part del professorat (Global)

Avaluació de l'assignatura per part del professorat (Global)	2015-16	2016-17	2017-18	2018-19	2019-20	2020-21
Ítems	Valoració	Valoració	Valoració	Valoració	Valoració	Valoració
5. Les eines i l’equipament necessari (aules d’informàtica, webex, mitjans audiovisuals..) són adients per al bon aprofitament del curs	3,44	3,54	3,27	3,50	3,66	3,37
9. El contingut de l’assignatura permet assolir les competències i resultats d’aprenentatge previstos a la Guia Docent	3,44	3,90	3,57	3,60	3,47	3,74

Font: PS04-IND06 *Grau de satisfacció del professorat amb les assignatures/mòduls per titulació*

Taula 53: Avaluació de l’assignatura per part del professorat (Presencial)

Avaluació de l'assignatura per part del professorat (Presencial)	2015-16	2016-17	2017-18	2018-19	2019-20	2020-21
Ítems	Valoració	Valoració	Valoració	Valoració	Valoració	Valoració
5. Les eines i l’equipament necessari (aules d’informàtica, webex, mitjans audiovisuals..) són adients per al bon aprofitament del curs	3,44	3,39	3,33	3,36	3,66	3,81
9. El contingut de l’assignatura permet assolir les competències i resultats d’aprenentatge previstos a la Guia Docent	3,60	3,71	3,70	3,66	3,70	3,96

Font: PS04-IND06 *Grau de satisfacció del professorat amb les assignatures/mòduls per titulació*

Taula 54: Avaluació de l'assignatura per part del professorat (Online)

Avaluació de l'assignatura per part del professorat (Online)	2015-16	2016-17	2017-18	2018-19	2019-20	2020-21
Ítems	Valoració	Valoració	Valoració	Valoració	Valoració	Valoració
5. Les eines i l'equipament necessari (aules d'informàtica, webex, mitjans audiovisuals..) són adients per al bon aprofitament del curs	3,44	3,54	3,27	3,50	3,66	3,37
9. El contingut de l'assignatura permet assolir les competències i resultats d'aprenentatge previstos a la Guia Docent	3,44	3,90	3,57	3,60	3,47	3,74

Font: PS04-IND06 *Grau de satisfacció del professorat amb les assignatures/mòduls per titulació*

I de l'alumnat, que davant l'ítem de satisfacció amb l'aprenentatge de les assignatures del grau va ser d'un 3,45 de manera global en el curs 2020-21, concretament l'evolució ha estat:

Taula 55: Avaluació de l'assignatura per part de l'alumnat (Global)

Avaluació de l'assignatura per part de l'alumnat (Global)	2015-16	2016-17	2017-18	2018-19	2019-20	2020-21
Ítems	Valoració	Valoració	Valoració	Valoració	Valoració	Valoració
7. En general, el meu grau de satisfacció amb l'aprenentatge que estic adquirint amb aquesta assignatura és de...	2,78	3,15	2,96	2,95	3,38	3,45

Font: PS04-IND03 *Grau de satisfacció de l'alumnat amb les assignatures/mòduls per titulació*

Taula 56: Avaluació de l'assignatura per part de l'alumnat (Presencial)

Avaluació de l'assignatura per part de l'alumnat (Presencial)	2015-16	2016-17	2017-18	2018-19	2019-20	2020-21
Ítems	Valoració	Valoració	Valoració	Valoració	Valoració	Valoració
7. En general, el meu grau de satisfacció amb l'aprenentatge que estic adquirint amb aquesta assignatura és de...	2,80	3,13	2,86	2,95	3,28	3,31

Font: PS04-IND03 *Grau de satisfacció de l'alumnat amb les assignatures/mòduls per titulació*

Taula 57: Avaluació de l'assignatura per part de l'alumnat (Online)

Avaluació de l'assignatura per part de l'alumnat (Online)	2015-16	2016-17	2017-18	2018-19	2019-20	2020-21
Ítems	Valoració	Valoració	Valoració	Valoració	Valoració	Valoració
7. En general, el meu grau de satisfacció amb l'aprenentatge que estic adquirint amb aquesta assignatura és de...	2,75	3,18	3,10	2,95	3,49	3,60

Font: PS04-IND03 *Grau de satisfacció de l'alumnat amb les assignatures/mòduls per titulació*

Aquest gràfic evolutiu demostra que aquestes eines tenen un impacte positiu en les capacitats docents del professorat i en els estudis donat que en el curs 2015-16 es van incorporar eines d'innovació docent a l'assignatura de Tècniques d'investigació Social mitjançant el *rol playing*, al curs 2017-18 es va introduir com a tècnica d'innovació docent la gamificació a l'assignatura de Direcció i Gestió de l'Empresa, i en el curs 19-20 es va introduir com a tècnica d'innovació docent "trencant els estereotips de gènere" a l'assignatura de Gestió pública de la seguretat. A més donat l'enfoc professionalitzador dels estudis les assignatures de pràcticum (metodologia per la redacció de projectes II, Practicum I, Practicum II, Practicum III, Practicum IV) es porten a terme mitjançant la tècnica d'innovació docent de projectes. L'alumnat aprèn les competències de la matèria mitjançant l'elaboració de projectes. A més, el CAI vol destacar que aquestes eines d'innovació docent són traslladades a altres àmbits dels estudis com a l'àmbit de suport a l'aprenentatge, d'aquesta manera la sessió d'acollida es porta a terme per la tècnica de gamificació (com es veurà a l'apartat següent).

Com es pot comprovar des de que es van iniciar la introducció de noves metodologies docents a l'aula el nivell de satisfacció va augmentar.

Valoració de l'estàndard 4:

El CAI valora aquest ítem s'assoleix en progrés d'excel·lència com a conseqüència del perfil del professorat i tots els recursos que posa a disposició l'escola per millorar la docència, fet que ha comportat un impacte positiu donat que s'han introduït metodologies d'innovació docent i ha millorat la satisfacció dels diferents grups d'interès.

3.5. Estàndard 5: Eficàcia dels sistemes de suport a l'aprenentatge

“La institució disposa de serveis d'orientació i recursos adequats i eficaços per a l'aprenentatge dels estudiants”

Durant el procés d'acreditació aquest estàndard va obtenir la valoració: “s'assoleix”

3.5.1. Els serveis d'orientació acadèmica suporten adequadament el procés d'aprenentatge i els d'orientació professional faciliten la incorporació al mercat laboral.

El CAI vol posar de relleu que la valoració d'aquest apartat és conforme al [PO02 Gestió de les pràctiques externes](#), [PO05 Sistemes de suport a l'estudiant](#), [PS02 Gestió dels recursos materials](#), i [PS06 Anàlisi de la inserció laboral dels titulats](#). La EPSI disposa de tres plans que estructurin les eines d'orientació acadèmica i professional, que són:

- ✓ [Evidència 3.5.1.1](#) El Pla d'Acció Tutorial EPSI.
- ✓ [Evidència 3.5.1.2](#) El Pla d'Inserció Laboral EPSI.
- ✓ [Evidència 3.5.1.3](#) La Guia de l'alumnat.

En el curs 17-18 es va revisar el PAT introduint un nou perfil d'alumnat el pre-finalista i s'introdueix els serveis disponibles per l'alumnat amb necessitats especials així noves eines d'orientació i de suport de l'aprenentatge així com la modificació del redactat utilitzant un llenguatge inclusiu. I el 19-20 es va revisar novament el PAT per introduir la perspectiva de gènere.

En conseqüència, el PAT vigent preveu 6 perfils d'alumnat. Segons el perfil, si són prealumnat, novells, alumnat, prefinalista, finalistes i titulats, es preveuen diferents accions dissenyades en funció de les necessitats segons els perfils. Els prealumnat serien aquell grup d'estudiants que poden arribar a matricular-se als estudis. L'alumnat novell, són aquell alumnat que inicien la seva formació en els estudis. L'alumnat, serien pròpiament els estudiants que estan matriculats en un curs acadèmic. El prefinalista, es l'alumnat de 3r curs. L'alumnat finalista són l'alumnat de quart curs que estan a punt de finalitzar els estudis i els titulats. El CAI vol destacar que el fet d'afegir el nou perfil prefinalista es justifica en el fet que l'alumnat de tercer ha de triar menció a 4rt i per ajudar a l'alumnat en aquesta elecció es porta a terme una sèrie d'accions que li ajudin en la seva orientació acadèmica i professional.

Pel que fa al prealumnat, sobre aquest perfil es projecta les accions de divulgació i comunicació, com per exemple visites a centres de secundària i Cicles Formatius, jornades de Portes Obertes a la UAB i a la pròpia EPSI, Saló de l'Ensenyament, Saló Futura, Dia de la Família, visites guiades, orientacions de matrícula així com

assessorament personal del dubtes o qüestions que se'ls hi pugui plantejar. La valoració de l'evolució d'aquestes eines des de l'acreditació és molt positiva donat que s'ha augmentat el volum d'accions i els assistents (vid. [evidència 3.1.3.1](#)).

Per l'alumnat novell, s'han augmentat els serveis d'orientació acadèmica donat que en el moment de l'acreditació es portaven a terme una jornada d'acolliment i actualment es porten a terme dues jornades. La primera "jornada d'acolliment de serveis i matrícula" es porta a terme abans d'iniciar el semestre i s'explica l'organització dels estudis, els recursos i els serveis que disposa el centre i la UAB. En canvi la segona és a nivell acadèmic "Jornada d'acolliment Acadèmica". Aquesta segona, que es va incorporar amb la revisió del PAT, es porta a terme el dia d'abans d'iniciar les classes mitjançant la metodologia de gamificació. Mitjançant una gimcana l'alumnat novell aprèn de manera pro activa els diferents serveis docents que tenen a la seva disposició (aula Moodle, biblioteques, servei de reprografia), les normes més importants (normativa acadèmica, avaluativa, ...) i es fomenta la cohesió de grup per fomentar l'experiència docent.

- ✓ [Evidència 3.5.1.4](#) Newsletter informant de la Jornada d'acolliment de serveis i matrícula.
- ✓ [Evidència 3.5.1.5](#) Exemple d'organització de Gimcana d'acolliment acadèmica.

L'alumnat es convidat al llarg del semestre a participar en totes les accions que promou l'escola ja sigui de manera directa com a la que es convidada. La finalitat de promoure aquestes accions és donar-li l'oportunitat a l'alumnat de que coneguin totes les realitats acadèmiques i professional del món de la seguretat. A més, cada any l'alumnat té l'oportunitat de rebre un assessorament personalitzat de cara a la seva matrícula.

Des del curs 17 – 18 es va recollir en el PAT EPSI el servei de la UAB "PIUNE" perquè l'alumnat tingui coneixement d'aquest servei. I des del curs 19-20 es va revisar el PAT EPSI per informar a l'alumnat de l'Observatori d'Igualtat UAB.

S'adjunta com a evidència un mostra de les diferents tipologies d'actuacions portades a terme:

- ✓ [Evidència 3.5.1.6](#): Exemple d'invitació a alumnat a conferències de seguretat.
- ✓ [Evidència 3.5.1.7](#): Exemple gestió sortida acadèmica/professional.
- ✓ [Evidència 3.5.1.8](#): Exemple de participació en un simulacre.
- ✓ [Evidència 3.5.1.9](#): Exemple d'assessorament de matrícula.
- ✓ [Evidència 3.5.1.10](#): Exemple gestió alumnat amb necessitats especials (PIUNE).

L'alumnat prefinalista rep una tutoria de pràctiques curriculars així com de TFG perquè puguin orientar de cara a 4rt els seus interessos acadèmics i professionals. A més l'escola porta a terme l'enquesta d'intenció de matrícula, per conèixer els interessos de l'alumnat prefinalista i els anomenats "Diàlegs d'orientació professional" que són titulats que venen a classe per explicar la menció que van triar, on es troben treballant i la seva experiència. Des del curs 19-20 aquests Diàlegs d'orientació professional també s'ofereixen a l'alumnat online mitjançant teams. A més a més aquestes accions es troben calendaritzades des de l'inici del curs per afavorir l'assistència de l'alumnat.

Es facilita un exemple de calendari acadèmic amb la programació d'aquestes accions, així com un vídeo de mostra d'un Diàleg d'orientació professional (DOP).

- ✓ [Evidència 3.5.1.11](#): enllaç calendari.
- ✓ [Evidència 3.5.1.12](#): vídeo DOP.

Aquestes accions venen recolzades per tutories d'orientació acadèmica i professional:

- ✓ [Evidència 3.5.1.13](#): Tutoria d'orientació acadèmica i professional.

Als alumnes finalistes se'ls faciliten accions d'orientació professional amb la finalitat de que tinguin una incorporació ràpida i adequada al mercat laboral. Aquestes accions es concreten en seminaris transversals d'inserció laboral, tutories d'inserció laboral i Workshop EPSI, a més de comptar d'un assessorament personalitzat amb la coordinació de pràctiques per revisar el seu CV, oportunitats de pràctiques i laborals, així com el coordinador d'estudis i la direcció del Centre. Cal destacar que aquestes accions formen part del Pla d'Inserció laboral EPSI i des del curs 17-18 s'obre la seva oferta a tot l'alumnat EPSI fruit d'un suggeriment d'un alumne finalista.

Es facilita una mostra de les diferents tipologies d'accions d'orientació acadèmica i professional:

- ✓ [Evidència 3.5.1.14](#): Exemple invitació seminaris transversals d'inserció laboral.
- ✓ [Evidència 3.5.1.15](#): Exemple tutories d'inserció laboral
- ✓ [Evidència 3.5.1.16](#): Exemple d'invitació al Workshop (vid. [Evidència 1.19](#), Workshop 2019).
- ✓ [Evidència 3.5.1.17](#): Exemple participació fires professionals.
- ✓ [Evidència 3.5.1.18](#): Newsletter gestió d'oferta laboral.
- ✓ [Evidència 3.5.1.19](#): Newsletter oferta pública d'ocupació.

Per últim destacar que la coordinació del grau actua com a tutor de l'alumnat per poder portar a terme un seguiment personalitzat de l'alumnat, tant dels estudis online com presencial. En aquest sentit, durant la pandèmia es va oferir una formació online específica anomenada "Com estudiar en línia" ([Evidència 3.5.1.20](#)) per donar resposta a la necessitat de situació pandèmica que s'estava vivint i donar eines a l'alumnat presencial perquè pogués fer un correcte seguiment de l'adaptació al curs com a conseqüència de l'estat d'alarma.

El CAI proposa que pel curs 21-22, a la modalitat online, es portin a terme trobades "virtuals" amb l'equip de direcció i l'alumnat online per enfortir el seguiment i la relació amb l'alumnat.

Respecte al Pla d'Inserció Laboral (EPSI) es va implantar en el curs 16-17 ([Evidència 3.5.1.2](#), Pla d'Inserció Laboral)

El Pla d'Inserció Laboral recull els diferents serveis i accions que porta a terme el centre per millorar la inserció laboral de l'alumnat i orientació professional, concretament, l'escola porta a terme sortides professionals, on l'alumnat té l'oportunitat de visitar diferents centres i instal·lacions per conèixer les diferents realitats professionals del món de la seguretat.

Diàlegs de seguretat, on les empreses, institucions i professionals visiten l'escola per explicar la seva experiència.

Diàlegs d'Orientació Professional (DOP), que tenen com a finalitat orientar a l'alumnat EPSI, especialment el pre-finalista en quan a sortides laborals a càrrec de titulats EPSI.

Diàlegs d'inserció laboral, seminaris destinats a que l'alumnat adquireixi competències d'inserció laboral. En aquests seminaris tracten sobre com elaborar un cv, com superar una entrevista, etc.

Programa de pràctiques, on l'alumnat pot realitzar fins a 2350 hores de pràctiques en entorns professionals (300 de curriculars i 2250 d'extracurriculars). Cal destacar que l'assignació de pràctiques es porta a terme simulant procediments de selecció de personal, donat que el centre no assigna a l'alumnat, sinó que la UPiBT, després de validar la idoneïtat de la pràctica, penjar l'oferta a l'aula moodle, l'alumnat presenta el CV en les ofertes que estigui interessats serà la pròpia empresa la que seleccioni al candidat.

Aquest model d'assignació de pràctiques es va implementar en el curs 16-17 amb l'objectiu de que l'alumnat pogués practicar les competències que s'ensenyen als Diàlegs d'inserció laboral.

Per últim destacar que l'Escola porta a terme un workshop anual sent un lloc de trobada entre empreses, administracions i alumnat i titulat EPSI. En el curs 20-21 es va celebrar el XIXè Workshop de l'Escola i es va portar a terme la I Fira d'ocupació.

I per últim la gestió d'ofertes laborals, on l'alumnat titulat rep les ofertes laborals que es gestionen des del propi centre, a més de rebre setmanalment una newsletter amb l'oferta d'ocupació pública.

El CAI proposa que pel curs 21-22, i donat al volum d'ofertes de pràctiques que es gestionen, 74 ofertes laborals en el curs 20-21, es creï una plataforma de Borsa de Treball per millorar la traçabilitat i seguiment de les ofertes laborals.

Aquests serveis es porten a terme a través de l'equip de direcció juntament amb la Unitat de Pràctiques i Borsa de Treball i Pràctiques (UPIBT). A més a més, l'alumnat i titulat EPSI compta amb el Servei d'Ocupabilitat UAB.

El Servei d'Ocupabilitat UAB, porta a terme activitats formatives grupals, sessions individuals d'orientació i activitats amb reconeixement de crèdits. Des del mateix Servei, també es gestionen Pràctiques extracurriculars per a persones estudiants, Pràctiques no laborals per a persones titulades, així com informació d'altres qüestions relacionades amb la inserció laboral.

El Pla d'Inserció Laboral recull assessorament a l'àmbit de l'emprenedoria. Per un costat recull el Programa UAB Emprèn UAB que aglutina el conjunt d'iniciatives i activitats que es duen a terme al Campus de la UAB amb l'objectiu de **promoure l'esperit emprenedor**, de forma transversal i multidisciplinària, entre els estudiants i titulats. El Programa posa a la disposició dels usuaris **informació i formació** en emprenedoria, fent un especial incís en **l'emprenedoria social i el cooperativisme**, que facilitin i fomentin la generació d'idees. Amb aquesta finalitat, UAB Emprèn disposa d'un **espai de treball** on els usuaris amb noves idees reben **suport i assessorament** especialitzat per facilitar el seu desenvolupament. Els serveis de UAB-Emprèn són: tallers i UAB-sessions, assessorament, cursos formatius presencials i virtuals, competicions pròpies i professionals, *coworking* i estades a *start-ups* a l'estranger.

A nivell de centre i de manera complementària, l'escola disposa del CIEU ([Evidència 3.5.1.20](#), CIEU) que és l'espai de foment de la emprenedoria. Aquest porta a terme

diferents accions per reconèixer les accions emprenedores dels titulats EPSI. Aquestes accions són el premi a projectes emprenedors i premi a la persona emprenedora.

Totes aquestes accions ofereixen orientació professional que facilita l'accés al mercat laboral a l'alumnat EPSI.

3.5.2. Els recursos materials disponibles són adequats al nombre d'estudiants i a les característiques de la titulació.

Com a conseqüència de l'absorció de la FEPSI per la FUAB els recursos materials disponibles han millorat respecte la memòria de verificació. S'ha de tenir en compte que quan es va presentar la memòria de verificació, a més dels espais comuns de la UAB per la comunitat universitària, la FEPSI disposava de les instal·lacions (aulari, màquina fotocopiadora, sala estudi, reunions, sala professorat, despatxos) que estaven ubicades a la tercera planta de l'edifici Blanc. Com a conseqüència de l'absorció de la FEPSI per la FUAB, les actuals instal·lacions de l'EPSI i recursos materials, a més dels comuns de la UAB, són els que es troben en la totalitat del Edifici Blanc, 4 plantes on es poden trobar diferents aules, despatxos, sala tutories, sala reunions, sales d'estudi, sales ordinadors, etc., concretament estem parlant de:

1. Espais i equipaments:

1.1 Aules informatitzades: El centre disposa de tres aules amb ordinadors PC connectats a la xarxa i el programari que és necessari per a la docència. Les aules disposen de canó de projecció, pantalla i equip de so. Els ordinadors de cada aula es renoven de forma alterna cada 3 anys.

1.2 Aules docents: Disposa de 24 aules dotades d'ordinador connectat a la xarxa per al professor, canó de projecció i pantalla i totes les aules i sistema de so. Des de l'acreditació 2016 s'han millorat les instal·lacions de l'aula donat que les aules de major grandària disposen de dues pantalles de televisió perquè l'alumnat pugui veure correctament les projeccions. D'aquestes 24 aules, 14 disposen de sistema de càmera i àudio per realitzar docència online i híbrida.

1.3 Zones d'estudi: Tres zones d'estudi preparades amb taules electrificades, ordinadors i connexió wifi. Una d'aquestes zones també disposa de servei de reprografia en règim d'autoservei. A més l'alumnat pot triar aules disponibles per elaborar treballs en equip o estudiar.

1.4 Sala de reunions: Es disposa de dues sala de reunions. Una amb capacitat per 8-10 persones amb canó de projecció, connexió wifi, portàtil i pantalla. Si es requereixen sales de reunions més grans hi ha la possibilitat d'utilitzar les sales de reunions de la FUAB, en el mateix edifici, amb major capacitat i també idèntics serveis.

1.5 Despatxos de tutoria: Des de l'acreditació 2016 s'han adaptat 4 despatxos per tutories equipats amb equip informàtic i connexió wifi.

1.6 Sala de professorat: Des de l'acreditació 2016 s'han habilitats dues sales de professorat.

1.7 El centre ha habilitat una aula com a sala d'actes, amb capacitat per fer ponències i transmetre-les, a més, davant de l'edifici es troba l'Hotel Campus que permet la utilització de les seves sales (amb capacitat diversa des de 100 a 600 persones aproximadament) per a la realització dels actes que reuneixen a un volum important de persones (actes d'inauguració de curs, actes d'entrega de diplomes, jornades portes obertes, etc.).

1.8 Sales Office: Dues pel professorat i una per l'alumnat preparat amb microones i màquines vending.

1.9 Equips específics: El centre adquireix anualment serveis específics per millorar la qualitat dels estudis des de llicències informàtiques per impartir docència a través de la gamificació, a software específics relacionats amb la seguretat, com per exemple per elaborar autocats o per editar vídeos per detectius. Així com elements de medicació.

2. Xarxa wifi gratuïta a tots els espais del centre.
3. Suport Logístic i Punt d'informació: Aquest servei dona suport a la docència en les necessitats logístiques generals i garanteix el manteniment dels espais. També ajuda als alumnes en quan a temes d'informació de gestió acadèmica.
4. Serveis d'informàtica: El centre disposa d'una unitat específica de serveis informàtics amb tres informàtics al càrrec, per donar resposta a les necessitat específiques del centre, especialment per la docència online.
L'alumnat disposa de connexió a internet, correu electrònic institucional personal i ordinadors d'ús lliure per a la realització de treballs i consultes, tant a les aules d'informàtica com a les zones d'estudi. També poden accedir des del campus a la intranet pels alumne com a l'aula Moodle.

Juntament amb serveis d'informàtica propis del centre és compta amb el servei del Centre d'Assistència i Suport de la UAB, que paral·lelament al servei d'informàtica del centre, auxilien a les necessitat tant dels docents com de l'alumnat en relació a l'aula Moodle.

5. Biblioteques :

5.1. Pel fer de ser alumnes de l'EPSI l'alumnat pot utilitzar totes les biblioteques del servei de biblioteques de la UAB, que formen part del Consorci de Biblioteques Universitàries de Catalunya.

5.2. Les que actualment fan de referència pels alumnes de l'EPSI són la Biblioteca de Ciències Socials i la de Lletres que formen part del Servei de Biblioteques de la UAB.

5.3. El Servei de Biblioteques de la UAB i centre de recursos per a l'aprenentatge tenen indicadors d'ús i satisfacció que ha de permetre una millora continuada dels serveis i de la satisfacció dels usuaris.

5.4. En el curs acadèmic 14-15 la FUAB va signar un conveni amb el Serveis de Biblioteques de la UAB mitjançant el qual la FUAB donava anualment una part del pressupost per mantenir la bibliografia relacionada amb els estudis de l'EPSI actualitzats.

6. Serveis de reprografia i fotocòpies: Aquest servei es troba situat a disposició de l'alumnat a cada planta de l'edifici.

7. Aula Moodle: Al tenir estudis en modalitat online la plataforma educativa virtual es un instrument essencial pel bon desenvolupament dels estudis. L'EPSI utilitza l'aula Moodle perquè té més recursos pels ensenyaments online que el campus virtual de la UAB.

8. Servei Microsoft, aquests servei permet de gaudir de les eines de Microsoft, especialment l'eina teams, que és essencial per l'online donat que el grau online hi ha com a mínim 4 videoclasses per cada assignatura. El CAI vol destacar que les 4 videoclasses es van implantar en el curs 20-21 amb anterioritat s'impartien com a mínim dos i que pel curs 21-22 està previst l'ampliació a 6.

S'adjunta com a [evidència 3.5.2.1](#) l'enllaç a l'equip EPSI, [evidència 3.5.2.2](#) l'enllaç a serveis EPSI i [evidència 3.5.2.3](#) l'enllaç a l'aulari que és l'eina que fan servir l'alumnat per reservar l'aula.

Cal destacar que a la modalitat online, tot i que l'alumnat té els mateixos recursos i serveis, s'ha de posar en relleu que per aquest perfil es va implementar en el curs 2015-16 una gestió acadèmica online, és a dir, l'alumnat podia portar a terme les seves gestions mitjanant el correu electrònic. Des deleshores aquesta gestió acadèmica online s'ha anat millorant tècnicament fins al punt que en el curs 2020-21 ja es disposa d'una plataforma interna online. A més a més, l'aula moodle es dissenya de manera uniforme pel propi centre, és a dir, és l'escola qui estableix l'organització i els apartats de l'aula moodle perquè tota la informació sigui uniforme i l'alumnat no s'hagi d'adaptar a les preferències del professorat. Aquesta coordinació de criteris de disseny a l'aula moodle facilita a l'alumnat la navegació dins d'aquest aplicatiu. D'aquesta manera totes les aules virtuals tenen un canal d'avisos i notícies unidireccional, on el professorat es dirigeix a l'alumnat; els fòrums de dubtes on l'alumnat planteja els dubtes relacionats amb la matèria; l'apartat d'avaluació continuada així com de les videoclasses, a més de la Guia docent i el material docent.

Les mateixes directrius existeixen en quan al material docent, donat que és l'escola, prèvia reunió amb el professorat, la que aconsella l'extensió del material. Aquesta extensió és conseqüència de l'estudi previ de la càrrega docent per part de coordinació i de les competències que s'adquirir l'alumnat.

Així mateix, des d'abans de l'època de matrícula l'alumnat coneix quantes PECS (pruebas de evaluación continua) ha de realitzar per cada assignatura, així pot valorar la seva càrrega docent i adequar el nombre de crèdits matriculats.

L'alumnat online a més del professorat, compte amb un tutor del centre que realitza el seguiment d'aquest alumnat. Aquest tutor és un professor contractat a temps complet. I una vegada cada tres mesos, es porta a terme una reunió amb coordinació i direcció. A més a més, poden assistir de manera virtual a totes les sessions de seguiment que es realitzen des del centre, tant les dissenyades en el pla de coordinació com d'inserció laboral.

Per últim destacar que les proves finals són presencials, existint una seu al propi edifici de l'escola i des del curs 20-21 existeix una segona seu a Oviedo (Astúries).

Amb aquesta informació, el CAI valora molt positivament els recursos materials i serveis atenent la satisfacció de l'alumnat.

Taula 58. Satisfacció dels titulats amb els sistemes de suport a l'aprenentatge

Satisfacció titulats	2017-18	2018-19	2019-20	2020-21
La tutorització ha estat útil i ha contribuït a millorar el meu aprenentatge	3,30	3,45	3,39	3,11
Els recursos facilitats pel serveis de biblioteca i de suport a la docència han respost a les meves necessitats	3,10	3,50	3,26	3,13
Els serveis de suport a l'estudiant (informació, matriculació, tràmits acadèmics, beques, orientació, etc.) han ofert un bon assessorament i atenció	3,05	3,20	3,03	3,26
Les instal·lacions (aules i espais docents) han estat adequades per afavorir el meu aprenentatge	2,77	3,02	3,16	3,26

Participació: 13,68% (2015-16), 14% (2016-17), 69,6% (2017-18), 77,6% (2018-19), 51,8% (2019-20), 56,9% (2020-21).

Font: PS04-IND05 *Grau de satisfacció de les persones titulades amb la titulació i l'Escola*

Valoració de l'estàndard:

El CAI valora que l'estàndard s'assoleix en progrés d'excel·lència donat les bones pràctiques implementades i el grau de satisfacció.

3.6 Estàndard 6: Qualitat dels resultats del programa formatiu.

Aquest estàndard va ser avaluat amb “s’assoleix” amb l’Acreditació 2016.

3.6.1. Els resultats de l’aprenentatge assolits es corresponen amb els objectius formatius pretesos i amb el nivell del MECES de la titulació.

El CAI vol destacar que el perfil competencial que s’adquireix al llarg del pla d’estudis recull 4 competències generals, 11 competències específiques i 15 transversals (vid. [Evidència 3.1.1.1](#), memòria del programa) que corresponen a nivell 2 del MECES corresponent a la titulació objecte d’acreditació, ja que de conformitat amb el que disposa l’article 6.2 del Reial decret 1027/2011, de 15 de juliol, pel qual s'estableix el Marc Espanyol de Qualificacions per a l'Educació Superior, Les característiques del nivell 2 del MECES, són:

- a) haver adquirit coneixements avançats i demostrat una comprensió dels aspectes teòrics i pràctics i de la metodologia de treball en el seu camp d'estudi amb una profunditat que arribi fins a l'avantguarda del coneixement;
- b) poder, mitjançant arguments o procediments elaborats i sustentats per ells mateixos, aplicar els seus coneixements, la comprensió d'aquests i les seves capacitats de resolució de problemes en àmbits laborals complexos o professionals i especialitzats que requereixen l'ús d'idees creatives i innovadores;
- c) tenir la capacitat de recopilar i interpretar dades i informacions sobre les quals fonamentar les seves conclusions incloent, quan calgui i pertinent, la reflexió sobre assumptes d'índole social, científica o ètica en l'àmbit del seu camp d'estudi;
- d) ser capaços de desenvolupar-se en situacions complexes o que requereixin el desenvolupament de noves solucions tant en l'àmbit acadèmic com laboral o professional dins del seu camp d'estudi;
- e) saber comunicar a tota mena d'audiències (especialitzades o no) de manera clara i precisa, coneixements, metodologies, idees, problemes i solucions en l'àmbit del seu camp d'estudi;
- f) ser capaces d'identificar les seves pròpies necessitats formatives en el seu camp d'estudi i entorn laboral o professional i d'organitzar el seu propi

aprenentatge amb un alt grau d'autonomia en tota mena de contextos (estructurats o no).

El CAI vol destacar que el perfil competencial no només compleix amb els requisits del nivell 2 del MECES sinó que també està dissenyat perquè l'alumnat adquireixi uns resultats d'aprenentatge que li dotin d'unes capacitats que els hi permeti accedir al món de la prevenció i la seguretat.

Tal i com es pot comprovar a la memòria de verificació totes les competències amb els seus resultats d'aprenentatge s'assignen a les diferents assignatures que formen part d'una matèria garantint que l'alumnat adquireixi de manera global i progressiva la totalitat de totes elles a la finalització dels estudis.

Per tal de demostrar el grau d'assoliment d'aquesta subestàndard l'AQU ha triat unes assignatures, a més del TFG i de les pràctiques, perquè siguin objecte d'anàlisi i s'analitzarà les guies docents, el professorat de l'assignatura, i una mostra d'execucions de l'alumnat.

Les assignatures triades per AQU són:

Assignatures	Caràcter	Crèdits ECTS	Professorat	Resultats d'aprenentatge
Anàlisi del risc	FB	6	Joaquín Rodríguez	<ol style="list-style-type: none"> 1. Analitzar riscos específics i conèixer-ne els mecanismes de prevenció. 2. Aplicar els diferents conceptes implicats en la comunicació interna i externa de l'organització. 3. Assumir la responsabilitat social, ètica i professional que es derivi de la pràctica de l'exercici professional. 4. Donar resposta als problemes aplicant el coneixement a la pràctica. 5. Mantenir una actitud proactiva respecte al desenvolupament de la pròpia carrera professional i el creixement personal. 6. Utilitzar la capacitat d'anàlisi i de síntesi per a la resolució de problemes.

Gestió pública de la seguretat	OB	6	Montserrat Iglesias-Lucía	<ol style="list-style-type: none"> 1. Adaptar-se a situacions imprevistes. 2. Aplicar els fonaments d'estadística, deconomia i finances, de marc legal aplicable i d'informàtica necessaris per aplicar la prevenció i la seguretat integral. 3. Assumir la responsabilitat social, ètica i professional que es derivi de la pràctica de l'exercici professional. 4. Donar resposta als problemes aplicant el coneixement a la pràctica. 5. Identificar els elements clau dels processos de definició de les polítiques de seguretat de les organitzacions. 6. Mantenir una actitud proactiva respecte al desenvolupament de la pròpia carrera professional i el creixement personal. 7. Respectar la diversitat i la pluralitat d'idees, persones i situacions. 8. Utilitzar la capacitat d'anàlisi i de síntesi per a la resolució de problemes.
Models de seguretat	FB	6	Montserrat Iglesias-Lucía	<ol style="list-style-type: none"> 1. Aplicar els fonaments d'estadística, deconomia i finances, de marc legal aplicable i d'informàtica necessaris per aplicar la prevenció i la seguretat integral. 2. Aplicar la normativa a l'exercici professional de la seguretat privada i la recerca privada. 3. Desenvolupar el pensament científic i el raonament crític en temes de prevenció i seguretat. 4. Planificar la gestió de la prevenció i la seguretat d'acord amb la normativa legal aplicable al sector. 5. Treballar i aprendre de manera autònoma. 6. Utilitzar la capacitat d'anàlisi i de síntesi per a la resolució de problemes.

<p>Models integrats de gestió: seguretat</p>	<p>OB</p>	<p>6</p>	<p>César Torrero</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Adaptar-se a situacions imprevistes. 2. Assumir la responsabilitat social, ètica i professional que es derivi de la pràctica de l'exercici professional. 3. Comunicar-se de manera eficaç en anglès, tant de manera oral com escrita. 4. Comunicar-se i transmetre idees i resultats de forma eficient en l'entorn professional i no expert, tant de forma oral com escrita. 5. Donar resposta als problemes aplicant el coneixement a la pràctica. 6. Elaborar propostes de gestió en seguretat i prevenció en una organització. 7. Fer un ús eficient de les TIC en la comunicació i transmissió d'idees i resultats. 8. Generar propostes innovadores i competitives en la investigació i en l'activitat professional desenvolupant la curiositat i la creativitat. 9. Identificar els recursos necessaris per a gestionar la seguretat, el medi ambient, la qualitat o la responsabilitat social corporativa. 10. Identificar la infraestructura, la tecnologia i els recursos necessaris en les operacions de la prevenció i la seguretat. 11. Identificar, gestionar i resoldre conflictes. 12. Respectar la diversitat i la pluralitat d'idees, persones i situacions. 13. Treballar en xarxes interinstitucionals i interprofessionals. 14. Utilitzar la capacitat d'anàlisi i de síntesi per a la resolució de problemes.
---	-----------	----------	---

<p>Models sectorials del risc</p>	<p>OB</p>	<p>6</p>	<p>Miquel Àngel Serrat</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Analitzar riscos específics i conèixer-ne els mecanismes de prevenció. 2. Aplicar una visió preventiva a l'àmbit de la seguretat. 3. Assumir la responsabilitat social, ètica i professional que es derivi de la pràctica de l'exercici professional. 4. Comunicar-se i transmetre idees i resultats de forma eficient en l'entorn professional i no expert, tant de forma oral com escrita. 5. Coordinar els recursos propis dels tres grans subsistemes que interactuen al sector de la prevenció i la seguretat: persones, tecnologia i infraestructures. 6. Diagnosticar la situació de la seguretat integral en empreses i en organitzacions. 7. Donar resposta als problemes aplicant el coneixement a la pràctica. 8. Elaborar propostes de gestió en seguretat i prevenció en una organització. 9. Fer anàlisi d'intervencions preventives en matèria de seguretat, medi ambient, qualitat o responsabilitat social corporativa i extreuren indicadors de risc. 10. Fer un ús eficient de les TIC en la comunicació i transmissió d'idees i resultats. 11. Identificar, desenvolupar o adquirir, i mantenir els principals recursos necessaris per donar resposta a les necessitats tàctiques i operatives inherents al sector de la prevenció i la seguretat integral. 12. Treballar en xarxes interinstitucionals i interprofessionals. 13. Treballar i aprendre de manera autònoma. 14. Utilitzar la capacitat d'anàlisi i de síntesi per a la resolució de problemes.
--	-----------	----------	----------------------------	---

<p>Tècniques d'investigació social</p>	<p>OB</p>	<p>6</p>	<p>José Antonio Lozano</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Adaptar-se a situacions imprevistes. 2. Assumir la responsabilitat social, ètica i professional que es derivi de la pràctica de l'exercici professional. 3. Comunicar-se i transmetre idees i resultats de forma eficient en l'entorn professional i no expert, tant de forma oral com escrita. 4. Elaborar propostes de gestió en seguretat i prevenció en una organització. 5. Fer anàlisi d'intervencions preventives en matèria de seguretat, medi ambient, qualitat o responsabilitat social corporativa i extreuren indicadors de risc. 6. Fer un ús eficient de les TIC en la comunicació i transmissió d'idees i resultats. 7. Generar propostes innovadores i competitives en la investigació i en l'activitat professional desenvolupant la curiositat i la creativitat. 8. Identificar els recursos necessaris per a gestionar la seguretat, el medi ambient, la qualitat o la responsabilitat social corporativa. 9. Identificar la infraestructura, la tecnologia i els recursos necessaris en les operacions de la prevenció i la seguretat. 10. Respectar la diversitat i la pluralitat d'idees, persones i situacions. 11. Treballar en xarxes interinstitucionals i interprofessionals. 12. Utilitzar la capacitat d'anàlisi i de síntesi per a la resolució de problemes.
<p>TFG</p>	<p>OB</p>	<p>12</p>	<p>César Torrero</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Assumir la responsabilitat social, ètica i professional que es derivi de la pràctica de l'exercici professional. 2. Comunicar-se i transmetre idees i resultats de forma eficient en l'entorn professional i no expert, tant de forma oral com escrita. 3. Conèixer i aplicar les tècniques bàsiques de gestió del risc. 4. Coordinar els recursos propis dels tres grans subsistemes que interactuen al sector de la prevenció i la seguretat: persones, tecnologia i infraestructures. 5. Desenvolupar el pensament científic i el raonament crític en temes de prevenció i seguretat. 6. Fer un ús eficient de les TIC en la comunicació i transmissió d'idees i resultats. 7. Generar propostes innovadores i competitives en la investigació i en l'activitat professional desenvolupant la curiositat i la creativitat. 8. Identificar els elements clau dels processos de definició de les polítiques de seguretat de les organitzacions. 9. Identificar els recursos necessaris per a

				<p>gestionar la seguretat, el medi ambient, la qualitat o la responsabilitat social corporativa.</p> <p>10. Treballar i aprendre de manera autònoma.</p> <p>11. Utilitzar la capacitat d'anàlisi i de síntesi per a la resolució de problemes.</p>
Pràctiques professionals	OT	12	Joaquín Rodríguez	<ol style="list-style-type: none"> 1. Adaptar-se a situacions imprevistes. 2. Aplicar una visió preventiva a l'àmbit de la seguretat. 3. Assumir la responsabilitat social, ètica i professional que es derivi de la pràctica de l'exercici professional. 4. Comunicar-se de manera eficaç en anglès, tant de manera oral com escrita. 5. Contrastar en un àmbit real els coneixements adquirits en el procés formatiu. 6. Diagnosticar la situació de la seguretat integral en empreses i en organitzacions. 7. Donar resposta als problemes aplicant el coneixement a la pràctica. 8. Generar propostes innovadores i competitives en la investigació i en l'activitat professional desenvolupant la curiositat i la creativitat. 9. Identificar els recursos necessaris per a gestionar la seguretat, el medi ambient, la qualitat o la responsabilitat social corporativa. 10. Identificar, gestionar i resoldre conflictes. 11. Mantenir una actitud proactiva respecte al desenvolupament de la pròpia carrera professional i el creixement personal. 12. Respectar la diversitat i la pluralitat d'idees, persones i situacions. 13. Treballar en xarxes interinstitucionals i interprofessionals. 14. Treballar i aprendre de manera autònoma. 15. Utilitzar la capacitat d'anàlisi i de síntesi per a la resolució de problemes.

Gestió dels RRHH a les administracions públiques	OT	6	Méri­da Iglesias	<ol style="list-style-type: none"> 1. Adaptar-se a situacions imprevistes. 2. Aplicar els diferents conceptes implicats en la comunicació interna i externa de l'organització. 3. Aplicar els diferents sistemes de gestió de la seguretat pública. 4. Assumir la responsabilitat social, ètica i professional que es derivi de la pràctica de l'exercici professional. 5. Dissenyar i implementar plans de recuperació de desastres i mecanismes d'assegurament de les contingències. 6. Donar resposta als problemes aplicant el coneixement a la pràctica. 7. Generar propostes innovadores i competitives en la investigació i en l'activitat professional desenvolupant la curiositat i la creativitat. 8. Identificar, gestionar i resoldre conflictes. 9. Prendre decisions relatives a les contingències pròpies de la gestió de riscos en sistemes públics. 10. Treballar en xarxes interinstitucionals i interprofessionals. 11. Utilitzar la capacitat d'anàlisi i de síntesi per a la resolució de problemes.
Gestió privada de la seguretat	OT	6	José Luis Franco	<ol style="list-style-type: none"> 1. Adaptar-se a situacions imprevistes. 2. Aplicar la normativa a l'exercici professional de la seguretat privada i la recerca privada. 3. Assumir la responsabilitat social, ètica i professional que es derivi de la pràctica de l'exercici professional. 4. Diagnosticar la situació de la seguretat integral en empreses i en organitzacions. 5. Donar resposta als problemes aplicant el coneixement a la pràctica. 6. Generar propostes innovadores i competitives en la investigació i en l'activitat professional desenvolupant la curiositat i la creativitat. 7. Gestionar col·laborativament els plans de seguretat privada. 8. Identificar, gestionar i resoldre conflictes. 9. Planificar la gestió de la prevenció i la seguretat d'acord amb la normativa legal aplicable al sector. 10. Seleccionar els recursos mínims per a la gestió eficient de riscos. 11. Treballar en xarxes interinstitucionals i interprofessionals. 12. Utilitzar la capacitat d'anàlisi i de síntesi per a la resolució de problemes.

Higiene i salut	OT	6	Mercedes Hernández	<ol style="list-style-type: none"> 1. Adaptar-se a situacions imprevistes. 2. Aplicar els sistemes de responsabilitat i els models de gestió propis dels models de gestió de prevenció de riscos laborals. 3. Assumir la responsabilitat social, ètica i professional que es derivi de la pràctica de l'exercici professional. 4. Coordinar els recursos propis dels tres grans subsistemes que interactuen al sector de la prevenció i la seguretat: persones, tecnologia i infraestructures. 5. Donar resposta als problemes aplicant el coneixement a la pràctica. 6. Generar propostes innovadores i competitives en la investigació i en l'activitat professional desenvolupant la curiositat i la creativitat. 7. Identificar els factors de riscos laborals més habituals. 8. Identificar, gestionar i resoldre conflictes. 9. Implementar i avaluar el pla de prevenció de riscos laborals en una organització. 10. Treballar en xarxes interinstitucionals i interprofessionals. 11. Utilitzar la capacitat d'anàlisi i de síntesi per a la resolució de problemes.
-----------------	----	---	--------------------	---

Pel que fa al **anàlisi de les guies docents**, s'ha de tenir en compte que la UAB regula en la seva normativa, art. 114, el contingut de les guies docents (vid. [Evidència 3.1.5.1](#), normativa acadèmica de la UAB).

Les guies docents, a més de les dades generals de les assignatures, recullen els resultats d'aprenentatge, les activitats formatives, el sistema d'avaluació i s'especifica en quin tipus d'activitat formativa s'adquireix cadascun dels resultats d'aprenentatge. També s'indiquen les hores de dedicació i metodologia emprada a cadascuna de les activitats formatives.

En aquest sentit, s'ha de destacar que anualment es revisen i actualitzen aquestes guies docents que compten amb una doble supervisió, per un costat el professor responsable de l'assignatura, que prèviament haurà rebut una newsletter de coordinació amb les principals novetats a tenir en compte (vid. [Evidència 3.1.4.8](#)) i una vegada revisada pel professorat, el coordinador dels estudis supervisarà que es compleixen amb tots els requisits establert normativament i amb la memòria del grau. Com s'ha explicat a l'apartat 3.1.4, en aquests 6 cursos acadèmics la totalitat de les guies docents s'han publicat abans del termini de matrícula, tal i com exigeix la UAB i el [PO01 Planificació de la formació. Guies docents](#), i es publiquen a la pàgina web del centre i a la fitxa de la

titulació de la UAB, tal i com s'ha explicat a l'esmentat apartat. El CAI facilita les guies docents de les assignatures seleccionades del curs 2020-21 donat que actualment les guies publicades son les del curs vigent.

- ✓ [Evidència 3.6.1.1](#) Exemple de revisió coordinador guies docents: Email de petició de correcció de guia docent.
- ✓ [Evidència 3.6.1.2](#), guies docents de les assignatures seleccionades en el curs 2020-21.
- ✓ [Evidència 3.6.1.3](#), enllaç a les guies docents EPSI.

Pel que fa a la **mostra de les execucions dels instruments d'avaluació**, el CAI facilita una carpeta per cada assignatura seleccionada per AQU amb la seva guia docent, una mostra de les execucions dels instruments d'avaluació i un breu CV del professorat. En aquest sentit es vol destacar que de l'assignatura models de seguretat, no s'aporta cap mostra de la modalitat online, perquè aquesta assignatura no es va impartir en aquesta modalitat en el curs 2020-21 (Vid. [carpeta adjunta](#)), donat que com és una assignatura que es convalida a l'alumnat que prové de cicles s'obre de manera alternativa, donat que l'escola dissenya el contingut curricular específic per aquest perfil d'alumnat. De la mateixa manera que l'assignatura d'Higiene i Salut i Pràctiques professionals, donat que aquestes assignatures es començaran a impartir en la modalitat online en el curs 21-22.

Així mateix, respecte al nivell d'execució, per cadascuna de les assignatures triades per AQU s'han seleccionat el conjunt de proves d'avaluació que configuren una mostra de les diferents nivells d'avaluació (nota baixa, mitja i alta). Aquestes execucions es corresponen amb el que està contempla a la guia docent, respectant tant els criteris d'avaluació, com les activitats formatives i les metodologies previstes a les esmentades guies. Es facilita els criteris d'avaluació de cada prova, que permet comprovar que s'han aplicat els criteris d'avaluació indicats. (vid. [enllaç guies docents](#)).

Pel que fa al TFG, es pot comprovar com tots els treballs compleixen tant a nivell formal com de contingut amb l'estructura facilitada a la normativa interna de TFG EPSI. L'alumnat és avaluat pel seu tutor, que són persones especialitzades amb la matèria i avaluats seguint els criteris establerts a la pròpia normativa interna de TFG EPSI (vid. [Evidència 3.1.5.7](#)). En aquest sentit cal destacar que com els tutors son els que avaluen a l'alumnat, a banda de facilitar-los les rúbriques d'avaluació se'ls hi convoca a una reunió temàtica de coordinació per homogeneïtzar criteris.

S'adjunta com [Evidència 3.6.1.4](#) la convocatòria de reunió temàtica de coordinació amb el professorat tutor del TFG.

Si l'alumnat arriba a un 8, aquest podrà defensar el seu treball davant un tribunal per optar a una nota superior.

El CAI vol destacar que els TFG responen molt satisfactòriament al perfil formatiu i al nivell 2 del MECES, inclús en alguns supòsits han tingut un impacte en el món professional donat la seva aplicació posterior:

- ✓ [Evidència 3.6.1.7](#), TFG “Plan de diseño ergonómico aplicado a las líneas de montaje del sector de automoción”.
- ✓ [Evidència 3.6.1.8](#), TFG “Integración de la prevención de riesgos laborales a través de las nuevas tecnologías: creación de una app corporativa sobre prevención y seguridad integral”.

El CAI vol destacar que el fet que no hi hagi una mostra d'un TFG suspès és pel seguiment que realitza el tutor envers l'alumnat. Si un TFG no compleix els requisits mínims marcats a la rúbrica d'avaluació no s'autoritza la presentació del mateix.

Així mateix, i de conformitat amb el Real Decreto 822/2021, de 28 de septiembre, *por el que se establece la organización de las enseñanzas universitarias y del procedimiento de aseguramiento de su calidad*, el CAI proposa que pel curs 22-23 revisar la Guia Docent del TFG així com el sistema d'avaluació perquè la totalitat de l'alumnat defensi el seu treball de finals d'estudis.

En relació al nivell de satisfacció de l'alumnat envers als tutors de TFG, aquests valoren amb un 3,71 sobre 4 (curs 20-21) el seguiment per part del tutor:

Tabla 59: Avaluació dels tutors/es TFG

Avaluació tutors/es TFG (Global)	2017-18	2018-19	2019-20	2020-21
Items	Valoració	Valoració	Valoració	Valoració
2.1. El tutor fa un correcte seguiment (presencial o virtualment)	3,67	3,17	3,06	3,71

Participació: 27% (2017-18), 53% (2018-19), 17% (2019-20), 16% (2020-21).

Font: PS03-IND02. Indicador 02 *Satisfacció dels estudiants en relació a TFG/TFM*

La relació del tutors de TFG 20-21 que acredita que la línia de recerca o de transferència portada a terme en el TFG correspon al coneixement especialitzat del professorat es pot trobar al punt 3.4 (Vid. [Evidència 3.4.1.5](#)).

I, per últim, a nivell de Pràctiques, tal i com estableix la guia, el 20% correspon als informes intermedis, el 35% del pes de la nota final correspon a l'informe final de l'empresa, i el 45% a la memòria de pràctiques. Aquesta distribució fa que l'espectre de qualificacions de la gran majoria sigui limitat a notable i excel·lent com a conseqüència de la bona valoració per part de les empreses de l'alumnat EPSI.

La relació de tutors de pràctiques 20-21 (Vid. [Evidència 3.4.1.6](#)) així com el llistat d'empreses que formen part de la nostra borsa de pràctiques per poder acreditar que són molt adequats per desenvolupar les pràctiques professionals ([Evidència 3.6.1.5](#), llistat d'empreses de pràctiques professionals).

En aquest sentit, el CAI vol destacar que de la mateixa manera que amb el TFG, existeixen projectes de pràctiques que han tingut un impacte en la estructura on l'alumne ha desenvolupat les pràctiques (vid. [Evidència 1.29](#)) o en el propi vídeo promocional de l'EPSI ([Evidència 3.6.1.6](#)) on es pot comprovar com un alumne EPSI està desenvolupant un pla d'evacuació perquè els bombers puguin millorar les seves intervencions.

El CAI proposa que pel curs 21-22 es portin a terme gravacions d'alumnes en pràctiques perquè tant ells com els seus tutors puguin explicar les seves respectives experiències, per poder tenir més evidències de cara a futures acreditacions de que a més de respondre molt satisfactòriament al perfil formatiu i al nivell MECES requerit, també tenen un impacte positiu en l'organització.

En el curs 2020-21, l'alumnat valora amb un 3,55 sobre 4 el nivell del seguiment de la programació de l'assignatura previst a la guia docent i amb un 3,53 sobre 4 la claredat amb la que s'explica el sistema d'avaluació a la guia docent.

Taula 60: Avaluació de l'assignatura per part de l'alumnat (Global)

Avaluació de l'assignatura per part de l'alumnat (Global)	2015-16	2016-17	2017-18	2018-19	2019-20	2020-21
Ítems	Valoració	Valoració	Valoració	Valoració	Valoració	Valoració
1. S'ha seguit la programació de l'assignatura/mòdul que s'explica a la guia docent.	2,80	3,31	3,14	3,14	3,38	3,55
2. El sistema d'avaluació s'explica clarament a la Guia Docent	2,80	3,32	3,13	3,18	3,39	3,53

Participació: 62% (2015-16), 26% (2016-17), 30% (2017-18), 35% (2018-19), 31% (2019-20), 25% (2020-21).

Font: PS04-IND03 *Grau de satisfacció de l'alumnat amb les assignatures/mòduls per titulació*

Taula 61: Avaluació de l'assignatura per part de l'alumnat (Presencial)

Avaluació de l'assignatura per part de l'alumnat (Presencial)	2015-16	2016-17	2017-18	2018-19	2019-20	2020-21
Ítems	Valoració	Valoració	Valoració	Valoració	Valoració	Valoració
1. S'ha seguit la programació de l'assignatura/mòdul que s'explica a la guia docent.	2,90	3,32	3,08	3,16	3,38	3,42
2. El sistema d'avaluació s'explica clarament a la Guia Docent	2,85	3,26	3,09	3,20	3,31	3,43

Participació: 62% (2015-16), 22% (2016-17), 27% (2017-18), 36% (2018-19), 27% (2019-20), 23% (2020-21).

Font: PS04-IND03 *Grau de satisfacció de l'alumnat amb les assignatures/mòduls per titulació*

Taula 61: Avaluació de l'assignatura per part de l'alumnat (Online)

Avaluació de l'assignatura per part de l'alumnat (Online)	2015-16	2016-17	2017-18	2018-19	2019-20	2020-21
Ítems	Valoració	Valoració	Valoració	Valoració	Valoració	Valoració
1. S'ha seguit la programació de l'assignatura/mòdul que s'explica a la guia docent.	2,70	3,28	3,23	3,13	3,38	3,69
2. El sistema d'avaluació s'explica clarament a la Guia Docent	2,75	3,44	3,18	3,15	3,47	3,65

Participació: 62% (2015-16), 35% (2016-17), 33% (2017-18), 34% (2018-19), 35% (2019-20), 28% (2020-21).

Font: PS04-IND03 *Grau de satisfacció de l'alumnat amb les assignatures/mòduls per titulació*

I amb un 3,71 sobre 4 (curs 2020-21) la claredat amb la que s'explica el sistema d'avaluació a la guia docent del TFG

Taula 62: Avaluació tutors TFG (Global)

Avaluació tutors/es TFG (Global)	2017-18	2018-19	2019-20	2020-21
Ítems	Valoració	Valoració	Valoració	Valoració
2.3. El sistema d'avaluació s'explica clarament a la Guia Docent	3,17	3,28	3,63	3,71

Participació: 27% (2017-18), 53% (2018-19), 17% (2019-20), 16% (2020-21).

Font: PS03-IND02. *Indicador 02 Satisfacció dels estudiants en relació a TFG/TFM*

Per part del **professorat**, en el curs 20-21, aquest avaluen amb un 3,79 sobre 4 el grau de compliment dels continguts de l'assignatura previstos a la guia docent i amb 3,64 sobre 4 el grau de compliment del sistema d'avaluació previst a la guia docent. El CAI vol destacar que en el curs 2019-20, la mitjana va baixar a 3,53 i 3,57 sobre 4, respectivament, donat que aquell curs es van adaptar els calendaris d'entregues de les activitats d'avaluació de conformitat amb les instruccions de la UAB per l'adaptació a la pandèmica.

Taula 63: Avaluació de l'assignatura per part del professorat (Global)

Avaluació de l'assignatura per part del professorat (Global)	2015-16	2016-17	2017-18	2018-19	2019-20	2020-21
Ítems	Valoració	Valoració	Valoració	Valoració	Valoració	Valoració
7. El grau de compliment dels continguts de l'assignatura ha estat el previst a la Guia Docent	3,60	3,90	3,73	3,73	3,48	3,80
8. El sistema d'avaluació ha estat el previst a la Guia Docent	3,44	3,90	3,63	3,88	3,58	3,69

Font: PS04-IND06 *Grau de satisfacció del professorat amb les assignatures/mòduls per titulació*

Taula 64: Avaluació de l'assignatura per part del professorat (Presencial)

Avaluació de l'assignatura per part del professorat (Presencial)	2015-16	2016-17	2017-18	2018-19	2019-20	2020-21
Ítems	Valoració	Valoració	Valoració	Valoració	Valoració	Valoració
7. El grau de compliment dels continguts de l'assignatura ha estat el previst a la Guia Docent	3,60	3,75	3,68	3,80	3,63	3,77
8. El sistema d'avaluació ha estat el previst a la Guia Docent	3,60	3,75	3,81	3,87	3,56	3,54

Font: PS04-IND06 *Grau de satisfacció del professorat amb les assignatures/mòduls per titulació*

Taula 65: Avaluació de l'assignatura per part del professorat (Online)

Avaluació de l'assignatura per part del professorat (Online)	2015-16	2016-17	2017-18	2018-19	2019-20	2020-21
Ítems	Valoració	Valoració	Valoració	Valoració	Valoració	Valoració
7. El grau de compliment dels continguts de l'assignatura ha estat el previst a la Guia Docent	3,60	3,90	3,73	3,73	3,48	3,80
8. El sistema d'avaluació ha estat el previst a la Guia Docent	3,44	3,90	3,63	3,88	3,58	3,69

Font: PS04-IND06 *Grau de satisfacció del professorat amb les assignatures/mòduls per titulació*

Per últim destacar que pel que fa a **l'adquisició del nivell B2 de llengua estrangera per part de l'alumnat graduat**, cal destacar que la memòria del Grau EPSI no preveu dominar una tercera llengua estrangera, i que la normativa de la UAB no condiciona l'obtenció del títol del grau amb l'acreditació del nivell B2 de llengua estrangera. Això implica que l'Escola no porta a terme cap actuació per supervisar l'adquisició del nivell B2. Tot i així l'Escola incentiva a l'alumnat perquè portin a terme diferents accions de mobilitat, on s'ha de destacar a més de les d'Erasmus i les pròpies de la UAB, les pròpies del centre, que permet que l'alumnat pugui millorar les seves competències lingüístiques. Entre aquests incentius, s'inclou un beca anual per participar en la *Summer School CONRIS*. A més, l'alumnat EPSI disposa dels serveis que ofereix la UAB, com el Servei d'Idiomes UAB, per adquirir una tercera llengua estrangera.

El CAI proposa revisar el PAT i afegir les accions de mobilitat i els serveis d'idiomes de la UAB perquè l'alumnat tingui coneixement de les possibilitats de millorar les seves competències lingüístiques. Així com revisar les preguntes que es porten a terme en la Gimcana de benvinguda per poder conèixer el nivell de coneixement de tercera llengua a l'inici dels estudis i també a l'enquesta de titulats i així el CAI podrà analitzar si les activitats que porta a terme l'Escola per millorar les competències lingüístiques funcionen i tenir les evidències necessàries per futures acreditacions.

Totes aquestes evidències demostren l'alt nivell de formació de l'alumnat i satisfan molt adequadament els requisits del nivell 2 del MECES, és més, com es veurà a l'apartat 6.4 (indicadors d'inserció laboral) l'alumnat Grau EPSI superen les ràtios dels ítems d'inserció laboral de màster especialitzat a l'àmbit de la prevenció de riscos laborals (nivell 3 del MECES), sent aquest indicador, en la opinió del CAI, una mostra de l'alt nivell de formació.

3.6.2. Les activitats formatives, la metodologia docent i el sistema d'avaluació són adequats i pertinents per garantir l'assoliment dels resultats de l'aprenentatge previstos.

Per garantir l'assoliment dels resultats de l'aprenentatge (competències) previstos, la titulació desplega a través del seu pla d'estudis diferents assignatures associades als diferents resultats d'aprenentatge que s'adquireixen a través de les activitats formatives, metodologia docent i sistema d'avaluació.

De conformitat amb la memòria del grau, les assignatures poden tenir tres tipus d'activitats formatives: dirigides, supervisades i autònomes.

En quan a les particularitats de la modalitat presencial cal destacar que les activitats docents relacionades amb la teoria s'imparteix amb la totalitat del grup que mai serà superior a 80 alumnes. I per la part pràctica de les assignatures es divideix a l'alumnat en dos grups. La distribució de l'alumnat en grups de pràctiques es formalitza cada curs en el moment de la matrícula, garantint l'estabilitat dels subgrups de pràctiques. Pel que fa a la modalitat online, l'aula moodle es transforma en una eina fonamental en la gestió de les activitats formatives donat que aquest no actua únicament com un repositori del material d'estudi i material complementari sinó que es plantegen tasques, fòrums de debat i com a sistema de seguiment i tutorització de l'alumnat. A més, a la modalitat online, per cada assignatura es planifica un mínim de 4 sessions de videoclases. A partir del curs 21-22 aquestes sessions seran ampliades a 6 per assignatura. L'aula moodle serveis, tant per la modalitat presencial com online, com a eina de seguiment de les activitats supervisades i autònomes.

El CAI vol destacar que el fet de tenir dues modalitats d'estudis permet una retroacció de millores en les metodologies docents. En aquest sentit, per a cadascuna d'aquestes activitats es poden programar metodologies tradicionals com classes magistrals, resolució de casos, revisió d'articles, tutories, problemes, lectures relacionades, etc. I gràcies a les eines de suport per la docència s'han introduït noves metodologies docents des de la darrera acreditació, com la gamificació, l'aprenentatge mitjançant *role play* i l'aprenentatge mitjançant projectes.

La innovació de les activitats formatives i de les metodologies docents es traslladen al sistema d'avaluació, donat que en les assignatures on es imparteixen aquestes tècniques d'innovació docent el sistema d'avaluació s'adapta a les metodologies emprades i són pertinents per certificar i qualificar els resultats d'aprenentatge.

Continuant amb el sistema d'avaluació, aquest es dissenya sota el model d'avaluació continua amb una doble finalitat: en primer lloc, perquè el professorat pugui objectivar el progrés de l'aprenentatge de l'alumnat i aquest pugui adquirir els resultats d'aprenentatge de manera progressiva, detectant gràcies a la retroacció del professorat les competències objecte de millora. Per un altre costat, l'avaluació continua permet que el propi professorat pugui avaluar l'assoliment dels resultats de l'aprenentatge en la globalitat del grup, i d'aquesta manera detectar mancances en l'assoliment de resultats d'aprenentatge i introduir noves accions durant el curs per garantir l'assoliment dels resultats d'aprenentatge. En el cas que l'alumnat no superi l'avaluació continua disposa d'una segona oportunitat mitjançant les proves de reavaluació.

Es facilita un quadre amb cadascuna de les assignatures seleccionades i del TFG i de Pràctiques professionals , així com els sistemes d'avaluació dels que es facilita una

mostra d'execucions d'avaluació per cadascuna de les assignatures, per acreditar la seva integració i certificació dels resultats d'aprenentatge.

3.6.2.1 Anàlisi del Risc (presencial)	Nota baixa
	Nota mitjana
	Nota alta
3.6.2.2 Anàlisi del Risc (online)	Nota baixa
	Nota mitjana
	Nota alta
3.6.2.3 Gestió dels RRHH a les Administracions Públiques (presencial)	Nota mitja
	Nota alta
3.6.2.4 Gestió dels RRHH a les Administracions Públiques (online)	Nota mitja
	Nota alta
3.6.2.5 Gestió Privada de la Seguretat (presencial)	Nota baixa
	Nota mitja
	Nota alta
3.6.2.6 Gestió Privada de la Seguretat (online)	Nota alta
3.6.2.7 Gestió Pública de la Seguretat (online)	Nota baixa
	Nota mitjana
	Nota alta
3.6.2.8 Higiene i Salut (presencial)	Nota baixa
	Nota mitja
	Nota alta
3.6.2.9 Models de Seguretat (presencial)	Nota baixa
	Nota mitja
	Nota alta
3.6.2.10 Models Integrals de Gestió: Seguretat (presencial)	Nota baixa
	Nota mitja
	Nota alta
3.6.2.11 Models Integrals de Gestió: Seguretat (online)	Nota baixa
	Nota mitja
	Nota alta
3.6.2.12 Models Sectorials del Risc (presencial)	Nota baixa
	Nota mitja
	Nota alta
3.6.2.13 Models Sectorials del Risc (online)	Nota baixa
	Nota mitja
	Nota alta
3.6.2.14 Tècniques d'Investigació Social (presencial)	Nota baixa
	Nota mitja
	Nota alta
	Nota baixa

3.6.2.15 Pràctiques professionals (presencial)	Nota mitja
	Nota alta
3.6.2.16 Treball de Fi de Grau (presencial)	Nota baixa
	Nota mitja
3.6.2.17 Treball de Fi de Grau (online)	Nota baixa
	Nota mitja
	Nota alta

Pel que fa a les assignatures seleccionades, el CAI vol destacar que les assignatures de models de seguretat i tècniques d'investigació social han estat assignatures que han estat objecte de diferents accions de millora tenint un impacte positiu en els darrers anys, no obstant, en models de seguretat encara es troba en procés d'avaluació interna, per tant fins al curs 22-23 no es podrà avaluar si les propostes de millora introduïdes en el curs 19-20 produiran impactes positius o s'haurà d'introduir noves eines metodològiques per arribar als nivells de satisfacció global del grau que com es comprova a continuació és altament satisfactori (valoració sobre 4):

Taula 66: Avaluació de l'assignatura per part de l'alumnat

Avaluació de l'assignatura per part de l'alumnat (Global)	2015-16	2016-17	2017-18	2018-19	2019-20	2020-21
Ítems	Valoració	Valoració	Valoració	Valoració	Valoració	Valoració
1. S'ha seguit la programació de l'assignatura/mòdul que s'explica a la guia docent	2,90	3,31	3,14	3,14	3,38	3,55
2. El sistema d'avaluació s'explica clarament a la Guia Docent	2,85	3,32	3,13	3,18	3,39	3,53
3. Els continguts de les proves i d'altres treballs avaluats es corresponen amb els c	2,85	3,23	3,08	3,09	3,44	3,55
4. Els continguts de les proves i d'altres treballs avaluats es corresponen amb el te	2,85	3,11	2,83	2,98	3,24	3,35
5. La càrrega de treball de l'estudiant està ben dimensionada	2,65	3,03	2,79	2,78	3,18	3,30
6. Amb aquesta assignatura he après coses que considero valuoses per a la meva	2,80	3,21	3,08	3,06	3,43	3,49
7. En general, el meu grau de satisfacció amb l'aprenentatge que estic adquirint an	2,80	3,15	2,96	2,95	3,38	3,45

Participació: 62% (2015-16), 26% (2016-17), 30% (2017-18), 35% (2018-19), 31% (2019-20), 25% (2020-21).

Font: PS04-IND03 *Grau de satisfacció de l'alumnat amb les assignatures/mòduls per titulació*

Taula 67: Avaluació del personal docent per part de l'alumnat

Avaluació del personal docent per part de l'alumnat (Global)	2015-16	2016-17	2017-18	2018-19	2019-20	2020-21
Ítems	Valoració	Valoració	Valoració	Valoració	Valoració	Valoració
3. El material del curs està ben preparat i resulta útil (presentacions a classe, casos pràctics, lectures, bibliografia...)	2,75	3,13	3,03	2,94	3,21	3,31
4. Ha organitzat i desenvolupat adequadament les activitats pràctiques a l'aula	2,80	3,22	3,04	3,00	3,31	3,32
8. Amb aquest/a docent he assolit els coneixements i competències que considero valuoses per a la meva formació	2,80	3,22	3,06	2,94	3,37	3,34

Participació: 62% (2015-16), 25% (2016-17), 24% (2017-18), 31% (2018-19), 26% (2019-20), 26% (2020-21).

Font: PS04-IND04 *Grau de satisfacció de l'alumnat amb l'actuació docent de cada assignatura/mòdul per titulació*

Pel que respecta a les assignatures de primer curs es manté amb la línia global del grau, tot i que la ràtio es més baixa que la valoració global del grau.

El CAI considera que el fet de que el nivell de satisfacció de les assignatures de primer siguin més reduït que amb la globalitat del grau correspon a que l'alumnat de primer com alumnat novell està formant el seu coneixement envers la seguretat integral i per aquesta raó li costa més valorar les assignatures.

Per últim, el CAI vol destacar que aquesta combinació d'activitats formatives, metodologies docents i sistemes d'avaluació són coherents amb els objectius i resultats d'aprenentatge que es volen assolir garantint una alienació satisfactòria amb els resultats d'aprenentatge. A més s'ha de destacar que el nivell de satisfacció de l'alumnat és molt elevat.

3.6.3. Els valors dels indicadors acadèmics són adequats per a les característiques de la titulació.

Per l'elaboració i anàlisi d'aquest ítem s'ha aplicat el [PO07 del Seguiment, avaluació i millora de les titulacions del SGIQ del centre](#) i en funció d'aquest PO07 s'ha d'afirmar que els resultats globals de la titulació són altament satisfactori i els indicadors acadèmics superen les previsions establertes a la memòria de verificació.

A continuació es mostra l'evolució d'aquests indicadors acadèmics, tot i que també es poden consultar a la pàgina [web del centre](#):

Taula 68: Resultats globals i primer curs

	Curs 15-16	Curs 16-17	Curs 17-18	Curs 18-19	Curs 19-20	Curs 20-21	
Resultats globals	Taxa en rendiment	89,12%	92,08%	85,98%	91,37%	91,18%	93,49%
	Taxa d'eficiència	98,00%	0,97	96,00%	97,00%	95,00%	97,00%
	Taxa de graduació (sense percentatge)	23	24	23	No aplica (cohort d'entrada)		
	Taxa d'abandonament	3%	7%	8%	7%	7%	9%
Primer curs	Taxa d'abandonament	12,00%	13,50%	14,20%	13,20%	13,80%	13,04%
	Taxa de presentats	86,00%	93,00%	87,00%	94,00%	91,00%	97,00%
	Taxa d'èxit	91,00%	94,00%	89,00%	94,00%	91,00%	90,00%
	Taxa de rendiment	98,30%	99,05%	98,00%	91,00%	85,00%	87,00%

Font: Datadash UAB

L'històric dels indicadors mostren una estabilitat en quan al resultats del grau molt elevats. El CAI vol posar de valor que aquests indicadors són el resultats de totes les actuacions i suport que porta a terme el centre a l'alumnat. La nota mitjana que preval és la qualificació del notable. S'adjunta coma evidència la recopilació de les notes per assignatures ([3.6.3.1](#) relació qualificacions assignatures curs 2020-21)

Els mateixos valors es produeixen a les assignatures seleccionades:

Taula 69: Resultats acadèmics a les assignatures seleccionades

Grau	Matriculats	0. No presents	0. Suspès	1. Aprovat	2. Notable	3. Excel·lent	4. Matricula d'Honor
Anàlisi del risc	99	4	10	54	28	0	3
Gestió dels RRHH a les administracions públiques	4	0	0	1	2	0	1
Gestió privada de la seguretat	11	0	0	2	8	1	0
Gestió pública de la seguretat	83	3	1	43	32	4	0
Higiene i salut	28	0	0	11	14	2	1
Models de seguretat	53	2	3	35	13	0	0
Models integrats de gestió: seguretat	67	1	0	35	30	1	0
Models sectorials del risc	56	0	4	15	31	6	0
Pràctiques externes	32	1	0	3	20	8	0
Tècniques d'investigació social	75	2	0	36	32	1	4
TFG	52	3	0	26	17	3	3

Font: Actes Gestió Acadèmica

Taula 70: Taxes de rendiment i èxit a les assignatures seleccionades

Grau	Taxa rendiment	Taxa èxit
Anàlisi del risc	85,86%	89,47%
Gestió dels RRHH a les administracions públiques	100,00%	100,00%
Gestió privada de la seguretat	100,00%	100,00%
Gestió pública de la seguretat	95,18%	98,75%
Higiene i salut	100,00%	100,00%
Models de seguretat	90,57%	94,12%
Models integrats de gestió: seguretat	98,51%	100,00%
Models sectorials del risc	92,86%	92,86%
Pràctiques externes	96,88%	100,00%
Tècniques d'investigació social	97,33%	100,00%
TFG	94,23%	100,00%

Font: Actes Gestió Acadèmica

3.6.4. Els valors dels indicadors d'inserció laboral són adequats per a les característiques de la titulació.

En relació als valors dels indicadors d'inserció laboral el CAI vol destacar que el centre disposa d'una doble eina d'obtenció d'informació per valorar el PS06 *Anàlisi de la inserció laboral dels titulats*, per un costat l'enquesta d'inserció laboral AQU que es triennial i per un altre una enquesta pròpia que elabora el propi centre anualment.

En relació a la l'enquesta d'inserció laboral AQU (2020) es pot comprovar com els titulats EPSI valoren per sobre de la mitjana de titulacions similars:

Taula 71: Inserció laboral GPSI i Criminologia a Catalunya (comparativa)

	EPSI	CRIM (UB)	CRIM (UAB)	CRIM (PF)	CRIM (UdG)
Taxa d'ocupació	94%	75%	97%	84%	75%
Taxa d'atur	6%	9%	3%	13%	20%
Taxa d'inactivitat	0%	16%	--	3%	5%
Taxa d'adequació (funcions específiques)	38,90%	3,23%	13,33%	16,67%	15,79%
Taxa d'adequació (funcions universitàries)	11,10%	48,39%	40,00%	40,00%	31,58%
Satisfacció amb la feina	7,5	7,6	7,3	7,1	7,9
Valoració formació teòrica	7,3	2,5	5,3	3,6	3,8
Valoració formació pràctica	5,9	2,5	4,5	3,3	3,3
Núm. Titulats	62	85	58	62	34
Núm. Respostes	38	32	30	32	20
% de respostes	61,29%	37,65%	51,72%	51,61%	58,82%

Font: [Dades d'inserció laboral AQU](#)

Com es pot comprovar la taxa d'ocupació EPSI (94%) es troba per sobre de la mitjana de les altres titulacions (83%), la taxa d'atur (6%) i la d'inactivitat (0%) es troba per sota de la mitjana (11% i 8% respectivament). La taxa d'adequació (funcions específiques) de l'EPSI (38,9%) es troba molt per sobre de titulacions similars (12,25%), per contra la taxa d'adequació de funcions universitàries es troba per sota, però el CAI vol destacar que aquesta dada a l'àmbit de la seguretat s'ha d'interpretar en funció a un dels sectors a que es destinen el nostre alumnat (seguretat pública) que no és necessari títol universitari. En quan a la satisfacció amb la feina (7,5) es troba en la mitjana (7,5) de la resta de titulacions.

Pel que fa a la valoració de la formació, aquest és molt més satisfactòria pel titulat EPSI que la resta de titulats (7,3 Formació teòrica EPSI - 3,8 Formació teòrica titulacions similars; 5,9 Formació pràctica EPSI – 3,4 Formació pràctica titulacions similars). A més s'ha de tenir en compte que la *ratio* de respostes de titulats EPSI es una mostra significativa de la mateixa manera que la resta de titulacions.

Pel que fa a l'històric de l'enquesta d'inserció laboral EPSI (anual) es pot observar com el nivell d'idoneïtat i satisfacció és molt similar:

Taula 72: Evolució rendiment i adequació

	2015-16	2016-17	2017-18	2018-19	2019-20
Taxa d'ocupació	88%	92%	100%	95%	94%
Taxa d'atur	9%	9%	0%	5%	6%
Taxa d'inactivitat	0%	2%	0%	3%	0%
Taxa d'adequació (funcions específiques)	51,60%	37,50%	43,70%	48,70%	38,90%
Taxa d'adequació (funcions especials)	48,40%	60,40%	50,00%	43,60%	50,00%
Taxa d'adequació (funcions universitàries)	0,00%	2,10%	6,30%	7,70%	11,10%
Satisfacció amb la feina	8,25	7,24	8,3	7,8	7,5
Valoració formació teòrica	7,2	6,9	7,3	7	7,3
Valoració formació pràctica	5,4	6,1	6,7	7,4	5,9
Núm. Titulats	49	74	23	49	62
Núm. Respostes	32	41	11	40	38
% de respostes	65,31%	55,41%	47,83%	81,63%	61,29%

Font: Datadash UAB i Gestió acadèmica

Pel que fa a les condicions laborals:

Taula 73: Guanys bruts dels graduats en criminologia a Catalunya

Criminologia	Jornada de treball a temps complet	Guanyos mensuals (per ocupats a temps complet)			Guanyos bruts mensuals (OTC)
	Sí	< 1.000€/ mes	De 1.000 a 2.000€/ mes	> 2.000€/ mes	Mitjana
Universitat de Barcelona	93,30%	31,00%	41,40%	27,60%	1.595 €
Universitat Autònoma de	83,30%	8,00%	80,00%	12,00%	1.688 €
Universitat Pompeu Fabra	69,20%	45,50%	31,80%	22,70%	1.481 €
Universitat de Girona	83,30%	50,00%	37,50%	12,50%	1.388 €
Total 2020	82,70%	31,50%	48,90%	19,60%	1.557 €
Referent 2017	74,50%	29,20%	29,20%	41,70%	1.990 €
Font: AQU, La inserció laboral dels graduats i graduades 2020 (https://estudis.aqu.cat/dades/Web/Grau/InsercioLaboral)					

Taula 74: Guanyos bruts dels graduats en prevenció i seguretat integral EPSI

Condicions laborals (jornada i guanyos)					
Prevenció i seguretat integral	Jornada de treball a temps complet	Guanyos mensuals (per ocupats a temps complet)			Guanyos bruts mensuals (OTC)
	Sí	< 1.000€/ mes	De 1.000 a 2.000€/ mes	> 2.000€/ mes	Mitjana
Escola de Prevenció i de Seguretat Integral	96,70%	7,10%	10,70%	82,10%	2.469 €
Total 2020	96,70%	7,10%	10,70%	82,10%	2.469 €
Referent 2017	92,90%	10,00%	26,70%	63,30%	2.208 €
Font: AQU, La inserció laboral dels graduats i graduades 2020 (https://estudis.aqu.cat/dades/Web/Grau/InsercioLaboral)					

Com es pot comprovar la mitjana de guanyos bruts mensuals EPSI (2.469 euros) supera a la mitjana d'estudis relacionats (1.557 euros), a més s'ha de destacar que aquesta mitjana ha superat a la de l'any 2017 de la pròpia titulació. Respecte a la jornada a temps complet, els titulats EPSI es col·loquen per sobre de la mitjana (96,70% EPSI – 82,70 Mitjana).

Valoració de l'estàndard:

El CAI considera que aquest estàndard s'hauria d'assolir amb s'assoleix en progrés vers l'excel·lència donat que els indicadors, la satisfacció i les condicions laborals, no només han millorat respecte a l'acreditació 2016 sinó que tots aquests indicadors superen, i en algun supòsits amb escriu, la mitjana de les condicions i satisfacció d'estudis similars.

Propostes de millora

Centre

Versió digital disponible a: <https://sites.google.com/epsi-uab.net/evidencies-acreditacio/proposta-de-millors>

ESCOLA DE PREVENCIÓ I SEGURETAT INTEGRAL																		
FACULTAT	Proposta	Data	Estàndard	Procés	Origen	Curs	Diagnòstic	Objectiu a assolir	Acció proposada	Prioritat	Responsable	Inici	Final	Indicadors assoliment acció	Modificació memòria?	Estat	Estat	Observacions
8071135	001	22/06/2016	2. Pertinència informació pública	PEQ2	Acreditació	15/16	Manca de continguts en anglès a la web del centre	Augmentar els continguts en anglès	Crear una versió en anglès del web	Alta	Equip Directiu	15/09/2016	15/09/2017	Web en anglès	No	Finalitzada	●	
8071135	002	22/06/2016	2. Pertinència informació pública	PEQ2	Acreditació	15/16	Manca de continguts en castellà a la web del centre	Augmentar els continguts en castellà	Crear una versió en castellà del Web	Alta	Equip Directiu	15/09/2016	15/09/2017	Web en castellà	No	Finalitzada	●	
8071135	003	22/06/2016	3. Eficàcia SGIQ	PEQ1	Acreditació	15/16	Revisar el SGIQ	Dissenyar un SGIQ	Dissenyar un SGIQ en funció de la nova estructura de l'EPSI (absorció per part de la FUAB)	Alta	Equip Directiu	15/09/2016	15/09/2022	Nou SGIQ FUAB	No	Finalitzada	●	
8071135	004	22/06/2016	3. Eficàcia SGIQ	POQ6	Acreditació	15/16	Es detecta una manca d'evidències de gestió d'incidències	Tenir evidències de gestió d'incidències	Crear un registre d'incidències	Alta	Equip Directiu	15/09/2016	15/09/2017	Registre d'incidències als espais moodle de tutorització	No	Finalitzada	●	
8071135	005	22/06/2016	3. Eficàcia SGIQ	PEQ1	Acreditació	15/16	Augmentar la participació de grups d'interès en l'elaboració dels informes de seguiment	Millorar la qualitat del Centre	Augmentar la composició de la comissió de seguiment incloent-hi representants dels grups d'interès	Alta	Equip Directiu	15/09/2016	15/09/2020	Composició de la comissió de seguiment incloent-hi representants dels grups d'interès	No	Finalitzada	●	S'ha incorporat el professorat i representants del pas, manca incorporar a representants dels estudiants.
8071135	006	22/06/2016	4. Adequació del professorat	PEQ2	Acreditació	15/16	Guia de professorat desactualitzada	Guia de professorat actualitzada	Demandar CV actualitzats als professors	Mitjana	Coordinació	15/09/2016	15/09/2018	CV actualitzats	No	Finalitzada	●	
8071135	007	22/06/2016	4. Adequació del professorat	POQ5	Acreditació	15/16	Baix nombre de doctors i doctors acreditats	Creació d'un pla de doctors	Augmentar la proporció de Doctors i doctors acreditats	Alta	Equip Directiu	15/09/2016	15/09/2018	Pla de doctors	No	Finalitzada	●	
8071135	008	22/06/2016	5. Eficàcia sist. suport aprenentatge	POQ3	Acreditació	15/16	Poc temps per poder revisar el contingut de les guies docents	Millorar la qualitat de les guies docents	Fixar com a data límit de lliurament de les Guies a Coordinació el dia 30 d'abril	Alta	Equip Directiu	15/09/2016	15/09/2017	Guies Docents revisades	No	Finalitzada	●	
8071135	009	22/06/2016	5. Eficàcia sist. suport aprenentatge	POQ1	Acreditació	15/16	Els alumnes requereixen una major planificació del curs	Generar una calendarització de totes les activitats docents i Webex	Crear una planificació del curs amb tots els elements clau, com webex, PECS ect.	Alta	Equip Directiu	15/09/2016	15/09/2017	Publicació calendari amb les dates clau a l'inici del curs.	No	Finalitzada	●	
8071135	010	22/06/2016	5. Eficàcia sist. suport aprenentatge	PEQ1	Acreditació	15/16	Problemes en l'avaluació del Grau Online	Presencialitzar els exàmens del Grau Online	Presencialitat dels exàmens Online	Alta	Equip Directiu	15/09/2016	15/09/2017	Exàmens presencials a la modalitat Online	No	Finalitzada	●	

8071135	011	22/06/2016	5. Eficàcia sist. suport aprenentatge	POQ9	Acreditació	15/16	Manca un Pla d'actuació professional a nivell de Centre	Millorar l'accés dels nostres alumnes al Mercat Laboral	Crear un pla Professional Institucional	Alta	Equip Directiu	15/09/2016	15/09/2017	Pla Professional Institucional	No	Finalitzada	●	
8071135	012	22/06/2016	6. Qualitat dels resultats	PEQ1	Acreditació	15/16	Falta activitat de recerca com a centre	Millorar l'àmbit de recerca	Presentar-se a convocatòries públiques	Alta	Equip Directiu	15/09/2016	15/09/2021	Participació en projectes de recerca	No	Finalitzada	●	
8071135	013	22/06/2017	2. Pertinència informació pública	PEQ2	Seguiment	16/17	Manca informació per instituts al Web	Millorar l'informació per potencials alumnes i centres educatius	Crear un nou apartat al web amb informació per potencials estudiants	Mitjana	Equip Directiu	15/09/2017	15/09/2018	Nova pàgina amb informació per futurs estudiants	No	Finalitzada	●	
8071135	014	22/06/2017	2. Pertinència informació pública	PEQ2	Seguiment	16/17	Manca informació sobre recerca i consultoria	Millorar la informació sobre recerca i consultoria	Crear un apartat al web de recerca i consultoria	Mitjana	Equip Directiu	15/09/2017	15/09/2018	Nova pàgina amb informació sobre recerca i consultoria	No	Finalitzada	●	
8071135	015	22/06/2017	4. Adequació del professorat	PEQ1	Seguiment	16/17	Poca oferta d'intercanvi per als professors	Nous convenis Erasmus per professors	Augmentar l'oferta d'intercanvi per professors	Alta	Equip Directiu	15/09/2017	15/09/2018	Noves ofertes de mobilitat per professors	No	Finalitzada	●	
8071135	016	22/06/2018	1. Qualitat programa formatiu	PEQ1	Seguiment	17/18	Augmentar el nombre de matrícules	Millora del nombre de matrícules	Treballar amb associacions professionals i participar en congressos del sector	Alta	Equip Directiu	15/02/2019	15/09/2020	Nombre de matrícules	No	Finalitzada	●	
8071135	017	22/06/2018	2. Pertinència informació pública	PEQ2	Seguiment	17/18	Incorporar nous elements a la campanya de difusió	Millorar la campanya de difusió	Difusió de vídeos dels prescriptors, així com especificar un apartat a la pàgina web dels diferents mecanismes d'informació que tenen els prealumnes dels nostres estudis.	Alta	Equip Directiu	15/02/2019	15/09/2020	Nombre de matrícules	No	Finalitzada	●	
8071135	018	22/06/2018	2. Pertinència informació pública	PEQ2	Seguiment	17/18	Falta un canal de comunicació interna	Millorar la coordinació i la comunicació	Crear una intranet	Baixa	Equip Directiu	15/09/2019	15/09/2020	Intranet Fuab	No	Finalitzada	●	Tot i que la seva execució estava prevista pel 15/09/2020, aquesta millora s'ha executat en el curs 18-19.
8071135	019	22/06/2018	2. Pertinència informació pública	PEQ2	Seguiment	17/18	Manca presència a Internet	Augmentar els canals de comunicació pels grups d'interès	Crear una pàgina web de la FUAB	Media	Equip Directiu	15/09/2019	15/09/2020	Pàgina web FUAB	No	Finalitzada	●	Tot i que la seva execució estava prevista pel 15/09/2020, aquesta millora s'ha executat en el curs 18-19.
8071135	020	22/06/2018	3. Eficàcia SGIQ	PEQ2	Seguiment	17/18	Manca de procés per analitzar la satisfacció de grups d'interès externs	Disposar d'un procés que reguli l'anàlisi de la satisfacció d'altres grups d'interès	Incloure el nou procés d'Anàlisis de la Satisfacció d'Altres Grups d'Interès al SGIQ de l'Escola	Media	Equip Directiu	15/09/2018	15/09/2019	Procés inclòs al SGIQ / Enquestes als ocupadors	No	Finalitzada	●	

8071135	021	22/06/2018	3. Eficàcia SGIQ	PE02	Seguiment	17/18	Manca de procés que reguli la revisió del SGIQ del centre	Disposar d'un procés que sistematitzi les revisions anuals del SGIQ del centre	Incloure el nou procés de revisió del SGIQ	Media	Equip Directiu	15/09/2018	15/09/2019	Procés inclòs al SGIQ	No	Finalitzada	●	
8071135	022	22/06/2018	3. Eficàcia SGIQ	POQ7	Seguiment	17/18	Baixa participació enquestes	Augmentar la participació enquestes	Creació del "Dia de l'Enquesta"	Alta	Coordinació	15/09/2018	15/09/2019	Percentatge de participació	No	Finalitzada	●	S'ha portat a terme però el percentatge de participació ha estat baix.
8071135	023	22/06/2018	5. Eficàcia sist. suport aprenentatge	POQ1	Seguiment	17/18	Mancances en el procés de pràctiques	Professionalitzar l'assignació de pràctiques	Creació d'un nou procediment d'assignació de pràctiques	Alta	Coordinació	15/09/2018	15/09/2019	Procés dissenyat i implementat	No	Finalitzada	●	
8071135	024	22/06/2018	5. Eficàcia sist. suport aprenentatge	POQ7	Seguiment	17/18	Falta de coneixement dels sistemes de suport de l'aprenentatge	Millorar el coneixement dels sistemes de suport a l'aprenentatge	Realitzar una activitat abans d'iniciar el curs	Alta	Coordinació	15/09/2018	15/09/2019	Activitat inici curs	No	Finalitzada	●	
8071135	025	22/06/2018	5. Eficàcia sist. suport aprenentatge	POQ7	Seguiment	17/18	Necessitat de millores en les instal·lacions i l'aulari	Adequar les instal·lacions a les demandes de l'alumnat	Reformes aulari	Baixa	Equip Directiu	15/09/2018	15/09/2022	les millores implementades a l'aula	No	Finalitzada	●	
8071135	026	22/06/2018	5. Eficàcia sist. suport aprenentatge	POQ7	Seguiment	17/18	Horari d'atenció a l'alumnat limitat	Ampliar horari d'atenció a l'alumnat	Obrir de 14:00h a 15:00h	Baixa	Equip Directiu	15/09/2018	15/09/2019	Obert al migdia	No	Finalitzada	●	
8071135	027	22/06/2018	5. Eficàcia sist. suport aprenentatge	POQ7	Seguiment	17/18	Baixa potència de la xarxa wifi	Respondre a les demandes de l'alumnat	Ampliar la potència del WIFI	Alta	Equip Directiu	15/09/2018	15/09/2019	Millorar wifi	No	Finalitzada	●	
8071135	28	01/07/2020	5. Eficàcia sist. suport aprenentatge	PO05	Seguiment	19/20	Noves necessitats tecnològiques davant possibles futurs confinaments	Millorar equips de reproducció a l'aula	Posar càmeres i sistemes de so amb més capacitat tècnica	Alta	Direcció	01/01/2020	01/09/2020	Substitucions de material informàtic i de reproducció a les aules	No	Finalitzada	●	
8071135	29	01/07/2020	5. Eficàcia sist. suport aprenentatge	PO05	Seguiment	19/20	Falta d'ergonomia al mobiliari	Millorar el mobiliari de les aules	Substitució del mobiliari actual per més còmodes	Baixa	Direcció	01/09/2021	01/12/2023	Substitucions de mobiliari a les aules	No	En procés	●	En el cas de comprar nou mobiliari es tindrà en compte els criteris ergonòmics
8071135	30	15/04/2022	2. Pertinència informació pública	PE05	Acreditació	20/21	Inobservància criteris accessibilitat per invidents	Pàgina web més accessible per invidents	Substituir els gràfics per taules	Mitjana	Direcció	01/02/2022	15/09/2022	Gràfics substituïts per taules al web	No	En procés	●	La nova informació ja s'està fent mitjançant taules falta substituir gràfics anteriors
8071135	31	15/10/2022	3. Eficàcia SGIQ	PE02	Acreditació	20/21	SGIQ EPSI elaborat conforme l'estructura EPSI	Adaptar el SGIQ EPSI a l'estructura de Fuabf	Revisar el SGIQ-EPSI	Mitjana	omitè Qualitat/U	15/10/2022	15/12/2022	SGIQ revisat.	No	Finalitzada		
8071135	32	15/04/2022	3. Eficàcia SGIQ	PE02	Acreditació	20/21	El SGIQ només està disponible en català	Tenir el SGIQ en castellà	Traduir el SGIQ	Baixa	omitè Qualitat/U	01/09/2022	15/07/2023	SGIQ disponible en castellà	No	No iniciada	●	Aquest acció està prevista pel curs 22/23
8071135	33	15/04/2022	4. Adequació del professorat	PE04	Acreditació	20/21	Baixa representació de dones ponents expertes en seguretat	Donar visibilitat a les dones en el món de la seguretat	Convidar a més dones expertes com a ponents	Alta	Direcció	01/09/2021	01/09/2024	Paritat de gènere en la representació de ponents	No	En procés	●	En el curs 21/22 hi haurà una major representació de dones ponents que d'homes. No obstant s'ha dissenyat aquesta mesura a llarg termini per consolidar la paritat de gènere.
8071135	35	15/04/2022	5. Eficàcia sist. suport aprenentatge	PO05	Acreditació	20/21	Nivell de satisfacció alumnat per sota de la mitjana de satisfacció del centre envers als serveis UPIBT	Augmentar els nivells de satisfacció	Augmentar la informació relacionada amb els serveis que ofereix la UPIBT i aproximar l'alumnat EPSI a les seves tècniques	Mitjana	Coordinació	15/09/2022	15/09/2024	Nivell de participació de les tècniques de UPIBT en les accions de suport que realitza l'EPSI envers les pràctiques professionals	No	No iniciada	●	Programada per iniciar en el curs 22/23

8071135	011	22/06/2016	5. Eficàcia sist. suport aprenentatge	POQ9	Acreditació	15/16	Manca un Pla d'actuació professional a nivell de Centre	Millorar l'accés dels nostres alumnes al Mercat Laboral	Crear un pla Professional Institucional	Alta	Equip Directiu	15/09/2016	15/09/2017	Pla Professional Institucional	No	Finalitzada	●	
8071135	012	22/06/2016	6. Qualitat dels resultats	PEQ1	Acreditació	15/16	Falta activitat de recerca com a centre	Millorar l'àmbit de recerca	Presentar-se a convocatòries públiques	Alta	Equip Directiu	15/09/2016	15/09/2021	Participació en projectes de recerca	No	Finalitzada	●	
8071135	013	22/06/2017	2. Pertinència informació pública	PEQ2	Seguiment	16/17	Manca informació per instituts al Web	Millorar l'informació per potencials alumnes i centres educatius	Crear un nou apartat al web amb informació per potencials estudiants	Mitjana	Equip Directiu	15/09/2017	15/09/2018	Nova pàgina amb informació per futurs estudiants	No	Finalitzada	●	
8071135	014	22/06/2017	2. Pertinència informació pública	PEQ2	Seguiment	16/17	Manca informació sobre recerca i consultoria	Millorar la informació sobre recerca i consultoria	Crear un apartat al web de recerca i consultoria	Mitjana	Equip Directiu	15/09/2017	15/09/2018	Nova pàgina amb informació sobre recerca i consultoria	No	Finalitzada	●	
8071135	015	22/06/2017	4. Adequació del professorat	PEQ1	Seguiment	16/17	Poca oferta d'intercanvi per als professors	Nous convenis Erasmus per professors	Augmentar l'oferta d'intercanvi per professors	Alta	Equip Directiu	15/09/2017	15/09/2018	Noves ofertes de mobilitat per professors	No	Finalitzada	●	
8071135	016	22/06/2018	1. Qualitat programa formatiu	PEQ1	Seguiment	17/18	Augmentar el nombre de matrícules	Millora del nombre de matrícules	Treballar amb associacions professionals i participar en congressos del sector	Alta	Equip Directiu	15/02/2019	15/09/2020	Nombre de matrícules	No	Finalitzada	●	
8071135	017	22/06/2018	2. Pertinència informació pública	PEQ2	Seguiment	17/18	Incorporar nous elements a la campanya de difusió	Millorar la campanya de difusió	Difusió de vídeos dels prescriptors, així com especificar un apartat a la pàgina web dels diferents mecanismes d'informació que tenen els prealumnes dels nostres estudis.	Alta	Equip Directiu	15/02/2019	15/09/2020	Nombre de matrícules	No	Finalitzada	●	
8071135	018	22/06/2018	2. Pertinència informació pública	PEQ2	Seguiment	17/18	Falta un canal de comunicació interna	Millorar la coordinació i la comunicació	Crear una intranet	Baixa	Equip Directiu	15/09/2019	15/09/2020	Intranet Fuab	No	Finalitzada	●	Tot i que la seva execució estava prevista pel 15/09/2020, aquesta millora s'ha executat en el curs 18-19.
8071135	019	22/06/2018	2. Pertinència informació pública	PEQ2	Seguiment	17/18	Manca presència a Internet	Augmentar els canals de comunicació pels grups d'interès	Crear una pàgina web de la FUAB	Media	Equip Directiu	15/09/2019	15/09/2020	Pàgina web FUAB	No	Finalitzada	●	Tot i que la seva execució estava prevista pel 15/09/2020, aquesta millora s'ha executat en el curs 18-19.
8071135	020	22/06/2018	3. Eficàcia SGIQ	PEQ2	Seguiment	17/18	Manca de procés per analitzar la satisfacció de grups d'interès externs	Disposar d'un procés que reguli l'anàlisi de la satisfacció d'altres grups d'interès	Incloure el nou procés d'Anàlisi de la Satisfacció d'Altres Grups d'Interès al SGIQ de l'Escola	Media	Equip Directiu	15/09/2018	15/09/2019	Procés inclòs al SGIQ / Enquestes als ocupadors	No	Finalitzada	●	
8071135	021	22/06/2018	3. Eficàcia SGIQ	PEQ2	Seguiment	17/18	Manca de procés que reguli la revisió del SGIQ del centre	Disposar d'un procés que sistematitzi les revisions anuals del SGIQ del centre	Incloure el nou procés de revisió del SGIQ	Media	Equip Directiu	15/09/2018	15/09/2019	Procés inclòs al SGIQ	No	Finalitzada	●	
8071135	022	22/06/2018	3. Eficàcia SGIQ	POQ7	Seguiment	17/18	Baixa participació enquestes	Augmentar la participació enquestes	Creació del "Dia de l'Enquesta"	Alta	Coordinació	15/09/2018	15/09/2019	Percentatge de participació	No	Finalitzada	●	S'ha portat a terme però el percentatge de participació ha estat baix.
8071135	023	22/06/2018	5. Eficàcia sist. suport aprenentatge	POQ1	Seguiment	17/18	Mancances en el procés de pràctiques	Professionalitzar l'assignació de pràctiques	Creació d'un nou procediment d'assignació de pràctiques	Alta	Coordinació	15/09/2018	15/09/2019	Procés dissenyat i implementat	No	Finalitzada	●	
8071135	024	22/06/2018	5. Eficàcia sist. suport aprenentatge	POQ7	Seguiment	17/18	Falta de coneixement dels sistemes de suport de l'aprenentatge	Millorar el coneixement dels sistemes de suport a l'aprenentatge	Realitzar una activitat abans d'iniciar el curs	Alta	Coordinació	15/09/2018	15/09/2019	Activitat inici curs	No	Finalitzada	●	
8071135	025	22/06/2018	5. Eficàcia sist. suport aprenentatge	POQ7	Seguiment	17/18	Necessitat de millores en les instal·lacions i l'aulari	Adequar les instal·lacions a les demandes de l'alumnat	Reformes aulari	Baixa	Equip Directiu	15/09/2018	15/09/2022	les millores implementades a l'aula	No	Finalitzada	●	

RUCT

Versió digital disponible a: <https://sites.google.com/epsi-uab.net/evidencies-acreditacio/proposta-de-millors>

GRAU EN PREVENCIÓ I SEGURETAT INTEGRAL																		
RUCT	Proposta	Data	Estàndard	Procés	Origen	Curs	Diagnòstic	Objectius a assolir	Acció proposada	Prioritat	Responsable	Inici	Final	Indicadors assoliment acció	Modificació memòria?	Estat	Estat	Observacions
2502501	001	22/06/2016	1. Qualitat programa formatiu	PEQ1	Acreditació	15/16	Nombre alumnes nou ingress inferior al previst a la memòria	Augmentar el nombre d'alumnes de nou ingress	Iniciar estudis de grau Online i augmentar les campanyes de difusió	Alta	Coordinació/Dir ecció	15/09/2016	22/07/2017	Alumnes de nou accés	No	Finalitzada	●	
2502501	002	22/06/2016	1. Qualitat programa formatiu	POQ3	Acreditació	15/16	Guies Docents poc actualitzades	Guies Docents actualitzades a finals d'abril	Avançar la sol·licitud de les Guies docents al professorat	Baixa	Coordinació	15/09/2016	01/04/2017	Guies Docents	No	Finalitzada	●	
2502501	003	22/06/2016	1. Qualitat programa formatiu	POQ1	Acreditació	15/16	Poca presència de l'anglès al programa formatiu	Implementar l'anglès al llarg de la titulació	Impartir una assignatura optativa en anglès	Mitjana	Equip Directiu	15/09/2016	15/09/2019	Continguts en anglès de la carrera	Sí	Finalitzada	●	s'han incorporat materials en anglès en algunes assignatures.
2502501	004	22/06/2016	3. Eficàcia SGIQ	POQ1	Acreditació	15/16	Manca d'evidències de coordinació	Recollir les evidències de les accions de coordinació d'estudis	Aixecar actes de reunió i establir mecanismes digitals per recollir les evidències	Baixa	Equip Directiu	15/09/2016	15/09/2019	Evidències de coordinació	No	Finalitzada	●	
2502501	005	22/06/2016	3. Eficàcia SGIQ	POQ9	Acreditació	15/16	Manquen evidències d'activitats formatives per al professorat	Conèixer el grau de satisfacció del professorat	Realitzar enquestes de satisfacció sobre les activitats formatives	Mitjana	Equip Directiu	15/09/2016	15/09/2018	Enquestes satisfacció activitats formatives	No	Finalitzada	●	
2502501	006	22/06/2016	5. Eficàcia sist. suport aprenentatge	PEQ1	Acreditació	15/16	PAT incomplet	Incloure tots els estudis i perfils d'estudiant	Revisar PAT	Alta	Equip Directiu	15/09/2016	15/09/2019	PAT complet	No	Finalitzada	●	
2502501	007	22/06/2016	4. Adequació del professorat	POQ4	Acreditació	15/16	Mancances en la formació Webex	Millorar la formació del personal docent	Millorar el sistema de Webex de cara als alumnes que cursen el Grau Online	Alta	Equip Directiu	15/09/2016	15/07/2017	Formacions Webex anuals	No	Finalitzada	●	
2502501	008	22/06/2016	5. Eficàcia sist. suport aprenentatge	POQ4	Acreditació	15/16	Manca d'evidències relatives a les proves orals	Generar Proves d'avaluació	Gravar les proves orals	Alta	Equip Directiu	15/09/2016	15/07/2017	Gravacions de les proves orals	No	Finalitzada	●	
2502501	009	22/06/2016	6. Qualitat dels resultats	POQ9	Acreditació	15/16	No hi ha un programa d'avaluació d'inserció laboral	Conèixer el nivell d'inserció laboral dels egressats	Elaborar un sistema d'avaluació de la inserció laboral dels nostres titulats	Alta	Equip Directiu	15/09/2016	15/07/2017	Enquesta inserció laboral	No	Finalitzada	●	
2502501	010	22/06/2017	1. Qualitat programa formatiu	POQ1	Seguiment	16/17	Baixa participació del professorat en les reunions de coordinació	Augmentar el nombre de professors que participa en les reunions de coordinació	Convocar les reunions amb més anticipació	Mitjana	Coordinació	15/09/2017	15/07/2018	Nombre d'assistents a les reunions de claustre	No	Finalitzada	●	

2502501	011	22/06/2017	1. Qualitat programa formatiu	PEQ1	Accreditació	16/17	Hi ha poques dones entre els nous matriculats	Assolir una major paritat	Fer incidència en les properes campanyes de comunicació sobre el col·lectiu femení	Alta	Equip directiu	15/09/2017	15/07/2018	Percentatge de dones	No	Finalitzada	●	
2502501	012	22/06/2017	1. Qualitat programa formatiu	POQ1	Seguiment	16/17	No hi ha possibilitat de cursar pràctiques professionals a segon curs	Donar l'oportunitat als alumnes de poder fer pràctiques professionals al segon curs	Sol·licitar autorització perquè els alumnes amb 60 crèdits superats puguin fer pràctiques professionals	Mitjana	Equip Directiu	15/09/2017	15/07/2018	Pràctiques des de segon curs	Sí	Finalitzada	●	
2502501	013	22/06/2017	1. Qualitat programa formatiu	POQ1	Seguiment	16/17	Es detecten mancances en els TFG	Donar una nova dimensió al TFG de l'especialitat de laboral per tal de reflectir la totalitat del coneixement assolit per l'alumne durant el desenvolupament de la menció, amb un caire més tècnic que orientat a la recerca	Donar un caire més tècnic que de recerca al TFG	Mitjana	Equip Directiu	15/09/2017	15/09/2018	Continguts del TFG que reflecteixen totes les competències de les mencions	No	Finalitzada	●	Aquest proposta de millora s'implementa mitjançant un treball transversal a l'àmbit de la menció de seguretat laboral
2502501	014	22/06/2017	1. Qualitat programa formatiu	PEQ1	Seguiment	16/17	Hi ha assignatures desactualitzades	Introduir nous continguts al Grau	Avaluació de continguts i posada al dia de les assignatures	Mitjana	Equip Directiu	15/09/2017	15/09/2019	Reformulació d'assignatures per adaptar-se a les noves necessitats del sector	Sí	Finalitzada	●	S'han implementat totes les modificacions de memòria introduïdes a l'IS 18-19
2502501	015	22/06/2017	2. Pertinència informació pública	PEQ1	Seguiment	16/17	Manca informació pública relativa al TFG	Millorar la informació relativa al TFG	Elaborar i publicar una nova normativa referent als TFG	Mitjana	Coordinació	15/09/2017	15/07/2018	Nova normativa TFG	No	Finalitzada	●	
2502501	016	22/06/2017	6. Qualitat dels resultats	POQ7	Seguiment	16/17	Es detecta una taxa de retorn baix de les enquestes de qualitat	Augmentar la taxa de retorn de les enquestes de qualitat	Dissenyar una nova metodologia per les enquestes que pugui garantir una major participació per part de l'alumnat	Alta	Equip Directiu	15/09/2017	15/09/2020	Retorn de les enquestes	No	Finalitzada	●	Tot i que s'ha dissenyat la nova plataforma el percentatge de resposta continua sent baix.
2502501	016	22/06/2018	1. Qualitat programa formatiu	PEQ1	Seguiment	17/18	Més contingut pràctic a la menció de seguretat laboral	Introduir treball pràctic a la menció de seguretat laboral	Incloure un treball transversal sobre prevenció de riscos laborals que integrin totes les assignatures de la menció de seguretat laboral	Alta	Coordinació	15/09/2017	15/09/2018	Treballs pràctics a la menció de seguretat laboral	No	Finalitzada	●	
2502501	017	22/06/2018	1. Qualitat programa formatiu	PEQ1	Seguiment	17/18	Introduir una visió més pràctica a la menció de seguretat privada	Obtenir competència professional	Introduir contingut pràctic a la menció de seguretat privada	Alta	Coordinació	15/09/2017	15/09/2018	% contingut pràctic a la menció	No	Finalitzada	●	
2502501	018	23/06/2018	1. Qualitat programa formatiu	PEQ1	Seguiment	17/18	No perspectiva de gènere en la seguretat	Introduir la perspectiva de gènere en la titulació	Incorporació d'una professora especialista en perspectiva de gènere al Grau	Alta	Equip Directiu	15/09/2017	15/09/2018	Nombre de dones a la titulació. Presència de continguts de gènere en la titulació	No	Finalitzada	●	
2502501	019	22/06/2018	1. Qualitat programa formatiu	PEQ1	Seguiment	17/18	Hi ha assignatures que requereixen coneixements previs que els alumnes no tenen	Reorganitzar les assignatures	Avaluar la reorganització semestral d'assignatures	Mitjana	Equip Directiu	15/09/2017	15/09/2018	Reorganització d'assignatures	Sí	Finalitzada	●	
2502501	020	22/06/2019	1. Qualitat programa formatiu	PEQ1	Seguiment	18/19	Nombre de places d'accés d'estudis insuficients	Augmentar la matrícula	Augmentar el nombre de places d'accés	Alta	Direcció	15/09/2018	15/09/2019	Més nombres de places d'accés	Sí	Finalitzada	●	
2502501	021	22/06/2019	1. Qualitat programa formatiu	PEQ1	Seguiment	18/19	Actualitzar la memòria a les noves realitats del sector	Continuar sent estudis capdavanters	Modificar prescriptors i el nom de determinades assignatures	Alta	Equip Directiu	15/09/2018	15/09/2019	Modificació dels prescriptors i del nom de les assignatures en qüestió	Sí	Finalitzada	●	

2502501	022	22/06/2019	1. Qualitat programa formatiu	PEQ1	Seguiment	18/19	Falta de concordança entre activitats formatives de determinades matèries principals i sistema d'avaluació de determinades assignatures	Que existeixi una concordança entre el contingut de la memòria i l'activitat a l'aula	Modificar determinades activitats formatives de les matèries principals afectades i els sistema d'avaluació de les assignatures detectades	Alta	Equip Directiu	15/09/2018	15/09/2019	Modificació de les activitats formatives i del sistema d'avaluació	Sí	Finalitzada	●	
2502501	023	22/06/2019	1. Qualitat programa formatiu	PEQ1	Seguiment	18/19	La modificació de la manera d'impartició de determinats continguts facilitaria l'assoliment gradual de les competències	Millorar el nivell d'assoliment dels resultats d'aprenentatge i les competències de les assignatures	Modificació el curs i la semestralització de les assignatures afectes	Alta	Equip Directiu	15/09/2018	15/09/2019	Modificació del curs i del semestre de determinades assignatures	Sí	Finalitzada	●	
2502501	024	22/06/2019	1. Qualitat programa formatiu	PEQ1	Seguiment	18/19	Falta oferir la possibilitat d'aprendre en entorn professionals en els estudis online	Oferir a l'alumne online nous entorns d'aprenentatge	Oferir una assignatures de pràctiques professionals	Alta	Equip Directiu	15/09/2018	15/09/2019	Assignatura de pràctiques professionals	Sí	Finalitzada	●	
2502501	025	22/06/2019	1. Qualitat programa formatiu	PEQ1	Seguiment	18/19	Es generen preguntes innecessàries en relació a la normativa	Augmentar el coneixement de la normativa acadèmica	Realitzar recordatoris de les principals normatives	Baixa	Coordinació	15/09/2018	15/09/2019	Nº de recordatoris enviats	Sí	Finalitzada	●	
2502501	026	22/06/2019	4. Adequació del professorat	POQ4	Seguiment	18/19	Falta de recursos per realitzar una avaluació efectiva i òptima en grups nombrosos d'alumnes	Millorar les competències del personal docent	Realitzar una formació específica de com avaluar a grups grans	Mitjana	Equip Directiu	15/09/2019	15/09/2020	Impartició formació al professorat de com avaluar grups grans	No	Finalitzada	●	
2502501	027	22/06/2019	5. Eficàcia sist. suport aprenentatge	POQ4	Seguiment	18/19	Falta conèixer el grau de satisfacció amb l'activitat de cohesió de grup	Conèixer el grau de satisfacció de l'alumnat	Realitzar una enquesta específica per aquesta activitat	mitjana	Coordinació	15/09/2019	15/12/2019	Resultats enquestes satisfacció	No	Finalitzada	●	
2502501	028	22/06/2019	6. Qualitat dels resultats	POQ7	Seguiment	18/19	Es detecta que no es correspon el nivell de satisfacció dels egressats amb l'assoliment de competències transversals	Millorar el nivell de satisfacció dels egressats	Que el professorat expliqui les competències transversals que s'adquireixen en cadascuna de les activitats pràctiques	Alta	Coordinació	15/09/2019	15/09/2022	Augment de satisfacció dels egressats	No	Finalitzada	●	Tot i que s'han portat a terme les propostes de millora de l'IS 18-19 aquest ha resultat insuficient
2502501	029	22/06/2019	6. Qualitat dels resultats	POQ7	Seguiment	18/19	Les ràtios d'abandonament d'alumnes de primer curs són baixes però es volen millorar	Reducció ràtio abandonaments	Revisar les notes en el primer curs de la totalitat de l'alumnat per detectar de manera preventiva possibles abandonaments	Alta	Coordinació	15/09/2017	15/09/2020	Reducció de les ràtios d'abandonament dels alumnes de primer	No	Finalitzada	●	La ràtio d'abandonament d'alumnes de 1r curs s'ha disminuït a un 10%.
2502501	30	01/07/2020	1. Qualitat programa formatiu	PEQ1	Seguiment	19/20	Poc temps per treballar les competències a les assignatures per blocs	Millorar el nivell d'assoliment de les competències	Transformar les assignatures de blocs en assignatures semestrals	Alta	Coordinació	01/06/2020	15/09/2025	Totalitat de les assignatures del grau online seran semestrals	No	En procés	●	Aplicada a partir del curs 21-22. Com la seva implantació és per curs acadèmic aquesta finalitzarà al curs 25-26

2502501	31	01/07/2020	1. Qualitat programa formatiu	POQ1	Seguiment	19/20	Millorar les ràtios d'accés	Augmentar el nombre d'alumnes de nou ingrés	Realitzar accions de divulgació dels estudis de manera online	Mitjana	Coordinació/Dir ecció	17/03/2020	17/06/2020	Nombre de DPII realitzats	No	Finalitzada	●	Donat el bon resultat de la mesura aplicada es continuarà portant a terme en el curs 20-21
2502501	32	01/07/2020	1. Qualitat programa formatiu	PEQ1	Seguiment	19/20	Falta introduir la perspectiva de gènere a la menció de Prevenció de Riscos Laborals	Implementació de la perspectiva de gènere de manera transversal a tot el grau	Introduir contingut de prevenció de la discriminació de gènere a l'àmbit de l'empresa	Alta	Coordinació	15/09/2019	17/07/2021	Seminaris / contingut implementat	No	Finalitzada	●	Modificada la memòria en el curs 20-21
2502501	33	01/07/2020	1. Qualitat programa formatiu	POQ2	seguiment	19/20	Falta actualització de les competències transversals de gènere	Que la memòria estigui actualitzada	Modificar la memòria	Mitjana	Coordinació	01/09/2021	01/09/2022	Aprovació modificació memòria	Sí	Finalitzada	●	
2502501	34	01/07/2020	3. Eficàcia SGIQ	POQ7	Seguiment	19/20	Nivells baixos de respostes a les enquestes de satisfacció	Augmentar la taxa de retorn de les enquestes de qualitat	Calendaritzar als horaris de l'alumnat el dia de l'enquesta	Alta	Coordinació	15/09/2020	17/07/2021	Augment de les ràtios de resposta	No	Finalitzada	●	S'ha aplicat la proposta de millora però no ha tingut l'impacte esperat.
2502501	35	01/07/2020	3. Eficàcia SGIQ	POQ7	Seguiment	19/20	Nivells baixos de respostes a les enquestes de satisfacció	Augmentar la taxa de retorn de les enquestes de qualitat	Crear grup de whats up amb els delegats	Baixa	Coordinació	01/10/2020	17/07/2021	Augment de les ràtios de resposta	No	Finalitzada	●	
2502501	36	01/07/2020	4. Adequació del professorat	POQ1	Seguiment	19/20	ràtios baixes de doctors i acreditats	Augmentar la ràtio de doctors i acreditats entre el professorat	Informar sobre els requisits d'accés al doctorat i acreditacions	Alta	Coordinació	01/09/2020	01/07/2021	Augment de les ràtios de doctors i acreditats	No	Finalitzada	●	
2502501	37	01/07/2020	4. Adequació del professorat	POQ1	Seguiment	19/20	Ràtios baixes de doctors i acreditats	Augmentar la ràtio de doctors entre el professorat i acreditacions	Realitzar jornades per fomentar la recerca	Alta	Coordinació	01/09/2020	01/07/2021	Augment de les ràtios de doctors i acreditats	No	Finalitzada	●	
2502501	38	01/07/2020	5. Eficàcia sist. suport aprenentatge	POQ9	Seguiment	19/20	Impediment de realitzar workshop en època pandèmica	Realitzar el workshop davant d'aquests impediments	workshop online	Mitjana	Coordinació	31/03/2021	31/6/21	workshop realitzar virtualment	No	Finalitzada	●	
2502501	39	01/07/2020	5. Eficàcia sist. suport aprenentatge	POQ6	Seguiment	19/20	Desconeixement de la prioritat dels alumnes en l'adquisició de llibres	Implementació de processos col.laboratius amb l'alumnat en l'adquisició de material	comprar llibres a demanda de l'alumnat	Baixa	Coordinació	01/09/2020	31/07/2021	llibres adquirits a instància de l'alumnat	No	Finalitzada	●	Tot i que s'ha informat als alumnes d'aquesta iniciativa encara. No hi hagut cap sol.licitud per part d'ells.
2502501	40	01/07/2020	6. Qualitat dels resultats	POQ1	Seguiment	19/20	El nivell de satisfacció de la formació pràctica tot i ser favorable és insuficient pels objectius de l'escola	Millorar la satisfacció de l'alumnat en la formació pràctica	Establir un model d'enunciat predeterminat per l'Escola	Baixa	Coordinació	01/09/2020	15/09/2022	Quantitat d'exercis pràctics seguit les directrius de l'escola	No	En procés	●	Aquesta mesura implicar la implementació de nou material per tant en el curs 20/21 s'està treballant per portar-la a terme i aplicar-la en el curs 22/23
2502501	41	01/07/2020	6. Qualitat dels resultats	POQ9	seguiment	19/20	Desconeixement de la plasmació real de la taxa d'adequació en les enquestes d'inserció laboral	Conèixer realment el nivell de taxa d'adequació	Revisar l'enquesta d'inserció laboral referent a les preguntes de taxa d'adequació	Mitjana	Coordinació	01/09/2020	15/09/2022	Revisió enquesta d'inserció laboral	No	Finalitzada	●	
2502501	42	01/07/2020	6. Qualitat dels resultats	POQ9	Seguiment	19/20	Falta incrementar la inserció laborals des de la UPIBT	Millorar la inserció laborals dels estudiants des de la UPIBT	Dissenyar una plataforma d'inserció laboral	Baixa	UPIBT	01/09/2020	15/09/2022	Augment de les ràtios d'insercions laborals mitjançant la Upiibt	No	Finalitzada	●	S'ha implementat una nova plataforma d'inserció laboral
2502501	43	15/04/2022	3. Eficàcia SGIQ	PE02	Acreditació	20/21	Falta una enquesta específica que valori la satisfacció envers l'assignatura de pràctiques	Conèixer la satisfacció de l'alumnat i el professorat responsable de l'assignatura de pràctiques professionals	Elaborar una enquesta específica per l'assignatura de pràctiques	Baixa	Direcció	01/04/2022	15/09/2022	Enquesta satisfacció assignatura de pràctiques	No	En procés	●	S'està treballant envers els ítems a preguntar
2502501	44	15/04/2022	6. Qualitat dels resultats	POQ9	Acreditació	20/21	Les actuals guies docents preveuen les competències de la memòria modificada	Modificar les guies docents en funció de les noves competències UAB/EPSt	Revisar les competències de les guies docents	Alta	Coordinació	10/05/2022	15/06/2022	Guies docents actualitzades conforme les noves competències	No	En procés	●	S'ha iniciat el procés de revisió
2502501	45	15/04/2022	1. Qualitat programa formatiu	POQ1	Acreditació	20/21	S'han aprovat unes noves competències a nivell de la UAB que no estan recollides a la memòria del grau	Les competències de la UAB estiguin recollides a la memòria del Grau	Revisar la memòria	Alta	Direcció	05/05/2021	05/05/2022	Memòria actualitzada amb les noves competències UAB	Sí	Finalitzada	●	

Relació d'evidències

Presentació del centre	
Nº	Evidència
1	Evidència 1.1 Acreditació Aprovació dels estudis
2	Evidència 1.2 Sol·licitud d'adscripció EPSI (Memòria)
3	Evidència 1.3 Conveni d'Adscripció
4	Evidència 1.4 Publicació al RUCT - Graduado o Graduada en Prevención y Seguridad Integral por la Universidad Autònoma de Barcelona
5	Evidència 1.5 Publicació BOE Verificació Graduada en Prevención y Seguridad Intregal por la Universidad Autònoma de Barcelona
6	Evidència 1.6 Organigrama equip directiu EPSI
7	Evidència 1.7 Plànols UAB
8	Evidència 1.8 Equip directiu de l'escola
9	Evidència 1.9 Resolució integració EPSI a FUAB Formació
10	Evidència 1.10 Reconeixement d'habilitació tècnic superior en prevenció de riscos laborals
11	Evidència 1.11 Reconeixement d'habilitació de detectiu privat
12	Evidència 1.12 Reconeixement d'habilitació de director de seguretat
13	Evidència 1.13 Acta d'aprovació d'implementació de la menció de seguretat laboral
14	Evidència 1.14 Acta de reunió amb el professorat de la menció de seguretat laboral
15	Evidència 1.15 Sol·licitud de modificació de places
16	Evidència 1.16 Representació de dones estudiants
17	Evidència 1.17 Observatori dona i seguretat
18	Evidència 1.18 Informe anual del Observatori dona i seguretat
19	Evidència 1.19 Workshop 2019 de l'Escola de Prevenció i Seguretat Integral
20	Evidència 1.20 Un centenar d'assistents participen al Workshop I - Fira de l'Ocupació de l'EPSI
21	Evidència 1.21 SICUR
22	Evidència 1.22 Security Forum
23	Evidència 1.23 Prevenir
24	Evidència 1.24 Anul·lació simulacre d'emergència
25	Evidència 1.25 Projecte de recerca internacional (Erasmus +): Policing by soft skills. Training in relational craftsmanship (POL RECRAFT)
26	Evidència 1.26 Convenis de mobilitat Erasmus +
27	Evidència 1.27 Projecte de recerca internacional (Erasmus +): Digital education tools for security risk management (SECUREU)
28	Evidència 1.28 EPSI CONRIS Partner
29	Evidència 1.29 L'estudiant Pere Miralles col·labora amb el projecte Post-incendi de Bombers de Catalunya
30	Evidència 1.30 Presentació per part de la Conselleria d'Interior del Projecte Postincendi
31	Evidència 1.31 Premis CIEU

Procés d'acreditació	
Nº	Evidència
32	Evidència 2.1 Informe d'acreditació
33	Evidència 2.2 Informes de seguiment amb els plans de millora anuals
34	Evidència 2.3 SGIQ de l'Escola
35	Evidència 2.4 Processos VSMA - Unitat de Qualitat UAB
36	Evidència 2.5 Acta de constitució del CAI
37	Evidència 2.6 Convocatòria Reunió CAI
38	Evidència 2.7 Presentació CAI
39	Evidència 2.8 Autoinforme
40	Evidència 2.9 Email enviat a la comunitat EPSI
41	Evidència 2.10 Publicació a l'aula Moodle de tutoria
42	Evidència 2.11 Publicació a l'aula Moodle de coordinació
43	Evidència 2.12 Cartell d'informació d'audiència pública
44	Evidència 2.13 Acta Audiència Pública
45	Evidència 2.14 Acta de l'aprovació de l'autoinforme
46	Evidència 2.15 Informes de seguiment

Estàndard 1: Qualitat del programa formatiu	
Nº	Evidència
47	Evidència 3.1 Informe acreditació
48	Evidència 3.1.1.1 Memòria del Grau
49	Evidència 3.1.1.2 Resolució de verificació del Grau
50	Evidència 3.1.1.3 Resolució de renovació
51	Evidència 3.1.1.4 Informe de seguiment 2016-17
52	Evidència 3.1.1.5 Informe de seguiment 2017-18
53	Evidència 3.1.1.6 Informe de seguiment 2018-19
54	Evidència 3.1.1.7 Informe de seguiment 2019-20
55	Evidència 3.1.1.8 Proposta de modificació
56	Evidència 3.1.1.9 Memòria adaptada a les modificacions
57	Evidència 3.1.1.10 Informe favorable de l'AQU per la modificació del curs 22-23
58	Evidència 3.1.2.1 Proposta de modificació de la memòria (15/02/2018)
59	Evidència 3.1.2.2 Proposta de modificació de la memòria (31/10/2018)
60	Evidència 3.1.2.3 Proposta de modificació de la memòria complementària (15/02/2019)

61	Evidència 3.1.2.4 Proposta de modificació de la memòria (23/10/2019)
62	Evidència 3.1.2.5 Proposta de modificació de la memòria (26/10/2021)
63	Evidència 3.1.2.6 Modificació complementària per canviar el centre d'adscripció de l'Escola FuabFormació
64	Evidència 3.1.3.1 Planificació de les campanyes de comunicació
65	Evidència 3.1.3.2 Jornada de Portes Obertes Online
66	Evidència 3.1.3.3 Comunicació de tutoria prealumne presencial
67	Evidència 3.1.3.4 Comunicació de tutoria prealumne a través de MS Teams
68	Evidència 3.1.3.5 Participació de l'Escola al Dia de les Famílies
69	Evidència 3.1.3.6 Captura Web EPSI
70	Evidència 3.1.3.7 Entrevista a Maria Prados, graduada EPSI
71	Evidència 3.1.3.8 Entrevista a Ingrid Assaker
72	Evidència 3.1.3.9 Díptic Grau dones
73	Evidència 3.1.3.10 Presentació Informe Observatori Dona i Seguretat
74	Evidència 3.1.3.11 Xifres del Grau
75	Evidència 3.1.4.1 Pla de coordinació EPSI
76	Evidència 3.1.4.2 Exemple de convocatòria de reunió. Planificació Curs 2020-21 / 2021-22
77	Evidència 3.1.4.3 Exemple recordatori reunió ordinària de coordinació
78	Evidència 3.1.4.4 Acta de reunió. Planificació del Curs 2020-21 / 2021-22
79	Evidència 3.1.4.5 Exemple de convocatòria reunió temàtica de coordinació sobre el model híbrid de docència
80	Evidència 3.1.4.6 Exemple de convocatòria de reunió del professorat. Reunió informativa sobre horaris i guies docents i planificació del curs 2019-10
81	Evidència 3.1.4.7 Acta de reunió informativa sobre horaris i guies docents i planificació del curs 2019-20
82	Evidència 3.1.4.8 Convocatòria reunió temàtica per elaborar les guies docents.
83	Evidència 3.1.4.9 Convocatòria reunió temàtica per metodologies docent en el pla COVID19 EPSI
84	Evidència 3.1.4.10 Exemple de planificació de la càrrega lectiva
85	Evidència 3.1.4.11 Comunicat coordinació instruccions per a la docència presencial híbrida
86	Evidència 3.1.4.12 Exemple d'acta de reunió telemàtica de coordinació amb el professorat de la Menció de Seguretat Laboral per tractar la reunió del treball transversal
87	Evidència 3.1.4.13 Exemple d'acta de reunió professorat Menció de Seguretat Laboral sobre el treball transversal
88	Evidència 3.1.4.14 Captura Aula Moodle Coordinació EPSI
89	Evidència 3.1.4.15 Guia del Professorat EPSI
90	Evidència 3.1.4.16 Exemple de convocatòria de reunió delegats i delegades

91	Evidència 3.1.4.17 Exemple d'acta de reunió de delegats i delegades
92	Evidència 3.1.4.18 Exemple de tutoria amb l'alumnat
93	Evidència 3.1.4.19 Comunicació amb l'alumnata través de l'aula Moodle de "tutorització grau"
94	Evidència 3.1.4.20 Comunicació amb l'alumnata través de l'aula Moodle de "tutorització grau"
95	Evidència 3.1.4.21 Exemple de Newsletter
96	Evidència 3.1.4.22 Comunicació amb delegades i delegats a través del grup de WhatsApp
97	Evidència 3.1.4.23 Enquesta implementació assignatures online
98	Evidència 3.1.4.24 Convocatòria col·loqui arquitectura de titulacions
99	Evidència 3.1.4.25 Exemple d'acta reunió PAS
100	Evidència 3.1.4.26 Comunicació aulari exàmens alumnat
101	Evidència 3.1.4.27 Calendari docent programat
102	Evidència 3.1.4.28 Horaris del pla d'estudis i de les seves matèries
103	Evidència 3.1.4.29 Agraïment a la comunitat EPSI I
104	Evidència 3.1.4.30 Agraïment a la Comunitat EPSI II
105	Evidència 3.1.5.1 Enllaç a la normativa acadèmica general de la UAB
106	Evidència 3.1.5.2 Modificació de la memòria del curs 2018/10 referents als criteris del sistema d'avaluació per donar compliment a la normativa de la UAB
107	Evidència 3.1.5.3 Proposta reconeixement de crèdits
108	Evidència 3.1.5.4 Normativa en formació en prevenció de riscos laborals
109	Evidència 3.1.5.5 Normativa en formació en Director de Seguretat Privada
110	Evidència 3.1.5.6 Normativa en formació en Investigador privat
111	Evidència 3.1.5.7 Normativa pràctiques professionals
112	Evidència 3.1.5.8 Normativa de Treball de Fi de Grau
113	Evidència 3.1.5.9 Normativa Avaluació EPSI
114	Evidència 3.1.5.10 Instrucció de l'Il·lm. Rector

Estàndard 2: Pertinència de la informació pública

Nº	Evidència
115	Evidència 3.2.1.1 Enllaç pàgina web UAB
116	Evidència 3.2.1.2 Enllaç fitxa titulació UAB (Grau Presencial)
117	Evidència 3.2.1.3 Enllaç fitxa titulació UAB (Grau Online)
118	Evidència 3.2.1.4 Espai web del centre
119	Evidència 3.2.1.5 Instagram EPSI
120	Evidència 3.2.1.6 LinkedIn EPSI

121	Evidència 3.2.1.7 Facebook EPSI
122	Evidència 3.2.1.8 Canal YouTube EPSI
123	Evidència 3.2.1.9 Twitter EPSI
124	Evidència 3.2.1.10 Flickr EPSI
125	Evidència 3.2.1.11 Exemple avís aulari exàmens
126	Evidència 3.2.1.12 Fotografia pantalles informatives
127	Evidència 3.2.1.13 Enllaç pàgina web
128	Evidència 3.2.1.14 Pestanya "Estudiar"
129	Evidència 3.2.1.15 Pestanya "Mobilitat Internacional"
130	Evidència 3.2.1.16 Pestanya "Recerca i consultoria"
131	Evidència 3.2.1.17 Pestanya "Escola"
132	Evidència 3.2.2.1 Enllaç a la fitxa Grau presencial i online publicat per la UAB
133	Evidència 3.2.2.2 SGIQ Escola
134	Evidència 3.2.2.3 Grau en xifres
135	Evidència 3.2.3.1 SIGQ
136	Evidència 3.2.3.2 Apartat qualitat de la fitxa de la titulació

Estàndard 3: Eficàcia del sistema de garantia interna de la qualitat de la titulació

Nº	Evidència
137	Evidència 3.3.1.1 Processos SGIQ del centre
138	Evidència 3.3.2.1 Model d'enquesta avaluació del personal docent per part de l'alumnat
139	Evidència 3.3.2.2 Model d'enquesta avaluació de l'assignatura per part de l'alumnat
140	Evidència 3.3.2.3 Model d'enquesta d'avaluació de l'assignatura per part del professorat
141	Evidència 3.3.2.4 Model d'enquesta de serveis i instal·lacions
142	Evidència 3.3.2.5 model d'enquesta de satisfacció amb les pràctiques
143	Evidència 3.3.2.6 Model d'enquesta de satisfacció dels titulats
144	Evidència 3.3.2.7 Model d'enquesta d'inserció laboral
145	Evidència 3.3.2.8 Model d'enquesta de satisfacció amb l'activitat de l'escola
146	Evidència 3.3.2.9 Model d'enquesta de matrícula
147	Evidència 3.3.2.10 Model d'enquesta d'avaluació dels tutors del TFG per part de l'alumnat
148	Evidència 3.3.2.11 Enquestes d'avaluació de l'assignatura per part de l'alumnat (global)
149	Evidència 3.3.2.12 Enquestes d'avaluació de l'assignatura per part de l'alumnat (grau presencial)
150	Evidència 3.3.2.13 Enquestes d'avaluació de l'assignatura per part de l'alumnat (grau online)
151	Evidència 3.3.2.14 Convocatòria de seguiment del professorat
152	Evidència 3.3.2.15 Acció de propostes introduïdes
153	Evidència 3.3.2.16 Enquestes d'avaluació de l'assignatura per part de l'alumnat (global)
154	Evidència 3.3.2.17 Enquestes d'avaluació de l'assignatura per part de l'alumnat (grau presencial)
155	Evidència 3.3.2.18 Enquestes d'avaluació de l'assignatura per part de l'alumnat (grau online)
156	Evidència 3.3.2.19 Enquesta d'opinió portada a terme per valorar possibles propostes de millora

157	Evidència 3.3.2.20 Convocatòria reunió de coordinació on es va tractar la temàtica
158	Evidència 3.3.2.21 Acte de la reunió de coordinació amb les propostes de millora
159	Evidència 3.3.2.22 Enquesta de valoració dels tutors del TFG per part de l'alumnat
160	Evidència 3.3.3.1 Enllaç al PE02
161	Evidència 3.3.3.2 Informe de revisió del SGIQ I
162	Evidència 3.3.3.3 Informe de revisió del SGIQ II
163	Evidència 3.3.3.4 Enllaç al PE01

Estàndard 4. Adequació del professorat al programa formatiu

Nº	Evidència
164	Evidència 3.4.1.1 Plans de doctorat EPSI 2015-2020 i 2020-2025
165	Evidència 3.4.1.2 Convocatòria de selecció del professorat
166	Evidència 3.4.1.3 Guia del professorat
167	Evidència 3.4.1.4 Desplegament del pla d'estudis 2020-21
168	Evidència 3.4.1.5 Llistat d'assignació de tutorització TFG curs 20-21
169	Evidència 3.4.1.6 Llistat d'assignació de tutorització Pràctiques curs 20-21
170	Evidència 3.4.1.7 Notícia Mary Wareham
171	Evidència 3.4.2.1 Activitats EPSI
172	Evidència 3.4.2. 2 Guies de suport
173	Evidència 3.4.2.3 Exemple eines de suport

Estàndard 5. Eficàcia dels sistemes de suport a l'aprenentatge

Nº	Evidència
174	Evidència 3.5.1.1 Pla d'Acció Tutorial EPSI
175	Evidència 3.5.1.2 Pla d'Inserció Laboral EPSI
176	Evidència 3.5.1.3 Guia de l'Alumnat
177	Evidència 3.5.1.4 Newsletter informant de la jornada d'acolliment de serveis i matrícula
178	Evidència 3.5.1.5 Exemple d'organització Gimcana d'acolliment acadèmica
179	Evidència 3.5.1.6 Exemple d'invitació a l'alumnat a conferències de seguretat
180	Evidència 3.5.1.7 Exemple gestió sortida acadèmica / professional
181	Evidència 3.5.1.8 Exemple de participació en un simulacre
182	Evidència 3.5.1.9 Exemple d'assessorament de matrícula
183	Evidència 3.5.1.10 Exemple gestió alumnat amb necessitats especials
184	Evidència 3.5.1.11 Calendari
185	Evidència 3.5.1.12 Vídeo DOP
186	Evidència 3.5.1.13 Tutoria d'orientació acadèmica i professional
187	Evidència 3.5.1.14 Exemple invitació seminaris transversals
188	Evidència 3.5.1.15 Exemple tutories d'inserció laboral
189	Evidència 3.5.1.16 Exemple d'invitació al Workshop
190	Evidència 3.5.1.17 Exemple participació fires professionals

191	Evidència 3.5.1.18 Newsletter gestió oferta laboral
192	Evidència 3.5.1.19 Newsletter oferta pública d'ocupació
193	Evidència 3.5.1.20 Formació "
194	Evidència 3.5.1.20 CIEU
195	Evidència 3.5.2.1 Equip EPSI
196	Evidència 3.5.2.2 Serveis EPSI
197	Evidència 3.5.2.3 Aulari

Estàndard 6. Qualitat dels resultats del programa formatiu	
Nº	Evidència
198	Evidència 3.6.1.1 Email de petició de correcció de guia docent
199	Evidència 3.6.1.2 Guies docents de les assignatures seleccionades del curs 2020-21
200	Evidència 3.6.1.3 Guies docents EPSI
201	Evidència 3.6.1.4 Convocatòria reunió professorat tutor del TFG
202	Evidència 3.6.1.5 Llistat empreses de pràctiques externes
203	Evidència 3.6.1.6 Vídeo promocional EPSI
204	Evidència 3.6.1.7 TFG "Plan de diseño económico..."
205	Evidència 3.6.1.8 TFG "Integración de la prevención..."
206	Evidència 3.6.2.1 Anàlisi del Risc (presencial)
207	Evidència 3.6.2.2 Anàlisi del Risc (online)
208	Evidència 3.6.2.3 Gestió dels RRHH a les Administracions Públiques (presencial)
209	Evidència 3.6.2.4 Gestió dels RRHH a les Administracions Públiques (online)
210	Evidència 3.6.2.5 Gestió Privada de la Seguretat (presencial)
211	Evidència 3.6.2.6 Gestió Privada de la Seguretat (online)
212	Evidència 3.6.2.7 Gestió Pública de la Seguretat (online)
213	Evidència 3.6.2.8 Higiene i Salut (presencial)
214	Evidència 3.6.2.9 Models de Seguretat (presencial)
215	Evidència 3.6.2.10 Models Integrals de Gestió: Seguretat (presencial)
216	Evidència 3.6.2.11 Models Integrals de Gestió: Seguretat (online)
217	Evidència 3.6.2.12 Models Sectorials del Risc (presencial)
218	Evidència 3.6.2.13 Models Sectorials del Risc (online)
219	Evidència 3.6.2.14 Tècniques d'Investigació Social (presencial)
220	Evidència 3.6.2.15 Pràctiques professionals (presencial)
221	Evidència 3.6.2.16 Treball de Fi de Grau (presencial)
222	Evidència 3.6.2.17 Treball de Fi de Grau (online)
223	Evidència 3.6.3.1 Relació qualificacions curs 2020-21