PROTOCOL DE L'ASSIGNATURA PRÀCTIQUES CURRICULARS
Facultat de Filosofia i Lletres (aprovat a la Junta Permanent del 6 de juny de 2025)

1. Preàmbul

Aquest protocol desenvolupa i adapta als estudis organitzats per la Facultat de Filosofia i Lletres la normativa referida a les pràctiques professionals (OT) i pràctiques externes curriculars (PExt, OB), a partir d'ara denominades "pràctiques curriculars" (PR), per als estudis de grau aprovada en el marc *Normativa Acadèmica de la UAB* aprovada per acord del Consell de Govern de 7 de juliol de 2022, i modificada per acords de Consell de Govern d'1 de febrer de 2023, de 12 de juliol de 2023, de 12 de març de 2024, d'11 de juliol de 2024 i de 20 de març de 2025, aplicable als estudis universitaris regulats de conformitat amb el RD 822/201, de 26 de setembre

L'establiment d'aquest protocol és conseqüència de l'anàlisi del desenvolupament de l'assignatura PR que ha dut a terme l'Equip de Deganat juntament amb la Gestió Acadèmica a partir de:

i) l'informe elaborat sobre la informació de les Guies Docents,
ii) l'anàlisi de l'evolució de la docència de les PR
iii) les bones pràctiques existents en les titulacions de la Facultat.

El protocol resultant és d'aplicació general a tots els estudis organitzats per la Facultat de Filosofia i Lletres.

2. Caràcter

Les pràctiques curriculars completen l'aprenentatge teòric i pràctic de l'estudiant per tal de proporcionar-li una formació completa i integral (Art.352) i estan subjectes a la normativa sobre drets i deures dels estudiants (Art. 359) i als compromisos de l'entitat col·laboradora (Art. 362).

3. Programació

Tots els plans docents hauran de tenir activada l'assignatura Pràctiques Curriculars (que forma part de l'oferta optativa de Grau, excepte en el cas del Grau d'Estudis Socioculturals de Gènere en el qual és obligatòria) i oferir un nombre anual de places determinat en funció de l'especificitat dels estudis.

4. Modalitat

Les pràctiques acadèmiques curriculars es poden dur a terme dins de la UAB [mitjançant resolució del vicerector/a o càrrec que en tingui la competència] o en entitats col·laboradores, com poden ser ens autònoms, institucions i entitats públiques i privades, dins de l'àmbit nacional i internacional [mitjançant conveni entre la UAB i l'entitat]. (Art. 362)

5. Difusió i Promoció

La titulació estableix un pla de difusió i promoció centralitzat de l'assignatura entre els estudiants eventualment interessats a cursar-la (estudiants de 2n i 3r curs). Aquest pla consistirà bàsicament en quatre actuacions:

- Organització de reunions informatives per títol.
- Promoció al web de la Facultat amb informació actualitzada.
- Publicació a les fitxes dels graus, si escau, informació sobre les institucions i ens col·laboradors, sempre referida a cursos previs i a títol orientatiu.

6. La signatura i el seguiment dels convenis

En funció dels articles 355 i 356 de la *Normativa* esmentada en el preàmbul d'aquest protocol, la Gestió Acadèmica (GA) dona suport administratiu a les coordinacions de l'assignatura PR amb l'objectiu de garantir la signatura correcta del conveni individual.
Com a requisit previ, és obligatori que l'estudiant disposi de signatura digital i que estigui donat d'alta a la Seguretat Social.

7. Calendari (s'actualitza cada curs; a continuació s'ofereixen les dates per al curs 2025/26)

Abril

30 d'abril: Data límit d'enviament a la Gestió Acadèmica de les entitats on s'ofereixen places de practiques curriculars.

Juny

- Introducció de les entitats a SIGMA per part de la Gestió Acadèmica.
- 6 de juny de 2025: reunió informativa amb l'alumnat.
- Del 9 al 13 de juny de 2025: Preinscripció dels estudiants a través de SIGM@. Són obligatoris NUSS i Signatura Digital

- Del 16 al 27 de juny de 2025: Comprovació dels requisits normatius dels estudiants.
- 30 de juny de 2025: Data límit de generació de convenis per al curs 24-25.

Juny-Juliol

- Del 30 de juny al 4 de juliol de 2025: Enviament dels llistats d'assignacions a les persones responsables de les pràctiques curriculars.
- Del 7 a l'11 de juliol de 2025: Publicació a la web de l'assignació definitiva de PR.

Juliol-Setembre

- Matrícula de l'assignatura de pràctiques curriculars per al curs 2025-26.

Setembre

- La GA estableix els convenis amb les entitats i remet el document a signar per a totes les parts implicades a través de l'eina de Portasignatures de la UAB.

Octubre

- Inici de les PR des de l'1 de octubre.

El conveni s'haurà de realitzar com a mínim quinze dies abans de l'inici de les pràctiques, atès que es necessiten 10 dies per a la tramitació de l'alta a la Seguretat Social de l'estudiant.

Els estudiants preinscrits i matriculats podran realitzar les Pràctiques Curriculars durant el primer semestre, el segon semestre i/o fins al moment límit establert pel calendari academico-administratiu per al tancament d'actes de les Pràctiques Curriculars.

8. Requisits per cursar l'assignatura i l'assignació de places

El marc normatiu de la UAB referit al Règim de Permanència i la progressió de matrícula és en el que es basa la Facultat de Filosofia i Lletres en relació a les PR. A més, cada titulació podrà indicar requisits específics a les Guies Docents.

9. Distribució de la docència

Les hores de treball de l'estudiant (150h si l'assignatura és de 6 ETCS i 300h si és de 12 ECTS) cal distribuir-les com s'indica:

i) hores presencials a l'empresa, institució o ens acollidor: 130h (6ETCS) – 270h (12ETCS)

ii) hores per a l'elaboració de la memòria final: 7,5h (6ETCS) – 15h (12ETCS)

iii) hores per a tutories intermèdies per part del responsable de l'assignatura: 7,5h (6ETCS) – 10h (12ETCS)

iv) sessions teòriques i cursos organitzats pel Servei d'Ocupabilitat: 5h (6ETCS) – 5h (12ETCS)

10. Seguiment i Tutorització

Els estudiants compten amb un mínim de dues sessions de tutoria (presencial o virtual), durant el període de realització de les Pràctiques Curriculars. La persona tutora (de la UAB) deixa constància d'aquestes sessions mitjançant una acta, la qual constitueix un document cabdal en els eventuals processos de reclamació de nota.

11. Avaluació

Es recomana que els títols avaluïn les Pràctiques Curriculars d'acord amb la forquilla de percentatges següents: entre el 60%-70% per a l'informe de la persona tutora externa, un 30%-20% per a l'autoinforme de l'estudiant i un 10% pel seguiment per part de la persona coordinadora de les Pràctiques Curriculars.

A la Guia Docent de l'assignatura Pràctiques Curriculars hi han de constar els criteris per atorgar les qualificacions **No Avaluable** i **Suspens**, en el sentit següent:

- **No avaluable**. Quan l'estudiant no hagi arribat a realitzar un 10% de les hores presencials previstes al conveni.
- **Suspès**. Quan l'estudiant hagi superat el 10% de presencialitat, però no hagi completat les hores previstes al conveni o bé sigui avaluat negativament.
- **Matrícula d'Honor**. Donada l'heterogeneïtat de l'avaluació de les pràctiques externes, i el caràcter potestatiu d'aquesta qualificació, **no s'atorgaran Matrícules d'Honor.**
- **Recuperació**. Les PR **no es poden recuperar.**

12. Valoració de l'assignatura

Per tal de poder disposar de dades quant al grau de satisfacció dels estudiants que han realitzat pràctiques curriculars, la Facultat i les coordinacions de grau i de pràctiques han de vetllar per fomentar la participació de l'alumnat en les enquestes institucionals adreçades a les assignatures de pràctiques de les diferents titulacions de la Facultat.

DISPOSICIÓ ADDICIONAL PRIMERA

Tot els aspectes no contemplats en aquest protocol seran resolts d'acord amb la normativa superior vigent.

DISPOSICIÓ ADDICIONAL SEGONA

El protocol és d'aplicació per a la programació del curs 2025/26 i següents fins que no es produeixi alguna actualització necessària.

Equip de Deganat
Facultat de Filosofia i Lletres
Bellaterra (Cerdanyola del Vallès), 6 de juny de 2025