

FACULTAT DE CIÈNCIES DE LA COMUNICACIÓ
MANUAL DE PROCESSOS DEL SISTEMA DE GARANTIA INTERNA DE
QUALITAT

Procés PS09. Avaluació de l'activitat docent del PDI

1. Objectiu
2. Àmbit d'aplicació
3. Propietat del procés
4. Documentació associada (inputs)
5. Documentació generada (outputs)
6. Revisió i millora
7. Indicadors
8. Desenvolupament del procés
9. Diagrama de flux

RESUM DE REVISIONS		
Versió	Data	Motiu de la modificació
01	Juliol de 2010	Creació en el marc del SGIQ_UAB
02	Novembre 2020	Revisió del procés general UAB. Implantació a la Facultat

Responsable de l'elaboració	Responsable de l'aprovació	Data d'aprovació
Degana de la Facultat	Junta de Facultat	Febrer 2021

1. Objectiu

L'objectiu del procés és gestionar l'avaluació de l'activitat docent del professorat (mitjançant l'anàlisi i la reflexió del professorat sobre la pròpia activitat docent per tal de promoure la millora continuada de la qualitat docent), la generació d'informació per orientar la política de professorat (selecció, promoció i formació), i formular propostes d'avaluació referents als complements addicionals de docència i la certificació de la docència.

2. Àmbit d'aplicació

Aquest procés és d'aplicació a tot el PDI que imparteix docència a la Facultat de Ciències de la Comunicació (FCC) de la UAB en titulacions oficials de grau i màster universitaris, tant funcionari com contractat.

3. Propietat del procés

El propietari d'aquest procés és la Degana o Degà de la FCC, que vetlla per la supervisió i el seguiment del procés i proposa a l'Equip de Deganat, i si s'escau als Departaments que hi tenen docència, les accions de millora i modificacions que estimi necessàries. Les propostes de millora que afectin el procés marc es comuniquen al Vicerectorat d'Estudis i d'Innovació Docent i al Vicerectorat de Qualitat i Acreditació Acadèmica,

La gestió de qualitat del centre és l'encarregada de la documentació i l'actualització dels indicadors. Sobre la base d'aquesta informació, l'equip de deganat podrà detectar punts febles, fer propostes de millora i desenvolupar una revisió periòdica del procés.

4. Documentació associada (inputs)

Documents estratègics
PS09-IP01: <u>Convocatòria anual del procediment de valoració dels mèrits docents del PDI funcionari i contractat de les universitats públiques catalanes per a l'assignació de les retribucions addicionals (publicat en el DOGC).</u>
PS09-IP02: <u>Reial decret 1312/2007, sobre l'acreditació nacional per a l'accés als cossos docents. Universitaris.</u>
PS09-IP03: <u>Resolució IUE/2436/2008 per la qual es dóna publicitat a les instruccions per a l'acreditació dels manuals d'avaluació docent de les universitats públiques catalanes.</u>
PS09-IP04: <u>DOGC de 31 de juliol de 2008 Decret 405/2006, de 24 d'octubre, pel qual s'estableixen les retribucions addicionals del personal docent i investigador funcionari i contractat de les universitats públiques de Catalunya.</u>
PS09-IP05: <u>Guia d'avaluació de l'activitat docent del professorat de la Universitat Autònoma de Barcelona (acreditada per AQU).</u>
PS09-IP06: <u>RESOLUCIÓ per la qual es dóna publicitat al procediment i la certificació de la valoració dels mèrits individuals docents i de gestió del personal docent i investigador funcionari i contractat de les universitats públiques catalanes, meritats fins al 31 de desembre de l'any en curs 2017, per a l'assignació de les retribucions addicionals (publicat al DOGC).</u>
PS09-IP07: <u>Model de dedicació docent de la UAB Informe d'avaluació del manual d'avaluació docent de la UAB d'edicions anteriors</u>
PS09-IP08: <u>Informe d'AQU d'acreditació del procés d'avaluació docent contingut al manual d'avaluació docent de la UAB.</u>

Documentació del centre
PS09-IP09: Dades del pla docent del Professorat (PC02 Programació docent de les assignatures).
PS09-IP10: Dades de les enquestes d'avaluació de l'actuació docent del professorat (PS06 Satisfacció dels col·lectius).
PS09-IP11: Dades de contractació, categoria laboral i càrrecs (PE04 Definició de la política de professorat).
PS09-IP12: Dades de formació i innovació docent (PS01 Formació del professorat).
PS09-IP13: Dades d'accions de comunicació i de promoció (PC04 Orientació de l'estudiant).
PS09-IP14: Procés PS09. Avaluació de l'activitat docent del PDI (SGIQ marc UAB).

5. Documentació generada (outputs)

Codi	Documentació	Ubicació	Gestió
PS09-OP01	Informe d'avaluació del Degà o Degana (confidencial)	Arxiu Deganat	Administració del Deganat

6. Revisió i millora

El procés es revisarà periòdicament en funció dels resultats obtinguts en cada curs acadèmic. La responsabilitat d'aquesta revisió, així com de les propostes de millora que se'n derivin, recauen sobre la Degana o Degà de la FCC, amb el suport de la Gestió de Qualitat del centre.

Es revisen fonamentalment els següents aspectes:

1. Recollida de la informació i qualitat de la mateixa.
2. Canals i difusió de la informació enviats a professors i departaments.

7. Indicadors de seguiment

Codi	Indicador	Ubicació	Gestió
PS09-Ind01	Nombre i rati de PDI presentat a la convocatòria de trams docents autonòmics sobre total de PDI informat (%). Desagregat per col·lectiu (funcionari / contractat).	Arxiu del Deganat (via informació OQD)	Gestió de Qualitat
PS09-Ind02	Rati de trams docents autonòmics concedits sobre total de trams docents demanats (%). Desagregat per col·lectiu(funcionari/ contractat).	Arxiu del Deganat (via informació OQD)	Gestió de Qualitat
PS09-Ind03	Enquestes d'avaluació de l'actuació docent del professorat (PAAD)significatives (%).	Arxiu del Deganat(via informació OQD)	Gestió de Qualitat
PS09-Ind04	Rati de PDI amb tram viu (docent avaluat) sobre total de PDI (%).	Arxiu del Deganat (via informació OQD)	Gestió de Qualitat

8. Desenvolupament del procés

La convocatòria anual del procés d'avaluació de l'activitat docent del professorat està normativitzada en la guia d'avaluació de la UAB (certificada per AQU) i es desenvolupa d'acord

amb el procediment marc de la UAB PS09-PRC01. Les avaluacions realitzades en aquest procés tenen conseqüències pel centre, ja que són indicadors de qualitat docent en els processos de seguiment i d'acreditació de les titulacions oficials (PC07 i PC10) i reverteixen en la distribució del pressupost assignat a la Facultat.

8.1 Activitats associades a l'avaluació de l'activitat docent del professorat i a la concessió d'incentius docents (trams docents autonòmics)

- La Degana o Degà de la Facultat rep del Vicerectorat d'Estudis i d'Innovació Docent (1) la relació de professorat que participa en la convocatòria d'avaluació de l'activitat docent que imparteix docència en el centre; i (2) el model d'informe del responsable acadèmic.

La Degana o Degà elabora l'informe sobre l'activitat docent del professor/a en el període avaluat realitzat amb la informació específica de cada professor/a que proporciona l'OQD, i el trasllada al vicerectorat de Programació Acadèmica i de Qualitat i a partir de 2021 al nou vicerectorat d'Estudis i d'Innovació docent per canvi de nom.

- L'informe es realitza en base a: (1) la informació del professorat a avaluar que el centre rep (full de dades de l'activitat docent individualitzat per professor/a); (2) els resultats de les enquestes d'avaluació de l'actuació docent del professorat (PAAD); (3) les incidències que s'hagin enregistrat en quant a incompliment de les tasques docents per part del professorat i (4) els informes dels coordinadors de grau i/o màster en el que el docent participa resultat de les reunions amb els delegats de curs.
- L'informe que s'elabora segueix el model d'informe elaborat pel Vicerectorat de Programació Acadèmica i de Qualitat.
- En cas de reclamació per part d'un membre del PDI, en el que haurà aportat evidències complementàries, la Degana o Degà revisa l'informe elaborat i valora procedir a la seva modificació, si s'escau.
- La Degana o Degà incentiva a l'alumnat a respondre l'enquesta d'avaluació de l'actuació docent del professorat (PAAD) cada semestre (veure PS06). Mitjançant les coordinacions de titulació, el correu electrònic institucional, el campus virtual, les pantalles informatives de l'edifici i de les aules, els processos de conscienciació del propi PDI per a que insisteixin als seus grups/classe, als delegats/des de curs, i els cartells als passadissos, es sensibilitza l'alumnat respecte la rellevància i conveniència de la seva participació en aquest procés.

8.2 Efectes de l'avaluació de l'activitat docent del professorat de la UAB

Els resultats de les avaluacions de l'activitat docent formalitzades en aquest procés tenen incidència en:

- L'obtenció del complement econòmic per mèrits de docència (tram de docència autonòmic).
- La tramitació del Certificat de qualitat docent d'AQU, equiparat a una avaluació positiva pel programa DOCENTIA.
- L'obtenció de l'acreditació nacional per a l'accés als cossos docents universitaris, a través del programa ACADÈMIA.
- Mèrit en la carrera professional del professorat (promoció, emeritatge, etc.).

- Indicador de qualitat docent en els processos de seguiment i d'acreditació de les titulacions oficials (PC07 i PC10).
- Distribució del pressupost assignat a centres i departaments.
- Mèrit per a optar al premi d'Excel·lència docent de la UAB.

8.3 Participació dels grups d'interès

Grups d'interès	Forma de participació
Alumnat	Mitjançant les enquestes d'avaluació i activitat docent (PAAD) (veure PS06).
PDI, PAS i Alumnat	Comissió de Qualitat.

8.4 Informació pública

Tota la informació relativa a l'avaluació de l'activitat docent del professorat de la UAB per optar al complement per mèrits docents autonòmics i al reconeixement de l'activitat de docència es publica al [web de PDI de la UAB](#): la convocatòria d'avaluació de les activitats docents del professorat, la guia d'avaluació, els documents que el professorat ha d'emplenar, la composició dels grups d'avaluació i els resultats del procés, etc.

8.5 Rendició de comptes

Aquest procés s'explica als informes de la Degana a la Junta de Facultat.

9. Diagrama de flux

