

FACULTAT DE BIOCIÈNCIES

MANUAL DE PROCESSOS DEL SISTEMA DE GARANTIA INTERNA DE QUALITAT

Procés PE01. Definició de la política i objectius de qualitat

Juliol 2025

1. Objectiu
2. Àmbit d'aplicació
3. Propietat del procés
4. Documentació associada (inputs)
5. Documentació generada (outputs)
6. Revisió i millora
7. Indicadors
8. Desenvolupament del procés (procediment)
9. Diagrama de flux

RESUM DE REVISIONS		
Versió	Data	Motiu de modificació
1	Juliol 2010	Disseny Inicial
2	Juny 2015	Actualització
3	Gener 2020	Actualització
4	Octubre 2021 - febrer 2022	Actualització
5	Març 2023 - maig 2023	Actualització
6	Octubre 2024 - desembre 2024	Actualització
7	Gener 2025- juliol 2025	Actualització

Responsable de l'elaboració	Responsable de l'aprovació	Data d'aprovació
Equip de Deganat	Junta Permanent	28 d'octubre de 2015
Degà	Junta Permanent	21 de maig de 2020
Degà	Junta Permanent	4 de maig de 2022
Degà	Junta Permanent	13 de setembre de 2023
Degà/na	Junta Permanent	24 de gener de 2025
Degà o degana	Junta Permanent	6 de novembre de 2025

1. Objectiu

L'objectiu del procés és establir la sistemàtica que s'ha d'aplicar en l'elaboració i la revisió dels objectius i la política de qualitat de la Facultat de Biociències en el marc del Pla Estratègic 2018-2030 de la Universitat Autònoma de Barcelona.

2. Àmbit d'aplicació

Aquest procés afecta el conjunt de les activitats de la Facultat de Biociències relacionades amb els seus programes formatius.

3. Propietat del procés

Propietari/a del procés: el Degà o Degana de la Facultat que, amb el suport de l'Equip de Deganat, vetlla per la supervisió, el seguiment i la millora del Sistema de Garantia Interna de Qualitat de la Facultat de Biociències.

Responsable de la gestió del procés: la persona responsable de la Gestió de qualitat, que s'encarrega de la gestió del procés, de la documentació, del manteniment dels indicadors, de col·laborar en la detecció dels punts febles, del seguiment de les propostes de millora i de fer la revisió periòdica del procés.

4. Documentació associada (inputs)

Documentació
PE01_Inp1. <u>Estatuts de la UAB</u>
PE01_Inp2. <u>Documents estratègics de la UAB</u> (inclou els documents de referència elaborats en la definició del <u>Pla estratègic 2018-2030</u>)
PE01_Inp3. <u>Política de qualitat docent de la UAB</u>
PE01_Inp4. <u>Objectius estratègics de qualitat docent de la UAB</u>
PE01_Inp5. <u>Informe de seguiment del Centre</u>
PE01_Inp6. <u>Programa electoral del degà</u>
PE01_Inp7. <u>Actes de les Comissions delegades de la Facultat</u>
PE01_Inp8. <u>Acords de les reunions de la Junta Permanent</u>
PE01_Inp9. <u>Informe de Gestió</u>

5. Documentació generada (outputs)

Documentació	Ubicació	Gestora
PE01_Out1. Política de qualitat de la Facultat	OneDrive, Gestió de la Qualitat	Gestió de qualitat
PE01_Out2. Objectius estratègics de qualitat de la Facultat		
PE01_Out3. Actes de la Comissió de Qualitat del Centre		
PE01_Out4. Informe de Gestió		
PE01_Out5. Informe de Seguiment		

6. Revisió i millora

El procés es revisa anualment en funció dels resultats obtinguts a cada curs acadèmic. La responsabilitat de l'esmentada revisió, així com de la implantació de les propostes de millora, recau en l'Equip de Deganat de la Facultat.

7. Indicadors

Indicador	Objectiu	Ubicació	Gestor/a
PE01_Ind01. Percentatge d'objectius assolits del pla estratègic de la Facultat de Biociències	$\geq 75\%$	OneDrive, Gestió de la Qualitat	Gestió de qualitat
PE01_Ind02. Número de reunions amb els vicerectorats	≥ 3 l'any	Arxiu Deganat	Secretari o Secretaria del Deganat
PE01_Ind03. Número de reunions de la comissió de igualtat	≥ 1 l'any		
PE01_Ind04. Número de reunions de la comissió de sostenibilitat	≥ 1 l'any		
PE01_Ind05. Número d'actes i esdeveniments organitzats per la facultat	≥ 2 /any		

8. Desenvolupament del procés (procediment)

8.1. Definició i seguiment de la política i objectius de qualitat de la Facultat de Biociències

El Sistema de Garantia Interna de Qualitat de la UAB (SGIQ marc) es defineix com un model transversal per a tota la Universitat amb implicacions de responsabilitat i de seguiment en cada Centre.

La definició de la política i objectius de qualitat de la Facultat de Biociències es descriu al programa electoral que la candidatura de l'Equip de Deganat presenta, per tal de ser elegit en Junta de Facultat. L'Equip de Deganat ret comptes del grau d'acompliment dels objectius de qualitat mitjançant l'Informe de gestió que s'aprovarà a la Comissió de Qualitat del centre i el presentarà a la Junta de Facultat o Junta Permanent. El responsable de l'elaboració d'aquest informe serà el degà o degana, que ho delegarà al Vicedeganat de Qualitat i Pla Estratègic amb la col·laboració de l'Equip de Deganat.

En el cas de propostes que, per la seva naturalesa així ho requereixin, s'estableixen acords amb l'Equip de Govern de la UAB per facilitar-ne el seu desenvolupament i/o implementació. Els mecanismes de coordinació s'establiran en funció de la condició de l'objectiu a assolir.

Correspon a la Comissió de Qualitat de la Facultat de Biociències:

- Fer el seguiment de la política i objectius de qualitat del Centre.
- Vetllar per l'acompliment del SGIQ del Centre.
- Vetllar per la difusió i implantació de la política i objectius de qualitat del Centre i del SGIQ.
- Definir i vetllar per l'actualització i el manteniment del quadre de comandament d'indicadors del Centre.
- Fer el seguiment de les propostes de millora.

- Participar activament en el procés de certificació del SGIQ del Centre.

El degà o degana presenta a la Junta Permanent la política i objectius de qualitat docent del Centre.

8.2. Desplegament dels objectius estratègics de qualitat docent de la Facultat de Biociències

El Vicedeganat d'Estudis i Programació en fa el desplegament, tot concretant les accions vinculades que han de permetre assolir-los.

La Comissió de Qualitat és la responsable de fer el seguiment de la política i objectius de qualitat del Centre, així com vetllar per la difusió i implantació d'aquesta política i objectius.

8.3. Participació dels grups d'interès

Grups d'interès	Forma de participació
Equip de Govern de la UAB, Coordinacions de titulacions i Direccions de Departament	Reunions regulars amb l'Equip de Govern, reunions amb les Coordinacions de titulacions de graus i màsters i reunions amb les Direccions de Departaments
Professorat, alumnat i PTGAS	Debats a la Junta de Facultat, la Junta Permanent i les seves Comissions delegades i a altres Comissions com les de docència

8.4. Informació pública

Els objectius estratègics de qualitat docent i el seu seguiment es fan públics a tota la comunitat universitària a través de la pàgina [web del Centre](#).

8.5. Rendició de comptes

La rendició de comptes als diferents col·lectius i grups d'interès es fa mitjançant la publicació dels informes de seguiment de Centre i de l'Informe de gestió de la Facultat de Biociències i s'assegura pel fet que els esmentats grups estan representats en la Comissió d'Afers Acadèmics, Junta Permanent i Junta de Facultat.

9. Diagrama de flux

