

Reglament del Departament de Pediatria, Obstetrícia i Ginecologia i de Medicina Preventiva i Salut Pública

(Acord del Consell de Govern de 27 de gener de 2005 i modificat per acord de 23 de març de 2017)

TÍTOL PRIMER. NATURALESA, COMPOSICIÓ, ESTRUCTURA I FUNCIONS

Article 1. Denominació i finalitat

1. El Departament de Pediatria, Obstetrícia i Ginecologia i de Medicina Preventiva i Salut Pública té com a finalitat promoure i organitzar la docència i la recerca dins de les seves àrees de coneixement. En l'àmbit de la docència, coordina els ensenyaments de les àrees de coneixement, d'acord amb la programació docent de la Universitat Autònoma de Barcelona (UAB), i organitza i desenvolupa programes i estudis de doctorat i de postgrau. Com a unitat bàsica de recerca, promou les activitats i iniciatives de recerca i transferència de coneixements del seu personal acadèmic i hi dóna suport.

2. El Departament consta de tres àrees de coneixement: Pediatria, Obstetrícia i Ginecologia, i Medicina Preventiva i Salut Pública.

Article 2. Règim jurídic

L'acord de creació del Departament de Pediatria, Obstetrícia i Ginecologia, i de Medicina Preventiva i Salut Pública va ser aprovat per la Junta de Govern el 27 de setembre de 1985, i es regeix per la legislació universitària vigent, pels Estatuts de la UAB i per les normes descrites en aquest reglament.

Article 3. Membres

D'acord amb l'article 21 dels Estatuts, són membres del Departament:

- a) el personal acadèmic i el personal investigador en formació de les àrees de coneixement o especialitats que conformen el departament
- b) els estudiants de postgrau que s'hi adscriuin, en els termes que assenyali el reglament
- c) el personal d'administració i serveis que hi estigui adscrit.

Article 4. Funcions

1. Són funcions del Departament:

- a) Coordinar i impartir els ensenyaments de les seves àrees de coneixement i especialitats, d'acord amb els plans d'estudis i la programació docent de les facultats i escoles.
- b) Assignar al personal acadèmic i al personal investigador en formació amb obligacions docents la docència en cada matèria de la seva competència.
- c) Impulsar les activitats i iniciatives docents i investigadores del seu personal acadèmic.
- d) Fomentar la creació de grups d'investigació i promoure la realització de projectes d'investigació.
- e) Organitzar i desenvolupar cursos especialitzats i programes de doctorat, i fomentar l'elaboració de tesis doctorals.
- f) Fomentar la renovació científica i pedagògica dels seus membres.
- g) Fomentar la realització de programes d'ensenyament i d'investigació interdisciplinaris i interdepartamentals.
- h) Promoure'n la formalització i subscriure contractes en l'àmbit de la recerca amb persones físiques, entitats públiques o privades, nacionals o estrangeres, d'acord amb la legislació vigent, els Estatuts, i la normativa que els desenvolupi.
- i) Participar en els processos d'avaluació de la qualitat de la docència, la recerca i la gestió.
- j) Proposar modificacions raonades de la relació de llocs de treball del personal d'administració i serveis del Departament, en els termes previstos al Títol III dels Estatuts.
- k) Servir de canal d'informació, de representació i de participació dels membres de la comunitat universitària en el govern de la Universitat i en la relació de la Universitat amb la societat.
- l) Gestionar la seva dotació pressupostària i els mitjans personals i materials que tinguin assignats.
- m) Proposar al Consell de Govern la creació, la modificació i la supressió de facultats i escoles quan el departament hi estigui afectat (art. 13, 2, 3 i 4 dels Estatuts de la UAB).

- n) Elaborar informes relatius als projectes de creació, modificació i supressió de facultats i escoles (art. 13.5 dels Estatuts de la UAB).
- o) Proposar al Consell de Govern la creació, la modificació i la supressió de departaments quan el departament hi estigui afectat (art. 20, 2,3 i 4 dels Estatuts de la UAB).
- p) Elaborar informes relatius als projectes de creació, modificació i supressió de departaments (art. 20,5 dels Estatuts de la UAB).
- q) Proposar al Consell de Govern la creació, la supressió, la modificació, l'adscripció o la desadscripció d'instituts universitaris d'investigació (art. 27, 2,3 i 4 dels Estatuts de la UAB).
- r) Elaborar informes relatius als projectes de creació, modificació, supressió, adscripció o desadscripció d'instituts universitaris d'investigació (art. 27, 2,3 i 4 dels Estatuts de la UAB).
- s) Participar en la realització dels plans d'estudis que elaborin les facultats i les escoles (art. 174 dels Estatuts de la UAB).
- t) Proposar, coordinar i acordar, entre d'altres, les següents matèries acadèmiques i docents:
- Definir conjuntament amb la facultat o l'escola a què estan adscrits els criteris d'avaluació de cada assignatura que imparteixen i fer-los públics en el programa corresponent a l'inici de cada període lectiu (art. 149 de la Normativa acadèmica conforme al Reial decret 1393/2007).
 - Proposar a l'òrgan competent la creació, la reestructuració i la supressió d'estudis de doctorat (art. 255,1 de la Normativa acadèmica conforme al Reial decret 1393/2007).
- u) Proposar les següents actuacions, entre d'altres, en matèria de personal acadèmic:
- Adscriure el professorat associat al departament i a una àrea de coneixement o especialitat (art. 7.3 del Text refós del personal acadèmic).
 - Proposar la contractació de professorat vinculat permanent d'acord amb la normativa vigent (art. 9 del Text refós del personal acadèmic).
 - Proposar al vicerector o a la vicerectora competent en la matèria la iniciació d'un expedient de nomenament de professor emèrit (art. 11,15 i 23 del Text refós del personal acadèmic)
 - Determinar la baremació dels criteris d'adjudicació en processos de provisió de places de personal acadèmic (art. 41,1 del Text refós del personal acadèmic).
- v) Vetllar pel compliment de les tutories del professorat (art. 21,2 de l'Estatut de l'estudiant).
- w) Acordar les sol·licituds de creació de grups de recerca i proposar-ne l'extinció quan ja no compleixin amb la funció per a la qual varen ser creats (art. 12,b i 15,2 i 5 de la Refosa d'investigació).
- x) Exercir qualsevol altra funció que els Estatuts i els reglaments de la Universitat li atribueixin.

2. Pluriennalment a instància dels òrgans de govern, s'ha de fer pública una memòria d'activitats en la qual es donaran a conèixer els resultats assolits individualment i col·lectivament en la docència i la recerca. La Comissió Executiva del Departament es l'òrgan responsable d'elaborar i fer pública l'esmentada memòria.

Article 5. Estructura

1. El Departament està constituït per tres àrees de coneixement. Aquestes àrees són: Pediatria, Obstetrícia i Ginecologia, i Medicina Preventiva i Salut Pública.

2. Hi ha sis unitats departamentals: la Unitat Departamental de l'Hospital de la Santa Creu i Sant Pau, la Unitat Departamental de l'Hospital de la Vall d'Hebron, la Unitat Departamental de l'Hospital del Mar, la Unitat Departamental de l'Hospital Germans Trias i Pujol, la Unitat Departamental de la Corporació Sanitària Parc Taulí, i la Unitat de Bioestadística-Campus Bellaterra.

3. Tot el personal acadèmic i el personal investigador en formació del Departament ha de estar adscrit a una de les unitats que el componen.

Article 6. Adscripció

1. El Departament de Pediatria, Obstetrícia i Ginecologia i de Medicina Preventiva i Salut Pública està adscrit a la Facultat de Medicina de la Universitat Autònoma de Barcelona.

TÍTOL SEGON. ÒRGANS DE GOVERN I ALTRES ÒRGANS

Article 7. Tipus d'òrgans

1. Són òrgans de govern del Departament:

- a) el Consell de Departament
- b) la Comissió Executiva
- c) el director o la directora del Departament.

2. Altres òrgans del Departament:

- a) el Consell d'Unitat
- b) els coordinadors d'àrea de coneixement
- c) els coordinadors de les unitats departamentals
- d) el coordinador o la coordinadora dels programes de doctorat.

CAPÍTOL PRIMER. EL CONSELL DE DEPARTAMENT

Article 8. Naturalesa i funcions

El Consell de Departament, presidit pel seu director o directora, és l'òrgan col·legiat de govern del Departament.

Article 9. Composició

1. En són membres: tot el seu personal acadèmic –compost pels professors dels cossos docents universitaris, el professorat contractat i el personal investigador–; el personal d'administració i serveis vinculat al Departament, una representació dels becaris postgraduats, i una representació dels estudiants de tercer cicle, d'acord amb els capítols 1 i 2 del Títol III dels Estatuts de la UAB.

Article 10. Competències

D'acord amb els articles 93, 135 i 140 dels Estatuts, són competències del Consell de Departament:

- a) Elaborar i aprovar el Reglament del Departament.
- b) Convocar les eleccions a director o directora.
- c) Elegir i revocar el director o directora.
- d) Aprovar la relació i distribució de les despeses i la seva execució.
- e) Aprovar la memòria anual de les seves activitats.
- f) Elaborar els informes que siguin de la seva competència i, especialment, els relatius a la creació de nous departaments, i també a la creació, modificació o supressió de titulacions i dels seus corresponents plans d'estudis, quan afectin temes relatius a les seves àrees de coneixement o especialitats.
- g) Programar i coordinar la tasca docent del Departament i proposar els programes de doctorat.
- h) Formular a la Junta de Facultat els suggeriments que consideri oportuns en relació amb els plans d'estudis.
- i) Instar la creació d'instituts universitaris d'investigació i d'altres centres de recerca.
- j) Organitzar cursos d'especialització o de divulgació, seminaris i cicles de conferències, dins de les seves àrees de coneixement i especialitats, i fomentar la coordinació d'aquestes activitats amb altres departaments.
- k) Promoure la formalització de contractes amb entitats públiques o privades per a realitzar treballs científics, tècnics o artístics.
- l) Proposar la convocatòria de places de professorat dels cossos docents universitaris, de professorat contractat i d'ajudants.
- m) Proposar els membres de les comissions de selecció del personal docent i investigador, funcionari i contractat, perquè siguin designats.
- n) Proposar la contractació de professorat emèrit i visitant.
- o) Proposar la contractació de personal, a l'efecte de recerca, per a efectuar treballs temporals o específics.
- p) Crear comissions.
- q) Assumir qualsevol altra competència que li atribueixin els Estatuts i la resta de normes aplicables.

Article 11. Funcionament i Convocatòria

- 1. El Consell de Departament és convocat pel director o per la directora a iniciativa pròpia o en els termes que preveu aquest article a sol·licitud d'un terç dels seus membres.
- 2. El Consell de Departament s'ha de reunir de manera ordinària, com a mínim, una vegada a l'any, i les reunions han de tenir lloc sempre durant els períodes lectius.
- 2. 3 El Consell de Departament s'ha de reunir en sessió extraordinària quan la convoqui el director o directora o a sol·licitud d'un terç dels seus membres.
- 3. 4 La petició de convocatòria a instància d'un terç dels membres del Consell s'ha de d'adreçar per escrit al director o directora i ha d'estar subscripta per tots els sol·licitants. L'escrit ha de contenir una justificació de la petició i la indicació dels assumptes que es proposen per a ser incorporats a l'ordre del dia. El director o directora ha de procedir a convocar la sessió dintre dels deu dies següents al de la petició.
- 5. El director o directora i el secretari o secretària són els encarregats d'elaborar l'ordre del dia del Consell de Departament.
- 6. La convocatòria del Consell de Departament es comunicarà per correu electrònic. La documentació objecte de deliberació es remetrà per correu electrònic conjuntament amb l'enviament de la convocatòria.

7. En cas que es decideixi afegir un nou punt a l'ordre del dia, es notificarà als membres del Consell per correu electrònic, en el que s'inclourà la documentació corresponent.

Article 12. Quòrum

1. Per a la vàlida constitució del Consell és necessari la presència almenys del director o de la directora i del secretari o de la secretària, o qui els substitueixin, i de la meitat dels seus membres en primera convocatòria i en segona convocatòria serà suficient per a la constitució, la deliberació i la presa d'acords, la presència del director o de la directora i del secretari o de la secretària, o qui els substitueixin i, com a mínim, d'un 30% dels seus membres.

Article 13. Deliberacions

1. El Consell de Departament delibera i decideix sobre les qüestions que li són sotmeses, d'acord amb l'ordre del dia. El presideix i modera el director o la directora o els membres de l'equip en els quals delegui. A proposta del director o de la directora, el consell pot acordar el temps destinat a debatre un punt determinat.

2. Es pot procedir a un segon torn d'intervencions, sempre amb temps limitat. El director o la directora té la facultat de considerar que el punt ha estat prou debatut i, per tant, de sotmetre'l a votació

Article 14. Adopció d'acords

1. Els acords poden adoptar-se per assentiment, o per votació ordinària o secreta, d'acord amb les regles següents:

a) Es consideren aprovades per assentiment les propostes que no suscitin cap oposició.
b) Altrament s'ha d'efectuar una votació ordinària a mà alçada: en primer lloc, els que aprovin la proposta; a continuació els que la desaprovin i, finalment, els que s'abstinguin.

c) La votació ha de ser secreta en tots els assumptes referits a persones, quan així ho decideixi el director o directora, o a sol·licitud del 20% dels membres presents. En tot cas ha de ser secreta l'elecció del director o directora.

d) Perquè un acord pugui ser adoptat vàlidament han de ser-hi presents, almenys, el 30% dels membres del Consell, a més del director o directora i el secretari o secretària –o les persones que els substitueixin.

2. Els acords, en cas de votació, s'adopten per majoria simple, sense perjudici dels acords que segons previsions específiques hagin de ser aprovats per majoria qualificada.

3. No es pot entrar a la sala on té lloc la sessió ni sortir-ne mentre s'està votant algun dels punts de l'ordre del dia.

4. De cada sessió de Consell de Departament el secretari o la secretària n'aixeca acta, la qual s'aprova si escau a l'inici de la sessió ordinària següent. L'acta ha d'incloure necessàriament la relació dels membres assistents i absents, l'ordre del dia, les propostes i els acords adoptats i els punts que qualsevol membre del Consell demani expressament que constin a l'acta. En cas que un acord se sotmeti a votació, s'ha d'indicar el nombre exacte de vots favorables i contraris i d'abstencions que es produeixin.

Article 15. Difusió i publicació dels acords

Els acords adoptats pel Consell de Departament s'han de donar a conèixer als seus membres i també se n'ha de fer difusió als membres del departament el dia següent a la celebració de la sessió corresponent, pels mitjans habituals de difusió del departament.

Article 16. La Comissió Executiva

1. És l'òrgan de govern permanent del Departament. En són membres: el director o directora del Departament, que la presideix; els coordinadors de les àrees de coneixement (o la persona en qui deleguin); els coordinadors de les unitats docents departamentals (o la persona en qui deleguin) de Bioestadística-Campus Bellaterra, i de les hospitalàries (Hospital de la Santa Creu i Sant Pau, Hospital del Mar, Hospital Germans Trias i Pujol, Hospital de la Vall d'Hebron i Corporació Sanitària Parc Taulí); el secretari o la secretària; el coordinador dels programes de tercer cicle; un representant dels estudiants a escollir entre els que són membres del Consell de Departament, i la gestora o el gestor del Departament.

2. L'elecció dels membres de la Comissió Executiva es duu a terme en una sessió extraordinària del Consell de Departament, en votació nominal i secreta entre les candidatures presentades. Els membres s'han de renovar en tot cas quan acaba el mandat del director o directora, i es podran establir renovacions parcials per a algun sector o per a tots.

3. El Consell de Departament no hi pot delegar, en cap cas, les competències compreses a les lletres a) i c) de l'article 10.

4. Les normes anteriors establertes per al Consell de Departament relatives a la constitució, la composició, les votacions, l'adopció i la difusió d'acords s'aplicaran al règim de funcionament de la Comissió Executiva.

CAPÍTOL SEGON. LA DIRECTORA O EL DIRECTOR DEL DEPARTAMENT

Article 17. Naturalesa i funcions

El director o directora del Departament exerceix les funcions de direcció i gestió ordinària i té la representació del Departament.

Article 18. Elegibilitat

1. El director o directora del Departament és elegit pel Consell de Departament –i nomenat pel rector– entre el professorat doctor amb vinculació permanent a la Universitat i adscrit al Departament, sempre que la seva candidatura hagi tingut prèviament el suport d'un terç dels membres del Consell de Departament, tal com determina l'article 109 dels Estatuts.
2. Per poder ser director o directora del Departament cal, a més, tenir dos anys d'antiguitat a la Universitat Autònoma de Barcelona.
3. És causa d'incompatibilitat, a més de les d'inelegibilitat, ocupar simultàniament un altre càrrec unipersonal de govern, tal com disposa l'article 50.3 dels Estatuts de la UAB.

Article 19. Elecció del director o directora

1. La convocatòria d'eleccions a director o directora del Departament correspon al Consell de Departament i s'ha de fer trenta dies abans que expiri el mandat per al qual va ser elegit el director o directora sortint. Ha d'anar acompanyada del calendari electoral, tot respectant les fases del procés electoral, llevat de la publicació i difusió del cens, i els terminis que s'estableixen en el Títol I del Reglament electoral de la UAB.
2. El Consell de Departament ha de reunir-se en sessió extraordinària per a l'elecció del director o directora i aquesta constituirà l'únic punt de l'ordre del dia.
3. Cada membre del Consell de Departament disposa d'un sol vot, que s'ha d'exercir presencialment. L'exercici del vot és indelegable i no es pot efectuar anticipadament.
4. Les paperetes de vot per a l'elecció de director o directora han de ser de vot a candidat o de vot en blanc.
5. Es proclama director o directora la persona candidata amb major nombre de vots que hagi obtingut la majoria absoluta. En el cas que cap candidat no l'hagi obtinguda, s'ha d'efectuar una segona votació entre els dos candidats que hagin obtingut més vots.
6. En la segona votació es proclama director o directora la persona candidata que obtingui la majoria simple.
7. En el supòsit que es presenti una sola candidatura, únicament s'ha de fer una votació, i es proclama el candidat si obté, almenys, la majoria simple.

Article 20. Durada del mandat i substitució

1. El mandat dels directors és de tres anys i és renovable per un sol període consecutiu.
2. En cas d'absència o malaltia del director o directora, el secretari o secretària el substituirà. La situació d'absència s'ha de comunicar al Consell de Departament quan aquesta sigui per períodes llargs, i en cap cas no podrà perllongar-se més de sis mesos consecutius.

Article 21. Cessament

La revocació del director o directora del Departament pot ser proposada per un terç dels membres del Consell de Departament. La presentació de la proposta obliga el Consell de Departament a reunir-se en un termini màxim de deu dies. Després del debat, es fa la votació de la proposta, que s'aprova si obté el vot favorable dels dos terços de la totalitat dels membres del Consell de Departament.

Article 22 . Competències

Són competències del director o directora del Departament:

- a) Representar el Departament.
- b) Dirigir, coordinar i supervisar l'activitat del Departament.
- c) Convocar i presidir el Consell de Departament i la Comissió Executiva, i executar-ne els acords.
- d) Administrar les partides pressupostàries.
- e) Supervisar les tasques del personal d'administració i serveis adscrit al Departament.
- f) Proposar al rector el nomenament i el cessament dels càrrecs del seu equip.
- g) Vetllar perquè es compleixin les disposicions aplicables al Departament.
- h) Vetllar perquè els membres del Departament compleixin els seus deures i els siguin respectats els seus drets, d'acord amb les normes específiques que els regulin.
- i) Formar part de la Comissió de Màster del seu centre (art. 228 de la Normativa acadèmica conforme al Reial decret 1393/2007).

- j) Encomanar encàrrecs al personal acadèmic amb dedicació a temps complet per col·laborar en assumptes específics (art. 88,5 de la Refosa de personal acadèmic).
- k) Donar el vistiplau a les sol·licituds de permisos del professorat del seu departament (art. 103, 104, 105.1 i 106 de la Refosa de personal acadèmic).
- l) Signar les sol·licituds d'acolliment al pla d'emeritatge dels professors funcionaris que ho demanin (art. 18 de la Refosa de personal acadèmic).
- m) Responsabilitzar-se dels recursos informàtics, dels laboratoris de pràctiques, dels recursos destinats a recerca i dels serveis informàtics de gestió del departament (art. 43,b de la Refosa de TIC).
- n) Complir i fer complir la normativa de prevenció de riscos laborals i vetllar per l'aplicació de les directrius del Pla de prevenció en l'àmbit de les seves competències (art. 31 de la Normativa de prevenció de riscos laborals).
- o) Aprovar l'informe anual de les activitats preventives elaborat pel coordinador o per la coordinadora del districte amb la col·laboració del Servei de Prevenció (art. 31 de la Normativa de prevenció de riscos laborals).
- p) Convocar els processos electorals en el seu àmbit d'actuació (art. 18 del Reglament electoral de la UAB).
- q) Assumir qualsevol altra competència que puguin atribuir-li les lleis o els Estatuts i, en particular, les que en l'àmbit del Departament no hagin estat atribuïdes a altres òrgans.

Article 23. L'equip de direcció

L'equip de direcció està format pel secretari o la secretària del Departament i les persones que constitueixen el PAS adscrit al Departament. La funció de l'equip de direcció és assistir el director o directora en el desenvolupament de les seves funcions.

Article 24. La secretària o el secretari

1. El secretari o secretària del Departament, que ho és també del Consell de Departament, és la persona fedatària dels actes que hi tenen lloc o dels acords que s'hi prenen i, com a tal, estén acta de les sessions i custodia la documentació del Departament.
2. És elegit pel Consell de Departament, a proposta del director o directora, per majoria simple, d'acord amb el article 16, punt 2.
3. El secretari o secretària cessarà en el càrrec quan cessi el director o directora o a petició pròpia.
4. Són funcions del secretari o de la secretària del Departament:
 - a) Donar suport al director o directora en l'exercici de les seves funcions.
 - b) Redactar l'acta de les reunions perquè sigui aprovada per l'òrgan corresponent.
 - c) Substituir el director o directora en absència d'aquest.

CAPÍTOL TERCER. ALTRES ÒRGANS

Article 25. Les coordinadores i els coordinadors d'unitat departamental, d'àrea de coneixement i de programes de tercer cicle:

1. Els coordinadors són els representants de les unitats, les àrees o els programes i coordinen les activitats de les entitats corresponents.
2. Són elegits pel Consell de Departament pel mateix període que el director o directora del Departament, d'acord amb el article 16, punt 2. La candidatura a coordinador de les unitats departamentals serà presentada pels membres de cada unitat departamental.
3. Els Consells d'Unitat que existeixin o es vulguin desenvolupar, elaboraran el seu reglament en el que s'especifiqui la seva composició, elecció i sistema de funcionament. El reglament haurà de ser ratificat pel Consell de Departament.

TÍTOL TERCER. LA REFORMA DEL REGLAMENT

Article 26. La modificació del Reglament

Qualsevol modificació en el Reglament del Departament ha de ser supervisada per una comissió creada per la Comissió Executiva del Departament, ha de ser aprovada pel Consell de Departament, i ratificada posteriorment pel Consell de Govern. En cas que s'estableixi un quòrum, la reforma es pot aprovar per la majoria simple dels vots.

Disposició addicional Primera

A l'efecte d'aquest reglament s'entén que hi ha majoria simple quan els vots emesos en un sentit superen els emesos en qualsevol altre, sense comptar-hi les abstencions, els vots en blanc i els nuls. S'entén que hi ha majoria absoluta quan s'expressa en el mateix sentit el primer nombre enter de vots que segueix el nombre

resultant de dividir per dos el total dels electors o dels membres de ple dret d'un òrgan. Aquestes regles són també d'aplicació quan es procedeix a l'elecció de persones.

Disposició Addicional Segona

Les referències d'aquest reglament fetes a les representacions d'estudiants s'entendran fetes als representants dels estudiants que formin part del Consell d'Estudiants de cada Facultat de conformitat amb el què disposi el reglament que els reguli.