

UAB Idiomes Barcelona Guia de l'estudiant 2014-2015 Francès

DATES DEL CURS

Primer quadrimestre

Dilluns i dimecres:	del dilluns 6 d'octubre al dimecres 28 de gener.
Divendres:	del divendres 10 d'octubre al divendres 23 de gener.
Període oficial d'exàmens:	del dimarts 29 de gener al dissabte 7 de febrer.
Notes :	divendres 6 de febrer i dilluns 9 de febrer.
Dies sense activitat acadèmica:	l'1 de novembre, del 6 al 8 de desembre inclosos, del 22 de desembre al 6 de gener inclosos.

Segon quadrimestre

Dilluns i dimecres:	del dilluns 16 de febrer al dimecres 3 de juny.
Divendres:	del divendres 20 de febrer al divendres 5 de juny.
Període oficial d'exàmens:	del dimarts 2 de juny al dissabte 13 de juny.
Notes :	divendres 19 de juny.
Dies sense activitat acadèmica:	del 30 de març al 6 d'abril inclosos, l'1 i el 25 de maig.

INFORMACIÓ DEL CENTRE

Administració:	D'octubre a juny: de dilluns a dijous de 9 a 20.30 h, i divendres de 9 a 19.30 h Del 25 de juny al 31 de juliol: de dilluns a dijous de 9 a 19.30 h, i divendres de 9 a 15 h Tel. 93 433 50 60 info.idiomes@uab.cat
Aula multimèdia:	De dilluns a dijous de 10 a 20 h, divendres de 10 a 19.30 h, i dissabte de 9.15 a 13.45 h
Aula de professorat:	Tel. 93 433 50 63
Professor adjunt:	Eric Ortega eric.ortega@uab.cat
Coordinador:	Pascal Shaw pascal.shaw@uab.cat
Director:	Richard Turner richard.turner@uab.cat
Procediment d'emergència:	L'estudiant pot llegir el procediment d'emergència a les aules i els passadissos de l'edifici Casa Convalescència.
Objectes personals:	Cada estudiant ha de tenir cura dels seus objectes personals i no deixar-los sense vigilància a les aules o en altres indrets de l'edifici. UAB Idiomes Barcelona no es fa responsable de les pèrdues o robatoris que es puguin produir.

ESTRUCTURA DEL CURS

Els nostres cursos es basen en el **Marc europeu comú de referència per a les llengües** (MECR) del Consell d'Europa i consten de 200 hores d'estudi (90 hores de classe, 10 hores d'avaluació i 100 hores dedicades a activitats fora de classe) dividides en dos mòduls:

Nivells MECR

Inicial A1
Bàsic A2
Llindar B1

Cursos UAB Idiomes Barcelona

Primer (A1)	Mòdul 1 i mòdul 2
Segon (A2)	Mòdul 1 i mòdul 2
Tercer (B1)	Mòdul 1 i mòdul 2 (segell ACLES)

METODOLOGIA

El nostre mètode comunicatiu encoratja l'ús del llenguatge i els nostres cursos desenvolupen la capacitat de l'alumnat per comunicar-se. Els animem a desenvolupar estratègies d'aprenentatge que els ajudaran a estudiar la llengua de manera autònoma. Per això, el curs inclou una sèrie d'activitats complementàries fora de classe.

Activitats a l'aula

L'alumnat utilitza un llibre de curs i altres materials proporcionats pel professorat. Les activitats a classe són molt comunicatives i participatives i inclouen pràctiques de les quatre destreses: *Expression orale et écrite, compréhension orale et écrite*.

Activitats fora de l'aula

Per cada 3 hores de feina a classe l'estudiant hauria de treballar 3 hores més en altres activitats fora de l'aula, i també fer els deures regularment. Les activitats inclouen:

- **Activitats d'expressió escrita:** un mínim de quatre tasques per mòdul.
- **Exercicis de gramàtica i vocabulari:** exercicis per consolidar el que s'ha estudiat a classe, tant del llibre de classe com del d'exercicis o de materials addicionals proporcionats pel professorat.
- **UAB Idiomes Linguassist:** Linguassist és un web amb activitats de gramàtica i vocabulari, al qual l'alumnat té accés des de casa o des de la sala multimèdia. Durant les primeres setmanes de classe, l'estudiant pot assistir a tallers de formació a la sala multimèdia per conèixer el funcionament de Linguassist. Si durant el curs es tenen dubtes sobre com funciona, es pot consultar el professor o professora adjunt.
- **Comprensió lectora:** inclou la lectura de llibres adaptats o textos que després es treballaran a classe mitjançant una activitat comunicativa. Com a alumnes d'UAB Idiomes podeu utilitzar la **Biblioteca Josep Laporte**, que es troba a l'edifici Casa Convalescència, i també totes les biblioteques de la UAB. Si no teniu carnet de la UAB i voleu agafar material, heu d'anar al taulell de préstec de la biblioteca i presentar el vostre DNI o el vostre NIE.

EL PAPER DEL PROFESSORAT

El professorat es responsabilitza de dirigir el grup d'alumnes que li ha estat assignat i d'assegurar-se que tots assoleixin els objectius. Per fer-ho, utilitza les estratègies següents.

- **Varietat d'activitats a classe:** per tal de practicar les quatre destreses (*Expression orale et écrite, compréhension orale et écrite*) el professorat varia el tipus i l'enfocament de les activitats fetes a classe. S'avaluen totes les tasques i el professorat proporciona *feedback*.
- **Idioma a classe:** l'anglès és l'idioma que es fa servir a classe, tot i que de vegades el professorat pot fer algunes traduccions.
- **Consultes:** al començament del curs el professor o professora us donarà l'oportunitat de parlar de les vostres necessitats, d'allò que voleu i espereu de les classes, i es basarà en aquesta informació per seleccionar materials i activitats apropiats a les necessitats del grup i de cada estudiant. Durant el curs podreu parlar individualment amb el professor o professora sempre que ho necessiteu.

EL PAPER DE L'ESTUDIANT

Com a estudiants, heu de dirigir el vostre procés d'aprenentatge, mostrar el vostre progrés i reflexionar-hi. Per completar un curs de manera satisfactòria heu de:

- **Participar a classe:** heu de participar a les activitats de classe, aprofitant qualsevol oportunitat per parlar en anglès.
- **Fer activitats fora de classe:** heu de tenir els deures al dia, especialment tenint en compte que aquests s'utilitzaran per fer activitats a classe en sessions posteriors. També heu de fer la part multimèdia del curs (Linguassist). Els qui ho desitgeu, podeu participar en les activitats complementàries.
- **Consultar:** heu de parlar amb el professorat de les vostres necessitats individuals pel que fa a l'anglès i del que espereu de les classes. Les prioritats poden variar al llarg del curs; per tant, heu de parlar lliurement si necessiteu aclariments de qualsevol dubte que pugui sorgir.

- **Respectar les classes:** heu de ser puntuals a classe. Els retards interrompen la classe i són una falta de respecte vers els vostres companys. Les classes duren 1,5 o 3 hores (s'hi inclou un petit descans pactat entre l'alumnat i el professor o professora; heu de tornar a classe tan bon punt s'acabi el descans). Heu de desconnectar els mòbils abans d'entrar a classe i no és permès fumar a cap zona d'UAB Idiomes.
- **Comunicar:** podeu comunicar-vos amb el professor o professora a través del correu electrònic de la UAB o del Linguassist. És convenient que l'informeu de les vostres absències i li demaneu quines activitats s'han fet quan no hi éreu.

SISTEMA D'AVALUACIÓ

Hi ha dos elements en el sistema d'avaluació:

1. Avaluació continuada.
2. Examen final.

1) Avaluació continuada

El professor o professora avalua la feina i el progrés de l'alumnat al llarg del curs i assigna una nota d'avaluació continuada. Aquesta valoració determina la nota final del curs en cas d'aprovar l'examen final.

L'avaluació continuada es basa en els criteris següents:

- **Prova parcial:** Al final del **primer quadrimestre**. Aquesta prova estarà basada en els temes, la gramàtica i el vocabulari estudiat durant el curs, i tindrà un format similar a l'examen final del nivell.
- **Deures:** Aquests inclouen almenys quatre redaccions per curs.
- **Treball de classe:** El/la professor/a portarà un control de la feina que féu a classe.
- **Tests:** El/la professor/a pot fer *tests* periòdics durant el quadrimestre i incloure els resultats a la vostra avaluació contínua.
- **Exercicis de Linguassist:** El/la professor/a et guiarà amb els exercicis.
- **Assistència**
- **Avaluació del professorat:** inclou el progrés de l'estudiant i la seva participació al curs.

2) Examen final

L'examen de francès del Servei de Llengües – UAB Idiomes acredita un nivell de coneixement de francès de l'A1, l'A2 i el B1, segons nivells establerts en el Marc europeu comú de referència per a les llengües (MECR). L'examen final és un examen de competència, és a dir, avalua els coneixements i les destreses comunicatives de l'examinand des d'una perspectiva externa, seguint els descriptors del MECR establerts per a cada nivell. Així, doncs, l'examen no es basa en continguts específics dels cursos del Servei de Llengües, tot i que aquests estan enfocats a l'assoliment dels nivells del MECR. L'examen final es duu a terme en una convocatòria única que avalua les quatre destreses comunicatives mitjançant les proves següents:

1. Prova de comprensió escrita i ús de la llengua.
2. Prova de comprensió oral.
3. Prova d'expressió escrita.
4. Prova d'expressió oral.

Es detallen les descripcions dels exàmens i criteris d'acreditació per a cada nivell en el següent document:

<http://www.uab.cat/doc/avalfrances>

PROCEDIMENTS ACADÈMICS I ADMINISTRATIU

- **Assistència:** per obtenir un certificat d'assistència del curs cal assistir com a mínim al 80 % de les classes.
- **Canvi de nivell:** si creieu que les classes són molt fàcils o massa difícils de seguir i penseu que hauríeu de canviar de nivell, ho podeu fer amb l'acord previ del professor o professora. Si està d'acord amb el canvi, haureu d'omplir un formulari que trobareu a l'administració i que haurà de signar. Si és el professor o professora qui creu que el vostre nivell no és l'adequat, ell mateix us proposarà el canvi.
- **Problemes o suggeriments:** parleu amb el professor o professora si teniu algun comentari sobre les classes o algun problema amb els estudis. És la persona que us pot ajudar més, i estarà encantada de fer-ho; atindrà qualsevol dels vostres comentaris i, d'aquesta manera, podrà adaptar el curs a les vostres necessitats. Tot i així, si no voleu parlar amb el vostre professor o professora, podeu tractar qualsevol tema acadèmic amb la coordinació i qualsevol altre tema amb l'administració.
- **Absència durant el curs:** en cas d'absència inevitable (per exemple, malaltia o viatge laboral):
 - ✓ Si sabeu amb antelació que heu de faltar a classe, informeu-ne, si us plau, el professor o professora com més aviat millor.
 - ✓ Si esteu malalts i heu de faltar alguns dies, contacteu, si us plau, amb el professor o professora, o amb l'administració.
 - ✓ Si heu de faltar a classe de manera inesperada i no ho heu comunicat, contacteu amb el professor o professora perquè us informi sobre les activitats que heu de dur a terme per seguir el ritme del curs.
- **Absència durant el període d'exàmens (nivells A1, A2):** les dates de l'examen es fixen amb antelació; per tant, podreu informar de seguida el professor adjunt en cas que hi hagi qualsevol problema. Intentem ésser flexibles i adaptar-nos als nostres alumnes, però no es poden establir horaris a mida. Recordeu que, si falteu a qualsevol de les parts de l'examen, obtindreu un *no presentat* de nota final.
- **Absència durant el període d'exàmens (nivell B1):** hi ha una única data d'examen que es fixarà amb antelació i serà la mateixa per a tothom del mateix nivell. Si no podeu assistir-hi haureu de presentar un justificant oficial i sol·licitar fer l'examen a la convocatòria de setembre a Bellaterra sense haver de pagar cap taxa.
- **Recuperació d'exàmens:** si voleu sol·licitar una revisió del vostre examen heu d'omplir un formulari de revisió, disponible a l'administració. Disposeu d'una setmana de temps per presentar la sol·licitud des del dia que es publiquen les notes. D'altra banda, si suspeneu podeu presentar-vos a la convocatòria de setembre a UAB Idiomes Bellaterra, com a candidats externs pagant les taxes d'examen. Podeu demanar més informació sobre aquesta qüestió a l'administració.
- **Matriculació:** podeu consultar l'horari del proper curs a l'administració o al web <http://www.uab.cat/uab-idiomes/>. Podeu reservar la plaça per al proper curs en qualsevol moment i així mantindreu el mateix horari. Les places no es reserven automàticament.
- **Certificats d'assistència:** els alumnes podeu sol·licitar el certificat a l'administració o a través del web. Recordeu que l'assistència mínima per obtenir el certificat d'assistència és del 80 %.
- **Certificats de nivell A1 i A2, B2.1:** un cop els resultats són oficials, els alumnes podeu sol·licitar el certificat a l'administració o a través del web. Heu d'aprovar l'examen final del mòdul 2 per a poder sol·licitar-lo.
- **Certificat de nivell B1 Servei de Llengües - ACLES:** un cop els resultats són oficials, els alumnes dels nivells podeu sol·licitar el certificat a l'administració o a través del web. El Servei de Llengües - UAB Idiomes és un centre acreditat per l'Associació de centres de llengües de l'ensenyament superior (ACLES), que vetlla per l'estandardització dels exàmens de domini de llengües, segons les directrius establertes pel Consell d'Europa, i que atorga el segell de qualitat CertAcles. El segell CertAcles està reconegut per:
 - ✓ Totes les universitats espanyoles, a través de la Conferència de rectors universitaris (CRUE)
 - ✓ Ministeri d'Educació i Ciència d'Espanya
 - ✓ Departament d'universitats de la Generalitat de Catalunya
 - ✓ Servei d'Ocupació de Catalunya

El segell CertAcles es concedeix als nivells d'idioma següents:

- ✓ Anglès B1 i B2 (C1 sol·licitat)
- ✓ Espanyol B1 i B2
- ✓ Francès B1

Per a més informació sobre les convocatòries ACLES programades, consulta el web: <http://www.uab.cat/idiomes>.