

Dades personals				
Nom		Primer cognom		Segon cognom
DNI/Passaport	Data de naixement	Lloc de naixement		Nacionalitat
Carrer/avinguda/plaça, número, pis i porta			Adreça electrònica UAB	
Codi postal	Població	Província	Telèfon fix	Telèfon mòbil

Exposo		
<input type="checkbox"/> Que he cursat estudis universitaris parcials a l'Estat espanyol		
Titulació		
Branca de coneixements dels estudis	Centre	Universitat

Documentació que s'adjunta
<input type="checkbox"/> Fotocòpia, compulsada o acompanyada de l'original, del document nacional d'identitat o del passaport. <input type="checkbox"/> Certificat acadèmic personal, en el qual constin les qualificacions obtingudes en totes les assignatures, amb el nombre de crèdits de cadascuna i el nombre de convocatòries. <input type="checkbox"/> Guia docent o programes de les assignatures cursades, amb el segell de la universitat d'origen. <input type="checkbox"/> Pla d'estudis dels estudis d'origen, on hi consti la data de publicació en el BOE i el segell del centre. <input type="checkbox"/> Comprovant original del pagament del preu públic *. <input type="checkbox"/> Document acreditatiu de gratuïtat o descompte dels preus públics, si escau. <input type="checkbox"/> Escrit de motivació de la sol·licitud. <input type="checkbox"/> _____
Tota la documentació ha de complir els requisits de traducció i legalització establerts a la normativa vigent. Pel que fa als documents expedits en anglès, no és necessari presentar-ne traducció. Els documents expedits en francès, italià o portuguès cal presentar-los traduïts, però no és necessari que la traducció sigui jurada i es pot optar per la traducció del Servei de Llengües de la UAB. En el cas de la resta d'idiomes, és necessària la traducció jurada dels documents.

SOL·LICITO: que s'estudii el meu expedient acadèmic i que se m'admeti als estudis de grau de _____, amb les implicacions que corresponguin pel que fa a la transferència i el reconeixement de crèdits, en aplicació de la normativa vigent.

Bellaterra (Cerdanyola del Vallès), _____
 Signatura de la persona interessada

Data de presentació: Registre: Segell de la Gestió Acadèmica
--

Sr. Rector Magnífic / Sra. Rectora Magnífica de la Universitat Autònoma de Barcelona

Data límit de publicació de la resolució: _____. Lloc: taulell d'anuncis del centre. També es podrà consultar en el web del centre: _____. En aquest últim cas, la persona interessada estarà identificada amb el núm. de registre i la data d'aquesta sol·licitud. * Preu públic: _____ euros El pagament es pot fer efectiu: <input type="checkbox"/> Al terminal del punt de venda de la Gestió Acadèmica, amb moneder electrònic o targeta de dèbit o de crèdit. <input type="checkbox"/> Mitjançant un ingrés al compte bancari següent. Cal adjuntar a aquesta sol·licitud el comprovant original de l'ingrés. <p style="text-align: center;">Grup BBVA-CX ES48 0182 6035 43 0201609886 BIC / SWIFT Entitat BBVAESMMXXX</p>
--

D'acord amb l'article 21 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, us comuniquem que el termini màxim per a la notificació de la resolució de la vostra sol·licitud és de cinc mesos a comptar de la data de presentació d'aquest escrit; si en el termini assenyalat no s'ha fet la publicació o notificació, podreu entendre que la vostra sol·licitud ha estat estimada.

Les vostres dades s'incorporaran a un fitxer de dades de caràcter personal creat per la Universitat Autònoma de Barcelona, amb la finalitat de gestionar la vostra sol·licitud. D'acord amb el que disposa la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal, podeu exercir els drets d'accés, de rectificació i de cancel·lació davant la Secretaria General de la UAB.