

SOL·LICITUDS DE MODIFICACIONS DE LA MATRÍCULA DEL CURS ACADÈMIC 2017/2018:

PROCEDIMENT

1. Lloc de presentació de la sol·licitud:

La sol·licitud s'ha de recollir i presentar a la Gestió Acadèmica de la Facultat, en l'horari d'atenció al públic (10:00 a 13:30 i 16:00 a 18:30).

No cal sol·licitar cita prèvia per presentar la sol·licitud.

2. Calendari de presentació:

Del **12 al 16 de febrer**, ambdós inclosos, per anul·lacions d'assignatures del segon semestre o anuals i canvis d'assignatures sense efectes econòmics (la nova assignatura ha de tenir un número de crèdits igual o inferior als crèdits de l'assignatura que s'abandona), només per assignatures del segon semestre. **No es podran sol·licitar modificacions de matrícula sol·licitades i denegades durant el primer semestre ni d'assignatures amb docència al primer semestre.**

3. Recollida de la resolució:

- **Sol·licitud acceptada:** Rebràs per correu electrònic el full de matrícula amb les modificacions realitzades.
- Si abans del **26 de febrer** no has rebut el correu electrònic amb la nova matrícula, hauràs de passar per gestió acadèmica (cal sol·licitar cita prèvia) a recollir la resolució, que pot ser:
 - **Sol·licitud acceptada parcialment:** En el moment de recollir la resolució es procedirà a realitzar els canvis acceptats si estas d'acord.
 - **Sol·licitud denegada.**

CRITERIS DE RESOLUCIÓ

Es publicarà una llista d'assignatures i grups amb places lliures.

Canvi de grup:

Si resten places lliures a l'assignatura i grup sol·licitat, es resoldran positivament fins esgotar el nombre de places vacants, en funció dels motius al·legats.

Si no resten places lliures a l'assignatura i grup sol·licitat, es tindran en consideració únicament aquelles peticions motivades:

- per motius laborals (s'ha de presentar contracte laboral o última nòmina i certificat de l'empresa on consti l'horari laboral).
- per motius mèdics (s'ha de presentar certificat mèdic oficial).
- per motius familiars, tenir cura dels fills (s'ha de presentar el llibre de família)

Canvi d'assignatura:

Es resoldran positivament si es compleixen els requisits següents:

- si les assignatures sol·licitades tenen docència només al segon semestre.
- si hi resten places lliures a l'assignatura i grup sol·licitat.
- si l'assignatura nova té un número de crèdits igual o inferior als crèdits de l'assignatura que es vol deixar.

Anul·lació d'assignatura:

Es resoldran positivament:

- si són assignatures de segon semestre o anuals i es respecta la normativa de matricular-se d'assignatures suspeses (bàsiques, obligatòries) abans de matricular-se d'assignatures noves.

AVÍS IMPORTANT

El Decret de la Generalitat de Catalunya, pel qual es fixen els preus públics per a la prestació de serveis acadèmics a les universitat públiques catalanes, fixa el **preu públic de 27,27 € per a la realització de canvis de grup, modificacions i ampliacions de matrícula. Aquest pagament es realitzarà una única vegada per curs acadèmic, mitjançant domiciliació bancària, al mateix nº de compte de la matrícula, a partir de l'endemà de la presentació de la sol·licitud sempre que aquesta hagi estat acceptada.**

No es cobrarà la taxa de modificació de matrícula en els casos següents:

.Quan les modificacions de matrícula es realitzin en el marc d'un programa d'intercanvi.

.Quan les modificacions estiguin determinades pel calendari de matriculació del centre (treball de fi de grau, pràctiques en empresa, projectes d'investigació, etc).

.Quan les modificacions es realitzin per causes imputables a la UAB.

Bellaterra (Cerdanyola del Vallès), 22 de gener de 2018

RECOLLIDA DE LA RESOLUCIÓ:

- **SOL-LICITUD ACCEPTADA:** Rebràs per correu electrònic el full de matrícula amb les modificacions realitzades.
- Si abans del **26 de febrer** no has rebut el correu electrònic amb la nova matrícula, hauràs de passar per gestió acadèmica (**cal sol·licitar cita prèvia**) a recollir la resolució, que pot ser:
 - **SOL-LICITUD ACCEPTADA PARCIALMENT:** En el moment de recollir la resolució es procedirà a realitzar els canvis acceptats si estas d'acord.
 - **SOL-LICITUD DENEGADA:** Cal recollir i signar la resolució.

PLACES VACANTS ASSIGNATURES OPTATIVES

CURS 2017-2018

SEGON SEMESTRE

CODI	ASSIGNATURA	GRUP	VACANTS
102301	Sistema Financer	1	42
102304	Sociologia de l'Empresa	1	54
102304	Sociologia de l'Empresa	51	62
102305	Introducció a la Psicologia	1	21
102321	Economia del Treball	1	63
102321	Economia del Treball	4	60
102321	Economia del Treball	51	69
102325	Política Financera de l'Empresa	51	61
102326	Política de Creixement de l'Empresa	1	67
102327	Mercats de Capitals	4	47
102327	Mercats de Capitals	51	64
102334	Organització Industrial	4	66
102334	Organització Industrial	51	70
102350	Simulació de Gestió	2	26
102351	Models de Gestió Comercial	1	66
102354	Investigació Comercial II	1	39
102354	Investigació Comercial II	4	60
102358	Teoria de l'Organització	1	58
102365	Planif. Econòmica Financera Empresa	51	64
102367	Innovació Comptable	51	66
102368	Fiscalitat	2	12
102368	Fiscalitat	4	42
102368	Fiscalitat	52	45
102369	Control Econòmic i de Gestió	1	73
102372	Comptabilitat de Societats	1	70
102372	Comptabilitat de Societats	4	69
102373	Comptabilitat de Gestió	60	46
102375	Auditoria	1	57
102380	Dret Financer i Tributari	1	17
102380	Dret Financer i Tributari	51	62
102388	Sistemes d'Inform. per a la Gestió	51	8
102452	Economia Pública Sectorial	51	74
102464	Direcció d'Operacions	1	4
102464	Direcció d'Operacions	8	6
102464	Direcció d'Operacions	51	8
102466	Economia Regional	1	61
102467	Polítiques Econòmiques Específiques	8	75
102469	Polítiques de Desenvolupament	51	68