Universitat Autònoma de Barcelona

BASES DE LA CONVOCATÒRIA DELS CONCURSOS PÚBLICS PER A L'ACCÉS A PLACES DE COSSOS DOCENTS UNIVERSITARIS. (Convocatòria núm 2017/D/FC/CD/6)

Primera. Aquests concursos es regiran pel que disposen la Llei Orgànica 6/2001, de 21 de desembre, d'Universitats, modificada per la Llei Orgànica 4/2007, de 12 d'abril (des d'ara LOU); el Real Decret 1313/2007, de 5 d'octubre, pel qual es regula el règim dels concursos d'accés a cossos docents universitaris; la Llei 1/2003, d'universitats de Catalunya, (des d'ara LUC), els Estatuts de la Universitat Autònoma de aprovats pel Decret 237/2003, de 8 d'octubre, de la Generalitat de Catalunya Barcelona (des d'ara EUAB); el Reglament de Personal Acadèmic aprovat per acord del Consell de Govern de la Universitat Autònoma de Barcelona de 17 de novembre de 2010 i modificat en diverses ocasions i la darrera el 27 de setembre del 2017 (des d'ara RPA).
Aquesta convocatòria correspon a l'oferta d'ocupació pública addicional de places de personal docent i investigador de la Universitat Autònoma de Barcelona per l'any 2017, aprovat pel Consell de Govern de 27 de setembre de 2017 i publicada en el Diari Oficial de la Generalitat de 16 d'octubre de 2017.
La relació de places es la que figura és la que figura a l'annex 1 d'aquestes bases.

Segona. Requisits generals per l'admissió a aquest concurs:

a) Tenir la ciutadania d'algun dels Estats membres de la Unió Europea o d'algun dels Estats als quals, en virtut de tractats internacionals subscrits per la Unió Europea i ratificats per l'Estat espanyol, els sigui aplicable la lliure circulació de treballadors. L'acreditació de la nacionalitat i dels altres requisits exigits en la convocatòria s'ha de fer mitjançant els documents corresponents, certificats per les autoritats competents del país d'origen, traduïts a alguna de les dues llengües oficials a Catalunya.

b) Edat: tenir l'edat mínima exigida per la normativa vigent i no haver superat l'edat de jubilació prevista en la legislació vigent.

c) No haver estat separat, mitjançant expedient disciplinari, del servei de l'Administració de l'Estat o de l'Administració Autonòmica, local o institucional, ni inhabilitat per a l'exercici de funcions públiques. Les persones aspirants la nacionalitat de les quals no sigui espanyola han d'acreditar, igualment, que no estan sotmesos a cap sanció disciplinària o a cap condemna penal que impedeixi, en el seu estat, l'accés a la funció pública.

d) No patir cap malaltia ni cap defecte físic que impedeixin el desenvolupament de les funcions corresponents al professorat universitari.

e) Acreditar el nivell de coneixement de llengua catalana. Les persones aspirants han de tenir un nivell de català que asseguri la competència lingüística necessària per a

participar amb adequació i correcció a les situacions comunicatives que requereixen les tasques acadèmiques, de manera que quedin garantits els drets lingüístics dels estudiants, tal com preveu el Decret 128/2010, de 14 de setembre, sobre l'acreditació del coneixement lingüístic del professorat de les universitats del sistema universitari de Catalunya. En el moment de signar el contracte, la persona candidata escollida pot optar entre acreditar aquest coneixement o ajornar-ne l'acreditació per a un període de dos anys.

Tercera. A més a més dels requisits generals, les persones candidates han de complir els requisits específics següents:

a) Estar acreditat per al cos docent de professors titulars d'universitat, conforme als supòsits previstos en els articles 12 i 13 del Reial decret 1312/2007, de 5 d'octubre.

b) Podran participar els que hagin estat habilitats d'acord amb el que estableix el Reial Decret 774/2002, de 26 de juliol, pel qual es regula el sistema d'habilitació nacional per l'accés a cossos de funcionaris docents universitaris i el règim dels concursos d'accés respectius.

No podran participar en aquest concurs d'accés a les places de cossos docents universitaris les persones que, d'acord amb l'article 9.4 del Reial decret 1313/2007, no hagin desenvolupat durant al menys dos anys una plaça anteriorment obtinguda per concursos d'accés a cossos docents universitaris.

Els requisits enumerats a la base segona i en aquesta base s'han de complir en la data de finalització del termini de presentació de sol·licituds, i s'han de mantenir fins al moment de la formalització del nomenament. I s'han de poder acreditar fefaentment en qualsevol moment del procés selectiu davant els òrgans competents.

Quarta. Les sol·licituds per a prendre part en aquesta convocatòria s'han d'adreçar a la rectora de la Universitat Autònoma de Barcelona (edifici A, Rectorat, 08193, Bellaterra, Cerdanyola del Vallès), i s'han de formalitzar en el model d'imprès que consta en el portal electrònic de la Universitat (www.uab.es/concursospdi/). Es poden presentar en el Registre de la Universitat Autònoma de Barcelona, en l'horari que s'especifica en la seu electrònica de la Universitat https://seuelectronica.uab.cat/tramits-sense-identificacio-digital, o bé mitjançant qualsevol dels procediments establerts en l'article 16 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les Administracions Públiques, en el termini de vint dies hàbils a partir de l'endemà de la publicació d'aquesta convocatòria al Diari Oficial de la Generalitat, juntament amb els documents següents:

a) Fotocòpia del document nacional d'identitat o document equivalent.

b) Certificat o documentació que acrediti el compliment en la base tercera d'aquesta convocatòria.

Les persones aspirants han de satisfer la taxa de 66,55 euros en concepte de drets d'acord amb el que estableix el Decret legislatiu 3/2008, de 25 de juny, pel qual s'aprova el Text

refós de la Llei de taxes i preus públics de la Generalitat de Catalunya.
El pagament s'ha d'efectuar a qualsevol de les oficines de "La Caixa", mitjançant un ingrés en caixa o una transferència electrònica, en el número de compte IBAN ES63 2100 0424 3802 0012 7733 de concursos de professorat, indicant el nom del remitent.
En cap cas el pagament a l'entitat bancària substitueix el tràmit de presentació de la sol·licitud davant la Universitat dins el termini i en la forma corresponents, d'acord amb el que estableixen aquestes bases.
Les persones que optin a més d'una plaça han de presentar una sol·licitud independent per a cada plaça, llevat que es tracti de places el perfil, la categoria i l'àrea de coneixement de les quals siguin idèntics i estiguin incloses en un mateix concurs.
El còmput dels terminis establerts en aquesta convocatòria es farà excloent el mes d'agost.

Cinquena. Un cop finalitzat el termini de presentació de sol·licituds, la rectora resoldrà, en el termini màxim de vint dies hàbils, la llista de les persones admeses i excloses, amb indicació de les causes d'exclusió. Aquesta resolució es publicarà al tauler d'anuncis electrònic de la seu electrònica de la Universitat Autònoma de Barcelona (https://seuelectronica.uab.cat/) i en el portal electrònic de la Universitat (www.uab.es/concursospdi/).
Contra aquesta resolució, les persones interessades poden presentar una reclamació davant la rectora en el termini de deu dies hàbils a partir de l'endemà de la publicació de la resolució, o bé esmenar, en el mateix termini, el motiu de l'exclusió. Si els defectes no s'esmenen, es considerarà que aquestes persones han desistit de la seva petició. Contra la resolució d'aquestes reclamacions, es pot interposar un recurs en el termini que preveu l'article 112 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les Administracions Públiques.
D'acord amb el que disposa l'article 45 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les Administracions Públiques, amb l'exposició de les resolucions indicades al web de la Universitat es considera que s'ha informat oportunament les persones interessades, i s'inicien els terminis a l'efecte de possibles reclamacions o recursos.

Sisena. D'acord amb el que estableix l'article 41. de l'RPA, la composició de la Comissió és la següent:
a) un professor o professora (i un suplent) designat pel rector o rectora.
b) un professor o professora (i un suplent) designat pel departament afectat.
c) un professor o professora (i un suplent) designat per la facultat o escola afectada.

Les normes de funcionament intern de la Comissió s'ajustaran al que disposa la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya. A l'efecte de comunicacions i altres incidències, la comissió té la seu al Rectorat de la Universitat Autònoma de Barcelona.

El president o presidenta titular de la Comissió, convocarà, amb una antelació mínima de deu dies hàbils, els membres titulars i, si escau, als suplents, per procedir a l'acte de constitució de la Comissió, fixant el lloc, la data i l'hora. Aquesta resolució haurà de ser comunicada al Vicerectorat competent en matèria de personal acadèmic, a l'efecte del que refereix la disposició addicional primera de l'RPA en relació amb la presència de l'observador. En aquest acte, la Comissió basant-se en criteris prèviament baremats pel departament, ha d'elaborar una relació dels indicadors que componen cada criteri amb la puntuació corresponent. La puntuació total dels criteris ha de ser de 100 punts i seran valorats tenint en compte els perfils establerts en la convocatòria del concurs d'acord amb el que preveu l'article 43 de l'RPA.
La relació dels membres de les comissions són les que consten a l'annex 1 d'aquestes bases.

Setena. El president o presidenta de la Comissió dictarà resolució convocant a totes les persones candidates admeses per a fer l'acte de presentació, fixant el dia, l'hora i el lloc en què es durà a terme. La resolució esmentada ha de ser notificada amb una antelació mínima de deu dies hàbils respecte a la data de l'acte de presentació. A l'acte de presentació, que serà públic, les persones candidates lliuraran al president o presidenta de la Comissió, per quadruplicat, la documentació següent:

a) Currículum d'acord amb el model que figura com a annex 2 d'aquestes bases.
b) Projecte docent d'una de les assignatures que configuren el perfil docent de la plaça.
c) Memòria justificativa, d'un màxim de deu pàgines, de l'adequació de la persona candidata al perfil de la plaça.

A l'acte de presentació es determinarà, mitjançant un sorteig, l'ordre d'actuació de les persones candidates i es fixaran el lloc, la data i l'hora del començament de la prova, circumstància que la Comissió farà pública. Així mateix, es fixarà el termini durant el qual les persones candidates podran examinar la documentació presentada per la resta d'aspirants.
Abans de començar la prova, el president o presidenta farà pública la relació dels criteris establerts fins a sumar cent punts, atenent als perfils establerts en la convocatòria del concurs.
Per a les places de professor agregat, aquesta baremació haurà d'adjudicar entre 50 i 60 punts a les activitats de recerca i transferència, entre 35 i 45 punts a les activitats docents i 5 punts a les activitats de gestió i altres mèrits. La valoració d'aquestes activitats es consideraran d'acord amb el que estableix l'article 43 de l'RPA.
La suma de punts assolits per cada candidat en els tres tipus d'activitat haurà de ser, com a mínim, de 70 en les valoracions de com a mínim dos membres de la comissió. Per sota d'aquest valor els candidats quedaran descartats. En el cas dels professors agregats hauran d'aconseguir també un mínim de 30 punts en les activitats de docència en les valoracions de com a mínim dos membres de la comissió.
La prova començarà en el termini màxim de deu dies, a comptar del dia de l'acte de

presentació.

Vuitena. Els concursos d'accés consten d'una prova que es desglossa en dues parts:

En la primera part, la persona candidata ha d'exposar, en un màxim de seixanta minuts els seus mèrits de recerca i transferència, docència i gestió i altres i de la seva adequació als criteris establerts a la convocatòria, així com un projecte de recerca que estigui desenvolupant, i que mostri la trajectòria i les possibles aportacions futures de la persona candidata. Abans de començar aquesta part, les persones candidates han de lliurar a la comissió un resum del projecte de recerca. En la segona part, la persona candidata ha d'exposar, el projecte docent de l'assignatura corresponent al perfil de la plaça i una unitat docent. El candidat proposarà cinc unitats docents corresponents al temari de l'assignatura i la comissió seleccionarà una d'elles. La persona candidata disposarà d'una hora per preparar la seva intervenció i a continuació exposarà el projecte docent i el tema escollit per la comissió durant un màxim de noranta minuts. En la intervenció s'han d'exposar, en primer lloc els conceptes teòrics fonamentals que es volen transmetre a l'alumnat, tenint en compte el seu grau de formació. En segon lloc, s'ha d'explicar quina és la metodologia que se seguirà per a aprofundir els coneixements adquirits i per a connectar els aspectes teòrics amb els pràctics i quin serà el mètode d'avaluació. Després de l'exposició de cada part feta per la persona candidata, la comissió disposarà d'un temps màxim igual al de l'exposició (seixanta i noranta minuts, respectivament) per formular preguntes amb la finalitat de determinar-ne la idoneïtat per a ocupar la plaça corresponent. Les persones candidates duran a terme cada una de les diferents parts de manera consecutiva entre els diferents candidats o candidates segons ordre establert per sorteig, de manera que no es passarà a la següent part fins que hagin exposat totes les persones candidates que s'hagin presentat.
En acabat, la Comissió deliberarà sobre les actuacions de les persones candidates i cada membre de la Comissió emetrà un informe raonat sobre la idoneïtat de cada una d'elles, en funció de la documentació aportada i de les proves realitzades. L'informe de cada membre s'haurà d'ajustar a la priorització i baremació dels criteris establerts, i expressarà la puntuació atorgada a cada una de les persones candidates en relació amb cada un dels criteris, i la puntuació total de cada aspirant. Cada membre de la Comissió elaborarà una llista de les persones candidates amb posicions ordenades segons la seva puntuació total, sense que es puguin establir empats.

Novena. La Comissió, en vista dels informes i de la puntuació total obtinguda per cada candidatura, proposarà a la rectora, raonadament i amb caràcter vinculant, una relació de les persones candidates que hagin superat la puntuació mínima global establerta per la Comissió, per ordre de preferència per a la seva contractació. La motivació ha de contenir els criteris prioritzats i baremats d'adjudicació de les places, els informes emesos pels membres de la Comissió i la puntuació total que hagi obtingut cada candidatura. La Comissió també pot deixar vacant la plaça si cap de les persones candidates no han

obtingut la puntuació mínima necessària.
En el mateix acte la Comissió farà pública la seva proposta.

Desena. Les persones candidates proposades per a la provisió de places han de presentar, en els vint dies següents al de la conclusió de l'actuació de la Comissió, en el Registre General de la Universitat o mitjançant qualsevol dels altres procediments que estableix l'article 16 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les Administracions Públiques, els documents següents:

a) Fotocòpia del DNI o un document equivalent, en cas que la seva nacionalitat no sigui espanyola. Quan la persona proposada sigui nacional de països extracomunitaris, caldrà que acompanyi la documentació necessària de treball i residència per a la seva contractació i afiliació a la Seguretat Social.

b) Certificat mèdic oficial en què hi figuri que no pateixen cap malaltia ni cap defecte físic ni psíquic que els incapaciti per a fer les funcions corresponents al professorat universitari.

c) Declaració jurada que estableixi que no se'ls ha separat de l'Administració de l'Estat, institucional o local, ni de les administracions de les comunitats autònomes, en virtut d'expedient disciplinari, i que no se'ls ha inhabilitat per a l'exercici de la funció pública. Les persones amb nacionalitat dels altres estats membres de la Unió Europea o d'algun estat en el qual, en virtut dels tractats internacionals subscrits per la Unió Europea i ratificats per Espanya, sigui d'aplicació la lliure circulació de treballadors, han d'acreditar, de conformitat amb el que estableix l'article 7.2 del Reial decret 543/2001, de 18 de maig, no haver estat objecte de sanció disciplinària o de condemna penal que impedeixin, en el seu Estat, l'accés a la funció pública.

d) Justificació del compliment del requisit establert a la base tercera:

d.1. Els mitjans d'acreditació de coneixements de català establerts en l'article 5 del Decret 128/2010, de 14 de setembre, són els següents:

d.1.1. El certificat de referència de nivell de suficiència de català (nivell C1) de la Generalitat de Catalunya que estableix la normativa vigent sobre avaluació i certificació de coneixements de català.

d.1.2. Qualsevol dels títols, diplomes i certificats que es consideren equivalents al certificat de suficiència de català de la Generalitat de Catalunya, d'acord amb la normativa vigent.

d.1.3. El certificat de coneixement suficient lingüístic docent que emet la universitat i que es pot obtenir de dues maneres:

- Rebent una formació específica organitzada per la universitat i superant-la.
- Mitjançant una avaluació a càrrec de la universitat.

d.2. Les persones que han fet l'acreditació en l'ensenyament obligatori, han de presentar algun dels títols de l'ensenyament reglat no universitari que es consideren equivalents al nivell de suficiència de català, d'acord amb la normativa vigent.

d.3. Les persones que hagin participat i obtingut plaça en processos anteriors de selecció i d'accés de professorat en una universitat en què hi havia establerta una prova de català del mateix nivell o superior, han de presentar la certificació que ho acrediti.

d.4. En cas que no es pugui acreditar amb els mitjans anteriors, cal comprometre's a justificar el compliment d'aquest requisit establert a la base 2.f en un termini de dos anys posteriors a la signatura del contracte amb qualsevol de les acreditacions previstes en el punt *d.*1. La Universitat Autònoma de Barcelona a tal efecte oferirà una acció formativa, que té per objecte dur a terme una prova de coneixement lingüístic per al personal acadèmic. La superació d'aquesta prova suposarà el compliment del requisit establert a la base tercera.

Onzena. Un cop la persona candidata proposada hagi complert els requisits i els terminis establerts en la base anterior, es durà a terme la formalització del contracte. Si la persona proposada no presenta oportunament la documentació requerida, el contracte es formalitzarà amb la candidatura següent en l'ordre de valoració formulat, cas que hi sigui.

ANNEX 1

Comissions de Selecció

Nombre de places: 1
Categoria: Professor titular d'universitat
Identificador de la plaça: ATU00860
Referència: TU/17/001
Departament: Art i Musicologia
Àrea de coneixement: Música
Perfil docent: Història de la Música dels segles XX i XXI
Perfil investigador: Anàlisi i estètica musicals contemporànies

President titular:	Maria Carmen Gómez Muntané	CU	Universitat Autònoma de Barcelona
President suplent:	Josep Maria Gregori Cifre	CU	Universitat Autònoma de Barcelona
Secretari titular:	Francesc d'Assís Cortés Mir	TU	Universitat Autònoma de Barcelona
Secretari suplent:	Jordi Ballester Gibert	TU	Universitat Autònoma de Barcelona
Vocal titular:	Beatriz Martínez del Fresno	TU	Universidad de Oviedo
Vocal suplent:	Pilar Ramos López	TU	Universidad de la Rioja

Nombre de places: 1
Categoria: Professor titular d'universitat
Identificador de la plaça: ATU00801
Referència: TU/17/006
Departament: Psicologia Social
Àrea de coneixement: Psicologia Social
Perfil docent: Influència social i grups: intervenció social i comunitària, investigació-acció participativa
Perfil investigador: Investigació en acció col·lectiva i intervenció social i comunitària: perspectives feministes, narratives, investigació-acció participativa

President titular:	Lupicinio Íñiguez Rueda	CU	Universitat Autònoma de Barcelona
President suplent:	Carme Viladrich Segués	TU	Universitat Autònoma de Barcelona
Secretari titular:	Mari Luz Esteban Galarza	TU	Universidad del País Vasco
Secretari suplent:	Gabriel Gatti Casal de Rey	TU	Universidad del País Vasco
Vocal titular:	Concepción Fernández Villanueva	TU	Universidad Complutense de Madrid
Vocal suplent:	Enric Pol Urrutia	CU	Universitat de Barcelona

ANNEX 2

DADES PERSONALS

Cognoms i nom
Document nacional d'identitat
Lloc i data d'expedició
Naixement: data, localitat i província
Residència: adreça, localitat, província i telèfon
Categoria actual com a docent
Departament o unitat docent actual
Facultat o escola actual
Data de la resolució d'acreditació. Organisme.

DADES ACADÈMIQUES

1. Títols acadèmics (classe, organisme i centre d'expedició, data d'expedició, qualificació si n'hi hagués)

2. Llocs docents ocupats (categoria, organisme o centre, règim de dedicació, data de nomenament o contracte, data de cessament o finalització)

3. Activitat docent desenvolupada (programes i llocs)

4. Activitat investigadora desenvolupada

5. Publicacions, llibres (*) (títol, data de publicació, editorial)

6. Publicacions, articles (*) (títol, revista, data de publicació, nombre de pàgines)

7. Altres publicacions

8. Altres treballs de recerca

9. Projectes de recerca subvencionats

10. Comunicacions i ponències presentades a congressos (amb indicació del títol, lloc, data, entitat organitzadora i caràcter nacional o internacional)

11. Patents

12. Cursos i seminaris impartits (amb indicació del centre, organisme, matèria, activitat desenvolupada i data)

13. Cursos i seminaris rebuts (amb indicació del centre o organisme, matèria i data de celebració)

14. Beques, ajuts i premis rebuts (amb posterioritat a la llicenciatura)

15. Activitat en empreses i professió lliure

16. Altres mèrits docents o de recerca

17. Altres mèrits

18.- Càrrecs de gestió desenvolupats (càrrec, centre, data d'inici i data de finalització)

(*) Si està en curs de publicació, justificar l'acceptació pel consell editorial.