

1. Normes generals

- a. L'objecte d'aquesta convocatòria és la selecció, per incorporar-se als departaments de la UAB durant el curs 2019-2020, de personal docent i investigador temporal en règim laboral, de la categoria de Personal Investigador Postdoctoral.
- b. El personal docent i investigador amb contracte en vigor durant el curs 2018-2019 **NO** s'ha de presentar a aquesta convocatòria per renovar el seu contracte, si escau.
- c. La resolució d'adjudicació de les places convocades inclourà una llista dels candidats admesos per ordre de puntuació per a cada plaça convocada. Aquesta llista permetrà la incorporació de les persones aprovades, per ordre de puntuació, per a eventuais contractacions derivades de necessitats sobrevingudes, durant tot el curs acadèmic 2019/2020.
- d. Aquests concursos es regiran pel que disposen:
 - i. la Llei Orgànica 6/2001, de 21 de desembre, d'universitats (LOU) i la Llei Orgànica 4/2007, de 12 d'abril, que modifica la Llei Orgànica 6/2001, de 21 de desembre, d'universitats (LOMLOU);
 - ii. la Llei 1/2003, de 19 de febrer, d'Universitats de Catalunya,
 - iii. la Llei 14/2011, d'1 de juny, de la Ciència, la Tecnologia i la Innovació,
 - iv. el Conveni col·lectiu per al personal docent i investigador de les universitats públiques catalanes;
 - v. els Estatuts de la Universitat Autònoma de Barcelona aprovats pel Decret 237/2003, de 8 d'octubre, de la Generalitat de Catalunya;
 - vi. el Reglament de Personal Acadèmic aprovat per acord del Consell de Govern de la Universitat Autònoma de Barcelona de 17 de novembre de 2010 i modificada en diverses ocasions i la darrera el 4 de juliol del 2019;
 - vii. i la resta de legislació aplicable.
- e. La relació de les places convocades és la que figura a l'annex 1 d'aquestes bases.

2. Elements dels contractes

- a. Objecte: Realització de tasques de recerca i de docència, en la fase inicial de la seva carrera Postdoctoral
- b. Durada: un any renovable anualment fins a un màxim de 5 anys.
- c. Jornada laboral: 37,5 hores setmanals.
- d. Salari brut mensual (14 pagues): 1.509,12€ per l'any 2019.
- e. Modalitat contractual: Contracte en pràctiques (article 11 del RDL 2/2015, de 23 d'octubre, pel que s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut dels Treballadors).

3. Requisits

a. Requisits generals

- i. Tenir l'edat mínima exigida per la normativa vigent.
- ii. No patir cap malaltia ni estar afectat per cap limitació física i/o psíquica que sigui incompatible amb el desenvolupament de les funcions corresponents.
- iii. No estar separat per resolució d'expedient disciplinari del servei de cap de les administracions públiques, ni trobar-se inhabilitat per sentència ferma per al desenvolupament de les funcions públiques.
- iv. Disposar de permís de treball i de residència abans de formalitzar els contractes corresponents, en cas de ciutadans estrangers no comunitaris i de persones que no es puguin incloure en l'àmbit d'aplicació dels tractats internacionals establerts per la UE i ratificats per l'Estat espanyol.
- v. No incórrer en cap motiu d'incompatibilitat a l'empres del que disposa la Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'incompatibilitats del personal al servei de les administracions públiques.

b. Requisits específics:

- i. Disposar del títol de doctor.

- ii. En el cas que el títol de Doctor no hagi estat expedit per una universitat espanyola o reconegut en el país, per a la firma del contracte serà necessari que hagi estat homologat amb els de caràcter oficial a Espanya.

4. Sol·licituds

- a. Totes les persones interessades a prendre part en aquests concursos presentaran telemàticament la sol·licitud corresponent amb el formulari electrònic establert a tal efecte, que estarà disponible en el portal electrònic de la UAB, o bé d'acord amb la forma que estableix l'article 16.4 de la Llei 36/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.
- b. El termini de presentació de les sol·licituds és **des del dia 14 al 20 de setembre del 2019**.
- c. Les persones candidates hauran d'adjuntar al [formulari electrònic](#) i en format PDF (màxim 2MB):
 - i. Document d'identitat.
 - ii. Currículum vitae complet, en format lliure.
 - iii. Durant el procés selectiu els departaments podran demanar més documentació i/o informació als aspirants per valorar adequadament la seva candidatura.

5. Selecció

a. Admissió d'aspirants

- i. Un cop finalitzat el termini de presentació de sol·licituds, es farà pública la relació provisional de les persones admeses i excloses, amb els motius d'exclusió en el cas de que no compleixin els requisits del punt 3 d'aquestes bases. Aquesta resolució es publicarà al tauler d'anuncis electrònic de la seu electrònica de la Universitat, amb la indicació de la data de publicació de la llista definitiva d'admesos.

- ii. Els aspirants disposaran d'un termini de set dies hàbils, comptats a partir de l'endemà de l'exposició de les llistes provisionals, per presentar possibles reclamacions, per tal d'esmenar el motiu de l'exclusió.
- iii. L'Administració de la Universitat pot esmenar en qualsevol moment, d'ofici o a instància de part, els errors materials, de fet i aritmètics que es produeixin en el procediment.
- iv. En el cas que les persones excloses no esmenin dins del termini assenyalat els defectes que, en cada cas, hagin motivat la seva exclusió, seran considerades desistides de la petició i per tant, la seva exclusió esdevindrà definitiva.
- v. La publicació de les llistes definitives es farà en la data indicada a les llistes provisionals a través dels mateixos mitjans, i al portal electrònic de la UAB.
- vi. D'acord amb el que disposa l'article 45 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les Administracions Públiques, amb l'exposició de les resolucions indicades pels mitjans indicats anteriorment es considerarà realitzada l'oportuna notificació a les persones interessades, i s'iniciarà el termini a l'efecte de possibles reclamacions o recursos.

b. Comissió de selecció

- i. La composició de les comissions estarà formada per tres professors/es doctors. Es nomenaran tres substituïts. La relació dels membres de les comissions és la que figura a l'annex 2 d'aquesta convocatòria.
- ii. Les normes de funcionament intern de la Comissió s'ajustaran al que disposa la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

c. Procés de selecció

- i. Per a cada plaça convocada la comissió de selecció haurà de valorar un mínim de 5 dels criteris següents obligatoris i un altre criteri addicional, si s'escau, que es consideri convenient:
 - 1. Expedient acadèmic

2. Màsters realitzats
 3. Experiència professional
 4. Investigació
 5. Publicacions
 6. Comunicacions
 7. Congressos
 8. Coneixement d'idiomes
 9. Entrevista
 10. Experiència docent en el perfil de la plaça
- ii. La determinació dels criteris de selecció es farà segons el previst a l'article 58.3 del Reglament de Personal Acadèmic: *El departament al qual correspongui la plaça objecte de concurs ha de determinar, en un termini màxim de quinze dies des que es fa pública la convocatòria, els criteris que la comissió ha de tenir en compte per resoldre'l. Aquests criteris, així com la composició de la comissió, s'han de fer públics com a mínim quinze dies abans que aquesta es constitueixi.*
- iii. Abans de la valoració de les candidatures, la comissió comunicarà a l'Àrea de Personal Acadèmic la baremació dels criteris de cada plaça, i aquesta ho publicarà a la resolució definitiva d'admesos i exclosos.
- iv. Una vegada feta la valoració de cada sol·licitant i d'acord amb els perfils i les seves necessitats, la comissió elaborarà un informe individual de valoració de cada candidat i una relació prioritzada de les persones candidates, d'acord amb els criteris de selecció establerts i formularà la proposta de contractació de la candidatura situada en primer lloc. De no existir cap persona concursant que hagi estat considerada apta, el concurs es declararà desert.
- v. En el cas que un aspirant a més d'una plaça en resultés guanyador de més d'una, haurà d'escollir-ne una abans de la data establerta a la resolució del concurs per aportar la documentació al departament, i renunciar a la resta de places a les que hagués resultat guanyador.
- vi. Els guanyadors de les places podran renunciar a formalitzar el contracte. En qualsevol cas, els aspirants que no haguessin aportat la documentació al departament en els termes establerts a la resolució de la convocatòria, sense una causa justificada, es considerarà que han renunciat a la plaça guanyada.

6. Resolució del concurs i signatura dels contractes.

- a. La Comissió de Selecció elevarà a la Rectora la proposta a què es refereix la base anterior, qui dictarà la corresponent resolució d'aprovació de la llista prioritzada de candidats admesos de cada plaça i d'adjudicació a la persona situada en primer lloc, la qual haurà de formalitzar el corresponent contracte en el termini màxim establert a la resolució d'adjudicació. En cas de renúncia del candidat situat en primer lloc, s'oferirà la signatura del contracte al següent de la llista, de forma successiva.
- b. Per poder formalitzar els contractes, les persones candidates guanyadores hauran de presentar als departaments corresponents la documentació acreditativa del compliment dels requisits per aspirar a cada categoria, així com la necessària per a la formalització del contracte en els termes establerts a la resolució del concurs.
- c. En cas de renúncia després de signar el contracte, la UAB podrà optar entre oferir la contractació al candidat següent de la llista corresponent, o deixar vacant la plaça.
- d. Per tal de facilitar el procés de signatura i millorar l'eficiència en la gestió, per defecte s'hauran de signar els contractes digitalment. Si es dona una circumstància excepcional que impossibiliti la signatura digital, es valorarà cada cas individualment.

7. Drets i Deures

El personal docent i investigador seleccionat a través d'aquesta convocatòria tindrà els drets i deures establerts a la legislació vigent en matèria laboral que els sigui d'aplicació, i especialment el conveni col·lectiu per al personal docent i investigador de les universitats públiques catalanes, els Estatuts de la UAB, el Reglament del Personal Acadèmic de la UAB, així com la normativa pròpia de la UAB vigent sobre la dedicació acadèmica, i sobre l'activitat investigadora, que correspongui a cadascuna de les categories objecte d'aquesta convocatòria.

.....

**BASES DE LA CONVOCATÒRIA DE CONCURSOS PER A
LA CONTRACTACIÓ DE PERSONAL INVESTIGADOR
POSTDOCTORAL PER AL CURS 2019-2020
(Convocatòria 2019/D/LE/CC/12)**

CONVOCATÒRIA 2019/D/LE/CC/12

Annex 1

Departament	Nombre de places
Ciències de l'Antiguitat i de l'Edat Mitjana	2

Categoria	Investigador postdoctoral
Departament	Ciències de l'Antiguitat i de l'Edat Mitjana
Àrea de coneixement	Història Antiga
Període	Anual
Identificador plaça	B19D0033
Perfil	Religió Macedònica (Argeades i primer hel·lenisme)
President/a	Borja Antela Bernardez (Dep. CAEM)
Secretari/ària	Jordi Cortadella Morral (Dep. CAEM)
Vocal	Gemma Puigvert Planagumà (Dep. CAEM)
Substitut 1	Oriol Olesti Vila (Dep. CAEM)
Substitut 2	Jordi Vidal Palomino (Dep. CAEM)
Substitut 3	Marta Oller Guzman (Dep. CAEM)
Observacions	

Categoria	Investigador postdoctoral
Departament	Ciències de l'Antiguitat i de l'Edat Mitjana
Àrea de coneixement	Egiptologia (Lingüística Indoeuropea)
Període	Anual
Identificador plaça	B19D0034
Perfil	Egiptologia (Història i arqueologia)
President/a	Josep Cervelló Autuori (Dep. CAEM)
Secretari/ària	Jordi Vidal Palomino (Dep. CAEM)
Vocal	Agustí Alemany Vilamajó (Dep. CAEM)
Substitut 1	Carlos Varias García (Dep. CAEM)
Substitut 2	Cèsar Carreras Monfort (Dep. CAEM)
Substitut 3	Francesc Josep De Rueda Roigé (Dep. Art)
Observacions	