

ACTA NÚM. 49

Comissió d'Afers Acadèmics:

Joan Botella Corral
Albert Branchadell Gallo
Joan Carbonell Manils
Diego Castro Ceacero
Maria Cònsul Giribet (en substitució de
Vicent Fonollosa Pla)
Jaume Farrés Vicén
María José Feijóo Rey
Isabel Fernández Alonso
Daniel Franco Puntos
Joaquín Gairín Sallán
Fernando García del Pino
Margarita Martí Nicolovius
Maite Martín Ibáñez
Màrius Martínez Muñoz
Vicente Martínez Perea
Montserrat Masoliver Puig
Antoni Méndez Vilaseca
Sara Moreno Colom
Francisco José Morente Valero
Gemma Puigvert Planagumà
María José Recoder Sellarés
Consol Torreguitart Mirada (en substitució
de Diego Prior Jiménez)
Mercè Terés Magrí
María Valdés Gázquez
Esther Zapater Duque

A Bellaterra, a les 15 h del dia 19 de setembre de 2017, es reuneixen, a la sala d'actes del Rectorat i sota la presidència del vicerector de Programació Acadèmica i de Qualitat, doctor Josep Ros Badosa, els membres de la Comissió d'Afers Acadèmics assenyalats al marge.

S'han excusat d'assistir a la reunió el doctor Manuel Antonio López Béjar, el doctor Vicent Fonollosa Pla, i el doctor Diego Prior Jiménez.

No hi assisteixen el senyor Pol Álvarez Matallana, el senyor Juan José Bravo San José ni el senyor Bruno Sánchez Llors.

Hi assisteixen, amb veu i sense vot, la senyora Sílvia Altafaja Vela, la senyora Maria Pau Álvarez del Castillo i la senyora Montserrat Balagueró Baró.

Hi actua com a secretària la senyora María Matarredona Santonja, lletrada del Gabinet Jurídic.

Ordre del dia

1. Aprovació de l'acta de la darrera sessió.
2. Informe de l'Equip de Govern
 - 2.1. Informe del president de la Comissió.
 - 2.2. Informe de la directora de l'Escola de Postgrau.
 - 2.3. Informe d'altres membres de l'Equip.

3. Graus.
 - 3.1. Creació de títols de grau.
 - 3.2. Aprovació de memòries de grau.
 - 3.3. Modificació de memòries de grau.
4. Màsters universitaris.
 - 4.1. Creació de títols de màster universitaris.
 - 4.2. Modificació de títols de màster universitaris.
 - 4.3. Aprovació de memòries de màster universitari.
 - 4.4. Modificació de memòries de màster universitari.
5. Aprovació d'autoinformes d'acreditació: Escola Doctor Robert.
6. Formació contínua.
 - 6.1. Proposta de títols de màster propis i diplomes de postgrau de nova creació i elevació al Consell de Govern perquè l'aprovi, si escau.
 - 6.2. Aprovació dels plans d'estudis de màsters propis i diplomes de postgrau de nova creació i de renovació amb modificacions, per delegació del Consell de Govern.
 - 6.3. Informació sobre nous cursos d'especialització.
7. Assumptes de tràmit.
8. Torn obert de paraules.

Desenvolupament de la sessió

1. Aprovació de l'acta de la darrera sessió

Per assentiment, **la Comissió d'Afers Acadèmics acorda aprovar l'acta corresponent al dia 4 de juliol de 2017.**

2. Informe de l'Equip de Govern

2.1. Informe del president de la Comissió

El president informa que a la darrera CPOA que va tenir lloc el mes de juliol es van presentar les diferents propostes de graus i de màsters del curs 2018-2019 de les universitats del sistema català. Pel que fa a l'oferta de la UAB, presenta una taula amb les propostes, explica que no hi va haver cap proposta rebutjada, i relaciona els estudis que ja tenien l'autorització perquè es verifiquin o reverifiquin, i els estudis en què hi ha deficiències pendents de resoldre, és a dir, les propostes que, segons la DGU, no reuneixen els requisits que es demanaven, com ara el requisit de professorat o el d'eficiència del centre docent. Continua explicant que s'ha afegit a la llista un nou màster Erasmus Mundus que també està autoritzat perquè es verifiqui, diu que no s'han renovat altres màsters Erasmus Mundus i exposa la situació en què es troba cadascun d'aquests màsters. El president informa que en les propostes d'estudis de grau de 180 crèdits es remarca que s'ha de buscar una denominació que no porti a confusió amb els de 240 crèdits, destaca que la UAB va rebre felicitacions per la feina feta i agraeix els esforços a l'OQD.

Pel que fa al calendari que va establir la DGU per a la programació dels cursos 2018-2019 i 2019-2020, el president recorda el calendari previst per presentar les diferents propostes.

Tot seguit, el president projecta una taula i informa sobre la matrícula de nou accés als graus del curs 2017-2018. Explica que són les dades de què es disposava el dia 10 de setembre i exposa que en els centres propis hi ha 6.285 alumnes matriculats, 31 més

que el curs anterior, tot i que encara hi haurà alguns canvis, i que quant als centres adscrits hi ha una petita diferència a la baixa. Continua explicant les dades de matrícula globals, i exposa que s'han matriculat un total de 24.675 estudiants al grau, la qual cosa suposa un descens de 78 estudiants respecte del curs anterior, però que hi ha hagut un increment del nombre de crèdits matriculats. Afegeix que s'estima que la matrícula dels centres propis estaria al 91 % del previst i, pel que fa als màsters i al doctorat, puntualitza que estan al 18 % i al 6 % respectivament, i que les xifres no s'han de tenir en compte atès que s'està iniciant la matrícula. Així mateix, explica que en el programa internacional s'està al 37 % de la matrícula, amb 231 estudiants més matriculats.

Quant a la qualitat, el president recorda que ja es va informar al juliol del resultat d'un estudi d'inserció laboral que l'AQU fa cada tres anys, i explica que es vol proposar que aquesta enquesta es faci cada dos anys. Afegeix que l'AQU està preparant un aplicatiu per tal que a través del web de les enquestes surti un informe, i que si s'hi vol accedir es pot contactar amb l'OQD. Així mateix, el president comenta que, dins del projecte d'implantació del suport a la qualitat en els centres, s'està mirant d'implementar un aplicatiu a les facultats que permeti generar un informe de qualitat de manera més senzilla. Quant a les certificacions del Sistema Intern de Garantia de la Qualitat (SIGQ) de les facultats, el president informa que l'AQU està preparant una guia de certificació, que ha iniciat un període de consulta oberta, i que s'enviarà als centres per tal que, si escau, hi facin comentaris i suggeriments.

Així mateix, el president informa que a la darrera CPOA es va presentar un informe sobre els processos d'acreditació de les diferents universitats, i mostra una taula en la qual consta l'eficiència de les universitats catalanes a l'hora de presentar els informes dels processos de verificació. Destaca que, en aquest moment, la UAB és la universitat que té millors registres, presenta una taula amb els resultats de les acreditacions i comenta que la UAB ha acreditat 136 titulacions i en manquen per acreditar menys de 40.

El president informa que la convocatòria de les PAU de setembre va tenir lloc els dies 3, 4 i 5, que es van examinar 951 alumnes en sis tribunals, dos dels quals tenien estudiants amb necessitats educatives especials, i explica que es va haver d'organitzar un tribunal especial per a estudiants que no es podien examinar en les dates previstes, el dia 12 de setembre. Així mateix, exposa que des del mes de setembre el doctor Jordi Barbé ha assumit el càrrec de coordinador per a les Relacions de l'Ensenyament Secundari i que ja s'ha encarregat de la coordinació d'aquesta convocatòria.

Pel que fa a la incorporació de la competència en igualtat de gènere en els estudis de grau, el president explica que es van reunir amb la vicerectora d'Alumnat i d'Ocupabilitat i representants de l'Observatori per a la Igualtat per valorar com introduir-la i les accions que calia fer. Exposar que es vol convocar membres de la Comissió per parlar de les competències generals i, si escau, actualitzar-les. El president dona la paraula a la vicerectora d'Alumnat i d'Ocupabilitat, que exposa que, pel que fa a la proposta per anar incorporant la perspectiva de gènere en els estudis universitaris, la UAB treballa per introduir aquesta perspectiva de manera gradual, i que hi ha tres propostes que es treballen paral·lelament i que són, d'una banda, introduir temes de temari o bibliografia que poguessin anar incorporant la perspectiva de gènere a les guies docents de les assignatures; d'altra banda, incloure la perspectiva de gènere en les competències específiques a través de les modificacions substancials dels plans d'estudis que es pretenguin fer, donant prioritat als àmbits de coneixement de la salut i de l'educació; i finalment, treballar en una competència general de la UAB que incorpori la perspectiva de gènere, revisant les competències de la UAB i amb la voluntat de tenir-les definides de cara al curs vinent. Afegeix que en

els propers processos d'acreditació de les titulacions l'AQU demanarà que es justifiqui com s'ha incorporat la perspectiva de gènere o com es pretén fer.

El president informa que l'Equip de Govern està treballant en una revisió dels compromisos que va adquirir, avança que cap a final d'any es farà un rendiment de comptes i explica les línies que es pretenen treballar en la part acadèmica, com ara en l'àmbit de la diagnosi, fent un estudi sobre l'evolució de l'abandonament, la incidència de la tercera matrícula i els temes relacionats amb la permanència. Pel que fa a la programació, comenta que la prioritat és que la programació dels cursos 2018-2019 i 2019-2020 compleixi les necessitats i les estratègies de la UAB, i adverteix que la DGU demana una planificació pluriennal dels centres de cinc anys, que s'haurà d'anar treballant als centres. Així mateix, el president exposa que, respecte a la docència, hi ha un programa de la DGU de millora i aprenentatge en la docència, anomenat Margarida Comes, en el qual la UAB està implicada, i també que es vol fer una jornada de projectes d'innovació docent. Quant a la qualitat, destaca el projecte de suport a la qualitat docent dels centres i, en el camp de la normativa, explica que l'equip acadèmic està duent a terme un projecte d'adaptació i racionalització de la normativa acadèmica de la UAB, per tal d'aconseguir un únic document normatiu en matèria acadèmica.

2.2. Informe de la directora de l'Escola de Postgrau

La directora de l'Escola de Postgrau i de la Formació Contínua informa que l'Escola de Postgrau ha estat oberta al públic durant tot el mes d'agost i que l'afluència de públic era contínua, i es reitera en el convenciment que és positiu que els centres estratègics de la Universitat estiguin oberts en el període de vacances estivals. Afegeix que aquesta obertura implica una planificació amb els treballadors, i mostra el seu agraïment al personal d'administració i serveis que, de manera voluntària, ho ha fet possible.

La directora de l'Escola de Postgrau destaca que s'està avançant en el document de treball per establir uns límits en l'àmbit pressupostari de les seccions de formació pròpia, i comenta que la primera setmana de setembre es va explicar el projecte davant dels degans i els directors d'Escola, i que es presentarà davant de la Comissió com a molt tard a començament del mes de novembre. Pel que fa a nous projectes, informa que se n'està acabant d'articular un en l'àmbit de l'aeronàutica i un altre que s'ha proposat a la Facultat de Dret i a l'Escola d'Enginyeria, en què es treballarà per una proposta de formació pròpia que sigui la combinació de dret i tecnologia.

Quant a les unitats de l'Escola de Postgrau, la directora destaca que, tal com ja va informar en una sessió anterior, la unitat més important on es rep la documentació acadèmica i la pressupostària, i on es valida tècnicament, va passar per dificultats relacionades amb la coordinació de la unitat, però que ja s'ha arribat a una solució consensuada.

Pel que fa als MOOC, la directora de l'Escola exposa que s'està treballant en l'encàrrec de Coursera sobre el programa en Big Data, explica que l'equip de Coursera té prevista una visita la propera setmana i recorda que des de la part tècnica lidera el projecte l'equip de MOOC i que s'ha fet un acord amb la doctora Valderrama, la qual coordina els continguts i l'equip docent.

Amb relació al programa Universitat a l'Abast, exposa que ja s'ha posat en marxa el curs acadèmic 2017-2018 i que aviat s'iniciarà el nou programa de Seminaris a l'Abast.

Quant als òrgans de l'Escola, la directora explica que el Consell Permanent funciona amb normalitat amb la seva periodicitat mensual, i que en la propera sessió del

Consell Assessor Professional, que es reuneix trimestralment, actuaran com a ponents el doctor Dexeus i el doctor Garcés. Així mateix, exposa que la reunió anual amb els coordinadors de programes es farà la darrera setmana d'octubre, i que el IV Diàleg pel Coneixement UAB-Societat, amb la intervenció de María Teresa Fernández de la Vega i la rectora de la UAB, sobre la dona i els motors a l'Àfrica, està previst per al proper 22 de setembre.

Finalment, la directora de l'Escola explica que, com a novetat, s'organitzaran bimestralment uns espais de debat anomenats Converses de Dones, amb un format reduït de 25 persones.

2.3. Informe d'altres membres de l'Equip

La vicerectora d'Alumnat i d'Ocupabilitat informa, d'una banda, que s'ha enviat un correu referent a la primera convocatòria d'ajuts que està enfocada a les assignatures obligatòries que requereixen una estada de camp avaluable obligatòria, i que està obert el termini de presentació de sol·licituds fins al 29 de setembre, i demana que se'n faci difusió entre els estudiants que hi poden optar. D'altra banda, la vicerectora exposa que s'ha elaborat una mena de curs virtual o píndoles informàtiques, de 8 a 10 minuts de durada, que serà accessible a través de l'aula Moodle per a tots els estudiants i que donarà unes pinzellades del que és la generació i el desenvolupament d'idees en l'àmbit de l'emprenedoria, l'ambició social i l'ètica. Afegeix que és una prova pilot i que els estudiants interessats s'hi poden inscriure en línia a través de l'aula Moodle, que en finalitzar la primera píndola han de respondre un qüestionari per passar a la següent, i que quan acabin la cinquena poden demanar un certificat de formació.

El president vicerector obre un torn d'intervencions i els membres de la Comissió fan diversos comentaris, entre d'altres sobre el desacord del Consell d'Estudiants amb l'aprovació de graus de 180 crèdits fins que no hi hagi una equiparació real dels preus dels màsters amb el preu dels graus; sobre la denominació dels graus de 180 crèdits i la possible col·lisió amb altres títols ja existents; sobre l'habitual excessiva duració de l'informe del president i d'altres membres de l'equip de govern, que es podria alleugerir amb l'enviament previ a la comissió dels documents que s'informen i evitant la reiteració de temes prèviament informats que no presenten modificacions, i sobre els problemes dels departaments en l'assignació de docents a les facultats.

3. Graus

3.1. Creació de títols de grau

La cap de l'Oficina de Qualitat Docent exposa els nous títols de grau que es presenten a aprovació.

Per assentiment, **la Comissió d'Afers Acadèmics acorda:**

Primer. Informar favorablement sobre la creació dels títols de grau que s'annexen.

Segon. Elevar aquest acord al Consell de Govern perquè l'aprovi, si escau.

3.2. Aprovació de memòries de grau

La cap de l'Oficina de Qualitat Docent presenta aquest punt de l'ordre del dia.

Per assentiment, **la Comissió d'Afers Acadèmics acorda:**

Primer. Aprovar, per delegació del Consell de Govern, les memòries dels títols de grau que s'annexen, amb la condició que els òrgans competents aprovin els títols corresponents:

- Enginyeria de Dades
- Estudis de Gènere
- Estudis Globals en Economia i Empresa / Global Studies in Economics and Business
- Gestió de Ciutats Intel·ligents i Sostenibles
- Història, Política i Economia / History, Politics and Economics
- Matemàtiques, Computació i Intel·ligència de Dades
- Relacions Internacionals

Segon. Encarregar al vicerector de Programació Acadèmica i de Qualitat l'execució i el seguiment d'aquests acords.

Tercer. Comunicar aquests acords a la vicegerent d'Ordenació Acadèmica, per tal que porti a terme les mesures necessàries per fer-los efectius.

3.3. Modificació de memòries de grau

La cap de l'Oficina de Qualitat Docent presenta aquest punt de l'ordre del dia.

Per assentiment, **la Comissió d'Afers Acadèmics acorda:**

Primer. Aprovar, per delegació del Consell de Govern, la modificació de la memòria del títol de grau següent, en els termes que s'annexen.

- Informàtica i Serveis

Segon. Encarregar al vicerector de Programació Acadèmica i de Qualitat l'execució i el seguiment d'aquests acords.

Tercer. Comunicar aquests acords a la vicegerent d'Ordenació Acadèmica, per tal que porti a terme les mesures necessàries per fer-los efectius.

4. Màsters universitaris

4.1. Creació de títols de màster universitaris

La cap de l'Oficina de Qualitat Docent presenta aquest punt de l'ordre del dia. Exposa els títols de màster universitaris que es presenten a informació.

Per assentiment, **la Comissió d'Afers Acadèmics acorda:**

Primer. Informar favorablement sobre la creació dels títols de màster universitaris que s'annexen.

Segon. Elevar aquest acord al Consell de Govern perquè l'aprovi, si escau.

4.2. Modificació de memòries de màster universitari

La cap de l'Oficina de Qualitat Docent presenta aquest punt de l'ordre del dia. Exposa la modificació del títol de màster universitari que es presenta a informació.

Primer. Informar favorablement sobre la modificació del títol de màster universitari que s'annexa.

Segon. Elevar aquest acord al Consell de Govern perquè l'aprovi, si escau.

4.3. Aprovació de memòries de màster universitari

La cap de l'Oficina de Qualitat Docent presenta aquest punt de l'ordre del dia.

Per assentiment, **la Comissió d'Afers Acadèmics acorda:**

Primer. Aprovar, per delegació del Consell de Govern, les memòries dels títols de màster universitaris que s'annexen, amb la condició que els òrgans competents aprovin els títols corresponents:

- Internet dels Objectes per a Salut Digital / Internet of Things for e-Health
- Traducció, Mediació i Estudis Interculturals

Segon. Encarregar al vicerector de Programació Acadèmica i de Qualitat l'execució i el seguiment d'aquests acords.

Tercer. Comunicar aquests acords a la vicegerent d'Ordenació Acadèmica, per tal que porti a terme les mesures necessàries per fer-los efectius.

4.4. Modificació de memòries de màster universitari

Aquest punt de l'ordre del dia es retira de l'aprovació.

5. Aprovació d'autoinformes d'acreditació: Escola Doctor Robert

Pel que fa al procés d'acreditació de les titulacions dels centres, el president presenta a aprovació l'autoinforme elaborat per l'Escola Doctor Robert.

Per assentiment, **la Comissió d'Afers Acadèmics acorda:**

Primer. Aprovar l'autoinforme per al procés d'acreditació de les titulacions de l'Escola Doctor Robert.

Segon. Encarregar al vicerector de Programació Acadèmica i de Qualitat l'execució i el seguiment d'aquests acords.

Tercer. Comunicar aquests acords a la vicegerent d'Ordenació Acadèmica, per tal que porti a terme les mesures necessàries per fer-los efectius.

6. Formació contínua

6.1. Proposta de títols de màster propis i diplomes de postgrau de nova creació i elevació al Consell de Govern perquè l'aprovi, si escau

Aquest punt de l'ordre del dia es retira de l'aprovació.

6.2. Aprovació dels plans d'estudis de màster propis i diplomes de postgrau de nova creació i de renovació amb modificacions, per delegació del Consell de Govern

Aquest punt de l'ordre del dia es retira de l'aprovació.

6.3. Informació sobre nous cursos d'especialització

La directora de l'Escola de Postgrau presenta aquest punt de l'ordre de dia i exposa els cursos d'especialització que es presenten a informació.

Per assentiment, **la Comissió d'Afers Acadèmics acorda:**

Primer. Considerar-se assabentada de l'aprovació dels cursos d'especialització que s'annexen.

Segon. Encarregar a la directora de l'Escola de Postgrau i de la Formació Contínua el seguiment d'aquest acord.

Tercer. Comunicar aquests acords a la vicegerent d'Ordenació Acadèmica, per tal que porti a terme les mesures necessàries per fer-los efectius.

7. Assumpptes de tràmit

Els membres de la Comissió no plantegen cap qüestió en aquest punt de l'ordre del dia.

8. Torn obert de paraules

El degà de la Facultat de Ciències demana informació sobre el funcionament del repartiment dels recursos en els màsters interuniversitaris, atès que la seva facultat s'ha trobat que els recursos que es reben només arriben a cobrir la tercera part de les despeses. La vicegerent d'Ordenació Acadèmica explica el circuit de liquidació dels màsters interuniversitaris, i comenta que el pressupost de funcionament dels màsters interuniversitaris és el mateix que el dels màsters de la UAB, i que només es distribueix en funció dels crèdits que la UAB imparteix. Afegeix que cada universitat es paga les despeses que els màsters interuniversitaris generen.

El director del Departament de Biologia Animal, de Biologia Vegetal i d'Ecologia comenta que han rebut els resultats del segon semestre de les enquestes de l'activitat docent, i constata que, des que les enquestes es fan en línia, l'índex de participació dels estudiants és molt baix, i demana quines accions es pensen fer. El president explica que s'ha reunit la comissió d'enquestes específica per avaluar les enquestes i que s'estan elaborant els resultats. Diu que la participació és desigual però que en general hi ha hagut un increment, i que quan un professor o professora s'involucra, la

participació dels estudiants és bastant important. Afegeix que es replantejaran aquest assumpte un cop es tinguin resultats i, si escau, es proposaran unes bones pràctiques.

El degà de la Facultat de Traducció i d'Interpretació demana sobre el calendari del procés de selecció dels gestors de qualitat dels centres. La vicegerent d'Ordenació Acadèmica respon que el tribunal que ha d'analitzar aquestes places ja s'ha convocat i es reunirà aviat, i que es considera que en uns dos mesos estarà resolt.

El president dona la paraula a la vicegerent d'Ordenació Acadèmica per tal que informi sobre l'emissió de targetes d'estudiants del Banco Santander. La vicegerent explica que aquest any s'ha fet el canvi d'entitat i exposa que la campanya ha estat un èxit, que s'han fet 6.500 targetes de la UAB just després del moment de la matrícula, i que és un avantatge molt significatiu respecte al funcionament de l'any anterior. Afegeix que una altra de les millores és que es disposa de les llistes de classe amb la fotografia dels estudiants pràcticament el dia d'inici del curs acadèmic.

A les 17.15 h, s'aixeca la sessió, de la qual, com a secretària, estenc aquesta acta.

La secretària

Vist i plau
El president