

CONVOCATÒRIA PROGRAMA DRAC 2018

CONDICIONS GENERALS

La Xarxa Vives d'Universitats (XVU) és una associació d'universitats sense ànim de lucre que potencia les relacions entre les institucions universitàries de Catalunya, el País Valencià, les Illes Balears, Catalunya Nord i Andorra i també d'altres territoris amb vincles geogràfics, històrics, culturals i lingüístics comuns, per tal de crear un espai universitari que permeti coordinar la docència, la recerca i les activitats culturals i potenciar la utilització i la normalització de la llengua pròpia.

El **programa DRAC (Docència, Recerca i Activitats Culturals)** té l'objectiu d'impulsar la mobilitat de tota la comunitat universitària de la XVU, mitjançant l'atorgament d'ajuts.

Les universitats que componen la XVU són:

- Universitat Abat Oliba CEU
- Universitat d'Alacant
- Universitat d'Andorra
- Universitat Autònoma de Barcelona (UAB)
- Universitat de Barcelona
- Universitat CEU Cardenal Herrera
- Universitat de Girona
- Universitat de les Illes Balears
- Universitat Internacional de Catalunya
- Universitat Jaume I
- Universitat de Lleida
- Universitat Miguel Hernández d'Elx
- Universitat Oberta de Catalunya
- Universitat de Perpinyà Via Domitia
- Universitat Politècnica de Catalunya
- Universitat Politècnica de València
- Universitat Pompeu Fabra
- Universitat Ramon Llull
- Universitat Rovira i Virgili
- Universitat de Sàsser
- Universitat de València
- Universitat de Vic

OBJECTIUS del programa DRAC i PARTICIPACIÓ de la UAB

El programa DRAC s'estructura en **5 accions**. La UAB participa en totes elles:

Acció 1. DRAC Estiu:

- Atorgar ajuts per assistir als cursos o activitats que figuren a la **Guia de cursos d'estiu** que la XVU edita anualment.
- Adreçada a **estudiants** que estiguin cursant estudis de **grau** que tinguin més de 45 crèdits aprovats i estudiants de **màsters oficials** universitaris i **doctorat**.

Acció 2. DRAC Formació avançada:

- Atorgar ajuts per promoure la mobilitat d'estudiants en relació a les activitats organitzades per la XVU, així com l'assistència a cursos, seminaris relacionats amb els seus estudis o estades de recerca en altres universitats de la XVU.
- Adreçada a **estudiants de doctorat i de màster oficial**.

Acció 3. DRAC Hivern:

- Atorgar ajuts per promoure la mobilitat dels estudiants per assistir a cursos, seminaris o altres activitats de la XVU o de les seves universitats membres, que no es contemplin en DRAC-Estiu i de durada inferior a 15 dies lectius.
- Adreçada a **estudiants de grau** que tinguin més de 60 crèdits aprovats.

Acció 4. DRAC PDI:

- Atorgar ajuts per promoure la mobilitat del professorat universitari per realitzar estades per impartir docència la llengua de treball de les quals sigui el català, a universitats de la XVU.
- Adreçada a **personal docent i investigador amb dedicació a temps complet**.
- Aquest ajut és incompatible amb altres ajuts o pagaments per la mateixa activitat.

Acció 5. DRAC PAS:

- Atorgar ajuts per promoure la mobilitat del personal d'administració i serveis per realitzar estades en serveis, oficines o laboratoris iguals o similars al propi en les universitats de la XVU i per assistència i/o organització de jornades o reunions relacionades amb el lloc de treball de la XVU o de les seves universitats membres. L'estada no ha de superar els 5 dies laborables.
- Adreçada a **personal d'administració i serveis, laboral o funcionari**.

CONVOCATÒRIA 2018

La XVU estableix que els requisits i criteris d'assignació d'ajuts seran els propis de cada universitat, atenent als següents principis:

- Per sol·licitar un ajut del Programa DRAC, cal ser membre de la comunitat universitària de la UAB (estar matriculat a la UAB o ser treballador de la UAB).
- **Objecte de l'ajut.** Despeses de:
 - Desplaçament
 - Allotjament
 - Matrículaen cap cas s'hi inclouran les despeses de manutenció.
- Suposar un desplaçament a una universitat diferent de la de procedència.
- Implicar un desplaçament superior a 50 km de distància.
- Les activitats no presencials s'exclouen de rebre ajut de mobilitat.
- Prioritzar les activitats organitzades per la XVU o les que doni preferència.
- Prioritzar les activitats organitzades per diverses universitats pertanyents a la XVU.
- Afavorir l'equilibri territorial.

DOTACIÓ ECONÒMICA

Pressupost

La UAB destina un pressupost a la mobilitat DRAC per a l'any 2018 de 4.500€

Aquest pressupost es distribueix equitativament en les 4 resolucions:

- 1.125€ primer període de resolució
- 1.125€ segon període de resolució
- 1.125€ convocatòria DRAC-Estiu
- 1.125€ tercer període de resolució

En cada convocatòria s'afegirà el romanent de l'anterior, si escau.

Dotació de l'ajut

L'acció 1 DRAC Estiu té fixats els imports màxims totals en el Quadre d'Ajuts que estableix la XVU i que es determina cada estiu. Els imports varien en funció de la localitat on es realitza l'activitat.

Modalitats i imports de desplaçaments: A–80€, B–160€, C–240€, D–320€.

Per a les accions 2 DRAC Formació Avançada, 3 DRAC Hivern, 4 DRAC PDI i 5 DRAC PAS, es poden sol·licitar:

1. Un màxim de 420€ destinats a cobrir despeses d'allotjament i inscripció; en cap cas s'hi inclouran les despeses de manutenció.
2. L'import corresponent a cobrir les despeses de desplaçament, que es fixarà d'acord amb el Quadre de Desplaçaments adjunt a la convocatòria (publicat al web de la XVU).

PRESENTACIÓ DE SOL·LICITUDS, CRITERIS D'ASSIGNACIÓ, RESOLUCIÓ I JUSTIFICACIÓ

Per sol·licitar un ajut del programa DRAC cal emplenar el **formulari** corresponent a l'acció per a la qual es sol·licita l'ajut, disponibles al web de la XVU: <http://www.vives.org/ca/serveis/una-regio-unica/ajuts-drac-a-la-mobilitat-a-la-regio-vives/>

Aquest formulari s'haurà de lliurar a l'Àrea de Relacions Internacionals:

- En mà: Àrea de Relacions Internacionals, planta baixa Hemeroteca.
- Per correu intern: Àrea de Relacions Internacionals – Programa DRAC, Edifici N.
- Es pot avançar escanejat per correu electrònic: programa.drac@uab.cat

Presentació de sol·licituds

- Han de presentar-se sempre abans de la data de realització de l'activitat amb independència que la resolució es realitzi amb posterioritat a aquesta.
- En cap cas s'admeten sol·licituds per a activitats ja realitzades.
- No s'admet més d'una sol·licitud per persona en cada període de resolució.

Període de presentació

L'acció 1 DRAC Estiu té el seu propi període de presentació de sol·licituds: des de mitjans de maig fins a principis de juny (la XVU el determina cada estiu).

Per a les accions: 2 *DRAC Formació Avançada*, 3 *DRAC Hivern*, 4 *DRAC PDI* i 5 *DRAC PAS*, el període de presentació de sol·licituds es manté obert al llarg de tot el curs acadèmic.

Criteris d'assignació

El pressupost disponible es repartirà **de forma homogènia/proporcionalment** entre totes les sol·licituds rebudes a cada període de resolució i que compleixin els requisits i objectius del programa DRAC.

En el cas que la quantitat justificada pel beneficiari sigui inferior a la quantitat concedida, la UAB abonarà només l'import justificat, encara que això impliqui una disminució del total concedit.

Resolució

L'acció 1 *DRAC Estiu* es resoldrà abans del 20 de juny.

Les accions 2 *DRAC Formació Avançada*, 3 *DRAC Hivern*, 4 *DRAC PDI* i 5 *DRAC PAS* es resoldran tres vegades l'any, durant els 15 dies posteriors a la finalització de cadascun dels següents períodes:

- ✓ *Primer període:*
activitats que es realitzen del **16-setembre 2017 al 15-gener 2018**
- ✓ *Segon període:*
activitats que es realitzen del **16-gener al 15-maig de 2018**
- ✓ *Tercer període:*
activitats que es realitzen del **16-maig al 15-setembre de 2018**

En cas que les sol·licituds rebudes en un període no esgotin el pressupost disponible per aquell període, es concediran ajuts a aquelles sol·licituds rebudes que pertanyin al següent període de resolució.

Si tot i així encara queda romanent, es passarà el pressupost al següent període de resolució.

Una vegada resolt el tercer període de resolució, si encara es disposa de pressupost, es realitzarà un *període de resolució extraordinari*.

Les sol·licituds es resolen com a:

- ✓ **Concedides:** aquelles sol·licituds que compleixen requisits i se'ls concedeix ajut DRAC.
- ✓ **Denegades:** aquelles sol·licituds que no compleixen requisits (DRAC o UAB)

La **resolució** es fa pública al web de la UAB a l'*enllaç Mobilitat i intercanvi*, que també és accessible a través de la pàgina web de la XVU, i s'envia un correu electrònic als sol·licitants per informar-los de la resolució.

A la resolució es publica l'import concedit i s'informa dels passos a seguir per justificar les despeses segons normativa vigent.

Justificació de l'ajut

El pagament de l'ajut quedarà subjecte a la normativa fiscal vigent.

Cal presentar, segons normativa interna de la UAB:

- DNI vigent.
- N° de compte (el beneficiari ha de ser-ne el titular).
- Document alta de perceptor (document per a l'Àrea d'Economia i Finances de la UAB).
- Certificat de realització activitat.
- Altra documentació requerida a la resolució.

A cada resolució es fixarà la data límit per rebre aquesta documentació. Si en aquest termini no s'aporta la documentació, s'entendrà que es renuncia a l'ajut.