

Normativa d'homologació de títols i estudis estrangers de màster

(Acord del Consell de Govern de 5 de juny de 2013)

I. Preàmbul

El Reial decret 285/2004, de 20 de febrer, pel qual es regulen les condicions d'homologació i convalidació de títols i estudis estrangers d'educació superior, regula les condicions i el procediment per a la homologació de títols d'educació superior, obtinguts conforme a sistemes educatius estrangers. El Reial decret 309/2005, de 18 de març, modifica el Reial decret 285/2004, atorgant la competència sobre l'homologació de títols acadèmics de postgrau a les universitats.

D'acord amb aquestes disposicions, que han de permetre donar una resposta més ràpida a les sol·licituds d'homologació dels titulats conforme a sistemes educatius estrangers, les instruccions ministerials pel que fa a la documentació que cal presentar en un procés d'homologació i els requisits que s'han de complir, així com el que determina la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, la Universitat Autònoma de Barcelona ha desenvolupat la normativa que es presenta a continuació.

II. Disposicions generals

Article 1. Objecte

1. L'objecte d'aquesta normativa és regular les condicions i el procediment per a l'homologació de títols d'educació superior, obtinguts conforme a sistemes educatius estrangers, als títols de Màster Universitari de la UAB, i al nivell acadèmic corresponent als estudis de Màster universitari.

2. No és objecte de regulació per aquesta normativa l'homologació de títols de màsters regulats per directrius pròpies, l'homologació dels quals és atribució del Ministeri competent en matèria d'Educació.

Article 2. Àmbit d'aplicació

La present normativa és d'aplicació a:

- a) L'homologació de títols estrangers d'educació superior, els ensenyaments per a l'obtenció dels quals hagin estat cursats en universitats o institucions d'educació superior radicades fora d'Espanya.
- b) L'homologació de títols estrangers d'educació superior, els ensenyaments per a l'obtenció dels quals hagin estat cursats totalment o parcial a Espanya en centres degudament autoritzats per les administracions espanyoles competents.

Article 3. Exclusions

1. No poden ser objecte d'homologació els títols següents:

- a) Els que no tinguin validesa acadèmica oficial en el país d'origen.
-

- b) Els corresponents a estudis estrangers realitzats totalment o parcial a Espanya, quan els centres no tinguin la preceptiva autorització per impartir els ensenyaments.
 - c) Els títols que hagin estat ja homologats a Espanya, o en el cas que els estudis superats per a la seva obtenció ja hagin estat objecte de convalidació per continuar estudis a Espanya.
 - d) Els títols o estudis estrangers que no tinguin relació directa amb els coneixements propis dels estudis que s'imparteixin en aquesta Universitat.
2. No es pot concedir l'homologació de títols obtinguts conforme a sistemes educatius estrangers respecte de:
- a) Els títols i diplomes propis expedits per la UAB.
 - b) Els títols espanyols els plans d'estudis dels quals s'hagin extingit o que encara no estiguin implantats en la seva totalitat a la UAB.

Article 4. Definicions

1. Homologació a Títol de Màster universitari: el reconeixement oficial de la formació superada per a l'obtenció d'un títol estranger, com equivalent a l'exigida per a l'obtenció d'un títol de Màster Universitari de la UAB.
2. Homologació a nivell acadèmic de Màster: el reconeixement oficial de la formació superada per a l'obtenció d'un títol estranger, com equivalent a l'exigida per a l'obtenció d'un nivell acadèmic corresponent a Màster universitari i no a un títol concret.
3. Títol estranger d'educació superior: qualsevol títol, certificat o diploma amb validesa oficial, acreditatiu de la completa superació del corresponent cicle d'estudis superiors, expedit per l'autoritat competent, d'acord amb la legislació de l'Estat al qual pertanyin els esmentats estudis.
4. Títols amb validesa acadèmica oficial en el país d'origen: els títols que atorguen nivells acadèmics d'educació superior integrants d'un determinat sistema educatiu i els reconeguts com a equivalents a aquells per les autoritats competents del país en què s'imparteixen.

Article 5. Condicions

No es podrà demanar l'homologació de manera simultània en més d'una universitat o per a més d'una titulació.

Article 6. Efectes

1. L'homologació atorga al títol estranger, des de la data en què s'hagi concedit i s'expedeixi la corresponent credencial, els mateixos efectes del títol o nivell de màster universitari amb el qual s'homologa, en tot el territori nacional, d'acord amb la normativa vigent.
2. L'homologació al títol o al nivell de màster no implicarà, en cap cas, l'homologació o reconeixement del títol estranger previ als estudis de màster.

Article 7. Procediment

El procediment per a la tramitació de la sol·licitud d'homologació s'adjunta com annex I d'aquesta normativa.

Article 8. Taxes

El procediment d'homologació de títols comporta el pagament de dues taxes, el preu de les quals s'estableix anualment en el Decret de preus públics de la Generalitat de Catalunya:

1. La taxa d'inici del procediment d'homologació, la justificació de l'abonament de la qual és requisit necessari per a la tramitació de l'expedient.
-

2. La taxa d'expedició de la credencial d'homologació, en cas que la resolució d'homologació sigui favorable.

III. Resolució de la sol·licitud

Article 9. Criteris per a l'homologació

1. Per resoldre les sol·licituds d'homologació de títols estrangers caldrà examinar la formació adquirida pel titulat i tenir en compte els criteris acadèmics següents:
 - a) La correspondència entre els nivells acadèmics requerits per accedir als estudis que condueixen a l'obtenció del títol estranger i per accedir al títol de màster de la UAB .
 - b) La durada i la càrrega horària del període de formació necessari per a obtenir el títol estranger del qual es sol·licita l'homologació.
 - c) La correspondència entre els nivells acadèmics del títol estranger i del títol de màster de la UAB al qual es sol·licita l'homologació.
 - d) Els continguts formatius superats per a l'obtenció del títol estranger.
2. El centre podrà requerir una memòria justificativa o qualsevol altra prova d'avaluació addicional.

Article 10. Resolució

- 1) La Comissió de Màster del centre docent valorarà la sol·licitud d'homologació i emetrà una proposta de resolució.
- 2) El degà o director de centre, per delegació del rector, serà l'òrgan competent per resoldre les sol·licituds d'homologació. Aquesta delegació no és d'aplicació als centres adscrits de la UAB.
- 3) El termini per a resoldre la sol·licitud d'homologació serà de sis mesos des que hagi estat presentada. En cas que l'òrgan competent no hagi emès una resolució en el termini establert, s'entendrà que la sol·licitud ha estat desestimada.
- 4) Contra la resolució, que exhaureix la via administrativa, es pot interposar potestativament recurs de reposició davant l'òrgan que l'ha dictada en el termini d'un mes, a comptar des de l'endemà de la notificació de la resolució, sens perjudici de poder interposar recurs contenciós administratiu davant del Jutjat Contenciós Administratiu en el termini de dos mesos, a comptar des de l'endemà de la data de recepció de la notificació.

Article 11. Expedició de la credencial

- 1) La resolució favorable a l'homologació sol·licitada s'acreditarà mitjançant l'oportuna credencial expedida pel rector de la UAB, d'acord amb el model establert pel Consell de Coordinació Universitària.
- 2) Amb caràcter previ a la seva expedició, la persona interessada haurà de pagar la taxa corresponent. La UAB comunicarà l'homologació al Ministeri competent en matèria d'Educació a efectes de la seva inscripció en el Registre nacional de títols de l'estat espanyol.
- 3) La universitat portarà un registre de les credencials emeses.
- 4) La credencial haurà de ser recollida personalment per l'interessat, o per la persona en què l'interessat delegui mitjançant poder notarial.

Disposició final

Aquesta normativa entrarà en vigor l'endemà de la seva aprovació pel Consell de Govern.

Annex I. Procediment per a la tramitació de les sol·licituds d'homologació de títols estrangers de màster

Presentació de la sol·licitud:

- 1) El procediment s'iniciarà mitjançant la presentació de la sol·licitud adreçada al rector de la UAB per part de la persona interessada.
- 2) La sol·licitud d'homologació es presentarà a la Gestió acadèmica del centre docent del màster més afí al títol per al qual es sol·licita l'homologació, al Registre General de la UAB, o a través de qualsevol dels mitjans previstos a la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

Documentació:

- 1) La sol·licitud de l'interessat ha d'anar acompanyada de la documentació següent:
 - a) Document acreditatiu de la identitat i de la nacionalitat de la persona sol·licitant (NIF, NIE o passaport).
 - b) Original del títol del qual se sol·licita l'homologació o de la certificació acreditativa de la seva expedició.
 - c) Certificació acadèmica dels estudis realitzats pel sol·licitant per a l'obtenció del títol que sol·licita homologar, en la qual han de constar, entre altres aspectes, la durada oficial en anys acadèmics del programa d'estudis seguit, les assignatures superades, la càrrega horària de cadascuna d'elles i les seves qualificacions.
 - d) Programes o guies docents de les assignatures cursades que integren el currículum acadèmic de l'estudiant, compulsats per la universitat d'origen.
 - e) Acreditació de l'abonament de la taxa d'inici del procediment d'homologació.
 - f) Declaració responsable de no haver homologat el títol a l'Estat espanyol, de no haver sol·licitat l'homologació del mateix títol de forma simultània i de no haver obtingut la convalidació dels estudis corresponents al títol del qual es sol·licita l'homologació per continuar estudis a l'Estat espanyol.
 - g) En cas que s'hagi sol·licitat l'homologació del títol amb anterioritat i la sol·licitud hagi estat denegada, una còpia de la resolució emesa.
 - h) Qualsevol altra documentació complementària que l'òrgan competent per resoldre o la Comissió de Màster del centre que valora i informa la sol·licitud consideren necessari.
 - 2) Els documents expedits a l'estranger han de complir els requisits següents:
 - a) Han de ser oficials i estar expedits per les autoritats competents per fer-ho, d'acord amb l'ordenament jurídic del país de què es tracti.
 - b) El títol i la certificació acadèmica han de presentar-se legalitzats per via diplomàtica o, en el seu cas, mitjançant postil·la del Conveni de La Haia, i han d'anar acompanyats, si escau, de la corresponent traducció oficial al castellà, català o anglès. Aquest requisit no s'exigeix als documents expedits per les autoritats dels Estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu o Suïssa.
 - 3) No procedirà la devolució de la documentació aportada al finalitzar el procediment, llevat que es consideri procedent la devolució o es tracti de documentació original.
 - 4) No serà necessària la presentació de l'original si les còpies ja estan compulsades per:
 - a) Ministeri competent en matèria d'Educació
 - b) Delegacions i subdelegacions del Govern
 - c) Ambaixades i consolats d'Espanya
 - d) Notari
 - 5) Un cop presentada la documentació es procedirà a la seva revisió i, en cas que es detecti que està incompleta o no compleix els requisits establerts, es requerirà a la persona interessada perquè, en el termini màxim de deu dies, aporti la documentació preceptiva o esmeni els errors, amb indicació de que si així no ho fa, s'emetrà una resolució desestimatòria.
-