

Modificació de la Normativa econòmica dels estudis de formació continuada

Acord del Consell de Govern de 29 de setembre de 2005

Capítol III

Normativa econòmica dels estudis de formació continuada de la UAB

III.1. Sobre els estudis conduents a títol propi (titulacions signades pel rector, els vicerectors, els delegats del rector o el secretari de l' Escola de Postgrau)

29. Finançament dels estudis de formació continuada conduents a títol propi

Els programes de màster, els de diplomatura de postgrau i els dels cursos per mitjà dels quals s'obté un certificat (títol propi) s'han d'autofinançar.

30. Pressupost dels màsters d'especialització, les diplomatures de postgrau i els cursos

El pressupost dels màsters d'especialització, les diplomatures de postgrau i els cursos s'ha de presentar d'acord amb els punts següents:

- a) Les propostes d'estudis de postgrau propis han d'incloure les dades econòmiques que formen part de la documentació facilitada per l'Escola de Postgrau als departaments, instituts, centres i d'altres entitats, quan correspongui.
- b) El pressupost ha de recollir detalladament, amb independència de la institució que gestiona econòmicament el programa, tots els ingressos i les despeses que es preveuen, a més de la compensació corresponent per despesa general de la universitat implicada o les universitats implicades.

31. Ingressos

1. Els ingressos són els drets que genera la matrícula i les quantitats que s'obtinguin, com ara les subvencions i altres aportacions. En el cas de subvencions o d'aportacions, s'hi ha d'adjuntar la documentació en què s'estableix el compromís d'aquests ingressos en el moment de la presentació de la proposta a l'Escola de Postgrau.

2. En el cas que el programa prevegi una matrícula modular (diploma de postgrau, curs, o qualsevol títol superior que es pugui obtenir per suma de títols inferiors si es pot formalitzar la matrícula en el programa complet), el preu per crèdit dels mòduls corresponents ha de ser més elevat que el preu per crèdit de

la matrícula global del programa. (Orientativament, aproximadament un 15% més alt i amb tendència creixent a mesura que els mòduls siguin més curts.)

3. El Consell Social aprova els preus mínims per crèdit de diplomatures de postgrau i màsters per a cada curs acadèmic.

32. Despeses

Les despeses han de poder incloure els conceptes següents:

- a) Direcció i coordinació
- b) Professorat
- c) Viatges, allotjament i dietes
- d) Difusió i promoció específiques
- e) Gestió específica
- f) Funcionament
- g) Inventariable
- h) Despeses d'instal·lacions (els programes han de fer constar les partides específiques per lloguer d'instal·lacions concretes que la seva activitat necessiti)
- i) Taxes de títols, quan correspongui
- j) Ajuts a la matrícula
- k) Pràctiques retribuïdes
- l) Imprevistos i despeses financeres

L'apartat l) no pot superar el 5% del total de les despeses.

33. Compensació per despesa general (cànon)

La compensació per despesa general és la que rep la UAB per les despeses de gestió i pels costos derivats de l'ús de serveis i instal·lacions i infraestructures bàsiques, del coneixement adquirit i del nom de la institució i dels seus membres, com a garantia de prestigi i de qualitat.

34. Aplicació de la compensació per despesa general

1. La compensació per despesa general que s'ha d'aplicar per als estudis de formació continuada ha de ser, com a mínim, la que el Consell de Govern hagi aprovat per a aquests estudis.

2. La compensació per despesa general es calcula sobre els ingressos de matrícula i de la resta d'ingressos, sempre que correspongui.

En termes generals, la compensació per despesa general vigent, en els programes en què la docència sigui presencial, és d'un 25% quan s'utilitzin instal·lacions pròpies de la UAB, i d'un 17%, en cas contrari.

La compensació per despesa general del 25% preveu l'ús de les instal·lacions bàsiques, com ara l'aulari.

En els programes semipresencials s'ha d'aplicar una compensació per despesa general del 20%, independentment del grau de presencialitat. Aquesta compensació per despesa general inclou l'ús de les instal·lacions bàsiques per a les sessions presencials però no l'ús de les plataformes corresponents de la UAB.

En els programes a distància s'ha d'aplicar una compensació per despesa general del 17%, que no inclou l'ús, si fos el cas, de les plataformes de la UAB.

3. En el cas de programes interuniversitaris, la compensació per despesa general s'ha de calcular sobre els ingressos de matrícula i ha de ser l'acordat en el corresponent conveni entre les universitats que hi participin.

4. La compensació per despesa general del 25% o del 20% dels programes semipresencials, s'ha de distribuir de la manera següent: 20% per al departament, institut o centre responsable; 70% per al pressupost general de la UAB; 6% per al deganat o la direcció del centre responsable on es fa el postgrau, com a retorn únic en concepte de gestió i ús d'espais propis, i 4% per a l'Escola de Postgrau.

En el cas en que no s'utilitzin instal·lacions pròpies, i en programes a distància la distribució s'ha de fer de la manera següent: 20% del 17% per al departament, institut o centre responsable; 76% del 17% per al pressupost general de la UAB, i 4% per a l'Escola de Postgrau.

5. En el cas de cursos que es facin per motius d'ajut al desenvolupament o de solidaritat, i quan estigui degudament documentat, la compensació per despesa general es considerarà una aportació de la UAB i, per tant, no es cobrarà.

6. En els programes a mida o similars, per als quals s'acorda una quantitat global a càrrec d'una empresa o institució, s'ha de fixar un pressupost global entre un mínim i màxim d'alumnes. Un major nombre de participants implica la revisió a l'alça del pressupost corresponent.

7. En el cas especial de cursos de postgrau que computin en el pla docent del professorat de la UAB, aprovat per les instàncies pertinents, la compensació per despesa general és el 40% i s'ha de destinar íntegrament al pressupost general de la UAB.

35. Liquidació i romanents

En finalitzar cada edició, els programes s'han de liquidar. Això implica la presentació a l'Escola de Postgrau d'un resum dels ingressos i les despeses reals propis del programa.

Els superàvits s'han de destinar prioritàriament a millorar el projecte que l'ha generat o bé, alternativament, a un altre projecte acadèmic amb lliure disposició per part del responsable del programa corresponent.

Els casos de gestió econòmica cedida o compartida amb empreses/institucions es regularan d'acord amb els acords presos en el conveni.

III.2. Sobre els estudis de formació continuada no conduents a títol propi

36. Compensació per despesa general

1. La formació continuada no conduent a un títol propi de màster, una diplomatura de postgrau o un certificat UAB, queda subjecta, també, a una compensació per despesa general, per a la gestió i els costos indirectes derivats de l'ús del nom de la institució i dels seus membres.

2. La compensació per despesa general que s'ha d'aplicar als estudis de formació continuada no conduents a títol propi ha de ser, com a mínim, la que el Consell de Govern hagi aprovat per a aquests estudis.

3. Les propostes de formació continuada d'aquest tipus han de ser presentades, perquè en tingui coneixement i tramiti la informació on correspongui, a l'Escola de Postgrau.

4. La formació continuada no conduent a títol propi pot figurar en el balanç d'activitats de les "fitxes de departament" i de les "fitxes de professor", en un nou apartat, dins de la "formació continuada" on consti explícitament que es tracta de "formació continuada no conduent a títol propi".

5. La compensació per despesa general en aquest tipus d'estudis és única i del 15% sobre els ingressos.

S'ha de distribuir de la manera següent: 20% al departament, institut o centre responsable; 76% al pressupost general de la UAB, i un 4% a l'Escola de Postgrau.

6. En el cas que una activitat de transferència formativa es faci en espais del Campus de la UAB, s'han d'aplicar les tarifes sobre espais vigents en el moment en què es dugui a terme.