

PREGUNTES FREQUENTS DEL PROGRAMA

ERASMUS + PRÀCTIQUES UAB

Trobes a faltar alguna pregunta? Envia'ns els teus comentaris!!

@: erasmus.practiques.tc@uab.cat

CARACTERÍSTIQUES DE LES BEQUES

1. Que és la beca Erasmus + Pràctiques

Es tracta d'una beca de mobilitat internacional per a fer estades de practiques o bé cursar l'assignatura Pràcticum en una institució pública o empresa privada en un país europeu.

2. Quins requisits he de complir per a demanar-la?

Es poden presentar els estudiants de Grau, Màster i Doctorat amb matrícula a la UAB i que tinguin la nacionalitat, la residència temporal o permanent, o l'estatus de refugiat o apàtrida d'un dels estats participants dins del programa Erasmus.

També cal haver superat en el moment de la sortida, 60 crèdits.

3. Quina durada pot tenir l'estada de pràctiques?

Les estades tenen una durada mínima de 2 mesos (entenent-se per 2 mesos, 60 dies) i un màxim de 12 mesos. Les estades es poden dur a terme entre l'1 de juny de 2015 i el 30 de setembre de 2016. Cal tenir en compte que no es pot haver exhaurit el període màxim de 12 mesos per cicle d'estudis (excepte estudis de grau que donin accés directe a estudis de doctorat (Medicina i Veterinària) que tindran fins a un màxim de 24 mesos.

4. Quin és l'import de la beca?

L'ajuda econòmica mensual en aquest programa s'ha calculat en funció del grup al què pertany el país on es realitzarà l'estada, segons la relació que figura en aquest [enllaç](#).

PAÏSOS DEL GRUP I: 400€

PAÏSOS DEL GRUP II: 350€

PAÏSOS DEL GRUP III: 300€

5. He de buscar jo la institució o empresa on fer l'estada?

Tens tres opcions:

Buscar-la mitjançant els teus contactes.

Buscar-la mitjançant els [Portals de cerca de pràctiques](#).

Buscar-la mitjançant les ofertes que Treball Campus va publicant en el [Tauler d'ofertes internacionals](#).

6. Alguna recomanació per trobar institució o empresa?

Pots llegir el document de "[Recomanacions per cercar pràctiques o feina a l'estranger](#)"

7. Es pot rebre alguna remuneració a banda de l'import de la beca?

Hi ha empreses i institucions que ajuden als estudiants donant una petita remuneració, oferint allotjament o despeses de transport o de menjar. Cal negociar-ho directament amb el tutor/a responsable de la institució o empresa l'acollida.

8. Puc tenir una beca Erasmus+ estudis i una beca Erasmus per a pràctiques en el mateix curs acadèmic?

Sí, pots fer Erasmus+ Estudis i Erasmus+ Pràctiques durant el mateix curs acadèmic, sempre que ho facis en períodes diferents. Per exemple, Erasmus+ Estudis durant el primer quadrimestre i Erasmus+ Pràctiques durant el segon quadrimestre.

9. Si ja he gaudit de la beca Erasmus + Estudis, puc sol·licitar la beca Erasmus + Pràctiques?

D'acord amb el nou programa Erasmus+ una persona pot gaudir dels ajuts de mobilitat Erasmus (Erasmus+ Estudis i Erasmus+ Pràctiques) per un còmput total màxim de 12 mesos en cadascun dels cicles formatius (grau o màster). Aquest límit és de 24 mesos en els graus de Medicina, Odontologia i Farmàcia. Així doncs, si has gaudit per exemple d'una estada Erasmus + Estudis per un total de 6 mesos en els teus estudis de Grau, encara tens disponibles 6 mesos per realitzar altres mobilitats dins del programa Erasmus +.

10. Si en la Resolució de la convocatòria no he obtingut beca puc fer igualment l'estada a través d'una beca ZERO?

Sí, pots fer l'estada igualment en el marc del programa Erasmus+ Pràctiques sempre que facis tots els tràmits de documentació requerits.

TRÀMITS

1. Qui ha de signar el full de sol·licitud?

Totes les persones han de complimentar el full de sol·licitud en línia i després:

-Els estudiants de grau, presentaran a la Gestió Acadèmica del centre el full de sol·licitud així com la carta d'acceptació de l'empresa o institució on farà l'estada per tal d'obtenir les signatures del Tutor de pràctiques i del Coordinador d'Intercanvis.

- En el cas d'estudiants de màster, presentaran la carta d'acceptació de l'empresa o institució i el full d'inscripció complimentat per tal que la persona tutora de les pràctiques del màster i la persona Coordinadora d'Intercanvis del centre, li signin.
- En el cas dels estudiants de Doctorat, presentaran la sol·licitud juntament amb la carta d'acceptació de l'empresa o institució a la secretaria del Departament responsable del programa de Doctorat, per tal que li signi el full d'inscripció la persona que Coordina el programa de Doctorat. Després d'obtenir aquesta signatura, caldrà portar la documentació a l'Escola de Doctorat per tal que la signi el Secretari Acadèmic de l'Escola.
- En el cas de les persones recent titulades presentaran a la Gestió Acadèmica del centre la carta d'acceptació de l'empresa o institució i el full de sol·licitud complimentat per tal que el Coordinador d'Intercanvis del centre, li signi. No serà necessària la signatura del tutor de pràctiques.

En tots els casos la documentació cal fer-la arribar a TC, ja sigui a través de la Gestió Acadèmica del centre o bé portant-ho la mateixa persona interessada

2. Com he de presentar la sol·licitud?

Has de presentar la sol·licitud durant el període establert mitjançant el formulari en línia que hi ha per aquest efecte. Un cop enviat en línia el formulari, l'has d'imprimir i aconseguir les signatures de les persones responsables. Després tens dues opcions:

1. Portar a Treball Campus la documentació següent:
 - Carta o correu electrònic d'acceptació de la institució o empresa.
 - Còpia del certificat/s de nivell d'idiomes (si en disposes)
 - Sol·licitud ja signada per la teva Gestió Acadèmica
3. Deixar a la teva Gestió Acadèmica la documentació següent:
 - Carta o correu electrònic d'acceptació de la institució o empresa.
 - Còpia del certificat/s de nivell d'idiomes (si en disposes)
 - Sol·licitud per signar i ells ho enviaran tot a Treball Campus

4. Quan puc iniciar l'estada?

Les dates d'inici d'estada han de ser posteriors a la data de *Resolució de la convocatòria*. També has de tenir en compte que el Learning Agreement s'ha de tramitar 2 setmanes abans d'iniciar l'estada.

5. Puc posar qualsevol data d'inici i finalització de pràctiques?

No. La data d'inici del període de mobilitat així com la de finalització serà el primer i últim dia en que hakis d'estar present en la institució o empresa d'acollida. Aquestes dates han de ser dies laborables i seran les que constaran en tota la documentació.

6. Quins tràmits he de realitzar abans de marxar?

Tant si la teva sol·licitud ha obtingut finançament com si no n'ha rebut (beca Zero), si vols fer l'estada en el marc del Programa Erasmus + Pràctiques, dues setmanes abans de l'inici has de:

- complimentar i signar el document Learning Agreement Before
- complimentar, signar i segellar per part de l'entitat bancària, el full de dades bancàries.
- Acreditar documentalment, l'assegurança per a tot el període de l'estada.

7. A qui he de posar de persona responsable al Learning Agreement?

- Si ets **estudiant de Grau o de Màster**, has de posar al Coordinador d'Intercanvis del teu centre
- Si ets un estudiant **acabat de titular**, has de posar al Responsable de Treball Campus.
- Si ets un estudiant de **Doctorat**, has de posar el Coordinador del programa de Doctorat.

8. Es pot Iniciar l'estada sinó m'he presentat a cap convocatòria?

No. Ni el marc del programa Erasmus + Pràctiques ni en el marc del Programa Propi Pràctiques ho permeten.

9. Si un cop entregada tota la documentació es produeix un canvi en les dates, en el contingut de les pràctiques, en el tutor, en la durada de la meva estada, com hauria de procedir?

Aquest canvis s'han de reflectir en el document anomenat Learning Agreement DURING THE MOBILITY per tal de deixar-ne constància. Quan tinguis el full complimentat amb els canvis, signat per tu i signat i segellat per l'empresa o institució, has d'enviar-lo a la teva Gestió Acadèmica per tal que ho signi el Coordinador d'intercanvis del teu centre.

10. Què he de fer si l'empresa/institució no té segell?

Ens haureu de fer arribar un d'aquests dos documents:

- una carta de l'empresa, amb paper de carta i amb el seu logotip, explicant que l'empresa no disposa d'un segell i indicant el nom de la persona que signarà tota la documentació
- una còpia de la inscripció de l'empresa al registre mercantil.

11. Quina assegurança necessito?

- **Estudiants:** haureu de contractar obligatòriament l'Assegurança complementària de mobilitat que ofereix l'empresa Òmnibus (*) a través de la UAB i que té un preu d'9,72€. Cal fer-ho a través d'una modificació de la matrícula a la Gestió Acadèmica del vostre centre. Posteriorment haureu d'acreditar que l'heu contractat fent arribar a Treball Campus una còpia de la vostra matrícula on hi figuri el pagament.
Trobareu tota la informació sobre l'assegurança en aquest [enllaç](#).
- **Acabats de titular:** haureu de contractar l'assegurança per a Espanya i l'estranger a través de la pàgina web d' Òmnibus en aquest [enllaç](#).
Per a certificar que sou prenedors de l'assegurança, heu de fer arribar a Treball Campus una còpia escanejada del document que us facilitarà la companyia asseguradora.

(*) L'empresa OMNIBUS és l'empresa adjudicatària del Concurs públic d'assegurances que la UAB va realitzar seguint la Llei de contractes de l'Administració Pública.

12. Perquè necessito l'assegurança complementària de mobilitat per a dos cursos acadèmics?

Si la teva estada es realitza entre dos cursos acadèmics (per exemple estades de 1 de juliol a 30 de setembre) és necessària l'assegurança complementària de mobilitat dels dos cursos acadèmics ja que has d'estar assegurat durant tot el teu període de pràctiques.

L'assegurança cobreix cursos acadèmics, és a dir, de setembre a setembre.

13. Quina documentació original he d'aportar un cop torni de la meva estada?

Únicament es requereix l'original del document Arrival and Attendance Certificate. La resta de documents (Learning Agreement i Convenio de Subvención signat es pot enviar electrònicament.

14. Quins son els criteris de selecció dels participants?

Les sol·licituds es prioritzen en funció dels següents criteris:

- Nota mitjana. S'aplicarà el [barem 27](#).
- El coneixement d'idiomes es puntua entre 0,5 i 2 punts d'acord amb el que estipula el document de Valoració Addicional d'Idioma. Els estudiants que estiguin cursant itineraris curriculars en anglès estan exempts de presentar l'acreditació d'idiomes i se'ls atorgarà 1,5 punts per coneixement d'idiomes, sempre i quan hagin superat com a mínim 90 crèdits del grau.

15. Com es realitza la selecció?

La selecció es realitza per una Comissió de Selecció de Pràctiques Erasmus+ que està formada per 6 membres: 5 coordinadors d'intercanvis de centre i 1 membre de Treball Campus que actuarà com a secretari/a.

16. On puc obtenir més informació?

En aquest [enllaç](#) trobaràs les Preguntes i respostes freqüents de la Comissió Europea.

PROVA D'IDIOMES I CURS EN LÍNIA

1. Quins són els requisits lingüístics de la convocatòria?

La institució d'acollida serà l'encarregada d'avaluar la competència lingüística de les persones candidates per realitzar la pràctica. No s'ha d'acreditar el coneixement lingüístic en el moment de fer la sol·licitud. El coneixement lingüístic serveix per obtenir puntuació addicional.

2. En referència a la documentació de tramitació de la beca, quina acreditació d'idiomes es considera vàlida o oficial?

La acreditació d'idiomes haurà de ser d'institucions i certificacions reconegudes com: serveis o centres de llengües de les universitats públiques i de les universitats privades del sistema universitari català, escoles oficials d'idiomes i instituts dependents d'òrgans oficials (British Council, Institut Français, Alliance Française, Goethe Institut, Istituto Italiano di Cultura, Instituto Camões, Institut Confuci). Per a més informació visita el següent [enllaç](#).

3. Que és la OLS (Online Linguistic Support)?

És una eina creada per la Comissió Europea per a oferir suport lingüístic als participants en activitats de mobilitat del programa Erasmus + entre els països del programa. La plataforma proporciona suport lingüístic en dos aspectes: un obligatori, mitjançant una avaluació de competències lingüístiques en iniciar i finalitzar la mobilitat. Un altre, no obligatori mitjançant l'accés a cursos en línia que poder dur-se a terme durant la mobilitat (nivells A1 a C2). L'accés al curs estarà condicionat pel resultat obtingut en l'avaluació inicial.

4. Que succeeix si un estudiant no ha fet l'avaluació inicial de competències lingüístiques abans d'iniciar la seva mobilitat? Que passa si no fa el curs? Que passa si renuncia a la mobilitat quan ja ha utilitzat alguna o totes les llicències? Que passa si no fa la segona avaluació de competències?

Si un estudiant no realitza l'avaluació inicial no podrà començar la seva mobilitat en el marc del programa Erasmus+ Pràctiques ja que és obligatòria tant en l'inici com al final de l'estada. Sols n'estan exempts els estudiants que són nadius en la llengua vehicular de l'estada. La realització del curs, donat que no és obligatòria serà acordada entre Treball Campus i l'estudiant en funció del resultat que s'obtingui en la prova inicial. En el cas que no es realitzi la segona avaluació obligatòria al final de la mobilitat, es podrà cancel·lar el pagament de l'ajuda Erasmus.

5. El curs de llengua té algun cost addicional?

No, aquest curs és totalment gratuït. És tracta d'una plataforma que la Unió Europea posa a disposició dels estudiants per tal de millorar les seves habilitats lingüístiques a través de la OLS en els següents idiomes: alemany, anglès, espanyol, francès, italià y neerlandès.

6. On puc obtenir més informació sobre OLS?

Trobaràs tota la informació en aquest [enllaç](#) de la Comissió Europea i en aquest [enllaç](#) del SEPIE (Servicio Español para la Internacionalización de la Educación).