

# REGLAMENT DE LA FACULTAT DE MEDICINA

*Acord del Consell de Govern de 10 de novembre de 2004*

## Índex

### TÍTOL PRIMER. NATURALESA, COMPOSICIÓ, ESTRUCTURA I FUNCIONS

Article 1. Denominació i finalitat

Article 2. Règim jurídic

Article 3. Membres

Article 4. Funcions

Article 5. Estructura

### TÍTOL SEGON. ÒRGANS DE GOVERN I ALTRES ÒRGANS

Article 6. Tipus d'òrgans

#### CAPÍTOL PRIMER. LA JUNTA DE FACULTAT

Article 7. Naturalesa

Article 8. Composició

Article 9. Durada del mandat i cessament

Article 10. Competències

Article 11. Funcionament

Article 12. L'adopció d'acords

Article 13. La Junta Permanent

Article 14. Les comissions

#### CAPÍTOL SEGON. LA DEGANA O EL DEGÀ

Article 15. Naturalesa i funcions

Article 16. Elegibilitat

Article 17. Elecció

Article 18. Durada del mandat i substitució

Article 19. Cessament

Article 20. Competències

Article 21. L'equip de deganat

Article 22. La secretària o el secretari de Facultat

#### CAPÍTOL TERCER. ALTRES ÒRGANS

*Secció primera. Les juntes d'unitats docents*

Article 23. La Junta d'Unitat Docent

*Secció segona. Les coordinadores i els coordinadors d'unitats docents*

Article 24. Les coordinadores i els coordinadors d'unitats docents

*Secció tercera. Les coordinadores i els coordinadors d'estudis*

Article 25. Naturalesa i funcions

Article 26. Nomenament i mandat

*Secció quarta. La Junta Electoral de la Facultat de Medicina*

Article 27. Naturalesa i funcions

Article 28. Competències i actuacions

TÍTOL TERCER. LA REFORMA DEL REGLAMENT

Article 29. Modificació del Reglament

Disposició addicional

Disposicions derogatòries

Disposicions finals

Annex: Directrius per a elaborar els reglaments de funcionament intern de les unitats docents de la Facultat de Medicina

## **TÍTOL PRIMER. NATURALESA, COMPOSICIÓ, ESTRUCTURA I FUNCIONS**

### **Article 1. Denominació i finalitat**

La Facultat de Medicina de la Universitat Autònoma de Barcelona (UAB) és el centre encarregat d'organitzar els ensenyaments i els processos acadèmics, administratius i de gestió que condueixen a l'obtenció del títol de Llicenciat en Medicina i Cirurgia, i d'altres titulacions i estudis de pregrau i postgrau que li siguin assignats per la UAB.

La Facultat de Medicina fomentarà i coordinarà les activitats de recerca i la formació d'investigadors en el camp de l'Educació Mèdica i en altres camps d'investigació en què pugui participar, d'acord amb la legislació vigent.

La Facultat de Medicina té com a missió formar els seus estudiants en els coneixements, les habilitats i les actituds sobre la salut i la malaltia que requereix la societat actual mitjançant l'excel·lència i el lideratge en els seus programes educatius i de recerca, i també en les activitats preventives, diagnòstiques i terapèutiques que es desenvolupen en els centres sanitaris que hi estan adscrits.

### **Article 2. Règim jurídic**

La Facultat de Medicina fou creada pel Decret 177/68, del 27 de juliol de 1968, i es regeix per la legislació universitària vigent, pels Estatuts de la UAB i per les normes d'aquest reglament.

### **Article 3. Membres**

1. D'acord amb l'article 14 dels Estatuts de la UAB, són membres de la Facultat de Medicina:

- a) el personal acadèmic amb tasques de docència a la Facultat
- b) els estudiants matriculats en els ensenyaments que s'hi imparteixen
- c) el personal d'administració i serveis adscrit a la Facultat.

### **Article 4. Funcions**

1. D'acord amb l'article 15 dels Estatuts de la UAB, correspon a la Facultat de Medicina:

- a) Elaborar i revisar els seus plans d'estudis, d'acord amb les directrius dels òrgans de govern de la UAB.
- b) Elaborar propostes de creació de noves titulacions i ensenyaments, i col·laborar en l'organització d'activitats de postgrau i de formació continuada.
- c) Organitzar, coordinar i supervisar les activitats docents, especialment el funcionament dels ensenyaments que s'hi imparteixen i el compliment de les obligacions docents del professorat.
- d) Organitzar, coordinar i supervisar la gestió dels serveis de la seva competència.

- e) Proposar modificacions raonades de la relació de llocs de treball del personal de l'administració i serveis de la Facultat, en els termes previstos al títol III dels Estatuts de la UAB.
- f) Gestionar la seva dotació pressupostària i els mitjans personals i materials que tingui assignats.
- g) Establir relacions entre departaments i amb altres facultats o escoles per tal d'assegurar la coordinació de l'ensenyament i la racionalització de la gestió acadèmica i administrativa.
- h) Formular als departaments suggeriments en matèria d'aplicació i desenvolupament dels plans d'estudis.
- i) Proposar al Consell de Govern, per raons d'eficiència docent, la creació de seccions que coordinin els ensenyaments orientats a obtenir una titulació o diverses.
- j) Expedir certificats acadèmics i gestionar els processos de matriculació, de trasllat d'expedients i de convalidació, i d' altres processos de gestió acadèmica.
- k) Participar en els processos d'avaluació de la qualitat i promoure la millora de la qualitat de les activitats d'ensenyament.
- l) Promoure la realització d'activitats culturals, formatives i d'extensió universitària.
- m) Promoure la realització de programes d'intercanvi i gestionar-los.
- n) Promoure la recerca en el camp de l'Educació Mèdica i en altres línies de recerca en què pugui participar, i coordinar-la.
- o) Servir de canal d'informació, de representació i de participació dels membres de la comunitat universitària en el govern de la Universitat i en la relació de la Universitat amb la societat.
- p) Proposar als òrgans de govern la formalització de convenis amb altres institucions.
- q) Exercir qualsevol altra funció pròpia del seu àmbit de competència que els Estatuts o els reglaments de la Universitat li atribueixin.

## **Article 5. Estructura**

1. La Facultat de Medicina s'estructura en una unitat docent de ciències bàsiques, que correspon a la seu de la Facultat, i unes unitats docents hospitalàries establertes per la UAB, d'acord amb la Facultat de Medicina, en el marc de la legislació vigent relativa al règim de concerts entre les universitats i les institucions sanitàries i als convenis de col·laboració docent amb hospitals i altres centres sanitaris assistencials.

2. Les unitats docents hospitalàries de la Facultat de Medicina que en la data d'entrada en vigor del present reglament tenen establert conveni amb la UAB són:

- Unitat Docent de l'Institut Català de la Salut: Hospital Universitari Germans Trias i Pujol;
- Unitat Docent de l'Institut Català de la Salut: Hospital Universitari de la Vall d'Hebron;
- Unitat Docent de l'Institut Municipal d'Assistència Sanitària: Hospital del Mar;
- Unitat Docent de Sant Pau: Hospital Universitari de la Santa Creu i Sant Pau.

3. D'acord amb l'article 16.4 dels Estatuts de la UAB, les unitats docents hospitalàries de la Facultat de Medicina es regeixen per la normativa específica que aprovi el Consell de Govern de la UAB, pels convenis signats amb les institucions sanitàries, per les normes establertes en aquest reglament i pels corresponents reglaments de funcionament intern.

4. Cada unitat docent ha d'elaborar i aprovar el seu reglament de funcionament intern, d'acord amb les directrius establertes a l'annex d'aquest reglament. Els Reglaments de les unitats docents han de ser ratificats per la Junta de Facultat.

## **TÍTOL SEGON. ÒRGANS DE GOVERN I ALTRES ÒRGANS**

### **Article 6. Tipus d'òrgans**

1. Són òrgans de govern de la Facultat de Medicina:
  - a) la Junta de Facultat
  - b) la Junta Permanent de Facultat
  - c) el degà i l'equip de deganat.
  
2. La Facultat també compta amb els òrgans següents:
  - a. les juntes d'unitats docents
  - b. els coordinadors d'unitats docents i el seu equip
  - c. el coordinador d'estudis
  - d. la Junta Electoral de la Facultat

## **CAPÍTOL PRIMER. LA JUNTA DE FACULTAT**

### **Article 7. Naturalesa**

1. D'acord amb l'article 85 dels Estatuts de la UAB, la Junta de Facultat és l'òrgan col·legiat de govern de la Facultat de Medicina i es compon de representants del personal acadèmic, dels estudiants i del personal d'administració i serveis de tots els ensenyaments i titulacions que s'hi imparteixen.

2. D'acord amb l'article 85.2 dels Estatuts, s'estableix la creació de la Junta Permanent de Facultat.

### **Article 8. Composició**

1. La Junta de Facultat està formada per 100 membres:

- a) Pel degà, que la presideix; pel secretari, que actua com a secretari de la Junta; per la resta de membres de l'equip de deganat; pel coordinador d'estudis; pels coordinadors d'unitats docents –o pel membre del seu equip que ells deleguin–; pels directors dels departaments que imparteixen docència a la Facultat –o pel membre del seu equip que ells deleguin–; per l'administrador del Centre, i per un representant del Consell d'Estudiants de cada una de les unitats docents de la Facultat.
- b) Per una representació del professorat funcionari dels cossos docents universitaris de cada una de les unitats docents de la Facultat que, sumada al nombre de membres nats explicitats a la lletra a) que pertanyin a aquesta mateixa categoria, faci un total de 51 persones.
- c) Per una representació de la resta del personal acadèmic i del personal investigador en formació amb tasques de docència de cada una de les unitats docents de la Facultat que, sumada al nombre de membres nats explicitats a la lletra a) que pertanyin a aquesta mateixa categoria, faci un total de 9 persones.
- d) Per una representació dels estudiants que, sumada al nombre de membres nats explicitats a la lletra a) que pertanyin a aquesta mateixa categoria, faci un total de 30 persones. El nombre d'estudiants de tercer cicle matriculats en programes de departaments que imparteixen docència a la Facultat serà com a màxim de 5.
- e) Per una representació del personal d'administració i serveis adscrit a la Facultat que, sumada al nombre de membres nats explicitats a la lletra a) que pertanyin a aquesta mateixa categoria, faci un total de 10 persones.

2. Els processos electorals per a escollir els membres electes de la Junta de Facultat han de dur-se a terme d'acord amb el que estableixen els Títols I i IV i la disposició addicional primera del Reglament electoral de la UAB, i seran regulats per la Junta Electoral de la Facultat de Medicina.

3. Depenent de l'assumpte que s'hagi de tractar, el degà pot convidar un membre de la Facultat o més perquè s'incorporin a una sessió de la Junta de Facultat, amb veu però sense vot, en el moment en què s'hagi de tractar el punt de l'ordre del dia en qüestió.

### **Article 9. Durada del mandat i cessament**

1. Segons l'article 86.1 dels Estatuts, el mandat de la Junta de Facultat és de tres anys.

2. El sector dels estudiants s'ha de renovar anualment durant el primer trimestre de cada curs acadèmic.

3. En cas que es produeixi alguna baixa entre els representants electes de la Junta de Facultat, aquesta s'ha de cobrir amb el suplent corresponent en l'ordre de proclamació que hagi determinat la Junta Electoral de la Facultat de Medicina.

4. Els membres electes de la Junta de Facultat seran cessats en cas d'absència injustificada a tres reunions consecutives de la Junta. En aquest supòsit seran substituïts pels suplents corresponents en l'ordre de proclamació que hagi determinat la Junta Electoral de la Facultat de Medicina. En cap cas els membres electes de la Junta de Facultat poden ser revocats pels seus electors.

### **Article 10. Competències**

1. Són competències de la Junta de Facultat:

- a) Elaborar el Reglament de la Facultat de Medicina i aprovar-lo.
- b) Convocar les eleccions a degà.
- c) Elegir el degà i revocar-lo.
- d) Vetllar per l'execució de les polítiques d'actuació de la Facultat.
- e) Aprovar el pla docent i vetllar per l'organització de les activitats docents i acadèmiques.
- f) Elaborar els projectes de plans d'estudis.
- g) Participar en l'elaboració de propostes de creació de noves titulacions o de supressió de les existents.
- h) Aprovar el pressupost anual i la rendició de comptes de l'aplicació d'aquest pressupost al final de cada exercici.
- i) Informar de la creació, modificació o supressió de departaments, i de l'adscripció de centres a la UAB que imparteixin les titulacions assignades a la Facultat.
- j) Resoldre, a proposta dels coordinadors d'estudis, els conflictes que puguin sorgir amb els departaments i les àrees de coneixement o especialitats relatiu a l'adjudicació de docència d'assignatures.
- k) Proposar el nomenament de doctors *honoris causa*.
- l) Crear comissions.
- m) Aprovar la proposta de creació de seccions.
- n) Ratificar els reglaments de funcionament intern de les unitats docents.
- o) Assumir qualsevol altra competència que li atribueixin els Estatuts i la resta de normes aplicables.

## **Article 11. Funcionament**

1. Les reunions de la Junta de Facultat poden ser ordinàries o extraordinàries, i no poden tenir lloc durant els períodes de vacances.
2. La Junta de Facultat s'ha de reunir en sessió ordinària, com a mínim, un cop cada semestre acadèmic, i en sessió extraordinària, quan la convoqui el degà o a sol·licitud d'un terç dels seus membres o d'una junta d'unitat docent.
3. La petició de convocatòria a instància d'un terç dels membres o d'una junta d'unitat docent s'ha d'adreçar per escrit al degà i ha d'estar signada per tots els sol·licitants. L'escrit ha de contenir una justificació de la petició i ha d'indicar els assumptes que es proposen per a ser incorporats a l'ordre del dia. El degà ha de procedir a convocar la sessió dintre dels deu dies següents al de la petició.
4. La convocatòria de les reunions de la Junta de Facultat l'ha de fer el degà amb deu dies d'antelació com a mínim. En la convocatòria s'ha de fer constar l'ordre del dia i la data, l'hora i el lloc de la reunió.
5. Perquè la constitució d'una sessió de la Junta de Facultat sigui vàlida han de ser-hi presents, almenys, el degà i el secretari –o qui els substitueixi–, i la meitat dels seus membres en primera convocatòria i, com a mínim, un 30% dels seus membres en segona convocatòria, que tindrà lloc trenta minuts després de l'hora assenyalada per a la primera convocatòria.

## **Article 12. L'adopció d'acords**

1. Els acords poden adoptar-se per assentiment o per votació ordinària o secreta, d'acord amb les regles següents:
  - a. Es consideren aprovades per assentiment les propostes que no suscitin cap oposició.
  - b. Altrament, s'ha de fer una votació ordinària, que es du a terme a mà alçada: en primer lloc, els que aprovin la proposta; a continuació, els que la desaprovin i, finalment, els que s'abstinguin.
  - c. La votació ha de ser secreta en tots els assumptes referits a persones i quan així ho decideixi el degà o a sol·licitud del 20% dels membres presents. En tot cas ha de ser secreta l'elecció del degà.
  - d. Per poder adoptar vàlidament un acord han de ser-hi presents, almenys, el 30% dels membres de la Junta a més del degà i el secretari –o les persones que els substitueixin.
2. Els acords, en cas de votació, s'adopten per majoria simple, sense perjudici dels acords que segons previsions específiques hagin d'adoptar-se per majoria qualificada.

### **Article 13. La Junta Permanent**

1. La Junta Permanent de la Facultat de Medicina esta formada pel degà, que la presideix; pel secretari de la Facultat, que actua com a secretari de la Junta Permanent; per un membre de l'equip de deganat designat pel degà, depenent dels assumptes que s'hagin de tractar en cada reunió; pels coordinadors d'unitats docents –o el membre del seu equip que ells deleguin–; per dos directors de departament, escollits pel col·lectiu dels directors de departament i d'entre aquests; per una persona escollida pels membres de la Junta de Facultat que pertanyin al sector del personal acadèmic no funcionari i del personal investigador en formació amb tasques de docència i d'entre aquests; per l'administrador del Centre; per una persona escollida pels membres de la Junta de Facultat que pertanyin al sector de personal d'administració i serveis i d'entre aquests; i per cinc persones escollides pels estudiants membres de la Junta de Facultat i d'entre aquests.

2. La Junta Permanent de la Facultat s'ha de reunir en sessió ordinària, com a mínim, dos cops cada semestre, i en sessió extraordinària, quan la convoqui el degà.

3. Depenent de l'assumpte que s'hagi de tractar, el degà pot convidar un membre de la Facultat o més perquè s'incorporin a una sessió de la Junta Permanent de Facultat, amb veu però sense vot, en el moment en què s'hagi de tractar el punt de l'ordre del dia en qüestió

4. La Junta Permanent ha d'assumir totes les competències que hi delegui la Junta de Facultat, excepte les competències establertes a les lletres a), c) i d) de l'article 10 d'aquest reglament.

5. Les normes establertes per a la constitució, les votacions i l'adopció d'acords de la Junta de Facultat són d'aplicació a la Junta Permanent.

6. Els acords adoptats per la Junta Permanent han de ser comunicats als membres de la Junta de Facultat.

### **Article 14. Les comissions**

1. La Junta de Facultat pot actuar en ple o en comissions. La Junta de Facultat té, com a mínim, dues comissions amb caràcter permanent: la Comissió de Docència, i la Comissió d'Economia i Serveis. La Junta de Facultat pot crear altres comissions en les quals pot delegar algunes de les seves competències de manera transitòria o permanent.

2. La Comissió de Docència està formada pel vicedegà encarregat dels afers acadèmics, que la presideix; pel coordinador d'estudis; pels coordinadors

d'unitats docents –o el membre del seu equip qui ells deleguin–; pels directors dels departaments que imparteixen docència a la Facultat –o el membre del seu equip qui ells deleguin–; pel gestor acadèmic, que actua com a secretari de la Comissió, i per un estudiant de cada una de les unitats docents escollits pels membres d'aquest sector de la Junta de Facultat i d'entre aquests. El director de la Unitat d'Educació Mèdica és membre de la Comissió amb veu però sense vot.

3. La Comissió de Docència té les funcions següents:

- a) Elaborar i proposar els plans d'estudis de la Facultat i les modificacions que hi facin falta.
- b) Vetllar perquè s'apliquin els plans d'estudis.
- c) Vetllar pel funcionament dels ensenyaments que s'hi imparteixen i perquè es compleixin les obligacions docents del professorat.
- d) Assegurar l'homogeneïtat dels continguts docents de cada una de les assignatures en les diferents unitats docents.
- e) Emetre informe amb caràcter vinculant, per a elevar-lo al degà o a la Junta de Facultat, en cas de conflictes docents presentats pels estudiants quan s'hagi esgotat la via directa de reclamació amb el professor, el coordinador d'assignatura i el coordinador d'unitat docent.
- f) Proposar processos d'avaluació de la qualitat, i promoure la millora de la qualitat de les activitats d'ensenyament en el marc dels objectius de la Facultat.
- g) Promoure la recerca en Educació Mèdica.
- h) Assumir qualsevol altra competència de caràcter docent i acadèmic que li encarregui la Junta de Facultat.

4. La Comissió d'Economia i Serveis està formada pel vicedegà encarregat dels afers econòmics, que la presideix; pels coordinadors d'unitats docents –o la persona del seu equip que ells deleguin–; per l'administrador del Centre –o la persona del seu equip que ell delegui–; per dos responsables de serveis designats per l'administrador del Centre, d'acord amb els temes a tractar en cada reunió, i per un estudiant escollit pels membres d'aquest sector de la Junta de Facultat i d'entre aquests.

5. La Comissió d'Economia i Serveis té les funcions següents:

- a) Elaborar i proposar el projecte de pressupost anual.
- b) Vetllar pel manteniment dels locals i els equipaments de la Facultat, i proposar-ne actuacions de millora.
- c) Proposar la distribució de la seva dotació pressupostària i els mitjans personals i materials disponibles d'acord amb els criteris establerts per la Facultat.

- d) Proposar modificacions raonades de la relació de llocs de treball del personal de l'administració i serveis de la Facultat.
- e) Assumir qualsevol altra competència relacionada amb l'administració i serveis que li encarregui la Junta de Facultat.

6. Depenent de l'assumpte que s'hagi de tractar, el vicedegà que presideix una comissió pot convidar un membre de la Facultat o més perquè s'incorporin a una reunió de la Comissió, amb veu però sense vot, en el moment en què s'hagi de tractar el punt de l'ordre del dia en qüestió.

7. Les normes establertes per a la constitució, les votacions i l'adopció d'acords de la Junta de Facultat són d'aplicació a les seves comissions.

## **CAPÍTOL SEGON. LA DEGANA O EL DEGÀ**

### **Article 15. Naturalesa i funcions**

1. El degà exerceix les funcions de direcció i gestió ordinària de la Facultat de Medicina i en té la representació.

### **Article 16. Elegibilitat**

1. El degà és elegit per la Junta de Facultat entre el professorat doctor amb dedicació a temps complet que pertanyi als cossos docents universitaris adscrits a la Facultat de Medicina i és nomenat pel rector.

2. Per poder ser degà cal, a més, tenir dos anys d'antiguitat a la UAB.

3. És causa d'incompatibilitat, a més de les d'inelegibilitat, ocupar simultàniament un altre càrrec unipersonal de govern, tal com disposa l'article 50.3 dels Estatuts de la UAB.

### **Article 17. Elecció**

1. La convocatòria d'elecció del degà correspon a la Junta de Facultat o a la Junta Permanent de Facultat, i s'ha de fer almenys trenta dies abans que expiri el mandat per al qual va ser elegit. La convocatòria ha d'anar acompanyada del calendari electoral, tot respectant les fases del procés electoral, llevat de la publicació i difusió del cens, i els terminis que s'estableixen en el títol I del Reglament electoral de la UAB.

2. Els candidats a degà hauran de presentar el seu programa d'actuació i la composició de l'equip de deganat.

3. La Junta de Facultat ha de reunir-se en sessió extraordinària per a l'elecció del degà, que ha de constituir l'únic punt de l'ordre del dia.

4. Cada membre de la Junta de Facultat disposa d'un sol vot, que s'ha d'exercir presencialment. L'exercici del vot és indelegable i no es pot efectuar anticipadament.

5. Les paperetes de vot per a l'elecció de degà han de ser de vot a candidat o de vot en blanc.

6. En el supòsit de diverses candidatures, es proclama degà el candidat que hagi obtingut la majoria absoluta. En el cas que cap candidat no hagi obtingut la majoria absoluta, s'ha d'efectuar una segona votació entre els dos candidats que hagin obtingut més vots. En aquesta segona votació es proclama degà el candidat que obtingui la majoria simple de vots.

7. En el supòsit d'una sola candidatura, únicament s'ha de fer una votació, i es proclama el candidat si obté, almenys, la majoria simple de vots.

#### **Article 18. Durada del mandat i substitució**

1. El mandat del degà és de tres anys, renovable per un sol període consecutiu.

2. El degà ha de nomenar un vicedegà com a substitut en cas d'absència o malaltia. La situació d'absència s'ha de comunicar a la Junta de Facultat quan la substitució sigui per períodes llargs i en cap cas no pot perllongar-se més de sis mesos consecutius.

#### **Article 19. Cessament**

La revocació del degà pot ser proposada per un terç dels membres de la Junta de Facultat. La presentació de la proposta obliga la Junta de Facultat a reunir-se en un termini màxim de deu dies. Després del debat, es fa la votació de la proposta, que s'aprovarà si obté el vot favorable de dos terços de la totalitat de membres de la Junta de Facultat.

#### **Article 20. Competències**

Segons l'article 102 dels Estatuts de la UAB, són competències del degà:

- a) Representar la Facultat de Medicina.
- b) Dirigir, coordinar i supervisar les activitats de la Facultat i, en especial, l'organització de les activitats docents.
- c) Dirigir els serveis de la Facultat i vetllar perquè disposin dels mitjans necessaris.
- d) Acordar la distribució de dotacions pressupostàries entre els departaments i els serveis de la Facultat, i organitzar l'execució de les partides pressupostàries corresponents.

- e) Vetllar perquè es compleixin les disposicions aplicables a la Facultat, especialment les relatives al bon funcionament de la docència i dels serveis.
- f) Proposar al rector el nomenament i el cessament dels vicedegans i del secretari de la Facultat, i també del coordinador d'estudis.
- g) Convocar i presidir la Junta de Facultat i la Junta Permanent de Facultat, i executar-ne els acords.
- h) Vetllar perquè els membres de la Facultat compleixin els seus deures i se'ls respectin els seus drets, d'acord amb les normes específiques que els regulin.
- i) Resoldre els expedients de convalidació a proposta del coordinador d'estudis de la titulació.
- j) Assumir qualsevol altra competència establerta en els Estatuts de la UAB i en les seves normes de desenvolupament, les competències que li siguin delegades pel rector i les que no hagin estat assignades expressament a altres òrgans de la Facultat o dels departaments.

#### **Article 21. L'equip de deganat**

1. El degà compta amb l'assistència dels vicedegans per a desenvolupar millor les seves funcions. Aquests, conjuntament amb el secretari de Facultat, formen l'equip de deganat.
2. Els membres de l'equip de deganat són proposats pel degà i nomenats pel rector.
3. Com a mínim hi ha d'haver un vicedegà encarregat dels afers acadèmics i un vicedegà encarregat dels afers econòmics.

#### **Article 22. La secretària o el secretari de Facultat**

1. El secretari de Facultat, que ho és també de la Junta de Facultat i de la Junta Permanent de Facultat, es designa entre el personal acadèmic que presta serveis a la Facultat.
2. El secretari de Facultat és la persona fedatària dels actes o acords que emanen dels òrgans de la Facultat i, com a tal, estén acta de les sessions i custodia la documentació de la Facultat.
3. El secretari de Facultat és membre nat de la Junta Electoral de la Facultat de Medicina i la presideix.

## **CAPÍTOL TERCER. ALTRES ÒRGANS**

### *Secció primera. Les juntes d'unitats docents*

#### **Article 23. La Junta d'Unitat Docent**

1. La Junta d'Unitat Docent és l'òrgan col·legiat de representació de cada unitat docent de la Facultat de Medicina.

2. La composició i el funcionament d'aquest òrgan s'estableix en el reglament de funcionament intern de la unitat docent, que ha de ser elaborat i aprovat per cada una de les unitats docents, d'acord amb les directrius establertes a l'annex d'aquest reglament, i ratificat per la Junta de Facultat.

### *Secció segona. Les coordinadores i els coordinadors d'unitats docents*

#### **Article 24. Les coordinadores i els coordinadors d'unitats docents**

1. El coordinador d'unitat docent exerceix les funcions de direcció i gestió ordinària de la unitat docent corresponent, i en té la representació. El coordinador d'unitat docent i el seu equip són elegits per la Junta d'Unitat Docent.

2. L'elecció i les competències del coordinador d'unitat docent s'estableixen en el reglament de funcionament intern de la unitat docent, que ha de ser elaborat i aprovat per cada una de les unitats docents, d'acord amb les directrius establertes a l'annex d'aquest reglament, i ratificat per la Junta de Facultat.

### *Secció tercera. Les coordinadores i els coordinadors d'estudis*

#### **Article 25. Naturalesa i funcions**

1. Els coordinadors d'estudis són les persones encarregades de dirigir, organitzar i coordinar els ensenyaments de cada una de les titulacions que s'imparteixen a la Facultat, per delegació del degà.

2. El coordinador d'estudis forma part de la Junta de Facultat i de la Comissió de Docència, i desenvolupa les seves tasques en col·laboració amb el vicedegà encarregat dels afers acadèmics.

3. Les competències del coordinador d'estudis són:

- a) Emetre un informe amb caràcter vinculant, per a elevar-lo a la Junta de Facultat, en cas de conflicte a l'hora de materialitzar els plans docents anuals.

- b) Vetllar per la coherència i la coordinació entre els plans docents de cada una de les unitats docents i dels departaments.
- c) Totes les funcions relacionades amb els plans docents que li atribueixi la Junta de Facultat, la Comissió de Docència i l'equip de deganat.

#### **Article 26. Nomenament i mandat**

1. El coordinador d'estudis és nomenat pel rector, a proposta del degà, entre el personal acadèmic de la Facultat amb dedicació a temps complet.
2. La proposta de nomenament del coordinador d'estudis la fa el degà, un cop escoltats els directors dels departaments implicats en la docència de la Facultat.
3. El mandat dels coordinadors d'estudis té una durada de tres anys, renovable per un sol període consecutiu.

#### *Secció quarta. La Junta Electoral de la Facultat de Medicina*

#### **Article 27. Naturalesa i funcions**

1. La Junta Electoral de la Facultat de Medicina està formada, tal com disposa l'article 202 dels Estatuts de la UAB, per cinc membres i els respectius suplents: el secretari de Facultat, que n'és membre nat; un professor funcionari; un professor contractat; un estudiant i un membre del personal d'administració i serveis, escollits mitjançant un sorteig que s'efectua cada dos anys, durant el mes de gener, entre els membres de la Facultat.
2. El president de la Junta Electoral és el secretari de la Facultat. El secretari de la Junta Electoral és elegit entre els seus membres.
3. La seu de la Junta Electoral de Facultat és al Deganat de la Facultat.

#### **Article 28. Competències i actuacions**

Les competències i actuacions de la Junta Electoral de la Facultat de Medicina són les que estableix el Reglament electoral de la UAB.

### **TÍTOL TERCER. LA REFORMA DEL REGLAMENT**

#### **Article 29. Modificació del Reglament**

1. Poden proposar la modificació del present reglament: el degà, l'equip de deganat o una cinquena part dels membres de la Junta de Facultat.

2. La proposta de modificació ha d'anar acompanyada d'una memòria raonada, una referència a l'articulat objecte de reforma i el nou text proposat.

3. La proposta s'ha de presentar al secretari de Facultat. El degà ha de tramitar la proposta i determinar la forma i terminis per a presentar esmenes a la iniciativa, i convocar en un termini màxim de dos mesos una reunió extraordinària de la Junta de Facultat amb aquest com a únic punt a l'ordre del dia.

4. La proposta de modificació del Reglament ha de ser aprovada per la majoria absoluta dels membres de la Junta de Facultat, i ha de ser ratificada pel Consell de Govern de la UAB.

### **Disposició addicional**

A l'efecte d'aquest reglament, s'entén que hi ha majoria simple quan els vots emesos en un sentit superen els emesos en qualsevol altre, sense comptar-hi les abstencions, els vots en blanc i els nuls. S'entén que hi ha majoria absoluta quan s'expressa en el mateix sentit el primer nombre enter de vots que segueix el nombre resultant de dividir per dos el total dels electors o dels membres de ple dret d'un òrgan. Aquestes regles són també d'aplicació quan es procedeixi a l'elecció de persones.

### **Disposicions derogatòries**

1. Queda derogat el Reglament de la Facultat de Medicina, aprovat per la Junta de Govern de la UAB el 28 d'abril de 1998, a partir de l'entrada en vigor d'aquest reglament.

2. Queden derogats els reglaments i normatives de funcionament de les unitats docents de la Facultat de Medicina, a partir de l'entrada en vigor dels reglaments de funcionament intern de les unitats docents.

### **Disposicions finals**

1. En el termini màxim de tres mesos a comptar de l'entrada en vigor d'aquest reglament, s'han d'elaborar i aprovar els reglaments de funcionament intern de cada una de les unitats docents de la Facultat de Medicina, que hauran de ser ratificats per la Junta de Facultat. Les directrius per a elaborar aquests reglaments s'adjunten a l'annex d'aquest reglament.

2. Aquest reglament entra en vigor l'endemà de ser ratificat pel Consell de Govern de la UAB.

## **ANNEX**

### **Directrius per a elaborar els reglaments de funcionament intern de les unitats docents de la Facultat de Medicina**

#### **PRIMER. NATURALESA I MEMBRES**

##### **Naturalesa**

La Unitat Docent (*indiqueu-hi el nom*) forma part de l'estructura de la Facultat de Medicina de la Universitat Autònoma de Barcelona (UAB) pel conveni (*indiqueu-hi el nom*), i desenvolupa la seva tasca docent d'acord amb les directrius dels òrgans de govern de la Facultat.

##### **Membres**

Són membres de la Unitat Docent (*indiqueu-hi el nom de la unitat*): el personal acadèmic amb tasques de docència adscrit a la unitat docent, els estudiants matriculats en els ensenyaments que s'hi imparteixen, i el personal d'administració i serveis que hi estigui adscrit.

#### **SEGON. ÒRGANS DE GOVERN**

Són òrgans de govern: la Junta d'Unitat Docent i el coordinador d'unitat docent i el seu equip (*ha d'incloure com a mínim un secretari de coordinació*).

##### **1. La Junta d'Unitat Docent**

###### **a) Naturalesa**

És l'òrgan col·legiat de representació de la unitat docent.

###### **b) Composició**

La Junta d'Unitat Docent està formada per (*indiqueu-hi el nombre*) membres. (*Cada unitat docent en determinarà el nombre de membres*)

Quan el degà ho sol·liciti o a petició de la coordinació de la unitat docent, el degà podrà presidir la Junta d'Unitat. Llevat de les circumstàncies esmentades, la Junta d'Unitat Docent està formada pel coordinador de la unitat docent, que la presideix; pel secretari de coordinació, que actua com a secretari de la Junta; per la resta de membres de l'equip de coordinació; per una representació del professorat funcionari dels cossos docents universitaris adscrits a la unitat docent que, sumada al nombre de membres nats que pertanyin a aquesta mateixa categoria, representi el 51% dels membres de la Junta; per una representació de la resta de personal acadèmic i del personal investigador en formació amb tasques de docència adscrits a la unitat docent que, sumada al nombre de membres nats que pertanyin a aquesta mateixa categoria, representi el 9% dels membres de la Junta; per una representació dels estudiants adscrits a la unitat docent que representi el 30% dels membres de la Junta, i per una representació del personal d'administració i serveis adscrit a la unitat docent que representi el 10% dels membres de la Junta.

(*Cada unitat docent pot incorporar membres nats a la Junta, com els professors responsables d'assignatures, els coordinadors de cursos, el representant del Consell d'Estudiants o el gestor administratiu*).

### **c) Eleccions**

Els processos electorals per a escollir els membres electes de la Junta han de dur-se a terme d'acord amb el que estableix el Reglament electoral de la UAB i la Junta Electoral de la Facultat de Medicina.

### **d) Durada del mandat i cessament**

El mandat de la Junta d'Unitat Docent es de tres anys. Els estudiants han de ser renovats cada any. Els membres electes de la Junta poden ser cessats en cas de (*cada unitat docent en fixarà en nombre*) absències injustificades. En aquest supòsit són substituïts pels suplents corresponents en l'ordre de proclamació que hagi determinat la Junta Electoral de la Facultat de Medicina. En cap cas els membres electes poden ser revocats pels seus electors.

### **e) Competències**

Són competències de la Junta d'Unitat Docent:

1. Elaborar i aprovar el Reglament de funcionament intern de la unitat docent.
2. Convocar les eleccions a coordinador i de l'equip corresponent.
3. Elegir el coordinador i el seu equip, i revocar-los
4. Vetllar perquè les polítiques d'actuació de la Facultat s'executin a la unitat docent.
5. Vetllar per l'organització de la docència de la unitat docent,
6. Crear comissions.
7. Elaborar i aprovar el repartiment del pressupost anual de funcionament assignat a la unitat docent.
8. Aprovar l'informe anual del coordinador, que ha d'incloure necessàriament l'activitat docent i una memòria econòmica.
9. Elevar propostes d'actuació relacionades amb la unitat docent a la Junta de Facultat.
10. Assumir qualsevol altra competència que li atribueixin el Reglament de la Facultat de Medicina i la resta de normes aplicables.

### **f) Funcionament**

La Junta d'Unitat Docent es reunirà en sessió ordinària com a mínim (*cada unitat docent en fixarà en nombre*) cops (*a l'any*) (*al semestre*), i en sessió extraordinària, quan la convoqui el coordinador o a sol·licitud d'un terç dels seus membres.

La petició de convocatòria extraordinària s'ha d'adreçar al coordinador per escrit i ha d'estar signada per tots els sol·licitants. L'escrit ha de contenir una justificació de la petició i la indicació dels assumptes que es proposen per a ser incorporats a l'ordre del dia. El coordinador ha de procedir a convocar la sessió dintre dels deu dies següents al de la petició.

Perquè la constitució de la Junta sigui vàlida han de ser-hi presents, almenys, el coordinador i la meitat dels seus membres en primera convocatòria i, com a mínim, el 30% dels seus membres en segona convocatòria.

Els acords poden adoptar-se per assentiment o per votació. Es consideren aprovades per assentiment les propostes que no suscitin cap oposició. Altrament, s'ha de fer una votació ordinària, que es s'efectua a mà alçada: en primer lloc, els que aprovin la proposta; a continuació, els que la desaprovin i, finalment els que s'abstinguin.

La votació ha de ser secreta en tots els assumptes referits a persones i quan així ho decideixi el coordinador o a sol·licitud del 20% dels membres presents. Per tal de poder adoptar vàlidament un acord ha de ser-hi present, almenys, el 30% dels membres de la Junta a més del coordinador.

Els acords, en cas de votació, s'adopten per majoria simple, sense perjudici dels acords que segons previsions específiques hagin d'adoptar-se per majoria qualificada.

## **2. La coordinadora o el coordinador d'unitat docent**

### **a) Naturalesa i funcions**

El coordinador d'unitat docent hi exerceix les funcions de direcció i gestió ordinària i té la representació de la unitat docent.

### **b) Elegibilitat**

El coordinador és elegit per la Junta d'Unitat Docent entre el professorat doctor a temps complet que pertanyi als cossos docents universitaris adscrits a la unitat docent. Per poder ser coordinador cal, a més, tenir dos anys d'antiguitat a la UAB.

És causa d'incompatibilitat, a més de les d'inelegibilitat, ocupar simultàniament un altre càrrec unipersonal de govern.

### **c) Elecció**

La convocatòria d'elecció de coordinador correspon a la Junta d'Unitat Docent i s'ha de fer almenys 30 dies abans que expiri el mandat per al qual va ser elegit. La convocatòria ha d'anar acompanyada del calendari electoral, tot respectant les fases del procés electoral, llevat de la publicació i difusió del cens, i els terminis que s'estableixen en el títol I del Reglament electoral.

La Junta d'Unitat Docent ha de reunir-se en sessió extraordinària per a elegir el coordinador, que ha de constituir l'únic punt de l'ordre del dia.

Cada membre de la Junta disposa d'un sol vot, que s'ha d'exercir presencialment. L'exercici del vot és indelegable i no es pot efectuar anticipadament. Les paperetes de vot per a l'elecció del coordinador han de ser de vot a candidat o de vot en blanc.

En el supòsit de diverses candidatures, es proclama coordinador el candidat que hagi obtingut majoria absoluta. En el cas que cap candidat no hagi obtingut la majoria absoluta, es s'ha d'efectuar una segona votació entre els dos candidats que hagin obtingut més vots. En aquesta segona votació es proclama coordinador el candidat que obtingui la majoria simple de vots.

En el supòsit d'una sola candidatura, únicament s'ha de fer una votació i es proclama el candidat si obté, almenys, la majoria simple de vots.

En cas d'absència de candidatures, es perllongarà durant (*cada unitat docent en fixarà el temps*) el mandat del coordinador sortint i es farà una nova convocatòria. En cas que no s'hi presenti cap candidatura, el catedràtic amb (*cada unitat docent en fixarà l'antiguitat*) exercirà de coordinador

### **d) Durada del mandat, substitució i cessament**

El mandat del coordinador és de tres anys, renovable per un sol període consecutiu.

En cas d'absència o malaltia, no superior a 6 mesos consecutius, (*cada unitat docent en determinarà el substitut*) en serà el substitut.

La revocació del coordinador pot ser proposada per un terç dels membres de la Junta d'Unitat Docent. La presentació de la proposta obliga la Junta a reunir-se en un termini màxim de deu dies. Després del debat, es fa la votació de la proposta, que s'aprova si obté el vot favorable de dos terços de la totalitat de membres de la Junta d'Unitat Docent.

### **e) Competències**

Les competències del coordinador d'unitat docent són:

1. Representar la unitat docent.
2. Dirigir, coordinar i supervisar les activitats de la unitat docent i, en especial, l'organització de les activitats docents.
3. Dirigir els serveis de la unitat docent i vetllar perquè disposin dels mitjans necessaris.
4. Organitzar l'execució de les partides pressupostàries de la unitat docent.
5. Vetllar perquè es compleixin les disposicions aplicables a la unitat docent, especialment les relatives al bon funcionament de la docència i dels serveis.
6. Convocar i presidir la Junta d'Unitat Docent i executar-ne els acords.
7. Vetllar perquè els membres de la unitat docent compleixin els seus deures i se'ls respectin els seus drets, d'acord amb les normatives específiques que els regulin.
8. Assumir qualsevol altra competència establerta en el present reglament i en les seves normes de desenvolupament.
9. Assumir les competències que li siguin delegades pel degà i les que no hagin estat assignades expressament a altres òrgans de la unitat docent, la Facultat o els Departaments.

### **f) L'equip de coordinació**

El coordinador compta amb l'assistència de (*secretari de coordinació i d'altres membres que cada unitat docent determinarà*) per a desenvolupar millor les seves funcions.

El secretari i la resta de membres de l'equip de coordinació són proposats pel coordinador d'unitat docent. El secretari de coordinació, que ho és també de la Junta d'Unitat Docent, es designa entre el personal acadèmic adscrit a la unitat docent.

## **3. Eleccions**

Tots els processos electorals de la Unitat Docent (*indiqueu-hi el nom*) són regulats per la Junta Electoral de la Facultat de Medicina, d'acord a les normes que estableix el Reglament electoral de la UAB.

## **TERCER. RECURSOS**

1. Per complir els seus objectius, la Unitat Docent (*indiqueu-hi el nom*) compta amb els recursos estipulats en el conveni del la UAB amb la institució sanitària (*indiqueu-hi el nom*). També pot comptar amb els recursos que pugui obtenir d'altres entitats públiques o privades, dins els límits marcats per les normatives vigents de la UAB.

2. El personal d'administració i serveis propi de la UAB adscrit a la unitat docent desenvolupa les funcions administratives i auxiliars de la unitat docent i assumeix responsabilitats en aquest àmbit.

3. El coordinador de la Unitat Docent (*indiqueu-hi el nom*) és el responsable de la gestió dels recursos de la unitat docent. Compta per a aquesta funció amb la col·laboració del personal d'administració i serveis adscrit a la unitat docent.

#### **QUART. LA REFORMA DEL REGLAMENT**

Aquest reglament solament pot ser modificat per la Junta d'Unitat Docent i, en tot cas, ha de ser ratificat per la Junta de Facultat.

#### **Disposició addicional**

Per a interpretar aquest reglament en els punts en què es cregui oportú, es prendran com a referència el Reglament de la Facultat de Medicina i els Estatuts de la UAB.

#### **Disposició derogatòria**

Aquest reglament revoca els antics reglaments de la Unitat Docent (*indicar-hi el nom*).

#### **Disposició final**

Aquest reglament entrarà en vigor el dia en què sigui ratificat per la Junta de la Facultat de Medicina.