

Convocatòria d'ajuts econòmics per a col·laborar en les enquestes per a l'avaluació de l'actuació docent del professorat de la UAB. Curs 2011-2012

Preàmbul

D'acord amb el Reglament d'ajuts de col·laboració per a estudiants de la UAB, aprovat pel Consell de Govern el dia 9 de juny de 2008, es convoquen un màxim de 125 ajuts per col·laborar en les enquestes per a l'avaluació de l'actuació docent del professorat de la UAB per al curs 2011-2012. Les bases per les quals es regula aquesta convocatòria, autoritzada per la Comissió d'Afers d'Estudiants de la Universitat Autònoma de Barcelona, reunida el dia 29 de juny de 2011_són les següents:

Base I: Descripció de l'ajut

- Es convoquen fins a un màxim de 125 ajuts per a la Fase 1 (del 21.11.2011 a 14.01.2012 aproximadament) i Fase 2 (del 2.05.2012 al 20.06 2012 aproximadament), amb especificació de les seves característiques i de la persona responsable de la tutorització dels adjudicataris (Annex I).
- A l'annex II s'especifiquen el pla de formació, les tasques que hi seran associades i la contraprestació i, si escau, a l'Annex III s'indicaran els requisits necessaris per desenvolupar-les. Als adjudicataris que hagin indicat que poden col·laborar en períodes especials, se'ls oferirà, seguint l'ordre de prelación, poder participar en el desenvolupament d'aquest tipus d'enquestes en cas que els centres les programin.
- Si escau i de manera excepcional, la Comissió delega en la presidència de la Comissió la dotació de nous ajuts per a alguna col·laboració temporal, amb el vist-i-plau de la Gerència.

Base II: Condicions de la col·laboració

- Les condicions de la col·laboració de la present convocatòria estan establertes als articles 12 i 13 del Reglament d'ajuts de col·laboració per a estudiants de la UAB.
- Tanmateix, atès que en els ajuts de la present convocatòria el període de col·laboració es limita aproximadament a dues setmanes, no es tindran en compte els punts 6, 7 i 8 de l'article 12 del Reglament d'ajuts de col·laboració per a estudiants de la UAB. En canvi, les persones beneficiàries tindran dret, prèvia comunicació i justificació al seu responsable, a absentar-se del servei els dies corresponents a exàmens de les assignatures matriculades sense haver de recuperar les hores de col·laboració.

Base III: Borsa de l'ajut

- Els Ajuts per a les Fases 1 i 2 consistiran en:
 - Per als adjudicataris enquestadors que col·laborin un mínim de 54 hores, una borsa de 337,50 €.
 - Per als adjudicataris que facin d'interlocutors i que col·laborin un mínim de 58 hores, una borsa de 362,50 €.
- Els Ajuts per als Períodes Especials consistiran en:
 - Una borsa que es reemborsarà quan finalitzi la col·laboració, i que es calcularà d'acord amb els següents preus: 6,25 € per enquesta
- Els imports dels Ajuts es podran augmentar en funció de les necessitats temporals que generi l'enquesta.

- Els beneficiaris que col·laborin en un centre localitzat en un campus diferent al dels seus estudis rebran addicionalment una borsa de 21,00€ en concepte de transport.
- Els ajuts es pagaran amb posterioritat a la finalització de la fase 2 de l'enquesta.
- La quantia de l'ajut està subjecta a les lleis fiscals quant al tractament de les rendes exemptes i de les rendes subjectes a retenció d'IRPF
- En el supòsit que el beneficiari / la beneficiària de l'ajut quedi en situació de morositat econòmica amb la UAB, perdrà el dret a l'ajut.

Base IV: Requisits dels candidats

- Podran obtenir els ajuts els / les estudiants de titulacions oficials de grau (diplomatura, enginyeria tècnica, llicenciatura o enginyeria superior) i de màster universitari impartides a qualsevol centre propi de la UAB, sempre que compleixin els requisits següents, que seran comprovats el dia de la finalització del termini de presentació de sol·licituds:
 - A) Acadèmics
 - Estudiants de grau:
 1. Acreditar haver superat com a mínim 60 crèdits de la titulació quan es tanquin les actes corresponents a la convocatòria de setembre del curs 2010-2011. En cas que, de manera excepcional i en aplicació de la Base I, es convoqui una ampliació posterior es tindrà sempre en compte l'expedient actualitzat de l'estudiant.
 2. Matricular-se d'un mínim de 42 crèdits en el curs 2011-2012, excepte si el / la sol·licitant es troba en situació d'acabar estudis. En aquest cas caldrà que l'estudiant es matriculi de tots els crèdits pendents que li restin per a la finalització dels seus estudis.
 - Estudiants de màsters oficials:
 1. Matricular-se d'un mínim de 60 crèdits en el curs 2011-2012.
 - Queden expressament exclosos d'aquests ajuts:
 1. Els estudiants de centres adscrits o vinculats a la UAB.
 2. Els estudiants d'estudis no oficials.
 3. Els estudiants de doctorat.
 - B) Específics. Aquests requisits dels ajuts estan definits a l'Annex III d'aquesta convocatòria.
 - C) Coneixement del català i/o castellà. Els / les estudiants que optin a un ajut de col·laboració hauran de demostrar coneixement de la llengua catalana i/o castellana, o bé durant l'entrevista prèvia, si n'hi ha, o bé amb una declaració per escrit. Aquest requisit es tindrà en compte especialment en les destinacions en què s'hagi d'atendre el públic. Si la pràctica diària posterior a la concessió de l'ajut demostrés que la declaració prèvia de l'estudiant no es correspon amb la realitat, el / la responsable del servei podrà canviar-li les funcions de col·laboració i, fins i tot, demanar-ne el trasllat a un altre servei on hagin quedat vacants. En aquest cas, fins que no sigui traslladat al nou destí, prestarà la col·laboració en el servei assignat prèviament.

Base V: Procediment de sol·licitud

- La documentació que hauran de presentar els / les sol·licitants és la següent:
 - El full de sol·licitud i el full de dades per a la Oficina de Programació i de Qualitat, que trobaran al web <http://www.uab.cat> -Beques d'estudi, degudament emplenat, on hi faran constar la seva disponibilitat per a dur a terme la col·laboració d'acord amb les següents franges horàries.

Franja (matí)	Franja (tarda)	Franja indistinta
De 8:00 a 14:00 h	De 13:30 a 20:30 h	De 08:00 a 20:30 h

- Els estudiants que tinguin la possibilitat de poder col·laborar en el desenvolupament de les enquestes que es programin en períodes especials, ho hauran de fer constar en el document de la sol·licitud.
 - Una fotocòpia del DNI, NIE o passaport del/ de la sol·licitant, segons s'escaigui.
 - Una fotocòpia de la pàgina del compte o llibreta en què consti complet el Codi Compte Client en el qual vol que s'ingressi l'import de l'ajut, on el sol·licitant ha de figurar com a titular o com a beneficiari.
 - Els alumnes de doctorat o de màster oficial que no tinguin expedient obert a la UAB, hauran d'aportar el seu expedient acadèmic de la universitat d'origen. En el cas dels alumnes que hagin cursat estudis en universitats estrangeres, caldrà que aportin la taula d'equivalències de qualificació. Si no fos així, es valorarà el seu expedient amb 5,5 punts.
- La documentació s'haurà de presentar a la Gestió Acadèmica del centre del / de la sol·licitant o per correu certificat a:

Universitat Autònoma de Barcelona
Àrea d'Afers Acadèmics
Edifici del Rectorat
Campus Universitari
08193 Bellaterra (Cerdanyola del Vallès)
 - El termini de presentació serà del **19 de setembre al 5 d'octubre de 2011**.
 - El fet de presentar la sol·licitud implica l'acceptació de la totalitat de les bases de la present convocatòria i de les condicions establertes en el Reglament d'ajuts de col·laboració per a estudiants de la UAB.

Base VI: Procediment d'adjudicació del ajuts

Els ajuts s'adjudicaran als candidats d'acord amb el següent procediment:

1. S'exclouran les sol·licituds que no compleixin els requisits d'aquesta convocatòria.
2. Els sol·licitants que en el període anterior van gaudir de l'ajut tindran prioritat sempre que, seguint l'ordre de prelatió, reuneixin els requisits pertinents i que l'informe del responsable sigui favorable.
3. Es baremaran els expedients acadèmics dels candidats d'acord amb l'Annex IV.
4. Per a establir l'ordre de prelatió entre les sol·licituds que demostrin que compleixen els requisits, es tindrà en compte:
 - a. Els requisits que figuren a la base IV.
 - b. El centre on el sol·licitant cursa els estudis.
 - c. La col·laboració dels sol·licitants en d'altres períodes de la convocatòria.
 - d. El nombre d'ajuts per horari i centre i l'oferta d'horaris per a col·laborar.
5. Una vegada fetes totes les avaluacions, s'ordenaran els candidats de major a menor qualificació segons la baremació acadèmica.
6. En primer lloc s'assignaran les destinacions dels candidats que hagin col·laborat en el període anterior i s'assignaran els ajuts de col·laboració d'Interlocutors. Per a l'adjudicació dels ajuts d'interlocutor, és tindrà en compte l'experiència adquirida en la col·laboració en d'altres fases de l'enquesta i la valoració de la seva col·laboració que el seu responsable hagi emès a l'informe.

La Comissió d'Afers d'Estudiants podrà determinar que no es renovi un ajut en cas que l'informe respecte a la tasca desenvolupada pel becari sigui negatiu.
7. Començant pel candidat amb millor qualificació, s'assigna a cada persona la destinació vacant, d'acord amb la preferència horària que hagi expressat en la sol·licitud.

L'alumne que obtingui l'ajut no desenvoluparà la seva col·laboració en el centre de la UAB on cursa actualment els seus estudis. Excepcionalment, podria col·laborar al centre on cursa els estudis,

sempre que el professor a avaluar no imparteixi docència en la titulació que cursa l'estudiant becari.

Es tindrà en compte que la disponibilitat d'horari del sol·licitant coincideixi amb qualsevol dels horaris per a col·laborar que cal cobrir.

8. Si en arribar el torn d'algun candidat, ja estan atorgades totes les destinacions amb la/les franja/ges que sol·licita, es passarà al següent candidat.
9. Si, en acabar les assignacions de tots els candidats, queden destinacions desertes, s'obrirà, si s'escau, una convocatòria extraordinària.
10. El procediment d'assignació de destinacions de la convocatòria extraordinària és el mateix que el de la convocatòria ordinària.
11. En cas que l'adjudicatari no es pugui acollir a l'horari assignat l'ajut s'atorgarà al següent estudiant de la llista.
12. En cas que es produeixin renúncies abans o durant el període de col·laboració, s'assignarà la destinació d'acord amb la llista de reserva de candidats entre els que hagin assistit a les sessions de formació programades.
13. S'entendrà que els becaris que no es presentin el dia fixat per a rebre la formació o per a iniciar la col·laboració renuncien a gaudir de l'ajut, i la seva destinació podrà ser adjudicada al primer sol·licitant de la llista d'espera. Si el becari justifica l'absència, podrà passar a la llista d'espera, en funció de la valoració del motiu que argumenti aquesta absència.
14. **El candidat que formi part de la llista d'espera**, al qual se li proposi cobrir una vacant, haurà de donar una resposta a l'Àrea d'Afers Acadèmics en un termini màxim de 24 hores. La proposta de cobrir una vacant es comunicarà a l'adreça de correu electrònic institucional del/la candidat/a o telefònicament. Transcorregut el termini es proposarà la vacant a cobrir a l'estudiant següent de la llista d'espera i així successivament fins que aquesta s'esgoti. No obstant, quan la vacant s'hagi de cobrir amb urgència es demanarà a l'estudiant que se li proposi cobrir-la que doni una resposta d'immediat.
15. **Els candidats en llista d'espera** que no assisteixin a la sessió de formació, se'ls mantindrà a la llista d'espera, però la prioritat per a cobrir vacants no s'establirà segons l'ordre de prelación inicial, si no en funció de si els candidats han rebut o no la formació. Pel que fa a la formació respecte de la Fase 2 de l'Enquesta, es convocarà, a fi i efecte de poder cobrir vacants, a tots els candidats que figurin a la llista d'espera un cop transcorreguda la Fase 1.

En cas que una destinació quedi vacant, la Comissió d'Afers d'Estudiants faculta la cap de l'Àrea d'Afers Acadèmics per obrir terminis extraordinaris de sol·licitud durant el curs, amb les mateixes condicions d'aquesta convocatòria.

Base VII: Acceptació i renúncia de l'ajut

- Amb la sola presentació del beneficiari / beneficiària en el lloc assignat el dia i l'hora fixats ja es considerarà que aquest / aquesta accepta l'ajut. Tanmateix, en el moment de la incorporació el beneficiari / beneficiària haurà de signar un document d'acceptació formal, en el qual es comprometrà explícitament a complir les obligacions establertes.
- Atès que la col·laboració és puntual, en cas de renunciar a l'Ajut en el decurs de qualsevol de les fases de l'enquesta, el/la beneficiari/a ho haurà de comunicar immediatament a l'Oficina de Programació i de Qualitat i al/la Interlocutor/a de l'Enquesta del centre on fa la col·laboració i només percebrà la quantitat deguda pels dies que hagi col·laborat.

Base VIII: Resolució

- La resolució de la convocatòria es farà pública el **18 d'octubre de 2011** al Web de la UAB. S'hi faran constar les condicions que hauran de complir els adjudicataris per tal de gaudir de l'ajut.
- El programa de formació dels beneficiaris de l'ajut que es fa constar a l'Annex II d'aquesta convocatòria es preveu organitzar-lo en el decurs del mes de novembre per a la Fase 1 i en el decurs del d'abril per a la Fase 2, no obstant això, tant els estudiants beneficiaris de l'ajut com aquells que figurin a la llista d'espera rebran aquest calendari a l'adreça electrònica institucional.

- Les comunicacions amb els adjudicataris dels ajuts es farà a l'adreça de correu electrònic institucional i per part de la OPQ també a les que l'alumne hagi fet constar al full de dades complementàries.
- La Comissió d'Afers d'Estudiants delega la seva potestat de resolució en la cap de l'Àrea d'Afers Acadèmics.

Base IX: Incompatibilitats

- El règim d'incompatibilitat dels ajuts de la present convocatòria està establert a l'article 24 del Reglament d'ajuts de col·laboració per a estudiants de la UAB.

Base X: Cessació dels ajuts de col·laboració

- Els diferents tipus de cessació dels ajuts de col·laboració, les seves causes i les seves conseqüències estan establertes a l'article 25 del Reglament d'ajuts de col·laboració per a estudiants de la UAB.

Base XI: Protecció de dades

- Les dades facilitades per les persones candidates s'incorporaran a un fitxer de la Universitat Autònoma de Barcelona amb les finalitats de gestionar el procés de tramitació i resolució dels ajuts convocats, així com dels pagaments corresponents.
- D'acord amb el que preveu la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal, les persones interessades podran exercir, davant la Cap de l'Àrea d'Afers Acadèmics de la Universitat Autònoma de Barcelona, els drets d'accés, rectificació i cancel·lació de les seves dades.

Bellaterra (Cerdanyola del Vallès), 9 de setembre de 2011

ANNEX I: PLACES OFERTADES

- Les places s'ofereixen amb destinació als següents centres, distribuïdes en les franges horàries inherents a la docència que s'imparteixi i d'acord amb la selecció de les enquestes programades en cada etapa.
- La col·laboració durant les setmanes de l'enquesta a la Fase 1 i la Fase 2 es durà a terme dins d'un horari de matí, o dins d'un horari de tarda (sempre en funció de la programació horària de les enquestes a desenvolupar), amb una mitjana de 5 hores diàries, en els centres següents:
 - 101 Facultat de Filosofia i Lletres
 - 102 Facultat de Medicina (Campus Bellaterra)
 - 112 Facultat de Medicina (UDH Sant Pau)
 - 122 Facultat de Medicina (UDH Vall d'Hebron)
 - 132 Facultat de Medicina (UDH Mar)
 - 142 Facultat de Medicina (UD Germans Trias)
 - 103 Facultat de Ciències
 - 105 Facultat de Ciències de la Comunicació
 - 106 Facultat de Dret
 - 107 Facultat de Veterinària
 - 108 Facultat de Ciències Polítiques i Sociologia
 - 109 Facultat de Psicologia
 - 110 Facultat de Traducció i Interpretació
 - 111 Facultat de Ciències de l'educació
 - 113 Facultat de Biociències
 - 114 Facultat d'Economia i Empresa
 - 115 Escola d'EnginyeriaCentres 114 i 115 Campus Sabadell
- Per a l'organització de les enquestes a la Facultat de Medicina- Unitat Docent de Bellaterra i a les Unitats Docents de Barcelona i Badalona, el recompte de dies/hores relatius al període de l'enquesta que els becaris no hi desenvolupin cap col·laboració, se'ls destinarà a d'altres centres de la UAB.
- Aquells becaris que se'ls destini a col·laborar en centres en que el desenvolupament de l'enquesta resti programada en més d'una setmana, hauran d'adaptar la seva col·laboració a aquesta programació.
- Es farà una distribució d'alumnes becaris per franja horària, en funció de les necessitats inherents a les etapes de l'enquesta.
- Persona responsable de la tutorització dels beneficiaris de l'Ajut: Pilar Porqueras Riba, Tècnica de la Oficina de Programació i de Qualitat (OPQ)

ANNEX II

- Tasques associades
 - La col·laboració dels alumnes beneficiaris dels ajuts que col·laborin en el desenvolupament d'enquestes en els períodes establerts i en els períodes especials consistirà, per a cadascuna de les enquestes programades, en organitzar el treball de camp, passar les enquestes i tancar el treball de camp d'acord amb les instruccions rebudes en el decurs de les sessions de formació i recollides en el document del procediment aprovat per a desenvolupar les enquestes per a l'avaluació de l'actuació docent del professorat de la UAB.
- Contraprestació
 - Els beneficiaris que obtinguin l'ajut col·laboraran en organitzar el treball de camp, passar les Enquestes per a l'Avaluació de l'actuació docent del professorat de la UAB i tancar el treball de camp de la Fase 1 i 2.
 - La col·laboració pel que fa a la Fase 1 i Fase 2 consistirà en participar en el:
 - Desenvolupament de l'enquesta del primer semestre (25/30 hores): entre els mesos de novembre de 2011 i gener de 2012.
 - Desenvolupament de l'enquesta del segon semestre (25/30 hores): entre els mesos d'abril i juny de 2012.
 - Les persones que desenvolupin la col·laboració com a Interlocutors col·laboraran a més en
 - L'Organització del Treball de Camp (1 hora aprox.) a la fase 1 i 1 hora aprox. a la Fase 2.
 - El Tancament del Treball de Camp (1 hora aprox.) a la fase 1 i 1 hora aprox. a la Fase 2.
 - Si durant el període de col·laboració es produeix alguna circumstància que provoqui un canvi en les necessitats del nombre d'estudiants enquestadors per centre, aquests passaran a desenvolupar la seva tasca en un altre centre.
 - En cas que, per causes extraordinàries, un o més dels dies previstos per a la col·laboració en les enquestes resultés no ser lectiu o no es poguessin realitzar aquestes, aquest(s) dia(es) serà(n) recuperable(s) dins del semestre.
 - Els beneficiaris de l'ajut que hagin indicat que poden col·laborar en períodes especials, desenvoluparan la seva col·laboració en aquells centres que en programin.
 - La programació de les enquestes en períodes especials pot tenir lloc des de finals d'octubre fins al final del curs acadèmic.
 - Es considera període especial, quan ho indica la pròpia convocatòria i la programació de l'enquesta es desenvolupa amb un calendari diferent del de la programació l'Enquesta d'Avaluació de l'actuació docent del professorat de la UAB.
- Programa de Formació

El pla de formació dels becaris beneficiaris dels Ajuts, s'organitza al voltant dels següents eixos:

 - a. El Sistema Intern de Qualitat (SIQ) de la UAB
 - b. Les enquestes d'Avaluació de l'actuació docent del professorat de la UAB com instrument del SIQ
 - La participació de l'alumnat en les tasques d'avaluació
 - El dret de l'alumnat a avaluar l'actuació docent del professorat
 - La difusió dels resultats
 - c. La organització del període de la enquesta
 - Coordinadors i enquestadors: diferents rols durant el període d'enquesta
 - La implicació de la gestió acadèmica dels centres
 - Els models de qüestionari
 - Les fitxes de seguiment: continguts i metodologia de treball
 - L'actuació davant del professorat i l'alumnat present a l'aula
 - Els fulls de lectura
 - Tancament del període d'enquesta

ANNEX III. Requisits de les destinacions

- Els beneficiaris de l'ajut hauran d'assistir obligatòriament a les sessions de formació que es programin:
 - Per a la Fase 1: Presentació i Formació (3 hores): matí d'11,30 a 14,30 i de 15,30 a 18,30
 - Per a la Fase 2: Presentació i Formació (1 hora): matí de 11,30 a 12,30
- En cas que l'alumne becari iniciï la col·laboració en la fase 2, la formació que rebrà serà de 3 hores.
- Encara que s'hagi estat beneficiari d'aquest Ajut en d'altres períodes acadèmics l'assistència a la formació es imprescindible tant a la Fase 1 com a la Fase 2.

ANNEX IV. Baremació acadèmica

- Per a l'assignació dels ajuts es valorarà la nota mitjana de l'expedient dels/de les sol·licitants, la qual s'obté de la valoració de l'expedient acadèmic amb les qualificacions obtingudes fins el moment de finalització del termini de sol·licituds.
- Per als sol·licitants que iniciïn estudis de doctorat regits pel RD 778/98 o de màster, es valorarà l'expedient acadèmic dels estudis que li donen accés. Per a la resta eventual d'estudiants de doctorat regits pel RD 778/98, es baremarà únicament l'expedient acadèmic dels estudis de doctorat.
- La puntuació dels mèrits acadèmics s'obté d'acord amb la fórmula següent:

$$V = (\sum(P \times N_{Cm}) / N_{Ct})$$

On aquestes variables tindran els següents valors:

V = Valor resultant de l'expedient .

P = Puntuació de cada matèria. ¹

N_{Cm} = Nombre de crèdits que integren la matèria.

N_{Ct} = Nombre de crèdits cursats en total.

¹ La puntuació de cada matèria dependrà de com estigui qualificada:

- a. En el cas que la matèria hagi estat qualificada amb valors quantitatius, el valor de P serà igual a la nota quantitativa que consti a l'expedient.
- b. En el cas que la matèria hagi estat qualificada amb valors qualitius, el valor de P s'obté d'acord amb el barem establert per la convocatòria de Beques de Règim General vigent.
- c. En cas d'expedients provinents de sistemes educatius estrangers, el valor de P s'obté d'acord amb el barem establert per la taula d'equivalències de qualificació.
- d. En cas d'expedients provinents de sistemes educatius estrangers dels quals no es disposi de taula d'equivalències de qualificació, el valor de P serà 5,5 en tots els casos.