

REGLAMENT DEL DEPARTAMENT DE DRET PÚBLIC I DE CIÈNCIES HISTORICAJURÍDIQUES

Acord del Consell de Govern de 10 de novembre de 2004

Índex

TÍTOL PRIMER. NATURALESIA, COMPOSICIÓ, ESTRUCTURA I FUNCIONS

Article 1. Denominació i finalitat

Article 2. Règim jurídic

Article 3. Membres

Article 4. Funcions

Article 5. Estructura

Article 6. Adscripció

TÍTOL SEGON. ÒRGANS DE GOVERN I ALTRES MECANISMES DE GESTIÓ

Article 7. Tipus d'òrgans i altres mecanismes de gestió

CAPÍTOL PRIMER. EL CONSELL DE DEPARTAMENT

Article 8. Naturalesa i funcions

Article 9. Composició

Article 10. Competències

Article 11. Funcionament

Article 12. Adopció d'acords

Article 13. La Comissió Executiva

CAPÍTOL SEGON. LA DIRECTORA O EL DIRECTOR DEL DEPARTAMENT

Article 14. Naturalesa i funcions

Article 15. Elegibilitat

Article 16. Elecció

Article 17. Durada del mandat i substitució

Article 18. El cessament i/o la dimissió del director

Article 19. Competències

Article 20. L'equip de direcció

Article 21. La secretària o el secretari

CAPÍTOL TERCER. ALTRES ÒRGANS

Article 22. Els consells d'unitat

Article 23. Les coordinadores i els coordinadors d'unitat

TÍTOL TERCER. LA REFORMA DEL REGLAMENT

Article 24. Modificació del Reglament

TÍTOL PRIMER. NATURALESA, COMPOSICIÓ, ESTRUCTURA I FUNCIONS

Article 1. Denominació i finalitat

El Departament té com a finalitat promoure i organitzar la docència i la recerca. En l'àmbit de la docència, coordina els ensenyaments de les seves àrees de coneixement en una o diverses facultats o escoles, d'acord amb la programació docent de la Universitat Autònoma de Barcelona (UAB), i organitza i desenvolupa programes i estudis de doctorat i de postgrau. Com a unitat bàsica de recerca, promou les activitats i iniciatives de recerca i transferència de coneixements del seu personal acadèmic i hi dóna suport.

La denominació del departament és Departament de Dret Públic i de Ciències Historicojurídiques, i està integrat per les àrees de coneixement de:

- Dret Administratiu
- Dret del Treball i de la Seguretat Social
- Dret Eclesiàstic de l'Estat
- Dret Financer i Tributari
- Dret Internacional Públic i Relacions Internacionals
- Dret Romà
- Història del Dret i de les Institucions

I pels professors d'altres àrees de coneixement adscrits provisionalment al Departament en els termes de la reglamentació vigent, i també pels estudiants que s'hi adscriuin i el personal d'administració i serveis que hi estigui adscrit.

Article 2. Règim jurídic

El Departament va ser creat per acord de la Junta de Govern del 19 d'octubre de 1988. Es regeix per la legislació universitària vigent, pels Estatuts de la UAB i per les normes del seu reglament.

El Departament té com a principis els de l'article 3 dels Estatuts de la Universitat Autònoma de Barcelona i com a finalitats, les establertes a l'article 4 dels Estatuts de la UAB.

L'exercici de les funcions, establertes a l'article 22 dels Estatuts i a l'article 4 d'aquest reglament, correspon als diversos òrgans de govern del Departament en els termes establerts per aquest reglament.

Article 3. Membres

1. Segons l'article 21 dels Estatuts, són membres del Departament:

- a) El personal acadèmic i el personal investigador en formació de les àrees de coneixement o especialitats que conformen el Departament. Segons l'article 145 dels Estatuts de la Universitat Autònoma de Barcelona, es considera personal investigador en formació el format pels estudiants de doctorat, les persones que gaudeixen d'una beca d'investigació i els ajudants.
- b) Els estudiants de grau i de postgrau no inclosos a la lletra a) que desenvolupin tasques de recerca sota la responsabilitat d'un membre del personal acadèmic del Departament.
- c) El personal d'administració i serveis que hi estigui adscrit.
- d) Els universitaris de les categories establertes al paràgraf a) que no ocupin places docents amb la denominació d'una àrea de coneixement

determinada poden integrar-se al Departament mitjançant l'adscripció expressa i per escrit a una de les unitats que integren el Departament, previ informe favorable de la unitat corresponent.

Article 4. Funcions

1. D'acord amb l'article 22 dels Estatuts, correspon als Departament:
 - a) Coordinar i impartir els ensenyaments de les seves àrees de coneixement i especialitats d'acord amb els plans d'estudis i la programació docent de les facultats i escoles.
 - b) Assignar al personal acadèmic amb obligacions docents la docència en cada matèria de la seva competència.
 - c) Impulsar les activitats i iniciatives docents i investigadores del seu personal acadèmic.
 - d) Fomentar la creació de grups d'investigació i promoure la realització de projectes d'investigació.
 - e) Organitzar i desenvolupar cursos especialitzats i programes de doctorat, i fomentar l'elaboració de tesis doctorals.
 - f) Fomentar la renovació científica i pedagògica dels seus membres.
 - g) Fomentar la realització de programes d'ensenyament i d'investigació interdisciplinaris i interdepartamentals.
 - h) Promoure'n la formalització i subscriure contractes en l'àmbit de la recerca amb persones físiques, entitats públiques o privades, nacionals o estrangeres, d'acord amb la legislació vigent, els Estatuts i la normativa que els desenvolupi.
 - i) Participar en els processos d'avaluació de la qualitat de la docència, la recerca i la gestió.
 - j) Proposar modificacions raonades de la relació de llocs de treball del personal de l'administració i serveis del Departament, en els termes previstos al títol III dels Estatuts.
 - k) Servir de canal d'informació, de representació i de participació dels membres de la comunitat universitària en el govern de la Universitat i en la relació de la Universitat amb la societat.
 - l) Gestionar la seva dotació pressupostària i els mitjans personals i materials que tingui assignats.
 - m) Exercir qualsevol altra funció que els Estatuts i els reglaments de la Universitat li atribueixin.

2. Pluriennalment, i a instància dels òrgans de govern, el Departament ha de fer pública una memòria d'activitats en la qual doni a conèixer els resultats assolits individualment i col·lectivament en la docència i la recerca. L'òrgan responsable d'elaborar i publicar l'esmentada memòria és la Comissió Executiva.

Article 5. Estructura

1. El Departament s'estructura en unitats, que es corresponen amb les àrees de coneixement de:
 - Dret Administratiu
 - Dret del Treball i de la Seguretat Social
 - Dret Eclesiàstic de l'Estat
 - Dret Financer i Tributari

- Dret Internacional Públic i Relacions Internacionals
 - Dret Romà
 - Història del Dret i de les Institucions
2. Excepcionalment, el Departament pot autoritzar, amb l'aprovació posterior del Consell de Govern, la divisió d'una àrea de coneixement que desenvolupi activitats docents a diverses facultats o escoles geogràficament disperses en dues unitats diferents, o la unificació de dues unitats o més en una de sola.
 3. Tot el personal acadèmic i el personal investigador en formació ha d'estar adscrit a una de les unitats que el componen, tenint en compte el que estableix l'article 3.d.
 4. Les funcions que corresponen a les seves unitats estan descrites als articles 22 i 23.
 5. La gestió del Departament s'articula d'acord amb l'estructura definida als epígrafs anteriors.

Article 6. Adscripció

El Departament s'adscriu a la Facultat de Dret de la UAB.

TÍTOL SEGON. ÒRGANS DE GOVERN I ALTRES MECANISMES DE GESTIÓ

Article 7. Tipus d'òrgans i altres mecanismes de gestió

1. Són òrgans de govern del Departament:
 - a) el Consell de Departament
 - b) la Comissió Executiva
 - c) el director del Departament.
2. El Departament també compta amb els òrgans següents:
 - a) els consells d'unitat
 - b) els coordinadors d'unitat.
3. La gestió general del Departament correspon al Consell, a la Comissió Executiva i al director. La gestió de les unitats correspon als consells d'unitat i al coordinador.

CAPÍTOL PRIMER. EL CONSELL DE DEPARTAMENT

Article 8. Naturalesa i funcions

El Consell de Departament, presidit pel director del Departament, n'és l'òrgan col·legiat de govern.

Article 9. Composició

1. Els integrants del Consell del Departament són:
 - a) Tot el personal acadèmic doctor.

- b) Una representació del personal acadèmic no doctor en una quantitat equivalent al 20% del col·lectiu esmentat a la lletra a).
 - c) Una representació del personal investigador en formació que desenvolupi tasques de recerca sota la responsabilitat d'un membre del Departament, en una quantitat equivalent al 5% del col·lectiu esmentat a la lletra a).
 - d) Una representació dels estudiants de 1r i 2n cicles que desenvolupin tasques de recerca sota la responsabilitat d'un membre del Departament, en una quantitat equivalent al 5% del col·lectiu esmentat a la lletra a).
 - e) Una representació dels membres del personal d'administració i serveis adscrits al Departament en una quantitat equivalent al 10% del col·lectiu esmentat a la lletra a).
2. L'elecció dels representants esmentats en el punt anterior, i dels seus substituïts, es realitza mitjançant sufragi universal, lliure i secret efectuat en el si del Departament, d'acord amb els termes previstos en el Reglament electoral de la UAB.
3. El Consell del Departament s'ha de renovar cada any durant el mes de novembre.

Article 10. Competències

D'acord amb els articles 93, 135 i 140 dels Estatuts, són competències del Consell de Departament:

- a) Elaborar el seu reglament i aprovar-lo.
- b) Convocar les eleccions a director, i elegir el director i revocar-lo.
- c) Aprovar la relació i la distribució de les despeses i executar-les.
- d) Aprovar la memòria de les seves activitats.
- e) Elaborar i aprovar els informes que siguin de la seva competència i, especialment, els relatius a la creació de nous departaments, i també a la creació, modificació o supressió de titulacions i dels seus corresponents plans d'estudis, quan afectin temes relatius a les seves àrees de coneixement o especialitats.
- f) Programar i coordinar la tasca docent del Departament i proposar els programes de doctorat.
- g) Formular a la Junta de Facultat o d'Escola els suggeriments que consideri adients en relació amb els plans d'estudis.
- h) Instar la creació d'instituts universitaris d'investigació i d'altres centres de recerca.
- i) Organitzar cursos d'especialització o de divulgació, seminaris i cicles de conferències, dins de les seves àrees de coneixement i especialitats, i fomentar la coordinació d'aquestes activitats amb altres departaments.
- j) Promoure la formalització de contractes amb entitats públiques o privades per a la realització de treballs científics, tècnics o artístics.
- k) Proposar la convocatòria de places de professorat dels cossos docents universitaris, de professorat contractat i d'ajudants.
- l) Proposar els membres de les comissions de selecció del personal docent i investigador, funcionari i contractat, perquè siguin designats.
- m) Proposar la contractació de professorat emèrit i visitant.

- n) Proposar la contractació de personal, a l'efecte de recerca, per a efectuar treballs temporals o específics.
- o) Crear comissions.
- p) Proposar al Consell de Govern la creació d'unitats diferents de les àrees de coneixement.
- q) Assumir qualsevol altra competència que li atribueixin els Estatuts i la resta de normes aplicables.

Article 11. Funcionament

1. El Consell del Departament s'ha de reunir, com a mínim, una vegada l'any durant el mes de desembre en sessió ordinària, i en sessió extraordinària, per iniciativa de la Comissió Executiva, de tres unitats com a mínim o d'un terç dels membres del Consell de Departament, i sempre en els períodes lectius.

La petició de convocatòria a instància d'un terç dels membres del Consell s'ha d'adreçar, amb justificant de recepció d'acord amb les normes administratives, per escrit al director i ha d'estar subscripta per tots els sol·licitants. L'escrit ha de contenir una justificació de la petició i la indicació dels assumptes que es proposen per a ser incorporats a l'ordre del dia. El director ha de procedir a convocar la sessió dintre dels deu dies següents al de la petició.

2. Perquè la constitució del Consell sigui vàlida cal un quòrum del 50% dels membres, més el director i secretari, en primera convocatòria; i del 30% dels membres, més el director i el secretari, en segona convocatòria, que tindrà lloc mitja hora més tard que la primera.
3. Les reunions del Consell de Departament han de ser convocades fefaentment, una setmana abans de la sessió, llevat dels casos en què el director consideri oportuna la convocatòria d'urgència.
4. El Consell pot delegar les competències descrites a l'article 10 següents: pel que fa al paràgraf a), solament l'elaboració del Reglament. Pel que fa a l'apartat b), solament les qüestions relatives a la convocatòria, que pot delegar en la Comissió Executiva. Pel que fa als paràgrafs c) i e), solament les qüestions relatives a l'elaboració dels informes. Pel que fa als apartats f), g), i), j), k), l), m), n), o) i q), les pot delegar tant en la Comissió Executiva com en el director del Departament, amb la supervisió del Consell de Departament.
5. El Consell de Departament no pot delegar, en cap cas, les competències de l'article 10 compreses a les lletres a), segona part; b), segona part; c), d) i e), pel que fa a l'aprovació dels informes, i h) i p).

Article 12. Adopció d'acords

1. Els acords poden adoptar-se per assentiment, o per votació ordinària o secreta, d'acord amb les regles següents:
 - a) Es consideren aprovades per assentiment les propostes que no suscitin cap oposició.

- b) Altrament s'ha d'efectuar una votació ordinària, que es durà a terme a mà alçada: en primer lloc, els qui aprovin la proposta; a continuació els qui la desaprovïn i, finalment, els qui s'abstinguin.
 - c) La votació ha de ser secreta en tots els assumptes referits a persones, quan així ho decideixi el director o a sol·licitud del 20% dels membres presents. En tot cas ha de ser secreta l'elecció del director.
 - d) Perquè un acord pugui ser adoptat vàlidament han de ser-hi presents, almenys, el 30% dels membres del Consell, a més del director i el secretari, o les persones que els substitueixin.
2. Els acords, en cas de votació, s'adopten per majoria simple, sense perjudici dels acords que segons previsions específiques hagin d'adoptar-se per majoria qualificada.
 3. No s'admeten els vots per correu ni les votacions per delegació. S'admet la possibilitat que els membres de l'òrgan siguin substituïts, en cas de no poder assistir a una reunió, pels suplents designats en el moment de l'elecció; o bé, en el cas dels membres que ho són per raó del càrrec que ocupen, per la persona en qui deleguin l'assistència.

Article 13. La Comissió Executiva

1. La Comissió Executiva del Departament està constituïda per:
 - a) el director del Departament
 - b) els coordinadors d'unitat
 - c) un representant del PAS, que ha de ser el de més categoria contractual
 - d) un representant de cada un dels grups b), c) i d) de l'article 9.1. d'aquest reglament, els quals han de ser escollits d'acord amb l'apartat 4 d'aquest article
 - e) el secretari del Departament.

Perquè la constitució de la Comissió Executiva sigui vàlida cal un quòrum del 50% dels membres en primera convocatòria, més el director i el secretari, i del 30%, més el director i el secretari, en segona convocatòria.

2. La Comissió Executiva exerceix les funcions següents:
 - a) Les assignades per l'ordenament al Departament i que no hagin estat assignades a un altre òrgan.
 - b) Les propostes d'acord amb un altre òrgan.
 - c) La proposta de contractació de professorat.
 - d) L'avaluació extraordinària del professorat.
 - e) L'aprovació dels mestratges, diplomatures de postgrau i cursos de formació continuada, i també les inscripcions de tesis i de treballs de recerca i de tercer cicle.
 - f) La Comissió Executiva pot delegar de manera ordinària o extraordinària, amb l'aprovació posterior, totes les competències que li són pròpies.
3. La composició de la Comissió Executiva garanteix la representació de totes les àrees de coneixement que integren el Departament i de totes les unitats que la componen, i també la dels diferents sectors de la comunitat universitària, tal com estableix l'article 52.1 dels Estatuts.

4. L'elecció dels membres de la Comissió Executiva, prevista a l'article 13.1.d, es duu a terme en una sessió del Consell de Departament, que té lloc immediatament després de la sessió en què s'escull el director del Departament, en votació nominal i secreta entre les candidatures presentades.
5. Les reunions de la Comissió Executiva han de ser convocades fefaentment, una setmana abans de la sessió, llevat dels casos en què el director consideri oportuna la convocatòria d'urgència.
6. La convocatòria de reunió ordinària o extraordinària del Consell de Departament i de la Comissió Executiva ha de ser tramesa pel director per correu electrònic a tots els membres del Departament, i s'hi han de fer constar els punts a tractar en l'ordre del dia. Els membres del Departament que no són membres de la Comissió Executiva poden fer arribar al director el seu parer sobre aquests punts, i també la documentació que considerin que pot ser rellevant per a prendre decisions. Els acords i compromisos adoptats en les reunions constaran en acta que, sense perjudici que hagi de ser aprovada pels òrgans competents, estarà a disposició dels membres del Departament.

CAPÍTOL SEGON. LA DIRECTORA O EL DIRECTOR DEL DEPARTAMENT

Article 14. Naturalesa i funcions

El director del Departament exerceix les funcions de direcció i gestió ordinària i té la representació del Departament.

Article 15. Elegibilitat

1. El director del Departament és elegit pel Consell de Departament —i nomenat pel rector— entre el professorat doctor que pertanyi als cossos docents universitaris, sempre que la seva candidatura hagi tingut prèviament el suport d'un terç dels membres del Consell de Departament, tal com determina l'article 109 dels Estatuts.
2. Per poder ser director del Departament cal, a més, tenir dos anys d'antiguitat a la Universitat Autònoma de Barcelona.
3. És causa d'incompatibilitat, a més de les d'inelegibilitat, ocupar simultàniament un altre càrrec unipersonal de govern, tal com disposa l'article 50.3 dels Estatuts.

Article 16. Elecció

1. La convocatòria d'eleccions a director del Departament correspon al Consell de Departament, i s'ha de fer trenta dies abans que expiri el mandat per al qual va ser elegit. Ha d'anar acompanyada del calendari electoral, tot respectant les fases del procés electoral, llevat de la publicació i difusió del cens, i els terminis que s'estableixen en el Títol I del Reglament electoral de la UAB.

2. El Consell de Departament ha de reunir-se en sessió extraordinària per a l'elecció del director, i aquesta ha de constituir l'únic punt de l'ordre del dia.
3. Cada membre del Consell de Departament disposa d'un sol vot, que s'ha d'exercir presencialment. L'exercici del vot és indelegable i no es pot efectuar anticipadament.
4. Les paperetes de vot per a l'elecció del director han de ser de vot a candidat o de vot en blanc.
5. Es proclama director el candidat que hagi obtingut la majoria absoluta. En el cas que cap candidat no l'hagi obtinguda, s'ha d'efectuar una segona votació. La majoria absoluta es calcula sobre el nombre de membres de ple dret de l'òrgan, no dels assistents o dels vots emesos, com és el cas de la majoria simple, tal com estableix la disposició addicional del Reglament marc de la UAB.
6. En la segona volta es proclama director el candidat que obtingui la majoria simple de vots.
7. En el supòsit que es presenti una sola candidatura, únicament s'ha d'efectuar una votació, i es proclama el candidat que assoleixi la majoria simple.

Article 17. Durada del mandat i substitució

1. El mandat del director és de tres anys, renovable per un sol període consecutiu.
2. La substitució del director en cas d'absència, malaltia o qualsevol altre causa legal, la farà el secretari del Departament de manera ordinària. En cas que no sigui possible aquesta substitució, la Comissió Executiva n'ha d'elegir el substitut, exclusivament d'entre els membres de l'equip directiu del Departament. La situació d'absència s'ha de comunicar al Consell de Departament quan la substitució sigui per períodes llargs. Excedir els dos mesos consecutius d'absència per permís comportarà el cessament automàtic del director. En cas que el secretari substitueixi el director quan aquest hagi de presidir una sessió d'algun òrgan de govern, caldrà designar una persona perquè el substitueixi en les seves funcions de fedatari i redactor de l'acta.

Article 18. El cessament i/o la dimissió del director

La revocació del director del Departament pot ser proposada per un terç dels membres del Consell de Departament. La presentació de la proposta obliga el Consell de Departament a reunir-se en un termini màxim de deu dies. Després del debat, es fa la votació de la proposta, que s'aprova si obté el vot favorable de la majoria absoluta dels membres del Consell de Departament.

En cas de dimissió del director, un cop dissolt l'equip de direcció i vacant la Direcció, n'exerciran les funcions successivament, i amb caràcter provisional, els coordinadors d'unitat que siguin membres dels cossos docents, per un

període de tres mesos, per sorteig inicial entre les unitats i, posteriorment, d'acord amb l'ordre alfabètic de les unitats, fins a la reunió d'un consell extraordinari per a l'elecció d'un nou director i un nou equip de direcció, que cal fer en un període màxim de tres mesos.

Article 19. Competències

Segons l'article 111 dels Estatuts, són competències del director del Departament:

- a) Representar el Departament.
- b) Dirigir, coordinar i supervisar l'activitat del Departament.
- c) Convocar i presidir el Consell de Departament i la Comissió Executiva, i executar-ne els acords.
- d) Administrar les partides pressupostàries.
- e) Supervisar les tasques del personal d'administració i serveis adscrit al Departament.
- f) Proposar al rector el nomenament i el cessament dels càrrecs del seu equip.
- g) Vetllar perquè es compleixin les disposicions aplicables al Departament.
- h) Vetllar perquè els membres del Departament compleixin els seus deures i els siguin respectats els seus drets, d'acord amb les normes específiques que els regulin.
- i) Assumir qualsevol altra competència que puguin atribuir-li les lleis o els Estatuts i, en particular, les que en l'àmbit del Departament no hagin estat atribuïdes a altres òrgans o les que aquests li puguin delegar.

Article 20. L'equip de direcció

Està format pel director del Departament, el secretari, el coordinador de tercer cicle i recerca, el coordinador de biblioteques i el coordinador d'estructures, tenint en compte els possibles canvis que es puguin introduir en el futur en relació amb la modificació del nombre de coordinadors.

Article 21. La secretària o el secretari

El secretari del Departament, que ho és també del Consell de Departament i de la Comissió Executiva, ha de pertànyer als cossos docents. És la persona fedatària dels actes o acords que emanen d'aquests òrgans i, com a tal, estén acta de les sessions dels dos òrgans i custodia la documentació del Departament.

CAPÍTOL TERCER. ALTRES ÒRGANS

Article 22. Els consells d'unitat

1. El Consell d'Unitat és l'òrgan superior de representació de la unitat.
2. Està format per tot el personal acadèmic i investigador en formació adscrit a la unitat corresponent. En el còmput dels vots se seguiran les mateixes regles que per al Consell de Departament.

3. Són funcions del Consell d'Unitat:
 - a) Emetre parer sobre els temes d'interès per a la unitat, en una reunió que cal fer, com a mínim, tres vegades l'any, i cada cop que el coordinador o un terç dels membres en dret a vot el convoquin.
 - b) Presentar el projecte de despeses, a l'efecte d'elaborar-ne el pressupost i demanar la liquidació de despeses al coordinador.
 - c) Assumir encàrrecs per a la realització de treballs de recerca.
 - d) Informar la Comissió Executiva dels treballs d'investigació.
 - e) Aprovar la candidatura d'un dels seus membres a la Comissió Executiva.
 - f) Les funcions delegades per altres òrgans del Departament.
4. Els acords del Consell d'Unitat s'adoptaran per majoria simple.
5. Les reunions del Consell d'Unitat han de ser comunicades fefaentment a tots els membres de la unitat en un termini previ de set dies, llevat de les convocatòries d'urgència, que han de ser justificades i aprovades pel director del Departament.

Article 23. Les coordinadores i els coordinadors d'unitat

1. El coordinador d'unitat és el representant de la unitat i en coordina l'activitat.
2. El coordinador és escollit pels membres del Consell d'Unitat de la unitat a la qual pertany, per majoria simple. La durada del seu mandat és d'un any, renovable.
Cada vegada que hi hagi eleccions a director del Departament, s'ha d'elegir el coordinador d'unitat, que formarà part de la Comissió Executiva. En el cas que cap candidat no obtingui la majoria simple, d'acord amb l'article 22.4, el professor dels cossos docents de més rang i antiguitat durà a terme la coordinació en funcions, durant un termini màxim de sis mesos, de manera rotatòria, durant els quals caldrà convocar una nova elecció del coordinador.
3. La revocació del coordinador pot ser proposada per un terç dels membres del Consell d'Unitat. La presentació de la proposta obliga el Consell d'Unitat a reunir-se en un termini màxim de deu dies. Després del debat, es fa la votació de la proposta, que s'aprova si obté el vot favorable de la majoria absoluta dels membres.

TÍTOL TERCER. LA REFORMA DEL REGLAMENT

Article 24. Modificació del Reglament

El procés de modificació del Reglament ha de complir els mateixos requisits que el d'elaboració.

La iniciativa de fer propostes de modificació la té el director del Departament, el 30% dels membres del Consell i la Comissió Executiva.