

## **Reglament de la Facultat de Biociències**

(Acord del Consell de Govern de 7 de juny de 2007)

### **Índex**

#### TÍTOL PRIMER. NATURALESA, COMPOSICIÓ, ESTRUCTURA I FUNCIONS

- Article 1. Denominació i finalitat
- Article 2. Règim jurídic
- Article 3. Membres
- Article 4. Funcions
- Article 5. Estructura

#### TÍTOL SEGON. ÒRGANS DE GOVERN I ALTRES ÒRGANS

- Article 6. Tipus d'òrgans

#### CAPÍTOL PRIMER. LA JUNTA DE FACULTAT

- Article 7. Naturalesa
- Article 8. Composició
- Article 9. Durada del mandat i cessament
- Article 10. Competències
- Article 11. Funcionament
- Article 12. Adopció d'acords
- Article 13. Comissions

#### CAPÍTOL SEGON. LA JUNTA PERMANENT DE FACULTAT

- Article 14. Naturalesa
- Article 15. Composició
- Article 16. Durada del mandat i cessament
- Article 17. Competències
- Article 18. Funcionament
- Article 19. Adopció d'acords

#### CAPÍTOL TERCER. LA DEGANA O EL DEGÀ

- Article 20. Naturalesa i funcions
- Article 21. Elegibilitat
- Article 22. Elecció
- Article 23. Durada del mandat i substitució
- Article 24. Cessament
- Article 25. Competències
- Article 26. L'equip de deganat
- Article 27. La secretària o el secretari

#### CAPÍTOL QUART. ALTRES ÒRGANS

Secció primera. La Junta de Secció i la Comissió de Docència de la secció

- Article 28. La Junta de Secció
- Article 29. La Comissió de Docència de la secció

Secció segona. Les coordinadores i els coordinadors d'estudis

- Article 30. Naturalesa
- Article 31. Funcions
- Article 32. Nomenament i mandat

Secció tercera. La Junta Electoral de Facultat

- Article 33. Naturalesa i funcions
- Article 34. Competències i actuacions

## TÍTOL TERCER. LA REFORMA DEL REGLAMENT

## Article 35. Modificació del Reglament

Disposició addicional

Disposició final

Annex

## TÍTOL PRIMER. NATURALESA, COMPOSICIÓ, ESTRUCTURA I FUNCIONS

### Article 1. Denominació i finalitat

La Facultat de Biociències és el centre encarregat de l'organització dels ensenyaments i dels processos acadèmics, administratius i de gestió dels estudis encaminats a l'obtenció de títols universitaris de grau i de postgrau, homologats o propis, en l'àmbit de la ciència i la tecnologia que li siguin adscrits pels òrgans competents.

### Article 2. Règim jurídic

La Facultat de Biociències, creada per l'Ordre EDU/434/2006, de 30 d'agost DOGC núm. 4718 - 14/09/2006, es regeix per la legislació universitària vigent, pels Estatuts de la Universitat Autònoma de Barcelona i per aquest reglament.

### Article 3. Membres

Són membres de la Facultat de Biociències:

- a) El personal acadèmic i el personal investigador en formació amb tasques docents a la Facultat.
- b) Els estudiants matriculats en els ensenyaments que s'hi imparteixen.
- c) El personal d'administració i serveis adscrit a la Facultat i el personal interfacultatiu que hi presta serveis (que es considera que pertany a la Facultat amb caràcter general).

### Article 4. Funcions

Són funcions de la Facultat:

- a) Elaborar i revisar els seus plans d'estudis, d'acord amb les directrius dels òrgans de govern de la Universitat.
- b) Elaborar propostes de creació de noves titulacions i ensenyaments. i organitzar activitats de postgrau i de formació continuada.
- c) Organitzar, coordinar i supervisar les activitats docents i l'acompliment de les obligacions docents del professorat.
- d) Organitzar, coordinar i supervisar la gestió dels serveis de la seva competència.
- e) Proposar modificacions raonades de la relació de llocs de treball del personal d'administració i serveis de la Facultat, en els termes previstos al títol III dels Estatuts.
- f) Gestionar la dotació pressupostària i els mitjans personals i materials que tingui assignats.
- g) Establir relacions entre departaments i amb altres facultats o escoles per tal d'assegurar la coordinació de l'ensenyament i la racionalització de la gestió acadèmica i administrativa.
- h) Formular als departaments suggeriments en matèria d'aplicació i desenvolupament dels plans d'estudis.
- i) Proposar al Consell de Govern, per raons d'eficiència docent, la creació, modificació i supressió de seccions que coordinin els ensenyaments adreçats a obtenir una o diverses titulacions.
- j) Expedir certificats acadèmics i gestionar els processos de matriculació, trasllat d'expedients, convalidacions i altres processos de gestió acadèmica.
- k) Promoure la millora de la qualitat de la docència i participar en els processos d'avaluació d'aquesta.
- l) Col·laborar amb entitats públiques i privades en el desenvolupament de les activitats de formació i de perfeccionament de la professió dels seus membres, així com promoure activitats culturals, formatives i d'extensió universitària.
- m) Promoure la participació dels seus membres en els òrgans de representació de la Facultat.
- n) Servir de canal d'informació, de representació i de participació dels membres de la comunitat universitària en el govern de la Universitat i donar a conèixer la Facultat i les seves activitats a la societat.
- o) Proposar als òrgans de govern la formalització de convenis amb altres institucions.
- p) Participar en el procés de creació, modificació i supressió de facultats i escoles, i dels departaments que imparteixin docència a la Facultat.
- q) Exercir qualsevol altra funció que els Estatuts, els reglaments de la Universitat o la legislació vigent li atribueixin.

### Article 5. Estructura

1. La Facultat de Biociències s'estructura en seccions per al seu funcionament intern.

2. Són membres d'una secció:

- a) El personal acadèmic i el personal investigador en formació que imparteix docència en alguna de les assignatures dels plans d'estudis de la secció corresponent. D'acord amb això, un docent pot ser membre de més d'una secció.
- b) Els estudiants que cursin els plans d'estudis de la secció corresponent.

3. Són funcions de la secció coordinar els ensenyaments adreçats a obtenir una o diverses titulacions i participar en tots els aspectes relacionats amb la impartició de la docència de la titulació o les titulacions corresponents.

4. La Junta de Facultat pot proposar al Consell de Govern la creació, modificació o supressió d'una secció, a iniciativa del degà, de les seccions o dels departaments afectats.

## **TÍTOL SEGON. ÒRGANS DE GOVERN I ALTRES ÒRGANS**

### **Article 6. Tipus d'òrgans**

1. Són òrgans de govern de la Facultat de Biociències:
  - a) La Junta de Facultat
  - b) la Junta Permanent
  - c) el degà i el seu equip
2. La Facultat també compta amb els òrgans següents:
  - a) Les juntes de secció
  - b) els coordinadors d'estudis
  - c) la Junta Electoral de la Facultat

## **CAPÍTOL PRIMER. LA JUNTA DE FACULTAT**

### **Article 7. Naturalesa**

La Junta de Facultat és el màxim òrgan col·legiat de govern de la Facultat. Es compon de representants del personal acadèmic, del personal investigador en formació, dels estudiants i del personal d'administració i serveis.

### **Article 8. Composició**

1. La Junta de Facultat està formada, com a màxim, per 150 membres d'acord amb la composició següent:
  - a) El degà —que la presideix—, els membres de l'Equip de Govern de la Facultat, els coordinadors d'estudis i l'administrador del centre. Aquests membres es descomptaran del còmput del col·lectiu corresponent.
  - b) Una representació, no superior a 77, del personal acadèmic dels cossos docents universitaris de la Facultat, la qual es distribuirà proporcionalment entre els departaments, d'acord amb la docència impartida a la Facultat (que mai no pot ser superior a la plantilla teòrica de cada departament a la Facultat). Aquest professorat ha de representar, com a mínim, el 51 % dels membres de la Junta. Els departaments que imparteixen menys del 10 % del total de la docència de la Facultat es consideren equiparats a un sol departament als efectes de representació. En tot cas, s'ha de garantir la representació de qualsevol departament que imparteixi més del 15 % de la docència en alguna de les titulacions de la Facultat.
  - c) Una representació, no superior a 13, del personal acadèmic no funcionari i del personal investigador en formació que imparteixi docència a la Facultat, la qual es distribuirà segons el model de representació descrit a l'apartat anterior.
  - d) Una representació, no superior a 45, dels estudiants de la Facultat, distribuïda proporcionalment per titulacions.
  - e) Una representació, no superior a 15, del personal d'administració i serveis de la Facultat.
2. Els procediments electorals per a escollir els membres electes de la Junta s'han de dur a terme d'acord amb les disposicions generals que estableix el *Reglament electoral de la UAB* i les normes específiques d'eleccions de la Facultat.
  - a) Els membres no nats dels apartats b) i c) de l'article 8.1 s'han d'elegir en elecció única, en tantes circumscripcions electorals com departaments. Els departaments que imparteixen menys del 10 % del total de la docència de la Facultat es consideren integrats en una única circumscripció electoral.
  - b) Per a elegir els membres no nats de l'apartat d) de l'article 8.1, la circumscripció electoral és la titulació.
  - c) Per a elegir els membres no nats de l'apartat e) de l'article 8.1, la circumscripció electoral és la Facultat.
  - d) La Junta de Facultat aprova, a proposta de la Junta Electoral de Facultat, el nombre de representants que corresponen a cada circumscripció i el procediment electoral. En tot cas, la distribució de representants ha de garantir la representació de cadascuna de les circumscripcions electorals.

### **Article 9. Durada del mandat i cessament**

1. El mandat de la Junta de Facultat és de tres anys.

2. Els representants dels estudiants que perdin aquesta condició durant els tres anys de mandat han de ser substituïts pels suplents corresponents. En el cas que quedin places vacants, podran ser elegits anualment.

3. Els membres electes de la Junta de Facultat poden ser cessats després de tres absències injustificades a les reunions. En aquest supòsit han de ser substituïts pels suplents corresponents en l'ordre de proclamació que hagi determinat la Junta Electoral de Facultat. En cap cas els membres electes de la Junta de Facultat poden ser revocats pels seus electors.

### **Article 10. Competències**

Són competències de la Junta de Facultat:

- a) Elaborar i aprovar el reglament de la Facultat.
- b) Convocar les eleccions a degà.
- c) Elegir i revocar el degà.
- d) Elaborar les polítiques d'actuació de la Facultat i vetllar-ne l'execució.
- e) Conèixer i supervisar l'actuació de l'Equip de Govern de la Facultat.
- f) Aprovar el pla docent, vetllar per l'organització de la docència i conèixer l'acompliment docent del professorat.
- g) Elaborar i aprovar les propostes de plans d'estudis.
- h) Participar en l'elaboració de propostes de creació de noves titulacions o de supressió de titulacions existents.
- i) Aprovar el pressupost anual i la rendició de comptes de l'aplicació d'aquest pressupost al final de cada exercici.
- j) Vetllar per l'administració correcta dels recursos, els serveis i els equipaments de la Facultat.
- k) Informar de la creació, modificació o supressió de departaments i de l'adscripció de centres que imparteixin les titulacions assignades a la Facultat.
- l) Resoldre, a proposta dels coordinadors d'estudis, els conflictes que puguin sorgir amb els departaments i les àrees de coneixement o especialitats relatius a l'adjudicació de la docència d'assignatures.
- m) Proposar el nomenament de doctors *honoris causa*.
- n) Crear una Junta Permanent.
- o) Crear comissions.
- p) Aprovar la proposta de creació, modificació o supressió de seccions.
- q) Aprovar els reglaments de les seccions.
- r) Conèixer i aprovar les propostes d'acords de col·laboració, d'intercanvi i de connexió de la Facultat amb altres organismes docents o professionals.
- s) Assumir qualsevol altra competència que li atribueixin els Estatuts i la resta de normes aplicables.

### **Article 11. Funcionament**

1. Les reunions de la Junta de Facultat poden ser ordinàries o extraordinàries, i no poden tenir lloc durant el període de vacances. Durant la sessió s'han de suspendre les classes.

2. La Junta de Facultat s'ha de reunir en sessió ordinària, com a mínim, un cop l'any en període de classes, i en sessió extraordinària, quan la convoqui el degà, a sol·licitud d'un terç dels seus membres o per acord de la Junta Permanent.

3. La petició de convocatòria extraordinària a instància d'un terç dels membres de la Junta de Facultat s'ha d'adreçar al degà per escrit i ha d'anar signada per tots els sol·licitants. L'escrit ha de contenir una justificació de la petició i la indicació dels assumptes que es proposen per a ser incorporats a l'ordre del dia. El degà ha de procedir a la convocatòria de la sessió durant els set dies següents al de la petició.

4. Les convocatòries de la Junta de Facultat s'han de fer públiques amb l'ordre del dia, el lloc, la data i l'hora de reunió, amb una antelació mínima de set dies, llevat dels casos d'urgència que l'Equip de Deganat consideri. En tot cas, les juntes extraordinàries s'han de convocar amb una antelació mínima de quaranta-vuit hores.

5. Perquè la constitució de la Junta sigui vàlida és necessària la presència, com a mínim, del degà i del secretari —o de qui els substitueixi— i de la meitat dels seus membres en primera convocatòria i, com a mínim, d'un 30 % dels seus membres en segona convocatòria, transcorreguts 15 minuts.

6. El degà pot nomenar un moderador entre els membres de la Junta. Cap membre no pot parlar sense haver demanat la paraula i haver-la obtingut del moderador. El moderador pot limitar el temps de les intervencions.

7. Amb l'autorització prèvia del degà, qualsevol membre de la Facultat pot assistir, amb veu i sense vot, a les deliberacions de la Junta de Facultat. La sol·licitud s'ha de presentar per escrit al secretari de la Facultat, amb una antelació mínima de tres dies. A més, el degà pot convidar a assistir-hi, amb veu i sense vot, altres membres de la comunitat universitària o persones alienes en relació amb punts concrets de l'ordre del dia.

8. L'ordre del dia de les sessions de la Junta el fixa el degà. Ha d'incloure, a més, les propostes presentades al secretari per:

- a) La Junta Permanent.
- b) Un 15 % de membres de la Facultat.
- c) Un 10 % de membres de la Junta de Facultat.
- d) La majoria absoluta d'una junta de secció.

9. Les propostes fetes posteriorment a la notificació de la convocatòria s'han d'incloure a l'ordre del dia a l'inici de la sessió de la Junta, si la proposta d'incorporació rep el vot favorable de la meitat més un dels presents. Aquestes propostes s'han de trametre per escrit al secretari de la Facultat com a màxim dos dies hàbils abans que tingui lloc la sessió. El secretari les ha de comunicar a tots els membres de la Junta com a mínim un dia abans de la sessió.

### **Article 12. Adopció d'acords**

1. Els acords poden adoptar-se per assentiment o per votació ordinària o secreta, d'acord amb les regles següents:

- a) Es consideren aprovades per assentiment les propostes que no suscitin cap oposició. Altrament s'ha de fer una votació ordinària, que es realitza aixecant la mà: en primer lloc, els que aprovin la proposta; a continuació, els que la desaprovin i, finalment, els que s'abstinguin.
- b) La votació ha de ser secreta en tots els assumptes referits a persones i quan així ho decideixi el degà o a sol·licitud del 20 % dels presents. En tot cas, l'elecció del degà ha de ser secreta.
- c) Per tal de poder adoptar un acord han de ser-hi presents, almenys, el 30 % dels membres de la Junta, a més del degà i el secretari (o de les persones que els substitueixin).

2. Els acords, en cas de votació, s'adopten per majoria simple, la qual cosa no afecta els acords que, de conformitat amb les previsions específiques, s'han d'adoptar per majoria qualificada.

3. No pot ser objecte d'acord cap assumpte que no figuri a l'ordre del dia.

### **Article 13. Comissions**

1. La Junta de Facultat pot actuar en ple o en comissions.

2. La Junta de Facultat i la Junta Permanent poden crear comissions a les quals poden assignar funcions específiques. Com a mínim s'han de crear les comissions que tractin dels afers acadèmics i dels afers econòmics.

3. La composició i el funcionament de les comissions els aproven la Junta de Facultat o, si escau, la Junta Permanent, a proposta de l'Equip de Deganat. En pot formar part qualsevol membre de la Facultat i/o, amb dret a veu però no a vot, personal aliè expert o implicat en l'activitat de la comissió.

4. Les comissions creades a instàncies d'altres òrgans i relacionades amb la Facultat s'hi consideren igualment vinculades i han d'informar de les seves actuacions a l'Equip de Deganat.

## **CAPÍTOL SEGON. LA JUNTA PERMANENT**

### **Article 14. Naturalesa**

La Junta Permanent, amb competències delegades de la Junta de Facultat, és l'òrgan ordinari de govern de la Facultat.

### **Article 15. Composició**

1. La Junta Permanent està formada, com a màxim, per 50 membres d'acord amb la composició següent:

- a) El degà —que la presideix—, els membres de l'Equip de Govern de la Facultat, els coordinadors d'estudis i l'administrador del centre. Aquests membres s'han de descomptar del còmput del col·lectiu corresponent.

- b) Una representació, no superior a 26, del personal acadèmic dels cossos docents universitaris de la Facultat, la qual es distribueix proporcionalment entre els departaments segons el model de representació descrit a l'article 8.1.b.
- c) Una representació, no superior a 4, del personal acadèmic no funcionari i del personal investigador en formació que imparteixi docència a la Facultat, la qual es distribueix proporcionalment entre els departaments segons el model de representació descrit a l'article 8.1.c.
- d) Una representació, no superior a 15, dels estudiants de totes les titulacions de la Facultat, distribuïda proporcionalment per titulacions.
- e) Una representació, no superior a 5, del personal d'administració i serveis de la Facultat.
- f) En cada convocatòria d'eleccions a Junta de Facultat, aquesta ha de determinar el nombre de representants a la Junta Permanent que corresponen a cada circumscripció electoral. En tots cas, la distribució de representants ha de garantir la representació de cadascuna de les circumscripcions.

2. Tots els membres de la Junta Permanent han de ser membres de la Junta de Facultat.

3. Els membres de la Junta de Facultat escolliran els corresponents representants a la Junta Permanent, com a màxim 15 dies a partir de la proclamació dels resultats definitius de l'elecció dels membres de la Junta de Facultat, d'acord amb els criteris següents:

- a) El personal acadèmic dels cossos docents universitaris de cada departament escull els seus representants.
- b) El personal acadèmic no funcionari i el personal investigador en formació de cada departament escull els representants que li han estat assignats en la convocatòria d'eleccions.
- c) Els estudiants de cada titulació escullen els representants corresponents.
- d) El personal d'administració i serveis escull els representants corresponents.

#### **Article 16. Durada del mandat i cessament**

1. El mandat de la Junta Permanent és de tres anys.

2. Els representants dels estudiants que perdin aquesta condició durant els tres anys de mandat han de ser substituïts pels suplents corresponents. En cas que quedin places vacants, poden ser elegits anualment.

3. Els membres electes de la Junta Permanent poden ser cessats després de tres absències injustificades a les reunions. En aquest supòsit han de ser substituïts pels suplents corresponents en l'ordre de proclamació que hagi determinat la Junta Electoral de Facultat.

#### **Article 17. Competències**

La Junta Permanent té delegades totes les competències de la Junta de Facultat, excepte les especificades als apartats a), c), d) i n) de l'article 10 d'aquest reglament.

#### **Article 18. Funcionament**

1. Les reunions de la Junta Permanent poden ser ordinàries o extraordinàries, i no poden tenir lloc durant el període de vacances.

2. La Junta Permanent s'ha de reunir en sessió ordinària, com a mínim, una vegada al trimestre, i en sessió extraordinària, quan la convoqui el degà o a sol·licitud d'un terç dels seus membres o del 15 % dels membres de la Junta de Facultat.

3. La petició de convocatòria extraordinària s'ha d'adreçar al degà per escrit i ha d'anar signada per tots els sol·licitants. L'escrit ha de contenir una justificació de la petició i la indicació dels assumptes que es proposen per a ser incorporats a l'ordre del dia. El degà ha de procedir a la convocatòria de la sessió durant els set dies següents al de la petició.

4. Les convocatòries de la Junta Permanent s'han de fer públiques amb l'ordre del dia, el lloc, la data i l'hora de reunió, amb una antelació mínima de set dies, llevat dels casos d'urgència que consideri l'Equip de Deganat. En tot cas, les juntes extraordinàries s'han de convocar amb una antelació mínima de quaranta-vuit hores.

5. Perquè la constitució de la Junta Permanent sigui vàlida és necessària la presència almenys del degà i del secretari —o de qui els substitueixi—, i de la meitat dels membres en primera convocatòria i, com a mínim, d'un 40 % dels membres en segona convocatòria.

6. El gestor acadèmic ha d'assistir a les sessions com a assessor tècnic amb veu i sense vot.

7. Amb l'autorització prèvia del degà, qualsevol membre de la Facultat pot assistir, amb veu i sense vot, a les deliberacions d'una determinada sessió de la Junta Permanent. La sol·licitud s'ha de presentar per escrit al secretari de la Facultat, amb una antelació mínima de tres dies. A més, el degà pot convidar a assistir-hi, amb veu i sense vot, altres membres de la comunitat universitària o persones alienes en relació amb punts concrets de l'ordre del dia.

8. L'ordre del dia de les sessions de la Junta el fixa el degà. Ha d'incloure, a més, les propostes presentades al secretari per:

- a) Un 20 % de membres de la Junta Permanent.
- b) Un 15 % dels membres de la Junta de Facultat.
- c) La majoria absoluta d'una Junta de Secció.

9. Les propostes fetes posteriorment a la notificació de la convocatòria s'han d'incloure a l'ordre del dia a l'inici de la sessió de la Junta si la proposta d'incorporació rep el vot favorable de la meitat més un dels presents. Aquestes propostes s'han de trametre per escrit al secretari de la Facultat com a màxim dos dies hàbils abans que tingui lloc la sessió. El secretari ho ha de comunicar a tots els membres de la Junta com a mínim un dia abans de la sessió.

#### **Article 19. Adopció d'acords**

1. Els acords poden adoptar-se per assentiment o per votació ordinària o secreta, d'acord amb les regles següents:

- a) Es consideren aprovades per assentiment les propostes que no suscitin cap oposició. Altrament s'ha de fer una votació ordinària, que s'ha de dur a terme aixecant la mà: en primer lloc, els que aprovin la proposta; a continuació, els que la desaprovïn i, finalment, els que s'abstinguin.
- b) La votació ha de ser secreta en tots els assumptes referits a persones, quan ho decideixi el degà o a sol·licitud del 20 % dels presents.
- c) Per tal de poder adoptar un acord han de ser-hi presents, com a mínim, el 40 % dels membres de la Junta Permanent, a més del degà i el secretari (o les persones que els substitueixin).

2. Els acords es prenen per majoria simple, excepte l'aprovació de les propostes dels plans d'estudis i les referents a l'apartat p) de l'article 10, que necessiten el vot favorable de la meitat més un dels presents.

3. No pot ser objecte d'acord cap assumpte que no figuri a l'ordre del dia.

### **CAPÍTOL TERCER. LA DEGANA O EL DEGÀ**

#### **Article 20. Naturalesa i funcions**

El degà exerceix les funcions de direcció i gestió ordinària i té la representació del centre.

#### **Article 21. Elegibilitat**

1. El degà és elegit per la Junta de Facultat entre el professorat doctor adscrit a la Facultat que pertany als cossos docents universitaris.

2. Per a ésser degà cal, a més, tenir dos anys d'antiguitat a la Universitat Autònoma de Barcelona.

3. És causa d'incompatibilitat, a més de les d'inelegibilitat, ocupar simultàniament un altre càrrec unipersonal de govern.

#### **Article 22. Elecció**

1. La convocatòria d'elecció del degà correspon, per delegació de la Junta de Facultat, a la Junta Permanent i s'ha de fer com a mínim 30 dies abans que expiri el mandat per al qual va ser elegit. La convocatòria ha d'anar acompanyada del calendari electoral, tot respectant les fases del procés electoral, llevat de la publicació i difusió del cens, i els terminis que s'estableixen en el títol I del *Reglament electoral*.

2. La presentació de candidatures a degà s'ha de fer per escrit a la Junta Electoral de Facultat, en els termes que s'assenyalin a la convocatòria corresponent.

3. Per a l'elecció del degà la Junta de Facultat s'ha de reunir en sessió extraordinària amb aquest únic punt a l'ordre del dia.



4. Cada membre de la Junta disposa d'un sol vot, que s'ha d'exercir presencialment. L'exercici del vot és indelegable i no es pot efectuar anticipadament.

5. Les paperetes de vot per a l'elecció del degà han de ser de vot a candidat o bé de vot en blanc.

6. En el supòsit de diverses candidatures, es proclama degà el candidat que hagi obtingut la majoria absoluta. En el cas que cap candidat no hagi obtingut la majoria absoluta, s'ha de fer una segona votació entre els dos candidats que han obtingut més vots. En aquesta segona votació es proclama degà el candidat que obtingui la majoria simple de vots.

7. En el supòsit d'una sola candidatura es fa una única votació i es proclama degà si aquest obté, almenys, la majoria simple de vots.

#### **Article 23. Durada del mandat i substitució**

1. El càrrec de degà té una durada de tres anys i la persona que l'ocupa pot ser reelegida per a un sol període consecutiu.

2. En cas d'absència o malaltia, el degà ha de ser substituït per un dels vicedegans designat pel degà o, en el seu defecte, pel vicedegà de més antiguitat a la UAB que compleixi les condicions descrites a l'article 21. La situació d'absència s'ha de comunicar a la Junta de Facultat quan la substitució sigui per períodes llargs i en cap cas no pot perllongar-se més de sis mesos consecutius. En aquest supòsit cal procedir a l'elecció d'un nou degà.

#### **Article 24. Cessament**

La revocació del degà s'ha de proposar per escrit al secretari de la Facultat i ha d'estar avalada per un terç dels membres de la Junta de Facultat. La presentació de la proposta obliga la Junta de Facultat a reunir-se en un termini màxim de deu dies. Després del debat es fa la votació de la proposta, que s'aprova si obté el vot favorable de dos terços de la totalitat de membres de la Junta de Facultat.

#### **Article 25. Competències**

Són competències del degà:

- a) Representar la Facultat.
- b) Dirigir, coordinar i supervisar les activitats de la Facultat i, en especial, l'organització de les activitats docents.
- c) Convocar eleccions a Junta de Facultat.
- d) Dirigir els serveis de la Facultat i vetllar perquè disposin dels mitjans necessaris.
- e) Acordar la distribució de dotacions pressupostàries entre els departaments i els serveis de la Facultat i organitzar l'execució de les partides pressupostàries corresponents.
- f) Vetllar pel compliment de les disposicions aplicables a la Facultat, especialment les relatives al bon funcionament de la docència i dels serveis.
- g) Proposar al rector el nomenament i el cessament dels vicedegans i del secretari de la Facultat, i també dels coordinadors d'estudis per a cada titulació.
- h) Convocar i presidir la Junta de Facultat i la Junta Permanent i executar-ne els acords.
- i) Vetllar perquè els membres de la Facultat compleixin els seus deures i perquè es respectin els seus drets, d'acord amb les normes específiques que els regulin.
- j) Resoldre els expedients de convalidació a proposta del coordinador d'estudis de la titulació corresponent.
- k) Assumir qualsevol altra competència establerta als Estatuts de la UAB, a les seves normes de desenvolupament i en aquest reglament, i també les competències que li siguin delegades pel rector i les que no hagin estat assignades expressament a altres òrgans de la Facultat o departaments.

#### **Article 26. L'Equip de Deganat**

1. El degà compta amb l'assistència dels vicedegans per a desenvolupar millor les seves funcions. Aquests, conjuntament amb el secretari i els coordinadors d'estudi, formen l'Equip de Deganat.

2. Els membres de l'Equip de Deganat són proposats pel degà i nomenats pel rector.

#### **Article 27. La secretària o el secretari**

1. El secretari de Facultat, que ho és també de la Junta de Facultat i de la Junta Permanent, es designa entre el personal acadèmic que presta serveis a la Facultat.

2. El secretari és la persona fedatària dels actes o acords que emanen dels òrgans de la Facultat i, com a tal, estèn acta de les sessions i custodia la documentació de la Facultat.

3. El secretari és membre nat de la Junta Electoral de Facultat i la presideix.

## **CAPÍTOL QUART. ALTRES ÒRGANS**

### **Secció primera. La Junta de Secció i la Comissió de Docència de la secció**

#### **Article 28. La Junta de Secció**

1. La Junta de Secció és l'òrgan superior de representació de la secció.
2. El reglament de cada secció n'estableix la composició i ha de garantir la representació de tots els sectors de la comunitat universitària i, en tot cas, la de tots els departaments que hi imparteixen docència.
3. La Junta de Secció està presidida pel coordinador d'estudis. En el cas que una secció inclogui més d'una titulació, el seu reglament ha d'establir qui la presideix.
4. Són funcions de la Junta de Secció:
  - a) Elaborar el Reglament de la secció, el qual s'ha de sotmetre a l'aprovació de la Junta de Facultat.
  - b) Elevar propostes a la Junta de Facultat.
  - c) Qualsevol altra funció que es derivi del seu reglament o d'altres òrgans superiors.

#### **Article 29. La Comissió de Docència de la secció**

La Comissió de Docència, amb competències delegades de la Junta de Secció, és l'òrgan ordinari de gestió de la secció i està presidida pel coordinador d'estudis. En el cas que una secció inclogui més d'una titulació, el seu reglament ha d'establir qui la presideix. En tot cas, el reglament de la secció n'ha de regular la composició, les competències i el funcionament.

### **Secció segona. Les coordinadores i els coordinadors d'estudis**

#### **Article 30. Naturalesa**

1. Els coordinadors d'estudis són les persones encarregades de dirigir, organitzar i coordinar els ensenyaments de cadascuna de les titulacions que s'imparteixen a la facultat, per delegació del degà. El reglament de cada secció pot preveure l'existència de la figura del sotscoordinador d'estudis.
2. Els coordinadors d'estudis formen part de l'Equip de Deganat i participen en el govern de la Facultat com a membres nats de la Junta de Facultat, de la Junta Permanent i de la comissió que tracti els afers acadèmics.

#### **Article 31. Funcions**

Són funcions del coordinador d'estudis:

- a) Emetre un informe amb caràcter vinculant per a elevar-lo a la Junta de Facultat en cas de conflicte a l'hora de materialitzar els plans docents.
- b) Tenir cura de l'organització dels plans docents de la seva titulació i de la qualitat docent. Dur a terme la coordinació entre els continguts dels diferents programes.
- c) Sotmetre a la Comissió que tracti els afers acadèmics de la Facultat les qüestions relatives al pla d'estudis de la titulació.
- d) Escoltar els alumnes en els temes referents al desenvolupament dels continguts dels programes i a la realització dels plans docents de la seva titulació.
- e) Vetllar pel compliment dels continguts de la titulació i dels programes, per tal d'evitar solapaments o dèficits de continguts.
- f) Elevar al degà les propostes d'assignació de recursos per a la docència de la seva titulació i de qualsevol altre recurs que pugui arribar amb la mateixa finalitat.
- g) Preparar els plans docents (teòrics i pràctics, horaris, etc.), amb el suport administratiu adient.
- h) Impulsar projectes, cursos interdisciplinaris i totes aquelles activitats que contribueixin a la millora de la qualitat i a la innovació docent dels estudis sobre els quals té competència.
- i) Qualsevol altra funció que li sigui atribuïda pels òrgans superiors de govern.

#### **Article 32. Nomenament i mandat**

1. El coordinador d'estudis el nomena pel rector a proposta del degà, una vegada consultada la Junta de Secció corresponent.
2. El coordinador d'estudis ha de ser professor a temps complet.
3. El mandat del coordinador d'estudis té una durada de tres anys, prorrogable com a màxim una vegada.

#### **Secció tercera. La Junta Electoral de Facultat**

##### **Article 33. Naturalesa i funcions**

1. La Junta Electoral de Facultat està formada per cinc membres i pels suplents respectius: el secretari de la Facultat —que n'és membre nat—, un professor funcionari, un professor contractat, un estudiant i un membre del personal d'administració i serveis, escollits mitjançant un sorteig que té lloc cada dos anys, durant el mes de gener, entre els membres de la Facultat.
2. El secretari de la Facultat presideix la Junta Electoral. El secretari de la Junta Electoral és elegit entre els seus membres.
3. La seu de la Junta Electoral de Facultat està localitzada en l'àmbit del deganat.

##### **Article 34. Competències i actuacions**

Les competències i actuacions de la Junta Electoral de Facultat són les que estableix el Reglament electoral de la Universitat.

#### **TÍTOL TERCER. LA REFORMA DEL REGLAMENT**

##### **Article 35. Modificació del Reglament**

1. Poden proposar la reforma del Reglament:
  - a) El degà.
  - b) La Junta Permanent.
  - c) Una tercera part dels membres de la Junta de Facultat.
2. La proposta ha de ser raonada i ha d'explicitar quins articles s'han de reformar.
3. La iniciativa s'ha de presentar al secretari de la Facultat. El degà ha de tramitar la proposta i convocar, en un termini màxim de 30 dies, la Junta de Facultat per a la aprovació del procediment de modificació.
4. La proposta de reforma ha de ser aprovada per la Junta de Facultat per majoria absoluta dels seus membres i ratificada pel Consell de Govern.

##### **Disposició addicional**

Pel que fa a aquest Reglament, s'entén que hi ha majoria simple quan els vots emesos en un sentit superen els emesos en qualsevol altre, sense comptar-hi les abstencions, els vots en blanc i els nuls. S'entén que hi ha majoria absoluta quan s'expressa en el mateix sentit el primer nombre enter de vots que segueix el nombre resultant de dividir per dos el total dels electors o dels membres de ple dret d'un òrgan. Aquestes regles són també d'aplicació quan es procedeixi a l'elecció de persones.

##### **Disposició final**

Aquest Reglament entra en vigor l'endemà de ser aprovat pel Consell de Govern de la Universitat.

##### **Annex**

A la data d'aprovació d'aquest Reglament, la Facultat de Biociències s'estructura en tres seccions: Biologia, Bioquímica i Biotecnologia.