Autoinforme

d’acreditació

Facultat/Escola de ...

**Bellaterra,**

****

**Informació prèvia per complimentar l’autoinforme d’acreditació**

**Indicacions generals del document**

* En **vermell** trobareu **indicacions i aclariments segons la informació** que hi ha a [la***Guia per a l’acreditació de les titulacions oficials de graus i de màster***](https://www.aqu.cat/content/download/12546/file/Guia%20per%20a%20l%27acreditaci%C3%B3%20de%20titulacions%20universit%C3%A0ries%20de%20grau%20i%20m%C3%A0ster.pdf?version=7) d’AQU Catalunya que és el document de referència que heu de consultar per elaborar aquest document. Un cop acabats els apartats es poden eliminar les indicacions del text final del document.
* En **verd** s’han incorporat **propostes/models** de textos que el centre pot valorar, ampliar i modificar (o suprimir, si escau).
* **Al final de cada estàndard** s’ha de fer una **autoavaluació** tenint en compte les rúbriques especificades a cada estàndard de la Guia d’Acreditació d’AQU anteriorment citada (**en progrés vers l'excel·lència, s'assoleix, s'assoleix amb condicions o no s'assoleix**).
* Les evidències a aportar, en tant que sigui possible, han d’abraçar tot el període entre acreditacions, o tot el període des de la verificació de la titulació.
* Valoreu presentar la informació **desagregada per gènere** i incorporar la perspectiva de gènere a l’anàlisi de les dades.
* En el cas de **titulacions que ja hagin passat un procés d'acreditació:**
* Indicar la valoració que es va obtenir a cada estàndard durant el darrer procés d'acreditació
* Incorporar les accions dutes a terme per resoldre els estàndards **condicionats** en l'anterior acreditació i els aspectes que hagin variat **substancialment** respecte l’anterior acreditació
* Analitzar especialment i en base als resultats de les accions la plantilla de **professorat** (4.1 i 4.2) i els **resultats acadèmics** (6.1 i 6.3) fent èmfasi en els TFG/TFM i les pràctiques externes obligatòries.
* Valorar les recomanacions dels informes d’AQU (seguiment, acreditació, modificació, etc.)

**Documentació de suport i consulta**

* [*Guia per a l’acreditació de les titulacions universitàries de graus i de màster*](https://www.aqu.cat/content/download/12546/file/Guia%20per%20a%20l%27acreditaci%C3%B3%20de%20titulacions%20universit%C3%A0ries%20de%20grau%20i%20m%C3%A0ster.pdf?version=7) *d’AQU Catalunya*
* [Informes de seguiment](http://www.uab.cat/web/estudiar/sistema-de-garantia-interna-de-la-qualitat-de-la-uab/seguiment-de-titulacions/informes-de-seguiment-per-centres-docents-1345672273416.html) de centre i de titulacions de cursos acadèmics anteriors
* [Autoinformes d’acreditació](http://www.uab.cat/web/estudiar/sistema-de-garantia-interna-de-la-qualitat-de-la-uab/acreditacio-de-titulacions/informes-d-acreditacio-1345691435733.html) de centre i informes d’acreditació de titulacions anteriors
* Indicadors:
	+ [Sistema d’Indicadors de Qualitat “SIQ”](http://siq.uab.cat/siq_public) (accés públic)
	+ DATA (accés a través de la intranet/DADES)
	+ Accés als resultats d’enquestes de satisfacció:
		- Resultats UAB: [assignatures/mòduls](http://www.uab.cat/web/estudiar/sistema-de-garantia-interna-de-la-qualitat-de-la-uab/enquesta-sobre-assignatures/moduls-1345665543141.html), [titulats](http://www.uab.cat/web/estudiar/sistema-de-garantia-interna-de-la-qualitat-de-la-uab/enquesta-sobre-el-grau-de-satisfaccio-dels-titulats-1345665543247.html) i [inserció laboral](https://www.uab.cat/web/estudiar/qualitat-docent/insercio-laboral-observatori-de-graduats/enquesta-d-insercio-laboral-1345735106015.html).
		- Resultats per centre: espai TEAMS mantingut per cada centre
	+ [EUC Dades:](https://estudis.aqu.cat/euc/ca/Titulacions/Enquestes)
		- Sobre Inserció laboral (dades per titulació dades agrupades, cada tres cursos, des de 2001 per graus, des de 2014 per màsters)
		- Sobre Satisfacció de titulats (Les dades mostrades -2020- corresponen als anys 2018, 2019 i 2020 de forma agrupada i només per Graus)
1. **Dades identificadores bàsiques**

|  |  |
| --- | --- |
| **Universitat** | Universitat Autònoma de Barcelona |
| **Nom del Centre** | Facultat/Escola... |
| **Dades de contacte** | Dades del Degà/Director Centre (nom, adreça electrònica i telèfon)  |
| **Responsables elaboració autoinforme** | Veure composició del CAI a l’apartat 2 |
| **Data i òrgan d’aprovació** | Junta de Facultat/Escola o òrgan delegat |

|  |
| --- |
| **Titulacions impartides al Centre**  |
| **Denominació** | **Codi RUCT** | **Crèdits** | **Any d’implantació** | **Nom de la coordinació** |
| **Titulacions que s’acrediten** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| **Titulacions que no s’acrediten** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| **Titulacions no coordinades per la UAB** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

[**1.** **Presentació del centre** 4](#_Toc127884819)

[**2.** **Procés d’elaboració de l’autoinforme** 4](#_Toc127884820)

[**3.** **Valoració de l’assoliment dels estàndards d’acreditació** 4](#_Toc127884821)

[**3.1.** **Estàndard 1. Qualitat del programa formatiu** 6](#_Toc127884822)

[**3.1.1** **Resultats d’aprenentatge pretesos i pla d’estudis** 6](#_Toc127884823)

[**3.1.2** **Accés i oferta de places** 7](#_Toc127884824)

[**3.1.3** **Desplegament del pla d’estudis** 9](#_Toc127884825)

[**3.1.4** **Normativa** 11](#_Toc127884826)

[**3.2.** **Estàndard 2. Pertinència de la informació pública** 14](#_Toc127884827)

[**3.2.1** **Informació pública sobre el desenvolupament de la titulació** 14](#_Toc127884828)

[**3.2.2** **Informació pública sobre els resultats de la titulació** 15](#_Toc127884829)

[**3.3.** **Estàndard 3. Eficàcia del sistema intern de garantia de la qualitat** 17](#_Toc127884830)

[**3.3.1** **Implantació dels processos d’ensenyament i aprenentatge** 17](#_Toc127884831)

[**3.3.2** **Recollida d’informació i resultats** 18](#_Toc127884832)

[**3.3.3** **Revisió del SIGQ** 21](#_Toc127884833)

[**3.4.1** **Perfil del professorat i assignació docent** 23](#_Toc127884834)

[**3.4.2** **Suficiència del professorat** 25](#_Toc127884835)

[**3.4.3** **Formació del professorat** 26](#_Toc127884836)

[**3.5.** **Estàndard 5. Eficàcia dels sistemes de suport a l’aprenentatge** 29](#_Toc127884837)

[**3.5.1** **Personal de suport a la docència** 29](#_Toc127884838)

[**3.5.2** **Serveis d’orientació** 30](#_Toc127884839)

[**3.5.3** **Recursos materials** 32](#_Toc127884840)

[**3.6.** **Estàndard 6. Qualitat dels resultats del programa formatiu** 35](#_Toc127884841)

[**3.6.1** **Resultats d’aprenentatge assolits** 35](#_Toc127884842)

[**3.6.2** **Activitats formatives, metodologia docent i sistema d’avaluació** 35](#_Toc127884843)

[**3.6.3** **Rendiment acadèmic i inserció laboral** 39](#_Toc127884844)

[**4. Relació d’evidències** 42](#_Toc127884845)

1. **Presentació del centre**

*En aquest apartat s’aportarà una visió global del centre aportant dades sobre les fites més significatives de la trajectòria del centre com ara l’evolució del nombre d’estudiants i graduats, el professorat, etc. Aquest apartat ha de permetre situar als avaluadors.*

1. **Procés d’elaboració de l’autoinforme**

*En aquest apartat es descriurà el procés seguit en l’elaboració de l’autoinforme fent esment a la constitució i composició del Comitè d’Avaluació Intern (CAI)[[1]](#footnote-1), a la sistemàtica de recollida d’informació, participació dels grups d’interès, fase de consulta (exposició pública) i reflexió final, incloent una valoració de la qualitat del procés d’elaboració de l’autoinforme (compliment terminis, grau d’implicació, ...). Si escau, fer esment al procés d'acreditació de titulacions del SIGQ del centre.*

*Caldrà indicar la data d’exposició pública de l’autoinforme, si s’han presentat i/o recollit esmenes i/o han estat incorporades al document, la seva data de tancament final així com l'evidència de l'òrgan d’aprovació final del document.*

1. **Valoració de l’assoliment dels estàndards d’acreditació**

*El centre realitzarà una anàlisi basada en* ***evidències*** *sobre el grau d’assoliment de cada un dels 6 estàndards que s’avaluen.*

*Els estàndards s’han de valorar a nivell de centre i de manera integradora, fent les mencions quan calgui a cada titulació. Els estàndards 4 i 6 sempre es presentaran a nivell de titulació.*

*Cal tenir en compte el grau de compliment dels objectius pretesos i l'assoliment de les millores des de l'anterior procés de seguiment o verificació.*

*En el procés d’anàlisi i valoració dels diferents estàndards d’acreditació poden sorgir* ***propostes de millora que caldrà indicar en cada estàndard i que fonamentaran el******Pla de millora*** *que s’ha d'aportar com a evidència a l’estàndard 3 de l’autoinforme. Les propostes de millora poden ser generals del centre i de titulació.*

*S’ha de tenir en compte que els plans d'estudis hauran de tenir com a referent els principis i els valors democràtics i estar alineats amb els Objectius de Desenvolupament Sostenible (ODS), contribuint a la consecució dels objectius de l’agenda 2030. En aquest sentit:*

* *Les institucions han de garantir el respecte als drets humans i drets fonamentals; els valors democràtics, la llibertat de pensament i de càtedra, la tolerància i el reconeixement i el respecte a la diversitat, l'equitat de totes les ciutadanes i de tots els ciutadans, la inclusió, l'eliminació de tot contingut o pràctica discriminatòria, la cultura de la pau i de la participació, entre d'altres.*
* *També han de vetllar per la introducció de la perspectiva de gènere d’una manera transversal en la docència universitària i, de manera específica, en el currículum de les titulacions de grau i màster, d’acord amb l’article 28 de la Llei/2015. D’altra banda, han d’incloure continguts formatius específics en matèria de violència masclista en la proposta curricular de les titulacions de grau i màster, especialment en les titulacions que poden tenir mes impacte en el compliment de la citada llei, d’acord amb l’article 17 de la Llei 5/2008, de 21 d’abril, del dret de les dones a erradicar la violència masclista, modificat per la Llei 17/2020, de 22 de desembre.*
* *Han de contemplar mesures que promoguin propostes curriculars accessibles universalment i dissenyades per a totes les persones, garantint els drets de les persones amb discapacitat, d’acord amb el que disposa la disposició final segona del text refós de la Llei general de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social, aprovat per Reial Decret Legislatiu 1/2013, de 29 de novembre.*
* *Per últim, els plans d’estudis han de contemplar el tractament del canvi climàtic, d’acord amb el que disposa l’article 35.2 de la Llei 7/2021, de 20 de maig, de canvi climàtic i transició energètica.*

# **3.1. Estàndard 1. Qualitat del programa formatiu**

*En el cas de reacreditacions indicar el següent:*

*Durant el procés d’acreditació aquest estàndard va obtenir la valoració: “s’assoleix”/”s’assoleix en progrés vers l’excel·lència”/”s’assoleix amb condicions”.*

##

## **3.1.1 Resultats d’aprenentatge pretesos i pla d’estudis**

*Per a la valoració d’aquests apartats, cal prendre en consideració, de forma general el grau de correspondència entre la memòria verificada/modificada, incloent-hi modificacions posteriors i la implantació real.*

*El centre ha preparar una taula resum de les modificacions per a cada titulació des de la verificació o des de la darrera acreditació (en el cas que ja s’hagi acreditat anteriorment). També s’haurà d’incorporar una breu valoració d’aquestes en el cas que siguin no substancials i AQU no les hagi avaluat.*

**Evidències**

Les evidències que poden demostrar l’assoliment de l’estàndard són les següents:

* Informes de seguiment del centre i les titulacions*(*[*enllaç al web UAB*](https://www.uab.cat/web/estudiar/qualitat-docent/seguiment-de-titulacions/informes-de-seguiment-per-centres-docents-1345672273416.html)*)*
* Processos i procediments del SIGQ relacionats (especialment, aprovació, revisió i millora, extinció dels programes formatius) (afegir enllaç als processos del centre)
* Memòries de les titulacions (consolidades al RUCT) (afegir enllaç al DDD)
* Informes de verificació de les titulacions (emesos per AQU Catalunya) *(*[*enllaç al web UAB Graus*](https://www.uab.cat/web/estudiar/qualitat-docent/graus-verificats-1345702327375.html) */* [*enllaç web UAB Màsters*](https://www.uab.cat/web/estudiar/qualitat-docent/estructura-dels-estudis/masters-1345665534679.html)*)*
* Informes d’avaluació del seguiment del centre i les titulacions (emesos per AQU Catalunya) [*(enllaç al web UAB)*](https://www.uab.cat/web/estudiar/qualitat-docent/seguiment-de-titulacions/informes-de-seguiment-per-centres-docents-1345672273416.html)
* Informes d’acreditació de titulacions (emesos per AQU Catalunya) [*(enllaç al web UAB)*](https://www.uab.cat/web/estudis/qualitat-docent/acreditacio-de-titulacions/informes-d-acreditacio-per-centres-docents-1345691435733.html)

**Indicadors**

Aquest apartat no disposa d’indicadors específics a considerar més enllà dels que puguin derivar del pla de millora.

## **3.1.2 Accés i oferta de places**

*L’admissió al programa formatiu ha de garantir que el perfil de l’estudiantat admès és el pretès, de forma que es pugui maximitzar la progressió i graduació de l’estudiantat, així com la igualtat d’oportunitats, la no discriminació i l’accessibilitat universal de les persones amb discapacitat, preveient si és el cas, reconeixement de crèdits i complements formatius. La matrícula final haurà de ser coherent amb l’oferta, tenint en compte modalitats, vies d’accés, etc i amb els recursos humans i materials indicats a la memòria.*

**Evidències**

Les evidències que poden demostrar l’assoliment de l’estàndard són les següents:

* Criteris d’accés i admissió a les titulacions
* Registre dels resultats de l’aplicació dels criteris d’admissió (màsters universitaris i titulacions de centres privats)
* Pla de transició i acollida a l’alumnat de nou ingrés
* Criteris per al requeriment de complements formatius (en el cas de màster)

**Indicadors**

Els indicadors que poden acompanyar aquestes evidències són els següents:

* Taxa demanda en primera opció / places ofertes
* Taxa alumnat matriculat / places ofertes
* Perfil de l’alumnat de nou ingrés (per vies d’accés i notes de tall als graus i per notes/qualificacions i titulacions als màsters universitaris)
* Percentatge d’alumnat que requereix complements formatius
* Percentatge d’alumnat que estudia i treballa
* Percentatge d’alumnat matriculat d’origen estranger

***Per a cada titulació de grau:***

#### **Taula 1.1. Oferta, demanda i matrícula**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Indicadors | Curs *n*-3 | Curs *n*-2 | Curs *n*-1 | Curs *n (\*)* |
| Places ofertes |  |  |  |  |
| Demanda 1a opció |  |  |  |  |
| Estudiants de nou ingrés |  |  |  |  |
| Percentatge d’accés en primera preferència  |  |  |  |  |
| Percentatge d’accés en matrícula a setembre |  |  |  |  |
| Percentatge d’alumnat que estudia i treballa\*\* |  |  |  |  |
| Percentatge d’alumnat matriculat d’origen estranger\*\*\* |  |  |  |  |

*(\*) entenent per “n” el darrer curs en que es porta a terme l’elaboració de l’autoinforme. La resta són dades evolutives que s’incorporaran sempre que es pugui. Cal fer una taula per a cada titulació*

\*\*Les dades de percentatge d’alumnes que estudia i treballa es pot recollir de l’Enquesta de Titulats que es pot trobar a [EUC Dades](https://estudis.aqu.cat/dades/Web/Inici), pestanya *Accés i condicions dels estudis* on es mostren les dades de 2020 agrupades per tres cursos (2018, 2019 i 2020)

\*\*\*Les dades del nombre d’alumnat d’origen estranger es troba al DATADASH, Informes de Seguiment, Pestanya Matrícula, docència i rendiment

#### **Taula 1.2. Nota de tall**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  Indicadors | Curs *n*-3 | Curs *n*-2 | Curs *n*-1 | Curs *n* |
| Nota de tall juny PAU |  |  |  |  |
| Nota de tall juny CFGS |  |  |  |  |

#### **Taula 1.3. Nota d’accés**

|  |  |
| --- | --- |
| Curs *n* | Percentatge de nota d’accés  |
| 5-6 | 6-7 | 7-8 | 8-9 | +9 |
| Proves d’accés a la universitat (PAU) |  |  |  |  |  |
| CFGS, FP2 o assimilats |  |  |  |  |  |

#### **Taula 1.4. Via d’accés**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Curs *n* | N | % |
| Proves d’accés a la universitat (PAU) |  |  |
| CFGS, FP2 o assimilats |  |  |
| Titulats universitaris o assimilats |  |  |
| Proves específiques per a majors de 25, 40 i 45 anys |  |  |
| Altres accessos |  |  |

#### **Taula 1.5. Proves específiques d’accés (per aquelles titulacions del SUC que tenen una prova d’aptitud personal –PAP)**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Indicadors | Curs *n*-3 | Curs *n*-2 | Curs *n*-1 | Curs *n* |
| Estudiants presentats |  |  |  |  |
| Estudiants aprovats |  |  |  |  |

***Per a cada titulació de màster universitari***

#### **Taula 1.1. Oferta, demanda i matrícula**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Indicadors  | Curs *n*-3 | Curs *n*-2 | Curs *n*-1 | Curs *n* |
| Places ofertes |  |  |  |  |
| Demanda |  |  |  |  |
| Estudiants de nou ingrés  |  |  |  |  |
| Percentatge d’alumnat que estudia i treballa |  |  |  |  |
| Percentatge d’alumnat matriculat d’origen estranger\* |  |  |  |  |

\*Les dades del nombre d’alumnat d’origen estranger es troba al DATADASH, Informes de Seguiment, Pestanya Matrícula, docència i rendiment, on es troben els alumnes matriculats que provenen d’universitats estrangeres

#### **Taula 1.2. Procedència**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Indicadors | Curs *n*-3 | Curs *n*-2 | Curs *n*-1 | Curs *n* |
| Estudiants que provenen de la mateixa universitat |  |  |  |  |
| Estudiants que provenen d’altres universitats del SUC |  |  |  |  |
| Estudiants que provenen d’altres universitats de l’Estat |  |  |  |  |
| Estudiants que provenen d’universitats estrangeres |  |  |  |  |

#### **Taula 1.3. Perfil de l’alumnat de nou ingrés (notes/qualificacions i titulacions als màsters universitaris)**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Indicadors  | Notes Curs *n*-3 | Notes Curs *n*-2 | Notes Curs *n*-1 | Notes Curs *n* |
| Titulacions d’accés  |  |  |  |  |
| * Titulacions 1
 |  |  |  |  |
| * Titulacions 2
 |  |  |  |  |
| * Titulacions ...n
 |  |  |  |  |
| Mitjana de crèdits en complements formatius dels alumnes que n’han cursat |  |  |  |  |

#### **Taula 1.4. Complements formatius (si n’hi ha)**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Indicadors  | Curs *n*-3 | Curs *n*-2 | Curs *n*-1 | Curs *n* |
| Alumnes titulats que han cursat complements formatius |  |  |  |  |
| Mitjana de crèdits en complements formatius dels alumnes que n’han cursat |  |  |  |  |

## **3.1.3 Desplegament del pla d’estudis**

El pla d’estudis s’ha de desplegar d’acord amb el calendari d’implantació, i la seqüència temporal ha de permetre l’adquisició dels RA previstos. L’assignació docent de les matèries ha de respondre al perfil del professorat i als objectius formatius.

La cadena de responsabilitats i les persones responsables estan identificades en el procés de presa de decisions i els mecanismes de coordinació docent són adequats i funcionen correctament.

En el cas de dobles titulacions, el desplegament temporal ha de permetre a l’alumnat adquirir les competències verificades. La seqüenciació i el reconeixement de crèdits han de ser adequats permetent a l’alumnat adquirir tots els RA de les titulacions que la componen. (Caldrà aportar com a evidència taules de reconeixement de crèdits).

Si un títol s’imparteix en diferents centres, el pla d’estudis (les seves assignatures obligatòries) ha de ser el mateix a tots els centres.

Les pràctiques externes s’han de dur a terme en centres adequats per assolir els objectius formatius i els mecanismes de supervisió de l’adequació i la qualitat dels centres de pràctiques han de ser adients i han de funcionar correctament.

Evidències

Les evidències que poden demostrar l’assoliment de l’estàndard són les següents:

* Actes i altres documents dels òrgans de govern (especialment, els de coordinació docent)
* Processos i procediments del SIGQ relacionats (especialment, desplegament dels títols i gestió de pràctiques acadèmiques externes i selecció dels centres) (enllaç web a processos del centre)
* Guies docents de les matèries o assignatures
* Pla docent de les titulacions (últim curs acadèmic)
* Horari dels títols implantats (últim curs acadèmic)
* Guies per als treballs de fi de grau (TFG) i de màster (TFM)
* Normativa i criteris per al reconeixement de crèdits ([enllaç web a la normativa](https://www.uab.cat/doc/TextRefos2022))
* Seqüenciació de les ofertes simultànies de títols (amb la taula de reconeixement de crèdits)
* Taula de reconeixement de crèdits a cada estudiant (amb especificació dels criteris adoptats: títol d’origen, experiència professional prèvia o qualsevol altre que sigui d’aplicació)

Indicadors

* Percentatge d’estudiants amb experiència professional reconeguda

####  **Taula 1.5. Experiència professional**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  Indicadors | Curs *n*-3 | Curs *n*-2 | Curs *n*-1 | Curs *n* |
| Percentatge d’estudiants amb experiència professional reconeguda |  |  |  |  |

#### **Taula 1.6. Satisfacció del professorat amb la coordinació docent (GRAUS)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Coordinació docent de la titulació | Curs n-2 | Curs n-1 | Curs n |
| Totalment insatisfet/a |  |  |  |
| Bastant insatisfet/a |  |  |  |
| Neutre / Indiferent |  |  |  |
| Bastant satisfet/a |  |  |  |
| Totalment satisfet/a |  |  |  |
| Total |  |  |  |

#### **Taula 1.6. Satisfacció del professorat amb la coordinació docent (MÀSTERS)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Coordinació docent de la titulació | Curs n-2 | Curs n-1 | Curs n |
| Totalment insatisfet/a |  |  |  |
| Bastant insatisfet/a |  |  |  |
| Neutre / Indiferent |  |  |  |
| Bastant satisfet/a |  |  |  |
| Totalment satisfet/a |  |  |  |
| Total |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Coordinació entre docents del mòdul/assignatura | Curs n-2 | Curs n-1 | Curs n |
| Totalment insatisfet/a |  |  |  |
| Bastant insatisfet/a |  |  |  |
| Neutre / Indiferent |  |  |  |
| Bastant satisfet/a |  |  |  |
| Totalment satisfet/a |  |  |  |
| Total |  |  |  |

## **3.1.4 Normativa**

*El compliment normatiu en matèria de professorat, reconeixement de crèdits, adaptació d’estudiants que provinguin de titulacions extingides, etc. L’equip directiu del centre i les persones responsables dels processos transversals vetllaran per la correcta aplicació de la normativa vigent, que haurà d’incloure el pla d’igualtat entre homes i dones, consideracions dirigides a l’estudiantat amb discapacitat i necessitats educatives especials i haurà de promoure el desenvolupament sostenible de l’entorn social i econòmic de la titulació.*

*La presentació de les sol·licituds d’acreditació dels graus i postgraus ha d’anar acompanyada d’un informe que detalli, si s’escau, com s’ha incorporat la perspectiva de gènere en el pla d’estudis o, si no s’ha fet, del pla de millora previst per a fer-ho possible. Es valorarà també que la proposta formativa tingui en compte l’article 17 de la Llei 5/2008, de 24 d’abril, del dret de les dones a erradicar la violència masclista, modificat per la Llei 17/2020, de 22 de desembre.*

*Finalment cal fer esment a la nova Llei 3/2022, de 24 de febrer, de convivència universitària. Les universitats han de desenvolupar les pròpies normes de convivència (*[*Normes de Convivència de la UAB*](https://www.uab.cat/doc/Normes_Convivencia_160323)*) en base als principis d’aquesta llei, que té com a destinataris a l’estudiantat, professorat i personal de suport i serveis.*

**Evidències**

Les evidències que poden demostrar l’assoliment de l’estàndard són les següents:

* Pla estratègic o similar
* Criteris d’accés o contractació del personal docent
* Criteris d’accés o contractació del personal de suport a la docència
* Accions emmarcades en els ODS
* Pla d’igualtat efectiva entre homes i dones i els seus resultats
* Protocol per a la prevenció, la detecció i l’actuació contra les situacions d’assetjament sexual i per raó de sexe, identitat de gènere i orientació sexual, i altres conductes masclistes
* Accions implantades d’atenció a l’alumnat amb discapacitat o necessitats educatives especials i els seus resultats
* Criteris d’accés i admissió d’estudiants

**Indicadors**

Els indicadors que poden acompanyar aquestes evidències són els següents:

* Percentatge d’accions implantades directament relacionades amb els ODS (pla de millora)
* Percentatge d’homes i dones matriculats al conjunt de titulacions del centre
* Percentatge d’homes i dones graduats al conjunt de titulacions del centre
* Percentatge d’estudiants de primera generació (progenitors sense estudis universitaris)
* Percentatge d’estudiants amb discapacitat o necessitats educatives especials (de la titulació)
* Percentatge de queixes rebudes per qüestions relacionades amb els ODS, diversitat o igualtat de gènere
* Nombre d’estudiants de la titulació atesos als serveis d’atenció i orientació
* Nombre d’accions de divulgació

#### **Taula 1.7. Accions implantades relacionades amb els ODS**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  Indicadors | Curs *n*-3 | Curs *n*-2 | Curs *n*-1 | Curs *n* |
| Percentatge d’accions implantades relacionades amb ... |  |  |  |  |
| Percentatge d’accions implantades relacionades amb ... |  |  |  |  |
| Percentatge d’accions implantades relacionades amb ... |  |  |  |  |
| Percentatge d’accions implantades relacionades amb ... |  |  |  |  |

#### **Taula 1.8. Percentatge d’homes i dones**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  Indicadors | Curs *n*-3 | Curs *n*-2 | Curs *n*-1 | Curs *n* |
| Percentatge d’homes i dones matriculats al conjunt de titulacions del centre |  |  |  |  |
| Percentatge d’homes i dones graduats al conjunt de titulacions del centre |  |  |  |  |

#### **Taula 1.9. Estudiants de primera generació**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  Indicadors | Curs *n*-3 | Curs *n*-2 | Curs *n*-1 | Curs *n* |
| Percentatge d’estudiants de primera generació (progenitors sense estudis universitaris)\* |  |  |  |  |

\*La informació es pot trobar a l’EUC, Enquesta d’Inserció laboral, Perfil dels titulats: dades sociodemogràfiques. Les dades es mostren agrupades en tres anys

#### **Taula 1.10. Estudiants amb discapacitat o necessitats educatives especials (de la titulació)**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  Indicadors | Curs *n*-3 | Curs *n*-2 | Curs *n*-1 | Curs *n* |
| Percentatge estudiants amb discapacitat o necessitats educatives especials (de la titulació) |  |  |  |  |

#### **Taula 1.11. Queixes rebudes per qüestions relacionades amb els ODS, diversitat o igualtat de gènere**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  Indicadors | Curs *n*-3 | Curs *n*-2 | Curs *n*-1 | Curs *n* |
| Percentatge de queixes rebudes per qüestions relacionades amb els ODS, diversitat o igualtat de gènere |  |  |  |  |

#### **Taula 1.12. Estudiants de la titulació atesos als serveis d’atenció i orientació**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  Indicadors | Curs *n*-3 | Curs *n*-2 | Curs *n*-1 | Curs *n* |
| Nombre d’estudiants de la titulació atesos als serveis d’atenció i orientació |  |  |  |  |

#### **Taula 1.13. Accions de divulgació**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  Indicadors | Curs *n*-3 | Curs *n*-2 | Curs *n*-1 | Curs *n* |
| Nombre d’accions de divulgació |  |  |  |  |

**Autovaloració de l’estàndard**

En base a les rubriques de la guia d’acreditació argumenteu la valoració

En conseqüència, es considera que aquest estàndard “...” (incloure la valoració)

# **3.2. Estàndard 2. Pertinència de la informació pública**

**La titulació informa de manera adequada tots els grups d’interès sobre les característiques del programa formatiu.**

*En el cas de reacreditacions indicar el següent:*

*Durant el procés d’acreditació aquest estàndard va obtenir la valoració: “s’assoleix”/”s’assoleix en progrés vers l’excel·lència”/”s’assoleix amb condicions”.*

## **3.2.1 Informació pública sobre el desenvolupament de la titulació**

També ha de formar part de la informació pública, la normativa docent, el SIGQ i la resta de normativa o polítiques en matèria d’igualtat de sexes, violència masclista, no discriminació, foment de la diversitat, tractament de la discapacitat, etc.

La informació sobre tots els aspectes relacionats amb les titulacions impartides per la Facultat es realitza a través de:

* [**Espai general al web de la universitat**](https://www.uab.cat/web/estudiar-1345661720635.html): aquest espai conté informació actualitzada, exhaustiva i pertinent, en català, castellà i anglès, de les característiques de les titulacions, tant de [graus](https://www.uab.cat/web/estudiar/grau/oferta-de-graus/tots-els-graus-1345661751752.html) com de [màsters universitaris](https://www.uab.cat/web/estudiar/masters-i-postgraus/masters-oficials/per-ambits-1345663347587.html), els seus desenvolupaments operatius i resultats. Tota aquesta informació es presenta amb un disseny i estructura comuns, per a cada titulació, en el que es coneix com a *fitxa de la titulació* (afegiu enllaç de la fitxa de la titulació*)*. Aquesta fitxa incorpora una pestanya de *Qualitat* que conté un apartat relacionat amb tota la informació de qualitat de la titulació (verificació, modificacions, seguiment, acreditació, SGIQ i accés a OPINA) i un apartat d'accés públic al Sistema d’Indicadors de Qualitat (la titulació en xifres) que recull tots els indicadors d’accés/matrícula, professorat, taxes i resultats acadèmics, i la seva evolució. La gestió, actualització i manteniment del web de la UAB es fa de manera coordinada entre la Facultat, l’Àrea de Comunicació i de Promoció i l’Oficina de Qualitat Docent, tant per als [graus](https://blogs.uab.cat/editorsweb/2019/03/15/actualitzacio-de-la-fitxa-dels-graus/) com per als [màsters universitaris](https://blogs.uab.cat/editorsweb/2020/05/08/actualitzacio-de-les-fitxes-dels-masters-oficials/). D’altra banda, el web de la universitat també conté la informació sobre [igualtat](https://www.uab.cat/observatori-igualtat/), [tractament de la discapacitat](https://www.uab.cat/web/discapacitat-i-nee-1345747945684.html) i [accessibilitat web](https://www.uab.cat/web/la-uab/itineraris/accessibilitat-web-1345799763683.html).
* **Espai de centre al web de la universitat:** cada facultat disposa d’un espai propi al web de la universitat on incorpora la informació d’interès del centre i de les seves titulacions. Ofereix informació ampliada i complementària de les titulacions i coordinada amb la informació de l’espai general. *Es pot indicar quina és la informació rellevant (oferta docent, coneix de la facultat, sistema de garantia interna de la qualitat...) i incorporar l’enllaç de la pàgina del Centre.*

*Incorporeu, si escau, els espais propis de les titulacions al web de la universitat (indicant la informació addicional que ofereixen aquests respecte al web del centre/universitat). Vetllar perquè la informació sigui homogènia i actualitzada.*

*Incorporeu, si escau, altres mitjans de difusió d’informació: taulells, material imprès, xarxes socials, ...*

*Incorporeu la valoració del centre, incloent les dades de satisfacció dels titulats (enquesta de satisfacció de titulats: pregunta “La informació referent a la titulació al web és accessible i m’ha resultat útil” per a graus i ”La informació pública sobre el màster és accessible, completa i està actualitzada” per a màsters”).*

*Incorporeu, si escau, possibles felicitacions, queixes o suggeriments rebuts mitjançant UAB OPINA.*

**Evidències**

Les evidències que poden demostrar l’assoliment de l’estàndard són les següents:

* Pla(ns) de millora
* Informes de seguiment del centre i les titulacions
* Processos i procediments del SIGQ (informació pública)
* Lloc web i altra informació pública
* Auditoria d’accessibilitat de la informació pública (evidència addicional)

**Indicadors**

Els indicadors que poden acompanyar aquestes evidències són els següents:

* Satisfacció de l’alumnat (amb la informació pública)
* Satisfacció del professorat (amb la informació pública)
* Satisfacció de les persones graduades (amb la informació pública)

## **3.2.2 Informació pública sobre els resultats de la titulació**

La informació sobre resultats de la titulació ha d’incloure els resultats acadèmics dels darrers cinc cursos acadèmics, la satisfacció de les persones graduades i del professorat. Els resultats de les diferents avaluacions a les quals se sotmet la titulació, tant internes com externes, també han de ser públics.

La UAB recull de forma centralitzada, i per a cada titulació de grau i de màster universitari, informació sobre els resultats acadèmics en consonància amb els requeriments del procés de seguiment i d’acreditació (taxes de graduació, abandonament, eficiència, rendiment, èxit, no presentats, tot per titulació; i qualificacions per assignatura/mòdul). Aquests resultats són d’accés públic mitjançant la *fitxa de la titulació (enllaçar la pestanya de la titulació en xifres de la titulació)*, ja esmentada en el subestàndard anterior, i s’actualitzen periòdicament.

Així mateix, es publiquen a l’espai d’[enquestes d'avaluació](http://www.uab.cat/web/estudiar/qualitat-docent/les-enquestes-d-avaluacio-1345665543073.html) del web de la UAB, les característiques i els resultats agregats de les diferents enquestes de satisfacció.

*Incorporeu també si és disposa de memòries de curs del Centre.*

Evidències

Les evidències que poden demostrar l’assoliment de l’estàndard són les següents:

* Pla(ns) de millora
* Informes de seguiment del centre i les titulacions
* Processos i procediments del SIGQ (informació pública) (incorporar enllaç procés corresponent)
* Lloc web i altra informació pública
* Auditoria d’accessibilitat de la informació pública (evidència addicional)

Indicadors

Els indicadors que poden acompanyar aquestes evidències són els següents:

* Satisfacció de l’alumnat i de les persones graduades (amb la informació pública)
* Satisfacció del professorat (amb la informació pública)

**Autovaloració de l’estàndard**

En base a les rubriques de la guia d’acreditació argumenteu la valoració

En conseqüència, es considera que aquest estàndard “...” (incloure la valoració)

**3.3.** **Estàndard 3. Eficàcia del sistema intern de garantia de la qualitat**

*En el cas de reacreditacions indicar el següent:*

*Durant el procés d’acreditació aquest estàndard va obtenir la valoració: “s’assoleix”/”s’assoleix en progrés vers l’excel·lència”/”s’assoleix amb condicions”.*

## **3.3.1 Implantació dels processos d’ensenyament i aprenentatge**

El SGIQ del centre conté els processos de verificació, seguiment, modificació i d’acreditació, que estan dissenyats seguint les guies d’AQU corresponents i plenament implantats. *(incorporeu enllaç als processos del SGIQ del centre)*

La universitat publica al web les memòries i les resolucions de verificació de totes les seves titulacions de [grau](http://www.uab.cat/web/estudiar/qualitat-docent/graus-verificats-1345702327375.html) i de [màster universitari](http://www.uab.cat/web/estudiar/qualitat-docent/masters-verificats-1345705477070.html).

Els informes de seguiment, es poden consultar al [web](http://www.uab.cat/web/estudiar/sistema-de-garantia-interna-de-la-qualitat-de-la-uab/seguiment-de-titulacions/informes-de-seguiment-per-centres-docents-1345672273416.html) de la universitat des del curs acadèmic 2012/13.

Els autoinformes d’acreditació estan publicats a la [web](http://www.uab.cat/web/estudiar/qualitat-docent/acreditacio-de-titulacions/informes-d-acreditacio-per-centres-docents-1345691435733.html) de la universitat. Així mateix en la mateixa pàgina web es poden consultar els informes d’acreditació emesos per AQU per a cada titulació.

Per facilitar l’accés a tota aquesta documentació, també és accessible individualment per a cada titulació mitjançant l’apartat “qualitat” de la fitxa de les titulacions *(incorporeu enllaç)*

*Valoració del centre del funcionament de cadascun dels processos.*

La Facultat difon de manera exhaustiva i agregada la política de qualitat i els processos del seu SGIQ a l’apartat web del centre denominat *Sistema de Garantia Interna de Qualitat* (incorporeu enllaç) i també a l’apartat *Qualitat* de la fitxa de la titulació, ja esmentada anteriorment.

Per la seva banda, el SGIQ marc de la UAB, que recull les tasques i activitats transversal que de forma centralitzada es desenvolupen per a tots els centres de la Universitat, es d’accés públic des de l’espai de “[Qualitat Docent](http://www.uab.cat/sistema-qualitat/)” del web de la UAB.

En ambdós casos el SGIQ consta del Manual del SGIQ i dels processos corresponents.

Evidències

Les evidències que poden demostrar l’assoliment de l’estàndard són les següents:

* Pla(ns) de millora (de la titulació)
* Actes dels òrgans de govern i altres comissions
* Pla(ns) de gestió de riscos (mitigació)
* Informes de seguiment del centre i les titulacions
* Processos i procediments del SIGQ
* Informes de revisió del SIGQ
* Informe sobre les mesures adoptades per assegurar el compliment dels ODS

Indicadors

Els indicadors que poden acompanyar aquestes evidències són els següents:

* Percentatge d’accions de millora no implantades
* Percentatge d’assoliment dels objectius associats als indicadors del quadre de comandament

## **3.3.2 Recollida d’informació i resultats**

En la recollida d’informació i indicadors dels resultats rellevants per a la gestió eficient de les titulacions i el processos de seguiment i d’acreditació, intervenen diversos processos del [SGIQ](http://www.uab.cat/sistema-qualitat/) de la Universitat:

* [PC07-Seguiment, avaluació i millora de les titulacions](https://www.uab.cat/doc/PC7SeguimentAvaluacioMilloraTitulacions)
* [PS03-Gestió de recursos](https://www.uab.cat/doc/GestioRecursosMaterialsServeis) materials i serveis
* [PS06-Satisfacció dels grups d’interès](https://www.uab.cat/doc/SatisfaccioGrupsInteres)
* [PS07-Inserció laboral dels titulats](https://www.uab.cat/doc/InsercioLaboralTitulats)

La Universitat recull de forma centralitzada tot un conjunt d’indicadors d’accés/matrícula, professorat, taxes i resultats acadèmics i la seva evolució, rellevants per a la gestió, el seguiment i l’acreditació de les titulacions. Aquests indicadors són d’accés públic, per a cadascuna de les titulacions, a l’apartat general del web de la universitat (fitxa de la titulació/qualitat/la titulació en xifres), ja comentats en subestàndards anteriors. Dins del procés de revisió del SGIQ, al llarg dels cursos acadèmics s’ha anat ampliant el nombre d’indicadors disponibles per poder analitzar tots els aspectes rellevants.

Mitjançant la base de dades DATA, accessible via la intranet de la UAB/DADES, també es publiquen altres indicadors complementaris als que són de caràcter públic, consultables pels equips de direcció dels centres i per les coordinacions de les titulacions.

Pel que fa a la recollida del grau de satisfacció dels grups d’interès, a part de la gestió de les queixes i suggeriments, a nivell institucional de la universitat es realitzen de forma periòdica les [enquestes](http://www.uab.cat/web/estudiar/qualitat-docent/les-enquestes-d-avaluacio-1345665543073.html) següents:

* [Avaluació de l’actuació docent del professorat de grau i de màster universitari](http://www.uab.cat/web/estudiar/sistema-de-garantia-interna-de-la-qualitat-de-la-uab/enquesta-d-avaluacio-de-l-actuacio-docent-1345665543124.html)

|  |  |
| --- | --- |
| Instrument/procediment | Enquesta |
| Població (N total destinataris) |  |
| Mostra (Percentatge de participació) |  |
| Format del lliurament | Online (via web o aplicació mòbil) |
| Periodicitat | Semestral |
| Valoració de la utilitat del procediment, de la significació de la mostra i de la periodicitat. Possibles aspectes de millora. |

* [Assignatures/mòduls](http://www.uab.cat/web/estudiar/sistema-de-garantia-interna-de-la-qualitat-de-la-uab/enquesta-d-8217-avaluacio-de-les-assignatures-de-grau-1345665543141.html)

|  |  |
| --- | --- |
| Instrument/procediment | Enquesta |
| Població (N total destinataris) |  |
| Mostra (Percentatge de participació) |  |
| Format del lliurament | Online (via web o aplicació mòbil) |
| Periodicitat | Semestral |
| Valoració de la utilitat del procediment, de la significació de la mostra i de la periodicitat. Possibles aspectes de millora. |

* [Pràctiques externes i treballs fi d'estudis](https://www.uab.cat/web/estudiar/qualitat-docent/estudiants/practiques-externes-i-treballs-de-fi-d-estudis-1345794087432.html)

|  |  |
| --- | --- |
| Instrument/procediment | Enquesta |
| Població (N total destinataris) |  |
| Mostra (Percentatge de participació) |  |
| Format del lliurament | Online (via web o aplicació mòbil) |
| Periodicitat | Anual (edició 2018/19) |
| Valoració de la utilitat del procediment, de la significació de la mostra i de la periodicitat. Possibles aspectes de millora. |

* [Grau de satisfacció dels titulats de grau i de màster universitari](http://www.uab.cat/web/estudiar/sistema-de-garantia-interna-de-la-qualitat-de-la-uab/enquesta-sobre-el-grau-de-satisfaccio-dels-titulats-1345665543247.html) (en col·laboració amb AQU)

|  |  |
| --- | --- |
| Instrument/procediment | Enquesta |
| Població (N total destinataris) |  |
| Mostra (Percentatge de participació) |  |
| Format del lliurament | Online (via web) |
| Periodicitat | Anual |
| Valoració de la utilitat del procediment, de la significació de la mostra i de la periodicitat. Possibles aspectes de millora. |

* [Inserció laboral dels titulats de grau, màster universitari i doctorat](https://www.uab.cat/web/estudiar/qualitat-docent/insercio-laboral-observatori-de-graduats/enquesta-d-insercio-laboral-1345735106015.html) (centralitzada per AQU*)*

|  |  |
| --- | --- |
| Instrument/procediment | Enquesta |
| Població (N total destinataris) |  |
| Mostra (Percentatge de participació) |  |
| Format del lliurament | Online (via web) i telefònica |
| Periodicitat | Triennal |
| Valoració de la utilitat del procediment, de la significació de la mostra i de la periodicitat. Possibles aspectes de millora. |

* [Enquesta de satisfacció de Professorat](https://www.uab.cat/web/estudis/qualitat-docent/professorat/satisfaccio-amb-l-activitat-docent-1345805591789.html)

|  |  |
| --- | --- |
| Instrument/procediment | Enquesta |
| Població (N total destinataris) |  |
| Mostra (Percentatge de participació) |  |
| Format del lliurament | Online (via web)  |
| Periodicitat | Anual des del 19/20 |
| Valoració de la utilitat del procediment, de la significació de la mostra i de la periodicitat. Possibles aspectes de millora. |

*Incorporeu les possibles enquestes a nivell de centre i/o titulació (models i resultats com evidència) així com altres vies de recollida de la satisfacció dels estudiants (reunions amb delegats d’estudiants, grups de discussió, informes, etc.).*

|  |  |
| --- | --- |
| Instrument/procediment |  |
| Població (N total destinataris) |  |
| Mostra (Percentatge de participació) |  |
| Format del lliurament |  |
| Periodicitat |  |
| Valoració de la utilitat del procediment, de la significació de la mostra i de la periodicitat. Aspectes de millora. |

L’anàlisi d’aquest conjunt d’indicadors (“titulació en xifres” i DATA) i dels resultats de la satisfacció dels col·lectius (enquestes i reunions amb estudiants, PDI i PAS) aporta la informació necessària per a la gestió de les titulacions i per als processos de seguiment i acreditació.

La gestió documental del SGIQ del centre es porta a terme mitjançant l’espai OneDrive “XXXXXXXXX” (incorporar l’enllaç web a l’espai), tal com recull el procés PXXXXXXXXXX (indicar el codi i la denominació el procés del SGIQ del centre dedicat a la gestió documental).

A aquest espai hi té accés l’equip de govern de la facultat, la gestió de la qualitat del centre, xxxxxxxx (completar per part del centre). La gestió de l’espai correspon a la gestió de la qualitat del centre. Aquest espai permet el tant el control de la versió vigent del sistema de gestió (manual, processos, informes de revisió, plans de millora i informació addicional) com de les versions anteriors del mateix. (Indicar si addicionalment aquest espai també recull altra documentació com actes dels òrgans de govern, resultats d’enquestes, etc.)

Per a la gestió de les queixes/suggeriments la Facultat utilitza el procés de suport “XXX-Gestió de les queixes/suggeriments”, que concreta de forma detallada i completa les tasques i els agents implicats *(incorporeu enllaç al procés del centre)*

*Valoreu el procés indicant el volum i la seva resposta (incorporeu com a evidència un annex amb mostres de queixes/suggeriments i la seva resolució).*

**Evidències**

Les evidències que poden demostrar l’assoliment de l’estàndard són les següents:

* Pla(ns) de millora
* Informes de seguiment del centre i les titulacions
* Processos i procediments del SIGQ relacionats (procediments de recollida d’informació del desplegament i resultats de la titulació, i de recollida d’informació sobre la satisfacció dels principals grups d’interès: estudiantat, professorat, personal d’administració i serveis, persones graduades i col·lectiu ocupadors)
* Eines de gestió documental (onedrive, amb accessos restringits i control de versions) (incorporar enllaç a onedrive)

**Indicadors**

Aquest apartat no disposa d’indicadors específics a considerar més enllà dels que puguin derivar del pla de millora.

##

## **3.3.3 Revisió del SIGQ**

El SGIQ del centre disposa del procés estratègic “XXX-Definició, desplegament i seguiment del SGIQ” (incorporeu enllaç al procés del centre) que recull la sistemàtica de revisió amb els seus responsables i, si escau, d’actualització del SGIQ.

Seguint les indicacions d’aquest procés, el centre revisa el seu sistema de gestió de forma periòdica. La darrera revisió, corresponent al curs acadèmic 20XX/XX, es va aprovar per XXXXXX en data XXXXXX.

Els resultats de la revisió del sistema de gestió són:

* el pla global de millora del centre *(incorporeu enllaç)* que garanteix la traçabilitat i actualització de les propostes de millora i recull:
	+ les propostes de millora detectades fruit dels processos de:
		- seguiment (informe de seguiment anterior)
		- acreditació
		- revisió del SGIQ
	+ les recomanacions de possibles informes d’AQU
* els informes de revisió de cadascun del processos del SGIQ de la Facultat (*incorporeu enllaç)*
* els processos actualitzats, disponibles de forma pública al web del SGIQ del Centre *(incorporeu enllaç)*

Valoració:

* **Indiqueu si es mantenen les condicions de l’acreditació o explicar el canvis o modificacions que s’hagin produït des del darrer informe de seguiment o d’acreditació.**
* Indiqueu si s’han implantat nous processos
* Indiqueu la valoració que fa el centre respecte a la utilitat del SGIQ i de la seva revisió
* Indiqueu si s’està en procés de certificació del SGIQ o d’acreditació institucional

**Evidències**

Les evidències que poden demostrar l’assoliment de l’estàndard són les següents:

* Quadre de comandament o similar
* Pla(ns) de millora
* Informes de seguiment del centre i les titulacions
* Processos i procediments del SIGQ (especialment de revisió del sistema)
* Informes de revisió del SIGQ

**Indicadors**

Els indicadors que poden acompanyar aquestes evidències són els següents:

* Percentatge d’accions de millora no implantades
* Percentatge d’assoliment dels objectius associats als indicadors del quadre de comandament

**Autovaloració de l’estàndard**

En base a les rubriques de la guia d’acreditació argumenteu la valoració

En conseqüència, es considera que aquest estàndard “...” (incloure la valoració)

# **3.4. Estàndard 4. Adequació del professorat al programa formatiu**

*En el cas de reacreditacions indicar el següent:*

*Durant el procés d’acreditació aquest estàndard va obtenir la valoració: “s’assoleix”/”s’assoleix en progrés vers l’excel·lència”/”s’assoleix amb condicions”.*

## **3.4.1 Perfil del professorat i assignació docent**

**Evidències**

Les evidències que poden demostrar l’assoliment de l’estàndard són les següents:

* Pla(ns) de millora
* Estructura i plantilla del personal acadèmic del centre
* Informes d’avaluació de la plantilla de professorat i personal de suport
* Pla docent de les titulacions
* Relació de projectes de recerca actius del professorat (només màsters)
* Experiència professional del professorat

**Indicadors**

Els indicadors que poden acompanyar aquestes evidències són els següents:

* Percentatge d’hores impartides per professorat doctor i acreditat (de la titulació)
* Percentatge d’hores impartides per professorat doctor no acreditat (de la titulació)
* Percentatge d’hores impartides per professorat no doctor (de la titulació)
* Percentatge d’hores impartides per professorat permanent (de la titulació)
* Satisfacció de l’alumnat (amb el professorat de la titulació)
* Percentatge de crèdits impartits per professorat amb sexenni de recerca viu (de la titulació)
* Percentatge de crèdits impartits per professorat amb quinquenni DOCENTIA viu (universitats públiques) o avaluació positiva en DOCENTIA (universitats privades) (de la titulació)

La informació que ha de formar part del pla docent, en el qual es recull la dedicació docent en forma de taula, ha d’incloure, per a tot el professorat implicat en el títol (tant si és estable com si no) la informació següent: titulació, grau acadèmic, tipus d’acreditació / figura amb valoració d’agència, assignatures que s’imparteixen (cal indicar el nombre d’ECTS de l’assignatura), hores de dedicació anual a l’assignatura, hores de dedicació totals al títol per curs acadèmic i hores de dedicació totals a la institució per curs acadèmic (diferenciant, si escau, hores de dedicació a la docència presencial i no presencial), reconeixements de les activitats docent i investigadora (quinquennis i sexennis).

#### **Taula 4.1. Professorat per categoria, segons doctorat i acreditació**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Permanents 1 | Permanents 2 | Lectors | Associats | Altres | Total |
| **Curs *n*** |
| **Doctors** |  |  |  |  |  |  |
| **Acreditats** |  |  |  |  |  |  |
| **No doctors**  |  |  |  |  |  |  |
| **Curs *n-1*** |
| **Doctors** |  |  |  |  |  |  |
| **Acreditats** |  |  |  |  |  |  |
| **No doctors**  |  |  |  |  |  |  |
| **Curs *n-2*** |
| **Doctors** |  |  |  |  |  |  |
| **Acreditats** |  |  |  |  |  |  |
| **No doctors**  |  |  |  |  |  |  |

#### **Taula 4.1.1. Professorat per categoria, segons doctorat i acreditació – Primer curs**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Permanents 1 | Permanents 2 | Lectors | Associats | Altres | Total |
| **Curs *n*** |
| **Doctors** |  |  |  |  |  |  |
| **Acreditats** |  |  |  |  |  |  |
| **No doctors**  |  |  |  |  |  |  |
| **Curs *n-1*** |
| **Doctors** |  |  |  |  |  |  |
| **Acreditats** |  |  |  |  |  |  |
| **No doctors**  |  |  |  |  |  |  |
| **Curs *n-2*** |
| **Doctors** |  |  |  |  |  |  |
| **Acreditats** |  |  |  |  |  |  |
| **No doctors**  |  |  |  |  |  |  |

#### **Taula 4.2. Percentatge d’hores impartides de docència a l’aula segons categoria de professorat, doctorat i acreditació**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Permanents 1 | Permanents 2 | Lectors | Associats | Altres | Total |
| **Curs *n*** |
| **Doctors** |  |  |  |  |  |  |
| **Acreditats \*** |  |  |  |  |  |  |
| **No doctors**  |  |  |  |  |  |  |
| **Curs *n-1*** |
| **Doctors** |  |  |  |  |  |  |
| **Acreditats\*** |  |  |  |  |  |  |
| **No doctors**  |  |  |  |  |  |  |
| **Curs *n-2*** |
| **Doctors** |  |  |  |  |  |  |
| **Acreditats\*** |  |  |  |  |  |  |
| **No doctors**  |  |  |  |  |  |  |

\*No tenim informació institucional. Si el centre en disposa afegir, si no, treure la línia

#### **Taula 4.3. Percentatge d’hores impartides de docència a l’aula segons trams**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Tram de recerca | Tram de docència |
|  | Sense tram | Tram no viu | Tram viu | Sense tram | Tram no viu | Tram viu |
| **Curs *n*** |
| **Titulació 1** |  |  |  |  |  |  |
| **Titulació 2** |  |  |  |  |  |  |
| **Curs *n-1*** |
| **Titulació 1** |  |  |  |  |  |  |
| **Titulació 2** |  |  |  |  |  |  |
| **Curs *n-2*** |
| **Titulació 1** |  |  |  |  |  |  |
| **Titulació 2** |  |  |  |  |  |  |

#### **Taula 4.4. Percentatge d’hores impartides de docència a l’aula (HIDA) segons tipologia del professorat a les assignatures seleccionades**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Fitxa pertitulació | Assignatura | ECTSTE+pràctica | Departament/àrea assignada | Alumnescurs n | Nombre grupsTE+pràcticacurs n |
| **Assignatura 1** |  |  |  |  |  |
| **Assignatura 2** |  |  |  |  |  |
| **Assignatura 3** |  |  |  |  |  |
| **Assignatura 4** |  |  |  |  |  |
| **Assignatura****menció/espec** |  |  |  |  |  |
| **Pràctiques****externes** |  |  |  |  |  |
| **TFG/TFM** |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Fitxa pertitulació | Permanents 1 | Permanents 2 | Lectors | Associatsdoctors | Associatsno doctors | Altres | Total |
| **Assignatura 1** |  |  |  |  |  |  |  |
| **Assignatura 2** |  |  |  |  |  |  |  |
| **Assignatura 3** |  |  |  |  |  |  |  |
| **Assignatura 4** |  |  |  |  |  |  |  |
| **Assignatura****menció/espec** |  |  |  |  |  |  |  |
| **Pràctiques****externes** |  |  |  |  |  |  |  |
| **TFG/TFM** |  |  |  |  |  |  |  |

## **3.4.2 Suficiència del professorat**

**Evidències**

Les evidències que poden demostrar l’assoliment de l’estàndard són les següents:

* Pla(ns) de millora
* Processos i procediments del SIGQ (selecció, contractació i gestió del professorat)
* Pla docent de les titulacions
* Detecció de necessitat de professorat

**Indicadors**

Els indicadors que poden acompanyar aquestes evidències són els següents:

* Percentatge de crèdits impartits per professorat doctor i acreditat (de la titulació)
* Percentatge de crèdits impartits per professorat doctor no acreditat (de la titulació)
* Percentatge de crèdits impartits per professorat no doctor (de la titulació)
* Percentatge de crèdits impartits per professorat permanent (de la titulació)
* Satisfacció de l’alumnat (amb el professorat de la titulació)
* Percentatge de crèdits impartits per professorat amb sexenni de recerca viu (de la titulació)
* Percentatge de crèdits impartits per professorat amb quinquenni DOCENTIA viu (universitats públiques) o avaluació positiva en DOCENTIA (universitats privades) (de la titulació)
* Relació entre estudiants equivalents a temps complet (ETC) i professorat equivalent a temps complet (PTC) (de la titulació)

#### **Taula 4.5. Relació estudiants ETC per PDI ETC (equivalent a temps complert)**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Curs *n*-3 | Curs *n*-2  | Curs *n*-1  | Curs *n* |
| **Titulació 1** |  |  |  |  |
| **Titulació 2** |  |  |  |  |

Un estudiant ETC correspon a una matrícula de 60 ECTS, i es considera PDI ETC qui imparteix 240 hores de docència en aula.

## **3.4.3 Formació del professorat**

Des de la Coordinació de Formació i Innovació Docent de l’Institut de Ciències de l'Educació i  la Unitat de Formació i Desenvolupament Professional s’impulsen diverses iniciatives d'optimització de la docència i s’aporten recursos i actuacions de suport a la innovació i la formació continuada dirigides al personal docent i investigador de la UAB.

A través del desenvolupament d’aquestes activitats es pretén:

* Reflexionar sobre la formació per competències i aprendre a dissenyar les assignatures utilitzant estratègies d'ensenyament-aprenentatge i sistemes d'avaluació que responguin a les exigències d'aquest model de formació.
* Reflexionar sobre el paper de les metodologies actives i conèixer com seleccionar i posar en pràctica el ventall d'estratègies d'ensenyament-aprenentatge d'acord amb els objectius de l'assignatura.
* Aportar recursos per a la utilització de les TIC’s com a eines de suport a la docència.
* Compartir entre el professorat les experiències de la implementació
* Potenciar l'intercanvi i la difusió d'experiències de bones pràctiques docent.

Els eixos fonamentals serien:

**1. FORMACIÓ A DISPOSICIÓ DEL PROFESSORAT UNIVERSITARI**

La formació del professorat universitari inclou diferents modalitats formatives: formació de novells (Programa FDES), formació permanent, formació a mida, jornades, etc. En els següents enllaços es pot trobar informació actualitzada dels diferents programes i activitats.

[**1.1. Programa FDES**](https://www.uab.cat/web/personal-uab/personal-uab/personal-academic-i-investigador/formacio-i-innovacio-docent/programa-fdes/estructura-1345703511726.html)

[**1.2. Formació Permanent**](https://www.uab.cat/web/personal-uab/personal-uab/personal-academic-i-investigador/formacio-i-innovacio-docent/formacio-permanent/cursos-i-tallers-1345703511992.html)

[**1.3. Formació A Mida**](https://www.uab.cat/web/personal-uab/personal-uab/personal-academic-i-investigador/formacio-i-innovacio-docent/formacio-a-mida-1345703509837.html)

[**1.4. Jornades**](https://www.uab.cat/web/personal-uab/personal-uab/personal-academic-i-investigador/formacio-i-innovacio-docent/jornades/previstes-1345703512244.html)

**2. PROJECTES D’INNOVACIÓ I DE MILLORA DE LA QUALITAT DOCENT**

Atesa la voluntat de la UAB de donar suport a projectes d’innovació i de millora de la qualitat docent, des de la Coordinació de Formació i Innovació Docent de l’Institut de Ciències de l'Educació i  la Unitat de Formació i Desenvolupament Professionals, es convoquen ajuts per al desenvolupament de projectes relacionats amb els estudis oficials de grau que aportin propostes de millora transferibles a la comunitat universitària.

Aquesta [convocatòria contempla dues **modalitats**](https://www.uab.cat/web/personal-uab/personal-uab/personal-academic-i-investigador/formacio-i-innovacio-docent/suport-a-la-innovacio-1345703866713.html):

* MODALITAT A: Projectes d’innovació docent
* MODALITAT B: Projectes de millora de la qualitat docent

**3. III PREMI EXEL.LENCIA DOCENT**

La UAB promou anualment el [Premi a l’Excel·lència Docent](https://www.uab.cat/web/personal-uab/personal-uab/personal-academic-i-investigador/formacio-i-innovacio-docent/v-premi-a-l-excel-lencia-docent-2023-1345781431334.html) amb la voluntat de valorar l’activitat docent del professorat i d’impulsar la innovació i la millora constant de la docència universitària. El plantejament d’aquest premi està orientat a identificar i valorar la trajectòria del professorat que hagi desenvolupat una activitat especialment remarcable en aquest àmbit.

El centre haurà d’indicar la participació del professorat en les diferents propostes formatives: formació permanent, formació a mida, projectes d’innovació i premi d’excel·lència.

Per a la millora de la qualitat docent el professorat ha de tenir accés a les opinions de l’estudiantat sobre la qualitat de la seva docència i ha de tenir oportunitats de millorar-la.

**Evidències**

Les evidències que poden demostrar l’assoliment de l’estàndard són les següents:

* Processos i procediments del SIGQ (formació del professorat) ([enllaç procés marc UAB](https://www.uab.cat/doc/FormacioPDIPAS))
* Avaluació del pla de formació (ha d’incloure la relació d’activitats de formació en què ha participat el professorat del centre)

**Indicadors**

Els indicadors que poden acompanyar aquestes evidències són els següents:

* Percentatge de professorat que ha fet alguna activitat de formació acadèmica
* Satisfacció del professorat (amb la formació rebuda)

**Autovaloració de l’estàndard**

En base a les rubriques de la guia d’acreditació argumenteu la valoració

En conseqüència, es considera que aquest estàndard “...” (incloure la valoració)

# **3.5. Estàndard 5. Eficàcia dels sistemes de suport a l’aprenentatge**

**La titulació disposa o té al seu abast serveis d’orientació i de recursos adequats i eficaços per a l’aprenentatge de l’estudiantat.**

*En el cas de reacreditacions indicar el següent:*

*Durant el procés d’acreditació aquest estàndard va obtenir la valoració: “s’assoleix”/”s’assoleix en progrés vers l’excel·lència”/”s’assoleix amb condicions”.*

**Valoreu presentar la informació desagregada per gènere i incorporar la perspectiva de gènere a l’anàlisi de les dades.**

## **3.5.1 Personal de suport a la docència**

El personal a càrrec dels serveis de suport (PAS) i dels recursos ha de ser suficient, estar qualificat per desenvolupar les seves tasques i tenir oportunitats formatives.

Incorporeu informació sobre el PAS, les seves figures o càrrecs, i la seva qualificació. També sobre com es coordinen les unitats centrals amb les que donen suport més proper a les titulacions.

La Unitat de Formació i Desenvolupament Professional és el servei que gestiona la formació del PDI i del PAS de la UAB, amb la finalitat d’impulsar una docència, recerca, una gestió i administració i uns serveis de qualitat que afegeixin valor a la Universitat Autònoma de Barcelona.

El **tipus d’accions formatives** que estan a disposició del PAS serien:

* [Formació planificada](https://www.uab.cat/web/personal-uab/personal-uab/personal-pas/formacio-planificada-1345694683046.html)
* [Accions no incorporades al pla de formació](https://www.uab.cat/web/personal-uab/personal-uab/personal-pas/accions-no-incorporades-1345694683036.html)
* [Formació en idiomes](https://www.uab.cat/web/personal-uab/personal-uab/personal-pas/ajuts-idiomes-1345694683058.html)
* [Formació permanent](https://www.uab.cat/web/personal-uab/personal-uab/personal-pas/formacio-permanent-1345694683066.html)
* [Formats: presencials, bimodals i virtuals](https://www.uab.cat/web/personal-uab/personal-uab/personal-pas/formats-1345694683074.html)

La Unitat també posa a disposició del PAS el projecte anomenat “**Recursos a l’abast**” on s’ofereix material d’autoaprenentatge amb l’objectiu de contribuir al desenvolupament personal i professional:

* [Presentació](https://www.uab.cat/web/personal-uab/personal-uab/personal-pas/presentacio-1345694683141.html)
* [Idiomes](https://www.uab.cat/web/personal-uab/personal-uab/personal-pas/idiomes-1345694683149.html)
* [Eines informàtiques](https://www.uab.cat/web/personal-uab/personal-uab/personal-pas/eines-informatiques-1345694683157.html)
* [Habilitats](https://www.uab.cat/web/personal-uab/personal-uab/personal-pas/habilitats-1345694683164.html)
* [Àmbit laboral (salut laboral i selecció)](https://www.uab.cat/web/personal-uab/personal-uab/personal-pas/ambit-laboral-1345694683173.html)
* [Administració electrònica](https://www.uab.cat/web/personal-uab/personal-uab/personal-pas/ambit-laboral-1345721513838.html)
* [Altres](https://www.uab.cat/web/personal-uab/personal-uab/personal-pas/altres-1345694683181.html)

Evidències

Les evidències que poden demostrar l’assoliment de l’estàndard són les següents:

* Processos i procediments del SIGQ (formació del PAS) ([enllaç procés marc UAB](https://www.uab.cat/doc/FormacioPDIPAS))
* Criteris d’accés o contractació del personal de suport a la docència
* Informes d’avaluació de la plantilla de personal de suport
* Avaluació del pla de formació (ha d’incloure la relació d’activitats de formació en què ha participat PAS del centre)

Indicadors

Els indicadors que poden acompanyar aquestes evidències són els següents:

* Percentatge de personal de suport que ha fet alguna activitat de formació per afavorir el seu desenvolupament competencial.
* Satisfacció del personal d’administració i serveis (amb les activitats de formació).

## **3.5.2 Serveis d’orientació**

La UAB va aprovar el [Pla d’Acció Tutorial de la UAB](https://www.uab.cat/doc/Pla_Accio_Tutorial) que contempla tant les accions de promoció, orientació i transició a la universitat, com les accions d’assessorament i suport als estudiants de la UAB en els diferents aspectes del seu aprenentatge i el seu desenvolupament professional.

**Pla d’actuació institucional per facilitar la inserció laboral i orientació professional**

La missió del [Servei d’Ocupabilitat](https://www.uab.cat/doc/cataleg-activitats-ocupabilitat) és orientar, acompanyar i donar suport a l’alumnat i les persones acabades de titular de la UAB en relació a l’ocupabilitat i la inserció laboral, a més de la generació d’idees i l’emprenedoria, en un entorn tant nacional com internacional.

A través del [Servei d’Ocupabilitat](https://www.uab.cat/ocupabilitat), la UAB ofereix [activitats formatives grupals](https://www.uab.cat/web/orientacio-br/-professional/activitats-d-orientacio-professional-grupals-1345844118072.html), [sessions individuals d’orientació](https://www.uab.cat/web/orientacio-br/-professional/sessions-individuals-d-orientacio-professional-1345843071698.html) i [activitats amb reconeixement de crèdits](https://www.uab.cat/web/orientacio-br/-professional/activitats-amb-reconeixement-de-credits-ects-1345850218494.html) dirigides a estudiants i persones acabades de titular. Des del mateix Servei, també es gestionen [Pràctiques extracurriculars per a persones estudiants](https://www.uab.cat/web/practiques-br/-i-feina/introduccio-a-les-practiques-1345720280967.html), a més de beques, programes i recursos per a la [mobilitat professional internacional](https://www.uab.cat/web/mobilitat-professional-br/-internacional/presentacio-1345720148635.html) i informació d’altres qüestions relacionades amb la inserció laboral.

Per altra banda, [UAB-Emprèn](https://www.uab.cat/uabempren/)aglutina el conjunt d’iniciatives i activitats que es duen a terme al Campus de la UAB amb l’objectiu d’impulsar **l’esperit emprenedor**, de forma transversal i multidisciplinària, entre els estudiants i persones acabades de titular de la Universitat. El Programa posa a la disposició dels usuaris **informació i formació** en emprenedoria, fent un especial incís en l’**economia social i solidaria i l'emprenedoria en femení.** Amb aquesta finalitat, UAB-Emprèn disposa d’un **espai de treball** on els usuaris amb noves idees reben **suport i assessorament** especialitzat per facilitar el seu desenvolupament. Els serveis de UAB-Emprèn consten d’activitats de formació presencials, en línia i virtuals (tallers, UAB Sessions, *Curs d’Emprenedoria Social i Col·laborativa* amb el reconeixement d’un crèdit de lliure elecció*, Curs Virtual de Generació d’Idees i Emprenedoria Social*), competicions pròpies i externes, assessorament i estades en start-ups a l'estranger.

*L’OQD enviarà, per tal que l’adjunteu com a evidència, un llistat amb les Activitats d’orientació professional efectuades per al període que s’acredita (font Servei Ocupabilitat). Valoreu, si escau, analitzar el document per veure la participació dels estudiants de la Facultat/titulacions que s'acrediten a les activitats realitzades pel Servei d'Ocupabilitat.*

*Incorporeu, si en disposeu, les accions d’orientació professional promogudes pel Centre.*

**Taula 5.1. Satisfacció dels estudiants amb els serveis d’orientació (GRAUS)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Curs *n* |  | Indicador | Percentatge de respostes |
| Tutories acadèmiques |  |  |  |
| Serveis de suport (matriculació, informació...) |  |  |  |

Escala de valoració de 1 a 5

Aquests ítems s’obtenen a partir dels resultats de l’enquesta de satisfacció de titulats.

**Taula 5.1. Satisfacció dels estudiants amb els serveis d’orientació (MÀSTERS)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Curs *n* | Indicador | Percentatge de respostes |
| Organització del màster |  |  |
| Accés a comunitat de recerca i/o professional |  |  |

Escala de valoració de 1 a 5

Aquests ítems s’obtenen a partir dels resultats de l’enquesta de satisfacció de titulats.

**Taula 5.2. Satisfacció del professorat amb els serveis d’orientació (GRAUS)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Suport tècnic, logístic i de gestió dels diferents serveis per al desenvolupament de la docència | Curs n-2 | Curs n-1 | Curs n |
| Totalment insatisfet/a |  |  |  |
| Bastant insatisfet/a |  |  |  |
| Neutre / Indiferent |  |  |  |
| Bastant satisfet/a |  |  |  |
| Totalment satisfet/a |  |  |  |
| Total |  |  |  |

Aquests ítems s’obtenen a partir dels resultats de l’enquesta de satisfacció del Professorat.

**Taula 5.2. Satisfacció del professorat amb els serveis d’orientació (MÀSTERS)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Suport tècnic, logístic i de gestió dels diferents serveis per al desenvolupament de la docència | Curs n-2 | Curs n-1 | Curs n |
| Totalment insatisfet/a |  |  |  |
| Bastant insatisfet/a |  |  |  |
| Neutre / Indiferent |  |  |  |
| Bastant satisfet/a |  |  |  |
| Totalment satisfet/a |  |  |  |
| Total |  |  |  |

Aquests ítems s’obtenen a partir dels resultats de l’enquesta de satisfacció del Professorat.

Evidències

Les evidències que poden demostrar l’assoliment de l’estàndard són les següents:

* Processos i procediments del SIGQ (suport i orientació a l’estudiantat)
* Pla(ns) d’acció tutorial (PAT)
* Carta dels serveis de suport i orientació a l’estudiantat
* Pla o accions d’orientació professional

Indicadors

Els indicadors que poden acompanyar aquestes evidències són els següents:

* Satisfacció de l’alumnat (amb els serveis d’orientació)
* Satisfacció del professorat (amb els serveis d’orientació)
* Percentatge d’estudiants que utilitzen la tutoria
* Satisfacció del personal d’administració i serveis (amb els serveis d’orientació)

## **3.5.3 Recursos materials**

Identificació dels recursos més significatius de què es disposa per afavorir l’aprenentatge de l’estudiant. En especial: laboratoris (llocs de treball, assignatures implicades, personal tècnic de suport...), infraestructures digitals, documentació, etc.

**Taula 5.3. Satisfacció dels estudiants i titulats amb recursos materials (GRAUS)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Curs *n* | Indicador | Percentatge de respostes |
| Instal·lacions (aules i espais docents) |  |  |
| Biblioteca |  |  |
| Pràctiques Externes |  |  |

Escala de valoració de 1 a 5

Aquests ítems s’obtenen a partir dels resultats de l’enquesta de satisfacció de titulats.

**Taula 5.3. Satisfacció dels estudiants i titulats amb els recursos materials (MÀSTERS)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Curs *n* | Indicador | Percentatge de respostes |
| Instal·lacions i recursos |  |  |
| Pràctiques Externes |  |  |

Escala de valoració de 1 a 5

Aquest ítem s’obté a partir dels resultats de l’enquesta de satisfacció de titulats.

**Taula 5.4. Satisfacció del professorat amb els recursos materials (GRAUS)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Aules (distribució, recursos tecnològics, etc.) | Curs n-2 | Curs n-1 | Curs n |
| Totalment insatisfet/a |  |  |  |
| Bastant insatisfet/a |  |  |  |
| Neutre / Indiferent |  |  |  |
| Bastant satisfet/a |  |  |  |
| Totalment satisfet/a |  |  |  |
| Total |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Laboratoris | Curs n-2 | Curs n-1 | Curs n |
| Totalment insatisfet/a |  |  |  |
| Bastant insatisfet/a |  |  |  |
| Neutre / Indiferent |  |  |  |
| Bastant satisfet/a |  |  |  |
| Totalment satisfet/a |  |  |  |
| Total |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Campus Virtual | Curs n-2 | Curs n-1 | Curs n |
| Totalment insatisfet/a |  |  |  |
| Bastant insatisfet/a |  |  |  |
| Neutre / Indiferent |  |  |  |
| Bastant satisfet/a |  |  |  |
| Totalment satisfet/a |  |  |  |
| Total |  |  |  |

Aquests ítems s’obtenen a partir dels resultats de l’enquesta de satisfacció del Professorat.

**Taula 5.4. Satisfacció del professorat amb els recursos materials (MÀSTERS)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Aules (distribució, recursos tecnològics, etc.) | Curs n-2 | Curs n-1 | Curs n |
| Totalment insatisfet/a |  |  |  |
| Bastant insatisfet/a |  |  |  |
| Neutre / Indiferent |  |  |  |
| Bastant satisfet/a |  |  |  |
| Totalment satisfet/a |  |  |  |
| Total |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Laboratoris | Curs n-2 | Curs n-1 | Curs n |
| Totalment insatisfet/a |  |  |  |
| Bastant insatisfet/a |  |  |  |
| Neutre / Indiferent |  |  |  |
| Bastant satisfet/a |  |  |  |
| Totalment satisfet/a |  |  |  |
| Total |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Campus Virtual | Curs n-2 | Curs n-1 | Curs n |
| Totalment insatisfet/a |  |  |  |
| Bastant insatisfet/a |  |  |  |
| Neutre / Indiferent |  |  |  |
| Bastant satisfet/a |  |  |  |
| Totalment satisfet/a |  |  |  |
| Total |  |  |  |

Aquest ítem s’obté a partir dels resultats de l’enquesta de satisfacció del Professorat.

Evidències

Les evidències que poden demostrar l’assoliment de l’estàndard són les següents:

* Pla(ns) de millora
* Pla(ns) de gestió de riscos
* Pla(ns) de contingència
* Processos i procediments del SIGQ relacionats (gestió de les instal·lacions i infraestructura educativa)
* Conjunt d’instal·lacions i infraestructura educativa. Identificació dels recursos més significatius de què disposa la institució per afavorir l’aprenentatge de l’estudiant, en especial laboratoris (llocs de treball, assignatures implicades, personal tècnic de suport, etc.), infraestructures digitals, documentació, etc. (universitat).
* Detecció de necessitats en instal·lacions i infraestructures

Indicadors

Els indicadors que poden acompanyar aquestes evidències són els següents:

* Satisfacció de l’alumnat (amb els recursos materials i pràctiques acadèmiques externes)
* Satisfacció del professorat (amb els recursos materials)
* Nombre d’incidències de seguretat en la infraestructura educativa
* Satisfacció de les persones graduades (amb els recursos materials)
* Satisfacció del personal d’administració i serveis (amb els recursos materials)

**Autovaloració de l’estàndard**

En base a les rubriques de la guia d’acreditació argumenteu la valoració

En conseqüència, es considera que aquest estàndard “...” (incloure la valoració)

# **3.6. Estàndard 6. Qualitat dels resultats del programa formatiu**

**El programa formatiu anima que l’estudiantat adopti un paper actiu en el procés d’aprenentatge. Aquest enfocament es reflecteix en la metodologia i activitats docents i en l’avaluació de l’estudiantat.**

**La titulació recopila informació per a l’anàlisi i la millora de les seves activitats formatives i dels processos del seu SIGQ. Els resultats del programa formatiu són adequats, tant pel que fa als assoliments dels resultats d’aprenentatge com als indicadors de rendiment acadèmic, satisfacció i inserció laboral.**

*En el cas de reacreditacions indicar el següent:*

*Durant el procés d’acreditació aquest estàndard va obtenir la valoració: “s’assoleix”/”s’assoleix en progrés vers l’excel·lència”/”s’assoleix amb condicions”.*

***Aquest estàndard es presenta per a cada titulació.***

***Valoreu presentar la informació desagregada per gènere i incorporar la perspectiva de gènere a l’anàlisi de les dades.***

## **3.6.1 Resultats d’aprenentatge assolits**

Evidències

Les evidències que poden demostrar l’assoliment de l’estàndard són les següents:

* Pla(ns) de millora
* Informes de seguiment del centre i les titulacions
* Tasques d’avaluació de l’estudiantat (matèries obligatòries, pràctiques acadèmiques externes i TFG/TFM) (vegeu annex 2)
* Document d’avaluació dels resultats d’aprenentatge

Indicadors

Els indicadors que poden acompanyar aquestes evidències són els següents:

* Satisfacció de l’alumnat (amb l’actuació docent/desplegament de la titulació)
* Satisfacció de les persones graduades (amb l’experiència educativa global de la titulació)

## **3.6.2 Activitats formatives, metodologia docent i sistema d’avaluació**

*Per a cada titulació caldria fer una* ***anàlisi i comentari global*** *sobre les activitats formatives/metodologies i activitats d’avaluació utilitzades i com aquestes treballen i avaluen les competències i resultats d’aprenentatge indicats i definits a les guies docents que estan disponibles a la fitxa de titulació.*

*Un cop s’ha fet la valoració a nivell de titulació, cal presentar les evidències de les execucions de les assignatures/mòduls seleccionats (en el cas de reacreditació, AQU sol·licita assignatures) amb el criteri següent:*

|  |  |
| --- | --- |
| **Grau** | **Master** |
| * **Quatre assignatures obligatòries**. Han de ser representatives de les grans àrees del currículum i dels diferents cursos del pla d’estudis. La seva tipologia ha de respondre tant a assignatures de fonaments científics com a assignatures de tipus tècnic/aplicat o procedimental. Com a mínim una d’elles ha de ser de primer curs.
* Si hi ha mencions, una assignatura obligatòria per a cada menció.
* **Pràctiques acadèmiques externes**.
* Treball de fi de grau.
 | * **Dues assignatures obligatòries**.
* Si hi ha especialitats, una assignatura per a cada especialitat (de les que obligatòriament ha de cursar l’estudiant per obtenir aquella especialitat) .
* **Pràctiques acadèmiques externes**.
* Treball de fi de màster.
 |

Per a cada assignatura seleccionada, caldrà aportar les tres tipologies d’evidències següents:

1. **Guia docent de l’assignatura**

Informació que ha de ser pública al web del títol, i on s’hauria d’incloure obligatòriament:

* + Temari.
	+ Resultats d’aprenentatge a adquirir.
	+ Sistema d’avaluació.
	+ Activitats formatives més significatives, incloent-hi les que són objecte d’avaluació (cal assenyalar-ho).
	+ En el cas de les pràctiques acadèmiques externes i del TFG/TFM:
		- Centres de pràctiques i volum d’estudiants per centre i període lectiu.
		- Tipologia de pràctiques més habituals.
		- Tipologia de TFG/TFM.
		- Sistema de supervisió de pràctiques acadèmiques externes i TFG/TFM.
1. **Professorat de l’assignatura**
	* Currículum resumit del professorat que imparteix l’assignatura (perfil docent, línies d’investigació i publicacions recents principals, perfil professional).
	* En el cas del TFG/TFM, perfil del professorat supervisor (currículum resumit amb línies d’investigació i publicacions recents principals, especialment per al professorat responsable del TFM).
	* Perfil dels tutors i les tutores de les pràctiques acadèmiques externes.
2. **Mostra de les execucions dels estudiants**
	* Llista de TFG/TFM defensats i selecció d’evidències de les proves d’avaluació de l’alumnat de TFG/TFM i pràctiques acadèmiques externes,
	* Referent a les assignatures, selecció de les proves escrites, els treballs i els informes de manera que es cobreixi l’espectre de qualificacions (suspens, aprovat, notable i excel·lent) i que, entre totes les proves avaluatives presentades, se superi el 50% del pes de l’avaluació. És suficient una evidència per a cadascuna de les qualificacions atorgades per a cadascuna de les assignatures seleccionades. Si escau, la universitat vetllarà per l’anonimat.
	* En cas d’avaluació continuada, taula que permeti contextualitzar-la. Aquesta taula ha d’incloure, com a mínim, la ponderació i la tipologia de les diferents proves.
	* En cas d’existir rúbriques d’avaluació que no constin a les guies docents, cal aportar-les en aquest apartat.

#### **Taula 6.1. Satisfacció dels graduats amb l’experiència educativa global (GRAUS)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Curs *n* |  | Indicador | Percentatge de respostes |
| Estructura i aprenentatge | L’estructura del pla d’estudis ha permès una progressió adequada del meu aprenentatge |  |  |
| El volum de treball exigit ha estat coherent amb el nombre de crèdits de les assignatures/mòduls |  |  |
| La metodologia docent emprada ha afavorit el meu aprenentatge |  |  |
| L’ús del campus virtual ha facilitat el meu aprenentatge |  |  |
| Els sistemes d’avaluació han permès reflectir adequadament el meu aprenentatge |  |  |
| Les pràctiques externes m’han permès aplicar els coneixements adquirits durant la titulació |  |  |
| Les accions de mobilitat que he realitzat han estat rellevants per al meu aprenentatge |  |  |
| El treball de fi d’estudis m’ha estat útil per consolidar les competències de la titulació |  |  |
| Impacte personal en els estudiants | La formació rebuda m’ha permès millorar les habilitats comunicatives |  |  |
| La formació rebuda m’ha permès millorar les competències personals |  |  |
| La formació rebuda m’ha permès millorar les capacitats per a l’activitat professional |  |  |
| Serveis i equipaments | Les instal·lacions han estat adequades per afavorir el meu aprenentatge |  |  |
| Les recursos facilitats pel serveis de biblioteca i de suport a la docència han respost a les meves necessitats |  |  |
| Estic satisfet/a amb la titulació |  |  |
| Si tornés a començar, triaria la mateixa titulació |  |  |
| Si tornés a començar, triaria la mateixa universitat |  |  |

Enquesta de satisfacció dels titulats. Escala de valoració de 1 a 5

Cal indicar l’any de l’enquesta i la promoció dels titulats.

#### **Taula 6.1. Satisfacció dels graduats amb l’experiència educativa global (MÀSTERS)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Curs *n* |  | Indicador | Percentatge de respostes |
| Estructura i aprenentatge | El màster està ben organitzat (coordinació i seqüenciació d’assignatures, horaris, calendari, etc.) |  |  |
| El volum de treball exigit ha estat coherent amb el nombre de crèdits de les assignatures/mòduls |  |  |
| La metodologia docent emprada ha afavorit el meu aprenentatge |  |  |
| Els sistemes d’avaluació han permès reflectir adequadament el meu aprenentatge |  |  |
| Estic satisfet amb les pràctiques externes |  |  |
| Estic satisfet amb el TFM |  |  |
| Impacte personal en els estudiants | La formació rebuda m’ha permès millorar les meves competències personals |  |  |
| La formació rebuda m’ha permès millorar les capacitats per a l’activitat professional |  |  |
| Serveis i equipaments | Les instal·lacions i recursos especialitzats han estat adequats |  |  |
| Estic satisfet/a amb la titulació |  |  |
| Si tornés a començar, triaria la mateixa titulació |  |  |
| Si tornés a començar, triaria la mateixa universitat |  |  |

Enquesta de satisfacció dels titulats. Escala de valoració de 1 a 5

Cal indicar l’any de l’enquesta i la promoció dels titulats.

#### **Taula 6.2. Satisfacció dels estudiants amb l’actuació docent (GRAUS)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Enquestes | Categories a avaluar |  |
| Curs *n* | Total matrícula  | %respostes | Mètodesdocents | Sistema avaluació | Càrregatreball | Professorat(atenciótutorial) | Satisfaccióglobal |
| Assignatura 1 |  |  |  |  |  |  |  |
| ... |  |  |  |  |  |  |
| Assignatura *n* |  |  |  |  |  |  |
| Pràctiques externes |  |  |  |  |  |  |
| TFG |  |  |  |  |  |  |

Enquesta d’assignatures. Escala de valoració de 0 a 4

**Mètodes docents:** pregunta “fins ara s’ha seguit la programació de l’assignatura/mòdul que s’explica en la guia docent

**Sistema d’avaluació:** preguntes “el sistema d’avaluació s’explica clarament a la guia docent de l’assignatura/mòdul” i “els continguts de les proves i d’altres treballs avaluats es corresponen amb els continguts del curs i es corresponen també amb el temps que els professors van dedicar a cada tema”

**Càrrega de treball:** pregunta “considerant el nombre de crèdits de l’assignatura, la càrrega de treball de l’estudiant està ben dimensionada”

**Satisfacció global:** pregunta “amb aquesta assignatura/mòdul estic aprenent coses que considero valuoses pera la meva formació”

Enquesta de satisfacció de titulats. Resultat agregat per titulació, escala de valoració de 1 a 5. Només per a Graus

**Professorat (atenció tutorial):** “La tutorització ha estat útil i ha contribuït a millorar el meu aprenentatge”.

#### **Taula 6.2. Satisfacció dels estudiants amb l’actuació docent (MÀSTERS)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Enquestes | Categories a avaluar |  |
| Curs *n* | Total matrícula  | %respostes | Mètodesdocents ($\overbar{x}$ P4+P5) | Sistema Avaluació($\overbar{x}$ P6+P7) | CàrregaTreball(P8) | Professorat(atenciótutorial) | Satisfaccióglobal |
| Assignatura 1 |  |  |  |  |  |  |  |
| ... |  |  |  |  |  |  |
| Assignatura *n* |  |  |  |  |  |  |
| Pràctiques externes |  |  |  |  |  |  |
| TFM |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Enquestes | Categories a avaluar |  |
| Curs *n* | Total matrícula  | %respostes | Mètodesdocents ($\overbar{x}$ P4+P5) | Sistema Avaluació($\overbar{x}$ P6+P7) | CàrregaTreball(P8) | Professorat(atenciótutorial) | Satisfaccióglobal |
| Pràctiques externes |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Enquestes | Categories a avaluar |  |
| Curs *n* | Total matrícula  | %respostes | Mètodesdocents ($\overbar{x}$ P4+P6) | Sistema Avaluació(P5) | CàrregaTreball(P3) | Professorat(P2) | SatisfaccióGlobal(P7) |
| TFM |  |  |  |  |  |  |  |

Enquesta d’assignatures/mòduls. Escala de valoració de 0 a 4

**Mètodes docents:** pregunta “fins ara s’ha seguit la programació de l’assignatura/mòdul que s’explica en la guia docent

**Sistema d’avaluació:** preguntes “el sistema d’avaluació s’explica clarament a la guia docent de l’assignatura/mòdul” i “els continguts de les proves i d’altres treballs avaluats es corresponen amb els continguts del curs i es corresponen també amb el temps que els professors van dedicar a cada tema”

**Càrrega de treball:** pregunta “considerant el nombre de crèdits de l’assignatura, la càrrega de treball de l’estudiant està ben dimensionada”

**Satisfacció global:** pregunta “amb aquesta assignatura/mòdul estic aprenent coses que considero valuoses pera la meva formació”

Evidències

Les evidències que poden demostrar l’assoliment de l’estàndard són les següents:

* Pla(ns) de millora
* Informes de seguiment del centre i les titulacions
* Execucions de l’estudiantat (matèries obligatòries, pràctiques acadèmiques externes i TFG/TFM)
* Document d’avaluació dels resultats d’aprenentatge (rúbriques)

Indicadors

Els indicadors que poden acompanyar aquestes evidències són els següents:

* Satisfacció de l’estudiantat (amb l’actuació docent/desplegament de la titulació)
* Satisfacció de les persones graduades (amb l’experiència educativa global de la
* titulació)

## **3.6.3 Rendiment acadèmic i inserció laboral**

#### **Taula 6.3. Resultats globals de la titulació**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Curs *n*-3 | Curs *n*-2 | Curs *n*-1 | Curs *n* | Taxa memòria |
| Taxa de rendiment  |  |  |  |  |
| Taxa d’eficiència  |  |  |  |  |  |
|  | Cohort... | Cohort... | Cohort... | Cohort... |  |
| Durada Mitjana dels Estudis\* |  |  |  |  |  |
|  | Cohort... | Cohort... | Cohort... | Cohort... |
| Taxa de graduació |  |  |  |  |  |
| Taxa d’abandonament |  |  |  |  |  |

*Per a la valoració de les taxes d’eficiència, graduació i abandonament, cal tenir en compte la previsió de taxes que es van incloure a la memòria verificada/modificada*

\*Aquesta dada es troba al DATA/DATADASH, Informes per al Seguiment, Resultats de les Cohorts, només per Graus

#### **Taula 6.4. Resultats globals del primer curs**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Curs *n*-3 | Curs *n*-2 | Curs *n*-1 | Curs *n* |
| Taxa d’abandonament  |  |  |  |  |
| Taxa de presentats  |  |  |  |  |
| Taxa d’èxit  |  |  |  |  |
| Taxa de rendiment |  |  |  |  |

***Per cohort d’entrada***

#### **Taula 6.5. Resultats de les assignatures/mòduls seleccionades**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Curs n |  | Resultats |
| Matriculats | Excel·lent | Notable | Aprovat | Suspès | No presentats |
| Assignatura 1 |  |  |  |  |  |  |
| .... |  |  |  |  |  |  |
| Assignatura *n* |  |  |  |  |  |  |
| Pràctiques externes |  |  |  |  |  |  |
| TFG/TFM |  |  |  |  |  |  |

#### **Taula 6.6. Inserció laboral**

|  |  |
| --- | --- |
|  | Indicador |
| Taxa d’ocupació | Taxa d’ocupats | Taxa d’aturats | Taxa d’inactius |
|  |  |  |
| Taxa d’adequació (funcions) | Vinculades titulació | Universitàries | No universitàries |
|  |  |  |
| Satisfacció amb la formació(escala de valoració d’1a 10) | Teòrica | Pràctica |
|  |  |

Enquesta d’inserció laboral 2020

*Per al graus:*

* *L’enquesta d’inserció laboral, organitzada i centralitzada per AQU, es fa cada 3 anys. L’última edició és la de l’any 2020. En cas de no disposar de dades dels graus, es poden utilitzar els resultats dels estudis anteriors.*
* *A l’*[*apartat d’enquestes d’inserció laboral*](http://www.uab.cat/web/estudiar/sistema-de-garantia-interna-de-la-qualitat-de-la-uab/enquesta-sobre-la-insercio-laboral-dels-titulats-observatori-de-graduats-1345667040264.html) *del web de la UAB, està disponible l’informe agregat de l’edició del 2020 i també l’informe per a cadascuna de les titulacions enquestades.*
* *També es pot consultar* [*l’estudi d’inserció laboral*](http://www.uab.cat/web/estudiar/sistema-de-garantia-interna-de-la-qualitat-de-la-uab/estudi-d-insercio-laboral-1345693387617.html) *des de la perspectiva de la afiliació a la Seguretat Social elaborat pel MECD.*

*Per als màsters universitaris:*

* *L’edició de l’any 2020 de l’enquesta d’inserció laboral inclou, per tercera vegada, resultats per als màsters universitaris. Els resultats també són consultables a* [*l’apartat d’enquestes d’inserció laboral*](http://www.uab.cat/web/estudiar/sistema-de-garantia-interna-de-la-qualitat-de-la-uab/enquesta-sobre-la-insercio-laboral-dels-titulats-observatori-de-graduats-1345667040264.html) *del web de la UAB, de forma agregada per subàrea i no per titulació individualitzada.*

Per a la **valoració** d’aquest estàndard, cal prendre en consideració els aspectes següents:

Inserció laboral de la titulació respecte a l’Enquesta de Població Activa (EPA), per exemple, i satisfacció amb la formació rebuda.

Evidències

Els resultats dels indicadors d’aquest apartat constitueixen les evidències.

Indicadors

Els indicadors que poden acompanyar aquestes evidències són els següents:

* Taxa d’abandonament
* Taxa de rendiment
* Taxa de graduació
* Durada mitjana dels estudis
* Taxa d’abandonament a primer curs
* Taxa d’eficiència de les titulacions
* Taxa d’ocupació (enquesta AQU Catalunya)
* Taxa d’adequació de la feina als estudis (enquesta AQU Catalunya)
* Satisfacció de l’alumnat
* Satisfacció del professorat
* Satisfacció de les persones graduades

**Autovaloració de l’estàndard**

En base a les rubriques de la guia d’acreditació argumenteu la valoració

En conseqüència, es considera que aquest estàndard “...” (incloure la valoració)

# **4. Relació d’evidències**

A continuació es relacionen les evidències que s’han identificat a la Guia i que el centre pot posar a la disposició d’AQU Catalunya per demostrar el compliment dels estàndards per a l’acreditació de les titulacions. La llista és orientativa, pot no ser completa en funció de la història, la naturalesa i el funcionament del centre; per tant, se’n poden aportar d’altres que la titulació consideri que aporten informació rellevant per al seguiment i la millora. També és possible que algunes de les evidències que aquí es proposen serveixin per demostrar l’assoliment dels estàndards en altres dimensions que no s’indiquen a la Guia.

***(Model exemple)***

**Procés d’acreditació**

|  |  |
| --- | --- |
| Nº | Evidència |
| 1 | Acta constitució Comitè d’Avaluació Interna (CAI) |
| 2 | Acta d’aprovació de l’autoinforme d’acreditació |
| 3 | ... |

**Estàndard 1: Qualitat del programa formatiu**

|  |  |
| --- | --- |
| **Nº** | **Evidència** |
| **1** | Informes de seguiment del centre i les titulacions |
| **2** | Processos i procediments del SIGQ relacionats (especialment, aprovació, revisió i millora, extinció dels programes formatius) |
| **3** | Memòries de les titulacions (consolidades al RUCT) |
| **4** | Informes de verificació de les titulacions (emesos per AQU Catalunya) |
| **5** | Informes d’avaluació del seguiment del centre i les titulacions (emesos per AQU Catalunya) |
| **6** | Informes d’acreditació de titulacions (emesos per AQU Catalunya) |
| **7** | Criteris d’accés i admissió a les titulacions |
| **8** | Registre dels resultats de l’aplicació dels criteris d’admissió (màsters universitaris i titulacions de centres privats) |
| **9** | Pla de transició i acollida a l’alumnat de nou ingrés |
| **10** | Criteris per al requeriment de complements formatius |
| **11** | Actes i altres documents dels òrgans de govern (especialment, els de coordinació docent) |
| **12** | Processos i procediments del SIGQ relacionats (especialment, desplegament dels títols i gestió de pràctiques acadèmiques externes i selecció dels centres) |
| **13** | Guies docents de les matèries o assignatures |
| **14** | Pla docent de les titulacions (últim curs acadèmic) |
| **15** | Horari dels títols implantats (últim curs acadèmic) |
| **16** | Guies per als treballs de fi de grau (TFG) i de màster (TFM) |
| **17** | Normativa i criteris per al reconeixement de crèdits |
| **18** | Seqüenciació de les ofertes simultànies de títols (amb la taula de reconeixement de crèdits) |
| **19** | Taula de reconeixement de crèdits a cada estudiant (amb especificació dels criteris adoptats: títol d’origen, experiència professional prèvia o qualsevol altre que sigui d’aplicació) |
| **20** | Pla estratègic o similar |
| **21** | Criteris d’accés o contractació del personal docent |
| **23** | Accions emmarcades en els ODS |
| **24** | Pla d’igualtat efectiva entre homes i dones i els seus resultats |
| **25** | Protocol per a la prevenció, la detecció i l’actuació contra les situacions d’assetjament sexual i per raó de sexe, identitat de gènere i orientació sexual, i altres conductes masclistes |
| **26** | Accions implantades d’atenció a l’alumnat amb discapacitat o necessitats educatives especials i els seus resultats |
| **27** | Criteris d’accés i admissió d’estudiants |

**Estàndard 2: Pertinència de la informació pública**

|  |  |
| --- | --- |
| **Nº** | **Evidència** |
| **1** | Pla(ns) de millora |
| **2** | Informes de seguiment del centre i les titulacions |
| **3** | Processos i procediments del SIGQ (informació pública) |
| **4** | Lloc web i altra informació pública |
| **5** | Auditoria d’accessibilitat de la informació pública (evidència addicional) |

**Estàndard 3: Eficàcia del sistema de garantia interna de la qualitat de la titulació**

|  |  |
| --- | --- |
| **Nº** | **Evidència** |
| **1** | Pla(ns) de millora (de la titulació) |
| **2** | Actes dels òrgans de govern i altres comissions |
| **3** | Pla(ns) de gestió de riscos (mitigació) |
| **4** | Informes de seguiment del centre i les titulacions |
| **5** | Processos i procediments del SIGQ |
| **6** | Informes de revisió del SIGQ |
| **7** | Informe sobre les mesures adoptades per assegurar el compliment dels ODS |
| **8** | Processos i procediments del SIGQ relacionats (procediments de recollida d’informació del desplegament i resultats de la titulació, i de recollida d’informació sobre la satisfacció dels principals grups d’interès: estudiantat, professorat, personal d’administració i serveis, persones graduades i col·lectiu ocupadors) |
| **9** | Eines de gestió documental |
| **10** | Quadre de comandament o similar |
| **11** | Processos i procediments del SIGQ (especialment de revisió del sistema) |

**Estàndard 4: Adequació del professorat al programa formatiu**

|  |  |
| --- | --- |
| **Nº** | **Evidència** |
| **1** | Pla(ns) de millora |
| **2** | Estructura i plantilla del personal acadèmic del centre |
| **3** | Informes d’avaluació de la plantilla de professorat i personal de suport |
| **4** | Pla docent de les titulacions |
| **5** | Relació de projectes de recerca actius del professorat (només màsters) |
| **6** | Experiència professional del professorat |
| **7** | Processos i procediments del SIGQ (selecció, contractació i gestió del professorat) |
| **8** | Pla docent de les titulacions |
| **9** | Detecció de necessitat de professorat |
| **10** | Processos i procediments del SIGQ (formació del professorat) |
| **11** | Avaluació del pla de formació (ha d’incloure la relació d’activitats de formació en què ha participat el professorat del centre) |

**Estàndard 5: Eficàcia dels sistemes de suport a l’aprenentatge**

|  |  |
| --- | --- |
| **Nº** | **Evidència** |
| **1** | Processos i procediments del SIGQ (formació del PAS) |
| **2** | Criteris d’accés o contractació del personal de suport a la docència |
| **3** | Informes d’avaluació de la plantilla de personal de suport |
| **4** | Avaluació del pla de formació (ha d’incloure la relació d’activitats de formació en què ha participat PAS del centre) |
| **5** | Processos i procediments del SIGQ (suport i orientació a l’estudiantat) |
| **6** | Pla(ns) d’acció tutorial (PAT) |
| **7** | Carta dels serveis de suport i orientació a l’estudiantat |
| **8** | Pla o accions d’orientació professional |
| **9** | Pla(ns) de millora |
| **10** | Pla(ns) de gestió de riscos |
| **11** | Pla(ns) de contingència |
| **12** | Processos i procediments del SIGQ relacionats (gestió de les instal·lacions i infraestructura educativa) |
| **13** | Conjunt d’instal·lacions i infraestructura educativa. Identificació dels recursos més significatius de què disposa la institució per afavorir l’aprenentatge de l’estudiant, en especial laboratoris (llocs de treball, assignatures implicades, personal tècnic de suport, etc.), infraestructures digitals, documentació, etc. (universitat). |
| **14** | Detecció de necessitats en instal·lacions i infraestructures |

**Estàndard 6: Qualitat dels resultats dels programes formatius**

|  |  |
| --- | --- |
| **Nº** | **Evidència** |
| **1** | Pla(ns) de millora |
| **2** | Informes de seguiment del centre i les titulacions |
| **3** | Tasques d’avaluació de l’estudiantat (matèries obligatòries, pràctiques acadèmiques externes i TFG/TFM) |
| **4** | Execucions de l’estudiantat (matèries obligatòries, pràctiques acadèmiques externes i TFG/TFM) |
| **5** | Document d’avaluació dels resultats d’aprenentatge (rúbriques) |

1. Hauria d’incorporar la perspectiva de gènere [↑](#footnote-ref-1)